

ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

สุภารัตน์ บุญรอด

งานนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
กรกฎาคม 2560
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยบูรพา

คณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์และคณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ ได้พิจารณา
งานนิพนธ์ของ สุदारัตน์ บุญรอด ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยบูรพาได้

คณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์



.....อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิ่มสวาสดี)

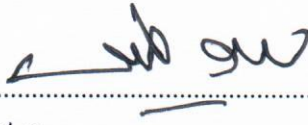
คณะกรรมการสอบงานนิพนธ์



.....ประธาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิ่มสวาสดี)

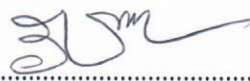


.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)



.....กรรมการ
(ดร.ชัยพจน์ รัถงาม)

คณะศึกษาศาสตร์อนุมัติให้รับงานนิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยบูรพา



.....คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุรัตน์เรืองชัย)

วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2560

กิตติกรรมประกาศ

งานนิพนธ์ฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ได้ด้วยดี เนื่องจากได้รับความกรุณา และความช่วยเหลือจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิ่มสวัสดิ์ ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก และ ดร.ชัยพนธ์ รักงาม กรรมการสอบงานนิพนธ์ ที่กรุณาให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางที่ถูกต้องด้วยความเอาใจใส่เป็นอย่างดี จึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ดร.สมุท ชำนาญ อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ ว่าที่ ร.ต.ยุทธ สืบแสงอินทร์ ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ที่กรุณาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงและความถูกต้องของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ให้มีคุณภาพ

ขอขอบพระคุณครูผู้สอนของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ในการเสียสละเวลา ในการตอบแบบสอบถามทุกท่าน ที่อำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างราบรื่น ด้วยดี คุณค่า และประโยชน์จากงานนิพนธ์ที่มีต่อวงการศึกษ ผู้วิจัยขอขอบคุณความคิดนี้เป็น เครื่องตอบแทนพระคุณ บิดา มารดา บุตรธิดา ญาติพี่น้อง และครูบาอาจารย์ทุกท่านที่ทำให้ข้าพเจ้า เป็นผู้มีการศึกษา และประสบความสำเร็จตราบเท่าทุกวันนี้

สุภารัตน์ บุญรอด

58920484: สาขาวิชา: การบริหารการศึกษา; กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)

คำสำคัญ: แนวทางการพัฒนา/ การบริหารงานวิชาการ/ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”

สุครัตน์ บุญรอด: ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” จังหวัดนครนายก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 (PROBLEMS AND GUIDELINES FOR THE DEVELOPMENT OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF BANNA “NAYOKPHITTAYAKORN” SCHOOL, NAKHON NAYOK PROVINCE UNDER THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 7) คณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์: ประยูร อิ่มสาสดี, กศ.ด. 122 หน้า, ปี พ.ศ. 2560.

การวิจัยครั้งนี้เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบปัญหาพร้อมเสนอแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” จังหวัดนครนายก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มตัวอย่างได้แก่ครูโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” จังหวัดนครนายก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, pp. 607-609) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 86 คน โดยการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ จากนั้นทำการสุ่มอย่างง่ายตามสัดส่วน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการศึกษาวิจัยเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) มีค่าอำนาจจำแนกรายข้ออยู่ระหว่าง .50-.91 และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ .98 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าคะแนนเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) การทดสอบค่าที (t-test) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) และเมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จะทำการทดสอบหาความแตกต่างรายคู่โดยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe's method)

ผลการวิจัยพบว่า

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” จังหวัดนครนายก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้น ด้านสื่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผล และด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตร ไปใช้ ตามลำดับ

2. ผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” จังหวัดนครนายก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้น ด้านการวัดผลและประเมินผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตร ไปใช้แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” จังหวัดนครนายก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ได้แก่ ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับความสำคัญของหลักสูตร ส่งเสริมให้ครูใช้การจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน จัดอบรมให้ความรู้กับครูในการผลิตสื่อการเรียนการสอน และให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

58920484: MAJOR: EDUCATIONAL ADMINISTRATION; M.Ed. (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

KEYWORDS: GUIDED DEVELOPMENT/ ACADEMIC ADMINISTRATION/ BANNA

“NAYOKPHITTAYAKORN” SCHOOL

SUDARUD BOONROD: PROBLEMS AND GUIDELINES FOR THE DEVELOPMENT OF
ACADEMIC ADMINISTRATION OF BANNA “NAYOKPHITTAYAKORN” SCHOOL, NAKHON
NAYOK PROVINCE UNDER THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 7.

ADVISOR: PRAYOON IMSAWASD, Ed.D. 122 P. 2017.

The purposes of this study were to investigate, compare the problems, and suggest guidelines for the development of academic administration of Banna "Nayokphittayakorn" School, Nakhon Nayok Province under the Secondary Educational Service Area Office 17, as classified by gender, educational qualifications, and learning areas. The sample included the teachers of Banna "Nayokphittayakorn" School, Nakhon Nayok Province. Based on Krejcie and Morgan Table of Sample Size (1970, pp. 607-609), the sample of the study, derived by means of stratified random sampling, using learning areas as a criterion, and then by simple random sampling according to the proportion, consisted of 86 teachers. A 5-level rating scale questionnaire, with the discrimination power between .50-.91 and with the reliability at .98, was an instrument used for data collection. Mean, Standard Deviation, t-test, and One-way ANOVA were statistical devices for the data analysis. In case that significant differences were found, Scheffe's paring comparison method would be applied.

The findings revealed as follows:

1. Problems of academic administration of Banna "Nayokphittayakorn" School, Nakhon Nayok Province under the Secondary Educational Service Area Office 17, as a whole and in each particular aspect, were found at a high level, except in the aspect of instructional media, which was found at a medium level. Ranked from the first three more to less average scores were the aspects of instructional management, assessment and evaluation, and curriculum and its implementation, respectively.

2. The comparison of problems of academic administration of Banna "Nayokphittayakorn" School, Nakhon Nayok Province under the Secondary Educational Service Area Office 17, classified by gender, as a whole and in each particular aspect, no statistically significant differences were found. When being classified by educational qualifications, as a whole and in each particular aspect, no significant differences were found, except in the aspect of assessment and evaluation, in which significant differences were found at the statistical level of .05. Finally, when being classified by learning areas, as a whole and in each particular aspect, significant differences were also found at the statistical level of .05, except in the aspect of curriculum and its implementation, in which no significant differences were found.

3. Guidelines for the development for solution of the problems of academic administration of Banna "Nayokphittayakorn" School, Nakhon Nayok Province under the Secondary Educational Service Area Office 17, are as the following: building up understanding of the importance of curriculum among teachers and people concerned, encouragement of using motivation for learning activities with fun, provision of training on production of instructional media, and preparation of assessment and evaluation plan to be in accordance with learning standards.

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
สารบัญ	ฉ
สารบัญตาราง	ซ
สารบัญภาพ	ฎ
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	5
คำถามในการวิจัย.....	5
สมมติฐานของการวิจัย	5
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	6
ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย	7
ขอบเขตของการวิจัย	7
นิยามศัพท์เฉพาะ	8
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	11
สภาพการจัดการศึกษาของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”	11
แนวคิด และทฤษฎีหลักการบริหารงานวิชาการ	15
ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ	21
ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	37
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	38
3 วิธีดำเนินการวิจัย	45
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	45
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	46
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	47
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	49

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
การวิเคราะห์ข้อมูล	49
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	50
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	52
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	52
การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	52
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	53
5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	83
สรุปผล	83
อภิปรายผล	86
ข้อเสนอแนะ	92
บรรณานุกรม	94
ภาคผนวก	102
ภาคผนวก ก	103
ภาคผนวก ข	107
ภาคผนวก ค	112
ภาคผนวก ง	114
ประวัติย่อของผู้วิจัย	122

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1	ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง 46
2	จำนวนและร้อยละของครูผู้สอน โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระ การเรียนรู้..... 53
3	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมและรายด้าน 55
4	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 7 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตร ไปใช้..... 56
5	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการจัดการเรียนการสอน 57
6	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 7 ด้านสื่อการเรียนการสอน..... 58
7	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล 59
8	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามเพศ..... 61
9	การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ โดยรวม และรายด้าน 62

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
10	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้าน	63
11	การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา	65
12	ผลการทดสอบค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นรายคู่ของปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกตามวุฒิการศึกษา	66
13	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้.....	67
14	การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้.....	70
15	การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ย ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้.....	71
16	การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ย ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านสื่อการเรียนการสอน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้.....	73
17	การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ย ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้.....	75
18	การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ย ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวม จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้.....	

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
19	79
ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้.....	
20	80
ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน	
21	81
ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านสื่อการเรียนการสอน.....	
22	82
ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านการวัดผลและประเมินผล	
23	108
ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม.....	
24	113
ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของแบบสอบถามเกี่ยวกับ ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7.....	

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	6

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในสภาพปัจจุบันนี้การศึกษาของไทยในยุคของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างรวดเร็ว ตามกระแสโลกาภิวัตน์ สังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการสื่อสารในสภาวะการณ์ปัจจุบัน จึงมีส่วนสำคัญต่อการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนา จิตความสามารถของคนในประเทศ ทางสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาได้ทบทวนหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ขึ้นสำหรับท้องถิ่นและสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทาง ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รู้จัก แสวงหาความรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต เป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาและสร้างทักษะของ บุคคลให้รู้จักดำเนินชีวิตอย่างสันติสุข มีพฤติกรรมใฝ่รู้ที่จะเป็นพลังปัญญาเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี ช่วยขัดเกลาให้คนละอายต่อบาป มีทักษะในการประกอบอาชีพ เคารพกฎหมาย รู้คุณค่าของ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของชาติ ตลอดจนจนสามารถดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขและพร้อมที่จะเผชิญ กับปัญหาต่าง ๆ อีกทั้ง สามารถช่วยสร้างสรรค์สังคมและพัฒนาประเทศชาติ จัดกระบวนการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นคนที่มีคุณธรรม คือ เป็นคนดี คนเก่ง สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขในฐานะเป็นพลเมืองไทย และพลโลก (กระทรวงศึกษาธิการ, 2551, หน้า 8)

แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงการศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559 จัดทำขึ้นภายใต้กรอบทิศทางของแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559 และสอดคล้องเชื่อมโยงรัฐธรรมนูญแห่ง อาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 แผนการศึกษาแห่งชาติฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552-2559) ตลอดจน สภาพปัญหาจากการวัดและพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในระยะที่ผ่านมา พบว่า ยังมีปัญหาจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาทั้งด้านการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน ด้านคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านจิตความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสภาพการบริหารและจัดการศึกษาที่ยังต้องเพิ่มเติมในด้านประสิทธิภาพ ในการพัฒนา ประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืนจะต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างประเทศที่อยู่ให้เข้มแข็งและ

มีพลังเพียงพอในการขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะการพัฒนาคนหรือทุนมนุษย์ ให้เข้มแข็งการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคศตวรรษที่ 21 เสริมสร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพของคนทั้งในเชิงสถาบัน ระบบ โครงสร้างของสังคมให้เข้มแข็งสามารถเป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในอนาคต ในประเทศไทยวัยเด็กและวัยแรงงานมีสัดส่วนลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากการเจริญพันธุ์ของสตรีไทยที่ลดลง ขณะเดียวกับคนไทยส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจด้านอนามัยการเจริญพันธุ์ที่ถูกต้องและเหมาะสม ส่งผลต่อความไม่สมดุลระหว่างปริมาณและคุณภาพของประชากรในประเทศ และยังมีภาวะโภชนาการเกินเกิดจากโรคอ้วน จากพฤติกรรมในการบริโภคที่ไม่เหมาะสม ส่วนเด็กวัยเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาดำกว่าร้อยละ 50 และมาตรฐานความสามารถของผู้เรียนในเรื่องการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ การวิจารณ์ และการคิดอย่างสร้างสรรค์น้อยลง (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2555, หน้า 2)

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นรากฐานและเป็นปัจจัยของการพัฒนาต่าง ๆ ในการสร้างความเจริญก้าวหน้าทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และการแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงเป็นกระบวนการสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างเหมาะสม ทนต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงของโลก และยังสามารถดำรงชีวิตหรือทำการประกอบอาชีพอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เพราะการศึกษาเป็นปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาประเทศ ในกระบวนการพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้า นั้น สถาบันการศึกษามีหน้าที่หลักในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในชาติ ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ตลอดจนสร้างปัญญา และพัฒนาคุณสมบัติของคนในสังคมการศึกษาให้มีคุณภาพต้องอาศัยความร่วมมือ การมีส่วนร่วม ประสานงานกันของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ทั้งบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขาดความร่วมมือกัน อาจทำให้การจัดการศึกษาประสบปัญหาได้ ดังที่ คณะกรรมการปฏิรูประบบบริหารการศึกษา ในกระทรวงศึกษาธิการ ได้ศึกษาไว้ในปี พ.ศ. 2542 (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2550, หน้า 85-86)

การบริหารงานวิชาการจึงนับว่ามีบทบาทสูงสุดต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการบริหารสถานศึกษาให้ได้คุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพ งานวิชาการถือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กระจายอำนาจการบริหารจัดการ

ไปให้สถานศึกษามากที่สุด เจตนาที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระคล่องตัวรวดเร็ว สอดคล้องของผู้เรียนสถานศึกษาชุมชนท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารสามารถพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผลประเมินผล รวมทั้งปัจจัยเกื้อหนุนในการพัฒนาคุณภาพ นักเรียนชุมชนท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพขอบช่วยการบริหารงานวิชาการตามคู่มือ การปฏิบัติงานข้าราชการครู กระทรวงศึกษาธิการ (2552) เรื่องขอบช่วยและภารกิจของงานวิชาการ มีทั้งหมด 12 ดังนี้ 1) การพัฒนาการจัดหลักสูตรของสถานศึกษา 2) การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ 3) การวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนรู้และเทียบโอนผลการเรียน 4) การพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีทางการศึกษา 5) การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา 6) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 7) การนิเทศการศึกษา 8) การแนะแนวการศึกษา 9) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น 10) ส่งเสริมความรู้ด้าน วิชาการแก่ชุมชน 11) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 12) การส่งเสริมและ สนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลครอบครัวองค์กรหน่วยงาน จึงเป็นการบริหารงานวิชาการที่ประสบ ผลสำเร็จ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2552, หน้า 6)

สภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการสภาวะการศึกษาไทย พ.ศ. 2554-2555 พบว่า ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารการศึกษาที่สำคัญ คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน โดยภาพรวมแล้วคะแนนต่ำกว่าประเทศอื่น ๆ ปัจจัยส่วนหนึ่งมาจากกระบวนการ บริหารงานวิชาการ (ทวิท ระโหฐาน, 2552) และจากการเรียกร้องให้มีการปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552-2561 เพื่อพัฒนาวางระบบการศึกษาและรากฐานที่ถูกต้อง เนื่องจากปัจจุบันยังพบปัญหาคุณภาพการศึกษา จากการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เปรียบเทียบในระดับนานาชาติ พบว่า อยู่ในระดับไม่น่าเป็นที่พอใจ ไม่ว่าจะเป็นผลจาก IMD (Institute for management development) การศึกษาไทยจึงอยู่ในระดับที่ 54 จาก 60 ประเทศ และพบปัญหาการบริหารจัดการในด้านงบประมาณ พบว่า ประเทศลงทุนด้านการศึกษาถึงร้อยละ 4.2 ของ GDP เป็นการลงทุนที่สูงกว่าประเทศญี่ปุ่น อินเดีย เกาหลี สิงคโปร์ และจีน แต่มีผลสัมฤทธิ์ ต่ำกว่าประเทศเหล่านี้ สำหรับการบริหารจัดการศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชนยังอยู่ในสัดส่วน 81:19 ทั้งนี้ ในประเทศพัฒนาแล้วจะมีสัดส่วนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระหว่างภาครัฐบาล และภาคเอกชน 60:40 ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้เกิดคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็นผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในวิชาหลัก มีเป้าหมายจะเพิ่มสูงกว่า 50 เพื่อให้มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทียบเคียงกับนานาชาติให้มีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. 2558 คือ ความเป็นพลเมือง เป็นประชาคมอาเซียน ผู้เรียนทุกระดับ มีคุณธรรม จริยธรรม

ซึ่งการบริหารจัดการศึกษา ทำได้โดยการจัดระบบเชื่อมโยงการทำงานของแต่ละหน่วยงาน
 อย่างเป็นระบบ และเชิญชวนให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มากขึ้น
 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพิ่ม โอกาส และประสิทธิภาพทางการศึกษาในที่สุด และจากการผล
 การวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2556 สรุปผล
 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดการศึกษาด้านพื้นฐาน ปีการศึกษา 2556 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
 พบว่า ทั้งในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการสอบลดลงจากสองปี
 ที่ผ่านมา เมื่อเปรียบเทียบผลการทดสอบกับระดับประเทศ พบว่า ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3
 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา
 และวัฒนธรรม และกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี มีผลการสอบสูงกว่า
 ระดับประเทศ ส่วนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้
 คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบต่ำกว่าระดับประเทศ จึงเป็นเป็นผลทำให้การศึกษาลดลง (สำนักงาน
 เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7, 2557, หน้า 45)

โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
 จากการศึกษานโยบายและพันธกิจของวิธีการส่งเสริมงานวิชาการในทางปฏิบัติ พบปัญหาและ
 อุปสรรคในการบริหารงานวิชาการสามารถแยกออกเป็นข้อได้ ดังนี้ 1) ครูขาดความรู้ความเข้าใจ
 เรื่องหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 หลักสูตรสถานศึกษาไม่สอดคล้อง
 อยู่ในระดับต่ำ 2) ครูมีภาระงานมาก ทั้งแผนการจัดการเรียนรู้ การทำวิจัยในชั้นเรียน งานพิเศษ
 ทำให้ครูขาดการพัฒนาสื่อ จึงมีการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนได้น้อยมาก (สำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษามัธยมศึกษาเขต 7, 2557, หน้า 45)

จากสภาพปัญหาดังกล่าวผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาถึงสาเหตุ ปัญหาการบริหารงาน
 วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
 เพื่อจะนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อจะนำไปสู่การพัฒนา
 การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
2. เพื่อเปรียบเทียบปัญหาทางวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

คำถามในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดคำถามในการวิจัย ไว้ดังนี้

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 อยู่ในระดับใด
2. การเปรียบเทียบปัญหาการงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความแตกต่างกัน หรือไม่
3. แนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 เป็นอย่างไร

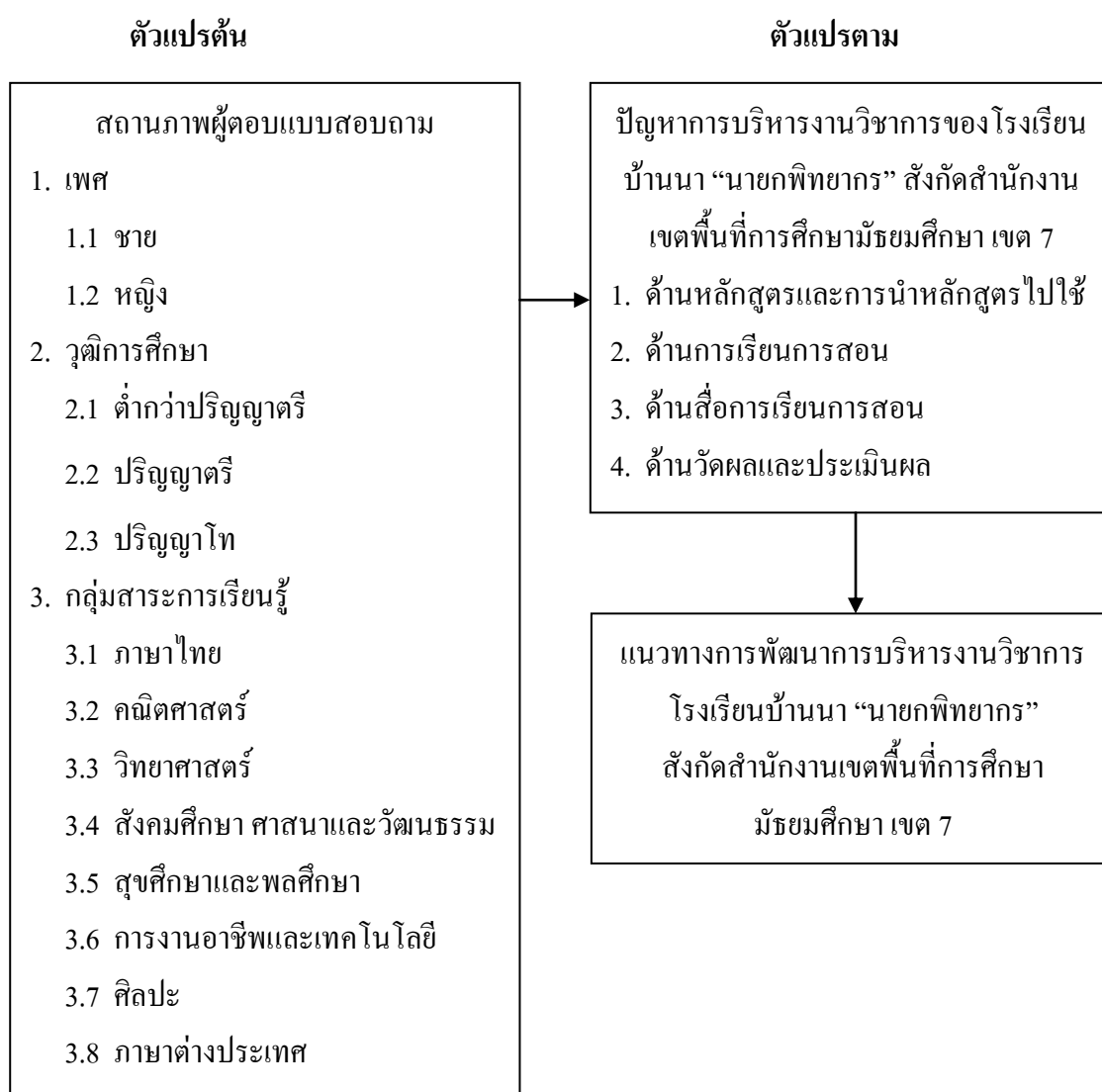
สมมติฐานของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดสมมติฐานของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ แตกต่างกัน
2. การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา แตกต่างกัน
3. การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ แตกต่างกัน

กรอบแนวคิดในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการแนวคิดของปรียาพร วงศ์อนุโรจน์ (2553, หน้า 53-54) ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการในโรงเรียน บ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยมีขอบข่ายทั้งหมด 4 ด้าน คือ 1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) ด้านการเรียนการสอน 3) ด้านสื่อการเรียนการสอน 4) ด้านวัดผลและประเมินผล สามารถแสดงได้ดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

ประโยชน์ที่ได้รับจากงานวิจัย

1. ทำให้ทราบถึงระดับปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
2. ข้อมูลที่ได้จากการวิจัย สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
3. การวิจัยในครั้งนี้เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศให้ครูผู้สอน และผู้บริหารเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

ขอบเขตของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัย กำหนดขอบเขตของเนื้อหา ดังนี้

1. ขอบเขตเนื้อหา

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ใน 4 ด้าน ซึ่ง ปรียาพร วงศ์อนุโรจน์ (2553, หน้า 53-54) จำแนกเป็น

- 1.1 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- 1.2 ด้านการเรียนการสอน
- 1.3 ด้านสื่อการเรียนการสอน
- 1.4 ด้านวัดผลและประเมินผล

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอน โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ที่ปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2559 จำนวน 109 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอน โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางกำหนดของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, pp. 607-609) ได้จำนวน 86 คน จากนั้นดำเนินการสุ่มตัวอย่างจากประชากร โดยการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา

3.1 ตัวแปรต้น ได้แก่

3.1.1 เพศ

3.1.1.1 ชาย

3.1.1.2 หญิง

3.1.2 วุฒิการศึกษา

3.1.2.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี

3.1.2.2 ปริญญาตรี

3.1.2.3 ปริญญาโท

3.1.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.1.3.1 ภาษาไทย

3.1.3.2 คณิตศาสตร์

3.1.3.3 วิทยาศาสตร์

3.1.3.4 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

3.1.3.5 สุขศึกษาและพลศึกษา

3.1.3.6 การงานอาชีพและเทคโนโลยี

3.1.3.7 ศิลปะ

3.1.3.8 ภาษาต่างประเทศ

3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา

“นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ใน 4 ด้าน คือ

3.2.1 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

3.2.2 ด้านการเรียนการสอน

3.2.3 ด้านสื่อการเรียนการสอน

3.2.4 ด้านวัดผลและประเมินผล

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. ปัญหาและการบริหารงานวิชาการ หมายถึง อุปสรรคและข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่เป็นสาเหตุให้งานวิชาการ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ทั้ง 4 ด้าน 1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) ด้านการเรียนการสอน 3) ด้านสื่อและการเรียนการสอน 4) ด้านวัดผลและประเมินผล

2. ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ หมายถึง การสร้างแบบแผนสาระโดยครูผู้สอนให้ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยผ่านการวิเคราะห์ปัจจัยนำเข้าของสถานศึกษาเพื่อวางแผนหลักสูตรหรือโครงสร้างที่เหมาะสมการนำหลักสูตรหรือโครงสร้างการที่วางแผนไว้ไปปฏิบัติจริง และการประเมินผลที่ได้จากการดำเนินหลักสูตรหรือโครงการนั้น ๆ เพื่อใช้พัฒนาคุณภาพของหลักสูตรต่อไปในอนาคต ด้านการเรียนการสอน หมายถึง การดำเนินการเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การรวบรวมรูปแบบการสอน การทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัย และความสามารถของผู้เรียน การจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ดี การจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน การบูรณาการกับวิชาอื่นในหลักสูตร การติดตามการพัฒนาความรู้ และประเมินผลผู้เรียน

3. ด้านการเรียนการสอน หมายถึง การสร้างอุปกรณ์บรรจุข้อมูลเพื่อการถ่ายทอดความรู้ให้นักเรียน การนำเสนอข้อมูลที่มีความเหมาะสมในด้านเนื้อหาและระดับผู้เรียน การนำเสนอในรูปแบบที่น่าสนใจ การใช้เทคนิคการสร้างอุปกรณ์เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม การเตรียมตัวของผู้สอนให้มีความรู้ในการใช้สื่อ การเตรียมตัวผู้เรียนให้รู้วิธีในการใช้สื่อการเรียนการสอน การควบคุมการใช้สื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน และการติดตามผล ความเข้าใจจากสื่อที่นำเสนอเพื่อปรับปรุงการสอนต่อไป

4. ด้านสื่อการเรียนการสอน หมายถึง การส่งเสริมการเรียนการสอนเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยสอดคล้องคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. ด้านการวัดผลและประเมินผล หมายถึง การกำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล เป็นการประเมินที่ให้แต่ละฝ่ายมีส่วนร่วม มีการจัดให้มีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับลักษณะวิชาและระดับของผู้เรียน เป็นการวัดและประเมินที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบในการวัดและประเมินผลที่ชัดเจนได้ การกำกับประมวลผลและติดตามรายงานอย่างต่อเนื่องและนำผลที่ได้ไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการวัดและประเมินผลและพัฒนาความรู้ของผู้เรียน

6. แนวการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ หมายถึง เทคนิคและวิธีการในการแก้ไขปัญหาเพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงการบริหารงานวิชาการในแต่ละด้านของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

7. โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” หมายถึง สถานที่อบรมผู้เรียนที่มีการวัดผล มีผลการเรียนและการทดสอบที่ดี เพื่อความสำเร็จและความก้าวหน้าของงานวิชาการ มีการอบรม

ผู้เรียนด้วยเนื้อหาที่วางแผนมาเป็นอย่างดี เพื่อให้ผู้เรียนได้รับข้อมูลในปริมาณที่มากในเวลาที่จำกัด
ของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

8. เพศ หมายถึง ความแตกต่างสรีระที่บ่งบอกความเป็นเพศชายหรือเพศหญิง

9. วุฒิการศึกษา หมายถึง ระดับการศึกษาสูงสุดของครูในโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

9.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี หมายถึง ระดับการศึกษาสูงสุดของครูได้รับวุฒิต่ำกว่า
ปริญญาตรี

9.2 ปริญญาตรี หมายถึง ระดับการศึกษาสูงสุดของครูได้รับวุฒิปริญญาตรี

9.3 ปริญญาโท หมายถึง ระดับการศึกษาสูงสุดของครูได้รับวุฒิปริญญาโท

10. กลุ่มสาระการเรียนรู้ หมายถึง ครูผู้สอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียน
บ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 แบ่งเป็น 8 กลุ่มสาระ
การเรียนรู้ ดังนี้

10.1 ภาษาไทย หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

10.2 คณิตศาสตร์ หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

10.3 วิทยาศาสตร์ หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

10.4 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระ
การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

10.5 สุขศึกษาพลศึกษา หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา
และพลศึกษา

10.6 การงานอาชีพและเทคโนโลยี หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้
การงานอาชีพและเทคโนโลยี

10.7 ศิลปะ หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

10.8 ภาษาต่างประเทศ หมายถึง ครูผู้สอนที่สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ

11. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 หมายถึง หน่วยงานการศึกษา
ที่ตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตามการบริหาร
จัดการศึกษาของโรงเรียน มัธยมศึกษาในเขตพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดนครนายก และจังหวัด
สระแก้ว มีโรงเรียนในสังกัดทั้งสิ้น 44 โรงเรียน ประกอบด้วย จังหวัดนครนายก 11 โรงเรียน
จังหวัดสระแก้ว 21 โรงเรียน และจังหวัดปราจีนบุรี 25 โรงเรียน

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 มีประเด็น ตามลำดับ ดังต่อไปนี้

1. สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
2. แนวคิด และทฤษฎีหลักการบริหารงานวิชาการ
3. ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ
4. ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 5.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 5.2 งานวิจัยต่างประเทศ

สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”

โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” เริ่มทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2479 โดยอาศัยอาคารชั่วคราวโรงเรียนประชาบาล ซึ่งตั้งอยู่ข้างตลาดบ้านนา มี นายเจริญ เจริญสง เป็นครูใหญ่ต่อมาอาคารเรียนชำรุดทรุดโทรมลงมาก ในปี พ.ศ. 2482 จึงย้ายโรงเรียนจากที่เดิมมายัง บ้านดอนโพธิ์ ซึ่งเป็นที่ตั้ง โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ในปัจจุบัน โดยครั้งแรกได้งบประมาณเพียง 3 ห้องเรียน ซึ่งมีผู้บริจาคที่ดินและซึ่งเพิ่มเติมด้วยเงินพิเศษ เป็นที่ตั้งโรงเรียนใหม่จำนวน 16 ไร่ มีรายนามผู้บริจาค ดังนี้ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7, 2557, หน้า 45)

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. นายหอม นางเต็ม ทองโสภณ | จำนวน 5 ไร่ |
| 2. นายซี แซ่ซี | จำนวน 3 ไร่ 50 ตารางวา |
| 3. นายนอม บุญนิมิต | จำนวน 2 งาน 65 ตารางวา |
| 4. นายสิงห์โต สิงห์ทอง | จำนวน 1 ไร่ 1 งาน |
| 5. นางหลง วงษ์เจริญ | จำนวน 1 ไร่ 3 งาน 25 ตารางวา |
| 6. นายใบ โคมฉิน | จำนวน 2 ไร่ 50 ตารางวา |

พ.ศ. 2521 สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ได้ซื้อที่ดินเพิ่มอีก 14 ไร่ 1 งาน 60 ตารางวา รวมเป็น 30 ไร่ 1 งาน 60 ตารางวา พ.ศ. 2527 สมาคมศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ได้ซื้อที่ดินที่ท่ามะเฟือง หมู่ที่ 5 ตำบลป่าขะ ดิถนนวนสายบ้านนา น้ำตกกระอาง 23 ไร่ 1 งาน 63 ตารางวา ให้เป็นสถานที่ฝึกงานเกษตรของนักเรียนที่เลือกเรียนวิชาเลือกเกษตรกรรม พ.ศ. 2542 โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง พร้อมทั้งเสด็จพระราชดำเนินเปิดศูนย์คอมพิวเตอร์พระราชทาน ในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2542 ยังความปลาบปลื้มแก่ครู อาจารย์ นักเรียนและชาวบ้านนาเป็นล้นพ้น พ.ศ. 2546 ชุมชนบ้านนาเลือกให้โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” เป็น โรงเรียนในฝันตามโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝันของรัฐบาล บริหารงานภายใต้วิสัยทัศน์ “โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” มีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ในการเรียนรู้ โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถพัฒนาตนเองได้ โดยประสบความสำเร็จทั้งด้านการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข” ปัจจุบันโรงเรียนมีพื้นที่ 53 ไร่ 3 งาน 23 ตารางวา โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” เป็น โรงเรียนสหศึกษาที่มีขนาดใหญ่ในอำเภอบ้านนา มีบุคลากรทางการศึกษา ที่มีคุณภาพและมีจำนวนนักเรียนมาก โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ถือเป็นโรงเรียนมีชื่อเสียงแห่งหนึ่งในจังหวัดนครนายก อาคาร สถานที่เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน มีพื้นที่ให้นักเรียนได้ ทำกิจกรรมหรือพักผ่อนมากมาย โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ยังได้รับรางวัลมากมายจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของครูและนักเรียน

การบริหารจัดการสถานศึกษา

1. การบริหารโรงเรียน (การลงทะเบียน, การเลือกวิชาเรียน, การจัดตารางเรียน)

1.1 การลงทะเบียน ทางโรงเรียนจะแจกคู่มือการลงทะเบียนให้กับครูประจำชั้นแล้ว ให้ครูประจำชั้นแจกนักเรียน ในคู่มือจะมีวิชาพื้นฐานที่นักเรียนต้องเรียนอยู่แล้ว และให้นักเรียนเขียนวิชาเพิ่มเติมที่นักเรียนสนใจเรียนลงในคู่มือการลงทะเบียน จากนั้นส่งคืนครูประจำชั้นแล้ว ครูประจำชั้นจะส่งคืนให้กับกลุ่มบริหารงานวิชาการ ต่อจากนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการก็ดำเนินการกรอกข้อมูลลงในโปรแกรม การลงทะเบียนของนักเรียนทุกคน

1.2 การเลือกวิชาเรียน สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น กำหนดให้เรียนตามหลักสูตร ส่วนวิชาเพิ่มเติมให้นักเรียนเลือกเรียนตามที่นักเรียนสนใจและถนัดตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จะมีการเลือกเรียนตามสายวิชาที่นักเรียนสนใจ มีดังนี้ วิทยาศาสตร์ ศิลป์ คอมพิวเตอร์ ภาษา ในการเรียนแต่ละปีจะมีการสอบคัดห้อง และทุกห้องต้องเรียนวิชาพื้นฐานเหมือนกันหมด แต่วิชาเพิ่มเติม จะเน้นในวิชาที่นักเรียนเลือกเรียน

1.3 การจัดทำตารางเรียน ให้ครูแต่ละกลุ่มสาระส่งรายชื่อและวิชาที่สอนกับงานประเมินผลทางการศึกษา จากนั้นทางฝ่ายวัดและประเมินผลทางการศึกษาทำการจัดทำตารางสอนและทำตารางเรียนต่อไป

2. ขอบข่ายการบริหารจัดการสถานศึกษา (บทบาทและหน้าที่)

2.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีหน้าที่ในการควบคุมและบริหารสถานศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ของหน่วยงาน ดังนี้ บริหารสถานศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชา เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง เป็นผู้นำและผู้ประสานงาน บริหารจัดการกิจการในสถานศึกษา อนุมัติงบประมาณต่าง ๆ กิจกิจกรรมต่าง ๆ

2.2 รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ มีหน้าที่ในการบริหารงานบุคลากรในกลุ่มจัดทำแผนงานของกลุ่มอำนาจการ งานสารบรรณ งานบุคลากร งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานแผนงาน ตลอดจนงานสวัสดิการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

2.3 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ มีหน้าที่ในการบริหารงานวิชาการตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ และจัดทำแผนงาน โครงการ ปฏิบัติการปฏิบัติงานกลุ่มวิชาการ จัดทำทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการ งานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน งานทะเบียนงานวัดผลและประเมินผล งานประกันคุณภาพการศึกษา งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานห้องสมุด งานแนะแนว ตลอดจนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

2.4 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ในการบริหารงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการและมอบหมายงานให้บุคลากรจัดทำทะเบียน รับ-ส่ง หนังสือราชการ ประเภทคำสั่ง งานวินัยนักเรียน งานกิจกรรมนักเรียน งานดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานคณะกรรมการนักเรียน งานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพของนักเรียน งานระดับชั้น ตลอดจนงานธนาคารโรงเรียน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนอัตรากำลังและการกำหนด

2.5 รองผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีหน้าที่ในการบริหารงานกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ เช่น งานอาคารสถานที่ งานโสตทัศนศึกษา งานพยาบาล ตลอดจนงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน การบริหารงานสถานศึกษานั้น โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” มีว่าที่ร้อยตรีสรยุทธ สืบแสงอินทร์ ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน นายไพโรจน์ อิ่มโอบษ์ ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษกลุ่มอำนาจการ นายมนูกิจ บ้านเล่า ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการชำนาญการกลุ่มบริหารงานวิชาการ นางธัญญา วันทนะ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาและนายจรูญ ทองอินทร์ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการชำนาญการกลุ่มบริหาร

กิจการนักเรียน โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” มีการแบ่งงาน โครงสร้างการบริหารงาน ออกเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา และกลุ่มส่งเสริมการบริหารกิจการนักเรียน

ปรัชญาของโรงเรียน

ปัญญา นรานัน รัตน์ ความหมาย ปัญญาเปรียบประดุจดวงแก้วอันประเสริฐของคน ปัญญา คือ ความรอบรู้ ดวงแก้วในที่นี้หมายถึง “สิ่งที่มีคุณค่ายิ่ง” ฉะนั้น ปรัชญาของเราจึงเน้นสร้างคน ให้มีปัญหา คือ มีความรอบรู้ในสรรพวิชาทั้งหลายทั้งปวง อย่างลึกและกว้างจนกลายเป็นคนเก่ง

คำขวัญของโรงเรียน

สามัคคี มีวินัย ใฝ่ศึกษา จรรยางาม

วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้รักการเรียนรู้ มีทักษะกระบวนการคิด มีคุณธรรมจริยธรรม ยึดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

ปลูกฝังนักเรียนให้รักการเรียนรู้ พัฒนาทักษะกระบวนการคิด ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ยึดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. นักเรียนรักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ทำงานอย่างเป็นขั้นตอน แก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
3. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่พึงปรารถนาอย่างยั่งยืน
4. นักเรียนปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ระดับองค์กร

1. เสริมสร้างคุณธรรมนำความคิด น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา
3. ส่งเสริมศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมระบบบริหารจัดการเน้นการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” เป็นโรงเรียนประจำอำเภอบ้านนา มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเป็นการศึกษาให้เป็นที่ไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 เพื่อพัฒนาผู้เรียน และสังคมเป็นไปตามธรรมชาติเต็มศักยภาพตามสามารถ ความสนใจ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีคุณภาพนโยบาย

และเป้าหมายการจัดการศึกษาเหมาะสมกับสภาพชุมชน ท้องถิ่นสังคมไทยพัฒนาทันโลก ทันเหตุการณ์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ มาบูรณาการภายใต้สายชั้น และกลุ่มสาระในการจัดการศึกษา การดำเนินของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ยังดำเนินตามโครงการ/ กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในด้านวิชาการจะเห็น ได้จากการจัดโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ในโรงเรียน โครงการวันวิชาการ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โครงการปรับพื้นฐาน การเรียนรู้ โครงการเข้าค่ายวิชาการ โครงการเข้าร่วมและแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ โครงการเตรียมสอบ O-NET โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน เป็นต้น ทั้งนี้พลังในการขับเคลื่อนที่สำคัญ คือ คณะครู ผู้ปกครอง ผู้บริหาร และหน่วยงานต้นสังกัด ที่จะเป็นส่วนทำให้โรงเรียนประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพสืบต่อไป

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” เป็น โรงเรียนที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 มีการบริหารงานในการพัฒนาสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ มีการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน เพื่อรักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางในการปฏิรูปการศึกษา และควบคู่ไปกับการสร้างเสริมคุณธรรม ในด้านความรู้ต่าง ๆ เป็นการบริหารของบุคลากรทุกกลุ่มมีการบริหารจัดการองค์กรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านการจัดการศึกษา และเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้ของชุมชน

แนวคิด และทฤษฎีหลักการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ เป็นงานที่สำคัญสำหรับผู้บริหาร เนื่องจากการบริหารงาน วิชาการ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา โดยเฉพาะเกี่ยวกับการปรับคุณภาพการเรียน การสอน ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของสถานศึกษา และเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จและความสามารถ ของผู้บริหาร การบริหารงานวิชาการ ด้านกระบวนการดำเนินงาน หมายถึง กระบวนการบริหาร กิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอน ให้ดีขึ้นตลอดจนการประเมินผล การสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของการศึกษา เพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน ดังนี้ (ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2553, หน้า 2)

ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นการบริหารกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนที่เกี่ยวกับการพัฒนา การเรียน การสอนให้มีคุณภาพบรรลุตามจุดมุ่งหมายการศึกษาของชาติ งานวิชาการเป็นงานหลัก ที่สำคัญที่สุดของโรงเรียนและผู้บริหารสถานศึกษา มีนักการศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ให้ความหมายของการบริหารวิชาการ ไว้ดังนี้

รัตนา อนันตชาติ (2550, หน้า 12) ได้กล่าวว่า ความหมายของการบริหารงานวิชาการ เป็นกระบวนการในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการวางแผนปรับปรุงด้านหลักสูตร ด้านการจัด การเรียนการสอนการนิเทศและติดตามการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

เกรียงไกร ปริทธิธรรมมัง (2551, หน้า 15) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินกิจการหรือการดำเนินงานทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ที่สามารถทำให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้และพัฒนาในด้านต่าง ๆ ตามพันธกิจเป้าหมายของโรงเรียนที่ได้ตั้งไว้ เป็นงานที่ ทุกฝ่ายต้องเกี่ยวข้อง และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ให้ถือว่าการบริหารงานวิชาการนี้เป็นหัวใจของ การบริหารโรงเรียน

นันทพร สุกะพันธ์ (2551, หน้า 20) การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินการ ในการบริหารงานทางวิชาการในโรงเรียน เกี่ยวกับงานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตร ไปใช้ ด้านการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านการวัดและประเมินผล ด้านห้องสมุด ด้านการนิเทศภายใน และด้านการอบรมทางวิชาการ หรือกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียน ซึ่งเกี่ยวกับการ ปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนนักเรียนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ถาวร ศรีเกตุ (2551, หน้า 33) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหาร สถานศึกษา โดยมีการจัดกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

วิไลพร อภิบาลศรี (2551, หน้า 13) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การจัด กิจกรรมและประสบการณ์ต่าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน รวมถึงกระบวนการบริหารกิจกรรมทุกอย่าง ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามจุดมุ่งหมาย ของการศึกษาและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2552, หน้า 32) ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ ไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ เป็นงานที่สำคัญสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา เนื่องจากการบริหารงาน วิชาการ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา โดยเฉพาะเกี่ยวกับการปรับปรุงคุณภาพ การเรียนการสอน ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของสถานศึกษา และเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จและ ความสามารถของผู้บริหาร

สันติ บุญภิรมย์ (2552, หน้า 21) ได้กล่าวว่า ความหมายของการบริหารงานวิชาการ เป็นหัวใจของสถานศึกษาหรือโรงเรียน ซึ่งประกอบไปด้วย งานย่อยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียน การสอน เช่น หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร วิธีสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดผล ประเมินผล การประกันคุณภาพการศึกษา และงานอื่นที่ส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการให้ บรรลุผลสำเร็จ

สมใจ ไชยโกฏิ (2553, หน้า 15) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารงานกิจกรรมหรืองานต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาครู และนักเรียนให้มีประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

อิทธิเดช สิทธิจันทร์ (2553, หน้า 8) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า หมายถึง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความประพฤติที่ดี สามารถประกอบอาชีพและดำรงตนให้เป็นพลเมืองที่ดีได้

สายชล พลานนท์ (2553, หน้า 13) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรม ทุกกิจกรรมในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร เพื่อให้เกิดผลดีมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

นพรัตน์ ตรีชัยญา (2553, หน้า 20) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารสถานศึกษา โดยมีการจัดกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้ผลดี บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

เพียงเพ็ญ เพียรสันเทียะ (2553, หน้า 15) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดที่สถานศึกษาจัดขึ้นอย่างสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา และเป้าหมายของการศึกษาและหลักสูตรการเรียนการสอนที่ร่วมกันจัดทำขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีความรู้ ความสามารถและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสงบสุข

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ คือ การบริหารหรือกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวกับกิจกรรมทุกประเภทมีการพัฒนาปรับปรุงที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียน การสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานของสถานศึกษาและเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานในด้านอื่น ๆ และจะมีความสำคัญเช่นเดียวกันแต่เป็นเพียงส่วนหนึ่งในการส่งเสริมสนับสนุนในงานวิชาการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ได้มีนักวิชาการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารไว้ดังนี้

ประชุม ผงผ่าน (2541, หน้า 10) ได้กล่าวว่า ผลงานวิชาการเป็นกระบวนการจัดการหรือกิจกรรมหลายอย่างที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงการเรียนการสอนกำหนดนโยบายการวางแผนจุดมุ่งหมายเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

ปัญญา แก้วกีร และสุภัทร พันธุ์พัฒนกุล (2545, หน้า 17) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง งานวิชาการถือเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการศึกษาในระดับ

สถานศึกษา เพราะเกี่ยวข้องโดยตรงกับหลักสูตร และการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

กมล ภูประเสริฐ (2545, หน้า 5) ได้กล่าวว่า ความสำคัญการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันเป็นเป้าหมายสูงสุดของภารกิจของโรงเรียน สามารถประกอบสัมมาชีพดำรงตนเป็นพลเมืองดี และช่วยกันพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

กมล ธิโสภา (2546, หน้า 5) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพผู้บริหารโรงเรียน จะต้องรับผิดชอบและเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ

ปิยนุช ทองพรหม (2550, หน้า 17) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญอย่างยิ่งและจัดว่าเป็นงานหลักในการบริหารการศึกษา ทั้งนี้ เพราะการจัดการศึกษาเป็นการวางพื้นฐานในการพัฒนาคนให้มีความรู้ความสามารถ ปรับตัวอยู่กับสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนจะสามารถจัดการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรได้ และสามารถบริหารงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

ภาวิดา ธาราศรีสุทธี (2550, หน้า 4) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง งานวิชาการถือเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการศึกษาในระดับสถานศึกษาการบริหารงานวิชาการ เป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามที่กำหนดตามเป้าหมายที่วางไว้

กระทรวงศึกษาธิการ (2552, หน้า 148) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของงานวิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษามากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้ โดยอิสระคล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนร่วมได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผลประเมินผล รวมทั้งการจัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียนชุมชนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกสร ใจชื่น (2551, หน้า 15) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของงานวิชาการเป็นหลักที่สำคัญที่สุดในการบริหารและจัดการการศึกษาในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความรู้ความเข้าใจ ขอบเขตของเนื้อหาและหลักการบริหารงานด้านวิชาการอย่างลึกซึ้ง

ถาวร ศรีเกตุ (2551, หน้า 34) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการถือเป็นงานหลักที่มีความสำคัญของโรงเรียน ซึ่งมีขอบเขตงานอย่างกว้างขวาง จำเป็นที่ผู้บริหารโรงเรียนต้องกระจายอำนาจในการบริหารงานวิชาการอย่างชัดเจน มีการวางแผนในการทำงานอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารต้องทำงานให้เป็นอย่างดีที่ดีต่อครูและเป็นผู้นำทางวิชาการ การปฏิบัติงานร่วมกันในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด

วิไลพร อภิบาลศรี (2551, หน้า 14) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการเป็นงานที่ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำครูในด้านวิชาการ ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเยาวชนให้เจริญงอกงามในทุกด้าน และเป็นพลเมืองดีของสังคม ให้เกิดผลตามจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

จันทรานี สงวนนาม (2553, หน้า 148) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารสถานศึกษาและเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งส่วนการบริหารด้านอื่น ๆ นั้นแม้จะมีความสำคัญเช่นเดียว แต่ก็ยังเป็นเพียงส่วนส่งเสริมสนับสนุนให้งานวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550, หน้า 163) ได้กล่าวว่า ความสำคัญของงานวิชาการ ถือเป็นงานหลักของผู้บริหารสถานศึกษา เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของผู้เรียน ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพส่วนงานอื่น ๆ ถือว่าเป็นงานที่สำคัญรองลงมาและเป็นงานสนับสนุนผู้บริหารที่ยึดเอางานวิชาการมาเป็นหลักในการบริหาร และมีความเป็นผู้นำทางวิชาการจะนำโรงเรียนไปสู่ความสำเร็จ

นพรัตน์ ตรีชัยญา (2553, หน้า 23) การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเป็นที่สำคัญที่สุดเป็นการใช้เวลาในการบริหารมากที่สุด ผู้บริหารโรงเรียนจำเป็นต้องบริหารงานวิชาการเพื่อให้เกิดคุณภาพและเป็นประโยชน์แก่ผู้เรียน ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องรับผิดชอบงานวิชาการเป็นอันดับแรก และต้องให้สนับสนุน ส่งเสริมและติดตามการทำงานของครู เพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุจุดประสงค์ของหลักสูตรและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 1) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารงานวิชาการ ถือว่าเป็นงานหลักหรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา ไม่ว่าจะสถานศึกษาจะเป็นประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตรการจัดโปรแกรมการศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหัวใจของสถานศึกษา และเกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทุกระดับของสถานศึกษา

เพียงเพ็ญ เพียรสันเทียะ (2553, หน้า 17) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญและเป็นงานหลัก การดำเนินงานทุกงานทางด้านวิชาการที่จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพตรงตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา เป็นภารกิจที่สำคัญยิ่งสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา การปฏิบัติงานที่ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การบริหารงานวิชาการ จึงถือว่ามีผลสำคัญเป็นอันดับแรก เพราะการบริหารงานวิชาการจะเป็นตัวชี้วัดให้เห็นถึงการมีมาตรฐานและคุณภาพของการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา จะต้องตระหนักถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบในงานวิชาการ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียนให้มากที่สุด

สายชล พนานนท์ (2553, หน้า 13) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน เป็นงานที่มีความสำคัญมาก เพราะงานวิชาการเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เป็นการวางพื้นฐานในการพัฒนาคนให้มีความรู้ความสามารถ สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้น ผู้บริหารโรงเรียนจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการเป็นอันดับแรก เพราะว่าผู้บริหารเป็นบุคคลที่จะดำเนินงานวิชาการให้เป็นไปอย่างราบรื่น

สรุปได้ว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษา ที่จะทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ เพราะเป็นการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับหลักสูตร และการเรียนการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยตรง

หลักการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ เป็นหัวใจสำคัญของการบริหาร โรงเรียน มีความสำคัญในการสนับสนุนงานวิชาการให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ในการบริหารงานวิชาการ ผู้บริหาร ครูผู้สอนจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการในการบริหารงาน ดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, หน้า 35) ได้กล่าวว่า งานวิชาการเป็นงานหลักหรือภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งกระจายอำนาจให้การบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้ด้วยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการความสามารถพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลและประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้ อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ซุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2547, หน้า 25) ได้กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการต้องคำนึงถึงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทำให้ดีที่สุด นำไปสู่คุณภาพที่คาดหวัง คำนึงถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยให้บุคลากรทุกฝ่ายได้รับผิชอบร่วมกัน ทำให้ผลผลิตมีคุณภาพที่คาดหวัง คำนึงถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยให้บุคลากรทุกฝ่ายได้รับผิชอบร่วมกันทำให้ผลผลิตมีคุณภาพ คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความประหยัด การดำเนินงานทางวิชาการ โดยอาศัยหลักการดังกล่าวย่อมได้รับความสำเร็จ คือ ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชัยญา พงษ์ชัย (2553, หน้า 16) ได้กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการ คือ การวางแผนก่อนดำเนินงาน การดำเนินการส่งเสริม และควบคุมงานด้านวิชาการ มีการประเมินผลงานทางวิชาการ เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการด้านความสามารถ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 2) ได้กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการว่า ควรจะได้คำนึงถึงหลักการบริหารว่า 1) มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่ชัดเจน 2) ต้องมีเทคนิควิธีการในการบริหารงานวิชาการ 3) มีการประเมินผลงานทางวิชาการ

สรุปได้ว่า หลักการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา มีเทคนิคในการบริหารจัดการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลทางวิชาการ ผู้บริหารจะต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมุ่งให้เกิดประโยชน์และความเป็นเลิศทางวิชาการแก่ผู้เรียน

ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่มีขอบข่ายที่กว้างขวาง และมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาทุกระดับการดำเนินงานต่าง ๆ ของสถานศึกษามุ่งสนองต่อความสำเร็จของงานวิชาการทั้งสิ้น การที่สถานศึกษาจะจัดงานวิชาการให้บรรลุเป้าหมายนั้น ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งได้แก่ ผู้บริหาร และบุคลากรในสถานศึกษา จึงควรให้ความสนใจในงานวิชาการเป็นอย่างยิ่ง มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้

อนุศักดิ์ สมิตสันต์ (2540, หน้า 17) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็น 3 ลักษณะ คือ ลักษณะการจัดกระบวนการบริหารวิชาการ เช่น การวางแผนงานวิชาการ การติดตามผลการปฏิบัติงาน และประเมินผลลักษณะการจัด และพัฒนางานวิชาการที่โรงเรียนควรจัดขึ้น เช่น การจัดทำแผนการสอน การสอนซ่อมเสริม การวัดและประเมินผล กิจกรรมเสริมหลักสูตรและแนว

การศึกษาต่อ จัดห้องสมุดสื่อการเรียนการสอน เอกสารการสอน คู่มือการสอน การนิเทศการสอน และลักษณะการส่งเสริมและควบคุมงานวิชาการ เช่น จัดโรงเรียน จัดครูประจำชั้นเรียน จัดหาวิธีการสอนใหม่ ๆ ส่งเสริมกำลังใจ การเก็บสถิติข้อมูล ตรวจสอบการทำงานของครูและการจัดบริการช่วยเหลืองานวิชาการให้มีประสิทธิภาพ

สุวรรณ นาควิบูลย์วงศ์ (2549, หน้า 102) ได้กล่าวถึง ขอบข่ายของงานวิชาการ ประกอบด้วย งานต่อไปนี้ ได้แก่

1. งานเกี่ยวกับการบริหารอาจารย์ ได้แก่ งานจัดอาจารย์เข้าสอน งานพัฒนาอาจารย์ งานบำรุงขวัญอาจารย์
2. งานเกี่ยวกับหลักสูตร ได้แก่ งานพัฒนาหลักสูตร งานทำแผนการสอน งานเลือกตำรา และแบบเรียน งานจัดตรวจสอบ และงานพัฒนาหลักสูตรสำหรับชุมชน
3. งานเกี่ยวกับการเรียนการสอน ได้แก่ งานเตรียมการสอน งานพัฒนาเทคนิค งานจัดการเรียนการสอน และงานนิเทศการเรียนการสอน
4. งานเกี่ยวกับการสนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ งานทะเบียนนักศึกษา งานห้องสมุด งานแนะแนวการศึกษา และงานบริการสื่อและเทคโนโลยีการสอน
5. งานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา ได้แก่ งานข้อสอบมาตรฐานและคลังข้อสอบ งานวัดประเมินผลการเรียน งานประเมินโครงการ และประเมินคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา และงานประกันคุณภาพการศึกษา
6. งานเกี่ยวกับความสัมพันธ์กับชุมชน ได้แก่ งานการใช้แหล่งทรัพยากรชุมชนและงานบริการทางวิชาการแก่ชุมชน

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550, หน้า 16-17) ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงาน วิชาการที่ผู้บริหารโรงเรียนต้องรับผิดชอบดำเนินการ ไว้ดังนี้

1. งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
2. งานด้านการเรียนการสอน
3. งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
4. งานด้านการวัดผลและประเมินผล
5. งานห้องสมุด
6. งานด้านการนิเทศการศึกษา
7. งานวางแผนและกำหนดวิธีดำเนินงาน
8. งานส่งเสริมการสอน
9. งานประชุมอบรมทางวิชาการ

กมล ภูประเสริฐ (2545, หน้า 9-7) ได้กล่าวว่า ขอบข่ายงานวิชาการมี 9 ด้าน คือ

1. การบริหารหลักสูตร
2. การบริหารการเรียนการสอน
3. การบริหารประเมินผลการเรียน
4. การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา
5. การพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ
6. การบริหารการวิจัยและการพัฒนา
7. การบริหารโครงการทางวิชาการอื่น
8. การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ
9. การบริหารประเมินงานทางวิชาการของสถานศึกษา

ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 3-4) ได้กล่าวว่า ทิศนคติเกี่ยวกับขอบข่ายของงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการจะประกอบด้วยงาน ดังต่อไปนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ เป็นการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดการล่วงหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอน มีรายละเอียดของงาน ดังนี้
 - 1.1 แผนปฏิบัติงานวิชาการ ได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับหลักสูตร
 - 1.2 โครงการสอน เป็นการจัดรายละเอียดเกี่ยวกับวิชาที่ต้องสอนตามหลักสูตร
 - 1.3 บันทึกการสอน เป็นการแสดงรายละเอียดของการกำหนดเนื้อหาที่จะสอนในแต่ละคาบเวลาของแต่ละวันหรือสัปดาห์
2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อให้การเรียนการสอนในสถานศึกษาดำเนินการไปด้วยดี และสามารถปฏิบัติได้ จึงต้องมีการจัดการเรียนการสอน ดังนี้
 - 2.1 การจัดตารางสอนเป็นการกำหนดวิชา เวลา ผู้สอน สถานที่ ตลอดจนผู้เรียนในแต่ละรายวิชา
 - 2.2 การจัดชั้นเรียน เป็นงานที่ฝ่ายวิชาการต้องประสานกับฝ่ายอาคารสถานที่ รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในห้องเรียน
 - 2.3 การจัดครูเข้าสอน ต้องพิจารณาถึงความพร้อมของสถานศึกษา และความพร้อมของบุคลากร
 - 2.4 การปรับปรุงการเรียนการสอน เป็นการพัฒนาครูผู้สอนให้ก้าวหน้าวิทยาการเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ความก้าวหน้าของสังคม ธุรกิจ อุตสาหกรรม เป็นต้น

3. การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และการส่งเสริม การจัดหลักสูตร และ โปรแกรมการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ได้แก่

3.1 การจัดสื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่เอื้อต่อการศึกษานักเรียนเน้นเครื่องมือ และกิจกรรมให้ครูได้เลือกใช้ในการสอน

3.2 การจัดห้องสมุด เป็นที่รวมหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และวัสดุอุปกรณ์ ที่เป็น แหล่งวิชาการ ให้นักเรียนได้ศึกษาและค้นคว้าเพิ่มเติม

3.3 การนิเทศการสอน เป็นการช่วยเหลือแนะแนวครูให้เกิดการปรับปรุงแก้ไขปัญหา การเรียนการสอน

4. การวัดและประเมินผล กระบวนการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในด้านการตรวจสอบและ วิเคราะห์ผลการเรียน

สรุปได้ว่า ผู้วิจัยเลือกประเด็นศึกษาตามกรอบแนวคิดของปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 53-54) เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 7 โดยมีขอบข่ายทั้งหมด 4 ด้าน 1) งานด้าน หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) งานด้านการเรียนการสอน 3) งานด้านสื่อการเรียนการสอน 4) งานด้านวัดผลและประเมินผล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

ความหมายของหลักสูตร

การดำเนินวิชาการให้ประสบผลสำเร็จได้และมีประสิทธิภาพ จะต้องจัดให้สอดคล้องกับ หลักการและจุดหมายของหลักสูตร เพราะหลักสูตรนั้นเปรียบเหมือนเป็นแผนแม่บทและเป็นแผนที่ ทำงานของโรงเรียนเป็นแผนที่นำไปสู่การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อการพัฒนางานวิชาการ ดังที่ นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวไว้ ดังนี้

ชูศรี สุวรรณโชติ (2544, หน้า 41) ได้กล่าวว่า หลักสูตรคือมวลประสบการณ์ความรู้ ที่ครูสร้างขึ้น ทุกอย่างสร้างสรรค์ให้กับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองให้สามารถดำรงชีวิต อยู่ได้ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเจริญอกงาม

อุทัย บุญประเสริฐ (2546, หน้า 25) ได้กล่าวว่า หลักสูตรไม่ได้หมายถึงการจัดการเรียน การสอนในห้องเรียนหรือกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีในห้องเรียนเท่านั้น แต่หมายถึง การจัดให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีการจัดให้มีประสบการณ์ จัดให้มีสิ่งจำเป็นพื้นฐานสำหรับประสบการณ์ และการเรียนรู้ของเด็ก ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ครบถ้วน ดังนั้น หลักสูตรจึงเป็นสิ่งที่ผู้เรียน พึงได้รับและได้เรียนรู้ จากการจัดประสบการณ์และแผนการจัดการเรียนรู้ ที่จัดให้แก่ผู้เรียน โดยมี จุดมุ่งหมายเพื่อให้บรรลุผลก่อให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาที่จะฝึกฝนอบรมผู้เรียนให้เป็นไปตาม

เป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ และพัฒนาความสามารถในการดำรงชีวิต เพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นผู้ใหญ่ที่ดีมีคุณภาพในอนาคตและสังคมได้ เป็นพลเมืองที่ดี ตามที่สังคมปรารถนาในอนาคต

ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 25) ได้กล่าวว่า ความหมายของหลักสูตร คือ

1. หลักสูตรเป็นศาสตร์ที่มีทฤษฎี หลักการและการนำหลักสูตรไปใช้ในการเรียนการสอนที่มุ่งหวังไว้
2. หลักสูตรเป็นเป้าหมายในการจัดการศึกษาโดยปัจจัยนำเข้า เช่น ครู นักเรียน วัสดุ อุปกรณ์
3. หลักสูตรเป็นแบบแผนการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งประสงค์จะอบรมฝึกฝนผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ

สรุปได้ว่า ความหมายของหลักสูตรเป็นแบบแผนที่ครูสร้างสรรค์ให้ผู้เรียน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้บรรลุผลก่อให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาที่จะฝึกฝนอบรมผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ และพัฒนาความสามารถในการดำรงชีวิต เพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นผู้ใหญ่ที่ดีมีคุณภาพในอนาคต เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคม

ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรเป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษา และเป็นตัวบ่งชี้ คุณภาพของผลผลิตทางการศึกษา มีนักวิชาการสรุปความสำคัญของหลักสูตรไว้ดังนี้

ปภูถ นันทวงศ์ และไพโรจน์ ศิววิเศษ (2543, หน้า 9) ได้กล่าวว่า หลักสูตรมีความสำคัญอย่างยิ่งในฐานะที่เป็นแนวทางและเอกสาร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ซึ่งผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาทุกฝ่ายต้องยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อพัฒนาบุคคลให้มีประสิทธิภาพตามที่พึงประสงค์ให้แก่สังคมและประเทศชาติ

สำนักนิเทศและพัฒนามาตรฐานการศึกษา (2546, หน้า 28-29) ได้กล่าวว่า หลักสูตรของสถานศึกษามีความสำคัญต่อการช่วยพัฒนาผู้เรียนทุกด้าน สามารถชี้แนะให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ได้จัดมวลประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียน ได้พัฒนาตนเองในด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์บรรลุตามจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา

แสงเดือน สังขนาท (2554, หน้า 15) ได้กล่าวว่า หลักสูตรของสถานศึกษามีความสำคัญต่อผู้เรียนเป็นส่วนช่วยในการกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ การเป็นเกณฑ์ควบคุมคุณภาพและประเมินผลการเรียนการสอน คุณลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ให้เป็นคนที่มีสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา สังคม สามารถพึ่งตนเองและอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุข

สรุปได้ว่า ความสำคัญของหลักสูตร คือ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของครู เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นเกณฑ์ควบคุมคุณภาพและประเมินผลการเรียนการสอน และการจัดสรรงบประมาณ และเป็นเครื่องมือของรัฐในการพัฒนาคุณภาพของพลเมืองที่ดีให้สอดคล้องตามพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

การนำหลักสูตรไปใช้

ในด้านหลักสูตรจะต้องมีการบริหารหลักสูตรเพื่อให้ได้ผลดีและบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีหลักการนำหลักสูตรไปใช้ที่ชัดเจน ซึ่งมีนักการศึกษาได้ศึกษาและกำหนดและขั้นตอนในการบริหารหลักสูตร

กรมวิชาการ (2545, หน้า 7-11) ได้กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้จะต้องมีกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อเป็นการใช้หลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 7 ภารกิจหลัก ดังนี้

ภารกิจที่ 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา มีกระบวนการในการสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากร ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน ทั้งนี้ เพื่อให้เห็นความสำคัญจำเป็นที่ต้องร่วมมือกันบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษา เป็นการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เป็นการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการของสถานศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการสถานศึกษา ขึ้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 และคณะกรรมการอื่น ๆ ตามความจำเป็น การจัดทำระบบสารสนเทศของสถานศึกษาการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงาน องค์กรในชุมชนทุกฝ่ายได้รับทราบและขอความร่วมมือ

ภารกิจที่ 2 การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีกระบวนการในการดำเนินการ ดังนี้ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมาย ของจัดการศึกษาของสถานศึกษา การกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาแต่ละช่วงชั้น และสัดส่วนเวลาเรียน การกำหนดผลการเรียนรู้ และสาระการเรียนรู้รายปีหรือรายภาค การจัดทำคำอธิบายรายวิชา การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนการกำหนดสื่อการเรียนรู้/ แหล่งการเรียนรู้การกำหนดการวัดผลและประเมินผล และการจัดการงบประมาณ อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ และบุคลากรให้สอดคล้องกับหลักสูตร และสถานศึกษา

ภารกิจที่ 3 การวางแผนดำเนินการใช้หลักสูตร มีกระบวนการในการดำเนินการ ดังนี้ การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ การจัดหา เลือก ใช้ ทำและพัฒนาสื่อ การจัดการกระบวนการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การวัดและประเมินผล การแนะแนว การวิจัยเพื่อพัฒนา และการนิเทศ กำกับ ติดตาม

ภารกิจที่ 4 การดำเนินการบริหารหลักสูตร (การใช้หลักสูตร) ในการดำเนินการให้ เป็นไปตามภารกิจที่ 2 และภารกิจที่ 3 ซึ่งสถานศึกษาได้กำหนดไว้

ภารกิจที่ 5 การนิเทศ กำกับ การติดตาม ประเมินผล มีกระบวนการในการดำเนินการ คือ การนิเทศ กำกับ การติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรและงานวิชาการภายใน และการนิเทศ กำกับ การติดตามและประเมินผลในการใช้หลักสูตรและงานวิชาการจากภายนอกสถานศึกษา

ภารกิจที่ 6 การสรุปผลในการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยเป็นหน้าที่ของสถานศึกษา ได้ดำเนินการงานและเขียนรายงาน

ภารกิจที่ 7 การปรับปรุงแก้ไขในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้ นำผลการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหา/ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาใช้เป็น ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ชุมศักดิ์ อินทร์รัช (2547, หน้า 111-115) ได้กล่าวว่า ได้กำหนดหลักการบริหารเป็น 4 ขั้นตอน คือ 1) การวิเคราะห์สถานการณ์ หมายถึง เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม ผู้เรียน บุคลากร อาคารสถานที่ งบประมาณ และการจัดการเรียนการสอน 2) การวางแผน หมายถึง การใช้ข้อมูลการวิเคราะห์สถานการณ์มาจัดวางแผนหรือจัดโครงการต่าง ๆ 3) การดำเนินการ หมายถึง การดำเนินตามแผน หรือโครงการที่วางไว้โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ได้แก่ ระยะเตรียมการและ ระยะดำเนินการ 4) การประเมินผลและรายงานผล หมายถึง การประเมิน การดำเนินการว่าเป็นไป ตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้หรือไม่ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

สรุปได้ว่า งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ หมายถึง เป็นกิจกรรมในการสร้าง แบบแผนสาระ โดยครูผู้สอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยผ่าน การวิเคราะห์ปัจจัยนำเข้าของสถานศึกษาเพื่อเป็นการวางแผนหลักสูตรหรือโครงการที่วางไว้ให้ เหมาะสม การนำหลักสูตรหรือโครงการที่วางแผนไว้ไปปฏิบัติจริงและการประเมินผลที่ได้จาก การดำเนินหลักสูตรโครงการนั้น ๆ เพื่อใช้พัฒนาคุณภาพได้ต่อไปในอนาคต

งานด้านการเรียนการสอน

ความหมายของงานด้านการเรียนการสอน

งานด้านการเรียนการสอน เป็นภารกิจที่สำคัญของการดำเนินงานวิชาการในโรงเรียน ซึ่งต้องมีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ จึงส่งผลให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ตามไปด้วยซึ่งมีนักวิชาการได้กล่าวถึงงานด้านการเรียนการสอน ไว้ดังนี้

กมล ภูประเสริฐ (2547, หน้า 53-56) ได้กล่าวถึง งานด้านการเรียนการสอน ดังนี้

1. การรวบรวมรูปแบบการเรียนการสอน กระบวนการเรียนการสอน เทคนิค การจัดการเรียนการสอนที่มีลักษณะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด หรือเน้นการปฏิบัติจริงของผู้เรียนในสภาพของชีวิตจริง จะช่วยพัฒนาความสามารถด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน ได้อย่างแท้จริง

2. การร่วมกันวิเคราะห์และกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับหน่วยการเรียนรู้ที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น ในหน่วยการเรียนรู้แต่ละหน่วยอาจประกอบด้วย รูปแบบ เทคนิค กิจกรรม ที่หลากหลายได้ แล้วแต่ความเหมาะสมที่จะทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ

3. การกำหนดความต้องการในเรื่องสื่อการเรียนการสอน ที่เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน ควรจะมีการจัดทำบัญชีแต่ละหน่วยการเรียนรู้/ รายวิชา ไว้ร่วมกับรายการสื่อที่จะต้องจัดหาเพิ่มเติม

4. การจัดแผนการสอน หรือแผนการจัดเรียนรู้ของผู้สอนแต่ละคน ซึ่งประกอบด้วย องค์ประกอบสำคัญ 5 ส่วน คือ จุดประสงค์ สารการเรียนรู้ (เนื้อหาและกระบวนการ) กิจกรรมสื่อ และการประเมินผล

5. การเตรียมการในเรื่องการเรียนการสอน จะต้องมีการจัดหา จัดทำ จัดห้องต่าง ๆ ให้พร้อมในการใช้ รวมทั้งการใช้สื่อการเรียนการสอนนอกห้องเรียน

6. การติดตามกำกับ และส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอน หรือแผนการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ถึงการติดตาม เรื่องการวัดผล และการเรียนควบคู่กันไปด้วย

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 53) ได้ให้ความหมายไว้ 2 คำ คือ การสอน หมายถึง การถ่ายทอดความรู้จากครูไปสู่ผู้เรียน และการเรียนการสอน หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสอนด้วย เช่น การใช้สื่อการเรียนการสอน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การทดสอบ เป็นต้น

สรุปได้ว่า การเรียนการสอน คือ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียน โดยใช้รูปแบบการเรียนการสอนที่ช่วยพัฒนาความสามารถในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน วิเคราะห์และกำหนดกิจกรรมการเรียนที่เหมาะสม ทำแผนการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ เป็นการเตรียมสถานที่ที่เหมาะสม การติดตามในการพัฒนาผู้เรียนมีผลสำเร็จ และการวัดผลการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถหรือทักษะที่พึงประสงค์เพื่อเป็นการพัฒนาในด้านการเรียนการสอน

หลักการจัดการเรียนการสอนที่ดี

สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ (2553, หน้า 7-9) ได้กล่าวว่ หลักการเรียนรู้ที่ดี มีดังนี้

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความคิดเสมอ โดยการซักถามหรือให้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา่าง ๆ สำหรับผู้เรียนในระดับต่าง ๆ เพื่อจะได้เป็นการฝึกให้ผู้เรียนคิดหาเหตุผล คิดเปรียบเทียบ และคิดพิจารณาถึงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรงให้มากที่สุด ด้วยการเรียนโดยการกระทำด้วยตนเอง
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีการปรึกษาหารือกันในการแบ่งงานกันทำ ด้วยความร่วมมือกันและประเมินผลการร่วมมือกันและประเมินผลการทำงานกัน
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักปัญหาด้วยตนเองตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์
5. มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดการเรียนรู้อยู่เสมอ เพื่อให้จัดการเรียนรู้นั้นเกิดความยืดหยุ่น น่าสนใจ และไม่น่าเบื่อ โดยการนำเอาเทคนิคการจัดการเรียนแบบต่าง ๆ มาดัดแปลงใช้ในการจัดการเรียนรู้
6. มีการเตรียมการจัดการเรียนรู้ไว้ล่วงหน้า เพื่อให้ผู้สอนจะได้ทราบว่าจะสอนอย่างไรบ้าง ตามลำดับขั้นและยังช่วยให้ผู้สอนพร้อมที่จะสอนด้วยความมั่นใจ
7. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม และคิดหาเหตุผล ความเป็นมาของสิ่งที่เรียน และมีการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
8. มีการประเมินอยู่ตลอดเวลา เน้นการประเมินตามสภาพจริง ประเมินตามความรู้ความสามารถของผู้เรียนอย่างแท้จริง เพื่อให้แน่ใจว่าการจัดการเรียนรู้ได้ผลตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ หรือไม่ เพียงใด
9. มีสื่อการจัดการเรียนรู้ เพื่อช่วยให้ผู้เรียนสนใจและเข้าใจบทเรียน เช่น ของจริง รูปภาพ หุ่นจำลอง แผนภูมิ คอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิกิพีเดีย ฐานข้อมูลการเรียนรู้ เว็บไซต์ และสื่อทัศนูปกรณ์อื่น ๆ
10. มีการจูงใจในระหว่างการจัดการเรียนรู้ เช่น การให้รางวัล การชมเชย การลงโทษ การติเตียน การให้คะแนน การสอบ การแข่งขัน การปรบมือให้เกียรติ เป็นต้น มาใช้เป็นสิ่งกระตุ้นและชี้แนวทางเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ ตั้งใจ ขยันหมั่นเพียรในการเรียนการทำกิจกรรมให้มากขึ้น
11. มีกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ทำหลายอย่าง เพื่อเร้าความสนใจของผู้เรียนและช่วยให้ผู้เรียนมีความสุขสนุกสนานในการเรียน

12. มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเจริญงอกงามในทุกด้านทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
13. มีการส่งเสริมความสัมพันธ์หรือการบูรณาการระหว่างวิชาที่เรียนกับวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตร เช่น สอนภาษาไทยก็ควรสอนให้สัมพันธ์กับสังคมศึกษา ศิลปะศึกษา ดนตรี และนาฏศิลป์ เป็นต้น
14. มีการสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมแก่การเรียนรู้ตามบทเรียน ที่สอนทั้งในแง่ของสิ่งแวดล้อมและอารมณ์ของผู้เรียน
15. การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ผู้เรียนจะเป็นผู้ลงมือ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ เอง ผู้สอนจะเป็นเพียงผู้คอยให้ความช่วยเหลือแนะนำในการทำกิจกรรม
16. การสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 ให้มากที่สุด
17. สอนตามกฎแห่งการเรียนรู้โดยจัดบทเรียนให้เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และประสบการณ์เดิมของผู้เรียน

สรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนที่ดี ขึ้นอยู่กับความถนัดของผู้เรียน ความสามารถ ทางสติปัญญาของผู้เรียน ความพยายามของผู้เรียน คุณภาพในการสอน และโอกาสให้การเรียนรู้ ของผู้เรียนว่าอยู่ในระดับใด การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความคิดอยู่เสมอ การจัดให้มีประสบการณ์ ในการเรียนรู้ การจัดให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดอย่างเป็นระบบ การเตรียม การจัดการเรียนรู้ไว้ล่วงหน้า การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนได้แสดงความคิดเห็นหรือเหตุผล การประเมินผลทุกกระยะเพื่อให้แน่ใจว่าผู้เรียนมีความรู้ตรงกับจุดประสงค์ การมุ่งใจในระหว่าง กิจกรรมการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและสนุกสนาน การส่งเสริมให้ผู้เรียน พัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การบูรณาการกับวิชาอื่นในหลักสูตร การจัดบรรยากาศ การเรียนที่ดี การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการให้ผู้เรียนได้ใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 และการจัดการสอนที่เหมาะสมกับวัยและความสามารถของผู้เรียน

จากการข้อมูลข้างต้น สรุปได้ว่า งานด้านการเรียนการสอน คือ กิจกรรมการดำเนินงาน เพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การรวบรวมรูปแบบการสอน การทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยและความสามารถของผู้เรียน การจัดสภาพแวดล้อมการเรียนที่ดี การมุ่งใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนับสนุน การบูรณาการกับวิชาอื่นในหลักสูตร การติดตามการพัฒนาความรู้ และการประเมินผลผู้เรียน

งานด้านสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียนการสอนมีบทบาทที่สำคัญและจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่ ครูผู้สอนควรได้ศึกษาและจัดหามาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการเรียนรู้

และประสบการณ์ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการกระตุ้นความสนใจของผู้เรียนและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนตามความสามารถของตนเอง สามารถผ่อนคลายได้ เพื่อให้ได้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรที่วางไว้ มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ความหมายของสื่อการเรียนการสอน

กิดานันท์ มลิทอง (2540, หน้า 79) ได้กล่าวว่า สื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งที่บรรจุข้อมูลเพื่อให้ผู้ส่งและผู้รับสามารถสื่อสารกันได้ตรงตามวัตถุประสงค์ เมื่อมีการนำสื่อมาใช้ในการเรียนการสอนเป็นการนำเทคโนโลยีเข้ามามีใช้ในการศึกษาและเป็นสิ่งที่ใช้เครื่องมือหรือช่องทางสำหรับให้การสอนของผู้สอน ได้ส่งไปถึงผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนสามารถเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่ผู้สอนกำหนดไว้เป็นอย่างดี

ศิริพัทธ์ เกษฎาภิโรจน์ (2550, หน้า 71) ได้กล่าวว่า สื่อการสอนเป็นเครื่องมือหรือเครื่องช่วยถ่ายทอดความรู้จากบทเรียนไปสู่ผู้เรียน ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่า สื่อการเรียนการสอน คือ อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่บรรจุข้อมูล เพื่อเป็นการถ่ายทอดความรู้จากบทเรียน ไปสู่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ การเรียนรู้ของรายวิชา

ความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียนการสอนมีความสำคัญ และบทบาทต่อกระบวนการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก ที่จะช่วยเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์ ดังนี้

วิไลวรรณ แสนพาน (2553, หน้า 271-273) สื่อการเรียนการสอนเป็นเครื่องมือของการเรียนรู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ สร้างสถานการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน เป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาศักยภาพทางการคิด ได้แก่ การคิดอย่างไตร่ตรอง การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ตลอดจนเป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมให้แก่ผู้เรียน สื่อการสอนในปัจจุบัน มีอิทธิพลสูงต่อการกระตุ้นให้ผู้เรียน กลายเป็นผู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง สื่อจึงมีมากมายและหลากหลายรูปแบบ มีบทบาทและคุณประโยชน์ต่าง ๆ ดังนี้

1. ช่วยให้ผู้เรียน เข้าใจรวบยอดได้อย่างรวดเร็ว
2. ช่วยให้ผู้เรียนมองเห็นสิ่งเห็นสิ่งที่กำลังเรียนรู้ได้อย่างเป็นรูปธรรมและเป็นกระบวนการ
3. ช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ความคิดอย่างสร้างสรรค์

4. มีการสร้างสภาพแวดล้อมและประสบการณ์การเรียนรู้ที่แปลกใหม่ น่าสนใจ และทำให้อยากรู้ อยากเห็น
5. ส่งเสริมกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้เรียน
6. เกื้อหนุนผู้เรียนที่มีความสนใจและความสามารถในการเรียนรู้ที่แตกต่างกันให้เรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน
7. ช่วยให้ผู้เรียนบูรณาการสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้เชื่อมโยงกัน
8. ช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการใช้สื่อและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการค้นคว้าเพิ่มเติม
9. ช่วยให้ผู้เรียนรับการเรียนรู้หลายมิติ จากสื่อที่หลากหลาย
10. มีการเชื่อมโยงโลกที่อยู่ใกล้ตัวผู้เรียนให้เข้าสู่การเรียนรู้ของผู้เรียน

สรุปได้ว่า ความสำคัญของการเรียนการสอน คือ การช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจอย่างเป็นรูปธรรม การส่งเสริมให้เกิดความสนุกสนาน เป็นการกระตุ้นให้ความคิดสร้างสรรค์ของผู้สอนและผู้เรียนเป็นการบูรณาการสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้สอดคล้องกัน ทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาที่ซับซ้อนในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียน เป็นการแบ่งเบาภาระของผู้สอน

หลักในการใช้สื่อการเรียนการสอน

บราวน์ (Brown, 1972, pp. 170-171) ได้กล่าวว่า การเลือกสื่อเป็นเกณฑ์ในการเรียนการสอน ผู้เลือกสื่อการสอนจะต้องคำนึงถึงเกณฑ์การเลือกในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ความเหมาะสมในการเลือกสื่อในการสอนนั้น ครูผู้สอนต้องคำนึงถึงสื่อการสอนและสนับสนุนจุดมุ่งหมายทั่วไปจุดมุ่งหมายเฉพาะ รวมทั้งความเหมาะสมของระดับชั้นเรียนหรือไม่เพียงไร
2. ความน่าเชื่อถือ ต้องคำนึงถึงสื่อการสอนนั้น มีเนื้อหาที่ถูกต้องเที่ยงตรงทันต่อเหตุการณ์หรือไม่ ผู้ผลิตมีคุณภาพหรือไม่
3. ความสนใจจะต้องคำนึงถึงสื่อการสอนนั้นจะดึงดูดความสนใจของผู้ใช้หรือไม่ สร้างแรงกระตุ้นและแรงจูงใจ รวมทั้งส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์หรือไม่อย่างไร
4. ความง่ายต่อการเข้าใจ และปริมาณเนื้อหาที่เหมาะสม คิวว่าสื่อการสอนนั้น มีจุดมุ่งหมายที่ชัดเจนหรือไม่ ง่ายต่อการสร้างความรู้ความเข้าใจหรือไม่
5. คุณภาพด้านเทคนิค จะต้องคำนึงถึงคุณภาพของสื่อการสอนในด้านเทคนิคที่น่าพอใจหรือไม่ ภาพที่ประกอบชัดเจนหรือไม่ สีที่ใช้เหมาะสมหรือไม่ เสียงประกอบชัดเจนหรือไม่ ราคาของสื่อการสอนต้องไม่แพงจนเกินไป เป็นสื่อที่มีราคาคุ้มค่าต่อประโยชน์ที่จะได้รับ รวมทั้งเวลาที่ใช้ในการทำ

สื่อการเรียนการสอนจึงมีบทบาทที่สำคัญและจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่ครูผู้สอนควรได้ศึกษาค้นคว้าและจัดหามาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการเรียนรู้และประสบการณ์ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น และเป็นการกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน ได้เรียนตามความสามารถของตนเอง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรที่วางไว้ ซึ่งมีนักวิชาการ ได้กล่าวดังนี้

ศูนย์พัฒนาทรัพยากรการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2557, หน้า 5) ได้กล่าวว่า หลักในการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ดี ประกอบด้วย

1. การเตรียมตัวผู้สอน เป็นการเตรียมความพร้อมของผู้สอนในการใช้สื่อการสอน โดยการทำความเข้าใจในเนื้อหาที่มีในสื่อ ขั้นตอน และวิธีการใช้สื่อ เป็นต้น
2. มีการเตรียมสภาพแวดล้อม เช่น สถานที่ ห้องเรียน ห้อง Lab วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
3. มีการเตรียมผู้เรียน เพื่อให้ความพร้อมที่จะเรียน อาจมีการทดสอบ มีการอธิบาย วิธีการใช้สื่อ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ มีวัตถุประสงค์ แนะนำหรือให้ความคิดรวบยอดของเนื้อหา เป็นต้น
4. การใช้สื่อให้เหมาะสมกับขั้นตอนและวิธีการ ตามที่ได้เตรียมไว้แล้ว และควบคุม การนำเสนอสื่อ เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างราบรื่น
5. การติดตามผล หลังจากการใช้สื่อการสอนแล้ว จึงควรมีการติดตามผลเพื่อเป็นการทดสอบว่า ผู้เรียนเข้าใจบทเรียน และเรียนรู้ จากสื่อที่นำเสนอไปอย่างถูกต้องหรือไม่ ผู้สอน จะต้องทราบและหาข้อบกพร่องในการสอน เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขปรับปรุงสำหรับการสอน ในครั้งต่อไป

สรุปได้ว่า หลักในการใช้สื่อการสอน ผู้สอนจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมในด้าน เนื้อหาและระดับผู้เรียน ความน่าเชื่อถือของข้อมูล ความน่าสนใจของข้อมูล ความง่ายต่อการเข้าใจ ปริมาณเนื้อหาที่เหมาะสม ด้านคุณภาพ และราคาที่เหมาะสม และใช้สื่อจะมีประสิทธิภาพ เมื่อการเตรียมตัวของผู้สอน การจัดสภาพแวดล้อมของสถานที่ การเตรียมตัวผู้เรียนได้เรียนรู้ วิธีการใช้สื่อและควบคุมในการใช้สื่อให้เหมาะสมแก่ผู้เรียน มีการติดตามผลหลังจาก การใช้สื่อการสอนแล้ว เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขสำหรับการสอนในครั้งต่อไป

จากข้อมูลข้างต้น สรุปได้ว่า งานด้านสื่อการเรียนการสอนนั้นเป็นกิจกรรมหรือ เป็นการสร้างอุปกรณ์ข้อมูลเพื่อการถ่ายทอดความรู้ให้นักเรียน การนำเสนอข้อมูลที่มีความเหมาะสม ในด้านเนื้อหาและระดับของผู้เรียน เป็นการนำเสนอในรูปแบบที่น่าสนใจ การใช้เทคนิคการสร้าง อุปกรณ์เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม การเตรียมตัวของผู้สอนให้มีความรู้ในการใช้สื่อ การเตรียมตัว

ผู้เรียนให้รู้วิธีการใช้สื่อ มีการควบคุมการใช้สื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน และติดตามผลความเข้าใจจากสื่อที่นำเสนอเพื่อเป็นการปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป

งานด้านวัดผลและประเมินผล

ความหมายของการวัดผลและการประเมินผล

การวัดผลและประเมินผลถือว่าเป็นหน้าที่อันสำคัญของผู้บริหาร เพราะเป็นเครื่องมือที่ชี้ข้อดีข้อเสียของงานปฏิบัติ ไปจนสำเร็จการเรียนการสอนของครูและนักเรียน ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ เพื่อผู้บริหารจะนำมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อจะดำเนินการในครั้งต่อไป

แสงประเสริฐ เหมธวานนท์ (2554, หน้า 6) ได้กล่าวว่า การวัดผลและประเมินผลเป็นการตัดสินใจผลการเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ใช้ข้อมูลจากผลการประเมิน ที่แสดงถึงพัฒนาการ ความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียน เป็นข้อมูลและประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

ชัยรัตน์ ล้ำฤทธิ์ (2552, หน้า 5) ได้กล่าวว่า การวัดผลและการประเมินผล คือ การทำกิจกรรมการตรวจสอบและตัดสินผลการเรียนในการวัดผล

ลือชัย ใจเดียว (2551, หน้า 28) ได้กล่าวว่า การวัดผลและประเมินผลเป็นกระบวนการเปรียบเทียบผลที่ได้จากการเรียนกับมาตรฐานยึดถือไว้ ซึ่งมีลักษณะเป็นรูปธรรมเพื่อแสดงว่านักเรียนได้รับความรู้มากน้อยเพียงใดที่นักเรียนได้เรียนไปแล้ว โดยนำผลที่นักเรียนทำได้กับคำตอบของครูเตรียมไว้เป็นคำตอบที่นำไปสู่การเปรียบเทียบเป็นการประเมินผลการกำหนดค่าหรือราคาจากการวัดผลนั้นและเป็นการใช้กระบวนการที่หลากหลาย เช่น การทดสอบ การสัมภาษณ์ และการประเมินผลจากการสะสมผลงานของนักเรียน

วราภรณ์ อริษชนพล (2552, หน้า 33-34) ได้กล่าวว่า การวัดและประเมินผล คือ การวิเคราะห์และการกำหนดนโยบายทั่วไป เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน ในเรื่องเครื่องมือ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลการเรียนของโรงเรียน กำหนดระเบียบแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผลการเรียนของโรงเรียน ส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาความรู้ความสามารถทางการวัดผลและประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้แผนการจัดการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงจากกระบวนการ การปฏิบัติ และผลงาน ติดตามกำกับกับการประเมินผลการเรียน เพื่อให้มีการบันทึกผลการเรียนการสอน การสังเกตพฤติกรรมแสดงออกของผู้เรียน แก้ไขข้อบกพร่องในการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาผู้เรียน

คุษฎี บุญกระพือ (2556, หน้า 54) ได้กล่าวว่า การวัดผลและประเมินผลเป็นกระบวนการเปรียบเทียบผลที่ได้จากการเรียนกับมาตรฐานการศึกษา เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของผู้เรียนว่ามีมากน้อยเพียงไรจากการที่ได้รับความรู้ไปแล้ว และสามารถนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์มาเทียบโอนความรู้ให้ได้เทียบเท่าระดับชั้นนั้น ๆ ได้

สรุปได้ว่า การวัดผลและประเมินผลเป็นการเปรียบเทียบที่ได้จากการเรียนกับมาตรฐานการศึกษา ที่มีลักษณะเป็นรูปธรรมในลักษณะข้อคะแนนความคิดเห็นแสดงระดับความเข้าใจ เพื่อเน้นถึงจุดผู้เรียนควรพัฒนาคุณภาพ

ความสำคัญของการวัดผลและประเมินผล

ภัทรา นิคมานนท์ (2543, หน้า 20-21) ได้กล่าวว่า การวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีความสำคัญ ดังนี้

1. จัดประเภทหรือตำแหน่ง (Placement)
2. เพื่อวินิจฉัย (Diagnosis)
3. เพื่อเปรียบเทียบระดับพัฒนาการ (Assessment)
4. เพื่อพยากรณ์ผลสัมฤทธิ์ (Prediction)
5. เพื่อประเมินผลสถานศึกษา (Evaluation)

จันทร์ธานี สงวนนาม (2553, หน้า 154-157) ได้กล่าวว่า การวัดผลประเมินผลมีความสำคัญในการตรวจสอบคุณภาพของผู้เรียนความก้าวหน้าของผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ จึงเป็นผลมาจากกิจกรรมการเรียนรู้ ผลการประเมินจะช่วยให้ครูผู้ได้รู้จุดบกพร่องหรือความก้าวหน้าของผู้เรียน และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยแก้ปัญหาได้ตามจุดอย่างเหมาะสมได้

สรุปได้ว่า การวัดผลและประเมินผลมีความสำคัญในการตรวจสอบคุณภาพผู้เรียนว่ามีความรู้ ทักษะ คุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นการหาจุดบกพร่องหรือความก้าวหน้าของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อเปรียบเทียบระดับพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อเป็นการพยากรณ์ผลสัมฤทธิ์และเพื่อเป็นการประเมินผลของสถานศึกษา

หลักการวัดผลและประเมินผล

พิศณุ พองศรี (2550, หน้า 80) ได้กล่าวถึง การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ไว้ดังนี้

1. สถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบและประเมินผลการเรียนของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

2. การวัดผลการเรียนจะต้องสอดคล้อง และครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด
ในหลักสูตร

3. การประเมินผลการเรียนต้องประกอบด้วย การประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน
การจัดการเรียนการสอน และการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียน

4. การประเมินผลเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอน จะต้องดำเนินการ
ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องวัด วิชาและระดับช่วงชั้นของผู้เรียน

5. ให้มีการประเมินความสามารถของผู้เรียนเรื่องการอ่านออก เขียนได้ คิด วิเคราะห์
และเขียนสื่อข้อความของแต่ละช่วงชั้น

6. ให้มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในแต่ละช่วงชั้น

7. ให้มีการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติในแต่ละช่วงชั้น

8. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนได้

9. ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและรูปแบบต่าง ๆ

ปรีชาพร วงษ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 167-168) ได้กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียนมีหน้าที่
และความรับผิดชอบในด้านการวัดและประเมินผล ดังนี้

1. กำหนดนโยบายทั่วไปเกี่ยวกับการวัดผลในเรื่อง

1.1 ประเภทข้อสอบที่ใช้วัด

1.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ จำนวนครั้งที่สอบและการเก็บคะแนนสอบ

1.3 มาตรฐานในการสอบวัดผล

1.4 การเตรียมแบบฟอร์มสำหรับรายงานผลการสอบแก่ผู้ปกครอง

2. จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการสอบ เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องโรเนียว

เป็นต้น ตลอดจนเครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

3. พยายามส่งเสริมครูผู้สอนให้มีความรู้ทางการวัดผลและประเมินผล โดยมีการจัด
การฝึกอบรม การประชุมปฏิบัติการ ในด้านเทคนิคการออกข้อสอบ การให้คะแนน การประเมินผล

4. การจัดตารางสอบ ห้องสอบ และระเบียบในการสอบและการคุมสอบ

5. ควรมีการประเมินผลการสอน หากมีข้อบกพร่องจะได้หาแนวทางแก้ไขต่อไปหรือ
เสนอแนวทางในการนำไปปรับปรุงใช้ในครั้งต่อไป

ในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล เป็นกระบวนการที่ผู้บริหาร
โรงเรียนจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องอย่างมาก เพื่อทราบได้ว่าการเรียนการสอนนั้นบรรลุวัตถุประสงค์
ที่กำหนดหรือไม่ ควรมีการปรับปรุงในเรื่องใด การวัดมีความแตกต่างจากการประเมินในแง่ใดบ้าง
ดังนั้น ผู้บริหารควรที่จะมีบทบาท ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย จุดมุ่งหมาย เป้าหมายการวัดและประเมินผลการเรียนของโรงเรียนให้สอดคล้องกัน
2. ส่งเสริมสนับสนุนประสิทธิภาพของการดำเนินงานวัดผลและประเมินผลการเรียน
3. พัฒนาบุคลากรในด้านความรู้ความเข้าใจ ตระหนัก ตลอดจนเทคนิควิธีการวัดและประเมินผล
4. มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้บรรลุตามนโยบาย
5. เน้นการวัดและประเมินผลที่หลากหลายรูปแบบควบคู่กับกิจกรรมการเรียนการสอน
6. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในกระบวนการวัดผลและประเมินผล
7. การวัดผลและประเมินพฤติกรรมที่แท้จริงของผู้เรียนที่เกิดทั้งในโรงเรียน และที่บ้าน
8. การวัดผลและประเมินผลเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยจะมีการประเมินได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ
9. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการวัดและประเมินผลตามขอบข่ายที่กำหนด
10. รายงานผลและนำไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

สรุปได้ว่า งานวัดผลและประเมินเป็นกิจกรรมที่สถานศึกษารับผิดชอบการเปรียบเทียบผลที่ได้จากการเรียนกับมาตรฐานการศึกษา มีการแสดงผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการวัดและประเมินผลที่ให้โอกาสทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการจัดให้มีการวัดและประเมินที่เหมาะสมกับลักษณะวิชา และลักษณะของผู้เรียน การสร้างระบบการวัดผลและประเมินผลที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ การมีนโยบายเกี่ยวกับการวัด และการประเมินผลที่ชัดเจน การกำกับติดตามและการรายงานผลที่ต่อเนื่อง และการนำไปใช้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการวัดผลและการประเมินผล และพัฒนาความรู้ของผู้เรียน

ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ตัวแปรต้นที่ใช้ในการศึกษา คือ เพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนในการปฏิบัติงานของครู โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” และตัวแปรตาม ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ในด้านงานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้งานด้านการเรียนการสอน งานด้านสื่อการเรียนการสอนและงานด้านวัดผลและประเมินผล

เพศ

เพศ จำแนกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ 1) เพศชาย 2) เพศหญิง มีความสัมพันธ์กับปัญหาการบริหารงานวิชาการของครูในโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ความแตกต่างสรีระที่บ่งบอกความเป็นเพศชายหรือเพศหญิงที่มีผลต่อการกระบวนกรคิด ตัดสินใจ และปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ แตกต่างกัน ซึ่ง จำเวิญ นาคดิลก (2545, บทคัดย่อ) ทำวิจัยเรื่อง ปัญหาการดำเนินการจัดกระบวนกรเรียนรู้ตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ของครูโรงเรียนแก่นนำ ปฏิรูปกระบวนกรเรียนรู้ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษารจังหวัดนครราชสีมา พบว่า ปัญหาการดำเนินงานกระบวนกรจัดการเรียนรู้ตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ระหว่างครูชายกับครูหญิง โรงเรียนแก่นนำ ปฏิรูปกระบวนกรเรียนรู้ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษารจังหวัดนครราชสีมา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ครูเพศชายมีปัญหาการดำเนินงานมากกว่าครูเพศหญิง และพนัส ดวงเอก (2555, หน้า 68-69) ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามูริรัมย์ เขต 1 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีเพศแตกต่างกัน มีความคิดแตกต่างกัน ในเรื่องการจัดทำแผนการนิเทศการใช้หลักสูตร การส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายการส่งเสริมให้มีการวัดผลตามสภาพจริง แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

วุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา จำแนกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) ต่ำกว่าปริญญาตรี 2) ปริญญาตรี และ 3) ปริญญาโท มีความสัมพันธ์กับปัญหาการบริหารงานวิชาการของครูในโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 วุฒิการศึกษา หมายถึงระดับการศึกษาสูงสุดของครูในโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ซึ่งวุฒิการศึกษาต่างกันจะมีผลต่อการมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ทั้งนี้เพราะครูที่มีวุฒิการศึกษาสูงจะมีความรู้และประสบการณ์ด้านต่าง ๆ สามารถมองปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ดี ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากกว่าครูที่มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่า สอดคล้องกับงานวิจัยของสุดหทัย ดาราพงษ์ (2555) ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานของครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตเทศบาลเมืองตราด จังหวัดตราด พบว่า กลุ่มที่วุฒิการศึกษาต่างกัน การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่สถิติที่ระดับ .05 และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของอัมพร ผุยวันดี (2557) ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของครูในโรงเรียน

คัดครุณี จังหวัดฉะเชิงเทรา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6 พบว่า กลุ่มที่
 วุฒิการศึกษาต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการ โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ
 ที่ระดับ .05

กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกเป็น 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ 1) ภาษาไทย 2 คณิตศาสตร์
 3) วิทยาศาสตร์ 4) สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5) สุขศึกษาพลศึกษา 6) การงานอาชีพและ
 เทคโนโลยี 7) ศิลปะ 8) ภาษาต่างประเทศ เนื่องจากกลุ่มสาระที่แตกต่างกันจึงเป็นตัวแปรสำคัญ
 ที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน มีความเข้าใจและทัศนคติต่อปัญหาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่ง กานต์วี
 บุญบุญสุทธิ (2546) ได้ศึกษาเรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544
 ในโรงเรียนแกนนำ สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร ด้านหลักสูตร ด้านกิจกรรมการเรียน
 การสอน ด้านสื่อการเรียนรู้ และด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กลุ่มตัวอย่าง คือ โรงเรียน
 แกนนำ สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร จำแนกของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในภาพรวม
 มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สรุปได้ว่า เพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ในการปฏิบัติงานของครู โรงเรียน
 บ้านนา “นายกพิทยากร” น่าจะมีผลต่อสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ ครู โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
 ที่มีเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการปฏิบัติงานแตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงาน
 วิชาการของโรงเรียนแตกต่างกันด้วย

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

ชาลินี ฉายรัตน์ (2550) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหาร
 งานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปลวกแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง
 เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาด้านวิชาการมีปัญหายุ่งยากในระดับมาก จำแนกตามวุฒิการศึกษา
 แตกต่างกัน จำแนกตามประสบการณ์การทำงานไม่แตกต่างกัน แนวทางการพัฒนาวิชาการ
 อันดับแรกของด้านที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก คือ สำนักรวบรวมความต้องการของเอกสาร
 หลักสูตร วัสดุอุปกรณ์การสอน วัสดุสำหรับฝึกนักเรียนและจัดหาจัดซื้อตามความต้องการ
 ให้ครูเลือกสอนตามความถนัดและมีการร่วมมือกันวางแผนและจัดระบบการประเมินผลให้สอดคล้อง
 กับหลักสูตรและเหมาะสมกับผู้เรียน

ขุนชัย ทูยเวียง (2551) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารวิชาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ตามความคิดเห็นของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 5 ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการบริหารวิชาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามความคิดเห็นของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 5 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ รองลงมา ได้แก่ การวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน และการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตามลำดับ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ การส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 2) ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียน ตามประสบการณ์ในการทำงานโดยภาพรวมและรายด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ 4) ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามขนาดโรงเรียน โดยภาพรวมมีความแตกต่างกันทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05

อัญชลี ศรีเพชร (2552) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการ การศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาในเขตอำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ พบการวิจัยว่า 1) การบริหารงานวิชาการการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาในเขตอำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ในภาพรวม 5 ด้าน ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านการวัดและประเมินพัฒนาการ ด้านการนิเทศภายใน มีการจัดสภาพปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และปัญหาการบริหารงานวิชาการ การศึกษาปฐมวัย ในภาพรวมอยู่ในระดับน้อย และ 2) ผลการเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการ การศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาในเขตอำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ พบว่า 2.1) สภาพการบริหารงานวิชาการการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาที่มีสังกัดต่างกัน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 2.2) ปัญหาการบริหารงานวิชาการการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาที่มีสังกัดต่างกัน ไม่แตกต่างกัน

วาสนา สีลุน (2551) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 จำนวน 110 คน และครูผู้สอนจำนวน 205 คน รวม 315 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าคะแนนเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที (z-test) และความถี่ ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนรายด้านพบว่า ด้านการวัดผลและประเมินผล ด้านการนิเทศภายใน และการประกันคุณภาพการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน พบว่า ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร ควรจะมีการจัดการอบรม ส่งเสริมครูผู้สอนถึงเทคนิคและวิธีการสอนด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ควรส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความรู้เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือการวัดที่ได้มาตรฐาน ด้านการนิเทศภายใน ควรให้ครูผู้สอนวางแผนการนิเทศร่วมกัน และด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ควรส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ฉัฐธนพล ปะจิ้น (2554) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยครูที่มีประสบการณ์ต่างกัน มีปัญหาการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยมีแนวทางในการแก้ไข คือ ควรจัดอบรมครูในโรงเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร จุดมุ่งหมาย โครงสร้าง และแนวทางการดำเนินการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรจัดอบรมครูเรื่องเทคนิคการสอน ให้สอดคล้องกับหลักสูตร และจัดหาสื่อ อุปกรณ์ให้เหมาะสม ควรจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศภายในและกำหนดปฏิทินการดำเนินการ พร้อมทั้งมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ควรจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อผลิตสื่อ และซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอน และจัดทำนวัตกรรมทางการศึกษา ควรเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการทำวิจัยให้กับครูอย่างสม่ำเสมอ ควรจัดประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น

นิตยา พูลแสง (2554) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนางานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง โดยจำแนกตามวุฒิการศึกษา ประสบการณ์และขนาดโรงเรียน แตกต่างกันอย่างไม่มีความนัยสำคัญทางสถิติ โดยทัศนะของผู้เชี่ยวชาญในการเสนอแนวทางการพัฒนา คือ ผู้บริหารควรแต่งตั้งคณะกรรมการในการบริหาร วิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยฝึกทักษะการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ประสบการณ์จริง แต่งตั้งคณะกรรมการในการนิเทศ ติดตามการประเมินผล

การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีการจัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาให้เป็นระบบ ประสานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษา และการประเมินคุณภาพการศึกษาในการประเมินสถานศึกษาเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

เบญจมาศ เจริญสุข (2555) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการแก้ไขการบริหารของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 พบว่า ปัญหาการบริหารงาน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยครูที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน สังกัดโรงเรียนต่างและขนาดโรงเรียนต่างกัน มีปัญหาการบริหารงานวิชาการโดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ .05 มีประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี มีปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมากกว่าครูที่มีประสบการณ์ตั้งแต่ 5 ปี และมากกว่า 10 ปี ขึ้นไป ครูสังกัดโรงเรียนเอกชน มีปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมากกว่าครูสังกัดโรงเรียนรัฐบาลและครูโรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาการบริหารงานวิชาการมากกว่าครูโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยมีแนวทางในการแก้ไข คือ จะมีการนิเทศ ติดตาม แก้ปัญหาและการสร้างสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียน และมีการจัดทำระบบการวัดผลที่ถูกต้องตามระเบียบ มีการจัดทำบันทึกรายงาน และมีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย

ศุภฤดี บุญกระพือ (2556) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 จำแนกตาม เพศ ตำแหน่งหน้าที่ และประสบการณ์ การปฏิบัติงาน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน โรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึงสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 จำนวน 92 คน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ คะแนนเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบค่าที (*t-test*) ผลการวิจัยพบว่า ระดับปัญหาการบริหารงานวิชาการ โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง เปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 โดยผู้บริหารมีปัญหาน้อยกว่าครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ การปฏิบัติงาน โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้น ด้านการวัดผล การประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยบุคลากรที่มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมาก มีปัญหาน้อยกว่า ประสบการณ์การปฏิบัติงานน้อย

งานวิจัยต่างประเทศ

แมคคาธี (McCathy, 1971) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับบทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ในรัฐนิวเจอร์ซีย์ กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร และผู้บริหารฝ่ายวิชาการเกี่ยวกับบทบาทในการปฏิบัติวิชาการ เรื่องการสังเกตการสอน การวัดผลและประเมินผล การจัดตั้งคณะกรรมการการบริหารงานวิชาการ ความรับผิดชอบในการตัดสินใจของคณะกรรมการ นอกจากนี้ กลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่า ผู้บริหารโรงเรียนสมควรจะมีบทบาทความรับผิดชอบและการบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

แอกธี (Agthe, 1979) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการรับรู้บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในงานวิชาการ ผลจากการวิจัยพบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนยอมรับว่างานปรับปรุงการเรียนการสอนต้องทำเป็นคณะ โดยให้ทุกคนมีความรับผิดชอบร่วมกัน ผู้บริหารสถานศึกษา ทำหน้าที่ในการบริหารงานอื่น ๆ มากเกินไป จึงควรให้ความสำคัญในการนิเทศการศึกษาให้มากขึ้น ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน มีความคิดเห็นว่า โครงการสอนของอำเภอมีอิทธิพลต่อการใช้หลักสูตรในสถานศึกษาและนวัตกรรมเทคโนโลยี จึงมีอิทธิพลในการเปลี่ยนแปลงบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษา จากเป็นผู้สั่งการมาเป็นผู้ประสานงาน และมีการทำงานเป็นหมู่คณะยิ่งขึ้น

อีเกอร์ (Eager, 1987) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนระดับมัธยมศึกษาที่มีประสิทธิผล โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารและคณะครู ผลการวิจัย พบว่า กลยุทธ์ที่สำคัญ ได้แก่ 1) การแสดงให้เห็นว่ามีความสนใจต่อนักเรียน 2) การภูมิใจในโรงเรียนและความสำเร็จของนักเรียน 3) การให้โปรแกรมการเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน 4) มีความเชื่อว่าเราเป็นโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ 5) ความสนใจในนักเรียนแต่ละคน 6) ฟังความคิดเห็นของนักเรียน 7) จัดหลักสูตรที่สนองต่อวัตถุประสงค์ของโรงเรียน 8) มีการเอาใจใส่ดูแลนักเรียน 9) พัฒนาโปรแกรมการเรียนการสอนที่นักเรียนพอใจ 10) เป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียน 11) มีการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง 12) แจ้งให้ทราบอย่างชัดเจนถึงพฤติกรรมที่เขาควรปฏิบัติ

ยูเนสโก (UNESCO, 1992) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในระดับมัธยมศึกษาได้สรุปปัญหาการใช้หลักสูตรของประเทศในทวีปเอเชีย ได้แก่ ประเทศอัฟกานิสถาน บังคลาเทศ อินเดีย ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย และศรีลังกา พบว่า ปัญหาการใช้หลักสูตรเป็นปัญหาในการขาดแคลนเอกสารของครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรและขาดการติดตามผลการใช้หลักสูตร ตำราการเรียนไม่ทันสมัย ขาดแคลนหนังสืออ่านประกอบ ประการสุดท้าย คือ ศูนย์พัฒนาหลักสูตรขาดการวางแผนที่ดีในการนำหลักสูตรไปใช้

จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานของ โรงเรียน จึงควรศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการตามขอบข่ายการบริหารงานวิชาการและเป็นการศึกษารเปรียบเทียบ จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในการปฏิบัติงานของครูใน โรงเรียน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยมีขั้นตอนของการดำเนินการวิจัย ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ได้ศึกษากับประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

1. ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอนในโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ปีการศึกษา 2559 จำนวน 109 คน
2. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาวิจัย ได้แก่ ครูผู้สอนในโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ปีการศึกษา 2559 ซึ่งได้จากตารางกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, pp. 607-609) จำนวน 86 คน โดยได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) จากนั้นสุ่มแบบง่ายจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียน ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
ภาษาไทย	12	9
คณิตศาสตร์	14	13
วิทยาศาสตร์	14	11
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	13	12
สุขศึกษาพลศึกษา	12	9
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	17	12
ศิลปะ	12	9
ภาษาอังกฤษ	15	11
รวม	109	86

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น สำหรับสอบถามเกี่ยวกับ ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยการศึกษาค้นคว้าจากแนวคิดเอกสารตำรางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) เกี่ยวกับระดับการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check list) จำนวน 3 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) เกี่ยวกับเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ตามขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ 4 ด้าน คือ 1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) ด้านการเรียนการสอน 3) ด้านสื่อการเรียนการสอน 4) ด้านการวัดผลและประเมินผล ลักษณะเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) ตามแนวคิดของลิเคอร์ท (Likert, 1967, pp. 16-24) แบ่งความสำคัญของเป็น 5 ระดับ โดยเรียงจาก มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด กำหนดคะแนน ดังนี้

5 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด

4 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก

3 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง

2 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย

1 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามแบบจัดอันดับ เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 แบบสอบถามเป็นแบบเรียงลำดับความสำคัญ โดยทำเครื่องหมายตามลำดับความสำคัญจากสำคัญที่สุดไปหาสำคัญน้อยที่สุด 3 ลำดับแรก ได้แก่ อันดับที่ 1, 2 และ 3 ตามแนวคิดของบุญชม ศรีสะอาด และบุญส่ง นิลแก้ว (2535, หน้า 23-24) ดังนี้

แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 เป็นแบบสอบถามประเภทจัดลำดับความสำคัญจะวิเคราะห์ความถี่และน้ำหนักคะแนนเพื่อจัดลำดับความสำคัญของแนวทางแก้ไขปัญหาโดยหาค่าเฉลี่ยแต่ละด้านเป็นรายชื่อและนำมาจัดลำดับ โดยกำหนดค่าน้ำหนัก ดังนี้

เลือกอันดับ 1 ให้น้ำหนักคะแนน 3

เลือกอันดับ 2 ให้น้ำหนักคะแนน 2

เลือกอันดับ 3 ให้น้ำหนักคะแนน 1

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การสร้างเครื่องมือที่ใช้การเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี หลักการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

2. กำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัยจากการประมวลความรู้และข้อมูลที่ศึกษาในเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง นำมากำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตของเครื่องมือ แล้วร่างเครื่องมือให้ครอบคลุมขอบข่ายบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผล

3. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและขอรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาแก้ไขปรับปรุงสร้างเป็นแบบสอบถาม

4. นำแบบสอบถามเสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) โดยใช้วิธีหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อถามกับวัตถุประสงค์

(Index of item objective congruence: IOC) (สุวิมล ตีรกานันท์, 2549, หน้า 139 อ้างถึงใน ประยูร อิ่มสวาสดี, 2552, หน้า 74) โดยใช้สูตร ดังนี้

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC หมายถึง ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์
 $\sum R$ หมายถึง ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
 N หมายถึง จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ

เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

+1 หมายถึง แน่ใจว่าแบบสอบถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย

0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าแบบสอบถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย

-1 หมายถึง แน่ใจว่าแบบสอบถามไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย

แล้วนำข้อมูลที่ได้จากการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ หากค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามแต่ละข้อสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (Index of item objective congruence: IOC) เกณฑ์การตัดสิน IOC ที่มีค่าตั้งแต่ .66 ขึ้นไป แสดงว่าข้อคำถามนั้นวัดได้ตรงตามวัตถุประสงค์หรือตามเนื้อหานั้นแสดงว่าแบบสอบถามนั้นใช้ได้ ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

- 4.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- 4.2 ดร.สมุทรา ชำนาญ อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- 4.3 ว่าที่ ร.ต.ยุทธ สืบแสงอินทร์ ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”

5. นำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ เสนออาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์เพื่อตรวจพิจารณา แล้วนำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับครูผู้สอนที่ปฏิบัติการสอนอยู่ในโรงเรียน โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 7 ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย จำนวน 30 คน

6. นำข้อมูลจากการทดลองใช้มาวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (Item discrimination power) โดยใช้ค่าสหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's product moment correlation coefficient)

ระหว่างคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม (Item-total correlation) โดยกำหนดเกณฑ์ค่าอำนาจจำแนกรายข้อระหว่าง .50- .91

7. หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) และความสอดคล้องภายในของแบบสอบถามโดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Coefficient alpha) ของครอนบาค (Cronbach, 1990, pp. 202-204) และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ โดยกำหนดเกณฑ์ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .98

8. นำแบบสอบถามที่ผ่านการหาคุณภาพแล้วนำเสนอกรรมการที่ปรึกษา เพื่อตรวจพิจารณาเป็นขั้นตอนสุดท้าย เพื่อจัดทำเป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

1. ขอนหนังสือจากภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ไปถึงผู้อำนวยการโรงเรียน โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 เพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูล
2. นำหนังสือเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วนำหนังสือขอความร่วมมือเก็บรวบรวมข้อมูลส่งถึงผู้อำนวยการโรงเรียนของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. นำแบบสอบถาม จำนวน 86 ฉบับ ไปเก็บข้อมูลกับครูผู้สอนของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยโดยผู้วิจัยได้เก็บแบบสอบถามด้วยตนเอง
4. ผู้วิจัยตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาและคัดเลือกลบฉบับที่สมบูรณ์เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล
5. ทำการวิเคราะห์ข้อมูลตามจุดมุ่งหมาย และสมมติฐานของการวิจัยต่อไป

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการตามวิธีการ และขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

1. นำแบบสอบถามตอนที่ 1 ที่เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามโดยการแจกแจงความถี่ (f) และค่าร้อยละ (%)

2. นำแบบสอบถามตอนที่ 2 ที่เกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ลักษณะเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) ตามแนวคิดของลิเคอร์ท (Likert, 1967, pp. 16-24) แบ่งความสำคัญของเป็น 5 ระดับ โดยแปลความหมายของคะแนน และแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 121)

4.51-5.00 หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51-4.50 หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก

2.51-3.50 หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง

1.51-2.50 หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย

1.00-1.50 หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. นำแบบสอบถามตอนที่ 3 ที่เกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยเรียงจากความสำคัญให้ลำดับที่ 1 ดังนี้

จัดอันดับความสำคัญให้ลำดับที่ 1 คิดเป็น 3 คะแนน

จัดอันดับความสำคัญให้ลำดับที่ 2 คิดเป็น 2 คะแนน

จัดอันดับความสำคัญให้ลำดับที่ 3 คิดเป็น 1 คะแนน

นำคะแนนที่ได้มาคำนวณหาค่าเฉลี่ยและเรียงลำดับแนวทางทางการพัฒนาการเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยที่มีค่ามากที่สุดจนถึงลำดับที่มีค่าน้อยที่สุด และสรุปเป็นแนวทางพัฒนาแก้ปัญหาจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 เป็นรายด้านและรายข้อ ใช้สถิติหาค่าคะแนนเฉลี่ย (\bar{X}) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)

2. เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษา ใช้สถิติการทดสอบที (t -test)

3. เพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้สถิติการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) เมื่อมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงทำการเปรียบเทียบรายคู่โดยวิธีของเซฟเฟ (Scheffe's)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายจากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่างเกี่ยวกับการศึกษา ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยเริ่มจากการกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

\bar{X}	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean)
SD	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation)
n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
t	แทน	การทดสอบโดยใช้ค่า t -test
F	แทน	ค่าสถิติทดสอบเอฟ (F-distribution)
SS	แทน	ผลบวกของคะแนนเบี่ยงเบนแต่ละตัวยกกำลังสอง
MS	แทน	ค่าความแปรปรวน
df	แทน	องศาแห่งความเป็นอิสระ (Degrees of freedom)
p	แทน	ค่าความน่าจะเป็นในการทดสอบสมมติฐาน (Probability)
*	แทน	การมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ผู้วิจัยได้นำเสนอข้อมูลผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 4 ตอน โดยเรียงอันดับตามความมุ่งหมายของวิจัยครั้งนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้ค่าคะแนนเฉลี่ยในการจัดกลุ่ม ค่าความถี่และร้อยละในการนำเสนอ

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยสอบถามสภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน คือ 1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) ด้านการเรียนการสอน 3) ด้านสื่อการเรียนการสอน 4) ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกเป็นรายชื่อ รายด้าน ด้วยค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยรวมและรายด้าน โดยวิธีการทดสอบค่าที (*t*-test)

ตอนที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้ค่าคะแนนเฉลี่ยในการจัดกลุ่ม ค่าความถี่และร้อยละในการนำเสนอ

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
เพศชาย	23	26.70
เพศหญิง	63	73.30
รวม	86	100.00
วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	11	12.80
ปริญญาตรี	56	65.10
ปริญญาโท	19	22.10
รวม	86	100.00

ตารางที่ 2 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
กลุ่มสาระการเรียนรู้		
ภาษาไทย	9	10.50
คณิตศาสตร์	13	15.10
วิทยาศาสตร์	11	12.80
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	12	14.00
สุขศึกษาพลศึกษา	9	10.50
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	12	14.00
ศิลปะ	9	10.50
ภาษาต่างประเทศ	11	12.80
รวม	86	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า สถานภาพของครูผู้สอน โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 พบว่า เพศส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 73.30 และเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 26.70 จำแนกตามวุฒิการศึกษาที่สูงที่สุด พบว่า ปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 65.10 ปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 22.10 ต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 12.80 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงสุด พบว่า คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 15.10 รองลงมาเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และการงานอาชีพและเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 14.00 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และภาษาต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 12.80 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สุขศึกษาพลศึกษา และศิลปะ คิดเป็นร้อยละ 10.50

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยสอบถามสภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน คือ 1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) ด้านการเรียนการสอน 3) ด้านสื่อการเรียนการสอน 4) ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกเป็นรายชื่อ รายด้าน ด้วยค่าเฉลี่ยละส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ตารางที่ 3 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมและรายด้าน

ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	<i>n</i> = 86			
	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ
1. ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	3.52	0.89	มาก	2
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.58	1.01	มาก	1
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	3.33	0.90	ปานกลาง	4
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	3.52	0.93	มาก	3
รวม	3.51	0.83	มาก	-

จากตารางที่ 3 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้นด้านสื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ และด้านการวัดผลและประเมินผล ตามลำดับ

ตารางที่ 4 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	n = 86			
	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ
1. ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรทั้งด้านโครงสร้างเป็นอย่างดี	3.85	1.11	มาก	1
2. ครูมีความสามารถในการนำหลักสูตรไปใช้	3.66	1.04	มาก	2
3. ครูมีการนำหลักสูตรที่วางแผนไว้ไปใช้จริง	3.52	0.92	มาก	3
4. การจัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน	3.34	1.02	ปานกลาง	8
5. หลักสูตรมีความสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนการสอน	3.42	1.08	ปานกลาง	5
6. การส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาเอกสารในการใช้หลักสูตรเพื่อเขียนแผนการจัดการเรียนรู้	3.40	1.04	ปานกลาง	6
7. โรงเรียนมีมาตรฐานในการประเมินผลการใช้หลักสูตร	3.36	1.08	ปานกลาง	7
8. โรงเรียนมีการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	3.52	1.20	มาก	4
รวม	3.52	0.89	มาก	-

จากตารางที่ 4 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับมาก ยกเว้น หลักสูตรมีความสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนการสอน การส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาเอกสารในการใช้หลักสูตรเพื่อเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนมีมาตรฐานในการประเมินผลการใช้หลักสูตร และการจัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรทั้งด้านโครงสร้างเป็นอย่างดี ครูมีความสามารถในการนำหลักสูตรไปใช้ และครูมีการนำหลักสูตรที่วางแผนไว้ไปใช้จริง ตามลำดับ

ตารางที่ 5 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ด้านการจัดการเรียนการสอน	n = 86			
	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ
1. โรงเรียนจัดให้ครูมีการทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน	3.42	1.15	ปานกลาง	10
2. โรงเรียนมีการจัดครูที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับวิชาที่สอน	3.55	1.18	มาก	3
3. โรงเรียนได้นำทักษะในการจัดสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนรู้อมาใช้ในการเรียนการสอน	3.45	1.05	ปานกลาง	9
4. ครูมีทักษะในการบูรณาการจัดการเรียนการสอนให้เข้ากับวิชาอื่น	3.53	0.97	มาก	4
5. ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจ	3.50	1.10	ปานกลาง	7
6. มีการจัดกระบวนการในการเรียนการสอนครบตรงตามแผนที่วางไว้	3.72	1.02	มาก	1
7. ครูมีวิธีการรวบรวมเอกสารในรูปแบบการสอนที่ดี	3.58	1.08	มาก	2
8. ครูมีทักษะในการประเมินผลการพัฒนาความรู้	3.47	1.11	ปานกลาง	8
9. ครูมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในการส่งเสริมนักเรียนตามศักยภาพ	3.52	1.05	มาก	5
10. ครูมีการประเมินผลด้านการสอนของผู้เรียน	3.51	1.15	มาก	6
11. ครูมีแรงจูงใจในการเพิ่มความความรู้ในการจัดกิจกรรมที่สนุกสนาน	3.40	1.10	ปานกลาง	12
12. ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ	3.42	1.09	ปานกลาง	11
รวม	3.58	1.01	มาก	-

จากตารางที่ 5 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับมาก ยกเว้น ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจ ครูมีทักษะในการประเมินผล

การพัฒนาความรู้ โรงเรียนได้นำทักษะในการจัดสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนรู้มาใช้
ในการเรียนการสอน โรงเรียนจัดให้ครูมีการทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ส่งเสริม
ให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ และครูมีแรงจูงใจในการเพิ่มความความรู้ในการจัด
กิจกรรมที่สนุกสนาน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย
3 อันดับแรก ได้แก่ มีการจัดกระบวนการในการเรียนการสอนครบตรงตามแผนที่วางไว้ ครูมีวิธีการ
รวบรวมเอกสารในรูปแบบการสอนที่ดี และโรงเรียนมีการจัดครูที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับ
วิชาที่สอน ตามลำดับ

ตารางที่ 6 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการ
ของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 7 ด้านสื่อการเรียนการสอน

ด้านสื่อการเรียนการสอน	<i>n</i> = 86			
	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ
1. ครูได้นำเทคนิคมาใช้ในการสร้างอุปกรณ์ เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม	3.43	1.04	ปานกลาง	2
2. ครูมีการประเมินทางด้านการเรียนการสอน	3.36	1.28	ปานกลาง	3
3. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาด้านสื่อ	3.48	1.18	ปานกลาง	1
4. ครูมีการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสมในด้านเนื้อหา	3.33	1.17	ปานกลาง	5
5. ครูขาดการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสมในด้านผู้เรียน	3.15	1.03	ปานกลาง	7
6. ครูมีการติดตามผลทางด้านความเข้าใจด้านสื่อ ที่จะนำเสนอเพื่อปรับปรุงด้านการสอน	3.24	1.06	ปานกลาง	6
7. ครูมีการนำเสนอเทคนิคในรูปแบบที่น่าสนใจ	3.35	1.06	ปานกลาง	4
รวม	3.33	0.90	ปานกลาง	-

จากตารางที่ 6 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านสื่อการเรียนการสอน โดยรวมและรายข้อ
อยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ โรงเรียน
ส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาด้านสื่อ ครูได้นำเทคนิคมาใช้ในการสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอด
ความรู้ที่เหมาะสม และครูมีการประเมินทางด้านการเรียนการสอน ตามลำดับ

ตารางที่ 7 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการ
ของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล

ด้านการวัดผลและประเมินผล	n = 86			
	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ
1. ครูได้นำผลในการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาความรู้ของผู้เรียน	3.33	0.96	ปานกลาง	13
2. โรงเรียนได้มีการสร้างระบบการวัดผลและประเมินที่โปร่งใส	3.43	1.12	ปานกลาง	9
3. โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลที่ให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วม	3.45	1.18	ปานกลาง	7
4. การจัดทำข้อสอบให้ตรงกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด	3.56	1.16	มาก	4
5. เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล	3.72	1.10	มาก	1
6. ครูได้นำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการวัดและประเมินผลผู้เรียน	3.56	1.04	มาก	5
7. ครูมีการประเมินผลและการรายงานผลในการประเมินอย่างต่อเนื่อง	3.62	1.14	มาก	2
8. โรงเรียนมีการจัดให้มีการวัดผลและการประเมินผลกับลักษณะวิชาแต่ละระดับของผู้เรียน	3.33	1.03	ปานกลาง	12
9. การกำหนดให้ครูทำแผนภูมิแสดงความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนแต่ละกลุ่มตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.40	1.00	ปานกลาง	10
10. การจัดเอกสารคู่มือระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล	3.51	1.03	มาก	6
11. การกำหนดให้ครูสามารถพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน	3.57	1.00	มาก	3

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ด้านการวัดผลและประเมินผล	n = 86			
	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ
12. ครูมีการนำผลจากการประเมินผลการเรียนมาวิเคราะห์ร่วมกันกับครูเพื่อเป็นการวางแผนในการพัฒนา	3.45	1.01	ปานกลาง	8
13. ครูมีการวางแผนเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน	3.34	1.02	ปานกลาง	11
รวม	3.52	0.93	มาก	-

จากตารางที่ 7 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล โดยรวม และรายชื่ออยู่ในระดับมาก ยกเว้น โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลที่ทำให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วม ครูมีการนำผลจากการประเมินผลการเรียนมาวิเคราะห์ร่วมกันกับครูเพื่อเป็นการวางแผนในการพัฒนา โรงเรียนได้มีการสร้างระบบการวัดผลและประเมินที่โปร่งใส การกำหนดให้ครูทำแผนภูมิ แสดงความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนแต่ละกลุ่มตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูมีการวางแผน เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน โรงเรียนมีการจัดให้มีการวัดผลและการประเมินผลกับ ลักษณะวิชาแต่ละระดับของผู้เรียน และครูได้นำผลในการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนา ความรู้ของผู้เรียน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล ครูมีการประเมินผล และการรายงานผลในการประเมินอย่างต่อเนื่อง และการกำหนดให้ครูสามารถพัฒนาเครื่องมือวัด และประเมินผลให้ได้มาตรฐาน ตามลำดับ

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยรวมและรายด้าน โดยวิธีการทดสอบค่าที (*t*-test)

ตารางที่ 8 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามเพศ

การบริหารงานวิชาการ	เพศชาย (<i>n</i> = 23)				เพศหญิง (<i>n</i> = 63)			
	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ
1. ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	3.47	0.95	ปานกลาง	2	3.54	0.87	มาก	3
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.57	0.92	มาก	1	3.59	1.05	มาก	1
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	3.40	0.98	ปานกลาง	4	3.31	0.88	ปานกลาง	4
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	3.46	0.88	ปานกลาง	3	3.54	0.96	มาก	2
รวม	3.48	0.85	ปานกลาง	-	3.51	0.83	มาก	-

จากตารางที่ 8 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ ปรากฏผลดังนี้

เพศชาย โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้น ด้านการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ และด้านการวัดผลและประเมินผล ตามลำดับ

เพศหญิง โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้น ด้านการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผล และด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ตามลำดับ

ตารางที่ 9 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ โดยรวม
และรายด้าน

การบริหารงานวิชาการ	เพศชาย		เพศหญิง		<i>t</i>	<i>p</i>
	<i>(n = 23)</i>		<i>(n = 63)</i>			
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
1. ด้านหลักสูตรและการนำ หลักสูตรไปใช้	3.47	0.95	3.54	0.87	-.29	.49
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.57	0.92	3.59	1.05	-.09	.98
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	3.40	0.98	3.31	0.88	.39	.61
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	3.46	0.88	3.54	0.96	-.32	.88
รวม	3.48	0.85	3.51	0.83	-.14	.97

จากตารางที่ 9 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้าน
แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 10 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้าน

การบริหารงานวิชาการ	ต่ำกว่าปริญญาตรี (n = 11)				ปริญญาตรี (n = 56)				ปริญญาโท (n = 19)			
	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ
1. ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	3.34	1.59	ปานกลาง	1	3.52	0.72	มาก	2	3.62	0.83	มาก	3
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.26	1.44	ปานกลาง	2	3.54	0.89	มาก	1	3.89	1.05	มาก	4
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	3.21	1.33	ปานกลาง	3	3.27	0.79	ปานกลาง	4	3.59	0.92	มาก	2
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	3.13	1.22	ปานกลาง	4	3.43	0.74	ปานกลาง	3	4.00	1.11	มาก	1
รวม	3.22	1.36	ปานกลาง	-	3.46	0.70	ปานกลาง	-	3.82	0.77	มาก	-

จากตารางที่ 10 ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา ปรากฏผลดังนี้

ครูผู้สอนที่มีวุฒิมัธยมศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านสื่อการเรียนการสอน ตามลำดับ

ครูผู้สอนที่มีวุฒิมัธยมศึกษาปริญญาตรี โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้น ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ อยู่ในระดับมาก เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ และด้านการวัดผลและประเมินผล ตามลำดับ

ครูผู้สอนที่มีวุฒิมัธยมศึกษาปริญญาโท โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการวัดผลและประเมินผล ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ตามลำดับ

ตารางที่ 11 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งความ แปรปรวน	<i>SS</i>	<i>df</i>	<i>MS</i>	<i>F</i>	<i>p</i>
1. ด้านหลักสูตรและการนำ หลักสูตรไปใช้	ระหว่างกลุ่ม	0.54	2	0.27	0.34	.72
	ภายในกลุ่ม	66.21	83	0.80		
	รวม	66.75	85			
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	3.06	2	1.53	1.52	.23
	ภายในกลุ่ม	83.69	83	1.01		
	รวม	86.74	85			
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	1.59	2	0.80	0.98	.38
	ภายในกลุ่ม	67.65	83	0.82		
	รวม	69.25	85			
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	ระหว่างกลุ่ม	6.50	2	3.25	4.01*	.02
	ภายในกลุ่ม	67.26	83	0.81		
	รวม	73.76	85			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2.88	2	1.44	2.13	.12
	ภายในกลุ่ม	56.01	83	0.67		
	รวม	58.89	85			

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 11 พบว่า ผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านสื่อการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นด้านการวัดผลและประเมินผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจึงทำการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่โดยใช้วิธีการของเชฟเฟ้ (Scheff's method)

ตารางที่ 12 ผลการทดสอบค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นรายคู่ของปัญหาการบริหารงานวิชาการของ
โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	\bar{X}	ต่ำกว่าปริญญาตรี 3.13	ปริญญาตรี 3.43	ปริญญาโท 4.00
ต่ำกว่าปริญญาตรี	3.13	-	-30	-.87*
ปริญญาตรี	3.43		-	.57
ปริญญาโท	4.00			-

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 12 พบว่า ผลการทดสอบค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นรายคู่ของปัญหาการบริหารงาน
วิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกตามวุฒิการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ
ที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ได้แก่ วุฒิการศึกษาปริญญาตรีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่า
วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี และวุฒิการศึกษาปริญญาโทสูงกว่าวุฒิการศึกษาปริญญาตรี
ส่วนคู่อื่น ๆ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 13 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

การบริหารงานวิชาการ	ภาษาไทย (n = 9)				คณิตศาสตร์ (n = 13)				วิทยาศาสตร์ (n = 11)				สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (n = 12)			
	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ
1. ด้านหลักสูตรและการนำ หลักสูตรไปใช้	4.11	0.90	มาก	1	3.09	0.89	ปานกลาง	1	3.49	0.51	ปานกลาง	4	3.38	1.20	ปานกลาง	2
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	4.08	0.60	มาก	2	3.04	0.78	ปานกลาง	2	4.38	1.40	มาก	1	3.29	1.18	ปานกลาง	3
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	3.89	0.85	มาก	3	2.88	0.79	ปานกลาง	4	3.86	0.64	มาก	2	3.07	1.00	ปานกลาง	4
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	3.86	0.65	มาก	4	3.03	0.86	ปานกลาง	3	3.80	0.41	มาก	3	3.41	1.10	ปานกลาง	1
รวม	3.98	0.65	มาก	-	3.02	0.77	ปานกลาง	-	3.92	0.54	มาก	-	3.31	1.08	ปานกลาง	-

ตารางที่ 13 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	สุขศึกษาพลศึกษา				การงานอาชีพและเทคโนโลยี				ศิลปะ				ภาษาต่างประเทศ			
	(n = 9)				(n = 12)				(n = 9)				(n = 11)			
	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ
1. ด้านหลักสูตรและการนำ หลักสูตรไปใช้	3.28	1.09	ปานกลาง	2	3.89	0.42	มาก	4	3.75	0.91	มาก	1	3.35	0.73	ปานกลาง	2
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.41	1.09	ปานกลาง	1	4.12	0.49	มาก	2	3.23	0.82	ปานกลาง	2	3.18	0.60	ปานกลาง	3
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	3.06	0.91	ปานกลาง	4	4.07	0.67	มาก	3	3.14	0.85	ปานกลาง	4	2.75	0.56	ปานกลาง	4
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	3.21	0.96	ปานกลาง	3	4.17	0.46	มาก	1	3.20	0.79	ปานกลาง	3	3.46	1.41	ปานกลาง	1
รวม	3.26	0.98	ปานกลาง	-	4.08	0.43	มาก	-	3.31	0.08	ปานกลาง	-	3.23	0.68	ปานกลาง	-

จากตารางที่ 13 ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปรากฏผล ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงค่าคะแนนเฉลี่ย จากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียน การสอน และด้านสื่อการเรียนการสอน ตามลำดับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผล ตามลำดับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้น ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ อยู่ในระดับปานกลาง เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและ ประเมินผล ตามลำดับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับ ปานกลาง เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการวัดผลและประเมินผล ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ และด้านการจัดการเรียนการสอน ตามลำดับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ และด้านการวัดผลและประเมินผล ตามลำดับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการวัดผลและประเมินผล ด้านการจัด การเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน ตามลำดับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้น ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ อยู่ในระดับมาก เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผล ตามลำดับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง เรียงค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการวัดผลและประเมินผล ด้านหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ และด้านการจัดการเรียนการสอน ตามลำดับ

ตารางที่ 14 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งความแปรปรวน	<i>SS</i>	<i>df</i>	<i>MS</i>	<i>F</i>	<i>p</i>
1. ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	ระหว่างกลุ่ม	8.77	7	1.25	1.68	.125
	ภายในกลุ่ม	57.98	78	0.74		
	รวม	66.75	85			
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	20.69	7	2.96	3.49*	.003
	ภายในกลุ่ม	66.06	78	0.85		
	รวม	86.74	85			
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	20.52	7	2.93	4.69*	.000
	ภายในกลุ่ม	48.73	78	0.62		
	รวม	69.25	85			
4. ด้านการวัดผลและประเมินผล	ระหว่างกลุ่ม	12.12	7	1.73	2.19*	.044
	ภายในกลุ่ม	61.64	78	0.79		
	รวม	73.76	85			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	13.22	7	1.89	3.22*	.005
	ภายในกลุ่ม	45.67	78	0.59		
	รวม	58.89	85			

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 14 พบว่า ผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

เมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจึงทำการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่โดยใช้วิธีการของเชฟเฟ้ (Scheff's method)

ตารางที่ 15 การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ย ปัญหาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

การบริหารงานวิชาการ	\bar{X}	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สุขศึกษา และพลศึกษา	การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	ศิลปะ	ภาษา ต่างประเทศ
		4.08	3.04	4.38	3.29	3.41	4.12	3.23	3.18
ภาษาไทย	4.08	-	1.04	-0.30	.79	.68	-0.03	.85	.90
คณิตศาสตร์	3.04		-	-1.34	-0.25	-0.37	-1.08	-0.19	-0.14
วิทยาศาสตร์	4.38			-	1.09	.97	.26	1.15	1.20
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3.29				-	-0.12	-0.83	.06	.11
สุขศึกษาและพลศึกษา	3.41					-	-0.71	.18	.23
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	4.12						-	.89	.94
ศิลปะ	3.23							-	.05*
ภาษาต่างประเทศ	3.18								-

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 15 ผลการทดสอบค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นรายคู่เชฟเฟ (Scheff's method) ของปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 12 คู่ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีปัญหาการบริหารงาน วิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหา การบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ส่วนคู่อื่น ๆ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 16 การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ย ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 7 ด้านสื่อการเรียนการสอน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

การบริหารงานวิชาการ	\bar{X}	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สุขศึกษา และพลศึกษา	การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	ศิลปะ	ภาษา ต่างประเทศ
		3.89	2.88	3.86	3.07	3.06	4.07	3.14	2.75
ภาษาไทย	3.89	-	1.01	.03*	.82	.83	-.18	.75	1.14
คณิตศาสตร์	2.88		-	-.98	-.19	-.18	-1.19	-.26	.13
วิทยาศาสตร์	3.86			-	.79	.79	-.21	.71	1.10
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3.07				-	.01*	-1.00	-.07	.32
สุขศึกษาและพลศึกษา	3.06					-	-1.01	-.08	.31
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	4.07						-	.93	1.31
ศิลปะ	3.14							-	.39
ภาษาต่างประเทศ	2.75								-

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 16 ผลการทดสอบค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นรายคู่เชฟเฟ้ (Scheff's method) ของปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านสื่อการเรียนการสอน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 13 คู่ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีปัญหา การบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีปัญหาการบริหาร งานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและ เทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหา การบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการ สูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีปัญหา การบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ส่วนคู่อื่น ๆ ต่างกัน อย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 17 การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ย ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

การบริหารงานวิชาการ	\bar{X}	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สุขศึกษา และพลศึกษา	การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	ศิลปะ	ภาษา ต่างประเทศ
		3.86	3.03	3.80	3.41	3.21	4.17	3.20	3.46
ภาษาไทย	3.86	-	.83	.07	.45	.65	-.31	.67	.40
คณิตศาสตร์	3.03		-	-.77	-.38	-.18	-1.14	-.17	-.43
วิทยาศาสตร์	3.80			-	.39	.58	-.38	.60	.34
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3.41				-	.20	-.76	.21	-.05
สุขศึกษาและพลศึกษา	3.21					-	-.96	.02*	-.25
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	4.17						-	.98	.71
ศิลปะ	3.20							-	-.26
ภาษาต่างประเทศ	3.46								-

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 17 ผลการทดสอบค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นรายคู่เชฟเฟ (Scheff's method) ของปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 7 ด้านการวัดผลและประเมินผล จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 12 คู่ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีปัญหาการบริหารงานวิชาการ สูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษามีปัญหาการบริหาร งานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและ เทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีปัญหา การบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีปัญหาการบริหารงานวิชาการ สูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ส่วนคู่อื่น ๆ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญ ทางสถิติ

ตารางที่ 18 การเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ยปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวม จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

การบริหารงานวิชาการ	\bar{X}	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สุขศึกษา และพลศึกษา	การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	ศิลปะ	ภาษา ต่างประเทศ
		3.98	3.02	3.92	3.31	3.26	4.08	3.31	3.23
ภาษาไทย	3.98	-	.97	.06	.67	.72	-.10	.67	.75
คณิตศาสตร์	3.02		-	-.90	-.29	-.24	-1.06	-.29	-.21
วิทยาศาสตร์	3.92			-	.61	.66	-.16	.61	.69
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3.31				-	.05*	-.77	0.00*	.08
สุขศึกษาและพลศึกษา	3.26					-	-.82	-.05	.03*
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	4.08						-	.77	.85
ศิลปะ	3.31							-	.08
ภาษาต่างประเทศ	3.23								-

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 18 ผลการทดสอบค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นรายคู่เชฟเฟ (Scheff's method) ของปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวม จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 14 คู่ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหา การบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหา การบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี มีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีปัญหาการบริหาร งานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษามีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีปัญหาการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ส่วนคู่อื่น ๆ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

**ตอนที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา
“นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7**

ตารางที่ 19 ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ
โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
การพัฒนาด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	เลือกอันดับ 1		เลือกอันดับ 2		เลือกอันดับ 3		รวม	อันดับ
	ความถี่	น้ำหนักร้อย	ความถี่	น้ำหนักร้อย	ความถี่	น้ำหนักร้อย		
	(f)	(3)	(f)	(2)	(f)	(1)		
1. ควรมีการประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหารและครูในการจัดการเรียนการสอนเพื่อสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการสอน	40	120	30	60	16	16	116	5
2. จัดให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	30	90	41	82	15	15	127	3
3. ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของหลักสูตร	20	60	50	100	32	32	152	1
4. ควรจัดหาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรไว้เพื่อให้ครูได้เสนอแนะในการใช้หลักสูตรไว้เพื่อให้ครูได้เสนอแนะในการใช้หลักสูตรเพื่อการเรียนการสอน	25	75	38	76	12	12	113	6
5. จัดให้มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	36	108	38	76	12	12	124	4
6. จัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน	17	51	56	112	13	13	142	2

จากตารางที่ 19 พบว่า แนวทางการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่
ได้แก่ ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของหลักสูตร จัดให้มีคณะกรรมการ

ในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน จัดให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้

ตารางที่ 20 ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวทางการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน

แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	เลือกอันดับ 1		เลือกอันดับ 2		เลือกอันดับ 3		รวม	อันดับ
	ความถี่	น้ำ	ความถี่	น้ำ	ความถี่	น้ำ		
	(f)	(3)	(f)	(2)	(f)	(1)		
1. ควรมีการส่งเสริมให้ครูมีการจัดทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน	28	84	36	72	22	22	122	4
2. จัดให้ครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ตรงจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	45	135	26	52	15	15	112	5
3. ควรมีการจัดเพื่อส่งเสริมให้ครูมีการบูรณาการควบคุมในการสอนไปกับวิชาอื่น ๆ	20	60	38	76	28	28	124	2
4. ควรมีการส่งเสริมให้ครูมีการจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน	29	87	46	92	11	11	132	1
5. ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนให้เคร่งครัด	37	111	38	64	17	17	54	6
6. ควรส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ	19	57	56	72	13	31	122	3

จากตารางที่ 20 พบว่า แนวทางการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน ที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ควรมีการส่งเสริมให้ครูมีการจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน ควรมีการจัดเพื่อส่งเสริมให้ครูมีการบูรณาการควบคุมในการสอนไปกับวิชาอื่น ๆ ควรส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

ตารางที่ 21 ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวทางการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ
โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
การพัฒนาด้านสื่อการเรียนการสอน

แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	เลือกอันดับ 1		เลือกอันดับ 2		เลือกอันดับ 3		รวม	อันดับ
	ความถี่	น้ำ	ความถี่	น้ำ	ความถี่	น้ำ		
	(f)	(3)	(f)	(2)	(f)	(1)		
1. ควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่แลกเปลี่ยนสื่อการเรียนการสอนระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่มเครือข่าย	27	81	28	56	31	31	114	4
2. จัดอบรมให้ความรู้กับครูในการผลิตสื่อการเรียนการสอน	19	57	43	86	24	24	129	1
3. มีการส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิคการสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม	22	36	36	72	28	28	122	2
4. ส่งเสริมให้ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบติดตามและประมวลผลการใช้สื่อการเรียนรู้	32	96	19	38	35	35	105	5
5. ควรสร้างความเข้าใจแก่ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน	15	45	33	66	38	38	119	3

จากตารางที่ 21 พบว่า แนวทางการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนาด้านสื่อการเรียนการสอน ที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ จัดอบรมให้ความรู้กับครูในการผลิตสื่อการเรียนการสอน มีการส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิคการสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม และควรสร้างความเข้าใจแก่ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน

ตารางที่ 22 ความถี่ ร้อยละและอันดับของแนวทางการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ
โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
การพัฒนาด้านการวัดผลและประเมินผล

แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	เลือกอันดับ 1		เลือกอันดับ 2		เลือกอันดับ 3		รวม	อันดับ
	ความถี่	น้ำหนักร้อย	ความถี่	น้ำหนักร้อย	ความถี่	น้ำหนักร้อย		
	(f)	(3)	(f)	(2)	(f)	(1)		
1. ให้ครูเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงระเบียบและปฏิบัติในการวัดประเมินผลให้มากขึ้น	16	48	28	56	31	42	114	3
2. ให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	17	51	31	62	24	38	117	1
3. ให้ครูดำเนินการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง	34	102	29	72	58	23	115	2
4. ควรมีการกำกับติดตามและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง	18	54	24	38	48	44	110	4
5. นำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	37	111	16	66	32	33	102	5

จากตารางที่ 22 พบว่า แนวทางการพัฒนาพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 การพัฒนา
ด้านการวัดผลและประเมินผล ที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่
ให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ให้ครูดำเนินการ
วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง และให้ครูเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงระเบียบและปฏิบัติ
ในการวัดประเมินผลให้มากขึ้น

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้ได้ศึกษาเปรียบเทียบปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยสอบถามความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่างในการบริหารงานวิชาการ 4 ด้าน คือ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผล ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลสำหรับการวิจัยในครั้งนี้ ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list) มีจำนวน 3 ข้อ ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ จำนวน 40 ข้อ ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) ตามแนวคิดของลิเคอร์ท (Likert, 1967, pp. 16-24) ซึ่งมีค่าอำนาจจำแนกรายข้ออยู่ระหว่าง .50-.91 และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ (Reliability) ได้ค่าความเชื่อมั่น .98 ส่วนตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามแบบจัดอันดับเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ครูผู้สอนของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ได้กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของเครจซี และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, pp. 607-609) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 86 คน โดยการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ จากนั้นทำการสุ่มอย่างง่ายตามสัดส่วน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) การทดสอบค่าที (t -test) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) และเมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จะทำการทดสอบหาความแตกต่างรายคู่โดยวิธีของเชฟเฟ้ (Scheffe's method)

สรุปผล

การศึกษาเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้ดังนี้

1. ผลการศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้น ด้านสื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ และด้านการวัดผลและประเมินผล ตามลำดับ

1.1 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ยกเว้น หลักสูตรมีความสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนการสอนการส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาเอกสารในการใช้หลักสูตร เพื่อเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนมีมาตรฐานในการประเมินผลการใช้หลักสูตร และการจัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรทั้งด้านโครงสร้างเป็นอย่างดี ครูมีความสามารถในการนำหลักสูตรไปใช้ และครูมีการนำหลักสูตรที่วางแผนไว้ไปใช้จริง ตามลำดับ

1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ยกเว้น ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจ ครูมีทักษะในการประเมินผลการพัฒนาความรู้ โรงเรียนได้นำทักษะในการจัดสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการเรียนการสอน โรงเรียนจัดให้ครูมีการทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ และครูมีแรงจูงใจในการเพิ่มความความรู้ในการจัดกิจกรรมที่สนุกสนาน อยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ มีการจัดกระบวนการในการเรียนการสอนครบตรงตามแผนที่วางไว้ ครูมีวิธีการรวบรวมเอกสารในรูปแบบการสอนที่ดี และโรงเรียนมีการจัดครูที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับวิชาที่สอน ตามลำดับ

1.3 ด้านสื่อการเรียนการสอน โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ โรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาด้านสื่อครูได้นำเทคนิคมาใช้ในการสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม และครูมีการประเมินทางด้านการเรียนการสอน ตามลำดับ

1.4 ด้านการวัดผลและประเมินผล โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ยกเว้น โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลที่ให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วม ครูมีการนำผลจากการประเมินผลการเรียนมาวิเคราะห์ร่วมกันกับครูเพื่อเป็นการวางแผนในการพัฒนา โรงเรียนได้มีการสร้างระบบการวัดผลและประเมินที่โปร่งใส การกำหนดให้ครูทำแผนภูมิแสดงความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนแต่ละกลุ่มตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูมีการวางแผนเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน โรงเรียนมีการจัดให้มีการวัดผลและการประเมินผลกับลักษณะวิชาแต่ละระดับของผู้เรียน และครู

ได้นำผลในการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาความรู้ของผู้เรียน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงอันดับค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วม ในการวางแผนเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล ครูมีการประเมินผลและการรายงานผลในการประเมิน อย่างต่อเนื่อง และการกำหนดให้ครูสามารถพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน ตามลำดับ

2. ผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ผลการวิจัยพบว่า

2.1 จำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2.2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านสื่อการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้น ด้านการวัดผลและประเมินผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05 เมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจึงทำการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ โดยใช้วิธีการของเชฟเฟ (Scheff's method)

2.3 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ เมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจึงทำการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ โดยใช้วิธีการของเชฟเฟ (Scheff's method)

3. ผลการศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 พบว่า

3.1 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของหลักสูตร จัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน และจัดให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

3.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน ที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ควรมีการส่งเสริมให้ครูมีการจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน ควรมีการจัดเพื่อส่งเสริมให้ครูมีการบูรณาการความรู้ในการสอนไปกับวิชาอื่น ๆ ควรส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

3.3 ด้านสื่อการเรียนการสอน ที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ จัดอบรมให้ความรู้กับครูในการผลิตสื่อการเรียนการสอน มีการส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิค

การสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม และควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง กับความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน

3.4 ด้านการวัดผลและประเมินผลที่มีค่าร้อยละเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ให้ครูดำเนินการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง และให้ครูเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง ระเบียบและปฏิบัติในการวัดประเมินผลให้มากขึ้น

อภิปรายผล

จากผลการวิจัยปัญหาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ตามวัตถุประสงค์และสมมติฐานของการวิจัย พบประเด็นที่สำคัญ และนำมาอภิปราย ดังนี้

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงตามค่าเรียงค่าคะแนนเฉลี่ย จากมากไปหาน้อย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผล และด้าน หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนยังขาดการจัดกระบวนการเรียน การสอนไม่ครบตามแผนที่วางไว้ จึงทำให้การรวบรวมเอกสารในรูปแบบการสอนไม่ตรงกับเนื้อหา ของผู้เรียน ครูขาดความรู้ความสามารถที่ตรงกับวิชาที่สอน และโรงเรียนไม่เปิดโอกาสให้ครู มีการวางแผนติดตาม และรายงานผลในการวัดผลและประเมินผล ครูจึงขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินให้ได้ตามมาตรฐาน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของบังอร ศรีตะพัศ (2556) ได้ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดการบริหารงาน ส่วนจังหวัดชลบุรี พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับ งานวิจัยของสร้อยญา สุขอุดม (2558) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตถิ่นวีรชน จังหวัดสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 5 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

1.1 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนมีการประเมินผลการใช้หลักสูตร และให้ครูศึกษาเอกสารในการใช้หลักสูตรเพื่อเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และให้มีความสอดคล้อง กับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แต่ไม่ได้นำปัญหาที่เกิดจากการประเมินผลการใช้หลักสูตรมาแก้ไข

ปรับปรุงทำให้ครูยังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้หลักสูตร จึงทำให้ไม่สามารถนำหลักสูตรไปใช้จริงได้ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของชาลินี ฉายารัตน์ (2550) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปลวกแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของ เขต 1 พบว่า ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของชาลินี ฉายารัตน์ (2550) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปลวกแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของ เขต 1 พบว่า ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก

1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่า ครูขาดแรงจูงใจในการเพิ่มความรู้ในการจัดกิจกรรมที่สนุกสนาน ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ไม่สม่ำเสมอ ครูยังขาดการทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ครูขาดการนำทักษะมาใช้ในการจัดห้องเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน ในการจัดการเรียนการสอนของครูจึงเป็นสิ่งที่ไม่น่าสนใจของผู้เรียนซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของกมลวิชร หม่อมตะคุณ (2555) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเขียงเทรา เขต 2 พบว่า ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของสร้อยญา สุขอุดม (2558) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตถิ่นวีรชนจังหวัดสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 พบว่า ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

1.3 ด้านสื่อการเรียนการสอน พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาด้านสื่อ แต่ไม่มีการประเมินติดตามผลการใช้สื่ออย่างต่อเนื่อง ทำให้การนำสื่อไปใช้ขาดความน่าสนใจและความเหมาะสม ด้านเนื้อหา ขาดการนำเสนอข้อมูลในด้านผู้เรียน อาจเป็นเพราะครูยังมีความรู้ความเข้าใจยังไม่เพียงพอ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของเกสร ใจชื่น (2551) ได้ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 2 พบว่า ด้านพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับงานวิจัยของอุดมลักษณ์ เอ็มโอด (2554) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดสระแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 พบว่า ด้านพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับปานกลาง

สอดคล้องกับงานวิจัยของคุชฎี บุญกระพือ (2556) ได้ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 พบว่า ด้านพัฒนาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับปานกลาง และสอดคล้องกับงานวิจัยของโสฬส กฤษณะดิลก (2558) ได้ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนกวควิชา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับปานกลาง

1.4 ด้านการวัดผลและประเมินผล พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่าโรงเรียนไม่เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลและการประเมินผลและรายงานประเมินไม่ต่อเนื่อง ครูไม่สามารถพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน จึงทำให้ข้อสอบไม่ตรงกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของเพียงเพ็ญ เพียรสันเทียะ (2553) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอดาพระยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 พบว่า ด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของสรัญญา สุขอุดม (2558) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษาสทวิทยาเขตถิ่นวีรชน จังหวัดสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 พบว่า ด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

2. การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้

2.1 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่าเพศที่ต่างกัน ไม่มีผลต่อการบริหารงานวิชาการ ทั้งทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผล ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของคุชฎี บุญกระพือ (2556) ได้ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 จำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้านทุกด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และสอดคล้องกับงานวิจัยของพิทักษ์ อักษรศิลป์ (2554, หน้า 84) ได้ศึกษาสภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านบึง “อุตสาหกรรมนุเคราะห์”

อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 พบว่า ผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามเพศ มีระดับปัญหาโดยรวมและรายด้านทุกด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2.2 ผลการวิเคราะห์เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านสื่อการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้น ด้านการวัดผลและประเมินผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่า วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี วุฒิการศึกษาปริญญาตรี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท ต่างก็ได้รับการอบรมพัฒนา และส่วนใหญ่ ครูที่มีวุฒิกศษต่ำกว่าปริญญาตรี วุฒิกศษปริญญาตรีก็มีประสบการณ์มาก จึงทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ เช่นเดียวกับครูที่มีวุฒิกศษปริญญาโท จากสาเหตุดังกล่าวจึงทำให้เกิดผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ตามความคิดเห็นของครู จำแนกตามวุฒิกศษ โดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของเกสร ใจชื่น (2551) ได้ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะของ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะของ เขต 2 จำแนกตามวุฒิทางการศึกษาโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ สอดคล้องกับงานวิจัยของหฤทัย อุดหนุน (2558) ได้ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอองครักษ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอองครักษ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2.3 ผลการวิเคราะห์เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จำแนกตามจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน จึงทำให้เกิดปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ที่แตกต่างกัน ตามไปด้วย ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยธีระพงษ์ สืบ โสดา (2558) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนา การบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดจันทบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 ผลการวิจัย พบว่า ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงาน วิชาการ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดจันทบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05 และสอดคล้องกับงานวิจัยของชัญญา พงษ์ชัย (2553) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไข การบริหาร งานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ผลการวิจัย พบว่า ปัญหาและ แนวทางแก้ไขการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 จำแนกตามกลุ่มสาระ การเรียนรู้ โดยรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3. แนวทางเพื่อการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ครูผู้สอนได้เสนอความคิดเห็นว่าควรที่จะพัฒนา การบริหารงานวิชาวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ด้านต่าง ๆ ดังนี้

3.1 ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ควรพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ดังนี้ ควรมี การสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของหลักสูตร โดยจัดให้มีคณะกรรมการ ในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน จัดให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ทั้งนี้ อาจเนื่องจากบทบาทและหน้าที่ของครูผู้สอนโดยตรง ต้องจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามจุดหมาย และมาตรฐานที่กำหนด ในการจัดทำ หลักสูตรนั้น โรงเรียนจะต้องจัดอบรมสัมมนาหลักสูตรภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และจัดอบรม ให้ครูให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการวิเคราะห์หลักสูตรอย่างถูกต้อง และมีการนิเทศติดตามการนำ หลักสูตรไปใช้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และสอดคล้องกับงานวิจัยของวาสนา สีลุน (2551) กล่าวว่า การอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาจะช่วยให้สถานศึกษามีความรู้และ เป็นวิธีการส่งเสริมสนับสนุนครูผู้สอนให้เข้าหลักสูตรของสถานศึกษาอย่างถ่องแท้

3.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน ควรพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน บ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ดังนี้ ควรมีการส่งเสริม ให้ครูมีการจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน จึงควรมีการจัดเพื่อส่งเสริมให้ครู มีการบูรณาการควบคุมในการสอนการเรียนการสอน และส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ อาจเนื่องจากครูผู้สอนจะต้องได้รับการอบรม เทคนิคการเรียนการสอนใหม่ ๆ และแนวทางการปฏิบัติในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนการสอน และเหมาะสมกับสภาพ ผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของเพ็ญเพ็ญ เพ็ชรสันเทียะ (2553) กล่าวว่า สถานศึกษา

ควรจัดอบรมเรื่องเทคนิคการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรและจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสม ควรให้ขวัญและกำลังใจและยกย่องชมเชยครูที่ประสบความสำเร็จ ด้านการจัดการเรียนการสอน และจัดให้มีการปรับปรุงกระบวนการการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับงานวิจัยของวาสนา สีลุน (2551, หน้า 85) กล่าวว่า ครูผู้สอนต้องศึกษาหาความรู้และทักษะเพิ่มเติมเกี่ยวกับเทคนิค และวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เนื้อหา เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่ของผู้เรียน สนองความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

3.3 ด้านสื่อการเรียนการสอน ควรพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน บ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ดังนี้ โรงเรียน จัดอบรมให้ความรู้กับครูในการผลิตสื่อการเรียนการสอน มีการส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิคการสร้าง อุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม และควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับ ความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน ทั้งนี้ อาจเนื่องจากการจัดทำสื่อต่าง ๆ ผลิตสื่อต่าง ๆ บางสื่อสามารถใช้ร่วมกันได้ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ ครูผู้สอนโรงเรียนโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” ควรศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยี ให้เหมาะสมกับ ธรรมชาติของผู้เรียน ผลิตให้ครบถ้วนสำหรับทุกเนื้อหาวิชาและเพียงพอกับผู้เรียน ซึ่งจะช่วยส่งเสริม พัฒนาการด้านต่าง ๆ ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของเพียงเพ็ญ เพียรสันเทียะ (2553) ที่กล่าวว่า ควรจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและ เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน สนับสนุนส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาและจัดให้มีการประเมินผลการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และสอดคล้องกับงานวิจัยของปิยนุช ทองพรม (2550) กล่าวว่า ควรจัดให้มีการประสานความร่วมมือ ในการผลิตจัดหาพัฒนาสื่อและการใช้สื่อ ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ ควรสนับสนุน งบประมาณ ในการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3.4 ด้านการวัดผลและประเมินผล ควรพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน บ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ดังนี้ ให้ครูจัดทำ แผนการวัดผลและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ให้ครูดำเนินการวัดผลและ ประเมินผลตามสภาพจริง และให้ครูเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงระเบียบและปฏิบัติในการวัด ประเมินผลให้มากขึ้น ทั้งนี้ อาจเนื่องจากครูผู้สอนจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือ และวิธีการประเมินด้วยวิธีที่หลากหลาย มีการกำกับติดตามและรายงานผลการวัดและประเมินตาม สภาพจริง และเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัย ของคุณฤดี บุญกระปือ (2556) กล่าวว่า เครื่องมือและวิธีการประเมินที่หลากหลายและประเมินผล

โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงจากกระบวนการปฏิบัติและผลงาน รวมทั้งเลือกวิธีการประเมินที่มีความเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน และสอดคล้องกับงานวิจัยของไพฑูรย์ ทิพย์สุข (2551) ที่กล่าวว่า การวัดผลประเมินผล เป็นวิธีการที่หลากหลายต่อเนื่องควบคู่ไปในกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้เครื่องมือและเทคนิคการวัดผลประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ

ผลการศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ มีข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ดังนี้

ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1. ด้านการจัดเรียนการสอน โรงเรียนมีการจัดกระบวนการในการเรียนการสอนครบตรงตามแผนที่กำหนดไว้ โดยครูมีการเก็บรวบรวมเอกสารการสอนในรูปแบบที่ดี และครูมีความรู้ความสามารถที่ตรงกับวิชาที่สอนมีทักษะกระบวนการสอนที่หลากหลาย ในการบูรณาการเรียนการสอนได้เหมาะสม จึงเป็นการพัฒนาทางด้านการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
2. ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรทางด้านโครงสร้าง เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ของกระบวนการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพ อีกทั้ง ยังนำหลักสูตรที่วางแผนไว้นำมาใช้ในการสอนได้จริง
3. ด้านการวัดผลและประเมินผล มีการเปิดโอกาสให้ครูร่วมกันประชุมวางแผนเพื่อร่วมกันอภิปรายในเรื่องของการวัดผลและประเมินผล โดยการวัดผลและประเมินผลจะมีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และสามารถพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลได้อย่างมีมาตรฐาน จึงทำให้เกิดประสิทธิภาพที่แท้จริง
4. ด้านสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูได้คิดค้นสื่อใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอน จึงเป็นการพัฒนาด้านสื่อที่หลากหลาย อีกทั้ง ครูยังนำเทคนิคมาใช้ในการสร้างอุปกรณ์ในการเรียนรู้ให้สมกับการวัย และมีการติดตามประเมินผลทางด้านการเรียนการสอนที่ดี

ข้อเสนอแนะสำหรับการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7
2. ควรศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

3. ควรศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
บ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

4. ควรศึกษารูปแบบการการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

บรรณานุกรม

- กมล ชิโสภา. (2546). การบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาไทยในปัจจุบัน. นนทบุรี: มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมมาธิราช.
- กมล ภูประเสริฐ. (2545). รูปแบบการบริหารและการจัดการศึกษาแบบกระจายอำนาจ. กรุงเทพฯ:
พริกหวานกราฟฟิค.
- กมล ภูประเสริฐ. (2547). การบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ:
เมธิปส์.
- กรมวิชาการ. (2545). แนวทางการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา. กรุงเทพฯ: คุรุสภาลาดพร้าว.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 พร้อมกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา
ภาคบังคับ พ.ศ. 2545. กรุงเทพฯ: กรมวิชาการ.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). รายงานการวิจัยประเมินผล: การดำเนินงานโรงเรียนในฝัน 1 อำเภอ
1 โรงเรียนในฝัน. กรุงเทพฯ: เจริญผล.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2552). หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551.
กรุงเทพฯ: องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.
- กลวัชร หม่อมตะคุ. (2555). ปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
ขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2.
งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์,
มหาวิทยาลัยบูรพา.
- กานต์รวี บุญญานุสิทธิ์. (2546). สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544
ในโรงเรียนแกนนำ สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ครุศาสตร
มหาบัณฑิต, สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- กิดานันท์ มลิทอง. (2540). เทคโนโลยีทางการศึกษาและนวัตกรรม. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย.
- เกรียงไกร ปริธรรมมัง. (2551). ปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเทศบาล
มิตรสัมพันธ์วิทยาจังหวัดสระแก้ว ตามทัศนะของนักเรียน เขต 1. วิทยานิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย,
มหาวิทยาลัยบูรพา.

- เกสร ใจชื่น. (2551). ปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาระยอง เขต 2. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ขุนชัย พุยเวียง. (2551). การบริหารวิชาการ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามความคิดเห็นของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาขอนแก่น เขต 5. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- แคทรียา แสงดาวเทียน. (2558). ปัญหาและแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 1 งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2553). ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 3). นนทบุรี: บั๊คพอยท์.
- ัญญา พงษ์ชัย. (2553). ปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริหารงานวิชาการใน โรงเรียนประถมศึกษา ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น.
- ชัยรัตน์ ล้ำฤทธิ์. (2552). สภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในเครือ บดินทรเดชา. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- ชาลินี ฉายรัตน์. (2550). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอปลวกแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1. วิทยานิพนธ์ การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2547). การบริหารและการนิเทศภายใน โรงเรียน (พิมพ์ครั้งที่ 2). ปัตตานี: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- ชูศรี สุวรรณโชติ. (2544). หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพฯ: อักษรไทย.
- ณัฐชนพล ปะจิ้น. (2554). ปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

- คุณฤๅ บุญกระพือ. (2556). ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ถาวร ศรีเกตุ. (2551). การศึกษาสมรรถนะการบริหารด้านวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนเอกชน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบุรี เขต 1. ปริญญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ทวิท ระโหฐาน. (2552). การมีส่วนร่วมของครูในการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์.
- ธีระพงษ์ สืบโสดา. (2558). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน
เบญจมราชูทิศ จังหวัดจันทบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17.
งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์,
มหาวิทยาลัยบูรพา.
- นพรัตน์ ตรีชัยญา. (2553). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- นันทพร สุกะพันธ์. (2551). การศึกษาสมรรถนะการบริหารด้านวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน
เอกชนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมมหานคร เขต 2.
ปริญญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย,
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- นิตยา พูลแสง. (2554). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- บ้งอร ศรีตะพัสโส. (2556). ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดการบริหารงาน
ส่วนจังหวัดชลบุรี. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา,
คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2556). การวิจัยเบื้องต้น ฉบับปรับปรุงใหม่. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุญชม ศรีสะอาด และบุญส่ง นิลแก้ว. (2535) การอ้างประชากรเมื่อใช้เครื่องมือแบบมาตราส่วน
ประมาณค่ากับกลุ่มตัวอย่าง. วารสารการวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร มหาสารคาม, 3(1), 22-25.

- เบญจมาศ เจริญสุข. (2555). *ปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ปฎูล นันทวงศ์ และไพโรจน์ ค้วงวิเศษ. (2543). *หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน*. สงขลา: สถาบันราชภัฏสงขลา.
- ประชุม ผงผ่าน. (2541). *เอกสารประกอบคำสอนผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร*. อุบลราชธานี: สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี.
- ประยูร อิมสวาสดิ์. (2552). *ลักษณะความเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยบูรพา*. ปริญญาโทบริหารศึกษาศษุภบัณฑิต, สาขาวิชาการอุดมศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ปัญญา แก้วกีฐ และสุภัทร พันธุ์พัฒนกุล. (2545). *การบริหารจัดการศึกษาในรูปแบบการใช้โรงเรียนหรือพื้นที่การศึกษาเป็นฐาน*. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.
- ปิยนุช ทองพรม. (2550). *ปัญหาและแนวทางในพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตอำเภอหนองใหญ่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 1*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พนัส ค้วงเอก. (2555). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.
- พิทักษ์ อักษรศิลป์. (2554). *สภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านบึง "อุตสาหกรรมนุเคราะห์" อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 18*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พิสนุ พงศรี. (2550). *เทคนิควิธีการประเมินโครงการ (พิมพ์ครั้งที่ 3)*. กรุงเทพฯ: ปร็อบเบอร์ตี้พริ้นท์.
- เพียงเพ็ญ เพ็ชรสันเทียะ. (2553). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาอำเภอดาพระยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

- ไพฑูรย์ ทิพย์สุข. (2551). ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปราจีนบุรี. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ภัทรา นิคมานนท์. (2543). การประเมินผลการเรียน (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: อักษรการพิมพ์.
- ภานุรัตน์ นันดา. (2555). การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง.
- ภาวิดา ธาราศรีสุทธิ. (2550). การจัดและการบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- มยุรฉัตร เหล่าแฉ. (2555). ปัญหาการบริหารงานวิชาการของพนักงานครู สังกัดสำนักการศึกษาเมืองพัทยา. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- รัตติยา ใจมุง. (2558). ปัญหาและแนวทางการแก้ไขการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตอำเภอปากท่อ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- รัตนา อนันตชาติ. (2550). ปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประถมในอำเภอเมืองชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2552). การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. สงขลา: ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ.
- ลือชัย ใจเดียว. (2551). สภาพและปัญหาการดำเนินงานตามแนวทางการวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 1. การค้นคว้าอิสระครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- วราภรณ์ อริยชนพล. (2552). การศึกษาสภาพ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเอกชนในจังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.

- วาสนา สีลุน. (2551). *ปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- วิไลพร อภิบาลศรี. (2551). *ความสามารถในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มเครือข่ายนครินทร์ อำเภอดงเจริญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- วิไลวรรณ แสนพาน. (2553). *สาระการเรียนรู้และการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- ศูนย์พัฒนาทรัพยากรการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. (2557). *หลักการเลือกและการใช้สื่อการเรียนการสอน*. เข้าถึงได้จาก www.elearning.msu.ac.th
- สมใจ ไชยโกฏี. (2553). *ปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริหารงานวิชาการของเขตอำเภอสอยดาว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 2*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สร้อยญา สุขอุดม. (2558). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาสหวิทยาเขตถิ่นวีรชน จังหวัดสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สันติ บุญภิรมย์. (2552). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: บั๊กพอย์.
- สายชล พลานนท์. (2553). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการตามทัศนะของบุคลากรทางทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหนองค้อ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สำนักงานศึกษากรุงเทพมหานคร. (2550). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: สำนักงานการศึกษา.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7. (2557). *แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2556*. นครนายก: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครนายก เขต 7.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2550). *คู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน*. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. (2555). *แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559*. กรุงเทพฯ: สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.

- สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. (2553).
คู่มือการจัดระบบการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้. ปทุมธานี:
เทียนวัฒนาพรินท์ติ้ง.
- สำนักนิเทศและพัฒนามาตรฐานการศึกษา. (2546). รายงานวิจัยปฏิบัติการเพื่อพัฒนา. กรุงเทพฯ:
สำนักนิเทศและพัฒนามาตรฐานการศึกษา.
- สุดหทัย ดาราพงษ์. (2555). ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานของครูผู้สอนระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เขตเทศบาลเมืองตราด จังหวัดตราด. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สุวรรณ นาควิบูลย์วงศ์. (2549). รูปแบบความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้เพื่อความสำเร็จ
ในการบริหารงานวิชาการของมหาวิทยาลัยเอกชน. คุยฎินิพนธ์ศึกษาศาสตรคุยฎิบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์. (2550). จริยธรรมและภาวะผู้นำในการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพฯ:
มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- แสงเดือน สังขนาค. (2554). การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
และเทคโนโลยี รายวิชาเพิ่มเติม งานประดิษฐ์ใบตอง. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต,
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- แสงประเสริฐ เหมธวนนท์. (2554). การพัฒนาระบบวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้
โรงเรียนบึงกาฬ จังหวัดหนองคาย. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรอุตสาหกรรมมหาบัณฑิต,
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ, คณะครุศาสตรอุตสาหกรรม
และเทคโนโลยี, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี.
- โสฬส กฤษณะดิถก. (2558). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนกวดวิชา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- หฤทัย อุคหนุน. (2558). ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
อำเภอองครักษ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก.
งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์,
มหาวิทยาลัยบูรพา.
- อนุศักดิ์ สมิตสันต์. (2540). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ: ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน.
- อัญชลี ศรีเพ็ชร. (2552). การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการการศึกษาปฐมวัยของ
สถานศึกษาในเขตอำเภอเมืองนครสวรรค์. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์,

- อัมพร พุฒวันดี. (2557). *การบริหารงานวิชาการของครูในโรงเรียนตัดครุณี จังหวัดฉะเชิงเทรา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.*
- อิทธิเดช สิทธิจันทร์. (2553). *การมีส่วนร่วมของครูผู้สอนในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน เขตตำบลท่ากระดาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละโวทัย เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.*
- อุดมลักษณ์ เอ็มโอด. (2554). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษาจังหวัดสระแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.*
- อุทัย บุญประเสริฐ. (2546). *หลักการบริหารแบบฐานโรงเรียนเป็นฐาน. กรุงเทพฯ: พระธรรมสังฆการพิมพ์.*
- Agthe, R. R. (1979, December). The elementary principal's perception of their own and teacher in curriculum decision making. *Dissertation Abstracts International, 40(6)*, 30-67.
- Brown, W. (1972). *Administering educational media: Instructional media and library science.* New York: McGraw-Hill.
- Cronbach, L. J. (1990). *Essential of psychological testing* (5th ed.). New York: Harper and Collins.
- Eager, C. (1987). *A world class school for every child: The challenge of reform in Pennsylvania.* Boston: Harward University Law School.
- Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). Determining sampling size for research activities. *Education Psychological Measurement, 30(3)*, 607-610.
- Likert, R. (1967). *The human organization: Its management and value.* New York: McGraw-Hill.
- McCarthy, W. M. (1971). The role of secondary school principal in New Jersey. *Dissertation Abstracts International, 32(2)*, 324-332.
- UNESCO. (1992). *Education in Asia and the Pacific: Reviews report and notes.* New York: Harper Collins.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ 6218.8/ ว.0217

ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

10 กันยายน 2559

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำโครงการวิจัย
2. เครื่องมือในการวิจัย

ด้วย นางสาวสุภารัตน์ บุญรอด นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 58920484 ได้รับความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์ เรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิ่มสวาสดี เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ภาควิชาการบริหารการศึกษาค้นคว้าแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดีจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงเครื่องมือในการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สุเมธ งามกนก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษ

ภาควิชาการบริหารการศึกษ

โทร. 0-3810-2052

โทรสาร 0-3874-581

(สำเนา)

ที่ ศธ 6218.8/ 0218

ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

15 กันยายน 2559

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

เรียน

ด้วย นางสาวสุภารัตน์ บุญรอด นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 58920484 ได้รับความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์ เรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิ่มสวัสดิ์ เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ ภาควิชาการบริหารการศึกษา มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สุเมธ งามกนก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0-3810-2052

โทรสาร 0-3874-581

(สำเนา)

ที่ ศธ 6218.8/ 0219

ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

20 กันยายน 2559

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วย นางสาวสุภารัตน์ บุญรอด นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 58920484 ได้รับความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์ เรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิ่มสวัสดิ์ เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย ภาควิชาการบริหารการศึกษามีความประสงค์ ขอบความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สุเมธ งามกนก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0-3810-2052

โทรสาร 0-3874-581

ภาคผนวก ข

ตารางแสดงผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือ

ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) โดยวิธีหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่าง

ข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ (Index of item objective congruence: IOC)

เรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

ตารางที่ 23 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม

ข้อ	รายการ	การพิจารณาของ			IOC	ความหมาย
		ผู้ทรงคุณวุฒิ				
		1	2	3		
ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้						
1.	ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรทั้งด้านโครงสร้างเป็นอย่างดี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.	ครูมีความสามารถในการนำหลักสูตรไปใช้	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.	ครูมีการนำหลักสูตรที่วางแผนไว้ไปใช้จริง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.	การจัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.	หลักสูตรมีความสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6.	การส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาเอกสารในการใช้หลักสูตรเพื่อเขียนแผนการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7.	โรงเรียนมีมาตรฐานในการประเมินผลการใช้หลักสูตร	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8.	โรงเรียนมีการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
ด้านการจัดการเรียนการสอน						
9.	โรงเรียนจัดให้ครูมีการทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
10.	โรงเรียนมีการจัดครูที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับวิชาที่สอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ตารางที่ 23 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	การพิจารณาของ			IOC	ความหมาย
		ผู้ทรงคุณวุฒิ				
		1	2	3		
11.	โรงเรียนได้นำทักษะในการจัดสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12.	ครูมีทักษะในการบูรณาการจัดการเรียนการสอนให้เข้ากับวิชาอื่น	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
13.	ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
14.	มีการจัดกระบวนการในการเรียนการสอนครบตรงตามแผนที่วางไว้	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
15.	ครูมีวิธีการรวบรวมเอกสารในรูปแบบการสอนที่ดี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
16.	ครูมีทักษะในการประเมินผลการพัฒนาความรู้	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
17.	ครูมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในการส่งเสริมนักเรียนตามศักยภาพ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
18.	ครูมีการประเมินผลด้านการสอนของผู้เรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
19.	ครูมีแรงจูงใจในการเพิ่มความความรู้ในการจัดกิจกรรมที่สนุกสนาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
20.	ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ ด้านสื่อการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
21.	ครูได้นำเทคนิคมาใช้ในการสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
22.	ครูมีการประเมินทางด้านการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
23.	โรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาด้านสื่อ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
24.	ครูมีการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสมในด้านเนื้อหา	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
25.	ครูขาดการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสมในด้านผู้เรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
26.	ครูมีการติดตามผลทางด้านความเข้าใจด้านสื่อที่จะนำเสนอเพื่อปรับปรุงด้านการสอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ตารางที่ 23 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	การพิจารณาของ			IOC	ความหมาย
		ผู้ทรงคุณวุฒิ				
		1	2	3		
27.	ครูมีการนำเสนอเทคนิคในรูปแบบที่น่าสนใจ ด้านการวัดผลและประเมินผล	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
28.	ครูได้นำผลในการวัดผลและประเมินผลไปใช้ ในการพัฒนาความรู้ของผู้เรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
29.	โรงเรียนได้มีการสร้างระบบการวัดผลและประเมิน ที่โปร่งใส	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
30.	โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลที่ให้ทุกฝ่ายได้ มีส่วนร่วม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
31.	การจัดทำข้อสอบให้ตรงกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
32.	เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนเกี่ยวกับ การวัดผลประเมินผล	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
33.	ครูได้นำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้เพื่อพัฒนา คุณภาพการวัดและประเมินผลผู้เรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
34.	ครูมีการประเมินผลและการรายงานผลในการประเมิน อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
35.	โรงเรียนมีการจัดให้มีการวัดผลและการประเมินผล กับลักษณะวิชาแต่ละระดับของผู้เรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
36.	การกำหนดให้ครูทำแผนภูมิแสดงความก้าวหน้า ทางการเรียนของนักเรียนแต่ละกลุ่มตามกลุ่มสาระ การเรียนรู้	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
37.	การจัดเอกสารคู่มือระเบียบว่าด้วยการวัดผล ประเมินผล	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ตารางที่ 23 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	การพิจารณาของ			IOC	ความหมาย
		ผู้ทรงคุณวุฒิ				
		1	2	3		
38.	การกำหนดให้ครูสามารถพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
39.	ครูมีการนำผลจากการประเมินผลการเรียนมาวิเคราะห์ร่วมกันกับครูเพื่อเป็นการวางแผนในการพัฒนา	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
40.	ครูมีการวางแผนเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ภาคผนวก ค

ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ตารางที่ 24 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของแบบสอบถามเกี่ยวกับ
ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา
“นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก (r)	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก (r)
1	.84	21	.73
2	.89	22	.83
3	.87	23	.80
4	.66	24	.75
5	.78	25	.55
6	.72	26	.60
7	.70	27	.78
8	.87	28	.88
9	.81	29	.85
10	.80	30	.86
11	.81	31	.80
12	.78	32	.84
13	.50	33	.91
14	.82	34	.89
15	.84	35	.86
16	.66	36	.74
17	.62	37	.70
18	.77	38	.74
19	.77	39	.81
20	.81	40	.75

หมายเหตุ ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ = .98

ภาคผนวก ง
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของครูผู้สอนโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 เกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

2. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานภาพตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยสอบถามปัญหาการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน คือ 1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) ด้านการจัดการเรียนการสอน 3) ด้านสื่อการเรียนการสอน และ 4) ด้านวัดผลและประเมินผล

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านวัดผลและประเมินผล โดยผู้ตอบแบบสอบถามเรียงลำดับความสำคัญการพัฒนาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 จากสำคัญที่สุด ไปหาสำคัญน้อยที่สุด 3 ลำดับแรกในแต่ละด้าน

การตอบแบบสอบถามของท่านในครั้งนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามแต่อย่างใด จึงขอความกรุณาท่านได้ตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง โดยจะนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุง แก้ไข และเพื่อจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาต่อไป

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่ตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้

นางสาวสุดารัตน์ บุญรอด

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 สอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพตามเพศ วุฒิการศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ใน หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

- ชาย
 หญิง

2. วุฒิการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ปริญญาตรี
 ปริญญาโท

3. กลุ่มสาระการเรียนรู้

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ภาษาไทย | <input type="checkbox"/> คณิตศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์ | <input type="checkbox"/> สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> สุขศึกษาและพลศึกษา | <input type="checkbox"/> การงานอาชีพและเทคโนโลยี |
| <input type="checkbox"/> ศิลปะ | <input type="checkbox"/> ภาษาต่างประเทศ |

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความของแบบสอบถามข้อแต่ละข้อแล้วพิจารณาว่าโรงเรียนของท่าน มีปัญหา การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 โดยแบบสอบถามมีคำถาม เกี่ยวการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน และค่าน้ำหนักมาตราส่วนข้อคำถาม ดังนี้

- ระดับ 5 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก
ระดับ 3 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ 2 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย
ระดับ 1 คะแนน หมายถึง ปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

คำถาม จงพิจารณาว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มีปัญหาอยู่ในระดับใด

ข้อ	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1.	ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรทั้งด้านโครงสร้างเป็นอย่างดี					
2.	ครูมีความสามารถในการนำหลักสูตรไปใช้					
3.	ครูมีการนำหลักสูตรที่วางแผนไว้ไปใช้จริง					
4.	การจัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตาม ในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน					
5.	หลักสูตรมีความสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ในการเรียนการสอน					
6.	การส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาเอกสารในการใช้หลักสูตร เพื่อเขียนแผนการจัดการเรียนรู้					
7.	โรงเรียนมีมาตรฐานในการประเมินผลการใช้หลักสูตร					
8.	โรงเรียนมีการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน					
9.	ด้านการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนจัดให้ครูมีการทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับ วัยของผู้เรียน					
10.	โรงเรียนมีการจัดครูที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับ วิชาที่สอน					
11.	โรงเรียนได้นำทักษะในการจัดสภาพแวดล้อม ในการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการเรียนการสอน					
12.	ครูมีทักษะในการบูรณาการจัดการเรียนการสอน ให้เข้ากับวิชาอื่น					
13.	ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจ					

ข้อ	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
14.	มีการจัดกระบวนการในการเรียนการสอนครบตรงตามแผนที่วางไว้					
15.	ครูมีวิธีการรวบรวมเอกสารในรูปแบบการสอนที่ดี					
16.	ครูมีทักษะในการประเมินผลการพัฒนาความรู้					
17.	ครูมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในการส่งเสริมนักเรียนตามศักยภาพ					
18.	ครูมีการประเมินผลด้านการสอนของผู้เรียน					
19.	ครูมีแรงจูงใจในการเพิ่มความความรู้ในการจัดกิจกรรมที่สนุกสนาน					
20.	ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ					
ด้านสื่อการเรียนการสอน						
21.	ครูได้นำเทคนิคมาใช้ในการสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม					
22.	ครูมีการประเมินทางด้านการเรียนการสอน					
23.	โรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาด้านสื่อ					
24.	ครูมีการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสมในด้านเนื้อหา					
25.	ครูขาดการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสมในด้านผู้เรียน					
26.	ครูมีการติดตามผลทางด้านความเข้าใจด้านสื่อที่จะนำเสนอเพื่อปรับปรุงด้านการสอน					
27.	ครูมีการนำเสนอเทคนิคในรูปแบบที่น่าสนใจ					
ด้านการวัดผลและประเมินผล						
28.	ครูได้นำผลในการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาความรู้ของผู้เรียน					
29.	โรงเรียนได้มีการสร้างระบบการวัดผลและประเมินที่โปร่งใส					

ข้อ	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
30.	โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลที่ให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วม					
31.	การจัดทำข้อสอบให้ตรงกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด					
32.	เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล					
33.	ครูได้นำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการวัดและประเมินผลผู้เรียน					
34.	ครูมีการประเมินผลและการรายงานผลในการประเมินอย่างต่อเนื่อง					
35.	โรงเรียนมีการจัดให้มีการวัดผลและการประเมินผลกับลักษณะวิชาแต่ละระดับของผู้เรียน					
36.	การกำหนดให้ครูทำแผนภูมิแสดงความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนแต่ละกลุ่มตามกลุ่มสาระการเรียนรู้					
37.	การจัดเอกสารคู่มือระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล					
38.	การกำหนดให้ครูสามารถพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน					
39.	ครูมีการนำผลจากการประเมินผลการเรียนมาวิเคราะห์ร่วมกันกับครูเพื่อเป็นการวางแผนในการพัฒนา					
40.	ครูมีการวางแผนเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน					

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความของแบบสอบถามแต่ละข้อ หากท่านมีข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ทั้ง 4 ด้าน โดยใส่ตัวเลข 1, 2, 3,..... ให้ตรงกับความจริงมากที่สุดเรียงลำดับ ดังนี้

- 1 หมายถึง มีความสำคัญมากที่สุด
- 2 หมายถึง มีความสำคัญเป็นลำดับที่ 2
- 3 หมายถึง มีความสำคัญเป็นลำดับที่ 3

1. แนวทางการพัฒนาด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

- () ควรมีการประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหารและครู ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการสอน
- () จัดให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- () ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของหลักสูตร
- () ควรจัดหาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรไว้ เพื่อให้ครูได้เสนอแนะในการใช้หลักสูตรเพื่อการเรียนการสอน
- () จัดให้มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
- () จัดให้มีคณะกรรมการในการนิเทศและติดตามในการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน

2. แนวทางการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน

- () ควรมีการส่งเสริมให้ครูมีการจัดทำแผนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน
- () จัดให้ครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ตรงจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
- () ควรมีการจัดเพื่อส่งเสริมให้ครูมีการบูรณาการควบคุมในการเรียนการสอนไปกับวิชาอื่น ๆ
- () ควรมีการส่งเสริมให้ครูมีการจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน
- () ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนให้เคร่งครัด
- () ควรส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

3. แนวทางการพัฒนาด้านสื่อการเรียนการสอน

- () ควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่แลกเปลี่ยนสื่อการเรียนการสอนระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่มเครือข่าย
- () จัดอบรมให้ความรู้ให้กับครูในการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- () มีการส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิคการสร้างอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม
- () ส่งเสริมให้มีครูและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบติดตามและประเมินผลการใช้สื่อการเรียนรู้
- () ควรสร้างความเข้าใจแก่ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน

4. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการด้านการวัดผลและประเมินผล

- () ให้ครูเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงระเบียบและแนวปฏิบัติในการวัดผลประเมินผลให้มากขึ้น
- () ให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
- () ให้ครูดำเนินการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง
- () ควรมีการกำกับติดตามและการรายงานผลอย่างต่อเนื่อง
- () นำผลการวัดผลประเมินผลไปใช้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือเป็นอย่างยิ่ง

นางสาวสุดารัตน์ บุญรอด

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล	นางสาวสุภารัตน์ บุญรอด
วัน เดือน ปีเกิด	19 ตุลาคม พ.ศ. 2534
สถานที่เกิด	ตำบลทองหลาง อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	95 หมู่ 3 ตำบลทองหลาง อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก 26110
ตำแหน่งและประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2559-ปัจจุบัน	ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางวัว ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2558	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (พลศึกษา) สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตกรุงเทพ
พ.ศ. 2560	การศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา