

ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำจุ่น
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

วัลภา ไชยปาก

งานนิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

สิงหาคม 2560

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยบูรพา

คณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์และคณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ ได้พิจารณา
งานนิพนธ์ของ วัลภา ไชยปาก ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยบูรพาได้

คณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์

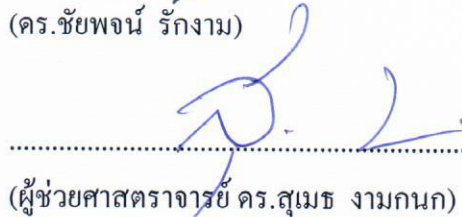


.....อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
(ดร.ชัยพจน์ รุ่งงาม)

คณะกรรมการสอบงานนิพนธ์



.....ประธาน
(ดร.ชัยพจน์ รุ่งงาม)



.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)



.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิมสวาสดี)

คณะศึกษาศาสตร์อนุมัติให้รับงานนิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยบูรพา



.....คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุรัตน์เรืองชัย)

วันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2560

กิตติกรรมประกาศ

งานนิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความรู้และความช่วยเหลืออย่างสูงยิ่งจาก ดร.ชัยพนธ์ รักรังาม อาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ ที่กรุณาให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางที่ถูกต้อง ตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ด้วยความละเอียดถี่ถ้วนและเอาใจใส่ด้วยดีเสมอมา ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งเป็นอย่างยิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อิ่มสวาสดี กรรมการสอบงานนิพนธ์ ที่กรุณาให้ความรู้ให้คำปรึกษา ตรวจสอบแก้ไขและวิจารณ์ผลงานทำให้งานวิจัยมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบ รวมทั้งให้คำแนะนำแก้ไขเรื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัยให้มีคุณภาพ นอกจากนี้ ยังได้รับความอนุเคราะห์จาก นายลือชัย ประภาศ ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดน้ำขุน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ผู้ปกครองนักเรียนสมาชิกเพื่อนครูและนักเรียน ที่เป็นกำลังใจมาโดยตลอด และขอขอบคุณผู้ปกครองนักเรียนทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยทำให้งานนิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี

คุณค่าและประโยชน์ของงานนิพนธ์ฉบับนี้ที่มีต่อวงการศึกษ ผู้วิจัยขอมอบเป็นกตัญญู กตเวทิตาแด่ บพกาณี บุรพาจารย์ และผู้มีพระคุณทุกท่านทั้งในอดีตและปัจจุบัน ที่ทำให้ข้าพเจ้า เป็นผู้มีการศึกษา และประสบความสำเร็จมาจนตราบเท่าทุกวันนี้

วัลภา ไชยปาก

58950136: สาขาวิชา: การบริหารการศึกษา; กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)

คำสำคัญ: ความพึงพอใจ/ ผู้ปกครองนักเรียน/ การบริหารสถานศึกษา/ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น

วลภา ไชยปาก: ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 (PARENTS' SATISFACTION TOWARD
SCHOOL MANAGEMENT AT WATNAMKHUN SCHOOL UNDER THE CHANTHABURI
PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2) คณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์:
ประยูร อิ่มสวาสดี, กศ.ด. 96 หน้า. ปี พ.ศ. 2560.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน
ต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี
เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่
ผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรีเขต 2
ปีการศึกษา 2559 การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของเครจซี่
และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, p. 608) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 140 คน จากนั้นดำเนินการสุ่ม
แบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) วุฒิการศึกษาและอาชีพ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) จำนวน 40 ข้อ มีค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
อยู่ระหว่าง .63-.80 และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ .94 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าคะแนนเฉลี่ย
(\bar{X}) ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) การทดสอบค่าที (t-test) และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว
(One-way ANOVA) และเมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจะทำการทดสอบหาความแตกต่าง
เป็นรายคู่โดยใช้วิธีของ เชฟเฟ่ (Scheffe's method)

ผลการวิจัยพบว่า

1. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก
โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านการบริหารงานบุคคล
และด้านการบริหารงานวิชาการ ตามลำดับ
2. ผลการเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ
โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา
โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ
3. ผลการเปรียบเทียบพบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษา
ของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพ
โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

58950136: MAJOR: EDUCATIONAL ADMINISTRATION; M.Ed. (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

KEYWORDS: SATISFACTION/ PARENTS/ SCHOOL MANAGEMENT/ WATNAMKHUN SCHOOL

VANLAPA CHAIYAPAK: PARENTS' SATISFACTION TOWARD SCHOOL MANAGEMENT AT WATNAMKHUN SCHOOL UNDER THE CHANTHABURI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2. ADVISOR: CHAIPOOT RAKNGAM, Ed.D. 96 P. 2017.

The purposes of this study were to investigate and to compare parents' satisfaction toward school management at Watnamkhun School under the Chanthaburi Primary Educational Service Area Office 2, as classified by their educational qualifications, and income. The sample included parents of school children studying at Watnamkhun School under the Chanthaburi Primary Educational Service Area Office 2 in the academic year of 2016. Based on Krejcie and Morgan's Sample Size Table (1970, p.608), the sample of the study consisted of 140 parents. Stratified random sampling, technique was used and educational qualifications and income were classified criteria. A 40-item, 5-level Likert scale questionnaire with the discrimination power between .63-.80 and with the reliability at .94 was used as an instrument for data collection. Mean, Standard Deviation, *t*-test, and One-way ANOVA were statistical devices employed for the data analysis. In case of significant differences were found, Scheffe's paring comparison method would be applied.

The findings revealed as follows:

1. The parents' satisfaction toward school management at Watnamkhun School under the Chanthaburi Primary Educational Service Area Office 2, both as a whole and in each particular aspect, was found at a high level. Ranked from more to less average mean scores were the aspect of general administration, personnel administration, and academic administration, respectively.
2. On the comparison of parents' satisfaction toward school management at Watnamkhun School under the Chanthaburi Primary Educational Service Area Office 2, classified by educational qualifications, both as a whole and in each particular aspect, no statistically significant difference was found.
3. On the comparison of parents' satisfaction toward school management at Watnamkhun School under the Chanthaburi Primary Educational Service Area Office 2, classified by income, both as a whole and in each particular aspect, no statistically significant difference was found at the level of .05.

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
สารบัญ	ฉ
สารบัญตาราง	ซ
สารบัญภาพ	ญ
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	3
คำถามในการวิจัย.....	4
สมมติฐานของการวิจัย	4
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	4
ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย	5
ขอบเขตของการวิจัย	5
นิยามศัพท์เฉพาะ	7
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	9
สภาพการจัดการศึกษาของ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น	10
แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจ.....	11
การบริหาร โรงเรียน	19
บทบาทและความสัมพันธ์ของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารของโรงเรียน	43
ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	44
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	45
3 วิธีดำเนินการวิจัย	51
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	51
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	52
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	53
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	54

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
การวิเคราะห์ข้อมูล	55
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	55
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	57
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	57
การนำเสนอผลวิเคราะห์ข้อมูล	57
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	58
5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	69
สรุปผล	69
อภิปรายผล	70
ข้อเสนอแนะ	74
บรรณานุกรม	75
ภาคผนวก	83
ภาคผนวก ก	84
ภาคผนวก ข	88
ภาคผนวก ค	94
ประวัติย่อของผู้วิจัย	96

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	51
2	จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	58
3	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้าน	59
4	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานวิชาการ	60
5	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานงบประมาณ.....	61
6	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานบุคคล.....	62
7	ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานทั่วไป.....	63
8	คะแนนเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา.....	64
9	วิเคราะห์เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษา ของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้าน.....	65
10	ค่าคะแนนเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวม และรายด้าน.....	66

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
11	การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้าน.....	67
12	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของแบบสอบถาม	95

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	5

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ประเทศไทยรัฐบาลได้มีนโยบายปฏิรูปการศึกษาโดยประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ทำให้ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาของไทยอย่างชัดเจน โดยเฉพาะในระดับสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาไปยังสถานศึกษา ทั้งในด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป จากบทบาทหน้าที่ ดังกล่าวสถานศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งถือได้ว่าเป็นสถาบันทางสังคมที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่สร้าง และพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ นั่นคือ เป็นคนดี คนเก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข จึงต้องเผชิญกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ซับซ้อนแปลกใหม่ และท้าทาย ต่อการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ มาใช้ในการบริหารงาน บริหารคน ตลอดจนการบริหารการเปลี่ยนแปลง อย่างมีศิลป์ เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในที่สุด จากความคาดหวังของสังคมไทยที่มีต่อการจัดการศึกษาดังกล่าว เป็นผลทำให้สถานศึกษาได้รับความสนใจ และมีเสียงวิพากษ์วิจารณ์จากสาธารณชนที่มีต่อคุณภาพของสถานศึกษาเกิดขึ้น อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ก็เพื่อให้สังคมโดยเฉพาะผู้ปกครองได้เกิดความมั่นใจว่าโรงเรียนที่ส่งบุตรหลาน ไปเรียนนั้นเป็นโรงเรียนดีมีคุณภาพ ให้นักเรียนเป็นคนดี คิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาได้ มีความสุข อยู่ในสังคมและพร้อมที่จะเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่เจือจุนสังคมเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพต่อไป (สงบ ประเสริฐพันธ์, 2543, หน้า 7)

สถานศึกษาในฐานะผู้ให้บริการด้านการศึกษา จึงต้องตระหนักถึงความสำคัญของ ความพึงพอใจในการบริการ เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาดำเนินไปอย่างมีคุณภาพตรงตาม ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ความพึงพอใจเป็นตัวแปรสำคัญในการประเมินคุณภาพของ การบริการ หากกิจการใดนำเสนอบริหารที่ดีคุณภาพตรงกับความพึงพอใจความคาดหวังของ ผู้รับบริการก็ย่อมส่งผลให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจต่อการบริการนั้นและมีแนวโน้มจะใช้ บริการซ้ำ ๆ อีกต่อไป การสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ปกครองนักเรียนจึงเป็นสิ่งสำคัญอันจะนำมา ซึ่งคุณภาพของการบริหารสถานศึกษาที่จะทำให้ผู้ปกครองเกิดความรู้สึกที่ดีและประทับใจต่อ สถานศึกษาก่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดี มีความภูมิใจและความมั่นใจในการนำบุตรหลานเข้ามาศึกษา รวมทั้งให้ความช่วยเหลือ ร่วมมือกับสถานศึกษาส่งผลให้กิจกรรมของสถานศึกษาประสบผลสำเร็จ

ในที่สุดทำให้สถานศึกษาพัฒนาก้าวหน้าและเจริญเติบโตได้อย่างไม่หยุดยั้ง (สุภาณี จิรพาณิชย์กุล, 2548, หน้า 4)

การจัดกระบวนการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดนั้น มิได้เกิดจากผู้บริหาร โรงเรียน ครู และตัวผู้เรียนเท่านั้น ยังมีผู้ปกครองซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอีกประการหนึ่งในการสร้างสรรค์ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาในโรงเรียน เพราะสิ่งที่สำคัญที่สุดในชีวิตเด็ก คือ บ้าน และ โรงเรียน ถ้าหากเด็กได้รับการพัฒนาด้วยวิธีการที่ถูกต้องจากการเรียนรู้และเกิดการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ดังนั้น ผู้ปกครองควรเข้ามามีบทบาทในการสนับสนุน ส่งเสริมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยเข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้การดำเนินงานและเสนอแนวทางในการจัดการศึกษา เนื่องจากจุดมุ่งหมายของโรงเรียนและจุดมุ่งหมายของผู้ปกครอง ต่างก็มุ่งที่จะพัฒนาเด็กเป็นสำคัญ กล่าวได้ว่า สิ่งที่สำคัญที่สุดในชีวิตของเด็ก คือ บ้าน และ โรงเรียน ผู้ปกครองและครูเปรียบเสมือนผู้นำทางของเด็ก หากต่างคนต่างนำกันไปคนละทิศคนละทางจะเป็นเส้นทางสองเส้นที่จะไม่พบกัน ดังนั้น ผู้ปกครองและครูจะต้องจับมือกัน ปรึกษาหารือกัน รับทราบปัญหาของกันและกัน และหาทางร่วมมือกันทำให้เด็กได้พัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตามแนวทางที่ถูกต้องซึ่งจะเป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและส่วนรวม

ความพึงพอใจเป็นสภาพความรู้สึก ความชอบ ความพอใจของบุคคลต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ที่บ่งบอกถึงผลงานของหน่วยงาน ที่ประสบผลสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งถ้าเป็นงานเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาหรือการให้บริการ ผู้บริหารจะต้องดำเนินการให้ผู้ปกครองหรือผู้มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจด้วย เพราะความเจริญก้าวหน้าของงานบริการเป็นปัจจัยที่สำคัญประการแรกที่เป็นตัวบ่งชี้ ก็คือ จำนวนผู้ปกครองหรือจำนวนนักเรียนผู้มาใช้บริการ ดังนั้น ผู้บริหารที่ชาญฉลาดจึงควรอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาให้ลึกซึ้งถึงปัจจัยและองค์ประกอบต่าง ๆ ที่จะทำให้เกิดความพึงพอใจทั้งผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาใช้บริการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด (วาสนา เลื่อมเงิน, 2550, หน้า 21)

โรงเรียนเป็นหน่วยงานของการศึกษา การปฏิบัติงานของโรงเรียนนั้น มีเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือ “คน” โดยมีความเชื่อว่ามนุษย์มีศักยภาพที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตลอดชีวิต นอกจากจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของคน ยังจำเป็นต้องคำนึงถึงกลไก และสภาพแวดล้อมที่จะส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดการพัฒนาอย่างเต็มที่เพื่อเตรียมคนให้มีคุณลักษณะ รู้จักคิดวิเคราะห์ รู้จักแก้ปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเผชิญกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นั่นคือจะต้องให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ (สถาบันวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้, 2548, หน้า 4)

โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี รวมทั้งการบริหารและการจัดการศึกษาของบุคลากรทุกกลุ่ม โดยมีปัจจัยสนับสนุนส่งเสริมการบริหารงานในด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและการบริหารทั่วไป ยึดหลักมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพแต่ผลของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองอาจไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือตรงศักยภาพที่ผู้ปกครองมี และผู้ปกครองบางส่วนยังไม่เข้าใจการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในเรื่องการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล เนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่ มีอาชีพรับจ้าง ซึ่งมีรายได้ไม่แน่นอน ขึ้นอยู่กับการจ้างงาน บางวันหากไม่มีการจ้างงานรายได้ก็ไม่มี มีนักเรียนย้ายมาจากหลายพื้นที่ โดยมีการย้ายติดตามผู้ปกครองบ่อย เป็นสาเหตุให้จำนวนนักเรียนไม่แน่นอน มีความหลากหลายด้านวิถีชีวิต ความเป็นอยู่ สภาพครอบครัวแตกต่างกัน ทำให้เกิดปัญหาในการปรับตัวเมื่ออยู่ร่วมกัน เช่น การหนีเรียน การไม่ใส่ใจ การเรียนหรือไม่ทำการบ้านของนักเรียน จึงปล่อยให้เป็นหน้าที่ของครูในการจัดการเรียนการสอน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี, 2559, หน้า 12) จากสภาพปัญหาดังกล่าว ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนในโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 เพื่อให้โรงเรียนประสบผลสำเร็จในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ร่วมกันของบุคลากรในสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นขนาดและจำนวนนักเรียนแตกต่างกันอย่างไร การบริหารงานด้านวิชาการ บุคลากร กิจกรรมนักเรียน ธุรการ การเงิน อาคารสถานที่ ตลอดจนงานด้านสัมพันธ์ชุมชน ซึ่งการศึกษาครั้งนี้ จะเป็นข้อมูลสำคัญในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดผลดีแก่นักเรียน สามารถตอบสนองต่อความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน รวมทั้งเป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
2. เพื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน

คำถามในการวิจัย

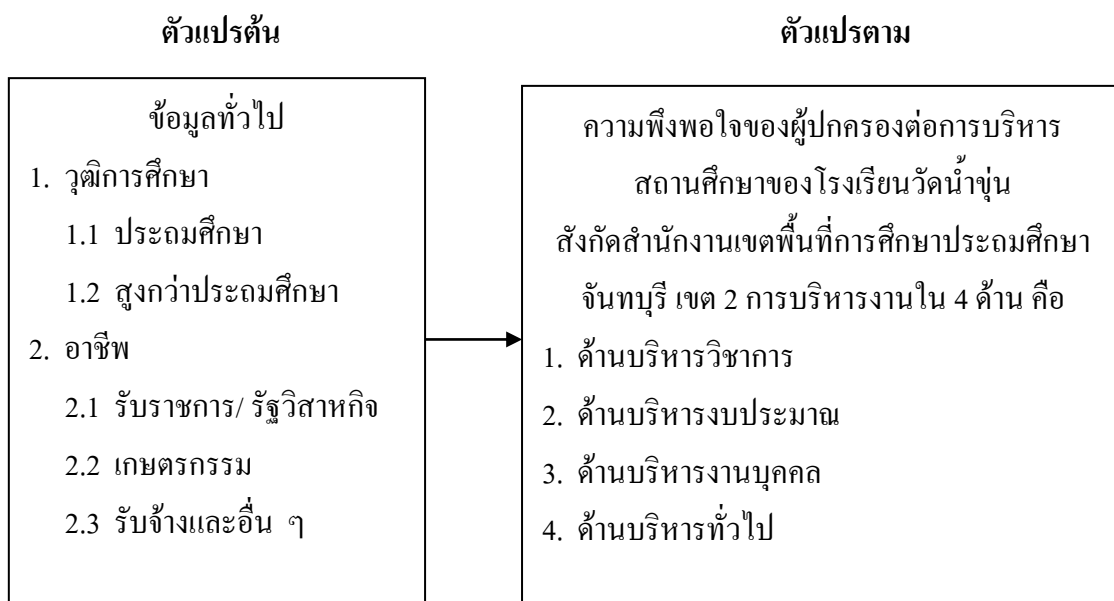
1. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 อยู่ในระดับใด
2. การเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา และอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน แตกต่างกันหรือไม่

สมมติฐานของการวิจัย

1. การเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียน แตกต่างกัน
2. การเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน แตกต่างกัน

กรอบแนวคิดในการวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยมุ่งศึกษา ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยผู้วิจัยได้นำกรอบแนวคิด ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 39 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (2553, หน้า 14) ได้กำหนดให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารงาน 4 ด้าน คือ 1) ด้านการบริหารงานวิชาการ 2) ด้านการบริหารงานงบประมาณ 3) ด้านการบริหารงานบุคคล 4) ด้านการบริหารงานทั่วไปตามตัวแปรวุฒิการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ผู้วิจัยคาดว่าจะมีประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. เป็นข้อมูลให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการวางแผนกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น
2. ส่งเสริมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น

ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตเนื้อหา

การวิจัยในครั้งนี้ มุ่งศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อ การบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยยึดแนวทางการบริหารตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 39 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (2553, หน้า 14) ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารการศึกษาออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

- 1.1 ด้านการบริหารงานวิชาการ
- 1.2 ด้านการบริหารงานงบประมาณ

1.3 ด้านการบริหารงานบุคคล

1.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากร ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ปีการศึกษา 2559 จำนวน 220 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ปีการศึกษา 2559 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2, 2559, หน้า 2) การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้ตารางกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, p. 608) ได้จำนวน 140 คน ซึ่งได้มาโดยดำเนินการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) ตามวุฒิการศึกษา

3. ตัวแปรที่ศึกษา

3.1 ตัวแปรต้น

3.1.1 วุฒิการศึกษา จำแนกเป็น

3.1.1.1 ประถมศึกษา

3.1.1.2 สูงกว่าประถมศึกษา

3.1.2 อาชีพ จำแนกเป็น

3.1.2.1 รับราชการ/ รัฐวิสาหกิจ

3.1.2.2 เกษตรกรรม

3.1.2.3 รับจ้างและอื่น ๆ

3.2 ตัวแปรตาม

3.2.1 ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงาน โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ใน 4 ด้าน ได้แก่

3.2.1.1 ด้านการบริหารงานวิชาการ

3.2.1.2 ด้านการบริหารงานงบประมาณ

3.2.1.3 ด้านการบริหารงานบุคคล

3.2.1.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป

นิยามศัพท์เฉพาะ

การวิจัยครั้งนี้ได้ให้ความหมายเฉพาะที่เกี่ยวกับการวิจัย ไว้ ดังนี้

1. ความพึงพอใจต่อการบริหารงาน หมายถึง ความรู้สึกที่มีต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ในการพัฒนา นักเรียนทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา ให้เป็นคนดีมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีความเจริญในทุกด้านวัดได้ โดยการตอบแบบสอบถามของผู้ปกครอง ใน 4 ด้าน คือ

1.1 ด้านการบริหารวิชาการ หมายถึง การพัฒนาสู่ความเป็นมาตรฐานด้วยหน้าที่หลักของโรงเรียน คือ การส่งเสริมและมุ่งเน้นงานวิชาการ โดยมีภารกิจเกี่ยวกับ การพัฒนาหลักสูตร ท้องถิ่น การพัฒนากระบวนการเรียนการสอน การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนวทางการศึกษา การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน การประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาอื่น และการส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

1.2 ด้านการบริหารงานงบประมาณ หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับงบประมาณ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา งานแผนงานและนโยบายการบริหารงานการเงิน และการบัญชี การพัสดุ ครุภัณฑ์

1.3 ด้านการบริหารงานบุคคล หมายถึง การดำเนินงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการวางแผน ปฏิบัติราชการการรักษาวินัย การพัฒนาบุคลากร อัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง การสรรหา บุคลากรเข้าปฏิบัติงาน การบรรจุแต่งตั้งและการเสริมสร้างประสิทธิภาพในงาน

1.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารสนเทศและเทคโนโลยี งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและงานส่งเสริมประชาธิปไตย และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา งานดูแลอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม งานบริการสาธารณะและงานประสานความร่วมมือกับชุมชน

2. ผู้ปกครองนักเรียน หมายถึง ผู้ที่มีความรับผิดชอบตามกฎหมายในการจัดการอบรม เลี้ยงดูเอาใจใส่ให้นักเรียนที่บ้านอาจเป็นบิดา มารดาหรือเครือญาติของนักเรียนที่เข้ารับการ ศึกษา ของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ในงานวิจัยนี้ กำหนดนักเรียน 1 คน ต่อผู้ปกครองนักเรียน 1 คน

3. วุฒิกการศึกษา หมายถึง การศึกษาขั้นสูงสุดของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

3.1 ระดับประถมศึกษา หมายถึง ผู้ปกครองที่จบการศึกษาไม่เกินชั้นประถมศึกษา ปีที่ 7 (หลักสูตร พ.ศ. 2503) หรือชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (หลักสูตร พ.ศ. 2521)

3.2 ระดับสูงกว่าประถมศึกษา หมายถึง ผู้ปกครองนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษา ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาเป็นต้นไป (ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3) มัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6) อนุปริญญา ปริญญาตรีหรือสูงกว่าปริญญาตรี มัธยมศึกษา เป็นต้นไป

4. อาชีพ หมายถึง งานอันก่อให้เกิดรายได้ส่วนใหญ่ของผู้ปกครอง ซึ่งในการวิจัย ในครั้งนี้ได้กำหนดเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

4.1 ข้าราชการ/ รัฐวิสาหกิจ หมายถึง ผู้ปกครองนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน ราชการของรัฐหรือหน่วยงานธุรกิจ ซึ่งรัฐเป็นเจ้าของ หรือกิจการของรัฐ หรือบริษัทและห้างหุ้นส่วน นิติบุคคลที่ส่วนราชการ องค์กรของรัฐบาล หรือหน่วยงานธุรกิจของรัฐมีทุนร่วมอยู่ด้วยเกินกว่า ร้อยละ 50

4.2 เกษตรกรรม หมายถึง ผู้ปกครองนักเรียนที่มีรายได้ส่วนใหญ่ จากการประกอบ อาชีพปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ ทำสวนผลไม้ ทำสวนยางพารา เช่น ทำสวนเงาะ ทำสวนมังคุด ทำสวนทุเรียน ทำสวนยางพารา

4.3 รับจ้าง และอื่น ๆ หมายถึง ผู้ที่ประกอบอาชีพที่อยู่ในกิจการของนายจ้างมีรายได้ จากค่าจ้างเป็นค่าตอบแทนแรงงาน เช่น ลูกจ้างหรือพนักงานทั่วไป คนขับรถ คนสวน พนักงาน ทำความสะอาด และอาชีพอื่น ๆ

5. โรงเรียนวัดนำขุน หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษา และโรงเรียนขยายโอกาส ทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โรงเรียน เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา จนถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 มีขอบเขตการศึกษา แนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นพื้นฐานและแนวทางการศึกษาตามลำดับ ดังนี้

1. สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น
2. แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจ
 - 2.1 ความหมายของความพึงพอใจ
 - 2.2 ความสำคัญของความพึงพอใจ
 - 2.3 การวัดความพึงพอใจ
3. การบริหารโรงเรียน
 - 3.1 ความหมายของการบริหารโรงเรียน
 - 3.2 ความสำคัญและความจำเป็นของการบริหารโรงเรียน
 - 3.3 ขอบข่ายการบริหารโรงเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542
 - 3.3.1 การบริหารงานวิชาการ
 - 3.3.2 การบริหารงานงบประมาณ
 - 3.3.3 การบริหารงานบุคคล
 - 3.3.4 การบริหารงานทั่วไป
4. บทบาทและความสัมพันธ์ของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารของโรงเรียน
5. ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย
 - 5.1 วุฒិการศึกษา
 - 5.2 อาชีพ
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 6.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 6.2 งานวิจัยต่างประเทศ

สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น

โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ตั้งอยู่เลขที่ 42/3 หมู่ 3 ตำบลคลองพลู อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี มีพื้นที่ 16 ไร่ 3 งาน 35 ตารางวา เป็นโรงเรียนขยายโอกาส เปิดสอนในระดับปฐมวัย ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีข้าราชการครู 15 คน ผู้บริหารโรงเรียน 1 คน ครูอัตราจ้าง 2 คน นักการภารโรง 1 คน โรงเรียนได้กำหนดโครงสร้างการบริหารงานไว้ 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหารทั่วไป ปีการศึกษา 2559 มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 228 คน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2, 2559, หน้า 9-13) เป็นส่วนราชการบริหารราชการส่วนกลาง กระทรวงศึกษาธิการ มีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้บริหารสูงสุด ในเขตพื้นที่การศึกษา รับผิดชอบในการจัดการศึกษาในระดับการศึกษาปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และขยายโอกาสทางการศึกษา ในเขตพื้นที่ 6 อำเภอ ได้แก่ 1) อำเภอขลุง 2) อำเภอมะขาม 3) อำเภอแหลมงสิงห์ 4) อำเภอโป่งน้ำร้อน 5) อำเภอสอยดาว 6) อำเภอเขาคิชฌกูฏ

วิสัยทัศน์ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น มุ่งมั่นสร้างโอกาสและส่งเสริมการเรียนรู้สู่มาตรฐานคุณภาพการศึกษา อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีทักษะด้านกีฬาและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบมีมารยาทรู้จักการทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มและก็แสดงออกในทางสร้างสรรค์

เป้าประสงค์

1. นักเรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับพื้นฐานเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม
3. นักเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นส่งผลให้โรงเรียนมีศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อการเรียนรู้ท้องถิ่นฐานประจำจังหวัดจันทบุรี
4. นักเรียนมีความสามารถและมีทักษะด้านกีฬา
5. นักเรียนมีความประหยัดซื่อสัตย์ซื่อค้อมมีความรับผิดชอบและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมด้วยดี

สรุป โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 มีหลักการบริหารงาน 4 งาน คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหาร

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจ

การบริหารงานทางการศึกษาในโรงเรียนมีความเกี่ยวข้องกับการให้บริการสำหรับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนอย่างมากในฐานะที่โรงเรียนเสมือนเป็นผู้ให้บริการย่อมมีโอกาสก่อให้เกิดทัศนคติที่พึงพอใจหรือไม่พอใจได้ ขึ้นอยู่กับความสามารถในการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้บริการได้มากน้อยเพียงใด ซึ่งนักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวถึงแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจไว้ดังนี้

ความหมายของความพึงพอใจ

ความพึงพอใจตรงกับภาษาอังกฤษว่า Satisfaction ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 (ราชบัณฑิตยสถาน, 2546) กล่าวว่า เป็นสภาพความรู้สึกของบุคคลที่มีความสุข ความอึดอ้อมใจ เมื่อความต้องการหรือแรงจูงใจของตนได้รับการตอบสนองความพึงพอใจตามพจนานุกรมด้านจิตวิทยา หมายความว่า เป็นความรู้สึกในขั้นแรกเมื่อบรรลุวัตถุประสงค์และความรู้สึกขั้นสุดท้ายเมื่อบรรลุถึงจุดหมาย โดยมีแรงกระตุ้น ซึ่งมีนักวิชาการหลายคนได้ศึกษาและให้ความหมายไว้ต่าง ๆ กัน ดังนี้

วาสนา เลื่อมเงิน (2550, หน้า 21) กล่าวว่า ความพึงพอใจเป็นสภาพความรู้สึก ความชอบ ความพอใจของบุคคลต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่บ่งบอกถึงผลงานของหน่วยงาน ที่ประสบผลสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งถ้าเป็นงานเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาหรือการให้บริการ ผู้บริหารจะต้องดำเนินการให้ผู้ปกครองหรือผู้มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจด้วย เพราะความเจริญก้าวหน้าของงานบริการเป็นปัจจัยที่สำคัญประการแรกที่เป็นตัวบ่งชี้ ก็คือ จำนวนผู้ปกครองหรือจำนวนนักเรียนผู้มาใช้บริการ ดังนั้น ผู้บริหารที่ชาญฉลาดจึงควรอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาให้ลึกซึ่งถึงปัจจัยและองค์ประกอบต่าง ๆ ที่จะทำให้เกิดความพึงพอใจ ทั้งผู้ปฏิบัติงานและผู้มาใช้บริการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

จร สุนทรายุทธ (2553, หน้า 111) ให้ความหมายว่า ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้สึกรวม ๆ ของบุคคลต่อการทำงานในด้านดีที่เกิดจากการทำงาน ทำให้ได้รับผลตอบแทนเกิดความพึงพอใจ เกิดความรู้สึกกระตือรือร้น มุ่งมั่นที่จะทำงาน มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน รวมถึงความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร

นงลักษณ์ กลมเกลี้ยง (2554, หน้า 16) กล่าวว่า ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้สึกหรือเจตคติของบุคคลที่มีต่อการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ถ้าบุคคลมีความรู้สึกหรือเจตคติที่ดีต่อการทำงานจะมีผลให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน มีการเสียสละ อุทิศกาย ใจและสติปัญญาให้แก่งาน ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

รักชนก บึงมูม (2554, หน้า 24) ได้กล่าวไว้ว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกอันดีที่เกิดจากความสามารถในการปรับตัวต่อสิ่งแวดล้อมของบุคคลทำให้เกิดความสบายใจและมีความสุขที่ได้รับการตอบสนองตามต้องการ ทำให้บุคคลเกิดแรงกระตุ้น มีความพยายามที่จะสร้างสรรค์สิ่งต่าง ๆ ให้ประสบผลสำเร็จ

สถาพร ส่องแสง (2554, หน้า 52) ได้ให้ความหมายของความพึงพอใจไว้ว่า ความพึงพอใจเป็นทัศนคติอย่างหนึ่งที่มีลักษณะเป็นนามธรรม ไม่สามารถมองเห็นเป็นรูปร่างได้ เป็นความรู้สึกส่วนตัว เมื่อได้รับการตอบสนองตามความต้องการของตนในสิ่งที่ขาดหายไป และเป็นสิ่งที่กำหนดพฤติกรรมในการแสดงออกของบุคคลที่มีต่อการเลือกที่จะปฏิบัติ ในกิจกรรมนั้น ๆ

สุพรรณษา ทองเปลว (2554, หน้า 27) ได้กล่าวถึง ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้สึกในงานที่ทำด้วยความเต็มใจหรือพอใจในทางบวกที่ส่งผลต่อทัศนคติที่ดีในการทำงานและได้รับการตอบสนองทางอารมณ์ของบุคคลที่แสดงออกเมื่อได้รับผลตอบแทนที่แตกต่าง ซึ่งรางวัลหรือผลตอบแทนเหล่านั้นเป็นสาเหตุของความพึงพอใจในการทำงาน มีความเสียสละ อุทิศตนมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานส่งผลให้งานนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและความก้าวหน้าในองค์กร

กนกวรรณ อ่อนศรี (2554, หน้า 53) ได้กล่าวถึง ความหมายของแรงจูงใจ หมายถึง ปัจจัยที่ผลักดันหรือกระตุ้น หรือเร้าความรู้สึกของบุคคล ทั้งภายนอกและภายในให้แสดงพฤติกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งออกมา ในแนวทางที่สนองตอบต่อความต้องการของตนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ปริญญดา หอมสวัสดิ์ (2555, หน้า 51) ได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับความพึงพอใจไว้ว่า ผู้ปกครองมีความต้องการให้โรงเรียนมีการพัฒนาในด้านวิชาการ หลักสูตร ด้านบุคลากร คุณภาพ ในการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริการนักเรียน ด้านการจัดอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและผู้ปกครองนักเรียนเพื่อที่เด็กจะได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม จิตใจและสติปัญญา ตลอดจนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมตลอดไป

สุสติ แสงหล่อ (2555, หน้า 14) ได้กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกรวมของบุคคลที่มีต่อการทำงานในทางบวกเป็นความสุขของบุคคลที่เกิดความรู้สึกกระตือรือร้น มีความมุ่งมั่นที่จะทำงาน มีขวัญกำลังใจ สิ่งเหล่านี้มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการทำงานรวมทั้งการส่งผลต่อความสำเร็จและเป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร

บรรเจิด สุภราพงศ์ (2556, หน้า 43) กล่าวถึง แนวคิดความพึงพอใจว่าเป็นเรื่องเกี่ยวกับ จิตใจ อารมณ์ ความรู้สึกที่บุคคลมีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งไม่สามารถมองเห็นรูปร่างได้ นอกจากนี้

ความพึงพอใจเป็นความรู้สึกด้านบวกของบุคคล ที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง อาจเกิดขึ้นจากความคาดหวัง หรือเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อสิ่งนั้นสามารถตอบสนองความต้องการให้แก่บุคคลได้ ซึ่งความพึงพอใจที่เกิดขึ้นสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามค่านิยมและประสบการณ์ของบุคคล ทั้งนี้ ความพึงพอใจจึงสามารถนำไปใช้ในการวัดระดับความพึงพอใจกับปัจจัยอื่นที่ใช้ในการศึกษา เช่นความพึงพอใจต่อการบริหารงานของโรงเรียน

รัชนี ทีปกากร (2556, หน้า 26) ได้กล่าวว่า ความพึงพอใจ คือ ความรู้สึกหรือทัศนคติที่ดีของบุคคลเป็นไปตามความคาดหวังหรือมากกว่าสิ่งที่คาดหวัง ซึ่งจะทำให้เกิดความกระตือรือร้น และสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามได้ต่อไป ความรู้สึกจะลดลงหรือไม่ เกิดขึ้นจากความต้องการหรือจุดมุ่งหมายนั้นไม่ได้รับการตอบสนองและถ้ามีความรู้สึกที่ดีต่อการทำงานจะมีผลทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน มีการเสียสละอุทิศกาย ใจและสติปัญญาให้แก่งาน ซึ่งจะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การในที่สุด

วราวุธ แก้วประทุม (2556, หน้า 60) ได้กล่าวว่า ความพึงพอใจ คือ ความรู้สึกหรือทัศนคติที่ดีของบุคคลเป็นไปตามความคาดหวังหรือมากกว่าสิ่งที่คาดหวัง ซึ่งจะให้เกิดความรู้สึกกระตือรือร้นและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามได้ต่อไป ความรู้สึกจะลดลงหรือไม่เกิดขึ้นหากความต้องการหรือจุดมุ่งหมายนั้นได้รับการตอบสนอง และถ้ามีความรู้สึกที่ดีต่อการทำงานจะมีผลทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน มีการเสียสละ อุทิศกาย ใจและสติปัญญาให้แก่งาน ซึ่งจะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การได้ในที่สุด

วันเพ็ญ ฐปอินทร์ (2556, หน้า 26) องค์ประกอบของแรงจูงใจเกิดจากระบวนการเบื้องต้นของมนุษย์ที่มีความต้องการตามเป้าหมายที่ต้องการแล้วแรงขับหรือแรงจูงใจนั้นจะลดลงหรือหายไป รวมไปถึงทำให้ความต้องการนั้นหมดตามไปด้วย แต่จะเกิดความต้องการใหม่ เมื่อมีสิ่งเร้าใหม่ที่มีความสำคัญมากกว่าสำหรับบุคคลนั้นขึ้นมาทดแทนเป็นเช่นนี้เรื่อยไป เท่าที่มนุษย์มีความต้องการ

นิติพล ภูตะโชติ (2556, หน้า 170) กล่าวถึง ความพึงพอใจในงานว่า ความพึงพอใจในงานเป็นความรู้สึกที่ดีของพนักงานต่องานที่เขาทำ อันเป็นผลมาจากสิ่ง ๆ ที่พวกเขาได้รับการการทำงาน เช่น ค่าตอบแทนที่ดี เพื่อนร่วมงาน ลักษณะการทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน ระบบการบริหารจัดการ การบังคับบัญชา ฯลฯ ผลจากการที่พนักงานเกิดความพึงพอใจในการทำงาน พนักงานจะเกิดความรู้สึกกระตือรือร้น มีขวัญและกำลังใจ เสียสละทุ่มเทให้กับการทำงาน ซึ่งปัจจัยดังกล่าวจะมีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการทำงานในองค์การ ส่งผลต่อความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์การ

กู๊ด (Good, 1973, p. 384) กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง คุณภาพ สภาพหรือระดับ ความพึงพอใจซึ่งเป็นผลมาจากความสนใจและเจตคติของบุคคลที่มีต่องานของตน

มัลลินส์ (Mulins, 1985, p. 22) ได้กล่าวถึง การสร้างความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการแก่ประชาชน โดยมีหลักและแนวทาง คือ

1. การให้บริการอย่างเสมอภาค (Equitable service) คือ การบริการที่มีความยุติธรรม ทุกคนเท่าเทียมกัน ได้รับการปฏิบัติเหมือนกัน ไม่มีการแบ่งแยกกีดกันในการให้บริการ และใช้มาตรฐานให้บริการเดียวกัน

2. การให้บริการที่ตรงเวลา (Timely service) คือ การให้บริการที่ตรงเวลา ตรงตามความต้องการ

3. การให้บริการอย่างเพียงพอ (Ample service) คือ การให้บริการด้านสถานที่ บุคลากร และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอและเหมาะสม

4. การให้บริการอย่างต่อเนื่อง (Continuous service) คือ การให้บริการและดูแลจนกว่าจะหาย

5. การให้บริการอย่างก้าวหน้า (Progressive service) คือ การให้บริการที่มีการพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพให้มีความก้าวหน้าไปเรื่อย ๆ การสร้างความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากจะมีความเสมอภาคต่อเนื่อง ตรงต่อเวลาและเพียงพอในการให้บริการแล้วสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งก็คือ การมีคุณภาพ ซึ่งกล่าวว่า ความพึงพอใจเป็นทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งต่าง ๆ หลาย ๆ ด้าน เป็นสภาพที่มีความสัมพันธ์กับความรู้สึกของบุคคลที่ประสบความสำเร็จในงาน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ เกิดจากมนุษย์จะมีแรงผลักดันบางประการในตัวบุคคล ซึ่งเกิดจากการที่ตนเองพยายามจะบรรลุเป้าหมายบางอย่างเพื่อที่จะสนองตอบต่อความต้องการ คือ ความคาดหวัง ที่มีอยู่และเมื่อบรรลุเป้าหมายนั้นแล้ว จะเกิดความพอใจเป็นผลสะท้อนกลับไปยังจุดเริ่มต้น เป็นกระบวนการหมุนเวียนต่อไปอีก

เดวิส และนิวสตรอม (Davis & Newstrom, 1985, p. 83) ได้ให้ความหมายของความพึงพอใจในการทำงานว่า หมายถึง ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานที่มีต่อกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ

สเตียร์ส (Steers, 1991, p. 256) ให้ความหมายของความพึงพอใจไว้ว่า หมายถึง ความรู้สึกทางบวกที่บุคคลให้คุณค่ากับสวัสดิการที่ได้รับความพึงพอใจจึงเป็นผลมาจากความรู้ที่บุคคลนั้นประเมินการให้คุณค่ากับสวัสดิการที่ได้รับความพึงพอใจมีความหมายในแนวทางแรก คือ ความพึงพอใจในสวัสดิการเป็นความรู้สึกสนองตอบต่อด้านต่าง ๆ ซึ่งสามารถทำความเข้าใจได้ คล้ายเครื่องทัศนคติ เราไม่อาจสังเกตเห็นความพึงพอใจได้โดยตรง แต่สามารถคาดเดาได้จาก

การแสดงออกและพฤติกรรมของบุคลากรในองค์กรในแนวทางที่สอง ความพึงพอใจเป็นผลของความต้องการหรือความคาดหวังของบุคคลที่เกิดจากการเปรียบเทียบกับการกระทำที่บุคคลได้รับ บุคคลต้องการหรือความคาดหวังของบุคคลที่เกิดจากการเปรียบเทียบกับการกระทำที่บุคคลได้รับ บุคคลคาดหวังในด้านสวัสดิการจะทำให้มีความพึงพอใจกับผลที่ได้รับ

แฮร์ริส (Harris, 2001, p. 173) ได้ให้ความหมายของความพึงพอใจไว้ว่า ความพึงพอใจหมายถึง ความรู้สึกที่มีความสุขเมื่อได้รับผลสำเร็จตามความมุ่งหมาย ความต้องการหรือแรงจูงใจ

โกลเวอร์ (Glover, 2002, p. 23) ได้อธิบายเกี่ยวกับความพึงพอใจไว้ว่า เป็นระดับความรู้สึกเมื่อความต้องการที่สำคัญของเรา เช่น การมีคุณภาพดี มีความมั่นคง มีความสมบูรณ์พูนสุข มีพวกพ้อง มีคนยกย่องต่าง ๆ เหล่านี้ ได้รับการตอบสนองแล้ว

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติ ที่เป็นไปตามความคาดหวัง หรือมากกว่าที่คาดหวัง ซึ่งเกิดขึ้นเมื่อได้รับสิ่งที่ต้องการหรือบรรลุเป้าหมาย หากความต้องการหรือจุดหมายนั้นไม่ได้รับการตอบสนอง ความพึงพอใจจะลดลงหรือไม่เกิดขึ้น ความพึงพอใจในความหมายดังกล่าวจึงพอสามารถปรับใช้กับความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของโรงเรียนได้ เนื่องจากโรงเรียนเปรียบเสมือนผู้ให้บริการที่ต้องการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้ปกครองในการวางแผนการประเมินหรือแก้ไขปัญหาการบริการของโรงเรียน ซึ่งจะจัดการศึกษาที่มีประสิทธิผล สำหรับผู้เรียนนั้นย่อมต้องเกิดจากการประสานร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษาเป็นสำคัญ

ความสำคัญของความพึงพอใจ

นักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวถึง ความสำคัญของความพึงพอใจไว้หลายท่าน ดังนี้ วิสิทธิ์ ฉัตรมงคล (2550, หน้า 31) กล่าวถึง ความสำคัญของความพึงพอใจว่า ความพึงพอใจ คือ ความรู้สึก หรือทัศนคติที่ดีของบุคคล เป็นไปตามความคาดหวังหรือมากกว่าสิ่งที่คาดหวัง ซึ่งจะทำให้เกิดความกระตือรือร้นและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามได้ต่อไป ความรู้สึกจะลดลงหรือไม่ เกิดขึ้นจากความต้องการหรือจุดมุ่งหมายนั้นไม่ได้รับการตอบสนอง และถ้ามีความรู้สึกที่ดีต่อการทำงานจะมีผลทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานมีการเสียสละ อุทิศกายใจ และสติปัญญาให้แก่งาน ซึ่งจะช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้ในที่สุด

พัทธนันท์ อึ้งรัก (2556, หน้า 98) กล่าวถึง ความพอใจในงานว่า ความพอใจในงาน (Job satisfaction) หมายถึง ทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับงานของพนักงานซึ่งจะเกี่ยวข้องกับปัจจัยแวดล้อมในงานของเขา เช่น ค่าตอบแทน ในโอกาสการเลื่อนตำแหน่ง ความก้าวหน้า หัวหน้างาน ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน ซึ่งมีอิทธิพลต่อการรับรู้ในงานของบุคคล ความพอใจในงานยังเกิดขึ้นจากปัจจัยแวดล้อมของงาน ได้แก่ รูปแบบการบริหาร นโยบายและขั้นตอนการทำงาน กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง

สภาพแวดล้อมการทำงาน ตลอดจนผลประโยชน์และผลตอบแทน อย่างไรก็ตาม มีข้อมูลสนับสนุนว่า ความพอใจในงานจะได้รับอิทธิพลจากปัจจัยภายในบุคคลมากกว่าเป็นผลจากสภาพแวดล้อมภายนอก โดยมีการศึกษาว่าพันธกรรมมีส่วนเกี่ยวข้องกับความพอใจในงานของบุคคล

นงศ์เยาว์ วิเชียรเครือ (2555, หน้า 32) ความพึงพอใจเป็นปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของงานที่บรรลุเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นผลจากการได้รับการตอบสนองต่อแรงจูงใจหรือความต้องการของแต่ละบุคคลในแนวทางที่เขาประสงค์ ความพึงพอใจโดยทั่วไปตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า Satisfaction

สุสติ แสงหล่อ (2555, หน้า 14) ได้กล่าวสรุปความสำคัญของความพึงพอใจว่า ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เป็นที่พึงปรารถนาของบุคคลทุกคนเพราะช่วยให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพผลสูงสุด การสร้างความพึงพอใจนั้น ผู้บริหารจำเป็นต้องรู้เกี่ยวกับกระบวนการเทคนิคและวิธีการด้วยการอาศัยการจูงใจเป็นเครื่องมือสำคัญ การจูงใจบุคลากรให้ได้ผลนั้นผู้บริหารต้องใช้สิ่งจูงใจที่เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละบุคคล และมีความรู้พื้นฐานที่จะนำไปใช้ในการเสริมสร้างความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

สมุทรา ชำนาญ (2556, หน้า 77) กล่าวถึง ความพึงพอใจในงานว่า ความพอใจในงานของพนักงานภายในองค์กรทุกระดับ จะมีผลต่อความมีประสิทธิภาพในการทำงานและมีผลต่อพฤติกรรมการทำงานของพนักงาน เมื่อพนักงานมีความพอใจในงานและมีความรู้สึกที่ดี โดยส่วนรวมของคนที่มีต่องานของพวกเขาเมื่อองค์กรประกอบหลายอย่างที่ชักนำคนไปสู่ความรู้สึกในทางบวก (มีความรู้สึกที่ดี) หรือในทางลบ (มีความรู้สึกที่ไม่ดี) ต่องานของพวกเขา

กล่าวโดยสรุปความสำคัญของความพึงพอใจว่า ความพึงพอใจเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะสร้างความรู้สึกรู้สึกหรือทัศนคติที่ดีต่อผู้ปกครองนักเรียน เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนกับโรงเรียน เพื่อช่วยให้การทำงานอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพสูงสุด

การวัดของความพึงพอใจ

ความพึงพอใจต่อการบริการจะเกิดขึ้นได้หรือไม่นั้น จะต้องพิจารณาถึงลักษณะของการให้บริการขององค์กร ประกอบกับระดับความรู้สึกของผู้บริการในมิติต่าง ๆ ของแต่ละบุคคล ดังนั้น ในการวัดความพึงพอใจต่อการบริการจะกระทำได้หลายวิธีดังต่อไปนี้ คือ

1. การใช้แบบสอบถาม เป็นที่นิยมใช้กันแพร่หลายโดยการขอร้องหรือขอความร่วมมือจากกลุ่มบุคคลที่ต้องการวัด แสดงความคิดเห็นลงในแบบฟอร์มที่กำหนดคำตอบไว้ให้เลือกตอบหรือคำตอบเป็นอิสระ โดยคำถามที่อาจถามถึงความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ที่หน่วยงานลงให้บริการอยู่ เช่น ลักษณะของการให้บริการ ลักษณะของเวลาในการให้บริการและพนักงานที่ให้บริการ เป็นต้น

2. การสัมภาษณ์ เป็นวิธีหนึ่งซึ่งเป็นวิธีที่ต้องอาศัยเทคนิคและความชำนาญพิเศษของผู้สัมภาษณ์

3. การสังเกต ทำให้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ โดยวิธีการสังเกตจากพฤติกรรมทั้งก่อนมารับบริการ ขณะรอรับบริการและหลังจากรับบริการแล้ว เช่น สังเกตกิริยาท่าทาง การพูด สีหน้า ความถี่ของการมาขอรับบริการ เป็นต้น ดังนั้น จะเห็นได้ว่า การวัดความพึงพอใจต่อการบริการนั้น สามารถที่จะกระทำการวัด ได้หลายวิธี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความสะดวก ความเหมาะสม ตลอดจนจุดมุ่งหมายหรือเป้าหมาย ของการวัด จึงส่งผลให้การวัดนี้มีประสิทธิภาพเป็นที่น่าเชื่อถือได้ ความพึงพอใจเป็นทัศนคติในทางบวก ในการที่จะหาว่าบุคคลมีความพึงพอใจต่อสิ่งใดมากน้อยแค่ไหน จำเป็นต้องสร้างเครื่องมือวัด ซึ่งนักวิชาการหลายคนได้กล่าวถึงการวัดความพึงพอใจ ดังนี้

พัชรียา แก่นสา (2555, หน้า 46-48) กล่าวถึง การวัดความพึงพอใจไว้ สรุปได้ว่า ในการวัดความรู้สึกในทางที่ดีไม่ดีหรือไม่พอใจ ซึ่งวิธีการวัดนั้นมีอยู่หลายวิธี เช่น วิธีการสังเกต วิธีการสัมภาษณ์ วิธีการใช้แบบสอบถาม เป็นต้น ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. วิธีการสัมภาษณ์ เป็นวิธีการใช้ตรวจสอบบุคคลอื่น โดยการเฝ้ามองและจดบันทึกอย่างมีแบบแผน วิธีนี้เป็นวิธีการศึกษาที่เก่าแก่และยังเป็นที่นิยมใช้อย่างแพร่หลายจนถึงปัจจุบัน แต่ก็เหมาะสมกับการศึกษากับข้อมูลจำนวนน้อยเท่านั้น

2. วิธีการสัมภาษณ์ เป็นวิธีการที่ผู้วิจัยจะต้องออกไปสอบถามโดยการพูดกับบุคคลนั้น ๆ โดยมีการเตรียมแผนงานล่วงหน้า

3. วิธีการใช้แบบสอบถาม วิธีการนี้จะเป็นการใช้แบบสอบถามที่มีข้อคำถามไว้ อย่างชัดเจนเพื่อให้ผู้ตอบทุกคนมีความเข้าใจตรงกัน มักใช้ในกรณีที่ต้องการข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวนมาก ๆ วิธีนี้นับเป็นวิธีนิยมใช้ในปัจจุบันวิธีหนึ่ง คือ มาตรฐานประมาณค่าแบบลิเคิร์ต (Likert scales) ประกอบด้วย ข้อความที่แสดงถึงทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งเร้าอย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วมีคำตอบที่แสดงถึงระดับความรู้สึก 5 คำตอบ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

สุชาดา เนตรนัยยา (2555, หน้า 49) กล่าวไว้ว่า การวัดความพึงพอใจต่อการให้บริการ สาธารณ (Public service satisfaction) จะเป็นการประเมินค่าโดยลูกค้าหรือผู้รับบริการต่อกิจกรรม สาธารณะในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือชุดของการให้บริการสาธารณะใด ๆ ก็ตามตัวชี้วัดความพึงพอใจ ส่วนใหญ่จะวัดที่พฤติกรรมของผู้ให้บริการกระบวนการให้บริการหรือผลผลิตที่ได้รับ ดังนั้น การวัดระดับความพึงพอใจจึงน่าจะหมายถึง ปฏิกริยาด้านความรู้สึกของประชาชนในฐานะผู้รับบริการว่ามีความรู้สึกเช่นไรต่องานหรือต่อบริการนั้น ๆ ซึ่งอาจจะประเมินว่า ชอบมาก

ชอบน้อย พอใจหรือไม่พอใจเช่นไร โดยที่ความรู้สึกนี้น่าจะเป็นความรู้สึกสุดท้ายภายหลังจากที่ประชาชนเหล่านั้นได้ตัดสินใจประเมินออกมาแล้ว ขณะที่พฤติกรรมของผู้ให้บริการ กระบวนการบริหาร ผลผลิตที่ได้รับจะเป็นสาเหตุของการทำให้เกิดความรู้สึกพึงพอใจ หรือไม่พึงพอใจออกมา

มิลเลต (Millet, 1954, p. 357) ซึ่งศึกษาความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ หรือความสามารถในการที่จะพิจารณาว่าการบริการที่ให้นั้นเป็นเพียงความพึงพอใจหรือไม่ พิจารณาได้จากสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable service) หมายความว่า ความยุติธรรม ในการบริหารงานภาครัฐ ที่มีฐานคิดว่าคนทุกคนเท่าเทียมกัน ดังนั้น ประชาชนทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในแง่ของกฎหมาย ไม่มีการแบ่งแยกกีดกันในการให้บริการ ประชาชน จะได้รับการปฏิบัติในฐานะที่เป็นปัจเจกบุคคลที่ใช้มาตรฐานการให้บริการเดียวกัน

2. การให้บริการอย่างรวดเร็ว (Timely service) หมายความว่า การให้บริการตามลักษณะ ความจำเป็นเร่งด่วน และความต้องการของประชาชนผู้ใช้บริการ

3. การให้บริการอย่างเพียงพอ (Ample service) หมายความว่า การให้บริการสาธารณะ ต้องมีลักษณะ มีจำนวน มีการให้บริการและสถานที่ให้บริการอย่างเหมาะสมสร้างความยุติธรรม ให้เกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการ ความเพียงพอในสถานที่ บุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนการพัฒนากระบวนการบริการของราชการให้มีคุณภาพเพียงพอตามความจำเป็นและความต้องการของประชาชน

4. การให้บริการอย่างต่อเนื่อง (Continuous service) หมายความว่า การให้บริการตั้งแต่ เริ่มต้นและต่อเนื่องสม่ำเสมอ โดยยึดประโยชน์สาธารณะเป็นหลักไม่ใช่ยึดความพอใจของหน่วยงานที่ให้บริการว่าจะให้หรือหยุดบริการเมื่อใดก็ได้

5. การให้บริการอย่างก้าวหน้า (Progressive service) หมายความว่า การพัฒนาการ บริการด้านปริมาณและคุณภาพให้มีความเจริญก้าวหน้าไปเรื่อย ๆ โดยใช้ทรัพยากรเท่าเดิม

กล่าวโดยสรุป การวัดความพึงพอใจดังกล่าวจึงใกล้เคียงกับวัตถุประสงค์ในการทำวิจัย ครั้งนี้ ซึ่งผู้ศึกษาต้องการทราบระดับความพึงพอใจของผู้ปกครอง ซึ่งเปรียบเสมือนลูกค้าที่มีต่อ โรงเรียนซึ่งเป็นหน่วยงานที่ต้องให้บริการในด้านการศึกษาและส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในด้านต่าง ๆ ซึ่งการวัดระดับความพึงพอใจในพฤติกรรมของผู้ให้บริการก็ได้แก่ครูผู้สอน กระบวนการให้บริการ ก็คือ การจัดการศึกษาในด้านต่าง ๆ ผลผลิตก็คือตัวนักเรียน ทั้งนี้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงแก้ไข อันจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครองต่อไป

การบริหารโรงเรียน

ความหมายของการบริหารโรงเรียน

ในการบริหารโรงเรียนผู้บริหารควรมีหลักและกระบวนการในการบริหารโรงเรียน เพื่อมุ่งเน้นให้เป็นไปตามหลักการและแนวคิดในภาพรวมของการบริหารโรงเรียน ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการบริหารสถานศึกษามีความเหมาะสม และเพื่อให้เกิดความเข้าใจตามมุมมอง ในการบริหารโรงเรียนยิ่งขึ้นต่อไป ความหมายการบริหาร คำว่า “การบริหาร” (Administration) เป็นคำนาม ที่แสดงออกถึงการกระทำหรือ การปฏิบัติราชการบางอย่างหรือที่เรียกว่าบริหารนั้นเป็นหน้าที่ของ นักบริหาร ความหมาย ของการบริหารก็เช่นเดียวกันกับคำต่าง ๆ ในสังคมศาสตร์จำนวนมาก ที่ไม่ได้มีคำนิยาม ที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป (สุพจน์ บุญวิเศษ, 2542, หน้า 5 อ้างถึงใน เอกวิทย์ มณีธร, 2552, หน้า 2-3) ในทางทฤษฎีมีผู้ให้ความหมายของคำว่า “การบริหาร” ไว้ต่างกัน บางท่าน ถือว่า การบริหารเป็นกระบวนการทางสังคม (Social process) ที่ผู้บริหารจะต้องดำเนินงานให้ สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกในสังคม บางท่านถือว่าการบริหารเป็นกระบวนการแก้ปัญหา อย่างหนึ่ง การมองการบริหารในแง่นี้เป็นการกระทำมากกว่าที่จะแสดงให้เห็นความหมายของ การบริหาร ดังนี้

พิฟเนอร์ (Pffinner, 1976, p. 3) เห็นว่าการบริหาร คือ การจัดการดำเนินการใช้ ทรัพยากรมนุษย์ และวัสดุเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ไซมอน (Simon, 1976, p. 3) ได้ให้คำนิยามการบริหารไว้ว่า คือ การทำงานระหว่างคน 2 คน ขึ้นไป และทำงานที่มีประสิทธิภาพ ผู้ร่วมงานจะต้องมีความรู้ มีทักษะและทัศนคติ ในการทำงานที่สอดคล้องกัน

รจนา ไชยโกฏี (2550, หน้า 14) ได้สรุปว่า การบริหาร หมายถึง การที่บุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ร่วมมือกันดำเนินกิจการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน โดยใช้ทรัพยากร การบริหาร ที่เหมาะสม

ผ่องพักตร์ สูดสว่าง (2554, หน้า 15) ได้สรุปว่า การบริหาร หมายถึง กระบวนการ ที่บุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไปร่วมกันบริหารจัดการกิจการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และเลือกใช้ทรัพยากรในการบริหารให้เกิดประโยชน์และเหมาะสมมากที่สุด

ดังนั้น การบริหาร จึงถือเป็นศาสตร์และศิลป์ ที่ต้องมีการจัดระเบียบอย่างเป็นระบบ คือ มีหลักเกณฑ์และทฤษฎีที่พึงเชื่อถือได้อันเกิดจากการค้นคว้าเชิงวิทยาศาสตร์ เพื่อประโยชน์ ในการบริหาร โดยลักษณะนี้ การบริหารจึงเป็นศาสตร์ (Science) เป็นศาสตร์สังคม ซึ่งอยู่กลุ่มเดียวกับวิชาจิตวิทยา สังคมวิทยาและรัฐศาสตร์แต่ถ้าพิจารณาการบริหารในลักษณะของการปฏิบัติ

ที่ต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และทักษะของผู้บริหารแต่ละคนที่จะทำงาน เพื่อให้เหมาะกับสถานการณ์และสิ่งแวดล้อม การบริหารก็จะมีลักษณะเป็นศิลป์ (Arts)

กล่าวโดยสรุปได้ว่า การบริหารการศึกษา เป็นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่บุคคลหลายกลุ่มคน ร่วมกันจัดดำเนินการกิจกรรม เพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตลอดจนสมาชิกในสังคมทุกด้าน เช่น ความรู้ความสามารถ ความประพฤติ ค่านิยม เจตคติ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น ให้เป็นสมาชิกที่ดีและมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งในและนอกโรงเรียน ความหมายของการบริหารโรงเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, หน้า 32) ได้กล่าวถึง การบริหารงานโรงเรียนมีขอบข่าย การบริหารหลากหลายและการบริหารจัดการศึกษาที่ใช้โรงเรียนเป็นฐานเป็นรูปแบบหนึ่ง ของการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาที่ส่วนกลางหรือเขตการศึกษาไปยังสถานศึกษาโดยตรง ให้สถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบมีความเป็นอิสระและคล่องตัวในการตัดสินใจ ในการบริหารจัดการเกี่ยวข้องกับการบริหารโรงเรียนในด้านหลักสูตร การเงิน งบประมาณ บริการ บุคคลและการบริหารทั่วไป ด้วยระบบการมีส่วนร่วม ซึ่งในวิจัยนี้ยึดถือระบบการบริหารโรงเรียน ตามเอกสารคู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล

สุคติ แสงหล่อ (2555, หน้า 18) กล่าวว่า การบริหารงานโรงเรียน หมายถึง การดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน โดยกลุ่มบุคคลหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระบบ โรงเรียน อันที่จะพัฒนาสมาชิกของสังคมไม่ว่าจะเป็นเด็กเยาวชนตลอดจนประชาชนให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะ ตลอดจนค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดั่งตามสังคม ต้องการ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียน เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข

ธ สุนทรายุทธ (ม.ป.ป., หน้า 2-3) กล่าวว่าไว้ว่า การบริหารการศึกษา เป็นการจัดการ ทางการศึกษาที่มุ่งทิศทางการควบคุมและการจัดการทุกสิ่งทุกอย่างเกี่ยวกับกิจการทางการศึกษา เช่น การบริหารธุรการ ในความหมายนี้หมายถึง การบริหารการศึกษาทั่ว ๆ ไป และที่เกี่ยวกับ กระบวนการเรียนการสอน เช่น ครูนักเรียน โปรแกรมการเรียนการสอน กิจกรรม หลักสูตร วิธีการ สื่อการเรียนการสอนและวิธีการแนะแนว ซึ่งอาจเรียกว่าเป็นการบริหารทางวิชาการ การบริหาร การศึกษาอาจพิจารณาว่าเป็นกิจกรรมประเภทหนึ่ง หมายถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่บุคคลหลาย ๆ คน ร่วมมือกันดำเนินการเพื่อพัฒนาให้เด็กและเยาวชน ประชาชน หรือสมาชิกของสังคมในทุก ๆ ด้าน ให้มีความสามารถ ทศนคติ พฤติกรรม ค่านิยมหรือคุณธรรม ส่วนในด้านสังคมการเมืองและ เศรษฐกิจนั้น ต้องการให้เป็นสมาชิกที่ดี และมีประสิทธิภาพของสังคม โดยกระบวนการต่าง ๆ ที่เป็นแบบแผนทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียน

สำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2545, หน้า 56-57) ได้กล่าวถึง พันธกิจและขอบเขต การบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ในสถานศึกษา ได้แก่

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การปฏิรูป การเรียนรู้ การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การวัดผลและประเมินผล การเทียบ โอนผลการเรียน การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา การพัฒนาส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็งทางวิชาการ

2. ด้านการบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย การจัดตั้งและการจัดสรรงบประมาณ การตรวจสอบติดตามและประเมินประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ การบริหารงานการเงินบัญชี พัสดุและทรัพย์สิน การระดมทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา

3. ด้านการบริหารบุคลากร ประกอบด้วย การวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเกลี่ยอัตรากำลัง การสรรหาบรรจุแต่งตั้ง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางวิชาชีพ เงินเดือน และค่าตอบแทน การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลาศึกษาต่อ การประเมินผลและการปฏิบัติงาน การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ มาตรฐาน วิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ การส่งเสริมวินัย การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ การออกจากราชการ การขอรับใบอนุญาต และการขอต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ งานทะเบียนประวัติ

4. ด้านการบริหารทั่วไป ประกอบด้วย การพัฒนาระบบสารสนเทศ การประสานงาน และพัฒนาเครือข่ายทางการศึกษา การวางแผนการศึกษา การดำเนินการด้านธุรการ การเงินและบัญชี การคลังและพัสดุ การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม การจัดทำสำเนาโน้ตผู้เรียน การรับนักเรียน การตั้ง ยุบ รวม เลิกสถานศึกษา การส่งเสริมกิจการนักเรียน การประชาสัมพันธ์ งานสถานศึกษา การจัดระบบควบคุมภายใน มีผู้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ต่างกันดังนี้ การบริหาร โรงเรียน หมายถึง การดำเนินการ ควบคุม การจัดการเกี่ยวกับเรื่องราวต่าง ๆ ในโรงเรียน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน และการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน อันได้แก่ ครู นักเรียน หลักสูตร แบบเรียน อุปกรณ์ กิจกรรม บริการต่าง ๆ อาคารสถานที่ งานติดต่อสื่อสาร งานด้านการเงิน และงบประมาณต่าง ๆ งานบริหารโรงเรียนนั้น ตามปกติผู้บริหารมักจะจัดรูปงามในลักษณะ ที่คล้ายคลึงกัน หรือถ้าจะมีการจำแนกประเภทต่างกันไปบ้าง ก็ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงเรียน ลักษณะของงานและความคิดเห็นของผู้บริหารแต่ละคน ซึ่งมีผู้กล่าวไว้ ดังนี้

วิษณุ เกิดในหล้า (2550, หน้า 16) ได้สรุปว่า การบริหารโรงเรียนเป็นกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินงานของบุคคล กลุ่มบุคคลในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้เด็กและเยาวชนหรือ

ผู้ที่สนใจ ได้รับการพัฒนาทั้งในด้านร่างกาย จิต สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและ วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยผู้บริหารตัดสินใจและ เลือกรูปแบบการให้เหมาะสมกับทรัพยากรการบริหาร 4 ประการ คือ คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียน

เอกวิทย์ มณิธร (2552, หน้า 2) มีข้อคิดเห็นว่า การบริหารเป็นวัฏจักรของความคิด และการกระทำที่จำเป็น เพื่อบรรลุความสำเร็จของโครงการ

เอกวิทย์ มณิธร (2552, หน้า 3) ได้กล่าวโดยสรุปว่า การบริหาร คือ กระบวนการ ในการดำเนินงานร่วมกันอย่างเป็นระบบของบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป โดยอาศัยทรัพยากรต่าง ๆ อัน ได้แก่ คน เงิน วัสดุสิ่งของและวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ

จันทร์ณี สงวนนาม (2553, หน้า 147) ได้กล่าวโดยสรุปว่า งานบริหารสถานศึกษานั้น ไม่ว่าจะเป็สถานศึกษาขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ ภาระหน้าที่ของผู้บริหารและงานที่ผู้บริหาร ต้องปฏิบัติย่อมต้องมึงานทุกอย่างที่เหมาะสมกันทั้งสิ้น โดยถือว่างานวิชาการเป็นหลัก เป็นงาน ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของผู้เรียนทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ ส่วนงานอื่น ๆ นั้นถือเป็นงานที่มี ความสำคัญรองลงมาและเป็นงานสนับสนุน มีผลการวิจัยทั้งในและต่างประเทศที่ชี้ให้เห็นว่า ผู้บริหารสถานศึกษาที่ยึดถือเอางานวิชาการเป็นหลักในการบริหารและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะนำโรงเรียนไปสู่ความสำเร็จได้ (Effective school) ตรงกันข้ามกับผู้บริหารที่ไม่เห็นความสำคัญ ของงานวิชาการ อาจเป็นเพราะไม่มีความรู้ความสามารถ ขาดทักษะและประสบการณ์ทางวิชาการ มองเห็นงานอื่นสำคัญกว่างานวิชาการ จึงไม่สามารถที่จะนำโรงเรียน ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย ได้ ดังนั้น องค์กรที่มีสถานศึกษาอยู่ในสังกัด จึงต้องมีการกำหนดขั้นตอนในการเข้าสู่ตำแหน่ง ของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อให้ได้ผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์เป็นผู้บริหารสถานศึกษา

สุนทร โคตรบรรเทา (2556, หน้า 1-3) กล่าวถึง การบริหาร หมายถึง การทำให้คนตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ร่วมกันทำงานให้บรรลุเป้าหมาย หรือการทำงานกับคน โดยคนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ขององค์กร

วิพุธ อ่องสกุล (2557, หน้า 10) ได้กล่าวไว้ในบทสรุปว่า การบริหารการปฏิบัติการมีอยู่ใน ทุกส่วนงานในองค์กร ไม่ว่าจะเป็องค์กรที่มีการผลิต หรือองค์กรบริการ โดยหัวใจสำคัญของ การบริหารการปฏิบัติการอยู่ที่การให้ความสำคัญในประสิทธิภาพของการดำเนินกิจกรรมที่เกิดขึ้น ในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยองค์กรที่มีการบริหารการปฏิบัติการที่เป็นเลิศ สามารถเพิ่มศักยภาพในการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ขององค์กร โดยอาจนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ส่งผลให้

สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจได้ หรือหาทางในการลดเวลาในการทำกิจกรรมลง ทำให้เกิดต้นทุนขึ้นอย่างเหมาะสมและเมื่อเทียบกับการตอบสนองความต้องการให้เกิดมูลค่าเพิ่ม ทำให้เกิดประสิทธิภาพที่เพิ่มมากขึ้น

กล่าวโดยสรุปว่า การบริหารโรงเรียนหรือการบริหารสถานศึกษา คือ การดำเนินหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบุคลากรหรือผู้บริหาร โดยใช้กระบวนการบริหารงานในด้านต่าง ๆ คือ งานวิชาการ งานบุคลากร งานวิชาการนักเรียน งานพัสดุและการเงิน งานอาคารสถานที่ และงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เพื่อให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด

ความสำคัญและความจำเป็นของการบริหารโรงเรียน

การบริหารโรงเรียนมีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินการควบคุมการจัดบริการเกี่ยวกับเรื่องราวต่าง ๆ ในโรงเรียนซึ่งเกี่ยวกับการเรียนการสอนและการจัดสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน อันได้แก่ ครู นักเรียน หลักสูตร แบบเรียน อุปกรณ์ กิจกรรม บริหารต่าง ๆ งานบริหารโรงเรียนนั้นตามปกติผู้บริหารมักจะจัดรูปงานในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน หรือถ้าจะมีจำแนกประเภทแตกต่างกันออกไปบ้างก็ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงเรียน ลักษณะของงานและความคิดเห็นของผู้บริหารแต่ละคน

ขอบข่ายการบริหารโรงเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 39 ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรงและมาตราที่ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษาดำเนินการของแต่ละสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานจึงเป็นหลักการสำคัญที่เน้นการกระจายอำนาจโดยการตัดสินใจและใช้อำนาจของสถานศึกษาผ่านคณะกรรมการสถานศึกษาและเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ภายในขอบเขตการบริหารสถานศึกษาตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ออกเป็น 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ

หลักการและแนวคิด

การบริหารงานงบประมาณมีขอบข่ายและแนวคิด ดังนี้

จันทรานี สวงวนนาม (2553, หน้า 148-149) กล่าวถึง การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน ให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารงานวิชาการ เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารสถานศึกษาและเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ส่วนการบริหารงานด้านอื่น ๆ นั้น แม้จะมีความสำคัญเช่นเดียวกัน แต่ก็ยังเป็นเพียงส่วนส่งเสริมสนับสนุนให้งานวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมหลักที่สำคัญของการบริหารงานวิชาการ

1. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริงโดยมีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
2. จัดทำกระบวนการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด
3. ให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งเป็นเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้
4. จัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีดัชนีวัดคุณภาพด้วยการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้และสามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาได้
5. มุ่งส่งเสริมให้มีการร่วมมือเป็นเครือข่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดการพัฒนาการศึกษา

การบริหารงานวิชาการมีขอบข่าย ดังนี้

จันทรานี สวงวนนาม (2553, หน้า 152-163) ได้กล่าวถึง ขอบข่ายงานวิชาการ ไว้ดังนี้

1. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร ปัจจุบันได้มีการประกาศใช้หลักสูตรใหม่ที่เรียกว่า “หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551” ซึ่งเป็นผลมาจากการปฏิรูปเนื้อหาสาระของหลักสูตรให้ทันสมัยเหมาะสมกับอายุและวุฒิภาวะของผู้เรียน และแก้ไขสาระที่ซ้ำซ้อนซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหน่วยงานในการดำเนินการ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ดังนั้น กิจกรรมที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องดำเนินการในเรื่องเกี่ยวกับหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร ได้แก่

1.1 การศึกษาสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรและการจัดระบบ ผู้บริหารจะต้องศึกษา สาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรซึ่งเป็นองค์ความรู้เดิมที่จะต้องนำมาจัดให้เป็นระบบ

และมีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเป็นรายวิชาและช่วงชั้น โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งสถานศึกษาจะต้องจัดทำสาระการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา สาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ที่สถานศึกษาต้องใช้ เป็นหลักเพื่อเสริมสร้างพื้นฐานการคิด การเรียนรู้และการแก้ปัญหา ตลอดจนการเสริมสร้าง การเป็นมนุษย์ ศักยภาพพื้นฐานในการคิด การทำงาน และการพัฒนาตนเอง

1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หรือที่เรียกว่า การปฏิรูปการเรียนรู้ ทั้งในส่วน ที่เกี่ยวกับวิธีการเรียนของผู้เรียนและวิธีการสอนของครู ซึ่งครูจะต้องสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิด โอกาสให้ผู้เรียน ได้ฝึกคิดวิเคราะห์และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยมีครูเป็นผู้ควบคุมดูแล เป็นการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนมีประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักวิถีคิด วิธีการดำเนินชีวิต และมีทักษะในการเผชิญปัญหาต่าง ๆ ได้ การจัดการเรียนการสอนตามแนวหลักสูตรใหม่ มีหลักการและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1.2.1 เน้นการเรียนการสอนตามสภาพจริง

1.2.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้ ได้แสดงความคิดอย่างอิสระสามารถสรุปและสร้างองค์ความรู้ใหม่ขึ้นได้จากข้อมูลที่มี

1.2.3 นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติ ครูเป็นเพียงแหล่งข้อมูลหนึ่งจากหลาย ๆ แหล่ง และเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียน

1.2.4 เน้นการปฏิบัติที่ควบคู่ไปกับหลักการและทฤษฎี

1.2.5 เน้นวิธีการสอนจากการเรียนรู้หลาย ๆ รูปแบบ

1.2.6 ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้กระบวนการคิดมากกว่าการค้นหาคำตอบที่ตายตัวเพียงคำเดียว

1.2.7 ถือว่ากระบวนการเรียนรู้มีความสำคัญมากกว่าเนื้อหาเพื่อให้ผู้เรียนมีข้อมูลเพียงพอที่จะสร้างองค์ความรู้ใหม่

1.2.8 ใช้กระบวนการกลุ่มในการเรียนรู้ร่วมกันและเรียนรู้ด้วยตนเอง

1.3 สื่อการเรียนรู้

ผู้บริหารจะต้องจัดให้สถานศึกษามีสื่อการเรียนการสอน เพราะสื่อเป็นสิ่งที่ช่วยให้ครูและผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนได้สะดวกยิ่งขึ้น สื่อเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับครูผู้สอน เช่น เอกสารหลักสูตร คู่มือครู บันทึกการสอน นอกจากนี้แหล่งการเรียนรู้ทุกรูปแบบ เครื่องช่วยการเรียนรู้ที่สามารถให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองก็ถือว่าเป็นสื่อการเรียนรู้ทั้งสิ้น

1.4 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่จะช่วยตรวจสอบคุณภาพของผู้เรียน ว่าผู้เรียนมีความก้าวหน้าทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการคุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หรือไม่เพียงใด ผลการประเมินจะช่วยให้ผู้สอนรู้ข้อบกพร่องหรือความก้าวหน้าของผู้เรียนทำให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้และวิธีการแก้ปัญหาหรือพัฒนาให้เหมาะสมได้ กิจกรรมการประเมินผลการเรียนรู้สามารถดำเนินการได้ 4 ระดับ คือ

1.4.1 การประเมินผลระดับชั้นเรียน เป็นหน้าที่สำคัญของครูผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชา เพื่อรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยวิธีการที่หลากหลาย

1.4.2 การประเมินผลระดับสถานศึกษาเป็นการประเมินเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าด้านการเรียนรู้รายปีหรือรายภาคของสถานศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้พัฒนาปรับปรุงคุณภาพของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้

1.4.3 การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาจะต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการประเมินคุณภาพระดับชาติ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาต่างประเทศและกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ตามที่กระทรวงกำหนด

โดยสรุปได้ว่างานวิชาการจะเกี่ยวข้องกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชน และสังคม

2. การวิจัยในชั้นเรียน (Classroom research)

ผลจากการประเมินผู้เรียนทำให้ครูรู้ข้อบกพร่องของผู้เรียนแต่ละคนและคิดหาวิธีที่จะพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น การวิจัยในชั้นเรียนเป็นกระบวนการที่น่าเชื่อถือและเป็นระบบในการแสวงหาคำตอบ เพราะเป็นการคิดค้นและพัฒนาที่เป็นการแก้ปัญหา (Problem solving) ในสภาพการณ์ที่เป็นจริงในชั้นเรียน ลักษณะการวิจัยในชั้นเรียน มีดังนี้

2.1 ปัญหาการวิจัยเกิดจากการทำงานในชั้นเรียนที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน ซึ่งอาจเป็นปัญหาของผู้เรียนที่ครูต้องแก้ไขหรือปัญหาที่ครูต้องการพัฒนาก็ได้

2.2 ผลจากการวิจัยเป็นสิ่งที่ครูสามารถนำไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน

2.3 การวิจัยในชั้นเรียนดำเนินการไปพร้อมกับการเรียนการสอน กล่าวคือ สอนไป วิจัยไป เก็บข้อมูลและบันทึกผลแล้วนำผลการวิจัยไปใช้แก้ปัญหา และเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อผู้อื่น

3. การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม เป็นอีกวิธีหนึ่งในการแก้ปัญหาข้อบกพร่องและเสริมทักษะการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ซึ่งครูจะจัดให้ผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ วิธีการสอนซ่อมเสริม อาจทำได้หลายวิธีดังนี้

- 3.1 การสอนแบบตัวต่อตัว
- 3.2 การสอนเป็นกลุ่มย่อย
- 3.3 นักเรียนเก่งสอนนักเรียนอ่อน
- 3.4 สอนโดยบทเรียนสำเร็จรูป
- 3.5 ให้ทำแบบฝึกหัด เรียนด้วยตนเอง
- 3.6 ให้ทำกิจกรรมเพิ่มเติม
- 3.7 การเฉลยคำตอบของแบบฝึกหัดหรือแบบสอบถาม

4. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

การจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย มิได้ขึ้นอยู่กับเฉพาะการสอนในชั้นเรียนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเป็นวิธีการช่วยพัฒนาคุณลักษณะและนิสัยใจคอของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความเสียสละ มีความซื่อสัตย์กตัญญู มีความเมตตา กรุณา รักใคร่ กลมเกลียว สมัคสมานสามัคคีและมีวินัย มีภาวะการณเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ตามกิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้

- 4.1 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
- 4.2 กิจกรรมอาหารกลางวันของนักเรียน
- 4.3 กิจกรรมสหกรณ์
- 4.4 กิจกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- 4.5 กิจกรรมบริหารแนะแนวการศึกษา
- 4.6 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
- 4.7 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพพลานามัยและการกีฬา
- 4.8 กิจกรรมห้องสมุด

5. การนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศภายใน หมายถึง ความพยายามทุกชนิดของผู้บริหารในการที่จะปรับปรุงส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนในสถานศึกษาให้ดีขึ้นเป็นการเพิ่มพลังการปฏิบัติงานของครู รวมทั้งให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ผลสุดท้ายก็คือ การศึกษาของเด็กก้าวหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546, หน้า 9) การนิเทศภายในสถานศึกษา มีจุดมุ่งหมาย ดังนี้

5.1 เพื่อให้สถานศึกษามีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

5.2 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

5.3 เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทุกด้าน

5.4 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตลอดจนพัฒนาวิชาชีพ

5.5 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาปฏิรูประบบบริหาร โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและชื่นชมในผลงาน

5.6 เพื่อให้เกิดการประสานงานและความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ชุมชน สังคมและวัฒนธรรมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

6. การประกันคุณภาพการศึกษา

ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารสถานศึกษา และเป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย

6.1 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

6.2 การพัฒนามาตรฐานการศึกษา

6.3 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

6.4 การดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

6.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา

6.6 การประเมินคุณภาพการศึกษา

6.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

6.8 การผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา

จากที่ได้กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า การบริหารวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาโดยเฉพาะ เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพที่สุดอัน ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาหลักที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต อยู่ในสังคมและรวมถึงการอบรมศีลธรรมจรรยาและความประพฤติของนักเรียนเพื่อเป็นคนดี เก่ง มีความสุข เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ

หลักการและแนวคิด

การบริหารงานงบประมาณมีหลักการและแนวคิด ดังนี้

1. ยึดหลักความเท่าเทียมกันและความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
2. ในการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรัฐจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลสำหรับผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่สถานศึกษาของรัฐ และเอกชนอย่างเท่าเทียมกันและจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ผู้เรียนที่มีลักษณะพิเศษตามความจำเป็น
3. มุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการจัดการงบประมาณ โดยให้สถานศึกษามีอิสระในการตัดสินใจ มีความคล่องตัวควบคู่กับการ โปร่งใสและความรับผิดชอบ ที่ตรวจได้จากผลสำเร็จของงานและทรัพยากรที่ใช้
4. ยึดหลักการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณให้เป็นวงเงินรวมแก่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานที่การศึกษาและสถานศึกษา
5. มุ่งพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการงบประมาณตามหลักสูตรมาตรฐานการจัดการทางการเงินทั้ง 7 ด้าน คือ

- 5.1 การวางแผนงบประมาณ
- 5.2 การคำนวณต้นทุนการผลิต
- 5.3 การจัดระบบการจัดหาพัสดุ
- 5.4 การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ
- 5.5 การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน
- 5.6 การบริหารสินทรัพย์
- 5.7 การตรวจสอบภายใน

6. มุ่งส่งเสริมการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน จากทุกส่วนของสังคมมาใช้เพื่อการจัดและพัฒนาการศึกษา

การบริหารงานงบประมาณมีขอบข่ายและการบริหารงาน ดังนี้

1. การจัดตั้งงบประมาณ
 - 1.1 จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและดัชนีชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ด้านงบประมาณของสถานศึกษา
 - 1.2 วิเคราะห์แผนพัฒนาสถานศึกษาโดยพิจารณาจากแผนงาน งาน โครงการ ของฝ่ายต่าง ๆ เพื่อ ไปจัดตั้งเป็นแผนงบประมาณของสถานศึกษา

1.3 จัดทำแผนงบประมาณตามแผนงาน งาน โครงการให้มีความเชื่อมโยงกับดัชนีชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของสถานศึกษา

1.4 วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน โครงการและจัดตั้งงบประมาณของสถานศึกษาเพื่อเสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

1.5 จัดทำคำขอตั้งงบประมาณของสถานศึกษาเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทำสัญญาบริการสาธารณะโดยมีเป้าหมายการให้บริการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

2. การจัดสรรงบประมาณ

2.1 จัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้กับฝ่ายต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

2.2 การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ

2.2.1 การจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อขอใช้งบประมาณ

2.2.2 เบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

2.2.3 อนุมัติการใช้งบประมาณของสถานศึกษาตามประเภท และรายงานที่ได้รับงบประมาณ

2.3 โอนเงินงบประมาณวงเงินรวมต่างประเทศ งบรายจ่ายของแต่ละแผนงาน งาน โครงการ

2.4 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีโดยแสดงรายละเอียดผลผลิตและผลลัพธ์ของแผนงาน งาน โครงการ ตามแบบที่กำหนดไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3. การตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 กำหนดแผนการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ วิเคราะห์ ประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน สอบทานระบบการปฏิบัติงาน ความเชื่อถือได้ของข้อมูล ตรวจสอบระบบการดูแลรักษาและความปลอดภัยของทรัพย์สิน

3.2 ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวางแผน วิเคราะห์และประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานในสถานศึกษาโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและประหยัด

4. ระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

4.1 ทูลการศึกษา สถานศึกษาต้องวางแผน ธรรมนูญ ส่งเสริมการระดมทุนการศึกษา และทุนเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา จัดทำข้อมูลสารสนเทศและระบบการรับจ่ายทุนการศึกษาและ

ทุนเพื่อการพัฒนาการศึกษาให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล คุ่มค่า มีการสรุป รายงาน เผยแพร่และเชิดชูเกียรติผู้สนับสนุนทุนการศึกษาและทุนเพื่อพัฒนาการศึกษา

4.2 กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาสำรวจความต้องการของนักเรียนและคัดเลือกผู้เสนอตามเกณฑ์ที่กำหนดประสานการกู้ยืมเพื่อการศึกษากับหน่วยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในขณะเดียวกัน สถานศึกษาต้องสร้างความตระหนักแก่ผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาพร้อมทั้งติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

4.3 กองทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาจัดระบบสวัสดิการเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.4 การจัดการทรัพยากรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของสถานศึกษา ร่วมมือกันให้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยร่วมกับบุคคลและหน่วยงานให้เกิดประโยชน์ต่อ กระบวนการเรียนการสอนและสถานศึกษา สิ่งที่สำคัญ คือ สถานศึกษาควรดำเนินการเชิดชูเกียรติ บุคคลและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่สนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อการศึกษาของ สถานศึกษา

4.5 ส่งเสริมการบริหาร การจัดการรายได้และผลประโยชน์ในรูปแบบที่หลากหลาย ตามแนวทางของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5. การบริหารการเงิน

5.1 การเบิกเงินจากคลัง ขึ้นเรื่องขอเบิกเงินพร้อมหลักฐานสำหรับรายการที่มีได้ จัดสรรและกำหนดให้เบิกเป็นเงินก้อน เช่น เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้เขตพื้นที่ การศึกษา เว้นแต่กรณีการขอเบิกเงินสำหรับงบประมาณที่จัดสรรและกำหนดให้เบิกเป็นวงเงินรวม ไม่ต้องยื่นให้เขตพื้นที่การศึกษา

5.2 รับเงินและออกใบเสร็จรับเงินในส่วนที่อยู่ในอำนาจของสถานศึกษา

5.3 เก็บรักษาเงินที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

5.4 จ่ายเงินที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ให้บุคลากรหรือผู้มีสิทธิโดยตรง เว้นแต่กรณีที่เป็น อำนาจจ่ายเงินของคลังและที่คลังกำหนดให้ส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้จ่าย นอกจากนี้ยังต้องหักเงิน ณ ที่จ่ายและนำเงินที่หักส่งตามอำนาจหน้าที่

5.5 นำส่งเงินที่อยู่ในอำนาจหน้าที่โดยนำส่งคลังโดยตรง หรือนำส่งคลังผ่านธนาคาร

6. การบริหารบัญชี

6.1 จัดทำบัญชีเฉพาะที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

6.2 จัดทำทะเบียนเฉพาะที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

6.3 จัดทำรายงานทางการเงินและงบประมาณส่งเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งเปิดเผยต่อสาธารณะชน

7. จัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน ยกเว้นแบบพิมพ์กลางที่เขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำขึ้นเพื่อจำหน่ายแจกการบริหารการพัสดุและสินทรัพย์

7.1 วางแผนการจัดหาพัสดุปีปัจจุบันและปีล่วงหน้า 3 ปี เฉพาะส่วนที่จัดหาเองหรือที่จะร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่นจัดหา

7.2 กำหนดรูปแบบรายงานหรือคุณลักษณะเว้นแต่กรณีที่มีรูปแบบรายงานหรือคุณลักษณะเฉพาะมาตรฐานอยู่แล้ว

7.3 พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุให้ระดับสถานศึกษา

7.4 จัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา โดยดำเนินการเองหรือร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น หรือหน่วยงานอื่นจัดหาตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี

7.5 ควบคุม ดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

7.6 จัดหาผลประโยชน์สินทรัพย์ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถานศึกษา กล่าวโดยสรุปว่า การบริหารงานงบประมาณ หมายถึง งานที่โรงเรียนจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นการบริการหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้สามารถดำเนินไปตามจุดมุ่งหมายหรือตามที่ต้องการงานบริหารงบประมาณในโรงเรียน จึงเปรียบเสมือนส่วนที่ประสานงานหรือคอยสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถดำเนินการไปสู่เป้าหมายที่กำหนดด้วยความราบรื่นการปฏิบัติงานจึงดำเนินการด้านงบประมาณของโรงเรียน

3. ด้านการบริหารบุคลากร

หลักการและแนวคิด

การบริหารงานบุคลากรมีหลักการและแนวคิด ดังนี้

1. ยึดหลักการบริหารเพื่อให้เกิดการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
2. ยึดหลักความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาตามนโยบาย

กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3. ยึดหลักธรรมาภิบาล

การบริหารงานบุคลากรมีขอบข่ายและภารกิจ ดังนี้

1. การวางแผนอัตรากำลัง
 - 1.1 ประเมินความต้องการอัตรากำลัง
 - 1.2 จัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา
 - 1.3 เสนอแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
2. การกำหนดตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 2.1 ดำรวจและรวบรวมข้อมูลการขอปรับปรุง กำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นของครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา
 - 2.2 ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมและขออนุมัติโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน
 - 2.3 เสนอขอเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาต่อเขตพื้นที่การศึกษา
 - 2.4 ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และตามที่ได้รับมอบหมาย
3. การเกลี่ยอัตรากำลังของครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 3.1 เสนอความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 3.2 ดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 3.3 ดำเนินการสรรหาและจัดจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งอัตราจ้างประจำและอัตราจ้างชั่วคราวตามความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
4. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 - 4.1 แจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 4.2 ดำเนินการทดลองปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรทางการศึกษาหรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้าใจสำหรับผู้ได้รับการบรรจุตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด
 - 4.3 ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขที่ได้แจ้งให้ทราบตามข้อ 1 (อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง)
 - 4.4 รายงานผลการทดลองปฏิบัติงานหรือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มข้นแล้วแต่กรณีต่อเขตพื้นที่การศึกษา

4.5 ดำเนินการแต่งตั้งหรือสั่งให้พ้นจากสภาพการเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดเมื่อได้รับอนุมัติจาก สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ก.ค.ศ.) เขตพื้นที่การศึกษา

5. การย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.1 รวบรวมรายชื่อและข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ประสงค์จะขอย้าย และให้ความเห็นเสนอไปยังสถานศึกษาที่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ประสงค์จะขอย้ายไป ปฏิบัติงาน

5.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายมา ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

5.3 ในกรณีที่เห็นชอบการรับย้ายให้เสนอเรื่องไปยังผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อขออนุมัติ

5.4 ในกรณีที่เห็นว่าไม่สมควรรับย้าย ให้แจ้งเรื่องไปยังผู้บริหารสถานศึกษา ต้นสังกัดของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อที่ประสงค์จะขอย้ายทราบ

5.5 สั่งย้ายและสั่งบรรจุแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา แล้วแต่กรณีตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

6. การเปลี่ยนแปลงสถานภาพวิชาชีพ

6.1 ตรวจสอบคำขอเปลี่ยนสภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความประสงค์ จะขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่งมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษานั้น ๆ

6.2 เสนอแนะให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มิใช่ครูและบุคลากรทางการศึกษาขอเปลี่ยนแปลง ตำแหน่งมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษานั้น ๆ

6.3 เสนอแนะให้ความเห็นชอบในกรณีที่มิใช่ครูและบุคลากรทางการศึกษาขอเปลี่ยนแปลง ตำแหน่งมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษานั้น ๆ

7. เงินเดือนและค่าตอบแทน

7.1 อัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนให้เป็นไปตามบัญชีอัตราเงินเดือนและเป็นไปตาม ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7.2 การได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กฎหมายกำหนด

8. การเลื่อนขั้นเงินเดือน

8.1 การเลื่อนขั้นเงินเดือนปกติ

8.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กฎหมายกำหนดในฐานะผู้บังคับบัญชา

8.1.2 รวบรวมข้อมูลพร้อมความเห็นของผู้มีอำนาจในการประเมินและให้ความเห็นในการเลื่อนขั้นเงินเดือนของครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอคณะกรรมการตามข้อพิจารณา

8.1.3 แจกคำสั่งให้เลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมเหตุผลที่ไม่เลื่อนขั้นเงินเดือน

8.1.4 สั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนในกรณีพิเศษ กรณีถึงแก่ความตายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

8.2 การเลื่อนขั้นเงินเดือนในกรณีพิเศษ กรณีถึงแก่ความตายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

8.2.1 เสนอเรื่องพร้อมทั้งข้อมูลและรายละเอียดไปยังผู้บริหารสถานศึกษา

8.2.2 ดำเนินการด้านสวัสดิการให้แก่ครอบครัว อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่หลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนดตามความเหมาะสม

9. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

9.1 วิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

9.2 จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา

9.3 ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผนที่กำหนด

9.4 สร้างและพัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10. การลาศึกษาต่อ

10.1 อนุญาตหรือเสนอขออนุญาตการลาศึกษาต่อตามนโยบายหลักเกณฑ์และวิธีการของเขตพื้นที่การศึกษาและตามที่กฎหมายกำหนด

10.2 เสนอเรื่องขออนุญาตให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ลาศึกษาต่อในเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

11. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

11.1 กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่คณะกรรมการศึกษาธิการประจำเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ศ.จ.) กำหนด

11.2 ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

11.3 ตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กฎหมายกำหนด

11.4 นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษา

11.5 รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานในส่วนที่เขตพื้นที่การศึกษาร้องขอ

ให้รับทราบ

12. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

12.1 ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพทางการศึกษา

12.2 สร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานดีเด่นและมีคุณงามความดีตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

12.3 ดำเนินการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความเหมาะสม

13. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

13.1 ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบวินัย มาตรฐาน และจรรยาบรรณของวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

13.2 ควบคุม ดูแลและส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการประพฤติปฏิบัติตามระเบียบ วินัย มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

14. การส่งเสริมวินัยสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

14.1 เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ได้บังคับมีวินัย

14.2 ป้องกันไม่ให้ผู้ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

15. การดำเนินการทางวินัยครูและบุคลากรทางการศึกษา

15.1 การดำเนินการทางวินัยครูและบุคลากรทางการศึกษาที่กระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง

15.1.1 กรณีมีมูลให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรงในฐานะผู้บังคับบัญชา

15.1.2 พิจารณาลงโทษทางวินัยหากปรากฏผลการสอบสวนว่าครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรงตามอำนาจที่กฎหมายกำหนด

15.1.3 รายงานการพิจารณาลงโทษทางวินัยไปเขตพื้นที่การศึกษา

15.2 การดำเนินการทางวินัยแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่กระทำผิดวินัย

อย่างร้ายแรง

15.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงในฐานะผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือรายงานต่อผู้มีอำนาจแล้วแต่กรณี

15.2.2 ประสานงานกับหน่วยงานการศึกษาอื่นและกรรมการสอบสวน
กรณีมีการกระทำผิดร่วมกัน

15.2.3 พิจารณาระดับการลงโทษกรณีความผิดไม่ร้ายแรง แล้วรายงานเขตพื้นที่
การศึกษาหรือเสนอระดับการลงโทษไปยังเขตพื้นที่การศึกษากรณีเป็นความผิดวินัย ร้ายแรง
เพื่อเสนอ คณะอนุกรรมการศึกษาธิการประจำเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ศ.จ.) เขตพื้นที่การศึกษา
พิจารณา

16. การสั่งพักงานการสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนสั่งให้ครู
และบุคลากรทางการศึกษาผู้กระทำผิดวินัยพักงานหรือสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนในฐานะผู้มีอำนาจ
หน้าที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

17. การลงโทษทางวินัยและรายงานการดำเนินการทางวินัยดำเนินการลงโทษทางวินัย
และรายงานการดำเนินการทางวินัยตามที่กฎหมายกำหนด

18. การอุทธรณ์

18.1 รับเรื่องอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัยของครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษาแล้วเสนอไปยังผู้มีอำนาจพิจารณาคำเนินการต่อไปในกรณีที่ครูและบุคลากร
ทางการศึกษาเสนอเรื่องอุทธรณ์ผ่านหัวหน้าสถานศึกษา

18.2 เสนอความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาในการพิจารณาอุทธรณ์ของครู
และบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นอุทธรณ์ผ่านคณะกรรมการสถานศึกษาต่อ คณะอนุกรรมการ
ศึกษาธิการประจำเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ศ.จ.) เขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้มีอำนาจตามที่กฎหมาย
กำหนด

19. การร้องทุกข์ รับเรื่องของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา แล้วเสนอไป
ยังผู้มีอำนาจพิจารณาต่อไป ในกรณีที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอเรื่องร้องทุกข์ผ่าน

20. การออกจากงาน

20.1 การลาออก

20.1.1 รับเรื่องการลาออกจากครูและบุคลากรทางการศึกษาในฐานะ
ผู้บังคับบัญชา แล้วเสนอไปยังผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งพิจารณา

20.1.2 อนุญาตการลาออกจากครูและบุคลากรทางการศึกษา ในฐานะผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

20.1.3 ยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกจากครูและบุคลากรทางการศึกษา ในฐานะ
ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหากเห็นว่าจำเป็น เพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่กฎหมายกำหนด

20.2 สั่งให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาออกจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับบำเหน็จบำนาญ เพราะเหตุทดแทนในฐานะผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

21. ดำเนินการขอรับใบอนุญาตและการขอต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเสนอไปยังเขตพื้นที่การศึกษาให้ดำเนินการต่อไป

22. งานทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษา

22.1 จัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง

22.2 ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเกษียณอายุราชการของครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในสถานศึกษา

23. งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

23.1 ดำเนินการในการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างในสังกัด เพื่อเสนอคำขอต่อเขตพื้นที่การศึกษา

23.2 จัดทำทะเบียนผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างในสังกัด

จากที่ได้กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า การบริหารงานบุคคล หมายถึง กระบวนการดำเนินงานที่ผู้บริหารได้ใช้ศาสตร์และศิลป์ในการพิจารณาเพื่อสรรหาบรรจุ แต่งตั้งให้บุคคลที่มีความสามารถ มีความเหมาะสม เข้ามาทำงานในหน่วยงานและขณะปฏิบัติงานก็ได้มีการดำเนินการจัดทำประวัติ การพัฒนาและการบำรุงรักษาบุคคลเพื่อให้บุคคลสามารถปฏิบัติงาน ได้เต็มความสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

หลักการและแนวคิด

การบริหารงานทั่วไปมีหลักการและแนวคิด ดังนี้

1. ขีดหลักให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษาด้วยตนเอง ให้มากที่สุด โดยเขตพื้นที่ศึกษามีหน้าที่กำกับ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงาน ในเชิงนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาของชาติ

2. มุ่งส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารและจัดการศึกษาของ สถานศึกษาตามหลักการบริหารงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความ โปร่งใส มีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ขีดหลักเกณฑ์ กติกา ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. มุ่งพัฒนาองค์กรในระดับสถานศึกษาให้เป็นองค์กรสมัยใหม่ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม สามารถเชื่อมโยง ติดต่อสื่อสารกันอย่างรวดเร็วด้วยระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กล่าวโดยสรุป การบริหารงานทั่วไปเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนให้การบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตามบทบาทของสถานศึกษา ตลอดจนการจัดและให้บริการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่น

การบริหารงานทั่วไปมีขอบข่าย ดังนี้

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

1.1 จัดระบบฐานข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระบบฐานข้อมูลของเขตพื้นที่การศึกษา

1.2 จัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น เขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลาง

1.3 นำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ การบริหาร และการบริการ

2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

2.1 ประสานงานกับเครือข่ายการศึกษาเพื่อแสวงหาความร่วมมือ ความช่วยเหลือ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 เผยแพร่ข้อมูลเครือข่ายการศึกษาให้บุคลากรในสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบ

2.3 กำหนดแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา

2.4 ให้ความร่วมมือและสนับสนุนทางวิชาการแก่เครือข่ายการศึกษาของสถานศึกษา และขอขอบเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. การวางแผนการศึกษา

3.1 จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาหรือแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษาและสนองความต้องการของบุคคล ชุมชน องค์กร สถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวัดและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

3.2 เสนอแผนพัฒนาการศึกษาหรือแผนกลยุทธ์ให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ

3.3 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาหรือแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา

4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน

4.1 กำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการศึกษา และการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายและกรอบแนวทางการจัดและพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

4.2 จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาประจำปี เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณจากเขตพื้นที่การศึกษา

4.3 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามนโยบายและกรอบแนวทางของสถานศึกษา และตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรร่วมกับทรัพยากร ของสถานศึกษาหรือที่สถานศึกษาจัดหาให้

4.4 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้เขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่ทันสมัยมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

6. การพัฒนามาตรฐานและการปฏิบัติงาน

6.1 กำหนดมาตรฐานและดัชนีวัดผลการปฏิบัติงานแต่ละด้านของสถานศึกษา

6.2 ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

6.3 ปรับปรุงและพัฒนาทั้งมาตรฐานการปฏิบัติงาน และระบบการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

7. วางแผนและดำเนินการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษามาใช้ในการบริหารและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

8. สนับสนุนข้อมูล รับทราบหรือดำเนินการตามมติของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาแล้วแต่กรณี

9. การดำเนินงานธุรการ ด้านการเงิน การคลัง บัญชีและพัสดุ

9.1 วางระบบงานด้านการเงิน การคลัง บัญชีและพัสดุของสถานศึกษา

9.2 ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและการจัดทำบัญชีตามระเบียบที่กำหนด

9.3 ขอเบิกจ่ายงบประมาณไปยังคลังจังหวัด ผ่านเขตพื้นที่การศึกษาตามระบบที่กำหนด

9.4 กำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนและระบบที่กำหนด

10. จัดระบบการส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การพัฒนา สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ ตลอดจน การดำเนินการทางวินัยตามบทบาทความรับผิดชอบของสถานศึกษา

11. บำรุง ดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้อยู่ใน สภาพมั่นคง ปลอดภัย เหมาะสมและพร้อมที่จะใช้ประโยชน์

12. การจัดสำมะโนผู้เรียน

12.1 ประสานงานกับชุมชนและท้องถิ่นในการสำรวจและจัดทำสำมะโนผู้เรียน ที่จะเข้ารับบริการทางการศึกษาของสถานศึกษา

12.2 เสนอสำมะโนผู้เรียนให้เขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

13. การรับนักเรียน

13.1 กำหนดเขตพื้นที่บริการการศึกษาของแต่ละสถานศึกษาโดยประสานงานกับ เขตพื้นที่การศึกษา

13.2 กำหนดแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษาโดยประสานงานกับเขตพื้นที่ การศึกษา

13.3 ดำเนินการรับนักเรียนตามแผนที่กำหนด

14. การจัดตั้ง ยุบรวมหรือเลิกสถานศึกษาโดยการเสนอข้อมูลและความต้องการ ในการยุบรวม เลิกหรือเปลี่ยนสภาพสถานศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษาโดยผ่านความเห็นชอบ ของคณะกรรมการสถานศึกษา

15. การอำนวยการและประสานงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย

15.1 สำรวจความต้องการในการเข้ารับบริการศึกษาทุกรูปแบบทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

15.2 กำหนดแนวทางและความเชื่อมโยงในการจัดและพัฒนาศึกษา ของสถานศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตามความต้องการ ของผู้เรียนและท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแนวทางของเขตพื้นที่การศึกษา

15.3 ดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบหนึ่งหรือทั้ง 3 รูปแบบ ตามความเหมาะสม และศักยภาพของสถานศึกษา รวมทั้งเชื่อมโยงประสานความร่วมมือและส่งเสริม สนับสนุนการจัดการ การศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

16. ระดับทรัพยากรเพื่อการศึกษา

16.1 กำหนดแนวทางการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา

16.2 ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาในทุกด้าน ซึ่งควบคุมถึง การประสานความร่วมมือกับบุคคล องค์กร หน่วยงาน สถาบันสังคมและสถานศึกษาอื่น ในการใช้ ทรัพยากรเพื่อการศึกษาาร่วมกัน

17. การทัศนศึกษา

17.1 วางแผนการนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่

17.2 ดำเนินการนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนด

18. ดำเนินการจัดกิจกรรมนักเรียนและส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายตามความสนใจและความถนัดของนักเรียน

19. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

19.1 วางแผนการประชาสัมพันธ์งานการศึกษาของสถานศึกษา

19.2 ดำเนินการประชาสัมพันธ์งานการศึกษาตามแนวทางที่กำหนด

19.3 ติดตาม ประเมินผล ปรับปรุงและพัฒนาการประชาสัมพันธ์และการศึกษา ของสถานศึกษา

20. ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

21. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

21.1 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคในการจัดและพัฒนา การศึกษาของสถานศึกษา

21.2 ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดและพัฒนาการศึกษาาร่วมกัน

22. งานกำกับดูแลสถานศึกษา ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน

22.1 จัดระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษา

22.2 จัดทำเกณฑ์มาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

22.3 ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ตามระบบที่กำหนดไว้

22.4 รายงานผลการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สาธารณชนทราบ

22.5 ปรับปรุงและพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

23. การจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

23.1 วางแผนการจัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

23.2 ดำเนินการควบคุมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานตรวจแผ่นดินกำหนด กล่าวโดยสรุป การบริหารงานทั่วไป หมายถึง การจัดระบบบริหารองค์การให้บริการงานอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ การประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบโดยมุ่งให้สถานศึกษามีการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กรและชุมชนเพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

บทบาทและความสัมพันธ์ของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารของโรงเรียน

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่สำคัญที่สุดในการนํานโยบายการศึกษาของชาติเข้าสู่การปฏิบัติ ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนจะต้องทำหน้าที่บริหารการศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์เป้าหมายที่ต้องการตลอดจนได้งานที่มีมาตรฐาน และมีคุณภาพสูงสุด เป็นที่ทราบกันดีในวงการศึกษาว่า องค์ประกอบของการเรียนการสอนที่ทำให้นักเรียนได้รับการศึกษาสมบูรณ์ มีอิทธิพลมาจากหลายด้านด้วยกัน เช่น สภาพแวดล้อมของชุมชนสิ่งแวดล้อมภายในบ้าน กลุ่มเพื่อน การปรับปรุงและพัฒนาศึกษา จึงไม่อาจจะแยกกับสภาพแวดล้อมต่าง ๆ รวมถึงบุคคลที่ใกล้ชิดกับนักเรียน

ประดิษฐา จันทรไทย (2549, หน้า 10) ได้ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการศึกษาว่า การที่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล ให้การสนับสนุนช่วยเหลือร่วมมือและตัดสินใจในการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย นโยบาย และแผนการเรียนการสอนของโรงเรียน ลักษณะการมีส่วนร่วมในโรงเรียน โดยการสนับสนุนด้านความคิดเห็น ตัดสินใจ สละแรงงาน และสละเวลาให้โรงเรียน ในการวางแผน การกำหนดนโยบาย การติดต่อสื่อสารระหว่างบ้านกับโรงเรียน การแก้ปัญหา พัฒนา สนับสนุนด้านการเงินและการประเมินผลการทำงาน ซึ่งแบ่งงานเป็น 2 ประการ คือ

จำเรียง ถาวรสิน (2549, หน้า 36) ผู้ปกครองเป็นบุคคลที่ใกล้ชิดกับนักเรียนที่สุด ทั้งยังเป็นทิศทางในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี

กล่าวโดยสรุป การบริหารงานของโรงเรียนจึงควรเป็นไปตามความต้องการของชุมชนก็คือ ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับโรงเรียน ซึ่งชุมชนในที่นี้ ก็คือผู้ปกครองนักเรียนนั่นเอง

ถ้าผู้ปกครองนักเรียนได้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียนมาก ๆ ก็จะส่งผลต่อการบริหารของโรงเรียน และสนองความต้องการของสังคมโดยรวม

ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย

ในการศึกษารุ่นนี้ ผู้ศึกษาคาดว่าตัวแปรต้นจะมีความเกี่ยวข้องกับความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน

1. วุฒิกการศึกษา หมายถึง ระดับการศึกษาขั้นสูงสุดของบิดา มารดาหรือผู้ปกครองของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาย่อมจะมีผลต่อความพึงพอใจที่บุตรหลานได้เข้ามาเรียนในโรงเรียนที่ผู้ปกครองเลือกซึ่งกนกวรณ บุญปลูก (2550) ได้ทำการศึกษาการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนรัตนภิเษย์ จังหวัดนนทบุรี พบว่า เมื่อเปรียบเทียบความแตกต่างการมีส่วนร่วม จำแนกตามระดับการศึกษาของผู้ปกครอง พบว่า ผู้ปกครองที่มีระดับการศึกษาไม่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายมีส่วนร่วมในดำเนินงานบุคลากรสูงกว่าผู้ปกครองที่มีระดับการศึกษานอปริญญาหรือเทียบเท่า สอดคล้องกับรุ่งทิพย์ ตั้งพานิชวงศ์ (2551) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของครูผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ปกครองนักเรียนในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลิขบุรี จำแนกตามวุฒิการศึกษา พบว่า การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานในการบริหารสถานศึกษา อำเภอวัฒนานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 เมื่อจำแนกตามวุฒิการศึกษา พบว่า โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ($p < .05$)

2. อาชีพ หมายถึง งานอันก่อให้เกิดรายได้ส่วนใหญ่ของผู้ปกครองนักเรียนจำแนกได้เป็นข้าราชการ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ รับจ้าง/ เกษตรกรรมและค้าขาย/ เจ้าของกิจการซึ่งอาชีพเป็นปัจจัยหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจของผู้ปกครองที่จะส่งบุตรหลานเข้าเรียน ซึ่ง จันทรา รุ่งฟ้า (2550) ได้ศึกษาและเปรียบเทียบการมีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านวิชาการของผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว จำแนกตามอาชีพและวุฒิการศึกษา พบว่า การมีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านวิชาการของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว จำแนกตามสถานภาพของผู้ปกครองนักเรียนด้านอาชีพ โดยรวมและรายด้านมีการมีส่วนร่วมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ สอดคล้องกับวิจิตรา คนชื่อ (2551) ได้ศึกษาและเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านท่าช้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านท่าช้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

กล่าวโดยสรุป วุฒิการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน จะมีความพึงพอใจแตกต่างกันเนื่องจากระดับการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครอง มีความสำคัญที่จะเป็นปัจจัยเกี่ยวข้องกับปัจจัยต่าง ๆ และปัจจัยนี้เป็นเครื่องชี้บ่ง ถึงความแตกต่างกันหรือส่งผลต่อตัวแปรตามอื่น ๆ ซึ่งผู้วิจัยคาดหวังว่า น่าจะส่งผลต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จึงนำมาเป็นตัวแปรในการวิจัยในครั้งนี้

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

พิชญาน คิชฐเวชชัย (2553) ได้ทำวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับ คือ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานงบประมาณ ผู้ปกครองมีอาชีพต่างกัน และวุฒิการศึกษาต่างกันมีความพึงพอใจต่อการบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

สีหเดช เกตุทอง และณรงค์ลักษณ์ ใจฉลาด (2553) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงจากด้านจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านสภาพแวดล้อม ด้านวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน ด้านครูผู้สอน ด้านงบประมาณ และด้านกิจการนักเรียน ตามลำดับ

เฉลิมเกียรติ ตุ่นแก้ว (2553) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านการบริหารงานบุคลากร รองลงมา คือ ด้านการบริหารทั่วไป ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านวิชาการ ตามลำดับ

นางลักษณ์ กลมเกลี้ยง (2554) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดบูรพาพิทยาราม (ธรรมรัตน์ศึกษาประชาอุทิศ) จังหวัดจันทบุรี พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดบูรพาพิทยาราม (ธรรมรัตน์ศึกษาประชาอุทิศ) จังหวัดจันทบุรี โดยรวมอยู่ในระดับมากเมื่อเรียงลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยตามลำดับ ดังนี้ คือ การบริหารงานบุคคลมีค่าคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมา คือ การบริหารทั่วไป การบริหารงบประมาณและการบริหารงานวิชาการ ตามลำดับ

รักชนก บึงมุ่ม (2554) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนชลราษฎรอำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนชลราษฎรอำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 ที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียน โดยรวม ด้านการบริหารงานวิชาการและด้านการบริหารงานกิจการนักเรียนอยู่ในระดับมาก ส่วนด้านการบริหารงานบุคลากรการเงินและสินทรัพย์และด้านการบริหารงานทั่วไปอยู่ในระดับปานกลางและเมื่อเรียงค่าเฉลี่ยตามลำดับจากมากไปหาน้อย คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานกิจการนักเรียน อยู่ในระดับมาก ด้านการบริหารงานทั่วไปและด้านการบริหารงานบุคลากรการเงินและสินทรัพย์ อยู่ในระดับปานกลาง ผู้ปกครองที่มีวุฒิการศึกษา อาชีพ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันจะมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของโรงเรียนแตกต่างกัน

สายันต์ วิไลพัฒน์ (2554) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารของโรงเรียนวัดคูมอญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดคูมอญ โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมากเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน วัดคูมอญ จำแนกตามวุฒิการศึกษา พบว่า ไม่แตกต่างกัน

สถาพร ส่องแสง (2554) ได้ศึกษาความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวัดกระเจต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 ผลการศึกษาพบว่า ความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนวัดกระเจต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานงบประมาณและด้านการบริหารงานทั่วไป

จันทิมา จันทสิทธิ์ (2555) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโขมง อำเภอบ้านใหม่ จังหวัดจันทบุรี พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโขมง อำเภอบ้านใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยรวมและ

รายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 2 อันดับแรก คือ ด้านงานอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและการอำนวยความสะดวก ด้านงานบุคลากร ด้านที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด คือ งานด้านวิชาการ

ผุสดี แสงหล่อ (2555) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของ โรงเรียนสวนป่าอุบลรัตน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเขียงตรา เขต 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของโรงเรียนสวนป่าอุบลรัตน์ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาจะเขียงตรา เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมาก โดยเรียงคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือการบริหารงานบุคคล การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณและการบริหารงานทั่วไป

ชุตินา แพนกุลเรือ (2556) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อ การบริหารงานของโรงเรียนเทศบาลวัดลุ่มมหาชัยชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ผลการศึกษา พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของ โรงเรียนเทศบาล วัดลุ่มมหาชัยชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยรวมอยู่ในระดับมาก และรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมาก และจากการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ความพึงพอใจ เมื่อจำแนกตามอาชีพ และวุฒิการศึกษา พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ธมกร ดุลยปรณ์ชัย (2556) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัด การศึกษาของโรงเรียนสตรีชัยภูมิ 2 จังหวัดชัยภูมิ พบว่า ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจต่อ การจัดการศึกษาของโรงเรียนสตรีชัยภูมิ 2 จังหวัดชัยภูมิ ด้านวิชาการด้านงบประมาณ ด้านการบริหาร บุคคล และด้านการบริหารทั่วไป อยู่ในระดับมากทุกด้าน ตามลำดับ เมื่อศึกษาเปรียบเทียบ ความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษา แต่ละด้านจำแนกตามวุฒิการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียน พบว่า ผู้ปกครองนักเรียนที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยผู้ปกครองนักเรียนที่มีวุฒิทางการศึกษา สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย มีความพึงพอใจมากกว่าผู้ปกครองนักเรียนที่มีวุฒิทางการศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลายหรือต่ำกว่า และเมื่อศึกษาเปรียบเทียบจำแนกตามอาชีพ พบว่า ผู้ปกครอง นักเรียนที่มีอาชีพต่างกัน มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน แตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยผู้ปกครองนักเรียนที่มีอาชีพรับราชการ/ รัฐวิสาหกิจ มีความพึงพอใจมากกว่าอาชีพรับจ้างและอื่น ๆ และอาชีพเกษตรกร

บรรเจิด ศุกราพงศ์ (2556) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองในการบริหารงานของ โรงเรียนปากช่องพิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ผลการวิจัยพบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองในการบริหารงานของโรงเรียนปากช่องพิทยาคม สังกัดองค์การ

บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากที่สุด เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานงบประมาณ

วราวุธ แก้วพระทุม (2556) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนบ้านหินแร่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 พบว่าความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนบ้านหินแร่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 4 อันดับ คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคลากร และด้านบริหารงานทั่วไป การเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนบ้านหินแร่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 จำแนกตามอาชีพ พบว่า มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษา โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานทั่วไป มีความแตกต่างกันอย่างไม่มีความนัยสำคัญทางสถิติ

งานวิจัยต่างประเทศ

พอลโลซซี (Pallozzi, 1981, p. 1481) ได้ศึกษารูปแบบของชุมชนต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับภาคตัดสินใจของโรงเรียนท้องถิ่นในมลรัฐนิวเจอร์ซีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา พบว่า รูปแบบที่ใช้ในการจัดการศึกษาควรขยายไปเป็นรูปแบบของชุมชนเมืองด้วยการจัดการศึกษาในโรงเรียน โดยความร่วมมือกันทุกฝ่าย โรงเรียนไม่ควรยึดติดกับนโยบายมากนัก ส่วนฝ่ายชุมชนควรเสนอนโยบายที่ตรงกับความสามารถของตนและสิ่งที่ชุมชนต้องคำนึงถึงคือความรับผิดชอบในกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นและมีความเป็นไปได้

แอบเดล ฮาดี้ (Abdel-Hady, 1990, p. 3276-A) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารการศึกษาในประเทศอียิปต์ พบว่า การมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นหลักสำคัญของประชาธิปไตย จำเป็นต้องปรับปรุงรูปแบบการมีส่วนร่วมของประชาชน ควรจะกำหนดเป้าหมายของการมีส่วนร่วมของประชาชน ช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างโรงเรียนกับสถานศึกษา และประเด็นกิจกรรมที่ต้องการให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

จอยซ์ (Joyce, 1992, p. 158) ได้วิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่เลือกโรงเรียนชั้นประถมศึกษาของรัฐ ระหว่าง 2 รัฐ โดยกลุ่มผู้ปกครอง 2 กลุ่ม ของโรงเรียนเซนต์เบนวิตต์ พลัติก สคูล ในรัฐโอไฮโอและเซนต์พลัติก สคูล ในรัฐมินนิโซตา สรุปความคิดเห็นในการเลือกโรงเรียน มีดังนี้ คุณภาพของครู ระเบียบของโรงเรียน วินัยของโรงเรียน หลักสูตรพิเศษ จริยธรรมครู การประเมินความสามารถครู ความรับผิดชอบของโรงเรียนและมีแนวการสอน

ที่หลากหลาย สำหรับเหตุผลที่มีความสำคัญน้อยที่สุดของผู้ปกครอง คือ รายได้ของครอบครัวและพื้นฐานทางคุณธรรม ความเห็นของผู้ปกครองเกี่ยวกับการบริหารและการจัดองค์กรภายในโรงเรียน คือ เป็นระบบกระจายอำนาจ มีอิสระแบบเอกชนให้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามที่ต้องการ มีลักษณะเป็นผู้นำ มีอิทธิพลต่อการแข่งขันสูง ความสัมพันธ์กับชุมชนดีและมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ไมเคิล (Michael, 1992) ได้ศึกษาความเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาและการพัฒนาชุมชน พบว่า ในการจัดการศึกษาควรเปิดโอกาสให้ท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้านควรเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อที่จะแก้ปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพจริง

บาร์นส์ (Barnes, 1995, p. 315-A) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนของผู้ปกครองนักเรียน พบว่า การมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนของโรงเรียน โดยอุดมคติแล้ว ผู้ปกครองนักเรียนมีบทบาทที่โรงเรียนหรือในชั้นเรียน แม้ว่าจริง ๆ แล้วการมีส่วนร่วมของพวกเขาจะไม่ใช่ไปตามอุดมคติดังกล่าว และยังได้พบว่า ผู้ปกครองยังมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนที่บ้านด้วย การศึกษาครั้งนี้ให้หลักฐานเพิ่มเติมว่า บิดามารดาชาวอเมริกัน ออฟริกัน มีความประสงค์ที่จะมีสิทธิ์มีเสียงเกี่ยวกับการเรียนการสอนลูก ๆ ของตน ซึ่งต้องบ่งชี้ว่า บิดามารดาชาวอเมริกัน ออฟริกัน เห็นคุณค่าของการศึกษาและเห็นว่าโรงเรียนจำเป็นต้องตระหนักถึงความพึงพอใจด้านการศึกษาและวัฒนธรรมของผู้ปกครองด้วย

ฟรีแมน และคิเวลล์ (Freeman & Kidwell, 1998, pp. 195-199) ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองและการรับรู้ของครูและนักเรียน ต่อการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการศึกษา เพื่อพัฒนา ผลการวิจัยพบว่า การสื่อสารระหว่างบ้านและโรงเรียนจะได้ ผู้ปกครองต้องมีส่วนร่วม เช่น การมีส่วนร่วมในสมาคมผู้ปกครองและครู นอกจากนั้น ผลการวิจัยยังพบอีกว่า หากผู้ปกครองต้องการรับผลประโยชน์จากการเข้ามามีส่วนร่วมใน โรงเรียนผู้ปกครองต้องสร้างความรู้สึกรู้สึกได้ว่าตนเป็นเจ้าของโรงเรียน

แบค และเมอร์ฟี (Back & Murphy, 1998, p. 359) พบว่า การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเป็นยุทธศาสตร์ของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการถ่ายโอนอำนาจจากมลรัฐและเขตพื้นที่การศึกษาไปยังโรงเรียนเพื่อให้โรงเรียนสามารถสร้างระบบการตัดสินใจด้วยตนเอง

คอนดาล (Quandahl, 2001, pp. 201-204) ได้ทำวิจัยเรื่อง การปฏิบัติการสอนของครูอนุบาลที่มีผลต่อความสำเร็จของนักเรียน วัตถุประสงค์ในการวิจัย คือ เพื่อศึกษาความแตกต่างของการปฏิบัติการสอนของครูอนุบาลที่มีผลต่อความสำเร็จของนักเรียน กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูอนุบาล จำนวน 9 คน ซึ่งสอนในโรงเรียนแบบเต็มวันและแบบครึ่งวัน จำนวน 4 โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตเมืองและเค็กอนุบาล จำนวน 208 คน โดยการสังเกตการณ์สอนและลักษณะของครู

ในห้องเรียน ผลการวิจัยพบว่า การจัดการศึกษาในแต่ละโรงเรียนมีความแตกต่างกัน และพบว่าความสำเร็จ ในด้านวิชาการในระดับอนุบาลไม่ได้มีความจำเป็นต่อการนำไปสู่ความสำเร็จในด้านวิชาการ ในระดับอนุบาลไม่มีความจำเป็นต่อการนำไปสู่ความสำเร็จในการศึกษาระดับต่อไป ลักษณะ ของครูมีผลต่อความสำเร็จของเด็กอนุบาลและความสำเร็จของนักเรียน

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ กล่าวโดยสรุปว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารจัดการให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนเกิดความพึงพอใจต่อการบริหารโรงเรียน เพราะต้องเอาใจใส่ กระตือรือร้นส่งเสริมสนับสนุน ประสานความร่วมมือในทุกฝ่ายก่อให้เกิดคุณภาพและเป็นที่ยังประสงค์ของผู้ปกครองนักเรียน ควรให้ผู้ปกครองนักเรียน มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น การสร้างกฎระเบียบของโรงเรียน การให้บริการอย่างรวดเร็ว การให้ข้อมูลข่าวสาร การทำงานเป็นทีมระหว่างผู้ปกครองนักเรียนกับครูและร่วมกันวางแผนการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ประสานกับทุกฝ่ายเพื่อให้จัดการเรียนการสอนให้ได้คุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น ซึ่งเป็นสิ่งที่ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายเป็นคนดี เก่ง และมีความสุขเป็นที่พึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อไป

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เพื่อศึกษาเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตนบุรี เขต 2 เป็นการศึกษาระเบิดสำรวจ (Survey research) โดยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การดำเนินการวิจัยครั้งนี้ ได้ศึกษาประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

1. ประชากร ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตนบุรี เขต 2 ปีการศึกษา 2559 จำนวน 220 คน
2. กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตนบุรี เขต 2 ปีการศึกษา 2559 การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของ เครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, p. 608) ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 140 คน จากนั้นดำเนินการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) ตามวุฒิการศึกษา

ตารางที่ 1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

วุฒิการศึกษา	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1. ประถมศึกษา	77	50
2. สูงกว่าประถมศึกษา	143	90
รวม	220	140

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) ที่ผู้วิจัยได้พัฒนาเครื่องมือมาจาก รัชนี ทีปกากร (2556, หน้า 77-82) เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่าชนิด 5 ระดับ ตามแบบของลิเคอร์ท (Likert, 1967) โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็น แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) จำแนกตามวุฒิการศึกษา และอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 2 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ใน 4 ด้าน คือ จำนวน 40 ข้อ

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 1. ด้านการบริหารงานวิชาการ | จำนวน 10 ข้อ |
| 2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ | จำนวน 10 ข้อ |
| 3. ด้านการบริหารงานบุคคล | จำนวน 10 ข้อ |
| 4. ด้านการบริหารงานทั่วไป | จำนวน 10 ข้อ |

แบบสอบถามนี้มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับของลิเคอร์ท (Likert, 1967) ซึ่งกำหนดความมากน้อยในระดับความพึงพอใจของผู้ปกครอง โดยกำหนด ให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

การแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ยจากแบบสอบถามตามเกณฑ์ของ (บุญชม ศรีสะอาด และบุญส่ง นิลแก้ว, 2535, หน้า 21-24 อ้างถึงใน หทัยรัตน์ แปงจิตร, 2556, หน้า 55)

- 4.51-5.00 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
- 3.51-4.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
- 2.51-3.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

1.51-2.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

1.00-1.50 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เอกสาร ตำรา บทความและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตนบุรี ใน 4 ด้าน คือ 1) การบริหารงานวิชาการ 2) การบริหารงานงบประมาณ 3) การบริหารงานบุคคล 4) การบริหารงานทั่วไป

2. สร้างเครื่องมือแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scales) 5 ระดับ ตามวิธีของลิเคอร์ท (Likert, 1967) โดยผู้วิจัยได้พัฒนาเครื่องมือมาจากรัชนี ทิปการ (2556, หน้า 77-82)

3. นำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตนบุรี เขต 2 ใน 4 ด้าน คือ 1) การบริหารงานวิชาการ 2) การบริหารงานงบประมาณ 3) การบริหารงานบุคคล 4) การบริหารงานทั่วไป

4. นำแบบสอบถามที่พัฒนาขึ้นไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) โดยวิธีหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ (Index of Item-objective congruence: IOC) (สุวิมล ติรภานันท์, 2549, หน้า 139 อ้างถึงใน ประยูร อิมสวาสดี, 2552, หน้า 74) โดยใช้สูตรดังนี้

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC หมายถึง ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์

$\sum R$ หมายถึง ผลรวมของคะแนนคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิทุกคน

N หมายถึง จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ

เกณฑ์การให้คะแนน

+1 หมายถึง แน่ใจว่าแบบสอบถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย

0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าแบบสอบถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย

-1 หมายถึง แน่ใจว่าแบบสอบถามไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย

แล้วนำข้อมูลที่ได้จากการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ หาค่าความสอดคล้องระหว่าง
ข้อคำถามแต่ละข้อสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (Index of item-objective congruence: IOC)
เกณฑ์การตัดสิน IOC ที่มีค่าตั้งแต่ .66 ขึ้นไป แสดงว่า ข้อคำถามนั้นวัดได้ตรงตามวัตถุประสงค์
หรือตามเนื้อหานั้นแสดงว่าแบบสอบถามนั้นใช้ได้ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

- 4.1 ดร.พัทธวีภา โปธิ์ศรี อาจารย์ประจำภาควิชาอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- 4.2 ดร.สมุทพร ชำนาญ อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- 4.3 นายลือชัย ประกาศ ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

5. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try-out) กับผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน
เพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

5.1 นำแบบสอบถามมาวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนกรายข้อ โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์
สหสัมพันธ์ของ เพียร์สัน (Pearson's product moment correlation coefficient) ระหว่างคะแนนรวม
กับคะแนนรายข้อ (Item-total correlation)

5.2 นำแบบสอบถามมาหาค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ (Reliability) โดยใช้สัมประสิทธิ์
อัลฟา (Coefficient Alpha) ของครอนบาค (Cronbach, 1990, pp. 202-204)

6. นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือและมีความสมบูรณ์ไปใช้
ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล
ตามวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

1. ขอนหนังสือจากภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ถึงผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เพื่อขอ
ความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากครูประจำชั้นของผู้ปกครองนักเรียนที่เป็น
กลุ่มตัวอย่าง

2. ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามพร้อมหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลกับ
ครูประจำชั้นแจกผู้ปกครองนักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างและกำหนดวันรับคืนด้วยตนเอง

3. ผู้วิจัยรับแบบสอบถามคืนจากผู้ปกครองนักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างได้รับแบบสอบถามคืน จำนวน 140 ฉบับ จากจำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมด 140 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์จากแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาแต่ละฉบับนำแบบสอบถามที่สมบูรณ์มาให้คะแนนตามน้ำหนักคะแนนแต่ละข้อและบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปทางสถิติ

2. ทาการวิเคราะห์ แล้วนำผลวิเคราะห์ไปแปลผล ตามวัตถุประสงค์และสมมติฐานของการศึกษาวิจัย การแปรความหมายของคะแนน ใช้ค่าคะแนนเฉลี่ยเป็นตัวชี้วัด โดยกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ตามแนวคิดของ (บุญชม ศรีสะอาด, 2543, หน้า 163 อ้างถึงใน คุณฎี บุญกระพือ, 2556, หน้า 76) มีดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง ความพึงพอใจของผู้ปกครองอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง ความพึงพอใจของผู้ปกครองอยู่ในระดับมาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง ความพึงพอใจของผู้ปกครองอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง ความพึงพอใจของผู้ปกครองอยู่ในระดับน้อย

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง ความพึงพอใจของผู้ปกครองอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ มีรายละเอียดดังนี้

1. การศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าคะแนนเฉลี่ย (\bar{X}) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) จำแนกตามวุฒิการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน

2. การเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียน สถิติที่ใช้ คือ การทดสอบค่าที (t -test)

3. การเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพโดยใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) และเมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จะทำการทดสอบหาความแตกต่างเป็นรายคู่ โดยใช้วิธีการของ เชฟเฟ่ (Scheffe's method)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ใน 4 ด้าน โดยเริ่มจากการกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมาย เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ทางสถิติในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

\bar{X}	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean)
SD	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation)
n	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
t	แทน	ค่าสถิติการทดสอบค่าที (t -distribution)
F	แทน	ค่าสถิติแจกแจงความถี่แบบ F (F -distribution)
SS	แทน	ค่าผลบวกของคะแนนเบี่ยงเบนแต่ละตัวยกกำลังสอง
MS	แทน	ค่าความแปรปรวน
df	แทน	ขั้นของความเป็นอิสระ (Degree of freedom)
p	แทน	ค่าความน่าจะเป็นที่จะเกิดความคลาดเคลื่อน
*	แทน	ค่านัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมาย ข้อมูล ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ผู้วิจัยได้แบ่งการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 3 ตอน โดยเรียงลำดับความมุ่งหมายของการวิจัย ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามวุฒิการศึกษาและอาชีพ
 ตอนที่ 2 ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหาร
 สถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
 ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหาร
 สถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
 จำแนกตามวุฒิการศึกษาและอาชีพของผู้ปกครองนักเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามวุฒิการศึกษาและอาชีพ

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
วุฒิการศึกษา		
ประถมศึกษา	50	35.70
สูงกว่าประถมศึกษา	90	64.30
รวม	140	100.00
อาชีพ		
รับราชการ/ รัฐวิสาหกิจ	30	21.40
เกษตรกรกรรม	43	30.70
รับจ้างและอื่น ๆ	67	47.90
รวม	140	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาระดับสูงกว่าประถมศึกษา จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 64.30 วุฒิการศึกษาประถมศึกษา จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 35.70 และอาชีพส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้างและอื่น ๆ จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 47.90 อาชีพเกษตรกรกรรม จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 30.70 และอาชีพรับราชการ/ รัฐวิสาหกิจ จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 21.40

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ดังตารางที่ 3-7

ตารางที่ 3 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้าน

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษา	<i>n</i> = 140		ระดับ	อันดับ
	\bar{X}	<i>SD</i>		
1. ด้านบริหารงานวิชาการ	4.15	0.47	มาก	3
2. ด้านบริหารงานงบประมาณ	4.08	0.54	มาก	4
3. ด้านบริหารงานบุคคล	4.31	0.46	มาก	2
4. ด้านบริหารงานทั่วไป	4.32	0.44	มาก	1
รวม	4.21	0.41	มาก	

จากตารางที่ 3 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านบริหารงานทั่วไป รองลงมา ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานงบประมาณ ตามลำดับ

ตารางที่ 4 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานวิชาการ

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหาร สถานศึกษา ด้านบริหารงานวิชาการ	n = 140		ระดับ	อันดับ
	\bar{X}	SD		
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนบรรลุผล ตามที่ผู้ปกครองต้องการ	3.96	0.80	มาก	9
2. โรงเรียนให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนอย่างจริงจัง	4.14	0.77	มาก	7
3. โรงเรียนมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ที่เหมาะสมและทันสมัย	4.16	0.76	มาก	6
4. ปริมาณการให้การบ้านแก่นักเรียนในแต่ละวัน มีความเหมาะสมกับเนื้อหา	4.31	0.76	มาก	1
5. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน ที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียน	3.92	0.74	มาก	10
6. ความเอาใจใส่ดูแลในด้านการเรียนการสอน ของครูที่มีต่อนักเรียน	4.22	0.73	มาก	3
7. การรายงานผลการเรียนของนักเรียนมีความชัดเจน และสม่ำเสมอ	4.18	0.85	มาก	5
8. เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถสอบ เข้าศึกษาต่อโรงเรียนอื่นได้ตามที่ต้องการ	4.23	0.83	มาก	2
9. การยกย่องให้กำลังใจและประกาศเกียรติคุณของ นักเรียนที่เรียนดี ประพฤติดี และสร้างชื่อเสียง ให้แก่โรงเรียน	4.21	0.77	มาก	4
10. การสนับสนุนวัสดุการเรียน สมุด และหนังสือแก่ผู้เรียน	4.11	0.72	มาก	8
รวม	4.15	.47	มาก	

จากตารางที่ 4 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานวิชาการ โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ

ได้แก่ ปริมาณการให้การบ้านแก่นักเรียนในแต่ละวันมีความเหมาะสมกับเนื้อหา เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถสอบเข้าศึกษาต่อโรงเรียนอื่นได้ตามที่ต้องการและความเอาใจใส่ดูแลในด้านการเรียนการสอนของครูที่มีต่อนักเรียนตามลำดับ

ตารางที่ 5 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานงบประมาณ

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหาร สถานศึกษา ด้านบริหารงานงบประมาณ	<i>n</i> = 140		ระดับ	อันดับ
	\bar{X}	<i>SD</i>		
1. โรงเรียนมีการแจ้งค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม ให้ผู้ปกครองทราบล่วงหน้า	4.01	0.80	มาก	8
2. ความสะดวกรวดเร็วในการบริการรับเงินและออก ใบเสร็จรับเงินเป็นมาตรฐาน	4.12	0.78	มาก	4
3. การสนับสนุนชุดนักเรียนแก่ผู้เรียน	4.34	0.74	มาก	1
4. การจัดทำบัญชีสรุปรายรับ รายจ่ายรายงานให้ ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ	3.70	0.97	มาก	10
5. การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ และคุ้มค่าร่วมกับ ผู้ปกครองและชุมชน	4.07	0.78	มาก	6
6. การจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้มาใช้ในการพัฒนา สถานศึกษาหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	4.14	0.71	มาก	3
7. การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล การใช้เงินและผลการดำเนินงาน	3.96	0.70	มาก	9
8. การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โดยจัดหา ควบคุม ดูแล บำรุงรักษา และการจำหน่าย	4.04	0.79	มาก	7
9. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	4.10	0.68	มาก	5
10. การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาการเรียนการสอน	4.29	0.69	มาก	2
รวม	4.08	0.54	มาก	

จากตารางที่ 5 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานงบประมาณ โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ การสนับสนุนชุดนักเรียนแก่ผู้เรียน การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาตามลำดับ

ตารางที่ 6 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานบุคคล

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหาร สถานศึกษา ด้านบริหารงานบุคคล	<i>n</i> = 140		ระดับ	อันดับ
	\bar{X}	<i>SD</i>		
1. ผู้บริหารและครูมีความสัมพันธ์อันดี และเป็นกันเอง กับผู้ปกครอง	4.31	0.75	มาก	6
2. ผู้บริหารและครูแต่งกายสุภาพ เรียบร้อยเหมาะสม	4.44	0.72	มาก	1
3. ผู้บริหารและครูใช้วาจาสุภาพและอ่อนโยนกับ นักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป	4.19	0.69	มาก	10
4. ผู้บริหารและครูให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและบุคคลอื่น ตามโอกาสและความเหมาะสม	4.26	0.66	มาก	7
5. ครูเอาใจใส่นักเรียนอย่างใกล้ชิด ติดตามพฤติกรรม ทั้งในและนอกเวลาเรียน	4.24	0.77	มาก	8
6. ครูร่วมมือกับผู้ปกครองในการแก้ปัญหาของนักเรียน	4.33	0.72	มาก	4
7. ผู้บริหารและครูมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นครู	4.35	0.67	มาก	3
8. ครูมีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่หมกมุ่น ในอบายมุข เช่น การพนัน สุรา และยาเสพติด	4.21	0.79	มาก	9
9. ครูมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การสอนนักเรียน	4.39	0.65	มาก	2
10. ครูมีความเมตตากรุณาต่อลูกศิษย์	4.32	0.70	มาก	5
รวม	4.31	0.46	มาก	

จากตารางที่ 6 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานบุคคล โดยรวมและรายข้อทุกข้ออยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ผู้บริหารและครูแต่งกายสุภาพ เรียบร้อยเหมาะสม ครูมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ การสอนนักเรียนและผู้บริหารและครูมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นครู ตามลำดับ

ตารางที่ 7 ค่าคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานทั่วไป

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหาร สถานศึกษา ด้านบริหารงานทั่วไป	<i>n</i> = 140		ระดับ	อันดับ
	\bar{X}	<i>SD</i>		
1. โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ	4.41	0.67	มาก	2
2. มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างสม่ำเสมอ	4.33	0.63	มาก	5
3. มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านนักเรียนถึงผู้ปกครองทุกครั้งที่มีเรื่องสำคัญ	4.20	0.66	มาก	8
4. สภาพอาคารเรียนและอาคารประกอบการต่าง ๆ แข็งแรง มั่นคง สะอาด ปลอดภัย	4.24	0.74	มาก	7
5. โรงเรียนมีสนาม และที่สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	4.37	0.69	มาก	3
6. โรงเรียนปราศจากอบายมุข แหล่งมั่วสุ่ม และยาเสพติดต่าง ๆ	4.16	0.69	มาก	10
7. โรงเรียนมีอาคารโรงอาหารที่เหมาะสมเพียงพอแก่นักเรียน	4.34	0.77	มาก	4
8. มีการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนและรับเข้าเรียนในโรงเรียนเป็นไปอย่างทั่วถึงและโปร่งใส	4.32	0.72	มาก	6
9. โรงเรียนมีห้องน้ำ-ห้องส้วมบริการนักเรียนอย่างเพียงพอ	4.53	.61	มากที่สุด	1
10. ผู้ปกครองมีความภูมิใจที่บุตรได้ศึกษาในโรงเรียนนี้	4.17	0.71	มาก	9
รวม	4.32	0.44	มาก	

จากตารางที่ 7 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ด้านบริหารงานทั่วไป โดยรวม อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ โรงเรียนมีห้องน้ำ-ห้องส้วมบริการนักเรียนอย่างเพียงพอ โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ และโรงเรียนมีสนาม และที่สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา และอาชีพ ดังตารางที่ 8

ตารางที่ 8 คะแนนเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับของความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษา	วุฒิการศึกษา							
	ประถมศึกษา (n = 104)				สูงกว่าประถมศึกษา (n = 113)			
	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	SD	ระดับ	อันดับ
1. ด้านบริหารงานวิชาการ	4.18	0.50	มาก	3	4.13	0.45	มาก	3
2. ด้านบริหารงานงบประมาณ	4.12	0.57	มาก	4	4.06	0.52	มาก	4
3. ด้านบริหารงานบุคคล	4.35	0.46	มาก	2	4.28	0.46	มาก	1
4. ด้านบริหารงานทั่วไป	4.37	0.49	มาก	1	4.27	0.41	มาก	2
รวม	4.25	0.45	มาก		4.19	0.38	มาก	

จากตารางที่ 8 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามคะแนนเฉลี่ยรายด้าน ดังนี้ ประถมศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามคะแนนเฉลี่ยรายด้าน คือ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานวิชาการ และด้านบริหารงานงบประมาณ สูงกว่าประถมศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามคะแนนเฉลี่ยรายด้าน คือ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานวิชาการ และด้านบริหารงานงบประมาณ

ตารางที่ 9 วิเคราะห์เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษา
ของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้าน

ความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษา	วุฒิการศึกษา				<i>t</i>	<i>p</i>
	ประถมศึกษา		สูงกว่าประถมศึกษา			
	<i>(n = 104)</i>		<i>(n = 113)</i>			
	\bar{X}	<i>SD</i>	\bar{X}	<i>SD</i>		
1. ด้านบริหารงานวิชาการ	4.18	0.50	4.13	0.45	.57	.57
2. ด้านบริหารงานงบประมาณ	4.12	0.57	4.06	0.52	.62	.53
3. ด้านบริหารงานบุคคล	4.35	0.46	4.28	0.46	.78	.44
4. ด้านบริหารงานทั่วไป	4.37	0.49	4.27	0.41	.132	.19
รวม	4.25	0.45	4.19	0.38	.95	.34

จากตารางที่ 9 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษา
ของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตาม
วุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้านทุกด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 10 ค่าคะแนนเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ
โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้าน

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษา	อาชีพ											
	รับราชการ/ รัฐวิสาหกิจ				เกษตรกร				รับจ้างและอื่น ๆ			
	(n = 30)				(n = 43)				(n = 67)			
	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ	\bar{X}	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับ
1. ด้านบริหารงานวิชาการ	4.13	0.46	มาก	3	4.09	0.42	มาก	3	4.19	0.49	มาก	3
2. ด้านบริหารงานงบประมาณ	4.04	0.54	มาก	4	4.06	0.48	มาก	4	4.11	0.58	มาก	4
3. ด้านบริหารงานบุคคล	4.24	0.48	มาก	2	4.36	0.39	มาก	1	4.30	0.49	มาก	2
4. ด้านบริหารงานทั่วไป	4.26	0.37	มาก	1	4.28	0.45	มาก	2	4.34	0.47	มาก	1
รวม	4.17	0.38	มาก		4.19	0.37	มาก		4.24	0.44	มาก	

จากตารางที่ 10 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงตามคะแนนเฉลี่ยรายด้าน ดังนี้ อาชีพรับราชการ/รัฐวิสาหกิจ โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามคะแนนเฉลี่ยรายด้าน คือ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานวิชาการ และด้านบริหารงานงบประมาณ อาชีพเกษตรกรกรรม โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามคะแนนเฉลี่ยรายด้าน คือ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานวิชาการ และด้านบริหารงานงบประมาณ และอาชีพรับจ้างและอื่น ๆ โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามคะแนนเฉลี่ยรายด้าน คือ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานวิชาการ และด้านบริหารงานงบประมาณ

ตารางที่ 11 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้าน

ความพึงพอใจของผู้ปกครอง	แหล่งข้อมูล	<i>df</i>	<i>SS</i>	<i>MS</i>	<i>F</i>	<i>p</i>
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	2	0.31	0.15	0.72	.48
	ภายในกลุ่ม	137	29.79	0.21		
	รวม	139	30.10			
2. ด้านการบริหารงบประมาณ	ระหว่างกลุ่ม	2	0.14	0.07	0.25	.77
	ระหว่างกลุ่ม	137	39.89	0.29		
	ภายในกลุ่ม	139	40.04			
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	ระหว่างกลุ่ม	2	0.25	0.12	0.60	.54
	ภายในกลุ่ม	137	29.27	0.21		
	รวม	139	29.55			
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป	ระหว่างกลุ่ม	2	0.18	0.09	0.46	.63
	ภายในกลุ่ม	137	26.94	0.19		
	รวม	139	27.12			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.11	0.05	0.32	.71
	ภายในกลุ่ม	137	22.85	0.16		
	รวม	139	22.97			

จากตารางที่ 11 พบว่า การเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษา และอาชีพ กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำนวน 140 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ จำนวน 40 ข้อ ซึ่งค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .37-.66 และค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ .94 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) การทดสอบค่าที (t-test) และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA)

สรุปผล

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 สรุปผล ดังนี้

1. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้านทุกด้าน อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านบริหารงานทั่วไป รองลงมา คือ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานงบประมาณ ตามลำดับ เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

1.1 ด้านบริหารงานวิชาการ โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ปริมาณการให้ที่บ้านแก่นักเรียนในแต่ละวันมีความเหมาะสมกับเนื้อหา เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถสอบเข้าศึกษาต่อโรงเรียนอื่นได้ตามที่ต้องการ และความเอาใจใส่ดูแลในด้านการเรียนการสอนของครูที่มีต่อนักเรียน ตามลำดับ

1.2 ด้านบริหารงานงบประมาณ โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ การสนับสนุนชุดนักเรียนแก่ผู้เรียน การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ตามลำดับ

1.3 ด้านบริหารงานบุคคล โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ผู้บริหารและครูแต่งกายสุภาพ เรียบร้อยเหมาะสม ครุมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การสอนนักเรียนและผู้บริหารและครูมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นครู ตามลำดับ

1.4 ด้านบริหารงานทั่วไป โดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ โรงเรียนมีห้องน้ำ-ห้องส้วมบริการนักเรียนอย่างเพียงพอ โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ และโรงเรียนมีสนาม และที่สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ตามลำดับ

2. ผลการเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนก ดังนี้

2.1 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้านทุกด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2.2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

อภิปรายผล

ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 อภิปรายผล ดังนี้

1. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้านทุกด้าน อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียนซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของวราวุธ แก้วประทุม (2556) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนบ้านหินแร่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาละโว้งเขต 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนบ้านหินแร่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาละโว้งเขต 2 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

1.1 ด้านบริหารงานวิชาการ โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียนซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของพิชญาน ดิษฐเวชชัย (2553, บทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหาร โรงเรียน

บุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากและสอดคล้องกับงานวิจัยของสีหเดช เกตุทอง และณรงค์ลักษณ์ ใจฉลาด (2553, หน้า 83) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ที่มีต่อการบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน และยังคงสอดคล้องกับงานวิจัยของเฉลิมเกียรติ ตุ่นแก้ว (2553, หน้า 52) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

1.2 ด้านบริหารงานงบประมาณ โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะ โรงเรียนวัดน้ำขุ่นให้การสนับสนุนบุคลากรนักเรียนแก่ผู้เรียน มีการจัดสรรงบประมาณ ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของนงลักษณ์ กลมเกลี้ยง (2554, หน้า 58) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดบูรพาพิทยาราม (ธรรมรัตน์ศึกษาประชาอุทิศ) จังหวัดจันทบุรี พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของ โรงเรียนวัดบูรพาพิทยาราม (ธรรมรัตน์ศึกษาประชาอุทิศ) จังหวัดจันทบุรี โดยรวมอยู่ในระดับมากและสอดคล้องกับงานวิจัยของรักชนก บึงมูม (2554, หน้า 54-55) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนชลราษฎรอำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 18 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนชลราษฎรอำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 ที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียน โดยรวม ด้านการบริหารงานวิชาการและด้านการบริหารงานกิจการนักเรียนอยู่ในระดับมาก และยังคงสอดคล้องกับงานวิจัยของสาขันธ์ วิไลพัฒน์ (2554, หน้าบทคัดย่อ) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารของโรงเรียนวัดคูมอญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามะนิลา เขต 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดคูมอญ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

1.3 ด้านบริหารงานบุคคล โดยรวมและรายข้อทุกข้อ อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะผู้บริหารและครูแต่งกายสุภาพ เรียบร้อยเหมาะสม ครูมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ การสอนนักเรียนและผู้บริหารและครูมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นครู ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสอาด ส่องแสง (2554, หน้า 88) ได้ศึกษาความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวัดกระเจต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1 ผลการศึกษาพบว่า ความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน

วัดกระเจต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมากและสอดคล้องกับงานวิจัยของจันทิมา จันทสิทธิ์ (2555, หน้า 95) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโขมง อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโขมง อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของสุสดี แสงหล่อ (2555, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของโรงเรียนสวนป่าอุบลรัตน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของโรงเรียนสวนป่าอุบลรัตน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก

1.4 ด้านบริหารงานทั่วไป โดยรวม อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีห้องน้ำ-ห้องส้วมบริการนักเรียนอย่างเพียงพอ โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ และโรงเรียนมีสนาม และที่สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของชุตติมา แพนกุดเรือ (2556, หน้า 46) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนเทศบาลวัดลุ่มมหาชัยชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ผลการศึกษาพบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนเทศบาลวัดลุ่มมหาชัยชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของธมกร ดุลยปรกรณ์ชัย (2556, หน้าบทคัดย่อ) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสตรีชัยภูมิ 2 จังหวัดชัยภูมิ พบว่า ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสตรีชัยภูมิ 2 จังหวัดชัยภูมิ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป อยู่ในระดับมากทุกด้าน และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของพิชญาน ดิษฐเวชชัย (2553, หน้าบทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่องความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

2. ผลการเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2 จำแนกดังนี้

2.1 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมและรายด้านทุกด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะทางโรงเรียนมีการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัด

การศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ จึงทำให้ ผู้ปกครองที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันมีความพึงพอใจต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พิษฐาน ดิษฐเวชชัย (2553, หน้าบทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจันทบุรี เขต 1 พบว่า ผู้ปกครองที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันมีความพึงพอใจต่อการบริหาร โรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จันทบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และสอดคล้องกับ งานวิจัยของสาขันธ์ วิไลพัฒน์ (2554, หน้าบทคัดย่อ) ได้ศึกษาเปรียบเทียบความพึงพอใจของ ผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดคูมอญ จำแนกตามวุฒิการศึกษา พบว่า ไม่แตกต่างกัน และสอดคล้องกับงานวิจัยของชุตินา แพนกุดเรือ (2556, หน้า 46) ได้ศึกษาจาก การทดสอบสมมติฐาน พบว่า ความพึงพอใจ เมื่อจำแนกตามวุฒิการศึกษา พบว่า แตกต่างกัน อย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2.2 จำแนกตามอาชีพ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะผู้ปกครองที่มีอาชีพต่างกัน ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนบรรลุ เป้าหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ควบคู่ไปกับการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม สุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี รวมทั้งการบริหารและการจัดการศึกษาของบุคลากรทุกกลุ่ม โดยมีปัจจัยสนับสนุน ส่งเสริมการบริหารงานในด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและการบริหารทั่วไป ยึดหลักมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพแต่ผล จึงทำให้ผู้ปกครอง นักเรียนที่มีอาชีพต่างกันมีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของชุตินา แพนกุดเรือ (2556, หน้า 46) ได้ศึกษาจากการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ความพึงพอใจ เมื่อจำแนก ตามอาชีพ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และสอดคล้องกับงานวิจัยของพิษฐาน ดิษฐเวชชัย (2553, หน้าบทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่อง ผู้ปกครองที่มีอาชีพต่างกันมีความพึงพอใจต่อ การบริหารโรงเรียนบุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานส่งเสริมงานเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจันทบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และสอดคล้อง กับงานวิจัยของปริญดา หอมสวัสดิ์ (2555, หน้า 10) ได้ศึกษาจำแนกตามอาชีพของผู้ปกครอง โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ข้อเสนอแนะ

จากผลการศึกษาในครั้งนี้มีข้อเสนอแนะใน 2 ประเด็น ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะเพื่อนำผลวิจัยไปใช้ มีดังต่อไปนี้

1.1 ด้านการบริหารงานวิชาการ ครูมีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียน เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถสอบเข้าศึกษาต่อโรงเรียนอื่นได้ตามที่ต้องการ ครูมีความเอาใจใส่ดูแลนักเรียนในด้านการเรียนการสอน

1.2 ด้านการบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนให้การสนับสนุนชุดนักเรียนแก่ผู้เรียน มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาการเรียนการสอนและมีการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา

1.3 ด้านการบริหารงานบุคคล ผู้บริหารและครูแต่งกายสุภาพ เรียบร้อยเหมาะสม ครูมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การสอนนักเรียนและผู้บริหารและครูมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นครู

1.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป โรงเรียนมีห้องน้ำ-ห้องส้วมบริการนักเรียนอย่างเพียงพอ โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ และโรงเรียนมีสนามและที่สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป มีดังต่อไปนี้

2.1 ควรศึกษาการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของครูและผู้ปกครอง

2.2 ควรศึกษาผู้ปกครองมีความภูมิใจที่บุตรได้ศึกษาในโรงเรียนนี้

บรรณานุกรม

- กนกวรรณ บุญปลูก. (2550). การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนรัตนธิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี. งานนิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.
- กนกวรรณ อ่อนศรี. (2554). ความสัมพันธ์ระหว่างการใช้อำนาจของผู้บริหารกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครูปฏิบัติการสอน โรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดสระแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). พระราชบัญญัติแห่งชาติดุพฐศักราช 2542. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช พ.ศ. 2545. กรุงเทพฯ: กุรุสภา.
- จันทร์ธา รุ่งฟ้า. (2550). การมีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านวิชาการของผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2553). ทฤษฎีและแนวทางปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา. นนทบุรี: บั๊ค พอยท์.
- จันทิมา จันทสิทธิ์. (2555). ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลโขมจ อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- จำเนียร พลหาร. (2553). หลัก ทฤษฎีและการปฏิบัติการบริหารการศึกษา. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.
- จำเรียง ถาวรสิน. (2549). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสตรีมารดาพิทักษ์. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- เฉลิมเกียรติ ตุ่นแก้ว. (2553). ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
- ชลิดา ชัยปฏิวัติ. (2556). ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนโพธิสัมพันธ์พิทยาคาร จังหวัดชลบุรี. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

- ชุตินา แพนกุดเรือ. (2556). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของ
โรงเรียนเทศบาลวัดลุ่มมหาชัยชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดระยอง. งานนิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ณัฐพันธ์ เขจรนันท์. (2554). พฤติกรรมองค์กร. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- ดวงนภา สุกตะ. (2550). ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัด
เทศบาลนครนนทบุรี. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา,
บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.
- ศุภฎี บุญกระพือ. (2556). ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในฝัน อำเภอบ้านบึง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18. จันทบุรี. งานนิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ธมกร ดุลยปรภณ์ชัย. (2556). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของ
โรงเรียนสตรีชัยภูมิ 2 จังหวัดชัยภูมิ. งานนิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ธร สุนทรายุทธ. (ม.ป.ป.). หลักการและทฤษฎีทางบริหารการศึกษา. ชลบุรี: ภาควิชาบริหาร
การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ธร สุนทรายุทธ. (2551). การบริหารจัดการเชิงปฏิรูปทฤษฎี วิจัยและปฏิบัติการทางการศึกษา.
กรุงเทพฯ: เนติกุลการพิมพ์.
- ธร สุนทรายุทธ. (2553). การบริหารจัดการเชิงจิตวิทยา. กรุงเทพฯ: เนติกุลการพิมพ์.
- นงศ์เยาว์ วิเชียรเครือ. (2555). ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการจัดการศึกษาหลักสูตร
สองภาษาในระดับอนุบาลของโรงเรียนสาธิตเทศบาลนครระยอง (วัดศรีรัตนาราม)
สังกัดเทศบาลนครระยอง จังหวัดระยอง. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- นงลักษณ์ กลมเกลี้ยง. (2554). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของ
โรงเรียนวัดบูรพาพิทยาราม (ธรรมรัตน์ศึกษาประชาอุทิศ) จังหวัดจันทบุรี.
งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์,
มหาวิทยาลัยบูรพา.
- นิติพล ภูตะ โขติ. (2556). พฤติกรรมองค์กร. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นิรันดร์ วงศ์มณีนิล. (2551). การศึกษาความต้องการของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการจัดการศึกษา
ระดับประถมศึกษาของโรงเรียนอรวิณีวิทยา จังหวัดระยอง. งานนิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

- บรรเจิด ศุภราพงศ์. (2556). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนระดับมัธยมศึกษาต่อการบริหารงานของโรงเรียนปากช่องพิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ประดิษฐา จันทร์ไทย. (2549). การศึกษาการปฏิบัติงานของสมาคมผู้ปกครองและครูในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ประยูร อิ่มสวาสดี. (2552). ลักษณะความเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยบูรพา. ปรินญาณิพนธ์การศึกษาศุภบัณฑิต, สาขาวิชาการอุดมศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ปริญญา หอมสวัสดิ์. (2555). ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนศรีอยุธยา สังกัดสังฆมณฑลจันทบุรี. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พ่องพักตร์ สุดสวาท. (2554). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดสุทธาวาส อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ผุสดี แสงหล่อ. (2555). ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารงานของโรงเรียนสวนป่าอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พัชรียา แก่นสา. (2555). ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยในโรงเรียน กลุ่มเครือข่ายตำบลวังทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พัชชนันท์ อึ้งรัก. (2556). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนปากคลองบางขนาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

- พิชญาน ดิษฐเวชชัย. (2553). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียน
บุญสมอนุบาล สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- เพชรเพ็ญ อินทร์เลิศ. (2550). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของ
โรงเรียนนวมราชานันต์คามาตุวิทยา อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี.
ภาคนิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย,
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.
- รจนา ไชยโกฏฐิ. (2550). ศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการบริหารงาน
ของโรงเรียนเทศบาลชุมชนวิมลวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดตราด. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- รักชนก บึงมูม. (2554). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียน
ชลราษฎรอำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18.
งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์,
มหาวิทยาลัยบูรพา.
- รัชณี ทีปภากร. (2556). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของ
โรงเรียนเทศบาล 1 (สถาวร) สังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง จังหวัดชลบุรี. งานนิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์,
มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ราชบัณฑิตยสถาน. (2546). พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542. กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์
พับลิเคชัน.
- รุ่งทิพย์ ตั้งพานิชวงศ์. (2551). การมีส่วนร่วมของครูผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ปกครองนักเรียนใน
การบริหารงานวิชาการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลิขบุรี.
วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย,
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- รุ่งรัชดาพร เวหะชาติ. (2551). การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. สงขลา: ศูนย์หนังสือ
มหาวิทยาลัยทักษิณ

- วรายุทธ แก้วประทุม. (2556). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนบ้านหินแร่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- วันเพ็ญ ชูปอินทร์. (2556). ความสัมพันธ์ระหว่างการใช้อำนาจของผู้บริหารกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครูปฏิบัติการสอน โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 18 สหวิทยาเขตระยอง 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- วาสนา เลื่อมเงิน. (2550). ความพึงพอใจต่อคุณภาพการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียนในศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษاب้านแพ่ง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.
- วิจิตรา คนชื้อ. (2551). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการศึกษาของโรงเรียนบ้านท่าช้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- วิพุธ อ่องสกุล. (2557). การบริหารการปฏิบัติการเพื่อความได้เปรียบในการแข่งขัน. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิษณุ เกิดในหล้า. (2550). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนทัพพระยาพิทยา. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- วิสิทธิ์ ฉัตรมงคล. (2550). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนเมืองพิทยา 6 (วัดธรรมสามัคคี). งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ศิริพรรณ ประจงกิจ. (2555). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลเกาะจันทร์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

- ศิริวรรณ ถ้ำเลิศ. (2555). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาศรีมหาโพธิ เขต 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สงบ ประเสริฐพันธ์. (2543). ร่วมกันสรรค์สร้างคุณภาพโรงเรียน. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- สถาบันวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้. (2548). เรียนรู้สู่คุณภาพสถานศึกษา โครงการระบบดีโรงเรียนมีคุณภาพ (*Healthy systems healthy school*). กรุงเทพฯ: เจเอเอ็นที.
- สถาพร ส่องแสง. (2554). ความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวัดกระเจต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สมุทร ชำนาญ. (2556). ภาวะผู้นำทางการศึกษา ทฤษฎี และปฏิบัติ. ระบุของ: พี.เอส. การพิมพ์.
- สายันต์ วิไลพัฒน์. (2554). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดคูมอญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2. (2559). สารสนเทศและข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา ปีการศึกษา 2559. จันทบุรี: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2.
- สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา. (2553) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553. กรุงเทพฯ: พรึกหวานกราฟฟิค.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2558). นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2558. กรุงเทพฯ: ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2542). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

- สุชาดา เนตรฉัยยา. (2555). *ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลภาสินี จังหวัดสมุทรปราการ*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สุนทร โคตรบรรเทา. (2556). *หลักการและทฤษฎี การบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: ปัญญาชน.
- สุพรรณษา ทองเปลว. (2554). *ความสัมพันธ์ระหว่างการใช้พลังอำนาจของผู้บริหารกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดการบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สุภาณี จิรพานิชย์กุล. (2546). *ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อศูนย์บริการติดตั้งระบบไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวง*. ภาคนิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการตลาด, บัณฑิตวิทยาลัย, สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.
- สีหเดช เกตุทอง และนางลัดดา ใจฉลาด. (2553). *ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร*. *วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร*, 18(3), 80-88.
- เอกวิทย์ มณีธร. (2552). *ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร/จัดการ*. กรุงเทพฯ: เอ็ม.ที.เพรส.
- Abdel-Hady, M. E. (1990). A suggested model for community participation in the administration of public education in Egypt. *Dissertation Abstracts International*, 51(10), 3276-A.
- Back, O. P., & Murphy, W. O. (1998). What's ahead for tomorrow's principal. *Principal*, 78(1), 13-16.
- Barnes, R. A. (1995). African American parents: Involvement in their children's schooling. *Dissertation Abstracts International*, 55(10), 3152-A.
- Cronbach, J. L. (1990). *Essential of psychological testing* (5th ed.). New York: Haper and Row.
- Davis, K., & Newstrom, J. W. (1985). *Human behavior at work*. New York: McGraw-Hill.
- Freeman, M. A., & Kidwell, K. (1998). Parental opinion and teacher student perception regarding parents' involvement in their children's education and development. *Dissertation Abstract International*, 25(5), 195-199.
- Gilmer, V. B. (1971). *Applied psychology*. New York: McGraw-Hill.
- Glover, J. A. (2002). *Cognitive psychology for teachers*. New York: MacMillan.
- Good, C. V. (1973). *Dictionary of education*. New York: McGraw-Hill.
- Harris, B. W. (2001). *Personal administration in education*. Boston: Allyn and Bacon.

- Herzberg, F., Mausner, B., & Snyderman, B. (1959). *The motivation to work*. New York: Wiley.
- Joyce, H. L. (1992). Parental choice in public elementary school: Who chooses and why (school choice). *Dissertation Abstracts International*, 12, 2310-A.
- Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). *Determining sample size for research activities*. *Educational and Psychological Management*, 30(3), 607-609.
- Michael, A. (1992). *Breaking the Maya code*. London: Thames & Hudson.
- Millet, J. D. (1954). *Management in the public service*. New York: McGraw-Hill.
- Milton, C. R. (1981). *Human behavior in organization: Three level of behavior*. New Jersey: Prentice-Hall.
- Mulins, L. J. (1985). *Management and organizational behavior*. London: Financial Times.
- Palozzi, D. P. (1981). A model for community participation in local school district decision making. *Dissertation Abstract International*, 42(4), 1481.
- Pfiffner, J. M. (1976). *Administrative behavior*. New York: MacMillan.
- Quandahl, J. E. (2001). *The instructional practices of kindergarten teacher; effects on student achievement*. Retrieved from <http://www.lib.umi.com/dissertations/Fullcit/3003159>
- Quirk, O. I. (1987). *Leadership and organization*. London: Routledge Kegan Paul, Alan.
- Simon, H. A. (1976). *Administrative behavior*. New York: Free.
- Steers, R. M. (1991). *Organizational effectiveness: A behavior view*. Santa Monica: Goodyear.
- Wolman, O. W. (1999). *The management of people at work*. New York: The MacMillan.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ. 6218.8/ ว.193

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

15 เมษายน 2560

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำโครงการวิจัย
2. เครื่องมือในการวิจัย

ด้วย ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีความเห็นชอบ
ให้นิสิตรดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย
บูรพา ทำงานนิพนธ์ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ดังรายนามต่อไปนี้

นางสาววัลภา ไชยปาก รหัส 58950136

งานนิพนธ์เรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ
โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

โดยมี **ดร.ชัยพจน์ รัถกาม** เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์

ภาควิชาการบริหารการศึกษา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ในเรื่องดังกล่าว
เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือของนิสิต
ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สุเมธ งามกนก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3810-2052

โทรสาร 0-3874-5811

(สำเนา)

ที่ ศธ. 6218.8/ ว.194

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

18 เมษายน 2560

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

เรียน

ด้วย ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีความเห็นชอบ
ให้นิติระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย
บูรพา ทำงานนิพนธ์ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ ดังรายนาม
ต่อไปนี้

นางสาววัลภา ไชยปาก รหัส 58950136

งานนิพนธ์เรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ
โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

โดยมี ดร.ชัยพนธ์ รักงาม เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์

ภาควิชาการบริหารการศึกษา มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวก
ความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สุเมธ งามกนก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3810-2052

โทรสาร 0-3874-5811

(สำเนา)

ที่ ศธ. 6218.8/ ว.195

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

20 เมษายน 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วย ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีความเห็นชอบ
ให้นิสิตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย
บูรพา ทำงานนิพนธ์ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย ดังรายนามต่อไปนี้

นางสาววัลภา ไชยปาก รหัส 58950136

งานนิพนธ์เรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารสถานศึกษาของ
โรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

โดยมี ดร.ชัยพจน์ รั้งงาม เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์

ภาควิชาการบริหารการศึกษา มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สุเมธ งามกนก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3810-2052

โทรสาร 0-3874-5811

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

.....

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีความมุ่งหมายที่จะสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 จำแนกออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะของแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบตรวจรายการ (Checklist) ประกอบด้วย วุฒิการศึกษาและอาชีพ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริมความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 แบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบสอบถามปลายเปิด (Open end)

3. การตอบแบบสอบถามของท่านครั้งนี้ ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและใช้เฉพาะงานวิจัยในครั้งนี้นี้เท่านั้น ผู้วิจัยขอขอบพระคุณอย่างยิ่งในการให้ความร่วมมืออย่างดี มา ณ โอกาสนี้

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

นางสาววัลภา ไชยปาก

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าข้อความที่เป็นจริง

1. วุฒิการศึกษา
 - () ประถมศึกษา
 - () สูงกว่าประถมศึกษา
2. อาชีพ
 - () รับราชการ/ รัฐวิสาหกิจ
 - () เกษตรกรรม
 - () รับจ้าง และอื่น ๆ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

คำชี้แจง แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนวัดน้ำขุนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรีเขต 2 จำแนกออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ขอให้ท่านพิจารณาว่า ท่านมีความพึงพอใจต่อการบริหารโรงเรียนในแต่ละงานและแต่ละข้ออยู่ในระดับใด โดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนเพียงระดับเดียวใน 5 ระดับ ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อ	ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารสถานศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ครูแต่งกายสุภาพเรียบร้อย		✓			

ข้อ 1. หมายความว่า ท่านซึ่งเป็นผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการแต่งกายของครูในโรงเรียน

ข้อ	ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. การบริหารงานวิชาการ						
1	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนบรรลุผลตามที่ผู้ปกครองต้องการ					
2	โรงเรียนให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนอย่างจริงจัง					
3	โรงเรียนมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เหมาะสมและทันสมัย					
4	ปริมาณการให้การบ้านแก่นักเรียนในแต่ละวันมีความเหมาะสมกับเนื้อหา					
5	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียน					
6	ความเอาใจใส่ดูแลในด้านการเรียนการสอนของครูที่มีต่อนักเรียน					
7	การรายงานผลการเรียนของนักเรียนมีความชัดเจนและสม่ำเสมอ					
8	เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถสอบเข้าศึกษาต่อโรงเรียนอื่นได้ตามที่ต้องการ					
9	การยกย่องให้กำลังใจและประกาศเกียรติคุณของนักเรียนที่เรียนดี ประพฤติดี และสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน					
10	การสนับสนุนวัสดุการเรียน สมุด และหนังสือแก่ผู้เรียน					
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ						
11	โรงเรียนมีการแจ้งค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมให้ผู้ปกครองทราบล่วงหน้า					
12	ความสะดวกรวดเร็วในการบริการรับเงินและออกใบเสร็จรับเงินเป็นมาตรฐาน					
13	การสนับสนุนชุดนักเรียนแก่ผู้เรียน					
14	การจัดทำบัญชีสรุปรายรับ รายจ่ายรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ					

ข้อ	ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
15	การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ และคุ้มค่าร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน					
16	การจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน					
17	การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล การใช้เงินและผลการดำเนินงาน					
18	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โดยจัดหา ควบคุมดูแล บำรุงรักษา และการจำหน่าย					
19	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา					
20	การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาการเรียนการสอน					
3.ด้านการบริหารงานบุคคล						
21	ผู้บริหารและครูมีความสัมพันธ์อันดี และเป็นกันเองกับ ผู้ปกครอง					
22	ผู้บริหารและครูแต่งกายสุภาพ เรียบร้อยเหมาะสม					
23	ผู้บริหารและครูใช้วาจาสุภาพและอ่อนโยนกับนักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป					
24	ผู้บริหารและครูให้คำปรึกษาแก่นักเรียน และบุคคลอื่น ตามโอกาสและความเหมาะสม					
25	ครูเอาใจใส่นักเรียนอย่างใกล้ชิด ติดตามพฤติกรรม ทั้งในและนอกเวลาเรียน					
26	ครูร่วมมือกับผู้ปกครองในการแก้ปัญหาของนักเรียน					
27	ผู้บริหารและครูมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นครู					
28	ครูมีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่หมกมุ่นในอบายมุข เช่น การพนัน สุรา และยาเสพติด					
29	ครูมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การสอนนักเรียน					
30	ครูมีความเมตตากรุณาต่อลูกศิษย์					

ข้อ	ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ต่อการบริหารสถานศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป						
31	โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ					
32	มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างสม่ำเสมอ					
33	มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านนักเรียนถึงผู้ปกครองทุกครั้งที่มีเรื่องสำคัญ					
34	สภาพอาคารเรียนและอาคารประกอบต่าง ๆ แข็งแรงมั่นคง สะอาด ปลอดภัย					
35	โรงเรียนมีสนาม และที่สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม					
36	โรงเรียนปราศจากอบายมุข แหล่งมั่วสุ่ม และยาเสพติดต่าง ๆ					
37	โรงเรียนมีอาคาร โรงอาหารที่เหมาะสมเพียงพอแก่นักเรียน					
38	มีการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนและรับเข้าเรียนในโรงเรียนเป็นไปอย่างทั่วถึงและโปร่งใส					
39	โรงเรียนมีห้องน้ำ-ห้องส้วมบริการนักเรียนอย่างเพียงพอ					
40	ผู้ปกครองมีความภูมิใจที่บุตรได้ศึกษาในโรงเรียนนี้					

ขอขอบคุณในความร่วมมือน้อย่างดียิ่ง

ภาคผนวก ค

คำอำนาจจำแนกรายชื่อและความเชื่อมั่นทั้งฉบับ

ตารางที่ 12 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของแบบสอบถาม

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
1.	.38	21.	.51
2.	.46	22.	.52
3.	.40	23.	.46
4.	.43	24.	.43
5.	.32	25.	.51
6.	.57	26.	.50
7.	.47	27.	.63
8.	.52	28.	.53
9.	.59	29.	.41
10.	.63	30.	.51
11.	.62	31.	.54
12.	.61	32.	.54
13.	.64	33.	.58
14.	.44	34.	.50
15.	.55	35.	.62
16.	.60	36.	.36
17.	.47	37.	.61
18.	.59	38.	.55
19.	.59	39.	.45
20.	.66	40.	.39

หมายเหตุ ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ = .94

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล	นางสาววัลภา ไชยปาก
วัน เดือน ปีเกิด	30 พฤษภาคม 2526
สถานที่เกิด	อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่ 42/3 ตำบลคลองพลู อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี
ตำแหน่งและประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน	ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดน้ำขุ่น ตำบลคลองพลู อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2555	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
พ.ศ. 2560	การศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา