

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ความพึงพอใจของนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ในรายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
ผลการสำรวจจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความพึงพอใจของนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ในรายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยสำรวจจากห้องค้าหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อใช้ประกอบในการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระตามหลักสูตรปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งรายละเอียดของแบบสอบถามเพื่อการวิจัยชุดนี้แบ่งออกเป็น 4 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอกแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้ที่ขอรายงานประจำปี

รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้ที่ขอรายงานประจำปีแบบ

รูปเล่ม

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ผู้วิจัยใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นของท่านอย่างแท้จริง ทั้งนี้ข้อมูลของท่านจะเป็นความลับจะไม่มีการเปิดเผยหรือร่วมใช้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก ใดๆ

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณที่กรุณาสะดวกเวลาตอบแบบสอบถามจนครบถ้วนสมบูรณ์

(นางสาวสุนันทา ไกรทองรุ่งเรือง)

นิติปรัชญาโท สาขาวิชาการบัญชี

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอกแบบสอบถาม

กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

1.1 เพศ

- ชาย หญิง

1.2 อายุ

- ต่ำกว่า 20 ปี 20-29 ปี
 30-39 ปี 40-49 ปี
 50-59 ปี 60 ปีขึ้นไป

1.3 ระดับการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท
 ปริญญาเอก

1.4 สาขาที่จบ

- การบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์
 บริหารธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

1.5 สถานภาพ

- นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ประชาชนทั่วไป

1.6 ประสบการณ์ในห้องค้าหลักทรัพย์

- ต่ำกว่า 5 ปี 5 - 10 ปี 10 ปีขึ้นไป

1.7 สถานที่ (โปรดระบุชื่อห้องค้าหลักทรัพย์และจังหวัด).....

1.8 ท่านใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงานหรือไม่

- ไม่ใช่ ใช้เป็นบางครั้ง ใช้เป็นประจำ

1.9 ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน (Microsoft windows, Word, Excel)

- ไม่มี น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด

1.10 ท่านมีคอมพิวเตอร์ส่วนตัวใช้ในการทำงานหรือไม่

- ไม่มี มี

1.11 ข้อมูลที่ท่านนำมาวิเคราะห์การลงทุนในหลักทรัพย์ฯ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- งบการเงิน แบบ 56-1
 รายงานประจำปี รายงานที่จัดทำภายในองค์กร
 วารสาร สิ่งพิมพ์และสื่อต่าง ๆ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอกแบบสอบถาม (ต่อ)

กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

1.12 รายงานประจำปีแบบรูปเล่มที่ได้รับแต่ละครั้ง ท่านอ่านกี่ครั้ง

- ไม่ได้อ่าน อ่าน 1 ครั้ง อ่าน 2-3 ครั้ง อ่านมากกว่า 3 ครั้ง

1.13 รายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้รับแต่ละครั้ง ท่านใช้กี่ครั้ง

- ไม่ได้ใช้ ใช้ 1 ครั้ง ใช้ 2-3 ครั้ง ใช้มากกว่า 3 ครั้ง

1.14 ท่านเห็นด้วยกับการแจกจ่ายรายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่

- ไม่เห็นด้วย เห็นด้วย

1.15 ท่านคิดว่ารายงานประจำปีแบบรูปเล่ม ค้ำค่าต่อการใช้งานหรือไม่

- ไม่ค้ำค่า ค้ำค่า

1.16 ท่านชื่นชอบรายงานประจำปีรูปแบบใด

- รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ [ตอบในส่วนที่ 2]

- แบบรูปเล่ม [ข้ามไปตอบส่วนที่ 3]

- ชอบทั้ง 2 รูปแบบ [ตอบแบบสอบถามเฉพาะข้อ 2.6 และข้อ 3.6]

- ไม่ชอบรูปแบบใดเลย [จบแบบสอบถาม]

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ที่ขอรายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

2.1 ระยะเวลาที่ท่านเก็บรักษารายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

ไม่เก็บ เก็บ 1-2 ปี เก็บ 3-4 ปี เก็บ 5 ปีขึ้นไป

2.2 ปัจจัยที่ทำให้ท่านพึงพอใจรายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

(3 ลำดับแรก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 1 แทนมากที่สุด)

___ ง่ายต่อการใช้งานและมีความสะดวกรวดเร็วในการหาข้อมูล การคำนวณและการวิเคราะห์

___ ได้รับข้อมูลที่มีประโยชน์เหมือนรูปเล่ม

___ ลดต้นทุนในการจัดเก็บข้อมูล

___ ต้องการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ

___ สะดวกในการจัดเก็บและดูแลรักษา

___ อื่น ๆ ระบุ.....

2.3 รายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ท่านต้องการ

(3 ลำดับแรก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 1 แทนมากที่สุด)

___ มี ภาพและเสียง (Function Multimedia) สามารถเปิดอ่าน ได้ในวีซีดี, ดีวีดี และเปิดฟังได้ทุกที่
จัดเก็บในรูปแบบไฟล์เอกสาร Word, Excel ซึ่งสามารถนำไปวิเคราะห์ต่อได้

___ สามารถ Download ลง Pocket PC ได้

___ สามารถใส่สูตรในการคำนวณและการวิเคราะห์ได้เลย

___ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าสารบัญไปยังข้อมูลที่ต้องการจะดูได้ (Auto link)

___ อื่น ๆ ระบุ.....

2.4 ปัญหาที่ท่านพบจากการใช้รายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (เลือกได้มากกว่า 1

ข้อ)

ไม่มีคอมพิวเตอร์/ ไม่มีอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอ่านแผ่นซีดี

ไม่มีความคุ้นเคยกับเทคโนโลยีและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

ไม่ชอบอ่านจากหน้าจอคอมพิวเตอร์

อื่น ๆ ระบุ.....

ไม่มีปัญหา

2.5 ลักษณะของรายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ท่านต้องการนอกเหนือจากที่กล่าว

มา (โปรดระบุ)

.....
.....

2.6 ความพึงพอใจเกี่ยวกับรายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ด้านที่พิจารณา	ระดับความพึงพอใจ					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ความเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอและเนื้อหา						
2. ความสะดวกในการใช้งาน						
3. ข้อมูลมีประโยชน์ในการตัดสินใจ						
4. วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้จัดทำมีคุณภาพดี						
5. ความสะดวกในการจัดเก็บและดูแลรักษา						
6. ลดพื้นที่ในการจัดเก็บ						
7. ปริมาณต้นทุนในการจัดทำต่ำ						
8. ประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ						
9. รักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถนำกลับมาใช้ใหม่						
10. อื่น ๆ						
ความพึงพอใจโดยรวม						

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ที่ชอรายงานประจำปีแบบรูปเล่ม

3.1 ระยะเวลาที่ท่านเก็บรักษารายงานประจำปีแบบรูปเล่ม

- ไม่เคยเก็บ เก็บ 1-2 ปี เก็บ 3-4 ปี เก็บ 5 ปีขึ้นไป

3.2 สาเหตุที่ท่านเลือกใช้รายงานประจำปีแบบรูปเล่มคืออะไร

(3 ลำดับแรก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 1 แทนมากที่สุด)

___ สามารถเปิดอ่าน หาข้อมูล ได้ทันที

___ ไม่ต้องใช้คอมพิวเตอร์

___ นำไปอ่านได้ทุกสถานที่

___ ไม่ถนัดในการใช้รายงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

___ อื่น ๆ ระบุ.....

3.3 ปัญหาที่ท่านพบจากการใช้รายงานประจำปีแบบรูปเล่ม (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่สะดวกในการพกพา
- เปลืองพื้นที่ในการจัดเก็บ
- วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ไม่มีความคงทน
- การดูแลและเก็บรักษายาก
- อื่น ๆ ระบุ.....
- ไม่มีปัญหา

3.4 ถ้าหน่วยงานกำกับดูแลจัดอบรมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานประจำปีรูปแบบ

อิเล็กทรอนิกส์ ท่านยินดีเข้าร่วมอบรมหรือไม่

ไม่ยินดีเข้าร่วมอบรม ยินดีเข้าร่วมอบรมและเปลี่ยนมาใช้รายงานรูปแบบ CD

ยินดีเข้าร่วมอบรมแต่ยังไม่แน่ใจว่าจะใช้รายงานรูปแบบ CD

3.5 ในอนาคตท่านมีแนวโน้มจะเปลี่ยนมาใช้รายงานประจำปีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่

- ไม่มี
- ไม่แน่ใจ
- มี

3.6 ความพึงพอใจเกี่ยวกับรายงานประจำปีแบบรูปเล่ม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ด้านที่พิจารณา	ระดับความพึงพอใจ					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ความเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอและเนื้อหา						
2. ความสะดวกในการใช้งาน						
3. ข้อมูลมีประโยชน์ในการตัดสินใจ						
4. วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้จัดทำมีคุณภาพดี						
5. ความสะดวกในการจัดเก็บและดูแลรักษา						
6. ลดพื้นที่ในการจัดเก็บ						
7. ปริมาณต้นทุนในการจัดทำ						
8. ประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ						
9. รักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถนำกลับมาใช้ใหม่						
10. อื่น ๆ						
ความพึงพอใจโดยรวม						

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
