

ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพงานวิชาการ
ของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

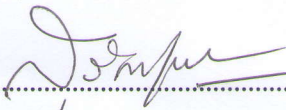
ราตรี สอนดี

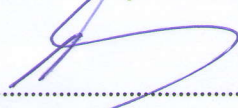
วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
มิถุนายน 2559

;


คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้พิจารณา
วิทยานิพนธ์ของ ราชตรี สอนดี ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยบูรพาได้

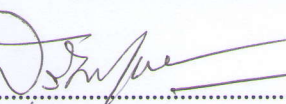
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

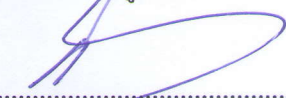

..... อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
(ดร.สุรัตน์ ไชยชมภู)



..... อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
(ดร.สมุท ชำนาญ)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์


..... ประธาน
(รองศาสตราจารย์ชารี มณีศรี)


..... กรรมการ
(ดร.สุรัตน์ ไชยชมภู)


..... กรรมการ
(ดร.สมุท ชำนาญ)


..... กรรมการ
(นางวาตรี ดร.พงศ์เทพ จิระโร)

คณะศึกษาศาสตร์อนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยบูรพา


..... คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุรัตน์เรืองชัย)

วันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559

กิตติกรรมประกาศ

หาความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวางในการทำงานนิพนธ์ครั้งนี้

ที่กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ

คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ถูกต้องและมีความสมบูรณ์ยิ่ง

ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการเก็บรวบรวมข้อมูล

และสนับสนุนเป็นกำลังใจที่ดีในการศึกษาครั้งนี้เป็นอย่างดี

56990048: : ; ..()
: / / /

(THE AFFECTING ON ADMINISTRATIVE FACTOR TO
SCHOOL ACADEMIC EFFICIENCY UNDER CHAIYAPHUM PROVINCIAL ADMINISTRATIVE
ORGANIZATION) : , , ..

189 หน้า. ปี พ.ศ. 2559.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ

(Stratified random sampling)
(Simple random sampling) 249
5
.46-.75 .94
.29-.88
.95 (x̄) (SD)
(Pearson's product moment correlation)
(Stepwise multiple regression analysis)

1.

2.

3.

.05

4.

(X₁)

(X₂)

(X₃)

78.24

$$Y = .796 + .352 (X_5) + .367 (X_3) + .091 (X_1)$$

$$Z_y = .461 (X_5) + .426 (X_3) + .108 (X_1)$$

56990048: MAJOR: EDUCATIONAL ADMINISTRATION; M.Ed. (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

KEYWORDS: THE AFFECTING ON ADMINISTRATIVE FACTOR TO SCHOOL ACADEMIC EFFICIENCY UNDER CHAIYAPHUM PROVINCIAL ADMINISTRATIVE ORGANIZATION.

RATREE SORNDEE: THE AFFECTING ON ADMINISTRATIVE FACTOR TO SCHOOL ACADEMIC EFFICIENCY UNDER CHAIYAPHUM PROVINCIAL ADMINISTRATIVE ORGANIZATION. ADVISORY COMMITTEE: SURATH CHAICHOMPU, Ed.D., SAMOOT CHAMNAN, Ed.D. 189 P. 2016.

The purpose of this study was to study the affecting on administrative factor to school academic efficiency under Chaiyaphum Provincial Administrative Organization. The samples derived by implemented stratified random sampling and consisted of 249 school teachers. The questionnaires with the discriminant values were between .29-.88 and reliability standard derivation, Pearson's product moment correlation and stepwise multiple regression analysis.

The findings were as follows;

1. Administrative factors were found as individual and total aspects at the high level.

2. School academic efficiency were also found at the high level.

3. The affecting on administrative factor and school academic efficiency were statistically significant related at the level of .05

4. Administrative factors; personal aspect (X_5), process aspect (X_3) and administrative aspect (X_7) were found of the predictors to school academic efficiency with the power of 78.24 percent as show by raw score and standard score equation;

$$\bar{Y} = .796 + .352 (X_5) + .367 (X_3) + .091 (X_7)$$

$$\bar{Z}_y = .461 (X_5) + .426 (X_3) + .108 (X_7)$$

สารบัญ

	
	
	
	
	
1	.....	1
	.....	1
	.....	3
	.....	4
	.....	4
	.....	4
	.....	4
	.....	5
	.....	8
2	ที่เกี่ยวข้อง.....	12
	สภาพทั่วไปของการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	12
	.....	20
	.....	29
	.....	85
	.....	98
	.....	99
3	.....	108
	.....	108
	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	109
	การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	109
	.....	110

สารบัญ (ต่อ)

	.....	113
	.....	113
	.....	115
4	.....	116
	.....	116
	.....	117
	.....	117
5	.....	134
	.....	134
	.....	139
	.....	153
	.....	157
	.....	166
	.....	167
	.....	171
	.....	185
	.....	189

สารบัญตาราง

1	.....	33
2	.....	108
3	ค่าอำนาจจำแนก ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามปัจจัยการบริหารกับประสิทธิภาพ	112
4	.....	117
5	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน	118
6	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน	118
7	.....	119
8	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน	120
9	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน	121
10	.....	122
11	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการของ	... 123
12	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการของ	..... 123
13	.....	124

สารบัญตาราง (ต่อ)

14		.....	125
15	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการของ	.....	126
16	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการของ	.....	127
17	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการของ	.....	128
18	.....	.....	129
19	.....	.....	130
20		.....	131
21		.....	132
22	ค่าสถิติของตัวพยากรณ์ที่ดีที่สุดที่ใช้พยากรณ์ประสิทธิภาพของงานวิชาการของ (Y_{all}).....	.....	132
23		.....	186
24		.....	187

สารบัญภาพ

1	.....	8
2	.....	68
3	.....	71
4	.....	82
5	.....	83
6	.....	95
7	.....	97

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ทรัพยากร และหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดตั้งกองเพิ่มขึ้นอีก 2 กอง คือ กองสาธารณสุข และกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทั้งนี้สืบเนื่องมาจากการถ่ายโอนภารกิจจากส่วนกลาง

พ.ศ. 2542

(, 2555)

1)

1.1) / ыระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.2)

1.3)

ที่เกี่ยวข้อง 1.4)

1.5)

1.6)

OTOP

2)

2.1)

2.2)

2.3)

(,2550, 33)

(,2550, 11)

(,2545)

(,2541, 2)

ยังมีกรกล่าวว่ไม่ควรให้เด็กชั้นทำให้ครู

โดยที่เด็กไม่พร้อมที่จะเรียนจึงเป็นสาเหตุให้เกิดความบกพร่องใน

การเรียนรู้สะสมยิ่งขึ้นไป (,2549, 22-23)

2550

กษายังมีคะแนนเฉลี่ยในหลายวิชาที่อยู่ในระดับต่ำ

International Institute for Management Development (IMD)

46

(,2551, 22)

	:	:	:
		(	, 2549,
10) อีกทั้งประสิทธิภาพขององค์กรนั้นขึ้นอยู่กับผู้นำขององค์กรจะพิจารณาว่าอะไรคือ	:	:	:
		(Output variables) ปัจจัยแทรกแซงที่เกิดขึ้นในองค์กร (Intervening	
variables)	:	(Short-range goals)	(Long-range goals)
	(	, 2530,	100)
		(	, 2549,
			5)
		:	:

เป็นองค์กรที่มีระบบการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการผลิตและการบริการ

(, 2549, 7-8)

ที่ผู้บริหารและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องตระหนัก

ทั้งนี้เพื่อได้ข้อมูลที่สำคัญและ

:

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- 1.
- 2.

3.

4.

คำถามการวิจัย

1.

2.

3.

สมมติฐานการวิจัย**ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย**

1.

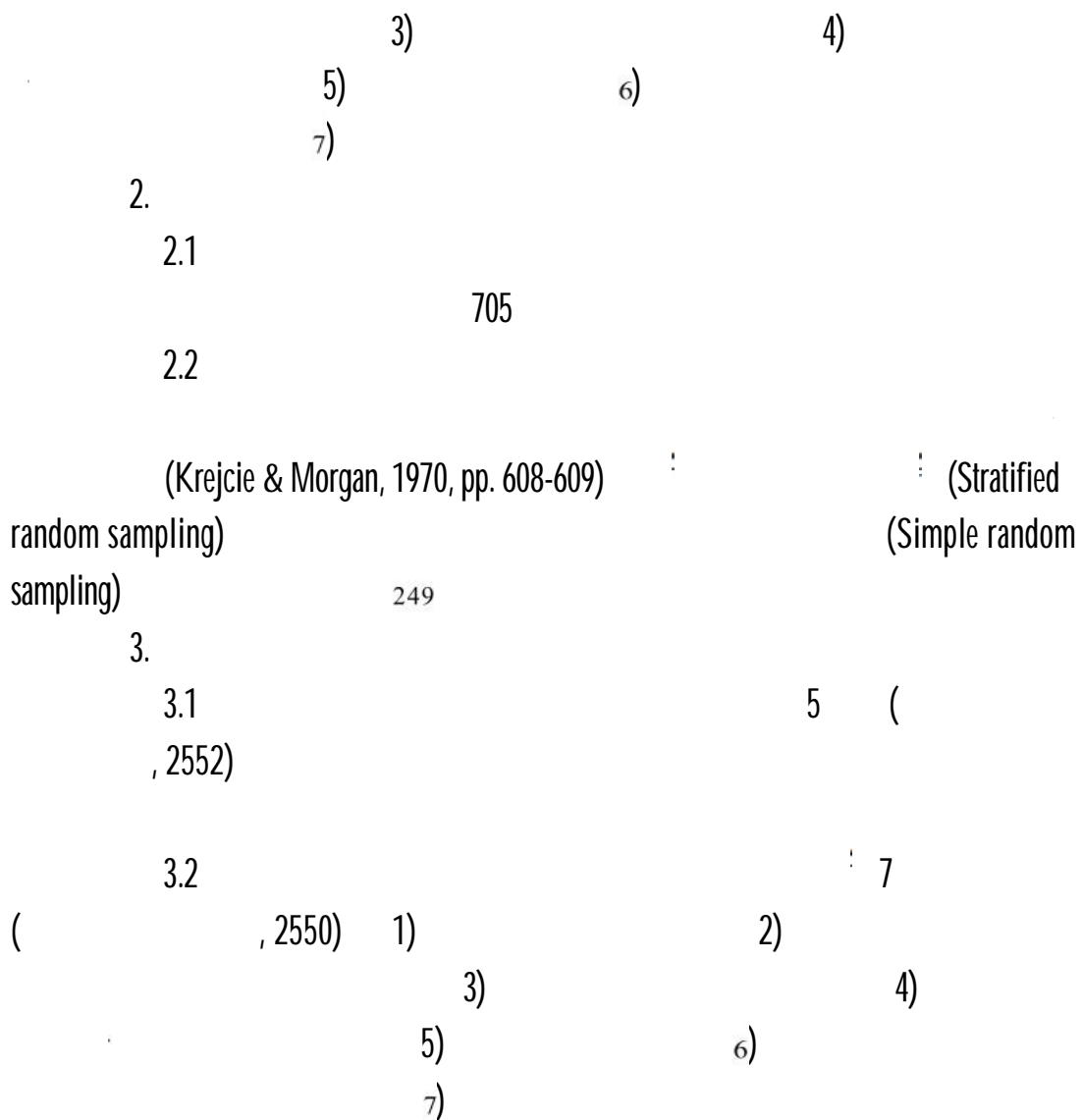
2.

ขอบเขตการวิจัย

1.

การวิจัยครั้งนี้

5) (, 2552) 1) 2) 3) 4) 5) (, 2550) 1) 2) 7) (



กรอบแนวคิดในการวิจัย

ในการศึกษาครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งศึกษาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ

(Fayol)

(Fayol)

1.

ศิลปะของภาวะผู้นำที่สำคัญที่สุดประการหนึ่ง คำนึง

ถึงหลักสำคัญในการวางแผน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้ได้ผลยิ่งขึ้น

2. การจัดองค์การ เป็นกระบวนการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ

(People)

(Function)

(Physical factors)

3.

4.

5.

ในการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับความเปลี่ยนแปลง กา

(Simon, 1960, pp. 180-181)

การทำงานของเครื่องจักร โดยพิจารณาว่างานใดที่มีประสิทธิภาพสูงสุดนั้น ดูได้จากความสัม

(Input) (Output) :

$$= (O-I)$$

$$= (O-I) + S$$

E = Efficiency

O = Output

I = Input

S = Satisfaction

(2551)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 1

.01 .73 54.00
(2552)

/ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายใน และประชาชน
ที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 2
(สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในปีการศึกษา 2549-2550)

201

804

1)

(Cheri & Neal, 1993)

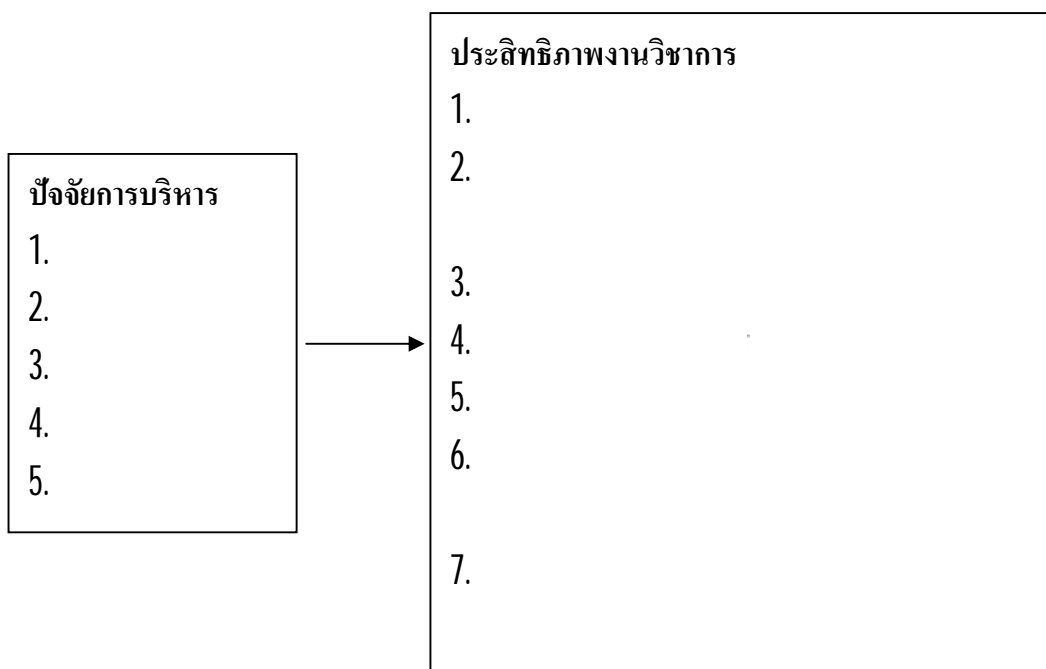
172

องค์กรที่มีกรอบขอบเขตการปฏิบัติที่ปรากฏเด่นชัด จะมีผลต่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ

I (Brophy, 2006, p. 171-A)

และไม่มี ความชำนาญเรื่องจัดหาสื่อจากคอมพิวเตอร์

5



1

นิยามศัพท์เฉพาะ

1.

5

1.1

1.2

มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ขอบเขตงานของแต่ละบุคคล กำหนดภาระงานอย่างชัดเจนไม่ซ้ำซ้อน

1.3

การศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการสร้าง

1.4

ทรัพยากรที่มีอยู่ในสถานศึกษา ได้แก่ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่และเทคโนโลยี

แก้ไขทรัพยากรที่มีอยู่ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้มากยิ่งขึ้น จัดลำดับความสำคัญของงานเพื่อให้มี

1.5

มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนางานวิชาการ มีทัศนคติที่ดีต่องานวิชาการ

2.

7

2.1

2.2

:

2.3

:

โดยการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการ

2.4 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การระดมสรรพความรู้

2.5

:

2.6

2.7

:

3.

4.

หารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ามาดูแล

26

บทที่ 2

ของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอรายละเอียด
ทฤษฎีที่เป็นเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องตามลำดับ

1. สภาพทั่วไปของการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

สภาพทั่วไปของการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

. . 2545-2559

(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, 2549, หน้า 2-6)

จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและศักยภาพคนในท้องถิ่นให้มีคุณลักษณะ

1.

แรกเกิดถึงก่อนการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ

:

2. การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาและวางรากฐานชีวิต

:

ให้ผู้เรียนได้พัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐาน

:

3.

:

4.

.

5.

ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยเฉพาะกิจกรรมที่เน้นเอกลักษณ์ความเป็นไทยและท้องถิ่น

1.

:

2. เพื่อให้เด็กที่มีอายุอยู่ในเกณฑ์การศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนในเขตความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครบตามหลักสูตร

3. เพื่อพัฒนาการดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

:

:

4. เพื่อให้การจัดการศึกษาของท้องถิ่น ดำเนินตามความต้องการและคำนึงถึงการมี

5.

พัฒนาเยาวชน เพื่อพัฒนาให้เป็นคนที่มีคุณภาพ ทั้งด้าน

6.

:

7.

. . 2545-2559

1. นโยบายด้านความเสมอภาคของโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เร่งรัดจัดการศึกษา
ในการเข้ารับบริการการศึกษาขั้นพี

ในท้องถิ่น มีสิทธิและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.

องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในท้องถิ่น

3.

4.

5.

6.

7.

8.

เพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งด้านงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สินในประเทศ

สูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

9.

วิชาการ สื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่น

งพื้นฐานอื่นที่จำเป็นต่อการส่งวิทยุกระจายเสี

10.

:

11.

12.

เพื่อให้เกิดสัมคมภูมิปัญญาแห่งการเรียนรู้ และสัมคมที่เอื้ออาทรต่อกัน

(. . 2545-2559)

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้ง

. . 2542

ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาภายใน

(. . 2549, 12-16)

1. เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2

1.1

2

1 ดำเนินการจัดการศึกษาขึ้นเองภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2

2

1.2

2.

2.1 ลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัด

. . 2542 โดยเฉพาะการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใ

. . 2542

ความต้องการของท้องถิ่น ทั้งนี้ภายใต้การประเมินความพร้อม ตามเกณฑ์ที่กระทรวงการศึกษา

2.2

3

2.2.1

2.2.1.1

2.2.1.2

2.2.1.3 /

2.2.1.4

2.2.1.5

2.2.2

2.2.2.1 ()

2.2.2.2 /

2.2.2.3

2.2.2.4

2.2.3

2.2.3.1 /

2.2.3.2

2.2.3.3

2.2.3.4

3.

3.1

3.2

3.3 (พที่ต้ง ฯลฯ)

3.4

3.5 ()

3.5.1

3.5.2 เงิน ได้แก่ รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เพิ่มขึ้น จะเพิ่มขึ้น และได้รับอุดหนุนจากรัฐเพิ่มขึ้น ตลอดจนได้รับสนับสนุนจากองค์กรต่าง

3.5.3

3.5.4

4. เมืองคักรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณา

4.1

4.2

4.3

4.4

5.

ชี้แจงให้ประชาชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรเอกชนให้รู้จักและเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและแผน

6.

ส่วนหนึ่งของสังคม ให้แก่กลไกทางสังคมทุกส่วน ทั้งกลุ่มประชาชน ภาครัฐ และเอกชนเพื่อให้มี

7.

/

ทรัพย์สิน และหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดตั้งกองเพิ่มขึ้นอีก 2
 และกองป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ทั้งนี้สืบเนื่องมาจากการถ่ายโอนภารกิจจากส่วนกลาง
 :

พ.ศ. 2542 (, 2556)

นโยบายการบริหารราชการด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อประชาชน เพื่อไทย เพื่อชัยภูมิ
 (, 2555)

1. /ยกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 :

2.

3.

4.

5.

6. OTOPT เฉพาะที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่เกี่ยวข้อง

1.

(, 2556 , 14)

- 2.
3. สนับสนุนถึงอำนวยความสะดวก เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4.
5. จัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อสตรี
- 6.
- 7.

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวนทั้งสิ้น 26

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการทุกประการ (องค์การบริหาร
, 2556)

15)

(Campbell, 1976, p. 137)

ของการดำเนินงานที่ผู้บริหารต้องทำหน้าที่ดำเนินการให้ผู้ปฏิบัติได้ดำเนินการ

(Simon, 1960, p. 1)

(2517, 6)

(Administrative resources)

(Process of administration)

(2543, 20)

(2545, 56)

(2545, 6)

การบริหารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันเป็นเป้าหมายสูงสุดของภารกิจสถานศึกษา

(2526, 436)

ทุกชนิดในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการสอน

(2531, 76)

(2535, 16)

: :

รวมทั้งการจัดตั้งอำนาจความสะดวกอื่น ๆ และการนิเทศภายในเพื่อให้งานวิชาการมีคุณภาพ

อย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น จึงมีนักการศึกษาได้ให้ความสำคัญของงานวิชาการไว้ดังนี้

(2524, 235)

(2526, 232)

ผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา

(Smith, 1961)

	7		
	40		
	20		
		20	
	5		
		5	
			5
	5		
	(2546,	33)	

1.

2.

3.

4.

อันได้แก่ วิธีการสอนของครู การบริหารงานวิชาการ ผลสำเร็จของครู ทั้งด้านผลสัมฤทธิ์

5. งานวิชาการเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จ และความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษา

สถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น งานวิชาการ

การบริหารจึงเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ ซึ่งมีเทคนิควิธีเพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยอาศัย

1. (Scientific management)
Frederick W. Taylor มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสิ่งที่ต้องการ

ซึ่งได้หลักการมีขั้นตอน ดังนี้ (Hampton, 1986, p. 60)

- 1.1 (Analyze task)

- 1.2 (Design one best way to perform it)

ผู้บริหารต้องพิจารณาว่าบุคคลที่มีคุณลักษณะเช่นไร มีความเหมาะสมกับงาน โดยพิจารณาทั้งด้าน

1.3 (Select workers) เป็นขั้นที่ผู้บริหารต้องคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน

1.4 (Train workers)

1.5 (Pay incentives)

น จัดองค์กร ให้คำชี้แนะ และควบคุมการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำหลักการ

2. (Administrative management)

(Henri Fayol)

(Hampton, 1986,

pp. 61-62)

2.1 (Division of work)

2.2 (Authority)

รับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้น รวมทั้งคำนึงถึงการให้รางวัล และผลตอบแทนที่เหมาะสม

2.3 (Discipline)

2.4 (Unity of command)

2.5 (Unity of direction)

2.6 (Subordination of individual interests to general interest)

ผู้บริหารจำเป็นต้องทำลายสิ่งเหล่านั้นให้หมดไป และสร้างตัวอย่างที่ดีและการนิเทศที่เหมาะสม

2.7 (Remuneration of personnel)

ลหรือค่าตอบแทนที่เหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานดีขึ้น

2.8 (Centralization)

2.9 (Scalar chain)

เบ็องบนสู่ระดับล่าง ซึ่งจะช่วยกำหนดทิศทางให้มีเอกภาพมากขึ้น อย่างไรก็ตามการที่มีสายงาน

2.10 (Line order)

2.11 (Equity)

ผู้ได้บังคับบัญชา ซึ่งผลต่อความซื่อสัตย์และการปฏิบัติงานที่ดี

2.12 (Stability tenure of personnel)

ต้องคำนึงถึงเสถียรภาพหรือความมั่นคงในการปฏิบัติงานของบุคลากร การเปลี่ยนแปลงหน้าที่

2.13 (Initiative)

ได้ริเริ่มสร้างสรรค์ให้สามารถทำงานได้บรรลุเป้าหมายมากที่สุด โดยการร่วมคิด ร่วมวางแผน

2.14 (Espirit de corps)

14

(Gulick & Urwick)

"POSDCORB"

3. (Human relations)

(Elton Mayo)

" " " "

3.1 (Moral)

3.2 (Level of aspiration)

เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ตนเองและครอบครัว หรือสังคม ดังนั้น การตั้งความหวัง

3.3 (Self-realization)

การรู้และเข้าใจในหน้าที่ของตนเอง จะเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติ

(2546, 25)

(Fayol, 1916)

(Fayol)

(Fayol)

(Fayol)

(Fayol)

สำหรับนักบริหารที่ต้องมีภาระหน้าที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อองค์กร (Fayol)

1. (To plan)
 2. (To organize)
 3. (To command)
 4. (To coordinate)
 5. (To control)
- (Fayol)

4

1.

2. เอกภาพในการบริหารงานเป็นสิ่งจำเป็นที่นักบริหารจะต้องสนใจ และจัดให้มีขึ้น

3.

หลักขององค์กร แม้ว่าองค์กรนั้นจะมีหลายหน่วยงานก็ตาม แต่วัตถุประสงค์หลักขั้นพื้นฐาน

4.

Gangplanks

เป็นสิ่งที่ไร้ประโยชน์ สิ้นเปลืองและก่อให้เกิดความซ้ำซ้อน

(Fayol)

14

1. (Division of work)
2. (Authority)
3. (Discipline)
4. (Unity of command)
5. (Unity of direction)

6. (Sumordina of individual to general interest)

7. (Remuneration)

8. (Centralization)

9. (Chain of command)

10. (Order anregulation)

11. (Equity)

12. (Stability of personel)

13. (Initiative)

14. (Esprit de corps)

(Fayol)

(Fayol)

(Fayol)

5

1.

ศิลปะของภาวะผู้นำที่สำคัญที่สุดประการหนึ่ง คำนึง

น เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้ได้ผลยิ่งขึ้น

2. การจัดองค์การ เป็นกระบวนการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ

(People) (Function) (Physical factors)

3.

4.

5.

(Fayol) :

:

ที่จะจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้มาตรฐานคุณภาพการศึกษาจะปรากฏเด่นชัด

คุณภาพดีมากขึ้นเพียงใดขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการที่สำคัญที่สุดผู้บริหาร โรงเรียน

(, 2532, 57-58)

1.

2.

3.

:

4.

5.

6.

(2537, 36- 55)

1.

2.

3.

4.

5.

(2539, 20)

ที่สำคัญโดยครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

(2539, 5)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

8.

9.

ให้ดียิ่งขึ้น

(2540, 35)

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

(2542, 11)

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

(2543, 3)

1.

2.

3.

4.

(2545, 145)

1.

1.1

1.2

1.3

1.4

2.

3.

4.

5.

6.

(, 2550, 29)

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

1

1

1.								/	1
2.	/	/	/	/		/	/	/	7
3.	/	/	/	/	/	/	/	/	8
4.	/	/	/	/	/			/	7
5.				/		/		/	4
6.	/	/	/	/	/	/	/	/	8
7.		/	/	/	/	/		/	7
8.				/	/			/	4
9.	/			/	/	/	/	/	7
10.								/	1
11.							/	/	2
12.								/	1
13.					/			/	2

1()

14.	/			/	2
15.		/	/	/	3
16.	/			/	2
17.	/	/	/	/	5

- 1
- 2) 7 1)
- 4) 3)
- 6) 5)
- 7)
- 1.

พร้อมทั้งกำหนดความเคลื่อนไหวของคนและทรัพยากรอื่น

(2537, 52) การวางแผนคือการคิดหาทางเลือกที่ดีที่สุดในการใช้

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

(2547, 227)

(2545, 36)

การกำหนดจุดหมายและการตัดสินใจเลือกวิธีการที่ดีที่สุดที่จะให้บรรลุจุดหมายนั้น

(2542, 133)

! !

!

(2537, 52)

1.

2.

เป็นแนวทางให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติตามที่ตามบท

3.

เนื่องจากมีการกำหนดขั้นตอนการทำงาน

4.

5.

!

6.

!

(2543, 97)

1.

2.

3.

4.

43)

1.

ชั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.

3.

(2537, 55-62)

3

1.

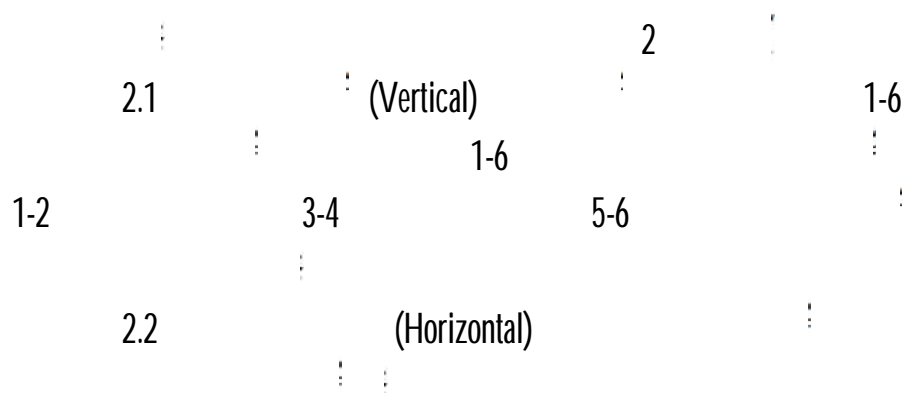
อีกทั้งเป็นเครื่องบ่งชี้ให้นักเรียนผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องจะได้เลือกใช้และ

1.1

1.2

1.3 กำหนดวิธีการดำเนินงานที่จะปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์และทิศทาง

2.



ไม่ถนัดในบางวิชาทำให้สอนเพื่อจบหลักสูตรเท่านั้น

3.

3.1

3.2

โดยให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วม

3.2.1

3.2.2

3.2.3

3.3

ซึ่งสิ่งที่ผู้บริหารควรมีการวางแผน

2.

ซึ่งเป็นตัวจักรสำคัญที่จะทำ

(2543, 151-161)
(Syllabus)

1.

2.

3.

4. :

โดยดูจากผลการเรียนหรือการจัดแบ่งตามรายชื่อตามบัญชีรายชื่อ

5.

6.

6.1

6.2

เนื้อหาวิชาที่สอน

6.3

7.

8.

เป็นเครื่องมือช่วยครูอาจารย์ที่จะได้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

การสอนในสถานศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

9. การจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษาเป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำเพื่อแจกนักเรียน

10.

8

(2551, 25-26)

1.

:

2.

เพื่อเป็นเครื่องมือที่จะนำพาตนเองไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร

3.

/

ซึ่งเป็นเป้าหมายที่กำหนด

4.

:

4.1

:

4.2

:

การจัดการสื่อแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้น

(2541, 28)

ความสำคัญของการเรียนรู้ไม่ได้อยู่ที่ตัวเนื้อหา

(Process)

(Learn how to learn)

สังคมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการสื่อสาร

(2546, 34)

1.

2.

ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม
ทั้งนี้โดยจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการ

3.

4.

3.

“ ”

. . 2542

หลักสูตร หมายถึง ประมวลเหตุการณ์ที่ปวงที่ครูผู้สอนให้แก่ผู้เรียน เพื่อพัฒนาความสามารถในการดำรงชีวิต เพื่อเป็นผู้ใหญ่ที่ดีและมีคุณภาพในอนาคต (Robbit, 1974, p. 4)
 หลักสูตร หมายถึง ประสบการณ์การเรียนรู้ที่ได้วางแผนไว้อย่างดี และชี้
 เพราะประสบการณ์จะเกิดขึ้นได้ก็ต่อเมื่อมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับสิ่งแวดล้อม (Bellock & Herbert, 1977, p. 5)

(Input) (Output) (Process)
 (, 2546,
 25)

ที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน มุ่งให้ผู้เรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ

(Curriculum development)
 (Curriculum planning)
 (Curriculum materials)

หมายถึง การเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้ได้ผลดียิ่งขึ้นทั้งในด้านการวางจุดมุ่งหมาย

ย่นแปลงหลักสูตรเป็นการเปลี่ยนแปลงทั้งระบบ หรือเปลี่ยนแปลงทั้งหมดตั้งแต่

ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ส่วนการปรับปรุงหลักสูตร หมายถึง การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรเพียงบางส่วน

(Saylor & Alexander, 1974,

pp. 7-8)

(Curriculum planning)

(Curriculum construction)

(Curriculum revision) เป็นคำที่ใช้มาดั้งเดิมโดยหมายถึง การเขียนและปรับปรุงรายวิชา

(Curriculum improvement)

หลักสูตรในส่วนที่เป็นเป้าประสงค์มากกว่าที่จะหมา

(Good, 1973, pp. 157-158)

2

หลักสูตรอย่างหนึ่งเพื่อให้เหมาะสมกับสถานที่

(2546, 63)

(2544, 15)

หลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้นหรือการจัดทำหลักสูตรขึ้นมาใหม่

(2550, 9)

ขึ้นมาใหม่โดยที่ยังไม่มีหลักสูตรมาก่อนหรือการนำหลักสูตรที่มีมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม

(2552, 70)

(,2546, 73)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

างจรงจ้งของผู้เชียวชาญและผู้เกยวข้องหลายฝ่าย
(2544, 26-27)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

(2537, 25 , 2552, 68)

1. วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเพื่อวินิจฉัยปัญหาและความต้องการซึ่งจะช่วยในการตัดสินใจ
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

การศึกษาปัญหาเพื่อปรับปรุงข้อบกพร่องให้หลักสูตรเหมาะสมยิ่งขึ้น

43-44)

1.

2.

3.

(, 2551,

4. :

:

ที่เปลี่ยนแปลงไปตามสังคมโลก ซึ่งจำเป็นที่ผู้เกี่ยวข้องต้องประสานความร่วมมือในการพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการศึกษาที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะพื้นฐานใน

(Taba, 1962)

7

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

3

1.

ซึ่งมีขั้นตอน คือ การตรวจสอบหลักสูตรแม่

2. ขั้นตอนการเกี่ยวกับหลักสูตร เป็นก
ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

3.

. . 2542

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) . . 2545 27

กำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อความเป็นไทยความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

งค์ ในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม

(, 2545)

1.

. . 2544

2.

:

3.

ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยพยายามบูรณาการเนื้อหา

4.

5.

6.

7.

1.

หลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง หลักสูตรที่โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำหรือพัฒนาขึ้น

โรงเรียน ชุมชนและท้องถิ่นรวมทั้งความถนัด ความสนใจ และความสามารถของนักเรียน
หลักสูตรของแต่ละโรงเรียนจึงมีส่วนที่เป็นแกนกลางเหมือนกัน แต่แตกต่างกันในส่วนที่เพิ่ม

2.

สาระเพิ่มเติมจากส่วนที่เป็นแกนกลาง โดยมุ่งเน้นให้สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจของ

3.

ที่สถานศึกษาแต่ละแห่งวางแผนเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยจะต้องจัดทำสาระการเรียนรู้ทั้งรายวิ
ที่เป็นพื้นฐาน และรายวิชาที่ต้องการเรียนเพิ่มเติม เป็นรายปีหรือรายภาค จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ขั้นพื้นฐาน การสร้าง

หรือสังคมศึกษาเป็นไปตามความเหมาะสมของท้องถิ่น บูรณาการเข้าด้วยกันอย่างสมดุล รวมทั้ง

สาระสำคัญของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งในส่วนที่

4

. . 2542

4.

การจัดการศึกษา จำเป็นต้องมีปัจจัยที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ดังนี้

4.1

4.2

ความเข้าใจหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถจัด

4.3

4.4

บ เช่น ห้องสมุด การจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในโรงเรียน การจัด

4.5

สถานที่ เป็นต้น การพัฒนาศักยภาพครูถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะทำให้ระบบการเรียนการสอน

4.

. . . 2544

ที่สุด ผู้สอนและผู้จัดการศึกษาจะต้องเปลี่ยนแปลง

สูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, 2553)

“ . . . ”

“Media” (

“Medium”)

“ . . . ”

(Heinich, 1996)

(Indiana University)

“Media”

“Media is

a channel of communication”

”

“Media

(Between)

(Romiszowski, 1994)

(Syracuse University)

“Media” “The carriers of messages, from some transmitting source (which may be a human being or an inanimate object) To the receiver of the message (Which in our case is the learner)” ซึ่งสรุปความเป็นภาษาไทยได้ดังนี้ “

(ซึ่งอาจจะเป็นมนุษย์ หรือวัตถุที่ไม่มีชีวิต) ไปยังผู้รับสาร (ซึ่งใ
)”

จึงสรุปได้ว่า สื่อ หมายถึง สิ่งใด ๆ ก็ตามที่เป็นตัวกลางระหว่างแหล่งกำเนิดของสารกับผู้รับสาร เป็นสิ่งที้นำพาสารจากแหล่งกำเนิดไปยังผู้รับสารเพื่อให้เกิดผลใด ๆ

“ . . . ”

“Instructional media”

” (Educational media)”

. . 2542

“()”

าง ๆ ที่ใช้เป็นสื่อในการศึกษา”

(Newby, 1996)

(Purdue University)

“Instructional media”

“Channels of communication that carry messages with an instructional purpose: The different ways and means by which information can be delivered to learner” ซึ่งสรุปความภาษาไทยได้ดังนี้

“

”

สรุปได้ว่า สื่อการสอน หมายถึง สื่

ไม่ใช่สิ่งพิมพ์ที่ผู้สอนสามารถส่งถึงผู้เรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์

1.

2.

3.

4. นำสิ่งที่เป็นประสบการณ์ตรงจากแหล่งต่าง ๆ มาสู่ห้องเรียนได้มากขึ้น

5. สร้างพื้นฐานในด้านความคิดสร้างสรรค์ให้แก่ผู้เรียนได้มากขึ้น

6. เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจบทเรียนและเนื้อหาวิชาต่าง ๆ ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

7.

8. เป็นเครื่องมือที่ใช้ทบทวนสรุป และทำให้เนื้อหาวิชาสัมพันธ์กัน

9. เสริมสร้างกิจกรรมที่แปลกออกไป และให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในบทเรียนที่กำลัง

10.

1.

1.1

1.2

1.3

2.

2.1 เครื่องเสียง เช่น เครื่องบันทึกเสียง เครื่องเล่น แผ่นเสียง

2.2

3.

3.1

3.2

3.3

2

1. รวมงานสื่อทุกชนิดทั้งสิ่งพิมพ์และไม่ใช่สิ่งพิมพ์ไว้ด้วยกันในกรณีเช่นนี้ จะรวม

2.

(, 2546,

211)

1.

1.1 ครูอาจารย์จัดทำขึ้นเอง โดยใช้วัสดุท้องถิ่นหรือวัสดุเหลือใช้ ตลอดจนวัสดุ

1.2

1.3

1.4

1.5 สื่อการสอนบางประเภทไม่สามารถจะจัดทำขึ้นเองได้ แต่ต้องใช้เป็นประจำ
ควรจะได้จัดเตรียมงบประมาณเพื่อนำไปซื้อไว้ใช้ และให้บริการแก่ครูอาจารย์

2. การเลือกใช้สื่อการสอน สื่อการสอนมีมากมายหลากหลายประเภท เป็นหน้าที่ของ

2.1 ลักษณะวิชาที่สอนเป็นวิชาทฤษฎีหรือปฏิบัติการใช้สื่อชนิดใด จึงจะทำให้ผู้เรียน มีความเข้าใจบทเรียนยิ่งขึ้น

2.2

⋮

2.3 การเลือกใช้สื่อการสอนในห้องเรียนที่มีผู้เรียนมีบทบาทในการเรียนการสอน

⋮

หลาย ๆ อย่างมาสัมพันธ์กัน และเป็นสื่อที่มีคุณค่าส่งเสริมซึ่งกันและกัน สื่อการสอนอย่างหนึ่ง อาจใช้เพื่อความเร้าความสนใจ ในขณะที่ใช้เพื่ออธิบายข้อเท็จจริงของเนื้อหา และอาจใช้

⋮

1. ศึกษา วิเคราะห์ ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียน

2.

3.

4.

5. การประเมินผลการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

(Information technology: IT)

⋮

การพัฒนาการศึกษา ความเจริญก้าวหน้าที่เกิดขึ้นจากวิวัฒนาการ และคุณสมบัติของเทคโนโลยี

(Internet)

(Electronic mail: e-Mail)

ประเทศทั้งหลายทั่วโลกได้มีการปรับเปลี่ยนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
(Geographical information system:
GIS) เพื่อการวางแผนและบริการสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ การใช้คอมพิวเตอร์ช่วย
(CAD, CAM)

(Tele-medicine)

ต่อเนื่อง ส่วนหนึ่งมาจากกระแสโลกอันเนื่องมาจาก

มจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้ความสำคัญต่อการนำ

1. เพื่อลดความเหลื่อมล้ำของโอกาสทางการศึกษา เป็นเงื่อนไขที่สำคัญในการตอบ
" (Educational for all)

2.

ทางการศึกษาใหม่ ๆ โดยการเกิดสื่อทั้งทางภาพ ข้อความ และเสียง

:

3. เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการประเทศต่าง ๆ รวมทั้งประเทศไทยได้
จากการศึกษาเพิ่มมากขึ้น อันเนื่องจาก

(Computer aided instruction: CAI)
learning: CAL) ทั้งระบบท้องถิ่นและระบบทางไกล

(Computer aided

(Educational innovation and technology)

:

1. (Self instruction)
2. (Programmed instruction)
- 3.
- (System approach)
4. (Audio visual education)
5. (Computer aided instruction: CAI)
6. (Resource) ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
7. (Teaching machine)
8. (Mass educational)
- 9.
- 10.
- 11.
12. (Life long education)

13.

14.

Web-base instruction, e-Learning

การจัดทำ จัดหาจากท้องถิ่น ไปจนถึงสื่อที่ทันสมัยเป็นสากลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี
เพื่อการศึกษา สื่อเป็นเครื่องมือของการเรียนรู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ความรู้สึก

5.

เป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่ผู้บริหารใช้พัฒนางานวิชาการของโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ (2546,
36)

1.

2.

3.

4. ติดตาม ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศ

5.

“Supervision”

142) (Barr, Burton, & Brueckner, 1947)

(Chester, 1951)

(Fred, 1954)

(Crosby, 1957)

ปรับปรุงเกี่ยวกับการเรียนการสอนทั้งหมด
(Goldhammer, 1980)

(Glickman, 1981)

และหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการสอนในเรื่องหลักการ

ให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือกับครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อปรับปรุง

การนิเทศภายในสถานศึกษา จึงมีความหมายถึง การนิเทศที่มีการริเริ่มและจัดดำเนินการ

ความจริง ความรู้และคุณค่าในสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา และจำเป็นต้องใช้เทคนิค วิธีการ

1.

2. การนิเทศการศึกษาควรตั้งอยู่บนพื้นฐานของปรัชญา หมายความว่า นโยบาย แผน

ในสังคมซึ่งเราจะให้การศึกษาแก่บุคคลในสังคมนั้น จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย นโยบาย และแผน

3.

4.

5.

6.

7. กษยาควรเป็นวิชาชีพ ทีถือเป็นการบริการอย่างหนึ่ง ก็เหมือนกับ
วิชาชีพอื่น ๆ ซึ่งจะต้องมีการประเมินผลตัวเองอยู่เสมอในด้านเป้าหมายและจุดมุ่งหมาย นอกจากนี้

1.

2. เพื่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.

4.

5.

อันจำเป็นที่จะนำไปใช้ในการเรียนการสอน การจัดการศึกษาทั้งให้สามารถแก้ปัญหาเหล่านั้นได้

การเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในด้านต่าง ๆ ทำให้สถานศึกษาจำเป็นต้องมีการพัฒนา
สมกับสภาพการณ์นั้น การนิเทศจึงมีความจำเป็น เนื่องจากสภาพ

1.

2.

3.

4.

5.

- 1.
- 2.
- 3.
4. ติดตาม ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศ
- 5.

(Glickman)

5

1. (Direct assistance)
2. (Staff development)
3. (Group development)
4. (Action research)

2

ทำงานให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ร่วมกัน โดยใช้เทคนิควิธีที่เหมาะสม ขั้นตอนในการบริหาร

1

พื้นฐานสำคัญที่สุดก่อนผู้นิเทศจะดำเนินการนิเทศ ผู้นิเทศต้องทราบสภาพปัญหาและความต้องการ

:

ปัญหาปัจจุบันที่เกิดขึ้นในสถานศึกษา ข้อมูลที่ได้จากสภาพปัจจุบัน หมาย
ทั้งทรัพยากรบุคคลและวัสดุ ผลการสำรวจความคิดเห็นที่มีต่อสภาพปัญหาและความต้องการนิเทศ

2

การทำแผนและโครงการ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำรายละเอียดของแผนซึ่งเป็นการกำหนดวัตถุประสงค์ให้เฉพาะมากขึ้น และกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนขึ้น คือ แจกการนิเทศที่จะทำโครงการนั้น กำหนดแผนงานนิเทศ รวมถึงการกำหนดหน่วยปฏิบัติ ค่าใช้จ่าย

: 3

1. การให้ความรู้ในงานที่ปฏิบัติ เป็นการให้ความรู้ความเข้าใจถึงสิ่งที่จะดำเนินการว่า

2.

3.

: 4

1. ลที่นำเชื่อถือ โดยการตั้งจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน
การใช้เครื่องมือและการรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสม รวมทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้เป็นที่ยอมรับ

2. การประเมินผลเป็นขั้นตอนหนึ่งของการนิเทศที่จำเป็นต้องทำ เมื่อได้จัดทำโคร

3.

4.

2

(Formative evaluation) เพื่อจะได้พิจารณาวิธีการดำเนินการเพื่อปรับ

5.

3

5.1

5.2

เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และน่าเชื่อถือได้

6.

(2553, 99) (Measurement)

ที่ปรากฏอยู่ในสิ่งที่จะวัดนั้น เช่น การวัดความสามารถทางสมองด้านต

3

(Affective domain)

(Cognitive domain)

(Evaluation)

(Psychomotor domain)

(, 2553)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

(2549, 2) (Measurement)

หรือคุณสมบัติของสิ่งที่ต้องการวัด
โดยสิ่งที่ต้องการวัดนั้นเป็นผลมาจากการกระทำหรือกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง

(Evaluation or assessment)

(Evaluation)

(Absolute criteria) :

(Assessment)

(Relative criteria) :

(Self assessment)

(2537, 129) (Measurement)

(Evaluation)

(2549, 5-8)

คุณลักษณะที่ได้จากเครื่องมือวัดผลประเภทใดประเภทหนึ่งอย่างมีระบบ

:

13-16)			(	, 2549,
1.				
1.1	(Placement)			
	(Select)		(Classification)	
1.2	(Diagnostic)		-	
การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น				
1.3	(Development)		(Formative evaluation)	
ใช้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น				
1.4	(Assessment)			
1.5	(Judgement)			
	(Summative evaluation)			
-				
2.				
:			:	
3.				

(School assessment report: SAR)

4.

การทดลองใช้เครื่องมือการหาคุณภาพเครื่องมือจนถึงการใช้เครื่องมือที่มีคุณภาพ

(2537, 134-135)

1.

2.

2

4

2551, 28-29)

และมีสิ่งใดที่จะต้องพัฒนาปรับปรุงส่งเสริมในด้านใด

ทั้งนี้โดยสอดคล้องกับมาตรฐาน

และการรายงานผลการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา

เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

โดยประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานที่จัดทำ

โดยเขตพื้นที่การศึกษา

3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 3 6

3 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
6 ผู้เรียนที่สามารถจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

6

1.

2.

3.

4.

5.

6.

1. (Checklist) เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการสังเกตพฤติกรรมของ

2.

3. แบบทดสอบ เป็นเครื่องมือที่นิยมใช้ในสถานศึกษา 2

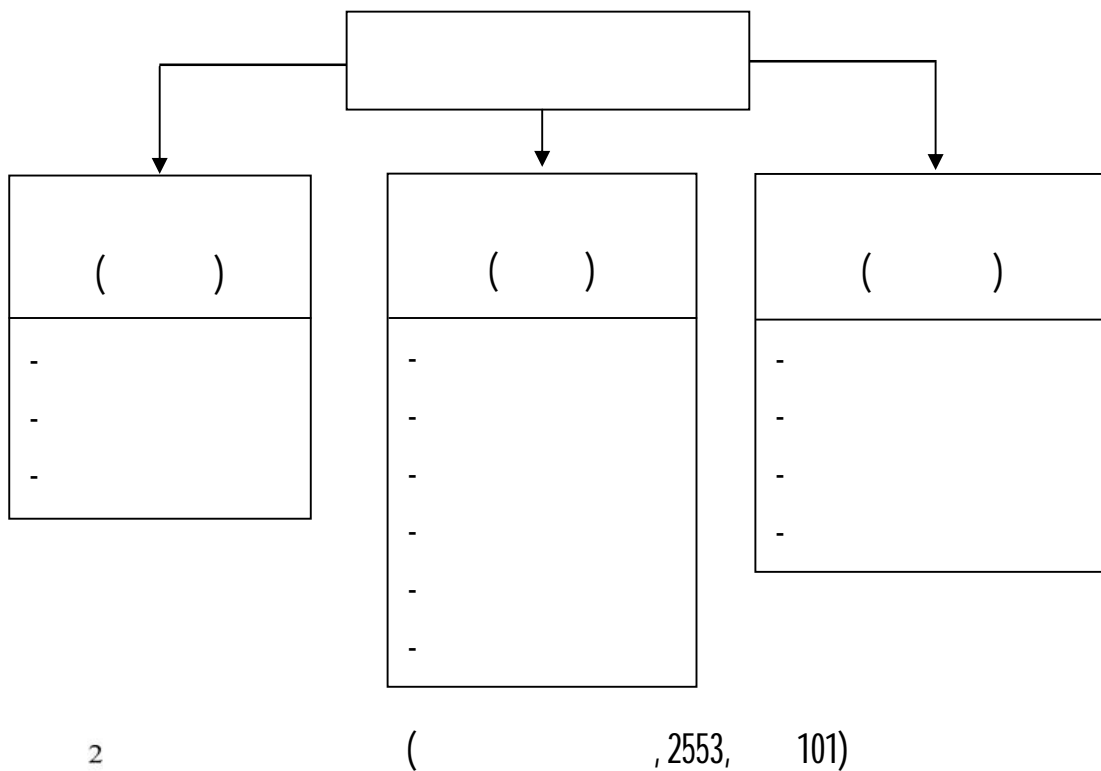
3.1 (Subjective test)

3.2 (Objective test)

3

3.3 (Multiple choice) เป็นข้อทดสอบที่เหมาะสมที่สุด วัดได้ครอบคลุม
ยากง่าย ค่าความเชื่อมั่น ค่าความเที่ยงตรงได้

2



ลักษณะที่สอดคล้องกัน แต่ในการจัดการศึกษาที่ผ่านมา มีเหตุการณ์ที่ทำให้ดูเหมือนกับการ

พัฒนาการที่มีขึ้น

ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญก็จำเป็นที่จะต้องปฏิรูปกระบวนการวัดและประเมินผลใหม่ให้สอดคล้องกับผู้เรียนในวงการศึกษาได้ยอมรับกันว่า แนวคิดในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่เหมาะสม คือ

1.

. . 2542

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5

1.6

1.7

2. วิธีการและเครื่องมือการวัดและประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.1

จึงใช้วิธีการที่หลากหลาย ขึ้นอยู่กับจุดประสงค์

2.2 กำหนดเครื่องมือในการประเมิน เมื่อ

เครื่องมือที่หลากหลาย เป็นต้นว่า

-
-
-
-

- แฟ้มสะสมงาน เป็นสื่อที่รวบรวมผลงานหรือตัวอย่าง
ผลสัมฤทธิ์ความสามารถ ความพยายาม หรือความถนัดของบุคคลหรือประเด็นสำคัญที่ต้องเก็บไว้

- แบบทดสอบ เป็นเครื่องมือวัดความรู้ ความเข้าใจที่ยังคงมีความสำคัญต่อ

3.

3.1

3.2

3.2.1 หลักการเบื้องต้นของการจัดทำแฟ้มสะสมงาน มีดังนี้

3.2.1.1

3.2.1.2

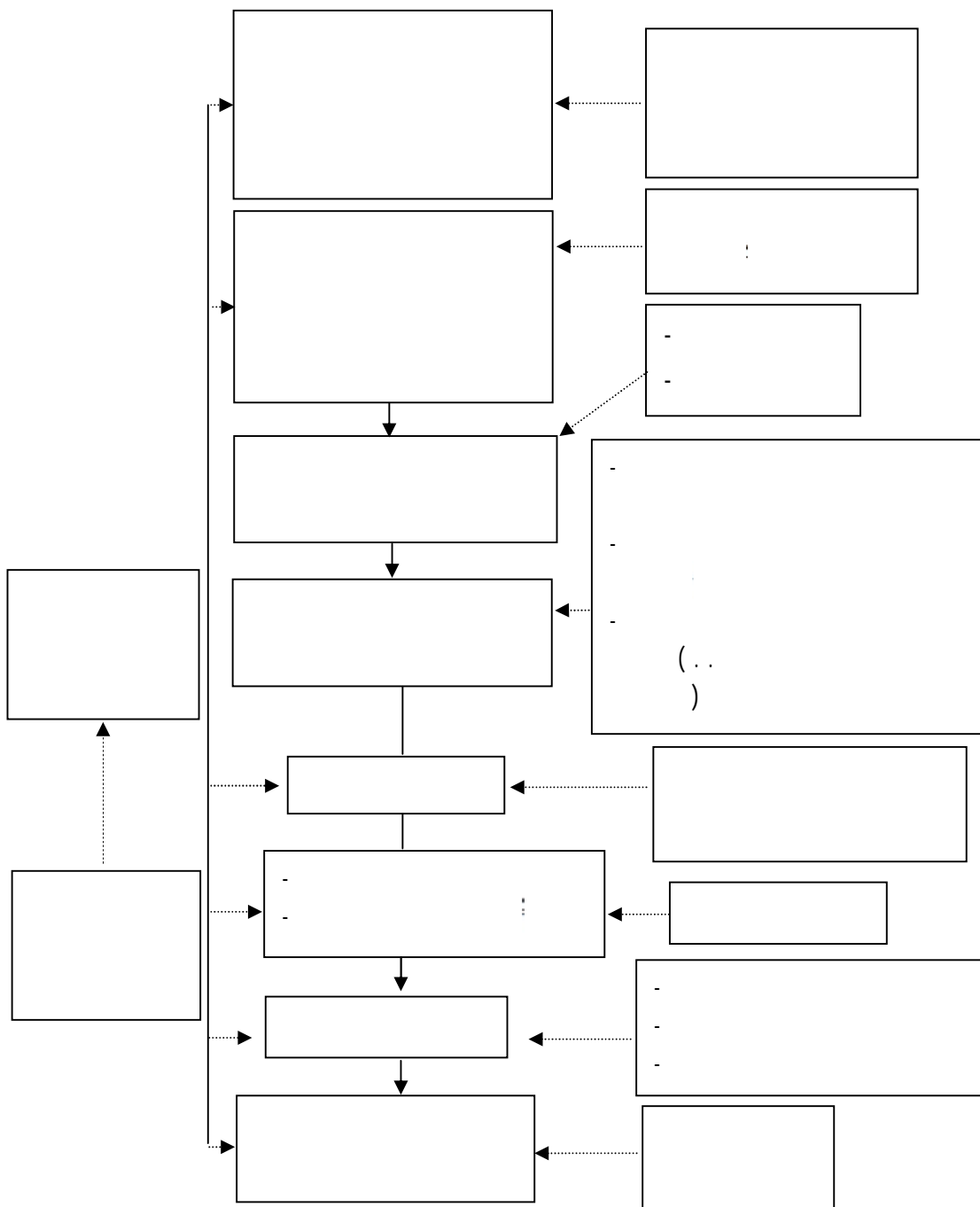
3.2.1.3

3.2.1.4

3.2.1.5 มุ่งเน้นในสิ่งที่ผู้เรียนเรียนรู้

3.2.2

ครูได้ข้อมูลที่มีประโยชน์เกี่ยวกับพี



3

105)

(

,2553,

/

สูตรใดหลักสูตรหนึ่งในระดับที่กำลังศึกษาอยู่ การพิจารณาเทียบโอน

.

.

.

.

หน่วยกิตการเรียนที่ผ่านการประเมินแล้วมาทดแทน และนับต่อเนื้อ

หน่วยกิตอื่นที่ประสงค์จะเรียน เป็นการเทียบระดับการศึกษาเพื่อจบการศึกษา มี 3

1.

2.

3.

ที่สถานศึกษาต้องจัดทำ เพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบ สื่อสาร ส่งต่อและรับรองผลการเรียน

2

1.

:

:

ได้รับศักดิ์และสิทธิ์ตามวุฒิการศึกษาที่ได้รับรอนั้นไปตลอดชีวิต ในขณะที่เดียวกันเอกสารทำขึ้นนี้

1.1 (Transcript) (.1)

และใช้เป็นหลักฐานในการสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครเข้าทำงานหรือดำเนินการในเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.2 () (.2)

9

1.3 (.3)

2.

เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อใช้บันทึก ตรวจสอบ

2.1 (.4)

ที่สถานศึกษากำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นพิเศษ เพื่อการแก้ปัญหาหรือสร้าง

2.2 (.5)

2.3 (.6)

ทั้งที่สถานศึกษาและที่บ้าน เพื่อใช้สำหรับ

2.4 (.7)

เป็นการเฉพาะกิจ เพื่อรับรองสถานภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นการชั่วคราว ทั้งกรณีผู้

2.5 (.8)

และผลงานด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนทั้งที่สถานศึกษาและที่บ้าน เพื่อประโยชน์ในการแนะนำผู้เรียน

2.6

:

1. กำหนดนโยบายทั่วไปเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลในเรื่อง ประเภทของข้อสอบ
 ชั่วผล ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ จำนวนครั้งที่สอบ

2.

3.

4.

5.

:

:

เกี่ยวกับคุณภาพคุณค่าในสิ่งที่วัดได้ รวมทั้งข้อมูลจาก การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน

3

เป็นผลการเรียนของหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในระดับที่กำลังศึกษาอยู่

7.

:

2544

. . 2542

24 (5)

30

67

(2521, 16)

"

จากปัญหาที่ชัดเจนอย่างมีระบบ โดยมีการทดสอบสมมติฐานที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างเหตุ
 จุดมุ่งหมายในเรื่องนั้น ๆ เพื่อนำไปพยากรณ์หรือสังเกตการเปลี่ยนแปลง
 เมื่อควบคุมสิ่งหนึ่งสิ่งใดให้คงที่"

(Best, 1977 p. 8)

"

เป็นเกณฑ์หรือทฤษฎีขึ้น เพื่อนำไปอธิบาย ทำนาย หรือควบคุมปรากฏการณ์ต่าง ๆ
 (Kerlinger, 1986 Citing in Kumar, 1996)

"

Pan Pacific Science Congress 1961

RESEARCH

R-Recruitment and relationship

E-Education and efficiency

S-Science and stimulation

จะต้องมีพลังกระตุ้นให้เกิดความคิดริเริ่ม กระตือรือร้นที่จะวิจัยต่อไป

E-Evaluation and environment

A-Aim and attitude

R-Result

C-Curiosity

H-Horizon เมื่อผลการวิจัยปรากฏขึ้นแล้ว ย่อมทำให้ทราบและเข้าใจปัญหาเหล่านั้นได้

โดยสรุปแล้ว การวิจัย คือ กระบวนการที่เป็นระบบนำเชื่อถือ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือ

1.

และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.

3.

4.

4.1

4.2

4.3

4.4 สรุปผลที่ได้รับ เพื่อใช้ เพื่อพัฒนา หรือเพื่อเลือกทางเลือกใหม่

5.

. . 2542 30

6.

7.

7.1

พัฒนาภารกิจที่รับผิดชอบได้ดียิ่งขึ้น

7.2

7.3

7.4

7.5

7.6

- 1.
- 2.
3. เพื่อให้การเรียนรู้ที่มีหลักการและเหตุผลด้วยตนเอง ซึ่งนำไปสู่ความรู้ ทักษะ

สถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สถานศึกษามีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1.
- 2.
- 3.

ผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นผู้นำที่มีความสำคัญอย่างยิ่งย่อมต้องมีบทบาทเกี่ยวกับ

1.
 - 1.1 จัยเป็นนโยบายที่สำคัญอย่างหนึ่งของ
 - 1.2
 - 1.3
 - 1.4 นำไปใช้จัยในชั้นเรียนให้ดียิ่งขึ้น
 - 1.5

- 1.6
- 1.7
- 2.
- 2.1
- 2.2
- 2.3
- 1.
- (Research and development)
- (, 2550, 362)
- 1)
- 1.1)
- 1.2)
- "การศึกษาเพื่อพัฒนาคนและพัฒนาองค์ความรู้เป็นปัจจัยที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน"
- "
- 2)
- 2.1)
- 2.2)
- 3)
- 4)
- 5)

2.

1) บุคลากรทั้งหมดต้องมีจิตพิงพิ

2)

(ICT) เพื่อการบริหารซึ่งต้องมีไว้เป็นพื้นฐาน

3)

4)

1.

5

1

2

มีเป้าหมายเรื่องใด มีเวลามากน้อยเพียงใด มีแหล่งเรียนรู้ที่ไหนบ้าง มีวิธีเรียนใดบ้าง ต้องใช้สื่อใดบ้าง และเมื่อมีปัญหาจะสามารถปรึกษาใคร เมื่อได้รับความรู้จะใช้ความรู้นั้นได้อย่างไร

3

วางแผนไว้ ซึ่งอาจใช้วิธีการต่าง ๆ ในการเรียนรู้ จากการใช้แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เมื่อได้ความรู้แล้ว

4 การสรุปความรู้ เป็นขั้นตอนที่ผู้เรียนสรุปความรู้และนำเสนอความรู้ที่ได้

5

ที่ผู้เรียนประเมินกระบวนการเรียนรู้ของตนเองในระหว่างการเรียนรู้ทุกขั้นตอน

2.

. . 2542

วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่กำหนดให้เป็นภารกิจของผู้สอน 3

ประการที่สอง ทำวิจัยเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับ

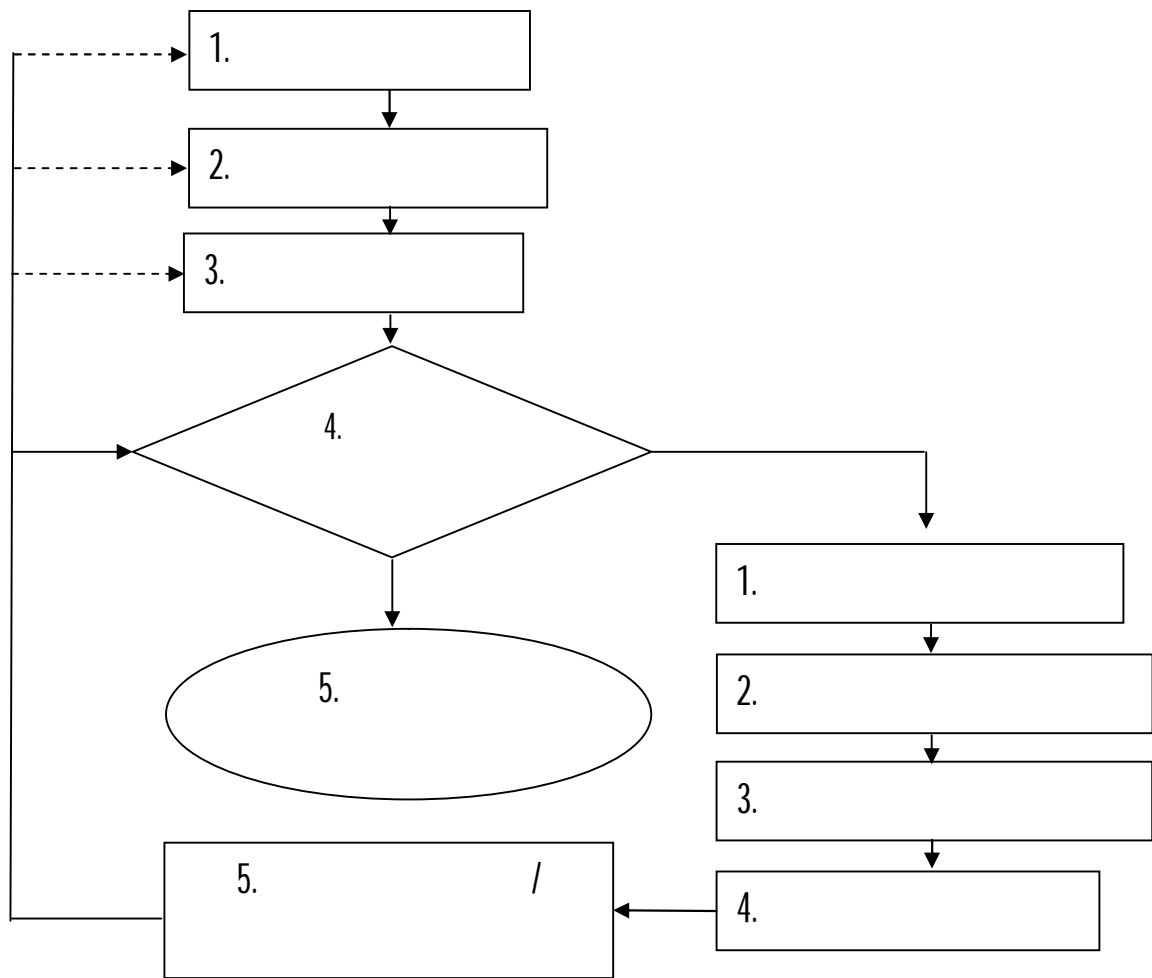
ดังนั้น การใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้จึงเป็นภารกิจที่สำคัญ

5

3

และเมื่อประเมินผลในขั้นตอนที่ 4

5 ขั้นตอนและนำผลการวิจัยไปใช้ต่อไป ดังภาพที่ 4



4

(

, 2553, 119)

3.

:

รุนแรงหรือพบสิ่งทีควรได้รับการพัฒนาที่

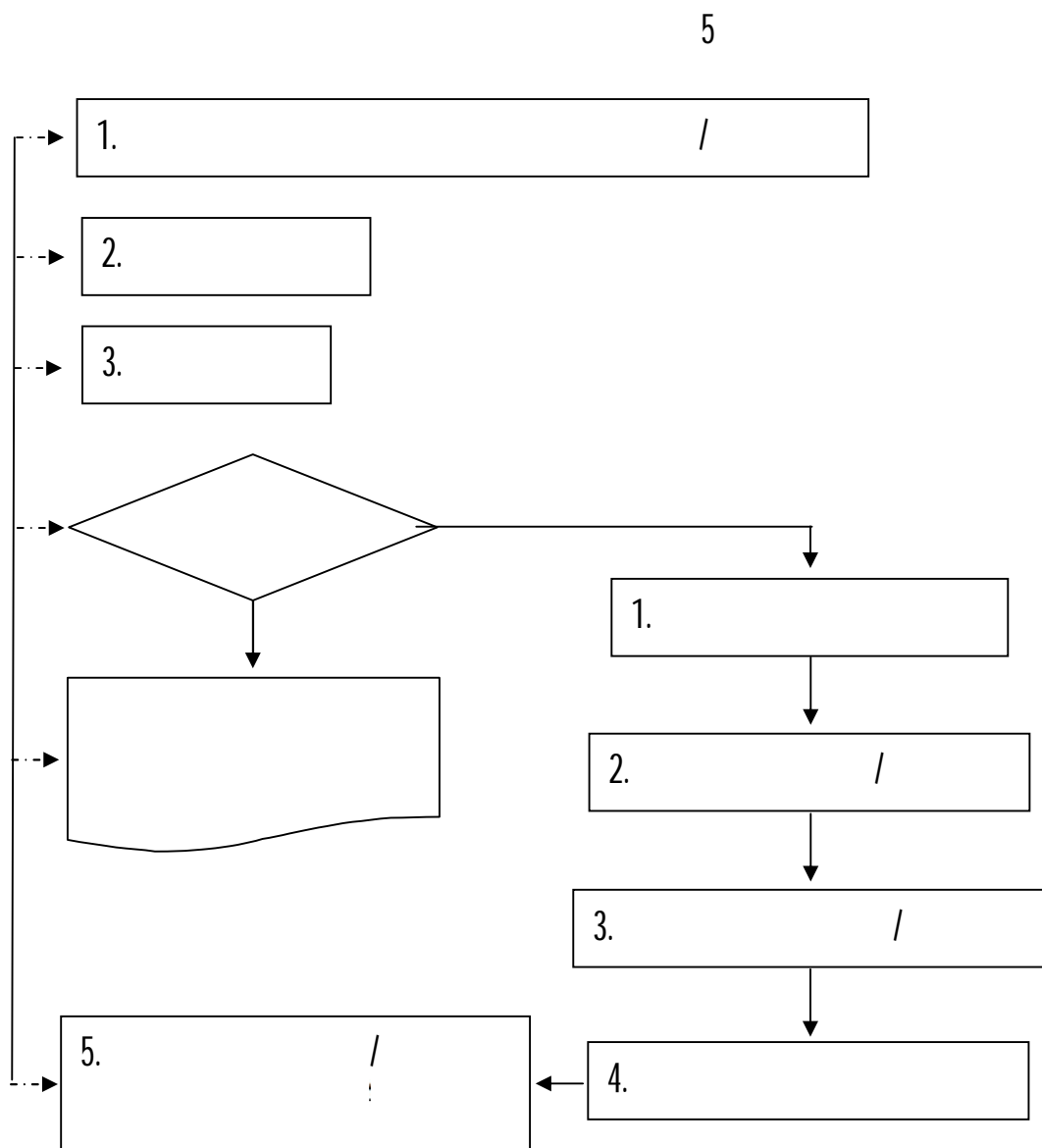
:

4

:

:

4



5

(,2553,

120)

การวิจัยเป็นเครื่องมือที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่จะช่วยให้การปฏิรูปการศึกษาประสบ

:

:

. . 2542 (. 2) . . 2545 30
:

(, 2545, 14-15)

1.

ผู้เรียนสามารถวิจัยในเรื่องที่สนใจหรือต้องการหาความรู้หรือต้องการ

2.

3.

:(, 2548,

6)

1.

2.

3. :

4.

ที่มีความรวดเร็วและเสี่ยงน้อยที่สุด

5.

6.

7.

วิจัยเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับครูและผู้บริหารการศึกษาเพราะผลของ

:

เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนการสอนที่เอื้อ

(2538, 2)

1. (Process)

2.

(2546, 38)

ของต้นทุนหรือจำนวนทรัพยากรที่ใช้ไปเมื่อเทียบกับผลงานหรือผลผลิตที่ได้ เช่น ต้นทุน แรงงาน

(2544, 114)

:

(2510, 5)

(2531, 120-123)

:

:

นักวิชาการได้ให้แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับประสิทธิภาพไว้หลายท่าน ดังนี้

(. . .) (2543, 1)

การทำงานเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานนี้ ความจริงก็เป็น

ก็หาตัวศัพท์ในภาษาบาลีได้อยู่แต่ก็ไม่ใช่เป็นคำแบบดั้งเดิมที่ใช้ คือ

หรือภาวะเข้าไป ภาวะแห่งความสำเร็จทั่ว หรือภาวะที่ทำให้สำเร็จผล

อะไรทำนองนี้ แต่นี่ก็เป็นการพูดเชื่อมโยงไปทางภาษาบาลีนิดหน่อยเท่านั้นเอง ความเป็นจริง

ๆ ไปก็เข้าใจกันอยู่แล้วอย่างที่ได้อธิบายมาแล้วว่าเรื่องที่จะพูดต่อไปนี้ คือ เรื่อง

เพราะตอนนี้จะพูดถึงธรรมะของพระองค์ที่ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

:

:

เพราะฉะนั้นจะเริ่มต้นด้วยข้อความที่แสดงว่าพระพุทธเจ้าทรงมีประสิทธิภาพในการทำงาน ในแง่ที่

(2540, 1-22

สุขศรี, 2557,

หน้า 22)

(Output)
(Input)

3

1.

หรือเครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ

2.

แรงงานสัมพันธ์ การใช้ระบบทวิภาคีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น

3.

การบริหารงานที่ดีเพื่อผลิตสินค้าหรือบริการที่ดีที่สุดในกิจการนั้น ๆ
แต่หากไม่มีแรงงานเป็นผู้ใช้เทคโนโลยี และระบบที่วางไว้เป็นอย่างดีนั้นย่อมไม่สามารถประสบ
แรงงานจึงเป็นปัจจัยหรือองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด การปรับปรุงระบบ

แต่ในปัจจุบันยังขาดข้อมูลที่จะเป็นเครื่องตัดสินใจในการดำเนินนโยบายทางด้านการเพิ่มประสิทธิภาพ

ได้สังเกตเห็นความสำคัญที่จะรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการผลิตและศึกษารายละเอียด
เกี่ยวกับประสิทธิภาพการผลิตของแรงงาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นเครื่องชี้ถึงการเปลี่ยนแปลง

คุณภาพการผลิตของตน และของแรงงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ช่วยให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

(2541, 6-7)

เป็นการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ความสามารถและทักษะในการทำงานของตนเองหรือผู้อื่นให้ดีขึ้น

การพัฒนาสังคม นอกจากนั้นการพัฒนาตนเองกับการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานยัง

2. (Networking)

ที่ทำอยู่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเฉลี่ยแล้วผู้ปฏิบัติงานจะต้องคอยจนกว่าจะได้รับข้อมูล

3. (Self-management)

ปฏิบัติการทันทีมากกว่าที่จะรอให้เหตุการณ์เกิดขึ้น เนื่องจากต้องการมองภาพรวมเพื่อวางแผน

4. (Perspective)

แต่ผู้ที่เป็มืออาชีพจะคำนึงถึงแนวคิดของผู้อื่นด้วย เช่น หัวหน้า เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และคู่แข่ง ซึ่งจะช่วยให้มีมุมมองที่หลากหลายในการหาทางแก้ไขปัญหา

5. (Followership)

6. (Leadership) ซึ่งในที่นี้หมายถึง

การนำส่วนที่ดีที่สุดออกมา ในทางกลับกันทุกคนต้องการเป็นผู้นำที่มีความรู้ มีความมุ่งมั่นใน

7. (Teamwork)

งได้ และกลายมาเป็นเพื่อนร่วมงานที่ดี ดังนั้น พวกเขาต้องมั่นใจว่าทีมงานนี้

8. (Organization savy)

ในที่ทำงานเป็นเรื่องสกปรก จึงหลีกเลี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องส่วนตัว

9. (Show and tell) การประชุมมีทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการ ดังนั้น

(Super, 1953)
vocational development) 10

(Theory of

1.

2.

3.

4.

(Self-concept)

การตัดสินใจในอาชีพจึงเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องกัน

5. กระบวนการเลือกอาชีพนี้เป็นกระบวนการต่อเนื่องตลอดชีวิตของบุคคล

(Growth stage)

(Exploration stage) ช่วงเวลาที่บุคคลเริ่มประกอบอาชีพถาวร (Establishment

stage)

(Maintenance stage)

(Decline stage)

6.

(Career pattern)

7.

8.

9.

10.

ขึ้นอยู่กับการทำงานที่ความสนใจ

และการได้แสดงบทบาทตามที่บุคคลนั้นต้องการ

(Emerson, 1931, p. 30)

"The twelve principles of efficiency"

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- (Record)
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

(Simon, 1960, pp. 180-181)

(Input) (Output) :

$$= (O-I)$$

$$= (O-I) + S$$

E = Efficiency

O = Output

I = Input

S = Satisfaction

! (Hammer & Champy, 1994, p. 135)

ย้บนพื้นฐานของทฤษฎีทั้งสามด้าน เช่น

Reengineering :

() :

() :

Reengineering () :

(Efficiency) เป็นสิ่งบ่งบอกผลสำเร็จในการจัดการในด้านการใช้

มหมาเกี่ยวกับประสิทธิภาพไว้ ดังนี้

(2535, 314)

ของทรัพยากรที่ใช้ไป ซึ่งสามารถสร้างสมทรัพยากรแ

(2544, 69)

ทรัพยากรที่มีอยู่ในการเพิ่มผลผลิต

(2547, 224)

(2549, 7)

ระหว่างค่าใช้จ่ายในการลงทุนกับผลกำไรที่ได้ ซึ่งถ้าผลกำไรมีสูงกว่าต้นทุนเท่าไรก็ยิ่งแสดงถึง

(2551, 8-9)

มีผลผลิตเพิ่มขึ้นมากกว่าการเพิ่มขึ้นของปัจจัยนำเข้า

การวางแผนการบริหารองค์การซึ่งขึ้นอยู่กับเกณฑ์การอยู่รอด (Survival) ซึ่งจะเกิดขึ้นได้ก็ต่อเมื่อ
 องค์การต้องสามารถปรับตัวให้ทันต่อภาวะการณ์และสิ่งใหม่ที่เกิดขึ้น

(,2535, 315)

(Output variables)

(Intervening variables)
 (Long-range goals)

(Short-range goals)

(,2530, 100)

(2542, 25-26)

1.

2.

3.

4.

5. การสื่อสารภายในองค์การที่ดีเยี่ยม ทุกคนพูดกันรู้เรื่องและอย่างเปิดเผย

6.

7.

8.

9. เสี่ยงถือว่าเป็นสิ่งจำเป็นในองค์การเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงและการเจริญ

10.

11.

12.

(2550, 262)

(2549, 254-256)

ซึ่งการเปลี่ยนแปลงควรเกี่ยวข้องกับเรื่องสำคัญ ๆ คือ องค์ประกอบด้านโครงสร้าง (Structural factors) องค์ประกอบด้านบุคคลและองค์ประกอบด้านเทคโนโลยี ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1.

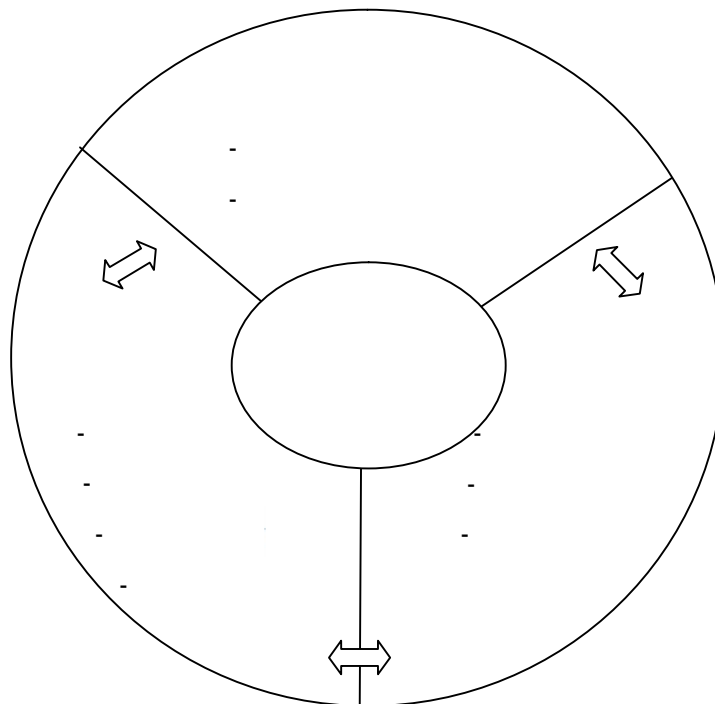
2. (People factors)

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนั้น ประสิทธิภาพขององค์การขึ้นอยู่กับคุณลักษณะ

จำนวนบุคลากรในกลุ่มงาน ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ความเป็นผู้นำและทักษะ

3.

(Technological factor)



6 (, 2549, 254)

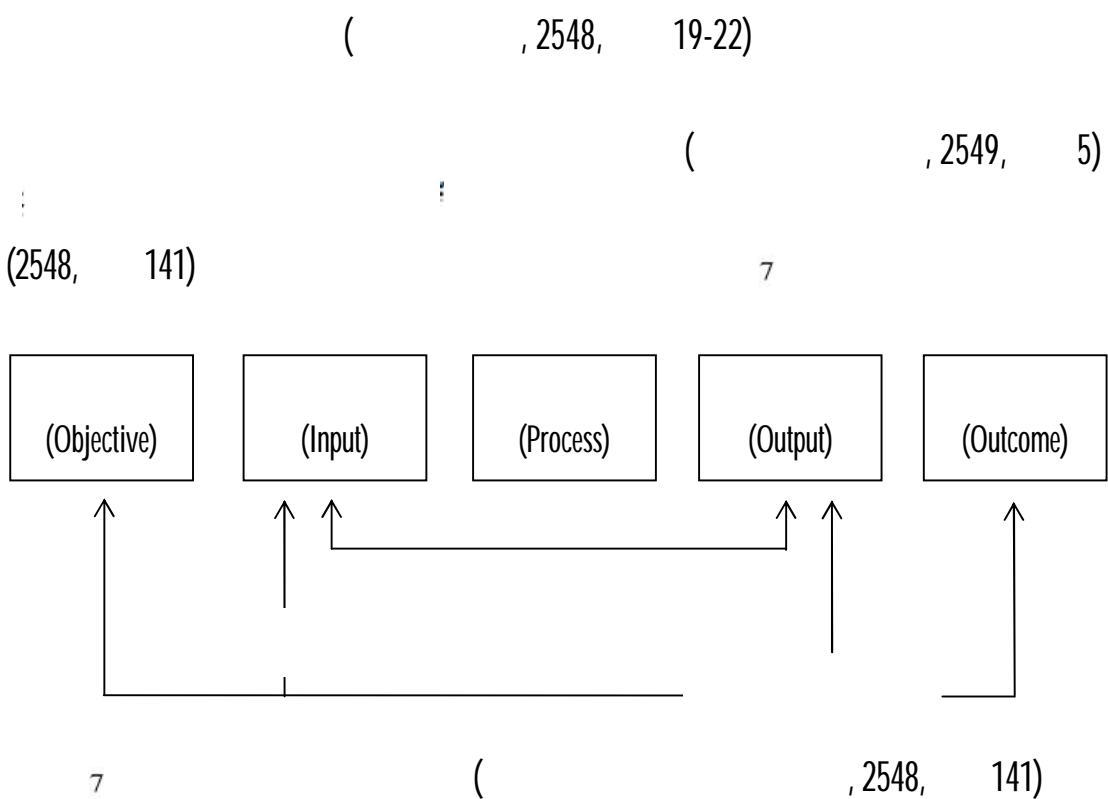
- 1. (2546, 22-25)
(Quality management)
- 2. (Participation)

พัฒนาคุณภาพได้มากขึ้น การมีส่วนร่วมต้องเริ่มจาก

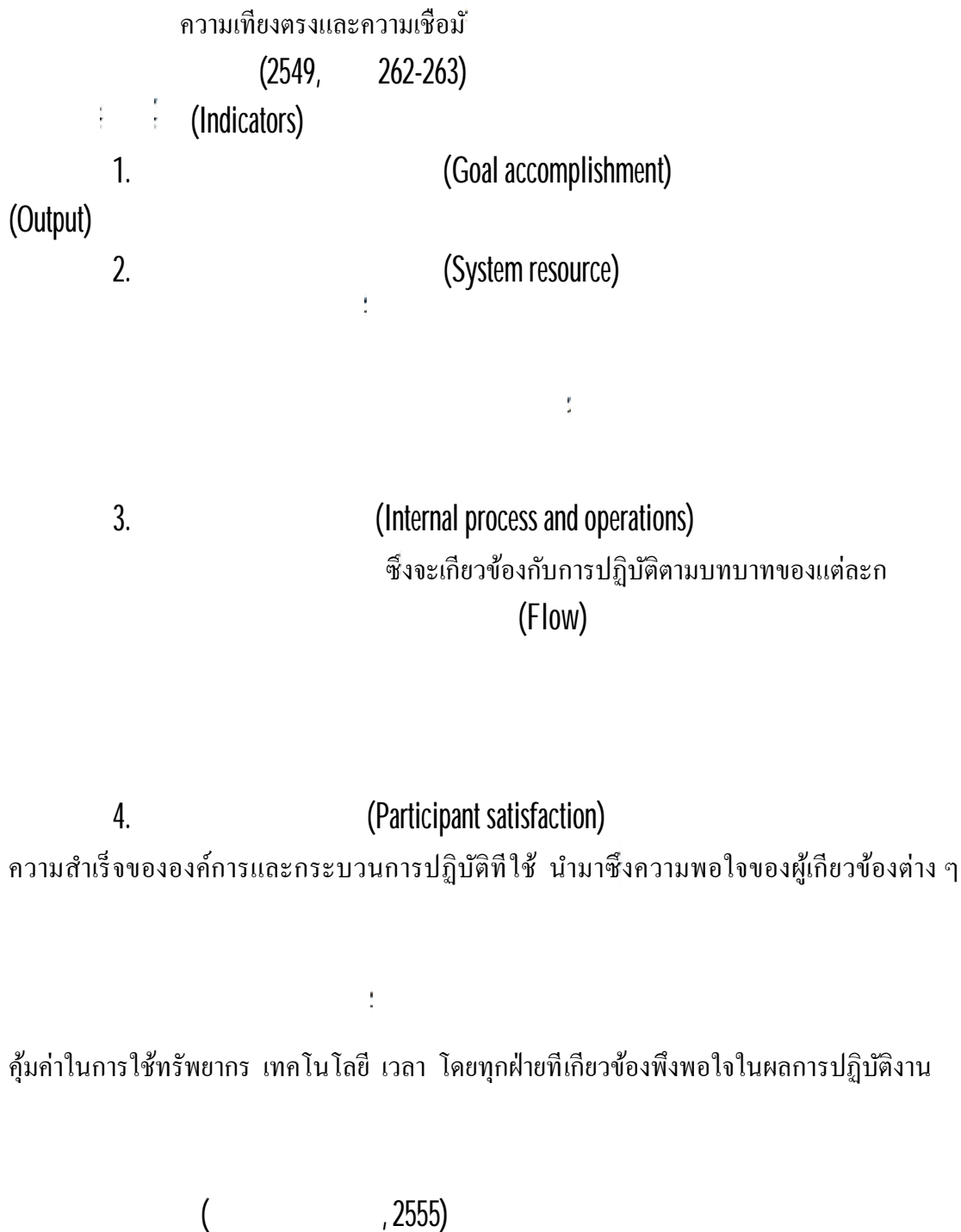
3.	3	(3-E)	
	3.1	(Efficiency)	
			(Process)
		ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุด	
	3.2	(Effectiveness)	(Outputs)
		เพิ่มขึ้น รวมทั้งการคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ	
	3.3	(Economy)	
4.		(Good governance)	
	3		
	4.1		
		(Relevance) สถานศึกษาต้องทำในสิ่งที่สอดคล้องกับประโยชน์ของผู้เรียน สังคมและชุมชน	
	4.2	(Transparency)	
	4.3		
		(Accountability)	
5.		(Academic)	
			(2535, 21)
1.		(Efficiency)	

2. (Effectiveness)

ยุคการแข่งขันในสภาพโลกไร้พรมแดนที่มีการแข่งขันสูง สิ่งที่สำคัญมาก ๆ คือ



มีผลผลิตเพิ่มขึ้นมากกว่าการเพิ่มขึ้นของปัจจัยนำเข้า ซึ่งหมายถึง



(,2555)

.05

(,2554)

(,2551)

ของโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1

.01

(,2549)

อาจเกิดจากความเชื่อของชุมชนที่เชื่อว่า ชุมชนไม่สมควรที่จะเข้ามาเกี่ยวข้องกับการบริหารงาน
ซึ่งเป็นภารกิจเฉพาะของพระสงฆ์เท่านั้น

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

(2551)

โรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอเมือง สังกัดสำนักงานเขต

1

.01

.73

54.00

(2549)

ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากกระบวนการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนแต่ละโรงเรียน

:

ความเชื่อของชุมชนที่เชื่อว่าชุมชนไม่ควรที่จะเข้ามา
ซึ่งเป็นภารกิจเฉพาะของพระสงฆ์เท่านั้น
(2546)

6

เรียงตามลำดับดังกล่าว มีดังนี้ การจัดให้ครูเข้าประชุม อบรมหรือสัมมนาเพื่อฝึกจัดทำกำหนด

:

:

:

:

1

มีการประชุมวางแผนเพื่อดำเนินการจัดสร้าง บำรุง รักษาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
(2552)

:

:

/

:

ที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 2

(สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในปีการศึกษา 2549-2550)

201

804

1)

(2553)

2

.05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ซึ่งแสดงว่า วัฒนธรรม

2

เพื่อคัดเลือกตัวแปรอิสระที่ดีที่สุดในารร่วมกันกำหนดความแปรปรวนที่มีต่อประสิทธิภาพของ

(2553, หน้า 105) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการประกัน

1)

2)

อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 3) หาปัจจัยที่เป็นตัว

77

กาญจนารักษ์ (2553) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อกระบวนการบริหาร

1

1)

1

2)

สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1

3)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวมมีความสัมพันธ์

ระดับ .01 4) ปัจจัยที่ส่งผลต่อกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 1

3 (X₆) (X₄) (X₁)

.05

(R Square) = .074

$$Y = 3.45 + .148 (X_6) + .131 (X_4) + (-.205) (X_1)$$

$$Z = .257 (X_6) + .348 (X_4) + (-.295) (X_1)$$

คำวันดี (2553) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินการพัฒนา
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3

ของท้องถิ่น ด้านการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ด้านการจัดทำคำอธิบาย

$$ZY_{tot} = .261Z X_1 + .501Z X_4$$

แจ่มกั้งวาล (2554) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับ

1) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2

.05

(2555)

1)

2)

.01

3)

.05 4)

.01

5)

:

ศรีภูมิ (2556) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผล
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1)

ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

2)

ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

สถานศึกษา ด้านนิเทศการศึกษาและด้านการพัฒนาสื่อและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3)

ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่า สัมประสิทธิ์

นัยสำคัญที่ระดับ .05 4) การสร้างสมการพยากรณ์ประสิทธิผลงานวิชาการของโรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่า ตัวแปรพยากรณ์ที่สามารถ

 (X_3) (X_4) (X_3) (X_2)

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเท่ากับ .838 มีค่าสัมประสิทธิ์การปรับปรุงเท่ากับ .697 มีค่า

อนมาตรฐานเท่ากับ .334 และมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของการพยากรณ์เท่ากับ .702 ซึ่งมีอำนาจการพยากรณ์ได้ร้อยละ 70.20

$$Y = .693 + .359 (X_5) + .215 (X_4) + .154 (X_3) + .107 (X_2)$$

$$Z_r = .471 (X_5) + .242 (X_4) + .136 (X_3) + .151 (X_2)$$

นงคํุช สมุทรคนตรี (2556) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผล

2)

3)

ทางสถิติที่ระดับ .05

เทพสาตรา (2553) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงาน

1)

2)

3)

$$Y = .73 + .20 (X_2) + .12 (X_4) + .29 (X_6)$$

$$= .73 () + .20 ($$

ผลผลิต) + .12 (ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน) + .29 (ด้านการบริหารจัดการ)

เนมิยะวงค์ (2556) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารงานวิชาการที่มีความสัมพันธ์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3

1)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

3

2)

3

3)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ

.01 4) ตัวแปรพยากรณ์ที่สามารถพยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

3

(X₇)

(X₂)(X₃)(X₈)สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (X₉)

ร่วมกันพยากรณ์ได้ร้อยละ 68.70 และสามารถสร้างสมการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ

$$Y^1 = 1.250 + .144 X_7 + .142 X_2 + .198 X_8 + .120 X_3 + .104 X_9$$

$$Z_{y^1} = .222 Zx_7 + .186 Zx_2 + .241 Zx_8 + .162 Zx_3 + .128 Zx_9$$

ณัฏภัทร เนื่องภา (2556) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

1)

1

2)

ในการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

3)

ในการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 มีความสัมพันธ์เชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

(2556)

1)

2)

:

:

3)

.05

49.20

$$Zy = .162X_4 + .664X_1$$

(2556)

2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

ศรีมหาโพธิ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1 อยู่ในระดับมากที่สุด

ศรีพารา (2556) ที่ได้ศึกษาภาวะความเป็นผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพที่ส่งผล
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาดก เขต 2 ผลการศึกษาพบว่า 1) ภาวะความเป็

รเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดก เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ใน

2)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดก เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก 3) ภาวะความเป็นผู้บริหาร

4)

$$Y = 79.04 + 1.73 X_3 + 1.54 X_4 + .91 X_6$$

$$Z = .60 X_3 + .34 X_4 + .27 X_6$$

(2555)

มว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1 ผลการศึกษา

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงอันดับ

พงษ์เทพ สุขทนารักษ์ (2556) ได้ศึกษาการบริหารงานวิษ

1

1

การบริหารงานงานวิชาการ โรงเรียนในสหวิทยาเขตบ้านบึง 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(Cheri & Neal, 1993)

172

(Purkey & Smith, 1993)

517

- | | | |
|----|---|---------------------|
| | | 1) |
| | (School site autonomy) 2) | (Strong leadership) |
| 3) | (Staff stability) 4) | |
| | (Planned and purposeful secondary program) 5) | |
| | (School-wide staff development) 6) | |
| | (Parent involvement and support) 7) | (District support) |
| 8) | (School-wide and public recognition of academic success) | |
| 9) | (Maximized learning time) | |
| 1) | | |
| | (Collaborative planning and goal collegial relationship) 2) | |
| | (A school-wide sense of community) 3) | |
| | (Clear goals and high expectation) 4) | (Improved |
| | classroom control and discipline) | |
| | 1 (Brophy, 2006, p. 171-A) | |

มีเวลาที่จะเตรียมจัดทำสื่อ น้อย และ ไม่มีความชำนาญเรื่องจัดหาสื่อจากคอมพิวเตอร์

- 1.
- 2.
3. การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

1.

705

2.

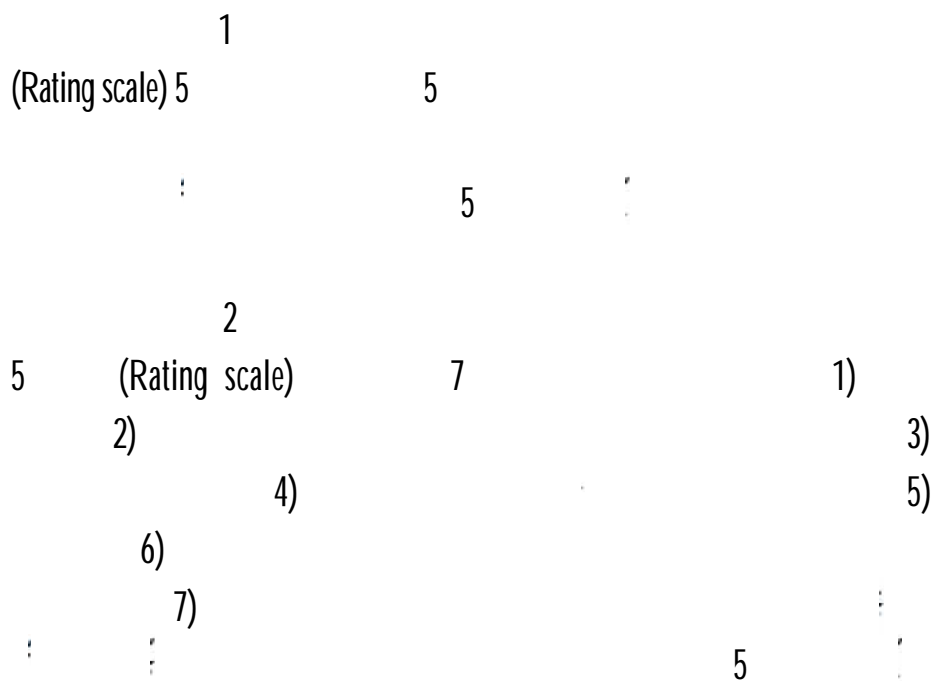
(Krejcie & Morgan, 1970, pp. 608-609) : (Stratified random sampling) (Simple random sampling)

249

2

1	82	1	29
10	383	10	135
15	240	15	85
26	705	26	249

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามมี 2



การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

1.

2.

3.

3.1

3.1.1

3.1.2

3.1.3

3.1.4

3.1.5

3.2

3.2.1

3.2.2

3.2.3

3.2.4 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3.2.5

3.2.6

3.2.7

4.

& Kahn, 1993, p. 247)	(Rating scale) 5 5-10	(Best
5		
4		
3		
2		
1		
วิเคราะห์โดยหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยกำหนดเกณฑ์		
	4.51-5.00	
	3.51-4.50	
	2.51-3.50	
	1.51-2.50	
	1.00-1.50	

1. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content validity)

ศัพท์เฉพาะที่กำหนดไว้ โดยให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา

ที่มุ่งวัดแต่ละด้านหรือตัวแปร จากนั้นนำผลการประเมินไปคำนวณค่าดัชนีความสอดคล้อง

(IOC: Index of item objective congruence)

.80

ใช้ข้อรายการวัดตัวแปรนั้น ๆ หรือไม่แน่ใจ ให้ผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อปรับปรุง

5

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5

2.

(Discrimination power)

(Reliability)

2.1

(Try out)

30

(Pearson's product moment correlation)

3

2.2

ามที่มีค่าอำนาจจำแนกรายข้อยอมรับได้มาหาความเชื่อมั่น โดยวิธี

(Cronbach's alpha coefficient)

3

3

	()	(<i>r</i>)	ค่าความเชื่อมั่น (Reliability)
1.		.42-.67	.79
2.		.55-.71	.80
3.		.46-.75	.84
4.		.49-.71	.88
5.		.48-.72	.86
		.42-.72	.94
1.		.40-.68	.78
2.		.61-.73	.86
3.		.36-.72	.82
4.		.29-.62	.79
5.		.69-.88	.92
6.		.36-.79	.80
7.		.52-.82	.81
		.29-.82	.95

3.

5

1.		
2.		249
3.	249	100
249	เพื่อนำไปบันทึกข้อมูลสำหรับการดำเนินการวิเคราะห์ผลตามขั้นตอนของการวิจัยต่อไป	

1.	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ	
1.1	การตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่อง	
	(IOC: Index of item objective congruence)	
	กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกข้อที่มีความตรงเชิงเนื้อหาที่มีค่าดัชนีความสอดคล้อง	.60
1.2		
	(Item total correlation)	
		.20
	ด้านความเที่ยงของเครื่องมือใช้การคำนวณสัมประสิทธิ์แอลฟา	(Cronbach's alpha coefficient)
2.		
	การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผลการตอบแบบสอบถามใช้การคำนวณค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พิสัย ค่าสูงสุด ค่าต่ำ	
3.		
69-70)		(, 2553,
	4.51-5.00	

3.51-4.50

2.51-3.50

1.51-2.50

1.00-1.50

4.

0

-1 1

(Hinkle, William, & Stephen, 1998, p. 118)

r

.90-1.00

.70-.90

.50-.70

.30-.50

.00-.30

+, -

r

+

(

)

r

-

(

)

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์บางชนิดที่มีลักษณะ $0 \leq r \leq 1$

3.

3.1

(Pearson's product moment correlation)

3.2

(Stepwise multiple regression)

1.

 (X)

(SD)

2.

⋮

(Pearson product moment simple correlation)

3.

⋮

(Stepwise multiple regression analysis)

1

2

3

4

1

4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.12	.45	1
2.	4.09	.51	2
3.	3.88	.47	4
4.	3.83	.55	5
5.	3.99	.50	3
	3.95	.49	

5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.26	.61	1
2.	4.18	.61	3
3.	4.22	.71	2
4.	3.95	.67	5
5.	4.00	.74	4
	4.12	.45	

5

:

6

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.26	.69	1
2.	3.92	.74	3
	⋮		
3.	4.08	.71	2
	4.09	.51	

6

:

7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.00	.67	1
2.	3.92	.58	3
3.	3.81	.74	6
4.	3.78	.72	7
5.	3.83	.67	5
6.	3.92	.75	4
7.	3.93	.63	2
	3.88	.47	

7

8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1. ตระหนักถึงสำคัญของบุคลากรที่เป็นทรัพยากรที่สำคัญ	4.02	.63	1
2.	3.78	.77	6
3.	3.80	.75	5
4.	3.84	.77	4
5.	3.73	.75	8
6.	3.84	.74	3
7.	3.76	.76	7
8.	3.86	.73	2
	3.83	.55	

9

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.02	.79	2
2.	4.05	.68	1
3.	4.00	.73	4
4.	3.91	.72	7
5.	3.94	.70	6
6.	3.99	.69	5
7.	4.01	.60	3
	3.99	.50	

9

2

10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการ

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.15	.52	1
2.	4.03	.51	2
3.	4.00	.48	4
4. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	3.96	.55	5
5.	3.95	.46	6
6.	4.01	.48	3
7.	3.88	.43	7
	3.99	.49	

11

	$n = 249$		
	\bar{X}	SD	
1.	4.31	.68	1
2.	4.09	.69	4
3.	4.22	.76	2
4.	4.14	.72	3
5.	4.01	.75	5
	4.15	.52	

จากตารางที่ 11

การดำเนินงานอย่างเป็นระบบตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงลิ

12

	$n = 249$		
	\bar{X}	SD	
1.	4.11	.72	1
2.	4.04	.70	2

12 ()

	$n = 249$		
	\bar{X}	SD	
3.	4.01	.67	4
4.	3.96	.77	5
5.	4.03	.71	3
	4.03	.51	

12

13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการของ

	$n = 249$		
	\bar{X}	SD	
1.	4.05	.67	1
2.	4.02	.70	2
3.	4.02	.72	3

13 ()

	$n = 249$		
	\bar{X}	SD	
4.	3.99	.69	4
5.	3.92	.69	5
	4.00	.48	

จากตารางที่ 13

มีการวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาระดับพื้นฐาน

14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ประสิทธิภาพงานวิชาการของ

	$n = 249$		
	\bar{X}	SD	
1. มีการจัดหาและบริการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	3.94	.66	2
2.	3.87	.76	4
3.	4.14	.78	1
4.	3.88	.76	3
	3.96	.55	

จากตารางที่ 14

พัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยรวมและรายข้ออยู่ใน

15

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	3.96	.63	2
2.	3.94	.72	3
3.	4.07	.62	1
4.	3.88	.72	5
5.	3.91	.71	4
	3.95	.46	

จากตารางที่ 15

16

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.06	.65	2
2.	4.07	.70	1
3.	4.06	.68	3
4.	3.88	.73	5
5.	3.98	.68	4
	4.01	.48	

16

17

	<i>n</i> = 249		
	\bar{X}	<i>SD</i>	
1.	4.04	.71	1
2.	3.89	.64	2
3. มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเพื่อ	3.80	.70	5
4.	3.80	.63	4
5.	3.86	.61	3
	3.88	.43	

จากตารางที่ 17

มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3

18

(x)	(y)															
	n = 249															
	Y ₁	p	Y ₂	p	Y ₃	p	Y ₄	p	Y ₅	p	Y ₆	p	Y ₇	p	Y _{all}	p
X ₁	.476*	.000	.638*	.000	.527*	.000	.510*	.000	.394*	.000	.480*	.000	.475*	.000	.650*	.000
X ₂	.415*	.000	.396*	.000	.372*	.000	.327*	.000	.148*	.000	.440*	.000	.312*	.000	.449*	.000
X ₃	.618*	.000	.664*	.000	.561*	.000	.567*	.000	.588*	.000	.619*	.000	.672*	.000	.795*	.000
X ₄	.508*	.000	.568*	.000	.423*	.000	.509*	.000	.567*	.000	.462*	.000	.523*	.000	.660*	.000
X ₅	.539*	.000	.724*	.000	.663*	.000	.636*	.000	.535*	.000	.657*	.000	.622*	.000	.810*	.000
X _{all}	.632*	.000	.747*	.000	.629*	.000	.643*	.000	.594*	.000	.655*	.000	.662*	.000	.846*	.000

*p < .05

จากตารางที่ 18

ทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณารายด้าน

(X₅)(Y₂)

สุดโดยมีค่าสัมประสิทธิ์เท่ากับ .724

(X₃)(Y₇)

.672

(X₃)(Y₂) มีค่าสัมประสิทธิ์เท่ากับ .664 ตามลำดับ(X₂)(Y₅)

มีความสัมพันธ์น้อยที่สุด โดยมีค่าสัมประสิทธิ์เท่ากับ .148

19

:

	r_{xy}	p
1.	.650*	.000
2.	.449*	.000
3.	.795*	.000
4.	.660*	.000
5.	.810*	.000
	.846*	.000

*p < .05

จากตารางที่ 19

อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณา

($r = .810$)

($r = .795$) และปัจจัยการบริหารด้านทรัพยากร มรด

($r = .660$)

($r = .449$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4

20

	R	R ²	
X ₅	.810	.6564	65.64
X ₅ , X ₃	.881	.7760	77.76
X ₅ , X ₃ , X ₁	.885	.7824	78.24

	20			
	(R)	.810	(R ²)	.6564
		65.64		
	2	(R)	(X ₅)	.881
(R ²)		.7760		
		77.76		
	3	(R)	(X ₅)	(X ₃)
.885		(R ²)	.7824	
			78.24	
				(b, s)

21

	df	SS	MS	F	P
	3	32.063	10.688	293.697*	.000
	245	8.916	.036		

*p < .05

21

F

.05

(X₅)

(X₃)

(X₁)

22

(Y_{all})

	b	S.E. _b	β	t	P
X ₅	.352	.033	.461	10.706*	.000
X ₃	.367	.036	.426	10.190*	.000
X ₁	.091	.034	.108	2.690*	.000
(a)	.796	.115		6.932*	.008

*p < .05

R = .885

R² = .782

S.E._{est} = .191

22

i

(R)

.885

(S.E. _{est})	.191				(s)
		(X ₅)	(X ₃)	(X ₁)	(a)
	.05				

$$Y = .796 + .352 (X_5) + .367 (X_3) + .091 (X_1)$$

$$Z_r = .461 (X_5) + .426 (X_3) + .108 (X_1)$$

Morgan, 1970, pp. 608-609) (Krajcie & (Stratified random sampling) (Simple random sampling)

249

5 (Rating scale)

2

1

30

.46-.75

.94

2

34

.29-.88

.95

(Pearson's product-moment correlation coefficient)

(Stepwise multiple regression analysis)

1.

1.1

มีการวางแผนการทำงาน มีการตั้งเป้าหมายร่วมกันของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

1.2

:

1.3

1.4

1.5

2.

2.1

2.2

2.3

2.4

ส่วนอันดับสุดท้าย ได้แก่ มีการจัดอบรมเพื่อจัดทำสื่อวัตกรรมการศึกษาเพื่อใช้ใน

2.5

2.6

2.7

3.

.05

($r = .660$)

($r = .449$)

.05

4.

(X_5)

(X_3)

(X_1)

1

1.

และรายด้านอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เป็นเพราะว่าในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางการบริหาร โดยเฉพาะการบริหารทางการศึกษา ดังที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 เป็นแนวทางในการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้สามารถตามกระแสโลกที่เปลี่ยนแปลงไป ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ทำให้

เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนา

(

ส่วนท้องถิ่น, 2549, หน้า 2-6) :

:

ภูมิ (2556, หน้า 14)

เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาระบบเทคโนโลยีทางการศึกษา และสื่อการเรียนการสอน

มาก สอดคล้องกับงานวิจัยของณัฏภัทร เนิ่งภา (2556, หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

1

นเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของนงคณัฐ สมุทรดนตรี (2556, หน้า 89) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่าง

1.1

พัฒนาคน ซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

สอดคล้องกับงานวิจัยของวันวิสาข์ ศรีภูมิ (2556, หน้า 102) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลงานวิชาการของโรงเรียน

2

2

ของนิตยา กาญจนารักษ์ (2553, หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่ง
จัดการหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 1
ผลการศึกษา พบว่า ระดับของปัจจัยการบริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษ

1

1.2

(กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น, 2549, หน้า 2-6)

∴

ของณัฐภัทร เนิ่งภา (2556, หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ผลการศึกษา พบว่า ปัจจัยการบริหารของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษ

1

(2553, 105)

1.3

∴

ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องในงานวิชาการ ทำให้ทุก

∴

สอดคล้องกับงานวิจัยของวันวิสาข์ ศรีภูมิ (2556, หน้า 102) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่าง

2

วิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

เนืองภา (2556, หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของ
ข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ผลการศึกษา
ปัจจัยการบริหารของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

1.4

ยன்றுที่หลากหลาย เพื่อสร้างสรรค์สังคมท้องถิ่น
เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, 2556 ข, หน้า 14) เป็นไปตามวิสัยทัศน์

"

" (กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น, 2549, หน้า 2-6) :

อุปกรณ์ อาคารสถานที่ สื่อ เทคโนโลยีต่าง

กาญจนารักษ์ (2553,
หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา
: สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 1

1

และสอดคล้องกับงานวิจัยของสอดคล้องกับงานวิจัยของณัฏภัทร เนืองภา (2556,
หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติ

1.5

ทั้งนี้เป็นเพราะว่าองค์กร
มีวัตถุประสงค์ที่จะมุ่งมั่นเพื่อพัฒนาการดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งทางด้านปัญญา จิตใจ ร่างกาย สังคม ระดับความคิด ค่านิยม และพฤติกรรม ซึ่งเน้นวิธีการจัด
(

ส่วนท้องถิ่น, 2549, หน้า 2-6)

:

:

:

มีการชี้แจงข่าวสารที่

และมีการจัดอบรมบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำไปเป็นแนวปฏิบัติ

งานวิจัยของวันวิสาข์ ศรีภูมิ (2556, หน้า 102) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหาร
งานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่กา

2

งานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
และสอดคล้องกับงานวิจัยของณัฏภัทร เนื่องภา (2556,
หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครู

1

านเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ด้านลักษณะ

2.

:

:

(กครองส่วนท้องถิ่น, 2549, หน้า 2-6)

:

(, 2556 , 14)

:

สอดคล้องกับงานวิจัยของปัญญา แจ่มกั้วาล (2554, หน้า 93) ได้ศึกษาความสัมพันธ์

เขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 2 ผลการศึกษาพบว่า

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ 2

งานวิจัยของกิตติศักดิ์ ศรีพารา (2556, หน้า 99)

เขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2

ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2 โดยภา

2.1

อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เป็นเพราะว่า

ด้านวิชาการร่วมกับครูผู้สอน เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

:

(Ordinary national educational test: O-NET)

"

" (, 2549, 2-6)

(2553, หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ

1

1

กิตติศักดิ์ ศรีพารา (2556, หน้า 99)

ประสิทธิภาพในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2

2

2.2

!

!

รจัดเนื้อหา และกิจกรรมที่สอดคล้องกับ

ความต้องการของผู้เรียน จัดหาสื่อที่สอดคล้องกับเนื้อหาและความสนใจตามวัยของผู้เรียน ที่เน้น
ทั้งในด้านความรู้ และคุณธรรม เพื่อส่งผลต่อผล

พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งกำหนดให้มีหลักสูตรแกนกลางของประเทศ

การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสม
(, 2549, 2-6)

แจ่มกั้วาล (2554, หน้า 93) ได้ศึกษา

2

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี 2

และสอดคล้องกับงานวิจัยของกิตติศักดิ์ ศรีพารา (2556, หน้า 99)

2

2

2.3

สาระหลักสูตรแกนกลาง และสาระหลักสูตรท้องถิ่นที่เน้นความรู้ คุณธรรม กระบวนการ
!

(, 2549, 2-6)

สาระการเรียนรู้ ครูผู้สอน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
!

และท้องถิ่น โดยผ่านการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
!

งานวิจัยของปัญญา แจ่มกั้งวาล (2554, หน้า 93) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับ

2

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

2

กับงานวิจัยของนิตยา กาญจนารักษ์ (2553, หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหาร

1

งานเขตพื้นที่การศึกษา

1

2.4

สื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่น

สื่อตัวนำและโครงสร้างพื้นฐานอื่นที่จำเป็นต่อการส่งวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ วิทยุโทรคมนาคม

(, 2549, 2-6)

(2545, 10-13) ที่กล่าวว่า ในการจัดการศึกษานั้น ครูผู้สอนจำเป็นต้องผลิตสื่อให้ครบถ้วน
สำหรับทุก ๆ เนื้อหา และพอเพียงกับผู้เรียน เนื่องจากสื่อเป็นอุปกรณ์สำคัญในการช่วย

(2556, หน้า 43)

2

งานวิชาการ โรงเรียนในเขตคุณภาพศรีมหาโพธิ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปรา

1

(2555)

1

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

2.5 ประสิทธิภาพงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจ

!

(

2549, 2-6)

(

, 2556 , 14)

!

(2545, หน้า 83)

!

สอดคล้องกับงานวิจัยของนิตยา กาญจนารักษ์ (2553, หน้า 91) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา
 กัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 1

1

พงษ์เทพ สุขทนารักษ์ (2556, หน้า 67) ได้ศึกษาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนในสหวิทยาเขต

1

1

การบริหารงานงานวิชาการโรงเรียนในสหวิทยาเขตบ้านบึง 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1

2.6 ประสิทธิภาพงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองค์กร

อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เป็นเพราะว่าพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

:

:

(2556, หน้า 41)

2

1

ศรีมหาโพธิ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ

1

ศรีพารา (2556, หน้า 99)

2

โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2 ด้านการประเมินผล โดยภาพรวมอยู่ใน

2.7 ประสิทธิภาพงานวิชาการของโรงเรียนในสั

ทั้งนี้เพราะว่าวิจัยในชั้นเรียน เป็นอีกหนึ่งวิธีในการแก้ปัญหากระบวนการเรียนการสอน

:

⋮

ชั้นเรียนให้กับครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกำหนดให้ครูผู้สอนทำวิจัยในชั้นเรียน

1

⋮

(2554, 93)

2

2

(2556, 45)

2

1

ศรีมหาโพธิ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1 ด้านการพัฒนาคุณภาพ

3.

ที่ระดับ .05 ทั้งนี้เป็นเพราะว่าปัจจุบันมีนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปี พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546) จึงทำให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องมีการปรับปรุง พัฒนาตัวเอง ในด้านปัจจัยต่าง

⋮

⋮

(, 2556 ,

14)

เนื่องจากบุคลากรเป็นบุคคลที่เป็นตัวแปรสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนกระบวนการ
บริหารงานวิชาการทั้งระบบในสถานศึกษา ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร

มีการมอบหมายงานที่ตรงตามความรู้ความสามารถ ทำให้บุคลากรเกิดความมุ่งมั่นและตั้งใจ

:

:

:

:

ด้านทรัพยากร และด้านโครงสร้างก็เป็นปัจจัยที่สำคัญ ที่ส่งผลต่อความสัมพันธ์ต่อประสิทธิภาพ
ภาพรวมอยู่ในระดับสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
ของปัญญา แจ่มกั้งवाल (2554, หน้า 94) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับ

2

2

ระดับ .05 และสอดคล้องกับงานวิจัยของนิตยา กาญจนารักษ์ (2553, หน้า 91) ได้ศึกษา
การบริหารที่ส่งผลต่อกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด

1

1

.01

4.

.05

ได้ ร้อยละ 78.24 ึ่งนี้เป็นเพราะว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิที่ส่งเสริมให้สถานศึกษา

(

, 2556 , 14)

!

:

!

!

ทำงานงานสำเร็จไปแล้วครึ่งหนึ่ง

!

:

!

วัตถุประสงค์อย่างมีคุณภาพ และอีกหนึ่งปัจจัยที่มีความสำคัญคือผู้บริหาร เนื่องจากผู้บริหารเป็น

!

!

.05

78.24 และสอดคล้องกับงานวิจัยของนิตยา กาญจนารักษ์ (2553, 92)

การบริหารที่ส่งผลต่อกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สั
เขตพื้นที่การศึกษามุขานี เขต 1 ผล

!

1 3

(X₆)(X₄)(X₁)

ศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

(2556, หน้า 89) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน

ทางสถิติที่ระดับ .05 สามารถพยากรณ์โดยภาพรวมได้ร้อยละ 49.20

1.

ให้ถูกต้องตามหลักการและขั้นตอนการทำงาน เพื่อให้งานวิชาการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.1

เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการปฏิบัติงานตามภาระและหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี

:

1.2 ด้านโครงสร้าง ผู้บริหารควรมีการจัดทำประกา

อย่างชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน เพื่อป้องกันความสับสน และความผิดพลาดจากการไม่เข้าใจ และการหลีกเลี่ยง

1.3

ให้กับผู้ได้บังคับบัญชา อย่างทั่วถึงและเสมอภาค ไม่ลำเอียง เช่น การชื่นชมผู้ปฏิบัติงานสำเร็จ

ผู้บริหารควรจัดบุคลากรที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญ

1.4 ด้านทรัพยากร ผู้บริหารควรมีการบริหารจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารงาน

!

1.5 ด้านบุคลากร ผู้บริหารต้องตระหนักถึงการทำงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางวิชาการ เพื่อทำ

.

2.

2.1 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ควรมีการประเมินผลการดำเนินการอย่างเป็น

!

ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้งานด้านวิชาการสำเร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้อย่างมีคุณภาพ

2.2

2.3

สถานศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้หลักสูตรมีความเหมาะสม สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงของ

2.4 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ผู้บริหารควรจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำสื่อนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

2.5

2.6

2.7 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ความรู้ เช่น เครือข่ายทางการศึกษา เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูลการวิจัย

3.

ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ อยู่ในระดับต่ำ ดังนั้น

4.

1.

2.

กมล ภูประเสริฐ. (2545).

(พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: . . .

. (2539).

9/ 2536. :

. (2545).

. . 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

. . 2545. :

(. .).

. (2549).

:

. (2546).

(. .).

. (2550).

. . 2550-2551. :

. (2551). สำคัญของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ. . 2551.

:

. (2541).

(พิมพ์ครั้งที่ 3).

:

. (2556).

ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.

กิตติมา ปรีดีดิลก. (2532).

โพธิ์นอก. (2542).

. (2553).

2.

. (2545).

. (2539).

ตอนต้น ตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในโรงเรียนสังกัด

. (2556).

ศรีมหาโพธิ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1.

. (2557).

SAP

. (2541).

. (2547).

. (2546).

. (2551).

1.

. (2552).

. (2552).

. (2556).

. (2556).

ครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1.

. (2556).

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3.

. (2555).

. (2538).

. (2549). และประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

. (2535).

. (2551).

ขั้นพื้นฐาน อำเภอเมือง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 1. . . .

. (2541). , 10(2), 28-31.

. (2555).

แก่งหางแมว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ . 1.

. (2550).

(4).

. (2556).

. (2550).

5 . :

. (2549).

. (2553).

1.

. (2550).

. (2544).

. (2546).

. (2553). (8).

. (2549). (3).

. (2553).

. (2535).

. (2543). (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ:

. (2546).

. (2554).

ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 2.

. (2556). 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1.

หรรษาอินทร์. (2524).

. (2548).

, 25(2), 19-26.

(. . .). (2543).

. (2549).

(. . .). (2554).

โรงเรียนป้อมนาคราชสวทยานนท์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสมุทรปราการ

1.

. (2542).

. (2530).

. (2526).

. (2555). ปฏิรูปการเรียนรู้ครั้งที่ 12.

<http://www.chpao.org/about/>

director

. (2547).

. (2549).

. (2542).

. (2510).

. (2543).

- . (2553). (4).
- ฎุสธาระ และจันทรานี สงวนนาม. (2545).
- . (2545).
- การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544. (2556).
- 2.
- . (2546).
- . (2553).
- . (2546).
- . (2551).
- . (2548).
- . (2542).
- . (2549).
- . (2546).
- สมพงษ์ เกษมสิน. (2517). (4).
- . (2544).
- . (2549).
- . (2553).
- ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3. . . .

- . (2556). แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2556-2558) องค์การบริหาร
:
. (2556).
:
. (2521).
. (2537). (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: โอเอส
:
. (2531).
บุญประเสริฐ. (2540).
:
. (2531).
Barr, A. S., Burton, H. W., & Brueckner, L. J. (1947). *Supervision*. New York: Appleton Century-Crofts.
- Bellok, A. A., & Herbert, M. K. (1977). *Curriculum and evaluation*. Berkeley: American Education Association.
- Best, J. W. (1977). *Research in education* (3rd ed.). New Jersey: Prentice Hall.
- Best, J. W., & Kahn, J. V. (1993). *Research in education* (3rd ed.). Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall.
- Brophy, G. M. (2006). A study of the process used by academic affairs administrators at participating institutions of higher education to select instructional technology tools faculty use in instruction in undergraduate classes. *Dissertation Abstract International*, 24(2), 171-A.
- Campbell, J. P. (1976). *Introduction to educational administration*. Boston, MA: Allyn and Bacon.
- Cheri, O., & Neal, N. (1993). Configurations of organizational effectiveness and efficiency. *Academy of Management Journal*, 36(6), 1345-1361.
- Chester, M. T. (1951). *Educational supervision*. New York: McGraw-Hill.
- Crosby, M. (1957). *Supervision as a cooperative action*. New York: Appleton Century Crofts.
- Emerson, H. (1931). *The twelve principles of efficiency*. New York: The Engineering Magazine.

- Fayol, H. (1916). *Administration industrie general*. Paris: Bulletin de la societe de l'Industrie Minerale.
- Fred, C. A. (1954). *Fundamentals of instructional supervision*. New York: Harper & Bros.
- Glickman, C. D. (1990). *Supervision of Instruction* (2nd ed.). Boston: Allyn and Bacon.
- Glodhammer, R. (1980). *Clinical supervision: Special methods for the supervision of teacher* (2nd ed.). New York: Holt Rinehart and Winston.
- Good, C. V. (1973). *Dictionary of education* (3th ed.). New York: McGraw-Hill.
- Hammer, M., & Champy, J. (1994). *Reengineering the corporation: A manifesto for business revolution*. London: Nicholas Brealey.
- Hampton, D. R. (1986). *Inside management: A selection of reading from business week*. New York: McGraw-Hill.
- Heinich, R. (1996). *Instructional media and technologies for learning*. New Jersey: Prentice-Hall.
- Hinkle, D. E, William ,W., & Stephen, G. J. (1998). *Applied statistics for the behavior sciences* (4th ed.). New York: Houghton Mifflin.
- Krejcie, R. V., & Morgan, E. W. (1970). Determining sample size for research activities. *Education and Psychological Measurement*, 30(10), 608.
- Kumar, R. (1996). *Research methodology: A step-by-step guide for beginners*. Addison Wosley: Longman.
- Newby, T. J. (1996). *Instructional technology for teaching and learning: Designing instruction, integrating computers and using media*. Columbus, OH: Merrill.
- Purkey, S. C., & Smith, M. S. (1983). Effective schools: A review. *The Elementary School Journal*, 83(4), 427-452.
- Robbit, F. (1974). *The curriculum*. New York: Holt Rinehart and Winston.
- Romiszowski, A. J. (1994). Educational systems design implication of electronic publishing. *Educational Technology*, 34, 6-12.
- Saylor, J. G., & Alexander, W. M. (1974). *Planning curriculum for schools*. New York: Holt, Rinehart and Winston.
- Simon, H. A. (1960). *Administrative behavior*. New York: The McMillen.
- Smith, E. D. (1961). *The educator's encyclopedie*. Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall.

- Super, D. E. (1953). A theory of vocational development. *American Psychologist*, 8(6), 185-190.
- Taba, H. (1962). *Curriculum development: Theory and practice*. New York: Harcourt, Brace and World.

- ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครี
- ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือเพื่อการวิจัย
-

()

.6621/ .3100

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

12

2557

1.

2.

1

ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนสร้าง

มือเพื่อการวิจัยของนิติในครั้งนี้

()

i

(.

i)

()

.6621/ 2353

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

14

2557

ทั้งนี้ เพื่อนำไปประกอบการขออนุมัติพิจารณา
เพื่อให้บัณฑิตได้ขออนุญาตสถานศึกษาก่อนที่จะเก็บข้อมูลจริงกับกลุ่มตัวอย่าง

() i
(. i)

0-3810-2052

0-3874-5811

1.

2. แบบสอบถามฉบับนี้ต้องการสอบถามถึงบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับปัจจัย

3.

1

2

5

2

7

1)

2)

3)

4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 5)

6)

7)

1

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพงานวิชาการ

5
4
3
2
1

✓

	5	4	3	2	1
1 ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษา					
2					
3					
4					
5					
6					
7 ⋮					
8					

	5	4	3	2	1
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16	ตระหนักถึงสำคัญของบุคลากรที่เป็นทรัพยากรที่สำคัญ				
17					
18					
19	การจัดลำดับความสำคัญของงานเพื่อการใช้ทรัพยากรเท่าที่จำเป็น				
20					
21					
22					
23					

	5	4	3	2	1
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

ตอนที่ 2

แบบสอบถามนี้ต้องการให้ท่านประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภ

มากน้อยเพียงใด ซึ่งตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด แล้วทำเครื่องหมาย

✓

5
4
3
2
1

	5	4	3	2	1
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

	5	4	3	2	1
9 ()					
10					
11 การวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาระดับพื้นฐานและสภาพแวดล้อม					
12					
13					
14					
15					
16					
17 การจัดอบรมเพื่อจัดทำสื่อวัตกรรมการศึกษาเพื่อใช้ใน					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

	5	4	3	2	1
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

(IOC)

1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารที่

						IOC	
	5	4	3	2	1		
1 : ของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1
2	1	1	1	1	1	5	1
3	1	1	1	1	1	5	1
4	1	1	1	0	1	4	.8
5	1	1	1	1	1	5	1
6	1	1	1	1	1	5	1
7 :	1	1	1	1	1	5	1
8	1	1	1	1	1	5	1
9	1	1	1	1	1	5	1
10	1	1	1	1	1	5	1
11	1	1	1	1	1	5	1

						IOC						
	5	4	3	2	1							
12	1	1	1	1	1	5	1					
13	1	1	1	1	1	5	1					
14	1	1	1	1	1	5	1					
15	1	1	1	0	1	4	.8					
16	1	1	1	1	1	5	1					
17	1	1	1	1	1	5	1					
18	1	1	1	1	1	5	1					
19	1	1	1	1	1	5	1					
20	1	1	1	1	1	5	1					
21	1	1	1	1	1	5	1					
22	การจัดสรรทรัพยากรได้ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเพื่อ					1	1	1	1	1	5	1

						5	IOC	
	5	4	3	2	1			
23	1	1	1	1	1	5	1	
24	1	1	1	1	1	5	1	
25	1	1	1	1	1	5	1	
26	1	1	1	1	1	5	1	
27	1	1	1	1	1	5	1	
28	1	1	1	1	1	5	1	
29	1	1	1	1	1	5	1	
30	1	1	1	1	1	5	1	

2

						5	IOC	
	5	4	3	2	1			
1	1	1	1	1	1	5	1	
2	1	1	1	1	1	5	1	
3	1	1	1	1	1	5	1	
4	1	1	1	1	1	5	1	
5	1	1	1	1	1	5	1	
6	1	1	1	1	1	5	1	
7	1	1	1	1	1	5	1	
8	1	1	1	1	1	5	1	
9	1	1	1	1	1	5	1	
10	1	1	1	1	1	5	1	

						5	IOC	
	5	4	3	2	1			
11	1	1	1	1	1	5	1	
12	1	1	1	1	1	5	1	
13	1	1	1	1	1	5	1	
14	1	0	1	1	1	4	.8	
15	1	1	1	1	1	5	1	
16	1	1	1	1	1	5	1	
17 มีการจัดอบรมเพื่อจัดทำสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	
18	1	1	1	1	1	5	1	
19	1	1	1	1	1	5	1	
20	1	1	1	1	1	5	1	
21	1	1	1	1	1	5	1	
22	1	1	1	1	1	5	1	
23	1	1	1	1	1	5	1	
24	1	1	1	1	1	5	1	

						5	IOC	
	5	4	3	2	1			
25	1	1	1	1	1	5	1	
26	1	1	1	1	1	5	1	
27	1	1	1	1	1	5	1	
28	1	1	1	1	1	5	1	
29	1	1	1	1	1	5	1	
30	1	1	1	1	1	5	1	
31	1	1	1	1	1	5	1	
32	1	1	1	1	1	5	1	
33	1	1	1	1	1	5	1	
34	1	1	1	1	1	5	1	

23

สอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ

1	.67	16	.49
2	.47	17	.67
3	.52	18	.64
4	.57	19	.70
5	.63	20	.65
		21	.71
6	.55	22	.66
7	.71	23	.65
8	.65		
9	.60	24	.60
10	.63	25	.75
11	.64	26	.55
12	.46	27	.72
13	.75	28	.48
14	.64	29	.73
15	.52	30	.60

_____ :

.79

ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .80

ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .84

.88

.86

.94

1	.68
2	.54
3	.40
4	.53
5	.61
6	.63
7	.73
8	.70
9	.61
10	.69
11	.72
12	.36
13	.59
14	.70
15	.68
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	
16	.62
17	.34
18	.29
19	.42

24 ()

	20	.88
	21	.69
	22	.78
	23	.78
	24	.88
	25	.79
	26	.40
	27	.68
	28	.75
	29	.36
	30	.82
	31	.56
	32	.56
	33	.59
	34	.52
1.		.78
2.		.86
3.		.82
4.		.79
5.		.92
6.		.80
7.		.81

ความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ .95