

รายงานวิจัยสถาบัน  
เรื่อง

การติดตามคุณภาพบัณฑิต รุ่นปีการศึกษา 2546

Follow-up Study of 2004 Graduates

of Burapha University

E1 S.A. 2548  
200360  
PK0674129

เริ่มบริการ  
24 ส.ค. 2549

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

## คณะผู้วิจัย

1. รศ.ดร. ประทุม ม่วงมี
2. ดร. ฉันทนา จันทร์วงศ์

ที่ปรึกษาโครงการ  
หัวหน้าโครงการ

ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

## คำนำ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง “โครงการติดตามคุณภาพบัณฑิต ปีการศึกษา 2546 ” เป็นปีที่สี่แล้ว โดยทำการวิจัยเพื่อติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา และสำรวจความคิดเห็นต่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน โดยทำการศึกษาในคณาจารย์บัณฑิตและมหาบัณฑิต การวิจัยในเรื่องนี้ นอกจากจะเป็นประโยชน์ในการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาแล้ว คณาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้บริหารหลักสูตรยังสามารถใช้ผลการวิจัยในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล เพื่อให้ผลผลิตคณาจารย์บัณฑิตและมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ตอบสนองความต้องการของผู้จ้างงาน รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บัณฑิตวิทยาลัย หน่วยงานบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ได้ใช้ข้อมูลเป็นแนวทางพัฒนาการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น ผลงานวิจัยเรื่องนี้ได้มอบให้แก่ทุกสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาได้ใช้ประโยชน์ต่อไป

ดร. ฉันทนา จันทร์ทองศรี

## บทคัดย่อ

การวิจัยเรื่องนี้เป็นการศึกษาสถาบันของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา มีจุดมุ่งหมาย เพื่อการติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษารุ่นปีการศึกษา 2546 เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน และเพื่อสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพในการทำงานในพระศนะของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย แบ่งออกเป็น 3 ชุด คือ ชุดที่ 1 แบบสำรวจสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา ชุดที่ 2 แบบสำรวจความคิดเห็นต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน ชุดที่ 3 แบบสอบถามความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาในการปฏิบัติงาน การเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้สำเร็จการศึกษาใช้การเก็บข้อมูลโดยตรง ในช่วงที่มีการซ้อมรับปริญญาบัตร โดยแจกแบบสอบถามให้แล้วรอรับกลับคืน การเก็บรวบรวมข้อมูลจากหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน โดยการส่งไปทางไปรษณีย์และสอดซองปิดผนึกให้ส่งกลับ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติพรรณนา คือ การแจกแจงความถี่ และร้อยละ

ผลการวิจัยพบว่า ผู้สำเร็จการศึกษารุ่นปีการศึกษา 2546 ตอบแบบสอบถามร้อยละ 84.1 เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ ถูกต้องร้อยละ 84.1 สถานภาพการทำงานภายหลังสำเร็จการศึกษามีงานทำแล้วก่อนสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 92.3 มีผู้ที่ยังไม่ได้ทำงานเพียง 34 คน ภายหลังจากสำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้น 25 คน ยังเหลือผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน 9 คน มหาบัณฑิตที่ทำงานแล้วส่วนใหญ่มีรายได้ระหว่าง 15,001-20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.0 ส่วนใหญ่มีอาชีพรับราชการ ร้อยละ 60.9 รองลงมาเป็นพนักงานเอกชน ร้อยละ 17.0 ได้ทำงานที่ตรงกับสาขาที่จบมา ร้อยละ 71.1 สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับงานที่ทำอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 58.6 ระดับปานกลาง ร้อยละ 32.3 ลักษณะงานที่ทำภายหลังสำเร็จการศึกษาได้ทำงานเดิมในตำแหน่งใหม่ที่สูงขึ้น พบร้อยละ 13.8 และได้ทำงานใหม่ในตำแหน่งที่สูงขึ้น พบร้อยละ 7.5 จะเห็นได้ว่ามหาบัณฑิตได้ทำงานในตำแหน่งที่สูงขึ้น รวมทั้งงานเดิมและงานใหม่ พบร้อยละ 21.3 ความพึงพอใจต่องานที่ทำ พบว่า พึงพอใจร้อยละ 76.1

ในการสำรวจความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาต่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน ผลการศึกษาพบว่า ด้านหลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรก คือ เนื้อหาสาระที่เรียนตรงกับความต้องการของงาน เนื้อหาสาระที่เรียนทันสมัย ผู้สำเร็จการศึกษาเห็นส่วนใหญ่เห็นว่ามีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับ

สุดท้าย คือ การศึกษาคุณภาพ/การสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกในห้องปฏิบัติการ/ฝึกภาคสนาม ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่า การจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรกคือ การให้คำแนะนำและคำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอน ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน มีความเหมาะสมมาก 2 อันดับสุดท้ายคือ ปริมาณอาจารย์ผู้สอน ลำดับวิชาที่เรียน ด้านการควบคุมวิทยานิพนธ์ ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่า มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรกคือ การประเมินผลวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ ความเหมาะสมของการประสานงานระหว่างอาจารย์มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับสุดท้ายคือ ปริมาณอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ ในประเด็นด้านการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่เห็นว่ามีความเหมาะสมในระดับมาก 3 อันดับแรกคือ บริการหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัย สภาพทั่วไปของห้องบรรยาย บริการในการลงทะเบียนของหน่วยทะเบียน มีความเหมาะสมในระดับมาก 3 อันดับสุดท้ายได้แก่ บริการอาหาร บริการห้องปฏิบัติการ บริการห้องคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งผู้สำเร็จการศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขด้วย

ในการศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในการทำงานในธรรมชาติของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ผลการศึกษาพบว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 75.0 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปทิศทางที่ดีขึ้นร้อยละ 82.8 เท่าเดิมร้อยละ 13.8 และแยลงร้อยละ 1.9 ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้าน หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษามีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถและคุณลักษณะในระดับมาก 3 อันดับแรก ได้แก่ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้าและความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ ความสามารถและคุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต

คณะผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะว่า ควรทำการศึกษาความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาก่อนเรียนและภายหลังสำเร็จการศึกษาเปรียบเทียบกัน เพื่อจะได้รู้ถึงการเปลี่ยนแปลงในความสามารถ นอกจากนี้ยังได้เสนอแนะให้สาขาวิชา คณะ วิทยาลัย หน่วยงานบริการของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับงานซึ่งได้รับความเห็นของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งอยู่ในระดับปานกลางระดับน้อย และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้ปรับปรุงแก้ไขได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

## ABSTRACT

The objectives of this Burapha University Graduate school institution research were to study the employment status of the 2004 graduates; their opinion towards curriculum, teaching and learning management and supporting facilities as well as equipments; and the opinion on work performance as perceived by their superiors and fellow employees.

Research instruments included 3 sets of questionnaires. Set 1 was the survey of job status of the graduates; Set 2 was the survey of the graduates' opinion towards curriculum, instruction and supporting facilities and equipments. Set 3, to be answered by the graduates' superior and fellow employees, was a survey on the graduate characters and work performance. Questionnaires were distributed and collected on the same day during 2004 commencement practice at the university. Data from the graduates' supervisor and fellow employees were mail collected. Frequency and percentage were used for the analyses of data. 84.1% of graduates return the questionnaires of which 84.1% was completed and thus used for analyses. Further analyses revealed the following : 92.3% was already on the job before entering the graduate studies; out of 34 graduates without job coming into graduates programs, 25 got jobs after graduation, however, 9 were still unemployed ; the graduates income was mostly in the bracket of 15,001-20,000 baht/month ; 60.9% was government employees while 17.0% was employees in private sector; 71.1% of the graduates got a job related to their field of study and were able to apply their knowledge on their job at high(58.6%) and moderate (32.3%) levels; 13.8 % of graduates reported that their job was the same but with higher position after graduation while 7.5% reported of working in different job with higher job position; this is to say that 21.3% of the graduates had higher job position after graduation and 76.1% of them was satisfy with the job situation.

With respect to their opinion towards curriculum, teaching and learning management and supporting facilities and equipments, data revealed that the two best things of the curriculum were job related and up-to- date. The two least appreciation were laboratory/field experience and study visit/practical experience. The management of instruction was most appropriate in two categories, i. e. supervision from the lecturers and readiness of the lecturers. However the two drawback of

the instructional management were that insufficient number of lecturers and the poor sequence of courses planned for a student to take. On the issue of thesis supervision, the process of evaluation of thesis / project and good coordination between supervisors received high scores from the graduates, however, lacking of thesis / project supervision and assignment of supervisors remained be the major weakness of this aspect. In addition the three academic support most appreciated by the graduates were good service at University Main library, good lecture rooms, and good service at the University Registrar office.

In views of employers, superiors and follow employees, data indicated that 75% of them saw that the graduate's job performance had improved. In details, 82.8% felt that the graduates had higher ability to do the job while 13.8% and 1.9% felt that the graduates ability was the same and got worst respectively. Furthermore, the same group's opinion on the graduates on the issue of specific job performance indicated that the graduates become more confidence, showing higher personel and civic responsiblites, always kept on moving forward learning new things. However, three major problems still persisted among the graduates were English language skills, general knowledge on other fields of study beside major subject area, and ability to use internet.

The research team had suggested that a comparative study on the pre and post graduation should be carried out to find out any change has occurred to graduates to graduates. Suggestions were also delivered to department, facilities/college, various service units of the University with low score on the graduate opinion to realize and improve their works.

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ข
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ง
สารบัญ.....	ฉ
สารบัญตาราง.....	ช
บทที่	
1 บทนำ.....	1
วัตถุประสงค์.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
ขอบเขตของการวิจัย.....	2
คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย.....	3
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	5
การติดตามผลการศึกษา.....	8
3 วิธีการดำเนินการวิจัย.....	13
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	13
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	13
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	14
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	15
4 ผลการศึกษา.....	16
ส่วนที่ 1 ติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา	16
1.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้สำเร็จการศึกษา.....	17
1.2 สถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา.....	25
ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ในสาขาที่สำเร็จการศึกษา.....	28



บทที่	หน้า
2.1 ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน.....	28
2.2 ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อสิ่งที่สาขาที่จัดการเรียนการสอนควรปรับปรุง.....	31
ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในทรศนะของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา.....	44
3.1 ผลการศึกษารวมของทุกสาขา.....	44
3.2 คณะศึกษาศาสตร์และผลการศึกษจำแนกตามสาขา.....	48
3.3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และผลการศึกษจำแนกตามสาขา...	67
3.4 คณะพยาบาลศาสตร์และผลการศึกษจำแนกตามสาขา.....	78
3.5 คณะวิทยาศาสตร์และผลการศึกษา.....	93
3.6 คณะวิศวกรรมศาสตร์และผลการศึกษา.....	98
3.7 วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและกีฬา.....	101
3.8 คณะสาธารณสุขศาสตร์และผลการศึกษา .....	104
ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยบูรพาในการผลิตบัณฑิต.....	110
5 สรุปและข้อเสนอแนะ.....	116
บรรณานุกรม.....	119
ภาคผนวก.....	121
ภาคผนวก ก แบบสอบถามการติดตามการทำงานและความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา.....	122
ภาคผนวก ข แบบสอบถามความคิดเห็นหัวหน้างาน/เพื่อนร่วมงานในหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษปฏิบัติงาน.....	128

## สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2546	18
2	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามลักษณะทั่วไป.....	20
3	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความพอใจต่อรายได้.....	21
4	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามการได้ทำงานตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา.....	21
5	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามระดับการนำความรู้ประยุกต์ใช้กับหน้าที่การทำงานที่ทำ.....	22
6	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามแผนการศึกษา เวลาเรียนและคณะที่สำเร็จการศึกษา.....	22
7	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา.....	23
8	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามสถานภาพการทำงาน.....	25
9	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานแล้วจำแนกตามอาชีพ.....	25
10	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานแล้ว ขณะมาเรียนต่อจำแนกตามลักษณะงานที่ทำภายหลังสำเร็จการศึกษา.....	26
11	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความพึงพอใจต่องานที่ทำ.....	26
12	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความก้าวหน้าในการทำงานเมื่อเปรียบเทียบกับเพื่อนที่สำเร็จการศึกษาในระดับเดียวกัน สาขาเดียวกัน.....	27
13	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความพอใจกับความก้าวหน้าในการทำงาน.....	27
14	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความสามารถพิเศษภายหลังสำเร็จการศึกษา.....	27
15	จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความคิดเห็นต่อหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน.....	28
16	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา.....	45
17	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา....	46

18	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของการศึกษาทุกสาขา จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำการศึกษา.....	47
19	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาบริหารการศึกษา.....	49
20	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษา สาขาบริหารการศึกษาจำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้นำการศึกษา.....	50
21	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษา สาขาบริหารทางการศึกษาจำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำการศึกษา..	51
22	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาหลักสูตรและการสอน.....	52
23	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาหลักสูตรและการสอนตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้นำการศึกษา.....	53
24	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาหลักสูตรและการสอน จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำการศึกษา.....	54
25	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา.....	56
26	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาจำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้นำการศึกษา.....	57
27	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาจำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำการศึกษา.....	58
28	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้นำการศึกษาสาขาเทคโนโลยีการศึกษาและเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา.....	59



40	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโท.....	75
41	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโท จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จ การศึกษา.....	76
42	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของสาขาวิชาภาษาไทยจำแนกตาม ความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำสำเร็จการศึกษา.....	77
43	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรี.....	79
44	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ตรี จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จ การศึกษา.....	80
45	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ตรี จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำสำเร็จการศึกษา.....	81
46	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโท.....	83
47	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โท จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จ การศึกษา.....	84
48	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโท จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำสำเร็จ การศึกษา.....	85
49	จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรี.....	87
50	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ตรี จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของ ผู้นำสำเร็จการศึกษา.....	88
51	จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ตรี จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำสำเร็จ การศึกษา.....	89



ตารางที่	หน้า
64 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะ สาธารณสุขศาสตร์จำแนกตามลักษณะทั่วไป.....	107
65 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา.....	108
66 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะ สาธารณสุขศาสตร์จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา....	109

# บทที่ 1

## บทนำ

### ความเป็นมา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา ร่วมกับคณะ ภาควิชา วิทยาลัย ได้เปิดสอนในระดับปริญญาโท เมื่อปี 2520 เป็นต้นมา จนกระทั่งในปีการศึกษา 2546 ได้เปิดสอนในหลักสูตรปริญญาโท 41 สาขา ปริญญาเอก 5 สาขา ในปีการศึกษา 2546 มีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก 4 คน เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโททั้งหมด 1,566 คน แต่ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกเป็นนิสิตที่อยู่ในการดูแลของบัณฑิตวิทยาลัยจำนวน 523 คน บัณฑิตวิทยาลัยในฐานะหน่วยงานกลางในการประสาน ควบคุม กำกับมาตรฐานการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา จึงมีดำริที่จะทำการติดตามคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งเป็นภาระกิจที่สำคัญอีกประการหนึ่งของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งการติดตามคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาของปีการศึกษา 2546 นี้ เป็นการทําวิจัยในปีที่ 4 โดยสอบถามผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในปีนั้น โดยสอบถามสภาพการทำงานและความคิดเห็นต่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนในสาขาที่สำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ยังศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาในทัศนระของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา เนื่องจากบัณฑิตวิทยาลัยและสาขาวิชาผู้ผลิต ตระหนักอยู่ตลอดเวลาคือคุณภาพของผลผลิต โดยคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาหรือคุณภาพบัณฑิต หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน รวมทั้งบุคลิกภาพที่เหมาะสม ซึ่งผู้สำเร็จการศึกษาสามารถแสดงให้ผู้บังคับบัญชาเห็น ประจักษ์ หรือเป็นความรู้สึกรองตนเอง (ทบทวมหาวิทยาลัย, 2530) จากแนวความคิดดังกล่าว ผู้วิจัยได้กำหนดแนวคิดในการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา จากผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา โดยให้ผู้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นผู้ประเมิน เนื่องจากผู้ประเมินเป็นผู้ที่สามารถชี้วัดคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาได้

ดังนั้น การติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา ความคิดเห็นต่อหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งศึกษาและวิเคราะห์คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาในทัศนระของหัวหน้างาน หรือเพื่อนร่วมงาน เป็นความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อจะได้ข้อมูลให้ทั้งบัณฑิตวิทยาลัยและสาขาวิชาผู้ผลิต ได้ใช้เป็นแนวทางในการทบทวน ปรับปรุง และวางแผนการผลิตบัณฑิต คุณภาพบัณฑิต รุ่นต่อ ๆ ไป รวมทั้งให้ประโยชน์ในการปรับปรุงหลักสูตร และวิธีการจัดการเรียนการสอน



ของสาขาวิชาต่างๆ รวมทั้งเพื่อใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาด้วย  
บัณฑิตวิทยาลัยตระหนักในความสำคัญจึงได้ดำเนินการวิจัยเรื่องนี้ขึ้น

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา
2. เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา
3. เพื่อสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาในการทำงานในทรณะของ หัวหน้างาน หรือเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. การทราบข้อมูลสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน ทำให้คณาจารย์ที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน การทำวิทยานิพนธ์ได้ใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน การดูแลการทำวิทยานิพนธ์ให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และน่าจะทำให้มีผู้เรียนมากขึ้น รวมทั้งทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาในเวลาอันควรมีจำนวนเพิ่มขึ้น รวมทั้งบัณฑิตวิทยาลัยสามารถใช้ข้อมูลเป็นแนวทางในการประสานงานการปรับปรุงหลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน การควบคุมวิทยานิพนธ์ของสาขาวิชาต่าง ๆ ในการกำกับมาตรฐานทางวิชาการ

2. การทราบความคิดเห็นของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในการทำงานจะเป็นแนวทางในการปรับปรุงการผลิตมหาบัณฑิต คุชฎีบัณฑิตให้มีความต้องการของหน่วยงานทั้งหน่วยงานเดิมและหน่วยงานใหม่ของผู้สำเร็จการศึกษา ทำให้มหาบัณฑิต คุชฎีบัณฑิตทำงานภายหลังสำเร็จการศึกษาได้อย่างเต็มศักยภาพ เป็นที่พึงพอใจ หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน และเป็นที่ต้องการของหน่วยงาน

### ขอบเขตของการวิจัย

1. ทำการศึกษาเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษา ที่เข้าซ่อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ระหว่างวันที่ 12-14 ธันวาคม 2547 ของมหาวิทยาลัยบูรพาที่สำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ 1, 2 ปีการศึกษา 2546 และภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2547 ซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่ดูแล โดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

2. ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิต ได้มาจากหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ภายในวันที่ 15 เมษายน 2547

### คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

1. ผู้สำเร็จการศึกษา หมายถึง นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ในภาคการศึกษาที่ 1, 2 ปีการศึกษา 2546 และภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2547
2. คุณภาพบัณฑิต หมายถึง ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน รวมทั้งบุคลิกภาพที่เหมาะสม ซึ่งผู้สำเร็จการศึกษา สามารถแสดงให้เห็นให้หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานได้เห็น
3. หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน หมายถึง บุคลากรของสถานประกอบการ ซึ่งผู้สำเร็จการศึกษา ทำงานร่วมด้วย บุคลากรดังกล่าวมีหน้าที่ดูแล นิเทศ และกำกับการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา โดยตรง หรือทำงานร่วมกัน
4. การติดตามสถานภาพการทำงาน หมายถึง การศึกษาสภาวะการได้รับการจ้างจากสถานประกอบการเอกชน หน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ในผู้สำเร็จการศึกษาที่ยังไม่ได้งานทำ รวมทั้ง ผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานแล้ว เป็นการศึกษาความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน และความพึงพอใจในการทำงาน การได้ทำงานตรงกับสาขาวิชาที่จบการศึกษา
5. การศึกษาต่อ หมายถึง การเข้าทำการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในภาคปกติ หรือภาคพิเศษ ในสถาบันการศึกษาของรัฐบาลหรือเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศหลังสำเร็จการศึกษา
6. หลักสูตร หมายถึง เนื้อหาสาระทางวิชาการในทุกสาขาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้เป็นกรอบในการสอน ระหว่างปีการศึกษา 2540-2546
7. อาจารย์ หมายถึง บุคลากรสายวิชาชีพที่สอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา และอาจารย์พิเศษซึ่งเป็นบุคลากรภายนอก ที่ทำหน้าที่สอนและควบคุมวิทยานิพนธ์ ระหว่างปีการศึกษา 2540-2546
8. การควบคุมวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ หมายถึง การจัดอาจารย์ดูแลให้คำปรึกษาชี้แนะ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์ หรืองานนิพนธ์ ของสาขาวิชานั้นๆ รวมทั้งปริมาณอาจารย์ที่ปรึกษาต่อจำนวนนิสิต
9. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน หมายถึง การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เพื่อให้ นิสิตไม่เกิดความลำบากหรือขัดข้องในการศึกษาเช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หอสมุด สื่อโสตทัศนูปกรณ์ การลงทะเบียน บริการอาหาร บริการที่จอดรถ และบริการการรักษาความปลอดภัย

10. คุณลักษณะและความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา หมายถึง ระดับความรู้ และทักษะทางวิชาชีพ และระดับความรู้และทักษะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานระดับวิชาชีพ

11. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกชอบ เห็นด้วยในทางบวก

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ

ความเป็นมาของมหาวิทยาลัยบูรพานั้น ในปี พ.ศ. 2498 วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตรได้ขยายวิทยาเขตมายังจังหวัดชลบุรี โดยใช้ชื่อว่า “วิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน” ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งแรกของประเทศในส่วนภูมิภาค ในเบื้องต้นมีการเปิดสอนหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) หลักสูตร 4 ปี สามารถผลิตบัณฑิตเป็นรุ่นแรกในปี พ.ศ. 2501 จำนวน 35 คน ในปี พ.ศ. 2517 วิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน ได้เปลี่ยนฐานะเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางแสน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ในกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. 2532 มีกระแสความต้องการเปลี่ยนแปลงวิทยาเขตมาเป็นมหาวิทยาลัย เอกเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางแสน จึงได้จัดทำร่างพระราชบัญญัติเพื่อเสนอ จัดตั้งมหาวิทยาลัยต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา ผลที่สุดคณะรัฐมนตรีได้รับหลักการและเสนอ ต่อไปยังรัฐสภาเพื่อพิจารณาจนเสร็จสิ้นกระบวนการตามกฎหมาย จึงได้มีการประกาศใช้ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพาในหนังสือราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 107 ตอนที่ 131 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2533 ชื่อ “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2533 ” ให้มีผลบังคับใช้ในวันที่ 30 กรกฎาคม 2533 (มหาวิทยาลัยบูรพา รายงานประจำปี 2543: 6)

บัณฑิตวิทยาลัย เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการกำหนดนโยบาย การกำกับมาตรฐาน การส่งเสริม ประสานงาน และให้บริการเกี่ยวกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาหรือในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี ซึ่งได้แก่ การศึกษาในระดับปริญญาโท ปริญญาตรี ปริญญาเอก และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา เริ่มต้นตั้งแต่ปีการศึกษา 2520 ด้วยการรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษารุ่นแรกเข้าศึกษาในหลักสูตรแรก คือ หลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาชีววิทยา ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์กับคณะศึกษาศาสตร์ นับตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา จำนวนสาขาวิชาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และจำนวนนิสิตได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาในปัจจุบันจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา โดยร่วมกับคณะ/วิทยาลัย/โครงการต่าง ๆ ที่อยู่ไม่ได้ออกนอกระบบของ

รัฐบาล ในปีการศึกษา 2545 ดำเนินการบริหารหลักสูตรทั้งภาคปกติและภาคพิเศษในระดับปริญญาเอก ระดับปริญญาโท และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต รวม 39 สาขา โดยเปิดสอนในระดับปริญญาเอก 5 สาขา ปริญญาโท 33 สาขา และหลักสูตรประกาศนียบัตร 1 สาขา รวมนิสิตทั้งสิ้นประมาณ 2,300 คน โดยรับนิสิตใหม่ปีละ 800-900 คน รวมทั้งได้เปิดสอนในระดับปริญญาโทที่มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี วิทยาเขตสระแก้ว (บัณฑิตวิทยาลัย, รายงานประจำปี 2545: 3) หลักสูตรในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2545

คณะ/สาขา	ป.บัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	Grad.Dip.	Master	Doctoral
<b>คณะศึกษาศาสตร์</b>			
1. การบริหารการศึกษา	-	กศ.ม.	กศ.ด.
2. วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	-	วท.ม.	กศ.ด.
3. การประถมศึกษา	-	กศ.ม.	-
4. เทคโนโลยีทางการศึกษา	-	กศ.ม.	-
5. การศึกษานอกระบบ	-	กศ.ม.	-
6. หลักสูตรและการสอน	-	กศ.ม.	-
7. จิตวิทยาการแนะแนว	-	วท.ม.	-
8. เทคโนโลยีวิจัยทางการศึกษา	-	วท.ม.	-
9. เทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา	-	วท.ม.	-
10. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	-	-	ปร.ด.
11. ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการสอน	Grad. Cert	-	-
<b>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>			
1. บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	-	ศศ.ม.	-
2. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	-	กศ.ม.	-
3. ภาษาไทย	-	ศศ.ม.	-
4. เทคโนโลยีภูมิศาสตร์	-	วท.ม.	-
5. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	-	กจ.ม.	-
6. บัญชี	-	บช.ม.	-
7. ไทยศึกษา	-	ศศ.ม.	-
8. เศรษฐศาสตร์การเมืองและการปกครอง	-	ร.ม.	-

หลักสูตรในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2545

คณะ/สาขา	ป.บัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	Grad.Cert.	Master	Doctoral
<b>คณะพยาบาลศาสตร์</b>			
1. การพยาบาลชุมชน	-	พย.ม.	-
2. การพยาบาลผู้สูงอายุ	-	พย.ม.	-
3. การพยาบาลครอบครัว	-	พย.ม.	-
4. การบริหารการพยาบาล	-	พย.ม.	-
5. การพยาบาลผู้ใหญ่	-	พย.ม.	-
6. การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช		พย.ม.	-
<b>คณะสาธารณสุขศาสตร์</b>			
1. สาธารณสุขศาสตร์		ส.ม.	

หลักสูตรในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2545

คณะ/สาขา	ป.บัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	Grad.Cert.	Master	Doctoral
<b>คณะวิทยาศาสตร์</b>			
1. วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	-	วท.ม.	ปร.ด.
2. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	-	วท.ม.	ปร.ด.
3. วาริชศาสตร์	-	วท.ม.	-
4. เคมี	-	วท.ม.	-
5. คณิตศาสตร์		วท.ม.	-
6. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		วท.ม.	
7. เคมีศึกษา		วท.ม.	-
8. คณิตศาสตร์ศึกษา		วท.ม.	-
9. ฟิสิกส์ศึกษา	-	วท.ม.	-
11. ชีววิทยาศึกษา		วท.ม.	
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>			
1. การบริหารงานวิศวกรรม	-	วศ.ม.	-
<b>วิทยาลัยการพาณิชยนาวิ</b>			
1. การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์	-	วท.ม.	-

มหาวิทยาลัยบูรพา จัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในระบบหน่วยกิต (credit-hour system) ระบบมาตรฐานการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการเรียนการสอนเต็มเวลา โดยจัดเป็นระบบทวิภาค คือ ภาคต้นและภาคปลาย
2. การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการเรียนการสอนบางเวลา ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา คือ ภาคฤดูร้อน ภาคต้น และภาคปลาย

หลักสูตรการศึกษาในระดับปริญญาโทมีจำนวนหน่วยกิต 36 หน่วยกิต ทั้งนี้โดยสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย

### การติดตามผลการศึกษา

การติดตามผลการศึกษา หมายถึง การติดตามศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษาที่ออกไปประกอบอาชีพตามสาขาวิชาที่ได้ศึกษามา เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน ตลอดจนการจัดบริการต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา ซึ่งจะเข้ามารับการศึกษาในรุ่นต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดความเข้าใจในความหมายและสาระของการติดตามผลการศึกษาชัดเจนยิ่งขึ้น จึง ได้นำเสนอความคิดและข้อสรุปของนักวิชาการที่เกี่ยวข้องดังนี้

ดาวนิง (Downing 1968: 209) อธิบายว่า การติดตามผลนักเรียนนักศึกษาเป็นกิจกรรมหลักที่ไม่จำเป็นเฉพาะแต่ในระดับอุดมศึกษาเท่านั้น แม้แต่ในระดับ โรงเรียนก็มีความจำเป็น ทั้งนี้เพื่อจะได้ทราบผลของการจัดการศึกษาของสถาบันนั้น ๆ ว่าเป็นไปตามความมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพียงใด

สตูปส์ และ วอห์ลกีสต์ (Stoops and Wahlquist 1947: 190) อธิบายว่า การติดตามผลการศึกษา หมายถึง การตรวจสอบ โปรแกรมการเรียนการสอนของสถาบันการศึกษาภายหลัง นักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาออกไปแล้ว การติดตามผลการศึกษานี้ถือได้ว่าเป็นเทคนิคสำหรับการประเมินความเหมาะสมและความพอเพียงของโปรแกรมการเรียนการสอนของสถาบันการศึกษานั้น ๆ ด้วย

คาลวิน (Calvin 1970: 17) เชื่อว่า การติดตามผลการศึกษาของผู้ที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วนี้ จะเป็นประโยชน์ยิ่งต่อการให้บริการแนะแนวและบริการด้านอื่น ๆ แก่นักศึกษารุ่นต่อ ๆ ไป นอกจากนั้นการติดตามผลการศึกษายังให้ประโยชน์ในด้านการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันการศึกษา ซึ่งจะช่วยให้การให้การศึกษ การฝึกงาน และการมีงานทำมีความสัมพันธ์กันมากยิ่งขึ้นด้วย

สำหรับประโยชน์ของการติดตามผลการศึกษานี้ นอกจากจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงหลักสูตร และการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้นแล้ว ยังจะเป็นประโยชน์ด้านการศึกษา การปรับตัวของ

ผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้วในด้านต่าง ๆ คือ ด้านอารมณ์ สังคม และร่างกาย ตลอดจนเป็นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาวะการปฏิบัติงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาอีกด้วย (บุญจิตต์ ณ ลำเลียง 2512: 10)

ดังนั้น จึงอาจกล่าวได้ว่า การติดตามผลการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา น่าจะสนองตอบจุดมุ่งหมายดังต่อไปนี้

1. เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาวะการปฏิบัติงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา
2. เพื่อศึกษาการปรับตัวของผู้สำเร็จการศึกษาเข้ากับสังคมและสถานที่ทำงาน
3. เพื่อศึกษาสถานภาพปัจจุบันของผู้สำเร็จการศึกษา
4. เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและข้อเสนอแนะที่จะไปปรับปรุงหลักสูตรและการสอน
5. เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและข้อเสนอแนะที่จะนำไปปรับปรุงบริการต่าง ๆ ใน

สถาบันการศึกษา

6. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการให้บริการแนะแนวในสถาบันการศึกษา
7. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันศึกษากับชุมชนและผู้ประกอบการ ซึ่ง

เป็นนายจ้างของผู้สำเร็จการศึกษา

ในการเก็บข้อมูลเพื่อการติดตามผลนั้น อาจใช้การสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามก็ได้ ทั้งนี้เฟรอห์ลิช (Froehlich 1959: 309) ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องนี้ไว้ดังนี้

1. แบบสอบถามจะต้องกะทัดรัดไม่รบกวนเวลาของผู้ตอบมากเกินไป
2. เนื้อหาของแบบสอบถามจะต้องเกี่ยวข้องกับผลการดำเนินการของสถานศึกษาโดยตรง

และข้อมูลที่ได้อาจมา สถานศึกษานั้น ๆ จะต้องวิเคราะห์ได้โดยไม่ลำบาก

3. ควรเน้นการปรับตัวของผู้สำเร็จการศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษาไปแล้ว เพราะข้อมูลส่วนนี้จะหาได้ยากจากแหล่งอื่น

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2531) ได้ทำการศึกษาคุณภาพบัณฑิต และปัจจัยส่งผลกระทบต่อคุณภาพบัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยการสอบถามผู้บังคับบัญชาและผู้ใช้บัณฑิต ผลการวิจัยปรากฏว่า ผู้บังคับบัญชาและผู้ใช้บัณฑิตมีความคิดเห็นว่า บัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีคุณภาพในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้อยู่ในระดับสูง คือ ความรู้ความสามารถในงาน ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรับผิดชอบในงาน ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีลักษณะใฝ่รู้งาน ส่วนผลการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพบัณฑิตต่าง ๆ นั้นปรากฏว่า ผลการเรียนรู้เฉลี่ยสะสมและพฤติกรรมการเรียนส่งผลกระทบต่อความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน เพศ พฤติกรรมการเรียนและการใช้เวลาในขณะที่เป็นนิสิตส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำรงตำแหน่งหัวหน้า คุณภาพของอาจารย์ที่ปรึกษาส่งผลกระทบต่อคุณภาพด้านการมีคุณธรรม และคุณภาพของอาจารย์กับการเป็นผู้นำนิสิตระดับคณะส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจในงาน



ทบวงมหาวิทยาลัย (2530) ได้ทำการศึกษาลักษณะของบัณฑิตโดยศึกษาจากความต้องการของนายจ้าง ผลการศึกษาปรากฏว่า นายจ้างในภาครัฐบาลต้องการให้บัณฑิตมีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาเป็นอันดับหนึ่ง ในขณะที่นายจ้างในภาคเอกชนต้องการให้บัณฑิตมีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์เป็นอันดับหนึ่ง ส่วนความต้องการของบัณฑิตนั้น นายจ้างทั้งในภาครัฐบาลและเอกชนมีความต้องการเหมือนกันคือความต้องการบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบ ขยันอดทน มนุษยสัมพันธ์ ความเป็นผู้นำ และร่างกายแข็งแรงแคล้วคล่อง ว่องไว และจากการประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติงานของบัณฑิตที่ได้ทำงานแล้วปรากฏว่าบัณฑิตสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ได้ดี มีความรับผิดชอบสูงและมีความซื่อสัตย์

ประกอบ คุปรัตน์ (2529) ได้อธิบายถึงลักษณะของบัณฑิตที่ถือว่ามีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ควรประกอบไปด้วยลักษณะสำคัญ 4 ประการต่อไปนี้

1. Right รู้จักสิทธิของตนเองและเคารพสิทธิของผู้อื่น
2. Reason รู้จักเหตุรู้จักผล
3. Responsibility รับผิดชอบต่อบทบาทของตนเองทั้งต่อครอบครัว ต่อการทำงาน และต่อสังคม
4. Relation รู้จักความสัมพันธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสัมพันธ์กับมนุษย์ รู้จักให้รู้จักรับ ความเข้าใจความนึกคิดของผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมได้

ไพฑูรย์ อิงศสุวรรณและคณะ (2535) ได้ทำการประเมินภาพรวมของคุณภาพการทำงาน ของบัณฑิต โดยผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างของบัณฑิต ปรากฏผลวิจัยดังนี้

1. สิ่งที่นายจ้างมีความพึงพอใจบัณฑิตในระดับมาก คือ ความรู้ความสามารถในวิชาที่จบ ความกระตือรือร้น และความพร้อมที่จะรับงาน ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความซื่อสัตย์ และความมีวินัย

2. สิ่งที่นายจ้างหรือผู้บังคับบัญชารายรณาในคุณลักษณะของบัณฑิตเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย มีดังนี้คือ การมีความรู้ดี รู้รอบและรู้จริง การมีความรับผิดชอบ การมีความขยันอดทน การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การมีความซื่อสัตย์ และการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

วัฒนา อิศรางกูร ณ อยุธยา และคณะ (2532) ได้ทำการศึกษาคุณสมบัติของบัณฑิตที่นายจ้างต้องการ โดยจำแนกนายจ้างออกเป็นภาครัฐบาลและภาคเอกชน ผลการศึกษาปรากฏดังนี้

นายจ้างภาครัฐบาลต้องการคุณสมบัติของบัณฑิตดังนี้

1. ความรู้พิเศษ : คอมพิวเตอร์ ภาษาต่างประเทศ และการใช้เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน

2. บุคลิกภาพ : ความคิดสร้างสรรค์ ความกล้าแสดงออก ความเชื่อมั่นในตนเอง  
ความกระตือรือร้น ความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ  
มนุษยสัมพันธ์ ความสุภาพเรียบร้อย
3. คุณลักษณะพิเศษ : ความรับผิดชอบสูง ความอดทน รักความก้าวหน้า ไหวพริบ  
ความคิดริเริ่ม ความรู้รอบตัว โลกทัศน์กว้าง
4. คุณสมบัติอื่น ๆ : สุขภาพดี แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
- ส่วนนายจ้างภาคเอกชนต้องการคุณสมบัติของบัณฑิตดังนี้
1. Helicopter Quality มองภาพรวมของเหตุการณ์หรือปัญหาได้ มองกว้าง มองไกล
  2. Power of Analysis มีความสามารถในการวิเคราะห์แยกแยะเหตุการณ์หรือปัญหา  
ได้ คาดคะเนผลกระทบต่อนื่องที่จะเกิดปัญหาต่าง ๆ ได้
  3. Imagination มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถสร้างสิ่งใหม่ ๆ ได้ พยายาม  
ผลักดันตนเองให้เกิดความก้าวหน้าอยู่เสมอ
  4. Sense of Reality อยู่บนโลกแห่งความเป็นจริง ไม่เพ้อเจ้อ คิดและทำในสิ่งที่  
เป็นไปได้
  5. Human Relationship มีมนุษยสัมพันธ์ดี ปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้ นอกจากนั้นยัง  
คาดหวังว่า บัณฑิตต้องมีความซื่อสัตย์ อดทน และขยันอีกด้วย

ฉลวย ชีวกิตติการ และคณะ (2540) ได้ทำการวิจัยเพื่อศึกษาคุณภาพบัณฑิต

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยศึกษาจากทัศนะของผู้จ้างงานหรือผู้บังคับบัญชาทั้งในภาครัฐบาล  
และภาคเอกชน จำนวน 477 หน่วยงาน ผลการวิจัยปรากฏว่า นายจ้างหรือผู้บังคับบัญชาประเมินว่า  
บัณฑิตของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีคุณภาพดีในอันดับ 7 อันดับแรกดังนี้คือ ความประพฤติ  
ซึ่งหมายความรวมถึงบุคลิกลักษณะ ท่วงทิวาจา การแต่งกายและการวางตัว ความมีมนุษยสัมพันธ์  
ความกระตือรือร้นเพื่อพัฒนาตนเอง ความอดทน ความสามารถในการเรียนรู้ ความสามารถในการ  
วินิจฉัยสั่งการ การตัดสินใจและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน  
ส่วนคุณลักษณะของบัณฑิตตามความต้องการของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างเรียงตามลำดับมากไป  
หาน้อยมีดังนี้ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ความขยัน  
อดทนในการปฏิบัติงาน ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ ความสามารถใน  
การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา ความมีมนุษยสัมพันธ์ และความรู้ความสามารถเฉพาะสาขาวิชาของ  
ตนเอง

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของบัณฑิตกับการทำงานพบว่า  
นายจ้างหรือผู้บังคับบัญชา มีความคาดหวังว่าบัณฑิตจะมีคุณภาพสมบูรณ์ทั้งทางด้านความรู้ใน

สาขาวิชาของตนเองอย่างแท้จริง มีทักษะต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานทั้งทักษะทางกายและทักษะในการคิด ตลอดจนมีทัศนคติและค่านิยมที่เหมาะสม กล่าวคือ มีลักษณะใฝ่สัมฤทธิ์ ใฝ่เรียนรู้ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี โดยอาจสรุปความสามารถของบัณฑิตที่นายจ้างหรือผู้บังคับบัญชา มีความต้องการมากได้ดังนี้

1. ความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา
2. ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้
3. ความรอบรู้ในสาขาวิชาของตนเอง
4. ความรับผิดชอบต่อบทบาทต่าง ๆ ของตนเอง
5. ความขยันอดทน
6. ความกระตือรือร้น
7. ความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่
8. ความมีมนุษยสัมพันธ์
9. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
10. สุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง

## บทที่ 3

### วิธีการศึกษา

#### รูปแบบการวิจัย

การวิจัยนี้เป็นการเชิงสำรวจ

#### ประชากร

แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มผู้สำเร็จการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา ในปีการศึกษา 2546 และปีการศึกษา 2547 จำนวน 1,566 คน แต่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ดูแลโดยบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 523 คน
2. กลุ่มหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2546 และปีการศึกษา 2547 มีจำนวนเท่ากับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

#### กลุ่มตัวอย่าง

1. กลุ่มผู้สำเร็จการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา ภาคการศึกษาที่ 1, 2 ในปีการศึกษา 2546 และภาคฤดูร้อนปีการศึกษา 2547 ที่เข้าซ่อม รับพระราชทานปริญญาบัตร และตอบแบบสอบถามสมบูรณ์ จำนวน 431 คน
2. กลุ่มหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2546 และปีการศึกษา 2547 มีจำนวนเท่ากับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม คือ มีจำนวน 268 คน

#### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสำรวจที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง จากการศึกษาจากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีทั้งหมด 3 ชุด คือ

1. แบบสำรวจสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปของผู้สำเร็จการศึกษา ได้แก่ อายุ เพศ รายได้ ฯลฯ สถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา ได้แก่ การได้งานทำ

ภายหลังสำเร็จการศึกษา ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน ความพึงพอใจต่องาน การได้ทำงานตรงกับสาขาวิชาที่จบการศึกษา

2. แบบสอบถามความคิดเห็นต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน ชุดนี้ใช้ถามผู้สำเร็จการศึกษา เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 3 ระดับ ได้แก่ เหมาะสมมาก ปานกลาง น้อย เป็นข้อความที่มีทิศทางบวกทั้งหมด

มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

มาก	ให้	3	คะแนน
ปานกลาง	ให้	2	คะแนน
น้อย	ให้	1	คะแนน

3. แบบสอบถามความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ในการปฏิบัติงาน ชุดนี้ใช้ถามหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

มากที่สุด	ให้	5	คะแนน
มาก	ให้	4	คะแนน
ปานกลาง	ให้	3	คะแนน
น้อย	ให้	2	คะแนน
น้อยที่สุด	ให้	1	คะแนน

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. กลุ่มผู้สำเร็จการศึกษา คณะผู้วิจัยและผู้ช่วยเก็บข้อมูลที่ได้ผ่านการอบรมและมีความเข้าใจในแบบสอบถามเป็นอย่างดี จำนวน 8 คน ดำเนินการเก็บข้อมูลจากผู้สำเร็จการศึกษา โดยตรงในช่วงที่มหาวิทยาลัยและคณาจารย์จัดอบรมสัมมนา โดยผู้วิจัยที่แจ่งวัตถุประสงค์ของการวิจัยก่อนแจกแบบสอบถาม แล้วรอรับกลับคืน จากนั้นทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้อง กรณีชุดไม่สมบูรณ์ ได้ขอให้ผู้สำเร็จการศึกษา คอบให้สมบูรณ์ แต่เนื่องจากผู้สำเร็จการศึกษาส่วนหนึ่งไม่ได้ขอมยอย ทำให้ต้องแจกแบบสอบถามให้ในวันต่อมาและนิสิตตอบได้ไม่ครบจึงมีแบบสอบถามชุดที่ไม่สมบูรณ์อยู่จำนวนหนึ่ง

2. กลุ่มหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ภายหลังได้แบบสอบถามชุดผู้สำเร็จการศึกษา กลับคืนมาแล้ว จะนำที่อยู่ของที่ทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา ออกมา แล้วส่ง

แบบสอบถามความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ในการปฏิบัติงานไปให้หัวหน้างาน ในกรณีที่ผู้สำเร็จการศึกษา เป็นหัวหน้าสูงสุดของหน่วยงานจะส่งให้เพื่อนร่วมงานตอบแบบสอบถาม โดยส่งไปทางไปรษณีย์ และสอดซองติดแสตมป์ให้ส่งกลับ โดยขอให้ตอบกลับภายใน 1 เดือน

#### **การวิเคราะห์ข้อมูล**

ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติ ความถี่ ร้อยละ

## บทที่ 4

### ผลการศึกษา

การนำเสนอผลการศึกษานำเสนอตามลำดับเนื้อหา ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์ข้อ 1 เพื่อติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา  
ภายหลังสำเร็จการศึกษา

1.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้สำเร็จการศึกษา

1.2 สถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ 2 ผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์ข้อ 2 เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร  
และการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ 3 ผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์ข้อ 3 เพื่อสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิตใน  
ทัศนะของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา

3.1 ผลการศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยบูรพาทุกสาขา

3.2 ผลการศึกษาจำแนกตามคณะและจำแนกตามสาขาของคณะนั้น ๆ

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์ข้อ 1 เพื่อติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา  
 ภายหลังสำเร็จการศึกษา

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 ทั้งหมด	523	คน
ผู้สำเร็จการศึกษาคอบแบบสอบถามทั้งหมด	440	คน
คิดเป็น	84.1	%
เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ถูกต้อง	440	คน
คิดเป็น	100.0	%



ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2546

คณะ/วิทยาลัย/สาขา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่กรอกแบบสอบถาม	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่กรอกแบบสอบถาม
<b>คณะศึกษาศาสตร์</b>	<b>347</b>	<b>291</b>	<b>83.8</b>
สาขาการบริหารการศึกษา	195	171	87.1
สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา	32	26	78.1
สาขาหลักสูตรและการสอน	70	62	84.2
สาขาการประถมศึกษา	3	2	0
สาขาการศึกษานอกระบบ	3	2	100.0
สาขาเทคโนโลยีวิจัยทางการศึกษา	70	8	88.8
สาขาเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา	3	2	100.0
สาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา	70	2	77.7
สาขาจิตวิทยาการแนะแนว	70	5	75.0
<b>วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>66.6</b>
สาขาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	6	4	66.6
<b>คณะพยาบาลศาสตร์</b>	<b>51</b>	<b>44</b>	<b>86.2</b>
สาขาการบริหารการพยาบาล	70	19	75.0
สาขาการพยาบาลครอบครัว	6	6	100.0
สาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ	70	10	100.0
สาขาการพยาบาลชุมชน	3	2	100.0
สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่	2	2	100.0

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2546 (ต่อ)

คณะ/วิทยาลัย/สาขา	จำนวน มหาบัณฑิตที่ สำเร็จการศึกษา	จำนวน มหาบัณฑิตที่ กรอก แบบสอบถาม	ร้อยละของ มหาบัณฑิตที่ กรอก แบบสอบถาม
<b>คณะวิทยาศาสตร์</b>	<b>23</b>	<b>19</b>	<b>82.6</b>
สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	11	11	100.0
สาขาวาริชศาสตร์	5	3	60.0
สาขาเคมี	5	11	100.0
สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	5	3	60.0
<b>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>	<b>91</b>	<b>19</b>	<b>85.7</b>
สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศ ศาสตร์	13	13	100.0
สาขาภาษาไทย	4	3	75.0
สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	4	3	100.0
สาขาการบัญชี	4	3	75.0
สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์	67	56	83.5
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>75.0</b>
สาขาการบริหารงานวิศวกรรม	4	11	75.0
<b>คณะสาธารณสุขศาสตร์</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>100.0</b>
สาขาสาธารณสุข	11	11	100.0

ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 และตอบแบบสอบถาม เป็นคุณวุฒิปบัณฑิตและมหาบัณฑิต รวมทั้งสิ้น 523 คน เป็นผู้สำเร็จการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์มากที่สุด จำนวน 347 คน รองลงมาเป็นผู้สำเร็จการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จำนวน 91 คน สาขาที่ตอบแบบสอบถามที่สุด คือ สาขาบริหารการศึกษา จำนวน 171 คน รองลงมา คือ สาขาหลักสูตรและการสอน จำนวน 62 คน ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า คณะพยาบาลศาสตร์พบในสัดส่วนสูงที่สุดคือร้อยละ 86.2 รองลงมา ได้แก่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์พบร้อยละ 85.7

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามลักษณะทั่วไป

	ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
	รวม	440	100.0
เพศ	ชาย	145	33.0
	หญิง	295	67.0
อายุ (ปี)	< 25	4	.9
	25-29	82	18.6
	30-34	81	18.4
	35-39	76	17.3
	40-44	92	20.9
	45-49	64	14.5
	50-54	28	6.4
	≥ 55	10	2.3
	ไม่ตอบ	3	0.7
รายได้ (บาท)	≤ 10,000	75	17.0
	10,001-15,000	110	25.0
	15,001-20,000	106	24.1
	20,001-25,000	65	14.8
	25,001-30,000	38	8.6
	≥ 30,001	46	10.5

ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 ที่ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 40-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 20.9 รองลงมาคืออายุระหว่าง 25-29 ปี คิดเป็นร้อยละ 18.6 ผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานแล้วส่วนใหญ่มีรายได้ระหว่าง 10,001-15,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.0 รองลงมาคือรายได้ระหว่าง 15,001-20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.1

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความพอใจต่อรายได้

ความพอใจต่อรายได้	จำนวน	ร้อยละ
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>
ไม่ตอบ	27	6.1
พอใจ	260	59.1
ไม่พอใจ เพราะ	153	34.8
ไม่ได้ตามวุฒิ	50	11.4
อื่น ๆ	53	12.0
ไม่ตอบ	337	76.6

ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนมากมีความพึงพอใจต่อรายได้ที่ได้รับภายหลังสำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 59.1 และผู้สำเร็จการศึกษาไม่พึงพอใจต่อรายได้ที่ได้รับ พบร้อยละ 34.8 โดยสาเหตุที่ไม่พึงพอใจต่อรายได้ เพราะไม่ได้รับตามวุฒิ พบร้อยละ 11.4

ตารางที่ 4 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามการได้ทำงานตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา

ความตรงกับสาขาวิชาที่จบ	จำนวน	ร้อยละ
ตรง	313	71.1
ไม่ตรง	113	25.7
ไม่ตอบ	14	3.2
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษาเห็นว่าได้ทำงานที่ตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษามา ร้อยละ 71.1 และได้ทำงานไม่ตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษามาถึงร้อยละ 25.7

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามระดับการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ กับหน้าที่การทำงานที่ทำอยู่

ระดับการนำความรู้มาประยุกต์ใช้	จำนวน	ร้อยละ
น้อย	25	5.7
ปานกลาง	142	32.3
มาก	258	58.6
ไม่ตอบ	15	3.4
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่า สามารถนำความรู้จากที่เรียนในระดับบัณฑิตศึกษากับหน้าที่ การงานที่ทำอยู่ในระดับมาก พบร้อยละ 58.6 รองลงมาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ในระดับ ปานกลาง พบร้อยละ 32.3

ตารางที่ 6 จำนวนร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามแผนการศึกษา เวลาเรียนและคณะที่สำเร็จการศึกษา

แผนการศึกษา/คณะที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>
<b>แผนการศึกษา</b>		
แผน ก	213	48.4
แผน ข	224	50.9
ไม่ตอบ	3	0.7
<b>เวลาเรียน</b>		
ภาคปกติ	138	31.4
ภาคพิเศษ	292	66.4
ไม่ตอบ	10	2.2
<b>คณะที่สำเร็จการศึกษา</b>		
คณะศึกษาศาสตร์	291	66.1
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	78	17.8
คณะพยาบาลศาสตร์	44	10.0
คณะวิทยาศาสตร์	19	4.3

ตารางที่ 6 จำนวนร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามแผนการศึกษา เวลาเรียนและคณะที่สำเร็จการศึกษา  
 (ต่อ)

แผนการศึกษา/คณะที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	4	0.9
คณะวิศวกรรมศาสตร์	3	0.7
คณะสาธารณสุขศาสตร์	1	0.2

ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 ที่ตอบแบบสอบถามเป็นนิสิตแผน ข มากกว่าแผน ก ส่วนใหญ่เป็นนิสิตภาคพิเศษซึ่งเรียนในวันหยุด คิดเป็นร้อยละ 66.4 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะศึกษาศาสตร์มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 66.1 รองลงมาได้แก่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 17.8

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
<b>การศึกษามหาบัณฑิต</b>	<b>268</b>	<b>60.9</b>
สาขาการบริหารการศึกษา	171	39.0
สาขาการศึกษานอกระบบ	1	0.2
สาขาหลักสูตรและการสอน	62	14.0
สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา	26	5.9
สาขาการประถมศึกษา	2	0.5
สาขาจิตวิทยาการแนะแนว	6	1.3
<b>วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต</b>	<b>46</b>	<b>10.5</b>
สาขาเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา	2	0.5
สาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา	13	3.0
สาขาเคมี	1	0.2
สาขาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	4	0.9
สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	11	2.5
สาขาวาริชศาสตร์	3	0.7
สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	4	0.9
สาขาเทคโนโลยีวิจัยทางการศึกษา	8	1.8

200360

301.1023  
 745224  
 2546  
 2.3

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

หลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
<b>การจัดการมหาบัณฑิต</b>	<b>56</b>	<b>12.7</b>
สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์	56	12.7
<b>พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต</b>	<b>44</b>	<b>10.0</b>
สาขาการบริหารการพยาบาล	19	4.3
สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่	2	0.5
สาขาการพยาบาลครอบครัว	6	1.4
สาขาการพยาบาลชุมชน	7	1.6
สาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ	10	2.2
<b>สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต</b>	<b>1</b>	<b>0.2</b>
สาขาสาธารณสุขศาสตร์	3	0.2
<b>บัญชีมหาบัณฑิต</b>	<b>3</b>	<b>0.7</b>
สาขาการบัญชี	3	0.7
<b>ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต</b>	<b>19</b>	<b>4.3</b>
สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	13	2.9
สาขาภาษาไทย	3	0.7
สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	0.7
<b>วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต</b>	<b>3</b>	<b>0.7</b>
สาขาการบริหารงานวิศวกรรม	3	0.7

ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า หลักสูตรที่มีผู้สำเร็จการศึกษามากที่สุด คือ หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต คิดเป็นร้อยละ 60.9 รองลงมา ได้แก่ หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิตคิดเป็นร้อยละ 12.7 สำหรับสาขาที่มีผู้สำเร็จการศึกษามากที่สุด ได้แก่ สาขาบริหารการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 39.0 รองลงมา ได้แก่ สาขาหลักสูตรและการสอน คิดเป็นร้อยละ 14.0

## 1.2 สถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามสถานภาพการทำงาน

หัวข้อ	สถานภาพการทำงาน			
	ก่อนสำเร็จการศึกษา		ภายหลังสำเร็จการศึกษา	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ทำงานแล้ว	406	92.3	431	98.0
ยังไม่ได้ทำงาน	34	7.7	9	2.0
ไม่ตอบ	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า สถานภาพการทำงานก่อนมาเรียนและขณะกำลังเรียนทำงานแล้ว คิดเป็นร้อยละ 92.3 มีผู้ที่ยังไม่ได้ทำงานเพียง 34 คน ภายหลังสำเร็จการศึกษาจากจำนวน 34 คนมีงานทำเพิ่มขึ้น 25 คน มีผู้ที่ยังไม่ได้ทำงานเพียง 9 คน

ตารางที่ 9 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานแล้วจำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการ	268	60.9
พนักงานเอกชน/บริษัท/ห้างร้าน	75	17.0
พนักงานของรัฐ	23	5.2
รับจ้าง	15	3.4
ธุรกิจส่วนตัว	11	2.5
ลูกจ้างส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ	8	1.9
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	6	1.4
เกษตรกรกรรม	1	0.2
อื่น ๆ	19	4.3
ไม่ตอบ	14	3.2
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 ที่ตอบแบบสอบถาม ในผู้ที่ทำงานแล้วก่อนมาเรียน อาชีพที่ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการ คิดเป็นร้อยละ 60.9 รองลงมาเป็นพนักงานเอกชน/บริษัท/ห้างร้าน คิดเป็นร้อยละ 17.0



ตารางที่ 10 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานแล้ว ขณะมาเรียนต่อจำแนกตามลักษณะงานที่ทำภายหลังสำเร็จการศึกษา

ลักษณะงานที่ทำภายหลังสำเร็จการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
งานเดิมในตำแหน่งเดิม	263	59.8
งานเดิมในตำแหน่งใหม่ที่สูงขึ้น	61	13.8
งานใหม่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	33	7.5
งานใหม่ตำแหน่งเท่าเดิม	66	15.0
ไม่ตอบ	17	3.9
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม ซึ่งทำงานแล้วก่อนมาเรียน พบว่า ภายหลังสำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ทำงานเดิมในตำแหน่งใหม่ที่สูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 13.8 และได้ทำงานใหม่ในตำแหน่งที่สูงขึ้น พบร้อยละ 7.5 จะเห็นได้ว่าผู้สำเร็จการศึกษาได้ทำงานในตำแหน่งที่สูงขึ้นรวมทั้งงานเดิมและงานใหม่ คิดเป็นร้อยละ 21.3

ตารางที่ 11 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความพึงพอใจต่องานที่ทำ

ความพึงพอใจต่องาน	จำนวน	ร้อยละ
พอใจ	335	76.1
ไม่พอใจ	62	14.1
ไม่ตอบ	43	9.8
มาก	95	21.6
ปานกลาง	196	44.5
น้อย	21	4.8
ไม่ตอบ	128	29.1
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า ภายหลังสำเร็จการศึกษาและกลับไปทำงาน มีความพึงพอใจต่องานที่ทำ คิดเป็นร้อยละ 76.1 ในกลุ่มที่มีความพึงพอใจต่องานที่ทำ พบว่าส่วนใหญ่พึงพอใจในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 44.5 รองลงมา มีความพึงพอใจในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 21.6

ตารางที่ 12 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความก้าวหน้าในการทำงานเมื่อเปรียบเทียบกับเพื่อนที่สำเร็จการศึกษาในระดับเดียวกัน สาขาเดียวกัน

ความก้าวหน้าในงาน	จำนวน	ร้อยละ
มาก	112	25.5
ปานกลาง	261	59.3
น้อย	52	11.8
ไม่ตอบ	15	3.4
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษามีความเห็นว่ ความก้าวหน้าในการทำงานเมื่อเปรียบเทียบกับเพื่อนที่สำเร็จการศึกษาในระดับเดียวกัน สาขาเดียวกัน พบว่า มีความก้าวหน้าในระดับปานกลางมากที่สุด พบร้อยละ 59.3 รองลงมา มีความก้าวหน้าในระดับมาก พบร้อยละ 25.5

ตารางที่ 13 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความพอใจกับความก้าวหน้าในการทำงาน

ความก้าวหน้าในงาน	จำนวน	ร้อยละ
พอใจ	325	73.8
ไม่พอใจ	102	23.2
ไม่ตอบ	13	3.0
<b>รวม</b>	<b>440</b>	<b>100.0</b>

ผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจกับความก้าวหน้าในการทำงานร้อยละ 73.8

ตารางที่ 14 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามความสามารถพิเศษภายหลังสำเร็จการศึกษา

ความรู้ความสามารถพิเศษด้าน	จำนวน	ร้อยละ
การวิจัย	192	43.6
การบริหารจัดการ	177	40.2
คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ	147	33.4
ภาษาต่างประเทศ	75	17.0
ศิลปะและวรรณกรรม	45	10.2
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	29	6.6

ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถพิเศษหลังสำเร็จการศึกษาที่พบมากที่สุดคือด้านการวิจัย พบร้อยละ 43.6 รองลงมาคือด้านการบริหารจัดการ พบร้อยละ 40.2

ส่วนที่ 2 ผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2 เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อ  
หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในสาขาที่สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา จำแนกตามความคิดเห็นต่อหลักสูตร  
การจัดการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน	ระดับความเหมาะสม			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
<b>1. หลักสูตร</b>				
1.1 เนื้อหาสาระที่เรียนตรงกับความต้องการของงานหรือการทำงาน	265(60.2)	162(36.8)	10(2.3)	3(0.7)
1.2 เนื้อหาสาระที่เรียนทันสมัย	245(55.7)	185(42.0)	8(1.8)	2(0.5)
1.3 ปริมาณเนื้อหา	201(45.6)	219(49.8)	18(4.1)	2(0.5)
1.4 การฝึกในห้องปฏิบัติการ/ฝึกภาคสนาม	96(21.8)	252(57.3)	89(20.2)	3(0.7)
1.5 การศึกษาดูงาน/การสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน	76(17.2)	216(49.1)	146(33.2)	2(0.5)
1.6 โดยภาพรวมท่านพอใจกับหลักสูตรในระดับใด	203(46.1)	217(49.4)	15(3.4)	5(1.1)
<b>2. การจัดการเรียนการสอน</b>				
2.1 การประสานระหว่างอาจารย์	202(45.8)	204(46.4)	32(7.3)	2(0.5)
2.2 ปริมาณอาจารย์ผู้สอน	157(35.6)	220(50.0)	61(13.9)	2(0.5)
2.3 ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน	261(59.3)	165(37.5)	12(2.7)	2(0.5)
2.4 การให้คำแนะนำและคำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอน	291(66.1)	131(29.8)	16(3.6)	2(0.5)
2.5 การวางแผนและบริหารการจัดการเรียนการสอน	219(49.8)	201(45.6)	18(4.1)	2(0.5)
2.6 ลำดับวิชาที่เรียน	161(36.5)	260(59.1)	17(3.9)	2(0.5)
2.7 การประเมินผลรายวิชา	178(40.5)	246(55.8)	14(3.2)	2(0.5)
2.8 โดยภาพรวมท่านพอใจกับการจัดการเรียนการสอนในระดับใด	210(47.7)	217(49.3)	11(2.5)	2(0.5)

ตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา จำแนกตามความคิดเห็นต่อหลักสูตร  
การจัดการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ระดับความเหมาะสม			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
<b>3. การควบคุมวิทยานิพนธ์</b>				
3.1 ความเหมาะสมของการประสานงานระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิต	261(59.3)	154(35.0)	25(5.7)	-
3.2 ปริมาณอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	204(46.4)	179(40.6)	57(13.0)	-
3.3 การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์	212(48.2)	181(41.3)	46(10.5)	-
3.4 การให้เวลาในการให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์	213(48.4)	173(39.4)	53(12.0)	1(0.2)
3.5 การติดตามดูแลการทำวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์	228(51.8)	176(40.0)	36(8.2)	-
3.6 คุณภาพเนื้อหาวิทยานิพนธ์	250(56.8)	175(39.8)	15(3.4)	-
3.7 การประเมินผลหรือการสอบวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์	266(60.4)	167(38.0)	7(1.6)	-
3.8 โดยภาพรวมท่านพอใจกับการควบคุมวิทยานิพนธ์ในระดับใด	270(61.4)	57(35.6)	13(3.0)	-
<b>4. การอำนวยความสะดวก</b>				
4.1 สถานภาพทั่วไปของห้องบรรยาย	197(44.8)	219(49.8)	23(5.2)	1(0.2)
4.2 ปริมาณตำราประกอบการเรียนการสอน	140(31.8)	251(57.0)	49(11.2)	-
4.3 เอกสารประกอบคำบรรยาย	161(36.6)	246(55.9)	33(7.5)	-
4.4 บริการห้องปฏิบัติการ	95(21.5)	259(58.9)	83(18.9)	3(0.7)
4.5 บริการห้องคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ	109(24.8)	234(53.2)	96(21.8)	1(0.2)
4.6 บริการหอสมุดกลาง	254(57.7)	158(35.9)	28(6.4)	-
4.7 บริการห้องสมุดคณะ/วิทยาลัย	163(37.0)	213(48.5)	64(14.5)	-
4.8 บริการในการลงทะเบียนของหน่วยทะเบียน	179(40.7)	222(50.5)	38(8.6)	1(0.2)

ตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา จำแนกตามความคิดเห็นต่อหลักสูตร  
การจัดการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ระดับความเหมาะสม			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
4.9 บริการในการลงทะเบียนของส่วน การเงินและบัญชี	177(40.3)	232(52.7)	30(6.8)	1(0.2)
4.10 บริการสื่อทัศนูปกรณ์ในห้องบรรยาย ต่าง ๆ	128(29.1)	266(60.4)	46(10.5)	-
4.11 บริการอาหาร	92(20.9)	261(59.4)	86(19.5)	1(0.2)
4.12 บริการที่จอดรถ	120(27.3)	220(50.0)	99(22.5)	1(0.2)
4.13 บริการการรักษาความปลอดภัย	119(27.0)	249(56.7)	71(16.1)	1(0.2)
4.14 โดยภาพรวมท่านพอใจกับการ อำนวยความสะดวกในระดับใด	143(32.5)	267(60.7)	30(6.8)	-

ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาร้อยละ 60.2 เห็นว่า มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรกคือ เนื้อหาสาระที่เรียนตรงกับความต้องการของงาน หรือการทำงาน พบร้อยละ 60.2 เนื้อหาสาระที่เรียนทันสมัย พบร้อยละ 55.7 มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับสุดท้าย ได้แก่ การศึกษาดูงาน/การสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน พบร้อยละ 17.2 การฝึกในห้องปฏิบัติการ/ฝึกภาคสนาม พบร้อยละ 21.8

ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน ผู้สำเร็จการศึกษาร้อยละ 66.1 เห็นว่ามีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรกคือ การให้คำแนะนำและคำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอน พบร้อยละ 66.1 ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน พบร้อยละ 59.3 มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ปริมาณอาจารย์ผู้สอน พบร้อยละ 35.6 ลำดับวิชาที่เรียน พบร้อยละ 36.5

ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อการควบคุมวิทยานิพนธ์ของอาจารย์ ผู้สำเร็จการศึกษาร้อยละ 60.4 เห็นว่า มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรกคือ การประเมินผลหรือการสอบ วิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ พบร้อยละ 60.4 ความเหมาะสมของการประสานงานระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิต พบร้อยละ 59.3 มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ปริมาณอาจารย์ผู้ควบคุม วิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ พบร้อยละ 46.4 การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ พบร้อยละ 48.2

ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน ผู้สำเร็จการศึกษาร้อยละ 57.7 เห็นว่า มีความเหมาะสมในระดับมาก 3 อันดับแรก ได้แก่ บริการหอสมุดกลาง พบร้อยละ 57.7 สภาพทั่วไปของห้องบรรยาย พบร้อยละ 44.8 บริการในการลงทะเบียนหน่วยทะเบียน พบร้อยละ 40.7 มีความเหมาะสมในระดับมาก 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ บริการอาหาร พบร้อยละ 20.9 บริการห้องปฏิบัติการ พบร้อยละ 21.5 บริการห้องคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ พบร้อยละ 24.8

**ส่วนที่ 2** ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อสิ่งที่สาขาที่จัดการเรียนการสอนควรปรับปรุงในประเด็น

- ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน
- ข. ด้านการเรียนการสอน
- ค. ด้านการควบคุมวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์
- ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน
- จ. ประเด็นอื่น ๆ

การนำเสนอจะนำเสนอแยกตามคณะและสาขา ดังนี้

## 1. คณะศึกษาศาสตร์

### 1.1 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

#### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรปรับปรุงเนื้อหาสาระของวิชาให้ทันสมัยกับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา และควรนำวิชาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ การจัดการ การบริหารธุรกิจ มาเป็นวิชาเลือกในหลักสูตรให้มากกว่านี้ เพราะจะได้นำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ในหลายหน่วยงาน เนื่องจากปัจจุบันวิชาดังกล่าวมีความจำเป็นในทุกอาชีพที่จะต้องเรียนรู้ เนื้อหาวิชาบางวิชาไม่ชัดเจน เช่น Human resource development และควรจัดเนื้อหาวิชาให้เหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน เพื่อนิสิตได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และให้สิทธินิสิตเข้าเรียน โดยไม่ต้องตรวจสอบชื่อในการเรียน

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

ควรมีอาจารย์ผู้สอนให้พอเหมาะกับผู้เรียน คุณภาพของอาจารย์ผู้สอนบางท่านยังต้องแก้ไขให้ดีขึ้น และควรจัดหาอาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยมาสอนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ให้กับนิสิต ควรมีความหลากหลายของวิชาเอกตามวิทยาเขตให้มีสาขาวิชาอื่น ๆ อีก และเปิดโอกาสให้เลือกเรียนวิชาเลือกตามความสนใจหรือความต้องการของนิสิต ส่วนในการศึกษาในระดับปริญญาโทควรให้นิสิตแสดงความสามารถของตนเอง และสอนเทคนิควิธีการบริหารงานที่มีความสำเร็จเพื่อที่จะได้นำไปเป็นแนวคิดปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และควรมีการสอนการฝึกปฏิบัติให้มากกว่านี้ ที่สำคัญควรเพิ่มอัตราค่าจ้างอาจารย์เพราะงานหนักมากการแบกงานหนักอาจทำให้คุณภาพนิสิตต่ำได้

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

อาจารย์ควรมีเวลาให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์นิสิตให้มากกว่านี้ และหัวหน้าภาควิชาควรตรวจสอบกรณีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาช้าเพราะเหตุใด สาเหตุเกิดจากที่นักศึกษาเองหรือเป็นที่อาจารย์ที่ปรึกษา และช่วยกันดำเนินการแก้ไข ในเรื่องขั้นตอนในการทำวิจัยควรมีเจ้าหน้าที่แนะนำดูแลเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า รวมทั้งการลงทะเบียน และขั้นตอนการสอบประมวลผล อาจารย์ควรมีการจัดเวลาสำหรับแนะนำแนวเรื่องการทำวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ และมีตารางเวลาในการให้คำปรึกษานิสิต และอาจารย์ควรมีปริมาณเพียงพอกับจำนวนนิสิต และควรให้นิสิตได้มีสิทธิ์เลือกอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ด้วยตนเอง ส่วนมากการให้ปรึกษาไม่ทั่วถึง บางครั้งนัดแล้วไม่มาพบตามนัด ควรมีขั้นตอนการดำเนินการแต่ละขั้นเพื่อสร้างความเข้าใจ เช่น ข่าวดสารการจบการทำวิทยานิพนธ์ ส่วนภาควิชาที่มีปริมาณอาจารย์น้อยเกินไปเมื่อเทียบกับนิสิต จึงไม่สะดวกในการเข้าพบเพื่อปรึกษาหารือในการแก้ปัญหา อาจารย์ควรให้คำปรึกษางานวิชาการแก่นิสิตโดยไม่มีเงื่อนไข

## ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

การติดต่อประสานงานระหว่างภาควิชาบริหารการศึกษากับหน่วยสอนที่วิทยาเขตสระแก้ว  
ยังล่าช้า เจ้าหน้าที่มักทำเอกสารของนิสิตหาย และข่าวสารล่าช้า

ที่จอดรถไม่เพียงพอและควรมีลานจอดรถที่เป็นระเบียบกว่านี้ ควรมีที่ร่มที่สะดวก  
แก่การจอดรถ

ควรจัดสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยกว่านี้

การบริการที่พักอาศัยไม่เพียงพอ สำนักวิชาการควรปรับปรุงอาคารห้องพัก

ร้านอาหารช่วงฤดูร้อนนิสิตที่เรียนภาคพิเศษมักประสบปัญหาไม่มีอาหารขาย ต้องเสียเวลา  
ออกไปรับประทานข้างนอกทำให้เสียเวลา การบริการอาหารไม่สม่ำเสมอ ราคาแพง และควรทำอาหาร  
ที่มีคุณภาพเหมาะกับฐานะผู้เรียน

สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน ไม่ดี มียูงมากควรแก้ไข

เครื่องมือ/อุปกรณ์ ที่ใช้ภายในห้องเรียนควรปรับปรุงให้สอดคล้องกับผู้เรียนให้มากกว่านี้  
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ควรติดตั้งให้เพียงพอเป็นจุด ๆ และนิสิตใช้ได้อย่างเสรี ส่วนอุปกรณ์ การเรียน  
การสอนควรมีการปรับปรุงสภาพให้พร้อมใช้งาน

หอสมุดควรเพิ่มหนังสือ/ตำรา ควรปรับปรุงห้องสมุดคณะ และควรจัดงบประมาณซื้อตำรา  
เพิ่มขึ้นมาก ๆ และเป็นตำราที่ทันสมัย

การบริการของบัณฑิตวิทยาลัย การบริการงานทะเบียนดี แต่บางครั้งล่าช้าเกี่ยวกับการ  
แจ้งผลการเรียน

ควรปรับปรุงระบบสารสนเทศในเรื่องการรายงานผลการเรียนและการดูข้อมูลของนิสิตให้  
เป็นปัจจุบันใช้สะดวกสบาย รวมไปถึงการส่งใบรายงานผลควรทำให้รวดเร็วเสมอภาค มิใช่บริการแต่  
วิทยาเขตบางแสนก่อน เพราะวิทยาเขตอื่นมาไกล

ควรปรับปรุงห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องเรียนของวิทยาเขตจันทบุรีให้ดีขึ้นการ  
ติดต่อกับบัณฑิตวิทยาลัยควรอำนวยความสะดวก นิสิตปริญญาโทอายุค่อนข้างมาก ความคล่องตัวต่ำ  
ฉะนั้นควรประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ มากขึ้น เช่น การสอบวิทยานิพนธ์เริ่มสอบเมื่อใด สิ้นสุดเมื่อใด  
ควรประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน และควรประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับสมัครสอบระดับปริญญาโท-เอก  
ไปยังหน่วยงานอื่นให้มากกว่านี้

ควรจัดอาหารว่างในเวลาเรียน อาจคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มก็ได้

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. เมื่อมีเอกสารแนวการบริหารจัดการรูปแบบใหม่ควรมีเอกสารแจ้งผู้สำเร็จการศึกษารับทราบ
2. ควรลดค่าหน่วยกิต เพราะรายจ่ายอื่น ๆ สูงเกินไป, เงินบางส่วนที่ควรคืนให้นักศึกษา  
หลังสำเร็จการศึกษาก็ควรคืนให้
3. ห้องน้ำไม่สะอาด มีกลิ่น
4. ห้องน้ำไม่ควรให้นิสิตปริญญาโทใช้ร่วมกับนิสิตปริญญาตรี

## 1.2 สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

อาจารย์บางท่านนิสิตเรียนแล้วไม่ได้รับความรู้เพิ่มเติมเท่าที่ควร ทำให้เสียเวลาในการศึกษา แต่อาจารย์ให้คะแนนผลการเรียนสูงจึง ไม่ตรงกับความเป็นจริงในการวัดผลประเมินผล อาจารย์ผู้สอนเน้นปริมาณชั่วโมงสอน แต่ไม่มีคุณภาพจึงควรปรับปรุง และการสอนควรเป็นเรื่องของการวิเคราะห์ข้อมูล เพราะมักพบว่าการวิเคราะห์ที่ใช้จริงกับสิ่งที่เรียนมาใช้ได้บ้างแต่ ไม่ครอบคลุม ควรจะมีการศึกษาดูงานนอกสถานที่จากสถานการณ์จริง และมีการฝึกอบรมและจัดประสบการณ์ วิชาชีพมากขึ้น นิสิตที่อยู่ไกล ๆ อาจารย์ผู้สอนควรมีการบรรยายในท้องถิ่นนั้น ๆ ด้วยมหาวิทยาลัย อาจมีหน้าที่เพียงการจัดการวัดผลประเมินผลเท่านั้น

### ข. ด้านการเรียนการสอน

ควรเปิดสอนวิชาที่ตรงกับหลักสูตรและสาขาวิชาเอก รวมทั้งการจัดอาจารย์ให้สอน ให้ครบ และในกรณีสอบตกวิชาพื้นฐานหรือวิชาเอกวิชาใดวิชาหนึ่งควรลงใหม่วิชาเดียว อาจารย์ผู้สอนทุกท่านควรสอดแทรกในระหว่างการสอนถึงวิธีการทำวิจัย ปัญหาหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่มักพบ หรือข้อบกพร่องในการทำวิจัย เพื่อเป็นแนวทางในการทำวิจัยที่มีคุณภาพ มหาวิทยาลัยเป็น มหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงและมีระบบการเรียนการสอนที่ดีอยู่แล้ว สิ่งที่ต้องการให้เพิ่มเติมคือ รายวิชาเลือกควรจะให้ให้นักศึกษาได้เลือกเรียนมากกว่านี้

### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

ควรปรับปรุงการดูแลวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ให้มากกว่านี้ โดยให้ประธานควบคุมฯ มีจำนวนนิสิตให้น้อยลงกว่านี้ เพราะอาจารย์ดูแลไม่ทั่วถึง และควรมีเวลาให้พบปะพูดคุยกับ อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นประจำ ส่วนมากอาจารย์ไม่มีเวลาให้นิสิต ต้องไปศึกษาดูงานต่างประเทศ บ่อย ๆ และเดินทางไปเป็นวิทยากร ส่วนตัวนิสิตอยู่ไกล เดินทางมาพบแต่ไม่พบอาจารย์ จึงรู้สึกผิดหวัง มาก ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ควรมีตารางให้นิสิตเข้ารับการปรึกษาจะทำให้ นิสิต สำเร็จการศึกษาได้เร็ว โดยไม่ยืดเยื้อ เพราะนิสิตส่วนมากอยู่ต่างจังหวัด บัณฑิตวิทยาลัยควรจัดอบรม อาจารย์เกี่ยวกับระเบียบและขั้นตอนในการเข้าพบ เพราะที่นิสิตได้รับจาก อาจารย์บางท่านมีระเบียบ และขั้นตอนในการเข้าพบมากเกินไป

### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ศูนย์อาหารควรกว้างขวางเพียงพอกับปริมาณนิสิต  
คอมพิวเตอร์ควรอยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ  
สภาพห้องบรรยาย อุปกรณ์ เช่น กระดาษ ปากกา ไวท์บอร์ด ควรมีให้มากเพียงพอ  
ในการบริการนิสิต

ควรจัดให้ยามรักษาความปลอดภัยดูแลจักรยานยนต์ของนักศึกษามากกว่านี้ และนิสิตบางคนนำรถยนต์เข้ามาจอดแล้วมีของหายไม่สามารถจับขโมยได้ จึงเป็นการไม่มีความปลอดภัยในทรัพย์สิน ควรจะมีระเบียบที่เคร่งครัดสำหรับ รปภ. ให้มากขึ้น

ควรมีการให้ยืมเครื่องมือในการศึกษาและนำเสนอผลงานมากขึ้น เช่น กล้อง VDO ลานจอดรถไม่เพียงพอ และควรมีต้นไม้เพื่อความร่มรื่น



### ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อ สาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. การสอนประมวลความรู้ควรเก็บเงินค่าสอบในอัตราที่ต่ำกว่าเดิม
2. การรักษาสภาพไม่ควรเสียเงินควรใช้วิธีการยื่นคำร้องขอขยายเวลา ค่ารักษาสภาพแพงเกินไป
3. เก็บเงินค่าบำรุงห้องสมุดและคอมพิวเตอร์จำนวนมากพอสมควร แต่มีบริการน้อยมาก
4. ควรจัดหาบริการ เรือหอพักของนิสิตปริญญาโท-เอก ให้ดีและมีคุณภาพให้มากกว่านี้และควรมีเครื่องมืออำนวยความสะดวก เช่น คอมพิวเตอร์ ให้มากกว่านี้ และควรให้ความสะดวกในการทำสาย lan เข้าบริการในห้องพักนิสิตด้วย เพื่อสะดวกในการทำงานในแต่ละคืน
5. ควรอำนวยความสะดวกและให้สิทธิพิเศษกับศิษย์เก่าในราคาค่าบำรุงรายปีถูกกว่าบุคคลทั่วไป

### 1.3 สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

#### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรเพิ่มเติมเนื้อหาที่ทันสมัยและหนังสือที่เป็นภาษาไทย ให้สอดคล้องกับเนื้อหาอาจารย์ที่สอน

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

ควรเพิ่มเติมการศึกษาดูงานหรือ จัดกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิต มากกว่านี้ ควรเพิ่มอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์พิเศษให้มากกว่านี้ และควรเป็นอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถให้ตรงกับสาขาวิชาให้มากขึ้น โดยเฉพาะด้านจิตวิทยาการให้คำปรึกษา ควรจัดให้เรียนทั้งสัปดาห์ เพราะบางครั้งมีข้าราชการที่ลาเรียนและมีเวลาว่างมากเกินไป ควรคัดสรรอาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยที่จบใหม่ ๆ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกลให้ทันสมัยกับยุคปัจจุบัน และมีการฝึกภาคปฏิบัติที่สอดคล้องกับภาคทฤษฎี และมีการควบคุมการฝึกเมื่อออกนอกสถานที่ และควรจัดกิจกรรมสนับสนุนด้านวิชาการให้มากในระยะที่นานขึ้น โดยเน้นวิชาภาษาอังกฤษ เป็นหลักสำคัญ และจัดกิจกรรมด้านภาษาให้มากกว่าเดิม

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

อาจารย์ควรมีมาตรฐานในการควบคุมวิทยานิพนธ์ให้ใกล้เคียงกัน บางครั้งอาจารย์สาขาจิตวิทยาการแนะแนว เป็นที่ปรึกษาของนิสิตสาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา ทำให้นิสิตจบเร็วกว่าอาจารย์สาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษาเป็นที่ปรึกษาของนิสิตสาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา จึงทำให้ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ควรกำหนดวันเวลาเข้าพบอาจารย์ บางครั้งอาจารย์ดูแลทั้งปริญญาตรีและปริญญาโท นิสิตจะได้เข้าพบอาจารย์โดยไม่ต้องรอนาน

#### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

อาหารควรมีมาตรฐานเดียวกับทุกคณะ

ยามรักษาความปลอดภัย ควรเข้มงวด การตรวจรถเข้าออกให้มากกว่านี้

ควรเพิ่มห้องปฏิบัติการ

ควรปรับปรุง up date web site ของบัณฑิตวิทยาลัย ให้ทันสมัย

ควรปรับปรุงข่าวสารการประชาสัมพันธ์งานของบัณฑิตให้แพร่หลายกว่านี้

ห้องสมุดควรประสานกับอาจารย์ที่สอนแต่ละรายวิชาว่าต้องเรียนอะไรบ้าง และ  
สรรหาดำรา/หนังสือให้สอดคล้องกับอาจารย์ เพื่อเทียบเคียงกับสถาบันในภาคพื้นแต่ละภูมิภาค  
ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อ สาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. ควรชี้แจงหรือสนับสนุนแหล่งสนับสนุนต่าง ๆ จากต่างมหาวิทยาลัยหรืออื่น ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง รวมถึงวิธีการได้รับทุนเหล่านั้น

2. ห้องน้ำไม่สะอาด

#### 1.4 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและกีฬา

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรเพิ่มเนื้อหาภาษาไทยให้มาก

ข. ด้านการเรียนการสอน

ควรเพิ่มวิทยากรให้มาก

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ควรอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับบริการห้องปฏิบัติการ และบริการด้านคอมพิวเตอร์

และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อ สาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. จุดขายอาหารมีน้อยมาก

2. ควรเพิ่มตำราภาษาไทย

#### 1.5 สาขาวิชาเทคโนโลยีวิทยาการศึกษา

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ข. ด้านการเรียนการสอน

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

เอกสารประกอบการค้นคว้าเก่าและไม่ทันสมัย

ลานจอดรถมีจำนวนพื้นที่น้อยไม่สอดคล้องกับจำนวนรถ

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อ สาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. จุดขายอาหารมีน้อยมาก

2. ควรเพิ่มตำราภาษาไทย

## 1.6 สาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนว

### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

ควรให้มีการศึกษาดูงานให้มากกว่านี้ และอาจารย์ผู้สอนน้อยเกินไป

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

อาจารย์น้อยทำให้ควบคุมวิทยานิพนธ์ไม่ทั่วถึง

#### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

## 1.7 สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา

### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

ควรมีการจัดการศึกษาดูงานและเพิ่มชั่วโมงการปฏิบัติ

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้ความสนใจ กระตือรือร้นในการให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยกระตุ้นและส่งเสริมให้เกิดกำลังใจในการทำวิทยานิพนธ์เป็นอย่างมาก

#### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ควรมีอุปกรณ์ของจริงให้เห็น

สภาพที่จอดรถไม่ปลอดภัย และยามแจกบัตรบ้างไม่แจกบ้าง

การส่งตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจนานมาก บางครั้งนิสิตต้องเดินทาง บ่อย เสียค่าใช้จ่ายมาก

#### ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

เจ้าหน้าที่งานทะเบียนพูดจาไม่ค่อยดี เจ้าหน้าที่งานทะเบียนบางท่าน มีท่าทีไม่เป็นมิตร พูดจากระด้างเหมือนอารมณ์ไม่ดีอยู่ตลอดเวลา ควรจะให้ไปทำหน้าที่อื่นที่ไม่ต้องเจอผู้คน เพราะทำให้ ภาพลักษณ์ของงานทะเบียนเสียหาย

## 2. คณะพยาบาลศาสตร์

### 2.1 สาขาวิชาการบริหารการพยาบาล

#### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรปรับเนื้อหาการเรียนให้ทันสมัยและทันเหตุการณ์ตลอดเวลา มีการดูงานน้อย และสอนไม่ตรงเนื้อหา ควรมีหลักสูตรปริญญาเอกสำหรับสาขาการบริหารพยาบาล

**ข. ด้านการเรียนการสอน**

ควรเพิ่มอาจารย์ผู้สอนที่มีวุฒิปริญญาเอกให้มากกว่านี้

**ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์**

อาจารย์มีเวลาให้นิสิตน้อย และจำนวนอาจารย์น้อย แต่ต้องดูแลนิสิตเป็นจำนวนมาก ควรมีอาจารย์เพิ่มมากขึ้น ที่สำคัญคือควรให้นิสิตเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาเอง และควรมีตารางกำหนดวัน/เวลาการให้คำปรึกษาที่แน่นอน และควรให้เวลาปรึกษาให้นิสิตมากกว่าเดิม

**ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน**

สถานที่จอดรถไม่เพียงพอ

การรับบัตรเข้าออกไม่เข้มงวด

ตำราไม่ทันสมัย

ห้องสมุดหนังสือสำหรับนิสิตพยาบาลควรมีมากกว่านี้

ควรให้แต่ละคณะรับผิดชอบงานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์ แทนบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อนิสิตจะได้สะดวกในการติดต่อ

**ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย**

1. วันซ้อมรับปริญญา ควรมีการลงทะเบียนและแจกอาหารกลางวัน
2. การให้ทุนสำหรับวิทยานิพนธ์ 15,000 บาท ควรมีการเฉลี่ยสำหรับนิสิตแต่ละคน
3. ในส่วนงานทะเบียนในช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ ซึ่งนิสิตภาคพิเศษส่วนใหญ่ต้องใช้บริการพบว่า การให้บริการของงานทะเบียนไม่ดี บางครั้งโทรมาสอบถามเอกสารต่าง ๆ ว่าเรียบร้อยหรือไม่ แจ้งว่าเรียบร้อย เดินทางมารับก็ไม่เรียบร้อย ปฏิเสธไม่รับผิดชอบอ้างว่ารูปหาย เอกสารหาย ต้องรอนายทะเบียนเซ็น ซึ่งนิสิตต้องเสียเวลา ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

**2.2 สาขาวิชาการพยาบาลชุมชน**

**ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน**

-

**ข. ด้านการเรียนการสอน**

อาจารย์มีงานมาก

**ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์**

-

**ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน**

คอมพิวเตอร์มีบริการน้อย

อาหารมีบริการน้อย ไม่อร่อย

ที่จอดรถไม่มาตรฐาน ต้องจอดใต้ต้นไม้ ควรทำที่จอดรถให้ร่ม ๆ

ตำราสำนักหอสมุดเก่า มีปริมาณน้อย

บัณฑิตวิทยาลัยควรเพิ่มความรวดเร็วในขั้นตอนการตรวจบทคัดย่อวิทยานิพนธ์

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. งานทะเบียนมีเจ้าหน้าที่มากแต่ทำงานช้า อารมณ์ไม่ค่อยดี
2. ห้องน้ำไม่สะอาด น้ำดื่มและกรวยกระดาษมีไม่เพียงพอ

### 2.3 สาขาวิชาการพยาบาลผู้สูงอายุ

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

-

ข. ด้านการเรียนการสอน

-

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

อาจารย์ไม่ค่อยมีเวลาให้กับนิสิตและอาจารย์ผู้ควบคุมมีน้อย

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

-

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. ยามรักษาความปลอดภัยนั่งหลับ

### 2.4 สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

-

ข. ด้านการเรียนการสอน

-

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

-

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ตำราประกอบการเรียนการสอนสาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่มีน้อยมาก

### 2.5 สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

-

ข. ด้านการเรียนการสอน

-

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

นักศึกษาใหม่ควรนัดลงทะเบียนและปฐมนิเทศ ให้เสร็จสิ้นภายใน 1 วัน ไม่ต้องให้เดินทางมาหลายครั้ง ทำให้เสียเวลา ควรปรับปรุง

### 3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### 3.1 สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

##### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

การสอนควรมีความต่อเนื่องของเนื้อหาวิชาที่เป็นระบบ วิชาที่เรียนก้าวข้ามไม่เรียงลำดับ ระบบการจัดการทั้งระบบน่าจะมีประสิทธิภาพมากกว่าที่เป็นอยู่ และควรปรับปรุงเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษาในกรณีที่มีอาจารย์ผู้สอนหลายท่าน ควรมีจุดยืนที่ชัดเจน การเรียงลำดับการเรียนการสอนควรมีความสอดคล้องกัน เช่น วิชาวิจัยควรสอนเทอมที่ 2 และต่อด้วยการทำวิทยานิพนธ์

##### ข. ด้านการเรียนการสอน

การศึกษาดูงานนอกสถานที่มีน้อยมาก ควรจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้มากขึ้น ควรมีอาจารย์ผู้สอนจากภายนอกมหาวิทยาลัย เพราะบางวิชาไม่มีอาจารย์สอนเพียง 1-2 ท่าน อาจารย์บางท่านยังไม่มีความพร้อมในการสอน บางครั้งยังมาอ่านตำราอยู่ การจัดเตรียมเอกสารไม่เพียงพอ หรือไม่ได้จัดเตรียมเอกสารไว้ ช่วงที่เรียนมีอาจารย์จากสำนักงานข้าราชการและพลเรือน มาช่วยสอนแต่ไม่มีการเตรียมงานที่ดีมาก่อนล่วงหน้า เนื้อหาซ้ำกันร่วมครึ่งก่อนวัน และก็มาเพิ่มใหม่ประมาณ 1 ชม. เป็นการรับสอน สุดท้ายนิสิตก็ไม่ได้รับอะไรติดมือกลับไป อาจารย์บางท่าน สอนวิชา Human resource development ไม่กระจำ อาจารย์บางท่านเดินทางมาไกลเพื่อมาสอนแต่ไม่มีความพร้อม เนื้อหาวิชาบางวิชาใช้ประโยชน์ไม่ได้และไม่ตรงประเด็น เนื่องจากไม่มีการปฏิบัติจริงการสอนในแต่ละวิชาควรจะใช้เวลาในการเรียนมีระยะห่างกันบ้าง เพราะบางครั้ง 1 วันรับ 4-5 วิชาหนักเกินไป

##### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ห้องปฏิบัติการขาดความพร้อม

การประสานงานกับเจ้าหน้าที่ไม่มีความสะดวก (บกพร่อง)

วัสดุอุปกรณ์โสต ยังไม่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนในสถานปัจจุบัน เป็น

การใช้เทคโนโลยี สภาพห้องเรียนกับจำนวนผู้เรียนไม่มีความเหมาะสม ควรมีระเบียบเรื่องของสถานที่ที่จอดรถไม่เพียงพอ

ขาดความสะดวกด้านอุปกรณ์การศึกษา เช่น internet  
การคิดต่องาน/ข้อมูลข่าวสารควรจะทำรวดเร็วยิ่งขึ้น และให้ความชัดเจนของข่าว  
ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ มักไม่ค่อยทราบ ในด้านการติดต่อสื่อสารยังไม่ดีพอ เช่น การแจ้งข้อมูล  
ข่าวสารบางคนทราบ บางคนไม่ทราบ

ระบบการรักษาความปลอดภัย

**ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย**

1. รถยนต์ถูกจำกัดไม่มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งจอดอยู่บริเวณหน้าตึกมียามรักษาความปลอดภัยเฝ้าตลอด
2. ไม่มีความผูกพันของสถาบันกับนิสิต ไม่มีการสร้างความผูกพันกับรุ่นน้องและรุ่นพี่
3. ควรปรับปรุงการแต่งกายของนิสิต
4. นิสิตมีการเสนอสิ่งที่ควรปรับปรุงกับอาจารย์หลายอย่างแต่ไม่เคยได้รับความชัดเจน  
มีการพูดคุยกันแต่ไม่มีการปฏิบัติในทางที่ดีขึ้น
5. การประสานงานของเจ้าหน้าที่ที่ไม่รู้เรื่อง ควรปรับปรุงการประสานงานระหว่างภาควิชา  
กับนิสิตในเรื่องต่าง ๆ
6. คณะมนุษยศาสตร์ฯ ควรปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน โดยให้จัดทำตัวหนังสือให้อ่าน  
ได้และชัดเจนไม่ใช่เน้นการประหยัดกระดาษเป็นสำคัญ ต้องคำนึงถึงการอ่านของนิสิตด้วย
7. บรรยากาศการเรียนการสอนยังเป็นแบบต่างคนต่างอยู่
8. ขอให้อาจารย์ “ผู้ช่วยสอน” มีบทบาทในเรื่องการประสานงาน/แนะนำ/การเป็นที่ปรึกษาให้  
มากขึ้นกว่าเดิม
9. ควรจัดให้มีการไปศึกษา/ดูงานที่อื่น ๆ ในวันหยุด (เพราะนิสิตแผน ข. ส่วนใหญ่ “ทำงาน”)   
จึงไม่สะดวกไปในวันทำงาน

### 3.2 สาขาวิชาบรรณรักษ์ศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

#### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรมีการปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคม  
ควรเพิ่มจำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

ควรมีการเพิ่มอัตรากำลังอาจารย์ในระดับปริญญาเอกในสาขาวิชานี้เพิ่มมากขึ้น

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

ควรเพิ่มเติมการตรวจสอบความละเอียด

#### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ควรมีห้องปฏิบัติประจำภาควิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ  
งานบริการไม่ค่อยอำนวยความสะดวกให้นิสิตและขาดการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ให้นิสิตทราบ

ควรเพิ่มประมาณตำราภาษาต่างประเทศ  
คอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อความต้องการ

### 3.3 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

#### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรเพิ่มการฝึกปฏิบัติการภาคสนาม ควรเพิ่มการพานิสิตไปศึกษาดูงานให้มากยิ่งขึ้น  
ที่ผ่านมาได้ไปดูงาน 1-2 ครั้ง

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

-

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

คุณภาพของอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ควรปรับปรุงวุฒิภาวะทางอารมณ์

#### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ตำราประกอบการเรียนการสอนควรจัดให้เพียงพอเพราะนิสิตต้องไปค้นคว้าและแปลจาก  
มหาวิทยาลัยอื่น

### 3.4 สาขาวิชาภาษาไทย

#### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

-

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

-

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

ควรควบคุมเรื่องคุณภาพของวิทยานิพนธ์ให้ทุกคณะมีคุณภาพเท่า ๆ กัน ไม่ควร  
ปล่อยให้อัปยศ ๆ ไปเท่านั้น

#### ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

-

## 4. คณะสาธารณสุขศาสตร์

### 4.1 สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

#### ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

-

#### ข. ด้านการเรียนการสอน

-

#### ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์



ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. ควรมีความพร้อมด้านสารสนเทศ เนื้อหา ตำราให้มากกว่านี้

5. คณะวิทยาศาสตร์

5.1 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรเปิดสอนในระดับปริญญาเอก หรือจัดสาขาที่ทันสมัยเหมาะสมกับตลาดแรงงาน

ข. ด้านการเรียนการสอน

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีน้อย

ห้องสมุดมีหนังสือตำราน้อย

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. การลงทะเบียนของงานทะเบียนจัดระเบียบยังไม่คล่องตัว

5.2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ข. ด้านการเรียนการสอน

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

เจ้าหน้าที่สำนักหอสมุดบริการไม่ดี ไม่ค่อยสนใจ

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย

1. บริการรักษาความปลอดภัยขาดระเบียบ-ไม่เข้มงวด
2. งานทะเบียนควรปรับปรุงคุณภาพบุคลากรในเรื่องการให้บริการ การพูดคุยกับคนที่ไป

ติดต่อกันไม่ดี ไม่ค่อยสนใจเวลาที่มีผู้ไปติดต่อสอบถาม

3. ขอให้มียุทธศาสตร์ระเบียบต่าง ๆ ที่แน่นอน

### 5.3 สาขาวิชาเคมี

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

-

ข. ด้านการเรียนการสอน

-

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีตารางเวลาให้คำปรึกษา และอยู่ตรงตามเวลาที่กำหนดไว้ให้นิสิตเข้าปรึกษาควรมีการวางแผนการทำวิทยานิพนธ์ให้นิสิตว่าหัวข้อเรื่องอะไร มีทุนวิจัยเท่าไร ระยะเวลาในการทำหัวข้อวิทยานิพนธ์ว่านานแค่ไหน ควรสอบเค้าโครงในเมื่อใดหลังการเรียนจบ course work

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ควรเตรียมความพร้อมของเครื่องมือ/อุปกรณ์ รวมทั้งการซ่อมแซมเครื่องมือ

## 6. คณะวิศวกรรมศาสตร์

### 6.1 สาขาวิชาการบริหารงานวิศวกรรม

ก. หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

ควรมีการฝึกภาคสนามในหลักสูตร

ข. ด้านการเรียนการสอน

อาจารย์มีประสบการณ์จำกัดในวิชาเลือก

ค. การควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

-

ง. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

ที่จอดรถไม่เพียงพอ โดยเฉพาะวันที่เรียนตรงกันกับนิสิตสาขาอื่น ๆ

ตำราประกอบการเรียนการสอนมีน้อยและไม่ค่อยทันสมัย

**ส่วนที่ 3** เพื่อตอบวัตถุประสงค์ข้อ 3 เพื่อสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาใน  
 ทรรสนะของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ผลการศึกษารวมของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน

3.1 ผลการศึกษารวมทุกสาขา

3.2 ผลการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์และผลการศึกษำแนกตามสาขา

3.3 ผลการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และผลการศึกษำแนกตามสาขา

3.4 ผลการศึกษาของคณะพยาบาลศาสตร์และผลการศึกษำแนกตามสาขา

3.5 ผลการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และผลการศึกษำแนกตามสาขา

3.6 ผลการศึกษาของวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา

3.7 ผลการศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์

3.8 ผลการศึกษาของคณะสาธารณสุขศาสตร์

### 3.1 ผลการศึกษารวมของทุกสาขา

อัตราการได้รับแบบสอบถามคืนจากหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน เท่ากับ 60.3% ซึ่ง  
 แบบสอบถามที่ผู้สำเร็จการศึกษาตอบกลับมาทั้งหมด 440 ชุด ได้ที่อยู่ของที่ทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา  
 ที่อ่านออกและครบถ้วน จำนวน 431 ชุด จึงได้ส่งแบบสอบถามชุดที่ 3 ไปยังหัวหน้างานและเพื่อน  
 ร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 431 ชุด ได้รับกลับคืน 268 ชุด คิดเป็น 60.3% เป็นแบบสอบถามที่  
 สมบูรณ์ถูกต้อง 268 ชุด คิดเป็น 60.3%

ตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	268	100.0
ชาย	147	54.9
หญิง	121	45.1
<b>อายุ (ปี)</b>		
25-34	21	7.8
35-44	72	26.9
45-54	135	50.4
55-64	36	13.4
> 64	4	1.5
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	21	0.7
ปริญญาตรี	72	35.1
ปริญญาโท	135	57.8
ปริญญาเอก	36	5.2
ไม่ตอบ	4	1.2
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	200	74.6
เพื่อนร่วมงาน	41	15.3
อื่น ๆ	27	10.1
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
< 1	66	24.6
1-3	81	30.2
4-6	55	20.5
7-9	21	7.8
10-12	16	6.0
13 ขึ้นไป	16	6.0
ไม่ตอบ	13	4.9

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศชายร้อยละ 54.9 ส่วนใหญ่อายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 50.4 รองลงมาอายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 26.9 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 57.8 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี พบร้อยละ 36.2 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้า

งานของผู้สำเร็จการศึกษาพบร้อยละ 74.6 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 15.3 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1-3 ปี พบร้อยละ 34.9 รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี พบร้อยละ 24.8

ตารางที่ 17 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา

จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	217 (80.9)	39 (14.6)	12 (4.5)	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	171 (63.8)	75 (28.0)	22 (8.2)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	185 (69.0)	66 (24.6)	15 (5.7)	2 (0.7)
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	199 (74.3)	50 (18.7)	19 (7.0)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	220 (82.1)	29 (10.8)	19 (7.1)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	203 (75.8)	48 (17.9)	17 (6.3)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	194 (72.3)	52 (19.4)	21 (7.9)	1 (0.4)
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	201 (75.0)	51 (19.0)	15 (5.6)	1 (0.4)
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	220 (82.1)	31 (11.6)	17 (6.3)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	213 (79.5)	38 (14.1)	17 (6.4)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	211 (78.7)	37 (13.8)	20 (7.5)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	203 (75.7)	54 (20.2)	11 (4.1)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	224 (83.6)	30 (11.2)	14 (5.2)	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน	199 (74.3)	46 (17.2)	21 (7.8)	2 (0.7)
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	216 (80.6)	38 (14.2)	14 (5.2)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	208 (77.7)	40 (14.9)	20 (7.4)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับปริญญาโท	207 (77.2)	41 (15.3)	19 (7.1)	1 (0.4)
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับปริญญาโท	159 (59.3)	90 (33.6)	17 (6.4)	2 (0.7)
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	204 (76.1)	44 (16.4)	19 (7.1)	1 (0.4)
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	126 (47.4)	113 (42.2)	26 (9.7)	2 (0.7)
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	182 (67.9)	63 (23.6)	31 (7.8)	2 (0.7)
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษาในระดับปริญญาโท	201 (75.0)	46 (17.2)	19 (7.1)	2 (0.7)

ตารางที่ 17 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิต	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้นไป	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษามหาบัณฑิตมี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	222 (82.8)	37 (13.8)	5 (1.9)	4 (1.5)

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา  
ภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการ  
ปฏิบัติงาน โดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับ  
มาก พบร้อยละ 75.0 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 82.8  
เท่าเดิม ร้อยละ 13.8 และแย่ลง ร้อยละ 1.9

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและ  
เพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก  
3 อันดับแรก ได้แก่ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การปรับปรุงตนเองให้  
มีความก้าวหน้า และความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่  
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่  
จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต

ตารางที่ 18 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยบูรพา	213 (79.5)	52 (19.4)	3 (1.1)	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของ มหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยบูรพา	206 (76.9)	56 (20.9)	6 (2.2)	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาต่อ  
ความสามารถในการปฏิบัติงาน พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 79.5 ความพึงพอใจต่อผล  
การปฏิบัติงาน พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 76.9

**ผลการศึกษาแยกตามสาขา  
ของคณะศึกษาศาสตร์**

### สาขาบริหารการศึกษา

ตารางที่ 19 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาบริหารการศึกษา

ลักษณะทั่วไป		จำนวน	ร้อยละ
เพศ	รวม	113	100
	ชาย	79	69.9
	หญิง	34	30.1
อายุ (ปี)	25-34	9	8.0
	35-44	25	22.1
	45-54	60	53.1
	55-64	18	15.9
	> 64	1	0.9
วุฒิการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี	0	0
	ปริญญาตรี	34	30.1
	ปริญญาโท	75	66.3
	ปริญญาเอก	2	1.8
	ไม่ตอบ	2	1.8
ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้บังคับบัญชา	74	65.5
	เพื่อนร่วมงาน	23	20.4
	อื่นๆ	13	11.4
	ไม่ตอบ	3	2.7
ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)	< 1	11	9.7
	1-3	6	5.3
	4-6	2	1.8
	7-9	6	5.4
	10-12	4	3.5
	13 ขึ้นไป	84	74.3

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาบริหารการศึกษาเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศชายร้อยละ 69.9 ส่วนใหญ่อายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 53.1 รองลงมาอายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 22.1 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 66.3 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี พบร้อยละ 30.1 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือ



หัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 65.5 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 20.4 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 13 ปีขึ้นไป พบร้อยละ 74.3 รองลงมา ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา น้อยกว่า 1 ปี พบร้อยละ 9.7

ตารางที่ 20 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาบริหารการศึกษา จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	94 (83.2)	17 (15.0)	2 (1.8)	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	88 (77.8)	18 (15.9)	7 (6.3)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	88 (77.8)	21 (18.6)	3 (2.7)	1 (0.9)
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	91 (80.6)	17 (15.0)	5 (4.4)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	97 (85.8)	9 (8.0)	7 (6.2)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	94 (83.2)	12 (10.6)	7 (6.2)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	93 (82.3)	12 (10.6)	8 (7.1)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	93 (82.3)	16 (14.2)	4 (3.5)	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	98 (86.7)	12 (10.6)	3 (2.7)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	96 (85.0)	12 (10.6)	5 (4.4)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	93 (82.3)	13 (11.5)	7 (6.2)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	94 (83.2)	16 (14.1)	3 (2.7)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	95 (84.1)	14 (12.4)	4 (3.5)	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	93 (82.3)	14 (12.4)	5 (4.4)	1 (0.9)
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	99 (87.6)	11 (9.7)	3 (2.7)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	95 (84.1)	14 (12.4)	4 (3.5)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	91 (80.5)	16 (14.20)	6 (5.3)	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับปริญญาโท	79 (70.0)	28 (24.7)	4 (3.5)	2 (1.8)
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	90 (79.7)	17 (15.0)	5 (4.4)	1 (0.9)
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	50 (44.3)	55 (48.6)	8 (7.1)	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	77 (68.2)	30 (26.5)	6 (5.3)	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับปริญญาโท	91 (80.5)	17 (15.0)	5 (4.5)	0

ตารางที่ 20 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาบริหารการศึกษา  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้นไป	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	98 (86.7)	13 (11.5)	2 (1.8)	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
80.5 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 86.7 เท่าเดิม ร้อยละ  
11.5 และแย่ลง ร้อยละ 1.8

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก  
3 อันดับแรก ได้แก่ ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม ความรับผิดชอบต่อตนเองและ  
สังคม การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่  
ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานความรู้อย่าง  
กว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ตารางที่ 21 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาบริหารการศึกษา  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	91 (80.5)	20 (17.7)	2 (1.8)	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	90 (79.7)	18 (15.9)	5 (4.4)	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 80.5 ความพึงพอใจ  
ผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 79.7

## สาขาหลักสูตรและการสอน

ตารางที่ 22 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาหลักสูตรและการสอน

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	38	100.0
ชาย	20	52.6
หญิง	18	47.4
<b>อายุ (ปี)</b>		
35-44	1	2.6
45-54	6	15.8
55-64	26	68.5
> 64	5	13.1
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	0	0
ปริญญาตรี	16	42.1
ปริญญาโท	21	55.3
ปริญญาเอก	0	0
ไม่ตอบ	1	2.6
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	30	85.7
เพื่อนร่วมงาน	5	14.3
อื่น ๆ	0	0
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับมหาวิทยาลัย (ปี)</b>		
< 1	9	30.3
1-3	8	23.6
4-6	9	30.3
7-9	2	5.3
10-12	3	7.9
13 ขึ้นไป	1	2.6

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศชายร้อยละ 52.6 ส่วนใหญ่อายุ 55-64 ปี คิดเป็นร้อยละ 68.5 รองลงมาอายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.8 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 55.3 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี พบร้อยละ 42.1 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จ

การศึกษา พบร้อยละ 85.7 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 14.3 ส่วนใหญ่  
ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา นาน 4-6 ปี และน้อยกว่า 1 ปีพบร้อยละ 30.3 เท่ากันรองลงมา  
ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา 1-3 ปี พบร้อยละ 23.6

ตารางที่ 23 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาหลักสูตรและ  
การสอน จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	31 (81.6)	6 (15.8)	1 (2.6)	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	20 (52.6)	15 (39.5)	3 (7.9)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	23 (60.6)	11 (28.9)	3 (7.9)	1 (2.6)
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	29 (76.3)	8 (21.1)	1 (2.6)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	32 (84.2)	4 (10.5)	2 (5.3)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	30 (78.9)	7 (18.4)	1 (2.7)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	29 (76.3)	6 (15.8)	3 (7.9)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	27 (71.0)	9 (23.7)	2 (5.3)	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	28 (73.7)	8 (21.1)	2 (5.2)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	29 (76.3)	7 (18.5)	2 (5.2)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	31 (81.5)	5 (13.2)	2 (5.3)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	32 (84.2)	5 (13.2)	1 (2.6)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	33 (86.8)	5 (13.2)	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	26 (68.4)	8 (21.1)	3 (7.9)	1 (2.6)
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	18 (73.6)	8 (21.2)	2 (5.2)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	28 (73.6)	8 (21.2)	2 (5.2)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	30 (79.0)	7 (18.4)	1 (2.6)	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับปริญญาโท	24 (63.2)	11 (28.9)	3 (7.9)	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	26 (68.4)	11 (28.9)	1 (2.7)	0

ตารางที่ 23 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาหลักสูตรและการสอน จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	24 (63.2)	10 (26.3)	3 (7.9)	1 (2.6)
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	23 (60.6)	11 (28.9)	3 (7.9)	1 (2.6)
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา	26 (68.4)	10 (26.4)	1 (2.6)	1 (2.6)
ในระดับบัณฑิตศึกษา				
	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา มีความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	31 (81.5)	5 (13.2)	2 (5.3)	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 80.5 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 81.5 เท่าเดิม ร้อยละ 13.2 และแย่ลง ร้อยละ 5.3

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก 3 อันดับแรก ได้แก่ ความเชื่อมั่นในตนเอง การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า และความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต

ตารางที่ 24 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาหลักสูตรและการสอน จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	29 (76.4)	9 (23.6)	0	0

ตารางที่ 24 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาหลักสูตรและการสอนจำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของบุคลากรสำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	29 (76.3)	9 (23.7)	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 76.4 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 76.3

### สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา

ตารางที่ 25 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา

	ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ	รวม	11	100.0
	ชาย	9	81.8
	หญิง	2	18.2
อายุ (ปี)	35-44	3	27.3
	45-54	6	54.5
	55-64	2	18.2
วุฒิการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี	0	0
	ปริญญาตรี	6	45.5
	ปริญญาโท	2	54.5
ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้บังคับบัญชา	3	90.9
	เพื่อนร่วมงาน	0	0
	อื่น ๆ	2	9.10
ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)	< 1	3	27.3
	1-3	2	18.2
	4-6	3	27.3
	7-9	2	18.2
	10-12	1	9.0

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศชายร้อยละ 81.8 ส่วนใหญ่อายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 54.5 รองลงมาอายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 27.3 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 54.5 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี พบร้อยละ 45.5 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 90.9 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 4-6 ปี และน้อยกว่า 1 ปี พบร้อยละ 27.3 เท่ากัน

ตารางที่ 26 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาจำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	11 (100.0)	0	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	11 (100.0)	0	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	7 (63.6)	4 (36.4)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	6 (54.5)	5 (45.5)	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	9 (81.8)	2 (18.2)	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	9 (81.8)	2 (18.2)	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	9 (81.8)	2 (18.2)	0	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	11 (100.0)	0	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	9 (81.8)	2 (18.2)	0	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	8 (72.7)	3 (27.3)	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน	11 (100.0)	0	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	9 (81.8)	2 (18.2)	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	9 (81.8)	2 (18.2)	0	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	11 (100.0)	0	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับปริญญาโท	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	6 (54.5)	5 (45.5)	0	0
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	11 (100.0)	0	0	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0
ระดับความคิดเห็น				
	ดีขึ้นไป	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	9 (81.8)	1 (9.1)	1 (9.1)	0



ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 90.9 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 81.8 เท่าเดิม ร้อยละ 9.1 และแย่ลง ร้อยละ 9.1

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ 100 ได้แก่ ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ความสามารถในการแนะนำแนวทางพัฒนาสังคม

ตารางที่ 27 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาจำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของบุคลากรสำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	10 (90.9)	1 (9.1)	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 90.9 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 90.9

สาขาเทคโนโลยีวิทยาการศึกษและเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา

ตารางที่ 28 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของ

ผู้สำเร็จการศึกษา สาขาเทคโนโลยีวิทยาการศึกษและเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	9	100.00
ชาย	2	22.2
หญิง	7	77.8
<b>อายุ (ปี)</b>		
35-44	1	11.1
45-54	8	88.9
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	0	0
ปริญญาตรี	2	22.2
ปริญญาโท	4	44.4
ปริญญาเอก	3	33.4
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	9	100.0
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา(ปี)</b>		
< 1	0	33.4
1-3	2	44.4
4-6	4	11.1
7-9	3	11.1

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย โดยเป็นเพศหญิงร้อยละ 77.8 ส่วนใหญ่อายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 88.9 รองลงมาอายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 11.1 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 44.4 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก พบร้อยละ 33.4 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 100 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1-3 ปี พบร้อยละ 44.4 รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี พบร้อยละ 33.4

ตารางที่ 29 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีวิทยา  
การศึกษและเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและ  
คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	5 (55.6)	2 (22.2)	2 (22.2)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	6 (66.7)	2 (22.2)	1 (11.1)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	6 (66.7)	1 (11.1)	1 (11.1)	1 (11.1)
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	5 (55.6)	2 (22.2)	1 (11.1)	1 (11.1)
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	6 (66.7)	2 (22.2)	1 (11.1)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	4 (44.45)	4 (44.45)	1 (11.1)	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	2 (22.2)	7 (77.8)	0	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	6 (66.7)	2 (22.2)	1 (11.1)	0

ตารางที่ 29 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีวิทยาการศึกษาและเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	8 (88.9)	0	0	1 (11.1)

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 66.7 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 88.9

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ 88.9 ใน 5 ประเด็น ได้แก่ ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่นอย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ตารางที่ 30 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีวิทยาการศึกษาและเทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	5 (55.6)	4 (44.4)	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 88.9 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 55.6

สาขาจิตวิทยาการแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

ตารางที่ 31 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาจิตวิทยาการแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	9	100.00
ชาย	2	22.2
หญิง	7	77.8
<b>อายุ (ปี)</b>		
25-34	1	11.1
35-44	2	22.2
45-54	5	55.6
55-64	1	11.1
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	11.1
ปริญญาตรี	5	55.6
ปริญญาโท	3	33.3
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	1	11.1
เพื่อนร่วมงาน	5	55.6
อื่นๆ	3	33.3
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
< 1	3	33.3
1-3	1	11.1
4-6	4	44.5
7-9	1	11.1

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย โดยเป็นเพศหญิงร้อยละ 77.8 ส่วนใหญ่อายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมาอายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 22.2 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี พบร้อยละ 55.6 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทพบร้อยละ 33.3 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 55.6 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 11.1 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา นาน 4-6 ปี พบร้อยละ 44.5 รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา น้อยกว่า 1 ปี พบร้อยละ 33.0

ตารางที่ 32 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาจิตวิทยาการ  
แนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะ  
ของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	4 (44.4)	5 (55.6)	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	7 (77.8)	2 (22.2)	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	7 (77.8)	2 (22.2)	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	7 (77.8)	2 (22.2)	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	9 (100.0)	0	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	4 (44.45)	4 (44.45)	1 (11.1)	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	8 (88.9)	0	1 (11.1)	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	4 (44.45)	4 (44.45)	1 (11.1)	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	5 (55.6)	4 (44.4)	0	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	7 (77.8)	2 (22.2)	0	0

ตารางที่ 32 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาจิตวิทยาการแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา จำนวนตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีเยี่ยม	เท่าเทียม	แย่ง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	7 (77.8)	2 (22.2)	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาจิตวิทยาการแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 77.8 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 77.8 เท่าเทียม พบร้อยละ 22.2

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ 100 จำนวน 1 ประเด็น ได้แก่ ความเชื่อมั่นในตนเอง และมีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ 88.9 ใน 13 ประเด็น เช่น ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่นอย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ตารางที่ 33 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาจิตวิทยาการแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา จำนวนตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0



ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 88.9 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 88.9

**ผลการศึกษาแยกตามสาขา  
ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

ตารางที่ 34 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

	ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ	รวม	26	100.00
	ชาย	14	53.8
	หญิง	12	46.2
อายุ (ปี)	25-34	3	11.5
	35-44	11	42.3
	45-54	8	30.8
	55-64	2	7.7
	> 64	2	7.7
	วุฒิการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี	0
ปริญญาตรี		14	53.8
ปริญญาโท		12	46.2
ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้บังคับบัญชา	21	80.8
	เพื่อนร่วมงาน	3	11.5
	อื่น ๆ	2	7.7
	ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา(ปี)		
< 1	7	86.9	
1-3	10	42.5	
4-6	3	11.5	
7-9	1	3.8	
11-12	1	11.5	
13 ขึ้นไป	0	0	
ไม่ตอบ	1	3.8	

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศชายร้อยละ 53.8 ส่วนใหญ่อายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 42.3 รองลงมาอายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.8 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี พบร้อยละ 53.8 รองลงมาสำเร็จ

การศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 46.2 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 80.8 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 11.5 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี พบร้อยละ 86.9 รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1-3 ปี พบร้อยละ 42.5

ตารางที่ 35 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	15 (57.7)	6 (23.1)	5 (19.2)	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	13 (50.0)	7 (26.9)	6 (23.1)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	14 (53.9)	9 (34.6)	3 (11.5)	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	13 (50.0)	6 (23.1)	7 (26.9)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	16 (61.6)	5 (19.2)	5 (19.2)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	12 (46.2)	13 (50.0)	1 (3.8)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	12 (46.2)	11 (42.3)	3 (11.5)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	12 (46.2)	11 (42.3)	3 (11.5)	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	17 (65.4)	3 (11.5)	6 (23.1)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	14 (53.9)	9 (34.6)	3 (11.5)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	17 (65.4)	5 (19.2)	4 (15.4)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	11 (42.4)	14 (53.8)	1 (3.8)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	19 (73.1)	2 (7.7)	5 (19.2)	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน	13 (50.0)	7 (26.9)	6 (23.1)	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	17 (65.4)	5 (19.2)	4 (15.4)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	16 (61.5)	4 (15.4)	6 (23.1)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	16 (61.5)	6 (23.1)	4 (15.4)	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับปริญญาโท	7 (26.9)	14 (53.8)	5 (19.3)	0

ตารางที่ 35 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการ  
จัดการทรัพยากรมนุษย์จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของ  
ผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	18 (69.3)	5 (19.2)	3 (11.5)	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	9 (34.6)	9 (34.6)	7 (26.9)	1 (3.9)
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	15 (57.7)	6 (23.1)	5 (19.2)	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	15 (57.7)	6 (23.1)	5 (19.2)	0
	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	20 (77.0)	5 (19.2)	0	1 (3.8)

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
57.7 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 77.0 เท่าเดิม พบร้อย  
ละ 19.2

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก  
3 อันดับแรก ได้แก่ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา ความ  
รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความกระตือรือร้นในการทำงาน ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับ  
ชุมชน/สังคม คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ  
ในการทำงาน การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชา  
อื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ตารางที่ 36 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการ  
จัดการทรัพยากรมนุษย์ จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของ ผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	18 (69.2)	8 (30.8)	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	18 (69.2)	8 (30.8)	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 69.2 ความพึงพอใจ  
ผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 69.2

สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

ตารางที่ 37 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

	ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ	รวม	3	100.0
	ชาย	2	66.7
	หญิง	1	33.3
อายุ (ปี)	29-30	2	66.7
	55	1	33.3
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี	1	33.3
	ปริญญาโท	1	33.3
	ปริญญาเอก	1	33.4
ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาผู้บังคับบัญชา		3	100.0
ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)			
	1-3	2	66.7
	4-6	0	0
	7-9	1	33.3

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศชาย 2 คน เพศหญิง 1 คน อายุ 29-30 ปี คิดเป็นร้อยละ 66.7 และอายุ 55 ปี คิดเป็นร้อยละ 33.3 วุฒิการศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท 1 คน สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี 1 คน และปริญญาเอก 1 คน ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา ทั้ง 3 คน ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1-3 ปี 2 คน 7-9 ปี 1 คน

ตารางที่ 38 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	2 (66.7)	0	1 (33.3)	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	1 (33.3)	1 (33.3)	1 (33.4)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	2 (66.7)	0	1 (33.3)	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	2 (66.7)	0	1 (33.3)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	1 (33.4)	1 (33.3)	1 (33.3)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	0	2 (66.7)	1 (33.3)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	2 (66.7)	0	1 (33.3)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	2 (66.7)	0	1 (33.3)	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน	1 (33.3)	1 (33.3)	1 (33.4)	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	2 (66.7)	0	1 (33.3)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	0	2 (66.7)	1 (33.3)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (33.3)	1 (33.4)	1 (33.4)	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (33.3)	2 (66.7)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (33.3)	0	2 (66.7)	0



ตารางที่ 38 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาบรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์ จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้นไป	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	2 (66.7)	0	0	1 (33.3)

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 33.3 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 66.7 เท่าเดิม

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ 66.7 ใน 6 ประเด็น ได้แก่ ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความเชื่อมั่นใน ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม

ตารางที่ 39 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาบรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์ จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	2 (66.7)	1 (33.3)	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	2 (66.7)	1 (33.3)	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 66.7 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 66.7

## สาขาภาษาไทย

ตารางที่ 40 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาภาษาไทย

	ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ	รวม	2	100.0
	ชาย	0	0
	หญิง	2	100.0
อายุ (ปี)	42	1	50.0
	48	1	50.0
	วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาโท	2	100.0
	ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา ผู้บังคับบัญชา	2	100.0
	ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)		
	< 1	2	100.0

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคือเป็นเพศหญิงทั้งหมด อายุ 42 ปี 1 คน อายุ 48 ปี 1 คน วุฒิการศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโททั้ง 2 คน เป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง 2 คน ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี ทั้ง 2 คน

ตารางที่ 41 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	0	2 (100.0)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	2 (100.0)	0	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	2 (100.0)	0	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	1 (50.0)	0	1 (50.0)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน	1 (50.0)	0	1 (50.0)	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	1 (50.0)	0	1 (50.0)	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	1 (50.0)	0	1 (50.0)	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	1 (50.0)	0	1 (50.0)	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (50.0)	0	1 (50.0)	0

ตารางที่ 41 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาภาษาไทย  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้นไป	เท่าเดิม	แยกลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	2 (100.0)	0	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
50.0 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นไป ร้อยละ 100

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก  
ร้อยละ 100 2 ประเด็น ได้แก่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า

ตารางที่ 42 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาภาษาไทยจำแนก  
ตามความพึงพอใจต่อการทำงานของหัวหน้างาน

ความสามารถ/คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษา	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	8 (88.9)	1 (11.1)	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	5 (55.6)	4 (44.4)	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 88.9 ความพึงพอใจ  
ผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 55.6

**ผลการศึกษาแยกตามสาขา  
ของคณะพยาบาลศาสตร์**

สาขาการบริหารการพยาบาล

ตารางที่ 43 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานผู้สำเร็จการศึกษา สาขาการบริหารการพยาบาล

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>	<b>16</b>	<b>100.0</b>
รวม		
ชาย	2	12.5
หญิง	14	87.5
<b>อายุ (ปี)</b>		
25-34	1	6.3
35-44	7	43.8
45-54	5	31.3
55-64	3	18.8
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	6.2
ปริญญาตรี	5	31.3
ปริญญาโท	10	62.5
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	14	87.5
เพื่อนร่วมงาน	2	12.5
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
< 1	4	25.0
1-3	6	37.5
4-6	1	6.3
7-9	3	18.70
10-12	0	0
13 ขึ้นไป	2	12.50

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย โดยเป็นเพศหญิงร้อยละ 87.50 ส่วนใหญ่อายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 43.80 รองลงมาอายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 31.30 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 62.50 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี พบร้อยละ 31.30 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 87.50 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 12.50 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1-3 ปี พบร้อยละ 37.50 รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน <1 ปี พบร้อยละ 25.00

ตารางที่ 44 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการบริหารการพยาบาล  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	14 (87.5)	2 (12.5)	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	9 (56.2)	7 (43.8)	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	10 (62.5)	6 (37.5)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	11 (68.7)	5 (31.3)	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	13 (81.1)	2 (12.6)	1 (6.3)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	10 (62.5)	4 (25.0)	2 (12.5)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	9 (56.2)	6 (37.5)	1 (6.3)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	13 (81.1)	2 (12.6)	1 (6.3)	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	14 (87.4)	1 (6.3)	1 (6.3)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	13 (81.1)	2 (12.6)	1 (6.3)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	12 (74.9)	3 (18.8)	1 (6.3)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	12 (74.9)	3 (18.8)	1 (6.3)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	13 (81.1)	2 (12.6)	1 (6.3)	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	16 (75.0)	4 (25.0)	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	13 (81.1)	1 (6.3)	2 (12.6)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	10 (62.5)	4 (25.0)	2 (12.5)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	14 (87.4)	1 (6.3)	1 (6.3)	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	6 (37.6)	10 (62.4)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	13 (81.2)	3 (18.8)	0	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	7 (43.7)	8 (50.0)	1 (6.3)	0
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	10 (62.4)	5 (31.3)	1 (6.3)	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	13 (81.2)	2 (12.5)	1 (6.3)	0

ตารางที่ 44 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาศาขการบริหารการพยาบาล  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	14 (87.5)	2 (12.5)	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
81.2 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 87.5 เท่าเดิม พบร้อย  
ละ 12.5

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก  
3 อันดับแรก ได้แก่ ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความรู้อย่าง  
ลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่  
ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถ  
ในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต

ตารางที่ 45 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาศาขการบริหารการพยาบาล  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	12 (75.0)	4 (25.0)	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	10 (62.5)	6 (37.5)	0	0



ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 75.0 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาคพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 62.5

สาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ

ตารางที่ 46 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา  
สาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>	<b>9</b>	<b>100.0</b>
รวม		
ชาย	2	22.2
หญิง	7	77.8
<b>อายุ (ปี)</b>		
35-44	3	33.3
45-54	5	55.6
55-64	1	11.1
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ปริญญาตรี	3	22.2
ปริญญาโท	5	55.6
ปริญญาเอก	1	22.2
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	7	77.8
เพื่อนร่วมงาน	2	22.2
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
< 1	1	11.1
1-3	2	22.2
4-6	5	55.6
7-9	1	11.1

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศหญิงร้อยละ 77.8 ส่วนใหญ่อายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมาอายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 33.3 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 55.6 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีและปริญญาเอก พบร้อยละ 22.2 เท่ากัน ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 77.8 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 22.2 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 4-6 ปี พบร้อยละ 55.6 รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1-3 ปี พบร้อยละ 22.2

ตารางที่ 47 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	6 (66.7)	1 (11.1)	2 (22.2)	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	6 (66.7)	1 (11.1)	2 (22.2)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	6 (66.7)	1 (11.1)	2 (22.2)	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	6 (66.7)	2 (22.2)	1 (11.1)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	6 (66.7)	1 (11.1)	2 (22.2)	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	6 (66.7)	1 (11.1)	2 (22.2)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	5 (55.6)	2 (22.2)	2 (22.2)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	5 (55.6)	3 (33.3)	1 (11.1)	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	7 (77.8)	0	2 (22.2)	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	7 (77.8)	0	2 (22.2)	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	5 (55.6)	3 (33.3)	1 (11.1)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	6 (66.7)	2 (22.2)	1 (11.1)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	5 (55.6)	3 (33.4)	1 (11.1)	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	6 (66.7)	2 (22.2)	1 (11.1)	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	6 (66.7)	1 (11.1)	2 (22.2)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	5 (55.6)	2 (22.2)	2 (22.2)	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	3 (33.4)	4 (44.4)	2 (22.2)	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	3 (33.4)	3 (33.3)	3 (33.3)	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	3 (33.3)	5 (55.6)	1 (11.1)	0

ตารางที่ 47 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของมหัศจรรย์	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	7 (77.8)	1 (11.1)	1 (11.1)	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	5 (55.6)	2 (22.2)	2 (22.2)	0
	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	5 (55.6)	4 (44.4)	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
55.6 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 55.6 เท่าเดิม พบร้อย  
ละ 44.4

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก 3  
อันดับแรก ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม ความสามารถในการทำงานร่วมกับคน ความ  
เชื่อมั่นในตนเอง ความสามารถในการใช้อินเตอร์ คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่  
ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถ  
ในการทำงานได้เสร็จตามเวลา ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน

ตารางที่ 48 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	6 (66.7)	3 (33.3)		

ตารางที่ 48 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้นำสำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	5 (55.6)	4 (44.4)		

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 66.7 ความพึงพอใจ  
ผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 55.6

สาขาการพยาบาลชุมชน

ตารางที่ 49 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา

สาขาการพยาบาลชุมชน

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	5	100.00
ชาย	0	0
หญิง	5	100.0
<b>อายุ (ปี)</b>		
35-44	3	60.0
45-54	2	40.0
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ปริญญาโท	5	100.0
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	5	100.0
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
< 1	1	20.0
1-3	0	0
4-6	2	40.0
7-9	0	0
10-12	0	0
13 ขึ้นไป	1	20.0
ไม่ตอบ	1	20.00

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศหญิงร้อยละ 100 ส่วนใหญ่อายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 60.0 รองลงมาอายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 40.0 วุฒิการศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 100 ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา พบร้อยละ 100 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 4-6 ปี พบร้อยละ 40.0

ตารางที่ 50 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาการพยาบาลชุมชน  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	5 (100.0)	0	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	3 (60.0)	2 (40.0)	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	4 (80.0)	1 (20.0)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	5 (100.0)	0	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	5 (100.0)	0	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	4 (80.0)	1 (20.0)	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	4 (80.0)	1 (20.0)	0	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	5 (100.0)	0	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	5 (100.0)	0	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	4 (80.0)	1 (20.0)	0	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	5 (100.0)	0	0	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	5 (100.0)	0	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	5 (100.0)	0	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน	3 (60.0)	2 (40.0)	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	5 (100.0)	0	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	5 (100.0)	0	0	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	5 (100.0)	0	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	3 (60.0)	2 (40.0)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	5 (100.0)	0	0	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	2 (40.0)	3 (60.0)	0	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	3 (60.0)	2 (40.0)	0	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	5 (100.0)	0	0	0

ตารางที่ 50 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาศาขการพยาบาลชุมชน  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	5 (100.0)	0	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
100 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 100

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ  
100 เป็นส่วนใหญ่ คุณลักษณะที่จัดอยู่ในอันดับสุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการ  
ทำงาน

ตารางที่ 51 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาศาขการพยาบาลชุมชน  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	5 (100.0)	0	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	5 (100.0)	0	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100 ความพึงพอใจ  
ผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100



สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว

ตารางที่ 52 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา  
สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>รวม</b>	<b>4</b>	<b>100.00</b>
<b>เพศ</b>		
ชาย	1	25.0
หญิง	3	75.0
<b>อายุ (ปี)</b>		
35-44	2	50.0
45-54	0	0
55-64	2	50.0
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ปริญญาตรี	2	50.0
ปริญญาโท	1	0
ปริญญาเอก	1	50.0
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับมหำบัณฑิต</b>		
ผู้บังคับบัญชา	4	100.0
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับมหำบัณฑิต (ปี)</b>		
< 1	1	25.0
1-3	1	25.0
4-6	1	25.0
7-9	1	25.0

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคือเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย โดยเป็นเพศหญิงร้อยละ 75.0 มีอายุ 35-44 ปี 2 คน และอายุ 45-64 ปี 2 คน วุฒิกการศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี 2 คน ระดับปริญญาโท 1 คน และระดับปริญญาเอก 1 คนทั้งหมดเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี 1 คน 1-3 ปี 1 คน 4-6 ปี 1 คน และ 7-9 ปี 1 คน

ตารางที่ 53 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการพยาบาล  
เวชปฏิบัติครอบครัว จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	4 (100.0)	0	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	1 (25.0)	3 (75.0)	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	2 (50.0)	2 (50.0)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4 (100.0)	0	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	4 (100.0)	0	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	4 (100.0)	0	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	3 (75.0)	1 (25.0)	0	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	4 (100.0)	0	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	4 (100.0)	0	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	4 (100.0)	0	0	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	4 (100.0)	0	0	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	4 (100.0)	0	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	4 (100.0)	0	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	4 (100.0)	0	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	4 (100.0)	0	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	4 (100.0)	0	0	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	4 (100.0)	0	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	2 (50.0)	2 (50.0)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	4 (100.0)	0	0	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	5 (50.0)	2 (50.0)	0	0
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	4 (100.0)	0	0	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	4 (100.0)	0	0	0

ตารางที่ 53 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการพยาบาล  
เวชปฏิบัติครอบครัว จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของมหบัณฑิต	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	4 (100.0)	0	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 100 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 100

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ 100 เป็นส่วนใหญ่ คุณลักษณะที่จัดอยู่ในอันดับสุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการเป็นผู้นำ

ตารางที่ 54 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการพยาบาล  
เวชปฏิบัติครอบครัว จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	4 (100.0)	0	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	4 (100.0)	0	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100

## ผลการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์

## คณะวิทยาศาสตร์

ตารางที่ 55 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	11	100.0
ชาย	6	54.5
หญิง	5	45.5
<b>อายุ (ปี)</b>		
25-34	1	9.1
35-44	5	45.4
45-54	3	27.3
55-64	2	18.2
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ปริญญาตรี	3	27.3
ปริญญาโท	5	45.4
ปริญญาเอก	3	27.3
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	3	27.3
เพื่อนร่วมงาน	5	45.4
อื่น ๆ	3	27.3
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
< 1	4	36.3
1-3	3	27.3
4-6	2	18.2
7-9	1	9.1
11-12	1	9.1

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศชายร้อยละ 54.5 ส่วนใหญ่อายุ 35-44 ปี คิดเป็นร้อยละ 45.4 รองลงมาอายุ 45-54 ปี คิดเป็นร้อยละ 27.3 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท พบร้อยละ 45.4 รองลงมาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีและปริญญาเอก พบร้อยละ 27.3 เท่ากัน ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของมหาวิทยาลัย พบร้อยละ 54.5 รองลงมาเป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 18.2 ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี พบร้อยละ 36.3 รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1-3 ปี พบร้อยละ 27.3

ตารางที่ 56 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	7 (63.6)	4 (36.4)	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	3 (27.3)	7 (63.6)	1 (9.1)	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	6 (54.5)	5 (45.5)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	6 (54.5)	4 (36.4)	1 (9.1)	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	8 (72.7)	3 (27.3)	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	8 (72.7)	3 (27.3)	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	7 (63.6)	4 (36.4)	0	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	7 (63.6)	3 (27.3)	1 (9.1)	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	7 (63.6)	4 (36.4)	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	8 (72.7)	3 (27.3)	0	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	7 (63.6)	3 (27.3)	1 (9.1)	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	7 (63.6)	3 (27.3)	1 (9.1)	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	8 (72.7)	3 (27.3)	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	5 (45.4)	4 (36.4)	2 (18.2)	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	7 (63.6)	4 (36.4)	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	7 (63.6)	3 (27.3)	1 (9.1)	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	6 (54.5)	3 (27.3)	1 (9.1)	1 (9.1)
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	5 (45.4)	5 (45.5)	1 (9.1)	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	7 (63.6)	3 (27.3)	1 (9.1)	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	6 (54.5)	3 (27.3)	1 (9.1)	1 (9.1)
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	7 (63.6)	2 (18.2)	1 (9.1)	1 (9.1)
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	7 (63.6)	2 (18.2)	1 (9.1)	1 (9.1)

ตารางที่ 56 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	7 (63.6)	4 (36.4)	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษากายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
63.6 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 63.6 เท่าเดิม พบร้อย  
ละ 36.4

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก 3  
อันดับแรก ได้แก่ การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น  
ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น ความเชื่อมั่นในตนเอง คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับ  
สุดท้าย ได้แก่ ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมา  
ใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับ  
บัณฑิตศึกษา

ตารางที่ 57 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการ ปฏิบัติงานของมหาบัณฑิต	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษ มหาวิทยาลัยบูรพา	7 (63.6)	3 (27.3)	1 (9.1)	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของ ผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	7 (63.6)	4 (36.4)	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 63.6 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 63.6



## ผลการศึกษางานคณะวิศวกรรมศาสตร์

### คณะวิศวกรรมศาสตร์

ตารางที่ 58 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จ  
การศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	2	100.0
ชาย	2	100.0
หญิง	0	0
<b>อายุ (ปี)</b>		
34	1	50.0
45	1	50.0
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ปริญญาตรี	1	50.0
ปริญญาโท	1	50.0
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา ผู้บังคับบัญชา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	2	100.0
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
2	1	50.0
7	1	50.0

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศชายทั้ง 2 คน โดยอายุ 34 ปี 1 คน อายุ 45 ปี 1 คน วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี 1 คนระดับปริญญาโท 1 คน เป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา ทั้ง 2 คน ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 2 ปี 1 คน รองลงมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 7 ปี 1 คน

ตารางที่ 59 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	2 (100.0)	0	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	2 (100.0)	0	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	2 (100.0)	0	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	2 (100.0)	0	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	2 (100.0)	0	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	2 (100.0)	0	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	2 (100.0)	0	0	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	2 (100.0)	0	0	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	2 (100.0)	0	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	2 (100.0)	0	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	2 (100.0)	0	0	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	2 (100.0)	0	0	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	2 (100.0)	0	0	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	2 (100.0)	0	0	0

ตารางที่ 59 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้นไป	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	2 (100.0)	0	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
100 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 100

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ  
100 เป็นส่วนใหญ่

ตารางที่ 60 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์  
จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการ ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	2 (100.0)	0	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของ ผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	2 (100.0)	0	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100 ความพึงพอใจ  
ผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100

**ผลการศึกษาของวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา**

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา

ตารางที่ 61 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
รวม	2	100.0
ชาย	1	50.0
หญิง	1	50.0
<b>อายุ (ปี)</b>		
48	1	50.0
53	1	50.0
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
ปริญญาตรี	2	100.0
<b>ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา</b>		
ผู้บังคับบัญชา	1	50.0
เพื่อนร่วมงาน	1	50.0
<b>ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)</b>		
6	1	50.00
8	1	50.00

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาเป็นเพศชาย 1 คน อายุ 53 เพศหญิง 1 คน อายุ 48 ปี วุฒิการศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ทั้ง 2 คน ส่วนมากเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานของผู้สำเร็จการศึกษา 1 คน เป็นเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษา 1 คน ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 6 ปี 1 คน 8 ปี 1 คน

ตารางที่ 62 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ การออกกำลังกายและการกีฬา จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	2 (100.0)	0	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	2 (100.0)	0	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	2 (100.0)	0	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	2 (100.0)	0	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	2 (100.0)	0	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	2 (100.0)	0	0	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	2 (100.0)	0	0	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	2 (100.0)	0	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	2 (100.0)	0	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	2 (100.0)	0	0	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	2 (100.0)	0	0	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	2 (100.0)	0	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	1 (50.0)	1 (50.0)	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	2 (100.0)	0	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	2 (100.0)	0	0	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	2 (100.0)	0	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	2 (100.0)	0	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	2 (100.0)	0	0	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	2 (100.0)	0	0	0
21. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ต	2 (100.0)	0	0	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	2 (100.0)	0	0	0

ตารางที่ 62 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี การออกกำลังกายและการกีฬา จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้น	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	2 (100.0)	0	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ 100 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 100

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก ร้อยละ 100 เกือบทุกประเด็น ยกเว้น ในประเด็นการติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ และความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน พบร้อยละ 50

ตารางที่ 63 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี การออกกำลังกายและการกีฬา จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	2 (100.0)	0	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	2 (100.0)	0	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100 ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100



**ผลการศึกษาคณะสาธาณสุขศาสตร์**

### คณะสาธารณสุขศาสตร์

ตารางที่ 64 จำนวนและร้อยละของลักษณะทั่วไปของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จ  
การศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์

ลักษณะทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
รวม	1	100.0
เพศ		
ชาย	1	100.0
หญิง	0	0
อายุ (ปี)		
26	1	100.0
วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	1	100.0
ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา ผู้บังคับบัญชา		
ผู้บังคับบัญชา	1	100.0
ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา (ปี)		
> 1	1	100.0

หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษามีเพียง 1 คน เป็นเพศชาย อายุ 26 ปี วุฒิ  
การศึกษา สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปฏิบัติงานร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษานาน 1ปี 10 เดือน

ตารางที่ 65 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะสาธาณสุขศาสตร์  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่	1 (100.0)	0	0	0
2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	1 (100.0)	0	0	0
3. ความสามารถในการแนะนำแนวทางการพัฒนาสังคม	1 (100.0)	0	0	0
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1 (100.0)	0	0	0
5. การปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้า	1 (100.0)	0	0	0
6. การยอมรับฟังความคิดเห็นคนอื่น	0	0	1 (100.0)	0
7. การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง	0	0	1 (100.0)	0
8. การนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1 (100.0)	0	0	0
9. ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1 (100.0)	0	0	0
10. ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น	1 (100.0)	0	0	0
11. ความกระตือรือร้นในการทำงาน	1 (100.0)	0	0	0
12. การติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในสาขาต่าง ๆ	1 (100.0)	0	0	0
13. ความเชื่อมั่นในตนเอง	1 (100.0)	0	0	0
14. ความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาที่ตนเองเรียน มาใช้ในการปฏิบัติงาน	1 (100.0)	0	0	0
15. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับชุมชน/สังคม	1 (100.0)	0	0	0
16. การสื่อสารความคิดของตนเองกับผู้อื่น อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	1 (100.0)	0	0	0
17. ความรู้อย่างลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (100.0)	0	0	0
18. ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	0	1 (100.0)	0	0
19. ความสามารถในการทำงานได้เสร็จตามเวลา	1 (100.0)	0	0	0
20. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	0	1 (100.0)	0	0
21. ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต	1 (100.0)	0	0	0
22. ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา	1 (100.0)	0	0	0

ตารางที่ 65 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะสาธาณสุขศาสตร์  
จำแนกตามความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา (ต่อ)

ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความคิดเห็น			
	ดีขึ้นไป	เท่าเดิม	แย่ลง	ไม่ตอบ
23. โดยภาพรวมภายหลังจบการศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามี ความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทาง	1 (100.0)	0	0	0

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลัง  
สำเร็จการศึกษา พบว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ความสามารถในการปฏิบัติงานโดย  
ภาพรวมภายหลังสำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่มีความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก พบร้อยละ  
100 โดยความสามารถในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ร้อยละ 100

ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า หัวหน้างาน  
และเพื่อนร่วมงานมีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะและความสามารถในระดับมาก 3  
อันดับแรก ได้แก่ ความสามารถในการรับรู้สิ่งใหม่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความรู้อย่าง  
ลึกซึ้งในสาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คุณลักษณะที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่  
ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา การยอมรับฟัง  
ความคิดเห็นคนอื่น การยอมรับในเหตุผลคนอื่นแม้จะไม่ตรงกับความคิดตนเอง

ตารางที่ 66 จำนวนและร้อยละของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาคณะสาธาณสุข  
ศาสตร์จำแนกตามความพึงพอใจต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

ความสามารถ/คุณลักษณะในการ ปฏิบัติงานของมหาบัณฑิต	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
1. ความพึงพอใจกับความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	1 (100.0)	0	0	0
2. ความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานของ ผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	1 (100.0)	0	0	0

ความพึงพอใจของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษากับความรู้ความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100 ความพึงพอใจ  
ผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจในระดับมากร้อยละ 100

#### ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยบูรพาในการผลิตบัณฑิต

การนำเสนอข้อมูลส่วนนี้จะนำเสนอแยกตามคณะและสาขาที่สังกัดคณะนั้นๆ ตามข้อมูลหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ซึ่งมีไม่ครบทุกสาขา เนื่องจากบางสาขาไม่มีผู้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

##### ก. สาขาบริหารการศึกษา

ข้อเสนอแนะในการผลิตมหาบัณฑิต

1. ควรผลิตมหาบัณฑิตที่มีความมุ่งมั่นในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
 

เป็นคนทีกล้าแสดงออก กล้าคิด กล้าพูดและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และที่จะรู้จักพัฒนาตนเอง

อย่างต่อเนื่อง
2. ควรสอนนิสิตให้มีการนำความรู้ใหม่ๆ มาใช้การปฏิบัติงาน เช่น การบริหารแบบมุ่งเน้นผลงาน การจัดทำงบประมาณเชิงบูรณาการ
3. ควรปลูกฝังด้านความรับผิดชอบ และวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานและทีมงาน เพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงานเพิ่มมากขึ้น
4. ควรผลิตมหาบัณฑิตที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ
5. ควรดูแลให้งานวิจัยของมหาบัณฑิตเป็นที่ยอมรับ ควรเน้นด้านการวิจัยเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
6. ผู้จบปริญญาโทควรนำความรู้เรื่องงานวิจัยมาปรับใช้ในหน่วยงานของตน
7. ควรเพิ่มความรู้ด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ การใช้เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย เพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงานในยุคปัจจุบัน
8. ควรเข้มงวดในการจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต
9. ขอให้เน้นการจัดการเรียนการสอนแล้วสามารถนำไปใช้ได้ในการบริหารโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน การวิเคราะห์สภาพปัญหาโรงเรียนอย่างเป็นระบบ จนสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนได้ การประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ การติดตามงานอย่างเป็นระบบ
10. ควรมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านการวิจัย ควรปลูกฝังด้านวิชาสำนักคุณธรรมและการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง
11. ควรผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรมมีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบในหน้าที่ ต่อครอบครัว สังคมและประเทศชาติ

12. ควรให้ความรู้ที่ทันสมัย ควรเน้นกระบวนการให้มหาบัณฑิตมีคุณลักษณะที่ใฝ่รู้รักการศึกษาค้นคว้า สามารถนำกระบวนการงานวิจัยมาใช้ได้จริงในการปฏิบัติงาน มีความคิดเชิงระบบ มีทักษะกระบวนการคิด
13. ควรควบคุมคุณภาพการผลิตมหาบัณฑิตอย่างเคร่งครัดในทุกด้านให้มากกว่าการมุ่งเน้นปริมาณ

#### ข. สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

##### ข้อเสนอแนะในการผลิตมหาบัณฑิต

1. ควรผลิตมหาบัณฑิตที่มีความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าตัดสินใจเข้ากับคนอื่นได้ การวางตนต้องเสมอต้นเสมอปลาย มีความเป็นผู้นำ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน การเรียนด้านหลักสูตร บัณฑิตจะต้องสามารถวิเคราะห์หลักสูตรได้ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน นำความรู้มาพัฒนางานการเรียนการสอนในโรงเรียนได้
2. ควรเน้นภาคปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี เพื่อให้สอดคล้องกับครูในยุคปฏิรูปการศึกษา
3. ควรผลิตมหาบัณฑิตที่รู้จักการวิเคราะห์ สังเคราะห์งาน มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ของตนเองมีระบบการจัดการงานที่ดี ทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้กระบวนการวิจัยได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับการทำงานเกิดประโยชน์ต่อกระบวนการทำงาน การประเมินผลงาน
4. เป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม ด้านคุณธรรม จริยธรรม ควรได้รับต้นแบบที่ดีจากการศึกษาในระดับมหาบัณฑิต สร้างคุณธรรมที่ผุดขึ้นเองในจิตใจของมหาบัณฑิตให้ได้ อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนสำคัญในการปลูกฝังสิ่งดี ๆ
5. มหาบัณฑิตมีความรู้ในการวิจัยมากขึ้น แต่ควรมีการพัฒนางานวิจัยที่สอดคล้องกับการพัฒนาการศึกษาของปัจจุบันให้แปลกใหม่ขึ้น จะได้นำความรู้ในงานวิจัยมาพัฒนาการศึกษาต่อไปอย่างดีขึ้นต่อไป
6. มหาบัณฑิตในสาขาหลักสูตรและการสอน ควรจะมีความสามารถ เป็นผู้นำในการใช้หลักสูตรการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน มีความคิดริเริ่มในการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย สอดคล้องกับรูปแบบการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ควรเป็นผู้วัดผล ประเมินผลได้ มีโลกทัศน์ วิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ทำงานสัมพันธ์กับชุมชนได้ เป็นผู้มีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศดี เสียสละ มีวินัย และคุณธรรมดี
7. ควรมีการนำกรณีศึกษาจริงที่เกิดขึ้นไปเป็นกรณีตัวอย่างในการสอนให้มาก ๆ ในด้านเนื้อหาควรเป็นเนื้อหาลงลึก ให้ทำจริงจากกรณีที่เกิดขึ้นจริงเพราะนักศึกษาส่วนใหญ่จะมีความรู้ทางด้านกว้างมากกว่าด้านลึก

8. ควรผลิตมหาบัณฑิตที่ความรับผิดชอบและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ
9. ควรมีทักษะการเป็นผู้นำ และการถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคคลอื่น
10. ควรผลิตมหาบัณฑิตที่สามารถพัฒนางาน ชื่อสัตย์ สุจริต เก่งภาษาอังกฤษ มีรูปแบบการใช้ชีวิตที่เรียบง่าย ไม่ฟุ้งเฟ้อหรูหรา ชี้นำทางสังคมได้
11. ควรผลิตมหาบัณฑิตที่เสียสละ ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีวินัย ตรงต่อเวลากลับแสดงออก เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
12. ควรปลูกฝังการมีคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้เรียน
13. การผลิตมหาบัณฑิตควรเน้นให้สามารถใช้ความรู้ความสามารถไปพัฒนาหน่วยงาน หรือเป็นผู้นำองค์กรผู้นำชุมชน ได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น
14. ต้องการให้มหาวิทยาลัยผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะในการทำงานคือ มีอุดมคติ ยึดมั่นในแนวปฏิบัติของการทำงาน เสียสละ อุทิศเวลา มีความอดทน ต่ออุปสรรค มีคุณธรรม จริยธรรม มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ ความสามารถ
15. ควรเน้นการเรียนการสอนเรื่องคุณธรรมจริยธรรมให้มาก ๆ โดยให้เห็นผลเป็นรูปธรรม ปฏิบัติจริง เพื่อนำแนวทางที่ได้ศึกษามาปฏิบัติต่อไปในชีวิตประจำวัน ในสังคมและประเทศชาติ ต้องการให้มหาบัณฑิตเป็นผู้เสียสละเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน สามารถทำวิจัยอย่างง่ายได้และถ่ายทอดให้เพื่อนร่วมงานได้

#### ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยบูรพาควรจัดประชาสัมพันธ์ เรื่องการศึกษาระดับปริญญาโท ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ให้มากขึ้น

ขอให้มหาวิทยาลัยบูรพา ยึดมั่นในหลักการและมุ่งมั่นที่จะผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

#### ค. สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ

ข้อเสนอแนะในการผลิตมหาบัณฑิต

1. ควรผลิตมหาบัณฑิตให้มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากขึ้นรวมทั้งทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทักษะด้านการวิจัย
2. ควรผลิตมหาบัณฑิตให้มีความสามารถในการวางแผนและจัดลำดับการทำงานให้เหมาะสม อีกทั้งสามารถทำงานภายใต้ภาวะการแข่งขันและการกดดันได้ มีความอดทน มีความเป็นผู้นำ มีคุณธรรมจริยธรรมดี มารยาทดี

#### ง. สาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนว

ข้อเสนอแนะในการผลิตมหาบัณฑิต

ต้องการให้มหาวิทยาลัยบูรพาผลิตบุคลากรทางด้านนี้ให้มีจำนวนมากพอกับความต้องการของโรงเรียนต่าง ๆ สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา

#### จ. สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

ข้อเสนอแนะในการผลิตมหัศจรรย์

1. มหาวิทยาลัยได้ผลิตมหัศจรรย์ที่มีคุณภาพในด้านความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม มหัศจรรย์นำเอาวิชาความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์โดยตรงกับสถานที่ทำงานได้อย่างเหมาะสม
2. ได้ทราบว่าทางมหาวิทยาลัยบูรพาจัดให้มีการนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นแนวทางที่ดี  
มาก ถ้าได้มีการรวมเล่มงานวิจัยที่นำเสนอและได้ทำการแจกหรือเผยแพร่ น่าจะเกิดประโยชน์เพิ่มขึ้น

สำหรับบุคคลอื่น ๆ ด้วยที่สนใจหรืออาจเกิดประโยชน์กับผู้หยิบมาอ่านภายหลังได้

#### จ. สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อเสนอแนะในการผลิตมหัศจรรย์

1. มหาวิทยาลัยควรให้ความสนใจเชื่อมโยงกับการเรียนการสอนในชั้นเรียนมากกว่าการทำวิทยานิพนธ์
2. ควรผลิตมหัศจรรย์ให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถและทักษะในภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ ให้มีความรู้และความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี มีคุณธรรม  
และความซื่อสัตย์ในหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้รู้จักพัฒนาตนเองและผู้อยู่ได้บังคับบัญชา สามารถประสานงานที่ดีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

1. ขอให้เน้นด้านการจัดการ มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และสามารถพิจารณาตีความและตัดสินใจต่อ  
เหตุการณ์ในปัจจุบันและแก้ไขปัญหาได้อย่างดี

2. ควรผลิตบัณฑิตให้เป็นคนดีก่อนแล้วจึงเน้นด้านวิชาการและให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

#### ข. สาขาวิชาเทคโนโลยีวิจัยทางการศึกษา

ข้อเสนอแนะในการผลิตมหัศจรรย์

1. มหาวิทยาลัยผลิตมหัศจรรย์ที่มีความรู้ความสามารถและยังนำความรู้ความสามารถที่มีมาใช้ในการพัฒนาองค์กรได้อย่างดียิ่ง
2. โดยภาพรวมมหัศจรรย์ของมหาวิทยาลัยบูรพามีความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานดี ส่วนในด้านความรู้ความสามารถพิเศษก็เป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ร่วมงาน สิ่งหนึ่งที่อยากเสนอแนะคือ การพัฒนากระบวนการในการทำงาน ควรมีกิจกรรม วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งที่ช่วยให้  
มหัศจรรย์

มีความคิดในการแก้ปัญหาที่มองหลายมิติเพื่อที่จะสามารถแก้ปัญหาได้ในอนาคต



## คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### ก. สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

#### ข้อเสนอแนะในการผลิตมหัศจรรย์

1. น่าจะสอนทักษะการเชื่อมโยงและประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานมากที่สุด
2. ควรผลิตมหัศจรรย์ให้มีความสามารถที่จะศึกษาเรียนรู้งาน ประมวลผล วิเคราะห์ เปรียบเทียบ และสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถต่อยอดองค์ความรู้ได้ดียิ่งขึ้น ได้
3. ขอให้ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพทางการศึกษาและไม่ผลิตบัณฑิตในทางการค้า
4. เน้นการพัฒนาให้รู้จักคิดปฏิบัติเก่งและเข้าใจคน ตามที่ว่า เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด
5. ควรส่งเสริมการเรียนปริญญาโท แผน ก ให้มากขึ้นเพื่อให้มหัศจรรย์ที่อยู่ในวัยผู้ใหญ่ตอนต้นได้ออกมาปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพที่แท้จริง เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานเต็มที่ ควรเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาษาอังกฤษ ซึ่งถือเป็นพื้นฐานความรู้ที่ต้องมีเพียงพอ และภาษาอื่น ๆ ที่กำลังต้องการขณะนี้ ได้แก่ ภาษาจีน ญี่ปุ่น โดยอาจกำหนดไว้เป็นวิชาเลือกก็ได้ ส่งเสริมการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดเป็นหลักสูตรเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสยกกรณีตัวอย่างและอภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพเพื่อพัฒนาความคิดด้านนี้อย่างต่อเนื่อง
6. ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนควรมีการเพิ่มพูนทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารร่วมด้วยโดยควรเพิ่มพูนให้มหัศจรรย์ที่จบไปแล้วสามารถมีทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับที่สามารถใช้งานได้เพื่อความสมบูรณ์แบบของมหัศจรรย์ที่มหาวิทยาลัยบูรพาจะผลิตให้กับสังคม  
ควรใช้กรณีศึกษาในการสอน เพื่อนิสิตได้เรียนรู้ในเชิงวิเคราะห์ได้มากยิ่งขึ้น (ประเด็นนี้หมายรวมไปถึงการจัดการเรียนการสอนมหัศจรรย์ในทุกสาขาวิชาที่ทางบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยบูรพา  
กำกับดูแลอยู่
7. ควรผลิตมหัศจรรย์ที่มีการประยุกต์ใช้ความรู้จากหลักการ/ทฤษฎีที่เรียนมาให้นำมาใช้ได้จริงในงาน มหัศจรรย์จะรู้หลักการดีแต่ไม่มีเทคนิคในการนำไปใช้ปฏิบัติจริง การเรียนการสอนควรเอานักบริหารที่ปฏิบัติจริงเข้าไปสอนเทคนิคในทางปฏิบัติมากขึ้น เพราะด้านทฤษฎีค่อนข้างดีอยู่แล้ว
8. ส่วนใหญ่แล้วมหาวิทยาลัยทุกแห่งเน้นเรื่องวิชาการค่อนข้างมากแต่สิ่งที่พบในสังคมส่วนใหญ่คนขาดจริยธรรม คุณธรรม ค่อนข้างมาก เมื่อไม่มีสิ่งนี้จึงจะมีความรู้ความสามารถมากก็ตามทำให้องค์กรหรือสังคมไม่สามารถจะเป็นองค์กรหรือสังคมดีได้ อีกทั้งยังสร้างองค์กรหรือสังคมมี

พฤติกรรมเป็นไปตามคนที่ขาดคุณธรรมและจริยธรรมที่มีอำนาจได้ จึงอยากให้หลักสูตรมีการทดสอบเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมก่อนที่นักศึกษาจะจบการศึกษา

9. ความสามารถในการนำความรู้ที่ได้ศึกษามาประยุกต์และบูรณาการให้เข้ากับงานที่ปฏิบัติเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดที่จะชี้ให้เห็นถึงประสิทธิภาพของบัณฑิต
10. ควรเพิ่มความเป็นผู้นำ ภาษาต่างประเทศ จริยธรรม

## บทที่ 5

### สรุปและข้อเสนอแนะ

การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจเพื่อติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษารวมทั้งเพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้ยังทำการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในทรนขณะของหัวหน้างาน

กลุ่มตัวอย่างที่ศึกษาเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา ภาคการศึกษาที่ 1, 2 ในปีการศึกษา 2546 และภาคฤดูร้อนปีการศึกษา 2547 ที่เข้าชื่อรับพระราชทานปริญญาบัตรและตอบแบบสอบถามครบถ้วน จำนวน 440 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ชุด คือ แบบสอบถามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

เก็บรวบรวมข้อมูลในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาโดยแจกแบบสอบถามให้ตอบแล้วรอรับคืนในวันชื่อรับพระราชทานปริญญาบัตร ในกลุ่มหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน ส่งแบบสอบถามให้ทางไปรษณีย์แล้วสอดซองติดแสตมป์ไปให้เพื่อส่งกลับคืนภายใน 1 เดือน

การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติแจกแจงความถี่ และร้อยละ

#### ผลการวิจัย

1. ผลการติดตามสถานภาพการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาพบว่า ผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสอบถามสมบูรณ์มีจำนวน 440 คน เป็นชาย 145 คน เป็นหญิง 295 คน เป็นผู้สำเร็จการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์มากที่สุด รองลงมาเป็นผู้สำเร็จการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ สถานภาพการทำงานพบว่า ร้อยละ 92.3 ทำงานแล้ว โดยทำงานก่อนมาเรียน และกำลังศึกษามี 34 คนที่ยังไม่ได้ทำงาน ภายหลังสำเร็จการศึกษามีงานทำ 25 คน ยังเหลืออีก 9 คน ยังไม่ได้ทำงาน ลักษณะงานที่ทำภายหลังสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 21.3 ได้ทำงานในตำแหน่งที่สูงขึ้น และมีความพึงพอใจในงานร้อยละ 71.6

2. ผลการศึกษาความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร การจัดการเรียนสอน การอำนวยความสะดวกในการเรียนสอน พบว่า ความคิดเห็นต่อหลักสูตร ส่วนใหญ่เห็นว่า มีความ

เหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรกคือ เนื้อหาสาระที่เรียนตรงกับความต้องการของงาน เนื้อหาสาระที่เรียนทันสมัย มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับสุดท้าย คือ การศึกษาคุณภาพ/การสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน การฝึกในห้องปฏิบัติการ/ฝึกภาคสนาม ความคิดเห็นต่อการจัดการเรียนการสอน ส่วนใหญ่เห็นว่ามีเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรก คือ การให้คำแนะนำและคำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอน ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับสุดท้าย คือ ปริมาณอาจารย์ผู้สอน ลำดับวิชาที่เรียน ความคิดเห็นต่อการควบคุมวิทยานิพนธ์ของอาจารย์ ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่ามีเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับแรก คือ การประเมินผลหรือการสอบวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ ความเหมาะสมของการประสานงานระหว่างอาจารย์ มีความเหมาะสมในระดับมาก 2 อันดับสุดท้าย คือ ปริมาณอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ ความคิดเห็นต่อการอำนวยความสะดวกการเรียนการสอน ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่ามีเหมาะสมในระดับมาก 3 อันดับแรก คือ บริการห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัย สภาพทั่วไปของห้องบรรยาย บริการในการลงทะเบียนของหน่วยทะเบียน มีความเหมาะสมในระดับมาก 3 อันดับสุดท้าย คือ บริการอาหาร บริการห้องปฏิบัติการ และบริการห้องคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามลำดับ นอกจากนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขประเด็นที่มีความเหมาะสมในระดับน้อยแก่สาขาวิชา/คณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยหลายด้าน

3. ผลการศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในทรศนะของหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานทุกสาขา ได้รับแบบสอบถามกลับคืน 268 ชุด เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ 268 ชุด คิดเป็นร้อยละ 60.3 ผู้ตอบเป็นหัวหน้างานร้อยละ 74.6 เป็นเพื่อนร่วมงานร้อยละ 15.3 ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา พบว่า ส่วนมากมีความสำคัญในระดับมาก พบร้อยละ 75.0 โดยความสามารถเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น พบร้อยละ 82.8 เท่าเดิมร้อยละ 13.8 แ่ลงร้อยละ 1.9 ความคิดเห็นต่อความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานรายด้านพบว่า มีความสามารถในระดับมาก 3 อันดับแรก ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การปรับปรุงตนเอง ให้มีความก้าวหน้า ความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาที่จัดอยู่ในกลุ่ม 3 อันดับสุดท้ายคือ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ความรู้อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาที่จบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถในการใช้อินเตอร์เน็ต ตามลำดับ รวมทั้งหัวหน้างานได้ให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไขแก่สาขาวิชา/คณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยด้วย

### ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1. ผลการวิจัยด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนที่ยังมีความเหมาะสมระดับน้อยและประเด็นที่ผู้สำเร็จการศึกษาให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม จะเป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สาขาวิชา/คณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย จะได้นำไปแก้ไขให้เหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

2. ผลการวิจัยด้านความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการ พบว่า ผู้สำเร็จการ ส่วนมากยังมีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ ในระดับน้อย จึงเป็นแนวทางให้มหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย สาขาวิชา ภาควิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก จะได้ร่วมกันหาแนวทางพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านภาษาอังกฤษ ด้านคอมพิวเตอร์ โดยควรจะจัดเป็นวิชาเสริมหลักสูตรให้ต่อไป

### ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรทำการวิจัยเป็นการเปรียบเทียบสถานภาพการทำงาน และความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยเปรียบเทียบในช่วงที่เริ่มมาเป็นนิสิตกับภายหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อจะได้ทราบศักยภาพและความสามารถที่เปลี่ยนแปลงไปได้จริง

## เอกสารอ้างอิง

### ภาษาไทย

- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. คณะกรรมการปฏิบัติการกิจการวิจัยคุณภาพบัณฑิต, ฝ่ายวิจัย. รายงานวิจัยเรื่องคุณภาพและปัจจัยส่งผลต่อคุณภาพบัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2531.
- ฉลวย ชีวภิกขิตการ และคณะ. รายงานวิจัยคุณภาพบัณฑิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในทรรศนะของผู้จ้างงาน/ผู้บังคับบัญชา. สงขลา : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. 2540.
- เฉลิมเผ่า อจละนันท์. “ภาวะการมีงานทำและคุณภาพในการทำงานของบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง รุ่นที่ 20 ปีการศึกษา 2536”. วารสารวิจัย ปีที่ 2 ฉบับที่ 1. 2540. หน้า 55-70
- ชาญชัย อินทรประวัติ และคณะรายงานวิจัยสถาบันเรื่องการติดตามผลบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รุ่นปีการศึกษา 2539. นครราชสีมา : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี. 2541.
- ทบวงมหาวิทยาลัย, กองแผนงาน. รายงานการศึกษาสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2530. กรุงเทพฯ. 2530. (อัดสำเนาเข้าเล่ม)
- บุญจิตต์ ณ ลำเลียง. การสำรวจการทำงานของบัณฑิตทางการศึกษาปี พ.ศ. 2510. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2511.
- ประกอบ คุปรัตน์. “แนวทางการสร้างบัณฑิตในอนาคต : หลักสูตรการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษา”. วารสารการศึกษาแห่งชาติ. ปีที่ 20 ฉบับที่ 4, เมษายน-พฤษภาคม 2529. หน้า 58-79
- ไพฑูริย์ อิงคสุวรรณ และคณะ. รายงานการวิจัยเรื่องบทบาทและสัมฤทธิ์ผลในการผลิตบัณฑิตปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในรอบ 50 ปี. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. 2535
- มหาวิทยาลัยบูรพา, บัณฑิตวิทยาลัย. รายงานประจำปี 2543. ชลบุรี : สัจจาเพรส. 2544
- มหาวิทยาลัยบูรพา, บัณฑิตวิทยาลัย. รายงานประจำปี 2544. นนทบุรี : สหมิตรพรินต์ติ้ง. 2545
- วัฒนา อิศรางกูร ณ อยุธยา และคณะ. รายงานผลการศึกษาวจัยการศึกษาลาดแรงงานของบัณฑิตในเชิงพฤติกรรม ปี 2533-2537. กรุงเทพฯ : ทบวงมหาวิทยาลัย, 2532.

**ภาษาอังกฤษ**

Calvin B.T. Lee. **Improving College Teaching.** Washington D.C. American Council on Education, 1970.

Downing N. Lester. **Guidance and Counseling Service on Introduction.** New York : McGraw-Hill Book, 1968.

Froehlich Clifford P. **Guidance and Counseling Service in School.** New York : McGraw-Hill Book, 1959.

Stoop and Wahlguist. **A Basic Text for Guidance Workers.** Englewood Cliffs : N.J., 1947.

ภาคผนวก



**ภาคผนวก ก**

**แบบสอบถามการติดตามการทำงานและความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน  
ในระดับบัณฑิตศึกษา**

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา  
แบบสอบถามติดตามการทำงานและความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน  
ในระดับบัณฑิตศึกษา

**คำชี้แจง**

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาได้ทำวิจัยติดตามผลบัณฑิตเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงหลักสูตร การสอน และบริการต่าง ๆ รวมทั้งใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อจะทำให้การศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือในการให้ข้อมูลตามแบบสอบถามนี้ ขอความกรุณากรอกข้อมูลอย่างรอบคอบ ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อผลการวิจัยที่ถูกต้อง

อนึ่งบัณฑิตวิทยาลัยขอแสดงความยินดีกับผู้สำเร็จการศึกษาทุกท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านจะประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพและชีวิตส่วนตัว

**ขอขอบคุณในความร่วมมือ**  
**บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา**

**แบบสอบถามติดตามการทำงาน**

**คำชี้แจง** โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือเขียน 4 ในข้อคำถามที่เป็นตัวเลือก

1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล..... O
2. อายุ.....ปี OO
3. ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อทางไปรษณีย์)  
 ชื่อ .....สกุล.....  
 บ้านเลขที่ .....หมู่ที่ .....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ .....
  
13. ท่านสามารถนำความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนในระดับปริญญาโทไปประยุกต์ใช้กับหน้าที่การทำงานที่ทำอยู่  
 ขณะนี้เพียงใด O  
 O มาก O ปานกลาง O น้อย
14. ภายหลังจากสำเร็จการศึกษา (ป.โท/ป.บัณฑิต) ท่านได้ทำงานในลักษณะใด O  
 O งานเดิมในตำแหน่งเดิม O งานเดิมในตำแหน่งใหม่ที่สูงขึ้น  
 O งานใหม่ตำแหน่งเท่าเดิม O งานใหม่ในตำแหน่งที่สูงขึ้น
15. ท่านพอใจในงานที่ท่านทำในปัจจุบันหรือไม่ O  
 O พอใจ O ไม่พอใจ เพราะ (ระบุสาเหตุ).....  
 พอใจในระดับ O มาก O ปานกลาง O น้อย
16. ความก้าวหน้าในการทำงานเมื่อเปรียบเทียบกับเพื่อนที่สำเร็จการศึกษาในระดับเดียวกัน สาขาเดียวกัน O  
 O มาก O ปานกลาง O น้อย  
 O อื่น ๆ ระบุ.....

19. สถานที่ทำงานในปัจจุบันของท่าน

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

20. สำหรับผู้ที่ไม่ได้ทำงานในช่วงก่อนและกำลังศึกษาต่อ ปัจจุบันท่านทำงานแล้วหรือยัง

ทำงานแล้ว

ยังไม่ได้ทำงาน

23. สำหรับผู้ที่ข้อ 20 ตอบว่าทำงานแล้ว ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาท่านได้งานทำในระยะเวลาเท่าไร

1-2 เดือน

3-4 เดือน

5-6 เดือน

7-8 เดือน

อื่น ๆ ระบุ.....

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

ในระดับบัณฑิตศึกษา

การจัดการเรียนการสอน	ระดับความเหมาะสม			โปรดให้ข้อเสนอแนะ กรณีมีความเหมาะสมระดับน้อย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
1. หลักสูตร 1.1 เนื้อหาสาระที่เรียนตรงกับความต้องการของงานหรือการทำงาน				
1.5 การศึกษาดูงาน/การสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพที่ นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน				
2. การจัดการเรียนการสอน 2.1 การประสานงานระหว่างอาจารย์				
2.5 การประเมินผลรายวิชา				
3. การควบคุมวิทยานิพนธ์ 3.1 ความเหมาะสมของการประสานงานระหว่างอาจารย์ 3.2 ปริมาณอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์				

การจัดการเรียนการสอน	ระดับความเหมาะสม			โปรดให้ข้อเสนอแนะ กรณีมีความเหมาะสมระดับน้อย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
3.7 การประเมินผลวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์				
4. การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน				
4.1 สถานภาพทั่วไปของห้องบรรยาย				
4.2 ปริมาณตำราประกอบการเรียนการสอน				
4.12 บริการที่จอดรถ				
4.13 บริการการรักษาความปลอดภัย				

โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่สาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย ควาระปรับปรุง

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามความคิดเห็นหัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานที่บัณฑิตทำงาน

เลขที่แบบสอบถาม **แบบสอบถาม**

แบบสอบถามความคิดเห็นหัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานที่บัณฑิตทำงาน  
(ชื่อหาบัณฑิต) .....

**คำชี้แจง**

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา มีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษาความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับความสามารถและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ทำงานร่วมกับท่าน ซึ่งอาจจะเป็นผู้ได้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานของท่าน เพื่อจะนำความคิดเห็นไปวิเคราะห์ ประมวลผลในภาพรวม และจะนำไปพัฒนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและเพื่อเป็นข้อมูลเสนอต่อหน่วยงานที่ดำเนินการผลิตมหาบัณฑิตและมหาวิทยาลัยในการปรับปรุงแนวทาง นโยบายการผลิตมหาบัณฑิตให้มีประสิทธิภาพ สามารถรับใช้สังคมได้อย่างดีต่อไป

**แบบสอบถามนี้ประกอบไปด้วย 4 ตอน คือ**

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงาน จำนวน 7 ข้อ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยบูรพา

จำนวน 18 ข้อ

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิต จำนวน 3 ข้อ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยบูรพาในการผลิตมหาบัณฑิต จำนวน 1 ข้อ

เพื่อให้ข้อมูลและผลการวิเคราะห์มีความใกล้เคียงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด ขอ  
ความกรุณาท่าน

โปรดปฏิบัติดังนี้

1. ตอบคำถามแต่ละข้อตามความเป็นจริงตามความรู้สึกรู้สึกของท่านให้มากที่สุด
2. กรุณาตอบคำถามอย่างรอบคอบ



ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้บังคับบัญชา / หัวหน้าหน่วยงาน / เพื่อนร่วมงาน

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. อายุ ..... ปี
3. ....
4. ....
5. ....
8. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานร่วมกับมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยบูรพา ... ปี ...เดือน
9. ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกับมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา
- ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน
- เพื่อนร่วมงาน
- อื่น ๆ ระบุ.....

**ตอนที่ 2** ข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัย  
บูรพา

**คำชี้แจง** ท่านเห็นว่ามหาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพามีความสามารถ / คุณลักษณะในประเด็น  
ต่อไปนี้อยู่ในระดับใด

โปรดกาเครื่องหมาย X ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่ตรงกับความคิดของท่าน ซึ่ง  
ระดับคะแนนต่างๆ มีความหมาย ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง ความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของ มหาบัณฑิต	ระดับความคิดเห็น				
	1	2	3	4	5
อุทิศเวลาให้กับหน้าที่การงานที่ปฏิบัติ			X		

จากตัวอย่าง แสดงว่าผู้ตอบ ประเมินว่า มหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยบูรพาที่เป็นผู้ได้บังคับบัญชา  
หรือเพื่อนร่วมงานนั้น มีการอุทิศเวลาให้กับการทำงานอยู่ในระดับปานกลาง

ท่านเห็นว่ามหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยบูรพามีความสามารถ / คุณลักษณะในประเด็นต่อไปนี้ อยู่  
ในระดับใด

ความสามารถ / คุณลักษณะในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย	ระดับความคิดเห็น				
	1	2	3	4	5
1. ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน					
2. ความสามารถในการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล					
3. ความสามารถในการวินิจฉัยสั่งการ					
.					
.					
.					
24. การปรับปรุงพัฒนาตนเอง					
25. ความซื่อตรงต่อหน้าที่					
26. การมีมนุษยสัมพันธ์					
27. ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ในระดับปริญญาโท					

28. ความสามารถโดยรวมภายหลังจบการศึกษา ระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยมีความสามารถ  
เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางใด

ดีขึ้น

เท่าเดิม

แย่ลง

29. ข้อเสนอแนะ

หากท่านมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ โปรดระบุในที่ว่างข้างล่างนี้

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของหัวหน้างาน / ผู้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงานต่อการทำงาน  
ของมหาวิทยาลัยมหาวชิราวุธ

ข้อความวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ท่านพึงพอใจกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของมหาวชิราวุธ มหาวิทยาลัยมหาวชิราวุธในระดับใด					
2. ท่านพึงพอใจต่อผลการปฏิบัติงานของมหาวชิราวุธ มหาวิทยาลัยมหาวชิราวุธในระดับใด					

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยมหาวชิราวุธในการผลิตมหาวชิราวุธ

คำชี้แจง โปรดให้ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยมหาวชิราวุธ ในการผลิตมหาวชิราวุธทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถพิเศษ ตามความคิดของท่าน เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้นำข้อเสนอแนะของท่านมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการผลิตมหาวชิราวุธให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานที่แท้จริงต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูง  
ฝ่ายวางแผนพัฒนาและสารสนเทศ  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาวชิราวุธ