

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

สมรรถนะหลักของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

คำชี้แจง

แบบสอบถามเกี่ยวกับสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตศรีราชาฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา ซึ่งข้อมูลที่ได้รับจะได้มีการประมวลผลข้อมูลและนำผลการประมวลผลข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและเป็นแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา

ผู้วิจัย จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านขอให้ท่านประเมินตนเองตามสมรรถนะที่กำหนด โดยเลือกระดับที่ท่านคิดว่าตรงกับคุณลักษณะของท่านมากที่สุดเพียงคำตอบเดียว เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาสมรรถนะต่อไป

แบบสอบถามชุดนี้ ประกอบด้วย 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบวัดระดับสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงาน แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้านการบริการที่ดี ด้านการส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และด้านความร่วมมือร่วมใจ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง มีสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากที่สุด
- ระดับ 4 หมายถึง มีสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก
- ระดับ 3 หมายถึง มีสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง
- ระดับ 2 หมายถึง มีสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย
- ระดับ 1 หมายถึง มีสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ขอให้ท่านได้โปรดให้ข้อมูลสมรรถนะในการปฏิบัติงานของท่าน
ตามระดับที่มีอยู่จริงในปัจจุบัน

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ให้ตรงกับความเป็นจริงของท่านเพียงข้อเดียว

สำหรับผู้วิจัย

1. เพศ []
 - ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุการทำงาน []
 - ☐ 1-5 ปี ☐ 5 ปีขึ้นไป
 - ☐ 10 ปีขึ้นไป ☐ 15 ปีขึ้นไป
3. ระดับการศึกษา []
 - ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี
 - ☐ ปริญญาโท
4. ประเภทบุคลากร []
 - ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ
 - ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย ☐ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
5. กลุ่มตำแหน่งงาน []
 - ☐ กลุ่มวิเคราะห์งาน ประกอบด้วย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการเงินและบัญชี นิติกร วิศวกร
 - ☐ กลุ่มประสานงานและสื่อสาร ประกอบด้วย นักวิชาการเกษตร นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการศึกษา (ด้านการศึกษา) พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานขับรถขนส่งช่าง พนักงานทั่วไป ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
 - ☐ กลุ่มคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ☐ กลุ่มบริหารโครงการ ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล นักวิชาการศึกษา (ด้านนิสิต) บุคลากร
 - ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตอนที่ 2

ข้อมูลสมรรถนะหลักของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

คำชี้แจง โปรดพิจารณารายการสมรรถนะในการปฏิบัติงานแต่ละรายการ แล้วทำเครื่องหมาย

✓ ลงในระดับสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงานที่มีอยู่ตามความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน
ดังต่อไปนี้

ข้อที่	รายการ	ระดับสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์ ท่านมีความมานะ อดทน ขยันหมั่นเพียร ในการทำงาน					
2	ท่านมีความตั้งใจปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่					
3	ท่านมีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ ในการปฏิบัติงาน					
4	ท่านปฏิบัติงานได้สำเร็จตามที่ตั้งบ่งคับบัญชา กำหนด					
5	ท่านมีความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย					
6	ท่านได้ปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น อย่างสม่ำเสมอ					
7	ท่านสามารถตัดสินใจแก้ปัญหาใน การปฏิบัติงาน เพื่อให้หน่วยงานได้ประโยชน์ สูงสุด					

ข้อที่	รายการ	ระดับสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
8	ด้านการบริการที่ดี ท่านให้บริการที่เป็นมิตร สุภาพ และอ่อนโยน					
9	ท่านให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องชัดเจนแก่ ผู้รับบริการ					
10	ท่านทราบขั้นตอนการให้บริการต่าง ๆ ของท่าน					
11	ท่านแจ้งให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอน งานต่าง ๆ ในการให้บริการ					
12	ท่านประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่ต่อเนื่องและ รวดเร็ว					
13	ท่านเปลี่ยนแปลงวิธีการหรือขั้นตอน การบริการ เพื่อให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์ สูงสุด					
14	ท่านนำข้อเสนอแนะของผู้รับบริการมา ปรับปรุงให้บริการดียิ่งขึ้น					
15	ด้านการส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ท่านศึกษาหาความรู้ในสาขาอาชีพของตน อย่างต่อเนื่อง					
16	ท่านสามารถนำวิชาความรู้ มาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ได้					
17	ท่านสามารถนำความรู้ เทคโนโลยีและ วิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้					
18	ท่านสามารถบูรณาการความรู้จากหลาย สาขาวิชา มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง					

ข้อที่	รายการ	ระดับสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
19	ท่านสามารถนำความรู้เชิงบูรณาการของตนไปใช้ในการสร้างวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน					
20	ท่านสามารถแนะนำหรือแลกเปลี่ยนความรู้ใหม่ ๆ กับเพื่อนร่วมงานได้					
21	ท่านช่วยสนับสนุนการทำงานของคนในองค์กรให้เกิดความเชี่ยวชาญในวิทยาการด้านต่าง ๆ ได้					
22	ด้านคุณธรรม จริยธรรม ท่านปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ					
23	ท่านแสดงความคิดเห็นของตนตามหลักวิชาชีพอย่างตรงไปตรงมา					
24	ท่านเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน					
25	ท่านมีความรักความห่วงใยและเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน					
26	ท่านมีความภูมิใจในหน้าที่ พร้อมอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน					
27	ท่านปฏิบัติตามคำสอนของศาสนาที่ท่านนับถือ					
28	ด้านความร่วมมือร่วมใจ ท่านสามารถสร้างสัมพันธภาพ เรียนรู้ และเข้ากับผู้อื่นในกลุ่มได้					
29	ท่านยกย่องและให้กำลังใจเพื่อนร่วมทีมอย่างจริงใจ					
30	ท่านเชื่อมั่นในศักยภาพของเพื่อนร่วมทีม					

ข้อที่	รายการ	ระดับสมรรถนะหลักในการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
31	ท่านสามารถประสานรอยร้าวหรือคลี่คลาย แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นกับเพื่อนร่วมทีมได้					
32	ท่านเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้ความร่วมมือกับเพื่อน ร่วมทีม					
33	ท่านสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จ เมื่อได้รับ มอบหมายจากทีมงาน					

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม มา ณ ที่นี้