

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ. 6621/.....

ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี

2 สิงหาคม 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำโครงการวิจัย

2. เครื่องมือในการวิจัย

ด้วย นางสาวณัฏฐตา จุฑา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัย วัฒน และสถิติการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 53920580 ได้รับความเห็นชอบให้ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ นาวาตรี ดร.พงศ์เทพ จิระโร เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์ มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวก ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

วิมลรัตน์ จตุรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์

โทรศัพท์ 0-3810-2076

โทรสาร 0-3839-3251

ผู้วิจัยโทร. 08-9751-8624

(สำเนา)

ที่ ศธ. 6621/.....

ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี

5 กันยายน 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

เรียน

ด้วย นางสาวนาฏลัดดา จุลมา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัย วัฒน และสถิติการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 53920580 ได้รับความเห็นชอบให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ นาวาตรี ดร.พงศ์เทพ จิระโร เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์ มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

วิมลรัตน์ จตุรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์

โทรศัพท์ 0-3810-2076

โทรสาร 0-3839-3251

ผู้วิจัยโทร. 08-9751-8624

(สำเนา)

ที่ ศธ. 6621/.....

ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี

20 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วย นางสาวนาฏลัดดา จุลมา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัย วัฒน และสถิติการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 53920580 ได้รับความเห็นชอบให้ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ นาวาตรี ดร.พงศ์เทพ จิระโร ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์ มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

วิมลรัตน์ จตุรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์

โทรศัพท์ 0-3810-2076

โทรสาร 0-3839-3251

ผู้วิจัยโทร. 08-9751-8624

ภาคผนวก ข

คำอำนาจจำแนกรายชื่อและค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถาม

ตารางที่ 34 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามครู

ข้อที่	r	ข้อที่	r
1.	.68	27.	.66
2.	.72	28.	.73
3.	.68	29.	.75
4.	.74	30.	.81
5.	.77	31.	.77
6.	.67	32.	.84
7.	.60	33.	.90
8.	.73	34.	.86
9.	.59	35.	.75
10.	.56	36.	.82
11.	.60	37.	.90
12.	.81	38.	.73
13.	.72	39.	.74
14.	.80	40.	.77
15.	.75	41.	.47
16.	.59	42.	.82
17.	.81	43.	.78
18.	.75	44.	.84
19.	.85	45.	.84
20.	.80	46.	.80
21.	.77	47.	.77
22.	.66	48.	.71
23.	.72	49.	.78
24.	.69	50.	.53
25.	.71	51.	.56
26.	.68		

หมายเหตุ ค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามทั้งฉบับ แอลฟา (α) = .98

ตารางที่ 35 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้อที่	r	ข้อที่	r
1.	.70	25.	.63
2.	.59	26.	.65
3.	.51	27.	.59
4.	.67	28.	.49
5.	.70	29.	.62
6.	.41	30.	.29
7.	.64	31.	.56
8.	.81	32.	.68
9.	.68	33.	.59
10.	.59	34.	.62
11.	.29	35.	.71
12.	.48	36.	.80
13.	.56	37.	.83
14.	.60	38.	.69
15.	.51	39.	.71
16.	.68	40.	.48
17.	.63	41.	.73
18.	.65	42.	.50
19.	.53	43.	.41
20.	.64	44.	.47
21.	.61	45.	.54
22.	.62	46.	.55
23.	.57	47.	.59
24.	.61	48.	.59

หมายเหตุ ค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามทั้งฉบับ แอลฟา (α) = .96

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ค
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32

.....

ผู้ตอบแบบสอบถาม ข้าราชการครู

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้สร้างขึ้นเพื่อประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ในการทำแบบสอบถามการตอบแบบสอบถาม โดยพิจารณาตอบด้วยความจริง เพื่อจะได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์จะทำให้วิจัยมีประโยชน์มากที่สุด
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
 ตอนที่ 1 ด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในและผลของการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน
3. การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์ในภาพรวม ข้อมูลที่ท่านตอบจะเก็บไว้เป็นความลับ และจะไม่มีผลต่อหน้าที่การงานของท่านแต่อย่างใด จะนำไปใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นางสาวนาฏลัดดา จุลมา
 หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
 สาขาวิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา
 วิทยา มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดเติมคำและทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. อายุ.....ปี

2. อายุการทำงานในสถานศึกษา.....ปี

3. ตำแหน่ง

☐ ครูผู้ช่วย

☐ ครูชำนาญการพิเศษ

☐ ครู

☐ ครูเชี่ยวชาญ

☐ ครูชำนาญการ

☐ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

4. รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายใน

☐ ไม่ได้รับผิดชอบ

☐ รับผิดชอบเป็นเวลา.....ปี

5. ขนาดโรงเรียน

☐ โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียนไม่เกิน 499 คน)

☐ โรงเรียนขนาดกลาง (นักเรียน ระหว่าง 500-1,499 คน)

☐ โรงเรียนขนาดใหญ่ (นักเรียน ระหว่าง 1,500-2,399 คน)

☐ โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียนตั้งแต่ 2,400 ขึ้นไป)

ตอนที่ 2

สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน
และผลของการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาว่าโรงเรียนของท่านได้มีการดำเนินการอยู่ในระดับใด
แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติที่ตรงตามความคิดเห็นของท่าน

มากที่สุด หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
มาก หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
ปานกลาง หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
น้อย หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
น้อยที่สุด หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ด้านปัจจัยนำเข้า

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านบุคลากร					
1.1 ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.2 ผู้บริหารมีทัศนคติต่อระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.3 ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน					
1.4 ครูมีทัศนคติต่อระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.5 ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.6 ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2. ด้านงบประมาณ					
2.1 มีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างเพียงพอ					
2.2 มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง					
2.3 มีการระดมทรัพยากรและงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
2.4 มีการสนับสนุนด้านงบประมาณจากผู้ประกอบการและชุมชน					
2.5 มีการช่วยเหลือสนับสนุนในด้านงบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด					
3. ทรัพยากร					
3.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา					
3.2 โรงเรียนมีการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษา					
3.3 โรงเรียนมีอุปกรณ์ทางการศึกษาอย่างพอเพียง					
3.4 มีการช่วยเหลือสนับสนุนในด้านเอกสารความรู้/ สื่อต่าง ๆ จากหน่วยงานต้นสังกัด					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านกระบวนการ					
Quality Control การควบคุมคุณภาพ					
1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
1.1 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมโดยรับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย					
1.2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา					
1.3 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
1.4 มีการประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
1.5 จัดทำเอกสารมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาไว้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง					
2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
2.1 มีกระบวนการจัดทำแผนจากการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง					
2.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
2.3 แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปัญหา/ ความต้องการของโรงเรียน และท้องถิ่น					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ					
3.1 มีโครงสร้างการบริหารงานขององค์กรตามภารกิจของสถานศึกษา					
3.2 มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรได้อย่างชัดเจน					
3.3 มีการจัดเก็บข้อมูลและการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วนตามภารกิจของสถานศึกษา					
3.4 มีการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน					
4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
4.1 การดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมเป็นไปตามที่กำหนด					
4.2 มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้งานบรรลุเป้าหมาย					
4.3 มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรมให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
5. จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา					
5.1 มีคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีการประชุมเพื่อวางแผนติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5.2 การติดตามตรวจสอบครอบคลุม วิทยาลัย ปรัชญา และภารกิจของสถานศึกษาแผนปฏิบัติ การประจำปี การเรียนการสอน การพัฒนา วิชาชีพของบุคลากรและการมีส่วนร่วมของ ผู้เกี่ยวข้อง					
5.3 มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่องทั้งระหว่างและหลังการดำเนินงาน					
5.4 มีการสรุปผลการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา					
Quality Assess การประเมินคุณภาพ					
6. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
6.1 มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษา					
6.2 มีการวางแผนการประเมิน โดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการวางแผน					
6.3 ดำเนินการประเมินโดยใช้วิธีการและ แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย					
6.4 มีการวิเคราะห์ผลและสรุปรายงานผลการ ประเมิน					
7. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพภายใน					
7.1 จัดทำเอกสารรายงานคุณภาพที่สะท้อน สภาพการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาในปีถัดไป					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
7.2 เสนอรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน					
Quality Improve มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายใน					
8. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
8.1 นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานต้นสังกัดไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
8.2 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยครูและบุคลากรทุกคนต้องเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้					
ด้านผลลัพธ์					
1. ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง					
2. ครูมีความสามารถในการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลเป็นอย่างดี					
3. ครูมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลได้อย่างดีเยี่ยม					
4. ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5. ครูมีการพัฒนาการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น					
6. ครูมีความสามารถในการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี					
7. ครูมีความรู้ความสามารถจากการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้านการวิจัยและการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เป็นที่ยอมรับ					
8. ครูปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี					
9. ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถอย่างมีประสิทธิภาพ					

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32

ผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้อำนวยการโรงเรียน

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้สร้างขึ้นเพื่อประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ในการทำแบบสอบถามการตอบแบบสอบถาม โดยพิจารณาตอบด้วยความเป็นจริง เพื่อจะได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์อันจะทำให้วิจัยมีประโยชน์มากที่สุด
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในและผลของการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน
3. การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์ในภาพรวม ข้อมูลที่ท่านตอบจะเก็บไว้เป็นความลับ และจะไม่มีผลต่อหน้าที่การงานของท่านแต่อย่างใด จะนำไปใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นางสาวนาฏลัดดา จุลมา
หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิจัย วัฒนและสถิติการศึกษา
มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดเติมคำและทำเครื่องหมาย/ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. อายุ.....ปี

2. อายุการทำงานในสถานศึกษาปี

3. ตำแหน่ง

☐

ผู้อำนวยการชำนาญการ

☐

ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

☐

ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

☐

ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

4. ประสบการณ์การประกันคุณภาพภายใน.....ปี

5. ขนาดโรงเรียน

☐

โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียนไม่เกิน 499 คน)

☐

โรงเรียนขนาดกลาง (นักเรียน ระหว่าง 500-1,499 คน)

☐

โรงเรียนขนาดใหญ่ (นักเรียน ระหว่าง 1,500-2,399 คน)

☐

โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียนตั้งแต่ 2,400 ขึ้นไป)

ตอนที่ 2

สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน
และผลของการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาว่าโรงเรียนของท่านได้มีการดำเนินการอยู่ในระดับใด
แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติที่ตรงตามความคิดเห็นของท่าน

มากที่สุด หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
มาก หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
ปานกลาง หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
น้อย หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
น้อยที่สุด หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ด้านปัจจัยนำเข้า

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านบุคลากร					
1.1 ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.2 ผู้บริหารมีทัศนคติต่อระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.3 ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน					
1.4 ครูมีทัศนคติต่อระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.5 ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.6 ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2. ด้านงบประมาณ					
2.1 มีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างเพียงพอ					
2.2 มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง					
2.3 มีการระดมทรัพยากรและงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
2.4 มีการสนับสนุนด้านงบประมาณจากผู้ปกครองและชุมชน					
2.5 มีการช่วยเหลือสนับสนุนในด้านงบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด					
3. ทรัพยากร					
3.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา					
3.2 โรงเรียนมีการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษา					
3.3 โรงเรียนมีอุปกรณ์ทางการศึกษาอย่างพอเพียง					
3.4 มีการช่วยเหลือสนับสนุนในด้านเอกสารความรู้/ สื่อต่าง ๆ จากหน่วยงานต้นสังกัด					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านกระบวนการ					
Quality Control การควบคุมคุณภาพ					
1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
1.1 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมโดยรับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย					
1.2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา					
1.3 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
1.4 มีการประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
1.5 จัดทำเอกสารมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาไว้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง					
2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
2.1 มีกระบวนการจัดทำแผนจากการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง					
2.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
2.3 แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปัญหา/ความต้องการของโรงเรียน และท้องถิ่น					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ					
3.1 มีโครงสร้างการบริหารงานขององค์กรตามภารกิจของสถานศึกษา					
3.2 มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรได้อย่างชัดเจน					
3.3 มีการจัดเก็บข้อมูลและการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วนตามภารกิจของสถานศึกษา					
3.4 มีการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน					
4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
4.1 การดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมเป็นไปตามที่กำหนด					
4.2 มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้งานบรรลุเป้าหมาย					
4.3 มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรมให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
5. จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา					
5.1 มีคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีการประชุมเพื่อวางแผนติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5.2 การติดตามตรวจสอบครอบคลุม วิสัยทัศน์ ปรัชญา และภารกิจของสถานศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี การเรียนการสอน การพัฒนาวิชาชีพของบุคลากรและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง					
5.3 มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องทั้งระหว่างและหลังการดำเนินงาน					
5.4 มีการสรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา					
Quality Assess การประเมินคุณภาพ					
6. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
6.1 มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา					
6.2 มีการวางแผนการประเมินโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน					
6.3 ดำเนินการประเมินโดยใช้วิธีการและแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย					
6.4 มีการวิเคราะห์ผลและสรุปรายงานผลการประเมิน					
7. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน					
7.1 จัดทำเอกสารรายงานคุณภาพที่สะท้อนสภาพการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาในปีถัดไป					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
7.2 เสนอรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อ สาธารณชน					
Quality Improve มีการปรับปรุงระบบ ประกันคุณภาพภายใน					
8. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง					
8.1 นำผลการประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือ หน่วยงานต้นสังกัดไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษา					
8.2 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้ โดยครูและบุคลากรทุกคนต้องเป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้					
ด้านผลลัพธ์					
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มีภาวะความเป็นผู้นำ และมีความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ดี					
2. ผู้บริหารสามารถใช้หลักการบริหารแบบ มีส่วนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
3. ผู้บริหารมีการใช้ข้อมูลผลการประเมินหรือ ผลงานวิจัยเป็นฐานการคิดทั้งทางด้านการ วิชาการและการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
4. ผู้บริหารมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5. นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษา					
6. ผู้บริหารมีความสามารถในการให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษา					

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32

.....

ผู้ตอบแบบสอบถาม ศึกษาพิเศษ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้สร้างขึ้นเพื่อประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ในการทำแบบสอบถามการตอบแบบสอบถาม โดยพิจารณาตอบด้วยความเป็นจริง เพื่อจะได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์อันจะทำให้วิจัยมีประโยชน์มากที่สุด
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในและผลของการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน
3. การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์ในภาพรวม ข้อมูลที่ท่านตอบจะเก็บไว้เป็นความลับ และจะไม่มีผลต่อหน้าที่การงานของท่านแต่อย่างใด จะนำไปใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นางสาวนาฏลัดดา จุลมา
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา
มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดเติมคำและทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. อายุ.....ปี
2. อายุการทำงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปี
3. ตำแหน่ง

☐ ศึกษาธิการชำนาญการ	☐ ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ
☐ ศึกษาธิการเชี่ยวชาญ	☐ ศึกษาธิการเชี่ยวชาญพิเศษ
4. ประสบการณ์ในการประกันคุณภาพภายใน.....ปี

ตอนที่ 2

สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน
และผลของการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายใน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาว่าโรงเรียนของท่านได้มีการดำเนินการอยู่ในระดับใด
แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติที่ตรงตามความคิดเห็นของท่าน

มากที่สุด หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
มาก หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
ปานกลาง หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
น้อย หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
น้อยที่สุด หมายถึง ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ด้านปัจจัยนำเข้า

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านบุคลากร					
1.1 ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.2 ผู้บริหารมีทัศนคติต่อระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.3 ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน					
1.4 ครูมีทัศนคติต่อระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.5 ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน					
1.6 ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2. ด้านงบประมาณ					
2.1 มีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างเพียงพอ					
2.2 มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง					
2.3 มีการระดมทรัพยากรและงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
2.4 มีการสนับสนุนด้านงบประมาณจากผู้ปกครองและชุมชน					
2.5 มีการช่วยเหลือสนับสนุนในด้านงบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด					
3. ทรัพยากร					
3.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา					
3.2 โรงเรียนมีการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษา					
3.3 โรงเรียนมีอุปกรณ์ทางการศึกษาอย่างพอเพียง					
3.4 มีการช่วยเหลือสนับสนุนในด้านเอกสารความรู้/ สื่อต่าง ๆ จากหน่วยงานต้นสังกัด					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านกระบวนการ					
Quality Control การควบคุมคุณภาพ					
1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
1.1 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมโดยรับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย					
1.2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา					
1.3 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
1.4 มีการประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
1.5 จัดทำเอกสารมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาไว้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง					
2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
2.1 มีกระบวนการจัดทำแผนจากการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง					
2.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
2.3 แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปัญหา/ ความต้องการของโรงเรียน และท้องถิ่น					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ					
3.1 มีโครงสร้างการบริหารงานขององค์กรตามภารกิจของสถานศึกษา					
3.2 มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรได้อย่างชัดเจน					
3.3 มีการจัดเก็บข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วนตามภารกิจของสถานศึกษา					
3.4 มีการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน					
4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
4.1 การดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมเป็นไปตามที่กำหนด					
4.2 มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้งานบรรลุเป้าหมาย					
4.3 มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรมให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
5. จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา					
5.1 มีคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีการประชุมเพื่อวางแผนติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5.2 การติดตามตรวจสอบครอบคลุม วิสัยทัศน์ ปรัชญา และภารกิจของสถานศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี การเรียนการสอน การพัฒนา วิชาชีพของบุคลากรและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง					
5.3 มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องทั้งระหว่างและหลังการดำเนินงาน					
5.4 มีการสรุปผลการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา					
Quality Assess การประเมินคุณภาพ					
6. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
6.1 มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษา					
6.2 มีการวางแผนการประเมินโดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการวางแผน					
6.3 ดำเนินการประเมินโดยใช้วิธีการและ แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย					
6.4 มีการวิเคราะห์ผลและสรุปรายงานผลการ ประเมิน					
7. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพภายใน					
7.1 จัดทำเอกสารรายงานคุณภาพที่สะท้อน สภาพการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาในปีถัดไป					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
7.2 เสนอรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ ต่อสาธารณชน					
Quality Improve มีการปรับปรุงระบบ ประกันคุณภาพภายใน					
8. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง					
8.1 นำผลการประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือ หน่วยงานต้นสังกัดไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษา					
8.2 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้ โดยครูและบุคลากรทุกคนต้องเป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้					
ด้านผลลัพธ์					
1. ด้านครู					
1.1 ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน ได้อย่างถูกต้อง					
1.2 ครูมีความสามารถในการวิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคลและรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล เป็นอย่างดี					
1.3 ครูมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดย คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลได้อย่าง ดีเยี่ยม					
1.4 ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีในการ จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					

รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.5 ครูมีการพัฒนาการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น					
1.6 ครูมีความสามารถในการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี					
1.7 ครูมีความรู้ความสามารถจากการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้านการวิจัยและการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เป็นที่ยอมรับ					
2. ด้านผู้บริหาร					
2.1 ผู้บริหารโรงเรียนมีวิสัยทัศน์ มีภาวะความเป็นผู้นำ และมีความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ดี					
2.2 ผู้บริหารโรงเรียนสามารถใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
2.3 ผู้บริหารโรงเรียนมีการใช้ข้อมูลผลการประเมินหรือผลงานวิจัยเป็นฐานการคิดทั้งทางด้านวิชาการและการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
2.4 ผู้บริหารโรงเรียนมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ					
2.5 นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา					
2.6 ผู้บริหารโรงเรียนมีความสามารถในการให้คำปรึกษา ทางด้านวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาเต็มศักยภาพและเต็มเวลา					