

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- ตำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย
- ตำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ
- ตำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621.8/ ว 515

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

11 พฤษภาคม 2554

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย

เรียน ดร.สุริพร อนุศาสนนันท์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.เค้าโครงงานวิจัย

2. เครื่องมือในการวิจัย

ด้วย นางสาวสุภาพรรณ พงษ์เกษม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 54990250 ได้รับความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์ เรื่อง การมี
ส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรีเขต 2 โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.สุเมธ งามกนก เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้าง
เครื่องมือเพื่อการวิจัย ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่าน
เป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความ
เที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัยในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม)

ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3839-3483

โทรสาร 0-3874-5811

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621.8/ว 1041

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

6 มิถุนายน 2554

เรื่อง ขออนุญาตการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

ด้วยเนื่อง นางสาวสุภาพรรณ พงษ์เกษม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต แผน ข สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ภาควิชา 54990250
ได้รับความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์เรื่อง การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี
ของโรงเรียน ในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก เป็นประธานกรรมการ
ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
มีความประสงค์ขออนุญาตจากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อหาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เจริญวิทย์ สมพงษ์ธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิทย์ สมพงษ์ธรรม)

ผู้อำนวยการศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3839-3483

โทรสาร 0-3874-5811

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621.8/ว 1102

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

22 มิถุนายน 2554

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วยเนื่อง นางสาวสุภาพรรณ พงษ์เกษม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต แผน ข สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ภาคพิเศษ รหัส 54990250
ได้รับความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์เรื่อง การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี
ของโรงเรียน ในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก เป็นประธานกรรมการ
ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ
หาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม)

ผู้อำนวยการศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3839-3483

โทรสาร 0-3874-5811

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
ในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ผู้ตอบได้แก่ ข้าราชการครู ในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
2. ข้อมูลที่ท่านตอบครั้งนี้ จะไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด ข้อมูลที่ได้จะทำการวิเคราะห์โดยภาพรวมของกลุ่มตัวอย่าง และนำผลมาใช้สำหรับการวิจัยครั้งนี้
3. แบบสอบถามแบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 2 ข้อ
ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
4. โปรดกรอกแบบสอบถามทุกตอนและทุกข้อ ตามสภาพที่เป็นจริงเพื่อให้การวิจัยดำเนินการไปได้ด้วยความสมบูรณ์และถูกต้อง

ตอนที่ 1

แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย/ลงใน () ตามความเป็นจริงในแต่ละข้อ

1. ประสบการณ์ในการสอน
 - () ต่ำกว่า 10 ปี
 - () ตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป
2. ขนาดของโรงเรียนที่ปฏิบัติงานอยู่
 - () ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 คนลงมา
 - () ขนาดกลาง จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121 - 300 คน
 - () ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 301 คนขึ้นไป

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
ในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแต่ละข้อโดยละเอียด แล้วทำเครื่องหมาย / ลงในช่องตรงกับระดับ
การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ในแต่ละข้ออยู่ในระดับใด

- 5 หมายถึง การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับมากที่สุด
4 หมายถึง การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับมาก
3 หมายถึง การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับปานกลาง
2 หมายถึง การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับน้อย
1 หมายถึง การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
	การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผน					
1.	การมีส่วนร่วมในการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรแต่ละฝ่าย/หมวด/งาน					
2.	การมีส่วนร่วมในการศึกษานโยบายของโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
3.	การมีส่วนร่วมในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน					
4.	การมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการแก้ปัญหา					
5.	การมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาของการวางแผนปฏิบัติการ					
6.	การเข้าร่วมประชุมชี้แจง เพื่อทำความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการวางแผน					
7.	การเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือ เพื่อพัฒนาการวางแผน					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
8.	การร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน					
9.	การร่วมวิเคราะห์นโยบายเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
10.	การร่วมเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผน					
	การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน					
11.	การมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของโรงเรียน					
12.	การมีส่วนร่วมในการกำหนดงาน/โครงการ ที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
13.	การร่วมกันจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของโรงเรียน					
14.	การมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการหรือทางเลือกในการแก้ปัญหา					
15.	การมีส่วนร่วมในการเขียนงาน / โครงการ					
16.	การมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์งาน / โครงการ					
17.	การมีส่วนร่วมในการจัดลำดับความสำคัญของงาน / โครงการ					
18.	การร่วมประชุมประสานแผนให้เหมาะสมสอดคล้องกัน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ					
19.	การร่วมจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน/โครงการ					
20.	ร่วมประชุมชี้แจงเหตุผลผลการปฏิบัติงาน/โครงการ เพื่อให้มีการพิจารณาอนุมัติ					
21.	การร่วมดำเนินการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
	การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามแผน					
22	การร่วมกันทำบันทึกการใช้งบประมาณตามแผนงาน/โครงการ ไว้เป็นหลักฐานในฝ่าย/หมวด/งาน					
23	การร่วมกันปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน/โครงการ					
24	การร่วมประสานงานกับฝ่ายการเงินเพื่อดำเนินงาน / โครงการตามแผน					
25	ร่วมปรับแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนหรือความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงประจำปี					
26	ร่วมจัดทำแผนการใช้งบประมาณ					
27	ร่วมประชุมกับคณะกรรมการแผนงานเพื่อพิจารณาความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคของงาน / โครงการ					
28	การร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานตามแผน					
	การมีส่วนร่วมในการประเมินผล					
29	การมีส่วนร่วมติดตามความก้าวหน้าของงาน / โครงการ ตามแผน					
30	มีส่วนร่วมประเมินผลการดำเนินงานก่อนการดำเนินการตามแผน					
31	การมีส่วนร่วมประเมินผลระหว่างดำเนินการตามแผน					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
32	การมีส่วนร่วมประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการตามแผน					
33	การมีส่วนร่วมติดตามการปฏิบัติงาน / โครงการตามแผน					
34	การมีส่วนร่วมวิเคราะห์ผลที่ได้จากการประเมินผล					
35	การมีส่วนร่วมจัดทำปฏิทินการประเมินผล					
36	การมีส่วนร่วมจัดทำเครื่องมือการประเมินผล					
37	การมีส่วนร่วมจัดการประชุมสัมมนาสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี					
38	การมีส่วนร่วมทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี					

ขอขอบคุณอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสอบถามนี้ครบทุกข้อ

ภาคผนวก ค

- คำอธิบายจำแนกรายชื่อ และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม
- แบบประเมินความเที่ยงตรงตามเนื้อหา

ตารางที่ 14 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ และค่าความเชื่อมั่น ของแบบสอบถามการมีส่วนร่วมของครู
ในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
1	.06	14	.74	27	.74
2	.55	15	.63	28	.78
3	.47	16	.78	29	.64
4	.59	17	.74	30	.84
5	.73	18	.77	31	.87
6	.56	19	.72	32	.77
7	.59	20	.78	33	.91
8	.77	21	.75	34	.89
9	.79	22	.75	35	.85
10	.82	23	.65	36	.86
11	.84	24	.64	37	.84
12	.76	25	.66	38	.72
13	.69	26	.74		

หมายเหตุ ค่าความเชื่อมั่น (α) = .97

แบบประเมินความเที่ยงตรงตามเนื้อหา แบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของครู
ในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนในอำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

ข้อ ที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่า IOC	ความ เที่ยงตรง
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3		
	การมีส่วนร่วมในการเตรียมการวางแผน					
1	การมีส่วนร่วมในการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรแต่ละฝ่าย / หมวด / งาน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2	การมีส่วนร่วมในการศึกษา นโยบายของโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3	การมีส่วนร่วมในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
4	การมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการแก้ปัญหา	1	1	1	1.00	ใช้ได้
5	การมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาของการวางแผนปฏิบัติการ	1	1	1	1.00	ใช้ได้
6	การเข้าร่วมประชุมชี้แจง เพื่อทำความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการวางแผน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
7	การเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือ เพื่อพัฒนาการวางแผน	1	1	0	0.67	ใช้ได้
8	การร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
9	การร่วมวิเคราะห์นโยบายเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1	1	0	0.67	ใช้ได้
10	การร่วมเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
	การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน					
11	การมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของ โรงเรียน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
12	การมีส่วนร่วมในการกำหนดงาน/โครงการ ที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1	1	1	1.00	ใช้ได้

ข้อ ที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่า IOC	ความ เกี่ยวข้อง
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3		
13	การร่วมกันจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของโรงเรียน	1	1	1	1.00	ใช้ได้
14	การมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการหรือทางเลือกในการแก้ปัญหา	1	1	1	1.00	ใช้ได้
15	การมีส่วนร่วมในการเขียนงาน / โครงการ	1	1	1	1.00	ใช้ได้
16	การมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์งาน / โครงการ	1	1	0	0.67	ใช้ได้
17	การมีส่วนร่วมในการจัดลำดับความสำคัญของงาน / โครงการ	1	1	1	1.00	ใช้ได้
18	การร่วมประชุมประสานแผนให้เหมาะสมสอดคล้องกันเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ	1	1	1	1.00	ใช้ได้
19	การร่วมจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน/โครงการ	1	1	1	1.00	ใช้ได้
20	ร่วมประชุมชี้แจงเหตุผลการปฏิบัติงาน/โครงการเพื่อให้มีการพิจารณาอนุมัติ	1	1	1	1.00	ใช้ได้
21	การร่วมดำเนินการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี	1	1	1	1.00	ใช้ได้
	การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามแผน					
22	การร่วมกันทำบันทึกการใช้งบประมาณตามแผนงาน/โครงการไว้เป็นหลักฐานในฝ่าย/หมวด/งาน	0	1	1	0.67	ใช้ได้
23	การร่วมกันปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน/โครงการ	1	1	1	1	ใช้ได้
24	การร่วมประสานงานกับฝ่ายการเงินเพื่อดำเนินงาน / โครงการตามแผน	1	1	1	1	ใช้ได้
25	ร่วมปรับแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนหรือความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงประจำปี	1	1	1	1	ใช้ได้
26	ร่วมจัดทำแผนการใช้งบประมาณ	0	1	1	0.67	ใช้ได้
27	ร่วมประชุมกับคณะกรรมการแผนงานเพื่อพิจารณาความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคของงาน/โครงการ	1	1	1	1	ใช้ได้

ข้อ ที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			ค่า IOC	ความ เที่ยงตรง
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3		
28	การร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการ ปฏิบัติงานตามแผน	1	1	1	1	ใช้ได้
	การมีส่วนร่วมในการประเมินผล					
29	การมีส่วนร่วมติดตามความก้าวหน้าของงาน / โครงการ ตามแผน	1	1	0	0.67	ใช้ได้
30	มีส่วนร่วมประเมินผลการดำเนินงานก่อนการ ดำเนินการตามแผน	1	1	1	1	ใช้ได้
31	การมีส่วนร่วมประเมินผลระหว่างดำเนินการ ตามแผน	1	1	1	1	ใช้ได้
32	การมีส่วนร่วมประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการ ดำเนินการตามแผน	1	1	1	1	ใช้ได้
33	การมีส่วนร่วมติดตามการปฏิบัติงาน / โครงการ ตามแผน	1	1	1	1	ใช้ได้
34	การมีส่วนร่วมวิเคราะห์ผลที่ได้จากการประเมินผล	1	1	1	1	ใช้ได้
35	การมีส่วนร่วมจัดทำปฏิทินการประเมินผล	1	1	1	1	ใช้ได้
36	การมีส่วนร่วมจัดทำเครื่องมือการประเมินผล	1	1	1	1	ใช้ได้
37	การมีส่วนร่วมจัดการประชุมสัมมนาสรุปผลการ ปฏิบัติงานประจำปี	1	1	1	1	ใช้ได้
38	การมีส่วนร่วมทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปี	1	1	1	1	ใช้ได้