

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
2. รายงานผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย



ที่ ศธ ๖๖๑๑/ ๑๑๒๔

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถ. ลงหาดบางแสน
ต. แสนสุข อ. เมือง จ. ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุญาตเคราะห้ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน คุณสุมนา วัชรระ
สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงยอวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวสุรียัตยา บุญแสนแผน นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนเทศศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการมีส่วนร่วม ในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.ขวัญชฎิล พิศาลพงศ์ ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอน การสร้างเครื่องมือเพื่อ การวิจัย ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่อง ดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงใคร่ขออนุญาตเคราะห้จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการ วิจัยของนิสิตในครั้งนี้ (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุญาตเคราะห้จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัส ฉกรรจ์แดง)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หน่วยจัดการการเรียนการสอน

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๓๒๗ / โทรสาร ๐-๓๘๓๙-๐๓๕๕

ผู้วิจัย โทร ๐๘๑-๘๕๐-๗๗๑๒

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

1. นางสาวสุมนา วัชรระ หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2. นางสาวสิริพร วิธินันทกิจดี บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ กลุ่มภารกิจมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3. นางนฤมล บุญญานิตย์ บรรณารักษ์ 7 หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง

ภาคผนวก ข

1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ
2. หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย



ที่ ศธ ๖๖๑๑/ว. ๒๒๖๐

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวสุรียัตยา บุญแสนแผน นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.ขวัญชฎิล พิศาลพงศ์ ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ผู้วิจัยมีความประสงค์จะขอ อนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือจากอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต โดยผู้วิจัยจะขออนุญาต เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรอด บุญเกิด)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หน่วยจัดการการเรียนการสอน คณะฯ

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๓๒๗ โทรสาร ๐-๓๘๓๔-๐๓๕๕

โทรศัพท์ผู้วิจัย ๐-๘๑๘๕-๐๗๗๑๒

E-mail ผู้วิจัย surey@hotmail.com



ที่ ศร ๖๖๑๑/ ๑๓๖๑

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถ. ลาดยาว
ต. แสนสุข อ. เมือง จ. ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวสุรียดา บุญแสน แผน นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.ขวัญภูริ พิเศษพงศ์ ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ผู้วิจัยมีความประสงค์จะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยด้วยตนเองจากอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรอด บุญเกิด)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หน่วยจัดการเรียนการสอน

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๓๒๗ / โทรสาร ๐-๓๘๓๙-๐๓๕๕

ผู้วิจัย โทร ๐๘๑-๘๕๐-๗๗๑๒

E-mail Address ผู้วิจัย: surey@hotmail.com

ภาคผนวก ค

1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
2. ค่าดัชนีความเที่ยงตรงของเนื้อหา

แบบสอบถามเรื่อง รูปแบบการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของ อาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต

คำชี้แจง

การวิจัยในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษารูปแบบการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการวิจัย ผู้วิจัย ได้แบ่งแบบสอบถามออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ระดับการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยรังสิต

ส่วนที่ 3 ปัญหาการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยรังสิต

ส่วนที่ 4 เจตคติของอาจารย์ต่อการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต

ส่วนที่ 5 ความต้องการการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยรังสิต

ส่วนที่ 6 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อรูปแบบที่เหมาะสมในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต

นิยามศัพท์เฉพาะที่ใช้ในแบบสอบถาม

การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ หมายถึง กิจกรรม วิธีการ หรือกระบวนการที่เปิดโอกาสให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต โดยเป็นกิจกรรม/วิธีการที่สำนักหอสมุดเคยดำเนินการ

ปัญหาในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ หมายถึง ปัญหาที่อาจารย์ประสบในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

เจตคติต่อการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ หมายถึง ความคิดเห็นที่มีต่อกิจกรรมการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด ทั้งความสนใจ ความพึงพอใจ และการเห็นความสำคัญและการเห็นคุณค่าต่อการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด

ความต้องการในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ หมายถึง การที่อาจารย์มีความประสงค์และมีความสนใจในการเข้ามามีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดผ่านทางกิจกรรมและวิธีการต่างๆ

• • • • •

ขอขอบคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยครั้งนี้

ที่อยู่ในการส่งคืนแบบสอบถาม เลขานุการคณะที่ท่านสังกัด หรือ

นางสาว สุวีร์รติยา บุญแสนแผน

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

โทรศัพท์ 02 - 997 2222 ต่อ 3263 ; โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-8507712

แบบสอบถามเรื่อง

รูปแบบการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความ

1. กลุ่มคณะที่สังกัด

- ☐ กลุ่มคณะวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ
☐ กลุ่มคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ กลุ่มคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
☐ กลุ่มคณะเศรษฐกิจและธุรกิจ
☐ กลุ่มคณะศิลปะและการออกแบบ

2. ตำแหน่งทางวิชาการ

- ☐ อาจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ ศาสตราจารย์

3. ประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัยรังสิต

- ☐ 1-10 ปี ☐ 11-20 ปี ☐ ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป

.....

ส่วนที่ 2 ระดับการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต

คำชี้แจง โปรดพิจารณาระดับการมีส่วนร่วมของท่านในกิจกรรมการคัดเลือกหนังสือเข้า

สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ที่ระดับการมีส่วนร่วมใน

กิจกรรมต่าง ๆ ที่ท่านเคยปฏิบัติ

กิจกรรม/วิธีการ	ระดับการมีส่วนร่วม					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เคย
1. การเลือกหนังสือจากงานออกร้านที่สำนักหอสมุดเป็นผู้จัด						
2. การคัดเลือกหนังสือ ณ ศูนย์หนังสือของมหาวิทยาลัยแล้วแจ้งรายชื่อหนังสือที่ต้องการผ่านศูนย์ฯ เพื่อให้สำนักหอสมุดจัดซื้อ						
3. การเสนอรายชื่อหนังสือเข้าสำนักหอสมุดผ่านเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด						
4. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยแจ้งบรรณารักษ์ประสานงานประจำคณะของสำนักหอสมุด						
5. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยการกรอกแบบฟอร์มการสั่งซื้อที่สำนักหอสมุดโดยตรง						
6. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยการทำบันทึกข้อความ / จดหมายเสนอแนะ						
7. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยแจ้งทางโทรศัพท์						
8. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยแจ้งผ่านกล่องรับความคิดเห็นของสำนักหอสมุด						
9. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยแจ้งที่โต๊ะบรรณารักษ์ตอบคำถามและช่วยค้นคว้า / เคา์เตอร์ยืมคืน						
10. การคัดเลือกหนังสือที่ทางร้านตัวแทนจำหน่ายนำมาเสนอที่สำนักหอสมุด						

กิจกรรม/วิธีการ	ระดับการมีส่วนร่วม					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เคย
11. การคัดเลือกหนังสือที่ทางร้านตัวแทนจำหน่ายนำมาเสนอที่คณะ						
12. การคัดเลือกหนังสือจากรายการของสำนักพิมพ์หรือตัวแทนจำหน่ายที่สำนักหอสมุดได้จัดแยกตามสาขาวิชาแล้วส่งไปให้เลือกที่คณะ						
13. การคัดเลือกหนังสือจากการแสดงหนังสือที่สำนักหอสมุดจัดแสดงไว้						
14. การไปคัดเลือกหนังสือจากร้านหนังสือต่าง ๆ ที่ติดต่อกับสำนักหอสมุดภายนอกมหาวิทยาลัย						

ส่วนที่ 3 ปัญหาการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยรังสิต
คำชี้แจง โปรดอ่านข้อปัญหา แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ตรงกับความรู้สึกของท่านตามความเป็นจริง

รายการปัญหา	ระดับปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด/ ไม่มีปัญหา
1. สำนักหอสมุดไม่ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เข้าใจถึงบทบาทของการเข้าไปมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ					
2. ช่องทางการติดต่อเพื่อประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เข้ามามีส่วนร่วมมีไม่หลากหลาย					
3. ไม่ได้รับการติดต่อจากสำนักหอสมุดให้ไปร่วมในการคัดเลือกหนังสือ					
4. ไม่ทราบผู้รับผิดชอบในการประสานการคัดเลือกหนังสือของสำนักหอสมุด					
5. สำนักหอสมุดไม่จัดส่งรายการหนังสือใหม่มาให้อาจารย์ใช้ในการเลือกหนังสือ					
6. รายการหนังสือใหม่ที่สำนักหอสมุดจัดส่งให้อาจารย์ ไม่ทันสมัย / ไม่ใช่ปีพิมพ์ล่าสุด					

ส่วนที่ 4 เจตคติของอาจารย์ต่อการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อคำถาม แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ ที่ตรงกับความรู้สึกของท่าน ตามความเป็นจริง

รายการความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยมากที่สุด
1. อาจารย์ทุกท่านควรมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด					
2. อาจารย์มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สอนจึงเป็นบุคคลที่สามารถจะแนะนำบรรณารักษ์ให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับหนังสือที่ดีในสาขาวิชาที่อาจารย์สอนได้เป็นอย่างดี					
3. การเสนอรายชื่อหนังสือให้สำนักหอสมุดจัดซื้อนั้นถ้าอาจารย์ทุกท่านในคณะวิชา/สาขาวิชาร่วมมือกันย่อมเกิดผลดีกว่าการเสนอแนะโดยอาจารย์เพียงบางท่าน					
4. อาจารย์แต่ละท่านควรเสนอแนะให้สำนักหอสมุดจัดซื้อหนังสือใหม่ทุกปีการศึกษา					
5. การสละเวลาเพื่อช่วยคัดเลือกหนังสือทำให้สำนักหอสมุดได้หนังสือที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของผู้ใช้					
6. การคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดให้ได้ผลดีย่อมเกิดจากการมีส่วนร่วมในการทำงานระหว่างอาจารย์และบรรณารักษ์					
7. อาจารย์ควรมีบทบาทผลักดันให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือเข้าสำนักหอสมุดเพิ่มมากขึ้น					
8. อาจารย์ควรเสนอแนะให้สำนักหอสมุดจัดซื้อหนังสือเฉพาะสาขาวิชาที่สอน /มีความเชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ					
9. อาจารย์ไม่ควรเสนอรายการหนังสือที่มีราคาสูงให้สำนักหอสมุดจัดซื้อ เพราะหากซื้อมาไว้ในสำนักหอสมุดไม่แน่ใจว่าจะมีการใช้อย่างคุ้มค่าหรือไม่					

รายการความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยมากที่สุด
10. ความไม่พอใจบริการของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิตในด้านต่าง ๆ ทำให้อาจารย์ไม่ต้องการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือให้แก่สำนักหอสมุด					
11. อาจารย์ที่มีหนังสือส่วนตัวเพียงพอแล้ว ไม่จำเป็นต้องใช้บริการจากสำนักหอสมุด และไม่จำเป็นต้องมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือให้แก่สำนักหอสมุด					
12. ปัจจุบันการค้นหาข้อมูลสามารถทำได้จากอินเทอร์เน็ต จึงไม่มีความจำเป็นที่อาจารย์ต้องช่วยพิจารณาคัดเลือกหนังสือให้แก่สำนักหอสมุด					
13. อาจารย์เสนอรายชื่อหนังสือให้สำนักหอสมุดจัดซื้อเข้าสำนักหอสมุดได้เฉพาะกรณีที่อาจารย์จำเป็นต้องใช้หนังสือเหล่านั้นเท่านั้น					
14. อาจารย์สามารถเสนอแนะหนังสือให้สำนักหอสมุดจัดซื้อได้ทุกชื่อเรื่องที่พิจารณาแล้ว เห็นว่ามีประโยชน์ต่อส่วนรวม ไม่จำเป็นต้องเป็นเฉพาะที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับสาขาวิชาที่สอน					
15. หนังสือที่อาจารย์เสนอแนะให้สำนักหอสมุดจัดซื้อ นอกจากจะมีประโยชน์ต่ออาจารย์แล้ว ยังมีประโยชน์ต่อผู้ให้บริการท่านอื่น ๆ อีกด้วย					
16. โดยทั่วไปสำนักหอสมุดควรจัดซื้อหนังสือที่มีเนื้อหาเดียวกันหลากหลายชื่อเรื่อง (Title) มากกว่าซื้อชื่อเดียวแต่จำนวนมากฉบับ (Copy)					
17. การคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดควรเป็นหน้าที่ของบรรณารักษ์มิใช่หน้าที่ของอาจารย์					

ส่วนที่ 5 ความต้องการการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยรังสิต
คำชี้แจง โปรดอ่านข้อคำถาม แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความรู้สึกของท่าน ตามความเป็นจริง

รายการความต้องการ	ระดับความต้องการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด/ ไม่ต้องการ
1. สำนักหอสมุดควรรวบรวมรายชื่อหนังสือของสำนักพิมพ์ต่างๆ จำแนกตามสาขาวิชา นำไปแสดงบนเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด เพื่อให้อาจารย์พิจารณาและคัดเลือกทางเว็บไซต์ได้เสีย					
2. เว็บไซต์สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิตควรมีจุดเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของร้านจำหน่ายหนังสือ/สำนักพิมพ์ เพื่อสะดวกในการติดตามรายชื่อหนังสือใหม่					
3. ควรมีการประชาสัมพันธ์การคัดเลือกหนังสือผ่านทาง Social Network เช่น Facebook หรือ Twitter ของสำนักหอสมุด					
4. สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิตควรจัดการรายการหนังสือใหม่ให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่อาจารย์สอนให้มากขึ้น					
5. สำนักหอสมุดควรส่งจดหมายประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคล					
6. สำนักหอสมุดควรส่งไปรษณียอิเล็กทรอนิกส์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคล					
7. สำนักหอสมุดควรส่ง SMS ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคล					
8. สำนักหอสมุดควรให้บรรณารักษ์ประสานงานประจำคณะประชาสัมพันธ์กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคลทางโทรศัพท์					
9. ควรมีการแจ้งผลการจัดหาหนังสือที่อาจารย์คัดเลือกให้อาจารย์ทราบภายใน 7 วันทางไปรษณียอิเล็กทรอนิกส์					
10. ควรมีการแจ้งงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือให้อาจารย์ทราบ					

รายการความต้องการ	ระดับความต้องการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด/ ไม่ต้องการ
11. อื่น ๆ (โปรดระบุ)					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

ส่วนที่ 6 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของอาจารย์ต่อรูปแบบที่เหมาะสมในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่สละเวลาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

ตารางที่ 61 ค่าดัชนีความเที่ยงตรงของเนื้อหา

ข้อคำถาม	IC
ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม	
1. คณะที่สังกัด	0.6
2. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด	0.6
3. ตำแหน่งทางวิชาการ	0.6
4. ประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัยรังสิต (โปรดระบุ).....ปี	0.3
ตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต	
การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต	0.3
1. การคัดเลือกหนังสือจากงานออกร้านที่สำนักหอสมุดเป็นผู้จัด	0.6
2. การคัดเลือกหนังสือ ณ ศูนย์หนังสือของมหาวิทยาลัยแล้วแจ้งรายชื่อหนังสือที่ต้องการผ่านศูนย์เพื่อให้สำนักหอสมุดจัดซื้อ	1
3. การเสนอรายชื่อหนังสือเข้าสำนักหอสมุด ผ่านเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด ในส่วน “การสั่งซื้อหนังสือเข้าสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต”	1
4. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยแจ้งบรรณารักษ์ประสานงานประจำคณะของสำนักหอสมุด	1
5. การเสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการจัดซื้อโดยการกรอกแบบฟอร์มการสั่งซื้อที่สำนักหอสมุดโดยตรง	1
6. การมาคัดเลือกหนังสือที่ทางร้านตัวแทนจำหน่ายนำมาเสนอที่สำนักหอสมุด	1
7. การคัดเลือกหนังสือจากรายการของสำนักพิมพ์หรือตัวแทนจำหน่ายที่สำนักหอสมุดได้จัดแยกตามสาขาวิชาแล้วส่งไปให้เลือกที่คณะ	1
ตอนที่ 3 ปัญหาในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต	
ปัญหาในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์มหาวิทยาลัยรังสิต	1
1. สำนักหอสมุดไม่ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เข้าใจถึงบทบาทของการเข้าไปมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ	1
2. ช่องทางการติดต่อเพื่อประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เข้ามามีส่วนร่วมมีไม่หลากหลาย	1
3. ไม่ได้รับการติดต่อจากสำนักหอสมุดให้ไปร่วมในการคัดเลือกหนังสือ	0.6
4. ไม่ได้รับการติดต่อให้ไปร่วมเลือกหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร	0.6
5. ไม่ทราบผู้รับผิดชอบในการประสานการคัดเลือกหนังสือระหว่างอาจารย์และสำนักหอสมุด	1
6. สำนักหอสมุดไม่จัดส่งรายการหนังสือใหม่มาให้ให้อาจารย์ใช้ในการเลือกหนังสือ	1

ตารางที่ 61 (ต่อ)

ข้อคำถาม	IC
7. การคัดเลือกหนังสือจากรายการ ของสำนักพิมพ์หรือตัวแทนจำหน่ายที่สำนักหอสมุดได้ จัดแยกตามสาขาวิชาแล้วส่งไปให้เลือกที่คณะ	1
8. รายการหนังสือใหม่ที่สำนักหอสมุดจัดส่งให้ อาจารย์มีเนื้อหาไม่ตรงกับสาขาวิชาที่ สอน/ วิจัย	1
9. อาจารย์ไม่ได้รับแบบฟอร์มการเสนอรายชื่อ หนังสือ	1
10. เมื่ออาจารย์เข้าร่วมในการคัดเลือกหนังสือแล้วไม่มีการแจ้งผลการจัดหาหนังสือที่ อาจารย์คัดเลือก	1
11. เมื่ออาจารย์เสนอรายชื่อสำหรับการจัดซื้อ ไปแล้วสำนักหอสมุด ใช้เวลานานในการแจ้ง ผลการจัดหาทำให้อาจารย์หมดความสนใจ	1
12. อาจารย์ไม่มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมการคัดเลือกหนังสือ	1
13. ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ).....	1
ตอนที่ 4 เจตคติของอาจารย์ต่อการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต	
เจตคติของอาจารย์ต่อการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต	1
1. อาจารย์ทุกคนควรมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด	1
2. อาจารย์มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สอนจึงเป็นบุคคลที่สามารถจะแนะนำบรรณารักษ์ ให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับหนังสือที่ออกมาใหม่ในสาขาวิชาที่อาจารย์สอนได้เป็นอย่างดี	1
3. การเสนอรายชื่อหนังสือให้สำนักหอสมุดจัดซื้อนั้นถ้าอาจารย์ทุกท่าน ในคณะวิชา/ สาขาวิชาร่วมมือกันย่อมเกิดผลดีกว่าการเสนอแนะ โดยอาจารย์เพียงบางท่าน	1
4. อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านควรเสนอแนะให้สำนักหอสมุดจัดซื้อหนังสือใหม่ทุกปี การศึกษา	1
การเสียสละเวลาและความคิดเห็นของ	0.3
อาจารย์ในการช่วยสำนักหอสมุดคัดเลือกหนังสือ จะเป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะผู้ใช้บริการห้องสมุดมากที่สุด	
6.การคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดให้ได้ผลดี ย่อมเกิดจากการมีส่วนร่วมในการทำงาน ระหว่างอาจารย์และบรรณารักษ์	1
7. อาจารย์เคยเสนอรายชื่อหนังสือให้สำนักหอสมุดจัดซื้อแต่สำนักหอสมุดไม่สามารถ จัดซื้อ ได้จึงทำให้อาจารย์ไม่ต้องการที่จะเสนอรายชื่อหนังสืออีกต่อไป	0.6
8. อาจารย์ควรมีบทบาทผลักดันให้ฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณในการ จัดซื้อหนังสือเข้าสำนักหอสมุดเพิ่มมากขึ้น	1
9. อาจารย์ควรเสนอแนะให้สำนักหอสมุดจัดซื้อหนังสือในเฉพาะสาขาที่ตนสังกัด /มีความ เชี่ยวชาญ	0.6

ตารางที่ 61 (ต่อ)

ข้อความ	IC
10. อาจารย์ไม่ควรเสนอรายการหนังสือที่มีราคาสูงให้สำนักหอสมุดจัดซื้อ เพราะหากซื้อมาไว้ในสำนักหอสมุดไม่แน่ใจว่าจะมีการใช้อย่างคุ้มค่าหรือไม่	0.6
11. ความไม่พอใจบริการของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิตในด้านต่างๆ ทำให้อาจารย์ไม่ต้องการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือให้แก่สำนักหอสมุด	0.6
12. อาจารย์ที่มีหนังสือส่วนตัวเพียงพอแล้ว ไม่จำเป็นต้องใช้บริการจากสำนักหอสมุด และไม่จำเป็นต้องมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือให้แก่สำนักหอสมุด	0.3
13. ปัจจุบันการค้นหาข้อมูลสามารถทำได้จากอินเทอร์เน็ต จึงไม่มีความจำเป็นที่อาจารย์ต้องช่วยพิจารณาคัดเลือกหนังสือให้แก่สำนักหอสมุด	0.3
14. อาจารย์เสนอรายชื่อหนังสือเพื่อการสั่งซื้อเข้าสำนักหอสมุดได้เฉพาะในกรณีที่อาจารย์จำเป็น ต้องใช้หนังสือเหล่านั้นเท่านั้น	1
15. อาจารย์สามารถเสนอแนะหนังสือเพื่อการจัดซื้อได้ทุกเรื่องที่พิจารณาแล้วเห็นว่า มีประโยชน์ต่อส่วนรวม ไม่จำเป็นเฉพาะที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับสาขาวิชาที่สอน	1
16. หนังสือที่อาจารย์เสนอแนะเพื่อการสั่งซื้อเข้าสำนักหอสมุดนอกจากจะมีประโยชน์ต่ออาจารย์แล้ว ยังมีประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการอื่น ๆ อีกด้วย	1
17. โดยทั่วไปสำนักหอสมุดควรจัดซื้อหนังสือที่มีเนื้อหาเดียวกันหลากหลายชื่อเรื่อง (Title) มากกว่าชื่อชื่อเดียวแต่จำนวนมากฉบับ (Copy)	1
18. การคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดควรเป็นหน้าที่หลักของบรรณารักษ์มิใช่หน้าที่ของอาจารย์	0.6
ตอนที่ 5 ความต้องการการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยรังสิต	
ความต้องการการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุดของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยรังสิต	1
1. สำนักหอสมุดควรรวบรวมรายการหนังสือ(catalog)ของสำนักพิมพ์จำแนกตามสาขาวิชา นำไปแสดงบนเว็บไซต์เพื่อให้อาจารย์พิจารณาและคัดเลือกทางเว็บไซต์ได้เสีย	1
2. เว็บไซต์สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิตควรมีจุดเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของร้านจำหน่ายหนังสือ/สำนักพิมพ์เพื่อสะดวกในการติดตามรายชื่อหนังสือใหม่	1
3. ควรมีการประชาสัมพันธ์การคัดเลือกหนังสือผ่านทาง SocialNetwork เช่น Facebook หรือ Twitter ของสำนักหอสมุด	1
4. สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิตควรจัดหารายการหนังสือใหม่ให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่อาจารย์สอนให้มากขึ้น	1

ตารางที่ 61 (ต่อ)

ข้อคำถาม	IC
5. สำนักหอสมุดควรส่งจดหมายประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคล	1
6. สำนักหอสมุดควรส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคล	1
7. สำนักหอสมุดควรส่ง SMS ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคล	1
8. สำนักหอสมุดควรให้บรรณารักษ์ประสานงานประจำคณะประชาสัมพันธ์กิจกรรมการคัดเลือกหนังสือให้อาจารย์เป็นรายบุคคลทางโทรศัพท์	1
9. ควรแจ้งผลการจัดหาหนังสือที่อาจารย์คัดเลือกให้อาจารย์ทราบภายใน 7 วัน	1
10. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	1
ตอนที่ 6 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของอาจารย์ต่อรูปแบบที่เหมาะสมในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด	
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของอาจารย์ต่อรูปแบบที่เหมาะสมในการมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักหอสมุด.....	0.6