

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 ผลการวิจัยในครั้งนี้ คือ รูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด โดยมีทั้งข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ซึ่งได้มาจากการวิเคราะห์เอกสาร แบบสัมภาษณ์และระดมความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 โดยใช้เทคนิคเดลฟาย ประกอบด้วย

1. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิจากแบบสัมภาษณ์ที่มีต่อรูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 รอบที่ 1
2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิจากแบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 รอบที่ 2
3. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิจากแบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 รอบที่ 3

ตอนที่ 2 ผลจากการตรวจสอบความเหมาะสม และความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติของรูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ จากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านทุ่งกรด เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 โดยวิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Group)

ตอนที่ 1 ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลบุรี เขต 3 โดยใช้เทคนิคเดลฟาย ประกอบด้วย

การวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์

1. ท่านคิดว่าองค์ประกอบที่ดีในการวางแผนบริหารงานวิชาการ ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ การวางแผนบริหารงานวิชาการควรมีองค์ประกอบของนโยบายและแผนการบริหารงานวิชาการ อาทิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ฯลฯ วิเคราะห์องค์ประกอบในด้านหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร ระบบการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดการเรียนรู้ การจัดแหล่งการเรียนรู้และสื่อ องค์ประกอบของระบบบริหารวิชาการ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล อย่างต่อเนื่อง องค์ประกอบของระบบการประกันคุณภาพการศึกษา กิจกรรมที่สนองนโยบาย/ มาตรการ
2. ท่านคิดว่าขั้นตอนที่ดีในการวางแผนบริหารงานวิชาการ ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ ขั้นตอนการวางแผน ขั้นปฏิบัติตามแผน หรือนำแผนไปปฏิบัติ ขั้นนิเทศ ติดตาม ควบคุม ขั้นประเมินแผนขณะปฏิบัติการ ขั้นปฏิบัติการต่อเนื่องโดยใช้ระบบ PDCA ขั้นประเมินผล ขั้นการระดมความคิดโดยใช้เทคนิค Focus Group จากการสังเคราะห์ข้อมูลขั้นตอนในการวางแผน ประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมาย การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย การตรวจสอบแบบการทบทวน
3. ท่านคิดว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการวางแผนบริหารงานวิชาการในโรงเรียนคือใคร ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ ต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ฝ่ายวิชาการ ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายงาน หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้ากลุ่มงาน ครูผู้สอนทุกคน ผู้แทนชุมชน ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา เป็นกรรมการวิชาการ
4. ท่านคิดว่าในการประเมินผลการวางแผนที่ดี ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ ควรสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการวัดและประเมินผล โดยการกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของการวัดและประเมินผล ผู้ประเมิน และผู้ถูกประเมินที่ชัดเจน ตลอดจนแนวทางการประเมินต้องครบกระบวนการ ทั้ง Input – Process – Output และ Impact เพื่อปรับปรุงและพัฒนา มีตรวจติดตามหลังประเมินผล
5. การวางแผนในเรื่อง การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ที่จะให้ประสบความสำเร็จ ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ ต้องจัดการเรียนรู้ต้องตรงตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ วางแผนจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับความสนใจ

ความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงศักยภาพของบุคคล จัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ได้ทำ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและใฝ่รู้ มีการฝึกอบรมแบบเข้ม เน้นการปฏิบัติด้วย กิจกรรม ไม่เน้นการท่องจำ ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ (ฝึกปฏิบัติ) การประยุกต์ใช้ความรู้ รวมถึงการบูรณาการการเรียนการสอนด้านต่างๆ อย่างสมดุล ปลูกฝัง คุณธรรม ค่านิยม ในทุกวิชา ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วย ระบบ PDCA

6. การวางแผนในเรื่อง การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ที่จะให้ประสบความสำเร็จ ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาต้อง วิเคราะห์บริบทของโรงเรียน (SWOT) ที่สอดคล้องกับนโยบายและหลักสูตรแกนกลาง แล้วจัดทำ โครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ เหมาะสมกับหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่น นำไปกำหนดหลักสูตรสถานศึกษา แล้ว สร้างความเข้าใจให้ชัดเจน โดยใช้การพัฒนาทั้งระบบ ให้ทุกคนมีส่วนร่วมทุกขั้นตอน พัฒนาไป พร้อม ๆ กัน เน้นการบูรณาการ (Integration) มีการประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอก เพื่อการแก้ปัญหา ตลอดจนควรมีผู้ที่เชี่ยวชาญเรื่องหลักสูตรเป็นหัวหน้าที่วางแผน งานวิชาการในโรงเรียน ใช้หลักสูตรสถานศึกษา คัดเฉพาะที่เป็นสื่อนำไปสู่การสร้างคุณลักษณะ และผลสัมฤทธิ์เนื้อหาวิชาแกนเท่านั้น เวลาจะมีเหลือให้เด็กปฏิบัติ ฝึกอบรมครูให้เข้าใจหลักสูตร วิเคราะห์หลักสูตรได้ นำความรู้ใหม่ๆ มาเพิ่มเติม มีการพัฒนาทั้งระบบ ให้ทุกคนมีส่วนร่วมทุก ขั้นตอน พัฒนาไปพร้อม ๆ กัน เน้นการบูรณาการ (Integration) คำนึงถึงเป้าหมายการพัฒนา คือ จิตใจ และทัศนคติของนักเรียน ตลอดจนปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรจากรายงานปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ มีการพัฒนาหลักสูตรเป็นระบบต่อเนื่อง อย่างมีขั้นตอน

7. การวางแผนในเรื่อง การนิเทศการศึกษา ที่จะให้ประสบความสำเร็จ ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ กิจกรรมและโครงการ ควรมีตัวบ่งชี้ที่สำคัญ (KPI) เกณฑ์ในการวัดและประเมินผล กำหนดแนวทางและวิธีการนิเทศ โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพผู้เรียน มีการจัดทำปฏิทินการนิเทศไว้ล่วงหน้าตลอดปีการศึกษา กำหนดผู้นิเทศ/ผู้รับการนิเทศให้ เหมาะสม ควรมีคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นแกนนำในการนิเทศ เพื่อหาข้อบกพร่องที่ เกิดกับผู้เรียน และใช้แนวคิดการมีส่วนร่วมเชิงปฏิบัติการจากทุกภาคส่วน (Participatory Stakeholder Action Evaluation) ส่งเสริมสนับสนุนครูให้พัฒนาจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการวิจัย ในชั้นเรียนเมื่อนานวัตกรรมลงสู่การปฏิบัติจริงแล้ว ควรมีนิเทศแบบคลินิก (Clinical Supervision) เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพแก่ครู ซึ่งการนิเทศทั่วไป เช่น การควบคุมชั้นเรียน การใช้คำถาม ฯลฯ ควรทำ ควบคู่กับ การนิเทศแบบคลินิก เพื่อประหยัดเวลาในการนิเทศ กำหนดรูปแบบและเครื่องมือนิเทศ

อย่างหลากหลาย มีการประเมินผลการวางแผนนิเทศว่าบรรลุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับเป้าหมายหรือไม่ โดยนิเทศติดตาม ตรวจสอบ จากสภาพจริงตามปฏิทินการนิเทศ ตลอดจนสรุปและรายงานผลการนิเทศทั้งรายบุคคลและโดยรวม นำผลสรุปมาปรับปรุง พัฒนานิเทศอย่างต่อเนื่อง

8. การวางแผนในเรื่อง การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ที่จะให้ประสบความสำเร็จ ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ ต้องจัดระบบ การประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยนำระบบ PDCA และ ทฤษฎีระบบ (System Approach) มาใช้ในการพัฒนา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้เป็น แผนแม่บท ในช่วงเวลาที่กำหนด นำทรัพยากรและวิธีการต่างๆ มาดำเนินจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพ มาตรฐานเพื่อให้บรรลุผลที่กำหนดไว้ตามแผน โดยเน้นการบริหารจัดการ โดยใช้ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาให้มากที่สุด ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน ปรับปรุงคุณภาพ การศึกษาอย่างเป็นกระบวนการ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และรายงานคุณภาพการศึกษาให้ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

9. การวางแผนในเรื่อง การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ที่จะให้ ประสบความสำเร็จ ควรมีอะไรบ้าง ผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ให้ความเห็น ดังนี้ ควรจัดหาทั้ง งบประมาณ และอุปกรณ์ที่ทันสมัยให้พอเพียง พร้อมการบำรุงรักษา จัดกิจกรรมการใช้เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้อย่างมีระบบ มีกระบวนการและขั้นตอนที่เหมาะสม ดำรงด้านอุปกรณ์ สื่อ ให้ เพียงพอ และพัฒนาบุคลากรรองรับ มีการนำนวัตกรรมการเรียนรู้ มาให้ครูผู้สอนทดลองใช้ก่อน แล้วมีการนำไปใช้ (Implementation) ที่เป็นระบบ และพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอ โดยผู้สอนต้องรู้ และเข้าใจบทบาทหน้าที่ มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอนได้จริง จัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการความรู้ และใช้เทคโนโลยีเพื่อการแสวงหา ความรู้ใหม่ๆ ผู้บริหารควรส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวก และจัดหาสื่อเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา หรือขอความร่วมมือจากองค์กรภายนอกให้การสนับสนุน สามารถติดตามและ ประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะทั่วไป

สิ่งสำคัญที่สุด คือ การปรับแผนการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับสภาพของ แต่ละองค์กร และคำนึงถึงความร่วมมือและการช่วยเหลือจากองค์กรภายนอกที่จะสนับสนุนด้วย ในส่วนของการดำเนินการเพื่อที่จะบริหารจัดการและพัฒนางานวิชาการในทุกประเด็นต้องคำนึงถึง เป้าหมายของการพัฒนาเป็นหลัก ซึ่งการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ควรมีกรอบงานที่

เหมาะสมกับขนาดของโรงเรียน และหลักสูตร โรงเรียนควรคัดเลือกเฉพาะที่เป็นสื่อนำไปสู่การสร้าง
คุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์เนื้อหาวิชาแกน

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็น (รอบที่ 2)

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 19 ท่านที่มีต่อความเหมาะสม
รูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ ในแต่ละด้าน ดังตาราง

ตารางที่ 2 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อ
ความเหมาะสมขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน / แนวทางการปฏิบัติการวางแผน
การบริหารงานวิชาการ (ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 การจัดการเรียนรู้ต้องตรงตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรม ให้สอดคล้อง กับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงศักยภาพของบุคคล	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 ฝึกอบรมแบบเข้ม เน้นการปฏิบัติด้วย กิจกรรม ไม่เน้นการท่องจำ	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ได้ทำ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และใฝ่รู้	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3. การเปิดโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ (ฝึกปฏิบัติ) การประยุกต์ ใช้ความรู้	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 มีการประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ที่หลากหลาย	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
4.2 จัดการเรียนการสอนด้านต่างๆ อย่างสมดุล			
ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยม ในทุกวิชา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องด้วยระบบ			
PDCA	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 2 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 8 รูปแบบ แนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 8 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จำนวน 8 รูปแบบ โดยพิจารณาจาก

คำมัชฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 4.1, 4.2, 5.1

ตารางที่ 3 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อความเหมาะสมขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน / แนวทางการปฏิบัติ การวางแผนการบริหารงานวิชาการ (ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยการวิเคราะห์บริบทของโรงเรียน (SWOT) ที่สอดคล้องกับนโยบายและหลักสูตรแกนกลาง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 จัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่น	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.3 กำหนดหลักสูตรสถานศึกษา แล้วสร้างความเข้าใจให้ชัดเจน	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 ใช้การพัฒนาทั้งระบบ ให้ทุกคนมีส่วนร่วมทุกขั้นตอนพัฒนาไปพร้อม ๆ กัน เน้นการบูรณาการ (Integration)	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมากที่สุดเพื่อการแก้ปัญหา	4.50	1.00	เหมาะสม
2.3 มีผู้ที่เชี่ยวชาญเรื่องหลักสูตรเป็นหัวหน้าที่วางแผนงานวิชาการ ในโรงเรียน	4.00	1.00	เหมาะสมมาก
3. การเปิดโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 หลักสูตรสถานศึกษาคัดเฉพาะที่เป็นสื่อนำไปสู่การสร้างคุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์เนื้อหาวิชาแกนเท่านั้น เวลาจะมีเหลือให้เด็กปฏิบัติ	4.00	.50	เหมาะสมมาก
3.2 ฝึกอบรมครูให้เข้าใจหลักสูตรวิเคราะห์หลักสูตรได้ นำความรู้ใหม่ ๆ มาเพิ่มเติม	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรจากรายงานปัญหา			
อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.2 มีการพัฒนาหลักสูตรเป็นระบบต่อเนื่องอย่างมีขั้นตอน	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 3 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 12 รูปแบบ แนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทานติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 12 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จำนวน 12 รูปแบบ โดยพิจารณาจากค่ามัธยฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีค่าความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 5.1, 5.2 และเห็นว่ามีค่าความเหมาะสมมาก ได้แก่ รูปแบบที่ 2.3, 3.1, 4.1

ตารางที่ 4 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อความเหมาะสมขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติการวางแผนการบริหารงานวิชาการ (ด้านการนิเทศการศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 กิจกรรม/ โครงการ ควรมีตัวบ่งชี้ที่สำคัญ (KPI) ในเกณฑ์การวัดและประเมินผล	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 กำหนดแนวทางและวิธีการนิเทศ โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพผู้เรียน	4.00	.00	เหมาะสมมาก
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 มีการจัดทำปฏิทินการนิเทศไว้ล่วงหน้าตลอดปีการศึกษา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 กำหนดผู้นิเทศ/ ผู้รับการนิเทศให้เหมาะสม	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2.3 มีคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นแกนนำการนิเทศ เพื่อหาข้อบกพร่องที่เกิดกับผู้เรียน	4.00	1.00	เหมาะสมมาก
3. การแปลงโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 ใช้แนวคิดการมีส่วนร่วมเชิงปฏิบัติการจากทุกภาคส่วน (Participatory Stakeholder Action Evaluation)	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3.2 ส่งเสริมสนับสนุนครูให้พัฒนาจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 เมื่อนำนวัตกรรมลงสู่การปฏิบัติจริง ควรมีนิเทศแบบคลินิก (Clinical Supervision) เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพแก่ครู	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
4.2 การนิเทศทั่วไป เช่น การควบคุมชั้นเรียน การใช้คำถาม ฯลฯ ควรทำควบคู่กับการนิเทศแบบคลินิก เพื่อประหยัดเวลาในการนิเทศ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4.3 กำหนดรูปแบบและเครื่องมือนิเทศอย่างหลากหลาย	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 มีการประเมินผลการวางแผนนิเทศว่าบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเป้าหมาย หรือไม่	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.2 นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ จากสภาพจริงตามปฏิทินการนิเทศ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.3 สรุปและรายงานผลการนิเทศทั้งรายบุคคลและโดยรวมนำผลสรุปมาปรับปรุง พัฒนาการนิเทศอย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 4 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 13 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 13 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษา จำนวน 13 รูปแบบ โดยพิจารณาจากค่ามัธยฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3 และเห็นว่ามีความเหมาะสมมาก ได้แก่ รูปแบบที่ 1.2, 2.3

ตารางที่ 5 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อความเหมาะสมขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน / แนวทางการปฏิบัติการวางแผนการบริหารงานวิชาการ (ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 จัดระบบการประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 นำระบบ PDCA และทฤษฎีระบบ (System Approach) มาใช้ในการพัฒนา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3. การเปิดโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทในช่วงเวลาที่กำหนด	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3.2 นำทรัพยากรและวิธีการต่างๆ มาดำเนินการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อให้บรรลุผลที่กำหนดไว้ตามแผนโดยเน้นการบริหารจัดการ	4.00	.50	เหมาะสมมาก
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 ใช้การจัดการความรู้ (Knowledge Management) และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เข้ามามีบทบาทในการพัฒนามากที่สุด	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษายเป็นกระบวนการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.2 รายงานคุณภาพการศึกษาให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 5 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผน
บริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ซึ่งมี
จำนวน 5 ขั้นตอน 7 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 7 รูปแบบ
แนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงาน
วิชาการ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา จำนวน 7 รูปแบบ โดย
พิจารณาจากค่ามัธยฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอน
ที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1, 5.2 และเห็นว่ามีความเหมาะสมมาก ได้แก่ รูปแบบที่
3.2

ตารางที่ 6 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อ
ความเหมาะสมขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน / แนวทางการปฏิบัติ
การวางแผนการบริหารงานวิชาการ (ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี
เพื่อการศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 จัดทำทั้งงบประมาณ และอุปกรณ์ที่ทันสมัย ให้พอเพียง พร้อมการบำรุงรักษา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 จัดกิจกรรมการใช้เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ อย่างมีระบบมีกระบวนการและขั้นตอนที่เหมาะสม	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 สำรวจด้านอุปกรณ์ สื่อ ให้เพียงพอ และพัฒนานวัตกรรมรองรับ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 มีการนำนวัตกรรมการเรียนรู้ มาให้ครูผู้สอน ทดลองใช้ก่อน	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
3. การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 มีการนำไปใช้ (Implementation) ที่เป็นระบบ และพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอ	5.00	1.00	เหมาะสมมากที่สุด

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
3.2 ผู้สอนต้องรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอนได้จริง	4.00	.00	เหมาะสมมาก
3.3 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการความรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 ผู้บริหารควรส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวก และจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4.2 ขอความร่วมมือจากองค์กรภายนอกให้การสนับสนุน	4.00	.50	เหมาะสมมาก
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 ติดตามประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 6 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 10 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 10 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำนวน 10 รูปแบบ โดยพิจารณาจากค่ามัธยฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 3.3, 4.1, 5.1 และเห็นว่ามีความเหมาะสมมาก ได้แก่ รูปแบบที่ 3.2, 4.2

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็น (รอบที่ 3)

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ ในการยืนยันความคิดเห็นว่า สอดคล้องกันเป็นจันทามติต่อรูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ ในแต่ละด้าน ดังตาราง

ตารางที่ 7 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีข้อ
ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติของรูปแบบการวางแผน
การบริหารงานวิชาการ (ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 การจัดการเรียนรู้ต้องตรงตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับ ความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
คำนึงถึงศักยภาพของบุคคล			
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 ฝึกอบรมแบบเข้ม เน้นการปฏิบัติด้วย กิจกรรม			
ไม่เน้นการท่องจำ	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง			
ฝึกปฏิบัติให้ได้ทำ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและใฝ่รู้	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3. การเปิดโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญ			
สถานการณ์ (ฝึกปฏิบัติ) การประยุกต์ใช้ความรู้	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 มีการประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
4.2 จัดการเรียนการสอนด้านต่าง ๆ อย่างสมดุล			
ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยม ในทุกวิชา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง			
ด้วยระบบ PDCA	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 7 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผน
บริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 8 รูปแบบ
แนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 8 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ
โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหาร
งานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จำนวน 8 รูปแบบ โดยพิจารณาจาก
ค่ามัธยฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่
รูปแบบที่ 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 4.1, 4.2, 5.1

ตารางที่ 8 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อ
ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติของรูปแบบการวางแผน
การบริหารงานวิชาการ (ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยการวิเคราะห์บริบท ของโรงเรียน (SWOT) ที่สอดคล้องกับนโยบาย และหลักสูตรแกนกลาง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 จัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ เหมาะสมกับหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่น	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.3 กำหนดหลักสูตรสถานศึกษา แล้วสร้างความเข้าใจ ให้ชัดเจน	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 ใช้การพัฒนาทั้งระบบ ให้ทุกคนมีส่วนร่วมทุกขั้นตอน พัฒนาไปพร้อม ๆ กัน เน้นการบูรณาการ (Intergration)	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อการแก้ปัญหา	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2.3 มีผู้ที่เชี่ยวชาญเรื่องหลักสูตรเป็นหัวหน้าที่วางแผน งานวิชาการ ในโรงเรียน	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
3. การเปิดโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 หลักสูตรสถานศึกษาคัดเฉพาะที่เป็นสื่อนำไปสู่ การสร้างคุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์เนื้อหา วิชาแกนเท่านั้น เวลาจะมีเหลือให้เด็กปฏิบัติ	4.00	.50	เหมาะสมมาก
3.2 ผูกอบรมครูให้เข้าใจหลักสูตร วิเคราะห์หลักสูตรได้ นำความรู้ใหม่ๆ มาเพิ่มเติม	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 คำนึงถึงเป้าหมายการพัฒนา คือ จิตใจ และทัศนคติของนักเรียน	4.00	.50	เหมาะสมมาก
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรจากรายงานปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.2 มีการพัฒนาหลักสูตรเป็นระบบต่อเนื่องอย่างมี ขั้นตอน	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 8 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผน
บริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 12 รูปแบบ
แนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 12 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ โดย
พิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงาน
วิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จำนวน 12 รูปแบบ โดยพิจารณาจากค่ามัธยฐาน
รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่
1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 3.2, 5.1, 5.2 และเห็นว่ามีเหมาะสมมาก ได้แก่ รูปแบบที่ 3.1, 4.1

ตารางที่ 9 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อ
ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/ แนวทางการปฏิบัติของรูปแบบการวางแผน
การบริหารงานวิชาการ (ด้านการนิเทศการศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 กิจกรรม/ โครงการ ควรมีตัวบ่งชี้ที่สำคัญ (KPI) ในเกณฑ์การวัดและประเมินผล	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 กำหนดแนวทางและวิธีการนิเทศ โดยมีเป้าหมาย คือคุณภาพผู้เรียน	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 มีการจัดทำปฏิทินการนิเทศไว้ล่วงหน้า ตลอดปีการศึกษา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 กำหนดผู้นิเทศ/ ผู้รับการนิเทศให้เหมาะสม	4.50	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2.3 มีคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นแกนนำ การนิเทศ เพื่อหาข้อบกพร่องที่เกิดกับผู้เรียน	4.00	.50	เหมาะสมมาก
3. การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 ใช้แนวคิดการมีส่วนร่วมเชิงปฏิบัติการจากทุก ภาคส่วน (Participatory Stakeholder Action Evaluation)	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3.2 ส่งเสริมสนับสนุนครู ให้พัฒนาจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 เมื่อนำนวัตกรรมลงสู่การปฏิบัติจริง ควรนิเทศแบบคลินิก (Clinical Supervision) เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพแก่ครู	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
4.2 การนิเทศทั่วไป เช่น การควบคุมชั้นเรียน การใช้คำถาม ฯลฯ ควรทำควบคู่กับการนิเทศแบบคลินิก เพื่อประหยัดเวลาในการนิเทศ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4.3 กำหนดรูปแบบและเครื่องมือนิเทศอย่างหลากหลาย	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 มีการประเมินผลการวางแผนนิเทศว่าบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเป้าหมาย หรือไม่	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.2 นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ จากสภาพจริง ตามปฏิทินการนิเทศ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.3 สรุปและรายงานผลการนิเทศทั้งรายบุคคลและ โดยรวม นำผลสรุปมาปรับปรุง พัฒนาการนิเทศ อย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 9 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผน
บริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 13 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ
ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 13 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัย
ระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงาน
วิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษา จำนวน 13 รูปแบบ โดยพิจารณาจากค่ามัธยฐาน รูปแบบที่กลุ่ม
ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 1.2, 2.1,
2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3 และเห็นว่ามีความเหมาะสมมาก ได้แก่ รูปแบบที่ 2.3

ตารางที่ 10 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อ
ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/ แนวทางการปฏิบัติของรูปแบบการวางแผน
การบริหารงานวิชาการ (ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐาน
การศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 จัดระบบการประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการศึกษาของชาติ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 นำระบบ PDCA และทฤษฎีระบบ (System Approach) มาใช้ในการพัฒนา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3. การเปิดโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้เป็น แผนแม่บทในช่วงเวลาที่กำหนด	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
3.2 นำทรัพยากรและวิธีการต่างๆ มาดำเนินการจัดการศึกษา อย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อให้บรรลุผล ที่กำหนดไว้ตามแผนโดยเน้นการบริหารจัดการ	4.50	.50	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 ใช้การจัดการความรู้ (Knowledge Management) และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เข้ามามีบทบาทในการพัฒนามากที่สุด	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน ปรับปรุงคุณภาพ การศึกษอย่างเป็นกระบวนการ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
5.2 รายงานคุณภาพการศึกษาให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทราบความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 10 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผน
บริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ซึ่งมี
จำนวน 5 ขั้นตอน 7 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 7 รูปแบบ
แนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงาน
วิชาการ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา จำนวน 7 รูปแบบ
โดยพิจารณาจากค่ามัธยฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีเหมาะสมมากที่สุด
อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1, 5.1, 5.2

ตารางที่ 11 ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่มีต่อ
ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติของรูปแบบการวางแผน
การบริหารงานวิชาการ (ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
1. การกำหนดเป้าหมาย			
1.1 จัดหาทั้งงบประมาณ และอุปกรณ์ที่ทันสมัยให้พอเพียง พร้อมการบำรุงรักษา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
1.2 จัดกิจกรรมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ อย่างมีระบบ มีกระบวนการและขั้นตอนที่เหมาะสม	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น			
2.1 สืบraagd้านอุปกรณ์ สื่อ ให้เพียงพอ และพัฒนานักบุคลากรรองรับ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
2.2 มีการนำนวัตกรรมการเรียนรู้ มาให้ครูผู้สอน ทดลองใช้ก่อน	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
3. การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ			
3.1 มีการนำไปใช้ (Implementation) ที่เป็นระบบ และพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอ	5.00	.50	เหมาะสมมากที่สุด
3.2 ผู้สอนต้องรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ มีความรู้ และทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน ได้จริง	4.00	.00	เหมาะสมมาก

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ขั้นตอนในการวางแผนบริหารงาน/แนวทางการปฏิบัติ	Median	I.R	แปลผล
3.3 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการความรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อการแสวงหา ความรู้ใหม่ๆ	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย			
4.1 ผู้บริหารควรส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวก และจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด
4.2 ขอความร่วมมือจากองค์กรภายนอกให้การสนับสนุน	4.00	.00	เหมาะสมมาก
5. การตรวจสอบแบบการทบทวน			
5.1 ติดตามประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	5.00	.00	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง 11 แสดงว่า ขั้นตอนและรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ซึ่งมีจำนวน 5 ขั้นตอน 10 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ ได้รับฉันทามติจากกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 10 รูปแบบแนวทางการปฏิบัติ โดยพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50

ส่วนความเหมาะสมของรูปแบบแนวทางการปฏิบัติในการวางแผนการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำนวน 10 รูปแบบ โดยพิจารณาจากคำมรยฐาน รูปแบบที่กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่ามีความเหมาะสมมากที่สุด อยู่ในขั้นตอนที่ 1-5 ได้แก่ รูปแบบที่ 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 3.3, 4.1, 5.1 และเห็นว่ามีความเหมาะสมมาก ได้แก่ รูปแบบที่ 3.2, 4.2

ตอนที่ 2 ผลจากการตรวจสอบความเหมาะสม และความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติของ
รูปแบบขั้นตอนในการวางแผนบริหารงานวิชาการ จากข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา โรงเรียนบ้านทุ่งกรด เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลบุรี เขต 3
โดยวิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Group)

การตรวจสอบความเหมาะสม และความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติของรูปแบบ
การวางแผนบริหารงานวิชาการ จากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านทุ่งกรด
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลบุรี เขต 3 โดยวิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Group)

ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา พบว่า

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดเป้าหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 1.1 การจัดการเรียนรู้ต้องตรงตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์
ควรออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยจัดทำแผนการเรียนรู้ให้ผลสัมฤทธิ์ตอบสนองวิสัยทัศน์ และ
ยุทธศาสตร์ที่ได้ตั้งไว้ โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายวิชาที่เขียนแผนจัดการเรียนรู้ตรงตาม
เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์

รูปแบบแนวทางที่ 1.2 จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับความสนใจ
ความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงศักยภาพของบุคคล ควรศึกษาข้อมูลและความสนใจของผู้เรียน
แต่ละคน ตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของครูที่วิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียน

ขั้นตอนที่ 2 การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น

รูปแบบแนวทางที่ 2.1 ฝึกอบรมแบบเข้ม เน้นการปฏิบัติด้วย กิจกรรม ไม่เน้นการท่องจำ
โดยฝึกให้ผู้เรียนได้ค้นพบความรู้ด้วยตนเอง มีครูเป็นผู้แนะนำและให้ความช่วยเหลือ ตัวบ่งชี้ที่วัด
จากร้อยละของรายวิชาที่เน้นการปฏิบัติโดยใช้กิจกรรม

รูปแบบแนวทางที่ 2.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ได้ทำ
คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและใฝ่รู้ ควรจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมโครงการเป็นการฝึก โดยมี
ตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายวิชาที่ใช้กิจกรรมโครงการ

ขั้นตอนที่ 3 การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

รูปแบบแนวทางที่ 3.1 ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์
(ฝึกปฏิบัติ) การประยุกต์ใช้ความรู้ โดยจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด การปฏิบัติ
และการนำความรู้ไปใช้ มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นทักษะ
กระบวนการคิด การปฏิบัติ และการนำความรู้ไปใช้

ขั้นตอนที่ 4 การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 4.1 มีการประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้กระบวนการในหลายๆ วิธี อาทิเช่น การบรรยาย การตอบคำถาม กระบวนการกลุ่ม การระดมความคิด ฯลฯ ตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายวิชาที่เขียนแผนจัดการเรียนรู้ที่มีกิจกรรมที่หลากหลาย

รูปแบบแนวทางที่ 4.2 จัดการเรียนการสอนด้านต่างๆ อย่างสมดุล ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยม ในทุกวิชา ควรเพิ่มเติมวิธีคิด หลักปฏิบัติในการเรียนที่บูรณาการความรู้คู่คุณธรรม โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายวิชาที่เขียนแผนจัดการเรียนรู้สอดแทรกหลักคุณธรรม และจริยธรรม

ขั้นตอนที่ 5 การตรวจสอบแบบการทบทวน

รูปแบบแนวทางที่ 5.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องด้วยระบบ PDCA ควรมีการวางแผนกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ โดยสามารถปฏิบัติได้จริง และมีการตรวจสอบ ติดตาม ผลการจัดการเรียนรู้ แล้วนำไปปรับปรุงแก้ไข โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของการทำวิจัยในชั้นเรียนที่แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา พบว่า

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดเป้าหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 1.1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยการวิเคราะห์บริบทของโรงเรียน (SWOT) ที่สอดคล้องกับนโยบายและหลักสูตรแกนกลาง โดยจัดทำหลักสูตรให้ตอบสนองนโยบาย สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และเข้ากับสภาพของโรงเรียน โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่จัดทำหลักสูตรที่ตอบสนองนโยบายสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และเข้ากับสภาพของโรงเรียน

รูปแบบแนวทางที่ 1.2 จัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่น ควรสามารถปฏิบัติได้จริง และมีความเหมาะสมกับชุมชนท้องถิ่น โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายวิชาที่ใช้แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น และนำความรู้ไปใช้ได้จริงในชุมชน

รูปแบบแนวทางที่ 1.3 กำหนดหลักสูตรสถานศึกษา แล้วสร้างความเข้าใจให้ชัดเจน โดยบุคลากรสามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้ถูกต้อง โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ขั้นตอนที่ 2 การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น

รูปแบบแนวทางที่ 2.1 ใช้การพัฒนาทั้งระบบ ให้ทุกคนมีส่วนร่วมทุกขั้นตอน พัฒนาไปพร้อมๆ กัน เน้นการบูรณาการ (Intergration) โดยดึงบุคลากรทุกคนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและการพัฒนาโรงเรียน โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

รูปแบบแนวทางที่ 2.2 ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกเพื่อการแก้ปัญหา โดยให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการจัดการเรียนรู้

รูปแบบแนวทางที่ 2.3 มีผู้ที่เชี่ยวชาญเรื่องหลักสูตรเป็นหัวหน้าที่วางแผนงานวิชาการในโรงเรียน กำหนดคุณสมบัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์ สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้าวางแผนงานวิชาการ มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของบุคลากรที่ทำหน้าที่หัวหน้าการวางแผนงานวิชาการตรงตามเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ 3 การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

รูปแบบแนวทางที่ 3.1 หลักสูตรสถานศึกษา คัดเฉพาะที่เป็นสื่อนำไปสู่การสร้างคุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์เนื้อหาวิชาแกนเท่านั้น เวลาจะมีเหลือให้เด็กปฏิบัติ โดยสร้างหลักสูตรเฉพาะที่ทำให้เกิดคุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์ในเนื้อหาวิชาแกน วัดจากตัวบ่งชี้ร้อยละของรายวิชาที่ทำให้เกิดคุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์ในเนื้อหาวิชา

รูปแบบแนวทางที่ 3.2 ผูกอบรมครูให้เข้าใจหลักสูตร วิเคราะห์หลักสูตรได้ นำความรู้ใหม่ๆ มาเพิ่มเติม ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเอง มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของครูที่เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองทางด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ 4 การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 4.1 คำนึงถึงเป้าหมายการพัฒนา คือ จิตใจ และทัศนคติของนักเรียน กำหนดวัตถุประสงค์ / เป้าหมายในการจัดทำหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาจิตใจ และทัศนคติของผู้เรียน โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายวิชาในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดตัวชี้วัดในการพัฒนา คือ จิตใจ และทัศนคติของนักเรียน

ขั้นตอนที่ 5 การตรวจสอบแบบการทบทวน

รูปแบบแนวทางที่ 5.1 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรจากรายงานปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ นำผลจากการประเมินการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงและพัฒนา โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

รูปแบบแนวทางที่ 5.2 มีการพัฒนาหลักสูตรเป็นระบบต่อเนื่อง อย่างมีขั้นตอน โดยมี การประเมินผลการใช้หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรทุกปีการศึกษา โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ด้านการนิเทศการศึกษา พบว่า

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดเป้าหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 1.1 กิจกรรมและโครงการ ควรมีตัวบ่งชี้ที่สำคัญ (KPI) ในเกณฑ์ การวัดและประเมินผล ควรกำหนดวัตถุประสงค์และเกณฑ์ในการวัดและประเมินผลกิจกรรม และโครงการที่ชัดเจน โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละกิจกรรมที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเกณฑ์ ในการวัดและประเมินผล

รูปแบบแนวทางที่ 1.2 กำหนดแนวทางและวิธีการนิเทศ โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพ ผู้เรียน โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพผู้เรียน กำหนดแนวทางการดำเนินการนิเทศที่มีเน้นผลคือคุณภาพ ผู้เรียน มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของการวางแผนการนิเทศและวิธีการนิเทศที่มีเป้าหมายคือคุณภาพ ผู้เรียน

ขั้นตอนที่ 2 การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น

รูปแบบแนวทางที่ 2.1 มีการจัดทำปฏิทินการนิเทศไว้ล่วงหน้าตลอดปีการศึกษา ควรมี กำหนดการนิเทศการศึกษอย่างชัดเจนเป็นระบบ โดยตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของความพึงพอใจ ต่อการวางแผนการนิเทศตามปฏิทินการนิเทศ

รูปแบบแนวทางที่ 2.2 กำหนดผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศให้เหมาะสม ควรกำหนด คุณสมบัติของผู้นิเทศการศึกษาให้ตรงตามกับผู้รับการนิเทศ โดยตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของ ความเหมาะสมระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ

รูปแบบแนวทางที่ 2.3 มีคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นแกนนำการนิเทศ เพื่อหาข้อบกพร่องที่เกิดกับผู้เรียน โดยส่งเสริมให้บุคลากรภายในโรงเรียนเป็นแกนนำการนิเทศ กำหนดตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของบุคลากรที่เป็นแกนนำในการนิเทศ

ขั้นตอนที่ 3 การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

รูปแบบแนวทางที่ 3.1 ใช้แนวคิดการมีส่วนร่วมเชิงปฏิบัติการจากทุกภาคส่วน (Participatory Stakeholder Action Evaluation) ควรให้ผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการนิเทศการศึกษา มีส่วนร่วมในการวางแผนและนิเทศการศึกษา มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ในการนิเทศการศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติการในการนิเทศ

รูปแบบแนวทางที่ 3.2 ส่งเสริมสนับสนุนครูให้พัฒนาจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ควรสนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยมีตัวบ่งชี้วัดจากร้อยละของครูที่ทำการวิจัยในชั้นเรียน

ขั้นตอนที่ 4 การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 4.1 เมื่อนำนวัตกรรมลงสู่การปฏิบัติจริงแล้ว ควรนิเทศแบบคลินิก (Clinical Supervision) เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพแก่ครู โดยให้คำปรึกษาและช่วยเหลือครูอย่างใกล้ชิด ติดตามผลหลังจากการนิเทศ มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศการศึกษาแบบคลินิก

รูปแบบแนวทางที่ 4.2 การนิเทศทั่วไป เช่น การควบคุมชั้นเรียน การใช้คำถาม ฯลฯ ควรทำควบคู่กับ การนิเทศแบบคลินิก เพื่อประหยัดเวลาในการนิเทศ ควรจัดทำแผนการนิเทศที่ใช้เทคนิคที่หลากหลายควบคู่การนิเทศแบบคลินิก โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของการนิเทศที่ใช้เทคนิคหลากหลายควบคู่การนิเทศแบบคลินิก

รูปแบบแนวทางที่ 4.3 กำหนดรูปแบบและเครื่องมือนิเทศอย่างหลากหลาย คือ มีรูปแบบที่ชัดเจนและมีเครื่องมือในการนิเทศหลายรูปแบบ อาทิเช่น การใช้คำถาม การสังเกตการณ์ในชั้นเรียน ประเมินผลจากสภาพจริง ฯลฯ มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของการวางแผนการนิเทศที่ใช้เครื่องมือนิเทศอย่างหลากหลาย

ขั้นตอนที่ 5 การตรวจสอบแบบการทบทวน

รูปแบบแนวทางที่ 5.1 การประเมินผลการวางแผนนิเทศว่าบรรลุวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับเป้าหมาย หรือไม่ ควรติดตามประเมินผลการนิเทศว่าตรงตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือไม่ มากน้อยเพียงใด มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของการนิเทศการศึกษาที่บรรลุตามวัตถุประสงค์

รูปแบบแนวทางที่ 5.2 นิเทศติดตาม ตรวจสอบ จากสภาพจริงตามปฏิทินการนิเทศ โดยนิเทศตามสภาพจริง และทำการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของความพึงพอใจต่อการนิเทศตามปฏิทินการนิเทศ

รูปแบบแนวทางที่ 5.3 สรุปและรายงานผลการนิเทศทั้งรายบุคคลและโดยรวม นำผลสรุปมาปรับปรุง พัฒนานิเทศอย่างต่อเนื่อง โดยตรวจสอบจากรายงานการสรุปผลการนิเทศ ตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของรายงานการสรุปผลการนิเทศของผู้นิเทศ

ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา พบว่า

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดเป้าหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 1.1 จักระบบการประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ ควรศึกษาการประกันคุณภาพภายในให้เข้าใจและจักระบบที่ชัดเจน โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของแนวทางการประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ

ขั้นตอนที่ 2 การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น

รูปแบบแนวทางที่ 2.1 นำระบบ PDCA และทฤษฎีระบบ (System Approach) มาใช้ในการพัฒนา โดยการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในต้องทำการวางแผน ปฏิบัติ ตรวจสอบ และติดตามอย่างเป็นระบบ โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของแนวทางการประกันคุณภาพภายในที่มีการตรวจสอบและพัฒนา

ขั้นตอนที่ 3 การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

รูปแบบแนวทางที่ 3.1 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้เป็นแผนแม่บท ในช่วงเวลาที่กำหนด ควรจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ใช้บุคลากรที่หลากหลายในการระดมความคิด โดยตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของบุคลากรในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

รูปแบบแนวทางที่ 3.2 นำทรัพยากรและวิธีการต่างๆ มาดำเนินการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพ มาตรฐานเพื่อให้บรรลุผลที่กำหนดไว้ตามแผน โดยเน้นการบริหารจัดการ โดยเน้นการบริหารจัดการ โดยบริหารจัดการศึกษาที่ระดมความคิดของบุคลากรและทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา กำหนดตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของแนวทางการจัดการศึกษาที่บรรลุผลตามที่กำหนดไว้

ขั้นตอนที่ 4 การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 4.1 ใช้การจัดการความรู้ (Knowledge Management) และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาให้มากที่สุด โดยใช้การจัดการความรู้ และองค์กรแห่งการเรียนรู้ เข้ามามีส่วนในการจัดกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยมีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของกิจกรรมที่ใช้การจัดการความรู้ และองค์กรแห่งการเรียนรู้เข้ามามีบทบาทในการพัฒนา

ขั้นตอนที่ 5 การตรวจสอบแบบการทบทวน

รูปแบบแนวทางที่ 5.1 ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นกระบวนการ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดแนวทางในการตรวจสอบ ติดตาม

ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นขั้นตอน โดยตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของแนวทางในการตรวจสอบ ติดตาม ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ประสบความสำเร็จตามที่ตั้งไว้

รูปแบบแนวทางที่ 5.2 รายงานคุณภาพการศึกษาให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ ความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำรายงานสรุปผลพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดย ตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของความพึงพอใจผู้ที่เกี่ยวข้องต่อรายงานสรุปผลคุณภาพการศึกษา

ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พบว่า

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดเป้าหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 1.1 จัดหาทั้งงบประมาณ และอุปกรณ์ที่ทันสมัยให้เพียงพอ พร้อมการบำรุงรักษา โดยระดมงบประมาณในการสนับสนุนสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา จากแหล่งต่าง ๆ มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของงบประมาณในการสนับสนุนสื่อ/ อุปกรณ์ทางการศึกษา

รูปแบบแนวทางที่ 1.2 จัดกิจกรรมการใช้เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้อย่างมีระบบ มีกระบวนการและขั้นตอนที่เหมาะสม โดยครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ฝึกทักษะกระบวนการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และเป็นระบบ กำหนดตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้

ขั้นตอนที่ 2 การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น

รูปแบบแนวทางที่ 2.1 สำรวจด้านอุปกรณ์ สื่อ ให้เพียงพอ และพัฒนาบุคลากรรองรับ โดยดำเนินจัดเตรียมความพร้อมสื่อ อุปกรณ์ ให้เพียงพอและเหมาะสมต่อบุคลากร มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละความพึงพอใจต่อความต้องการสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาของบุคลากร

รูปแบบแนวทางที่ 2.2 มีการนำนวัตกรรมการเรียนรู้ มาให้ครูผู้สอนทดลองใช้ก่อน โดยดำเนินการศึกษา ค้นคว้า นวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่ๆ มาเผยแพร่ และให้แนวคิดแก่ครูผู้สอน กำหนดตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของครูผู้สอนที่มีการนำนวัตกรรมการเรียนรู้มาทดลองใช้

ขั้นตอนที่ 3 การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

รูปแบบแนวทางที่ 3.1 มีการนำไปใช้ (Implementation) ที่เป็นระบบ และพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอ โดยใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างเป็นระบบ เกิดประโยชน์สูงสุด มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของกิจกรรมและโครงการที่มีการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีไปใช้

รูปแบบแนวทางที่ 3.2 ผู้สอนต้องรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน ได้จริง โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าอบรมและได้พัฒนาความสามารถของตนเกี่ยวกับความสามารถในการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของบุคลากรที่ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาดนเองทางเทคโนโลยีทางการศึกษา

รูปแบบแนวทางที่ 3.3 จัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการความรู้ และใช้เทคโนโลยีเพื่อการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ โดยครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของครูผู้สอนที่จัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และร้อยละของการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้

ขั้นตอนที่ 4 การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย

รูปแบบแนวทางที่ 4.1 ผู้บริหารควรส่งเสริม สนับสนุน อำนาจความสะดวก และจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยอำนวยความสะดวกในการจัดหาและเตรียมสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับบุคลากร มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของความพึงพอใจต่อความต้องการสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาของบุคลากร

รูปแบบแนวทางที่ 4.2 ขอความร่วมมือจากองค์กรภายนอกให้การสนับสนุน โดยประสานงานขอความร่วมมือในการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษากับหน่วยงาน / องค์กรต่าง ๆ กำหนดตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของหน่วยงาน / องค์กร ที่ให้การสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ขั้นตอนที่ 5 การตรวจสอบแบบการทบทวน

รูปแบบแนวทางที่ 5.1 ติดตามประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำฝ่ายงานติดตามประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีตัวบ่งชี้ที่วัดจากร้อยละของกิจกรรมที่ได้รับการติดตามประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา