

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

- | | |
|--|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา |
| 2. อาจารย์ ดร.ผลาคร สุวรรณโพธิ์ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา |
| 3. อาจารย์วินัย สุขราช | รองผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
วิทยาลัยครูสระหว้านะเขต
สภาราษฎรประชาริปไตย
ประชานลาว |

ภาคผนวก ข

1. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อทำวิจัย
2. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือ เพื่อการวิจัย
3. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621/ว. 716

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ. ลาดยาวบางแสน ต.แสนสุข

อ. เมือง จ. ชลบุรี 20131

19 เมษายน 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์

สิ่งที่ส่งมาด้วย มีเค้าโครงวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัยจำนวน 1 ชุด

ด้วยนายรศมี พระชัยศรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา
การพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัญหาและแนวทาง
การพัฒนาการบริหารงานด้านวิชาการในวิทยาลัยครูสหัสวันนเขต สังกัดกรมสร้างกระทรวงศึกษาธิการ”
ในการควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อัมสวาสดี ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ใน
ขั้นตอนของการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย

ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว
เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
ของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ
ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

มนตรี แยมกสิกร

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี แยมกสิกร)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-3810-2089

โทรสาร 0-3839-1043

ผู้วิจัยโทร 856-41-212180, 856-20-2609977

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621/ว. 716

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ. ลาดยาวบางแสน ต.แสนสุข

อ. เมือง จ. ชลบุรี 20131

19 เมษายน 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ดร.ผลาดร สุวรรณโพธิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย มีเค้าโครงวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัยจำนวน 1 ชุด

ด้วยนายรศมี พระชัยศรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา
การพัฒนาครูศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัญหาและแนวทาง
การพัฒนาการบริหารงานด้านวิชาการในวิทยาลัยครูสะทอนนเขต สังกัดกรมสร้างกระทรวงศึกษาธิการ”
ในการควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อัมสวาสดี ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่
ในขั้นตอนของการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย

ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็น
อย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
ของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ
ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

มนตรี เข้มกลีกร

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี เข้มกลีกร)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-3810-2089

โทรสาร 0-3839-1043

ผู้วิจัยโทร 856-41-212180, 856-20-2609977

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621/636

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ. ลงหาดบางแสน ต. แสนสุข

อ. เมือง จ. ชลบุรี 20131

19 เมษายน 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน นายวินัย สุขราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย มีเค้าโครงวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัยจำนวน 1 ชุด

ด้วยนายรัศมี พระชัยศรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา
การพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัญหาและแนวทางการ
พัฒนาการบริหารงานด้านวิชาการในวิทยาลัยครูสะท้านนเขต สังกัดกรมสร้างกระทรวงศึกษาธิการ”
ในการควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อัมสวาสดี ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่
ในขั้นตอนของการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย

ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็น
อย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
ของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ
ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ มนตรี เข้มกสิกร

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี เข้มกสิกร)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-3810-2089

โทรสาร 0-3839-1043

ผู้วิจัยโทร 856-41-212180, 856-20-2609977

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621/636

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ. ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข

อ. เมือง จ. ชลบุรี 20131

19 เมษายน 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยครูสหัสวันนะเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย มีเค้าโครงวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัยจำนวน 1 ชุด

ด้วยนายรัศมี พระชัยศรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา
 การพัฒนาครูศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัญหาและแนวทางการ
 พัฒนาการบริหารงานด้านวิชาการในวิทยาลัยครูสหัสวันนะเขต สังกัดกรมสร้างครู กระทรวงศึกษาธิการ”
 ในการควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อัมสวาสดี ประธานกรรมการ มีความประสงค์
 ขออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารและอาจารย์สอนในวิทยาลัยครู
 สหัสวันนะเขต โดยใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงาน
 ด้านวิชาการในวิทยาลัยครูสหัสวันนะเขต สังกัดกรมสร้างครู กระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้วิจัยจะขอ
 อนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 26 เมษายน 2553 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2553 อนึ่ง
 โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัยของ มหาวิทยาลัยบูรพาเรียบร้อยแล้ว
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ
 ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ มนตรี เข้มกลีกร

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี เข้มกลีกร)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-3810-2089

โทรสาร 0-3839-1043

ผู้วิจัยโทร 856-20-2609977

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621/636

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ. สงหาตบางแสน ต.แสนสุข

อ. เมือง จ. ชลบุรี 20131

19 เมษายน 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยครูสระหวั่นะเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย มีเค้าโครงวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัยจำนวน 1 ชุด

ด้วยนายศรีมี พระชัยศรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานด้านวิชาการในวิทยาลัยครูสระหวั่นะเขต สังกัดกรมสร้างครูกระทรวงศึกษาธิการ” ในการควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร อัมสวาสดี ประธานกรรมการ มีความประสงค์ ขออำนาจความสละสลวยในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารและอาจารย์สอนในวิทยาลัยครูสระหวั่นะเขต โดยใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานด้านวิชาการในวิทยาลัยครูสระหวั่นะเขต สังกัดกรมสร้างครูกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2553 ถึงวันที่ 14 พฤษภาคม 2553 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัยของ มหาวิทยาลัยบูรพาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ มนตรี แยมกสิกร

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี แยมกสิกร)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักงานคณบดี คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-3810-2089

โทรสาร 0-3839-1043

ผู้วิจัยโทร 856-20-2609977

ภาคผนวก ค

ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างคำถามกับวัตถุประสงค์ (IOC)

ตารางที่ 10 ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างคำถามกับวัตถุประสงค์

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานด้านวิชาการ	ผลการประเมินผู้ทรงคุณวุฒิ			เฉลี่ย (IOC)
		1	2	3	
ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร					
1	ความพอเพียงของเอกสารที่ใช้ประกอบการจัดทำหลักสูตรของวิทยาลัยครู	1	1	1	1
2	การพิจารณาคัดเลือกเอกสารประกอบให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	1	1	1	1
3	การจัดประชุมครูเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	1	1	1	1
4	อาจารย์ผู้สอน เข้าใจอย่างละเอียดเกี่ยวกับจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตร	1	1	1	1
5	การจัดระบบการเรียนการสอนเป็น ไปตามจุด มุ่งหมายของหลักสูตร	1	1	1	1
6	การกำกับดูแลให้ครูผู้สอนปฏิบัติตามกิจกรรมตามแนวทาง ของหลักสูตร	1	1	1	1
7	การให้คำปรึกษาและร่วมกันแก้ไขปัญหที่เกิดจากการนำใช้หลักสูตร	1	1	1	1
8	การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	1	1	1	1
9	การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร	1	1	1	1
10	ผู้บริหาร ได้ให้การสนับสนุนในการจัดทำกิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อส่งเสริมหลักสูตร	1	1	1	1
11	มีการติดตามและประเมินผลในการนำใช้หลักสูตรเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้	1	1	1	1
ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
1	การกำหนดเวลาให้มีความสอดคล้องกับกิจกรรมที่กำหนด	1	1	1	1
2	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน	1	1	1	1
3	การจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูผู้สอน	1	1	1	1
4	การทำความเข้าใจและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	1	1	1	1
5	การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1	1	1	1
ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
6	การแลกเปลี่ยนเทคนิคและวิธีการสอนของครูผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกัน	1	1	1	1
7	การจัดการอบรมเพื่อพัฒนาครูผู้สอนตามความ ถนัดและความสามารถ	1	-1	0	0

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ข้อ ที่	ปัญหาการบริหารงานด้านวิชาการ	ผลการประเมิน ของผู้ทรงคุณวุฒิ			เฉลี่ย (IOC)
		1	2	3	
8	การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนของครูในการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1	1	1	1
9	การพัฒนาการเรียนการสอนโดยการทำการวิจัย ในชั้นเรียน	1	1	1	1
10	การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นเข้า ในการเรียนการสอน	1	1	1	1
11	ความพอเพียงของเอกสารและสื่อสำหรับการศึกษา ค้นคว้าของครูผู้สอน และ ผู้เรียน	1	1	1	1
12	ความพอเพียงของงบประมาณในการจัดทำจัดซื้อเอกสารและสื่อ การเรียนการสอน	1	1	1	1
13	บรรยากาศในห้องเรียนมีความเหมาะสมและเอื้ออำนวยต่อการจัด การเรียนการสอน	1	1	1	1
14	การจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร ด้านการวัดและประเมินผลทางการเรียน	1	1	1	1
1	มีการกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมิน ผลการเรียนอย่าง เป็นระบบและเป็นไปในทางเดียวกัน	1	1	1	1
2	ความรู้ความเข้าใจของอาจารย์ผู้สอนในการจัดทำ เครื่องมือวัดผล ประเมินผลที่ได้มาตรฐาน	1	1	1	1
3	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูใช้วิธีการที่หลากหลาย ในการ วัดผล ประเมินผลการเรียนการสอน	1	1	1	1
4	การวิเคราะห์ผลจากการวัดและประเมินผลเพื่อหาข้อบกพร่องมา ปรับปรุงการเรียนการสอนของครู ให้มีประสิทธิภาพ	1	1	1	1
5	การจัดการตรวจสอบความรู้และทักษะของผู้เรียนก่อนดำเนินการสอน	1	1	1	1
6	การประเมินผลการเรียนจากชิ้นงานของผู้เรียน	1	1	1	1
7	ด้านการวัดและประเมินผลทางการเรียน				
7	การประเมินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	1	1	1	1
8	การจัดทำข้อสอบที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมผลการ เรียนรู้ที่คาดหวัง	1	1	1	1
9	การนำผลที่ได้จากการวัดมาประเมินผลเพื่อใช้ ในการพัฒนางาน	1	1	1	1
10	การรายงานผลความก้าวหน้าด้านการเรียนให้นักเรียนได้ทราบเป็น ระยะ	1	1	1	1

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ข้อ ที่	ปัญหาการบริหารงานด้านวิชาการ	ผลการประเมิน ของผู้ทรงคุณวุฒิ			เฉลี่ย (IOC)
		1	2	3	
11	การพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับหลักสูตร	1	1	1	1

ตารางที่ 11 แนวทางในการพัฒนาการบริหารคุณภาพงาน วิชาการของวิทยาลัยครูสทวันนเขต

ข้อที่	แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	ผลการประเมิน ของผู้ทรงคุณวุฒิ			เฉลี่ย (IOC)
		1	2	3	
	ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร				
1	ควรจัดอบรมส่งเสริมครูผู้สอนในการวิเคราะห์หลักสูตรการเรียนการสอน	1	1	1	1
2	จัดประชุมสัมมนาเพื่อหาข้อเสนอแนะ และ แนวทางในการดำเนินการจัดทำและการพัฒนา หลักสูตร	1	1	1	1
3	มีการติดตามผลในการปฏิบัติงานและหาแนวทางแก้ไขพัฒนาปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ	1	1	1	1
4	จัดทำเอกสารเผยแพร่เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ครูผู้สอน และ นักเรียน	1	1	1	1
5	ควรจัดให้มีการประเมินผลการนำหลักสูตร ไปใช้ในระดับต่าง ๆ	1	1	1	1
	ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน				
1	ควรมีการจัดอบรม สัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มุ่งหมายของหลักสูตรแต่ละรายวิชา	1	1	1	1
2	จัดอบรมส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนในเรื่องเทคนิควิธีการสอนเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดกระบวนการ เรียนรู้ตามแนวดำเนินการและเจตนารมณ์ของหลักสูตร	1	1	1	1
3	สำรวจหาความต้องการของผู้เรียนและการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องตามความต้องการของผู้เรียน	1	1	1	1

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ข้อ ที่	แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	ผลการประเมิน ของผู้ทรงคุณวุฒิ			เฉลี่ย (100)
		1	2	3	
4	ให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นหรือทักษะต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน	1	1	1	1
5	จัดสร้างแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในบริเวณโรงเรียน เพื่อเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน	1	1	1	1
1	ด้านการวัดและประเมินผลทางการเรียน				
1	ควรจัดให้มีการอบรมสัมมนาเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล	1	1	1	1
2	ควรมีการวางแผนและจัดระบบการวัดผลและประเมินผลโดยให้อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม	1	1	1	1
3	ควรส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือการวัดผลที่ได้มาตรฐาน	1	1	1	1
4	ควรส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนมีการวัดผลและ ประเมินผลตามสภาพความเป็นจริง	1	1	1	1
5	ควรจัดทำเอกสารเผยแพร่การวัดและประเมินผลจากสภาพจริงให้อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาทราบ	1	1	1	1
6	เครื่องมือการวัดประเมินผลการเรียนการสอนควรได้รับการตรวจสอบหาความเที่ยงตรงและคุณภาพ	1	1	1	1
7	ควรให้อาจารย์สอนจัดทำแฟ้มข้อมูลเพื่อรวบรวมผลการเรียนของนักเรียน	1	1	1	1
8	ควรอบรมอาจารย์สอนให้มีความรู้ความสามารถในการทำการวิจัยในชั้นเรียน	1	1	1	1

ภาคผนวก ง

คำอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ตารางที่ 12 ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ข้อ	(r)	ข้อ	(r)
1	.41	28	.83
2	.50	29	.74
3	.74	30	.56
4	.77	31	.78
5	.81	32	.83
6	.68	33	.77
7	.61	34	.81
8	.71	35	.69
9	.56	36	.87
10	.65	37	.82
11	.77	38	.32
12	.77	39	.52
13	.55	40	.79
14	.65	41	.78
15	.74	42	.80
16	.41	43	.71
17	.50	44	.68
18	.71	45	.47
19	.62	46	.46
20	.79	47	.80
21	.71	48	.77
22	.58	49	.40
23	.70	50	.42
24	.84	51	.47
25	.79	52	.55
26	.80	53	.76
27	.76		

ค่าความเชื่อมั่น = .97

ภาคผนวก จ
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ในวิทยาลัยครูสระหว้านะเขต สังกัดกรมสร้างครู กระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง ในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยฉบับนี้ มีความประสงค์ เพื่อรวบรวมข้อมูลปัญหาและแนวทางในการพัฒนาการบริหารคุณภาพงานวิชาการในวิทยาลัยครูสระหว้านะเขต สังกัดกรมสร้างครู กระทรวงศึกษาธิการ ขอความอนุเคราะห์ ให้ท่านพิจารณาคำถามแต่ละข้อและตอบคำถามให้ตรงกับความเห็นของท่านและตามสภาพความเป็นจริงให้มากที่สุด
2. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยฉบับนี้ประกอบด้วย 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ
 - ตอนที่ 2 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางในการพัฒนาวิชาการของวิทยาลัยครูสระหว้านะเขตประกอบด้วย 2 ส่วน คือ
 - ส่วนที่ 1 เป็นข้อสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารคุณภาพงานวิชาการในวิทยาลัยครูสระหว้านะเขต
 - ส่วนที่ 2 เป็นข้อสอบถามเกี่ยวกับแนวทางในการพัฒนาการบริหารคุณภาพงานวิชาการในวิทยาลัยครูสระหว้านะเขต
3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามเพื่อการวิจัยฉบับนี้ จะนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการวิจัยเท่านั้น ซึ่งจะไม่ส่งผลต่อตำแหน่งหน้าที่การงานของท่านแต่ประการใดผู้วิจัยจะถือเป็นความลับ และนำผลไปเป็นข้อมูลการวิจัย ผู้วิจัยหวังอย่างยิ่งว่าจะได้รับการร่วมมือ จากทุกท่านเป็นอย่างดีและขอขอบคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

นายรศมี พระชัยศรี

นิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาครูศึกษา
มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความและเติมคำที่ตรงกับสถานภาพจริงของท่าน

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. ตำแหน่งงานหรือความรับผิดชอบ

คำชี้แจง (ผู้บริหารหมายถึงผู้ที่มีตำแหน่งงานดังนี้ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าห้องการ และรองหัวหน้าห้องการ)

() ผู้บริหาร

() อาจารย์สอน

ตอนที่ 2 ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในวิทยาลัยครูสุพรรณบุรี
สังกัดกรมสร้างครู กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารคุณภาพงานวิชาการในวิทยาลัยครูสุพรรณบุรี
สังกัดกรมสร้างครู กระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแต่ละข้อโดยละเอียด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ตรงกับความรู้สึกเป็นจริงของท่านมากที่สุด ซึ่งแต่ละช่องมีความหมาย ดังนี้
 ระดับ 5 หมายถึง ปัญหาการบริหารคุณภาพงานวิชาการมากที่สุด
 ระดับ 4 หมายถึง ปัญหาการบริหารคุณภาพงานวิชาการมาก
 ระดับ 3 หมายถึง ปัญหาการบริหารคุณภาพงานวิชาการปานกลาง
 ระดับ 2 หมายถึง ปัญหาการบริหารคุณภาพงานวิชาการน้อย
 ระดับ 1 หมายถึง ปัญหาการบริหารคุณภาพงานวิชาการน้อยที่สุด

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานด้านวิชาการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
0	ความเป็นระบบของการจัดเก็บข้อมูลวิชาการ				✓	
00	ความสะดวกในการนำข้อมูลต่าง ๆ มาใช้	✓				

จากตัวอย่าง แสดงว่าปัญหาการบริหารงานวิชาการ ในวิทยาลัยครูสุพรรณบุรี สังกัดกรมสร้างครู กระทรวงศึกษาธิการ มีดังนี้

ข้อ 0 ความเป็นระบบของการจัดเก็บข้อมูลวิชาการน้อย

ข้อ 00 ความสะดวกในการนำข้อมูลมาใช้มากที่สุดเป็นต้น

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานด้านวิชาการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร						
1	ความพอเพียงของเอกสารที่ใช้ประกอบการจัดทำหลักสูตรของวิทยาลัยครู					
2	การพิจารณาคัดเลือกเอกสารประกอบให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร					
3	การจัดประชุมครูเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร					
4	อาจารย์ผู้สอน เข้าใจอย่างละเอียดต่อกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร					
5	การจัดระบบการเรียนการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร					
6	การกำกับดูแลให้ครูผู้สอนปฏิบัติตามกิจกรรมตามแนวทาง ของหลักสูตร					
7	การให้คำปรึกษาและร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการนำใช้หลักสูตร					
8	การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้					
9	การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร					
10	ผู้บริหาร ได้ให้การสนับสนุนในการจัดทำกิจกรรมอย่างหลากหลายเพื่อส่งเสริมหลักสูตร					
11	มีการติดตามและประเมินผลในการนำใช้หลักสูตรเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้					

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานด้านวิชาการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน						
1	การกำหนดเวลาให้มีความสอดคล้องกับกิจกรรมที่กำหนด					
2	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน					
3	การจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูผู้สอน					
4	การทำความเข้าใจและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล					
5	การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
6	การแลกเปลี่ยนเทคนิคและวิธีการสอนของครูผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกัน					
7	การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนของครูในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
8	การพัฒนาการเรียนการสอนโดยการทำการวิจัยในชั้นเรียน					
9	การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นเข้าในการเรียนการสอน					
10	ความพอเพียงของเอกสารและสื่อสำหรับการศึกษาค้นคว้าของครูผู้สอน และ ผู้เรียน					
11	ความพอเพียงของงบประมาณในการจัดทำจัดซื้อเอกสารและสื่อการเรียนการสอน					
12	บรรยากาศในห้องเรียนมีความเหมาะสมและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน					
13	การจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร					

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานด้านวิชาการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
ด้านการวัดและประเมินผลทางการเรียน						
1	มีการกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียนอย่างเป็นระบบและเป็นไปในทางเดียวกัน					
2	ความรู้ความเข้าใจของอาจารย์ผู้สอนในการจัดทำ เครื่องมือวัดผลประเมินผลที่ได้มาตรฐาน					
3	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอน					
4	การวิเคราะห์ผลจากการวัดและประเมินผลเพื่อหาข้อบกพร่องมาปรับปรุงการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ					
5	การจัดการตรวจสอบความรู้และทักษะของผู้เรียนก่อนดำเนินการสอน					
6	การประเมินผลการเรียนจากชิ้นงานของผู้เรียน					
7	การประเมินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ					
8	การจัดทำข้อสอบที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง					
9	การนำผลที่ได้จากการวัดมาประเมินผลเพื่อใช้ในการพัฒนางาน					
10	การรายงานผลความก้าวหน้าด้านการเรียนให้นักเรียนได้ทราบเป็นระยะ					
11	การพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับหลักสูตร					

ส่วนที่ 2 แนวทางในการพัฒนาการบริหารคุณภาพงาน วิชาการของวิทยาลัยครูสทวันนะเขต

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแต่ละข้อโดยละเอียด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ตรงกับความรู้สึกเป็นจริงของท่านมากที่สุด ซึ่งแต่ละช่องมีความหมายดังนี้

5 หมายถึง ระดับความสำคัญในการบริหารคุณภาพงานวิชาการมากที่สุด

4 หมายถึง ระดับความสำคัญในการบริหารคุณภาพงานวิชาการมาก

3 หมายถึง ระดับความสำคัญในการบริหารคุณภาพงานวิชาการปานกลาง

2 หมายถึง ระดับความสำคัญในการบริหารคุณภาพงานวิชาการน้อย

1 หมายถึง ระดับความสำคัญในการบริหารคุณภาพงานวิชาการน้อยที่สุด

ข้อที่	แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร						
1	ควรจัดอบรมส่งเสริมครูผู้สอนในการวิเคราะห์หลักสูตรการเรียนการสอน					
2	จัดประชุมสัมมนาเพื่อหาข้อเสนอแนะ และแนวทางในการดำเนินการจัดทำและการพัฒนา หลักสูตร					
3	มีการติดตามผลในการปฏิบัติงานและหาแนวทางแก้ไขพัฒนาปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ					
4	จัดทำเอกสารเผยแพร่เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ครูผู้สอน และนักเรียน					
5	ควรจัดให้มีการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ในระดับต่าง ๆ					
ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน						
1	ควรมีการจัดอบรม สัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จุดมุ่งหมายของหลักสูตรแต่ละรายวิชา					

ข้อที่	แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
2	จัดอบรมส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนในเรื่องเทคนิควิธีการสอนเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนวคำเน้นการและเจตนารมณ์ของหลักสูตร					
3	สำรวจหาความต้องการของผู้เรียนและการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องตามความต้องการของผู้เรียน					
4	ให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นหรือทัศนะต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน					
5	จัดสร้างแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในบริเวณโรงเรียน เพื่อเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน					
ด้านการวัดและประเมินผลทางการเรียน						
1	ควรจัดให้มีการอบรมสัมมนาเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล					
2	ควรมีการวางแผนและจัดระบบการวัดผลและประเมินผลโดยให้อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม					
3	ควรส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือการวัดผลที่ได้มาตรฐาน					
4	ควรส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนมีการวัดผลและประเมินผลตามสภาพความเป็นจริง					
5	ควรจัดทำเอกสารเผยแพร่การวัดและประเมินผลจากสภาพจริงให้อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาทราบ					

ข้อที่	แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
6	เครื่องมือการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ควรได้รับการตรวจสอบหาความเที่ยงตรงและ คุณภาพ					
7	ควรให้อาจารย์สอนจัดทำแฟ้มข้อมูลเพื่อรวบรวม ผลการเรียนของนักเรียน					
8	ควรอบรมอาจารย์สอนให้มีความรู้ความสามารถ ในการทำการวิจัยในชั้นเรียน					

ขอขอบคุณท่านที่ให้การร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ณ โอกาสนี้

นาย รัศมี พระชัยศรี

นิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา