

ภาคผนวก ง

- คู่มือการฝึกอบรมภาวะผู้นำเหนือผู้นำ
- ตารางกำหนดการอบรมการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ
- ตัวอย่างใบงานกิจกรรมครั้งที่ 1 ถึงครั้งที่ 7

คู่มือฝึกการอบรม
รายงานประสบการณ์และการเรียนรู้
ระหว่างการฝึกอบรม : การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
การพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ (Superleadership)

ชื่อหลักสูตร การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ
 สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องประชุม โรงเรียนระยองวิทยาคาร จังหวัดระยอง
 ระยะเวลาการดำเนินงาน วันที่ 12 กุมภาพันธ์ – 12 มีนาคม 2550 รวมระยะเวลา 1 เดือน
 วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

1. มีความรู้และความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับคุณลักษณะและพฤติกรรมของภาวะผู้นำเหนือผู้นำ (Superleadership)
2. มีความรู้และได้ฝึกทักษะต่างๆตามกระบวนการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำทั้ง 7 องค์ประกอบ คือ 1) การทำให้เป็นผู้นำตนเอง 2) ผู้นำแสดงเป็นแบบฉบับที่เป็นผู้นำตนเอง 3) กระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง 4) สร้างรูปแบบความคิดทางบวก 5) อำนาจความสะอาดให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยการให้รางวัลและตำหนิอย่างสร้างสรรค์ 6) สนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเองโดยการสร้างทีมงาน 7) อำนาจความสะอาดให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง
3. มีเจตคติที่ดีต่อภาวะผู้นำเหนือผู้นำ
4. มีการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ

เนื้อหาของหลักสูตรการฝึกอบรม

โมดูลที่ 1 ผู้นำในอุดมคติ

โมดูลที่ 2 ความรู้เรื่องภาวะผู้นำเหนือผู้นำแบบเต็มรูปแบบ (Full Range of Superleadership) และแนวคิดเกี่ยวกับภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ความสำคัญ ประสิทธิภาพ พฤติกรรมที่สำคัญและองค์ประกอบต่างๆ และพิจารณาโครงร่าง (Profile) ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของตนเอง

โมดูลที่ 3 แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ในองค์ประกอบด้านการสนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเองโดยการสร้างทีมงาน ประกอบด้วยแนวคิดการสร้างทีมงาน ความสำคัญ องค์ประกอบของทีม ผลที่ได้จากทีมงาน

โมดูลที่ 4 แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ในองค์ประกอบด้านการทำให้เป็นผู้นำตนเอง ประกอบด้วย การเห็นคุณค่าในตนเอง การพัฒนาคุณธรรม และพฤติกรรมการจัดการด้วยตนเอง การชี้แนวทางให้ตนเอง

โมดูลที่ 5 แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ในองค์ประกอบด้านผู้นำแสดงเป็นแบบฉบับที่เป็นผู้นำตนเอง ประกอบด้วย การเป็นตัวอย่างที่ดี การมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะของภาวะผู้นำเหนือผู้นำที่ดี การแสดงบทบาทตัวอย่าง

โมดูลที่ 6 แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ในองค์ประกอบด้านการกระตุ้นให้ปฏิบัติตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง ประกอบด้วย การตั้งเป้าหมาย การออกแบบงาน การกำหนดเป้าหมายด้วยตนเอง

โมดูลที่ 7 แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ในองค์ประกอบด้านการอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง ประกอบด้วย การสร้างวิสัยทัศน์ร่วม วัฒนธรรมองค์กร

โมดูลที่ 8 แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ในองค์ประกอบด้านการอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยการให้รางวัลและคำมั่นอย่างสร้างสรรค์ ประกอบด้วย ศิลปะการจูงใจ การให้รางวัลตนเอง การสังเกตตนเอง การวิจารณ์ตนเอง การทบทวนขั้นตอนการทำงาน

โมดูลที่ 9 แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ ในองค์ประกอบด้านการสร้างรูปแบบความคิดทางบวก ประกอบด้วยรูปแบบการคิดต่างๆ การคิดเชิงบวก ความคิดสร้างสรรค์ วิธีการคิดอย่างมีเหตุผล

โมดูลที่ 10 การสรุปและจำลองการแสดงพฤติกรรมภาวะผู้นำเหนือผู้นำ โดยการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) ให้ผู้รับการอบรมสร้างเรื่องราว ตัวอย่างเหตุการณ์ที่แสดงถึงผู้นำที่มีภาวะผู้นำเหนือผู้นำ และผู้นำองค์กรแบบเดิม โดยเขียนบทและแสดงเป็นกลุ่ม

โมดูลที่ 11 กระบวนการวางแผนการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ (Superleadership Development Plan) และการนำเสนอแผนในกลุ่มใหญ่

โมดูลที่ 12 การติดตามผล ระยะเวลา 1 เดือน พบกันทุกสัปดาห์ วันพุธ-ศุกร์ ประมาณ 1 ชั่วโมงครึ่ง เป็นการประชุมติดตามแผน แบ่งปันประสบการณ์ เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามแผน และปรับแผนตามความเหมาะสม

กิจกรรมที่ดำเนินการฝึกอบรม

1. กิจกรรมละลายพฤติกรรม สร้างความเป็นกันเอง สร้างความคาดหวัง
2. การทดสอบก่อนการอบรม (Pre-test)

3. จัดอบรมความรู้ตามตารางการฝึกอบรมอาทิ เช่น หลักการอาชีวศึกษา แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำเหนือผู้นำ การพัฒนาศักยภาพของภาวะผู้นำเหนือผู้นำ การพัฒนา ผู้นำยุคใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจ การสร้างความมั่นใจในตนเอง ความคิด ทางบวก องค์กรแห่งการเรียนรู้ การตั้งเป้าหมาย การตัดสินใจ การสร้างวัฒนธรรม องค์กร การสร้างวิสัยทัศน์ร่วม การทำงานเป็นทีม การเป็นตัวอย่างที่ดี พฤติกรรม ผู้นำ คุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร องค์ประกอบของการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ
4. แบ่งกลุ่มและแจกใบงานที่ 1-7
5. กิจกรรมการฝึกปฏิบัติของกลุ่มย่อยตามใบงาน
6. การอภิปราย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ สรุปประเด็นการฝึกอบรม
7. การนำเสนอผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน
8. การทดสอบหลังการอบรม (Post-Test)

การประเมินการฝึกอบรม

1) การอบรมในแต่ละครั้งของวัน เป็นการเรียนกลุ่มย่อยทั้ง 8 คน ผู้วิจัยได้ประสานผู้บริหารและเชิญผู้เกี่ยวข้องร่วมประชุมและปรึกษาแผนการอบรมและพัฒนาก่อนการดำเนินการจริงในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2550 แล้วให้ผู้เข้ารับการอบรมตกลงกันในช่วงเวลาใด ซึ่งที่ประชุมตกลงกำหนดการอบรมรอบแรก วันที่ 12-16 กุมภาพันธ์ 2550 อบรมก่อน 1 สัปดาห์ (5 วัน) รอบที่ 2 กำหนดให้มีการค้นคว้า ปฏิบัติและพูดคุยในประเด็นหลักๆ อีก 3 สัปดาห์ ได้ใช้เวลาในช่วงบ่าย 15.00-16.30 น. ของแต่ละวันสัปดาห์ละ 3 วัน คือ วันพุธ-ศุกร์ หรือวันที่กลุ่มย่อย ตกลงในวันและเวลาที่เหมาะสมกันเอง ซึ่งมีการแบ่งกลุ่มเป้าหมายแบ่งกลุ่มย่อย 2 กลุ่ม เพื่อศึกษาค้นคว้าในประเด็นที่เสนอขึ้นมา ตามองค์ประกอบของภาวะผู้นำเหนือผู้นำ วางแผนการพัฒนาตามระยะเวลาที่กำหนด ตลอดช่วงเวลานี้ผู้วิจัยและอาจารย์จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร จะเป็นวิทยากร กระบวนการและให้คำแนะนำกลุ่มตามประเด็น

2) การเข้ากลุ่มรอบที่ 2 ให้ผู้เข้าอบรมค้นคว้า อภิปราย แสดงความคิดเห็นและนำไปปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในแต่ละหัวข้อหรือประเด็นหลักๆ เป็นเวลา 2 สัปดาห์ พร้อมกับให้บันทึกกิจกรรมความก้าวหน้าในการอภิปราย พุดคุยกัน

3) การเข้ากลุ่มในรอบที่ 3 หลังจากแบ่งกลุ่มย่อยได้ 2 สัปดาห์ เป็นการรวมสมาชิกกลุ่มที่ได้รับมอบหมายในแต่ละสถานการณ์เดียวกัน จัดให้เป็นกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ให้สมาชิกกลุ่มอภิปราย แลกเปลี่ยนความรู้ ความก้าวหน้าของใบงานที่มอบหมาย ตรวจสอบและประเมินตนเองแล้วช่วยกัน

สรุปเป็นประเด็นความรู้ นำผลการแบ่งกลุ่มย่อย มาหลอมรวมกันเป็นกลุ่มเดียวกัน เพื่อนำเสนอ
กลุ่มให้กับผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนอาชีวศึกษาอื่นๆ

การเรียนรู้และความสามารถที่ได้รับ หรือเกิดขึ้นจากการเข้าร่วมโครงการ

- ด้านความรู้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ด้านเจตคติ (ความคิด ความรู้สึก)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ด้านทักษะ

.....

.....

.....

.....

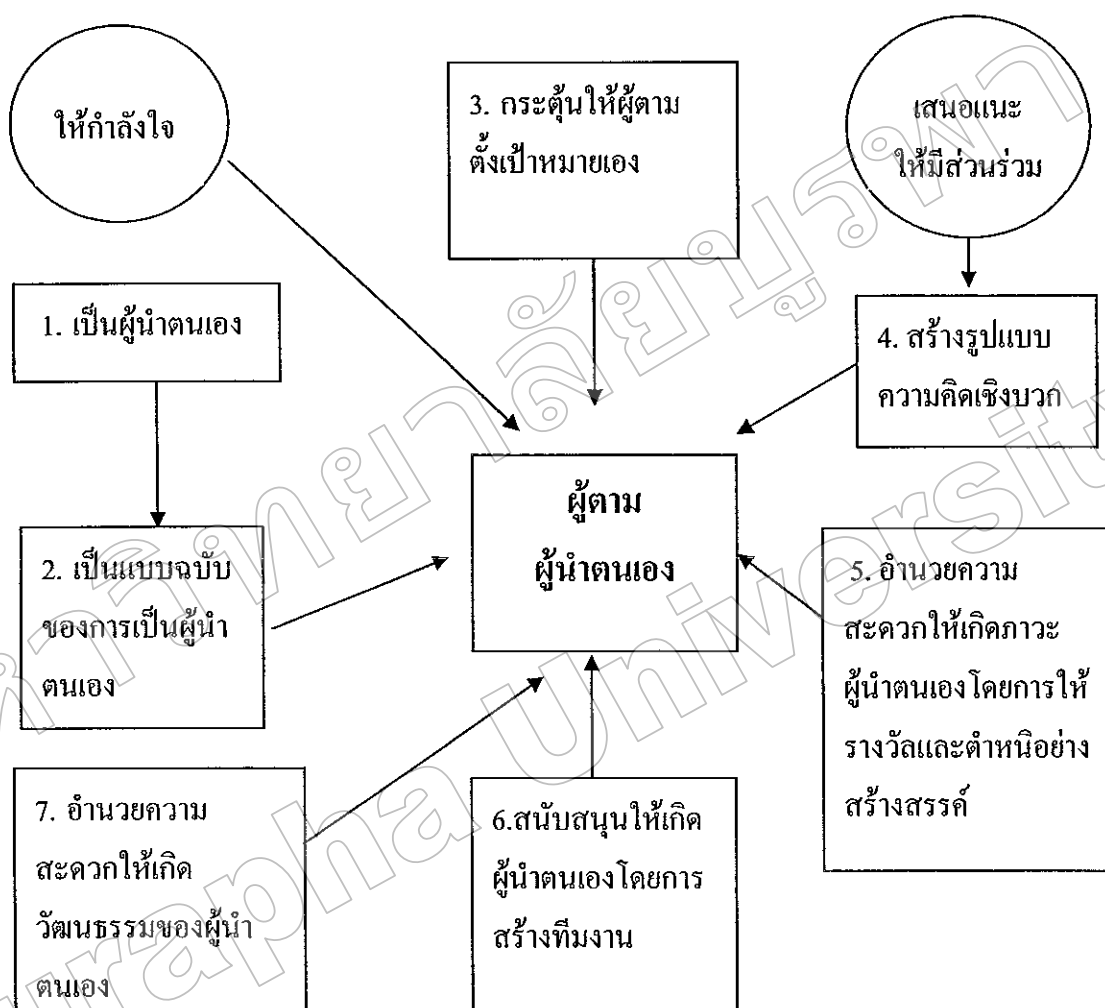
.....

การนำความรู้ความสามารถที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

- **ประโยชน์ปัจจุบัน**

- ประโยชน์ในอนาคต

SUPERLEADERSHIP PROFILE



การวางแผนและการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ

การกำหนดเป้าหมายภาวะผู้นำเหนือผู้นำ

องค์ประกอบที่ 1 : การสนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเองโดยการสร้างทีมงาน

การกำหนดเป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ
1	
2	
3	

องค์ประกอบที่ 2 : การทำให้เป็นผู้นำตนเอง

การกำหนดเป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ
1	
2	
3	

องค์ประกอบที่ 3 : ผู้นำแสดงเป็นแบบฉบับที่เป็นผู้นำตนเอง

การกำหนดเป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ
1	
2	
3	

องค์ประกอบที่ 4 : การกระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง

การกำหนดเป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ
1	
2	
3	

องค์ประกอบที่ 5 : การอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง

การกำหนดเป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ
1	
2	
3	

องค์ประกอบที่ 6 : การอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำตนเอง โดยการให้รางวัลและคำหนิอย่างสร้างสรรค์

การกำหนดเป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ
1	
2	
3	

องค์ประกอบที่ 7 : การสร้างรูปแบบความคิดทางบวก

การกำหนดเป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ
1	
2	
3	

แผนการพัฒนากะสุ่นำเหนือผู้่นำ

คำอธิบาย : ในแต่ละองค์ประกอบขอให้ท่านเลือกการกำหนดเป้าหมายใดเป้าหมายหนึ่ง เพื่อจัดทำตามรายละเอียดของใบงานที่ 1-7 ซึ่งท่านคิดว่าจะดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายนั้นได้ ในระยะ 1 เดือน การเลือกกำหนดเป้าหมายนี้ขอให้พิจารณาถึงความสำคัญของเป้าหมาย

เมื่อท่านตั้งเป้าหมายการพัฒนากะสุ่นำเหนือผู้่นำของท่านแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือ การวางแผนการพัฒนากะสุ่นำเหนือผู้่นำของท่าน ซึ่งควรคำนึงถึงการขจัดปัญหาอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายของท่าน และการเพิ่มแรงผลักดันจากความสามารถของท่านเอง (ด้วยตนเอง)

การแก้ไขอุปสรรค

สิ่งอะไรในตัวท่านที่จะเป็นอุปสรรคให้ท่านไม่ประสบความสำเร็จ

1.
2.
3.

วิธีที่ท่านจะลดอุปสรรคต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น

อุปสรรค

วิธีแก้

- | | |
|---------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

อะไรเป็นสิ่งที่สำคัญที่ท่านสามารถจะทำได้เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมาย

1.
.....
.....
2.
.....
.....
3.
.....
.....

ใครที่จะสามารถช่วยให้ท่านประสบความสำเร็จ

เขาช่วยท่านได้อย่างไร

- | | |
|------------------|----------------|
| 1.
..... |
..... |
| 2.
..... |
..... |
| 3.
..... |
..... |

การตั้งเป้าหมายและแผนการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ

การตั้งเป้าหมายและขั้นตอนการปฏิบัติ

องค์ประกอบที่ 1 : การสนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเองโดยการสร้างทีมงาน

เป้าหมาย ฉันจะ.....

.....

.....

แผนและขั้นตอนการปฏิบัติ.....

.....

องค์ประกอบที่ 2 : การทำให้เป็นผู้นำตนเอง

เป้าหมาย ฉันจะ.....

.....

.....

แผนและขั้นตอนการปฏิบัติ.....

.....

องค์ประกอบที่ 3 : ผู้นำแสดงเป็นแบบฉบับที่เป็นผู้นำตนเอง

เป้าหมาย ฉันจะ.....

.....

.....

แผนและขั้นตอนการปฏิบัติ.....

.....

องค์ประกอบที่ 4 : การกระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง

เป้าหมาย ฉันจะ.....

.....

.....

แผนและขั้นตอนการปฏิบัติ.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 5 : การอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง

เป้าหมาย ฉันจะ.....

.....

.....

แผนและขั้นตอนการปฏิบัติ.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 6 : การอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยการให้รางวัลและดำเนิน

อย่างสร้างสรรค์

เป้าหมาย ฉันจะ.....

.....

.....

แผนและขั้นตอนการปฏิบัติ.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 7 : การสร้างรูปแบบความคิดทางบวก

เป้าหมาย ฉันจะ.....

.....

.....

แผนและขั้นตอนการปฏิบัติ.....

.....

.....

บันทึกการประเมินการตามแผนพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ

เมื่อท่านได้วางแผนการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำแล้ว สิ่งที่จะทำต่อไปนี้ คือ จดบันทึกความก้าวหน้าในสิ่งที่ได้ทำไปแล้วในแต่ละสัปดาห์ว่าก้าวหน้าเพียงไร บันทึกนี้มีจุดประสงค์เพื่อให้ท่านสามารถรู้ตนเองว่าได้ดำเนินการไปถึงจุดไหน และเป็นเครื่องเตือนความจำว่าท่านกำลังต้องการประสบความสำเร็จ ละท่านต้องทำให้ได้

เปอร์เซ็นต์ความก้าวหน้า

100				
90				
80				
70				
60				
50				
40				
30				
20				
10				
0				
	1	2	3	4
	สัปดาห์ที่			

ผู้ร่วมแผนสู่ความสำเร็จ.....

ที่อยู่.....

เบอร์โทร.....

ติดต่อผู้ปรึกษาของท่านเพื่อติดตามผลทุกสัปดาห์

ชื่อ-นามสกุล.....

บันทึกการประเมินการปฏิบัติตามแผนพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำสัปดาห์ที่

[illegible]

องค์ประกอบที่ 1 : การสนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเองโดยการสร้างทีมงาน

เป้าหมาย.....

.....

.....

ความสำเร็จ/สิ่งที่ได้ดำเนินการปฏิบัติแล้ว.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 2 : การทำให้เป็นผู้นำตนเอง

เป้าหมาย.....

.....

ความสำเร็จ/สิ่งที่ได้ดำเนินการปฏิบัติแล้ว.....

.....

องค์ประกอบที่ 3 : ผู้นำแสดงเป็นแบบฉบับที่เป็นผู้นำตนเอง

เป้าหมาย.....

.....

.....

ความสำเร็จ/สิ่งที่ได้ดำเนินการปฏิบัติแล้ว.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 4 : การกระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง

เป้าหมาย.....

.....

.....

ความสำเร็จ/สิ่งที่ได้ดำเนินการปฏิบัติแล้ว.....

.....

องค์ประกอบที่ 5 : การอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง

เป้าหมาย.....

.....

ความสำเร็จ/สิ่งที่ได้ดำเนินการปฏิบัติแล้ว.....

.....

องค์ประกอบที่ 6 : การอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยการให้รางวัลและตำหนิ

อย่างสร้างสรรค์

เป้าหมาย.....

.....

ความสำเร็จ/สิ่งที่ได้ดำเนินการปฏิบัติแล้ว.....

.....

องค์ประกอบที่ 7 : การสร้างรูปแบบความคิดทางบวก

เป้าหมาย.....

.....

ความสำเร็จ/สิ่งที่ได้ดำเนินการปฏิบัติแล้ว.....

.....

ประวัติชีวิต

ชื่อ-นามสกุล.....

อายุ.....ปี วัน เดือน ปีเกิด.....

ตำแหน่ง.....

ภูมิลำเนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ประวัติครอบครัว

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมในระดับองค์กรที่ทำงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เหตุการณ์หรือประสบการณ์ เกี่ยวกับการพัฒนาตนเอง (ด้านภาวะผู้นำเหนือผู้นำ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ความรู้ความสามารถพิเศษที่มี

.....

.....

.....

.....

การวางแผนชีวิตในอนาคต/เป้าหมายชีวิตที่ต้องการเป็นหรือต้องการมี

.....

.....

.....

.....

.....

ตารางกำหนดการอบรมการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ

วันที่ 12- ก.พ. -12 มี.ค.2550

ณ ห้องประชุมย่อยโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

วัน	วันที่	เวลา	ห้อง	กิจกรรมและวิทยากร
ศุกร์	9 ก.พ. 2550	10.00 น.	ห้องประชุม ย่อย	ประธานผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อ เตรียมการจัดอบรม วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
จันทร์	12 ก.พ. 2550	9.00-16.00 น.	ห้องประชุม ย่อย	-ชี้แจงวัตถุประสงค์ รูปแบบการวิจัยและการ ดำเนินการวิจัย และ Pre-test การอบรม -กระบวนการกลุ่ม/ละลายพฤติกรรม ดร.นรินทร์ สังข์รักษา -ผู้นำในอุดมคติ -ความรู้เรื่องภาวะผู้นำเต็มรูปแบบและ แนวคิดเกี่ยวกับภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง -การสนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเอง โดยการ สร้างทีมงาน วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
อังคาร	13 ก.พ. 2550	9.00-16.00 น.	ห้องประชุม ย่อย	แนวคิดภาวะผู้นำเหนือผู้นำ แต่ละ องค์ประกอบ -การทำให้เป็นผู้นำตนเอง -ผู้นำแสดงเป็นแบบฉบับที่เป็นผู้นำตนเอง วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
พุธ	14 ก.พ. 2550	9.00-16.00 น.	ห้องประชุม ย่อย	-การกระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง - การอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรม ของผู้นำตนเอง วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
พฤหัสบดี	15 ก.พ. 2550	9.00-16.00 น.	ห้องประชุม ย่อย	-การอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำ ตนเองโดยการให้รางวัลและคำทนายอย่าง สร้างสรรค์ -การสร้างรูปแบบความคิดทางบวก วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ

ตารางกำหนดการอบรมการพัฒนาภาวะผู้นำเหนือผู้นำ

วันที่ 12- ก.พ. -12 มี.ค.2550

ณ ห้องประชุมย่อยโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน

วัน	วันที่	เวลา	ห้อง	กิจกรรมและวิทยากร
ศุกร์	16 ก.พ. 2550	9.00-16.00 น.	ห้องประชุม ย่อย	-สรุปผลการอบรม -การดำเนินการอบรมในระยะที่ 2-3 และ ในงาน วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
	19-23 ก.พ.2550	15.00-16.00 น. หรือเวลาที่ สะดวก	ห้องประชุม ย่อย	-แบ่งกลุ่มย่อย ตามใบงานที่ 1-7 องค์กรประกอบ ของภาวะผู้นำเหนือผู้นำตามแนวคิดของ Manz and Sims. วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
	26ก.พ.-2มี.ค. 2550	15.00-16.00 น. หรือเวลาที่ สะดวก	ห้องประชุม ย่อย	-แบ่งกลุ่มย่อย ตามใบงานที่ 1-7 องค์กรประกอบ ของภาวะผู้นำเหนือผู้นำตามแนวคิดของ Manz and Sims. วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
	6 -9 มี.ค.2550	15.00-16.00 น. หรือเวลาที่ สะดวก	ห้องประชุม ย่อย	-รวมกลุ่มการอภิปราย ระดมความคิดเห็น ที่ ได้จากใบงาน 1-7 หลอมรวมแนวคิด สังเคราะห์ผลที่ได้ สรุปแผนภูมิโนทัศน์ วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ
	12มี.ค.2550	9.00-12.00 น.	ห้องประชุม ใหญ่	-ผู้เข้าอบรมนำเสนอให้กับบุคลากรใน โรงเรียน -สรุปผลการอบรม -Post-test -ผู้วิจัยสรุปผล มอบของที่ระลึก วรเทพ ภูมิภักดีพรรณ ดร.นรินทร์ สังข์รักษา

ใบงานที่ 1

กิจกรรม

“สนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเองโดยการสร้างทีมงาน”

คำอธิบาย ให้สมาชิกในกลุ่มย่อยจัดทำกิจกรรมตามใบงานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการปรึกษาหารือ ดำเนินการตามแต่ละประเด็นที่กำหนดจนครบ ทั้งใบงานที่ 1-7 แล้วรวบรวมสรุปในสัปดาห์สุดท้าย เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มใหญ่ หากท่านมีข้อสงสัยอย่างไร ขอให้สอบถามหรือปรึกษาผู้วิจัย หรืออาจารย์ได้ตลอดเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์

1. ความสำคัญของทีมงานเป็นอย่างไร
2. องค์ประกอบของทีมงานควรมีอะไรบ้าง
3. แนวทางการสร้างทีมงานควรเป็นอย่างไร
4. การลุ่มหัว ยกประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง

เช่น “ความร่วมมือในกิจกรรมการสร้างทีมงาน (Team Building)”

ขั้นตอนทำอย่างไร

วิธีการทำให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร

วิเคราะห์ผลที่ได้

สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น

ปัญหาอุปสรรคที่พบ

5. สิ่งที่ได้จากทีมงานมีอะไรบ้าง

ตัวอย่างกิจกรรมตามใบงานที่ 1

กิจกรรม

“การสนับสนุนให้เกิดผู้นำตนเองโดยการสร้างทีมงาน”

1. ความสำคัญของทีมงานเป็นอย่างไร

การทำงานเป็นทีม เป็นเรื่องสำคัญในโรงเรียน เหมือนกับเกมสีกีฬาฟุตบอล ต่างต้องช่วยกันถึงยิงประตูได้ คงไม่มีใครเก่งคนเดียว ต้องช่วยกัน ทั้งประตู ปีกซ้าย ปีกขวา ศูนย์กลาง ศูนย์หน้า ฯลฯ ที่จะช่วยให้ผู้เล่นได้ยิงประตู และป้องกันมิให้ฝ่ายตรงข้ามยิงประตูได้ การเล่นฟุตบอลเป็นทีมจำเป็นจะต้องเล่นด้วยกัน นั่นก็คือ “การทำงานเป็นทีม”

2. องค์ประกอบของทีมงานควรมีอะไรบ้าง

ส่วนประกอบของทีม ก็คือ ผู้เล่นทั้ง หมด ในสนาม 11 คน และขอบสนามคือ ตัวสำรอง โกล์ ผู้ฝึกสอน ต่างคนต่างทำหน้าที่ของตนเอง แต่ก็มีหัวหน้า หรือคุณอำนวยให้เกิดผล

3. แนวทางการสร้างทีมงานควรเป็นอย่างไร

ทีมงานเป็นเสมือน คุณอำนวย หรือคุณบุญช่วย ได้มีส่วนที่เป็นผู้ประสาน ทีมเล่นฟุตบอล ในสนามและนอกสนาม จัดองค์กรแนวราบ ในลักษณะของการเรียนรู้ร่วมกัน คือต้องลงเรือลำเดียวกัน ตีด้วยกัน เสียด้วยกัน อย่าปิดแข่งปิดขา ไปด้วยกัน มีทัศนคติที่ดีต่อกัน การดึงความสามารถของทีมงานออกมาใช้ประโยชน์

4. การสรุปห้วงประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง

เน้น “ความร่วมมือในกิจกรรมการสร้างทีมงาน (Team Building)”

ขั้นตอนทำอย่างไร

ถอดหัวโขน ออก เน้นประสาน นั่งโต๊ะกลม พูดคุยด้วยสภากาแฟ ปรึกษาหารือร่วมกัน กำหนดสิ่งที่ต้องการทำกิจกรรม มีบทบาทชัดเจน

วิธีการทำให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร

ทุกคนมีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมใจ ถอดใจด้วยกัน มีเป้าหมายที่แน่นอน คุยกันบ่อยๆ หารือกัน ช่วยกันสรุป กำหนดประเด็น

วิเคราะห์ผลที่ได้

เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ รวมพลังจาก 1 2 3 4เหมือนเลขยกกำลังมากขึ้นๆ เห็นครก ขึ้นผู้เขาได้ ทุกคนมีส่วนรับผิดชอบ เก่งทั้งทีม โอกาสเกิดผลสำเร็จได้มาก มีความคิดร่วมกัน

สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น

สมาชิกมีการรวมกลุ่มกัน ร่วมกันวิเคราะห์ว่าทำไมในโรงเรียนถึงยังทำงานกันเป็นทีมไม่ค่อยได้ มักจะต่างคนต่างทำ เห็นตัวอย่าง

ปัญหาอุปสรรคที่พบ

มักเถียงงานกัน ไม่รู้บทบาทตัวเองว่าเป็นอย่างไร การทำงานแบบเช้าชามเย็นชาม

5. สิ่งที่ได้จากทีมงานมีอะไรบ้าง

โรงเรียนมีการพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าได้รวดเร็ว ตัดช่องว่าง มีตาที่สูงขึ้น เกิดความร่วมมือกัน

.....

ใบงานที่ 2

กิจกรรม

“การทำให้เป็นผู้นำตนเอง”

คำอธิบาย ให้สมาชิกในกลุ่มย่อยจัดทำกิจกรรมตามใบงานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการปรึกษาหารือ
ดำเนินการตามแต่ละประเด็นที่กำหนดจนครบ ทั้งใบงานที่ 1-7 แล้วรวบรวมสรุปในสัปดาห์สุดท้าย
เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มใหญ่ หากท่านมีข้อสงสัยอย่างไร ขอให้สอบถามหรือปรึกษาผู้วิจัย
หรืออาจารย์ได้ตลอดเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์

1. ความสำคัญของผู้นำมีอะไรบ้าง
2. องค์ประกอบของผู้นำมีอะไรบ้าง
3. แนวทางการสร้างผู้นำด้วยตนเองควรเป็นอย่างไร
4. การสุ่มหัว ยกประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง

เช่น “การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของการทำให้เป็นผู้นำตนเอง”

ขั้นตอนวิเคราะห์

แนวทางการทำให้เป็นตนเองเป็นอย่างไร

วิเคราะห์ผลที่ได้

สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น

ปัญหาอุปสรรคที่พบ

5. สิ่งที่ได้จากการทำให้เป็นผู้นำตนเองมีอะไรบ้าง

ใบงานที่ 3

กิจกรรม

“การอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง”

คำอธิบาย ให้สมาชิกในกลุ่มย่อยจัดทำกิจกรรมตามใบงานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการปรึกษาหารือ ดำเนินการตามแต่ละประเด็นที่กำหนดจนครบ ทั้งใบงานที่ 1-7 แล้วรวบรวมสรุปในสัปดาห์สุดท้าย เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มใหญ่ หากท่านมีข้อสงสัยอย่างไร ขอให้สอบถามหรือปรึกษาผู้วิจัย หรืออาจารย์ได้ตลอดเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์

1. ความสำคัญของวัฒนธรรมองค์กรเป็นอย่างไร
2. องค์ประกอบของวัฒนธรรมหน่วยงานควรมีอะไรบ้าง
3. แนวทางการสร้างวัฒนธรรมบุคคลควรเป็นอย่างไร
4. การคุมหัว ยกประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง เช่น “การสร้างวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง”
 ขั้นตอนทำอย่างไร
 วิธีการทำให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร
 วิเคราะห์ผลที่ได้
 สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น
 ปัญหาอุปสรรคที่พบ
5. สิ่งที่ได้จากการสร้างวัฒนธรรมของผู้นำตนเองมีอะไรบ้าง

ใบงานที่ 4

กิจกรรม

“การกระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง”

คำอธิบาย ให้สมาชิกในกลุ่มย่อยจัดทำกิจกรรมตามใบงานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการปรึกษาหารือ ดำเนินการตามแต่ละประเด็นที่กำหนดจนครบ ทั้งใบงานที่ 1-7 แล้วรวบรวมสรุปในสัปดาห์สุดท้าย เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มใหญ่ หากท่านมีข้อสงสัยอย่างไร ขอให้สอบถามหรือปรึกษาผู้วิจัย หรืออาจารย์ได้ตลอดเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์

1. ความสำคัญของการตั้งเป้าหมายด้วยตนเองเป็นอย่างไร
2. องค์ประกอบของการตั้งเป้าหมายด้วยตนเองมีอะไรบ้าง
3. แนวทางการตั้งเป้าหมายด้วยตนเองควรเป็นอย่างไร
4. การสุ่มห้วย ยกประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง เช่น “การกระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง”

ขั้นตอนทำอย่างไร

วิธีการทำให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร

วิเคราะห์ผลที่ได้

สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น

ปัญหาอุปสรรคที่พบ

5. สิ่งที่ได้จากการกระตุ้นให้ผู้ตามตั้งเป้าหมายด้วยตนเองมีอะไรบ้าง

ใบงานที่ 5

กิจกรรม

“ผู้นำแสดงเป็นการเป็นแบบฉบับที่เป็นผู้นำตนเอง”

คำอธิบาย ให้สมาชิกในกลุ่มย่อยจัดทำกิจกรรมตามใบงานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการปรึกษาหารือ ดำเนินการตามแต่ละประเด็นที่กำหนดจนครบ ทั้งใบงานที่ 1-7 แล้วรวบรวมสรุปในสัปดาห์สุดท้าย เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มใหญ่ หากท่านมีข้อสงสัยอย่างไร ขอให้สอบถามหรือปรึกษาผู้วิจัย หรืออาจารย์ได้ตลอดเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์

1. ความสำคัญของการเป็นตัวอย่างที่ดีเป็นอย่างไร
2. องค์ประกอบของการเป็นตัวอย่างที่ดีมีอะไรบ้าง
3. แนวทางการเป็นตัวอย่างที่ดีควรเป็นอย่างไร
4. การสุ่มหัว ยกประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง เช่น “การเป็นแบบฉบับที่ดีของผู้นำตนเอง”
 - ขั้นตอนทำอย่างไร
 - วิธีการทำให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร
 - วิเคราะห์ผลที่ได้
 - สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น
 - ปัญหาอุปสรรคที่พบ
5. สิ่งที่ได้จากการเป็นแบบฉบับที่ดีของผู้นำตนเองมีอะไรบ้าง

ใบงานที่ 6

กิจกรรม

“การอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยการให้รางวัล& คำหนิอย่างสร้างสรรค์”

คำอธิบาย ให้สมาชิกในกลุ่มย่อยจัดทำกิจกรรมตามใบงานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการปรึกษาหารือ
ดำเนินการตามแต่ละประเด็นที่กำหนดจนครบ ทั้งใบงานที่ 1-7 แล้วรวบรวมสรุปในสัปดาห์สุดท้าย
เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มใหญ่ หากท่านมีข้อสงสัยอย่างไร ขอให้สอบถามหรือปรึกษาผู้วิจัย
หรืออาจารย์ได้ตลอดเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์

1. ความสำคัญของการให้รางวัลและคำหนิอย่างสร้างสรรค์เป็นอย่างไร
2. องค์ประกอบของการให้รางวัลและคำหนิอย่างสร้างสรรค์มีอะไรบ้าง
3. แนวทางการให้รางวัลและคำหนิอย่างสร้างสรรค์ควรเป็นอย่างไร
4. การสุ่มหัว ยกประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง เช่น “การให้รางวัลและการคำหนิอย่าง
สร้างสรรค์”

ขั้นตอนทำอย่างไร

วิธีการทำให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร

วิเคราะห์ผลที่ได้

สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น

ปัญหาอุปสรรคที่พบ

5. สิ่งที่ได้จากให้รางวัลและคำหนิอย่างสร้างสรรค์มีอะไรบ้าง

ใบงานที่ 7

กิจกรรม

“การสร้างรูปแบบความคิดทางบวก”

คำอธิบาย ให้สมาชิกในกลุ่มย่อยจัดทำกิจกรรมตามใบงานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการปรึกษาหารือ
ดำเนินการตามแต่ละประเด็นที่กำหนดจนครบ ทั้งใบงานที่ 1-7 แล้วรวบรวมสรุปในสัปดาห์สุดท้าย
เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มใหญ่ หากท่านมีข้อสงสัยอย่างไร ขอให้สอบถามหรือปรึกษาผู้วิจัย
หรืออาจารย์ได้ตลอดเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์

1. ความสำคัญของความคิดทางบวกเป็นอย่างไร
2. องค์ประกอบของความคิดทางบวกมีอะไรบ้าง
3. แนวทางการสร้างความคิดทางบวกควรเป็นอย่างไร
4. การสุ่มห้วย ยกประเด็นตัวอย่างในหน่วยงาน 1 เรื่อง เช่น “การสร้างรูปแบบความคิดทางบวก”
ขั้นตอนทำอย่างไร
วิธีการทำให้เกิดผลสำเร็จอย่างไร
วิเคราะห์ผลที่ได้
สรุปประเด็นที่เกิดขึ้น
ปัญหาอุปสรรคที่พบ
5. สิ่งที่ได้จากการสร้างรูปแบบความคิดทางบวกมีอะไรบ้าง