

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

แบบสอบถามสำหรับการวิจัย

เรื่อง ความผูกพันต่อองค์กรที่เกิดจากแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน: กรณีศึกษาเปรียบเทียบระหว่าง
บริษัทผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ของไทย กับของญี่ปุ่น ในภาคตะวันออก

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มี 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นคำถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความผูกพันต่อองค์กรที่เกิดจาก
แรงจูงใจ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรตำแหน่งวิศวกร บริษัทผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ของไทย
กับของญี่ปุ่น ในภาคตะวันออก

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ☐ รอบหมายเลขหน้าหัวข้อที่ตรงกับตัวท่านมากที่สุด

1. หน่วยงานที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน
 1. บริษัทของไทย
 2. บริษัทของญี่ปุ่น
2. อายุงานของท่านในหน่วยงานปัจจุบัน
 1. ไม่เกิน 1 ปี
 2. มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี
 3. มากกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี
 4. มากกว่า 5 ปี ขึ้นไป
3. รายได้ต่อเดือนของท่าน (เงินเดือน และเงินช่วยเหลือที่เป็นตัวเงินอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าบ้าน
ค่าครองชีพ ฯลฯ)
 1. ไม่เกิน 20,000 บาท
 2. มากกว่า 20,000 บาท แต่ไม่เกิน 35,000 บาท
 3. มากกว่า 35,000 บาท แต่ไม่เกิน 50,000 บาท
 4. มากกว่า 50,000 บาท ขึ้นไป

ตอนที่ 2 เป็นคำถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความผูกพันต่อองค์กรที่เกิดจากแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรตำแหน่งวิศวกร บริษัทผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ของไทยกับของญี่ปุ่น ในภาคตะวันออก

คำชี้แจง คำถามตอนที่ 2 แบ่ง ลักษณะการตอบ เป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นการสอบถามระดับความผูกพันต่อองค์กรที่เกิดจากแรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้รับจากบริษัท โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความผูกพันต่อองค์กรของผู้ตอบมากที่สุด

ส่วนที่ 2 เป็นการให้คะแนนเกี่ยวกับความผูกพันต่อองค์กรที่เกิดจากแรงจูงใจที่ได้รับในการปฏิบัติงานในบริษัท โดยเป็นการแปลงจากระดับความพึงพอใจออกมาเป็นคะแนนที่สอดคล้องกัน ตั้งแต่ระดับคะแนน มากสุดเริ่มจาก 5 ไปจนถึงน้อยที่สุด คือ 0 โดยในการให้คะแนนนั้นไม่จำเป็นต้องให้คะแนนเป็นตัวเลขจำนวนเต็ม สามารถให้คะแนนเป็นจุดทศนิยมได้

ตัวอย่าง

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
แรงจูงใจในด้านปัจจัยจูงใจ ความสำเร็จของงาน						
1. บริษัทอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้งานที่ท่านปฏิบัติประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย		✓				4.5
2. บริษัทมีการแสดงออกถึงการชื่นชมเมื่อท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด				✓		2.5

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และทำให้ท่านปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
แรงจูงใจในด้านปัจจัยจูงใจ						
ความดำรงของงาน						
1. บริษัทอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ท่านที่ปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย						
2. บริษัทมีการแสดงออกถึงการชื่นชมเมื่อท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด						
3. บริษัทมีการสร้างแรงจูงใจต่าง ๆ (ค่าตอบแทนรางวัล ฯลฯ) เพื่อให้ท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จเรียบร้อย						
4. ท่านได้รับการสนับสนุนจากบริษัท และหน่วยงานของท่านทำให้ผลการปฏิบัติงานของท่านส่วนใหญ่มีคุณภาพสม่ำเสมอ						
5. เมื่อท่านเกิดปัญหาในการทำงาน บริษัท และหน่วยงานของท่านให้ความร่วมมือและมีส่วนช่วยในการแก้ไขปัญหานั้น						
การยอมรับนับถือ						
6. บริษัทเปิดโอกาสให้ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นกับผู้อื่นได้อย่างเต็มที่						
7. ท่านได้รับการยอมรับในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาและบริษัท ซึ่งวัดได้จากการประเมินผลงาน						
8. หน่วยงานของท่านยอมรับท่านในฐานะที่ท่านเป็นบุคคลหนึ่งที่มีส่วนร่วมต่อความสำเร็จของหน่วยงาน						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และทำให้ท่านปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
9. ท่านได้รับความไว้วางใจจากบริษัทและหน่วยงานของท่านให้ปฏิบัติงานทั้งที่เป็นภารกิจหลักและภารกิจอื่นที่เป็นกรณีพิเศษ						
10. บริษัทส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศของการให้กำลังใจซึ่งกันและกัน เมื่อสามารถทำงานจนสำเร็จ						
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ						
11. บริษัทมีการมอบหมายงานในปริมาณงานที่เหมาะสมกับความรู้						
12. งานที่ท่านทำอยู่ มีโอกาสที่ดีที่จะทำให้ท่านได้เรียนรู้ความรู้ใหม่ ๆ ได้ฝึกฝนเพิ่มพูนทักษะ และวิธีในการทำงานแบบใหม่ ๆ						
13. บริษัทมีการมอบหมายงานที่ท้าทายความรู้ความสามารถเพื่อส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ทำให้ท่านมีความสุขกับการทำงาน						
14. ในการปฏิบัติงาน บริษัทได้ให้คู่มือในการปฏิบัติงานที่มีคำอธิบาย มีขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ช่วยให้คุณทำงานได้สะดวก ถูกต้องและง่ายในการปฏิบัติ						
15. บริษัทมอบหมายงานที่มีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานและมีความเป็นธรรม						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และทำให้ท่านปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
ความรับผิดชอบ						
16. บริษัทจะให้ผลตอบแทนที่คุ้มค่าเสมอ ถ้าท่านปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้						
17. บริษัทมอบหมายให้ท่านมีอำนาจการตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ในกรอบอำนาจและความรับผิดชอบของท่าน						
18. บริษัทจะไว้วางใจที่จะมอบหมายให้ท่านร่วมกิจกรรมหรือปฏิบัติงานพิเศษของหน่วยงาน นอกเหนือจากงานประจำ						
19. บริษัทจะให้การตอบแทนซึ่งถือเป็นกรณีพิเศษ หากท่านต้องรับผิดชอบงานที่เร่งด่วนและสำคัญ นอกเหนือจากงานประจำ						
20. บริษัทตระหนักถึงความคิดความชอบพนักงานที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและสร้างสรรค์ประโยชน์ให้กับหน่วยงานที่ท่านรับผิดชอบ						
โอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน						
21. บริษัทให้การสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้ที่มีผลงานดี มีโอกาสได้ค่าตอบแทนหรือเลื่อนตำแหน่งหน้าที่ที่สูงขึ้นไปเรื่อย ๆ						
22. บริษัทเปิดโอกาสให้ท่านลาศึกษาต่อได้ และเมื่อจบการศึกษาแล้วจะปรับตำแหน่งหน้าที่การงาน และค่าตอบแทนตามวุฒิการศึกษาให้						
23. บริษัทมอบหมายงานที่ใช้ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัยที่สามารถส่งเสริมให้ท่านมีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงานมากขึ้น						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และทำให้ท่านปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
24. บริษัทสนับสนุนให้ท่านได้มีโอกาสพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการทำงาน เช่น ส่งไปฝึกอบรมหรือสัมมนาโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน						
25. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีโอกาสก้าวหน้าหรือได้รับการพิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรมตามความรับผิดชอบและความสามารถในการทำงานของแต่ละบุคคล						
แรงจูงใจในด้านปัจจัยเกื้อหนุน						
ความสัมพันธ์กับบุคคลในหน่วยงาน						
26. บริษัทให้ความสำคัญในการทำงานเป็นทีมเพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ						
27. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน โดยเคารพสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่นด้วย						
28. ในบริษัทของท่านมีการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและดำเนินงานในกรอบและทิศทางเดียวกัน						
29. เมื่อเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงาน บริษัทให้อิสระแก่ท่านในการปรึกษากับผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน เพื่อช่วยกันแก้ไขให้งานสำเร็จด้วยดี						
นโยบายและการบริหารงาน						
30. หน่วยงานของท่านมีนโยบาย กรอบ และรายละเอียดในการทำงานแต่ละตำแหน่ง (Job Description) ที่ชัดเจนและยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และทำให้ท่านปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
31. พนักงานทุกคนจะได้รับการปฐมนิเทศเพื่อทราบนโยบาย ภารกิจของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงานที่ตนต้องปฏิบัติ ก่อนทำงานจริง						
32. เมื่อเกิดปัญหาสำคัญขึ้นในหน่วยงานบังคับบัญชาตามลำดับชั้นจะต้องรับผิดชอบร่วมกัน และช่วยเหลือร่วมมือกันในการแก้ปัญหา						
33. การสั่งงานจะสั่งงานตามลำดับชั้นตอน และสายการบังคับบัญชา ไม่ก้าวล่วงงานหรือข้ามชั้นตอน อันจะก่อให้เกิดปัญหาความขัดแย้งภายใน						
34. ท่านมีโอกาสเสนอความคิดเห็นเพื่อมีส่วนร่วมกำหนดนโยบายหรือแนวทางการบริหารงานของหน่วยงานในทางสร้างสรรค์						
สภาพแวดล้อมการทำงาน						
35. กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทช่วยส่งเสริมให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน และป้องกันการเกิดปัญหาขัดแย้งกัน						
36. บริษัทของท่านมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานทั้งด้านภูมิทัศน์ และการปรับปรุงภายในสำนักงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกสบาย และความปลอดภัยในการทำงาน						
37. บริษัทของท่านมีการจัดแบ่งสถานที่ทำงานอย่างเป็นสัดส่วนส่วนให้เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตามภาระงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และทำให้ท่านปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
38. บริษัทจัดสถานที่ปฏิบัติงานมีความพร้อม มีความปลอดภัยสูง สะดวกสบาย และมีวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ						
39. ภายในสำนักงานมีความสะอาดถูกสุขลักษณะ อนามัย ไม่มีมลภาวะ						
ค่าตอบแทนและสวัสดิการ						
40. บริษัทกำหนดอัตราเงินเดือนให้แก่ท่านเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและเพียงพอต่อการครองชีพในปัจจุบัน						
41. บริษัทมีบริการด้านที่พักอาศัยอย่างเพียงพอกับความจำเป็นตามความเหมาะสมของจำนวนพนักงานที่มีอยู่						
42. บริษัทมีบริการทางด้านพาหนะ รับ-ส่ง พนักงานตามความจำเป็น และเหมาะสม ทั้งการมาทำงาน และการเดินทางไปนอกสถานที่เป็นหมู่คณะ						
43. ให้สิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากรและเบิกค่าสวัสดิการต่างๆ ได้ตามกฎหมายแรงงาน						
44. บริษัทจัดสวัสดิการด้านบริการเกี่ยวกับสุขภาพ อนามัย ขามเจ็บป่วยทั้งบริการภายในบริษัท และติดต่อกับเครือข่ายสถานพยาบาลต่าง ๆ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตเป็นสำคัญ						
45. การจ่ายค่าตอบแทนเพื่อเป็นกำลังใจ และส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานมีการพิจารณาด้วยความเป็นธรรม ทั้งค่าตอบแทนรายปี และ โบนัส						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และทำให้ท่านปรารถนาที่จะทำงานกับบริษัทต่อไป	ระดับความผูกพัน					ระดับคะแนน
	สูงที่สุด	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำที่สุด	5→0
ความมั่นคงในงาน						
46. บริษัทมีการดำเนินงานที่มีความก้าวหน้า มั่นคง ทำให้ท่านมีความรู้สึกมั่นใจว่าจะปฏิบัติงานในหน้าที่นี้ได้ยาวนานเท่าที่ท่านต้องการ						
47. การโอนย้ายไปปฏิบัติงานฝ่ายอื่นๆ จะให้ท่านมีส่วนร่วมในการตัดสินใจด้วยเสมอ						
48. ผู้บังคับบัญชาของท่านให้ความสำคัญเป็นธรรมในการพิจารณาความดีความชอบ และการส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงาน						
49. การที่พนักงานในบริษัทของท่านถูกเลิกจ้างหรือถูกย้ายไปทำงานที่อื่นสามารถอธิบายได้อย่างมีเหตุผลที่รับฟังได้ และโดยไม่มีอคติ						
50. หน้าที่การงานและความรับผิดชอบที่ท่านทำอยู่มีโอกาสเจริญก้าวหน้าต่อไปได้ โดยความรู้ความสามารถของท่านเอง และไม่มีข้อจำกัดที่ขาดเหตุผลที่ดี						

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในการให้ความร่วมมือที่ดี