

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมเครื่องมือเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมเครื่องมือเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03 / 2412

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

29 สิงหาคม 2549

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอขอยืมวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายเพลิน พิทักษ์สงคราม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษา ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาสระแก้ว โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.สุรัตน์ ไชยชมภู ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบ ความเที่ยงตรงของเครื่องมือวิจัยของนิสิตครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับให้ความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร 089-511-8164

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03 / 0307

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

15 กุมภาพันธ์ 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมเครื่องมือเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย
เรียน
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายเพลิน พัทธสังคราม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การศึกษา ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาสระแก้ว โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.สุรัตน์ ไชยชมภูประธานกรรมการ มีความประสงค์ ขออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ครูผู้สอน โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูล ด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 17-24 กุมภาพันธ์ 2550 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณา ทางจริยธรรมการวิจัยของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับให้ความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร 089-511-8164

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03 / 0476

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

8 มีนาคม 2550

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายเพลิน พัทธสังกรม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การศึกษา ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาสระแก้ว โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.สุรัตน์ ไชยชมภูประธานกรรมการ มีความประสงค์ ขอกความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ครูผู้สอน โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 10 มีนาคม ถึงวันที่ 4 เมษายน 2550 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัยของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับให้ความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร 089-511-8164

ภาคผนวก ข

- แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
- คำอำนาจจำแนกรายชื่อและความเชื่อมั่นทั้งฉบับ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง การศึกษาปัญหาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน 2 ด้าน คือ คุณลักษณะส่วนตัว และคุณลักษณะวิชาชีพ ซึ่งแบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว รวม 10 ด้าน จำนวน 98 ข้อ

ตอนที่ 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ให้ตรงกับความเป็นจริงสำหรับตัวท่าน

สถานภาพของผู้ดำเนินการสถานศึกษา

1. ขนาดของสถานศึกษา

- ☐ โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียน 1,500 คน ขึ้นไป
- ☐ โรงเรียนขนาดกลาง จำนวนนักเรียน 500 - 1,499 คน
- ☐ โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวนนักเรียน 1 - 499 คน

2. ที่ตั้ง

- ☐ อำเภอเมืองสระแก้ว
- ☐ อำเภอเขาฉกรรจ์
- ☐ อำเภอวังน้ำเย็น
- ☐ อำเภอลองหาด
- ☐ กิ่งอำเภอวังสมบูรณ์
- ☐ อำเภออรัญประเทศ
- ☐ อำเภอตาพระยา
- ☐ อำเภอวัฒนานคร
- ☐ กิ่งอำเภอโคกสูง

ตอนที่ 2

ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเพื่อศึกษาเกี่ยวกับปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องท้ายของความแต่ละข้อที่ตรงกับคุณลักษณะที่จำเป็นในการบริหารงานของท่าน โดยมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึงมีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึงมีปัญหาอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึงมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึงมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึงมีปัญหาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
	ด้านการบริหารบริเวณโรงเรียน					
1	การจัดบริเวณ โรงเรียนเป็นสัดส่วน					
2	บริเวณ โรงเรียน ปรับปรุงตกแต่งได้ยาก					
3	มีสถานที่พักผ่อน ออกกำลังกายเพียงพอ					
4	อากาศไม่ปลอดโปร่ง เป็นแหล่งมลพิษ					
5	จัดบรรยากาศส่งเสริมวิชาการ					
6	ทางสัญจรภายในบริเวณโรงเรียน					
7	มีแนวรั้วเครื่องหมายแสดงเขตบริเวณโรงเรียน					
8	การใช้ และบำรุงรักษาบริเวณโรงเรียน					
9	มีการประเมินการบริหารบริเวณโรงเรียน					
10	นำผลการประเมินไปใช้พัฒนาปรับปรุงการบริหาร					
	ด้านการบริหารอาคารเรียน					
11	หลอดไฟฟ้าที่ให้แสงสว่างในอาคาร					

ข้อ	ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
12	ประตู หน้าต่าง อยู่ในสภาพชำรุด					
13	ระบบไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์					
14	บรรยากาศในห้องเรียนสนับสนุนส่งเสริมทางวิชาการ					
15	อาคารเรียนได้รับการบำรุงรักษาให้สะอาดสวยงาม					
16	เครื่องมือ อุปกรณ์ในการป้องกัน และรักษาความปลอดภัย					
17	การควบคุม และติดตามผลการปฏิบัติการดูแลรักษาอาคารเรียนอย่างสม่ำเสมอ					
18	การซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารเรียนเป็นประจำ					
19	มีการประเมินผลการดูแลรักษาอาคารเรียนสม่ำเสมอ					
20	นำผลการประเมินไปใช้ในการดูแลรักษาอาคารเรียนสม่ำเสมอ					
ด้านการบริหารห้องเรียน						
21	แสงสว่างเพียงพอ อาคารถ่ายเทได้สะดวก					
22	อุปกรณ์สิ่งรองรับขยะในห้องเรียนเพียงพอ					
23	การตกแต่ง ดูแลรักษาห้องเรียนให้มีบรรยากาศทางวิชาการ					
24	โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ประจำห้องมีเพียงพอ					
25	สื่อ และอุปกรณ์การสอนที่จำเป็นประจำห้องเรียน					
26	ขนาดงบประมาณสนับสนุนการจัดบรรยากาศห้องเรียน					
27	การประกวดห้องเรียน เพื่อยกย่องชมเชย					
28	มีแผน และระเบียบการใช้ห้องเรียน					
29	มีการประเมินติดตามผลการใช้ห้องเรียนอย่างต่อเนื่อง					
ด้านการบริหารห้องพิเศษ						
30	มีแสงสว่างเพียงพอ อาคารถ่ายเทได้สะดวก					
31	การตกแต่งที่ให้มีบรรยากาศทางวิชาการ					
32	มีป้ายบอกวิธีการทำงาน และนำเทคนิควิธีการควบคุมการบำรุงรักษาเครื่องมือ					

ข้อ	ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
33	มีป้ายเตือนเรื่องความปลอดภัย การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ประเภทต่าง ๆ					
34	มีแผน ตาราง ระเบียบ การใช้ห้องปฏิบัติการ					
35	มีผู้รับผิดชอบการใช้ห้องปฏิบัติการ					
36	มีการดูแลรักษาห้องให้สวยงามเป็นระเบียบอยู่เสมอ					
37	การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนห้องพิเศษเพียงพอ					
38	มีการประเมินผลการใช้ห้องพิเศษอย่างสม่ำเสมอ					
39	นำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงการใช้ห้องพิเศษ					
	ด้านการบริหารห้องบริการ					
40	มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทได้สะดวก					
41	การดูแลรักษาตกแต่งห้องบริการให้สวยงาม					
42	มีเครื่องอำนวยความสะดวก เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพียงพอ					
43	มีแผน ตาราง ระเบียบ การใช้ห้องบริการ					
44	มีป้ายแสดงคำแนะนำการใช้ห้อง ระเบียบปฏิบัติ และสถิติ ข้อมูลต่าง ๆ					
45	มีผู้รับผิดชอบการใช้ห้องบริการ					
46	การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนเพียงพอ					
47	มีบันทึกสถิติการใช้ห้องบริการ					
48	มีการติดตามประเมินผลการใช้ห้องบริการ					
49	นำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงการใช้ห้องบริการ					
	ด้านการบริหารอาคารฝึกงาน					
50	มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทสะดวก					
51	เป็นระเบียบ ไม่มีบรรยากาศทางวิชาการ					
52	มีเครื่องอำนวยความสะดวก เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพียงพอ					

ข้อ	ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
53	มีป้ายบอกวิธีการทำงาน และแนะนำเทคนิคการใช้ อุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ อย่างชัดเจน					
54	มีป้ายเตือนเรื่องความปลอดภัย และอันตรายที่อาจเกิด ขึ้นได้					
55	มีป้ายแนะนำ บำรุงรักษาการเก็บเครื่องมือ					
56	จัดสภาพอาคารประกอบตามหลักการจัด และ บำรุง ดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดี					
57	มีบันทึกสถิติผู้ใช้อาคาร					
58	มีการติดตามประเมินผลการใช้อาคาร โรงฝึกงาน					
59	นำผลการประเมินมาปรับปรุงการใช้อาคาร					
ด้านการบริหารอาคารโรงอาหาร						
60	โรงอาหารสะอาดเป็นระเบียบ และถูกหลักอนามัย					
61	โต๊ะ เก้าอี้ให้นักเรียน ครู พักรับประทานอาหารเพียงพอ					
62	เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น พัดลม โทรทัศน์ เครื่องเสียง ฯลฯ มีสภาพการใช้งานได้ดี					
63	มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทสะดวก ไม่มีกลิ่นรบกวน					
64	ที่รองรับขยะ และเศษอาหาร ถูกหลัก และเพียงพอ					
65	มีระบบการทำความสะอาด และบำบัดน้ำเสียที่ดี					
66	มีแนวปฏิบัติ และการดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดี					
67	ผู้ที่ได้รับมอบหมายมีความรับผิดชอบ					
68	มีการติดตามประเมินผลการใช้อาคาร โรงอาหาร					
69	นำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงการใช้อาคาร โรงอาหาร					
ด้านการบริหารอาคารหอประชุม						
70	สะอาด เป็นระเบียบ					
71	เครื่องเสียงที่ใช้เพียงพอ และมีคุณภาพ					

ข้อ	ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
72	มีกลิ่น และเสียงรบกวน					
73	มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ เช่น พัดลม เก้าอี้ ไมโครโฟน					
74	เจ้าหน้าที่มีความรับผิดชอบเอาใจใส่ดูแล					
75	มีการใช้หอประชุมตามแผนตารางที่กำหนด					
76	มีการบันทึกการใช้หอประชุมภายหลังการใช้แล้ว					
77	จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องในแผนปฏิบัติการ					
78	ติดตามประเมินผลการใช้หอประชุม					
79	นำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงการใช้หอประชุม					
80	ด้านการบริหารอาคารห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องน้ำ ห้องส้วมสะอาด อากาศถ่ายเทได้สะดวก มีแสงสว่างเพียงพอ					
81	ตกแต่งบริเวณรอบห้องน้ำให้เป็นระเบียบสวยงาม					
82	ฝาผนัง ประตู มั่นคงแข็งแรง และไม่มีรอยขีดข่วน					
83	มีระบบน้ำใช้เพียงพอ และอยู่ในสภาพที่ดี					
84	มีคำแนะนำการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม					
85	ผู้รับผิดชอบดูแล รักษาห้องน้ำ ห้องส้วม ให้อยู่ในสภาพที่ดี					
86	จัดงบประมาณสนับสนุนอย่างต่อเนื่องเพียงพอ					
87	ติดตามกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง					
88	มีการประเมินผลการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม อย่างต่อเนื่อง					
89	นำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงการบริหาร ห้องน้ำ ห้องส้วม					
90	ด้านการบริหารอาคารพลศึกษา อาคารพลศึกษาสะอาด เป็นระเบียบ และมีแสงสว่าง เพียงพอ					
91	มีการตกแต่งอาคารพลศึกษาที่มีบรรยากาศทางวิชาการ					

ข้อ	ปัญหาการบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
92	มีป้ายนิเทศแสดงคำแนะนำแนวปฏิบัติการใช้อุปกรณ์แต่ละประเภท					
93	อุปกรณ์กีฬา และเครื่องอำนวยความสะดวกเพียงพอ					
94	มีตาราง และระเบียบการใช้ห้องพลศึกษา					
95	ใช้อาคารตามแผน และตารางที่กำหนด					
96	มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดูแลอาคารพลศึกษา					
97	ผู้รับผิดชอบดูแล รักษาอาคารพลศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ดี					
98	ติดตามประเมินผลการใช้อาคารพลศึกษา					

ตารางที่ 30 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิจัย

ข้อ	ค่าอำนาจ จำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจ จำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจ จำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจ จำแนก
1	.62	26	.86	51	.72	76	.55
2	.34	27	.87	52	.62	77	.86
3	.44	28	.89	53	.69	78	.84
4	.22	29	.90	54	.82	79	.85
5	.71	30	.80	55	.76	80	.70
6	.76	31	.92	56	.73	81	.79
7	.61	32	.85	57	.56	82	.75
8	.81	33	.78	58	.73	83	.73
9	.82	34	.82	59	.69	84	.71
10	.82	35	.76	60	.77	85	.76
11	.71	36	.85	61	.79	86	.76
12	.69	37	.79	62	.79	87	.73
13	.74	38	.87	63	.75	88	.82
14	.69	39	.84	64	.87	89	.81
15	.68	40	.80	65	.82	90	.79
16	.76	41	.80	66	.87	91	.76
17	.71	42	.73	67	.70	92	.78
18	.70	43	.84	68	.73	93	.76
19	.71	44	.82	69	.73	94	.72
20	.78	45	.78	70	.79	95	.71
21	.72	46	.82	71	.84	96	.80
22	.84	47	.75	72	.78	97	.79
23	.87	48	.85	73	.87	98	.74
24	.78	49	.83	74	.71		
25	.85	50	.85	75	.76		

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ .99