

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายงานผลการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

**รายงานผู้ทรงคุณวุฒิ ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ
ประสานควบคุมวิทยานิพนธ์**

1. ดร.ดร.เรนา พงษ์เรืองพันธุ์

ผู้บริหารการศึกษาของรัฐ

2. ดร.ชุดima ปัญญาพินิจนกุล ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

ผู้บริหารโรงพยาบาลของรัฐบาล

3. คุณ อิชยา สุวรรณกุล หัวหน้าพยาบาลโรงพยาบาลจุฬาภรณ์

ผู้บริหารโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออก

4. คุณปราณี จันทร์เจนราเว ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาลโรงพยาบาลกรุงเทพพัทยา

ผู้บริหารโรงพยาบาลเอกชนในกรุงเทพ

5. คุณเตือนใจ แก้ววรรณ ผู้อำนวยการสายกิจการพิเศษโรงพยาบาลกรุงเทพ

ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม และ แนวคำถามเชิงลึก



ที่ ศธ 0528.03/0377

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงนาคบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

26 มกราคม 2549

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำคุณภาพของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสมิติเวชศรีราช
สังกัดส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางจุตินา พลายชุม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุญาตให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ปัจจัยที่มีความ
สัมพันธ์กับความพึงพอใจในงานของพยาบาลวิชาชีพโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออก ในความคุ้มคุ้น
ดูแลของ รศ.ดร.เมฆา พงษ์เรืองพันธุ์ ประธานกรรมการ วิจัยทางแรงดึงดูดความเครียดจากท่าน
เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก พยาบาลวิชาชีพ ประจำโรงพยาบาลสมิติเวชศรีราช
ที่มีอยู่งาน 1 ปีขึ้นไป ปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งที่ไม่ใช่หัวหน้างาน ไม่แผนกห้องฉุกเฉิน ผู้ป่วยนอก
ผู้ป่วยใน ห้องผ่าตัด และแผนกไอซี โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่าง
วันที่ 30 มกราคม 2549 ถึงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2549 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณา
ทางจริยธรรมการวิจัยของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 0-1569-6683



ที่ ศธ 0528.03/0395

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดนางแสง ต.แสงสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๓๐ มกราคม 2549

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพราชยอง^ศ
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางจุติมา พลายชุม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุญาตให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ปัจจัยที่มี
ความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในงานของพยาบาลวิชาชีพโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออก ในความ
ความคุ้มค่าเดของ รศ.ดร.เรนา พงษ์เรืองพันธุ์ ประธานกรรมการ มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์
จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก พยาบาลวิชาชีพ ประจำโรงพยาบาล
ที่มีอายุงาน ๑ ปีขึ้นไป ปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งที่ไม่ใช่หัวหน้างานในแผนกห้องคลุกเคลิน ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน
ห้องผ่าตัด และแผนกไอซี尤 โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่
๖ – ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัยของ
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคง
จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ก.พ.
3/2/49

ก.พ.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้จัดโทร. 0-1569-6683

**แบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่องปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในงานของ
พยาบาลวิชาชีพในโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออก**

คำชี้แจง การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในงานของพยาบาลวิชาชีพในโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออกเพื่อนำผลที่ได้เป็นแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางการพยาบาลให้เจริญก้าวหน้าและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานมากยิ่งขึ้น จึงคร่าวความร่วมมือจากท่านช่วยตอบแบบสอบถามซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยด้านบุคคลของพยาบาลจำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในงานของพยาบาลจำนวน 43 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามภาวะผู้นำของหัวหน้าหอผู้ป่วยจำนวน 79 ข้อ

คำตอบของท่านแต่ละฉบับจะเป็นความลับมุ่งใช้เพื่อการรวบรวมและวิเคราะห์เป็นผลของมาให้ได้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุดดังนั้นจึงขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ตรงกับความรู้สึกที่แท้จริงของท่านให้ได้มากที่สุด

ตอนที่ 1 แบบสอบถามปัจจัยส่วนบุคคลเป็นข้อมูลส่วนบุคคลของพยาบาลผู้ให้ข้อมูล

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย/ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ตรงกับความเป็นจริง กรุณาระบุทุกข้อ

1. ท่านสำเร็จการศึกษาสูงสุดในระดับใด

- ประกาศนียบัตร 3 ½ ปี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า 4 ปี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

2. แผนกที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ในโรงพยาบาลคือ แผนก ใด

- ห้องฉุกเฉิน
- ผู้ป่วยนอก
- ผู้ป่วยใน
- ห้องผ่าตัด
- แผนก ไอ ซี ยู

3. ปัจจุบันท่านมีอายุ.....ปี
4. ประสบการณ์ในการทำงานโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออกกว่า...ปี
- ตั้งแต่ 1 – 3 ปี
- มากกว่า 3 ปี – 5 ปี
- มากกว่า 5 ปี – 10 ปี
- มากกว่า 10 ปี
5. รายได้ที่ท่านได้รับเฉลี่ยต่อเดือนรวมค่าทำงานล่วงเวลา โบนัสและอื่น ๆ ... บาท/เดือน
- ต่ำกว่า 10,000 บาท
- มากกว่า 10,000 บาท - 15,000 บาท
- มากกว่า 15,000 บาท - 20,000 บาท
- มากกว่า 20,000 บาท

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในงานของพยาบาลวิชาชีพ

จำนวน 43 ข้อ ประกอบด้วยปัจจัยจูงใจ 20 ข้อ และปัจจัยค้าจุน 23 ข้อ

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อขอทราบความพึงพอใจในงานของท่าน ให้ท่านอ่าน ข้อความแต่ละข้อต่อไปนี้แล้วโปรดพิจารณาทำเครื่องหมาย/ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดของ ท่านที่มีต่อข้อคำถามตามความเป็นจริงให้ครบถ้วนข้อ ดังนี้

เห็นด้วยอย่างยิ่ง	หมายถึง ความรู้สึกที่ท่านตอบคำถามนั้นเป็นจริงทุกครั้ง
เห็นด้วย	หมายถึง ความรู้สึกที่ท่านตอบคำถามนั้นเป็นจริงส่วนใหญ่
ไม่แน่ใจ	หมายถึง ความรู้สึกที่ท่านตอบคำถามนั้นเป็นจริงครึ่งหนึ่ง
ไม่เห็นด้วย	หมายถึง ความรู้สึกที่ท่านตอบคำถามต้องข้ามเป็นส่วนใหญ่
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	หมายถึง ความรู้สึกที่ท่านตอบคำถามนั้นต้องข้ามทุกครั้ง

ข้อที่	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
	<p><u>ปัจจัยสูงๆ</u></p> <p>1. ท่านเป็นบุคคลหนึ่งที่มีส่วน ทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ ใน หน่วยงานท่านลุล่วงไปด้วยดี...</p> <p>2. ท่านมีความภูมิใจในผลการ ปฏิบัติงานของท่าน.....</p> <p>3. ท่านสามารถแก้ปัญหา เฉพาะหน้าที่เกิดขึ้นในการ ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>4. ผู้บังคับบัญชา้มีความพอดี ในการปฏิบัติงานของท่าน.....</p> <p>5. ผู้ใต้บังคับบัญชา้มีความ พอดีในการปฏิบัติงานของท่าน</p> <p>6. ท่านได้รับการยอมรับนับถือ จากเพื่อนร่วมงาน.....</p> <p>7. ผู้บังคับบัญชายอมรับใน ความสามารถของท่าน.....</p> <p>8. ท่านวุฒิสูงมากภูมิใจและรักใน วิชาชีพของท่าน.....</p> <p>9. ท่านได้รับการยกย่องนับถือ จากประชาชนทั่วไปว่าท่าน ประกอบอาชีพที่มีเกียรติ.....</p>	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่ ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
10. ท่านมีสระที่จะตัดสินใจ แก้ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ งานที่รับผิดชอบ.....
11. ท่านได้รับมอบหมายงาน อย่างเหมาะสมกับความสามารถ และความสามารถของท่าน.....
12. งานในหน้าที่รับผิดชอบ ของท่านมีปริมาณมากเกินไป...
13. งานที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมายเพิ่มเติมมีปริมาณ มากเกินไป.....
14. ท่านรู้สึกลำบากใจที่ต้อง ทำงานเกินระดับความสามารถ ความสามารถที่ศึกษามา...
15. ท่านไม่พอใจในหน้าที่ที่ รับผิดชอบอยู่ในปัจจุบัน.....
16. เมื่อการดำเนินงานมีปัญหา ท่านจะแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง.....
17. โอกาสที่หน่วยงานจะให้ ท่านศึกษาต่อมีน้อยมาก.....
18. ผู้บังคับบัญชาของท่านไม่ สนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชา เข้ารับการอบรม.....

ข้อที่	ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
19.	ในหน่วยงานของท่าน การพิจารณาผู้เข้าศึกษาต่อ อบรมเพิ่มเติม เป็นไปด้วยความยุติธรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....
20.	ท่านคิดว่าตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยมีความก้าวหน้า เช่นเดียวกับตำแหน่งอื่น..... <u>ปัจจัยคำชูน</u>	.....	.....	.....	.....	.....
21.	ท่านพอใจในการบริหารงานในหน่วยงานของท่าน.....	.....	.....	.....	.....	.....
22.	ท่านพอใจต่อระเบียบปฏิบัติงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....
23.	ท่านไม่เคยได้รับการชี้แจง เกี่ยวกับนโยบายของโรงพยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....
24.	ท่านมีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดนโยบายในหน่วยงานของท่าน.....	.....	.....	.....	.....	.....
25.	ท่านรู้สึกว่าในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน แต่ละครั้งไม่มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....
26.	ท่านได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ...	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่ ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
27. ท่านมีโอกาสปรึกษาหารือ ปัญหากับผู้บังคับบัญชาได้ ตลอดเวลา.....
28. ผู้นิเทศให้โอกาสเป็นที่ ปรึกษาและรับฟังปัญหาของ ท่านได้เป็นอย่างดี.....
29. ผู้บังคับบัญชามีความเห็น อกเห็นใจและเข้าใจปัญหานี้ การปฏิบัติงานของท่าน.....
30. ล้มพันธนาพของทุกคนใน หน่วยงานเป็นไปด้วยดี.....
31. ท่านมีความพึงพอใจในการ ทำงานร่วมกันเป็นทีม.....
32. ในหน่วยงานมีเครื่องมือ เครื่องใช้อย่างเพียงพอ.....
33. โรงพยาบาลของท่านต้องอยู่ ในทำเลที่สะดวกต่อการเดินทาง
34. ท่านรู้สึกว่าไม่ได้รับความ สะดวกสบายในการ ทำงาน.....
35. ในหน่วยงานของท่านมี จำนวนพยาบาลที่ปฏิบัติงาน เพียงพอ กับปริมาณงานใน ปัจจุบัน.....

ข้อที่	ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
36.	เงินเดือนและค่าตอบแทน จากการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ต่อค่าใช้จ่ายของท่าน.....	.....	.....	.....	.....	.....
37.	ท่านและครอบครัวได้รับ ความช่วยเหลือจากหน่วยงาน เวลาเจ็บป่วยเป็นอย่างดี.....	.....	.....	.....	.....	.....
38.	ท่านพอใจในค่าตอบแทน เกี่ยวกับรายได้.....	.....	.....	.....	.....	.....
39.	ท่านได้รับความสละยากใน เรื่องที่พกอาศัย.....	.....	.....	.....	.....	.....
40.	การปฏิบัติงานในตำแหน่ง นี้มีความมั่นคงในหน้าที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
41.	สภาพที่ทำงานของท่านมี ความมั่นคงปลอดภัย.....	.....	.....	.....	.....	.....
42.	หน่วยงานของท่านมีการ ป้องกันหรือมีแนวทางการ ป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ เป็น อย่างดี.....	.....	.....	.....	.....	.....
43.	สภาพแวดล้อมใน หน่วยงานของท่านมีการป้องกัน อุบัติเหตุเป็นอย่างดี.....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามภาวะผู้นำของหัวหน้าหอผู้ป่วยจำนวน 79 ข้อ คำศัพท์เจง ข้อความในหัวข้อต่อไปนี้ บรรยายถึงคุณสมบัติและพฤติกรรมของหัวหน้างานของท่านในด้านต่าง ๆ 5 ด้านได้แก่

1. การให้รางวัลโดยมีเงื่อนไข (Contingent Reward) จำนวน 13 ข้อ
2. การจัดการโดยมีข้อยกเว้น (Management by Exception) จำนวน 20 ข้อ
3. การสร้างบารมี (Charisma) จำนวน 18 ข้อ
4. การคำนึงถึงความเป็นเอกบุคคล (Individual Consideration) จำนวน 15 ข้อ
5. การกระตุ้นปัญญา (Intellectual Stimulation) จำนวน 13 ข้อ

ขอให้ท่านพิจารณาว่าหัวหน้างานที่เป็นผู้นำคับบัญชาของท่านในปัจจุบันมีคุณสมบัติและพฤติกรรมดังกล่าวป้อยครึ่งเพียงใดแล้วทำเครื่องหมาย/ ลงในช่องด้านขวามือท้ายข้อความแต่ละข้อตามความเป็นจริงเพียงคำตอบเดียวโดยมีเกณฑ์ให้เลือกตอบดังนี้

- 5 หมายถึง หัวหน้างานปฏิบัติเป็นประจำ
- 4 หมายถึง หัวหน้างานปฏิบัติบ่อย ๆ
- 3 หมายถึง หัวหน้างานปฏิบัติเป็นบางครั้ง
- 2 หมายถึง หัวหน้างานปฏิบัตินาน ๆ ครั้ง
- 1 หมายถึง หัวหน้างานไม่เคยปฏิบัติเลย

ตัวอย่าง

คุณสมบัติและพฤติกรรมของหัวหน้างาน	5	4	3	2	1
[ก] ทำงานโดยมีการวางแผนล่วงหน้า			/		
[ข] ให้ความยุติธรรมต่อผู้ร่วมงานทุกคนเท่าเทียมกัน		/			

จากตัวอย่างข้างบน

ข้อ (ก) ถ้าท่านตอบ 3 หมายความว่าหัวหน้างานของท่านทำงานโดยมีการวางแผนไว้ล่วงหน้าเป็นบางครั้ง

ข้อ (ข) ถ้าท่านตอบ 4 หมายความว่าหัวหน้างานของท่านให้ความยุติธรรมต่อผู้ร่วมงานทุกคนเท่าเทียมกันบ่อย ๆ

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้งาน	5	4	3	2	1
<u>การให้ร่วงวัดโดยมีเงื่อนไข</u>					
1. หัวหน้งานมอบหมายงาน ให้ท่านปฏิบัติโดยให้คำมั่น สัญญาเรื่องผลตอบแทน.....
2. หัวหน้งานอธิบายวิธี ปฏิบัติงานที่จะทำให้ท่านได้สิ่ง ตอบแทนตามที่ท่านต้องการ.....
3. หัวหน้งานให้โอกาสท่าน เลือกว่าต้องการอะไรเป็นสิ่ง ตอบแทนหากท่านปฏิบัติงาน สำเร็จ.....
4. หัวหน้งานให้ความมั่นใจว่า ท่านจะได้รับสิ่งที่ต้องการเป็นสิ่ง แลกเปลี่ยนหากท่านทุ่มเทความ พยายามในการปฏิบัติ.....
5. หัวหน้งานแสดงออกด้วย ท่าทางว่ารับรู้ในความสามารถ หรือผลงานของท่านโดยการยิ้ม พยักหน้าสัมผัส หรือป่วนมือ....
6. หัวหน้งานแสดงออกด้วย วาจาว่ารับรู้ในความสามารถ หรือผลงานของท่านโดยการ พูดชมเชย.....

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
7. หัวหน้างานพูดชุมเชยท่าน ต่อหน้าเมื่อท่านปฏิบัติงานได้ บรรลุเป้าหมาย.....
8. หัวหน้างานพูดชุมเชยท่าน ต่อหน้าผู้ป่วยและญาติเมื่อท่าน ^ก ปฏิบัติงานดี.....
9. หัวหน้างานพูดชุมเชยท่านต่อ ^ก หน้าให้ผู้ร่วมงานฟังในที่ประชุม ^ก ประจำเดือนเมื่อท่านปฏิบัติงาน ดี.....
10. หัวหน้างานประกาศความ ตีความชอบให้ผู้ร่วมงานใน โรงพยาบาลทราบโดยทั่วไปเมื่อ ท่านปฏิบัติงานดีเด่น.....
11. หัวหน้างานให้รางวัล ^ก ผู้ปฏิบัติงานโดยเสนอ ^ก ผู้บังคับบัญชาให้พิจารณาเลื่อน ตำแหน่ง/เพิ่มขั้นเงินเดือน
12. หัวหน้างานให้ความมั่นใจ ^ก ว่าท่านจะได้รับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งหากปฏิบัติงานดี.
13. หัวหน้างานมอบรางวัลที่ ^ก เป็นภารกิจสิงของ เช่น โล่หรือญี่ปุ่น ^ก ของวัฒนธรรม ชื่อดอกไม้ ๆ เมื่อท่าน ^ก ปฏิบัติงานได้สำเร็จ.....

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
<p><u>การจัดการโดยมีข้อยกเว้นของ หัวหน้างาน</u></p> <p>14. หัวหน้างานแสดงความ พอใจในการปฏิบัติงานของท่าน หากว่าการปฏิบัติงานนั้นเป็น การปฏิบัติตามวิธีแบบเดิม.....</p> <p>15. หัวหน้างานกำหนดใหม่ การปฏิบัติงานตามวิธีที่เคย ปฏิบัติแต่เดิมเสมอ.....</p> <p>16. หัวหน้างานบอกเทคนิคใน การปฏิบัติงาน.....</p> <p>17. หัวหน้างานบอกความเชื่อ หรือทัศนคติ ของตนเองให้ท่าน รับฟัง.....</p> <p>18. หัวหน้างานไม่พยายาม เปลี่ยนแปลงสิ่งใด ๆ หากเห็นว่า สิ่งนั้นถูกต้องเหมาะสม.....</p> <p>19. หัวหน้างานสนับสนุนให้ ท่านมีความคิดสร้างสรรค์..</p> <p>20. หัวหน้างานแสดงความเห็น ใจและไม่กล่าวข้ามเติมเมื่อท่าน ปฏิบัติงานผิดพลาด.....</p>

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
21. หัวหน้างานให้คำแนะนำ อบรมสั่งสอนและเน้นให้ฝึกฝน เมื่อท่านปฏิบัติงานผิดพลาด บ่อยครั้ง.....
22. หัวหน้างานเรียกท่านไป ตักเตือนสองต่อสองโดยให้ เหตุผลพร้อมทั้งคำแนะนำ วิธี ปฏิบัติที่ถูกต้องเมื่อท่าน ปฏิบัติงานผิดพลาด.....
23. หัวหน้างานทบทวน จุดมุ่งหมายและวิธีปฏิบัติให้ เข้าใจเมื่อท่านปฏิบัติงาน ผิดพลาด.....
24. หัวหน้างานชี้ให้ท่านเห็น จุดบกพร่องที่ท่านควรปรับปรุง แก้ไขในการพัฒนาตนเอง....
25. หัวหน้างานชี้ให้ท่านเห็น ความผิดพลาดมากกว่าการ วิเคราะห์.....
26. หัวหน้างานแสดงความไม่ พอใจเมื่อท่านปฏิบัติงานไม่ เป็นไปตามที่คาดหวัง.....

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
27. หัวหน้างานว่ากล่าว ตักเตือนเมื่อท่านทำผิดและบอก ให้ท่านทราบว่าตามของมี ความรู้สึกอย่างไร.....					
28. หัวหน้างานแนะนำท่านให้ ระวังการปฏิบัติในสิ่งที่เคย ผิดพลาด.....					
29. หัวหน้างานดำเนินดีเยี่ยม ด้วยว่าจะเมื่อท่านปฏิบัติงาน ผิดพลาดต่ำกว่ามาตรฐาน.....					
30. เมื่อท่านปฏิบัติงาน ผิดพลาดหัวหน้างานมักบันทึก ข้อความเกี่ยวกับความผิดพลาด ของท่านและรายงานให้หัวหน้า ฝ่ายการพยาบาลทราบ.....					
31. หัวหน้างานเมื่อดำเนินแล้ว ก็เลิกแล้วต่อ กันไม่นำเหตุการณ์ นั้นไปตัดสินพฤติกรรมท่านใน สถานการณ์อื่น.....					
32. หัวหน้างานเสนอ ผู้บังคับบัญชาให้พิจารณาลด ขั้นเงินเดือนเมื่อท่านปฏิบัติงาน ผิดพลาดร้ายแรง.....					

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
33. หัวหน้างานเสนอให้ ผู้บังคับบัญชาลงโทษเมื่อมี ผู้กระทำผิดวินัย..... <u>การสร้างบำรุงของหัวหน้างาน</u>
34. หัวหน้างานทำให้ท่านเกิด ความเลื่อมใส ศรัทธา.....
35. หัวหน้างานประพฤติดน สมควรเคารพยิ่ง.....
36. หัวหน้างานเป็นแบบอย่าง ที่ดีให้แก่ท่านอย่างเลียนแบบ ตาม.....
37. หัวหน้างานทำให้ท่านเกิด ความไว้วางใจในความสามารถ และการตัดสินใจ.....
38. หัวหน้างานทำให้ท่านเกิด ความกระตือรือร้นและอย่าง อุทิศตนทำงานโดยไม่หวัง ผลประโยชน์.....
39. หัวหน้างานมีความมั่นใจ ในตนเอง.....
40. หัวหน้างานให้ความเป็น กันเองและมีเมตตา.....

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
41. หัวหน้างานมีความซื่อสัตย์ สุจริต.....
42. หัวหน้างานให้ความ ยุติธรรมแก่ผู้ร่วมงานทุกคน....
43. หัวหน้างานแนะนำให้ท่าน มองสิ่งต่าง ๆ ในอนาคตในแง่ดี
44. หัวหน้างานมี ความสามารถกระตุ้นให้ท่าน รู้จักแสดงความคิดเห็น.....
45. หัวหน้างานส่งเสริมให้ ผู้ร่วมงานได้พัฒนาตนเอง...
46. หัวหน้างานเต็มใจถ่ายทอด ความรู้และประสบการณ์ให้แก่ ท่าน.....
47. หัวหน้างานมีวิสัยทัศน์และ คิดในเชิงบวก....
48. หัวหน้างานกล้าเสี่ยง กล้า ตัดสินใจ.....
49. หัวหน้างานคำนึง到วิธีการ ใหม่ในการแก้ปัญหาให้กับ หน่วยงาน.....

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้งาน	5	4	3	2	1
50. หัวหน้งานประเมิน สถานการณ์ได้อย่างถูกต้องไว ต่อความต้องการและค่าaniym ของผู้ร่วมงานและ สภาพแวดล้อม.....
51. หัวหน้งานแสดง คุณลักษณะผู้นำที่ดีทำให้ท่าน เกิดความจงรักภักดี
<u>การคำนึงถึงความเป็นเอก</u> <u>บุคคลของหัวหน้งาน</u>					
52. หัวหน้งานมอบหมายให้ ผู้ร่วมงานปฏิบัติโดยพิจารณา ความรู้ความสามารถของแต่ละ คน.....
53. หัวหน้งานให้ธุรกิจฯ เหมาะสมกับความต้องการของ ผู้ร่วมงานแต่ละบุคคล.....
54. ความสัมพันธ์ของท่านกับ หัวหน้งานทำให้ท่านพร้อมที่ จะอุทิศตนเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน...

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
55. หัวหน้างานมอบอำนาจให้ ท่านได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ เต็มที่.....
56. หัวหน้างานใช้การบริหาร แบบมีส่วนร่วมให้ผู้ร่วมงานมี ส่วนในการตัดสินใจเกี่ยวกับ งาน.....
57. หัวหน้างานทำหน้าที่เป็นพี่ เลี้ยง ครูผู้แนะนำและผู้ฝึกแก่ ท่าน.....
58. หัวหน้างานให้โอกาสท่าน พัฒนาตนเองโดยการศึกษา อบรมเพิ่มเติม.....
59. หัวหน้างานปฏิบัติตนอยู่ใน สถานะเดียวกับท่าน.....
60. หัวหน้างานจะใช้วิธีการ สื่อสารกับท่านโดยตรงไม่ผ่าน ผู้อื่น.....
61. หัวหน้างานสร้าง ความคุ้นเคยและรับรู้ปัญหาใน การปฏิบัติงานโดยวิธีการตรวจ เยี่ยม.....

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
62. หัวหน้างานให้ความรู้และ ข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ แก่ท่านอยู่ เสมอ.....					
63. หัวหน้างานให้คำปรึกษา เมื่อท่านมีปัญหาในการ ปฏิบัติงาน.....					
64. หัวหน้างานแสดงความชื่น ชมท่านชุมนุมือท่านปฏิบัติงาน ดี.....					
65. หัวหน้างานสร้างความ มั่นใจให้ท่านโดยมอบหมายงาน พิเศษให้ปฏิบัติ.....					
66. หัวหน้างานให้ความเอาใจ ใส่เป็นพิเศษแก่ผู้ร่วมงานที่มี ปัญหา..... <u>การกระตุ้นปัญญาของหัวหน้า งาน</u>					
67. หัวหน้างานบอกให้ ผู้ร่วมงานทุกคนทราบถึงปัญหา ที่หน่วยงานเผชิญอยู่.....					
68. หัวหน้างานสนับสนุนให้ ท่านทดลองปฏิบัติด้วยวิธีใหม่ ๆ ในการแก้ไขปัญหาของ หน่วยงาน.....					

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้งาน	5	4	3	2	1
69. หัวหน้งานแนะนำให้ท่าน คิดก่อนลงมือปฏิบัติ.....
70. หัวหน้งานกระตุ้นให้ท่าน ปฏิบัติได้มากกว่าที่ท่าน คาดหวัง.....
71. หัวหน้งานส่งเสริมให้ท่าน ฝรั่งเศศึกษา.....
72. แนวคิดของหัวหน้งานทำ ให้ท่านรู้สึกว่าจำเป็นต้อง ^{เปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติตาม} บางอย่างที่เคยปฏิบัติตาม.....
73. คำแนะนำของหัวหน้งาน ทำให้ท่านเกิดความคิดใหม่ซึ่ง ^{ไม่เคยมีมาก่อน}
74. หัวหน้งานเสนอแนะโดยราย การใช้ทรัพยากร่วมกับ ^{หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง}
75. หัวหน้งานแนะนำให้ท่าน ^{ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ} บริบทของหน่วยงาน.....
76. หัวหน้งานบอกริทีการและ แนวทางในการแก้ปัญหา ที่ ^{เกิดขึ้นในหน่วยงาน}

คุณสมบัติและพฤติกรรมของ หัวหน้างาน	5	4	3	2	1
77. หัวหน้างานให้ความสำคัญ กับค่านิยม การดำเนินธุรกิจ ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ความต้องการส่วนตน					
78. หัวหน้างานบอก จุดมุ่งหมายของหน่วยงานที่ต้อง ^{.....} ทำให้สำเร็จ.....
79. หัวหน้างานร่วมกำหนดคำ ^{.....} ชี้แจงหรือสัญลักษณ์ของ หน่วยงานและการปฏิบัติงานที่ ^{.....} ทุกคนยอมรับ.....

แนวคำถามเพื่อการสัมภาษณ์เชิงลึก

พยาบาลวิชาชีพโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออก มีความคิดเห็นต่อการทำงานในโรงพยาบาลเอกชนภาคตะวันออกอย่างไร

แนวคำถามเพื่อการสัมภาษณ์เชิงลึก 18 ข้อ

1. ในโรงพยาบาลที่ท่านทำงานอยู่มีสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างไร
2. ท่านรู้สึกภาคภูมิใจและรักในวิชาชีพพยาบาลในการทำงานอย่างไร
3. การปฏิบัติงานของ ท่านได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานภายนอกอย่างไร
4. งานที่ท่านทำอยู่ในโรงพยาบาลเอกชน เหมาะสมกับความสามารถของท่านอย่างไร
5. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเมื่อมีการพิจารณาผู้มีสิทธิเข้าศึกษาหรืออบรมต่อเนื่องของพยาบาลในหน่วยงาน ที่ท่านทำงานอยู่
6. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร ในการบริหารงานของหัวหน้างานที่ท่านทำงานอยู่
7. ปริมาณงานที่ท่านรับผิดชอบอยู่เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนพยาบาลในแต่ละงาน เป็นอย่างไร
8. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับเงินเดือน ค่าตอบแทนอื่น ๆ และสวัสดิการที่ท่านได้รับ
9. ตำแหน่งงานที่ท่านปฏิบัติ อยู่มีความมั่นคงต่อการทำงานในโรงพยาบาลเอกชน ของท่านอย่างไร
10. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร ต่อการการป้องกันอุบัติเหตุหรือโรคติดต่อต่าง ๆ ในโรงพยาบาลเอกชนซึ่งเป็นสถานที่ทำงานของท่าน
11. เมื่อท่านหรือบุคคลในครอบครัวของท่าน เจ็บป่วยท่านได้รับการดูแลจากโรงพยาบาลเอกชนที่ท่านปฏิบัติงานอยู่เป็นอย่างไร
12. แรงจูงใจครรภ์เป็นอย่างไร จึงจะทำให้ท่านสามารถทำงานเป็นพยาบาลวิชาชีพในโรงพยาบาลเอกชน ได้ดี
13. การได้รับการยกย่องจากเพื่อนร่วมงานมีผล ต่อการทำงานในโรงพยาบาลเอกชนที่ท่านทำงานอยู่อย่างไร
14. เมื่อท่านทราบว่าเพื่อนร่วมงานที่ทำงานภายในแผนกเดียวกันกำลังจะลาออกจากงานท่านมีความคิดเห็นอย่างไร

15. ถ้าท่านมีโอกาสเป็นหัวหน้างานท่านจะมีวิธีการอย่างไรที่จะไม่ให้พยาบาลซึ่งเป็นลูกน้องของท่านลาออกจากงานด้วยเหตุผลที่ไม่สมควร
16. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรในการปฏิบัติงานของหัวหน้างานซึ่งมีความซื่อสัตย์สุจริต บอกจุดมุ่งหมายของหน่วยงานที่ต้องทำให้สำเร็จ และบอกให้ทุกคนทราบถึงปัญหาที่หน่วยงานเผชิญอยู่
17. เมื่อการดำเนินงานมีปัญหาเกิดขึ้น ท่านคิดว่า ควรแก้ปัญหาอย่างไรที่ทำให้พยาบาลระดับปฏิบัติการ พึงพอใจในการทำงาน
18. ท่านมีวิธีการแก้ไขอย่างไร ในปริมาณที่ท่านทำอยู่ซึ่งท่านคิดว่าปริมาณงานมากเกินไปเมื่อเทียบกับจำนวนพยาบาล