

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

1. รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ
2. หนังสือขอความร่วมมือในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ
และเก็บรวบรวมข้อมูล

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รศ.ดร. ฉลอง ทับศรี
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
อาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา
2. น.ต.หญิง ดร.ภัทรภรณ์ ภัทรโยธิน
อาจารย์วิทยาลัยพยาบาลทหารอากาศ
กรมแพทย์ทหารอากาศ
3. นางกฤษณา ไส้สุวรรณ
ครูชำนาญการพิเศษ ครูเกียรติยศ ของ
สำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติโรงเรียนจุกเสม็ด
4. นางกรรณิกา เกิดชูชื่น
ครู คศ. 2 ครูภาษาไทยดีเด่น
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต 3
โรงเรียนสิงห์สมุทร
5. นางยุพา พิมพ์แป้น
ครู คศ. 2 ครูภาษาไทยดีเด่น
โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์ 2
6. นางสาวศรีวัน ธรรมรังรอง
ศึกษานิเทศชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต 3
อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี



ที่ ศธ 0528.03/๐๐๘๖

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๑ มกราคม 2549

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราษฎร์ประดิษฐ์วิทยา
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางวาสนา คงวารี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนา
รูปแบบการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2
ในความควบคุมดูแลของ ผศ.ดร.มนตรี แย้มกสิกร ประธานกรรมการ มีความประสงค์จะขอความ
อนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก นักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2
ปีที่ 2 โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 14 มกราคม 2549 ถึง
วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัย
ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคง
จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 0-7940-9461

ที่ ศธ 0528.03/3320



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๘ ธันวาคม 2548

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง ทับศรี
สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอโครงการวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางวาสนา คงวารี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2 ในความควบคุมดูแลของ ผศ.ดร.มนตรี แยมกสิกร ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอกความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466



ที่ ศธ 0528.03/3323

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถนนลงหาดบางแสน ต.แสนสุข

อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๘ ธันวาคม 2548

เรื่อง ขอเชิญ นาวาอากาศหญิง ดร.ภัทรภรณ์ ภัทรโยธิน เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน เจ้ากรมแพทยทหารอากาศ

ด้วยนางวาสนา คงวารี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา
เทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนารูปแบบ
การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2 ในความ
ควบคุมดูแลของ ผศ.ดร.มนตรี เข้มกลักร ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ
เพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาวาอากาศหญิง ดร.ภัทรภรณ์ ภัทรโยธิน
เป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ นาวาอากาศหญิง ดร.ภัทรภรณ์ ภัทรโยธิน เป็น
ผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือของนิสิตในครั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็น
อย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466



ที่ ศธ 0528.03/3318

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข

อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๔ ธันวาคม 2548

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน คุณกรรณิกา เกิดชูชื่น
สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงขั้ววิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางวาสนา กงวารี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2 ในความควบคุมดูแลของ ผศ.ดร.มนตรี แยมกสิกร ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
กองจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466



ที่ ศธ 0528.03/3319

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๘ ธันวาคม 2548

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน คุณกฤษณา ไส้สุวรรณ
สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงข้อวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางวาสนา คงวารี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2 ในความควบคุมดูแลของ ผศ.ดร.มนตรี แย้มกสิกร ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466



ที่ ศธ 0528.03/332)

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข

อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๙ ธันวาคม 2548

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน คุณศรีวิน ธรรมรังรอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอวิจัยวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางวาสนา คงวารี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2 ในความควบคุมดูแลของ ผศ.ดร.มนตรี แย้มกสิกร ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
 จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466



ที่ ศธ 0528.03/3322

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข

อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๕ ธันวาคม 2548

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน คุณสุภา พิมพ์าเป็น
สิ่งที่ส่งมาด้วย แก้วโครงข่อยวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางวาสนา คงวารี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนา
รูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2
ในความควบคุมดูแลของ ผศ.ดร.มนตรี เข้มกลีกร ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้าง
เครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่อง
ดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ
เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ภาคผนวก ข

1. แผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มทดลอง
2. แผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มควบคุม
3. แบบทดสอบวัดความสามารถการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 ปีที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๑

เรื่อง การสร้างคำจากรูปภาพ

การสร้างคำ

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

การสร้างคำใหม่ให้มีความสัมพันธ์กับภาพ เป็นการสะสมคำที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดคำที่หลากหลายนำไปใช้ในการเขียนสื่อความที่ดีต่อไป

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนสร้างคำจากรูปภาพ ที่นำมาจากสื่อสิ่งพิมพ์ที่กำหนดให้ได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม

เนื้อหาสาระ

การสร้างคำใหม่จากรูปภาพ คือ การคิดคำใหม่โดยเปลี่ยนจากคำเดิมที่เคยเรียกอยู่แล้ว ให้เป็นชื่อเรียกที่แปลกไปจากเดิม เช่น รูป ✈ คำเรียกชื่อ เครื่องบิน คำใหม่ที่สร้างขึ้นจากความคิดของตนเองโดยไม่ได้ออกเลียนแบบจากคนอื่น ตัวอย่างเช่น เรือบินเวหา เรือเหาะ เหล็กยักษ์ เจ้าเวหาบนท้องฟ้า เจ้าแห่งอากาศ เจ้านกยักษ์ เครื่องร่อนเหล็ก เหล็กบิน นกยักษ์บิน

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑.๑ ครูหยิบกระดาษ ๑ แผ่นขึ้นมา สนทนาซักถามร่วมกับนักเรียนในประเด็น

- สิ่งนี้คืออะไร
- คิดว่าทำไมถึงเรียกว่าอย่างนั้น
- เราสามารถเรียกชื่อใหม่ได้หรือไม่ ทำไม
- ยกตัวอย่างชื่อ

๑.๒ ครูเปลี่ยนนำ ดินสอ ไม้บรรทัดขึ้นมา ซักถามซ้ำ จากนั้นร่วมกันสรุปว่าวัสดุดังกล่าวมีชื่อเรียกดังนี้ เพราะว่าเป็นคำเรียกชื่อที่ถูกบัญญัติขึ้น เป็นคำที่ทุกคนยอมรับและถูกเรียกมานานแล้ว

ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒.๑ ครูนำรูปภาพ → เครื่องบินให้นักเรียนดู และตั้งคำถามกับนักเรียนว่า รูปภาพที่นำมามีชื่อเรียกว่าอะไร คำตอบคือ “เครื่องบิน” ครูสนทนากับนักเรียนว่า ให้นักเรียนภายในห้องช่วยกันเรียกชื่อให้แปลกใหม่ ให้มากที่สุดและมีความหมายตรงกับชื่อเรียกในรูปภาพ โดยที่นักเรียนคนใดสร้างคำเรียกชื่อคำใหม่ได้ ให้ออกมาเขียนบนกระดาน

๒.๒ ครูตั้งคำถามกับนักเรียนว่า คำเรียกชื่อที่นักเรียนสร้างขึ้น เพื่อน ๆ ในห้องยอมรับหรือไม่ และคำเรียกชื่อที่นักเรียนสร้างขึ้นทุกคำถือว่าไม่ผิด ให้นักเรียนทุกคนปรบมือให้กับเพื่อนที่ออกมาช่วยกันสร้างคำใหม่จากรูปภาพและออกมาเขียนบนกระดาน จากนั้นให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ ๕ คน (แบ่งกลุ่มโดยนับเลข ๑-๕)

ขั้นที่ ๓ ผลิตงานเขียน

๓.๑ ครูนำรูปภาพจากนิตยสาร แผ่นพับ ใบปลิว และจากหนังสือพิมพ์ โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเลือกอย่างน้อย ๒ รูป ตัดรูปภาพที่เลือกไว้ ติดบนกระดาษ โดยนักเรียนสร้างคำใหม่จากรูปภาพให้มากที่สุด ลงในแบบฝึกที่ ๑ ภายในเวลาที่กำหนด คือ ๑๕ นาที

๓.๒ ให้นักเรียนส่งตัวแทนกลุ่มออกมาเขียนคำใหม่ที่สร้างขึ้นจากรูปภาพ บนกระดาน พร้อมส่งแบบฝึกที่มีรูปภาพและคำที่สร้างขึ้น

๓.๓ ครูและนักเรียนช่วยกันอ่านคำที่นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมาเขียนบนกระดาน และให้คะแนนแต่ละกลุ่ม กลุ่มใดสร้างคำจากรูปภาพได้มากที่สุด และไม่ซ้ำแบบใคร เป็นฝ่ายชนะ

๓.๔ ครูทบทวนเรื่องการสร้างคำเป็นรายบุคคล โดยให้นักเรียนคัดตัวอักษรจากสิ่งพิมพ์ที่นักเรียนชอบมา ๖ ตัวคิดลงในใบงานที่ ๑ แล้วสร้างคำใหม่ที่มีความหมายมาให้มากที่สุด ภายในเวลา ๒๐ นาที

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. ให้นักเรียนแลกเปลี่ยนผลงานของตนเองให้เพื่อนร่วมกันประเมิน และนำมาแก้ไขข้อบกพร่อง

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

๕. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปว่า การสร้างคำใหม่ให้มีความสัมพันธ์กับภาพเป็นการสะสมคำที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดคำที่หลากหลายนำไปใช้ในการเขียนสื่อความที่ดีต่อไป

สื่อการเรียนการสอน

๑. รูปภาพสร้างคำจากวารสารเพื่อนรัก อ่านสนุก

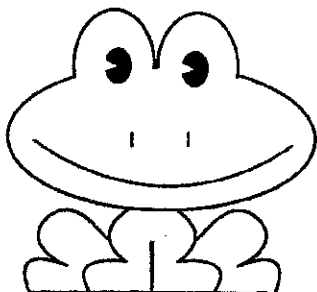
๒. ดินสอ ไม้บรรทัด กระดาษ
๓. ใบงานที่ ๑
๔. แบบฝึกที่ ๑

การวัดผลและประเมินผล

๑. สังเกตการตอบคำถาม
๒. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ตรวจผลงานที่น่าเสนอ

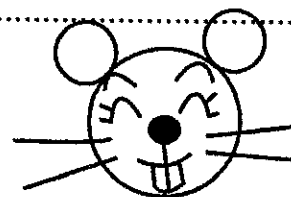
แบบฝึกที่ ๑

เรื่อง การสร้างคำจากรูปภาพ



ให้เด็กๆ ระดมความคิดสร้างคำใหม่
จากรูปภาพ จากสื่อสิ่งพิมพ์ที่
กำหนดให้ภายในเวลา ๑๕ นาที ค่ะ

ชื่อกลุ่ม.....





ใบงานที่ ๑
เรื่อง การสร้างคำจากตัวอักษร

เด็กๆ ตัดตัวอักษรจากสื่อสิ่งพิมพ์มาติดในวงกลม ๖ วง แล้ว
สร้างคำใหม่ที่มีความหมาย ภายในเวลา ๒๐ นาทีนะคะ

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....

แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๒

การสร้างคำ

เรื่อง การคิดคำที่มีความหมายตรงกันข้าม

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

และคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน

สาระสำคัญ

การคิดคำที่มีความหมายตรงกันข้ามและคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน ทำให้มีคำที่จะนำไปใช้ในการเขียนมากขึ้น

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

๑. นักเรียนคิดคำที่มีความหมายตรงกันข้ามกับคำที่กำหนดให้ได้มากที่สุด
๒. นักเรียนคิดคำที่มีความหมายตรงกันข้ามกับรูปภาพที่กำหนดให้ได้มากที่สุด
๓. นักเรียนคิดคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกันได้มากที่สุด

เนื้อหาสาระ

คำที่มีความหมายตรงกันข้ามกัน คือ คำที่มีความหมายขัดแย้งกัน เช่น

อ้วน - ผอม	เล็ก - ใหญ่
สูง - ต่ำ	มาก - น้อย
ใกล้ - ไกล	ดำ - ขาว

คำที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน คือ คำที่มีความหมายเหมือนกัน หรือไปในทิศทางเดียวกัน เช่น

ผู้หญิง คำที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน คือ สตรี นารี ลีลา บังอร พนิดา สาวสวย บุตรี

ใจ คำที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน คือ ฤดี ฤทัย จิต กมล หัวใจ ดวงใจ พระทัย

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑.๑ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๘ กลุ่ม ๆ ละ ๕ คน เพื่อเล่นเกม โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ครูนำกล่องคำปริศनावางบนโต๊ะ นักเรียนแต่ละกลุ่ม ส่งตัวแทน ๑ คน หยิบวัสดุที่อยู่ในกล่องมาจับคู่กันทีละอย่าง เมื่อคิดว่าวัสดุที่หยิบมาแล้วไม่ใช่คู่กัน ใส่กลับคืน เข้าไปใส่กล่องเหมือนเดิม แล้วใช้มือค้นหาวัสดุที่คิดว่าเป็นคู่กัน นำมาวางไว้บนโต๊ะ โดยเพื่อนในกลุ่มสามารถช่วยกันบอกได้ แต่ห้ามจับต้องสิ่งของที่อยู่ในกล่องนั้น

- นักเรียนกลุ่มไหนสามารถจับคู่วัสดุครบทุกคู่ก่อน เป็นฝ่ายชนะ โดยวัสดุที่อยู่ในกล่องมีมากแต่จะมีวัสดุที่จับคู่กันได้เพียง ๔ คู่ เท่านั้น ตัวอย่างเช่น

แปรงสีฟันคู่กับยาสีฟัน ซ้อนคู่กับส้อม ยางลบคู่กับดินสอ สีเทียนคู่กับสมุดวาดเขียน
ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒.๑ ครูและนักเรียนช่วยกันเฉลยว่าวัสดุอะไรคู่กับอะไรและช่วยกันสรุปว่า วัสดุทุกอย่างจับคู่กัน เพราะมีความสัมพันธ์กัน จากนั้น ครูแจกซองที่มีรูปภาพอยู่ในซอง จำนวน ๑๐ ภาพ โดยนักเรียนระดมความคิดกันเพื่อจับคู่ภาพและอภิปรายร่วมกันว่าภาพเหล่านั้นมีความสัมพันธ์กันอย่างไร โดยใช้เวลา ๑ นาที รูปภาพที่มีอยู่ในซองได้แก่

เย็น-ร้อน มาก-น้อย เตี้ย-สูง เปิด-ปิด หน้า-หลัง

๒.๒ ตัวแทนนักเรียนในกลุ่มออกมานำเสนอว่ารูปภาพที่ให้จับคู่กันมีความสัมพันธ์กันอย่างไร คำตอบคือ เป็นรูปภาพตรงกันข้าม เช่น

- รูปภาพของเย็น ตรงกันข้ามกับรูปภาพของร้อน
- รูปภาพของที่มีปริมาณมาก ตรงข้ามกับรูปภาพของที่มีปริมาณน้อย
- รูปภาพคันกระบองเพชรเตี้ย ตรงข้ามกับรูปภาพคันกระบองเพชรสูง
- รูปภาพหลอดไฟที่เปิด ตรงข้ามกับรูปภาพหลอดไฟที่ปิด
- รูปภาพข้างหน้าของแมว ตรงข้ามกับรูปภาพข้างหลังของแมว

๒.๓ จากนั้นนักเรียนร่วมกันสรุปว่า การจับคู่รูปภาพให้สัมพันธ์กัน เป็นการจับคู่รูปภาพที่มีความหมายตรงกันข้ามกัน

๒.๔ ครูแจกซองใส่บัตรคำ จำนวน ๑๐ ใบ โดยนักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันจัดกลุ่มคำที่อยู่ในซอง ที่มีความสัมพันธ์กัน โดยใช้เวลา ๑ นาที (คำที่มีอยู่ในซอง ได้แก่ ใจ ฤดี ฤทัย สตรี ผู้หญิง บังอร นารี บุรุษ สมชาย ผู้ชาย)

๒.๕ ครูตั้งคำถามกับนักเรียนว่า คำที่นักเรียนจัดกลุ่มนั้นมีคำว่าอะไรบ้าง และเพราะอะไรถึงได้จัดกลุ่มคำในลักษณะเช่นนี้ คำตอบคือ เพราะกลุ่มคำดังกล่าวเป็นคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน

ขั้นที่ ๓ ผลงานเขียน

๓.๑ ครูแจกนิทานเรื่องหนูน้อยแดง โมงให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

- ให้นักเรียนในกลุ่มช่วยกันคิดคำที่สามารถเขียนเป็นคำตรงกันข้ามมาให้มากที่สุด ลงในแบบฝึกที่ ๒ โดยใช้เวลา ๑๐ นาที

ตัวอย่าง หนูน้อยแดงโม น้อย ตรงข้ามกับ มาก

- ตัวแทนนักเรียนออกมาเขียนคำตรงกันข้ามบนกระดาน คำละ ๑ คะแนน กลุ่มใดสามารถคิดคำตรงกันข้ามได้มากที่สุดจะเป็นฝ่ายชนะ และถ้าเป็นคำที่ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่นเลย จะได้คำละ ๒ คะแนน

- นักเรียนร่วมกันอ่านคำตรงกันข้ามของแต่ละกลุ่มช่วยกันคิด

- ครูสนทนากับนักเรียนว่า คำตรงกันข้ามนั้น เราสามารถนำไปใช้ในการเขียนและการที่เราคิดคำตรงกันข้ามได้มากที่สุด จะช่วยให้เรามีคำในการเขียนเรื่องที่แปลกใหม่ ไม่ซ้ำแบบใคร

๓.๒ ครูแจกใบงานที่ ๒ นิทานเรื่อง กบปากกว้าง โดยนักเรียนแต่ละคนคิดคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกันกับคำที่ขีดเส้นใต้ในนิทาน มาให้มากที่สุด ภายในเวลา ๑๕ นาที เมื่อหมดเวลาครูเก็บใบงานและสุ่มนักเรียน ๔ คน ออกมาเขียนคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกันบนกระดาน ครูเฉลยคำที่ถูกต้องไปพร้อม ๆ กัน

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. นักเรียนช่วยกันอ่านคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกันที่ครูเฉลยบนกระดาน และแลกเปลี่ยนผลงานเพื่อตรวจคำตอบของเพื่อนที่เขียนแตกต่างไปจากคำเฉลย

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

๕. นักเรียนร่วมกันสรุปว่า การคิดคำที่มีความหมายตรงกันข้าม และคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกันช่วยให้เราสามารถนำคำมาใช้ในการเขียนได้มากขึ้น

สื่อการเรียนการสอน

๑. บัตรคำ จากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร และแผ่นพับใบปลิว

๒. รูปภาพจากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร

๓. นิทานเรื่อง หนูน้อยแดงโม

๔. นิทานเรื่อง “กบปากกว้าง”

๕. กล้องปริศนาคำทาย

๖. แปรงสีพื้น ยาสีฟัน ช้อน ส้อม ยางลบ ดินสอ สีเทียน สมุดวาดเขียน

๗. ใบงานที่ ๒

๘. แบบฝึกที่ ๒

การวัดผลประเมินผล

๑. สังเกตการตอบคำถาม
๒. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ตรวจผลงานที่น่าสนใจ

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

แบบฝึกที่ ๒

เรื่อง การคิดคำที่มีความหมายตรงกันข้าม

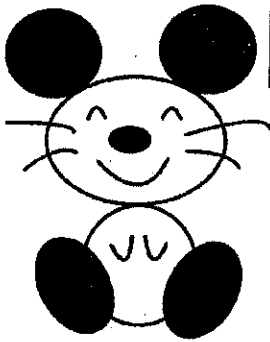
ให้เด็กๆ ระดมความคิด หาคำตอบจาก
คำในนิทานเรื่องหนูน้อยแดงมาให้มาก
ที่สุด ภายในเวลา ๑๕ นาทีนะจ๊ะ แล้วส่ง
ตัวแทนออกมานำเสนอหน้าห้องด้วยนะ



ชื่อกลุ่ม.....

คำที่มีความหมายตรงกันข้าม จากนิทานเรื่องหนูน้อยแดงโม





ใบงานที่ ๒

เรื่อง การคิดคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน

เด็กๆ คะ ใบงานนี้ปฏิบัติด้วยตนเองนะคะ โดยอ่านนิทานเรื่องกบปากกว้าง แล้วคิดคำที่มีความหมายคล้ายคลึงกับคำที่ขีดเส้นใต้มาให้มากที่สุด ภายในเวลา ๑๕ นาทีค่ะ

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

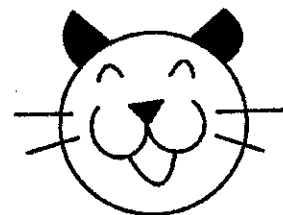
.....

.....

.....

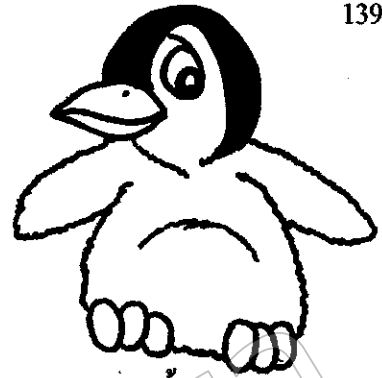
.....

.....



สื่อการเรียนการสอน

นิทานเรื่อง หนูน้อยแดงโม



หนูน้อยแดงโม เป็นคนขยัน ฉลาด และเป็นคนใจดี รักความสะอาด มีน้ำใจ และชอบช่วยเหลือคนอื่น เมื่อวานนี้หนูน้อยแดงโมช่วยเหลือแมวที่ไม่สบายกำลังจะตาย โดยนำไปหาคุณหมอให้ช่วยรักษาเจ้าแมวตัวนี้ จนกระทั่งเจ้าแมวหายป่วย ขณะที่เดินกลับบ้าน พบเด็กขอทาน ยากจน หนูน้อยแดงโมให้เงินเขาไป หนูน้อยแดงโมคิดในใจว่า วันนี้เราทำความดีช่วยเหลือสัตว์เล็ก และให้เงินคนยากจน ทำให้เรารู้สึกสบายใจและมีความสุขมาก

คำเฉลย

หาคำเพื่อคิดคำตรงกันข้ามจากนิทาน เรื่องหนูน้อยแดงโม

น้อย ขยัน ฉลาด ใจดี สวย รัก สะอาด วานนี้ ได้ ไป ให้
ช่วยเหลือ คนหนึ่ง สบาย ตาย หาย วัง ขอทาน ยากจน เด็ก
ความดี ดี สัตว์เล็ก สบายใจ ความสุข

เฉลย

น้อย	ตรงกันข้ามกับ	มาก	ขยัน	ตรงกันข้ามกับ	ขี้เกียจ
ฉลาด	ตรงกันข้ามกับ	โง่	ใจดี	ตรงกันข้ามกับ	ใจร้าย
สวย	ตรงกันข้ามกับ	ขี้เหร่	รัก	ตรงกันข้ามกับ	เกลียด
สะอาด	ตรงกันข้ามกับ	สกปรก	สบาย	ตรงกันข้ามกับ	ลำบาก
ได้	ตรงกันข้ามกับ	เสีย	คนหนึ่ง	ตรงกันข้ามกับ	หลายคน
ตาย	ตรงกันข้ามกับ	เกิด	ไป	ตรงกันข้ามกับ	มา/กลับ
ให้	ตรงกันข้ามกับ	กิน/รับ	หาย	ตรงกันข้ามกับ	อยู่
วัง	ตรงกันข้ามกับ	เดิน	ยากจน	ตรงกันข้ามกับ	รวย
เด็ก	ตรงกันข้ามกับ	ผู้ใหญ่	ความดี	ตรงกันข้ามกับ	ความชั่ว
ดี	ตรงกันข้ามกับ	ร้าย/เลว	สัตว์เล็ก	ตรงกันข้ามกับ	สัตว์ใหญ่
สบายใจ	ตรงกันข้ามกับ	ทุกข์ใจ	ขอทาน	ตรงกันข้ามกับ	เศรษฐี
ความสุข	ตรงกันข้ามกับ	ความทุกข์	มีน้ำใจ	ตรงกันข้ามกับ	ใจจัด/ใจดำ
เมื่อวานนี้	ตรงกันข้ามกับ	วันนี้	ช่วยเหลือ	ตรงกันข้ามกับ	ทอดทิ้ง

สื่อการเรียนรู้การสอน

นิทานเรื่องกบปากกว้าง

เจ้ากบน้อยตัวหนึ่ง มีปากกว้างมาก และเจ้ากบตัวนี้ ชอบคิดว่า ไม่มีสัตว์น้อย หรือสัตว์ใหญ่ตัวไหนจะมีปากกว้างกว่าตัวมันอีกแล้ว เช้าวันหนึ่ง เจ้ากบพบแม่ไก่กำลังกินเจ้าหนอนอยู่ เจ้ากบพูดว่า “แม่ไก่ผู้นำสงสาร เอ๊ย เจ้าได้กินหนอนสัตว์ตัวเล็ก ๆ กินสัตว์ใหญ่ไม่ได้ สู้ฉันก็ไม่ได้กินได้ทั้งสัตว์เล็กและสัตว์ใหญ่ เพราะมีปากกว้างกว่าสัตว์อื่น ๆ” ว่าแล้วเจ้ากบก็เดินไปที่แม่น้ำแห่งหนึ่ง พบเจ้าจระเข้ตัวหนึ่งกำลังนอนหลับอยู่ เจ้ากบเห็นว่าปากของจระเข้เผ่ามีลักษณะกว้างมาก ด้วยความสงสัยเจ้ากบจึงถามไปว่า “เจ้าจระเข้เผ่า ฉันคือกบปากกว้าง และฉันอยากรู้ว่า ปากของท่านจะกว้างใหญ่ขนาดไหนเชียว บอกหน่อยได้ไหม อยากรู้จังเลย” จระเข้เผ่าจึงบอกกับเจ้ากบว่า “ถ้าเจ้าอยากรู้ เจ้าก็เข้ามาดูที่ในปากของฉันเองสิ ว่าใหญ่แค่ไหน” ว่าแล้วเจ้าจระเข้เผ่าก็อ้าปากกว้าง และด้วยความอยากรู้อยากเห็น เจ้ากบจึงกระโดดเข้าไปในปากของจระเข้เผ่า เพื่อเข้าไปดูความกว้างขวางของปากจระเข้เผ่า ทันทีที่กบปากกว้างเข้าไปอยู่ในปาก จระเข้เผ่ารีบหุบปากพร้อมกับกินเจ้ากบปากกว้างลงท้องไป

นิทานเรื่องนี้สอนให้รู้ว่า คนอวดดี อวดเก่ง ย่อมเป็นเหยื่อของคนฉลาด

คำเฉลย

มาก คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ เยอะแยะ เหลือเฟือ ท่วมท้น
ใหญ่ คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ มหาพาร จัมโบ้ เบื่อเริ่มเต็ม โต
พบ คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ เห็น เจอ ประสบ เผชิญ ปะ
น้อย คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ นิดหน่อย เล็ก กระจิริด จู้
กิน คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ รับประทาน เสวย ทาน
พูด คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ รับสั่ง บอก กล่าว เจริญ
แม่น้ำ คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ วารี สินธุ สายชล นที ขาวา ขาร
เผ่า คำที่มีความหมายคล้ายคลึงได้แก่ แก่ ขรา อู๋ หง่อม



แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๓

การสร้างประ โยค

เรื่อง การสร้างประ โยคจากรูปภาพ

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

การสร้างประ โยคจากรูปภาพ คือการคิดคำที่มาจากรูปภาพ ที่กำหนดให้ โดยนำคำเหล่านั้น มาเรียงกันสร้างเป็นประ โยค ที่มีความสมบูรณ์เพื่อบอกให้ทราบว่า ใครทำอะไร แบ่งเป็น ภาค ประธานและภาคแสดง

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

๑. นักเรียนสร้างประ โยคจากรูปภาพที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ได้มากที่สุด และเป็นประ โยค ที่แปลกใหม่ น่าสนใจ

เนื้อหาสาระ

ประ โยค คือ การนำคำชนิดต่าง ๆ มาเรียงกันอย่างเป็นระบบ และได้ใจความสมบูรณ์ ประ โยคหนึ่ง ๆ ประกอบด้วยส่วนสำคัญ ๒ ส่วน คือ ภาคประธานและภาคแสดง

ภาคประธาน คือ ผู้กระทำ หรือผู้แสดงกริยาอาการในประ โยค อาจเป็น บุคคล สัตว์ สิ่งของ เช่น สุนัข สมบูรณ์ บ้าน

ภาคแสดง คือ ส่วนที่แสดงกริยาอาการ ของภาคประธาน ว่าทำอะไร อยู่ในสภาพใด เป็น อย่างไร เช่น เห่า ชก บิน ร้องเพลง

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑.๑ ให้นักเรียนอ่านนิทานอีสป เรื่อง ห่านกับนกกระสา หลังจากนั้นครูให้นักเรียนทำ กิจกรรมดังนี้

- นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๘ กลุ่ม กลุ่มละ ๕ คน แต่ละกลุ่มออกไปเขียนบนกระดานว่า ตัวละครทั้ง ๔ คือ ห่าน นกกระสา นกกระยาง และนายพราน ทำกริยาอะไรบ้าง มาให้มากที่สุด ครูตรวจคำตอบของแต่ละกลุ่ม กลุ่มไหนเขียนได้มากที่สุด จะได้ประ โยคละ ๑ คะแนน โดยคะแนนที่

ได้แต่ละข้อ จะต้องมีการประสานและภาคแสดง กลุ่มไหนเขียนไม่ครบจะไม่ได้คะแนน ครูและนักเรียนช่วยกันเฉลยคำตอบ

ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒.๑ ให้นักเรียนกลุ่มเดิมเล่นเกมปริศนาคำทายทำทาง นักเรียนแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมา โดยมีขั้นตอนในการเล่นดังนี้

- ครูเขียนบนกระดานว่า “ใคร ทำอะไร” และบอกกับนักเรียนว่าจะเล่นเกมบทบาทสมมติ “ใคร ทำอะไร” ให้แต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมา
- นักเรียนที่เป็นตัวแทนกลุ่ม จับสลากในกล่องปริศนา เปิดอ่านในใจ แล้วแสดงท่าทางไปให้เพื่อน ๆ ในห้องทาย ว่ากำลังทำอะไร
- ตัวอย่าง เช่น ผู้แสดงทำท่าหิบบ้างล้มกลิ้ง ๆ และทำท่าปอกเปลือกส้มทีละด้าน
- นักเรียนแต่ละกลุ่มปรึกษาคำตอบ คืออะไรและให้ออกมาเขียนบนกระดานว่าใคร ทำอะไร ให้เร็วที่สุด และถูกต้องที่สุด
- ครูและนักเรียนช่วยกันเฉลยคำตอบ เกณฑ์การให้คะแนนคือ ข้อละ ๒ คะแนน ดังนี้
 - ตอบถูก ๑ คะแนน และความเร็วที่ออกมาเขียนคำตอบ ๑ คะแนน (ต้องเขียนให้ครบว่า ใคร ทำอะไร เช่น สมบูรณ์ปอกเปลือกส้ม) กลุ่มไหนมีคะแนนมากที่สุดเป็นฝ่ายชนะ จะได้ดาวกระดาษเป็นรางวัลในการสะสมแต้ม

- ครูอธิบายถึงคำตอบที่ถูกต้องของนักเรียนที่เขียนไว้บนกระดาน ซึ่งบอกว่า ใคร ทำอะไร เราเรียกว่า ประโยค

นักเรียนช่วยกันสรุปความหมายของประโยคว่า ประโยค คือ การนำคำชนิดต่าง ๆ มาเรียงกันอย่างเป็นระบบและได้ใจความสมบูรณ์ ประโยคหนึ่ง ๆ ประกอบด้วยส่วนสำคัญ ๒ ส่วน คือ ภาคประธาน และภาคแสดง โดยครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม

ขั้นที่ ๓ ผลงานเขียน

๓.๑ ครูแจกใบงานที่ ๓ และให้นักเรียนปฏิบัติตามดังนี้

- ให้นักเรียนแต่ละคนสร้างประโยคจากรูปภาพที่กำหนดมาให้มากที่สุด โดยการสร้างประโยคที่สมบูรณ์ มีภาคประธานและภาคแสดง โดยใช้เวลา ๑๕ นาที หลังจากหมดเวลาที่กำหนดแล้ว ให้นักเรียนส่งผลงานโดยครูบอกเกณฑ์การให้คะแนนคือความถูกต้องของการสร้างประโยคจะได้ ๑ คะแนน และถ้าไม่ซ้ำกับเพื่อนเลยได้ ๒ คะแนน

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. นักเรียนช่วยกันตรวจคำตอบโดยครูช่วยให้คำแนะนำเพิ่มเติม และในส่วนที่ต้องนำไปปรับปรุงแก้ไข ครั้งต่อไป

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

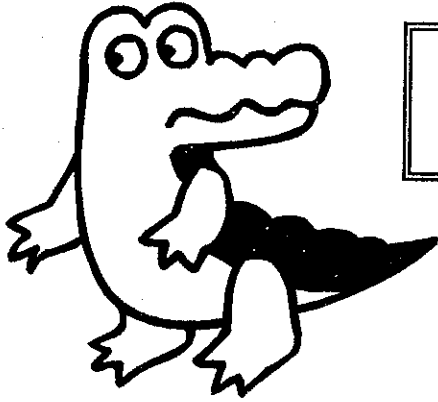
๕. นักเรียนร่วมกันสรุปความหมายของประโยคเพื่อทบทวนอีกครั้ง และนำผลงานของเพื่อน ๆ ไปติดที่ป้ายนิเทศหน้าห้อง

สื่อการเรียนการสอน

๑. นิทานอีสป เรื่อง ห่านกับนกกระสา
๒. กล้องคำปริศนาคำทาย บัตรคำสิ่งที่ตัดมาจากหนังสือนิถยสาร วารสาร แผ่นพับ
๓. รูปภาพที่นำมาจาก นิถยสาร วารสาร
๔. กระเป๋าคำนวณ
๕. ใบงานที่ ๓

การวัดผลประเมินผล

๑. ตั้งเกิดการตอบคำถาม
๒. ตั้งเกิดการร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ตรวจผลงานที่นำเสนอ



ใบงานที่ ๓

เรื่อง การสร้างประโยชน์จากรูปภาพ

ให้เด็กๆ สร้างประโยคจากรูปภาพ ให้ได้มากที่สุดโดยต้อง
ถูกรูปแบบของการสร้างประโยค ภายในเวลา ๒๐ นาที

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....



สื่อการเรียนการสอน

นิทานอีสป เรื่อง ห่านกับนกกระสา

ที่ริมหนองน้ำใหญ่แห่งหนึ่ง เป็นที่อาศัยของห่านและนกกระสา ทั้งคู่เป็นเพื่อนสนิทกัน และมักออกหากินด้วยกันเสมอ วันหนึ่งในขณะที่ทั้งสองกำลังเดินเลียบหนองน้ำอยู่ มีนกกระยางตัวหนึ่งบินผ่านมา “นี่แหละเพื่อน ตรงโน้นมีหนองน้ำอีกแห่งหนึ่ง ที่นั่นมีกุ้ง หอย ปู ปลา เยอะแยะเชียว” นกกระยางบอก นกกระสาและห่านจึงพากันบินไปยังหนองน้ำตามคำบอกเล่าของ นกกระยาง ที่หนองน้ำแห่งนั้น มีอาหารอุดมสมบูรณ์จริงตามที่นกกระยางพูด ห่านนั้นกินอาหารมากจนพุงกาง ในขณะที่นกกระสากินพออิ่ม “นาน ๆ ถึงจะพบแหล่งอาหารอุดมสมบูรณ์อย่างนี้ ทำไมท่านถึงกินเพียงนิดเดียวละ” ห่านถาม “ข้ากินอิ่มแล้ว ถ้ากินมากเกินไป ข้ากลัวว่าจะบินกลับไม่ไหว” นกกระสาตอบ “แต่ข้ายังกินได้อีกเยอะ” ห่านพูดแล้วก็ก้มหน้าก้มตาคืนต่อไป ขณะนั้นมี นายพรานคนหนึ่งเดินผ่านมาเห็นนกทั้งสองเข้า นายพรานจึงยกธนูขึ้นเล็งไปที่นกทั้งสองทันที นกกระสาบังเอิญเหลือบเห็นนายพรานเข้าพอดี จึงร้องเตือนห่านก่อนที่ตัวเองจะรีบบินหนีไป ห่านซึ่งกินอาหารมากเกินไปบินหนีไม่ไหว มันจึงถูกนายพรานยิงตายในที่สุด

นิทานเรื่องนี้สอนให้รู้ว่า ความโลภ ความไม่รู้จักพอ อาจนำภัยมาสู่ตนได้



แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๔
เรื่อง การสร้างประโยคเพื่อการสื่อสาร

การสร้างประโยค
จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

ประโยคที่ใช้โดยทั่ว ๆ ไป มีหลายประเภท เช่น ประโยคบอกเล่า ประโยคปฏิเสธ ประโยคคำถาม ประโยคขอร้อง ประโยคคำสั่ง ซึ่งประโยคเหล่านี้มีวิธีการใช้ที่แตกต่างกันไป

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนเขียนประโยคบอกเล่า ประโยคปฏิเสธ ประโยคคำถาม ประโยคขอร้อง และ ประโยคคำสั่ง จากรูปภาพเหตุการณ์ จากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร ที่กำหนดโดยมีความถูกต้อง เหมาะสม แปลกใหม่ น่าสนใจได้มากที่สุด

เนื้อหาสาระ

ประโยคบอกเล่า คือ ประโยคที่มีใจความเพื่อบอกให้ทราบว่า ใคร ทำอะไร ที่ไหน ทำอย่างไร เป็นการแจ้งเรื่องราวให้ทราบ หรือบอกเรื่องราวต่าง ๆ

เช่น สมบูรณ์กินข้าวที่โต๊ะอาหาร

คุณครูล้างหน้าที่ห้องน้ำ

ประโยคปฏิเสธ คือ ประโยคที่มีใจความไม่ตอบรับ มีข้อความหรือเนื้อเรื่องที่ตรงกันข้ามกับประโยคบอกเล่า มักมีคำที่ใช้ปฏิเสธว่า ไม่ ไม่ได้ ไม่ใช่ มิได้ ประกอบในประโยค

เช่น น้องเปรมไม่กินข้าว

คนเกรไม่ใช่เพื่อนของฉัน

ประโยคคำถาม คือ ประโยคที่มีใจความเป็นคำถาม เพื่อต้องการคำตอบ คำที่เป็นคำถามอยู่ต้นประโยค หรือท้ายประโยคก็ได้ มักมีคำที่ใช้ถามว่า หรือ หรือไม่ ไหม

เช่น น้องอมดินนอนหรือยัง

วันนี้คุณพ่อจะขี่มอเตอร์ไซด์หรือขับรถยนต์ไปทำงานคะ

ประโยคขอร้อง คือ ประโยคที่มีข้อความเพื่อแสดงความต้องการให้บุคคลอื่นช่วยเหลือในลักษณะต่าง ๆ มักมีคำว่า กรุณา โปรด ช่วย วาน อยู่หน้าประโยค และมักมีคำที่ใช้ขอร้องว่า นะ หน่อย จี อยู่ท้ายประโยค

เช่น คุณครูวาน้องพลอยเก็บสมุดการบ้านให้หน่อยนะ

พี่เบิร์ตช่วยเก็บดอกไม้ให้น้องหน่อยคะ

ประโยคคำสั่ง คือ ประโยคที่บอกให้บุคคลอื่นทำ หรือไม่ทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง มักจะลง
ประธานไว้

เช่น ปิดประตูเบาๆ

ห้ามสูบบุหรี่

อย่าเล่นการพนัน

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑.๑ ครูทบทวนบทเรียนเกี่ยวกับการสร้างประโยค โดยครูนำบัตรคำ และรูปภาพ มาให้
นักเรียนช่วยกันแต่งประโยค ดังนี้

- ครูนำบัตรคำ ๖ คำไปวางไว้บนกระเปาะผนัง คือ กิน ไป เตะ ชื้อ ขับ เล่น

- ครูนำรูปภาพ ๔ ภาพ ไปวางไว้ที่กระเปาะผนัง ๔ ใบ โดยให้นักเรียนนำคำจากบัตรคำ

และคิดคำเรียกชื่อของรูปภาพ มาแต่งประโยคให้มากที่สุด โดยไม่ซ้ำแบบใคร เช่น



ตัวอย่างประโยคที่แต่ง เช่น น้องเล่นเก้าอี้ดนตรี พ่อไปดูช้าง ช้างเตะลูกบอล
แมวกินหนู แม่ซื้อเก้าอี้ หม่าป้ากินลูกแกะ ฯลฯ

ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒.๑ นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๕ คน ตามความสมัครใจ อ่านนิทานเรื่อง พรสามประการ
เป็นเวลา ๓ นาที จากนั้นครูตั้งคำถามว่า

- นักเรียนคิดว่าในบทสนทนาเรื่องพรสามประการมีประโยคประเภทใดบ้าง

- ให้นักเรียนยกตัวอย่างประโยคที่พบในบทสนทนา และบอกว่าประโยคที่ยกมาเป็น

ประโยคนิโคใด

ครูตั้งคำถามกับนักเรียนว่า ประโยคบอกเล่า ประโยคปฏิเสธ ประโยคขอร้อง ประโยค
คำถาม และประโยคคำสั่ง มีลักษณะอย่างไร และให้นักเรียนช่วยกันยกตัวอย่าง จากนั้นครูอธิบาย
เพิ่มเติมเพื่อให้ นักเรียนเข้าใจ

ขั้นที่ ๓ ผลิตรายงานเขียน

๓. ครูแจกใบงานที่ ๔ ให้นักเรียนในแต่ละกลุ่มระดมความคิดกันแต่งประโยค ที่ได้เรียน มา ให้มีความแปลกใหม่ น่าสนใจมากที่สุด ภายในเวลา ๒๕ นาที โดยนักเรียนสามารถตกแต่ง ระบายสีภาพให้สวยงามได้ตามความเหมาะสม

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. นักเรียนแต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนผลงานกันอ่าน และร่วมกันประเมินผลงาน ครูคอยให้ คำแนะนำ เพื่อนำไปแก้ไขข้อบกพร่อง

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

๕. นักเรียนนำผลงานของกลุ่มตนเองที่เสร็จเรียบร้อยแล้วมาคิดไว้ที่ป้ายนิเทศหน้าห้อง

สื่อการเรียนรู้การสอน

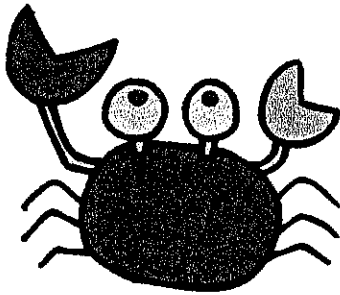
๑. นิทานอีสป เรื่อง พรตามประการ
๒. รูปภาพจากสื่อสิ่งพิมพ์
๓. บัตรคำที่สร้างมาจากคำในสื่อสิ่งพิมพ์
๔. สีเทียน กระดาษ
๕. ใบงานที่ ๔

การวัดผลประเมินผล

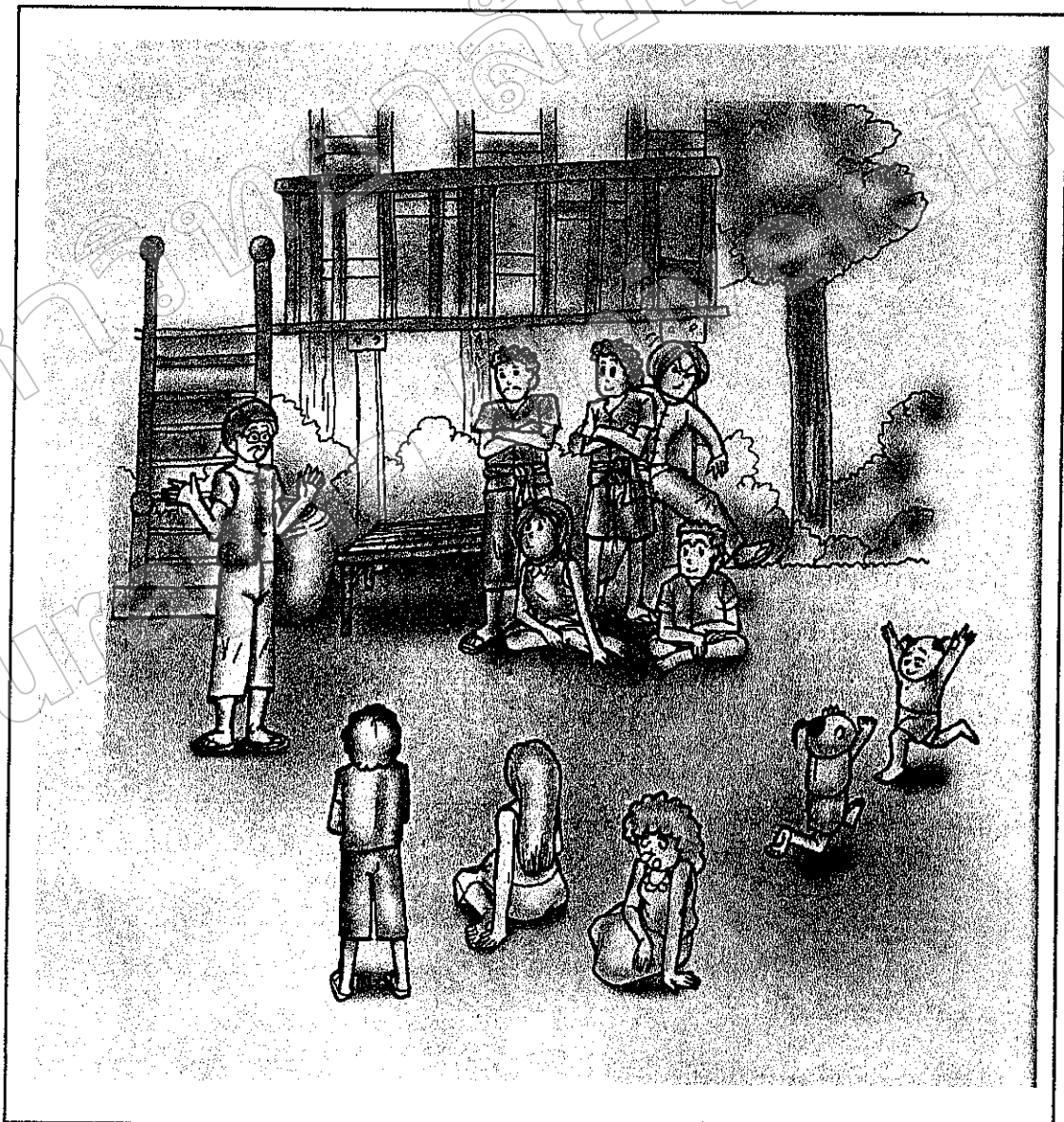
๑. สังเกตการตอบคำถาม
๒. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ตรวจผลงานที่นำเสนอ

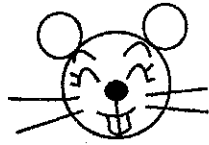
ใบงานที่ ๔

เรื่อง การสร้างประ โยคต่าง ๆ จากภาพเหตุการณ์ที่กำหนดให้



ให้เด็กๆ ร่วมกันระดมความคิดแต่งประ โยคจากภาพเหตุการณ์
มาให้ถูกต้อง และมากที่สุด ภายในเวลา ๒๕ นาทีนะคะ





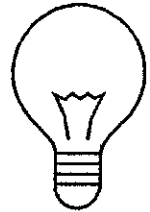
ประโยคบอกเล่า



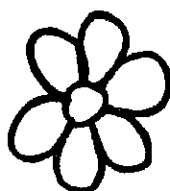
Handwriting practice lines for the first section, consisting of ten horizontal dotted lines.



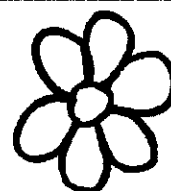
ประโยคปฏิเสธ



Handwriting practice lines for the second section, consisting of ten horizontal dotted lines.



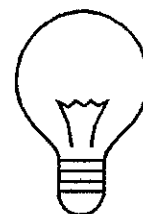
ประโยคคำถาม



Handwriting practice lines for the question sentence section.



ประโยคขอเรื่อง



Handwriting practice lines for the request sentence section.

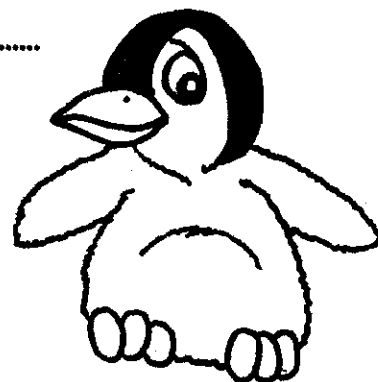


ประโยคคำสั่ง

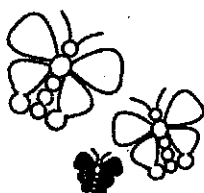
ภาพประกอบ

ชื่อก่อน.....

สมาชิก.....

[illegible]

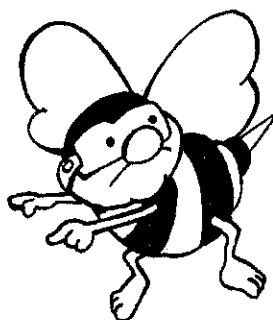
สื่อการเรียนการสอน



นิทานอีสป เรื่อง พรสามประการ

เช้าวันหนึ่งในคันทูรียน ชายตัดฟืนคนหนึ่งแบกขวานเดินเข้าไปตัดฟืนในป่า เมื่อไปถึง เขาพบต้นไม้ใหญ่ต้นหนึ่งจึงเตรียมที่จะตัดมันลง ทันใดนั้นเอง ก็มีเสียงหนึ่งดังขึ้นว่า “โปรดอย่าตัดต้นไม้ซึ่งเป็นที่อยู่ของข้าฉันนี้เลย” ชายตัดฟืนรู้สึกแปลกใจ จึงถามไปว่า “ท่านเป็นใคร ทำไมข้าจึงมองไม่เห็นเล่า” “ข้าเป็นรุกขเทวดา” เสียงตอบจากต้นไม้ “ถ้าท่านไม่ตัดต้นไม้ ข้าจะให้พรแก่ท่านและภรรยาสามประการ” ชายตัดฟืนตกลงในทันที จากนั้นเขาจึงรีบกลับบ้าน เพื่อไปบอกภรรยาของเขา หลังจากเล่าเรื่องที่เกิดขึ้นให้ภรรยาของเขาฟังแล้ว เขาก็ถามถึงอาหารเช้าทันที ภรรยาของชายตัดฟืนจึงนำเอาอาหารเข้ามาให้ “ข้าต้มอีกแล้วหรือนี่” ชายตัดฟืนบ่น “ແหม ฉันอยากกินขนมปังคำก่อนโตๆ สักก้อนจังเลย” ชายตัดฟืนบอกพลันขนมปังคำก็ปรากฏขึ้นบนโต๊ะอาหาร ชายตัดฟืนดีใจมากรีบบอกภรรยาว่า “เอาจานมาเร็วๆ นี่แหละอาหารเช้าของฉัน” ภรรยาของเขาตะโกนใส่อย่างโมโห “จานหรือ? ไร้ พรหนึ่งในสามประการถูกใช้ไปแล้ว โดยไม่ได้อะไรเลย นอกจากขนมปังก้อนเดียว” “ช่างโง่เสียจริง ฉันอยากให้ขนมปังนี้ไปติดอยู่ที่จมูกของแกจ้ะเลย” ทันใดนั้นขนมปังก็ลอยไปติดแน่นที่จมูกของชายตัดฟืน ทั้งสองพยายามที่จะดึงขนมปังก้อนนั้นออก แต่ไม่ประสบผลสำเร็จ ชายตัดฟืนจึงร้องขอว่า “ฉันอยากให้ขนมปังนี้หลุดออกไปเสียจริงๆ” พุดจบขนมปังก็หายวับไป ไม่มีพรเหลือให้ขออีก ทั้งสองจึงต้องกินข้าวต้มเป็นอาหารเช้า และอาศัยอยู่ในบ้านหลังเก่านั้นต่อไป

นิทานเรื่องนี้สอนให้รู้ว่า คิดรอบคอบก่อนพูดหรือทำ เพื่อจะได้ไม่เสียประโยชน์



แบบสังเกตการทำงานกลุ่ม

ชื่อกลุ่ม.....ครั้งที่.....วันที่.....

รายชื่อสมาชิกในกลุ่ม

๑.....

๒.....

๓.....

๔.....

๕.....

คำชี้แจง แบบสังเกตการทำงานกลุ่มนี้ ให้นักเรียนสำรวจกลุ่มของตนเอง เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพฤติกรรมในการทำงานกลุ่มของตน แบ่งเป็น ๒ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่เห็นว่าตรงความเป็นจริงมากที่สุด

พฤติกรรม	ระดับความถี่ของพฤติกรรม		
	สม่ำเสมอ	บางครั้ง	ไม่เคย
๑. จัดกลุ่มอย่างรวดเร็วและไม่ส่งเสียงดัง			
๒. นั่งทำงานในกลุ่ม ไม่เดินไปมา			
๓. พุดคุยกันเสียงดังเฉพาะในกลุ่ม			
๔. เชื้อเพลิงและเครื่องมือที่ของกันและกัน			
๕. ตรวจสอบซักถามจนเพื่อน ๆ ในกลุ่มเข้าใจ			
๖. ช่วยเหลือเพื่อนเมื่อรู้ว่าเพื่อนมีปัญหา			
๗. สร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน			
๘. ทำงานเสร็จภายในเวลาที่กำหนด			

ตอนที่ ๒ ให้นักเรียนบันทึกพฤติกรรมของสมาชิกที่ปฏิบัติจริง

หมายเลข.....เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบ่อยที่สุด

หมายเลข.....เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มปานกลาง

หมายเลข.....มักฟังมากกว่าพูด

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๕

เรื่อง การเขียนคำขวัญ

การเขียนข้อความ

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

คำขวัญคือ ข้อความสั้น ๆ ที่ให้ข้อคิดและคติเตือนใจ เป็นการใช้ภาษาที่สร้างสรรค์ เพื่อชักจูงใจให้ผู้อ่านเกิดความรู้สึกคล้อยตาม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนแต่งคำขวัญจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้อย่างแปลกใหม่ น่าสนใจและถูกต้องตามลักษณะของคำขวัญ

เนื้อหาสาระ

คำขวัญ เป็นถ้อยคำที่แต่งขึ้นเพื่อเตือนใจ หรือเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง มีข้อความสั้น ๆ ถ้อยคำที่เลือกใช้ เป็นคำที่กระชับ รัดกุม มีความหมายเด่น แปลก คล้องจองกัน จำได้ง่ายและเป็นคำที่ช่วยกระตุ้น หรือส่งเสริมให้ทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑. ครูสนทนากับนักเรียนถึงความหมายของคำขวัญ และจุดมุ่งหมายของการเขียนคำขวัญ จากนั้นสอบถามถึงคำขวัญของโรงเรียน โดยให้อาสาสมัครที่ตอบได้ก่อนออกมาเขียนบนกระดาน และให้เพื่อน ๆ ในห้องช่วยกันอธิบายว่าจากคำขวัญของโรงเรียนมีลักษณะอย่างไร และเพื่ออะไร

๑.๑ นักเรียนดูตัวอย่างใบปลิวการโฆษณาสินค้าของห้างสรรพสินค้าหรือจากหนังสือพิมพ์ ที่มีการเสนอคำขวัญชักจูงใจให้ทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยให้ดูเป็นตัวอย่าง แล้วถามนักเรียนว่า คำขวัญที่ปรากฏทางโฆษณา มีคำขวัญอะไร เป็นคำขวัญแบบไหน ครูเขียนคำตอบของนักเรียนไว้บนกระดาน

๑.๒ ครูแจกใบปลิว และหนังสือพิมพ์ที่มีคำขวัญประกอบ โดยให้นักเรียนบอกว่าคำขวัญที่เลือกมา มีข้อความว่าอย่างไร และมีลักษณะของคำขวัญที่น่าเสนอแก่ผู้อ่าน เป็นอย่างไร

ตัวอย่าง

คำขวัญจากใบปลิวโฆษณา ถูกกว่าใคร ไปคาร์ฟูร์
จากใบปลิวโฆษณา บริษัท คาร์ฟูร์ พัทยา จำกัด
เพื่อชักจูงใจให้ไปใช้บริการ ชื่อสินค้าที่มีราคาถูกกว่าสินค้าที่มีขายที่อื่น
คำขวัญจากป้ายโฆษณา ขับขี่ปลอดภัย เปิดไฟให้หมวกกันน็อก
จากสำนักงานป้องกันอุบัติเหตุแห่งชาติ
เพื่อรณรงค์เชิญชวนให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการใช้รถมอเตอร์ไซด์โดยเปิดไฟหน้าและไฟ
หมวกกันน็อกทุกครั้ง

ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒. ครูตั้งคำถามกับนักเรียนว่า จากการดูคำขวัญในใบปลิว หรือหนังสือพิมพ์ นักเรียนมีความคิดอย่างไรในความคิดของนักเรียน คำขวัญคืออะไร และมีจุดมุ่งหมายใด (คำขวัญ เป็นถ้อยคำที่แต่งขึ้นเพื่อเตือนใจ หรือเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง มีข้อความสั้น ๆ ถ้อยคำที่เลือกใช้ เป็นคำที่กระชับ รัดกุม มีความหมายเด่น แปลก คล้องจองกัน จำได้ง่ายและเป็นคำที่ช่วยกระตุ้น หรือส่งเสริมให้ทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง)

ขั้นที่ ๓ ผลงานเขียน

๓. ครูแจกแบบฝึกที่ ๕ โดยให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๘ กลุ่ม กลุ่มละ ๕ คน ช่วยกันแต่งคำขวัญ เพื่อเตือนใจหรือชักจูงใจ เกี่ยวกับโรงอาหารของโรงเรียน ให้แปลกใหม่น่าสนใจ โดยนักเรียนสามารถวาดภาพ หรือตัดภาพคำ หรือข้อความจากสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ มาประกอบการแต่งคำขวัญได้ ภายในเวลา ๒๐ นาที เมื่อหมดเวลาให้แต่ละกลุ่มออกนำเสนอผลงานของกลุ่มหน้าชั้นเรียนว่าของกลุ่มไหนแปลกใหม่ น่าสนใจ จากนั้นครูแจกใบงานที่ ๕ ให้นักเรียนแต่ละคนแต่งคำขวัญให้สอดคล้องกับรูปภาพที่ครูกำหนด ให้แปลกใหม่ น่าสนใจ ภายในเวลา ๑๕ นาที

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. ให้นักเรียนร่วมกันอภิปรายแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานที่ทำเสร็จแล้วว่ามีข้อดีข้อเสียของผลงานอย่างไร ครูแนะนำเพิ่มเติมถึงสิ่งที่ต้องแก้ไข ปรับปรุงผลงาน

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

๕. ครูสุ่มนักเรียน ๕ คน มานำเสนอผลงานการแต่งคำขวัญ ที่มีภาพประกอบ ที่หน้าห้องเรียน และบอกเหตุผลว่าแรงจูงใจอะไรทำให้นักเรียนเลือกและคิดแต่งคำขวัญนี้ แล้วนำผลงานติดไว้ที่ป้ายนิเทศหน้าห้องเรียน

สื่อการเรียนการสอน

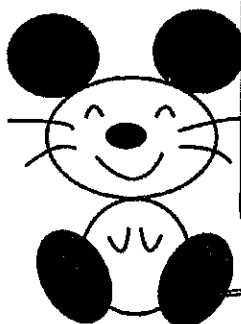
๑. สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ใบปลิวโฆษณา หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ นิตยสาร วารสาร ฯลฯ
๒. สื่เทียมน สี่ไม้ กระดาษวาดภาพ
๓. ตัวอย่างคำขวัญ
๔. แบบฝึกที่ ๓
๕. แบบประเมินการเขียนคำขวัญ

การวัดผลประเมินผล

๑. สังเกตการตอบคำถาม
๒. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ตรวจสอบผลงานของนักเรียน

แบบฝึกที่ ๓

เรื่อง การเขียนคำขวัญ



ให้เด็ก ๆ ช่วยกันระดมความคิดแต่งคำขวัญที่แปลกใหม่ น่าสนใจสำหรับ
โรงอาหารของโรงเรียนเรา โดยเด็ก ๆ สามารถ วาดภาพ หรือตัดภาพ คำหรือ
ข้อความจาก สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ ใบปลิว นิตยสาร
วารสาร ฯลฯ มาประกอบการแต่งคำขวัญได้ ภายในเวลา ๒๐ นาทีนะคะ

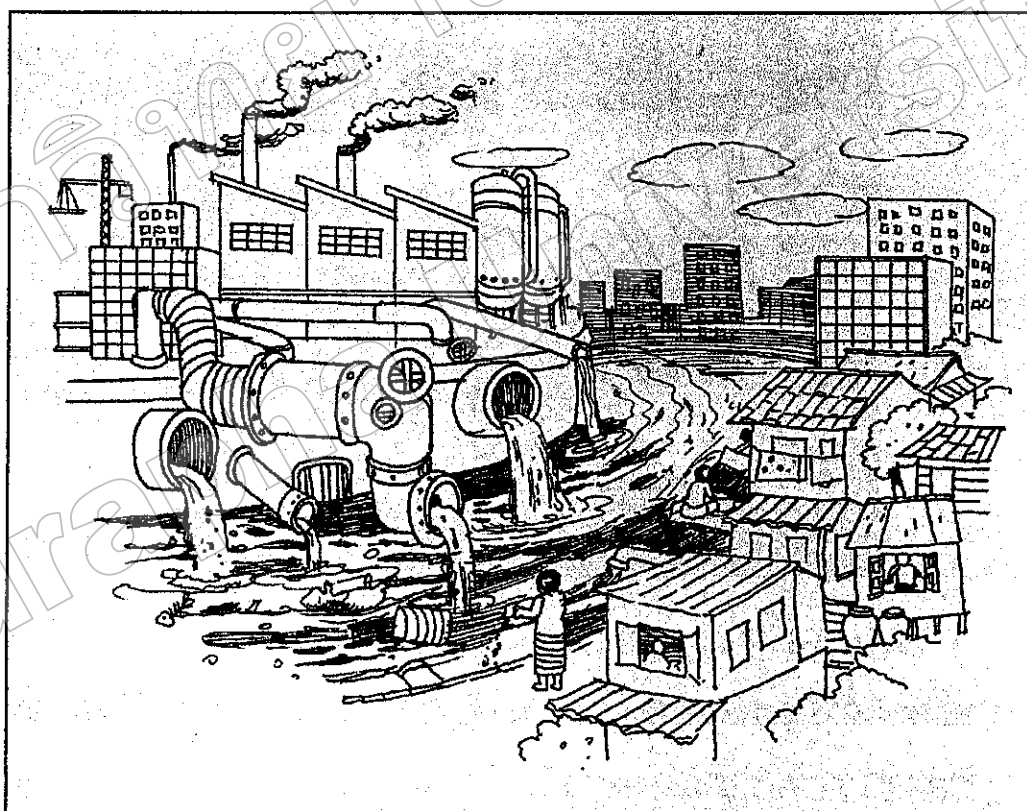
ชื่อกลุ่ม.....

ใบงานที่ ๕
เรื่อง การเขียนคำขวัญ



เด็ก ๆ แต่งคำขวัญให้สอดคล้องกับรูปภาพที่ครูกำหนด
ให้แปลกใหม่ น่าสนใจ ภายในเวลา ๑๕ นาทีนะคะ

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....



.....

.....

.....

.....

.....

แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๖

การเขียนข้อความ

เรื่อง การเขียนข้อความโฆษณา

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

การเขียนข้อความโฆษณา เป็นการเขียนเพื่อเชิญชวนและเพื่อชักจูงใจให้ลูกค้าคล้อยตามคุณภาพของสินค้าที่ได้มีการนำเสนอขาย

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนเขียนข้อความโฆษณาสินค้าได้อย่างแปลกใหม่ น่าสนใจ

เนื้อหาสาระ

การเขียนข้อความโฆษณาสินค้า เป็นการเขียนเพื่อนำเสนอสินค้าที่ต้องการขาย เป็นการเขียนชักจูงใจให้ลูกค้าคล้อยตาม คุณภาพของสินค้าที่ได้มีการนำเสนอขาย

ลักษณะการเขียนข้อความโฆษณา คือ

๑. การเขียนข้อความโฆษณา ต้องดึงดูดใจ ให้ลูกค้าสนใจสินค้าของตน และมีความต้องการสินค้าที่นำเสนอ

๒. เนื้อหาสาระของโฆษณาต้องแสดงให้เห็นถึงประโยชน์ของสินค้าที่ลูกค้าจะได้รับ

๓. การเขียนโฆษณานั้น ควรมีแรงกระตุ้นให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นในคุณค่า คุณภาพของสินค้าที่เป็นจริง

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑. ครูนำโฆษณาสินค้าจากใบปลิว จากหน้าหนังสือพิมพ์ มาแจกให้นักเรียนดู ครูตั้งคำถามกับนักเรียนดังนี้

๑.๑ นักเรียนรู้สึกอย่างไรเกี่ยวกับสินค้าที่ได้ลงโฆษณา (สนใจ ชอบ ไม่ชอบ อยากซื้อ ไม่อยากซื้อ เพราะอะไร)

๑.๒ นักเรียนคิดว่าปัจจัยอะไรที่ให้นักเรียนอยากซื้อสินค้าที่ลงโฆษณา (ราคาถูก มีของแถม สินค้ามีคุณภาพ)

๑.๑ นักเรียนยกตัวอย่างสินค้าที่ลงโฆษณาที่ทำให้นักเรียนอยากซื้อ เพราะอะไร
 ขั้นที่ ๒ เตรียมตัวกระบวนการคิด

๒.๑ ครูสนทนากับนักเรียนถึงภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ที่นักเรียนเคยดู
 เช่น ความสุขที่คุณสัมผัสได้ (SB เฟอร์นิเจอร์)

สดชื่นแท้ คับกระหาย ต้องโค้ก (เครื่องดื่มโค้ก)

คู่รัก คู่ส คอฟฟี่เมต (ครีมเทียมคอฟฟี่เมต)

ผิวหน้าดี ศรีงตา ศรีงใจ (สมุนไพร E ครีมบำรุงผิว)

การบาวแดง เชิดชูนักสู้ ผู้ยิ่งใหญ่ (เครื่องดื่มบำรุงกำลังการบาวแดง)

คอลเกต ฟันไม่ผุอยู่แล้ว (ยาสีฟันคอลเกต) ฯลฯ

๒.๒ ครูตั้งคำถามกับนักเรียนดังนี้

- นักเรียนชอบโฆษณาสินค้าชนิดใด เพราะอะไรถึงชอบ ในโฆษณาสื่ออะไรให้
 นักเรียนบ้าง และสินค้าชนิดใดที่เกินจริง เกินจริงอย่างไร
- นักเรียนคิดว่าเมื่อดูโฆษณาแล้ว นักเรียนอยากไปซื้อสินค้าที่โฆษณาหรือไม่
 เพราะอะไร การตัดสินใจซื้อสินค้าเพราะการโฆษณามีส่วนด้วยหรือไม่
- นักเรียนคิดว่า คำพูดในโฆษณา หรือข้อความ มีลักษณะอย่างไร เพราะอะไร (มี
 ลักษณะเกินความจริง และเป็นไปไม่ได้ เพราะการโฆษณาเป็นกลยุทธ์และวิธีการ เพื่อชักจูงใจให้
 ถูกค้าอยากซื้อสินค้าชนิดนี้)

๒.๓ ครูสนทนากับนักเรียนถึงภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ที่นักเรียนเคยดู กับ
 โฆษณาในหนังสือพิมพ์ รูปภาพ ใบปลิว กล่อง ของผลิตภัณฑ์ มีลักษณะเหมือนหรือแตกต่างกัน
 อย่างไร

คำตอบคือ ภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ที่นักเรียนเคยดู กับโฆษณาใน
 หนังสือพิมพ์ รูปภาพ ใบปลิว กล่อง ของผลิตภัณฑ์ มีลักษณะคล้ายคลึงกัน คือ

- การเขียนข้อความโฆษณา ต้องดึงดูดใจ ให้ถูกค้าสนใจสินค้าของตน และมีความ
 ต้องการสินค้าที่น่าเสนอ
- เนื้อหาสาระของโฆษณา ต้องแสดงให้เห็นถึงประโยชน์ของสินค้าที่ถูกค้าจะ
 ได้รับ
- การเขียนโฆษณานั้น ควรมีแรงกระตุ้นให้ถูกค้าเกิดความเชื่อมั่นในคุณค่าสินค้า
 คุณภาพของสินค้าที่เป็นจริง

ขั้นที่ ๓ ผลิตรายงานเขียน

๓. นักเรียน ศึกษาใบความรู้เกี่ยวกับการเขียนโฆษณา ๑ นาที จากนั้นให้นักเรียนแต่ละคน ทำแบบฝึกที่ ๔ เขียนข้อความโฆษณาที่แปลกใหม่ น่าสนใจ เชิญชวนให้อยากซื้อสินค้า โดยนำ รูปภาพจากใบปลิวโฆษณาสินค้า มาตกแต่งผลงาน ตามความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนภายใน เวลา ๒๐ นาที

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. ครูขออาสาสมัคร ๔ คนออกมาแสดงบทบาทสมมติ เกี่ยวกับการเสนอขายและ โฆษณาสินค้าของตนเอง ครูให้คำชมเชยและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในสิ่งที่ควรแก้ไข ปรับปรุง

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

๕. นักเรียนช่วยกันสรุปแนวคิดที่ได้จากการทำงานชิ้นนี้ว่ามีอะไรบ้าง นำผลงานที่เสร็จ แล้วไปติดที่ป้ายนิเทศหน้าห้อง

สื่อการเรียนการสอน

๑. สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ ใบปลิว นิตยสาร วารสาร ก่อของ ของ ผลิตภัณฑ์ ฯลฯ

๒. สีเทียน สีไม้ กาว กรรไกร

๓. ใบความรู้เกี่ยวกับการเขียนโฆษณา

๔. แบบฝึกที่ ๔

การวัดผลประเมินผล

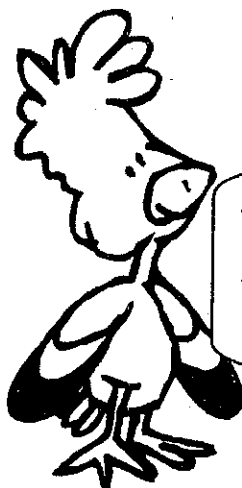
๑. ตั้งเกิดการตอบคำถามของนักเรียน

๒. ตั้งเกิดการร่วมกิจกรรมของนักเรียน

๓. ตรวจผลงานของนักเรียน

แบบฝึกที่ ๔

เรื่อง การเขียนข้อความโฆษณา



ให้นักเรียน เขียนข้อความโฆษณาที่แปลกใหม่ น่าสนใจ เชิญชวนให้ซื้อสินค้า โดยนำรูปภาพจากใบปลิวโฆษณาสินค้า มาตกแต่งผลงาน ตามความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....

.....

.....

.....

แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๗

การเขียนข้อความ

เรื่อง การเขียนย่อความ

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

การย่อความ คือการจับใจความสำคัญหรือสรุปเนื้อหาสาระจากเรื่องที่อ่าน แล้วนำมาเขียนเรียบเรียงด้วยภาษาที่สั้น ชัดเจนและสละสลวย

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

๑. นักเรียนเขียนย่อความ โดยนำมาอ่าน พูด หรือวาดภาพประกอบได้ถูกต้อง
๒. มีมารยาทในการเขียนและนิสัยรักการเขียน

เนื้อหาสาระ

การเขียนย่อความเป็นการเขียนจากการอ่านจับใจความสำคัญเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงใหม่เป็นถ้อยคำสำนวนของผู้เขียนเอง

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ ตั้งเกิด-รับรู้

๑. ครูนำงานเขียนเกี่ยวกับประวัติบุคคลสำคัญ สถานที่สำคัญ และประเพณีที่สำคัญของไทยมาให้นักเรียนอ่าน ๒-๓ เรื่อง แต่ละเรื่องมีความยาวประมาณ ๑๐-๑๕ บรรทัด

ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒. ครูและนักเรียนร่วมกันสนทนาถึงวิธีการจำและทำความเข้าใจเรื่องราวของงานเขียนขนาดยาวได้อย่างถูกต้อง

ขั้นที่ ๓ ผลิตงานเขียน

๓. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๑๐ กลุ่ม กลุ่มละ ๔ คน เลือกประธาน และเลขานุการกลุ่ม บันทึกลงในแบบบันทึกการกำหนดบทบาทหน้าที่ จากนั้นตัวแทนกลุ่มออกมาอธิบายความรู้ เรื่อง การเขียนย่อความ และศึกษาแบบประเมินการเขียนย่อความเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน จากนั้นให้นักเรียนทำแบบฝึกที่ ๗ ภายในเวลา ๑๕ นาที แต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานหน้าห้อง โดยเพื่อน ๆ ร่วมกันให้คะแนนตามแบบประเมินที่ครูกำหนด ครูแจกใบความรู้เรื่อง อาหารขยะ

ให้นักเรียนทุกคนอ่านและย่อความลงในใบงานที่ ๖ ให้ถูกต้องตามรูปแบบ และมีใจความครบถ้วน ภายในเวลา ๒๐ นาที

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. ให้นักเรียนร่วมกันอภิปรายแสดงความคิดเห็นและ พุดคุยซักถามถึงข้อคิดที่ได้จากการย่อความเรื่องนี้ครูเพิ่มเติมเสนอแนะเพื่อนำข้อบกพร่องไปแก้ไข

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

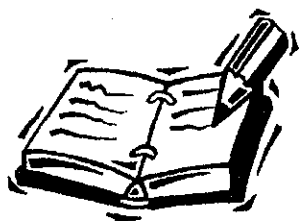
๕. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปย่อความจากบทความเรื่องอาหารขยะ ตามรูปแบบที่ถูกต้อง และนำผลงานไปติดป้ายนิเทศหน้าห้อง

สื่อการเรียนการสอน

๑. ตัวอย่างงานเขียน จากวารสาร นิตยสาร
๒. บทความจากสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ
๓. แบบประเมินการเขียนย่อความ
๔. แบบฝึกที่ ๗
๕. ใบงานที่ ๖
๖. แบบบันทึกการกำหนดบทบาทหน้าที่
๗. ใบความรู้เรื่องการเขียนย่อความ

การวัดผลประเมินผล

๑. สังเกตการตอบคำถาม
๒. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ตรวจผลงานของนักเรียน
๔. แบบประเมินผลงาน



ใบความรู้ เรื่อง การเขียนย่อความ

การเขียนย่อความ หมายถึง การเก็บใจความสำคัญของเรื่องใดเรื่องหนึ่งจากการอ่าน แล้วนำมาเขียนเรียบเรียงใหม่ด้วยสำนวนของตนเอง

วิธีการเขียนย่อความ

๑. อ่านเรื่องที่จะย่อให้ตลอดอย่างน้อย ๒ ครั้ง ครั้งแรกอ่านสำรวจอย่างคร่าว ๆ อ่านเร็ว ๆ เพื่อให้ทราบว่เรื่องนั้นกล่าวถึงอะไร ใครบ้าง ที่ไหน เมื่อไร ผลเป็นอย่างไร จากนั้นจึงอ่านอย่างละเอียดอีกครั้งหนึ่งเพื่อหาใจความสำคัญของเรื่อง

๒. บันทึกใจความสำคัญเป็นถ้อยคำของผู้ย่อเอง

๓. นำใจความสำคัญมาเรียบเรียงใหม่ โดยเขียนแบบเล่าเรื่องด้วยภาษาที่สละสลวยใช้สรรพนามบุรุษที่ ๓ ได้แก่ เขา เธอ ท่าน ไม่ควรใช้อักษรย่อ

๔. ถ้าเป็นคำราชาศัพท์ให้นำมาเขียนไว้ตามเดิม

๕. เปลี่ยนบทหรือกรองให้เป็นร้อยแก้ว

๖. ไม่แสดงความคิดเห็นของผู้ย่อลงไป

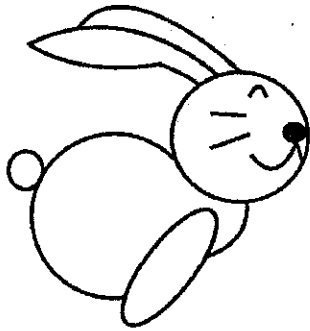
๗. แกะใจเรื่องที่เขียนใหม่ให้สมบูรณ์ คิดข้อความที่ซ้ำออก เขียนเชื่อมข้อความให้สัมพันธ์กันตั้งแต่ต้นจนจบ

๘. เขียนขึ้นต้นให้ถูกต้องตามรูปแบบ



แบบฝึกที่ ๕

เรื่อง การเขียนย่อความ



ให้นักเรียนตัดบทความจากสื่อสิ่งพิมพ์ มาเขียนย่อความ ตาม
รูปแบบ แล้วส่งตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

Blank area for drawing or illustration.

ย่อความเรื่อง.....ของผู้แต่ง.....

จากหนังสือ.....ความว่า.....

Blank area for writing the summary.

อาหารขยะ

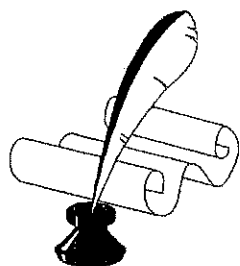
ถ้าพูดถึงขยะ ก็คือสิ่งที่เราใช้ประโยชน์ไม่ได้แล้วต้องทิ้งลงถังขยะเพื่อนำไปกำจัดหรือทำลายต่อไป ที่เราเรียกว่าอาหารขยะก็เพราะว่าเป็นอาหารที่ไม่มีประโยชน์ต่อคน เรายังนำมารับประทานกันอีกนั่นเอง ลักษณะเด่นของอาหารขยะมีอยู่ 3 ประการ คือ

ประการแรก คือ อาหารปนเปื้อน ก็คืออาหารที่มีสิ่งสกปรก สิ่งที่เป็นพิษหรือสิ่งที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อร่างกายปนอยู่ด้วย เช่น สารฟอสเฟตให้ขาวในถังงอก ในชิงชอย อาหารประเภทกรุบกรอบ เป็นต้น

ประการที่สอง คือ อาหารดัดแปลง อันที่จริงอาหารดัดแปลงเป็นการถนอมอาหารวิธีหนึ่ง แต่ผู้ผลิตมักจะเติมอะไรต่อมิอะไรลงไป เช่นผงชูรส สารบอแรกซ์ สีผสมลงไปในอาหาร เช่น อาหารจำพวกกุนเชียง ไส้กรอก ลูกชิ้น ซึ่งสารที่ใส่ลงไปในการเหล่านี้เป็นสารเคมีที่ร่างกายไม่ต้องการบางอย่างยังมีโอกาสตกค้างเป็นขยะอยู่ในร่างกายอีกด้วย

ประการสุดท้าย คือ อาหารที่เรียกว่าซากอาหาร ที่เรียกกันว่าซากอาหาร ก็เพราะว่ารับประทานเข้าไปแล้วทำให้หนักท้องมากกว่าได้ประโยชน์ เพราะในอาหารพวกนี้ไม่มีสารอาหารหรือวิตามินหลงเหลืออยู่เลย ส่วนใหญ่ได้แก่ อาหารแห้ง อาหารหมักดอง และอาหารกระป๋อง

ทุกวันนี้ อิทธิพลจากการโฆษณาทำให้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่รับประทานอาหารขยะกันไม่น้อย บางคนใช้แทนอาหารในแต่ละมื้อเลยทีเดียว ถ้าประเทศไทยเรายังมีอาหารขยะให้เด็กรับประทานต่อไปเรื่อย ๆ เด็ก ๆ ที่รับประทานอาหารขยะเป็นประจำเด็กก็จะโตอ้วนท้วนด้วย แต่ความต้านทานโรคจะต่ำ เจ็บป่วยบ่อย ๆ สติปัญญาก็สู้คนอื่นไม่ได้ จึงฝากความหวังไปถึงท่าน หากจะเลือกซื้ออาหารมารับประทานในคราวต่อไป ควรเลือกซื้ออาหารที่ไม่ใช่อาหารขยะ ก็คือต้องไม่ปนเปื้อนสิ่งสกปรก หรือสารพิษ สารฟอสเฟต สารบอแรกซ์ สีผสม แต่ควรจะมีสารอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ จึงควรพิจารณากันให้ดีกว่านี้ทุกครั้ง



เชื่อบทความ อาหารขยะ

จาก งานศูนย์บริการสาธารณะสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แบบประเมินการเขียนย่อความ

ชื่อ/ชื่อกลุ่ม.....ชั้น.....เลขที่.....

รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. เนื้อหา เก็บใจความของเรื่องได้ครบถ้วน	๔	
๒. รูปแบบ มีส่วนประกอบ ๒ ส่วน คือส่วนนำและเนื้อเรื่อง	๒	
๓. การใช้ภาษาใช้สำนวนรัดกุมเป็นของตัวเองและสื่อความหมายได้เข้าใจตลอดเรื่อง	๓	
๔. นิยักรักการเขียน มีความสะอาด เรียบร้อย อ่านง่าย	๑	
รวมคะแนน.....		
ระดับ.....		
ความหมาย.....		



เกณฑ์การประเมิน

๐-๓ คะแนน ระดับ ๐ หมายถึง ปรับปรุง

๖-๗ คะแนน ระดับ ๒ หมายถึง ดี

๔-๕ คะแนน ระดับ ๑ หมายถึง พอใช้

๘-๑๐ คะแนน ระดับ ๓ หมายถึง ดีมาก



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

☐ ครู

☐ เพื่อน

☐ ตนเอง

☐ ผู้ปกครอง



แบบบันทึกการกำหนดบทบาทหน้าที่.....

กลุ่ม.....

คำชี้แจง ให้นักเรียนในกลุ่มแบ่งหน้าที่กันตามคำอธิบาย พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับด้วยทุกครั้ง

ผู้นำกลุ่ม ทำหน้าที่วางแผนการดำเนินงาน ควบคุมการทำงานให้เป็นระเบียบ กระตุ้นเตือนให้กำลังใจสมาชิก รับเอกสารจากครูและรวบรวมงานส่งครู

ผู้บันทึก ทำหน้าที่จดบันทึกข้อตกลง สรุปผลการทำงานและรายงานผล

ผู้ชี้แนะ ทำหน้าที่ขยายความรู้ เพิ่มเติมความคิด

ผู้ตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบความเข้าใจในเนื้อหาที่เรียนของสมาชิกทุกคนให้สามารถอธิบายได้เหมือนกัน และบันทึกแบบสังเกตการทำงานของกลุ่ม



ครั้งที่.....วันที่.....	
ตำแหน่ง	ลงชื่อประจำตำแหน่ง
ผู้นำกลุ่ม	
ผู้บันทึก	
ผู้ชี้แนะ	
ผู้ตรวจสอบ	

แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๘

การเขียนเรียงความ

เรื่อง การเขียนเรียงความจากภาพ

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

การเขียนเรียงความจากภาพ เป็นการเขียนที่มาจากความรู้สึกลึกซึ้งของผู้เขียนที่มีต่อภาพ โดยใช้ถ้อยคำที่สื่อความหมายได้ชัดเจน ทำให้ผู้อ่านมองเห็นภาพพจน์

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนเขียนเรียงความจากภาพได้อย่างสร้างสรรค์และแปลกใหม่ น่าสนใจ ไม่ซ้ำแบบใครได้

เนื้อหาสาระ

การเขียนเรียงความตามจินตนาการ เป็นการเขียนเรื่องราวจากความคิด ความใฝ่ฝัน ความรู้สึกที่เกิดจากอารมณ์ต่าง ๆ ผู้เขียนจะต้องเขียนเรื่องเรียงตามลำดับเวลาหรือลำดับเหตุการณ์ ใจความของเรื่องต้องมีความต่อเนื่องกัน จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่องโดยไม่สับสนและนึกเห็นภาพตามไปด้วย

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑. ครูสนทนาร่วมกับนักเรียนถึงการแต่งนิทานว่านักเรียนทุกคนสามารถแต่งนิทานโดยใช้จินตนาการได้ หลังจากนั้นครูให้นักเรียนแต่งเรื่องจากภาพ โดยครูนำรูปภาพการดูนาให้นักเรียนดู (ในภาพประกอบไปด้วย พ่อ ลูก ชาวบ้าน และสวนกล้วย) และตั้งคำถามกับนักเรียน ดังนี้

๑.๑ นักเรียนช่วยกันตั้งชื่อเรื่องจากรูปภาพมาให้มากที่สุด และไม่ซ้ำใครแต่ให้เกี่ยวข้องกับรูปภาพ

๑.๒ ถ้านักเรียนเป็นพ่อนักเรียนจะพูดกับลูกว่าอย่างไร

๑.๓ ถ้านักเรียนเป็นลูกนักเรียนจะพูดกับพ่อว่าอย่างไร

๑.๔ ถ้านักเรียนเป็นชาวบ้านนักเรียนจะพูดอะไรกับเด็ก ๆ

ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒. นักเรียนช่วยกันเล่าเรื่องปากเปล่าเกี่ยวกับภาพนั้น โดยผูกให้เป็นเรื่องราวตามความคิดของนักเรียนให้แปลกใหม่ไม่ซ้ำแบบใคร

ขั้นที่ ๓ ผลิตงานเขียน

๓. ครูอธิบายกับนักเรียนว่า สิ่งที่สำคัญที่สุดในการแต่งเรื่องจากรูปภาพคือ ให้ใช้ความคิดของตนเอง ไม่ลอกเลียนแบบใคร แต่งเรื่องให้แปลกใหม่น่าสนใจ จากนั้นให้นักเรียนศึกษาใบความรู้เรื่องการเขียนเรียงความ แล้วเขียนเรียงความลงในแบบฝึกที่ ๘ โดยใช้ภาพจากสื่อสิ่งพิมพ์ตามที่ครูกำหนด ภายในเวลา ๒๐ นาที

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. ครูพุดคุยซักถามกับนักเรียนเกี่ยวกับการใช้จินตนาการในการทำงาน ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในขณะทำงาน แล้วนำผลงานที่เรียบร้อยสมบูรณ์มาให้นักเรียนร่วมกันประเมินเป็นคะแนน

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

๕. นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกงานออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน แล้วร่วมกันสรุปถึงวิธีการเขียนความเรียงจากภาพ

สื่อการเรียนการสอน

๑. รูปภาพเกี่ยวกับ
๒. แผ่นพับใบปลิวโฆษณาสินค้า ของห้างสรรพสินค้า
๓. ใบความรู้เรื่องการเขียนเรียงความ
๔. แบบฝึกที่ ๘

การวัดผลประเมินผล

๑. สังเกตการตอบคำถาม
๒. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ตรวจผลงานของนักเรียน

ใบความรู้ เรื่อง การเขียนเรียงความ

ความหมายและรูปแบบการเขียนเรียงความ

การเขียนเรียงความเป็นการเขียนที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อเล่าเรื่อง แสดงความรู้ ความคิดเห็น หรือความรู้เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้ผู้อ่านเกิดความเข้าใจตามที่ผู้เขียนต้องการ รูปแบบของการเขียนเรียงความจะประกอบด้วยเนื้อหา ๓ ส่วน ได้แก่ นำเรื่อง เนื้อเรื่อง และสรุปเรื่อง โดยใช้ย่อหน้ากำกับเนื้อความแต่ละส่วน ทั้งนี้หากเนื้อความแต่ละส่วนใจความสำคัญหลายเรื่อง อาจขึ้นย่อหน้าใหม่ตามความเหมาะสม

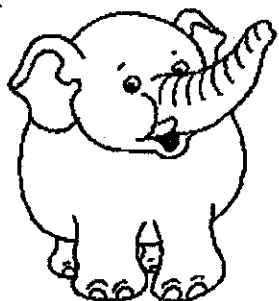
ขั้นตอนการเขียนเรียงความ

๑. หาข้อมูล รวบรวมประสบการณ์หรือรวบรวมความคิดเกี่ยวกับเรื่องที่จะเขียน
๒. วางโครงเรื่องเพื่อบ่งเห็นภาพรวมของส่วนนำเรื่อง เนื้อเรื่อง และสรุปเรื่อง ว่าแต่ละส่วนจะมีใจความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องใดบ้าง
๓. นำโครงเรื่องที่วางไว้มาเขียนเป็นร่างรายละเอียด
๔. จัดกลาภาษาและปรับปรุงแก้ไขถ้อยคำสำนวนให้ถูกต้อง สละสลวย
๕. เขียนเป็นเรียงความที่ถูกต้องสมบูรณ์



ใบงานที่ ๗

เรื่อง การเขียนเรียงความจากภาพ



นักเรียนหารูปภาพจากสื่อสิ่งพิมพ์มา ๑ ภาพแล้วนำมา
เขียนเรียงความจากภาพให้เป็นเรื่องราวตามความคิดของ
นักเรียนให้แปลกใหม่ น่าสนใจ ภายในเวลา ๒๐ นาที

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....

พื้นที่สำหรับเขียนเรียงความจากภาพ

แบบประเมินการเขียนเรียงความ

เรื่อง.....

ชื่อผู้เขียนเรียงความ..... ชั้น.....

รายการ	ระดับคุณภาพ		
	ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง
๑. การเขียนสะกดคำ			
๒. การใช้ถ้อยคำและสำนวนภาษา			
๓. เนื้อหาสาระ			
๔. ความถูกต้องของรูปแบบ			
๕. ความเป็นระเบียบ เรียบร้อย			

ผู้ประเมิน

☐

ตนเอง

☐

เพื่อน

☐

ครู

☐

ผู้ปกครอง



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

แผนการจัดการเรียนรู้ (กลุ่มทดลอง)

แผนการจัดการเรียนรู้ย่อยที่ ๕

การเขียนเรียงความ

เรื่อง การเขียนแต่งเติมเรื่องจากนิทานที่ยังไม่จบ

จำนวน ๑ คาบ (๖๐ นาที)

สาระสำคัญ

การเขียนแต่งเติมเรื่องจากนิทานที่ยังไม่จบ เป็นการเขียนโดยใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เขียนเอง โดยใช้นิทานมาเป็นสื่อ ซึ่งผู้เขียนสามารถผูกเรื่องราวของนิทานที่อ่านให้มีความต่อเนื่องกัน ในขณะเดียวกันเนื้อเรื่องที่เขียนต่อนั้น ผู้เขียนอาจจะต้องดัดแปลงเรื่องราวให้แปลก แตกต่างไปจากเดิม แต่ยังมีเค้าโครงเดิมอยู่

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนเขียนแต่งเติมนิทานจนจบเรื่องได้ตามความคิดของตนเอง ตามสถานการณ์ที่

กำหนด

เนื้อหาสาระ

การเขียนแต่งเติมเรื่องจากนิทานที่ยังไม่จบ

กระบวนการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ ๑ สังเกต-รับรู้

๑. ครูสนทนากับนักเรียนถึงนิทานต่าง ๆ ที่นักเรียนเคยอ่าน ซึ่งมีหลายประเภท เช่น นิทานพื้นบ้าน นิทานตลกขบขัน เทพนิยาย นิทานสอนศีลธรรม ฯลฯ ครูนำตัวอย่างนิทานประเภทต่าง ๆ ให้นักเรียนอ่าน แล้วครูตั้งคำถามถามนักเรียนว่า เมื่อนักเรียนเห็นชื่อและตัวอย่างนิทานแล้ว นักเรียนคิดว่านิทานที่เห็นน่าจะเป็นนิทานประเภทใด (นิทานพื้นบ้าน นิทานตลกขบขัน เทพนิยาย นิทานสอนศีลธรรม)

ขั้นที่ ๒ เตรียมสู่กระบวนการคิด

๒. ครูสนทนากับนักเรียนถึงเรื่องราวของนิทานสอนศีลธรรม แล้วตั้งคำถามว่า

๒.๑ นักเรียนเคยอ่านนิทานสอนศีลธรรม บ้างไหม ถ้าเคย ได้อ่านเรื่องอะไรบ้าง

๒.๒ นักเรียนมีความคิดอย่างไรเกี่ยวกับศีลธรรมที่สอดแทรกในนิทาน

ครูบอกกับนักเรียนว่า ครูมีนิทานสอนคติธรรมจะให้นักเรียนอ่าน แต่จะให้อ่านแบบไม่จบเรื่อง และครูจะให้นักเรียนจินตนาการเพื่อเขียนตอนจบของนิทานตามความคิดของนักเรียนเองว่าจะให้จบแบบใด เช่น เศร้า มีความสุข สมหวัง และอื่นๆ

ขั้นที่ ๓ ผลิตรายงานเขียน

๓. นักเรียนอ่านนิทานที่ครูนำมา โดยครูไม่บอกว่าชื่อเรื่องอะไร และเป็นเรื่องเกี่ยวกับอะไร เมื่อนักเรียนอ่านถึงตอนสำคัญที่ต้องการให้นักเรียนเขียนต่อ ครูแจกแบบฝึกที่ ๖ ให้นักเรียนปฏิบัติตามคำสั่งดังนี้

- นักเรียนตั้งชื่อเรื่องนิทานที่อ่านตามความคิดของนักเรียน (นักเรียนสามารถตั้งชื่อของนิทานได้มากที่สุดเท่าที่นักเรียนคิดได้ แต่ขีดเส้นใต้เลือกที่ชอบที่สุดไว้เพียง ๑ ชื่อ)
- นักเรียนเขียนตอนจบของเรื่องนี้ ตามความคิดของนักเรียน นักเรียนสามารถคิดได้อย่างอิสระ

ขั้นที่ ๔ แลกเปลี่ยนสร้างสรรค์

๔. เมื่อนักเรียนส่งงานเขียนตอนจบของเรื่องแล้ว ให้ตัวแทนห้องออกมาสู่ทีมงานของเพื่อน ๓ คน เพื่อเล่าตอนจบของเรื่องที่แต่ละคนเขียน แล้วนำมาจัดป้ายนิเทศแสดงผลงานการเขียนของนักเรียนหน้าห้อง

ขั้นที่ ๕ ร่วมกันนำเสนอ

๕. หลังจากนักเรียนอ่านตอนจบของนิทานที่ตนแต่งแล้ว ครูถามนักเรียนดังนี้

๕.๑ นิทานเรื่องนี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับอะไร

๕.๒ ขยายจากจนปฏิบัติกับพระพุทธรูปอย่างไร

๕.๓ นักเรียนคิดว่าถ้าพบเหตุการณ์แบบขยายจากจนนักเรียนจะทำอย่างไร

๕.๔ นักเรียนคิดว่าหลังจากได้อ่านนิทานแล้ว เรื่องนี้ให้แง่คิดอะไรกับนักเรียน

นอกจากความสนุกสนาน

สื่อการเรียนการสอน

๑. นิทานสอนคติธรรม ที่ยังไม่จบ

๒. แบบฝึกที่ ๖

การวัดผลประเมินผล

๑. สังเกตการร่วมกิจกรรม

๒. สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

๓. ตรวจผลงานที่นำเสนอ