

ภาควิชานวัตกรรม

มหาวิทยาลัยบูรพา  
Burapha University

ภาควิชานวัตกรรม

วิธีปฎิบัติสำหรับผู้บริหารต่อการกำกับดูแลที่ดี

## วิธีปฏิบัติสำหรับผู้บริหารต่อการกำกับดูแลที่ดี

ผู้บริหารในที่นี้หมายความถึง คณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัท โดยคณะกรรมการ คือคณะกรรมการซึ่งได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้นให้มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดพิธีทางของบริษัท กำกับดูแลและควบคุมให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัททำหน้าที่จัดการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และด้วยความโปร่งใส ในทำนองเดียวกันผู้บริหารระดับสูง คือผู้ที่ได้รับความไว้วางใจจากคณะกรรมการให้ทำหน้าที่จัดการเรื่องต่าง ๆ ของบริษัท

ด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหารเพื่อให้เป็นแนวทางสำหรับประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของผู้บริหาร ทั้งนี้ข้อพึงปฏิบัติตามจริยธรรมของผู้บริหารแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ หน้าที่การจัดการ ความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ และความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อม ชุมชน และสังคม โดยมีวิธีปฏิบัติที่ดีโดยสังเขป ดังนี้

### 1. หน้าที่จัดการกิจการ

1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าใน การตัดสินใจและกระทำการใด ๆ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส สุจริตของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยรวมแล้ว

1.2 ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอาชีพ ด้วยความรู้ความชำนาญ ความมุ่งมั่น และด้วยความระมัดระวัง โดยการมองปัญหาล่วงหน้า หาวิธีแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานดังกล่าวไว้ รวมถึงมีการประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะในการจัดการบริษัทอย่างเต็มความรู้ความสามารถ

1.3 ไม่ทำประโยชน์ใส่ตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยนำสารสนเทศภายในที่ยังไม่เปิดเผย หรือที่เป็นความลับไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1.4 จัดให้มีการดูแล ตรวจสอบภายในบริษัทและสภาพแวดล้อมของบริษัท โดย สมำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่า ได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการที่กำหนด

1.5 จัดให้มีการรายงานสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และสมำเสมอ รวมถึง จัดให้มีการรายงานแนวโน้มในอนาคตของบริษัท บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ และมีข้อมูล สนับสนุนอย่างเพียงพอ

1.6 ดำเนินการตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ใส่ใจกับมาตรฐาน อุตสาหกรรมและแนวทางการปฏิบัติที่กำหนดไว้ มีเอกสารหลักฐานเพียงพอและเหมาะสมสำหรับ การดำเนินการควบคุมมีการดูแลรักษาให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดสำหรับนำไปใช้ปฏิบัติใน

ทุกระดับของการจัดการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าธุรกิจดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตาม ข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง มีการแบ่งแยกกิจกรรมดำเนินธุรกิจอย่างเหมาะสม จัดให้มีการอนุมัติ การดำเนินการที่เหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

1.7 พัฒนาบริษัทให้มีความเริบุก้าวหน้า และทันสมัยอยู่เสมอ

1.8 ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริษัท

2. ความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าหรือเจ้าหนี้ คู่แข่ง และพนักงาน

2.1 ผู้บริหารมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและกลุ่มผู้ใช้การสนับสนุนทางการเงิน ในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ วิธีการปฏิบัติในทางบัญชี การใช้สารสนเทศภายใน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยผู้บริหารจะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจ ดำเนินการใด ๆ ด้วยความสุจริตใจ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อ ผลประโยชน์โดยรวม

2.2 ผู้บริหารต้องปกป้องผลประโยชน์ของลูกค้าตลอดเวลา เอาใจใส่และรับผิดชอบ สูงสุดต่อลูกค้าเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ในการกำหนดมาตรฐานของคุณภาพที่แน่นอนและคุ้มครอง มาตรฐานนั้น รักษาระบบสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าที่อยู่ในงานที่พนักงานเกี่ยวข้อง โดยจะไม่ เปิดเผยสารสนเทศดังกล่าวหากไม่มีการกำหนดจากกฎหมาย ข้อกำหนด หรือการยินยอมจากผู้เป็น เจ้าของสารสนเทศ รวมถึงประเด็นเกี่ยวกับทางด้านการตลาด การใช้อำนาจทางการตลาด การกำหนดราคา รายละเอียดสินค้าและบริการ คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า การคืน สินค้าและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

2.3 ผู้บริหารต้องสร้างความมั่นใจว่ามีวิธีการปฏิบัติที่ดีในการซื้อสินค้าจากคู่ค้า และ เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงเงื่อนไขการคุ้มครองจากการเข้าหนี้ที่เกี่ยวกับวัสดุประสงค์ การใช้เงิน การชำระคืน หลักทรัพย์ค้ำประกัน และข้อตกลงอื่น ๆ

2.4 ผู้บริหารต้องประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของ การแบ่งขั้นที่ดี ไม่ทำลาย ชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาบริษัทที่เป็นคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของ บริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต หรือปราศจากข้อมูลความจริง รวมถึงไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็น ความลับของลูกค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

2.5 กำหนดวิธีการจ้างงาน ความเท่าเทียมกันในโอกาสของการจ้างงาน ความมั่นคง สร้างความก้าวหน้าทางอาชีพ และหลักการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน และ สร้างความมั่นใจให้ได้ว่า พนักงานมีความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานในธุรกิจ รวมถึงความเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง แนวทางการปฏิบัติที่กำหนดไว้ และ

ข้อตกลงในการที่จะปรับปรุงความรู้ความสามารถ เพื่อทำให้การพัฒนาเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กับแนวโน้มของอุตสาหกรรมในอนาคต

### **3. ความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อม ชุมชน และสังคม**

ความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมชุมชน และสังคม รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมของ ชุมชน การเอาใจใส่ผลกระทบต่อผู้ที่อยู่รอบข้าง มากกว่าที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และพยายามที่จะ ค่อยๆ ให้มีการซึมซาบเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการส่งเสริมให้บริษัทต่างๆ โดย เฉพาะบริษัทที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ ทำการช่วยเหลือโครงการของชุมชน โดย ไม่ควรคิดถึงการทำกำไรสูงสุดเท่านั้น แต่ควรคิดถึงส่วนรวมที่ได้รับผลกระทบด้วย

อย่างไรก็ตาม การพิจารณาเกี่ยวกับจริยธรรมความมืออาชีวิทุกคนโดยบาย และการดำเนินการ ของธุรกิจ แม้ว่าจะไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น สูงถึง คู่ค้าหรือเจ้าหนี้ พนักงาน สภาพแวดล้อม และภาครัฐ ในฐานะที่เป็นผู้จัดการดูแลการดำเนินการของบริษัทเอกชน ที่มีบทบาทสำคัญในการ สร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีจริยธรรม