

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์

(สำเนา)

ที่ ทม 2002/2095

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

28 กรกฎาคม 2543

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร 2

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอวิจัยวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย ร.ต.อ.ชยยศ พูลสวัสดิ์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะของผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ สังกัดกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในความควบคุมดูแลของ รศ.ดร.สุเมธ เดียวศิริเทศ ประธานกรรมการ และ ดร. ประเสริฐ สมพงษ์ธรรม กรรมการ มีความประสงค์ขออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากข้าราชการตำรวจในสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
 กองจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรณา พงษ์เรืองพันธุ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.เรณา พงษ์เรืองพันธุ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ (038) 745855

โทรสาร (038) 393466

(สำเนา)

ที่ ทม 2002/2320 - 2329

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

14 พฤศจิกายน 2543

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอวิจัยวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย ร.ต.อ.บงยศ พูลสวัสดิ์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะของผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ สังกัดกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในความควบคุมดูแลของ รศ.ดร.สุเมธ เดียววิศรศ ประธานกรรมการ มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ข้าราชการตำรวจในสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรณา พงษ์เรืองพันธุ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.เรณา พงษ์เรืองพันธุ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ (038) 745855

โทรสาร (038) 393466

ภาคผนวก ข

- ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ และค่าความเชื่อมั่น
- แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ตารางที่ 12 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะ

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (<i>r</i>)	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (<i>r</i>)
1	.70	26	.71
2	.69	27	.74
3	.69	28	.62
4	.60	29	.69
5	.75	30	.57
6	.71	31	.76
7	.69	32	.66
8	.70	33	.84
9	.72	34	.85
10	.80	35	.55
11	.79	36	.51
12	.79	37	.73
13	.69	38	.58
14	.52	39	.76
15	.49	40	.77
16	.74	41	.62
17	.75	42	.62
18	.51	43	.60
19	.61	44	.43
20	.76	45	.60
21	.66	46	.49
22	.77	47	.44
23	.68	48	.57
24	.77	49	.66
25	.71		

 $\alpha = .98$

ตารางที่ 13 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ความพึงพอใจ

ข้อคำถามปัจจัยกระตุ้น	ค่าอำนาจจำแนก (r)	ข้อคำถามปัจจัยต้าน	ค่าอำนาจจำแนก (r)
1	.55	1	.58
2	.58	2	.50
3	.64	3	.54
4	.59	4	.65
5	.57	5	.45
6	.46	6	.64
7	.48	7	.77
8	.70	8	.63
9	.76	9	.63
10	.81	10	.51
11	.76	11	.54
12	.78	12	.67
13	.76	13	.56
14	.70	14	.60
15	.53	15	.61
16	.56	16	.43
17	.33	17	.58
18	.31	18	.54
19	.30	19	.60
20	.48	20	.52
21	.57	21	.53
22	.67	22	.33
23	.55	23	.65
24	.50	24	.34
25	.57	25	.61

$\alpha = .96$

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานรายข้อของคุณลักษณะของผู้กำกับการโรงเรียน
ตำรวจ สังกัดกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติตามแนวคิดของ
แคเนียล อี. กริฟฟิธส์

	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	$\bar{X}$	SD
ด้านเป็นผู้มีความคิดริเริ่ม			
1	ผู้กำกับการเป็นผู้ที่มีจิตใจกว้าง เปิดโอกาสให้ข้าราชการตำรวจได้มีส่วนร่วม ร่วมมือในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน	3.43	.69
2	ผู้กำกับการริเริ่มการทำงานหรือโครงการใหม่ ๆ ให้ข้าราชการตำรวจ นำไปปฏิบัติ	3.18	.65
3	ผู้กำกับการนำเอาวิธีการปฏิบัติงานที่ดีกว่าเดิมให้ข้าราชการตำรวจได้ นำไปปฏิบัติ	3.26	.69
4	ผู้กำกับการนำเอาความคิดใหม่ ๆ มาปรึกษาหารือกับข้าราชการตำรวจ	3.17	.83
5	ผู้กำกับการจัดให้มีการยืดหยุ่นในการกำหนดแผนงาน โครงการเพื่อ ความเหมาะสมแก่ข้าราชการตำรวจ	3.18	.69
6	ผู้กำกับการสนับสนุนให้ข้าราชการตำรวจแสวงหาวิธีการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	3.04	.93
7	ผู้กำกับการเป็นผู้ที่มีความรู้เท่าทันต่อเหตุการณ์และแสวงหาความรู้ เพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในการบริหารงาน	3.14	.81
8	ผู้กำกับการเปิดโอกาสให้ข้าราชการตำรวจทุกระดับมีส่วนร่วมในการ วางแผนการปฏิบัติงาน	3.47	.61
9	ผู้กำกับการสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและหาแนวทางในการ ปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม	3.19	.78
10	ผู้กำกับการเป็นผู้ที่คิดอย่างมีเหตุผลและคิดได้อย่างคล่องแคล่วรวดเร็ว	3.31	.70
11	ผู้กำกับการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อเป็นที่ปรึกษาเมื่อมีปัญหาสำคัญที่จะ ต้องแก้ไข	3.20	1.01
12	ผู้กำกับการมีความเต็มใจในการอุทิศกำลังกายกำลังใจให้กับงานที่ ริเริ่มขึ้นใหม่	3.24	.77
13	ผู้กำกับการหาแนวทางที่เหมาะสมในการพิจารณาความดีความชอบ ของข้าราชการตำรวจด้วยความเป็นธรรม	3.15	.80

ตารางที่ 14 (ต่อ)

	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	$\bar{X}$	SD
<u>ด้านผู้รู้จักปรับปรุงแก้ไข</u>			
14	ผู้กำกับการกระตุ้นและจูงใจให้ผู้ร่วมงานหรือหัวหน้างานแต่ละงานปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น	3.31	.81
15	ผู้กำกับการสนับสนุนให้หัวหน้างานหรือผู้ร่วมงานแต่ละงานไปร่วมประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอ	3.19	.78
16	ผู้กำกับการมีความสามารถในการลดความขัดแย้งระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกันหรือหัวหน้างานแต่ละงานด้วยกันได้	3.25	.73
17	ผู้กำกับการเต็มใจที่จะแสวงหาและปรับปรุงวิธีการทำงานที่ดีกว่าเดิม	3.32	.75
18	ผู้กำกับการเปิดโอกาสและให้การสนับสนุนผู้ร่วมงานหรือหัวหน้างาน ไปศึกษาต่อให้ตรงกับสายงาน	3.17	.95
19	ผู้กำกับการสามารถหาแนวทางปฏิบัติหรือแก้ปัญหาได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์หรือปัญหาฉุกเฉิน	3.26	.75
<u>ด้านผู้ให้การยอมรับนับถือ</u>			
20	ผู้กำกับการยอมรับฟังความคิดเห็นผู้ร่วมงานอย่างมีเหตุผล	3.50	.96
21	ผู้กำกับการรู้จักใช้คนให้เหมาะสมกับงาน	3.22	.91
22	ผู้กำกับการทำให้ผู้ร่วมงานมีความรู้สึกตัวเองเป็นสมาชิกที่สำคัญคนหนึ่ง ในหน่วยงาน	3.33	.75
23	ผู้กำกับการยกย่องชมเชยให้เกียรติผู้ร่วมงานที่ปฏิบัติงานดีโดยแสดงออกอย่างจริงจังและเปิดเผย	3.35	.71
24	ผู้กำกับการเข้าใจปัญหาในการทำงานของผู้ร่วมงาน	3.12	.74
25	ผู้กำกับการปรึกษาผู้ร่วมงานก่อนดำเนินการในเรื่องสำคัญ	3.39	.84
<u>ด้านเป็นผู้ให้การช่วยเหลือ</u>			
26	ผู้กำกับการพร้อมเสมอที่จะให้การช่วยเหลือผู้ได้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงาน ในการแก้ปัญหาทางด้านวิชาชีพ	3.24	.74
27	ผู้กำกับการให้การเอาใจใส่ดูแลทุกข์สุขของผู้ร่วมงานหรือหัวหน้างานอย่างทั่วถึง	3.19	.76

ตารางที่ 14 (ต่อ)

	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	$\bar{X}$	SD
28	ผู้กำกับการแสดงออกถึงความห่วงใยและผูกพัน เมื่อผู้ร่วมงานประสบปัญหาและความเดือดร้อน	3.19	.83
29	ผู้กำกับการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่ผู้ร่วมงานอย่างเหมาะสม	3.82	.84
30	ผู้กำกับการจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือผู้ร่วมงานภายในสำนักงาน	3.02	.87
31	ผู้กำกับการให้กำลังใจและกระตุ้นให้ผู้ร่วมงานเกิดความกล้าที่จะเผชิญแก้ปัญหาด้วยตนเอง	3.14	.76
<u>ด้านผู้นำหัวใจใจ</u>			
32	ผู้กำกับการสามารถพูดในที่ชุมชนกับคนทุกระดับชั้น โดยไม่มีปฏิกิริยาประหม่าหรือเคอะเขิน	3.39	.75
33	ผู้กำกับการสามารถพูดชักจูงโน้มน้าวให้ผู้ร่วมงานร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติงานให้สำนักงานอย่างเต็มที่	3.29	.75
34	ผู้กำกับการมีความจริงใจต่อผู้ร่วมงานอย่างสม่ำเสมอทั้งต่อหน้าและลับหลัง	3.14	.81
35	ผู้กำกับการใช้ภาษาพูดในการสั่งงานอย่างกระชับรัดชัดเจนเข้าใจง่าย	3.20	.62
36	ผู้กำกับการใช้ลายลักษณ์อักษรในการสั่งงานอย่างกระชับรัดชัดเจนเข้าใจง่าย	3.22	.77
37	ผู้กำกับการพูดได้เหมาะสมกับฐานะ กาลเทศะและระดับความรู้ของผู้ฟัง	3.27	.83
38	ผู้กำกับการสามารถพูดจาเพื่อคลี่คลายบรรยากาศให้แจ่มใสได้ในภาวะที่เกิดความเครียด	3.75	.64
<u>ด้านเป็นผู้ประสานงาน</u>			
39	ผู้กำกับการประพุดต่อผู้ร่วมงานในฐานะที่เท่าเทียมกัน	3.18	.66
40	ผู้กำกับการกระตุ้นและชักจูงผู้ร่วมงานที่รับผิดชอบได้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายแผนงานและแผนปฏิบัติงานประจำปี	3.04	.61

ตารางที่ 14 (ต่อ)

	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	$\bar{X}$	SD
41	ผู้กำกับการได้จัดทำโครงการ ลักษณะงาน ขอบข่ายของงาน ขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาได้ทราบและถือปฏิบัติ	3.14	.59
42	ผู้กำกับการเป็นผู้ประสานงานกับสมาคม มูลนิธิและหน่วยงานต่าง ๆ กับสำนักงานได้เป็นอย่างดี	3.29	.51
43	ผู้กำกับการจัดให้ผู้ร่วมงานทุกระดับชั้น ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ กันนอกเวลาทำงาน เพื่อสร้างไมตรีสัมพันธ์อันดีต่อกัน <u>ด้านเป็นผู้เข้าสังคมได้ดี</u>	3.23	.53
44	ผู้กำกับการร่วมกับสังคม หน่วยงาน หรือสมาคม มูลนิธิต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดีตามโอกาสอันควร	3.10	.66
45	ผู้กำกับการทำตนให้เป็นที่รู้จักเป็นอย่างดีในหมู่มนุษย์ที่มีอาชีพต่าง ๆ และเพื่อนร่วมงานอาชีพเดียวกัน	3.32	.57
46	ผู้กำกับการร่วมสังสรรค์กับผู้ร่วมงานนอกเวลาตามโอกาส	3.34	.82
47	ผู้กำกับการให้ความเข้าใจและแสดงออกด้วยความเป็นมิตรที่ดีต่อผู้ร่วมงาน โดยไม่ถือตัวจนเกินไป	3.06	.75
48	ผู้กำกับการสนับสนุนให้สำนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะ ประโยชน์ในชุมชน	3.14	.81
49	ผู้กำกับการเสียสละเวลาและทุนทรัพย์ส่วนตัวให้กับสังคมส่วนรวม	3.73	.66

ตารางที่ 15 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานรายชื่อของความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ ตามทฤษฎีของ เซอร์เบิร์ก

คุณลักษณะของผู้กำกับการ		$\bar{X}$	SD
ปัจจัยกระตุ้น			
ด้านการได้รับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน			
1	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จตามเป้าหมาย	3.43	.69
2	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานพิเศษที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามเป้าหมาย	3.18	.65
3	ข้าพเจ้ามีโอกาสได้ใช้ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ	3.26	.69
4	ผู้บังคับบัญชามีส่วนช่วยให้การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าประสบผลสำเร็จ	3.17	.83
5	เพื่อนร่วมงานมีส่วนช่วยในการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าประสบผลสำเร็จ	3.18	.69
ด้านลักษณะของงาน			
6	ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความรู้ ความสามารถ ความถนัด และงานที่ชอบ	3.04	.93
7	งานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติอยู่พอเหมาะกับระดับความรู้ ความสามารถ	3.14	.81
8	งานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและปฏิบัติอยู่เป็นงานที่ชอบและช่วยให้ได้รับประสบการณ์เพิ่มขึ้น	3.47	.61
9	งานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติและรับผิดชอบอยู่นี้เปิดโอกาสให้ได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างเต็มที่	3.19	.78
10	งานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติอยู่มีลักษณะท้าทายและกระตุ้นให้อยากทำ	3.31	.70
ด้านการได้รับการยอมรับนับถือ			
11	ข้าพเจ้ารู้สึกมีเกียรติและมีศักดิ์ศรีในตำแหน่งหน้าที่การงานที่ปฏิบัติอยู่	3.20	1.00
12	ข้าพเจ้าได้รับความชื่นชมจากผู้บังคับบัญชา เมื่อปฏิบัติงานสำเร็จ	3.24	.77
13	ข้าพเจ้าได้รับความยกย่องชมเชยจากเพื่อนร่วมงาน เมื่อปฏิบัติงานสำเร็จ	3.15	.80
14	เพื่อนร่วมงานขอคำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานทั้งด้านส่วนตัวและการทำงาน	3.31	.81

ตารางที่ 15 (ต่อ)

	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	$\bar{X}$	SD
15	ข้าพเจ้าได้รับรางวัลและคำชมเชยจากผลสำเร็จของงานที่ปฏิบัติ	3.19	.78
	<u>ด้านความรับผิดชอบ</u>		
16	ข้าพเจ้ามีโอกาสได้ปฏิบัติงานอย่างอิสระในการเลือกวิธีทำงานได้ด้วยตนเอง	3.25	.73
17	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานที่สำคัญและเร่งด่วนให้ปฏิบัติเสมอ	3.32	.75
18	งานในหน้าที่และความรับผิดชอบมีความสำคัญต่อโรงเรียนตำรวจ	3.17	.95
19	ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายงานใหม่ๆ จากผู้บังคับบัญชาเสมอ	3.26	.75
20	ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบงานโครงการของโรงเรียนตำรวจ	3.50	.96
	<u>ด้านความก้าวหน้า</u>		
21	ข้าพเจ้าได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาให้มีโอกาสศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้ายิ่งขึ้น	3.22	.91
22	ข้าพเจ้ามีโอกาสได้เข้ารับการอบรมหรือเข้าประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์	3.33	.75
23	ข้าพเจ้าได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ดีกว่าหน่วยงานอื่นในระดับเดียวกัน	3.35	.71
24	ข้าพเจ้ามีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	3.12	.74
25	ข้าพเจ้ามีความเชื่อว่าตำแหน่งงานที่ปฏิบัติอยู่จะสูงขึ้นต่อไปในอนาคต	3.39	.84
	<u>ปัจจัยกำหนด</u>		
	<u>ด้านนโยบายและการบริหาร</u>		
1	ผู้กำกับการกำหนดนโยบายการบริหารเหมาะสมกับสภาพปัญหาของหน่วยงาน	3.24	.74
2	ผู้กำกับการมีการประชุมชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ	3.19	.76
3	ผู้กำกับการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับระเบียบเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ข้าราชการตำรวจเป็นคู่มือ	3.19	.83

ตารางที่ 15 (ต่อ)

	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	$\bar{X}$	SD
4	ผู้กำกับการสามารถโน้มน้าวจิตใจผู้ร่วมงานให้ปฏิบัติงานอย่างเต็ม ความรู้ความสามารถ	2.82	.84
5	ผู้กำกับการส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติงานด้วยความขยัน ขันแข็งและตรงต่อเวลา	3.02	.87
	<u>ด้านวิธีการบังคับบัญชา</u>		
6	ผู้กำกับการเปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้แสดงความคิดเห็นและมี ส่วนร่วมในการตัดสินใจ	3.14	.76
7	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้กำกับการเป็นแนวทางที่จะนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	3.39	.75
8	ความสามารถในการแก้ปัญหาของผู้กำกับการเมื่อข้าราชการตำรวจ เกิดความขัดแย้งขึ้นในหน่วยงาน	3.29	.75
9	ผู้กำกับการให้ความคุ้มครองและรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของ ข้าราชการตำรวจ	3.14	.80
10	การบริหารงานโดยยึดถือระเบียบอย่างมีเหตุผลของผู้กำกับการ	3.20	.62
	<u>ด้านความสัมพันธ์ภาพกับผู้บังคับบัญชา</u>		
11	การให้ความสนิทสนมและเป็นกันเองของผู้กำกับการ	3.22	.77
12	การได้รับความช่วยเหลือจากผู้กำกับการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	3.27	.83
13	การปฏิบัติงานของผู้กำกับการเป็นที่เคารพนับถือ	3.15	.64
14	ผู้กำกับการหักทาบปราศรัยด้วยความเป็นกันเอง	3.18	.66
15	การเข้าพบผู้กำกับการได้ทุกโอกาส	3.04	.61
	<u>ด้านความสัมพันธ์ภาพกับผู้ร่วมงาน</u>		
16	ความรู้สึกละสบายใจที่ได้ทำงานร่วมกับเพื่อนข้าราชการตำรวจคนอื่น	3.14	.59
17	ความรู้สึกว่าตัวเองเป็นสมาชิกที่สำคัญคนหนึ่งของโรงเรียนตำรวจ	3.29	.51
18	การมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการหรือกีฬากับเพื่อนร่วมงาน	3.23	.53
19	เพื่อนร่วมงานจะพยายามปรับความเข้าใจกันเมื่อมีเรื่องเข้าใจผิดเกิดขึ้น	3.10	.66
20	ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ	3.32	.57

ตารางที่ 15 (ต่อ)

	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	$\bar{X}$	SD
	<u>ด้านสภาพการทำงาน</u>		
21	สภาพแวดล้อมของโรงเรียนตำรวจช่วยส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจ อยากทำงาน	3.34	.82
22	สภาพของห้องทำงานช่วยเสริมสร้างบรรยากาศให้อยากทำงาน	3.06	.75
23	กฎ ระเบียบ และระบบที่ใช้อยู่ ช่วยส่งเสริมความสะดวกในการ ปฏิบัติงาน	3.14	.81
24	ครอบครัวมีส่วนสนับสนุนและให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน	3.73	.66
25	ความต้องการที่จะไม่ย้ายไปอยู่โรงเรียนอื่น	4.16	.79

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะของผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจ
กับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ

ผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจ ตามแนวคิด
ของ แดเนียล อี. กริฟฟิธส์

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจใน
โรงเรียน ตามทฤษฎี 2 ปัจจัย ของ เฮิร์ชเบิร์ก

2. กรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ และตอบให้ตรงกับสภาพของความเป็นจริง
ให้มากที่สุด

3. ข้อมูลที่ได้รับจากแบบสอบถามนี้จะเป็นความลับไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่
ของผู้หนึ่งผู้ใด จะนำไปใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น

ตอนที่ 1

แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือเติมคำลงในช่องว่างให้ตรงกับความเป็นจริง

1. ชั้นยศ

[] ชั้นสัญญาบัตร

[] ชั้นประทวน หรือพลตำรวจ

2. ประสบการณ์ในการทำงาน.....ปี

3. ตั้งกัศโรงเรียนตำรวจ.....

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจ ตามแนวความคิดของ แดเนียล อี.กริฟฟิธส์

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ในแต่ละข้อมีคำตอบให้ท่านเลือก 5 ตัวเลือก คือ น้อยที่สุด, น้อย, ปานกลาง, มาก, มากที่สุด

ก่อนที่ท่านจะตอบคำถาม โปรดอ่านข้อความในแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วพิจารณาว่าผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจของท่านได้แสดงคุณลักษณะดังข้อความมากน้อยเพียงใด แล้วเลือกตอบให้ตรงกับความเป็นจริง โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตัวเลือกของใดช่องหนึ่ง

ข้อ	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	ระดับการแสดงออก				
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มากที่สุด
1	<u>ด้านเป็นผู้มีความคิดริเริ่ม</u> ผู้กำกับการเป็นผู้ที่มีจิตใจกว้าง เปิด โอกาสให้ข้าราชการตำรวจได้มีส่วนร่วมมือในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ผู้กำกับการริเริ่มการทำงานหรือโครงการใหม่ ๆ ให้ข้าราชการตำรวจนำไปปฏิบัติ.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ผู้กำกับการนำเอาวิธีการปฏิบัติงานที่ดีกว่าเดิมให้ข้าราชการตำรวจได้นำไปปฏิบัติ.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	ผู้กำกับการนำเอาความคิดใหม่ ๆ มาปรึกษาหารือกับข้าราชการตำรวจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	ผู้กำกับการจัดให้มีการยืดหยุ่นในการกำหนดแผนงานโครงการเพื่อความเหมาะสมแก่ข้าราชการตำรวจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	ผู้กำกับการสนับสนุนให้ข้าราชการตำรวจแสวงหาวิธีการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	ผู้กำกับการเป็นผู้ที่มีความรู้เท่าทันต่อเหตุการณ์และแสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในการบริหารงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	ระดับการแสดงออก				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
8	ผู้กำกับการเปิดโอกาสให้ข้าราชการตำรวจทุกระดับมีส่วนร่วมในการวางแผนการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ผู้กำกับการสามารถแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้าและหาแนวทางในการปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	ผู้กำกับการเป็นผู้คิดอย่างมีเหตุผลและคิดได้อย่างคล่องแคล่วรวดเร็ว.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ผู้กำกับการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อเป็นที่ปรึกษาเมื่อมีปัญหาสำคัญที่จะต้องแก้ไข.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	ผู้กำกับการมีความเต็มใจในการอุทิศกำลังกายกำลังใจให้กับงานที่ริเริ่มขึ้นใหม่.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	ผู้กำกับการหาแนวทางที่เหมาะสมในการพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการตำรวจด้วยความเป็นธรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	<u>ด้านผู้รู้จักปรับปรุงแก้ไข</u> ผู้กำกับการกระตุ้นและจูงใจให้ผู้ร่วมงานหรือหัวหน้างานแต่ละงานปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	ผู้กำกับการสนับสนุนให้หัวหน้างานหรือผู้ร่วมงานแต่ละงานไปร่วมประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
16	ผู้กำกับการมีความสามารถในการลดความขัดแย้งระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกันหรือหัวหน้างานแต่ละงานด้วยกันได้.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	ผู้กำกับการเต็มใจที่จะแสวงหาและปรับปรุงวิธีการทำงานที่ดีกว่าเดิม.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	ผู้กำกับการเปิดโอกาสและให้การสนับสนุนผู้ร่วมงานหรือหัวหน้างาน ไปศึกษาต่อให้ตรงกับสายงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	ระดับการแสดงออก				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
19	ผู้กำกับการสามารถหาแนวทางปฏิบัติหรือแก้ปัญหาได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์หรือปัญหาฉุกเฉิน.....	.....	.....	.....	.....	.....
20	ด้านผู้ให้การยอมรับนับถือ ผู้กำกับการยอมรับฟังความคิดเห็นผู้ร่วมงานอย่างมีเหตุผล.....	.....	.....	.....	.....	.....
21	ผู้กำกับการรู้จักใช้คนให้เหมาะสมกับงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
22	ผู้กำกับการทำให้ผู้ร่วมงานมีความรู้สึกว่าตัวเองเป็นสมาชิกที่สำคัญคนหนึ่งในหน่วยงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
23	ผู้กำกับการยกย่องชมเชยให้เกียติผู้ร่วมงานที่ปฏิบัติงานดีโดยแสดงออกอย่างจริงจังและเปิดเผย.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	ผู้กำกับการเข้าใจปัญหาในการทำงานของผู้ร่วมงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	ผู้กำกับการปรึกษาผู้ร่วมงานก่อนดำเนินการในเรื่องสำคัญ.....	.....	.....	.....	.....	.....
26	ด้านเป็นผู้ให้การช่วยเหลือ ผู้กำกับการพร้อมเสมอที่จะให้การช่วยเหลือผู้ได้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงาน ในการแก้ปัญหาทางด้านวิชาชีพ....	.....	.....	.....	.....	.....
27	ผู้กำกับการให้การเอาใจใส่ดูแลทุกข์สุขของผู้ร่วมงานหรือหัวหน้างานอย่างทั่วถึง.....	.....	.....	.....	.....	.....
28	ผู้กำกับการแสดงออกถึงความห่วงใยและผูกพันเมื่อผู้ร่วมงานประสบปัญหาและความเดือดร้อน.....	.....	.....	.....	.....	.....
29	ผู้กำกับการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่ผู้ร่วมงานอย่างเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
30	ผู้กำกับการจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือผู้ร่วมงานภายในสำนักงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	ระดับการแสดงออก				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
31	ผู้กำกับการให้กำลังใจและกระตุ้นให้ผู้ร่วมงานเกิดความกล้าที่จะเผชิญแก้ปัญหาด้วยตนเอง.....	.....	.....	.....	.....	.....
32	ด้านผู้โน้มน้าวจิตใจ ผู้กำกับการสามารถพูดในที่ชุมชนกับคนทุกระดับชั้นโดยไม่มีปฏิกิริยาประหม่าหรือเคอะเขิน.....	.....	.....	.....	.....	.....
33	ผู้กำกับการสามารถพูดชักจูงโน้มน้าวให้ผู้ร่วมงานร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติงานให้สำนักงานอย่างเต็มใจ...	.....	.....	.....	.....	.....
34	ผู้กำกับการมีความจริงใจต่อผู้ร่วมงานอย่างสม่ำเสมอทั้งต่อหน้าและลับหลัง.....	.....	.....	.....	.....	.....
35	ผู้กำกับการใช้ภาษาพูดในการสั่งงานอย่างกระชับรัดกุมชัดเจนเข้าใจง่าย.....	.....	.....	.....	.....	.....
36	ผู้กำกับการใช้ถ้อยคำลักษณะอักษณในการสั่งงานอย่างกระชับรัดกุมชัดเจนเข้าใจง่าย.....	.....	.....	.....	.....	.....
37	ผู้กำกับการพูดได้เหมาะสมกับฐานะ กาลเทศะและระดับความรู้ของผู้ฟัง.....	.....	.....	.....	.....	.....
38	ผู้กำกับการสามารถพูดจาเพื่อคลี่คลายบรรยากาศให้แจ่มใสได้ในภาวะที่เกิดความเครียด.....	.....	.....	.....	.....	.....
39	ด้านเป็นผู้ประสานงาน ผู้กำกับการประพจน์ต่อผู้ร่วมงานในฐานะที่เท่าเทียมกัน...	.....	.....	.....	.....	.....
40	ผู้กำกับการกระตุ้นและชักจูงผู้ร่วมงานที่รับผิดชอบได้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายแผนงานและแผนปฏิบัติงานประจำปี.....	.....	.....	.....	.....	.....
41	ผู้กำกับการได้จัดทำโครงการ ลักษณะงาน ขอบข่ายของงาน ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ทราบและถือปฏิบัติ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะของผู้กำกับการ	ระดับการแสดงออก				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
42	ผู้กำกับการเป็นผู้ประสานงานกับสมาคม มูลนิธิและหน่วยงานต่าง ๆ กับสำนักงานได้เป็นอย่างดี.....	.....	.....	.....	.....	.....
43	ผู้กำกับการจัดให้ผู้ร่วมงานทุกระดับชั้น ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์กันนอกเวลาทำงาน เพื่อสร้างไมตรีสัมพันธ์อันดีต่อกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
44	<u>ด้านเป็นผู้เข้าสังคมได้ดี</u> ผู้กำกับการร่วมกับสังคม หน่วยงาน หรือสมาคม มูลนิธิต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดีตามโอกาสอันควร.....	.....	.....	.....	.....	.....
45	ผู้กำกับการทำคนให้เป็นที่รู้จักเป็นอย่างดีในหมู่นักที่มีอาชีพต่าง ๆ และเพื่อนร่วมงานอาชีพเดียวกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
46	ผู้กำกับการร่วมสังสรรค์กับผู้ร่วมงานนอกเวลาตามโอกาส.....	.....	.....	.....	.....	.....
47	ผู้กำกับการให้ความเข้าใจและแสดงออกด้วยความเป็นมิตรที่ดีต่อผู้ร่วมงาน โดยไม่ถือตัวจนเกินไป.....	.....	.....	.....	.....	.....
48	ผู้กำกับการสนับสนุนให้สำนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ในชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
49	ผู้กำกับการเสียสละเวลาและทุนทรัพย์ส่วนตัวให้กับสังคมส่วนรวม.....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3

**ตัวอย่างแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ**

แบบสอบถามนี้ในแต่ละข้อมีคำตอบให้ท่านเลือก 5 ตัวเลือก คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ก่อนตอบคำถามโปรดอ่านข้อความในแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วพิจารณาว่าท่านมีความรู้สึกอย่างไร เลือกคำตอบที่ตรงกับความรู้สึกหรือสภาพที่ท่านกำลังประสบอยู่ โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตัวเลือกตัวใดตัวหนึ่ง

ข้อ	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ปัจจัยกระตุ้น ด้านการได้รับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ข้าพเจ้าปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จตามเป้าหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานพิเศษที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามเป้าหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ข้าพเจ้ามีโอกาสได้ใช้ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ...	.....	.....	.....	.....	.....
4	ผู้บังคับบัญชามีส่วนช่วยให้การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าประสบความสำเร็จ.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	เพื่อนร่วมงานมีส่วนช่วยในการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าประสบผลสำเร็จ.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	ด้านลักษณะของงาน ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความรู้ความสามารถ ความถนัด และงานที่ชอบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	งานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติอยู่พอเหมาะกับระดับความรู้ความสามารถ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
8	งานที่อยู่ในความรับผิดชอบและปฏิบัติอยู่เป็นงานที่ชอบและช่วยให้ได้รับประสบการณ์เพิ่มขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	งานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติและรับผิดชอบอยู่นี้เปิดโอกาสให้ได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างเต็มที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	งานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติอยู่มีลักษณะท้าทายและกระตุ้นให้อยากทำ.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ด้านการได้รับการยอมรับนับถือ ข้าพเจ้ารู้สึกมีเกียรติและมีศักดิ์ศรีในตำแหน่งหน้าที่การงานที่ปฏิบัติอยู่.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	ข้าพเจ้าได้รับคำชมเชยจากผู้บังคับบัญชาเมื่อปฏิบัติงานสำเร็จ.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	ข้าพเจ้าได้รับคำยกย่องชมเชยจากเพื่อนร่วมงานเมื่อปฏิบัติงานสำเร็จ.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	เพื่อนร่วมงานขอคำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานทั้งด้านส่วนตัวและการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	ข้าพเจ้าได้รับรางวัลและคำชมเชยจากผลสำเร็จของงานที่ปฏิบัติ.....	.....	.....	.....	.....	.....
16	ด้านความรับผิดชอบ ข้าพเจ้ามีโอกาสได้ปฏิบัติงานอย่างอิสระในการเลือกวิธีทำงานได้ด้วยตนเอง.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานที่สำคัญและเร่งด่วนให้ปฏิบัติเสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	งานในหน้าที่และความรับผิดชอบมีความสำคัญต่อโรงเรียนตำรวจ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
19	ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายงานใหม่ๆ จากผู้บังคับบัญชาเสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
20	ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบงานโครงการของโรงเรียนตำรวจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
21	ด้านความก้าวหน้า ข้าพเจ้าได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาให้มีโอกาสศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้ายิ่งขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
22	ข้าพเจ้ามีโอกาสได้เข้ารับการอบรมหรือเข้าประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
23	ข้าพเจ้าได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ดีกว่าหน่วยงานอื่นในระดับเดียวกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	ข้าพเจ้ามีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	ข้าพเจ้ามีความเชื่อว่าตำแหน่งงานที่ปฏิบัติอยู่จะสูงขึ้นต่อไป ในอนาคต.....	.....	.....	.....	.....	.....
1	ปัจจัยกำหนด ด้านนโยบายและการบริหาร ผู้กำกับการกำหนดนโยบายการบริหารเหมาะสมกับสภาพปัญหาของหน่วยงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ผู้กำกับการมีการประชุมชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ผู้กำกับการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับระเบียบเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ข้าราชการตำรวจเป็นคู่มือ.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	ผู้กำกับการสามารถโน้มน้าวจิตใจผู้ร่วมงานให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถ.....	.....	.....	.....	...	.....

ข้อ	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5	ผู้กำกับการส่งเสริมให้ข้าราชการดำรงปฏิบัติงานด้วยความขยันขันแข็งและตรงต่อเวลา.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	<u>ด้านวิธีการบังคับบัญชา</u> ผู้กำกับการเปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้กำกับการเป็นแนวทางที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	ความสามารถในการแก้ปัญหาของผู้กำกับการเมื่อข้าราชการดำรงเกิดความขัดแย้งขึ้นในหน่วยงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ผู้กำกับการให้ความคุ้มครองและรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการดำรง.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	การบริหารงานโดยยึดถือระเบียบอย่างมีเหตุผลของผู้กำกับการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	<u>ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา</u> การให้ความสนิทสนมและเป็นกันเองของผู้กำกับการ...	.....	.....	.....	.....	.....
12	การได้รับความช่วยเหลือจากผู้กำกับการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	การปฏิบัติงานของผู้กำกับการเป็นที่เคารพนับถือ.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	ผู้กำกับการทักทายเป็นด้วยความเป็นกันเอง.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	การเข้าพบผู้กำกับการได้ทุกโอกาส.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน</u>					
16	ความรู้สึกสบายใจที่ได้ทำงานร่วมกับเพื่อนข้าราชการดำรงคนอื่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	ความรู้สึกว่าตัวเองเป็นสมาชิกที่สำคัญคนหนึ่งของโรงเรียนดำรง.....	.....	.....	.....	...	.....

ข้อ	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
18	การมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการหรือกีฬากับเพื่อนร่วมงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
19	เพื่อนร่วมงานจะพยายามปรับความเข้าใจกันเมื่อมีเรื่องเข้าใจผิดเกิดขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
20	ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของข้าราชการตำรวจในโรงเรียนตำรวจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
21	ด้านสภาพการทำงาน สภาพแวดล้อมของโรงเรียนตำรวจช่วยส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจอยากทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
22	สภาพของห้องทำงานช่วยเสริมสร้างบรรยากาศให้อยากทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
23	กฎ ระเบียบ และระบบที่ใช้อยู่ ช่วยส่งเสริมความสะดวกในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	ครอบครัวมีส่วนสนับสนุนและให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	ความต้องการที่จะไม่ย้ายไปอยู่โรงเรียนอื่น.....	.....	.....	.....	.....	.....

ขอความกรุณาตรวจสอบอีกครั้งว่าท่านได้ทำหมดทุกข้อหรือยัง
ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมืออย่างดี