

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบแบบสอบถาม

1. นายณัฐพันธ์ กาญจนรินทร์ รองผู้อำนวยการองค์การการค้าของคุรุสภา
จังหวัดกรุงเทพฯ
2. นายเจริญ ศรีศิริ ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาคอุตสาหกรรมองค์การการค้า
ของคุรุสภา จังหวัดกรุงเทพฯ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมวงศ์ วัฒนสุนทร
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีปทุม จังหวัดชลบุรี
4. รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์ประเสริฐ หกสุวรรณ
หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
จังหวัดชลบุรี
5. นายพิภพ กาญจนะ ที่ปรึกษาพิเศษองค์การการค้าของคุรุสภา
จังหวัดกรุงเทพฯ

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบข้อมูล
และขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

(ล้าเนา)

ที่ ทม 2002/2250

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

19 กันยายน 2545

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการองค์การการค้าของศรสุภา

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวอัญชลี เสถียรศรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การการค้าของศรสุภา ในความควบคุมดูแลของ
รศ.ลัดดา สุขปริณี ประธานกรรมการ มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ผู้บริหารและพนักงานองค์การการค้าของศรสุภา โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 23 กันยายน 2545 ถึงวันที่ 10 ตุลาคม 2545

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

(ถิ่นนา)

ที่ ทม 2002/1565-1569

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ค.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

17 มิถุนายน 2545

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอโครงการวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวอัญชลี เสถียรศรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้ำของกรุสภา ในความควบคุมดูแลของ
รศ.ลัดดา สุขปรีดี ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย
ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอ
ความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ภาคผนวก ก
เอกสารวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางที่ 19 แสดงค่าอำนาจจำแนกเป็นรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพและ
ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้าของครูสภา

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1	0.29	18	0.71	35	0.67
2	0.30	19	0.77	36	0.61
3	0.24	20	0.73	37	0.58
4	0.25	21	0.75	38	0.58
5	0.39	22	0.74	39	0.58
6	0.25	23	0.58	40	0.89
7	0.33	24	0.52	41	0.69
8	0.29	25	0.52	42	0.69
9	0.24	26	0.64	43	0.61
10	0.38	27	0.53	44	0.80
11	0.25	28	0.25	45	0.65
12	0.68	29	0.32	46	0.52
13	0.76	30	0.52	47	0.52
14	0.66	31	0.54	48	0.49
15	0.68	32	0.51	49	0.52
16	0.66	33	0.51		
17	0.53	34	0.45		

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ (α) เท่ากับ .94

ภาคผนวก ๑

แบบสอบถาม

สำหรับผู้บริหาร (ชุดที่ 1)
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ศึกษาสภาพและปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้ำของครูสภา

.....
แบบสอบถามสำหรับ
ผู้บริหารขององค์การค้ำของครูสภา

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นข้อคำถามที่สอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้ำของครูสภา มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้ำของครูสภา โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 ข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับสภาพการใช้สารสนเทศ
- ตอนที่ 3 ข้อคำถามเกี่ยวกับปัญหาการใช้สารสนเทศ
- ตอนที่ 4 ข้อคำถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สาร

สนเทศ

กรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้ตามความเป็นจริง คำถามของท่านคือข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติเท่านั้น แบบสอบถามนี้จะ ไม่กระทบกระเทือนหรือส่งผลต่อตำแหน่งหน้าที่การงานของท่านแต่ประการใด ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและนำไปเป็นข้อมูลในการวิจัยเท่านั้น

ตอนที่ 1 ข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ให้ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ

- () ชาย
() หญิง

2. อายุ

- () ต่ำกว่า 25 ปี
() 25 – 35 ปี
() 36 – 39 ปี
() 40 ปีขึ้นไป

3. วุฒิต่างการศึกษา

- () ต่ำกว่าปริญญาตรี
() ปริญญาตรี
() ปริญญาโท
() ปริญญาเอก

4. ท่านมีพื้นความรู้เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศหรือไม่

- () มี (ถ้ามีกรุณาตอบข้อ 5)
() ไม่มี

5. ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศโดย

- () จากการศึกษาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร
() ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
() การฝึกอบรม

6. ปัจจุบันท่านใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

- () ไม่ใช่
() ใช่ (กรุณาตอบข้อ 7)

7. ท่านใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานอะไรบ้าง (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () งานพิมพ์เอกสาร
() งานจัดเก็บข้อมูล
() งานประมวลผลข้อมูล เช่น การจัดลำดับ การจัดเรียง การคำนวณ ฯลฯ

ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับสภาพการใช้สารสนเทศขององค์กรค้าของครูสภา
สำหรับผู้บริหาร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับสภาพปัจจุบัน

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. มีบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือไม่

() มี

() ไม่มี

2. บุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือไม่

() ได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรม

() ไม่ได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรม

3. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดรายการสารสนเทศที่นำมาจัดเก็บเพื่อวิเคราะห์หรือไม่

() มี

() ไม่มี

4. หน่วยงานของท่านใช้อะไรเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 รายการ)

() แบบรายงาน

() แบบสัมภาษณ์

() แบบสอบถาม

5. หน่วยงานของท่านกำหนดวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

() ได้กำหนด

() ไม่ได้กำหนด

6. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติงานสารสนเทศไว้ล่วงหน้า

() มี

() ไม่มี

2. การตรวจสอบข้อมูล

7. มีบุคลากรทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลหรือไม่

() มี

() ไม่มี

8. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในด้านการตรวจสอบข้อมูลโดยวิธีการใด

- () เคยผ่านการอบรม
- () ศึกษาด้วยตนเอง
- () ศึกษาจากสถานศึกษา

9. ก่อนที่จะประเมินผลข้อมูลมีการตรวจสอบข้อมูลหรือไม่

- () มี
- () ไม่มี

10. การตรวจสอบข้อมูลดำเนินการโดยมุ่งให้ข้อมูลมีลักษณะอย่างไร (ตอบ
ได้มากกว่า 1 รายการ)

- () ความเป็นปัจจุบันของข้อมูล
- () เนื้อหาของข้อมูลตรงกับความต้องการใช้
- () ความถูกต้องของข้อมูล

11. มีการตรวจสอบข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต

- () ทำ
- () ไม่ได้ทำ

12. ข้อมูลที่ได้มาตรงตามเนื้อหาของสารสนเทศที่ต้องการ

- () ตรง
- () ไม่ตรง

13. ได้ทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาดที่เกิดจากการจัดเก็บ ไม่ถูกต้อง

- () ทำ
- () ไม่ได้ทำ

3. การประมวลผลข้อมูล

14. หน่วยงานของท่านมีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับประมวลผลข้อมูลเพียงพอหรือไม่

- () เพียงพอ
- () ไม่เพียงพอ

15. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการประมวลผลข้อมูลใน ระดับใด

- () มาก
- () ปานกลาง
- () น้อย

16. หน่วยงานของท่านมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูลเพียงพอหรือไม่

- () เพียงพอ
() ไม่เพียงพอ

17. มีการประมวลผลข้อมูลทุกครั้งที่ได้จัดเก็บมา

- () ได้ทำ
() ไม่ได้ทำ

18. มีการทำประมวลผลข้อมูลตรงตามเวลาที่กำหนด

- () ได้ทำ
() ไม่ได้ทำ

19. มีการกำหนดวัตถุประสงค์ชัดเจนในการประมวลผลข้อมูลไว้

- () ได้กำหนด
() ไม่ได้กำหนด

4. การจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล

20. หน่วยงานของท่านมีสถานที่หรือห้องปฏิบัติงานสารสนเทศ เป็นสัดส่วนหรือไม่

- () มี
() ไม่มี

21. หน่วยงานของท่านมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่จำเป็นสำหรับการจัดเก็บข้อมูลเพียงพอหรือไม่

- () เพียงพอ
() ไม่เพียงพอ

22. มีระบบค้นหาข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว

- () มี
() ไม่มี

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

23. มีการวิเคราะห์ข้อมูลทุกครั้งก่อนนำไปใช้

- () ได้วิเคราะห์
() ไม่ได้วิเคราะห์

24. ข้อมูลที่ได้ทำการวิเคราะห์แล้ว มีความถูกต้องตรงตาม วัตถุประสงค์ของการใช้แต่ละเรื่อง

() ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง

25. วิเคราะห์ข้อมูลได้ทันตามกำหนดเวลาของการใช้

() ได้ทันเวลา

() ไม่ได้ทันเวลา

26. ผู้บริหารทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยตนเอง

() ใช่

() ไม่ใช่

6. การนำข้อมูลไปใช้

27. หน่วยงานของท่านได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อการควบคุม กำกับดูแลงาน

() ใช่

() ไม่ใช่

28. หน่วยงานของท่านได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการเสนอรายงานต่อหน่วยงานบังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป

() ใช่

() ไม่ใช่

29. ผู้บริหาร ได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อการตัดสินใจสั่งการ

() ใช่

() ไม่ใช่

ตอนที่ 3 ข้อคำถามเกี่ยวกับปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์กรค้าของครูสภา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

- 5 หมายถึง มีปัญหา มากที่สุด
- 4 หมายถึง มีปัญหา มาก
- 3 หมายถึง มีปัญหา ปานกลาง
- 2 หมายถึง มีปัญหา น้อย
- 1 หมายถึง มีปัญหา น้อยที่สุด

ข้อ	ปัญหาการใช้สารสนเทศ ขององค์กรค้าของครูสภา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล					
1	ขาดการวางแผนก่อนการดำเนินการ					
2	ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลมีงานรับผิดชอบหลายด้าน					
3	บุคลากรขาดความรู้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล					
4	ขาดความร่วมมือจากผู้ให้ข้อมูล					
5	การเก็บรวบรวมข้อมูลล่าช้าไม่ทันกำหนด					
6	ความไม่ชัดเจนในการกำหนดระยะเวลาการเก็บข้อมูล					
7	เครื่องมือในการจัดเก็บไม่ได้มาตรฐาน					
8	ขาดงบประมาณในการจัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล					
9	ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญในการเก็บข้อมูล					
10	ข้อมูลที่เก็บรวบรวมไม่สอดคล้องกับความต้องการใช้					
	ด้านการตรวจสอบข้อมูล					
11	ขาดการวางแผนในการตรวจสอบข้อมูล					
12	ข้อมูลมักมีข้อผิดพลาดอยู่เสมอ					
13	ไม่กำหนดวิธีการตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้อง					
14	ไม่มีการแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน					
15	การตรวจสอบข้อมูลมีเวลาจำกัด					
16	ขาดการตรวจสอบข้อมูลให้ครบทำให้ได้ข้อมูลไม่สมบูรณ์					
17	เจ้าหน้าที่ไม่มีเวลาให้กับการตรวจสอบข้อมูล					
18	ขาดบุคลากรที่มีความรู้โดยตรงในการตรวจสอบข้อมูล					
19	ในการตรวจสอบข้อมูลนั้นใช้ภาษาไม่ชัดเจน					

ข้อ	ปัญหาการใช้สารสนเทศ ขององค์การค้าของครูสภา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านการประมวลผลข้อมูล					
20	มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ประมวลผลข้อมูลจำกัด					
21	มีเวลาจำกัดในการประมวลผลข้อมูล					
22	ข้อมูลที่ใช้ในการประมวลผลซับซ้อน					
23	ขาดบุคลากรในการประมวลผลข้อมูลโดยตรง					
24	ใช้เครื่องมือประมวลผลข้อมูลที่มีประสิทธิภาพต่ำ					
25	ขาดการประมวลผลข้อมูลเพื่อการนำไปใช้ให้ผู้บริหารประกอบการตัดสินใจ					
26	กำหนดวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูล ไม่ชัดเจน					
27	ขาดงบประมาณในการดำเนินงาน					
	ด้านการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล					
28	ขาดงบประมาณในการจัดเก็บครุภัณฑ์และจัดซื้อวัสดุ					
29	การจัดเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบขาดต่อการค้นหา					
30	ข้อมูลอยู่กระจัดกระจายทำให้เสียเวลาค้นหา					
31	สถานที่จัดหน่วยหน่วยข้อมูลคับแคบ					
32	ขาดเครื่องมือที่ทันสมัยในการจัดหน่วยข้อมูล					
33	การจัดหน่วยหรือคลังข้อมูลไม่ตรงหมวดหมู่กับข้อมูลที่เก็บมา					
34	ไม่มีการควบคุมการจัดให้เป็นไปตามกำหนดเวลา					
35	ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูลโดยตรง					
36	ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร					

ข้อ	ปัญหาการใช้สารสนเทศ ขององค์การค้าของอุตสาหกรรม	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
37	ขาดการวางแผนในการวิเคราะห์ข้อมูล					
38	มีการวิเคราะห์ข้อมูลก่อนนำไปใช้					
39	ใช้ระยะเวลาในการวิเคราะห์ข้อมูล ไม่นั่นอน					
40	การนำข้อมูลทีวิเคราะห์ไปใช้ได้ตรงกับความต้องการ					
41	ขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยตรง					
42	ไม่มีการปรับปรุงข้อมูลทีวิเคราะห์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ					
43	บุคลากรขาดความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล					
	ด้านการนำข้อมูลไปใช้					
44	หน่วยงานต่าง ๆ นำข้อมูลไปใช้น้อย					
45	การนำข้อมูลไปใช้ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของการใช้					
46	การนำข้อมูลไปใช้ไม่ทันเวลา					
47	การนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติในรูปเอกสารแผ่นพับ กราฟ หรือ					
48	การนำข้อมูลไปใช้ย้อนหลังอย่างต่อเนื่อง					
49	การประสานกับหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการนำข้อมูลไปใช้					

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้าของครูสภา
คำชี้แจง โปรดเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้าของครูสภา 6
 ด้าน ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

.....

2. การตรวจสอบข้อมูล

.....

3. การประมวลผลข้อมูล

.....

4. การจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล

.....

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

.....

6. การนำข้อมูลไปใช้

.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (ชุดที่ 1)
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ศึกษาสภาพและปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การการค้าของครูสภา

.....
แบบสอบถามสำหรับ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการขององค์การการค้าของครูสภา

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นข้อคำถามที่สอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การการค้าของครูสภา มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การการค้าของครูสภา โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 ข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับสภาพการใช้สารสนเทศ
- ตอนที่ 3 ข้อคำถามเกี่ยวกับปัญหาการใช้สารสนเทศ
- ตอนที่ 4 ข้อคำถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สาร

สนเทศ

กรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้ตามความเป็นจริง คำถามของท่านคือข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติเท่านั้น แบบสอบถามนี้จะไม่กระทบกระเทือนหรือส่งผลต่อตำแหน่งหน้าที่การงานของท่านแต่ประการใด ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและนำไปเป็นข้อมูลในการวิจัยเท่านั้น

ตอนที่ 1 ข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ให้ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ

- () ชาย
() หญิง

2. อายุ

- () ต่ำกว่า 25 ปี
() 25 – 35 ปี
() 36 – 44 ปี
() 45 ปีขึ้นไป

3. วุฒิทางการศึกษา

- () ต่ำกว่าปริญญาตรี
() ปริญญาตรี
() ปริญญาโท
() ปริญญาเอก

4. ท่านมีพื้นความรู้เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศหรือไม่

- () มี (ถ้ามีกรุณาตอบข้อ 5)
() ไม่มี

6. ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศโดย

- () จากการศึกษาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร
() ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
() การฝึกอบรม

6. ปัจจุบันท่านใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

- () ไม่ใช่
() ใช่ (กรุณาตอบข้อ 7)

7. ท่านใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานอะไรบ้าง (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () งานพิมพ์เอกสาร
() งานจัดเก็บข้อมูล
() งานประมวลผลข้อมูล เช่น การจัดลำดับ การจัดเรียง การคำนวณ ฯลฯ

ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับสภาพการใช้สารสนเทศขององค์การค้าของคุรุสภา
สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับสภาพปัจจุบัน

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. มีบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือไม่

() มี

() ไม่มี

2. บุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือไม่

() ได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรม

() ไม่ได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรม

3. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดรายการสารสนเทศที่นำมาจัดเก็บเพื่อวิเคราะห์หรือไม่

() มี

() ไม่มี

4. หน่วยงานของท่านใช้อะไรเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 รายการ)

() แบบรายงาน

() แบบสัมภาษณ์

() แบบสอบถาม

5. หน่วยงานของท่านกำหนดวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

() ได้กำหนด

() ไม่ได้กำหนด

6. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติงานสารสนเทศไว้ล่วงหน้า

() มี

() ไม่มี

2. การตรวจสอบข้อมูล

7. มีบุคลากรทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลหรือไม่

() มี

() ไม่มี

8. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในด้านการตรวจสอบข้อมูล โดยวิธีการใด

- () เคยผ่านการอบรม
- () ศึกษาด้วยตนเอง
- () ศึกษาจากสถานศึกษา

9. ก่อนที่จะประเมินผลข้อมูลมีการตรวจสอบข้อมูลหรือไม่

- () มี
- () ไม่มี

10. การตรวจสอบข้อมูลดำเนินการ โดยมุ่งให้ข้อมูลมีลักษณะอย่างไร (ตอบ

ได้มากกว่า 1 รายการ)

- () ความเป็นปัจจุบันของข้อมูล
- () เนื้อหาของข้อมูลตรงกับความต้องการใช้
- () ความถูกต้องของข้อมูล

11. มีการตรวจสอบข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต

- () ทำ
- () ไม่ได้ทำ

12. ข้อมูลที่ได้มาตรงตามเนื้อหาของสารสนเทศที่ต้องการ

- () ตรง
- () ไม่ตรง

13. ได้ทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลที่เกิดผลจากการจัดเก็บ ไม่ถูกต้อง

- () ทำ
- () ไม่ได้ทำ

3. การประมวลผลข้อมูล

14. หน่วยงานของท่านมีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับประมวลผลข้อมูลเพียงพอหรือไม่

- () เพียงพอ
- () ไม่เพียงพอ

15. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการประมวลผลข้อมูลใน ระดับใด

- () มาก
- () ปานกลาง
- () น้อย

16. หน่วยงานของท่านมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูลเพียงพอหรือไม่

() เพียงพอ

() ไม่เพียงพอ

17. มีการประมวลผลข้อมูลทุกครั้งที่ได้จัดเก็บมา

() ได้ทำ

() ไม่ได้ทำ

18. มีการทำประมวลผลข้อมูลตรงตามเวลาที่กำหนด

() ได้ทำ

() ไม่ได้ทำ

19. มีการกำหนดวัตถุประสงค์ชัดเจนในการประมวลผลข้อมูลไว้

() ได้กำหนด

() ไม่ได้กำหนด

4. การจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล

20. หน่วยงานของท่านมีสถานที่หรือห้องปฏิบัติงานสารสนเทศ เป็นสัดส่วนหรือไม่

() มี

() ไม่มี

21. หน่วยงานของท่านมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่จำเป็นสำหรับการจัดเก็บข้อมูลเพียงพอหรือไม่

() เพียงพอ

() ไม่เพียงพอ

22. มีระบบค้นหาข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว

() มี

() ไม่มี

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

23. มีการวิเคราะห์ข้อมูลทุกครั้งก่อนนำไปใช้

() ได้วิเคราะห์

() ไม่ได้วิเคราะห์

24. ข้อมูลที่ได้ทำการวิเคราะห์แล้ว มีความถูกต้องตรงตาม วัตถุประสงค์ของการใช้แต่ละเรื่อง

() ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง

25. วิเคราะห์ข้อมูลได้ทันตามกำหนดเวลาของการใช้

() ได้ทันเวลา

() ไม่ได้ทันเวลา

26. ท่านทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยตนเอง

() ใช่

() ไม่ใช่

6. การนำข้อมูลไปใช้

27. หน่วยงานของท่านได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อการควบคุม กำกับ

ดูแลงาน

() ใช่

() ไม่ใช่

28. หน่วยงานของท่านได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการเสนอรายงานต่อหน่วยงานบังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป

() ใช่

() ไม่ใช่

ตอนที่ 3 ข้อคำถามเกี่ยวกับปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้าของครูสภา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

- 5 หมายความว่า มีปัญหา มากที่สุด
- 4 หมายความว่า มีปัญหา มาก
- 3 หมายความว่า มีปัญหา ปานกลาง
- 2 หมายความว่า มีปัญหา น้อย
- 1 หมายความว่า มีปัญหา น้อยที่สุด

ข้อ	ปัญหาการใช้สารสนเทศ ขององค์การการค้าของครูสภา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล					
1	ขาดการวางแผนก่อนการดำเนินการ					
2	ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลมีงานรับผิดชอบหลายด้าน					
3	บุคลากรขาดความรู้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล					
4	ขาดความร่วมมือจากผู้ให้ข้อมูล					
5	การเก็บรวบรวมข้อมูลล่าช้าไม่ทันกำหนด					
6	ความไม่ชัดเจนในการกำหนดระยะเวลาการเก็บข้อมูล					
7	เครื่องมือในการจัดเก็บไม่ได้มาตรฐาน					
8	ขาดงบประมาณในการจัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล					
9	ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญในการเก็บข้อมูล					
10	ข้อมูลที่เก็บรวบรวมไม่สอดคล้องกับความต้องการใช้					
	ด้านการตรวจสอบข้อมูล					
11	ขาดการวางแผนในการตรวจสอบข้อมูล					
12	ข้อมูลมักมีข้อผิดพลาดอยู่เสมอ					
13	ไม่กำหนดวิธีการตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้อง					
14	ไม่มีการแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน					
15	การตรวจสอบข้อมูลมีเวลาจำกัด					
16	ขาดการตรวจสอบข้อมูลให้ครบทำให้ได้ข้อมูลไม่สมบูรณ์					
17	เจ้าหน้าที่ไม่มีเวลาให้กับการตรวจสอบข้อมูล					
18	ขาดบุคลากรที่มีความรู้โดยตรงในการตรวจสอบข้อมูล					
19	ในการตรวจสอบข้อมูลนั้นใช้ภาษาไม่ชัดเจน					

ข้อ	ปัญหาการใช้สารสนเทศ ขององค์การค้าของครูสุภา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านการประมวลผลข้อมูล					
20	มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ประมวลผลข้อมูลจำกัด					
21	มีเวลาจำกัดในการประมวลผลข้อมูล					
22	ข้อมูลที่ใช้ในการประมวลผลซับซ้อน					
23	ขาดบุคลากรในการประมวลผลข้อมูลโดยตรง					
24	ใช้เครื่องมือประมวลผลข้อมูลที่มีประสิทธิภาพต่ำ					
25	ขาดการประมวลผลข้อมูลเพื่อนำไปใช้ให้ผู้บริหารประกอบการตัดสินใจ					
26	กำหนดวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลไม่ชัดเจน					
27	ขาดงบประมาณในการดำเนินงาน					
	ด้านการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล					
28	ขาดงบประมาณในการจัดเก็บครุภัณฑ์และจัดซื้อวัสดุ					
29	การจัดเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบยากต่อการค้นหา					
30	ข้อมูลอยู่กระจัดกระจายทำให้เสียเวลาค้นหา					
31	สถานที่จัดหน่วยหน่วยข้อมูลคับแคบ					
32	ขาดเครื่องมือที่ทันสมัยในการจัดหน่วยข้อมูล					
33	การจัดหน่วยหรือคลังข้อมูลไม่ตรงหมวดหมู่กับข้อมูลที่เก็บมา					
34	ไม่มีการควบคุมการจัดให้เป็นไปตามกำหนดเวลา					
35	ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูลโดยตรง					
36	ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร					

ข้อ	ปัญหาการใช้สารสนเทศ ขององค์การค้าของครูสภา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
37	ขาดการวางแผนในการวิเคราะห์ข้อมูล					
38	มีการวิเคราะห์ข้อมูลก่อนนำไปใช้					
39	ใช้ระยะเวลาในการวิเคราะห์ข้อมูลไม่แน่นอน					
40	การนำข้อมูลที่วิเคราะห์ไปใช้ได้ตรงกับความต้องการ					
41	ขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยตรง					
42	ไม่มีการปรับปรุงข้อมูลที่วิเคราะห์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ					
43	บุคลากรขาดความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล					
	ด้านการนำข้อมูลไปใช้					
44	หน่วยงานต่าง ๆ นำข้อมูลไปใช้น้อย					
45	การนำข้อมูลไปใช้ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของการใช้					
46	การนำข้อมูลไปใช้ไม่ทันเวลา					
47	การนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติในรูปเอกสารแผ่นพับ กราฟ หรือ					
48	การนำข้อมูลไปใช้ย้อนหลังอย่างต่อเนื่อง					
49	การประสานกับหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการนำข้อมูลไปใช้					

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้าของครูสภา
คำชี้แจง โปรดเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้าของครูสภา 6
ด้าน ดังนี้

- 1. การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 2. การตรวจสอบข้อมูล
- 3. การประมวลผลข้อมูล
- 4. การจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล
- 5. การวิเคราะห์ข้อมูล
- 6. การนำข้อมูลไปใช้

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย (ชุดที่ 2)

เรื่อง

ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้ำของครูสภา

.....

แบบสอบถามสำหรับ

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการขององค์การค้ำของครูสภา

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นข้อคำถามที่สอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้ำของครูสภา โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศ

กรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้ตามความเป็นจริง คำถามของท่านคือข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติเท่านั้น แบบสอบถามนี้จะไม่กระทบกระเทือนหรือส่งผลต่อตำแหน่งหน้าที่การงานของท่านแต่ประการใด ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและนำไปเป็นข้อมูลในการวิจัยเท่านั้น

ตอนที่ 1 ข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ให้ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. ตำแหน่งของท่าน

() ผู้บริหาร

() เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศขององค์การค้ำองค์การค้าของครูสภา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

- 5 หมายความว่า มีความคิดเห็น มากที่สุด
- 4 หมายความว่า มีความคิดเห็น มาก
- 3 หมายความว่า มีความคิดเห็น ปานกลาง
- 2 หมายความว่า มีความคิดเห็น น้อย
- 1 หมายความว่า มีความคิดเห็น น้อยที่สุด

ข้อ	รายการ	ความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล					
1	จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ผู้รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูล					
2	จัดทำแบบฟอร์มที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ชัดเจน					
3	ทำการสำรวจความต้องการในการใช้ข้อมูลก่อนการวางแผนและเก็บรวบรวมข้อมูล					
4	กำหนดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเป็นผู้รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูล					
5	กำหนดเครื่องมือและวิธีการการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลให้สอดคล้องกับลักษณะข้อมูล					
6	กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยตรงด้านการตรวจสอบข้อมูล					
7	กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล โดยตรง					
8	นำข้อมูลมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลก่อนการประมวลผล					
9	กำหนดวิธีการตรวจสอบข้อมูล					
10	จัดให้มีการอบรม ให้ความรู้ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล					

ข้อ	รายการ	ความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านการประมวลผลข้อมูล					
11	กำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูลโดยตรง					
12	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ทุกหน่วยงาน					
13	จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ผู้รับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูล วิธีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์					
	ด้านการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล					
14	จัดข้อมูลให้เป็นระบบ แยกแยะตามลักษณะของงาน					
15	กำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล โดยตรง					
16	จัดให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลทุกหน่วยงานเข้าด้วยกันเป็น ระบบเครือข่าย					
17	จัดสถานที่เป็นคลังข้อมูลสารสนเทศที่เป็นเอกเทศโดย เฉพาะ					
	ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล					
18	กำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยตรง					
19	จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ ข้อมูล					
20	มีการกำหนดระยะเวลาในการวิเคราะห์ข้อมูลไว้นั่นเอง					
21	จัดให้มีคณะทำงานร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูล					
	ด้านการนำข้อมูลไปใช้					
22	มีการประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานต่างๆเกี่ยวกับข้อมูล ที่มีอยู่เพื่อนำไปใช้ประโยชน์					
23	มีการจัดทำเอกสารเผยแพร่ให้ทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง					
24	จัดระบบการสืบค้นที่ทำให้เกิดความรวดเร็วในการนำ ข้อมูลไปใช้					