

ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

- รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
- หนังสือขอความอนุเคราะห์

## รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจแบบสอบถาม

1. ดร.ชิดชนก เหลือสินทรัพย์      ศาสตราจารย์  
ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. นายทรงสรรค์ อุดมศิลป์      อดีตผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
3. อาจารย์สุชัยญา จีระพันธุ์      ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัย หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

(สำเนา)

ที่ ทม 2002/954

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

22 มีนาคม 2545

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการห้องสมุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายมงคล หนูช้างเผือก นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการใช้ อินเทอร์เน็ตของบุคลากรในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ใน ความควบคุมดูแลของ รศ.ดร. พงศ์ประเสริฐ หกสุวรรณ ประธานกรรมการมีความประสงค์จะขอ ความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก บุคลากรที่ปฏิบัติงาน ในห้องสมุด (บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด) โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูล ด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 1-22 เมษายน 2545

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร. ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

(สำเนา)

ที่ ทม 2002/2212

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

9 สิงหาคม 2544

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ขอข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการห้องสมุด

ด้วยนายมงคล หนูช่างเผือก นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการใช้ อินเทอร์เน็ตของบุคลากรในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ใน ความควบคุมดูแลของ รศ.ดร. พงศ์ประเสริฐ หกสุวรรณ ประธานกรรมการ มีความประสงค์จะขอ ความอนุเคราะห์ขอข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ ในแต่ละแผนกของห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อมาใช้ในการเก็บข้อมูลการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร. ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

## ภาคผนวก ข

อำนาจจำแนกของแบบสอบถาม

ตารางที่ 27 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ ของประโยชน์จากการใช้อินเตอร์เน็ตค่า

| ข้อที่                                                                          | ค่าอำนาจจำแนก |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. ใช้ในการสอบถามข้อมูลของหนังสือ วารสาร สื่อโสต                                | .3314         |
| 2. ใช้ในการสอบถามข้อมูลทางด้านงานวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ                       | .1522         |
| 3. ใช้ในการสอบถามงานทางด้านวารสารและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ                             | .5036         |
| 4. ใช้ในการคัดเลือก วารสาร หนังสือ สื่อโสตฯจากตัวแทนจำหน่าย                     | .5084         |
| 5. การบอกรับหนังสือหรือวารสาร                                                   | .6708         |
| 6. ติดต่อตัวแทนเพื่อต่ออายุวารสาร                                               | .7037         |
| 7. บริการตรวจสอบบรรณานุกรม                                                      | .5889         |
| 8. บริการยืม-คืนระหว่างห้องสมุด                                                 | .3162         |
| 9. บริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า                                                 | .5862         |
| 10. ใช้สอบถามเพื่อนในห้องสมุดอื่นในการกำหนดหัวเรื่อง หมวดหมู่                   | .7209         |
| 11. ติดต่อบริษัทตัวแทนจัดซื้อ หนังสือ วารสาร สื่อโสตฯ                           | .6575         |
| 12. แจ้งข่าวสารระหว่างห้องสมุด                                                  | .7713         |
| 13. สืบค้นหนังสือหรือวารสาร สื่อโสตฯ                                            | .4813         |
| 14. ตรวจเช็คสถานภาพของหนังสือ วารสาร สื่อโสตฯ                                   | .5649         |
| 15. จองหนังสือ วารสาร สื่อโสตล่วงหน้า                                           | .4338         |
| 16. ตรวจสอบในการกำหนดหัวเรื่อง หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์และสื่อโสตฯ              | .5209         |
| 17. ตรวจสอบในการกำหนดหมวดหมู่หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์และสื่อโสตฯ                | .5104         |
| 18. Electronic Journals Electronic Books                                        | .5465         |
| 19. ใช้ในการ Download เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับห้องสมุด                              | .2833         |
| 20. ใช้ในการ Upload เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับห้องสมุด ที่ต้องการเผยแพร่              | .6481         |
| 21. ใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างห้องสมุด                                     | .6314         |
| 22. ใช้ในการ ดาวน์โหลดโปรแกรม ฟรีแวร์ แชร์แวร์ (Free ware, Share ware) มาใช้งาน | .2598         |

ตารางที่ 28 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของปัญหาจากการใช้อินเทอร์เน็ต

| ข้อที่                                                         | ค่าอำนาจจำแนก |
|----------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. ความไม่เพียงพอของเครื่องคอมพิวเตอร์                         | .3856         |
| 2. ขาดทักษะพื้นฐานการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์                     | .6174         |
| 3. เครื่องคอมพิวเตอร์มีสมรรถนะต่ำ                              | .2813         |
| 4. ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษในการเข้าถึง ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร | .2186         |
| 5. ปัญหาการมีกฎระเบียบเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลบางประเภท    | .3744         |
| 6. กลวิธีในการสืบค้นข้อมูล                                     | .2278         |
| 7. การจำกัดจำนวนหมายเลขโทรศัพท์เข้าระบบ อินเทอร์เน็ตในแต่ละที่ | .3974         |
| 8. มีความจำกัดในเรื่อง ID และ Password                         | .3630         |
| 9. ไม่ทราบแหล่งสารสนเทศที่จะเข้าไปใช้                          | .1941         |
| 10. ขาดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา เมื่อเกิดปัญหา           | .6542         |
| 11. ขาดความรู้เรื่องระบบห้องสมุดอัตโนมัติ                      | .7477         |
| 12. ขาดความรู้เรื่องการสนทนาออนไลน์                            | .7994         |
| 13. ขาดความรู้เรื่องการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์                 | .7309         |
| 14. ขาดความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมในการสืบค้น ข้อมูล               | .6801         |
| 15. ขาดความรู้เรื่องการโอนแฟ้มข้อมูล                           | .5271         |
| 16. ขาดความรู้เรื่องการสืบค้นข้อมูลแบบ WWW                     | .7020         |
| 17. ขาดคู่มือในการใช้งานอินเทอร์เน็ต                           | .6874         |
| 18. ขาดความรู้ในการเข้าสืบค้นจาก ระบบฐานข้อมูลห้องสมุด         | .7300         |
| 19. สภาพแวดล้อมในการใช้อินเทอร์เน็ต                            | .6041         |



ตารางที่ 29 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของความต้องการใช้อินเตอร์เน็ต

| ข้อที่                                                                     | ค่าอำนาจจำแนก |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. ต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีสมรรถนะสูงกว่าที่เป็นอยู่                 | .5835         |
| 2. ต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ต่อระบบอินเทอร์เน็ตเพิ่มให้ทุกงานที่ปฏิบัติ | .6503         |
| 3. จัดหาเทคนิคเขียนคอยให้คำแนะนำแก่บุคลากร                                 | .6977         |
| 4. อบรมความรู้เรื่องภาษาอังกฤษที่ใช้มากและบ่อย บนอินเทอร์เน็ต              | .5191         |
| 5. อบรมเกี่ยวกับการสืบค้นข้อมูลตามฐานข้อมูลที่ใช้ในห้องสมุด                | .7364         |
| 6. จัดทำคู่มือการใช้อินเทอร์เน็ตกับงานห้องสมุด                             | .6343         |
| 7. อบรมเทคนิคการใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น                                   | .8545         |
| 8. อบรมเรื่องจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กับงานห้องสมุด                            | .7998         |
| 9. อบรมเรื่องสนทนาออนไลน์กับงานห้องสมุด                                    | .6854         |
| 10. อบรมเรื่องการถ่ายโอนแฟ้มข้อมูลกับงานห้องสมุด                           | .7616         |
| 11. อบรมเรื่องการใช้ WWW กับงานห้องสมุด                                    | .7443         |

### ภาคผนวก ค

- แบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
- แบบสอบถาม

แบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น  
เรื่อง  
การใช้อินเทอร์เน็ตของบุคลากรในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน  
ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

คำชี้แจง

แบบสำรวจนี้เป็นการสำรวจบุคลากรในห้องสมุดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาศึกษาถึงสภาพ ประโยชน์ ปัญหา และความต้องการ ในการนำอินเทอร์เน็ตมาใช้ในห้องสมุด ของบุคลากรในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

บุคลากร หมายถึง บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในห้องสมุด

- [illegible]

## แบบสอบถามเพื่องานวิจัย

### เรื่อง

การใช้อินเทอร์เน็ตของบุคลากรในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน  
ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล = The Using Internet of The Persons in  
The Private University Libraries in Bangkok and Vicinity

---

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้ประกอบด้วย 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการใช้อินเทอร์เน็ต มี 10 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับ ประโยชน์ ปัญหา และความต้องการจากการใช้อินเทอร์เน็ต มี 3 ข้อใหญ่

1. ประโยชน์จากการใช้บริการบนอินเทอร์เน็ต มี 1 ข้อ
2. ปัญหาจากการใช้อินเทอร์เน็ต มี 1 ข้อ
3. ความต้องการปรับปรุงหลังจากการใช้อินเทอร์เน็ต มี 1 ข้อ

**ตอนที่ 1** เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการใช้อินเทอร์เน็ตของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในแต่ละแผนกในห้องสมุดอุดมศึกษาเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

1. แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการใช้อินเทอร์เน็ต

**คำชี้แจง** กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หรือเติมคำลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. ท่านปฏิบัติงานในตำแหน่งใดดังต่อไปนี้

[ ] บรรณารักษ์

[ ] เจ้าหน้าที่

2. ท่านปฏิบัติงานในแผนกใดดังต่อไปนี้ ....(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[ ] งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

[ ] งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ

[ ] งานวารสารและสิ่งพิมพ์

[ ] งานโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์

[ ] งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ

3. ท่านใช้อินเทอร์เน็ตในห้องสมุด หรือไม่ เพราะเหตุใด

[ ] ใช่ (ให้ข้ามไปตอบข้อ 5)

[ ] ไม่ใช่ เพราะ.....(ให้ตอบข้อ 4 แล้วหยุดตอบแบบสอบถาม)

4. สาเหตุที่ไม่ใช้อินเทอร์เน็ตเนื่องจาก .....(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[ ] ขาดบุคลากรที่เชี่ยวชาญคอยให้คำปรึกษาเมื่อเกิดปัญหา

[ ] ในหน่วยงานไม่มีอินเทอร์เน็ตใช้

[ ] มีข้อจำกัดเรื่อง ID และ Password

[ ] ขาดทักษะเรื่องการใช้คอมพิวเตอร์

[ ] ขาดทักษะเรื่องภาษาอังกฤษในการใช้คำสั่งในการสืบค้น

5. บริการอินเทอร์เน็ตประเภทใดที่ท่านต้องการให้อบรมเทคนิควิธีการใช้งานในห้องสมุด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[ ] ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

[ ] เครือข่ายข่าวสาร (WWW)

[ ] การคุยโต้ตอบแบบออนไลน์ (Talk/ICQ/IRC/Chat)

[ ] การส่ง-โอนไฟล์ข้อมูลหรือโหลดโปรแกรม (FTP)

6. ท่านใช้อินเตอร์เน็ตในงานห้องสมุดแผนกใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ☐ งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ
  - ☐ งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
  - ☐ งานวารสารและสิ่งพิมพ์
  - ☐ งานโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์
  - ☐ งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ
  - ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
7. ท่านใช้อินเตอร์เน็ตในการทำรายการในห้องสมุดมาเป็นเวลานานกี่ปี
- ☐ น้อยกว่า 1 ปี
  - ☐ 1 - 2 ปี
  - ☐ 2 - 3 ปี
  - ☐ 3 - 4 ปี
  - ☐ มากกว่า 4 ปีขึ้นไป
8. ช่วงเวลาใดที่ท่านใช้อินเตอร์เน็ตในการทำรายการในห้องสมุดบ่อยที่สุด
- ☐ เวลา 08.00 - 10.00 น.
  - ☐ เวลา 10.00 - 12.00 น.
  - ☐ เวลา 12.00 - 14.00 น.
  - ☐ เวลา 14.00 - 16.00 น.
9. ระยะเวลาที่ท่านใช้อินเตอร์เน็ตในห้องสมุดแต่ละครั้งโดยเฉลี่ยต่อชั่วโมง
- ☐ น้อยกว่า 1 ชม.
  - ☐ 1 - 2 ชม.
  - ☐ 2 - 3 ชม.
  - ☐ 3 - 4 ชม.
  - ☐ มากกว่า 4 ชม.
10. ความถี่ในการใช้อินเตอร์เน็ตในห้องสมุดโดยเฉลี่ยจำนวนกี่ครั้งต่อสัปดาห์
- ☐ 1 - 2 ครั้ง/สัปดาห์
  - ☐ 3 - 4 ครั้ง/สัปดาห์
  - ☐ 5 - 6 ครั้ง/สัปดาห์
  - ☐ 6 - 7 ครั้ง/สัปดาห์
  - ☐ มากกว่า 7 ครั้ง/สัปดาห์

**ตอนที่ 2** เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับ ประโยชน์ ปัญหา และความต้องการจากการใช้อินเตอร์เน็ตของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในแต่ละแผนกในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลมีทั้งหมด 3 ข้อ

1. ท่านได้รับประโยชน์จากการใช้อินเตอร์เน็ตมากน้อยเพียงใดในหัวข้อต่อไปนี้

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านให้น้ำหนักของความสำคัญในแต่ละข้อโดยใส่เครื่องหมาย (/) ในช่องที่กำหนดให้ ตั้งแต่มากที่สุดจนถึงน้อยที่สุด

| รายการ                                                        | ประโยชน์       |          |              |           |                 |
|---------------------------------------------------------------|----------------|----------|--------------|-----------|-----------------|
|                                                               | มากที่สุด<br>5 | มาก<br>4 | ปานกลาง<br>3 | น้อย<br>2 | น้อยที่สุด<br>1 |
| 1. สนทนาออนไลน์ (Online Conversation)                         |                |          |              |           |                 |
| 1.1 ใช้ในการสอบถามข้อมูลของหนังสือวารสาร สื่อโสตฯ             |                |          |              |           |                 |
| 1.2 ใช้ในการสอบถามข้อมูลทางด้านงานวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ    |                |          |              |           |                 |
| 1.3 ใช้ในการสอบถามงานทางด้านวารสารและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ          |                |          |              |           |                 |
| 1.4 ใช้ในการคัดเลือก วารสาร หนังสือสื่อโสตฯจากตัวแทนจำหน่าย   |                |          |              |           |                 |
| 2. ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)                           |                |          |              |           |                 |
| 2.1 การบอกรับหนังสือหรือวารสาร                                |                |          |              |           |                 |
| 2.2 ติดต่อตัวแทนเพื่อต่ออายุวารสาร                            |                |          |              |           |                 |
| 2.3 บริการตรวจสอบบรรณานุกรม                                   |                |          |              |           |                 |
| 2.4 บริการยืม-คืนระหว่างห้องสมุด                              |                |          |              |           |                 |
| 2.5 บริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า                              |                |          |              |           |                 |
| 2.6 ใช้สอบถามเพื่อนในห้องสมุดอื่นในการกำหนดหัวเรื่อง หมวดหมู่ |                |          |              |           |                 |
| 2.7 ติดต่อบริษัทตัวแทนจัดซื้อ หนังสือวารสาร สื่อโสตฯ          |                |          |              |           |                 |

ตาราง (ต่อ)

| รายการ                                                                                | ประโยชน์  |     |         |      |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                       | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                                       | 5         | 4   | 3       | 2    | 1          |
| 2.9 แจ้งข่าวสารระหว่างห้องสมุด                                                        |           |     |         |      |            |
| 3. บริการสืบค้นข้อมูล (World Wide Web)                                                |           |     |         |      |            |
| 3.1 สืบค้นหนังสือหรือวารสาร สื่อโสตฯ                                                  |           |     |         |      |            |
| 3.2 ตรวจเช็คสถานภาพของหนังสือ<br>วารสาร สื่อโสตฯ                                      |           |     |         |      |            |
| 3.3 จองหนังสือ วารสาร สื่อโสตล่วงหน้า                                                 |           |     |         |      |            |
| 3.4 ตรวจสอบในการกำหนดหัวเรื่อง<br>หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์และสื่อโสตฯ                 |           |     |         |      |            |
| 3.5 ตรวจสอบในการกำหนดหมวดหมู่<br>หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์และสื่อโสตฯ                  |           |     |         |      |            |
| 3.6 Electronic Journals Electronic<br>Books                                           |           |     |         |      |            |
| 4. การถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล (FTP)                                                         |           |     |         |      |            |
| 4.1 ใช้ในการ Download แฟ้มข้อมูลที่<br>เกี่ยวกับห้องสมุด                              |           |     |         |      |            |
| 4.2 ใช้ในการ Upload แฟ้มข้อมูลที่<br>เกี่ยวกับห้องสมุด ที่ต้องการเผยแพร่              |           |     |         |      |            |
| 4.3 ใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง<br>ห้องสมุด                                       |           |     |         |      |            |
| 4.4 ใช้ในการ ดาวน์โหลดโปรแกรม<br>ฟรีแวร์ แชร์แวร์ (Free ware,<br>Share ware) มาใช้งาน |           |     |         |      |            |



2. ท่านพบปัญหาจากการใช้อินเตอร์เน็ตมากน้อยเพียงใดในหัวข้อต่อไปนี้

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านให้น้ำหนักของความสำคัญในแต่ละข้อโดยใช้เครื่องหมาย (/) ในช่องที่กำหนดให้ตั้งแต่มากที่สุดจนถึงน้อยที่สุดหรือเติมคำในช่องว่างที่กำหนดให้

| รายการ                                                        | ปัญหา     |     |         |      |         |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----|---------|------|---------|
|                                                               | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยสุด |
|                                                               | 5         | 4   | 3       | 2    | 1       |
| 1. ความไม่เพียงพอของเครื่องคอมพิวเตอร์                        |           |     |         |      |         |
| 2. ขาดทักษะพื้นฐานการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์                    |           |     |         |      |         |
| 3. เครื่องคอมพิวเตอร์มีสมรรถนะต่ำ                             |           |     |         |      |         |
| 4. ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษในการเข้าถึงข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร |           |     |         |      |         |
| 5. ปัญหาการมีกฎระเบียบเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลบางประเภท   |           |     |         |      |         |
| 6. กลวิธีในการสืบค้นข้อมูล                                    |           |     |         |      |         |
| 7. การจำกัดจำนวนหมายเลขโทรศัพท์เข้าระบบอินเทอร์เน็ตในแต่ละที่ |           |     |         |      |         |
| 8. มีความจำกัดในเรื่อง ID และ Password                        |           |     |         |      |         |
| 9. ไม่ทราบแหล่งสารสนเทศที่จะเข้าไปใช้                         |           |     |         |      |         |
| 10. ขาดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาเมื่อเกิดปัญหา           |           |     |         |      |         |
| 11. ขาดความรู้เรื่องระบบห้องสมุดอัตโนมัติ                     |           |     |         |      |         |
| 12. ขาดความรู้เรื่องการสนทนาออนไลน์                           |           |     |         |      |         |
| 13. ขาดความรู้เรื่องการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์                |           |     |         |      |         |
| 14. ขาดความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมในการสืบค้นข้อมูล               |           |     |         |      |         |

ตาราง (ต่อ)

| รายการ                                                    | ปัญหา     |     |         |      |         |
|-----------------------------------------------------------|-----------|-----|---------|------|---------|
|                                                           | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยสุด |
|                                                           | 5         | 4   | 3       | 2    | 1       |
| 15. ขาดความรู้เรื่องการโอนแฟ้มข้อมูล                      |           |     |         |      |         |
| 16. ขาดความรู้เรื่องการสืบค้นข้อมูลแบบ WWW                |           |     |         |      |         |
| 17. ขาดคู่มือในการใช้งานอินเทอร์เน็ต                      |           |     |         |      |         |
| 18. ขาดความรู้ในการเข้าสืบค้นจาก<br>ระบบฐานข้อมูลห้องสมุด |           |     |         |      |         |
| 19. สภาพแวดล้อมในการใช้อินเทอร์เน็ต                       |           |     |         |      |         |

3. ท่านมีความต้องการจากการใช้อินเตอร์เน็ตในห้องสมุดระดับใดในหัวข้อต่อไปนี้  
คำชี้แจง ขอให้ท่านให้น้ำหนักของความสำเร็จในแต่ละข้อโดยใส่เครื่องหมาย (/) ในช่องที่กำหนดให้ตั้งแต่มากที่สุดจนถึงน้อยที่สุดหรือเติมคำในช่องว่างที่กำหนดให้

| รายการ                                                                     | ความต้องการ |     |         |      |         |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------|------|---------|
|                                                                            | มากที่สุด   | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยสุด |
|                                                                            | 5           | 4   | 3       | 2    | 1       |
| 1. ต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีสมรรถนะสูงกว่าที่เป็นอยู่                 |             |     |         |      |         |
| 2. ต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ต่อระบบอินเตอร์เน็ตเพิ่มให้ทุกงานที่ปฏิบัติ |             |     |         |      |         |
| 3. จัดหาเทคนิคเขียนคอยให้คำแนะนำแก่นักศึกษา                                |             |     |         |      |         |
| 4. อบรมความรู้เรื่องภาษาอังกฤษที่ใช้มากและบ่อย บนอินเตอร์เน็ต              |             |     |         |      |         |
| 5. อบรมเกี่ยวกับการสืบค้นข้อมูลตามฐานข้อมูลที่ใช้ในห้องสมุด                |             |     |         |      |         |
| 6. จัดทำคู่มือการใช้อินเตอร์เน็ตกับงานห้องสมุด                             |             |     |         |      |         |
| 7. อบรมเทคนิคการใช้อินเตอร์เน็ตเบื้องต้น                                   |             |     |         |      |         |
| 8. อบรมเรื่อง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์กับงานห้องสมุด                           |             |     |         |      |         |
| 9. อบรมเรื่องสนทนาออนไลน์กับงานห้องสมุด                                    |             |     |         |      |         |
| 10. อบรมเรื่องการถ่ายโอนแฟ้มข้อมูลกับงานห้องสมุด                           |             |     |         |      |         |
| 11. อบรมเรื่องการใช้ WWW กับงานห้องสมุด                                    |             |     |         |      |         |