

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้วิจัยจะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยเริ่มจากการกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

- n แทน จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
- $\bar{X}$ แทน ค่าเฉลี่ย
- SD แทน ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
- สศ. แทน กรมสามัญศึกษา
- อศ. แทน กรมอาชีวศึกษา
- สพช. แทน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามทั้ง 3 ชุด ในการประเมินโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ในครั้งนี้ ผู้วิจัยจะนำเสนอการวิเคราะห์เอกสารและการบรรยายประกอบตารางจากค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ตามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากรที่เลี้ยง ผู้บริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินการ โดยแบ่งเป็น

1. ผลการประเมินบริบทของโครงการ (context evaluation) ซึ่งแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ
 - 1.1 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการกับนโยบายการฝึกอบรม
 - 1.2 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการกับความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา
2. ผลการประเมินปัจจัยนำเข้าของโครงการ (input evaluation) ซึ่งแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ
 - 2.1 ผลการประเมินความพร้อมและความเหมาะสมของปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2 ผลการประเมินความเพียงพอในด้านงบประมาณที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

3. ผลการประเมินกระบวนการของโครงการ (process evaluation) ซึ่งแบ่งเป็น 3 ส่วน คือ

3.1 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างแผนการจัดการฝึกอบรมกับการปฏิบัติจริง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

3.2 ผลการประเมินความเหมาะสมของเนื้อหาและการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

3.3 ผลการประเมินความเหมาะสมในด้านความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ กิจกรรมการอบรม วิทยากร และการอำนวยความสะดวก จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

4. ผลการประเมินผลผลิตของโครงการ (product evaluation) เป็นการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ของโครงการด้านการเรียนรู้ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

1. ผลการประเมินบริบทของโครงการ

1.1 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการกับนโยบายการฝึกอบรม

เป็นการประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา กับนโยบายการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา และนโยบายการพัฒนาผู้บริหารการศึกษาในช่วงแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 8 (พ.ศ. 2541-2544) ซึ่งปรากฏรายละเอียดต่าง ๆ ในเอกสาร ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม หลักสูตรเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านการบริหารการศึกษาให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง

2. เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความสามารถ เจตคติที่ดีในการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษานำความรู้และทักษะด้านการบริหารไปใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา (สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา, 2544, หน้า 14)

นโยบายของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา

1. ให้การศึกษา ฝึกอบรม และส่งเสริมผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเลื่อนให้ดำรงตำแหน่ง ทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และนโยบายของทาง ราชการ
2. ให้การศึกษา ฝึกอบรม และส่งเสริมผู้บริหารทางการศึกษาในระหว่างการประจำการ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และนโยบายของทางราชการ
3. ให้การศึกษาและฝึกอบรม ความรู้เฉพาะอย่าง ทางการบริหารการศึกษาแก่ผู้บริหาร การศึกษา
4. จัดประชุมสัมมนา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาระดับและ ประเภทต่าง ๆ เพื่อหาทางปรับปรุงการบริหารการศึกษาในทุกระดับ และหาสู่ทางน่านโยบายการ ศึกษาของรัฐบาลไปปฏิบัติอย่างมีเอกภาพ และสนองต่อความต้องการของประเทศ
5. ดำเนินการพัฒนาวិชาการบริหารการศึกษา เพื่อประโยชน์แก่การสอน การฝึกอบรม การปฏิบัติงาน และการให้บริการต่าง ๆ
6. ทำหน้าที่ประสานงาน ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดและ การให้การศึกษา
7. ทำการประเมินผลการฝึกอบรม
8. ทำการวิจัยการบริหารการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อกระทรวงศึกษาธิการ หรือผู้ที่เกี่ยว ข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารการศึกษา
9. ให้บริการการศึกษา แนะนำแก่ส่วนราชการหรือสถาบันที่เกี่ยวข้องกับการจัดหรือ การให้การศึกษาในด้านการบริหารการศึกษา
10. ให้บริการเอกสารทางวิชาการ โดยการจัดห้องสมุด ศูนย์รวมเอกสาร และสื่อการ เรียนการสอนทางด้านการบริหารการศึกษา (สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา, 2526, หน้า 4)

นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาฯ ระยะเวลาที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544)

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการซึ่งมีฐานะเป็นสำนักงานปลัดกระทรวงเทียบเท่ากรม และในฐานะผู้แทนของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยเน้นการพัฒนา บุคลากรให้มีประสิทธิภาพ การปรับระบบการปฏิบัติงาน การพัฒนาหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีความ พร้อมและทันสมัย ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานทั่วทั้งองค์การ และการส่งเสริม คุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายสรุปได้ดังนี้

1. ด้านการบริหารและการจัดการ เพื่อปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีศักยภาพสูงขึ้น

2. ด้านระบบสารสนเทศ เพื่อมุ่งพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. ด้านการวางแผน การตรวจติดตาม และประเมินผล โดยเน้นการวางแผน ยุทธศาสตร์ เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารงาน
4. ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
5. ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม กีฬา นันทนาการ เพื่อให้มีการ เจริญ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาศาสนา ศิลปและวัฒนธรรม
6. ด้านความร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อพัฒนาประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ
7. ด้านการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทุกระดับ ทุกประเภท ตั้งแต่เริ่มรับราชการอย่างทั่วถึง เป็นระบบต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณ และศรัทธาต่อวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน
8. ด้านกิจการพิเศษ เพื่อเร่งรัด พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ด้านกิจการพิเศษ
9. ด้านการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อเร่งรัด พัฒนาระบบและการดำเนินการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ 2 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง กับนโยบายการฝึกอบรม

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ความสอดคล้อง	
	นโยบายของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา	นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวง ในช่วงแผนฯ ระยะที่ 8
1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านการบริหารการ ศึกษาให้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง	สอดคล้องกับข้อ 1	สอดคล้องกับข้อ 7

ตารางที่ 2 (ต่อ)

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ความสอดคล้อง	
	นโยบายของสถาบันพัฒนา ผู้บริหารการศึกษา	นโยบายของสำนักงานปลัด กระทรวง ในช่วงแผนฯ ระยะที่ 8
2. เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความสามารถ เจตคติที่ดีในการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหาร การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	สอดคล้องกับข้อ 1	สอดคล้องกับข้อ 7
3. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา นำความรู้และทักษะด้านการบริหารไปใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา	สอดคล้องกับข้อ 1	สอดคล้องกับข้อ 7

จากตาราง 2 การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์และหลักสูตรของโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษากับนโยบายของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา และนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 8 (พ.ศ. 2541-2544) นั้น เมื่อพิจารณาวัตถุประสงค์ของโครงการ รายข้อแล้ว พบว่าวัตถุประสงค์ของโครงการทุกข้อมีความสอดคล้องกับนโยบาย

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านการบริหารการศึกษาให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สอดคล้องกับนโยบายของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษาในข้อ 1 ให้การศึกษา ฝึกอบรม และส่งเสริมผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และนโยบายของทางราชการ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 8 ข้อที่ 7 ด้านการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากร โดยมุ่งเน้นให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณ และศรัทธาต่อวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความสามารถ เจตคติที่ดีในการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการ

ศึกษาในข้อ 1 ให้การศึกษา ฝึกอบรม และส่งเสริมผู้ที่จะได้รับแต่งตั้ง หรือเลื่อนให้ดำรงตำแหน่ง ทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และนโยบายของทาง ราชการ และสอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในช่วงแผน พัฒนาการศึกษาระยะที่ 8 ข้อที่ 7 ด้านการพัฒนาศักยภาพ เพื่อ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา บุคลากร โดยมุ่งเน้นให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณ และศรัทธาต่อวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษานำความรู้และทักษะด้านการบริหารไป ใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา สอดคล้องกับนโยบายของสถาบันพัฒนา ผู้บริหารการศึกษาในข้อ 1 ให้การศึกษา ฝึกอบรม และส่งเสริมผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเลื่อนให้ ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และ นโยบายของทางราชการ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 8 ข้อที่ 7 ด้านการพัฒนาศักยภาพ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพ โดยมุ่งเน้นให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณ และศรัทธาต่อวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน

1.2 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรม ของโครงการกับความต้องการของผู้เข้ารับการศึกษา จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา ดังตาราง 3

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ย ความเปลี่ยนแปลงมาตรฐาน การประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการกับความ
ต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม									
	ส.ศ. n = 40					ส.ปช. n = 40				
	$\bar{X}$	SD	ผลการ ประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการ ประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการ ประเมิน	รวม n = 120
1. ท่านคิดว่าหลังจากฝึกอบรมแล้ว ท่านจะมี ความรู้ ความเข้าใจในหลักการ แนวคิดใหม่ ๆ ในการบริหารการศึกษา	4.47	0.55	มาก	4.38	0.49	มาก	4.25	0.49	มาก	4.37 0.52 มาก
2. ท่านคิดว่าหลังจากฝึกอบรมแล้ว ท่านจะได้รับ ทักษะ เจตคติที่ดีในหลักการ แนวคิดใหม่ ๆ ในการบริหารการศึกษา	4.50	0.51	มาก	4.43	0.50	มาก	4.27	0.60	มาก	4.40 0.54 มาก
3. ในระหว่างการฝึกอบรมท่านได้แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและประสบการณ์ในเชิงบริหาร ระหว่างกัน	4.22	0.62	มาก	4.10	0.54	มาก	3.90	0.74	มาก	4.08 0.65 มาก
4. ท่านคิดว่าหลังจากฝึกอบรมแล้ว จะสามารถ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึก อบรมไปใช้ในการบริหารงานให้มีประสิทธิ ภาพยิ่งขึ้น	4.50	0.55	มาก	4.58	0.50	มากที่สุด	4.20	0.52	มาก	4.43 0.54 มาก

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม									
รายการประเมิน	สศ. $n = 40$			อศ. $n = 40$			สปช. $n = 40$		
	ผลการประเมิน			ผลการประเมิน			ผลการประเมิน		
	$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน
5. ท่านคิดว่าการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ เป็นการเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ให้เป็นผู้บริหารที่มีคุณภาพในอนาคต	4.55	0.64	มากที่สุด	4.53	0.50	มากที่สุด	4.32	0.65	มาก
6. โดยภาพรวม โครงการฝึกอบรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์	4.35	0.62	มาก	4.38	0.54	มาก	4.05	0.55	มาก
รวม	4.43	0.39	มาก	4.39	0.32	มาก	4.17	0.42	มาก

จากตาราง 3 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้ง 3 กลุ่ม คือกรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ด้านวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการ กับความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรวมพบว่ามีผลสอดคล้องอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า มีความสอดคล้องอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ได้แก่ ท่านคิดว่าการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ เป็นการเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูงให้เป็นผู้บริหารที่มีคุณภาพในอนาคต ท่านคิดว่าหลังจากฝึกอบรมแล้วจะสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ท่านคิดว่าหลังจากฝึกอบรมแล้ว ท่านจะได้รับทักษะ เจตคติที่ดีในหลักการ แนวคิดใหม่ ๆ ในการบริหารการศึกษา และค่าเฉลี่ยเรียงลำดับจากน้อยไปหามาก 3 ลำดับ ได้แก่ ในระหว่างการฝึกอบรมท่านได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในเชิงบริหารระหว่างกัน โดยภาพรวมโครงการฝึกอบรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์ และท่านคิดว่าหลังจากฝึกอบรมแล้ว ท่านจะมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิดใหม่ ๆ ในการบริหารการศึกษา หลักการ แนวคิดใหม่ ๆ ในการบริหารการศึกษา

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา มีความคิดเห็นว่าวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมอยู่ในระดับมาก ยกเว้นในเรื่องของการฝึกอบรมหลักสูตรนี้เป็นการเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูงให้เป็นผู้บริหารที่มีคุณภาพในอนาคต อยู่ในระดับมากที่สุด

กรมอาชีวศึกษา มีความคิดเห็นว่าวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมอยู่ในระดับมาก ยกเว้นในเรื่อง หลังจากฝึกอบรมแล้วจะสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเรื่องของการฝึกอบรมหลักสูตรนี้เป็นการเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูงให้เป็นผู้บริหารที่มีคุณภาพในอนาคต อยู่ในระดับมากที่สุด

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความคิดเห็นว่าวัตถุประสงค์และหลักสูตรการฝึกอบรมของโครงการ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมในระดับมาก

2. ผลการประเมินปัจจัยนำเข้าของโครงการ

2.1 ผลการประเมินความพร้อมและความเหมาะสมของปัจจัยนำเข้าที่ใช้ใน

โครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษาดังตาราง 4

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม										
รายการประเมิน	สศ.				สพช.				รวม	
	n = 43				n = 43				n = 129	
	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD
10. ความปลอดภัยของที่พักระหว่างการฝึกอบรม	4.67	0.56	มากที่สุด	มากที่สุด	4.67	0.47	มากที่สุด	มากที่สุด	4.60	0.52
11. ความสะอาด ความเพียงพอ และความสะอาดของห้องน้ำห้องส้วมรวม	4.14	0.77	มาก	มาก	4.37	0.76	มาก	มาก	4.27	0.75
12. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการมีเพียงพอ	4.23	0.61	มาก	มาก	4.16	0.53	มาก	มาก	4.19	0.62
13. วิทยากรที่เลี้ยงในโครงการมีเพียงพอ	4.39	0.62	มาก	มาก	4.35	0.57	มาก	มาก	4.34	0.59
14. เจ้าหน้าที่ที่คอยให้บริการต่าง ๆ มีจำนวนเหมาะสม	4.09	0.72	มาก	มาก	4.07	0.59	มาก	มาก	4.05	0.65
15. เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีแจกทุกวิชา	3.35	0.87	ปานกลาง	มาก	3.51	0.70	มาก	ปานกลาง	3.37	0.75
16. เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีเนื้อหาตรงตามขอบข่ายรายวิชา	4.18	0.63	มาก	มาก	4.21	0.56	มาก	มาก	4.14	0.58
17. เอกสารประกอบการฝึกอบรมในแต่ละรายวิชา มีปริมาณเหมาะสม มีคุณภาพดี สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.02	0.67	มาก	มาก	4.00	0.82	มาก	มาก	4.02	0.68

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้ใช้บริการฝึกอบรม											
รายการประเมิน											
สศ. $n = 43$				สพช. $n = 43$				รวม $n = 129$			
$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน
18. ห้องสมุดมีหนังสือสำหรับการศึกษา ค้นคว้า											
ที่มีความทันสมัยและปริมาณที่เหมาะสม											
3.86	0.64	มาก	3.88	0.70	มาก	3.58	0.85	มาก	3.78	0.74	มาก
19. น้ำดื่มภายในบริเวณสถานที่ฝึกอบรมและใน											
ห้องพักจัดได้เหมาะสม											
4.42	0.66	มาก	4.37	0.65	มาก	4.39	0.66	มาก	4.40	0.65	มาก
20. สถานที่ให้บริการอาหารว่าง และอาหารมี											
ความเหมาะสม											
4.26	0.62	มาก	4.28	0.63	มาก	4.05	0.84	มาก	4.19	0.71	มาก
21. ปริมาณและคุณภาพการจัดบริการอาหาร											
ว่างและอาหารมีความเหมาะสม											
4.26	0.66	มาก	4.16	0.72	มาก	4.05	0.69	มาก	4.16	0.69	มาก
22. การให้บริการเมื่อมีการเจ็บป่วยเหมาะสม											
3.81	0.76	มาก	3.93	0.74	มาก	3.58	0.79	มาก	3.58	0.77	มาก
4.17	0.40	มาก	4.19	0.38	มาก	4.04	0.43	มาก	4.14	0.41	มาก

จากตาราง 4 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมและวิทยากรที่เลี้ยงทั้ง 3 กลุ่ม คือ กรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความเห็นว่ปัจจุบันนำเข้าที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ด้านสื่อการฝึกอบรม ด้านสถานที่ฝึกอบรม ด้านบุคลากรของโครงการ ด้านเอกสารประกอบการฝึกอบรม และด้านสวัสดิการ โดยรวมมีความพร้อมและความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพร้อมและความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด 3 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ความปลอดภัยของที่พักระหว่างการฝึกอบรม, ห้องประชุมย่อยมีขนาดเหมาะสม และห้องฝึกอบรมมีระบบเสียงที่เหมาะสม และรายข้อที่มีความพร้อมและความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากน้อยไปหามาก 3 ข้อ ได้แก่ การให้บริการเมื่อมีการเจ็บป่วยเหมาะสม, ห้องสมุดมีหนังสือสำหรับการศึกษาค้นคว้า ที่มีความทันสมัยและปริมาณที่เหมาะสม และเอกสารประกอบการฝึกอบรมในแต่ละรายวิชามีปริมาณเหมาะสม มีคุณภาพดี สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ สำหรับในรายการของเอกสารประกอบการฝึกอบรมมีแจกทุกวิชา มีความเหมาะสม สำหรับรายข้อที่มีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง 1 ข้อ คือเอกสารประกอบการฝึกอบรมมีแจกทุกวิชา

เมื่อพิจารณาปัจจัยนำเข้าของโครงการเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา มีความคิดเห็นว่ด้านความพร้อมของสื่อการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก, ด้านความพร้อมของสถานที่ฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก ยกเว้นในเรื่องของห้องฝึกอบรมมีระบบเสียงที่เหมาะสม จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเหมาะสมกับขนาดของห้องอบรม ห้องประชุมย่อยมีขนาดเหมาะสม และความปลอดภัยของที่พักระหว่างการฝึกอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด, ด้านความเพียงพอของบุคลากรของโครงการ อยู่ในระดับมาก, ด้านความเหมาะสมของเอกสารประกอบการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก ยกเว้นในเรื่องของเอกสารประกอบการฝึกอบรมมีแจกทุกวิชา อยู่ในระดับปานกลาง และด้านความเหมาะสมของ สวัสดิการ อยู่ในระดับมาก

กรมอาชีวศึกษา มีความคิดเห็นว่ด้านความพร้อมของสื่อการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก, ด้านความพร้อมของสถานที่ฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก ยกเว้นในเรื่องของห้องฝึกอบรมมีระบบเสียงที่เหมาะสม ห้องประชุมย่อยมีขนาดเหมาะสม และความปลอดภัยของที่พักระหว่างการฝึกอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด, ด้านความเพียงพอของบุคลากรของโครงการ อยู่ในระดับมาก, ด้านความเหมาะสมของเอกสารประกอบการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก และด้านความเหมาะสมของ สวัสดิการ อยู่ในระดับมาก

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความคิดเห็นว่ด้านความพร้อมของสื่อการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก, ด้านความพร้อมของสถานที่ฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก,

ด้านความเพียงพอของบุคลากรของโครงการ อยู่ในระดับมาก, ด้านความเหมาะสมของเอกสารประกอบการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก ยกเว้นเอกสารประกอบการฝึกอบรมมีแจกทุกวิชา อยู่ในระดับปานกลาง และด้านความเหมาะสมของ สวัสดิการ อยู่ในระดับมาก

2.2 ผลการประเมินความเพียงพอในด้านงบประมาณที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

ความเพียงพอด้านงบประมาณ เงินงบประมาณที่นำมาใช้ในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ของกลุ่มตัวอย่างทั้ง 3 กลุ่ม คือ กรมสามัญศึกษากรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เป็นงบประมาณของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษาตั้งงบประมาณไว้วันละ 234,800 บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) และถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการตามที่ย่อยจริง รายละเอียดดังตาราง 5

ตารางที่ 5 ค่าใช้จ่ายงบประมาณในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

รายการใช้จ่ายงบประมาณ	สศ.	อศ.	สปช.
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการฝึกอบรม	11,070	15,872	10,044
2. ค่าพาหนะเดินทาง (เช่าเหมารถยนต์)	5,500	-	7,500
3. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	107,200	107,200	107,200
4. ค่าอาหารว่าง	39,120	33,600	36,000
5. ค่าตอบแทนวิทยากร	49,200	27,600	25,800
6. ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา	1,600	1,600	-
รวม	213,420	185,872	188,144

(ตามบันทึกรายงานการใช้จ่ายเงินใน โครงการฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมสามัญศึกษา รุ่นที่ 7 ลงวันที่ 25 เมษายน 2544 , โครงการฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมอาชีวศึกษา รุ่นที่ 1 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2544 และโครงการฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ รุ่นที่ 4 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2544)

จากตาราง 5 จะเห็นได้ว่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูงของกลุ่มตัวอย่างทั้ง 3 กลุ่ม ตั้งงบประมาณไว้โครงการละ 234,800 บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาท) ค่าใช้จ่ายที่สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา จ่ายในการ

ดำเนินการโครงการฝึกอบรมเตรียม ผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมสามัญศึกษา รุ่นที่ 7 ระหว่างวันที่ 5-30 มีนาคม 2544 จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 213,420 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน), โครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมอาชีวศึกษา รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 7 พฤษภาคม ถึง 1 มิถุนายน 2544 จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 185,872 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) และโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 4-29 มิถุนายน 2544 จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 188,144 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)

ได้มีการสอบถามผู้บริหารโครงการที่รับผิดชอบโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง ทั้ง 3 รุ่น และเจ้าหน้าที่การเงินผู้รับผิดชอบสรุปค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมต่าง ๆ ในเรื่องค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมผู้บริหารสถานศึกษา ระยะเวลา 23 วันทำการแล้ว ปรากฏว่า งบประมาณที่ตั้งไว้โครงการละ 234,800 บาท สำหรับปีงบประมาณ 2544 นั้น โครงการส่วนมาก มีความเพียงพอ ซึ่งอาจจะมีการบางโครงการที่งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการไม่เพียงพอ ก็จะนำงบประมาณที่เหลือจ่ายจากโครงการอื่น ๆ มาสมทบ สำหรับกลุ่มตัวอย่างทั้ง 3 กลุ่ม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไว้มีความเพียงพอกับค่าใช้จ่ายจริงทุกประการ เมื่อเปรียบเทียบกลุ่มตัวอย่างทั้ง 3 กลุ่มแล้วปรากฏว่าโครงการฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมสามัญศึกษา รุ่นที่ 7 มีค่าใช้จ่ายในโครงการสูงสุด และโครงการฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมอาชีวศึกษา มีค่าใช้จ่ายในโครงการต่ำสุด

3. ผลการประเมินกระบวนการของโครงการ

3.1 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างแผนการจัดการฝึกอบรมกับการปฏิบัติจริง ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา ดังตาราง 6

ตารางที่ 6 ค่าร้อยละเกี่ยวกับการประเมินความสอดคล้องระหว่างแผนการจัดฝึกอบรมกับผู้บริหารสถานศึกษา
ระดับสูง ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการบริหารโครงการ ประกอบด้วยผู้บริหารโครงการ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง จำแนกตามสังกัด
ของผู้บริหารสถานศึกษา

รายการที่กำหนดไว้ในแผน	สศ.		อศ.		สพช.		รวมผล	
	การปฏิบัติจริง		การปฏิบัติจริง		การปฏิบัติจริง		การปฏิบัติจริง	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1. กิจกรรมในการฝึกอบรมสอดคล้องกับสภาพความต้องการในการนำไปใช้	10	100	10	100	10	100	30	100
2. สื่อ อุปกรณ์ เครื่องมือวัสดุทัศนูปกรณ์ การฝึกอบรม	10	100	10	100	10	100	30	100
3. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมครอบคลุมเนื้อหาวิชา	10	100	10	100	10	100	30	100
4. การประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์ หรือจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	10	100	10	100	10	100	30	100
5. กิจกรรมในการฝึกอบรมสร้างนักบริหารการศึกษาให้มีคุณธรรม มีความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	10	100	10	100	9	90	29	96.67
6. นำความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	10	100	10	100	9	90	29	96.67
7. กิจกรรม เช่น สภาจิต แสดงตัวอย่าง หรือปฏิบัติจริง ประกอบการฝึกอบรม	10	100	10	100	10	100	30	100

ตารางที่ 6 (ต่อ)

รายการที่กำหนดไว้ในแผน	ดศ.		อศ.		สพช.		รวมผล	
	การปฏิบัติจริง		การปฏิบัติจริง		การปฏิบัติจริง		การปฏิบัติจริง	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
8. เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม	10	100	10	100	10	100	30	100
9. เกณฑ์การประเมินชัดเจนเหมาะสม	10	100	10	100	10	100	30	100
10. ใ้บงานหรือคำสั่งเพื่อกำหนดกิจกรรม	10	100	10	100	10	100	30	100
11. ใ้ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาด้วยตนเองหรือเป็นกลุ่ม	10	100	10	100	10	100	30	100
12. ความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหาร	10	100	10	100	10	100	30	100
13. มีการประชุม วางแผนการจัดกิจกรรม	10	100	10	100	10	100	30	100
14. จัดระบบงาน และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ	10	100	10	100	10	100	30	100
15. มีการแนะนำรายละเอียดที่สำคัญในงานฝึกอบรม	10	100	10	100	10	100	30	100
รวม	100		100		98.67		99.56	

จากตาราง 6 แสดงว่าผู้บริหารโครงการ วิทยากรพี่เลี้ยง และคณะกรรมการดำเนินการ ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ โดยรวมพบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับความ สอดคล้องระหว่างแผนการจัดการฝึกอบรมกับการปฏิบัติจริงในโครงการเตรียมผู้บริหารสถานศึกษา ระดับสูง มีการนำไปปฏิบัติจริง เกินกว่าร้อยละ 80 นั้นแสดงให้เห็นว่าแผนการจัดการฝึกอบรม สอดคล้องกับการปฏิบัติจริงมาก เมื่อพิจารณาความคิดเห็นเป็นรายข้อพบว่า มีความสอดคล้องกัน ร้อยละ 100 เกือบทุกข้อ ยกเว้น กิจกรรมในการฝึกอบรมสร้างนักบริหารการศึกษาให้มีคุณธรรม มี ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน และนำความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ ในการบริหารงานได้อย่างเหมาะสม มีความสอดคล้องกันร้อยละ 96.67

เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา ผู้บริหารโครงการ วิทยากรพี่เลี้ยง และคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 10 คน มีความเห็นว่า ความสอดคล้องระหว่างแผนการจัดการฝึกอบรมกับการปฏิบัติจริง ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา รุ่นที่ 7 มีการนำไปปฏิบัติ จริง ร้อยละ 100 แสดงว่าแผนการจัดการฝึกอบรมสอดคล้องกับการปฏิบัติจริง

กรมอาชีวศึกษาศึกษา ผู้บริหารโครงการ วิทยากรพี่เลี้ยง และคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 10 คน มีความเห็นว่า ความสอดคล้องระหว่างแผนการจัดการฝึกอบรมกับการปฏิบัติจริง ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา รุ่นที่ 1 มีการนำไปปฏิบัติ จริง ร้อยละ 100 แสดงว่าแผนการจัดการฝึกอบรมสอดคล้องกับการปฏิบัติจริง

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ผู้บริหารโครงการ วิทยากรพี่เลี้ยง และคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 10 คน มีความเห็นว่า ความสอดคล้องระหว่างแผนการจัด การฝึกอบรมกับการปฏิบัติจริง ในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาแห่งชาติ รุ่นที่ 4 มีการนำไปปฏิบัติจริง ร้อยละ 98.67 แสดงว่าแผนการจัดการ ฝึกอบรมสอดคล้องกับการปฏิบัติจริง

3.2 ผลการประเมินความเหมาะสมของเนื้อหาและการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรใน โครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา ดังตาราง 7

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน การประเมินความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรมในด้านเนื้อหาและกิจกรรมตามหลักสูตร ตามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี 2565

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม									
	สศ.					อปท.				
	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	รวม
				$n = 40$			$n = 40$			$n = 120$
1. แผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมแห่งชาติ กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	4.18	0.64	มาก	4.13	0.46	มาก	3.93	0.80	มาก	0.65
2. การวิเคราะห์และตอบสนองนโยบายทางการศึกษา	4.00	0.99	มาก	4.08	0.57	มาก	3.98	0.70	มาก	0.77
3. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการเมืองเศรษฐกิจและสังคม	4.23	0.66	มาก	3.95	0.55	มาก	3.98	0.62	มาก	0.62
4. การพัฒนาจริยธรรมและคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร	4.55	0.50	มากที่สุด	4.40	0.63	มาก	4.18	0.67	มาก	0.62
5. กฎหมาย ระเบียบและคำสั่งที่ผู้ปกครองควรทราบ	4.18	0.67	มาก	3.93	0.69	มาก	3.95	0.87	มาก	0.76
6. วิทยุและการเสริมสร้างวินัย	4.28	0.75	มาก	4.18	0.63	มาก	4.15	0.70	มาก	0.69
7. ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับผู้บริหารเพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษา	4.55	0.64	มากที่สุด	4.33	0.65	มาก	4.28	0.75	มาก	0.69

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม											
รายการประเมิน											
สศ.				อศ.				สปช.			
n = 40				n = 40				n = 40			
รวม				รวม				รวม			
n = 120				n = 120				n = 120			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม										
รายการประเมิน	ส.ศ.			อ.ศ.			ส.ป.ช.			รวม
	n = 40			n = 40			n = 40			n = 120
	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	SD
23. การพัฒนาองค์การ	4.58	0.50	มากที่สุด	4.28	0.50	มาก	4.30	0.56	มาก	0.54
24. การพัฒนาตนเองและผู้อื่น	4.58	0.50	มากที่สุด	4.35	0.48	มาก	4.30	0.52	มาก	0.51
25. การพัฒนาทีมงาน	4.50	0.55	มาก	4.35	0.48	มาก	4.25	0.59	มาก	0.55
26. ภาวะผู้นำ	4.48	0.50	มาก	4.40	0.54	มาก	4.28	0.50	มาก	0.52
27. การตัดสินใจสั่งการ	4.40	0.67	มาก	4.20	0.56	มาก	4.15	0.53	มาก	0.60
28. มนุษยสัมพันธ์	4.53	0.50	มากที่สุด	4.45	0.55	มาก	4.23	0.48	มาก	0.53
29. ขวัญและกำลังใจ	4.53	0.55	มากที่สุด	4.35	0.48	มาก	4.23	0.48	มาก	0.52
30. การพัฒนาทักษะการพูด	4.38	0.63	มาก	4.40	0.50	มาก	4.13	0.79	มาก	0.66
31. การพัฒนาวินัยและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครู	4.23	0.70	มาก	4.38	0.63	มาก	4.15	0.66	มาก	0.66
32. การประสานงานและการสื่อสารความหมาย	4.25	0.70	มาก	4.23	0.62	มาก	4.10	0.59	มาก	0.64
33. เทคนิคการประชุม	4.33	0.57	มาก	4.33	0.52	มาก	4.10	0.59	มาก	0.57
34. การจัดการความขัดแย้งและการวิเคราะห์ปัญหา	4.25	0.59	มาก	4.23	0.48	มาก	4.25	0.59	มาก	0.55
35. การแก้ปัญหาพฤติกรรมไร้ระเบียบวินัยของนักเรียน	4.25	0.49	มาก	4.20	0.56	มาก	4.08	0.65	มาก	0.57

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้ใช้บริการฝึกอบรม									
รายการประเมิน	สศ. $n = 40$			อศ. $n = 40$			สพช. $n = 40$		
	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน
36. การพัฒนาค่านิยมให้สอดคล้องกับสังคมไทย	4.13	0.56	มาก	3.98	0.62	มาก	4.05	0.55	มาก
37. การพัฒนากาย	3.88	0.96	มาก	4.28	0.64	มาก	4.10	0.71	มาก
38. การพัฒนาจิต	4.43	0.64	มาก	4.45	0.55	มาก	4.35	0.70	มาก
รวม	4.30	0.43	มาก	4.16	0.42	มาก	4.11	0.47	มาก

จากตาราง 7 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้ง 3 กลุ่ม คือ กรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความเห็นว่าเนื้อหาและการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรในโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง โดยรวมพบว่ามี ความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาความคิดเห็นเป็นรายข้อ พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกรายข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับได้แก่ วิชามนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาองค์การ, ภาวะผู้นำ, ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับผู้บริหารเพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาจริยธรรมและคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร และเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากน้อยไปหามาก 3 ลำดับได้แก่ วิชาการบริหารงานพัสดุ, การติดตามและประเมินผล, การวิเคราะห์และตอบสนอง นโยบายทางการศึกษา และกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่ผู้บริหารควรทราบ

เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา มีความคิดเห็นว่ เนื้อหาและการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรโดยรวม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ยกเว้นวิชาการพัฒนาจริยธรรมและคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร, ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับผู้บริหารเพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษา, หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และเทคนิคการบริหาร, การพัฒนาองค์การ, การพัฒนาตนเองและผู้ร่วมงาน, มนุษยสัมพันธ์ และขวัญและกำลังใจ มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด

กรมอาชีวศึกษา มีความคิดเห็นว่ เนื้อหาและการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรโดยรวม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกรายวิชา

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความคิดเห็นว่ เนื้อหาและการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรโดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกรายวิชา

3.3 ผลการประเมินความเหมาะสมในด้านความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ

กิจกรรมการฝึกอบรม วิทยากร การอำนวยความสะดวก ที่ได้รับระหว่างเข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา ดังตาราง 8-10

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย ความเปลี่ยนแปลงมาตรฐาน การประเมินความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรมในด้านความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับและกิจกรรมการฝึกอบรม ตามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

ศึกษา

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม										
สศ.			สพ.			รวม				
n = 40			n = 40			n = 120				
รายการประเมิน			ผลการประเมิน			ผลการประเมิน			ผลการประเมิน	
$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD
1. ปริมาณงานที่มอบหมายให้ทำปฏิบัติตลอด										
การฝึกอบรม มีความเหมาะสม			4.18	0.59	มาก	4.13	0.69	มาก	4.09	0.66
2. กิจกรรมการฝึกอบรมสอดคล้องกับสภาพและ			4.30	0.46	มาก	4.45	0.50	มาก	4.27	0.59
ความต้องการในการนำไปใช้			3.70	0.69	มาก	3.85	0.73	มาก	3.79	0.75
3. การดำเนินการฝึกอบรมตามตารางการฝึกอบรม			4.13	0.61	มาก	4.10	0.59	มาก	4.09	0.65
4. การฝึกอบรมมีบรรยากาศเป็นกันเอง			4.10	0.50	มาก	4.13	0.46	มาก	4.08	0.49
5. การฝึกอบรมมีบรรยากาศทางวิชาการ			3.68	0.80	มาก	3.95	0.78	มาก	3.77	0.78
6. ท่านมีทัศนคติเปลี่ยนแปลงความคิดเห็นกับ			4.30	0.61	มาก	4.30	0.76	มาก	4.20	0.68
วิทยากรพี่เลี้ยง			4.13	0.76	มาก	4.28	0.64	มาก	4.14	0.69
7. ท่านมีทัศนคติเปลี่ยนแปลงความคิดเห็นกับสมาชิก										
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม										
8. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในกา										
ฝึกอบรม										

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม									
รายการประเมิน	สศ. $n = 40$			อศ. $n = 40$			สพช. $n = 40$		
	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน
9. การเลือกสถานที่เพื่อศึกษาดูงานมีความเหมาะสม	3.93	0.99	มาก	4.28	0.60	มาก	4.13	0.76	มาก
10. การจัดกิจกรรมกลุ่มปฏิบัติงานมีความเหมาะสม	4.15	0.70	มาก	4.10	0.67	มาก	4.05	0.64	มาก
11. การจัดกิจกรรมและส่งเสริมสมรรถภาพทางกายมีความเหมาะสม	3.65	1.07	มาก	4.18	0.71	มาก	3.73	0.68	มาก
12. การจัดกิจกรรมพัฒนาจิตมีความเหมาะสม	4.40	0.59	มาก	4.33	0.61	มาก	4.15	0.70	มาก
13. การจัดกิจกรรมฝึกทักษะการพูดมีความเหมาะสม	4.03	0.66	มาก	4.30	0.65	มาก	3.95	0.81	มาก
14. การกำหนดหัวข้อในการเขียนภาคินิพนธ์มีความเหมาะสม	4.13	0.72	มาก	4.20	0.65	มาก	3.95	0.55	มาก
15. ระยะเวลาฝึกอบรม 23 วันทำการมีความเหมาะสม	4.13	0.91	มาก	4.00	0.82	มาก	4.08	0.76	มาก
รวม	4.06	0.42	มาก	4.17	0.44	มาก	3.97	0.47	มาก

จากตาราง 8 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้ง 3 กลุ่ม คือ กรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความคิดเห็นว่า กระบวนการฝึกอบรมในด้านความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับและกิจกรรมการฝึกอบรมโดยรวมพบว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาความคิดเห็นเป็นรายข้อพบว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับได้แก่ การจัดกิจกรรมพัฒนาจิตมีความเหมาะสม, กิจกรรมการฝึก อบรมสอดคล้องกับสภาพและความต้องการในการนำไปใช้ และท่านมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับสมาชิกผู้เข้ารับการฝึกอบรม และเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากน้อยไปหามาก 3 ลำดับได้แก่ ท่านมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรที่เลี้ยง, การดำเนินการฝึกอบรมตามตารางการฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมและส่งเสริมสมรรถภาพทางกายมีความเหมาะสม

เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา เห็นว่ากระบวนการฝึกอบรมในด้านความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ และกิจกรรมการฝึกอบรม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

กรมอาชีวศึกษา เห็นว่ากระบวนการฝึกอบรมในด้านความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ และกิจกรรมการฝึกอบรม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เห็นว่ากระบวนการฝึกอบรมในด้านความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับและกิจกรรมการฝึกอบรม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน การประเมินความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรมในด้าน วิทยากร ตามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม										
ส.ศ.			ส.ปช.			รวม				
n = 40			n = 40			n = 120				
รายการประเมิน										

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม											
รายการประเมิน	สศ. $n = 40$			อศ. $n = 40$			สปช. $n = 40$			รวม $n = 120$	
	ผลการประเมิน			ผลการประเมิน			ผลการประเมิน			ผลการประเมิน	
	$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD		$\bar{X}$	SD
9. วิทยาการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม	4.23	0.53	มาก	4.28	0.55	มาก	4.05	0.64	มาก	4.18	0.58
10. โดยสรุปท่านคิดว่าวิทยากรมีประสิทธิภาพในระดับใด	4.33	0.52	มาก	4.30	0.52	มาก	4.13	0.56	มาก	4.25	0.54
รวม	4.20	0.43	มาก	4.27	0.42	มาก	4.06	0.53	มาก	4.18	0.46

จากตาราง 9 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้ง 3 กลุ่ม คือกรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความเห็นว่ากระบวนการฝึกอบรมในด้านวิทยากร โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาความคิดเห็นเป็นรายข้อพบว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกรายข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ได้แก่ โดยสรุปแล้ววิทยากรมีประสิทธิภาพในระดับใด, วิทยากรอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนตรงประเด็น และวิทยากรนำตัวอย่างประกอบ ซึ่งแสดงถึงการนำเนื้อหาไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติจริง และเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากน้อยไปหามาก 3 ลำดับได้แก่ วิทยากรแจ้งจุดประสงค์รายวิชาก่อนการฝึกอบรม, วิทยากรนำตัวอย่างปัญหามาเสนอและให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอภิปรายเพื่อหาแนวทางแก้ไข และวิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความคิดเห็น

เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา เห็นว่ากระบวนการฝึกอบรมในด้านวิทยากร มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

กรมอาชีวศึกษา เห็นว่ากระบวนการฝึกอบรมในด้านวิทยากร มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เห็นว่ากระบวนการฝึกอบรมในด้านวิทยากร มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

จากตาราง 10 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้ง 3 กลุ่ม คือกรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีความเห็นว่าการกระบวนการฝึกอบรมด้านการอำนวยความสะดวก โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาความคิดเห็นเป็นรายข้อพบว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับได้แก่ วิทยาการที่เลี้ยงเอาใจใส่ และให้คำปรึกษา แนะนำ ขณะฝึกอบรม, ความพร้อมในการรายงานตัว/ลงทะเบียน และการปฐมนิเทศช่วยให้ท่านเข้าใจกระบวนการฝึกอบรม และเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากน้อยไปหามาก 3 ลำดับได้แก่ การจัดเตรียมเอกสารประกอบการฝึกอบรม, การประสานงานในการดำเนินโครงการฝึกอบรมของผู้บริหารโครงการและวิทยาการที่เลี้ยง และ การวางแผนดำเนินการโครงการฝึกอบรม

เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา เห็นว่าการอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

กรมอาชีวศึกษา เห็นว่าการอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เห็นว่าการอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

4. ผลการประเมินผลผลิตของโครงการ เป็นการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ พฤติกรรม และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา ดังตาราง 11-12

การประเมินการเรียนรู้ (learning) ประมวลผลความรู้ที่ได้จากภาควิชาการ ใช้แบบทดสอบประเมินระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติที่ดี ซึ่งเป็นแบบทดสอบของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา คะแนนเต็ม 60 คะแนน และภาคปฏิบัติและกิจกรรมเสริม ประมวลผลจากรายงานภาคินิพนธ์ กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ การศึกษาดูงาน การพัฒนากาย การพัฒนาจิต ซึ่งประเมินโดยวิทยาการที่เลี้ยงและวิทยาการประจำวิชาตามแบบฟอร์มที่กำหนด คะแนนเต็ม 40 คะแนน และแบบสอบถามผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรม ด้านเรียนรู้ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

การประเมินพฤติกรรม (behavior) ประมวลผลจาก แบบประเมินการแสดงพฤติกรรม ระหว่างการอบรม โดยวิทยาการที่เลี้ยง และผู้บริหารโครงการ คะแนนเต็ม 50 คะแนน

ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน การประเมินการเรียนรู้ และพฤติกรรม โดยใช้แบบทดสอบและแบบประเมิน ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา สำหรับโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

รายละเอียด	ผู้เข้ารับการอบรมโครงการเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง					
	สศ.		อศ.		สปช.	
	$n = 40$		$n = 40$		$n = 40$	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
การประเมินผลภาควิชาการ (60 คะแนน)	39.74	5.66	42.88	5.54	37.53	4.23
การประเมินผลภาคกิจกรรม (40 คะแนน)	32.57	2.69	33.65	2.47	30.47	2.41
การประเมินผลพฤติกรรม (50 คะแนน)	43.75	1.08	44.28	1.76	43.39	0.74
ค่าเฉลี่ยรวม (150 คะแนน)	116.06	6.22	120.81	6.18	111.40	4.89
ร้อยละ	77.38		80.54		74.27	

จากตาราง 11 โครงสร้างคะแนน คะแนนเต็ม 150 คะแนน ได้มาจากภาควิชาการ 60 คะแนน ภาคปฏิบัติและกิจกรรมเสริมหลักสูตร 40 คะแนน และพฤติกรรมระหว่างการอบรม 50 คะแนน เกณฑ์ตัดสินการประเมินเกินร้อยละ 60 (90 คะแนน) ถือว่าผ่านการฝึกอบรม เมื่อพิจารณาผลการประเมินแต่ละกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา คะแนนเฉลี่ย 116.06 (ร้อยละ 77.38) คะแนนสูงสุด 129.33 (ร้อยละ 86.22) คะแนนต่ำสุด 69.56 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมสามัญศึกษา รุ่นที่ 7 ผ่านการฝึกอบรมทุกคน

กรมอาชีวศึกษา คะแนนเฉลี่ย 120.81 (ร้อยละ 80.54) คะแนนสูงสุด 133.00 (ร้อยละ 88.67) คะแนนต่ำสุด 110.34 (ร้อยละ 73.56) แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมอาชีวศึกษา รุ่นที่ 1 ผ่านการฝึกอบรมทุกคน

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ คะแนนเฉลี่ย 111.40 (ร้อยละ 74.27) คะแนนสูงสุด 126.67 (ร้อยละ 84.45) คะแนนต่ำสุด 104.17 (ร้อยละ 69.45) แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ รุ่นที่ 4 ผ่านการฝึกอบรมทุกคน

ตามเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรและวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู (กค.) กำหนด ดังนี้

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 หรือไม่น้อยกว่า 184 ชั่วโมง

2. ผ่านการประเมินผลรายวิชา ภาควิชาการ ภาคปฏิบัติ และพฤติกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60

เกณฑ์การตัดสิน พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมสามัญศึกษา รุ่นที่ 7 ทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินเกินร้อยละ 60 (90 คะแนน) ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรม, โครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมอาชีวศึกษา รุ่นที่ 1 ทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินเกินร้อยละ 60 (90 คะแนน) ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรม และโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ รุ่นที่ 4 ทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินเกินร้อยละ 60 (90 คะแนน) ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรม

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย ความเรียงแบบมาตรฐาน การประเมินผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรม ด้านการเรียนรู้ และคำแนะนำรู้ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารสถานศึกษา ระดับสูง จำแนกตามสังกัดของผู้บริหารสถานศึกษา

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม												
รายการประเมิน	ดศ. n = 40				สพช. n = 40				รวม n = 120			
	ผลการประเมิน		ผลการประเมิน		ผลการประเมิน		ผลการประเมิน		ผลการประเมิน		ผลการประเมิน	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	
1. ท่านคิดว่ากรฝึกอบรมครั้งนี้เสริมสร้างเจตคติและพฤติกรรมในทางที่ดี	4.42	0.50	มาก	4.67	0.47	มากที่สุด	4.50	0.51	มาก	4.53	0.52	มากที่สุด
2. ท่านคิดว่ากรฝึกอบรมครั้งนี้บรรลุวัตถุประสงค์ในด้านเจตคติ	4.05	0.50	มาก	4.45	0.55	มาก	4.20	0.46	มาก	4.23	0.53	มาก
3. ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ	4.12	0.40	มาก	4.45	0.50	มาก	4.27	0.51	มาก	4.28	0.49	มาก
4. เนื้อหาวิชาในหลักสูตรเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้บริหาร	4.32	0.47	มาก	4.60	0.50	มากที่สุด	4.42	0.50	มาก	4.45	0.50	มาก
5. ท่านมั่นใจว่าจะนำสิ่งที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน	4.02	0.73	มาก	4.45	0.55	มาก	4.17	0.55	มาก	4.22	0.64	มาก
6. ท่านคิดว่ากรฝึกอบรมสร้าง นักบริหารการศึกษาให้มีคุณธรรม มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	4.22	0.53	มาก	4.62	0.49	มากที่สุด	4.20	0.52	มาก	4.35	0.54	มาก

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม										
ส.ศ. $n = 40$			ส.ป.ช. $n = 40$			รวม $n = 120$				
$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ผลการประเมิน		
4.20	0.72	มาก	4.42	0.50	มาก	4.15	0.43	มาก	4.26	0.57
3.90	0.54	มาก	4.07	0.42	มาก	4.12	0.56	มาก	4.03	0.52
4.52	0.51	มากที่สุด	4.70	0.46	มากที่สุด	4.32	0.47	มากที่สุด	4.52	0.50
4.20	0.43	มาก	4.49	0.33	มาก	4.26	0.41	มาก	4.32	0.41
รวม										

7. ท่านคิดว่ากิจกรรมในการฝึกอบรมเพื่ออำนวยความสะดวกการเรียนรู้ และพัฒนาความสามารถของท่าน

8. ท่านคิดว่าสัดส่วนระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ท่านได้รับมีความเหมาะสม

9. ท่านคิดว่าวิทยากรโดยรวมสามารถเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และ ประสิทธิภาพ ให้แก่ท่าน

จากตาราง 12 แสดงว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้ง 3 กลุ่ม คือกรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรมด้านการเรียนรู้ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาความคิดเห็นเป็นรายข้อพบว่า มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับมากเกือบทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับได้แก่ การฝึกอบรมครั้งนี้เสริมสร้างเจตคติและพฤติกรรมในทางที่ดี, วิทยากรโดยรวมสามารถเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้แก่ท่าน และเนื้อหาวิชาในหลักสูตรเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้บริหาร และเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากน้อยไปหามาก 3 ลำดับได้แก่ สัดส่วนระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ท่านได้รับมีความเหมาะสม, ท่านมั่นใจว่าจะนำสิ่งที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน และการฝึกอบรมครั้งนี้บรรลุวัตถุประสงค์ในด้านเจตคติ

เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่า

กรมสามัญศึกษา เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรม ด้านการเรียนรู้ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ยกเว้นเรื่องของวิทยากรโดยรวมสามารถเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้แก่ท่าน อยู่ในระดับมากที่สุด

กรมอาชีวศึกษา เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรม ด้านการเรียนรู้ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ยกเว้นเรื่องของการฝึกอบรมครั้งนี้เสริมสร้างเจตคติและพฤติกรรมในทางที่ดี, เนื้อหาวิชาในหลักสูตรเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้บริหาร, การฝึกอบรมสร้างนักบริหารการศึกษาให้มีคุณธรรม มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน และวิทยากรโดยรวมสามารถเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้แก่ท่าน อยู่ในระดับมากที่สุด

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรมด้านการเรียนรู้ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับมาก