

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ:
ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

นางสาวสุภาวดี เพชรชื่นสกุล

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายบริการสารสนเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ของตนเองสู่ผู้ปฏิบัติงานและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับบรรณารักษ์ ผู้ดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ รวมถึงเป็นคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพบรรณารักษ์ ตลอดจนเป็นเอกสารที่ให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์แก่ผู้สนใจดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

สุภาวดี เพชรชื่นสกุล

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญตาราง.....	ค
สารบัญภาพ.....	ง
๑ วัตถุประสงค์.....	๑
๒ ขอบเขต.....	๒
๓ คำจำกัดความ.....	๒
๔ หน้าที่ความรับผิดชอบ.....	๓
๕ การตรวจเอกสาร.....	๗
๖ ผังกระบวนการปฏิบัติงาน.....	๒๖
๗ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	๓๐
๘ แนวทางในการปฏิบัติของบุคลากร.....	๓๕
๙ มาตรฐานคุณภาพงาน.....	๓๕
๑๐ ระบบติดตามประเมินผล.....	๓๖
๑๑ เอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน.....	๓๗
๑๒ แบบฟอร์มที่ใช้.....	๓๗
๑๓ ปัญหา/ ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา.....	๓๗
๑๔ บรรณานุกรม.....	๓๗
ภาคผนวก.....	๔๑
ภาคผนวก ก.....	๔๓
ภาคผนวก ข.....	๔๔
ภาคผนวก ค.....	๔๖
ภาคผนวก ง.....	๑๐๒
ประวัติย่อผู้จัดทำ.....	๑๒๘

สารบัญตาราง

	หน้า
๑ อัตรากำลังของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จำแนกตามตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา.....	๔
๒ อัตรากำลังของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จำแนกตามฝ่ายที่สังกัด และวุฒิการศึกษา.....	๕
๓ ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work flow).....	๒๖
๔ ขั้นตอนการปฏิบัติของคู่มือการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ.....	๓๐
๕ มาตรฐานคุณภาพงานการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ.....	๓๕
๖ ปัญหา/ ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา.....	๓๗

สารบัญภาพ

	หน้า
๑ โครงสร้างการบริหารงานของสำนักหอสมุด.....	๓
๒ โครงสร้างของฝ่ายบริการสารสนเทศ.....	๕
๓ แบบขอใช้บริการฝึกอบรม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา.....	๔๕
๔ เว็บไซต์สำนักหอสมุด.....	๔๘
๕ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-DATABASES).....	๔๙
๖ เว็บไซต์ฐานข้อมูล ClinicalKey.....	๕๐
๗ โปรแกรม Single Sign On.....	๕๑
๘ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ผ่านโปรแกรม Single Sign On.....	๕๒
๙ การลงทะเบียน (Register) ในฐานข้อมูล ClinicalKey.....	๕๓
๑๐ การลงรายละเอียดของข้อมูลสำหรับการลงทะเบียน.....	๕๔
๑๑ ผลการลงทะเบียนในฐานข้อมูล ClinicalKey.....	๕๕
๑๒ การสืบค้นข้อมูลผ่าน Search Bar.....	๕๖
๑๓ ผลลัพธ์ที่ได้จากการสืบค้น.....	๕๗
๑๔ การคัดกรองข้อมูล.....	๕๘
๑๕ การสืบค้นหนังสือ.....	๖๐
๑๖ ผลการสืบค้นหนังสือ.....	๖๑
๑๗ การสืบค้นวารสาร.....	๖๒
๑๘ ผลการสืบค้นวารสาร.....	๖๓
๑๙ การสืบค้นมัลติมีเดีย.....	๖๔
๒๐ การสืบค้นมัลติมีเดียประเภทรูปภาพ.....	๖๕
๒๑ สืบค้นมัลติมีเดียประเภทวิดีโอ.....	๖๖
๒๒ การบันทึกข้อมูล.....	๖๗
๒๓ การดาวน์โหลด PDF.....	๖๘
๒๔ การบันทึกรูปภาพสำหรับการนำเสนอ.....	๖๙
๒๕ การทำ Presentation และ Export มาเป็น Power Point.....	๗๐
๒๖ แอปพลิเคชันฐานข้อมูล ClinicalKey.....	๗๑
๒๗ เว็บไซต์สำนักหอสมุด.....	๗๔
๒๘ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-DATABASES).....	๗๕

สารบัญภาพ (ต่อ)

	หน้า
๒๙ เว็บไซต์ฐานข้อมูล Access Pharmacy.....	๗๖
๓๐ โปรแกรม Single Sign On.....	๗๗
๓๑ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ผ่านโปรแกรม Single Sign On.....	๗๘
๓๒ การสร้างบัญชีส่วนตัว (Personal Account).....	๗๙
๓๓ การเข้า Create a Free MyAccess Profile.....	๘๐
๓๔ การลงรายละเอียดของข้อมูลสำหรับการลงทะเบียน.....	๘๑
๓๕ ผลการลงทะเบียนในฐานข้อมูล Access Pharmacy.....	๘๒
๓๖ ประเภทและลักษณะข้อมูลอ้างอิงของฐานข้อมูล.....	๘๓
๓๗ หน้าต่างแรกสำหรับผู้เข้าใช้บริการเข้ามาในฐานข้อมูล (Home).....	๘๔
๓๘ รายชื่อหนังสือออนไลน์ฉบับเต็มที่มีให้บริการ (Library).....	๘๕
๓๙ รายชื่อหนังสือที่ปรับปรุงใหม่ (Update).....	๘๖
๔๐ การแสดงข้อมูลต่าง ๆ ของผู้เขียน/ บรรณาธิการ (Blog).....	๘๗
๔๑ การรวบรวมแหล่งข้อมูลให้อย่างรวดเร็ว (Quick Reference).....	๘๘
๔๒ การหาคำตอบแบบรวดเร็ว (Quick Answer).....	๘๙
๔๓ องค์การอาหารและยา (FDA MedWatch: Food and Drug Administration).....	๙๐
๔๔ สูตรการคำนวณ (Calculators).....	๙๑
๔๕ ฐานข้อมูลยา (Drugs).....	๙๒
๔๖ วิดีโอ (Video).....	๙๓
๔๗ คู่มือเชิงโต้ตอบเพื่อการตรวจร่างกาย (Interactive Guide to Physical Examination)..	๙๔
๔๘ การบรรยายทางเภสัชวิทยา (Pharmacology Lectures)	๙๕
๔๙ รายการของทรัพยากรที่สามารถส่งออกได้ (View and Exportable list of Resources).	๙๕
๕๐ กรณีศึกษา (Case).....	๙๖
๕๑ เครื่องมือสำหรับนิสิต/ นักศึกษา (Study tools).....	๙๗
๕๒ หลักสูตรที่กำหนดขึ้นเอง (Custom Curriculum).....	๙๘
๕๓ คู่มือสำหรับผู้ป่วย (Patient Education).....	๙๘
๕๔ การสืบค้นผ่าน Search Box.....	๙๙
๕๕ การสืบค้นแบบ Advance Search.....	๑๐๐
๕๖ การจัดการผลลัพธ์.....	๑๐๑

สารบัญภาพ (ต่อ)

	หน้า
๕๗ เว็บไซต์สำนักหอสมุด.....	๑๐๓
๕๘ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-DATABASES).....	๑๐๔
๕๙ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของฐานข้อมูล EBSCO.....	๑๐๕
๖๐ ฐานข้อมูล CINAHL Complete.....	๑๐๕
๖๑ เครื่องมือ Single Sign On.....	๑๐๖
๖๒ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ผ่านโปรแกรม Single Sign On.....	๑๐๗
๖๓ การสร้างบัญชีส่วนบุคคล.....	๑๐๘
๖๔ การลงรายละเอียดของข้อมูลสำหรับการสร้างบัญชีส่วนบุคคล.....	๑๐๙
๖๕ แสดงรายชื่อเจ้าของบัญชีเมื่อสร้างบัญชีส่วนบุคคลเรียบร้อยแล้ว.....	๑๑๐
๖๖ ตัวเลือกในการสืบค้น (Search Options).....	๑๑๐
๖๗ การสืบค้นแบบง่าย (Basic Search).....	๑๑๒
๖๘ ผลลัพธ์การสืบค้น (Search Results).....	๑๑๒
๖๙ การสืบค้นแบบขั้นสูง (Advance Search).....	๑๑๓
๗๐ การใส่คำค้นลงในการสืบค้นแบบขั้นสูง (Advance Search).....	๑๑๓
๗๑ ผลลัพธ์ที่ได้จากการสืบค้นแบบขั้นสูง (Advance Search).....	๑๑๔
๗๒ การสืบค้นประวัติการค้นหา (Search History).....	๑๑๕
๗๓ การปรับผลการสืบค้น (Refine Results).....	๑๑๖
๗๔ การแปลและการรับฟัง (Translate/ Listen).....	๑๑๘
๗๕ การพิมพ์ (Print).....	๑๑๙
๗๖ การส่งอีเมล (E-mail).....	๑๒๐
๗๗ การบันทึก (Save).....	๑๒๑
๗๘ การดาวน์โหลดเอกสาร (Download).....	๑๒๑
๗๙ การอ้างอิงบทความ (Citing Articles).....	๑๒๒
๘๐ การจัดการส่งออก (Export Manager).....	๑๒๓
๘๑ การจดบันทึก (Notetaking).....	๑๒๔
๘๒ การบันทึกลงใน Google Drive (Saving to Google Drive).....	๑๒๕
๘๓ การทำลิงก์ถาวร (Permalink).....	๑๒๖
๘๔ การแชร์ข้อมูล (Sharing).....	๑๒๗

คู่มือการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

บริการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ จะส่งผลหรือเป็นประโยชน์กับนิสิต อาจารย์และนักวิจัยมากน้อยเพียงใด ขึ้นอยู่กับทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการฝึกอบรม โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและเทคนิคในการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งนอกจากจะทำให้ผู้รับบริการได้ทราบวิธีการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง ตรงกับความต้องการแล้ว ยังจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้ง่ายยิ่งขึ้น และเพื่อให้การบริการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เรื่องการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบไปด้วยวิธีการเทคนิคและขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา มีการจัดคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/ กระบวนการต่างๆ ของหน่วยงาน และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๑.๒ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับบรรณารักษ์หรือนักเอกสารสนเทศที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ และใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้ใช้บริการ ให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่เพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

๑.๓ เพื่อเป็นแนวทางให้บรรณารักษ์หรือนักเอกสารสนเทศสามารถฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๒. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่รับคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ ตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ นำคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายบริการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักหอสมุดฝ่ายบริการสารสนเทศ ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษาเพื่อจัดเตรียมสถานที่การฝึกอบรม ฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศและประเมินผลและสรุปผลการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ

๓. คำจำกัดความ

ในกระบวนการการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มีคำศัพท์สำคัญที่ต้องให้คำจำกัดความ ดังนี้

การฝึกอบรม หมายถึง กระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเฉพาะด้านของบุคคล โดยมุ่งเพิ่มพูนความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) อันจะนำไปสู่การยกมาตรฐานการทำงานให้สูงขึ้น ทำให้บุคคลมีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานและองค์การบรรลุเป้าหมาย

ทักษะการรู้สารสนเทศ หมายถึง ทักษะการรู้สารสนเทศ หมายถึง ทักษะการใช้ทรัพยากรห้องสมุดและเครื่องมือในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ รวมถึงทักษะด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการเข้าถึงสารสนเทศและจัดเก็บสารสนเทศอย่างถูกต้องเมื่อต้องการเรียกข้อมูลสารสนเทศมาใช้

ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง แหล่งที่บันทึกข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ไว้ในสื่อที่คอมพิวเตอร์อ่านได้ โดยมีโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเป็นเครื่องมือช่วยจัดข้อมูลให้ถูกต้องตามระบบสะดวกและรวดเร็วในการค้นคืนสารสนเทศ เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยปฏิบัติงานต่าง ๆ

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ในกระบวนการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพมีบุคคลที่มีความรับผิดชอบและมีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการนั้นๆ และความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการในกระบวนการ ประกอบด้วย

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ เป็นผู้มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณา มอบหมายงานในการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษาในเรื่องของวัน/ เวลา/ สถานที่ และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม เก็บรวบรวมสถิติการฝึกอบรมและผลการประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรม

หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ เป็นผู้มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณา มอบหมายงานในการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษาในเรื่องของวัน/ เวลา สถานที่ และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมของบรรณารักษ์ผู้รับผิดชอบการฝึกอบรม

บรรณารักษ์ เป็นผู้มีส่วนบทบาทในการติดต่อประสานกับผู้ให้บริการที่มาขอรับการฝึกอบรม รวมทั้งดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิชาอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บุคลากรฝ่ายโสตทัศนศึกษา เป็นผู้ที่มีบทบาทเกี่ยวข้องในการจัดสถานที่ตามวัน/ เวลา และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ได้รับการประสานงานจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ หรือหัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ รวมทั้งดูแลในเรื่องของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ

๕. การตรวจเอกสาร

ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพในครั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการปฏิบัติงานที่ได้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานในการปฏิบัติงาน รวมถึงเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่ได้รับทราบและเป็นการเสริมสมรรถนะองค์ความรู้ตามสายงาน โดยได้มีการตรวจสอบแนวคิด ทฤษฎี และเอกสารวิจัยที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือสะท้อนให้เห็นข้อกำหนดสำคัญ การกำหนดขั้นตอน แนวทางปฏิบัติงาน รายละเอียดหรือกิจกรรมที่มีคุณภาพในการพัฒนากระบวนการ คุณภาพ/ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน ประกอบไปด้วย

- ๑) แนวคิดเกี่ยวกับการฝึกอบรม
- ๒) แนวคิดเกี่ยวกับการรู้สารสนเทศ
- ๓) แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

๕.๑ การฝึกอบรม

การฝึกอบรม ตรงกับภาษาอังกฤษว่า Training หมายถึง การฝึกหัด สั่งสอน ซึ่งการฝึกอบรมมีความหมายกว้างที่ครอบคลุมไปถึงการเรียนรู้โดยการแนะนำ การสอน เพื่อให้เกิดความรู้ ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์การเรียนรู้ด้านพุทธิสัย (Cognitive Domain) เพื่อให้เกิดความรู้สึกรู้สึก ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์ด้านจิตพิสัย (Affective Domain) และเพื่อให้เกิดการกระทำ ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์ด้านทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) นอกจากนี้ ขอบเขตของการฝึกอบรม ยังต่างกับการศึกษาเล่าเรียนในหลักสูตรการศึกษาระดับต่างๆ ของสถานศึกษา เพราะการฝึกอบรมเป็นการสอนเพื่อพัฒนาบุคคลเฉพาะเรื่องที่เป็น การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ความหมายของการฝึกอบรม จึงครอบคลุมประเด็นสำคัญ ๓ ประการ ได้แก่

๑. การฝึกอบรมเป็นกระบวนการฝึกหัด การสอน โดยจัดกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
๒. การฝึกอบรมเป็นการพัฒนาผู้รับการฝึกอบรมทั้งในด้านความรู้ ทักษะและทัศนคติ เฉพาะเรื่อง
๓. การฝึกอบรมเป็นการดำเนินการเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำประสบการณ์ที่ได้รับ

จากการฝึกอบรมไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการทำงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน/
องค์การ (พงศ์ประเสริฐ หกสุวรรณ, ๒๕๕๒)

องค์ประกอบของการฝึกอบรม

การฝึกอบรมมีองค์ประกอบสำคัญ ๖ ประการ ได้แก่ (พงศ์ประเสริฐ หกสุวรรณ, ๒๕๕๒)

๑. คน/ กลุ่มคน องค์ประกอบนี้ครอบคลุมถึง ผู้จัดการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
วิทยากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. หลักสูตร/ เนื้อหาของการฝึกอบรม

๓. กิจกรรม วิธีการสอนและสื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม

๔. เวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม

๕. สถานที่จัดฝึกอบรม วัสดุ อุปกรณ์การฝึกอบรม

๖. งบประมาณ

กระบวนการจัดฝึกอบรม

การจัดฝึกอบรมที่มีประสิทธิภาพ เป็นการบวนการดำเนินงานฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ
มีขั้นตอนที่ชัดเจน เหมาะสม กระบวนการจัดฝึกอบรมแบ่งได้ ๔ ขั้นตอน ได้แก่ (พงศ์ประเสริฐ
หกสุวรรณ, ๒๕๕๒)

๑. การวางแผนการฝึกอบรม เป็นการกระบวนการกำหนดทิศทางและวิธีดำเนินการฝึกอบรม
เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการฝึกอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ จำแนกความสำคัญของการวางแผน
การฝึกอบรมได้ ดังนี้

๑.๑ ทำให้การฝึกอบรมที่จัดขึ้นตรงกับความต้องการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาและ
ความต้องการของหน่วยงาน/ องค์การ

๑.๒ ลดความซ้ำซ้อนในเรื่องการฝึกอบรม เพราะการวางแผนการฝึกอบรมจะทำให้
ได้ข้อมูลว่าเคยจัดอบรมเรื่องอะไร เมื่อใด จัดให้กับใครบ้าง

๑.๓ ช่วยในการกำหนดขอบข่ายเนื้อหาของหลักสูตรการฝึกอบรมได้ตรงและ
ครอบคลุมวัตถุประสงค์ จัดลำดับเนื้อหาของหลักสูตรได้ต่อเนื่องในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๑.๔ เป็นแนวทางในการประสานงานระหว่างหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
ให้สามารถปฏิบัติงานได้ราบรื่น สอดคล้องกัน ช่วยให้การฝึกอบรมดำเนินไปด้วยดี

๑.๕ ช่วยลดปัญหาและอุปสรรคในการฝึกอบรม เพราะการวางแผนทำให้สามารถ
คาดคะเนปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและเตรียมการป้องกันแก้ไขไว้ล่วงหน้าได้

๑.๖ ช่วยให้จัดบุคลากร วิธีการ สถานที่ ตลอดจนงบประมาณในการฝึกอบรมได้
เหมาะสม

๑.๗ ช่วยให้กำหนดแนวทางและเครื่องมือในการประเมินผลการฝึกอบรมได้เหมาะสม

๒. การเตรียมการฝึกอบรม เป็นการติดต่อประสานงานล่วงหน้าในเรื่องบุคคล สถานที่ เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณในการฝึกอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ การติดต่อวิทยากร ควรทราบตามเป็นการส่วนตัวก่อน เมื่อตกลงแล้วจึงทำหนังสือ เชิงเป็นทางการ โดยแจ้งหัวข้อการฝึกอบรม วัตถุประสงค์ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม วัน เวลา สถานที่ อุปกรณ์พิเศษที่ต้องใช้ในวันฝึกอบรมและเงื่อนไขการเดินทาง

๒.๒ การประสัมพันธ์/ การติดต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยประกาศรับสมัคร/ คัดเลือกหรือกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จัดทำรายชื่อและข้อมูลเบื้องต้นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๓ การติดต่อสถานที่ ควรจองสถานที่จัดฝึกอบรมทั้งภายในหน่วยงาน/ องค์กรและ สถานที่ภายนอกล่วงหน้า เพื่อป้องกันการซ้ำซ้อนกับผู้ใช้อื่น ตรวจสอบความเหมาะสมทั้งในเรื่อง ที่ตั้ง ขนาด และลักษณะของสถานที่

๒.๔ การเตรียมเอกสาร แบ่งเป็นเอกสารพิธีการ เช่น หนังสือเชิญ หนังสือขออนุญาต คำกล่าวรายงาน กำหนดการ การลงทะเบียน และเอกสารประกอบการฝึกอบรม เช่น หลักสูตร โครงการฝึกอบรม เนื้อหา/ กิจกรรมของการฝึกอบรม ต้องเตรียมให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ กับจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๕ การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ แบ่งเป็นวัสดุ อุปกรณ์บนเวที เช่น ข้อความบอกชื่องาน บนฉากหลังเวที โต๊ะหมู่บูชา โซฟารับแขก โต๊ะ/ เก้าอี้วิทยากรบรรยาย และวัสดุอุปกรณ์โสตทัศน เช่น ไมโครโฟน เครื่องเสียง เครื่องฉายและคอมพิวเตอร์

๒.๖ การเตรียมงบประมาณ ผู้จัดการฝึกอบรมต้องดำเนินการตามระเบียบของ หน่วยงาน/ องค์กร เพื่อให้ได้เงินงบประมาณมาใช้จ่ายตามโครงการก่อนถึงวันฝึกอบรม

๒.๗ การมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมฝ่ายต่างๆ เป็นการแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบในแต่ละฝ่าย เช่น ฝ่ายสถานที่ ฝ่ายประสานงานวิทยากร ฝ่ายเอกสาร ฝ่ายจัดเลี้ยง ฝ่ายที่พัก ฝ่ายยานพาหนะ ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์ เป็นต้น

๓. การดำเนินการฝึกอบรม เป็นการจัดกิจกรรมตามกำหนดการที่ระบุไว้ในตารางการ ฝึกอบรมตั้งแต่วันแรกจนกระทั่งสิ้นสุดการฝึกอบรม เพื่อให้การดำเนินการฝึกอบรมเป็นไปด้วยดีและมี ประสิทธิภาพ ผู้รับผิดชอบการฝึกอบรมควรดำเนินการหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

๓.๒ ตรวจสอบความพร้อมของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ

๓.๓ ตรวจสอบความพร้อมของเอกสารที่ใช้ในการฝึกอบรม

๓.๔ ดำเนินกิจกรรมตามตารางการฝึกอบรม

๓.๕ หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมต้องจัดทำรายงานสรุป

๔. การประเมินผลการฝึกอบรม เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับปรับปรุงโครงการ วิธีการและ กิจกรรมการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพ การประเมินผลการฝึกอบรมให้ได้ผลการประเมินที่สมบูรณ์ ควรกระทำ ดังนี้

๔.๑ ประเมินผลการฝึกอบรมทั้งระบบ ได้แก่

๔.๑.๑ คุณภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ พื้นฐานความรู้ ความสามารถ ความสนใจในระหว่างรับการฝึกอบรม

๔.๑.๒ คุณภาพของวิทยากรผู้ให้การฝึกอบรม ได้แก่ ความรู้ ความสามารถ ในเนื้อหาและความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

๔.๑.๓. การดำเนินการฝึกอบรม หรือกระบวนการ ได้แก่ วิธีสอนของวิทยากร กิจกรรมและเทคนิคในการฝึกอบรม ระยะเวลา สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

๔.๒ ประเมินผลการฝึกอบรมเป็นระยะๆ โดยทั่วไปจะประเมิน ๔ ระยะ คือ

๔.๒.๑ การประเมินก่อนการฝึกอบรม ได้แก่ การประเมินสภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกหน่วยงาน/ องค์กร เช่น ความจำเป็นในการฝึกอบรม ภาระงาน กำลังคน งบประมาณ เป็นต้น

๔.๒.๒ การประเมินผลระหว่างการฝึกอบรม เป็นการประเมินจุดเด่น จุดด้อย ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการฝึกอบรม เพื่อจะได้สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ทันที่

๔.๒.๓ การประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม เป็นการประเมินโดย เปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนด ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพราะเหตุใด

๔.๒.๔ การประเมินผลเมื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับไปปฏิบัติงานเป็นการ ประเมินว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการทำงานอย่างไรบ้าง ซึ่งการ ประเมินผลในขั้นนี้ค่อนข้างยาก เพราะการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการทำงานของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมอาจเกิดจากการฝึกอบรม หรืออาจเกิดจากปัจจัยอื่นๆ เช่น ได้เปลี่ยนไปทำหน้าที่ที่ตรงกับ ความสามารถ การได้เพื่อนร่วมงานใหม่ที่ทำงานเข้ากันได้ดี เป็นต้น

๔.๓ ประเมินผลการฝึกอบรมด้วยวิธีที่เหมาะสม ซึ่งวิธีประเมินผลที่นิยมใช้กันอยู่ทั่วไป ได้แก่

๔.๓.๑ การสังเกต (Observation) เป็นการเฝ้ามองการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมอันเป็นผลมาจากการฝึกอบรม เพื่อนำผลการสังเกตมาหาความสัมพันธ์และ เหตุผล

๔.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interview) เป็นการเจรจา ซักถามโต้ตอบระหว่าง ผู้สัมภาษณ์กับผู้ถูกสัมภาษณ์ เพื่อหาข้อมูลหรือประมาณพฤติกรรมต่างๆ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๓.๓ การใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นการวัดคุณลักษณะด้านความรู้สึกนึกคิดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยการใช้คำถามเกี่ยวกับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง มักใช้วัดเจตคติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม การออกแบบสอบถามต้องตั้งคำถามให้เข้าใจง่ายและคำตอบที่ได้สามารถแปลงออกมาเป็นค่าตัวเลขคะแนนได้

๔.๓.๔ การใช้แบบทดสอบ (Test) เป็นการวัดพฤติกรรมด้านความรู้ความเข้าใจ โดยใช้ข้อสอบซึ่งอาจออกมาในรูปข้อสอบปากเปล่าหรือข้อเขียนก็ได้ การออกแบบทดสอบต้องระมัดระวังในการตั้งคำถามในตรงประเด็นที่ต้องการ มีความชัดเจน และควรวัดออกมาเป็นตัวเลขได้

๔.๓.๕ การใช้มาตราวัดเจตคติ (Attitude Scale) เป็นการเสนอข้อความกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงออกถึงแนวโน้มของความรู้สึกนึกคิดต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยกำหนดมาตราของการวัดเป็นตัวเลข เช่น จาก ๑ ไป ๕ หรือเป็นภาษา จากใช้ไม่ได้จนถึงดีมาก

๔.๓.๖ การใช้สังคมมิติ (Sociometry) เป็นการวัดความสัมพันธ์หรือสถานภาพของสมาชิกในกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม การประเมินด้วยวิธีนี้มีประโยชน์มากในกาแก้ปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวทางสังคมหรือการเข้าหมู่คณะ

ประโยชน์ของการฝึกอบรม

การฝึกอบรมที่จัดขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์ได้ใน ๓ ระดับ คือ (เพ็ชรี รูปะวิเชตร์, ๒๕๕๓)

๑. ระดับปัจเจกบุคคล คือผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม
 ๒. ระดับหน้าที่ คือผู้ที่หรือหน่วยงานที่ส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรม
 ๓. ระดับองค์กร/ หน่วยงาน อันเป็นส่วนที่บุคลากรสังกัดอยู่
- นอกจากนี้ สมคิด บางโม (๒๕๕๑) ยังได้กล่าวว่า การฝึกอบรมมีประโยชน์แก่ทุกฝ่าย ดังนี้
๑. ระดับองค์กรหรือหน่วยงาน
 - ๑.๑ เพิ่มผลผลิตขององค์การทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - ๑.๒ ลดค่าใช้จ่ายด้านแรงงาน
 - ๑.๓ สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน ทำให้พนักงานทำงานเต็มความสามารถ
 - ๑.๔ ลดความสูญเสียวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายต่างๆ
 - ๑.๕ แก้ปัญหาต่างๆ ขององค์การ ทำให้ข่าวสารต่างๆ ภายในองค์กรดีขึ้น
 - ๑.๖ ทำให้ก้าวหน้า สามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ องค์การบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้
 ๒. ระดับผู้บังคับบัญชา
 - ๒.๑ ช่วยเพิ่มผลผลิตในส่วนของตนให้ดีขึ้น
 - ๒.๒ ลดเวลาในการสอนงานและลดเวลาในการพัฒนาพนักงาน
 - ๒.๓ ลดภาระในการปกครองบังคับบัญชา
 - ๒.๔ ช่วยให้พนักงานตระหนักในบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน

๒.๕ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชากับพนักงาน

๓. ระดับพนักงานหรือตัวผู้เข้ารับการอบรมเอง

๓.๑ เพิ่มความรู้ ความสามารถ เป็นการเพิ่มคุณค่าให้แก่ตนเอง

๓.๒ ลดการทำงานผิดพลาดหรืออุบัติเหตุ

๓.๓ ทำให้มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน เพื่อนร่วมงานและองค์การ

๓.๔ เพิ่มโอกาสความก้าวหน้าในด้านต่างๆ เช่น ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่และรายได้เพิ่มขึ้น หรือโอกาสในการเปลี่ยนงาน

๓.๕ ลดเวลาในการเรียนรู้งาน

๓.๖ สร้างความรู้สึกที่ดีๆ ให้แก่ตนเอง ทำให้รู้สึกกระปรี้กระเปร่า เหมือนการเคาะสนิม มีกำลังใจมากขึ้น

๓.๗ ทำให้รู้จักคนมากขึ้น กว้างขวางขึ้น การปฏิบัติงานสะดวกขึ้น

๓.๘ ความรู้กว้างขวาง ก้าวทันต่อเทคโนโลยีใหม่ ความรู้ใหม่ๆ และสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๕.๒ การรู้สารสนเทศ

สารสนเทศ (Information) เป็นคำที่ให้ความหมายเกี่ยวกับข้อมูลและสื่อบันทึกความรู้รูปแบบต่างๆ ที่มนุษย์บันทึกไว้ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยการวาด ชีตเขียนตามถ้ำ แผ่นหิน ไม้เขียนลงกระดาษ จนถึงการใช้คอมพิวเตอร์ การบันทึกข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เช่น เทปบันทึกเสียง รวมทั้งสื่อคอมพิวเตอร์ เป็นต้น (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๕๓) นอกจากนี้ยังมีผู้ให้ความหมายของสารสนเทศ หมายถึง ข้อเท็จจริง เหตุการณ์ที่ผ่านกระบวนการประมวลผล มีการถ่ายทอด และบันทึกไว้ในรูปแบบต่างๆ เช่น หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ รายงาน โสตทัศนวัสดุ เทปคอมพิวเตอร์ ตลอดจนการถ่ายทอดในรูปแบบอื่นๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ให้ผู้รับสารได้ทราบและนำไปใช้ประโยชน์ ให้บรรลุตามจุดมุ่งหมาย (ประภาวดี สืบสนธิ์, ๒๕๔๓) สำหรับ บุญยืน จันทร์สว่าง (๒๕๔๘) กล่าวว่า สารสนเทศ หมายถึง ข่าวสารข้อมูลนานาประการ ความรู้ ความรู้สึกนึกคิด ข้อเท็จจริง ประสบการณ์ รวมถึงจินตนาการของมนุษย์ ซึ่งมีการจัดการแล้วบันทึกลงในสื่อหรือวัสดุสารสนเทศรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง โดยมีการเผยแพร่อย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

ประเภทของสารสนเทศ

การจำแนกประเภทสารสนเทศที่จัดเก็บเพื่อให้บริการจำแนกได้หลายรูปแบบ ที่เป็นที่ยอมรับคือ จำแนกประเภทตามแหล่งสารสนเทศ การจำแนกตามสัญญาฉบับบันทึก และการจำแนกสารสนเทศตามสื่อที่จัดเก็บ ดังนี้ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๕๓)

๑. สารสนเทศจำแนกตามแหล่งสารสนเทศ หมายถึง การจำแนกสารสนเทศตามการรวบรวมหรือจัดทำสารสนเทศ ซึ่งจำแนกได้เป็นแหล่งปฐมภูมิและทุติยภูมิ

๑.๑ แหล่งปฐมภูมิ (Primary Source) หมายถึงสารสนเทศที่ได้จากต้นแหล่งโดยตรง

เป็นสารสนเทศทางวิชาการที่เกี่ยวกับความคิดริเริ่ม ซึ่งผลิตออกมาในลักษณะการเผยแพร่ ผลการศึกษา ค้นคว้า วิจัย การค้นพบทฤษฎีใหม่ให้นักศึกษา นักวิชาการ และนักวิจัยในวิชาชีพร่วม สาขาได้ศึกษา วิพากษ์วิจารณ์และอาจใช้เป็นแนวทางเพื่อการศึกษา ค้นคว้าและทำวิจัยต่อไป ผลการศึกษา ค้นคว้า วิจัยทฤษฎีใหม่ มักเผยแพร่ออกสู่สาธารณชนเพื่อให้นักวิชาการในวิชาชีพเดียวกันได้ศึกษาและวิพากษ์วิจารณ์เพื่อนำไปสู่การยอมรับเป็นทฤษฎีใหม่ที่เชื่อถือได้หรือไม่

สารสนเทศจากแหล่งปฐมภูมิ ซึ่งเผยแพร่ในลักษณะสิ่งพิมพ์ ได้แก่ วารสารวิจัย รายงานการวิจัย รายงานการประชุมและสัมมนาทางวิชาการ สิทธิบัตร เอกสารมาตรฐานต่างๆ ต้นฉบับตัวเขียน จดหมายเหตุและวิทยานิพนธ์ ซึ่งอาจเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น วารสาร อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

๑.๒ แหล่งทุติยภูมิ (Secondary Source) เป็นสารสนเทศที่รวบรวมและเรียบเรียงขึ้นใหม่จากสารสนเทศปฐมภูมิและสารสนเทศที่มีการเผยแพร่แล้ว ลักษณะการรวบรวมและเรียบเรียงอาจจัดทำโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง เช่น สรุป ย่อเรื่อง จัดหมวดหมู่ ทำดัชนีและสาระสังเขป เป็นต้น ทั้งนี้มีลักษณะการเรียบเรียงเพื่อให้ใช้ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งใช้ประโยชน์ในการค้นหาสารสนเทศที่ให้ความรู้เฉพาะสาขา

สารสนเทศประเภททุติยภูมิ จึงประกอบด้วย สื่ออ้างอิงประเภทต่างๆ วารสารที่มีการสรุปย่อและตีความ หนังสือตำราที่จัดทำโดยรวบรวมเนื้อหาวิชาการสาขาต่างๆ เพื่อการเรียนการสอน ได้แก่ สารานุกรม พจนานุกรม หนังสือรายงานสถิติต่างๆ วรรณกรรมและสาระสังเขป บรรณานุกรม นามานุกรม หนังสือแนะนำวรรณกรรมเฉพาะสาขาวิชาและบรรณทัศน์ และตำราวิชาการต่างๆ ปัจจุบันสารสนเทศทุติยภูมิมีการบันทึกข้อมูลไว้ในสื่อคอมพิวเตอร์ออกเผยแพร่อย่างแพร่หลาย ทั้งในซีดี ดีวีดี หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งฐานข้อมูลหรือเว็บไซต์ที่ให้บริการทางออนไลน์

๒. สารสนเทศจำแนกตามสัญญาณที่บันทึก จำแนกได้เป็นสื่อแอนะล็อกและสื่อดิจิทัล ดังนี้

๒.๑ สารสนเทศแอนะล็อก (Analog) เป็นสารสนเทศที่บันทึกลงสื่อโดยแปลงสัญญาณไฟฟ้าเป็นสัญญาณที่มีลักษณะต่อเนื่อง

๒.๑ สารสนเทศดิจิทัล (Digital) เป็นสารสนเทศที่บันทึกค่าลงสื่อคอมพิวเตอร์ โดยใช้สัญญาณไฟฟ้าที่มีค่าเป็น ๒ สถานะ คือ ๐ และ ๑ หรือเปิดกับปิด ซึ่งสารสนเทศที่บันทึกลงสัญญาณลักษณะนี้ คุณสมบัติในการบันทึกหรือรับส่งมีความผิดพลาดน้อยกว่าสัญญาณแอนะล็อก

๓. สารสนเทศจำแนกตามสื่อที่จัดเก็บ การจำแนกสารสนเทศจำแนกตามสื่อที่จัดเก็บหรือสื่อที่ใช้เขียน หรือบันทึกความรู้ ได้แก่ กระดาษ วัสดุย่อส่วน สื่อแม่เหล็ก และสื่อเสียง

๓.๑ กระดาษ เป็นสื่อบันทึกข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ได้ง่ายและมนุษย์ได้ใช้บันทึกความรู้ ประสบการณ์ จนกระทั่งเป็นความคุ้นเคยของมนุษย์ในการขีดเขียน การพิมพ์เรื่องราวต่างๆ และ

ความรู้ สิ่งพิมพ์ในลักษณะกระดาษ ได้แก่ วารสาร หนังสือ และเอกสารต่างๆ

๓.๒ วัสดุย่อส่วนหรือไมโครฟอร์ม (Microform) คือสื่อบันทึกสารสนเทศที่เป็นแผ่นฟิล์มถ่ายภาพเอกสารย่อส่วนในขนาดต่างๆ ลงบนฟิล์ม ประเภทฟิล์มม้วนเรียกว่า ไมโครฟิล์ม (Microfilm) และฟิล์มแผ่นเรียกว่า ไมโครฟิช (Microfiche) การถ่ายภาพเนื้อหาเอกสารบนฟิล์มจะเรียงตามลำดับเนื้อหาตามต้นฉบับ วัสดุย่อส่วนใช้จัดเก็บสำเนาต้นฉบับเพื่อการอนุรักษ์และสงวนรักษา ทั้งที่เป็นวารสาร เอกสารจดหมายเหตุ เอกสารสำคัญ วิทยานิพนธ์ เป็นต้น

๓.๓ สื่อแม่เหล็ก เป็นวัสดุสารสังเคราะห์ที่เคลือบด้วยสารแม่เหล็ก สามารถใช้บันทึกและแก้ไขปรับปรุงข้อมูลได้สะดวก จัดเก็บข้อมูลทั้งที่เป็นแอนะล็อกและดิจิทัล สื่อแม่เหล็กที่จัดเก็บข้อมูลแอนะล็อก เช่น เทปวิดีโอ ซึ่งจัดเก็บข้อมูลทั้งภาพและเสียง สื่อแม่เหล็กที่จัดเก็บข้อมูลดิจิทัล ได้แก่ ซีดี (Compact Disk - - CD) และดีวีดี (Digital Versatile - - DVD) ซึ่งซีดีและดีวีดีบันทึกข้อมูลได้มาก ลักษณะของข้อมูล มีทั้งตัวอักษร ภาพ ภาพเคลื่อนไหว และเสียง

๓.๔ แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) หรือ แฮนด์ไดรฟ์ (Handy Drive) เป็นสื่อสำหรับเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ โดยใช้หน่วยความจำแบบแฟลช มีขนาดเล็ก น้ำหนักเบา มีความจุสูง บรรจุข้อมูลได้ปริมาณมาก ปรับแก้ไขข้อมูลได้สะดวก ใช้งานได้ในหลายระบบปฏิบัติการ

คุณลักษณะของสารสนเทศ

การเก็บรวบรวมสารสนเทศเพื่อจัดดำเนินการสำหรับการใช้ประโยชน์และเป็นหลักฐานอ้างอิง จำเป็นต้องมีการพิจารณาคุณสมบัติและลักษณะที่เหมาะสมต่างๆ ของสารสนเทศ ดังนี้ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, ๒๕๕๓)

๑. สารสนเทศต้องมีเนื้อหาถูกต้อง สารสนเทศที่มีความถูกต้องเป็นสารสนเทศที่ให้ข้อเท็จจริงที่เป็นข้อมูล ข้อความ เรื่องราวตามความเป็นจริงและมีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้

๒. สารสนเทศที่ตรงความต้องการ เป็นสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการในการนำไปใช้ประโยชน์ได้ การจัดเก็บรวบรวมสารสนเทศจำเป็นต้องพิจารณาขอบเขตที่เกี่ยวข้องและความลึกของเนื้อหาหรือเรื่อง ซึ่งตรงตามขอบเขตของภารกิจและความต้องการของผู้ใช้ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการหรือใช้ประโยชน์

๓. สารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ การใช้สารสนเทศจำเป็นต้องได้รับสารสนเทศประเด็นต่างๆ ตามหัวข้อเรื่องอย่างครบถ้วน ซึ่งการค้นหา รวบรวมสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นเรื่องสำคัญต่อการตัดสินใจ การบริหารงานหรือการใช้ประโยชน์ต่างๆ เสมอ

๔. สารสนเทศที่เข้าใจได้ง่าย สารสนเทศที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ดี จำเป็นต้องมีการรวบรวม เรียบเรียง นำเสนอเป็นขั้นตอน เช่น ตามลำดับเหตุการณ์ หากสารสนเทศที่มีเนื้อหายาก อาจจะมีภาพประกอบคำอธิบายหรือนำเสนอโดยใช้แผนภูมิ ผัง ตารางต่างๆ ประกอบ ซึ่งจำเป็นต้องมีการนำเสนอให้สอดคล้องตรงตามเนื้อหาและเข้าใจได้ง่ายด้วยเช่นกัน

๕. สารสนเทศที่มีลักษณะเชื่อถือได้ ขึ้นอยู่กับแหล่งที่มาของสารสนเทศว่าเป็นแหล่ง
รับผิดชอบโดยตรง เป็นต้นกำเนิดสารสนเทศอย่างเป็นทางการ เช่น ความเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิใน
ช่วงเวลาต่างๆ ในแต่ละวัน ความเปลี่ยนแปลงของคลื่นลมในทะเล หน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง
คือ กรมอุตุนิยมวิทยา จึงจะถือว่าสารสนเทศนั้นๆ มีลักษณะที่เชื่อถือได้

๖. สารสนเทศที่ทันต่อเหตุการณ์ หมายถึง การจัดหาสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ได้
อย่างรวดเร็ว ทันการณ์ การค้นหา รวบรวมสารสนเทศจำเป็นต้องวางแผน เตรียมแผนการไว้ล่วงหน้า
เพื่อกำหนดว่าต้องการสารสนเทศเรื่องใด เกี่ยวกับประเด็นใดบ้าง แต่ละประเด็นจำเป็นต้องค้นหาจาก
แหล่งใด ใช้เวลาในการเก็บรวบรวมเท่าใด ฯลฯ หากได้กำหนดวิธีการและเวลาที่จะจัดหาสารสนเทศ
อย่างรัดกุม ย่อมทำให้ได้รับสารสนเทศมาใช้ทันต่อการใช้ประโยชน์

ความหมายของการรู้สารสนเทศ

การรู้สารสนเทศ มาจากคำในภาษาอังกฤษว่า Information Literacy ซึ่งเป็นคำที่ใช้
แพร่หลายมากที่สุดโดยเฉพาะในวงการศึกษาศึกษา (นงศ์เยาว์ เปรมกมลเนตร, ๒๕๕๐) สำหรับความหมาย
ของการรู้สารสนเทศ มีนักวิชาการทั้งในประเทศและนอกประเทศให้คำนิยามไว้ดังนี้

การรู้สารสนเทศหมายถึง ทักษะความรู้ ความสามารถของบุคคลที่จะบอกได้ว่าต้องการ
สารสนเทศอะไร สามารถค้นหา ประเมินและใช้สารสนเทศที่ได้มาอย่างมีประสิทธิภาพ (สุจินดา
บุตรสุวรรณ, ๒๕๕๐)

Information Literacy หมายถึง การรู้จักจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ การรู้จักใช้
อินเทอร์เน็ตและเครื่องมือค้นคืนข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ตลอดจนเรื่องราวต่างๆ จากระบบ
อินเทอร์เน็ตมาใช้งาน และมีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสาร และสารสนเทศที่ค้นคืนได้
ว่ามีความน่าเชื่อถือหรือเป็นเรื่องที่แท้จริงเพียงใด มีความทันสมัยที่ควรจัดเก็บหรือไม่ และมีความ
สามารถจัดเก็บ ป้องกันข้อมูลที่เป็นความลับได้ (ครรชิต มาลัยวงศ์, ๒๕๕๒)

การรู้สารสนเทศ (Information Literacy) เป็นความสามารถของบุคคลที่จะรู้ว่าตนเอง
ต้องการสารสนเทศอะไร และมีความสามารถในการค้นหา ประเมินและใช้สารสนเทศที่ต้องการได้
อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้รู้สารสนเทศมีลักษณะดังนี้ (Association of College & Research
Libraries, ๒๐๐๐ อ้างถึงใน น้ำทิพย์ วิภาวิน และนงเยาว์ เปรมกมลเนตร, ๒๕๕๑)

๑. รู้ว่าสารสนเทศที่ถูกต้องและสมบูรณ์ เป็นพื้นฐานสำหรับการตัดสินใจ
๒. รู้ถึงความต้องการสารสนเทศ
๓. กำหนดคำถามบนพื้นฐานของความต้องการสารสนเทศได้
๔. ระบุแหล่งสารสนเทศที่มีคุณภาพได้
๕. สามารถพัฒนากลยุทธ์การค้นหาสารสนเทศได้สำเร็จตามต้องการ
๖. เข้าถึงแหล่งสารสนเทศโดยใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอื่นๆ

๗. ประเมินสารสนเทศได้

๘. จัดระบบสารสนเทศที่ได้มา เพื่อนำไปประยุกต์ในทางปฏิบัติได้

๙. บูรณาการสารสนเทศใหม่ให้อยู่ในรูปขององค์ความรู้ได้

มาตรฐานการรู้สารสนเทศในระดับอุดมศึกษา

มาตรฐานการรู้สารสนเทศในระดับอุดมศึกษาของสมาคมห้องสมุดวิทยาลัยและวิจัยแห่งสหรัฐอเมริกา (Association of College & Research Libraries, ๒๐๐๐ อ้างถึงใน นันทิพย์ วิภาวิน และนงเยาว์ เปรมกมลเนตร, ๒๕๕๑) ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑: ผู้รู้สารสนเทศสามารถกำหนดขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการใช้ได้ ดังนี้

๑.๑ ระบุความต้องการสารสนเทศของตนเองได้ชัดเจน

๑.๒ ระบุประเภทและรูปแบบของแหล่งสารสนเทศต่างๆ ได้

๑.๓ พิจารณาค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่ได้รับจากสารสนเทศที่ต้องการใช้ได้

๑.๔ ประเมินความต้องการและขอบเขตสารสนเทศที่ต้องการได้

มาตรฐานที่ ๒: ผู้รู้สารสนเทศสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล ดังนี้

๒.๑ เลือกวิธีการค้นหาหรือระบบการค้นคืนสารสนเทศที่เหมาะสมและดีที่สุด เพื่อให้เข้าถึงสารสนเทศที่ต้องการใช้ได้

๒.๒ กำหนดกลยุทธ์การค้นหาสารสนเทศและดำเนินการตามกลยุทธ์ที่ออกแบบไว้ได้อย่างดี

๒.๓ ค้นคืนสารสนเทศออนไลน์โดยวิธีการต่างๆ ได้

๒.๔ กลั่นกรองกลยุทธ์การค้นหาสารสนเทศที่ต้องการใช้ได้

๒.๕ บันทึกและจัดการสารสนเทศแหล่งสารสนเทศได้

มาตรฐานที่ ๓: ผู้รู้สารสนเทศสามารถประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศและผสมผสานสารสนเทศที่เลือกสรรแล้วให้เข้ากับฐานความรู้เดิมได้ ดังนี้

๓.๑ สรุปความคิดหลักที่ดึงมาจากสารสนเทศที่รวบรวมไว้ได้

๓.๒ อธิบายและประยุกต์เกณฑ์ขั้นต่ำในการประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศได้

๓.๓ สังเคราะห์แนวความคิดหลัก เพื่อสร้างแนวความคิดใหม่ได้

๓.๔ เปรียบเทียบความรู้ใหม่กับความรู้ที่มีอยู่ เพื่อให้ทราบถึงคุณค่าที่เพิ่มขึ้นตามลักษณะของสารสนเทศได้

๓.๕ พิจารณาว่าความรู้ใหม่มีผลต่อค่านิยมและประเมินความแตกต่างได้

๓.๖ เข้าใจและแปลความหมายของสารสนเทศ ตลอดจนอธิบายกับบุคคลอื่นได้

๓.๗ พิจารณาได้ว่าคำถามใดควรปรับปรุงแก้ไข

มาตรฐานที่ ๔: ผู้รู้สารสนเทศสามารถใช้สารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

๔.๑ ประยุกต์ใช้สารสนเทศเดิมและใหม่เพื่อการวางแผนและการสร้างผลงานได้

๔.๒ ปรับปรุงแก้ไขกระบวนการในการพัฒนาผลงานหรือการปฏิบัติงานได้

๔.๓ สื่อสารผลงานหรือการนำไปใช้กับบุคคลอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานที่ ๕: ผู้รู้สารสนเทศสามารถเข้าใจประเด็นทางด้านเศรษฐกิจ กฎหมายและสังคมที่เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศ รวมทั้งการเข้าถึงสารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกกฎหมายได้ ดังนี้

๕.๑ อธิบายประเด็นทางด้านจริยธรรม กฎหมายและเศรษฐกิจ ในสภาพที่แวดล้อมด้วยสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศได้

๕.๒ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ นโยบายของสถาบันและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการเข้าถึงและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้

๕.๓ อ้างอิงแหล่งสารสนเทศที่นำมาใช้ในการผลิตหรือปฏิบัติงานได้

บุคคลในการระบุความต้องการสารสนเทศของตนเอง ความสามารถในการค้นหา ประเมินค่าและใช้ประโยชน์จากสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมความรู้ ความสามารถของบุคคลในเรื่องต่อไปนี้ (นนทา วิฑูฒิศักดิ์, ๒๕๕๐)

๑. ตระหนักรู้ว่าสารสนเทศที่ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

๒. รู้ว่าตนเองมีความต้องการสารสนเทศใด

๓. สามารถตั้งคำถามและระบุความต้องการสารสนเทศของตนเองได้

๔. สามารถระบุหรือชี้แหล่งสารสนเทศที่จะค้นหาได้

๕. สามารถพัฒนาวิธีการสืบค้นสารสนเทศได้

๖. สามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งที่จัดเก็บอยู่ในสื่อคอมพิวเตอร์และสื่อรูปแบบอื่นๆ ได้

๗. สามารถประเมินคุณค่าสารสนเทศได้

๘. สามารถจัดกลุ่มหรือหมวดหมู่สารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้

๙. สามารถบูรณาการสารสนเทศใหม่ๆ เข้ากับองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิมได้

๑๐. สามารถใช้สารสนเทศในการคิดเชิงวิเคราะห์ และใช้สารสนเทศในการแก้ปัญหาได้

๕.๓ ฐานข้อมูล

ฐานข้อมูล หมายถึง ระเบียบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบันทึกในคอมพิวเตอร์หรือแผ่นซีดี – รวม ข้อมูลที่เก็บมีรูปแบบที่คล้ายกัน เช่น เป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือเป็นประเภทเดียวกัน เช่น ฐานข้อมูลทางธุรกิจ กฎหมาย ฐานข้อมูลบรรณานุกรม ฐานข้อมูลสถิติตัวเลข เป็นต้น (ประภาวดี สืบสนธิ์, ๒๕๔๓) น้ำทิพย์ วิภาวิน (๒๕๔๘) กล่าวว่า ระบบฐานข้อมูล (Database) หมายถึง กลุ่มของข้อมูล

ที่มีความสัมพันธ์กันและถูกนำมาจัดเก็บที่เดียวกัน โดยข้อมูลอาจเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูลเดียวกันหรือแยกเก็บหลายๆ แฟ้มข้อมูล แต่ต้องมีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลเพื่อประสิทธิภาพในการจัดการฐานข้อมูล (เช่น การควบคุมสิทธิการใช้งานและใช้งานข้อมูลร่วมกัน) โดยทั่วไปองค์กรจะสร้างข้อมูลเพื่อเก็บข้อมูลต่างๆ ขององค์กร เช่น สถาบันการศึกษาจะเก็บข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา ข้อมูลการลงทะเบียน และข้อมูลผลการเรียน

ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แบ่งได้เป็น ๒ ลักษณะดังนี้ (ประกายดาว ศรีโมรา, ๒๕๔๘)

๑. ฐานข้อมูลสารสนเทศจำแนกตามลักษณะเนื้อหา แบ่งได้ ๖ ประเภท ดังนี้

๑.๑ ฐานข้อมูลบรรณานุกรม (Bibliographic Database) เป็นฐานข้อมูลหลักของห้องสมุดรวบรวมข้อมูลทางบรรณานุกรมของสารสนเทศในห้องสมุด เช่น รายการหนังสือวารสาร เอกสารโสตทัศนวัสดุ รายละเอียดในรายการที่ปรากฏในฐานข้อมูลประกอบด้วยรายละเอียดทางบรรณานุกรม ได้แก่ ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง รายละเอียดในการพิมพ์ เลขรหัส หรือเลขเรียกหนังสือ ฐานข้อมูลบางฐานอาจมีสาระสังเขปของบทความวารสาร หนังสืออื่นๆ ให้ด้วย ตัวอย่างฐานข้อมูลนี้ ได้แก่ OPAC หรือ Online Public Access Catalog

๑.๒ ฐานข้อมูลตัวเลข (Numeric Database) เป็นฐานข้อมูลทางสถิติที่เกี่ยวกับการลงทุน ตลาด หุ่น ธุรกิจ อุตสาหกรรม ทฤษฎี และสูตรสมการต่าง ๆ โดยอาจใช้ร่วมกับโปรแกรมที่สามารถสร้างตาราง กราฟ เช่น ฐานข้อมูลตลาดหลักทรัพย์

๑.๓ ฐานข้อมูลฉบับเต็ม (Full-text Database) เป็นฐานข้อมูลที่มีข้อมูลฉบับเต็มของบทความ วารสาร หนังสือ เอกสารต่างๆ เมื่อต้องการใช้สามารถสืบค้นและเรียกอ่านเหมือนการอ่านจากต้นฉบับ เช่น ฐานข้อมูล ACS ฐานข้อมูล Grolier Online ฐานข้อมูล Emerald Full-text

๑.๔ ฐานข้อมูลภาพลักษณะ (Image Database) ฐานข้อมูลฉบับเต็มประเภทหนึ่งซึ่งผลิตจากการนำเครื่องสแกนเนอร์ไปอ่านเอกสาร หรือใช้กล้องถ่ายรูป ถ่ายภาพต่างๆ แล้วจัดเก็บไว้ในลักษณะเป็นจุดภาพ (Pixel) จะมีค่าแสดงระดับความเข้มและสี แล้วผ่านการประมวลผลแบบ Image Processing พร้อมกับกำหนดค่าสำคัญของภาพนั้นๆ ทำให้ค้นข้อมูลได้จากฐานข้อมูล ทำให้การสืบค้นสะดวก รวดเร็ว และประหยัดพื้นที่ในการจัดการจัดเก็บเอกสารต้นฉบับที่มีคุณค่า เช่น เอกสารหายากต่างๆ

๑.๕ ฐานข้อมูลสำเร็จรูปซีดีรอม (CD-ROM Database) ซีดีรอม (Compact Disc Read Only Memory: CD-ROM) เป็นสื่อเทคโนโลยีออฟติคัลที่ใช้แสงเลเซอร์ในการบันทึกและอ่านข้อมูลซึ่งอาจอยู่ในรูปของข้อมูลบรรณานุกรม ข้อมูลเนื้อหาเต็มรูป ข้อมูลภาพ ข้อมูลตัวเลข ทั้งนี้จากความสามารถในการบันทึกข้อมูลจำนวนมาก ทำให้ประหยัดเนื้อที่ในการจัดเก็บ ข้อมูลไม่สูญหาย เช่น ฐานข้อมูล GeoRef

๑.๖ ฐานข้อมูลสื่อประสม (Multimedia Database) เทคโนโลยีมัลติมีเดีย (Multimedia Technology) ประกอบด้วยสื่อหลาย ๆ รูปแบบ เช่น ข้อมูลตัวเลข อักษร ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและเสียง ที่สามารถแสดงได้พร้อมกันในเวลาเดียวกันและสามารถโต้ตอบผู้ใช้ได้ด้วย

๒. ฐานข้อมูลสารสนเทศจำแนกตามลักษณะการสืบค้นแบ่งได้ ๒ ประเภท ดังนี้

๒.๑ ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database) ฐานข้อมูลที่แนะนำชี้จุดให้ผู้ผู้ใช้ไปสู่แหล่งข้อมูลอื่นๆ เช่น เอกสาร สิ่งพิมพ์ หน่วยงาน บุคคล สำหรับหาสารสนเทศเพิ่มเติมหรือสารสนเทศฉบับเต็ม

๒.๒ ฐานข้อมูลต้นแหล่ง (Sources Database) ฐานข้อมูลที่ประกอบด้วยข้อมูลปฐมภูมิ เช่น ตัวเลข สถิติ ข้อมูล ตัวอักษร เช่น รายงานประจำปี คู่มือทางเคมี ฟิสิกส์ เอกสารฉบับเต็มของวารสารและหนังสือพิมพ์

ฐานข้อมูลออนไลน์

ฐานข้อมูลออนไลน์ (Online Database) คือฐานข้อมูลที่ผู้ใช้สามารถสืบค้นผ่านระบบเครือข่ายที่จัดให้บริการ โดยมีบริษัทเอกชนจัดจำหน่ายให้บริการข้อมูลแก่ห้องสมุดและองค์กรต่างๆ ลักษณะของข้อมูลที่จัดเก็บในฐานข้อมูล เป็นข้อมูลบรรณานุกรมหนังสือ บทความวารสารและสิ่งพิมพ์อื่นๆ ข้อมูลสาระสังเขป ข้อมูลตัวเลข สถิติและเนื้อหาเต็มของสิ่งพิมพ์ (Full Text) บางฐานข้อมูลให้เฉพาะข้อมูลทางบรรณานุกรม บางฐานข้อมูลให้สาระสังเขปและเนื้อหาเต็มด้วย (รุ่งฤดี อภิวัฒน์ศร, ชุตติมา น่วมจิตร, สุรวงศ์ ศรีสุวฉรรย์, พนิดา สมประจบ, ทิฐิมา ฐิติภูมิเดชา, สายฝน บูชาและบรรเลง สระมูล, ๒๕๕๐)

ธาดาศักดิ์ วชิรปรัชญาพงษ์ (๒๕๔๘) กล่าวว่าฐานข้อมูลออนไลน์ เป็นฐานข้อมูลวิชาการสาขาต่างๆ มีทั้งประเภทฐานข้อมูลบรรณานุกรม และฐานข้อมูลต้นแหล่ง (Source Database) หรือฐานข้อมูลเต็มรูป ปัจจุบันมีทั้งฐานข้อมูลสาธารณะที่ไม่คิดค่าบริการและฐานข้อมูลเชิงพาณิชย์ที่บริษัทต่างๆ จัดทำขึ้นเพื่อจำหน่ายให้แก่สมาชิกสำหรับใช้ค้นคว้าอ้างอิงในการทำวิจัย การเขียนบทความทางวิชาการ รายงานทางวิชาการ หรือตาราฐานข้อมูลบางฐาน

ความสำคัญของฐานข้อมูลออนไลน์

ได้มีการให้ความสำคัญของฐานข้อมูลออนไลน์ในลักษณะต่างๆ ดังต่อไปนี้

ข้อมูลและสารสนเทศเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญของสังคมสมัยใหม่ที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีสติปัญญา และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศชาติและสังคมโลกในด้านต่างๆ ให้เจริญก้าวหน้า ปัจจุบันข้อมูลและสารสนเทศเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและมีปริมาณมากมาย ทั้งสารสนเทศที่อยู่ในรูปของสิ่งพิมพ์และฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ (อัมพร นามเหลา, ๒๕๔๒ อ้างถึงใน ทิพวรรณ ขุนแก้ว, ๒๕๕๔)

นอกจากนั้น กุลวรีย์ ดิษพรหิรัณยะกุล (๒๕๕๑ อ้างถึงใน ทิพวรรณ ขุนแก้ว, ๒๕๕๔) ยังได้อธิบายไว้ว่า ความสำคัญของฐานข้อมูลออนไลน์ คือ

๑. การประมวลสารสนเทศอย่างมีระบบ ฉะนั้นจึงง่ายต่อการจัดเก็บและค้นคืน ประหยัดเวลา สะดวกและรวดเร็วใช้ได้ทันทีเมื่อต้องการ
๒. สามารถปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม ให้ถูกต้องทันสมัยได้ตลอดเวลา
๓. ช่วยให้เกิดการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ สามารถเชื่อมโยงจากฐานข้อมูลที่มีอยู่กระจุกกระจายทั่วโลกด้วยระบบโทรคมนาคมและเครือข่าย
๔. สามารถเก็บข้อมูลได้จำนวนมากในสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นการทดแทนสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อโสตทัศน จึงสามารถลดภาระค่าใช้จ่ายในการจัดหาและเพิ่มเนื้อหาในการจัดเก็บ
๕. เป็นเครื่องมือชี้แนะแหล่งข้อมูลอื่นๆ ทั้งในรูปสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน สื่ออิเล็กทรอนิกส์

เช่น ฐานข้อมูลทางบรรณานุกรม ตลอดจนสื่อในรูปแบบอื่นได้อย่างกว้างขวาง

ประโยชน์ของฐานข้อมูลออนไลน์

การเพิ่มขึ้นของจำนวนสารสนเทศมีผลกระทบต่อห้องสมุดในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการสารสนเทศ ดังนั้นห้องสมุดเกือบทุกแห่ง ได้จัดหาฐานข้อมูลออนไลน์มาให้บริการแก่ผู้ใช้ ทำให้การเข้าถึงสารสนเทศขยายขอบเขตออกไปอย่างกว้างขวางและเปิดโอกาสให้ผู้ใช้ได้รับข้อมูลที่ทันสมัยได้สะดวกรวดเร็ว และช่วยประหยัดเวลาในการค้นคืนสารสนเทศได้เป็นอย่างมาก ฐานข้อมูลออนไลน์จัดว่ามีประโยชน์ทั้งต่อผู้ใช้บริการและห้องสมุด (Tenopir and Read, ๒๐๐๐ อ้างถึงใน สายสุตา ปันตระกูล, ๒๕๕๐) ดังนี้

๑. ช่วยประหยัดงบประมาณของห้องสมุด การบอกรับฐานข้อมูลออนไลน์เป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายในการบอกรับวารสาร เนื่องจากลดจำนวนการบอกรับวารสารที่ซ้ำซ้อนลงได้ รวมทั้งไม่ต้องเสียเนื้อที่ในห้องสมุดสำหรับการจัดเก็บ

๒. ช่วยขยายขอบเขตในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ ที่กระจัดกระจายอยู่ในแหล่งสารสนเทศทั่วโลก

๓. เป็นเครื่องมือช่วยชี้แนะแหล่งสารสนเทศที่อยู่ในรูปสื่อสิ่งพิมพ์ ซึ่งเป็นส่วนเสริมให้สามารถเข้าถึงสื่อสิ่งพิมพ์ได้รวดเร็ว ถูกต้อง และตรงกับความต้องการ

๔. สามารถสืบค้นสารสนเทศโดยไม่จำกัดระยะเวลาและสถานที่ ผ่านระบบการสื่อสารโทรคมนาคม ทำให้การสืบค้นทำได้สะดวกและรวดเร็ว

๕. ผลการสืบค้นมีความเฉพาะเจาะจง และสามารถค้นหาเรื่องที่มีหลายแนวคิดในเรื่องเดียวกันได้ง่าย โดยไม่จำกัดว่าจะต้องค้นเพียงหัวเรื่องเดียวเท่านั้น

๖. ข้อมูลมีความทันสมัย ข้อมูลในฐานข้อมูลจะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ เนื่องจากการปรับปรุงข้อมูลทำได้รวดเร็วกว่าการปรับปรุงข้อมูลอยู่ในรูปสื่อสิ่งพิมพ์ ฐานข้อมูลแต่ละฐานจะมีการกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนในการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย เช่น ปรับปรุงทุกวัน (สายสุตา ปันตระกูล, ๒๕๕๐)

ฐานข้อมูลกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้แบ่งฐานข้อมูลกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ตามประเภทสิ่งพิมพ์ ดังนี้ (สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร, ม.ป.ป.)

๑. วารสาร/สิ่งพิมพ์ต่อเนื่องอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่

๑.๑ ฐานข้อมูล CINAHL Complete เป็นฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านการพยาบาล สหเวชศาสตร์ และการสาธารณสุข มากกว่า ๔.๕ ล้านรายการ ประกอบด้วยบทความฉบับเต็มมากกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บทความจากวารสารมากกว่า ๑,๔๐๐ ชื่อ รายการบรรณานุกรมและบทคัดย่อจากวารสารมากกว่า ๕,๓๐๐ ชื่อ ครอบคลุมตั้งแต่ปีค.ศ. ๑๙๓๗ - ปัจจุบัน นอกจากนี้ยังรวมถึงหนังสือและตำรามากกว่า ๒๗๕ รายการ เป็นตัวช่วยทางด้านงานวิจัยสำหรับสถาบันที่มีการศึกษาทางด้านการพยาบาล สหเวชศาสตร์ และการสาธารณสุขโดยเฉพาะ มีการปรับปรุงเนื้อหาอย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน แสดงผลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ HTML หรือ PDF File

เข้าใช้งานได้ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้ (Unlimited Access)

ครอบคลุม: การพยาบาล สาธารณสุข สหเวชศาสตร์ เวชศาสตร์ โรคและภาวะ ความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุ เทคโนโลยีทางการแพทย์ จริยศาสตร์ การบำบัดโรค การแพทย์ทางเลือก การให้บริการและดูแลทางการแพทย์ กฎหมายทางการแพทย์ เคมี จิตวิทยา สังคมวิทยา เป็นต้น

๑.๒ ฐานข้อมูล ClinicalKey เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มทางสาขาวิชาทางด้านการแพทยศาสตร์และเภสัชศาสตร์ ครอบคลุมวารสารอิเล็กทรอนิกส์มากกว่า ๖๐๐ ชื่อ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์มากกว่า ๑,๑๐๐ ชื่อ วิทยุทัศน์จากผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ (Procedures Consult) มากกว่า ๓๐๐ รายการ ข้อมูลการให้คำปรึกษาด้านคลินิก (First Consult) มากกว่า ๘๐๐ รายการ ฐานข้อมูลจาก Gold Standard การให้การศึกษาแก่ผู้ป่วย รวมถึง Practice Guidelines บทคัดย่อของฐานข้อมูล MEDLINE ภาพและวิทยุทัศน์การผ่าตัดและการรักษา และฐานข้อมูล ClinicalTrials.gov (ทดลองใช้) ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปีค.ศ. ๒๐๐๗ -ปัจจุบัน สามารถดาวน์โหลดบันทึกผล และพิมพ์ผลPrint ได้ แต่ไม่สามารถส่งข้อมูลเข้าโปรแกรมจัดการบรรณานุกรมได้

ครอบคลุม: อายุรศาสตร์ แพทยศาสตร์ ศัลยศาสตร์ รังสีวิทยา ออร์โธปิดิกส์ พยาธิวิทยา โรคหัวใจและหลอดเลือด จักษุวิทยา กุมารเวชศาสตร์ สูตินรีเวชวิทยา การประเมิน และเตรียมผู้ป่วยก่อนผ่าตัด จิตวิทยา ระบบโรคไต ประสาทวิทยา เป็นต้น

๑.๓ ฐานข้อมูล ProQuest Health and Medical Collection แหล่งข้อมูลและงานวิจัยทางการแพทย์และสาขาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริการเอกสารฉบับเต็มจากวารสารมากกว่า ๒,๔๐๐ ชื่อ หนังสือมากกว่า ๑๐๐ ชื่อ และทรัพยากรอื่นๆ

ครอบคลุม: ประสาทวิทยา สาธารณสุขศาสตร์ จิตวิทยา เภสัชศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ ศัลยศาสตร์ หทัยวิทยา ทันตแพทยศาสตร์ กุมารเวชศาสตร์ วิทยาภูมิแพ้และการป้องกัน การบริหารสาธารณสุข พันธุกรรม ชีววิทยา จุลชีววิทยา วิทยามะเร็ง โรคติดต่อ ต่อมไร้ท่อ รังสีวิทยา เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ เป็นต้น

๑.๔ วารสารบอกรับแบบแยกชื่อ/ได้สิทธิการเข้าใช้ฐานข้อมูลที่เคยบอกรับ ได้แก่

๑.๔.๑ International Journal Of Oral And Maxillofacial Implants วารสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านทันตแพทยศาสตร์

๑.๔.๒ International Journal Of Periodontics And Restorative Dentistry วารสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านทันตแพทยศาสตร์

๑.๔.๓ Journal of Orthopaedic&Sports Physical Therapy วารสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านสหเวชศาสตร์ (ดูเอกสารฉบับเต็มได้ถึงช่วงปี ๒๐๑๖ เนื่องจากยกเลิกการบอกรับแล้ว)

๑.๔.๔ Journal of Pharmaceutical Sciences วารสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านเภสัชศาสตร์ (ดูเอกสารฉบับเต็มได้ถึงช่วงปี ๒๐๑๕ เนื่องจากยกเลิกการบอกรับแล้ว)

๑.๔.๕ Journals@Ovid วารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางการแพทย์อีก ๒๓๖ ชื่อ ดูเอกสารฉบับเต็มได้เฉพาะปี ๒๐๐๘ นอกจากนี้ยังมีหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ทางการแพทย์อีกจำนวน ๗๕ รายชื่อ

ครอบคลุม: เวชศาสตร์คลินิก เกษษวิทยา วิชาชีพรสชาติสุข ชีววิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ พยาบาลศาสตร์ การให้ความรู้แก่ผู้ป่วย สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์

๑.๔.๖ Physical Therapy วารสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านสหเวชศาสตร์ (ดูเอกสารฉบับเต็มได้ในช่วงปี ๒๐๑๖ เนื่องจากยกเลิกการบอกรับแล้ว)

๒. หนังสือ/ปริญญาานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่

๒.๑ ฐานข้อมูล Access Medicine หนังสือ ตำรา และเอกสารอ้างอิงต่างๆ ทางด้านการแพทย์และคลินิกของสำนักพิมพ์ McGraw-Hill รวมถึงข้อมูลยา คู่มือผู้ป่วย ตลอดจนข่าวสารต่างๆ ในวงการแพทย์

ครอบคลุม: วิสัญญีแพทย์ วิทยาศาสตร์พื้นฐาน เวชศาสตร์พฤติกรรม หทัยวิทยา เวชบำบัดวิกฤต ตจวิทยา วิทยาทางเดินอาหาร เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ การสื่อสารกับผู้ป่วย โรคติดเชื้อ อายุรศาสตร์ ระบบโรคไต จักษุวิทยา กุมารเวชศาสตร์ ประสาทวิทยา จิตแพทย์ รังสีวิทยา เป็นต้น

๒.๒ ฐานข้อมูล ClinicalKey เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มทางสาขาวิชาทางด้านการแพทย์ศาสตร์และเภสัชศาสตร์ ครอบคลุมวารสารอิเล็กทรอนิกส์มากกว่า ๖๐๐ ชื่อ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์มากกว่า ๑,๑๐๐ ชื่อ วิกิตทัศน์จากผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ (Procedures Consult) มากกว่า ๓๐๐ รายการ ข้อมูลการให้คำปรึกษาด้านคลินิก (First Consult) มากกว่า ๘๐๐ รายการ ฐานข้อมูลยาจาก Gold Standard การให้การศึกษาแก่ผู้ป่วย รวมถึง Practice Guidelines บทคัดย่อของฐานข้อมูล MEDLINE ภาพและวิกิตทัศน์การผ่าตัดและการรักษา และฐานข้อมูล ClinicalTrials.gov (ทดลองใช้) ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปีค.ศ. ๒๐๐๗ -ปัจจุบัน สามารถดาวน์โหลดบันทึกผล และพิมพ์ผลPrint ได้ แต่ไม่สามารถส่งข้อมูลเข้าโปรแกรมจัดการบรรณานุกรมได้

๒.๓ ฐานข้อมูล ProQuest Health and Medical Collection แหล่งข้อมูลและงานวิจัยทางการแพทย์และสาขาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริการเอกสารฉบับเต็มจากวารสารมากกว่า ๒,๔๐๐ ชื่อ หนังสือมากกว่า ๑๐๐ ชื่อ และทรัพยากรอื่นๆ

ครอบคลุม: ประสาทวิทยา สาธารณสุขศาสตร์ จิตวิทยา เภสัชศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ ศัลยศาสตร์ หทัยวิทยา ทันตแพทยศาสตร์ กุมารเวชศาสตร์ วิทยาภูมิแพ้และการป้องกัน

การบริหารสาธารณสุข พันธุกรรม ชีววิทยา จุลชีววิทยา วิทยามะเร็ง โรคติดต่อ ต่อมไร้ท่อ รังสีวิทยา เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ เป็นต้น

๒.๔ ฐานข้อมูล ScienceDirect eBook หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักพิมพ์ในเครือ Elsevier จำนวนมากกว่า ๔,๔๘๘ ชื่อครอบคลุม ๑๙ สาขาวิชา ครอบคลุมเนื้อหาตั้งแต่ปี ค.ศ. ๒๐๑๑ - ๒๐๑๖

ครอบคลุม: วิศวกรรมศาสตร์(>๙๓๖ชื่อ), วิทยาการคอมพิวเตอร์ (>๔๓๑ชื่อ), วิทยาศาสตร์การอาหาร ชีววิทยา และเกษตรกรรม (>๓๗๕ชื่อ), ชีวเคมี พันธุกรรมศาสตร์ และอณูชีววิทยา (>๒๑๔ชื่อ), วิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ (>๒๕๕ชื่อ), จุลชีววิทยาและระบบภูมิคุ้มกัน (>๘๕ชื่อ), ประสาทวิทยาศาสตร์ (>๑๘๑ชื่อ), เกษษชีววิทยา พืชวิทยา และวิทยาศาสตร์เภสัชกรรม (>๑๓๑ชื่อ), วิศวกรรมเคมี (>๒๒๕ชื่อ), เคมี (>๑๔๕ชื่อ), ธรณีวิทยา (>๑๗๖ชื่อ), ฟิสิกส์และดาราศาสตร์ (>๕๗ชื่อ), พลังงาน (>๒๕๕ชื่อ), วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม (>๑๒๓ชื่อ), วัสดุศาสตร์ (>๓๙๐ชื่อ), คณิตศาสตร์ (>๑๐๕ชื่อ), การเงิน (>๑๐๔ชื่อ), นิติวิทยาศาสตร์และงานยุติธรรม (>๑๘๑ชื่อ)

๒.๕ หนังสือ/ปริญญาณิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ซื้อขาดแบบแยกชื่อ ได้แก่

๒.๕.๑ ฐานข้อมูล Books@Ovid หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ทางการแพทย์ จำนวน ๗๕ รายชื่อ นอกจากนี้ยังบริการวารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางการแพทย์อีก ๒๓๖ ชื่อซึ่งดูเอกสารฉบับเต็มในปีค.ศ. ๒๐๐๘

ครอบคลุม: เวชศาสตร์คลินิก เกษษชีววิทยา วิชาชีพรักษาสาธารณสุข ชีววิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ พยาบาลศาสตร์ การให้ความรู้แก่ผู้ป่วย สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์

๒.๕.๒ ฐานข้อมูล Ebrary หนังสืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๕๓ ชื่อ จากหลายสำนักพิมพ์ทั่วโลก สามารถดาวน์โหลด คัดลอก และพิมพ์ผล ได้ครั้งละบท มีพจนานุกรมและการแปลเป็นภาษาต่างๆ รวมถึงสามารถเชื่อมโยงไปยังแหล่งทรัพยากรอื่นๆ

ครอบคลุม: แพทยศาสตร์ พยาบาล เกษษศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๕.๓ ฐานข้อมูล Oxford Scholarship Online (OSO) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักพิมพ์ Oxford University Press ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๒๕ รายชื่อ และทางด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ จำนวน ๑๙ รายชื่อ สามารถดาวน์โหลด คัดลอก พิมพ์ผลและแชร์ได้

๓. บทคัดย่อและการอ้างอิง และทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

๓.๑ ฐานข้อมูล Access Pharmacy ฐานข้อมูลทางการเภสัชกรรม ผลิตโดยบริษัท McGraw-Hill ครอบคลุมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์มากกว่า ๔๐ รายการ คู่มือสำหรับผู้ป่วย สูตรคำนวณทางด้านเภสัชกรรม ฐานข้อมูลด้านยา วิดีโอและมัลติมีเดียต่างๆ ในฐานข้อมูลเดียว ได้แก่ Videos &

Animations, Interactive Guide to Physical Examination, Pharmacology Lecturer, Pharmacology Case, Virtual Case, Pathophysiology cases, Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice

นอกจากนี้ยังมีเมนู Custom Curriculum เป็นอุปกรณ์ของ Admin หรือ อาจารย์ผู้สอน ซึ่งสามารถวางหลักสูตร, หัวข้อบทเรียน, วิดีโอ ที่มีอยู่ในฐานข้อมูล มาวางให้นักศึกษาเภสัชกรรมได้ศึกษา มีฟังก์ชันสร้างแบบฝึกหัด ถามและตอบ ทบทวนพร้อมเฉลยคำตอบ Food & Drug Administrative Medwatch และ Point-of-Care Tool: Quick Answers มีการปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลทุกเดือนหรือเมื่อมีการพิมพ์ฉบับใหม่ สามารถเข้าใช้ผ่าน Computer และ Mobile แสดงผลในรูปแบบ HTML สามารถพิมพ์เอกสารเพื่อไปใช้งานต่อได้ เข้าใช้ผ่าน IP Address โดยไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้

ครอบคลุม: เภสัชศาสตร์

๓.๒ ฐานข้อมูล The Cochrane Library ฐานข้อมูลที่รวบรวมข้อมูลและข้อเท็จจริงต่างๆ สำหรับประกอบการตัดสินใจในการให้บริการและรักษาทางการแพทย์ ประกอบด้วยฐานข้อมูลย่อย ๖ ฐาน ได้แก่

๓.๒.๑ ฐานข้อมูล Cochrane Database of Systematic Reviews (CDRS): ฐานข้อมูลปริทัศน์ด้านการรักษาโรค/สาธารณสุข โดยมีการประเมิน สังเคราะห์และสรุปอย่างเป็นระบบ

๓.๒.๒ ฐานข้อมูล Database of Abstracts of Reviews of Effects (DARE): ฐานข้อมูลบทคัดย่อการปริทัศน์สารสนเทศ เหมาะกับผู้ที่ต้องการสรุปข้อมูลแบบกระชับ

๓.๒.๓ ฐานข้อมูล The Cochrane Central Register of Controlled Trials (CENTRAL): ฐานข้อมูลบรรณานุกรม (บางรายการมีบทคัดย่อ) สิ่งพิมพ์/รายงานการวิจัยเชิงทดลองทางคลินิกในสาขาต่างๆ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ

๓.๒.๔ ฐานข้อมูล The Cochrane Methodology Register (CMR): ฐานข้อมูลบรรณานุกรม (บางรายการมีบทคัดย่อ) สิ่งพิมพ์ที่ช่วยในการหาข้อมูลใหม่ โดยการใช้วิธีการต่างๆ รวมถึงปริทัศน์วิธีการวิจัย หนังสือหรือบทความปริทัศน์

๓.๒.๕ ฐานข้อมูล The Health Technology Assessment (HTA) Database: ฐานข้อมูลรวบรวมรายงานการประเมินผลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับทางเทคโนโลยีสุขภาพ ไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา สังคม จริยธรรม เศรษฐศาสตร์ จากทั่วโลก

๓.๒.๖ ฐานข้อมูล NHS Economic Evaluation Database (NHS-EED): ฐานข้อมูลว่าด้วยค่าใช้จ่ายและปัจจัยที่มีผลสำคัญต่อตัดสินใจในการรักษา ซึ่งประกอบด้วยบทคัดย่อสารสนเทศในเรื่องดังกล่าวมากกว่า ๕,๐๐๐ รายการ

ครอบคลุม: การให้บริการทางการแพทย์ การรักษาทางการแพทย์ วิธีการวิจัยทางการแพทย์ การตรวจสอบประเมินผลเทคโนโลยีด้านสุขภาพ

๓.๓ ฐานข้อมูล Uptodate รวมหลักฐานทางคลินิกที่ช่วยให้แพทย์ตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมในการให้การรักษารวบรวมข้อมูลจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและบรรณาธิการจากทั่วโลกมากกว่า ๖,๓๐๐ คน บริการข้อมูลหลักฐานทางคลินิกมากกว่า ๙,๖๐๐ รายการ ข้อมูลทางด้านคลินิกมากกว่า ๑๐,๕๐๐ หัวข้อจากแพทย์เฉพาะทาง สารสนเทศเกี่ยวกับผู้ป่วยมากกว่า ๑,๕๐๐ หัวข้อ ข้อมูลยามากกว่า ๕,๔๐๐ ชนิด

ครอบคลุม: คลินิก การรักษา ข้อมูลเกี่ยวกับยา

นอกจากนี้ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มีการระบุนฐานข้อมูลกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ดังนี้ (สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, ม.ป.ป.)

๑. ฐานข้อมูล Academic Search Premier ฐานข้อมูลที่มีเนื้อหาครอบคลุมสหสาขาวิชา มากที่สุดจากทั่วโลก โดยรวบรวมวารสารไว้มากกว่า ๔,๖๐๐ ชื่อเรื่อง ซึ่งมีมากกว่า ๓,๙๐๐ ชื่อเรื่องที่เป็นวารสารฉบับเต็ม สามารถสืบค้นข้อมูลย้อนหลังได้ตั้งแต่ปี ค.ศ.๑๙๗๕

๒. ฐานข้อมูล ACS ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์จากสำนักพิมพ์ The American Chemical Society ครอบคลุมสาขาวิชาเคมีและสาขาที่เกี่ยวข้อง บริการวารสารจำนวน ๓๘ รายชื่อ ข้อมูลตั้งแต่ปี ๑๙๙๖ – ปัจจุบัน

๓. ฐานข้อมูล ADIS online ฐานข้อมูลบทความวารสารเฉพาะทางด้านยาและคลินิก เช่น drug development, clinical pharmacology, medical biotechnology, pharmacoeconomics and disease management บทความส่วนใหญ่ ได้รับการ Peer-reviewed จากผู้เชี่ยวชาญในสาขา

๔. ฐานข้อมูล Annual Reviews วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ประเภทบทความปริทัศน์ (Review) ข้อมูลที่ให้มีทั้งรายการบรรณานุกรม สารสังเขปและบทความฉบับเต็ม มากกว่า ๔๐ ชื่อ แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มสาขา คือ Biomedical Sciences, Physical Sciences และ Social Sciences ครอบคลุมทุกสาขาวิชา มีให้บริการตั้งแต่ปี ๑๙๓๒

๕. ฐานข้อมูล A -To - Z Search ฐานข้อมูลสืบค้นวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ใช้ในการตรวจสอบรายชื่อวารสารอิเล็กทรอนิกส์ และมี link เชื่อมโยงไปยัง ฐานข้อมูลที่มีบทความฉบับเต็มอยู่

๖. ฐานข้อมูล CHE: PDF Dissertation Full Text ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ในรูปเอกสารฉบับเต็มปริญญาเอกและปริญญาโทของสหรัฐอเมริกา ครอบคลุมเนื้อหาทุกสาขาวิชา จำนวน ๓,๘๕๐ ชื่อ

๗. ฐานข้อมูล CINAHL Plus with Full Text เป็นฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ข้อมูลประกอบด้วย บรรณานุกรม สารสังเขป และเอกสารฉบับเต็ม

๘. ฐานข้อมูล Emerald Management Plus ฐานข้อมูลที่สมบูรณ์ที่สุดในสาขาการจัดการ ครอบคลุมสาขาวิชาการบัญชีและการเงิน ธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ การจัดการความรู้และสารสนเทศ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทั้งหมด

๙. ฐานข้อมูล ISI Web of Knowledge เป็นฐานข้อมูลอ้างอิง (citation database) ให้ข้อมูล บรรณานุกรม บทคัดย่อ รายการอ้างอิง และรายการอ้างอิง ครอบคลุมสาขาวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์และ มนุษยศาสตร์ จากวารสารมากกว่า ๑๐,๐๐๐ ชื่อ ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี ๒๐๐๑ - ปัจจุบัน

๑๐. ฐานข้อมูล Ovid (LWW) ฐานข้อมูลวารสารออนไลน์จากสำนักพิมพ์และสมาคมวิทยาศาสตร์การแพทย์มากกว่า ๕๐ แห่ง เช่น Lippincott Williams & Wilkins, Taylor & Francis และฐานข้อมูลบรรณานุกรม ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการแพทย์ จากวารสารกว่า ๒๘๐ รายชื่อ

๑๑. ฐานข้อมูล Micromedex ฐานข้อมูลด้านยา ครอบคลุมข้อมูลโดยละเอียดทุกด้านที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ทั้งทางด้านการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานบนหอผู้ป่วย

๑๒. ฐานข้อมูล Nursing Reference Center เป็นฐานข้อมูลทางด้านพยาบาลศาสตร์และสาธารณสุขศาสตร์ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจรักษาโรค ทักษะและขั้นตอนการพยาบาลผู้ป่วย ข้อมูลยา การทดลองในห้องแล็บ Best practice และอื่นๆ สืบค้นข้อมูลฉบับเต็มมากกว่า ๑,๐๐๐ ชื่อเรื่อง

๑๓. ฐานข้อมูล ProQuest Biology Journals บทความเกี่ยวข้องกับด้านชีววิทยาและสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจากวารสารมากกว่า ๔๑๕ รายชื่อ

๑๔. ฐานข้อมูล ProQuest Dissertations & Theses รวบรวมดุษฎีนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ของสถาบันการศึกษาในสหรัฐอเมริกา แคนาดา และบางสถาบันจากยุโรป เอเชีย แอฟริกา มากกว่า ๑,๐๐๐ แห่ง จำนวนมากกว่า ๒.๔ ล้านชื่อเรื่อง

๑๕. ฐานข้อมูล ProQuest Research Library เป็นฐานข้อมูลที่ครอบคลุมสาขาวิชา อาทิ เช่น ศิลปะ ธุรกิจ การศึกษา สุขภาพและการแพทย์ เป็นต้น มีสิ่งพิมพ์ทั้งหมดกว่า ๔,๖๐๐ รายชื่อ ประกอบด้วย วารสารวิชาการ นิตยสาร สิ่งพิมพ์การค้า หนังสือพิมพ์ และมีเอกสารฉบับเต็มมากกว่า ๓,๑๐๐ รายชื่อ

๑๖. ฐานข้อมูล ProQuest Science Journals สืบค้นเอกสารฉบับเต็มและรูปภาพ การค้นหาในวารสารชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมถึงเนื้อหาด้านคอมพิวเตอร์ วิศวกรรม ฟิสิกส์การสื่อสารโทรคมนาคมและการขนส่ง ครอบคลุมข้อมูลตั้งแต่ปี ๑๙๘๖ - ปัจจุบัน

๑๗. ฐานข้อมูล SAGE Online ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มจากสำนักพิมพ์ SAGE ครอบคลุมวารสารสาขาวิชามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและแพทยศาสตร์

๑๘. ฐานข้อมูล Science/AAAS เป็นฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ Science/ AAAS ของ American Association for the Advancement of Science สำหรับเข้าใช้ Science ซึ่งเป็นวารสารชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์สาขาต่าง ๆ ได้แก่ Science & Policy, Cell Biology & Biochemistry, Molecular Biology & Genetic, Medicine/Diseases, Immunology, Chemistry, Geochemistry/ Geophysic ตั้งแต่ปีที่ ๒๗๕ ฉบับที่ ๕๒๙๖ (๓ January ๑๙๙๗) เป็นต้นมา

๑๙. ฐานข้อมูล ScienceDirect ฐานข้อมูลบรรณานุกรมและเอกสารฉบับเต็มจากวารสารของสำนักพิมพ์ในเครือ Elsevier สำนักพิมพ์ Academic Press และสำนักพิมพ์ชั้นนำ ประกอบด้วยวารสารด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์การแพทย์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กว่า ๑,๒๐๐ ชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี ๑๙๙๗ - ปัจจุบัน

๑๙. ฐานข้อมูล SciFinder เป็นฐานข้อมูลด้านเคมี ชีวเคมีและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยข้อมูลจากฐานข้อมูลหลัก ๖ ฐานข้อมูล คือ CA Plus, MEDLINE, CAS Registry, CAS REACT, CHEMLIST และ CHEMCAT ให้ ข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขป พร้อมก็มี Link เชื่อมโยงไปยังเอกสารฉบับเต็ม

๒๐. ฐานข้อมูล SCOPUS เป็นฐานข้อมูลบรรณานุกรมของบทความในวารสารทางด้าน Life Sciences, Physical Sciences, Health Sciences และ Social Sciences นอกจากนี้ยังมีข้อมูลบางส่วนในรูปของ Conference Proceeding และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงไปยัง Full text ในฐานข้อมูลที่บอกรับได้

๒๑. ฐานข้อมูล SpringerLink ฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การแพทย์ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ครอบคลุมสิ่งพิมพ์หนังสือ วารสาร เป็นต้น Springer Protocols สำนักพิมพ์ชั้นนำที่ให้สารสนเทศในสาขาวิชาหลักๆ ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การแพทย์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครอบคลุมสิ่งพิมพ์หนังสือ วารสาร เป็นต้น

๒๒. ฐานข้อมูล ThaiLis Digital Collection ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มครอบคลุมสิ่งพิมพ์ประเภทวิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย บทความ ที่เป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันการศึกษานั้น โดยรวบรวมจากสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศไทย

๒๓. ฐานข้อมูล UpToDate เป็นฐานข้อมูลด้านการแพทย์ โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางกว่า ๕,๕๐๐ คนจากทั่วโลก ครอบคลุม ๑๗ สาขาทางการแพทย์ เช่น อายุรศาสตร์ สูตินารีและและกุมารแพทย์ เป็นต้น Wiley Online Library ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-journals) มีวารสารให้บริการ จำนวน ๑๔๐๐ รายการใน ๑๕ สาขาวิชา ในปี ๒๐๐๘ ครอบคลุมสหสาขาวิชาประมาณ ๘๐๐ รายชื่อ

โดยสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีการจัดฐานข้อมูลกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คล้ายคลึงกับสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร แต่ผู้เขียนจะนำฐานข้อมูลมาจัดทำเป็นคู่มือในการอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๓ ฐานข้อมูล ได้แก่ ฐานข้อมูล ClinicalKey, ฐานข้อมูล Access Pharmacy และฐานข้อมูล CINAHL Complete

๖. ผังกระบวนการ / งาน (Work flow)




ชื่อกระบวนการ การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ข้อกำหนดสำคัญของกระบวนการ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพได้อย่างถูกต้อง

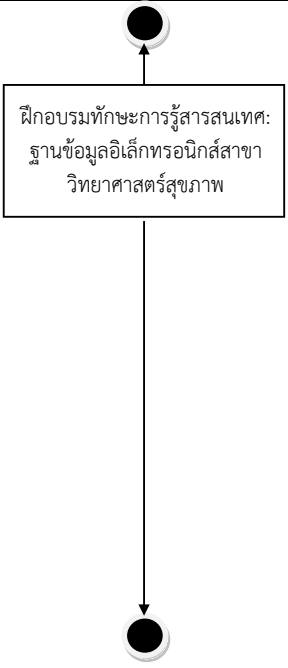
ตัวชี้วัดสำคัญของกระบวนการ ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่มีความรู้ในเรื่องการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ ๘๕

ที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐาน คุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
๑		๓ นาที	บรรณารักษ์ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของแบบขอใช้บริการฝึกอบรม	แบบขอรับการฝึกอบรมมีความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบขอใช้บริการฝึกอบรม	แบบขอใช้บริการฝึกอบรม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา	บรรณารักษ์
๒		๒ นาที	บรรณารักษ์ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของวัน/เวลา/สถานที่ ปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมสำนักหอสมุด	วัน เวลาและสถานที่ ที่ใช้จัดฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพตรวจสอบจากปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมสำนักหอสมุด แล้วไม่เกิดความซ้ำซ้อน	ปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมสำนักหอสมุด http://www.lib.buu.ac.th/webnew๒/?page_id=๑๔๑๕๔	บรรณารักษ์


ชื่อกระบวนการ การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

๓	 <p>นำคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายบริการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ</p> 	หลังจากตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ (ผังกระบวนการที่ ๒)	นำคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศเพื่อมอบหมายวิทยากรดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ	หัวหน้าฝ่ายบริการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ ได้รับคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศที่ผ่านการตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ เรียบร้อยแล้ว	แบบขอใช้บริการฝึกอบรมสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา	บรรณารักษ์
๔	<p>ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษาเพื่อจัดเตรียมสถานที่การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> 	๑ วัน	หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ หรือ บรรณารักษ์ (หากได้รับมอบหมาย) ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษา จัดเตรียมสถานที่สำหรับฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๑.บรรณารักษ์สามารถจัดการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ลงในปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมสำนักหอสมุด ๒. บุคลากรฝ่ายโสตทัศนศึกษาสามารถจัดสถานที่ฝึกอบรมได้เหมาะสมกับจำนวนผู้รับการฝึกอบรมฯ	๑. ปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมสำนักหอสมุด ๒. ฝ่ายโสตทัศนศึกษาหมายเลขโทรศัพท์ภายใน ๒๔๖๘	หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศหรือบรรณารักษ์ (ที่ได้รับมอบหมาย) และบุคลากรฝ่ายโสตทัศนศึกษา

ชื่อกระบวนการ การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

๕	 <p>ฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>	๓ ชั่วโมง	<p>๑. บรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรมฯ ดำเนินการแจกเอกสารสำหรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ, แบบประเมินความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทักษะการรู้สารสนเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>๒. ดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>๓. ทดสอบความรู้ระหว่างการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>๔. แบบทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ หลังจบการฝึกอบรมฯ</p> <p>๕. แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทำแบบประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ:ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทำแบบทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๐% ขึ้นไป)</p>	<p>๑. คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล ClinicalKey</p> <p>๒. คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล Access Pharmacy</p> <p>๓. คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล CINAHL Plus with Full Text</p> <p>๔. แบบทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>๕. แบบประเมินความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทักษะการรู้สารสนเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	บรรณารักษ์ (ผู้ฝึกอบรม)
---	---	-----------	---	---	--	-------------------------

ชื่อกระบวนการ การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

๖	 <p>ประเมินผลและสรุปผลการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>	๑ วัน	บรรณารักษ์ประเมินผลความพึงพอใจและผลการทดสอบจากแบบทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑. ได้ผลการประเมินตามหัวข้อที่จัดอบรมและสรุปผลภายในระยะเวลา ๑ วัน ๒. ผู้เข้ารับการอบรมที่มีความรู้ในเรื่องการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ ๘๕	๑. แบบทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ	บรรณารักษ์
---	---	-------	--	---	--	------------

๗. ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคู่มือการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
<p>๑. รับคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>	<p>๑. ผู้ใช้บริการมาติดต่อขอรับการฝึกอบรมฯ ด้วยตนเอง บรรณารักษ์ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของแบบฟอร์มขอใช้บริการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ ชื่อ – สกุล คณะ ภาควิชา โทรศัพท์ อีเมล ๑.๒ ระบุฐานข้อมูลที่ประสงค์ขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การสืบค้นฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - การสืบค้นฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ - การสืบค้นฐานข้อมูลสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรมและการอ้างอิงในเนื้อหา - นำชมสำนักหอสมุด และเรียนรู้วิธีการสืบค้นหนังสือ บทความวิจัย วิทยานิพนธ์ และสารสนเทศต่างๆ จากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WEB OPAC ๑.๓ ระบุสถานที่ที่ประสงค์ให้จัดการอบรม เช่น ภายในสำนักหอสมุด หรือคณะ/หน่วยงานของผู้ขอรับการอบรม ๑.๔ วัน เดือน ปี เวลาและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ <p>๒. ผู้ใช้บริการติดต่อขอรับการฝึกอบรมฯ ทางโทรศัพท์ บรรณารักษ์สอบถามและบันทึกรายละเอียดการขอรับการฝึกอบรมฯ (ตามข้อ ๑.๑ – ๑.๔)] ลงในแบบขอใช้บริการฝึกอบรม</p>
<p>๒. ตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>	<p>๑. บรรณารักษ์ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของวัน/เวลา/สถานที่ จากปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมห้องสมุด ตามขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ เข้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา www.lib.buu.ac.th ๑.๒ คลิก “เข้าสู่เว็บไซต์” เลือกหัวข้อ “Information Service” ๑.๓ คลิกเลือก ปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมห้องสมุด ๑.๔ ตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ ที่ผู้ขอรับการอบรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคู่มือการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>ความต้องการ (หากตรวจสอบแล้วพบว่ามีความซ้ำซ้อนกัน ให้บรรณารักษ์แจ้งกับผู้ขอรับบริการเพื่อกำหนดวัน/เวลา/สถานที่ขอรับบริการฯ อีกครั้ง)</p> <p>๑.๕ หากไม่พบความซ้ำซ้อน บรรณารักษ์ทบทวนวัน/เวลา/สถานที่ที่แน่นอนกับผู้ขอรับบริการให้ทราบอีกครั้ง พร้อมทั้งแนะนำสถานที่ฝึกอบรม หากผู้รับบริการระบุว่าประสงค์จะขอรับการฝึกอบรมฯ ภายในสำนักหอสมุด แต่ไม่ทราบว่าอยู่ส่วนใดของสำนักหอสมุด</p> <p>๒. บรรณารักษ์แจ้งให้ผู้ขอรับการฝึกอบรมฯ สามารถตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ด้วยตนเองได้ที่ ปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมห้องสมุด</p>
<p>๓. นำคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายบริการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ</p>	<p>นำคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศที่ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและวัน/เวลา/สถานที่เรียบร้อยแล้ว ส่งหัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ เพื่อพิจารณาบรรณารักษ์สำหรับฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>
<p>๔. ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษา เพื่อจัดเตรียมสถานที่การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>	<p>๑. หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษา ให้ทราบวัน/เวลา/สถานที่ และจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ</p> <p>๒. บุคลากรฝ่ายโสตทัศนศึกษา จัดเตรียมสถานที่สำหรับฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ตามวัน/เวลา/สถานที่ และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>๓. บุคลากรฝ่ายโสตทัศนศึกษา ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ใช้บริการที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมฯ ให้ทราบถึงวัน/เวลา/สถานที่ ที่จะดำเนินการฝึกอบรมฯ บนจอโปรเจคเตอร์ ห้อง Cyber Zone I หรือห้อง Cyber Zone II เพื่อขอผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในช่วง วัน/เวลา/สถานที่ ดังกล่าว</p>

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคู่มือการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
<p>๕. ฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>	<p>๑. ก่อนการฝึกอบรมฯ</p> <p>๑.๑ บรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรม หรือทีมงาน (ถ้ามี) แจกเอกสารประกอบการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้แก่ คู่มือการใช้ฐานข้อมูล ClinicalKey, CINAHL Complete , Access pharmacy และแบบประเมินความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ (กรณีที่มีคู่มือการใช้ฐานข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์สำนักหอสมุด ผู้ฝึกอบรมสามารถแจ้งช่องทางการเข้าถึงคู่มือดังกล่าวกับผู้ให้บริการฝึกอบรม แทนการแจกคู่มือที่เป็นเอกสาร)</p> <p>๑.๒ บรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรมแนะนำตนเองและทีมงาน (ถ้ามี) พร้อมทั้งทักทายผู้เข้ารับการอบรมเพื่อสร้างความคุ้นเคยและเป็นกันเองระหว่างบรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรมและผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>๒. การฝึกอบรมฯ</p> <p>๒.๑ บรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรมเลือกแนะนำฐานข้อมูล ตามลำดับความเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของผู้เข้ารับฝึกอบรมฯ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะแพทยศาสตร์, คณะสหเวชศาสตร์ (ฐานข้อมูล ClinicalKey/ Access pharmacy/ CINAHL Complete) - คณะพยาบาลศาสตร์, คณะสาธารณสุขศาสตร์ (ฐานข้อมูล CINAHL Complete/ ClinicalKey/ Access pharmacy) - คณะเภสัชศาสตร์ (ฐานข้อมูล Access pharmacy/ ClinicalKey/ CINAHL Complete) <p>๒.๒ ทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจก่อนการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยใช้แบบทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจจากโปรแกรม Kahoot (www.kahoot.it) ที่บรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรมได้จัดเตรียมไว้ ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีคะแนนสูงสุด ๕ อันดับแรกจะได้รับรางวัล เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการอบรมอยากเข้าไปเรียนรู้การใช้ฐานข้อมูลดังกล่าว</p>

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคู่มือการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>๒.๓ ดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูล ClinicalKey</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำรายละเอียดและการใช้งานฐานข้อมูล ClinicalKey, ประเภทของข้อมูล, วิธีการเข้าใช้ฐานข้อมูล, การสมัครสมาชิก, การสืบค้นหนังสือ/วารสาร/สื่อมัลติมีเดีย, การกรองผลลัพธ์, การจัดการผลลัพธ์ (Print/Save/Download) และ การใช้ฐานข้อมูลบน Smart Phone (<i>คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล ClinicalKey</i>) - ทำกิจกรรมระหว่างการฝึกอบรมฯ เช่น ตอบคำถามชิงรางวัล/ ฝึกปฏิบัติตามโจทย์ที่บรรณารักษ์ฝึกอบรมกำหนดให้ - ทบทวนรายละเอียดหรือเนื้อหาของฐานข้อมูล ClinicalKey หลังจากจบการฝึกอบรมฯ <p>๒.๔ ดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูล Access pharmacy</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำรายละเอียดและการใช้งานฐานข้อมูล Access pharmacy, วิธีการเข้าใช้ฐานข้อมูล, การสมัครบัญชีส่วนตัว, ประเภทของข้อมูล, การสืบค้นและการจัดการผลลัพธ์ (Print/Share/ Get Citation) (<i>คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล Access Pharmacy</i>) - ทำกิจกรรมระหว่างการฝึกอบรมฯ เช่น ตอบคำถามชิงรางวัล/ ฝึกปฏิบัติตามโจทย์ที่บรรณารักษ์ฝึกอบรมกำหนดให้ - ทบทวนรายละเอียดหรือเนื้อหาของฐานข้อมูล Access pharmacy หลังจากจบการฝึกอบรมฯ <p>๒.๕ ดำเนินการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูล CINAHL Complete</p>

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคู่มือการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำเทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ การเตรียมคำสืบค้น (Preparing your keywords), การใช้เครื่องหมาย (Wildcards), การใช้ตัวเชื่อม AND OR NOT ในการ (Operators), การคัดกรองผลการสืบค้น (Refining your search result), การวิเคราะห์ผลการสืบค้น (Analyzing your search results) และการจัดการผลการสืบค้น (Managing your search results) - แนะนำรายละเอียดและการใช้งานฐานข้อมูล CINAHL Complete - ทำกิจกรรมระหว่างการฝึกอบรมฯ เช่น ตอบคำถามชิงรางวัล/ ฝึกปฏิบัติตามโจทย์ที่บรรณารักษ์ฝึกอบรมกำหนดให้ - ทบทวนรายละเอียดหรือเนื้อหาของฐานข้อมูล CINAHL Complete หลังจากจบฝึกอบรมฯ
	<p>๒.๖ แนะนำการใช้เครื่องมือ Single Sign On ในกรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องการใช้ฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา แต่อยู่นอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย โดยใช้ login และ password ที่ได้จากสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อเข้าสู่เครือข่ายมหาวิทยาลัย จึงสามารถเข้าใช้บริการฐานข้อมูลที่สำนักหอสมุดบอกรับได้</p> <p><u>๓. หลังการฝึกอบรมฯ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจหลังเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยใช้แบบทดสอบหลังการฝึกอบรมฯ (Posttest) ที่บรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรมได้เตรียมไว้
<p>๖. ประเมินผลและสรุปผลการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ตรวจสอบแบบทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจหลังเข้ารับการฝึกอบรมฯ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยต้องได้คะแนน ๘๐% ขึ้นไป จึงจะผ่านเกณฑ์การประเมิน ๒. นำแบบประเมินความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทักษะการรู้สารสนเทศ มาประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งรายด้านและในภาพรวม

๘. แนวทางในการปฏิบัติของบุคลากร

การปฏิบัติงานในกระบวนการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพนั้น บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ควรมีองค์ความรู้ในการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและเทคนิคในการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่งจะทำให้ผู้รับบริการได้ทราบวิธีการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพได้อย่างถูกต้อง ตรงกับความต้องการ และเกิดความพึงพอใจ ส่งผลให้กระบวนการในการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมที่เป็นข้อกำหนดสำคัญของกระบวนการ นอกจากนี้บุคลากรที่ทำหน้าที่ควรมีการเรียนรู้และพัฒนารูปแบบและเทคนิคใหม่ๆ ในการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศให้สอดคล้องและเหมาะสมกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทำให้การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพมีความน่าสนใจและผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความพึงพอใจมากยิ่งขึ้น

๙. มาตรฐานคุณภาพงาน

มาตรฐานคุณภาพงานโดยรวมคือ การที่ผู้ขอรับบริการฝึกอบรมได้เข้ารับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม

มาตรฐานคุณภาพงานการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน
๑. รับคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	แบบขอรับบริการฝึกอบรมมีความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบขอใช้บริการฝึกอบรม
๒. ตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	วัน เวลาและสถานที่ ที่ใช้จัดฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพตรวจสอบจากปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมสำนักหอสมุด แล้วไม่เกิดความเข้าใจ
๓. นำคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายบริการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ	หัวหน้าฝ่ายบริการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักหอสมุดฝ่ายบริการสารสนเทศ ได้รับคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศที่ผ่านการตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ เรียบร้อยแล้ว

มาตรฐานคุณภาพงานการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขา
วิทยาศาสตร์สุขภาพ (ต่อ)

รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน
๔. ประสานงานกับฝ่ายไอทีทัศนศึกษา เพื่อจัดเตรียมสถานที่การฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๑.บรรณารักษ์สามารถจัดการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ : ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ลงในปฏิทินการฝึกอบรมและนำชมสำนักหอสมุด ๒. บุคลากรฝ่ายไอทีทัศนศึกษาสามารถจัดสถานที่ฝึกอบรมได้เหมาะสมกับจำนวนผู้รับการฝึกอบรมฯ
๕. ฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศจาก ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพได้อย่างถูกต้อง ๒. ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ:ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทำแบบทดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๐% ขึ้นไป)
๖. ประเมินผลและสรุปผลการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๑. ได้ผลการประเมินตามหัวข้อที่จัดอบรมและสรุปผลภายในระยะเวลา ๑ วัน ๒. ผู้เข้ารับการอบรมที่มีความรู้ในเรื่องการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ ๘๕

๑๐. ระบบติดตามประเมินผล

บุคลากรที่ปฏิบัติงานในกระบวนการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ต้องส่งสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ และมาตรฐานคุณภาพงานในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งส่งสรุปปัญหาและความเสี่ยงต่อการบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญ ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ และมาตรฐานคุณภาพงานในแต่ละขั้นตอนที่พบ โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปและนำเสนอให้ผู้บริหาร โดยจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ/ แนวทางในการ ปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาและคุณภาพงานที่ได้กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณภาพงาน เพื่อพิจารณาประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานการปฏิบัติงาน

๑๑. เอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

เอกสารที่ใช้ในการปฏิบัติในกระบวนการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบไปด้วย

๑. คู่มือการใช้ฐานข้อมูล (สำหรับผู้เข้ารับการศึกษา)
 - ๑.๑ คู่มือการใช้ฐานข้อมูล ClinicalKey
 - ๑.๒ คู่มือการใช้ฐานข้อมูล Access Pharmacy
 - ๑.๓ คู่มือการใช้ฐานข้อมูล CINAHL Complete
๒. คู่มือการใช้ฐานข้อมูล (สำหรับบรรณารักษ์ผู้ฝึกอบรม)
 - ๑.๑ คู่มือการใช้ฐานข้อมูล ClinicalKey
 - ๑.๒ คู่มือการใช้ฐานข้อมูล Access Pharmacy
 - ๑.๓ คู่มือการใช้ฐานข้อมูล CINAHL Complete

๑๒. แบบฟอร์มที่ใช้

การปฏิบัติการในกระบวนการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มีแบบฟอร์มที่ใช้ได้แก่ แบบขอใช้บริการฝึกอบรมสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

แบบฟอร์มขอใช้บริการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา	
ข้าพเจ้า.....	สังกัดคณะ/หน่วยงาน.....
ภาควิชา.....	โทรศัพท์.....
E-mail.....	
มีความประสงค์ขอรับบริการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ ดังนี้	
<input type="checkbox"/> การสืบค้นฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <input type="checkbox"/> การสืบค้นฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ <input type="checkbox"/> การสืบค้นฐานข้อมูลสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ <input type="checkbox"/> โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรมและการอ้างอิงภายในเนื้อหา EndNoteX๗ <input type="checkbox"/> นำชมสำนักหอสมุดและเรียนรู้วิธีการสืบค้นหนังสือ บทความวิจัย วิทยานิพนธ์ และสารสนเทศต่าง ๆ จากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WEB OPAC	
ประสงค์ให้จัดการอบรมที่ใด	
<input type="checkbox"/> สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา <input type="checkbox"/> คณะ/หน่วยงาน (โปรดระบุ).....	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....	จำนวน.....คน

๑๓. ปัญหา/ ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา

ในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มีปัญหาและความเสี่ยงที่อาจพบได้ในการปฏิบัติงาน ผู้จัดทำคู่มือได้นำประสบการณ์ผนวกกับการแสวงหา ความรู้มาเสนอแนะวิธีการและกลยุทธ์ในการแก้ไขหรือบรรเทาความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการใน การจัดการปัญหา เพื่อที่จะให้การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ และมาตรฐานงานในแต่ละขั้นตอนเป็นสำคัญ โดยเน้นไปที่วิธีการแก้ไขปัญหที่สามารถปฏิบัติด้วยตัวของ บุคลากร และสามารถแก้ไขปัญหจากการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนได้จริง

ปัญหา/ ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา

ที่	ฝั่งกระบวนการ	ปัญหา/ ความเสี่ยงที่พบในการปฏิบัติงาน	วิธีแก้ปัญหา/ ลดความเสี่ยง
๑	รับคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ไม่สามารถติดต่อผู้ขอรับบริการฝึกอบรมเพื่อแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมหรือแจ้งยืนยันการฝึกอบรมจากหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ในแบบคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศได้	๑. ตรวจสอบรายชื่อผู้ขอรับการฝึกอบรมจากฐานข้อมูลงานทะเบียน มหาวิทยาลัยบูรพา www.reg.buu.ac.th เพื่อหาข้อมูลเพิ่มเติมของผู้ขอรับการฝึกอบรม (ในกรณีที่ผู้ขอรับการฝึกอบรมเป็นนิสิต) หรือจากเว็บไซต์ภาควิชา/ คณะ (กรณีผู้ขอรับการฝึกอบรมเป็นอาจารย์หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา) โดยเข้าที่ www.buu.ac.th แล้วเลือกคณะหรือภาควิชาตามสังกัดของผู้ขอรับการอบรม ๒. ในการรับคำร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้สารสนเทศให้ขออีเมลล์หรือหมายเลขโทรศัพท์สำรองที่สามารถติดต่อได้จากผู้ขอรับบริการฝึกอบรมเพื่อใช้เป็นช่องทางติดต่อสื่อสารเพิ่มเติม

ปัญหา/ ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ต่อ)

ที่	ผังกระบวนการ	ปัญหา/ ความเสี่ยงที่พบ ในการปฏิบัติงาน	วิธีแก้ปัญหา/ ลดความเสี่ยง
๒	ตรวจสอบวัน/เวลา/สถานที่ การฝึกอบรมทักษะการรู้ สารสนเทศ: ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ	มีการรับคำร้องขอรับการฝึกอบรม ทักษะการรู้สารสนเทศ ในวัน/เวลา/สถานที่ ทับซ้อนกัน ๒ กลุ่ม เนื่องจากมีผู้ขอรับบริการมา ติดต่อในช่วงระยะเวลาใกล้เคียงกัน จึง อาจจะยังไม่ได้ลงในตาราง	๑. แจ้งติดต่อไปยังผู้ขอรับ บริการตามหมายเลขโทรศัพท์ ที่ระบุไว้ เพื่อขอเปลี่ยนแปลง กำหนดวัน/เวลาฝึกอบรมใหม่ ๒. หากผู้ขอรับบริการไม่ สามารถเปลี่ยนแปลงวัน/เวลา ที่ต้องการฝึกอบรมได้ ให้ ตรวจสอบจำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมฯ หากกลุ่มใดมีผู้เข้า รับการฝึกอบรมไม่เกิน ๓๐ คน ให้ใช้ห้องฝึกอบรม Cyber Zone I ส่วนอีกกลุ่มให้ใช้ห้อง ฝึกอบรม Cyber Zone II
๓	นำคำร้องขอรับการฝึกอบรม ทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ เสนอต่อ หัวหน้าฝ่ายบริการหรือผู้ช่วย ผู้อำนวยการฝ่ายบริการ สารสนเทศ	หัวหน้าฝ่ายหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบริการสารสนเทศไม่ได้รับคำ ร้องขอรับการฝึกอบรมทักษะการรู้ สารสนเทศที่นำเสนอต่อ เนื่องจาก อาจถูกเอกสารอื่นๆ วาง ทับซ้อนหรือสูญหายไป	จัดแฟ้มใส่คำร้องขอรับการ ฝึกอบรมทักษะการรู้ สารสนเทศโดยเฉพาะ เพื่อ ป้องกันการ สูญหายหรือวางทับซ้อนกัน กับเอกสารอื่นๆ
๔	ประสานงานกับฝ่ายไอทีทัศน ศึกษา เพื่อจัดเตรียมสถานที่ การฝึกอบรมทักษะการรู้ สารสนเทศ: ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้ในการ ฝึกอบรมไม่สามารถใช้อินเทอร์เน็ต ได้	แจ้งฝ่ายไอทีทัศนศึกษา ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ก่อนการใช้งานล่วงหน้า

ปัญหา/ ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ต่อ)

ที่	ผังกระบวนการ	ปัญหา/ ความเสี่ยงที่พบ ในการปฏิบัติงาน	วิธีแก้ปัญหา/ ลดความเสี่ยง
๕	ฝึกอบรมทักษะการรู้ สารสนเทศ: ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ	อินเทอร์เน็ตใช้งานไม่ได้ ในระหว่างการจัดอบรมทักษะการ รู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์ สุขภาพ ส่งผลให้ไม่สามารถเข้าใช้ ฐานข้อมูลได้	๑. บรรณารักษ์จัดเตรียม Presentation ในรูปแบบ Power Point เพื่ออธิบายถึง ขั้นตอนการใช้งานฐานข้อมูล ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเข้าใจและนำไปใช้ใน การสืบค้นข้อมูลได้ ๒. แจ้งยกเลิกการฝึกอบรม และนัดหมายวัน/เวลา/ สถานที่สำหรับการฝึกอบรม ในครั้งต่อไป
๖	ประเมินผลและสรุปผลการ ฝึกอบรมทักษะการรู้ สารสนเทศ: ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ	ได้รับแบบประเมินความพึงพอใจ การฝึกอบรมทักษะการรู้ สารสนเทศ: ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์ สุขภาพไม่ครบถ้วนตามจำนวนผู้ เข้ารับการอบรมฯ	แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทักษะการรู้สารสนเทศ: ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้ความ ร่วมมือทำแบบประเมินความ พึงพอใจและนำส่ง บรรณารักษ์ ผู้ฝึกอบรมทุกคน

๑๔. บรรณานุกรม

- ทิพวรรณ ขุนแก้ว. (๒๕๕๔). *การใช้บริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพของบุคลากรสังกัดสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่*. เชียงใหม่: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ธาดาศักดิ์ วชิรปรีชาพงษ์. (๒๕๔๘). *การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด*. กรุงเทพฯ: ธรรมสาร.
- น้ำทิพย์ วิภาวินและนางเยาว์ เปรมกมลเนตร. (๒๕๕๑). *นวัตกรรมห้องสมุดและการจัดการความรู้*. กรุงเทพฯ: ซีเอที. โชลูชั่น.
- พงศ์ประเสริฐ หกสุวรรณ. (๒๕๕๒). *เทคนิคการฝึกอบรม*. ชลบุรี: ภาควิชา นวัตกรรมและเทคโนโลยี การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- เพ็ชรี ระบุวิเชตร. (๒๕๕๓). *เทคนิคการจัดฝึกอบรมและการประชุม*. กรุงเทพฯ: ดวงกมลพับลิชชิ่ง.
- รุ่งฤดี อภิวฒนศร, ชุตินา น่วมจิตร, สุรวงค์ ศรีสุวัจนริย์, พนิดา สมประจบ, ทิสิมา จิตติภูมิเดชา, สายฝน บุษบาและบรรเลง สระมูล. (๒๕๕๐). *ห้องสมุดและสารนิเทศเพื่อการศึกษา คำนคว่า*. กรุงเทพฯ: ทริปเพิ้ล เอ็ดดูเคชั่น.
- สมคิด บางโม. (๒๕๕๑). *เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม* (พิมพ์ครั้งที่ ๔ ปรับปรุงใหม่). กรุงเทพฯ: วิทยพัฒน์.
- สายสุดา ปันตระกูล. (๒๕๕๐). *ศึกษาการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต: กรณีการบอกรับเป็นสมาชิก*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร. (ม.ป.ป.). ฐานข้อมูลกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ. Retrieved from http://nulibrarian.weebly.com/uploads/๒/๖/๔/๒/๒๖๔๒๕๙๗๗/๘_data_bast_medical_science.pdf
- สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. (ม.ป.ป.). ฐานข้อมูลออนไลน์กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ. Retrieved from <http://lib.swu.ac.th/th/index.php/๒๐๑๕-๐๒-๐๒-๐๗-๑๐-๑๓/๒๐๑๕-๐๒-๐๒-๐๗-๑๗-๓๓>
- อรทัย วารีสอาด. (๒๕๕๘). *เทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดในยุคดิจิทัล = Library catalogs in digital age* (พิมพ์ครั้งที่ ๔). กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- เอกสารการสอนชุดวิชาสารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น = Introduction to information science*. (๒๕๕๓). นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

ภาคผนวก

คู่มือการใช้งานข้อมูล ClinicalKey

ClinicalKey คืออะไร

ClinicalKey เป็นฐานข้อมูลที่ครอบคลุมเนื้อหาสาขาวิชาทางการแพทย์ และเภสัชกร ซึ่งประกอบไปด้วย หนังสือทางการแพทย์ฉบับเต็ม จากค่ายสำนักพิมพ์หนังสือ Elsevier, Mosby, Sauder และ Churchill Livingstone (มีการปรับปรุงตาม Edition ล่าสุด) วารสาร, Multimedia, ฐานข้อมูลยา และ Guideline ซึ่งครอบคลุมทุกสาขาวิชา ทางด้านการแพทย์ เช่น อายุรศาสตร์, ศัลยศาสตร์, วิสัญญีวิทยาและสาขาอื่นๆ แสดงผลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบทั้ง PDF และ/ หรือ HTML ตามที่เอกสารแนบมา

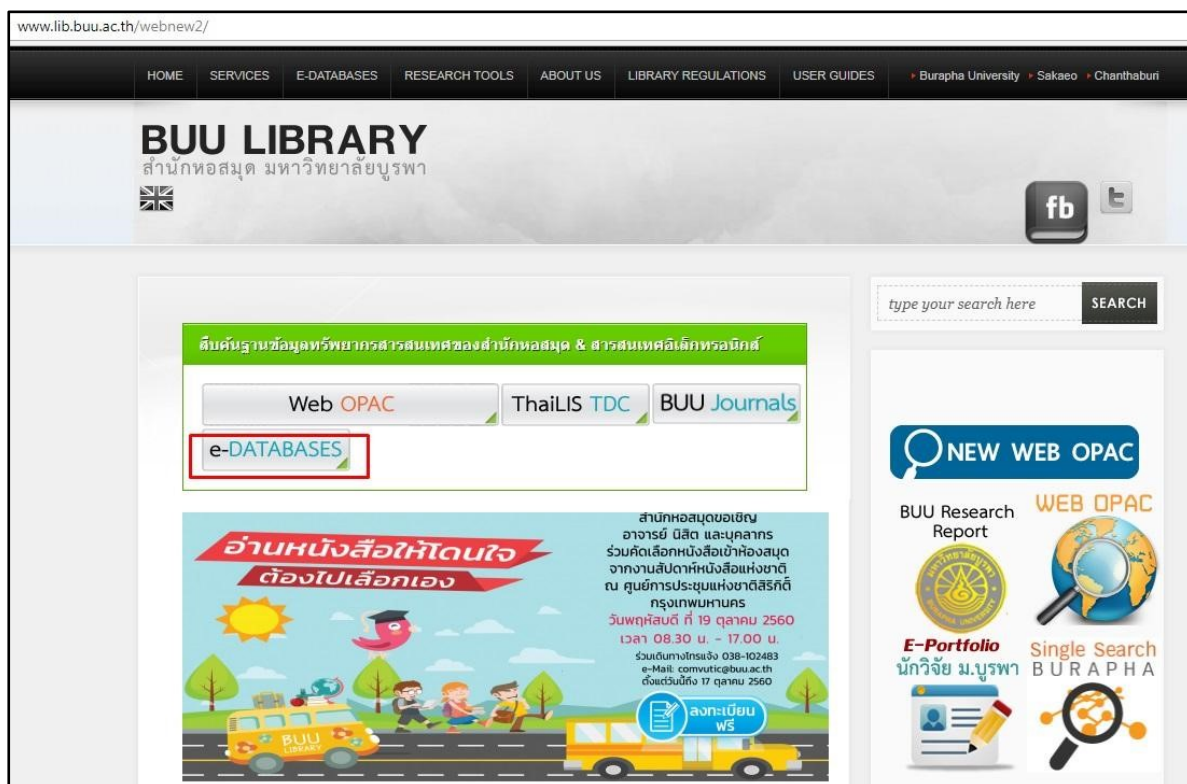
- มีความรวดเร็วในการสืบค้น ไม่จำเป็นต้องมีทักษะการสืบค้นมากมายและมีการเรียงลำดับข้อมูลให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น
- มีความสะดวกและง่ายต่อการค้นหา การแบ่งปันและใช้ข้อมูลทางคลินิกในรูปแบบใหม่
- มีความน่าเชื่อถืออยู่ในระดับสูง เพราะมาจากผู้ผลิตชั้นนำจากสำนักพิมพ์ Elsevier

ประเภทของข้อมูล

๑. Books	หนังสือมากกว่า ๑,๐๐๐ เล่ม (Full-Text)
๒. Journals	วารสารมากกว่า ๕๐๐ วารสาร (Full-Text)
๓. First Consult – Evidence – Based	ขั้นตอน วิธีการ วินิจฉัย การพยากรณ์โรค
๔. Guideline	ข้อมูลแนะนำจากองค์กรมากกว่า ๘๐ องค์กร
๕. Procedures Consult	หัตถการทางการแพทย์
๖. Video	วิดีโอคลิปทางการแพทย์
๗. Images	รูปภาพทางการแพทย์
๘. Drugs	ฐานข้อมูลยา
๙. Patient Education	คู่มือสำหรับผู้ป่วย
๑๐. Medline	ฐานข้อมูลรวบรวม Abstract ใน PubMed

๑. วิธีการเข้าใช้ฐานข้อมูล ClinicalKey

๑.๑ เข้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา www.lib.buu.ac.th คลิก เข้าเว็บไซต์
เลือกไอคอน E-DATABASES



ภาพที่ ๗ เว็บไซต์สำนักหอสมุด

๑.๒ เลือกฐานข้อมูล ClinicalKey

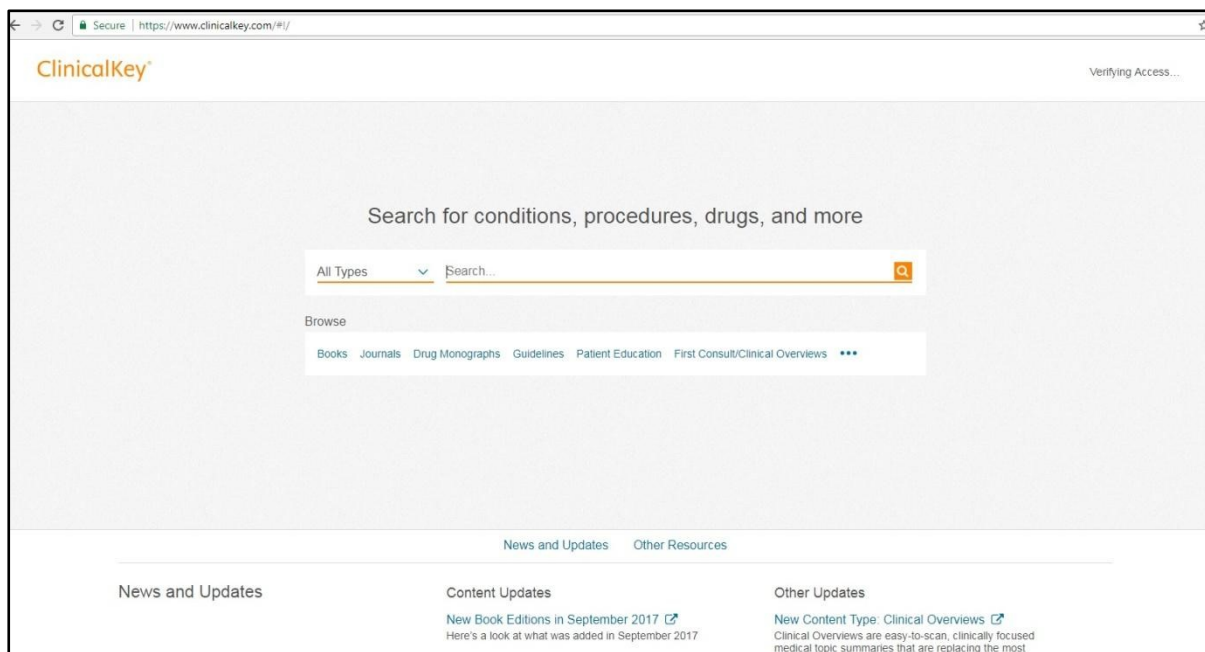
E-DATABASES

E-Databases

- » ABI/INFORM Complete
- » ACS Publications
- » Access pharmacy
- » Access Physiotherapy
- » Computers & Applied Sciences Complete
- » IEEE/IEE Electronic Library (IEL)
- » SpringerLink (E-journals)
- » DOAJ
- » Buu Journals Online
- » รายชื่อวารสารภาษาต่างประเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
- » EndNoteWEB
- » WestlawNext
- » Academic Search Complete
- » Education Research Complete
- » ISI Web of Science
- » SPORTDiscus with Full Text
- » DOEJ
- » รายชื่อวารสารภาษาไทย สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
- » EndNoteX7 คู่มือการใช้ (2015)
- » Knovel^{new}
- » Summon
- » Scopus คู่มือ SCOPUS
- » ACM Digital Library
- » CINAHL Plus with Full Text
- » Emerald
- » Matichon e-Library
- » ScienceDirect
- » H.W.Wilson
- » HighWire Press
- » **Clinical Key** คู่มือ)
- » ASIAN ONLINE JOURNALS

ภาพที่ ๘ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-DATABASES)

๑.๓ หรือเข้าที่เว็บไซต์ www.clinicalkey.com



ภาพที่ ๙ เว็บไซต์ฐานข้อมูล ClinicalKey

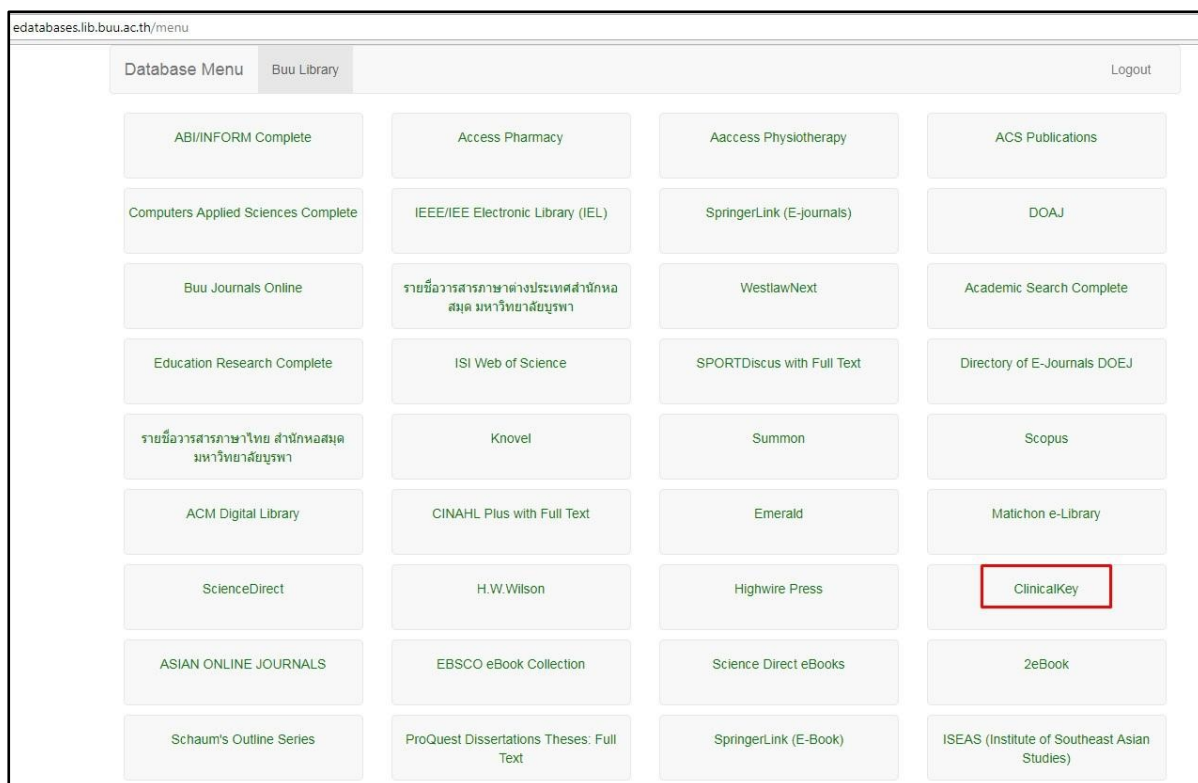
๑.๔ หากต้องการเข้าใช้ฐานข้อมูล ClinicalKey จากภายนอกมหาวิทยาลัย ให้เข้าใช้งานผ่านโปรแกรม Single Sign On ที่ <http://www.lib.buu.ac.th/webnew๒/> คลิกที่ Single Sign On

ใส่ user และ password ด้วยบัญชีรายชื่อผู้ใช้งาน BUU Account แล้วคลิก Sign In

The screenshot shows the library website interface. At the top, there are navigation links for Web OPAC, ThaiLIS TDC, BUU Journals, and e-DATABASES. Below these is a banner for the EEWOWW (E-BOOK) program, titled 'THE CRADLE OF IDEAS', with sub-sections for Discover Ideas, Manage Ideas, and Share Ideas. A prominent blue box highlights the 'Single Sign On' login form, which includes the text: 'Single Sign On เข้าใช้ฐานข้อมูลจากนอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรม VPN'. The form has two input fields: 'User Account' and 'Password', and a 'Sign In' button. To the right of the main content area, there is a search bar and several service icons, including 'NEW WEB OPAC', 'BUU Research Report', 'WEB OPAC', 'E-Portfolio', 'Single Search BURAPHA', 'Single Sign on', 'อักขรวิสุทธิ์', and 'turnitin'.

ภาพที่ ๑๐ โปรแกรม Single Sign On

๑.๕ จะปรากฏรายชื่อฐานข้อมูลต่างๆ ที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ คลิ๊กฐานข้อมูล ClinicalKey เข้าสู่เว็บไซต์



ภาพที่ ๑๑ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เข้าใช้ผ่านโปรแกรม Single Sign On

๒. การลงทะเบียน (Register)

ดำเนินการ Log in หรือ Register หากอยู่ในวง IP Address/ wifi ของมหาวิทยาลัย สามารถเข้าใช้งานได้ทันที แต่หากอยู่นอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย ให้ต่อเข้า VPN หรือ Remote Access

ข้อดีของการ Register ผู้ใช้บริการสามารถ Download PDF File หรือ Open File จากหนังสือได้ เก็บข้อมูลการสืบค้น และสามารถนำภาพจากฐานข้อมูลไปทำ Presentation ได้

๒.๑ คลิก Register จะปรากฏรายละเอียดของข้อมูลที่ใส่สำหรับการสมัครสมาชิก

The screenshot displays the ClinicalKey website interface. At the top right, the 'Register' link is highlighted with a red rectangular box. Below the navigation bar, there is a search bar and a 'Log in' section. The 'Log in' section contains a form with 'Username' and 'Password' input fields, a 'Remember me' checkbox, and a 'Log in >' button. To the right of the form, there are links for 'OpenAthens login' and 'Other institution login', and a 'Remote access' section with an 'Apply now' link. At the bottom of the form area, there is a link that says 'Not registered? Register now'.

ภาพที่ ๑๒ การลงทะเบียน (Register) ในฐานข้อมูล ClinicalKey

๒.๒ ใส่รายละเอียดของข้อมูลสำหรับการลงทะเบียน

The screenshot shows the ClinicalKey registration page. At the top, there is a search bar with 'All Types' and a search icon. Below the search bar, there is a registration notice: 'Registration is quick and free. It allows you to personalize the Elsevier products to which you have access.' and a note '* = Required. Privacy policy.' The main form is titled 'Your details' and contains the following fields and elements:

- 1. First name *
- 2. Family name *
- 3. Email address *
- 4. Password *
- > Additional profile details
- 5. I wish to receive information from Elsevier B.V. and its affiliates concerning their products and services
- 6. I have read and understood the Registered User Agreement and agree to be bound by all of its terms. *
- 7. Register >

ภาพที่ ๑๓ การลงทะเบียนรายละเอียดของข้อมูลสำหรับการลงทะเบียน

* หมายถึง ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลที่มีเครื่องหมายนี้ให้ครบช่อง

หมายเลข ๑ ชื่อ

หมายเลข ๒ นามสกุล

หมายเลข ๓ อีเมล

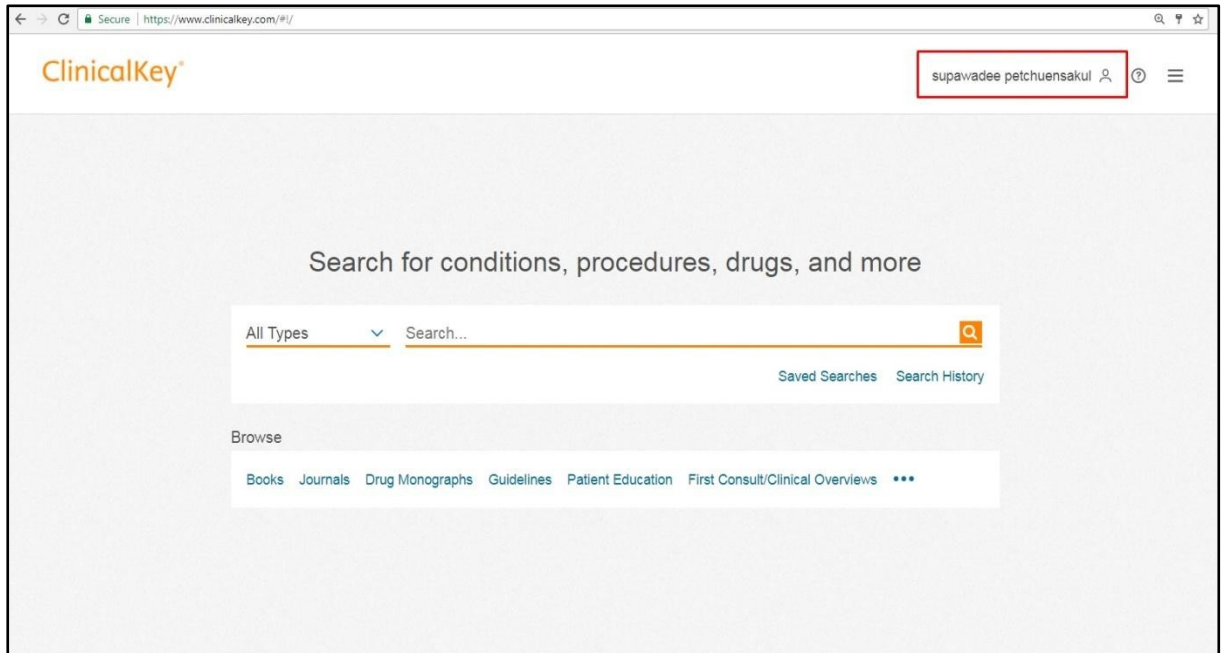
หมายเลข ๔ รหัสผ่าน

หมายเลข ๕ ต้องการที่จะรับข้อมูลข่าวสารจาก Elsevier และบริษัทในเครือหรือไม่

หมายเลข ๖ ให้คลิก I have read and understood the Registered User and agree to be bound by all of its terms.

หมายเลข ๖ คลิก Register

๒.๓ เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏชื่อลงทะเบียนอยู่บนขวามือ

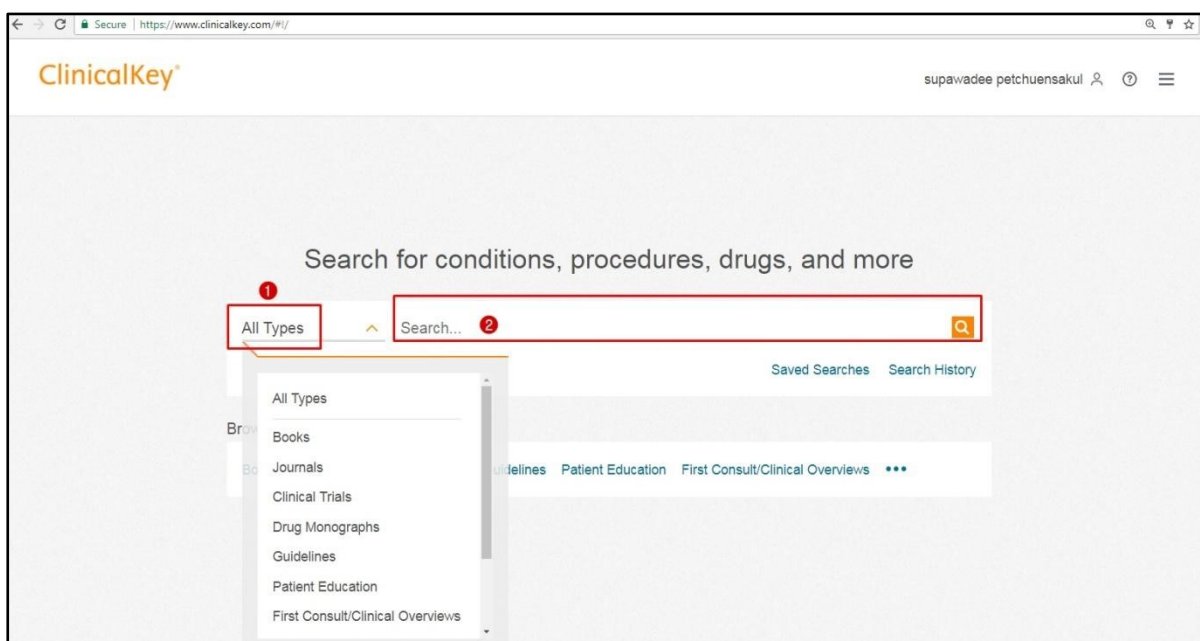


ภาพที่ ๑๔ ผลการลงทะเบียนในฐานะข้อมูล ClinicalKey

๓. การสืบค้น (Search)

สืบค้นหาข้อมูลผ่าน Search Bar สามารถสืบค้นได้ ดังนี้

- สืบค้นโดยใช้ทุกคำหรือบางส่วนของวลี เช่น Migraines
- สืบค้นโดยใช้คำย่อได้ เช่น CHF ผลการสืบค้นจะเป็น congestive heart failure
- สืบค้นจากชื่อผู้แต่ง เช่น Giannini, Eboli
- สืบค้นจากชื่อหนังสือ/ วารสาร เช่น Metoclopramide
- สืบค้นจากมาตรฐานการอ้างอิงวารสารแบบ NLM เช่น AM J Cardio. 2000
Dec Endothelin Type 1 ; 108(11): 1014-9



ภาพที่ ๑๕ การสืบค้นข้อมูลผ่าน Search Bar

- หมายเลข ๑ คลิกที่ All Type เพื่อเลือกเจาะจงประเภทของข้อมูล เช่น Books Journals Medline เป็นต้น
- หมายเลข ๒ สามารถพิมพ์หาโดยใช้ Keywords ต่างๆ เช่น ชื่อโรค คำย่อ หรือชื่อหนังสือ โดยจะมีคำแนะนำ (Suggestion) และคำที่เกี่ยวข้อง (Related) ปรากฏขึ้นมา

๔. ผลลัพธ์ของข้อมูล (Results)

The screenshot shows the ClinicalKey search interface for the query 'Ebola'. The search results are displayed in a list format, with three red boxes highlighting specific features:

- Box 1:** The 'Filter By' sidebar on the left, which allows users to filter results by source type (e.g., Journal Articles, Full Text Only, MEDLINE, Systematic Reviews, Meta-analyses, Randomized Control Trials, Narrative Reviews, Images, Books, Clinical Trials).
- Box 2:** The search results count, which shows '8557 results'.
- Box 3:** The 'Sort by' dropdown menu, which is currently set to 'Relevance' and offers other sorting options like 'Date Published'.

The search results list includes:

- CLINICAL OVERVIEW:** Ebola virus disease (Updated March 13, 2017. © 2017).
- FULL TEXT ARTICLE:** Ebola and Other Highly Contagious Diseases: Strategies by the Society of Interventional... (Journal of Vascular and Interventional Radiology, 2016).
- BOOK:** Ebola Hemorrhagic Fever (Ebola and Other Viral Hemorrhagic Fevers > Epidemiology and Clinical Manifestations).

On the right side of the interface, there is a detailed overview for 'Ebola Hemorrhagic Fever', including a clinical overview, key points, and a full topic view link.

ภาพที่ ๑๖ ผลลัพธ์ที่ได้จากการสืบค้น

- หมายเลข ๑ จำนวนผลลัพธ์ที่ได้จากการสืบค้น (Results)
- หมายเลข ๒ การคัดกรองข้อมูล (Filter By)
- หมายเลข ๓ การแสดงผลโดยความเกี่ยวข้องหรือปีพิมพ์ (Source by)

๕. การคัดกรองข้อมูล (Filter By)

สามารถใช้การคัดกรองข้อมูล (Filter By) เพื่อเลือกประเภทเจาะจงข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลแคบลงและตรงกับความต้องการได้มากขึ้น

ภาพที่ ๑๗ การคัดกรองข้อมูล

หมายเลข ๑ Source Type (เลือกชนิดของข้อมูล) ได้แก่

- วารสาร (Journals) ที่ให้บทความฉบับเต็ม, บทความฉบับเต็มและบทความจากฐานข้อมูล MEDLINE, การทบทวนเอกสารอย่างเป็นระบบ (Systematic Reviews), การอภิวเคราะห์ เป็นการใช่วิธีการทางสถิติในการรวมผลงานวิจัยตั้งแต่สองเรื่องเข้าด้วยกัน (Meta-Analysis), การทดลองแบบสุ่มและมีกลุ่มควบคุม (Randomized Controlled Trial) และการทบทวนแบบบรรยาย (Narrative Review)
- หนังสือ (Books)
- ขั้นตอน วิธีการ วินิจฉัย การพยากรณ์โรค (First Consult – Evidence – Based)
- ข้อมูลแนะนำ (Guideline)
- หัตถการการแพทย์ (Procedures Consult)

- วิดีโอคลิปทางการแพทย์ (Video)
 - รูปภาพทางการแพทย์ (Images)
 - ฐานข้อมูลยา (Drugs Monographs)
 - คู่มือสำหรับผู้ป่วย (Patient Education)
- หมายเลข ๒ Specialities (เลือกสาขาเฉพาะทาง) เช่น Advance Basic Science, Advance Basic Nursing, Allergy and Immunology, Anesthesiology เป็นต้น
- หมายเลข ๓ Date (เลือกข้อมูลย้อนหลัง กำหนดโดยจำนวนเดือน)
- ย้อนหลัง ๖ เดือน
 - ย้อนหลัง ๑๒ เดือน
 - ย้อนหลัง ๑๘ เดือน
 - ย้อนหลัง ๒ ปี
 - ย้อนหลัง ๓ ปี
 - ย้อนหลัง ๕ ปี

๖. การสืบค้นหนังสือ (Books)

๖.๑ เมื่อสืบค้นโดยเลือกประเภทหนังสือ จะปรากฏรายการหนังสือที่สัมพันธ์กับคำสืบค้น

The screenshot shows the ClinicalKey search interface. The search term is 'Ebola' and the results are filtered to 'Books'. The search results list two books:

- BOOK**
Ebola Hemorrhagic Fever
Ebola and Other Viral Hemorrhagic Fevers > Epidemiology and Clinical Manifestations
Ebola virus was isolated in 1976 from a devastating epidemic involving small villages in northern Zaire and southern Sudan; smaller outbreaks have occurred subsequently. Outbreaks have initially been nosocomial. Attack rates have been highest in t...
Nelson Textbook of Pediatrics.
Halstead, Scott B.. Published January 1, 2016. © 2016.
- BOOK**
Short View Summary
Marburg and Ebola Hemorrhagic Fevers (Marburg and Ebola Viral Diseases) (Filoviruses)
Marburg viral disease and Ebola viral disease are severe and often fatal diseases characterized by fever, headache, malaise, myalgia, vomiting, diarrhea, coagulation disorders, and multiorgan failure. In 2014, an extraordinarily large outbreak of ...
Mandell, Douglas, and Bennett's Principles and Practice of Infectious Diseases, Updated Edition.
Geisbert, Thomas W.. Published January 1, 2015. © 2015.

On the right side, there is a detailed view for 'Ebola Hemorrhagic Fever' with sections for Clinical Overview, Elsevier Point of Care, and Key Points. The Key Points section states: 'Ebola virus disease is a severe, often fatal, viral infection spread by direct contact, causing fever and gastrointestinal symptoms with progression to capillary leak syndrome, disseminated intravascular coagulation, shock, and multisystem organ failure; case fatality rates range from 18.5% to 74%. Virus is transmitted by direct contact with bodily fluids of an infected person (eg, saliva, blood, emesis, feces, urine, semen) via skin breaks or mucous membranes. All health care workers caring for a patient infected with Ebola virus (or a patient under investigation for Ebola virus disease) must wear personal protective equipment as advised by the CDC. This equipment should cover all of the face and body (no exposed skin) and should be impermeable. Obtaining patient history is vital because risk factors'.

ภาพที่ ๑๘ การสืบค้นหนังสือ

๖.๒ คลิกที่รายการหนังสือที่ต้องการ จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้

The screenshot shows the ClinicalKey interface. At the top, there's a search bar with 'Ebola' entered. Below the search bar, there's a navigation menu with 'Books' selected. The main content area is titled 'Find 'Ebola' in this Chapter or Book'. On the left, there's a list of chapters under the heading 'Etiology'. The chapter 'Ebola and Other Viral Hemorrhagic Fevers' is highlighted. In the center, there's a detailed view of this chapter, including the author 'Scott B. Halstead' and the text 'Viral hemorrhagic fevers are a loosely defined group of clinical syndromes...'. On the right, there's a book cover for 'Nelson Textbook of Pediatrics, Twentieth Edition'. Three red boxes with numbers 1, 2, and 3 are overlaid on the image: box 1 highlights the chapter list, box 2 highlights the chapter title, and box 3 highlights the PDF download icon.

ภาพที่ ๑๙ ผลการสืบค้นหนังสือ

- หมายเลข ๑ ชื่อบทของหนังสือและรายละเอียดทางบรรณานุกรม (ชื่อผู้แต่ง
ชื่อหนังสือ บทที่ หน้า)
- หมายเลข ๒ ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสืบค้น เช่น ค้นคำว่า Ebola ก็จะมี
ปรากฏรายละเอียดของ Ebola ยกตัวอย่างเช่น
- สาเหตุ (Etiology)
 - ระบาดวิทยาและลักษณะทางคลินิก (Epidemiology and Clinical Manifestations)
 - อาการทางคลินิก (Clinical Manifestations)
 - การวินิจฉัยโรค (Diagnosis)
 - การรักษา (Treatment)
 - การป้องกัน (Prevention) เป็นต้น
- หมายเลข ๓ ดาวน์โหลด PDF ได้

๗. การสืบค้นวารสาร (Journals)

๗.๑ เมื่อสืบค้นโดยเลือกประเภทวารสาร จะปรากฏรายชื่อบทความวารสารที่สัมพันธ์กับคำสืบค้น

The screenshot shows the ClinicalKey search interface. At the top, the search term 'Ebola' is entered in the search bar. The results are filtered by 'Journals' and show 6783 results. The left sidebar lists source types: Journal Articles (6783), Full Text Only, Full text and MEDLINE, Systematic Reviews (38), Meta-analyses (14), Randomized Control Trials (39), Narrative Reviews (884), Images (1067), Books (588), Clinical Trials (98), and MEDLINE. The main results area displays three items:

- 1** Journals (highlighted in a red box)
- 2** FULL TEXT ARTICLE (highlighted in a red box): **Ebola and Other Highly Contagious Diseases: Strategies by the Society of Interventional...** from the Journal of Vascular and Interventional Radiology.
- 3** MEDLINE® (highlighted in a red box): **Ebola Viral Glycoprotein Bound to Its Endosomal Receptor Niemann-Pick C1.** from Cell.

On the right, there is a sidebar for 'Ebola Hemorrhagic Fever' with a 'Key Points' section containing summary text about the virus and its management.

ภาพที่ ๒๐ การสืบค้นวารสาร

- หมายเลข ๑ แสดงการสืบค้นประเภทวารสาร
- หมายเลข ๒ รายชื่อบทความวารสารฉบับเต็ม
- หมายเลข ๓ รายชื่อบทความวารสารที่มาจากฐานข้อมูล MEDLINE (บทคัดย่อ)

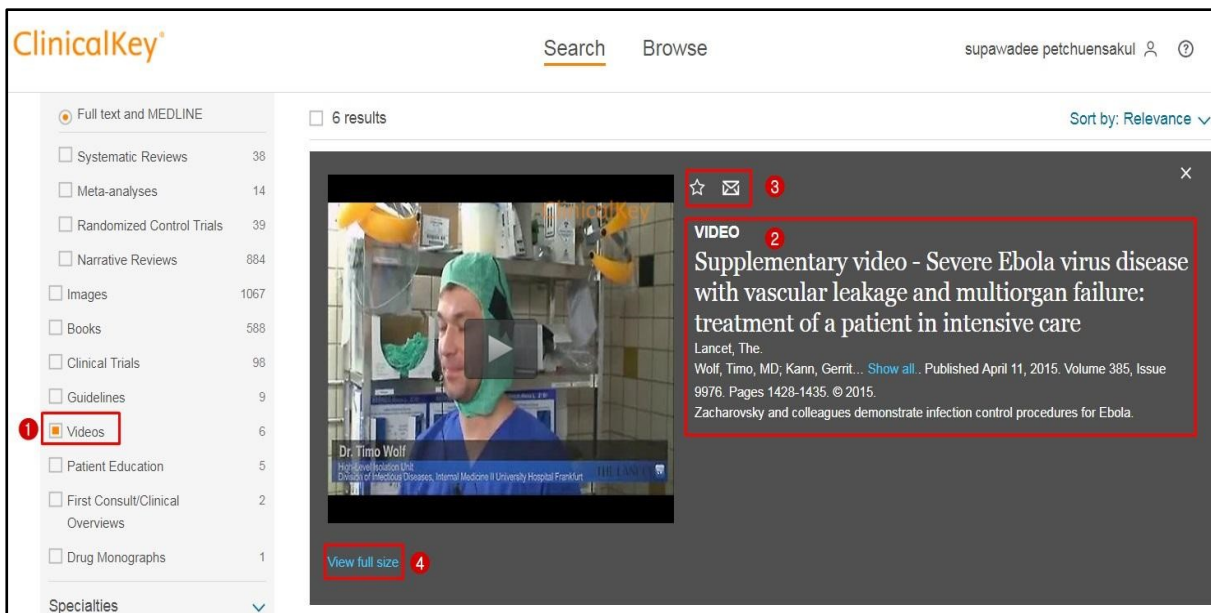
๗.๒ คลิกที่บทความวารสารที่ต้องการ จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้

The screenshot shows the ClinicalKey website interface. At the top, there is a search bar and navigation options. The main content area is titled 'Ebola' and features a 'FULL TEXT ARTICLE' section. The article title is 'Ebola and Other Highly Contagious Diseases: Strategies by the Society of Interventional Radiology for Interventional Radiology'. Below the title, the authors are listed: Nadine Abi-Jaoudeh MD, CCRP, Eric M. Waiser MD, Gabriel Bartal MD, Alan M. Cohen MD, Jeremy D. Collins MD, Kathleen A. Gross MSN, BS, RN-BC, CRN, Michael S. Stecker MD and Boris Nikolic MD, MBA. The article is from the Journal of Vascular and Interventional Radiology, 2016-02-01, Volume 27, Issue 2, Pages 200-202, Copyright © 2016 SIR. The article is available in full text, as indicated by the 'FULL TEXT ARTICLE' label and the PDF icon. A sidebar on the left contains a table of contents with sections like Introduction, Background, Context, CDC Recommendations, and Potential IR Scenarios. The main text area shows the beginning of the 'Introduction' section, discussing the Safety and Health Committee of the Society of Interventional Radiology's review of Ebola virus disease (EVD) and the importance of preparedness and protection of patients and hospital staff.

ภาพที่ ๒๑ ผลการสืบค้นวารสาร

- หมายเลข ๑ ชื่อบทความวารสารและรายละเอียดทางบรรณานุกรม (ชื่อผู้แต่ง ชื่อวารสาร ปีที่ ฉบับที่ หน้า สำนักพิมพ์)
- หมายเลข ๒ ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสืบค้น เช่น ค้นคำว่า Ebola ก็จะได้ปรากฏรายละเอียดของ Ebola ยกตัวอย่างเช่น
- บทนำ (Introduction)
 - วิธีการ (Methods) เช่น นิยามผู้ป่วยและประชากรศึกษา (Case definition and study population) การเก็บสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการและการวิเคราะห์ (Specimen collection and analysis) เป็นต้น
 - ผลลัพธ์ (Results)
 - รายการอ้างอิง (References)
- หมายเลข ๓ ดาวน์โหลด PDF ได้

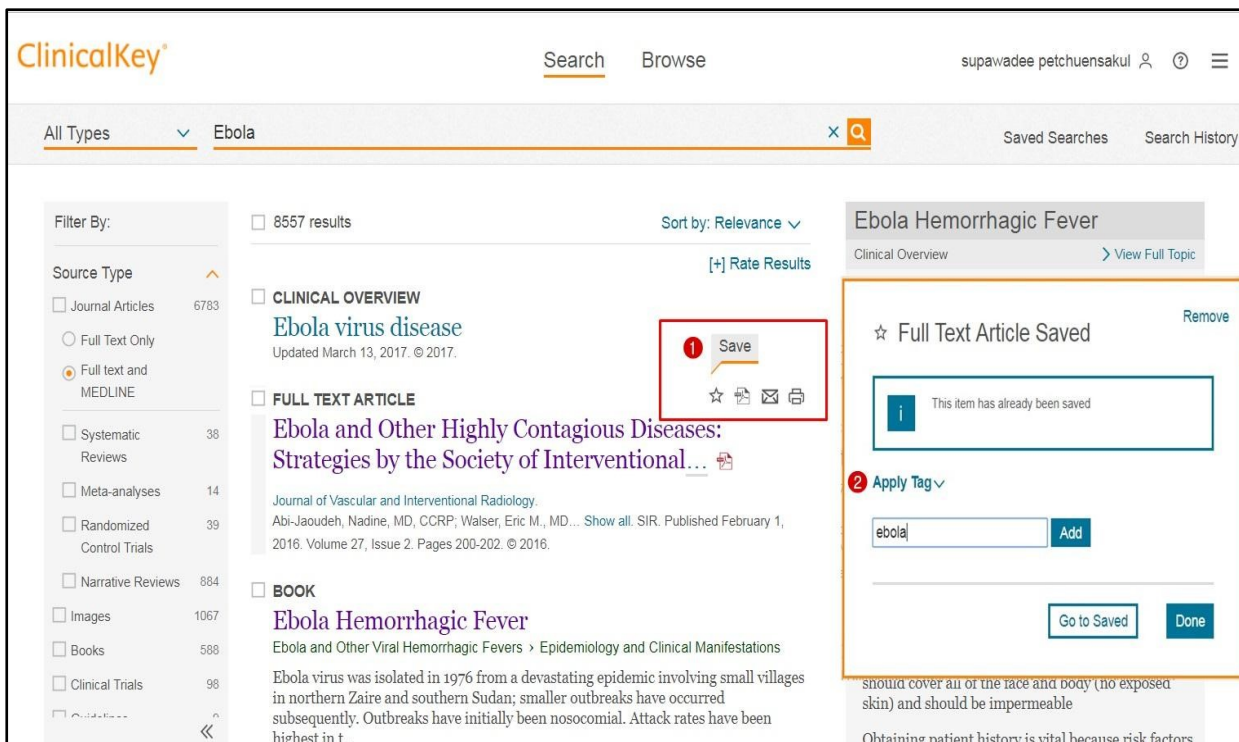
๘.๓ คลิกที่วิดีโอที่ต้องการ จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้



ภาพที่ ๒๔ การสืบค้นมีลติมีเดียประเภทวิดีโอ

- หมายเลข ๑ แสดงจำนวนวิดีโอ
- หมายเลข ๒ รายละเอียดของบทความวารสารที่มีวิดีโอนี้ (ชื่อบทความวารสาร ชื่อผู้แต่ง ปีที่ ฉบับที่ เลขหน้า และข้อมูลของวิดีโอ)
- หมายเลข ๓ การจัดการรูปภาพ ได้แก่
 - การบันทึก (Save)
 - การส่งอีเมล (E-mail)
- หมายเลข ๔ การดูวิดีโอขนาดใหญ่ (View full size)

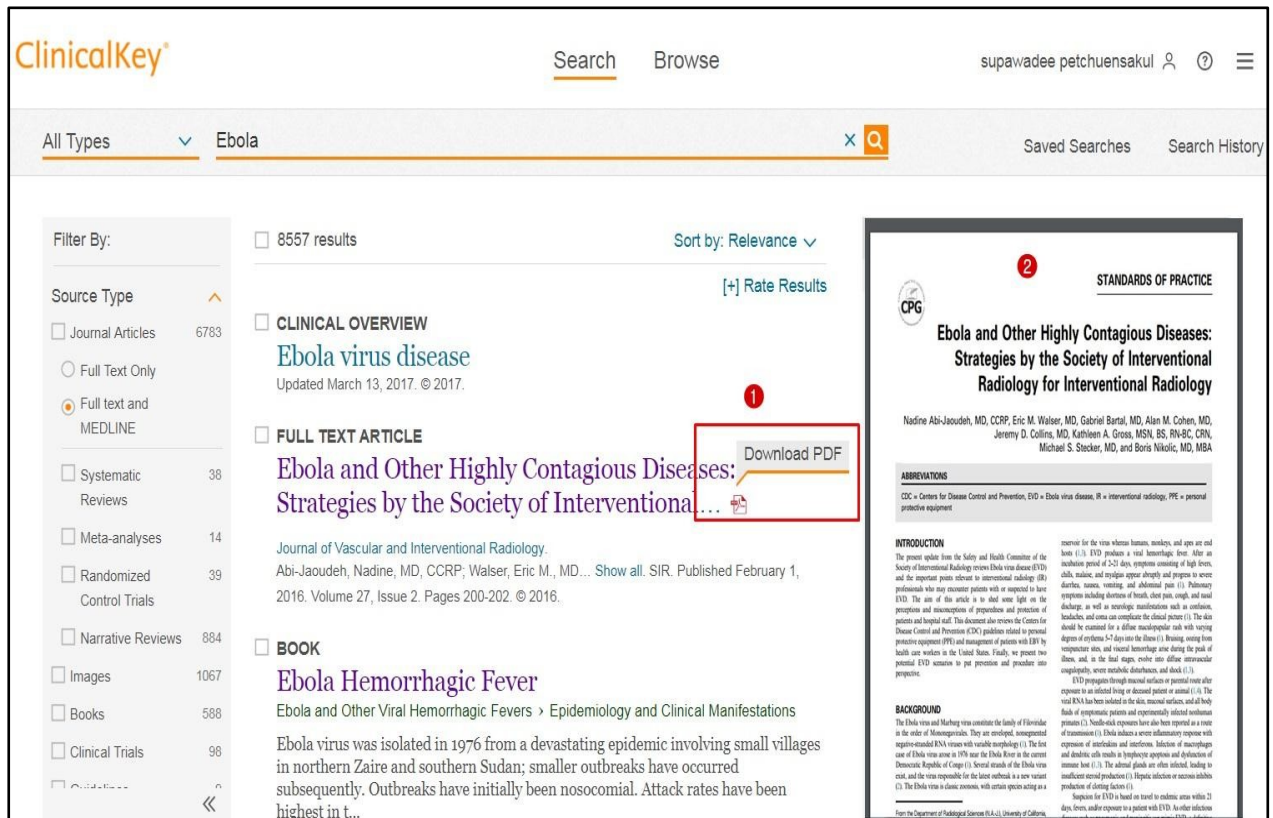
๙. การบันทึกข้อมูล (Save)



ภาพที่ ๒๕ การบันทึกข้อมูล

- หมายเลข ๑ ให้เลือกหัวข้อที่ต้องการ จากนั้นให้เลือกที่ Save เพื่อบันทึก
- หมายเลข ๒ กำหนดชื่อหัวข้อที่ต้องการบันทึก แล้วคลิก Enter และคลิก Done

๑๐. การดาวน์โหลด PDF (Download PDF)



ภาพที่ ๒๖ การดาวน์โหลด PDF

หมายเลข ๑ เลือกบทความหรือ Chapter ที่ต้องการ แล้วคลิก Download

หมายเลข ๒ ปรากฏ PDF File ที่ได้จากการ Download แล้วคลิก Save เพื่อ บันทึก

๑๑. การบันทึกรูปภาพสำหรับใช้ในการนำเสนอ (Add to Presentation)

The screenshot shows the ClinicalKey interface. On the left is a sidebar with filters for content types (e.g., Images: 1067) and specialties. The main area displays a search result for 'ebola' with a diagram of the virus's life cycle and its effects on the human body. A modal window titled 'Add to Presentation' is overlaid on the right, containing a search input field with 'ebola', a 'Save' button, and three buttons at the bottom: 'Cancel', 'Add and view presentation', and 'Add'.

ภาพที่ ๒๗ การบันทึกรูปภาพสำหรับใช้ในการนำเสนอ

- หมายเลข ๑ เมื่อเลือกภาพที่ต้องการให้ คลิก Add to Presentation
- หมายเลข ๒ กำหนดชื่อ Presentation กด Enter แล้วคลิก Save เพื่อบันทึกรูปภาพ

๑๒. การทำ Presentation และ Export มาเป็น Power Point (Presentation Maker)

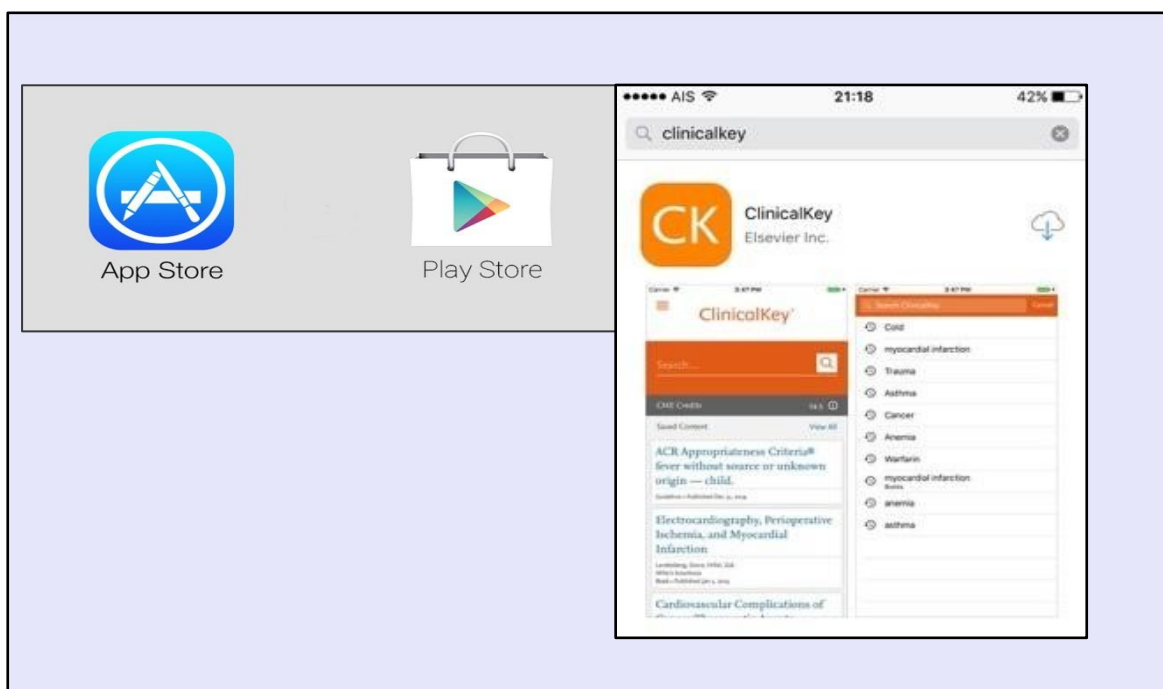
The screenshot displays the ClinicalKey Presentation Maker interface. At the top, there is a search bar with 'Ebola' entered. Below the search bar, there is a list of presentations under 'My Presentations'. The 'Ebola test' presentation is highlighted. A red box highlights the user profile 'supawadee petchuensakul' and the 'Export' button. A red arrow points to the 'Presentations' option in the user menu. A red box with the number '4' is placed over the preview image.

ภาพที่ ๒๘ การทำ Presentation และ Export มาเป็น Power Point

- | | |
|-----------|--|
| หมายเลข ๑ | คลิกที่ Account มุมขวา และเลือก Presentation |
| หมายเลข ๒ | เลือกภาพที่ต้องการ |
| หมายเลข ๓ | คลิก Export |
| หมายเลข ๔ | ภาพที่ต้องการจะถูกดึงมาใส่ Power Point พร้อมคำอธิบายและข้อมูลอ้างอิง |

๑๓. การดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน (Download Application: Mobile/ iPad)

พิมพ์คำว่า ClinicalKey ลงใน App store หรือ Play store ก็สามารถใช้งานข้อมูลนี้ได้ผ่านสมาร์ทโฟนหรือ iPad ได้



ภาพที่ ๒๙ แอปพลิเคชันฐานข้อมูล ClinicalKey

คู่มือการใช้งานข้อมูล Access Pharmacy

Access Pharmacy คืออะไร

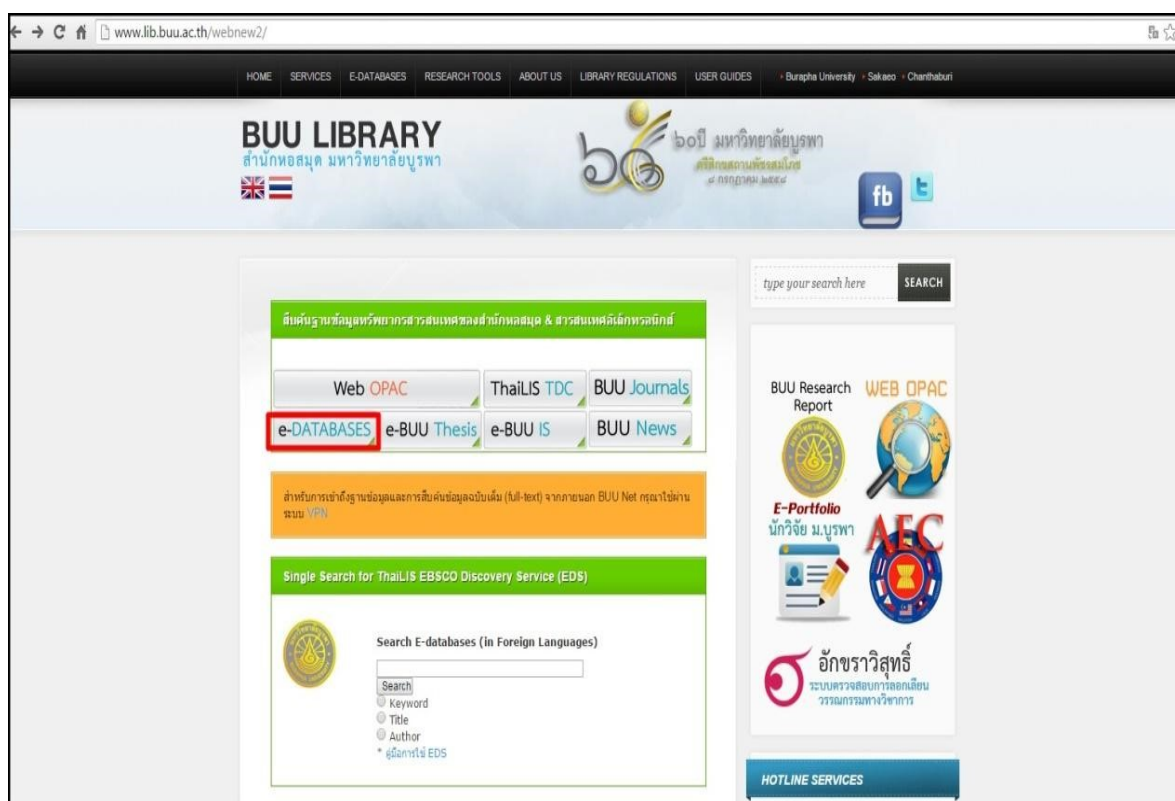
Access Pharmacy เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมองค์ความรู้ทางการเภสัชกรรม มีหนังสือด้านเภสัชกรรมมากกว่า ๕๐ เล่ม เน้นทั้งด้านการเรียนการสอนและการค้นคว้าหาข้อมูล ประกอบไปด้วยข้อมูลหลากหลายประเภท เช่น หนังสือ, วิดีโอ, Case, แบบฝึกหัดทบทวน และมัลติมีเดียต่าง ๆ รวมอยู่ทั้งหมดในฐานข้อมูลเดียว

ประเภทของข้อมูล

๑. Books	หนังสือมากกว่า ๕๐ เล่ม (Full-Text)
๒. Multimedia	วิดีโอ
๓. Case	กรณีศึกษา
๔. Self Assessment - Question & Answer	เครื่องมือสำหรับนิสิต (Study Tools) และแบบฝึกหัดทบทวนในการประเมินตนเอง
๕. Evidence – Based	หลักฐาน
๖. Drugs	ฐานข้อมูลยา
๗. Patient Education	คู่มือสำหรับผู้ป่วย

๑. วิธีการเข้าใช้ฐานข้อมูล Access Pharmacy

๑.๑ เข้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา www.lib.buu.ac.th คลิก เข้าเว็บไซต์
เลือกไอคอน E-DATABASES



ภาพที่ ๗ เว็บไซต์สำนักหอสมุด

๑.๒ เลือกฐานข้อมูล Access Pharmacy

BUU LIBRARY
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

fb t

type your search here SEARCH

E-DATABASES

E-Databases

- » ABI/INFORM Complete
- » ACS Publications
- » Access pharmacy
- » Access Physiotherapy
- » Computers & Applied Sciences Complete
- » IEEE/IEE Electronic Library (IEL)
- » SpringerLink (E-journals)
- » DOAJ
- » Buu Journals Online
- » รายชื่อวารสารภาษาต่างประเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
- » EndNoteWEB
- » WestlawNext
- » Academic Search Complete
- » Education Research Complete
- » ISI Web of Science
- » SPORTDiscus with Full Text
- » DOEJ
- » รายชื่อวารสารภาษาไทย สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
- » EndNoteX7 คู่มือการใช้ (2015)
- » Knovel
- » Summon
- » Scopus คู่มือ SCOPUS
- » ACM Digital Library
- » CINAHL Plus with Full Text
- » Emerald
- » Matchon e-Library
- » ScienceDirect
- » H.W.Wilson
- » HighWire Press
- » Clinical Key (คู่มือ)
- » ASIAN ONLINE JOURNALS

รับสมัครงาน

BUU Research Report

WEB OPAC

E-Portfolio นักวิจัย ม.บูรพา

Single Search BURAPH A

Single Sign on เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์

อักษรวิสุทธิ์ ระบบตรวจสอบการออกเสียงวรรณกรรมทางวิชาการ

ภาพที่ ๘ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-DATABASES)

๑.๓ หรือเข้าที่เว็บไซต์ <http://accesspharmacy.mhmedical.com>

accesspharmacy.mhmedical.com

BURAPHA UNIVERSITY | Electronic library, Do | WebOPAC | Google | Burapha University | Firewall Authentication | ระบบบริการปลอดภัย | ตรวจสอบรายชื่อเอกสาร | crossref.org | Research Support

McGraw-Hill Medical | User Services | Subscribe | Sign In | Burapha University

Access Provided by Burapha University

ACCESS Pharmacy
Current Practices. Patient-focused Care.

Home | Books | Blog | Quick Reference | Drugs | Multimedia | Cases | Study Tools | Custom Curriculum | Patient Ed

AccessPharmacy Search AccessPharmacy Search Advanced Search

Read

PHARMACOTHERAPY: A Pathophysiologic Approach
PHARMACOTHERAPY CASEBOOK: A Patient-Focused Approach
Pharmacy Management: ESSENTIALS FOR ALL PRACTICE SETTINGS
PHARMACOTHERAPY CASEBOOK: A PATIENT-FOCUSED APPROACH
PHARMACOTHERAPY: A PATHOPHYSIOLOGIC APPROACH
PHARMACY PRACTICE AND TORT LAW
Casebook in CLINICAL PHARMACOKINETICS AND DRUG DOSING

Learn **Watch** Multimedia

New in 2017! **New Content Now Available**

- DiPiro 10/e Pharmacotherapy (January)
- Schwinghammer, 10/e Pharmacotherapy Casebook (January)
- Desselle 4/e Management New Edition
- Monthly New Blog Material

Image showing a doctor consulting with a patient.

ภาพที่ ๙ เว็บไซต์ฐานข้อมูล Access Pharmacy

๑.๔ หากต้องการเข้าใช้ฐานข้อมูล Access Pharmacy จากภายนอกมหาวิทยาลัย ให้เข้าใช้งานผ่านโปรแกรม Single Sign On ที่ <http://www.lib.buu.ac.th/webnew๒/> คลิกที่ Single Sign On

ใส่ user และ password ด้วยบัญชีรายชื่อผู้ใช้งาน BUU Account แล้วคลิก Sign In

Web OPAC ThaiLIS TDC BUU Journals

e-DATABASES

Single Sign On เข้าใช้ฐานข้อมูลจากนอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรม VPN

User Account :


Password :

Sign In

Burapha Single search PULINET Catalog sharing

Single Search for ThaiLIS EBSCO Discovery Service (EDS)

Search Burapha Discovery Service:

 ALL

Keyword
 Title
 Author

HOTLINE SERVICES

Ask a Librarian 0-3810-2475 and 063-329-1199 (08:00 น. -22.00 น.)

Library's e-mail: library@buu.ac.th

Circulation Service 0-3810-2476

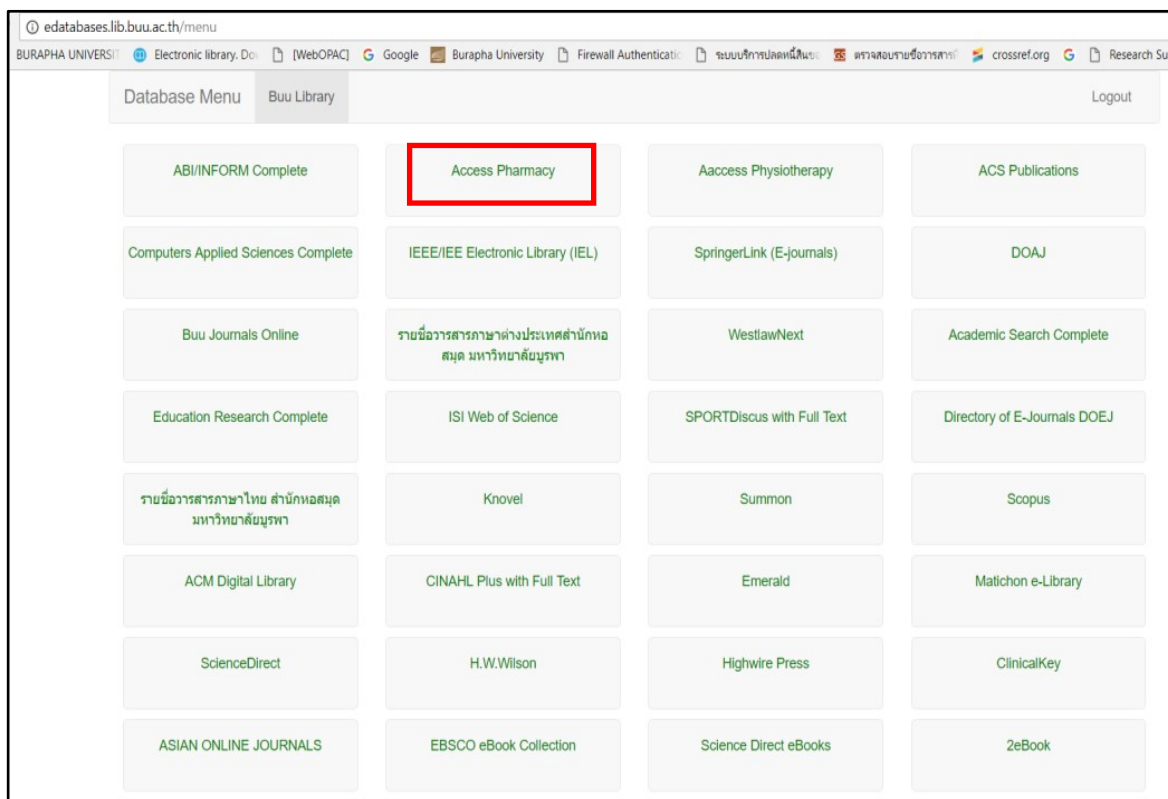
Library Director 0818837097

Director's e-mail : wantana@buu.ac.th

FAQ

ภาพที่ ๑๐ โปรแกรม Single Sign On

๑.๕ จะปรากฏรายชื่อฐานข้อมูลต่างๆ ที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ คลิ๊กฐานข้อมูล
Access Pharmacy เข้าสู่เว็บไซต์

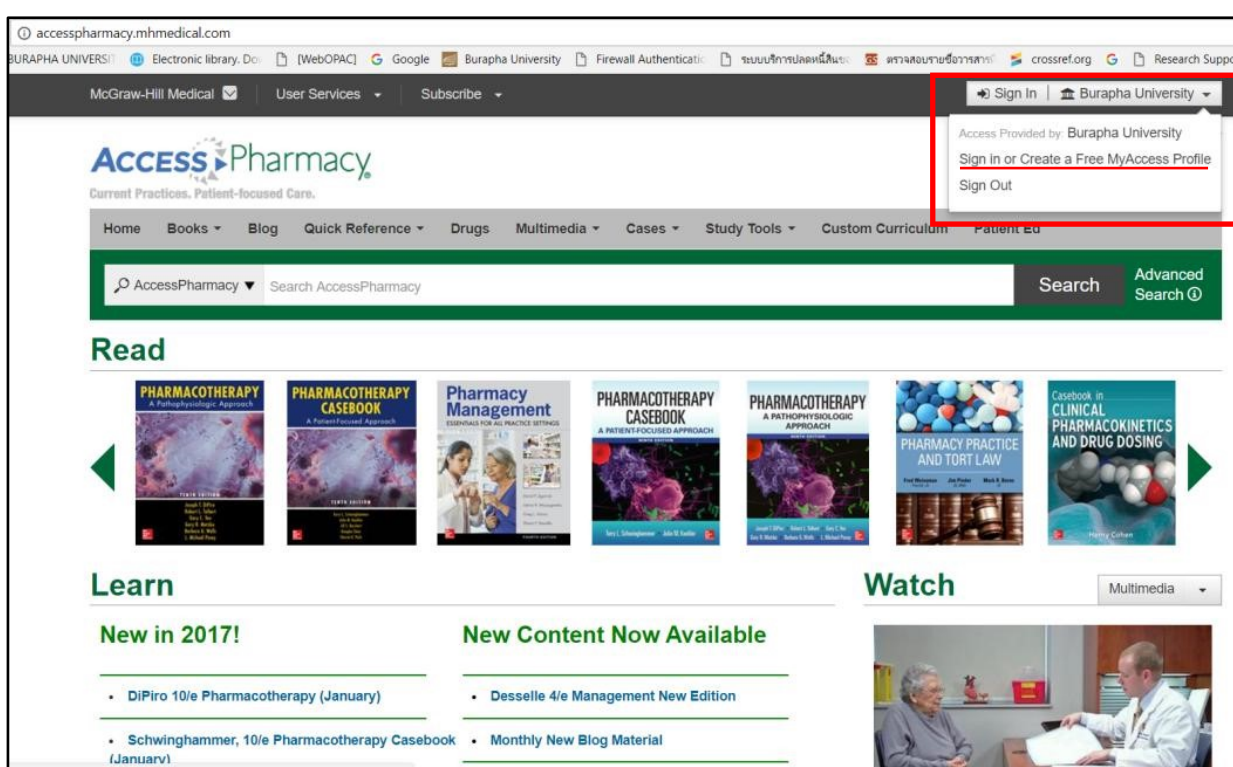


ภาพที่ ๑๑ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เข้าใช้ผ่านโปรแกรม Single Sign On

๒. การสร้างบัญชีส่วนตัว (Personal Account)

ดำเนินการ Log in หรือ Create a Free MyAccess Profile หากอยู่ในวง IP Address/ wifi ของมหาวิทยาลัยสามารถเข้าใช้งานได้ทันที แต่หากอยู่นอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย ให้ Log in โดยใส่ User Name (burapha) และ Password (medicine)

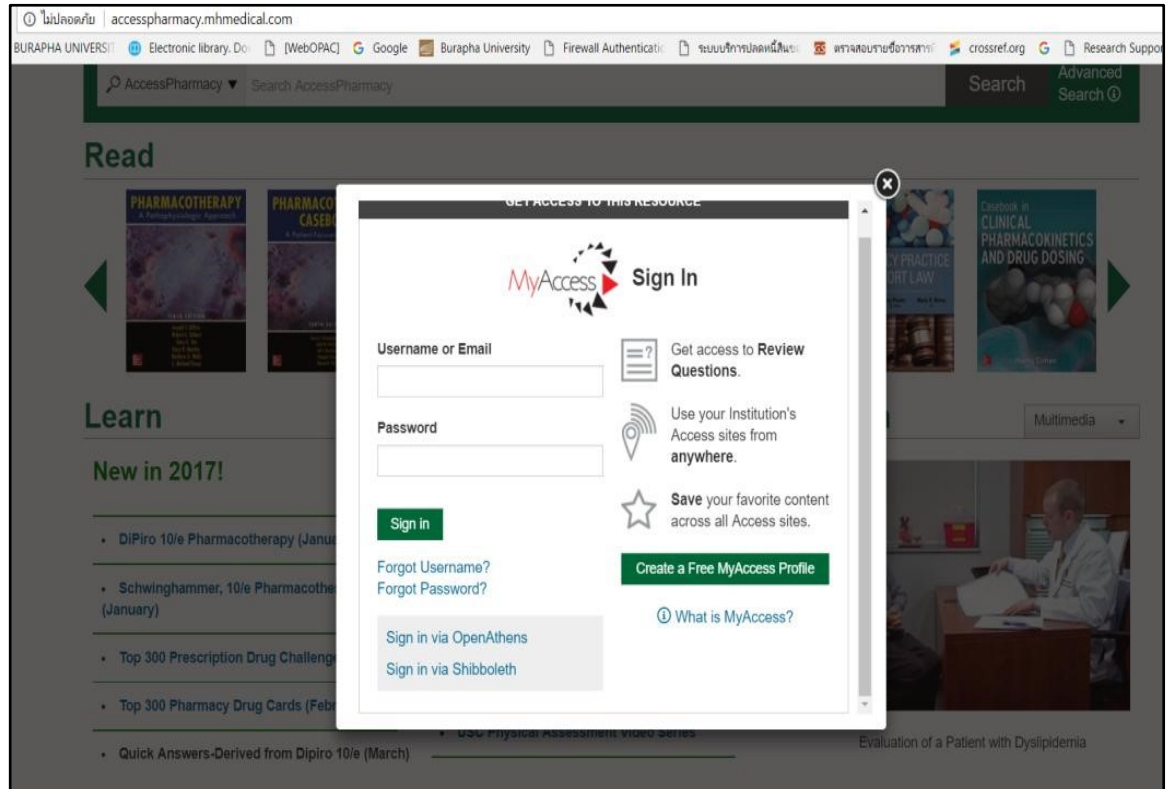
๒.๑ คลิก Sign in จะปรากฏรายละเอียดของข้อมูลที่ใส่สำหรับการสมัคร เลือก Sign in or Create a Free MyAccess Profile



The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top right, there is a 'Sign In' button. A dropdown menu is open, showing the text 'Access Provided by Burapha University' and the option 'Sign In or Create a Free MyAccess Profile' which is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a search bar and a 'Read' section with book covers. The 'Learn' section features 'New in 2017!' and 'New Content Now Available' with a list of updates. The 'Watch' section includes a video thumbnail.

ภาพที่ ๑๒ การสร้างบัญชีส่วนตัว (Personal Account)

๒.๒ คลิก Create a Free MyAccess Profile



ภาพที่ ๑๓ Create a Free MyAccess Profile

๒.๓ ลงรายละเอียดของข้อมูลสำหรับการสมัคร

Create a Free MyAccess Profile

If you have registered for a MyAccess profile on any of the Access sites, you can use the same MyAccess login credentials across all sites. [Learn more about MyAccess](#)

Already have a profile? [Sign in](#)

* = Required Fields

First Name* **Last Name***

Email Address*

Username*

Password* Passwords must be between 6 and 40 characters long (no whitespace), cannot contain characters #, &, and must contain:

- at least one lowercase letter
- at least one uppercase letter
- at least one digit

Re-enter Password*

Profession*

Specialty

Would you like to receive special discounts and offers for McGraw-Hill Medical products and services?

Create Profile **Cancel**

ภาพที่ ๑๔ การลงรายละเอียดของข้อมูลสำหรับการลงทะเบียน

* หมายถึง ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลที่มีเครื่องหมายนี้ให้ครบช่อง

- หมายเลข ๑ ชื่อ
- หมายเลข ๒ นามสกุล
- หมายเลข ๓ อีเมล
- หมายเลข ๔ ชื่อที่ใช้งาน
- หมายเลข ๕ รหัสผ่าน โดยจะต้องมี ๖ - ๔๐ ตัวอักษร/อักขระ (ไม่เว้นวรรค) ไม่ใส่ตัว #, & จะต้องมียกขรตัวพิมพ์เล็กและอักษรตัวพิมพ์ใหญ่ รวมทั้งตัวเลขอย่างน้อย ๑ ตัว
- หมายเลข ๖ ใส่รหัสผ่านอีกครั้ง
- หมายเลข ๗ อาชีพ
- หมายเลข ๘ สาขาวิชาที่สนใจเป็นพิเศษ

หมายเลข ๙ ต้องการรับข่าวสารเรื่องที่น่าสนใจจากสินค้าและการบริการทางการแพทย์ของสำนักพิมพ์ McGraw-Hill

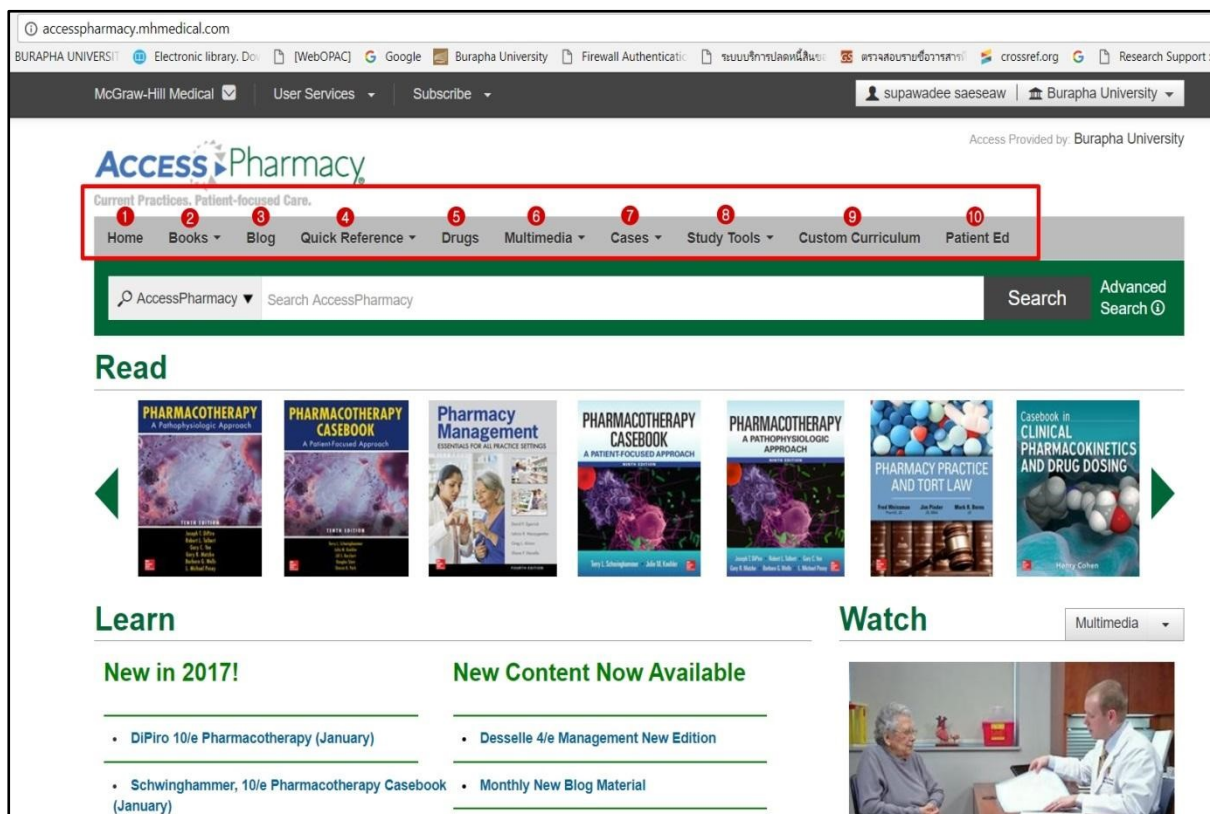
หมายเลข ๑๐ คลิก Create Profile

๒.๔ เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏชื่อลงทะเบียนอยู่บนหน้ามือ

The screenshot displays the Access Pharmacy website. At the top, there's a navigation bar with 'McGraw-Hill Medical', 'User Services', and 'Subscribe'. A search bar is present with the text 'AccessPharmacy' and a search button. Below the search bar is a 'Read' section featuring several book covers: 'PHARMACOTHERAPY: A Pathophysiologic Approach', 'PHARMACOTHERAPY CASEBOOK', 'Pharmacy Management: ESSENTIALS FOR ALL PRACTICE SETTINGS', 'PHARMACOTHERAPY CASEBOOK: A PATIENT-FOCUSED APPROACH', 'PHARMACOTHERAPY: A PATHOPHYSIOLOGIC APPROACH', 'PHARMACY PRACTICE AND TORT LAW', and 'Casebook in CLINICAL PHARMACOKINETICS AND DRUG DOSING'. Below the 'Read' section is a 'Learn' section with two columns: 'New in 2017!' listing 'DiPiro 10/e Pharmacotherapy (January)' and 'Schwinghammer, 10/e Pharmacotherapy Casebook (January)'; and 'New Content Now Available' listing 'Desselle 4/e Management New Edition' and 'Monthly New Blog Material'. To the right of the 'Learn' section is a 'Watch' section with a 'Multimedia' dropdown and a video thumbnail showing a doctor and a patient.

ภาพที่ ๑๕ ผลการลงทะเบียนในฐานะข้อมูล Access Pharmacy

๓. ประเภทและลักษณะข้อมูลอ้างอิงของฐานข้อมูล



The screenshot shows the Access Pharmacy website interface. The navigation menu is highlighted with a red box and numbered 1 through 10. Below the menu is a search bar and sections for 'Read' (books), 'Learn' (new content), and 'Watch' (multimedia).

Navigation Menu (Numbered 1-10):

- Home
- Books
- Blog
- Quick Reference
- Drugs
- Multimedia
- Cases
- Study Tools
- Custom Curriculum
- Patient Ed

Read Section: Displays book covers for 'PHARMACOTHERAPY: A Pathophysiologic Approach', 'PHARMACOTHERAPY CASEBOOK: A Patient Focused Approach', 'Pharmacy Management: ESSENTIALS FOR ALL PRACTICE SETTINGS', 'PHARMACOTHERAPY CASEBOOK: A PATIENT FOCUSED APPROACH', 'PHARMACOTHERAPY: A PATHOPHYSIOLOGIC APPROACH', 'PHARMACY PRACTICE AND TORT LAW', and 'Casebook in CLINICAL PHARMACOKINETICS AND DRUG DOSING'.

Learn Section: Features 'New in 2017!' and 'New Content Now Available'.

- New in 2017!**
 - DiPiro 10/e Pharmacotherapy (January)
 - Schwinghammer, 10/e Pharmacotherapy Casebook (January)
- New Content Now Available**
 - Desselle 4/e Management New Edition
 - Monthly New Blog Material

Watch Section: Includes a 'Multimedia' dropdown menu and a video thumbnail showing a doctor and a patient.

ภาพที่ ๑๖ ประเภทและลักษณะข้อมูลอ้างอิงของฐานข้อมูล

ประเภทและลักษณะของข้อมูลอ้างอิงของฐานข้อมูล Access Pharmacy ประกอบไปด้วย

- | | |
|------------|---|
| หมายเลข ๑ | Home (หน้าตาแรกที่ผู้ใช้บริการเข้ามาในฐานข้อมูล) |
| หมายเลข ๒ | Books (หนังสือ) |
| หมายเลข ๓ | Blog (การแสดงผลข้อมูลต่างๆ ของผู้เขียน/บรรณาธิการ) |
| หมายเลข ๔ | Quick Reference (การรวบรวมแหล่งข้อมูลให้อย่างรวดเร็ว) |
| หมายเลข ๕ | Drugs (ฐานข้อมูลยา) |
| หมายเลข ๖ | Multimedia (สื่อมัลติมีเดีย) |
| หมายเลข ๗ | Case (กรณีศึกษา) |
| หมายเลข ๘ | Study Tools (เครื่องมือสำหรับนิสิต/นักศึกษา) |
| หมายเลข ๙ | Custom Curriculum (ตัวช่วยในการเตรียมการสอนสำหรับอาจารย์) |
| หมายเลข ๑๐ | Patient Ed (คู่มือสำหรับผู้ป่วย) |

๓.๑ Home (หน้าต่างแรกที่ผู้ใช้บริการเข้ามาในฐานข้อมูล)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top, there's a navigation bar with 'Home' highlighted. Below it is a search bar. The main content area is divided into three sections: 'Read' featuring a carousel of book covers, 'Learn' with two columns of new content announcements, and 'Watch' with a video thumbnail. The user is logged in as 'supawadee saeseaw' from Burapha University.

ภาพที่ ๑๗ หน้าต่างแรกของฐานข้อมูล (Home)

เมื่อผู้ใช้บริการคลิกที่ Home จะเข้าสู่หน้าต่างแรกของฐานข้อมูล ประกอบไปด้วย

- สำหรับสืบค้น (Search Box)
- สำหรับอ่านหนังสือออนไลน์ฉบับเต็ม (Read),
- สำหรับการเรียนรู้: สิ่งี่เข้ามาใหม่/มีเนื้อหาใหม่เข้ามา (Learn: New in ๒๐๑๗/ New Content Now Available)
- สำหรับดูวิดีโอ (Watch Multimedia)
- การแนะนำ (Featured)

๓.๒ Books (หนังสือ)

๓.๒.๑ Library (รายชื่อหนังสือออนไลน์ฉบับเต็มที่มีให้บริการ)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Books' highlighted by a red box and a '3' icon. Below it, a 'Library' dropdown menu is also highlighted with a red box and a '2' icon. The dropdown menu lists various subjects: Assessment, Diagnostic Tests; Drug Information, Biostatistics, Epidemiology; Internal Medicine; Management, Community; Medical Basic Science; Medicinal Chemistry; NAPLEX; Pharm Law; Pharmacoepidemiology; Pharmacogenomics; Pharmacokinetics; Pharmacology; Pharmacotherapy, Ethics, Patient Safety; Quick Review in Pharmacy; and Toxicology. The main content area is titled 'Textbooks' and features a grid of book covers. Three books are visible: 'Pharmacotherapy: A Pathophysiologic Approach, 10e' by Joseph T. DiPiro, Robert L. Talbert, Gary C. Yee, Gary R. Matzke, Barbara G. Wells, and L. Michael Posey; 'Applied Biopharmaceutics & Pharmacokinetics, 7e' by Leon Shargel and Andrew B. C. Yu; and 'Applied Clinical Pharmacokinetics, 3e' by Larry A. Bauer. A fourth book, 'Applied Physical Pharmacy, 2e' by Mansoor M. Amiji, PhD, RPh, Thomas J. Cook, PhD, RPh, W. Cary Mobley, PhD, RPh, is partially visible.

ภาพที่ ๑๘ Library (รายชื่อหนังสือออนไลน์ฉบับเต็มที่มีให้บริการ)

หมายเลข ๑

คลิกที่ประเภทหนังสือ

หมายเลข ๒

เลือก Library

หมายเลข ๓

สามารถเลือกหนังสือตามสาขาวิชา

๓.๒.๒ Update (รายชื่อหนังสือที่ปรับปรุงใหม่)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Books' highlighted in a red box and a notification '3'. Below the navigation bar, there is a search bar with 'Updates' highlighted in a red box and a notification '2'. The main content area is divided into two sections: 'Books' and 'Updates'. The 'Books' section is also highlighted with a red box and contains a list of categories: 'Library', 'Updates', 'Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice', and 'Archived Textbooks'. The 'Updates' section is highlighted with a red box and contains a list of updates, including '6/27/2017 3:52:02 PM | Harrison's Online Updates', '6/21/2017 11:55:55 AM | Harrison's Online Updates', '6/19/2017 7:27:18 PM | Goodman & Gilman's The Pharma. Basis of Therapeutics Updates', and '6/21/2017 12:50:22 PM | Goodman & Gilman's The Pharma. Basis of Therapeutics Updates'.

ภาพที่ ๑๙ Updates (รายชื่อหนังสือที่ปรับปรุงใหม่)

- หมายเลข ๑ คลิกที่ประเภทหนังสือ
- หมายเลข ๒ เลือก Updates
- หมายเลข ๓ เลือก Updates เพื่อดูรายชื่อหนังสือที่ปรับปรุงแล้ว

๓.๓ Blog (การแสดงผลข้อมูลต่างๆ ของผู้เขียน/บรรณาธิการ)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. The 'Blog' menu item is highlighted with a red box. Below it, the 'Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice' link is also highlighted with a red box. The page displays the 'ebpp' logo and a list of recent blog posts with their titles and authors.

ebpp Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice

Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice is a continually updated collection of features and editorials that review, examine, and comment on the overload of information in the pharmacy field. Features are reviews of clinical trials, studies, and guidelines that examine the validity of approach, methodology, results, and recommendations, and make recommendations that can affect decision making. Editorials allow leading and emerging minds in the field express their opinion on the ever-changing world of pharmacy practice. Read more...

About the Editors

7/11/2017 12:15:56 PM | Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice
PHARMACY HOT TOPIC
Preventing C. diff Recurrence—Does the Choice of Antibiotic Matter?
Dawn Havrda, PharmD, BCPS, FCCP

7/11/2017 12:15:56 PM | Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice
PHARMACY HOT TOPIC
Quitting Smoking Cold Turkey—Does it Work?
Dawn Havrda, PharmD, BCPS, FCCP

7/11/2017 12:15:56 PM | Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice
PHARMACY HOT TOPIC
Response to Initial Metformin Therapy and Cardiovascular Events in Type 2 Diabetics
Dawn Havrda, PharmD, BCPS, FCCP

7/11/2017 12:15:56 PM | Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice
PHARMACY HOT TOPIC
A Possible New Non-estrogen Option for Hot Flashes
Dawn Havrda, PharmD, BCPS, FCCP

ภาพที่ ๒๐ Blog (การแสดงผลข้อมูลต่างๆ ของผู้เขียน/บรรณาธิการ)

เมื่อคลิกที่ Blog จะพบหัวข้อ Topics in Evidence-Based Pharmacy Practice ซึ่งเป็นคอลเล็กชันที่มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของบรรณาธิการที่ได้รับการ ทบทวน ตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลจำนวนมากในส่วนของยา ความคิดเห็นของการทดลองทางคลินิก การศึกษาและแนวทางที่ตรวจสอบความถูกต้องของวิธีการ ผลลัพธ์และคำแนะนำที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจด้วย โดยสามารถคลิกเข้าไปดูตามหัวข้อต่างๆ ที่สนใจได้

๓.๔ Quick Reference (การรวบรวมแหล่งข้อมูลให้อย่างรวดเร็ว)

The screenshot shows the ACCESS Pharmacy website interface. The browser address bar displays 'accesspharmacy.mhmedical.com'. The website header includes the ACCESS Pharmacy logo and navigation tabs: Home, Books, Blog, Quick Reference, Drugs, Multimedia, Cases, Study Tools, Custom Curriculum, and Patient Ed. The Quick Reference dropdown menu is open, showing options for Quick Answers, FDA MedWatch, and Calculators. Below the navigation is a search bar with 'AccessPharmacy' entered and a search button. The main content area is divided into sections: 'Read' featuring book covers for 'PHARMACOTHERAPY CASEBOOK', 'Pharmacy Management', 'PHARMACOTHERAPY CASEBOOK', 'PHARMACOTHERAPY A PATHOPHYSIOLOGIC APPROACH', 'PHARMACY PRACTICE AND TORT LAW', and 'Casebook in CLINICAL PHARMACOKINETICS AND DRUG DOSING'; 'Learn' with 'New in 2017!' and 'New Content Now Available' lists; and 'Watch' with a video thumbnail titled 'Evaluation of a Patient with Dyslipidemia'.

ภาพที่ ๒๑ Quick Reference (การรวบรวมแหล่งข้อมูลให้อย่างรวดเร็ว)

ประกอบไปด้วย Quick Answer, FDA MedWatch (Food and Drug Administration) และ Calculators รายละเอียดดังนี้

๓.๔.๑ Quick Answer (การหาคำตอบแบบรวดเร็ว)

โดยสามารถพิมพ์คำค้นที่ต้องการค้นหาอย่างรวดเร็วผ่านทาง Search Box ที่กำหนดให้ หรือเลือกหัวข้อตามตัวอักษร A – Z

The screenshot displays the 'Quick Answers: Pharmacy' website. At the top left, there is a circular logo with a lightning bolt and the text 'QUICK ANSWERS PHARMACY'. Below the logo is a sidebar with links: Copyright, Preface, Contributors, and Acknowledgements. The main content area features a search bar containing 'lung cancer' and a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a navigation menu with 'A-Z' selected and 'By Topic' as an option. A horizontal list of letters 'A B C D E G H I L M N O P R S T U V' is displayed. Below this, a grid of topic links is shown, including 'Cancer, Breast', 'Cancer, Colorectal', 'Cancer, Lung', 'Cancer, Prostate', 'Candidiasis, Hematogenous', 'Cardiac Arrest', 'Cellulitis', 'Chronic Kidney Disease – Drug Therapy Individualization', 'Chronic Obstructive Pulmonary Disease', 'Cirrhosis and Portal Hypertension', 'Coccidioidomycosis', 'Constipation', and 'Contraception'.

ภาพที่ ๒๒ Quick Answer (การหาคำตอบแบบรวดเร็ว)

๓.๔.๒ FDA MedWatch (Food and Drug Administration)
 องค์การอาหารและยา ของประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นหน่วยงานของรัฐบาล
 กลาง ที่ทำหน้าที่ ดูแลสวัสดิภาพของคนอเมริกัน ในด้านความปลอดภัยในการใช้ยา อาหาร อุปกรณ์
 ทางการแพทย์และเวชเครื่องมือสำอางต่างๆ

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top, it says "ACCESS Pharmacy" and "Current Practices. Patient-focused Care." Below this is a navigation menu with items like Home, Books, Blog, Quick Reference, Drugs, Multimedia, Cases, Study Tools, Custom Curriculum, and Patient Ed. A search bar is present with the text "AccessPharmacy" and "Search AccessPharmacy".

The main content area is titled "FDA MedWatch" and "Clinically important safety information regarding human medical products". It features a list of safety alerts with the following details:

- July 12, 2017 at 2:33 PM**
Sten Z and M1 Alpha Capsules by Andropharm: Recall - Contains Derivatives of Anabolic Steroids
 Consumption of these products may cause elevated blood pressure, aggressive behavior, male infertility, or enlarged breasts and shrinkage of the testes in men.
- July 06, 2017 at 2:30 PM**
Novopen Echo Insulin Delivery Device by Novo Nordisk: Recall - May Crack or Break If Exposed To Certain Chemicals
 Using a device with a cracked/broken cartridge holder may result in the device delivering a reduced dose of insulin which could potentially lead to high blood sugar.
- July 06, 2017 at 2:00 PM**
Vascu-Guard Peripheral Vascular Patch by Baxter International: Letter to Health Care Providers - Potential Risk of Severe Bleeding and Hematomas
 UPDATED 07/06/2017. Voluntary recall closed on June 23, 2017. FDA continues to recommend that health care providers discuss with their patients all available treatment options for CEA surgery.
- July 06, 2017 at 9:00 AM**
Ultra-Sten and D-Zinc Capsules by Hardcore Formulations: Recall - Contains Anabolic Steroids
 Consumption of products containing derivatives of anabolic steroids may cause serious liver injury and other adverse health consequences, including kidney injury, increased risk of heart attack and stroke.
- July 06, 2017 at 12:00 AM**
Atar Extension Cables by Oscor: Recall - Cable Separating from Connector
 For pacing dependent patients, an interruption of pacing system could result in serious injury or death if not detected. Posted 07/06/2017

On the right side of the page, there is a logo for "Food and Drug Administration MEDWATCH" with a red circular arrow graphic.

ภาพที่ ๒๓ FDA MedWatch (Food and Drug Administration) (องค์การอาหารและยา)

๓.๔.๓ Calculators (สูตรการคำนวณ)

สามารถใช้ในการคำนวณค่าต่างๆ ได้ เช่น หาค่าเม็ดเลือดขาว, ค่าดัชนีมวลกาย, ค่าพลังงานขั้นพื้นฐาน, พื้นที่ผิวกาย, แคลเซียมเกลือเทียบเท่า, ความเสี่ยงโรคหลอดเลือดหัวใจตีบ, การขับถ่ายของโซเดียมเศษส่วน, การขาดแคลนน้ำ, น้ำหนักตัวเหมาะสม, ความดันโลหิตเฉลี่ย หรือวันครบกำหนดการตั้งครรภ์ เป็นต้น

The screenshot displays the ACCESS Pharmacy website interface. At the top, the logo "ACCESS Pharmacy" is visible with the tagline "Current Practices. Patient-focused Care." and "Access Provided by: Burapha University". A navigation menu includes Home, Books, Blog, Quick Reference, Drugs, Multimedia, Cases, Study Tools, Custom Curriculum, and Patient Ed. A search bar is present with the text "AccessPharmacy" and "Search AccessPharmacy", along with "Search" and "Advanced Search" buttons.

The main content area is titled "Calculators" and features a sidebar with a list of calculator options: Absolute Neutrophil Count (highlighted), Anion Gap, APACHE II, BEE (Basal Energy Expenditure), BMI, Body Surface Area, Calcium Salt Equivalents, Coronary Heart Disease Risk, Corrected Calcium, Creatinine Clearance, Fractional Excretion of Sodium, Free Water Deficit, GFR (Glomerular Filtration Rate), Glasgow Coma Score, and IBW (Ideal Body Weight).

The "Absolute Neutrophil Count" calculator is active, showing input fields for "White blood cells: Count", "Total neutrophils: %", and "Total bands: %". A green "Calculate Absolute Neutrophil Count" button is located below the input fields. A link "Clear Answer and Values Entered Above" is also present.

Below the calculator, there is explanatory text: "Neutrophils (polymorphonuclear cells, PMNs, granulocytes, segmented neutrophils, segs) fight against infection and represent a subset of the white blood count. The ANC is the total number of neutrophil granulocytes present in the blood." This is followed by a list of ANC ranges and their clinical significance:

- ANC > 1800/mm³: = normal
- ANC < 1800/mm³: neutropenia
- ANC = 1000-1800/mm³: mild neutropenia, low risk of infection
- ANC = 500-1000/mm³: moderate neutropenia, moderate risk of infection
- ANC < 500/mm³: severe neutropenia, high risk of infection

 The reference cited is "The Clinician's Ultimate Guide to Drug Therapy (www.globalrph.com)".

ภาพที่ ๒๔ Calculators (สูตรการคำนวณ)

๓.๕ Drugs (ฐานข้อมูลยา)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top, there is a navigation menu with 'Drugs' highlighted (1). Below the menu is a search bar (2) with a magnifying glass icon. On the left side, there is a 'Drug Monographs' sidebar (4) with a list of categories: All Drugs, Generics, Trade Names, Drug Classes, and Patient Handouts. The main content area features an 'All Drugs' section with a search box (2) and an alphabetical index (3) from 0-9 to Z. Below the index, a list of drug names is displayed, including A&D Jr. [OTC], A.E.R. Traveler [OTC], A.E.R. Witch Hazel [OTC], A+D® Original [OTC], A-200 Lice Treatment Kit [OTC], A-200 Maximum Strength [OTC], A-25 [OTC], A3 (Neuroblastoma), Abacavir, Abacavir and Lamivudine, Abacavir, Dolutegravir, and Lamivudine, Abacavir, Lamivudine, and Zidovudine, Abaloparatide, Abatacept, Abbot-Topiramate, Abbreviations, Acronyms, and Symbols, Abciximab, and Abelcet.

ภาพที่ ๒๕ Drugs (ฐานข้อมูลยา)

- หมายเลข ๑ คลิก Drugs เพื่อเข้าสู่หน้าฐานข้อมูลยา
- หมายเลข ๒ การสืบค้นเกี่ยวกับยาต่างๆ ผ่าน Search Box
- หมายเลข ๓ การสืบค้นเกี่ยวกับยาต่างๆ โดยใช้ตัวเลข ๐ - ๙ หรือตัวอักษร A - Z
- หมายเลข ๔ ข้อมูลที่นำเสนอต่อคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด หมายถึง ข้อมูลที่เป็นกลาง มีเอกสารอ้างอิงที่ชัดเจน มีการนำเสนอในรูปแบบของการวิเคราะห์ วิจัยหรือเปรียบเทียบ ประกอบด้วย ความรู้ทั่วไป (Generics), ชื่อทางการค้า (Trade Names), การแบ่งกลุ่มยา (Drug Classes) และเอกสารรับรองผู้ป่วย (Patient Handouts)

๓.๖ Multimedia (สื่อมัลติมีเดีย)

๓.๖.๑ Videos (วิดีโอ)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. The browser address bar displays 'accesspharmacy.mhmedical.com/multimedia.aspx#20415'. The website header includes navigation links like Home, Books, Blog, Quick Reference, Drugs, Multimedia, Cases, Study Tools, Custom Curriculum, and Patient Ed. A search bar is present with 'AccessPharmacy' and 'Search AccessPharmacy' text. The Multimedia sidebar on the left lists various categories: Videos, Cardiovascular Disorders, Endocrinologic Disorders, Gastrointestinal Disorders, Hematologic Disorders, Neurologic Disorders, Pharmacy Assessment, Respiratory Disorders, Rheumatologic Disorders, Interactive Guide to Physical Examination, and Pharmacology Lectures. The main content area shows a list of videos under 'Videos > Cardiovascular Disorders', with the first video titled 'Anti-Arrhythmic Drugs' highlighted by a red box and the number 4.

ภาพที่ ๒๖ Videos (วิดีโอ)

หมายเลข ๑ คลิก Multimedia

หมายเลข ๒ เลือก Videos

หมายเลข ๓ เลือกรายการสื่อในแต่ละเรื่องที่ต้องการดู ได้แก่

- Cardiovascular Disorders (โรคหัวใจและหลอดเลือด)
- Endocrinologic Disorders (ความผิดปกติต่อต่อมไร้ท่อ)
- Gastrointestinal Disorders (ความผิดปกติของระบบทางเดินอาหาร)
- Hematologic Disorders (ความผิดปกติทางโลหิตวิทยา)
- Neurologic Disorders (ความผิดปกติทางระบบประสาท)
- Pharmacy Assessment (การประเมินทางเภสัชศาสตร์)
- Respiratory Disorders (ความผิดปกติของระบบทางเดินหายใจ)
- Rheumatologic Disorders (ความผิดปกติของโรคหัวใจรูมาติก)

หมายเลข ๔ กด Play เพื่อเล่นวิดีโอ

๓.๖.๒ Interactive Guide to Physical Examination (คู่มือเชิงโต้ตอบเพื่อการตรวจร่างกาย)

เป็นการเรียนรู้หลักการพื้นฐานของการตรวจร่างกาย ที่พัฒนาโดย The Ohio State University College of Medicine's Department of Family Medicine ทำให้เห็นภาพและได้ยินเสียงในการตรวจร่างกาย

The screenshot displays the ACCESS Pharmacy website interface. The URL in the browser is `accesspharmacy.mhmedical.com/multimedia.aspx#307`. The page features a navigation menu with options like Home, Books, Blog, Quick Reference, Drugs, Multimedia, Cases, Study Tools, Custom Curriculum, and Patient Ed. A search bar is present with the text "AccessPharmacy" and "Search AccessPharmacy". A dropdown menu under "Multimedia" is open, highlighting "Interactive Guide to Physical Examination" and "Pharmacology Lectures".

The main content area is titled "Multimedia" and includes a "View an exportable list of resources" link. The selected resource, "Interactive Guide to Physical Examination", is detailed below. It includes a description: "Learn the fundamental principle of physical examination. Developed by The Ohio State University College of Medicine's Department of Family Medicine, these interactive modules bring the sights and sounds of the physical examination live." The authors listed are Dr. Cynthis G. Kreger (Professor, Clinical Internal Medicine, Department of Internal Medicine, OSU) and Dr. Doug Knutson (Associate Professor, Family Medicine, Department of Family Medicine, OSU).

Below the text, there are six thumbnail images representing different physical examination areas: Head and Neck, Cardiovascular, Musculoskeletal, Thorax and Lungs, Abdominal, and Neurological.

ภาพที่ ๒๗ Interactive Guide to Physical Examination (คู่มือเชิงโต้ตอบเพื่อการตรวจร่างกาย)

๓.๖.๓ Pharmacology Lectures (การบรรยายทางเภสัชวิทยา)

เป็นการบรรยายออนไลน์ทางด้านเภสัชวิทยาในรูปแบบของวิดีโอ ทำให้เรียนรู้ได้โดยง่าย และเข้าใจได้มากยิ่งขึ้น

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. The 'Multimedia' menu is expanded, highlighting 'Pharmacology Lectures'. Below the navigation, there is a search bar and a 'View an exportable list of resources' link. The main content area displays three lecture cards, each with a video thumbnail, a title, author information, and a 'Play' button.

ภาพที่ ๒๘ Pharmacology Lectures (การบรรยายทางเภสัชวิทยา)

นอกจากนี้ ยังสามารถเข้าไปดูรายการของทรัพยากรที่สามารถส่งออกได้ โดยคลิกที่ View an exportable list of resources และสามารถเลือกดูรายการทรัพยากร (Multimedia Resource) ได้จาก รหัสประจำสื่อ (MultimediaID), ชื่อเรื่อง (Title), ผู้สร้างผลงานหรือผู้แต่ง (Creator/Author), ชื่อหนังสือหรือทรัพยากร (Book Title/Source), ประเภทสื่อ (Type), วันปล่อยสื่อบนเว็บ (Launch date on the site) และ URL ของสื่ออื่นๆ (URL of multimedia) พร้อมส่งออกไปยังโปรแกรม Excel ได้

Multimedia Resources						
Export to Excel						
MultimediaID	Title	Creator/Author	Book Title/Source	Type	Launch date on the site	URL of multimedia
13777407	Vital Signs	Sae Byul (Sarah Ma), PharmD		Video	11/18/2016	http://accesspharmacy.mhmedical.com/MultimediaPlayer.aspx?MultimediaID=13777407
13777405	Pulmonary Examination	Naomi R. Florea, PharmD		Video	11/18/2016	http://accesspharmacy.mhmedical.com/MultimediaPlayer.aspx?MultimediaID=13777405
13777403	Psychiatry: The Mental Status Exam	Susie H. Park, PharmD, BCPP, FCSHP		Video	11/18/2016	http://accesspharmacy.mhmedical.com/MultimediaPlayer.aspx?MultimediaID=13777403

ภาพที่ ๒๘ View an exportable list of resources (รายการของทรัพยากรที่สามารถส่งออกได้)

๓.๗ Case (กรณีศึกษา)

ในส่วนกรณีศึกษานี้ ผู้ใช้งานจะต้องมี Password Account ถึงจะใช้งานได้ (สามารถดูวิธีการสร้าง Personal Account ได้ตามข้อ ๒) ซึ่งกรณีศึกษาจะประกอบไปด้วย

- Pharmacotherapy Casebook and Care Plans (เภสัชบำบัดและแผนการดูแล)
- Pharmacy Practice and Tort Law (เภสัชกรรมปฏิบัติและการละเมิดกฎหมาย)
- Case Files: Pharmacology ๓e (ไฟล์กรณี: เภสัชวิทยา ๓e)
- Pathophysiology Cases (กรณีพยาธิสรีรวิทยา)
- Virtual Cases (กรณีเสมือน)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Books, Blog, Quick Reference, Drugs, Multimedia, Cases, Study Tools, Custom Curriculum, and Patient Ed. A search bar is located below the navigation bar. The 'Cases' menu is highlighted, and a dropdown menu is visible, listing the following options: Pharmacotherapy Casebook and Care Plans, Pharmacy Practice and Tort Law, Case Files®: Pharmacology, Pathophysiology Cases, and Virtual Cases. The 'Pharmacotherapy Casebook and Care Plans' option is selected, and the corresponding page is displayed. The page features a sidebar with a list of case categories: Pharmacotherapy Casebook and Care Plans, Pharmacy Practice and Tort Law, Case Files®: Pharmacology, Pathophysiology Cases, and Virtual Cases. The main content area displays the title 'Pharmacotherapy Casebook and Care Plans' along with the authors' names and a list of topics including Principles of Patient-Focused Therapy, Cardiovascular Disorders, Respiratory Disorders, Gastrointestinal Disorders, Renal Disorders, Neurologic Disorders, Psychiatric Disorders, Endocrinologic Disorders, and Women's Health (Gynecologic Disorders).

ภาพที่ ๓๐ Case (กรณีศึกษา)

๓.๘ Study tools (เครื่องมือสำหรับนิสิต/นักศึกษา)

ในส่วนกรณีศึกษา นี้ ผู้ใช้งานจะต้องมี Password Account ถึงจะใช้งานได้ (สามารถดูวิธีการสร้าง Personal Account ได้ตามข้อ ๒) ซึ่ง Study tools ประกอบไปด้วย

- Flashcards (FlashCards หรือบัตรออนไลน์เพื่อทบทวนเภสัชบำบัดเภสัชวิทยา, ๑๐๐ รายการสูงสุดที่ไม่มีใบสั่งยาและทบทวนการคำนวณทางเภสัชกรรม)
- Review Questions (แบบฝึกหัดทบทวน)
- NAPLEX Review (การทบทวน NAPLEX)
- Top ๓๐๐ Prescription Drug Challenge (๓๐๐ อันดับสูงสุดของการสั่งยาที่ท้าทาย)
- Pill in the blank (เติมคำในช่องว่าง : ทดสอบทักษะของคุณกับเกม ซึ่งได้รับคำแนะนำจากเภสัชศาสตร์ ให้ศึกษาคำถามและคาดเดาตัวอักษรเพื่อแสดงคำตอบ)
- What's a Showdown? (ท้าทายความรู้ของเพื่อนร่วมงาน)

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. The 'Study Tools' menu is expanded, showing the following options:

- Flashcards
- Review Questions
- NAPLEX Review
- Top 300 Prescription Drug Challenge
- Top 300 Drugs Flashcards
- Courses in Therapeutics and Disease State Management
- Pill in the Blank
- Play Showdown!

The main content area features a large 'FLASHCARDS' graphic and a section titled 'Pharmacotherapy Flash Cards' with a description of Q&A cards and a list of bullet points:

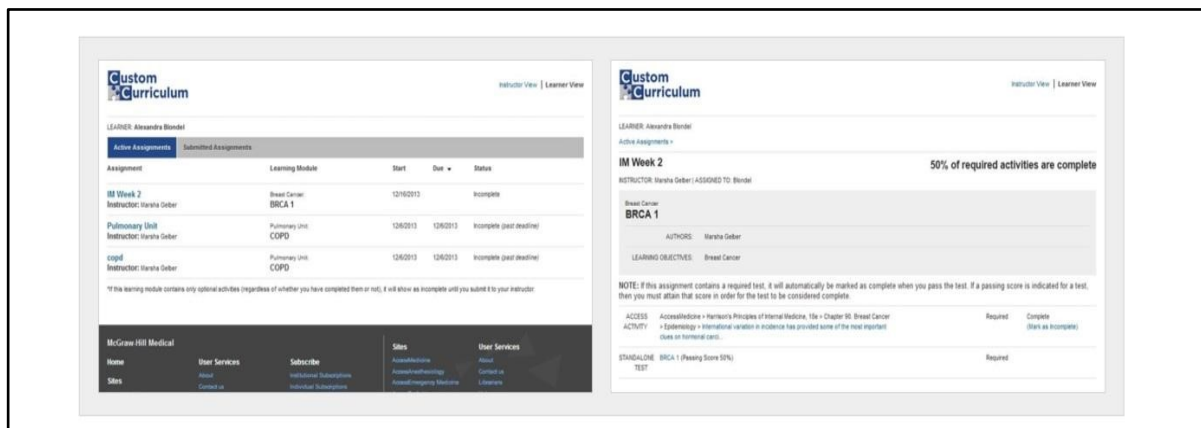
- Emphasizes evidence-based therapeutic decision making and drug therapy monitoring
- Each card features a case and therapeutic question
- Key facts are included for the drug or drug class that correctly answers the question
- Case Notes explain the answer and include clinical pearls about use of the drug, management of the disease, and dosing

Below this, there is a section for 'Top 100 Non Prescription Flash Cards:'.

ภาพที่ ๓๑ Study tools (เครื่องมือสำหรับนิสิต/นักศึกษา)

๓.๙ Custom Curriculum (หลักสูตรที่กำหนดขึ้นเอง)

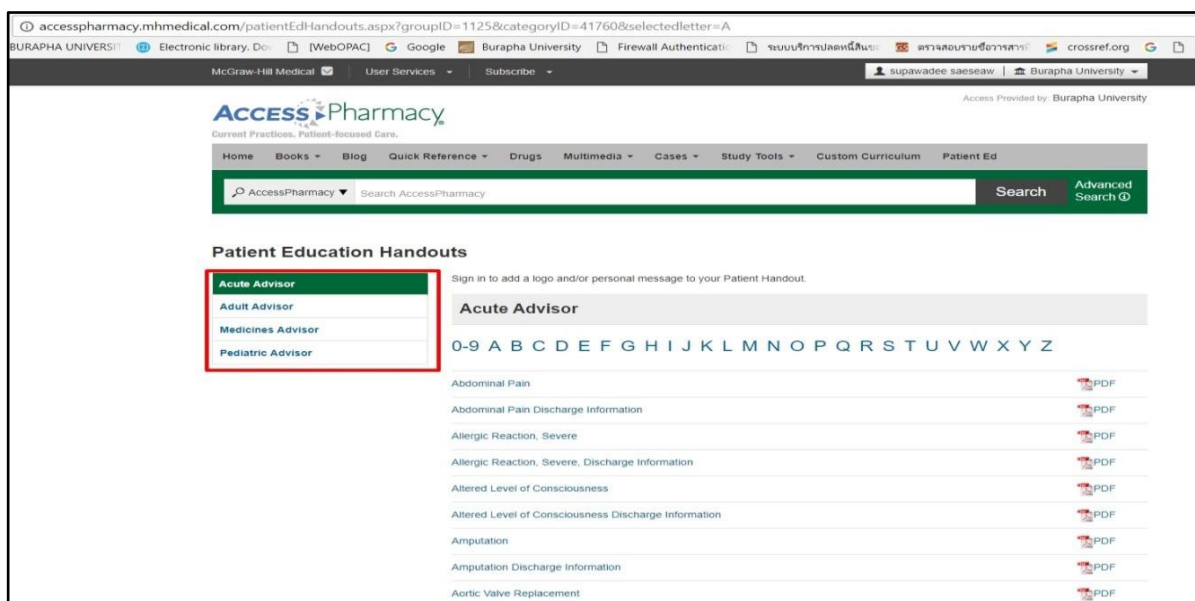
Custom Curriculum หรือหลักสูตรที่กำหนดขึ้นมาเอง จะเป็นตัวช่วยในการเตรียมการ
เรียนการสอนสำหรับอาจารย์



ภาพที่ ๓๒ Custom Curriculum (หลักสูตรที่กำหนดขึ้นเอง)

๓.๑๐ Patient Education (คู่มือสำหรับผู้ป่วย)

ให้คลิกเข้าสู่ระบบเพื่อใส่โลโก้และ (หรือ) ข้อความส่วนบุคคลไปยังเอกสารแจกผู้ป่วยได้
ประกอบไปด้วย Acute Advisor (ที่ปรึกษาแบบเฉียบพลัน), Adult Advisor (ที่ปรึกษาผู้ใหญ่),
Medicines Advisor (ปรึกษาเรื่องยา) และ Pediatric Advisor (ที่ปรึกษากุมารแพทย์)



ภาพที่ ๓๓ Patient Education (คู่มือสำหรับผู้ป่วย)

๔. การสืบค้น (Search)

๔.๑ การสืบค้นผ่าน Search Box

สามารถพิมพ์คำค้นที่ต้องการสืบค้นลงในช่องว่างได้ โดยจะมีการแนะนำคำสืบค้นอัตโนมัติ (Auto Suggest) ขึ้นมาให้ เช่น พิมพ์คำว่า drug จะได้คำแนะนำการสืบค้นอัตโนมัติ ดังภาพ

The screenshot shows the AccessPharmacy website interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Books, Blog, Quick Reference, Drugs, Multimedia, Cases, Study Tools, Custom Curriculum, and Patient Ed. Below this is a search bar with the text 'AccessPharmacy' and a search button. A dropdown menu is visible below the search bar, listing suggestions for the word 'drug': drug clearance, drug interactions, drug concentration, drugs, non-prescription, drug distribution volume, and drug administration routes. A red box highlights this dropdown menu. Below the search bar, there are sections for 'Read', 'Learn', and 'Watch'. The 'Learn' section has two columns: 'New in 2017!' and 'New Content Now Available'. The 'Watch' section has a 'Multimedia' dropdown and a video player showing a doctor and a patient.

ภาพที่ ๓๔ การสืบค้นผ่าน Search Box

๔.๒ การสืบค้นแบบ Advanced Search

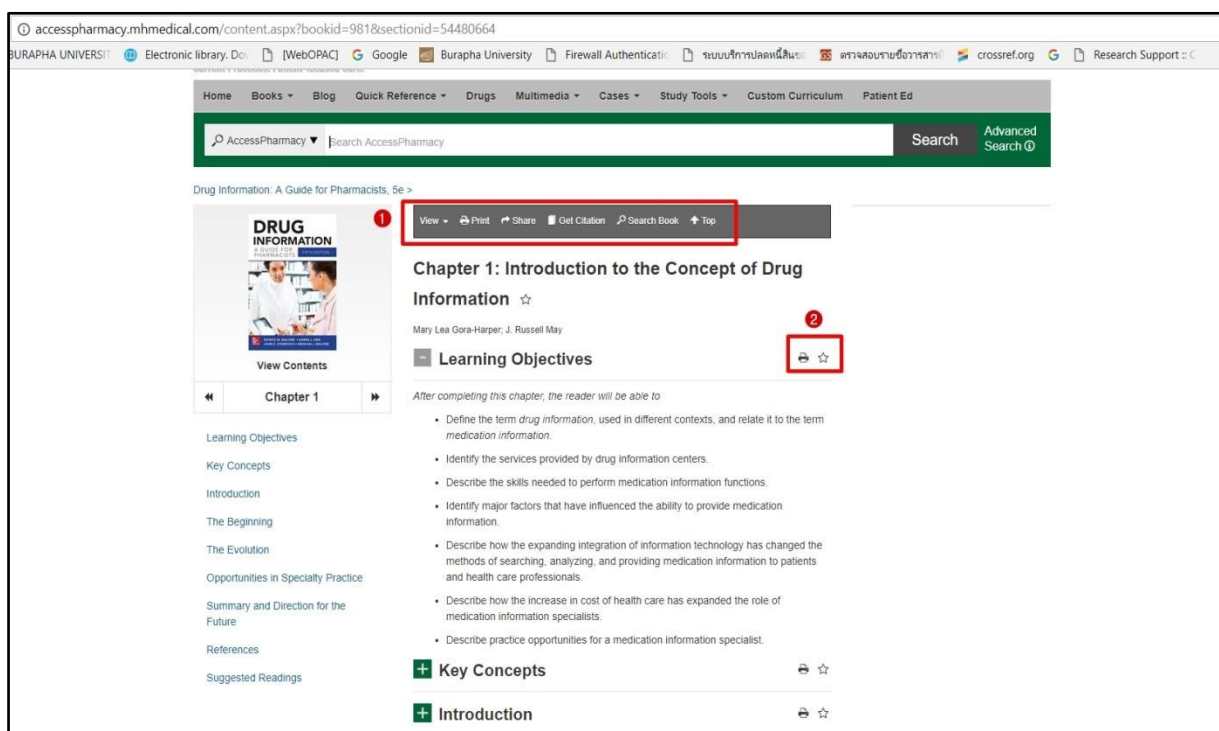
เป็นการสืบค้นข้อมูลเชิงลึก สามารถเลือกการสืบค้นเฉพาะข้อมูลหรือประเภทที่ต้องการได้

ภาพที่ ๓๕ การสืบค้นแบบ Advance Search

- หมายเลข ๑ สามารถพิมพ์หาโดยใช้ Keywords ต่างๆ เช่น ชื่อโรค ชื่อยา หรือชื่อหนังสือ โดยจะมีคำแนะนำ (Suggestion) และคำที่เกี่ยวข้อง (Related) ปรากฏขึ้นมา
- หมายเลข ๒ สามารถคลิกที่ประเภทของข้อมูล เพื่อเลือกเจาะจงประเภทของข้อมูล เช่น Books, Quick Reference, Drugs เป็นต้น

หลังจากได้ผลการสืบค้นแล้ว คลิกเลือกหนังสือที่ต้องการ โดยจะปรากฏรายละเอียดทางบรรณานุกรมของหนังสือและบทต่างๆ (Chapter) ที่ปรากฏในหนังสือ ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถจัดการผลลัพธ์ได้ดังนี้

- หมายเลข ๑
- การดูรายละเอียด (view) สามารถเลือกดูแบบทั้งบท หรือดูเฉพาะตารางได้ (Table)
 - การพิมพ์ (Print)
 - การส่งต่อ (Share)
 - การอ้างอิง (Get Citation) สามารถเลือกรูปแบบการอ้างอิงและนำเข้าสู่โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรมได้
 - การสืบค้น (Search Bar)
 - เลือกกลับสู่ข้างบน (Top)
- หมายเลข ๒
- พิมพ์เฉพาะบทที่เลือก (Print Section)
 - เลือกเก็บไว้ในรายการที่ชื่นชอบ (My Favorites)



ภาพที่ ๓๖ การจัดการผลลัพธ์

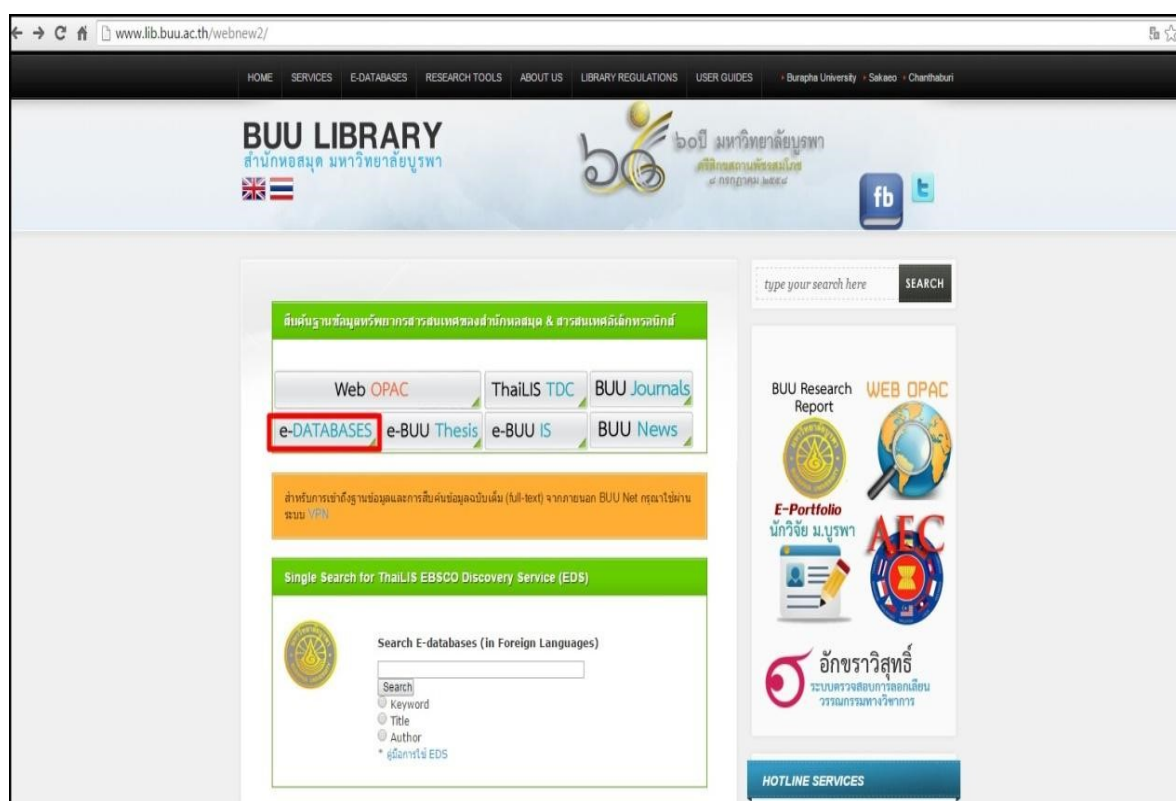
คู่มือการใช้งานข้อมูล CINAHL Complete

CINAHL Complete คืออะไร

CINAHL Complete เป็นฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ครอบคลุมทางด้านสาขาพยาบาลศาสตร์และสหเวชศาสตร์ มีวารสารฉบับเต็มมากกว่า ๑,๓๐๐ ชื่อ ให้ข้อมูลได้ตั้งแต่ปี ๑๙๓๗ – ปัจจุบัน นอกจากนี้ CINAHL Complete ยังเป็นเครื่องมือในการทำวิจัยที่น่าเชื่อถือ เข้าถึงข้อมูลฉบับเต็มได้ง่ายและรวดเร็ว

๑. วิธีการเข้าใช้ฐานข้อมูล CINAHL Complete

๑.๑ เข้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา www.lib.buu.ac.th คลิก เข้าเว็บไซต์เลือกไอคอน E-DATABASES



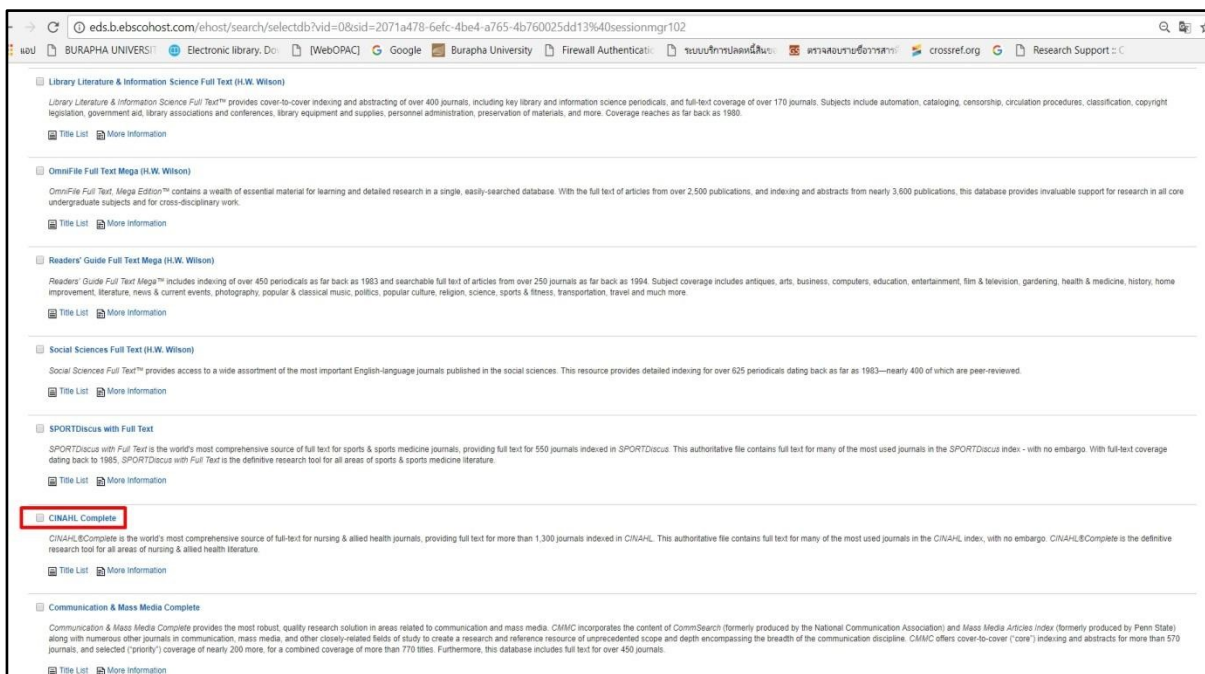
ภาพที่ ๑ เว็บไซต์สำนักหอสมุด

๑.๒ เลือกฐานข้อมูล CINAHL Plus with Full Text

The screenshot shows the BUU Library website interface. At the top, there is a navigation menu with links for HOME, SERVICES, E-DATABASES, RESEARCH TOOLS, ABOUT US, LIBRARY REGULATIONS, and USER GUIDES. The main header features the BUU LIBRARY logo and the text 'สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา'. Below the header, there is a search bar with the placeholder text 'type your search here' and a 'SEARCH' button. The central content area is titled 'E-DATABASES' and contains a list of various databases. The 'CINAHL Plus with Full Text' database is highlighted with a red rectangular box. Other databases listed include ABI/INFORM Complete, ACS Publications, Access pharmacy, Access Physiotherapy, Computers & Applied Sciences Complete, IEEE/IEE Electronic Library (IEL), SpringerLink (E-journals), DOAJ, Buu Journals Online, and WestlawNext. On the right side, there are several promotional banners for services like 'BUU Research Report', 'WEB OPAC', 'E-Portfolio', 'Single Search BURAPHA', and 'Single Sign on'.

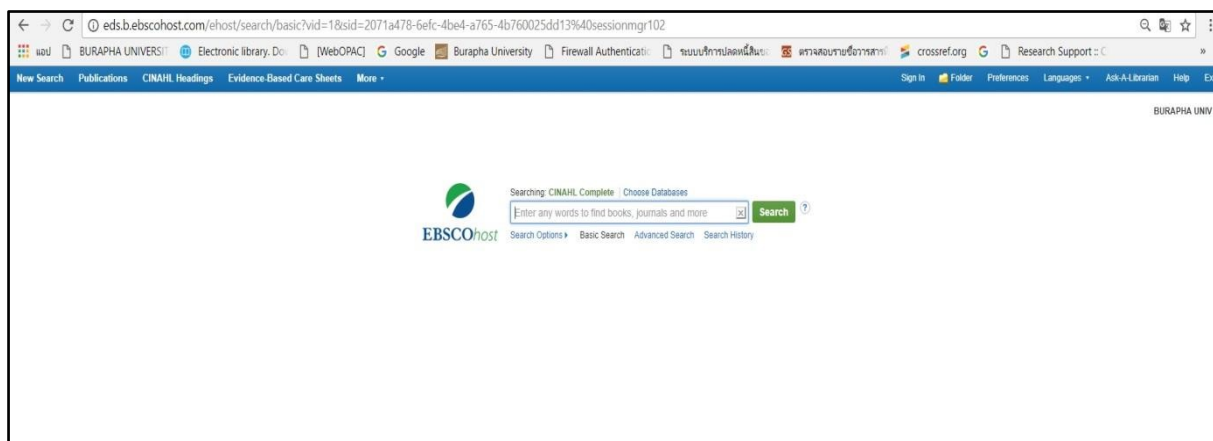
ภาพที่ ๒ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-DATABASES)

เมื่อคลิกที่ CINAHL Plus with Full Text จะปรากฏรายชื่อฐานข้อมูลของบริษัท EBSCO



ภาพที่ ๓ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท EBSCO

๑.๓ คลิกเลือกฐานข้อมูล CINAHL Complete



ภาพที่ ๔ ฐานข้อมูล CINAHL Complete

๑.๔ หากต้องการเข้าใช้ฐานข้อมูล CINAHL Complete จากภายนอกมหาวิทยาลัย ให้
เข้าใช้งานผ่านเครื่องมือ Single Sign On ที่ <http://www.lib.buu.ac.th/webnew2/> คลิกที่
Single Sign On

ใส่ user และ password ด้วยบัญชีรายชื่อผู้ใช้งาน BUU Account แล้วคลิก Sign In

www.lib.buu.ac.th/webnew2/

สืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุด & สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

Web OPAC ThaiLIS TDC BUU Journals e-DATABASES

Single Sign On เข้าใช้ฐานข้อมูลจากนอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรม VPN

User Account :
User Account

Password :
Password

Sign In

Burapha Single search PULINET Catalog sharing

Single Search for ThaiLIS EBSCO Discovery Service (EDS)

Search Burapha Discovery Service:

ALL Keyword Search

E-Portfolio
นักวิจัย ม.บูรพา

Single Search BURAPHA

Single Sign on
เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์

อักขราวิสุทธิ์
ระบบตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการ

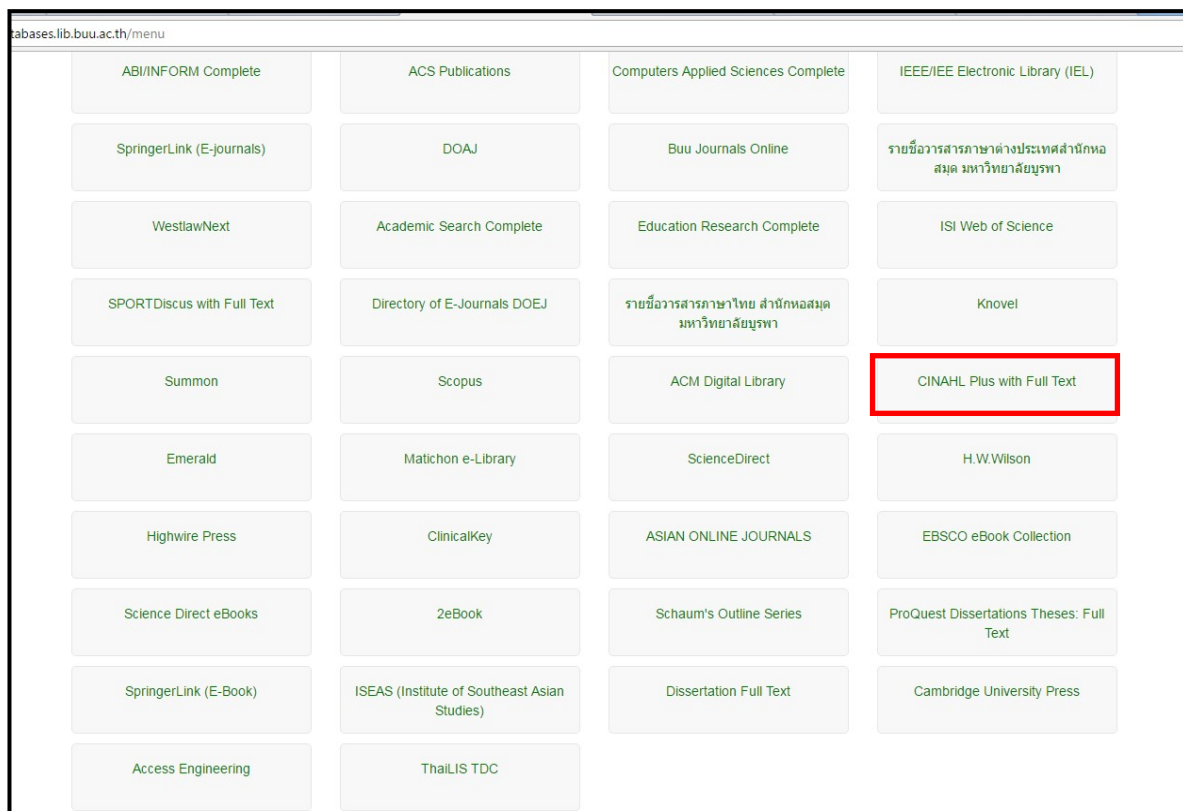
PULINET
ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค

HOTLINE SERVICES

Ask a Librarian 0-3810-2475
Library's e-mail: library@buu.ac.th
Circulation Service 0-3810-2476
Library Director 0818637097
Director's e-mail : wantana@buu.ac.th
FAQ

ภาพที่ ๕ เครื่องมือ Single Sign On

๑.๕ จะปรากฏรายชื่อฐานข้อมูลต่างๆ ที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ คลิ๊กฐานข้อมูล CINAHL Plus with Full Text เข้าสู่เว็บไซต์



ภาพที่ ๖ รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เข้าใช้ผ่านเครื่องมือ Single Sign On

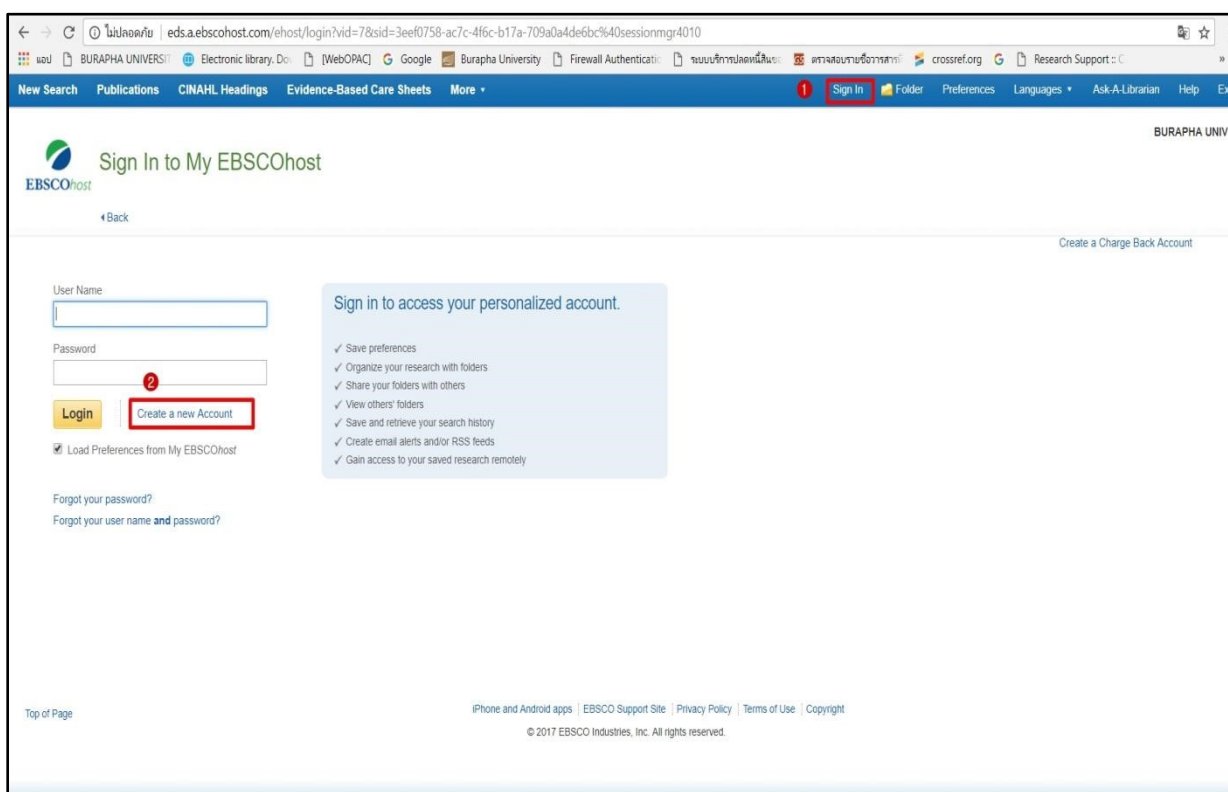
๒. การสร้างบัญชีส่วนบุคคล (Personal Account)

การตั้งค่าบัญชีส่วนบุคคล สามารถใช้เพื่อบันทึกผลการค้นหา การค้นหาที่บันทึกไว้ การแจ้งเตือนการค้นหา การแจ้งเตือนสมุดรายวันและเว็บเพจไปยังโฟลเดอร์ส่วนบุคคลได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๒.๑ คลิกเข้าสู่ฐานข้อมูล CINAHL Complete เพื่อสมัครบัญชีส่วนบุคคล

หมายเลข ๑ คลิก Sign in

หมายเลข ๒ เลือก Create a new Account



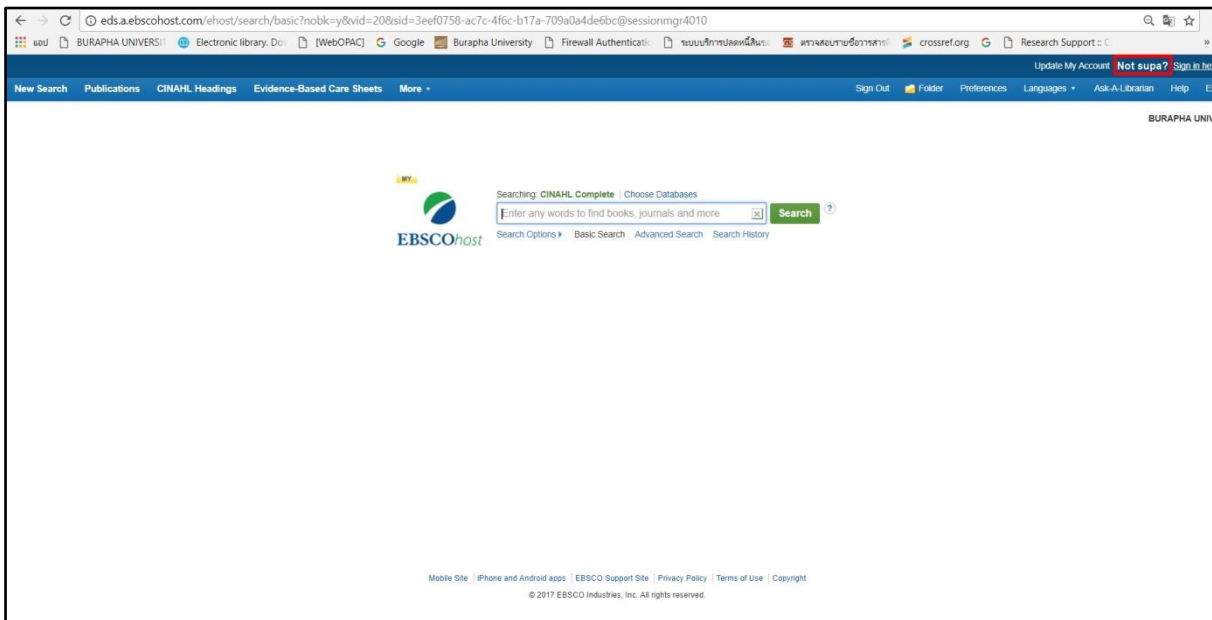
ภาพที่ ๗ การสร้างบัญชีส่วนบุคคล

๒.๒ ใส่รายละเอียดของข้อมูลสำหรับการสร้างบัญชีส่วนบุคคล

ภาพที่ ๘ การลงรายละเอียดของข้อมูลสำหรับการสร้างบัญชีส่วนบุคคล

- | | |
|-----------|---|
| หมายเลข ๑ | พิมพ์ชื่อ |
| หมายเลข ๒ | พิมพ์นามสกุล |
| หมายเลข ๓ | พิมพ์อีเมล |
| หมายเลข ๔ | ตั้งชื่อเข้าใช้บัญชี (ใส่ได้สูงสุด ๒๕๔ ตัวอักษร) |
| หมายเลข ๕ | ใส่รหัสผ่าน (ใส่ตัวเลข/สัญลักษณ์ที่ทำให้รหัสผ่านของคุณได้ยากขึ้น) |
| หมายเลข ๖ | ใส่รหัสผ่านอีกครั้ง |
| หมายเลข ๗ | เลือกคำถามลับ ใช้เพื่อช่วยในการระบุบัญชี หากลืมชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน |
| หมายเลข ๘ | ใส่คำตอบจากคำถามในหมายเลข ๗ |
| หมายเลข ๙ | คลิกเพื่อบันทึกการสร้างบัญชีส่วนบุคคล |

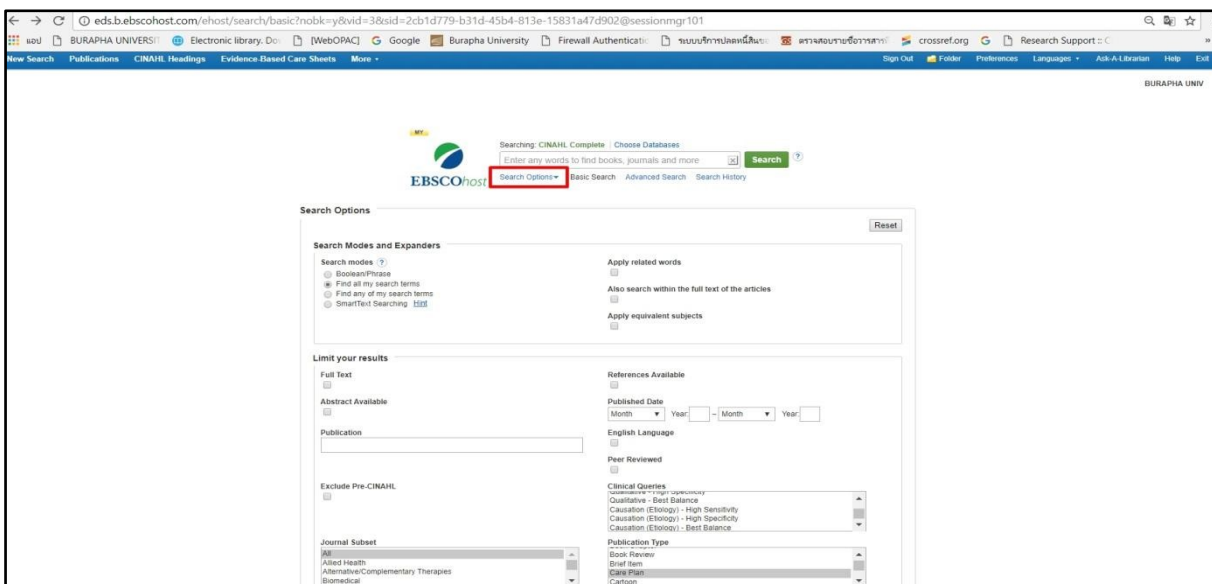
๒.๓ เมื่อสร้างบัญชีส่วนบุคคลเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏชื่อลงทะเบียนอยู่บนหน้ามือ (โดยจะขึ้นเป็น Not...(ชื่อ)... เพื่อให้ทราบว่า เป็นเจ้าของบัญชีหรือไม่)



ภาพที่ ๙ แสดงรายชื่อเข้าของบัญชีเมื่อสร้างบัญชีส่วนบุคคลเรียบร้อยแล้ว

๓. การสืบค้น (Search)

๓.๑ ตัวเลือกในการสืบค้น (Search Options)



ภาพที่ ๑๐ ตัวเลือกในการสืบค้น (Search Options)

๓.๑.๑ หากต้องการขยายผลการสืบค้น สามารถใช้โหมดการสืบค้นและการขยายผลการสืบค้น (Search Modes and Expanders) ได้แก่

- Boolean/Phrase (การค้นแบบบูลีน (AND OR NOT)/วลี)
- Find all my search terms (ค้นหาจากข้อความทั้งหมด)
- Find any of my search terms (ค้นคำใดคำหนึ่งจากข้อความ)
- SmartText Searching (คำแนะนำในการค้นหา)
- Apply related words (การใช้คำที่เกี่ยวข้อง)
- Also search within the full text of the articles (การค้นหาภายในเนื้อหา

เต็มรูปแบบของบทความ)

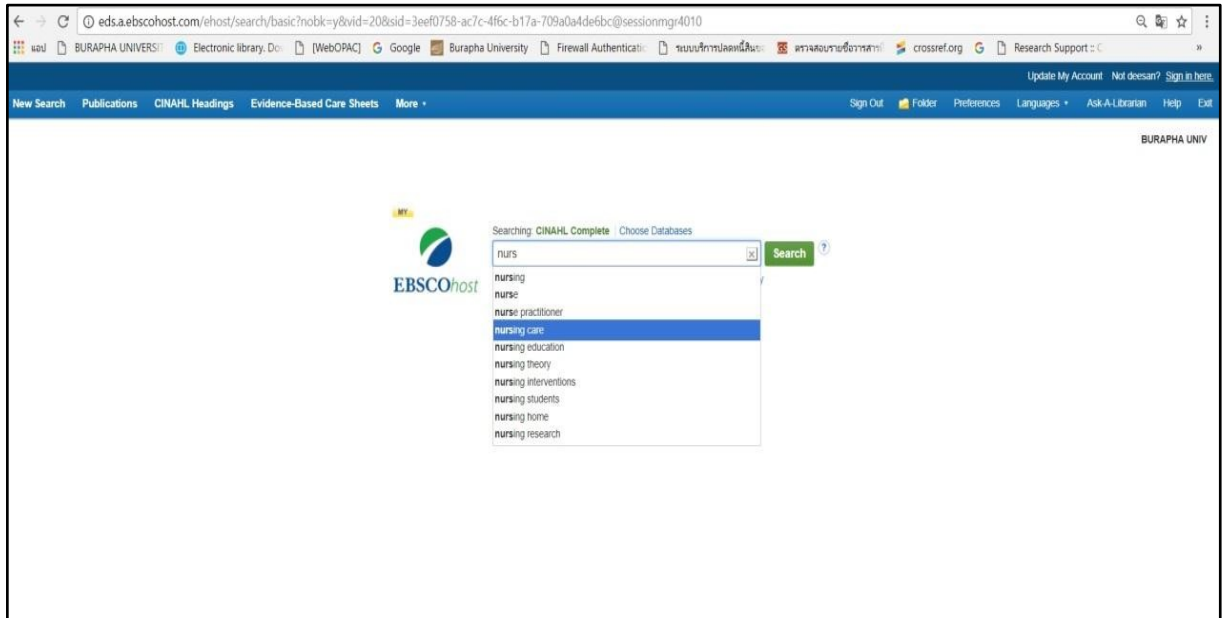
- Apply equivalent subjects (การใช้หัวเรื่องเทียบเคียง)

๓.๑.๒ การกำหนดผลการสืบค้น (Limiters your results) ได้แก่

- Full Text (เอกสารฉบับเต็ม)
- Abstract Available (การเข้าถึงบทคัดย่อ)
- Publication (การระบุชื่อสิ่งพิมพ์)
- Exclude Pre-CINAHL (กำหนดให้รวม Pre-CINAHL ในผลการสืบค้น)
- Journal Subset (กำหนดสาขาวิชา)
- Sex (กำหนดเพศ)
- References Available (เข้าถึงรายการอ้างอิง)
- Published Date (กำหนดเดือนและปีของข้อมูล)
- English Language (กำหนดให้เป็นภาษาอังกฤษ)
- Peer Reviewed (ได้ผ่านการพิจารณาโดยผู้เชี่ยวชาญ)
- Clinical Queries (แบบสอบถามทางคลินิก)
- Publication Type (กำหนดประเภทของสิ่งพิมพ์)
- Image Quick View (ภาพมุมมองด่วน)
- Image Quick View Types (ประเภทของภาพมุมมองด่วน)

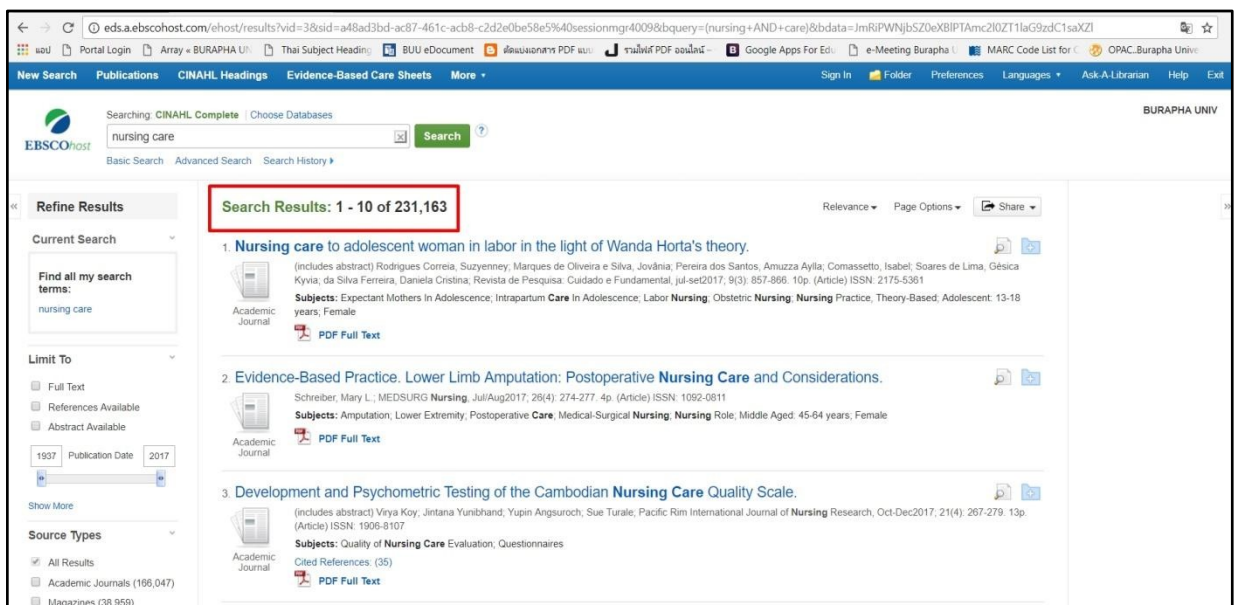
๓.๒ การค้นแบบขั้นพื้นฐาน (Basic Search)

๓.๒.๑ ใส่คำค้นของลงในช่องการค้นหา เช่น “nursing care” (โดยจะมีคำแนะนำอัตโนมัติในการค้นหา เพื่อเพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการสืบค้น)



ภาพที่ ๑๑ การสืบค้นแบบง่าย (Basic Search)

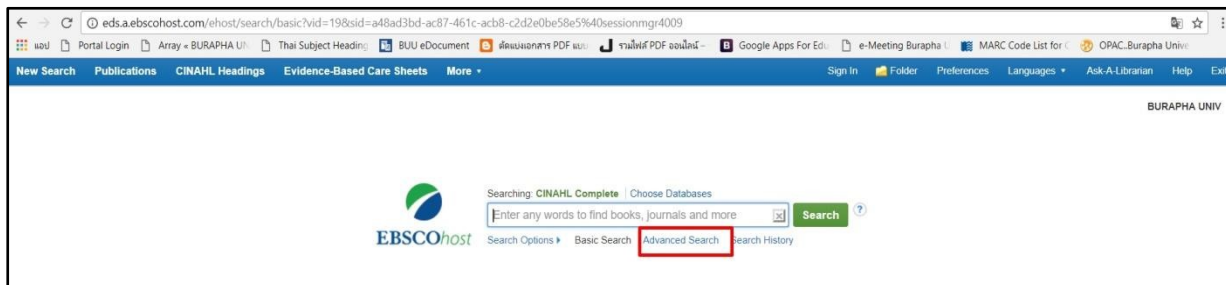
๓.๒.๒ คลิก Search เพื่อสืบค้น จะได้ผลลัพธ์การสืบค้น (Search Results) ตามภาพ



ภาพที่ ๑๒ ผลลัพธ์การสืบค้น (Search Results)

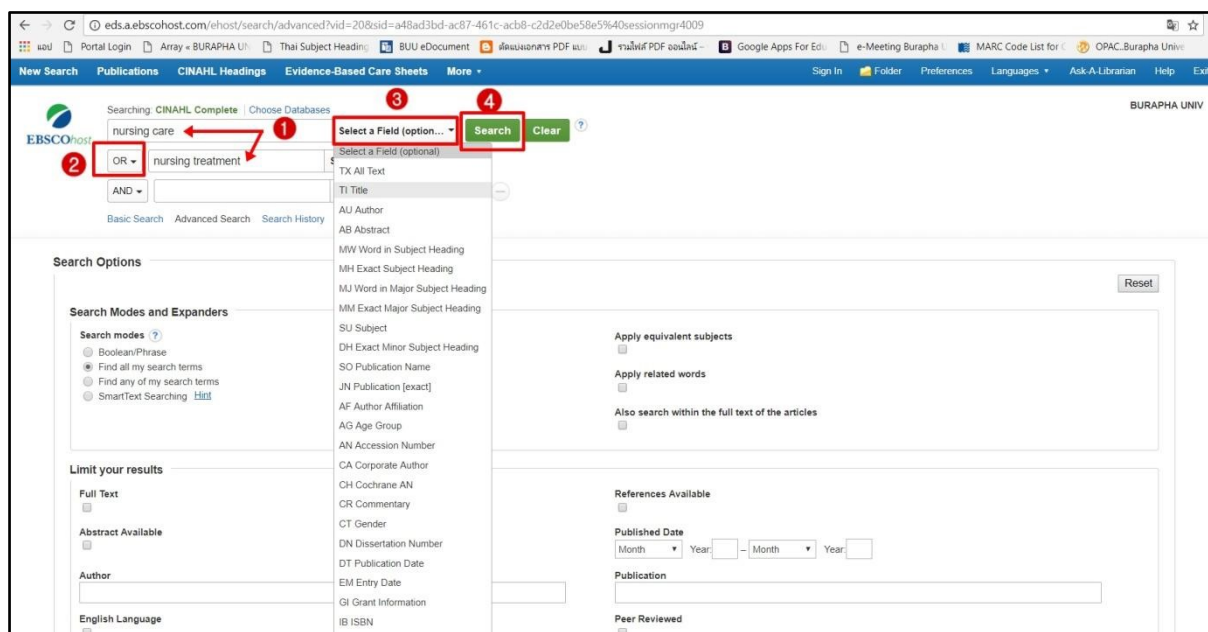
๓.๓ การค้นแบบขั้นสูง (Advance Search)

๓.๓.๑ คลิกที่ Advance Search



ภาพที่ ๑๓ การสืบค้นแบบขั้นสูง (Advance Search)

๓.๓.๒ ใส่คำค้นที่ต้องการ โดยสามารถใส่คำค้นได้มากกว่า ๑ คำค้น เช่น หากต้องการข้อมูลเรื่อง nursing care หรือ nursing treatment ให้ใส่คำค้นดังภาพ



ภาพที่ ๑๔ การใส่คำค้นลงในการสืบค้นแบบขั้นสูง (Advance Search)

- หมายเลข ๑ ใส่คำค้น nursing care ลงในช่องสืบค้นที่ ๑ และใส่คำค้น nursing treatment ลงในช่องการสืบค้นที่ ๒
- หมายเลข ๒ กำหนดตัวเชื่อม AND OR NOT (ในที่นี้กำหนดให้เป็น OR)
- หมายเลข ๓ ระบุเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น เช่น ชื่อเรื่อง (TI Title/AU Author/ AB Abstract) เป็นต้น
- หมายเลข ๔ คลิก Search เพื่อค้นหา

๓.๓.๓ เมื่อคลิก Search แล้ว จะได้ผลลัพธ์การสืบค้นแบบขั้นสูงดังภาพ

The screenshot shows the EBSCOhost search interface. The search terms 'nursing care' and 'nursing treatment' are entered in the search box. The search results are displayed in a list format, with the first three results highlighted. The search results are as follows:

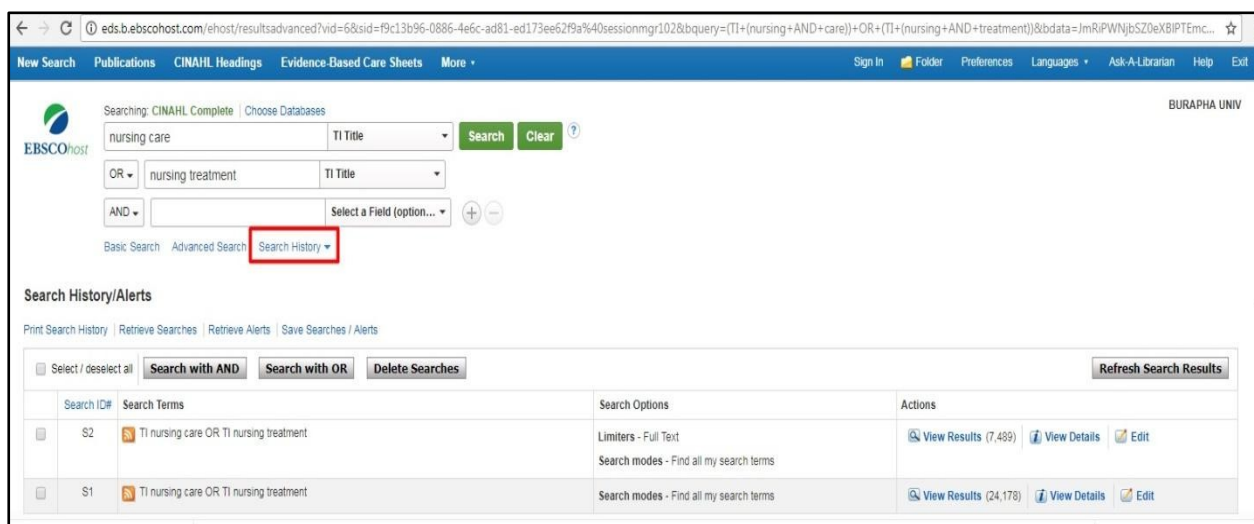
Rank	Title	Author	Journal	Year	Pages	ISSN	PMID	Subjects
1	Symposium on ophthalmic nursing. Treatment and nursing care of corneal disease.	Hayes PL,	Nursing Clinics of North America	1981	16	383-392	10p.	(Journal Article - pictorial) ISSN: 0029-6465 PMID: 7029477
2	Effects of Nursing Care Based on Watson's Theory of Human Caring on Anxiety, Distress, And Coping, When Infertility Treatment Fails: A Randomized Controlled Trial.	Ozan, Yeter Durgun;	Okumuş, Hülya,	Research & Development in Medical Education	2017	6(2): 95-109	15p.	(Article) ISSN: 2322-2719
3	Cıva Zehirlenmesi Olan Hastanın Tedavisi ve Hemşirelik Bakımı...Treatment and Nursing Care of the Patient Poisoned by Mercury: Case Report	KITIŞ, Yeter, PALAZ, Tuğba,	Türkiye Klinikleri Hemşirelik Bilimleri	2015	7(2): 128-134	7p.	(Article) ISSN: 1308-092X	

The search results are displayed in a list format, with the first three results highlighted. The search results are as follows:

ภาพที่ ๑๕ ผลลัพธ์ที่ได้จากการสืบค้นแบบขั้นสูง (Advance Search)

๓.๔ การสืบค้นประวัติการค้นหา (Search History)

สามารถรวมการค้นหาล่าสุดและเรียกดูการค้นหาก่อนหน้านี้ที่บันทึกไว้ในโพลเดอร์ส่วนตัวได้ (My EBSCOhost)

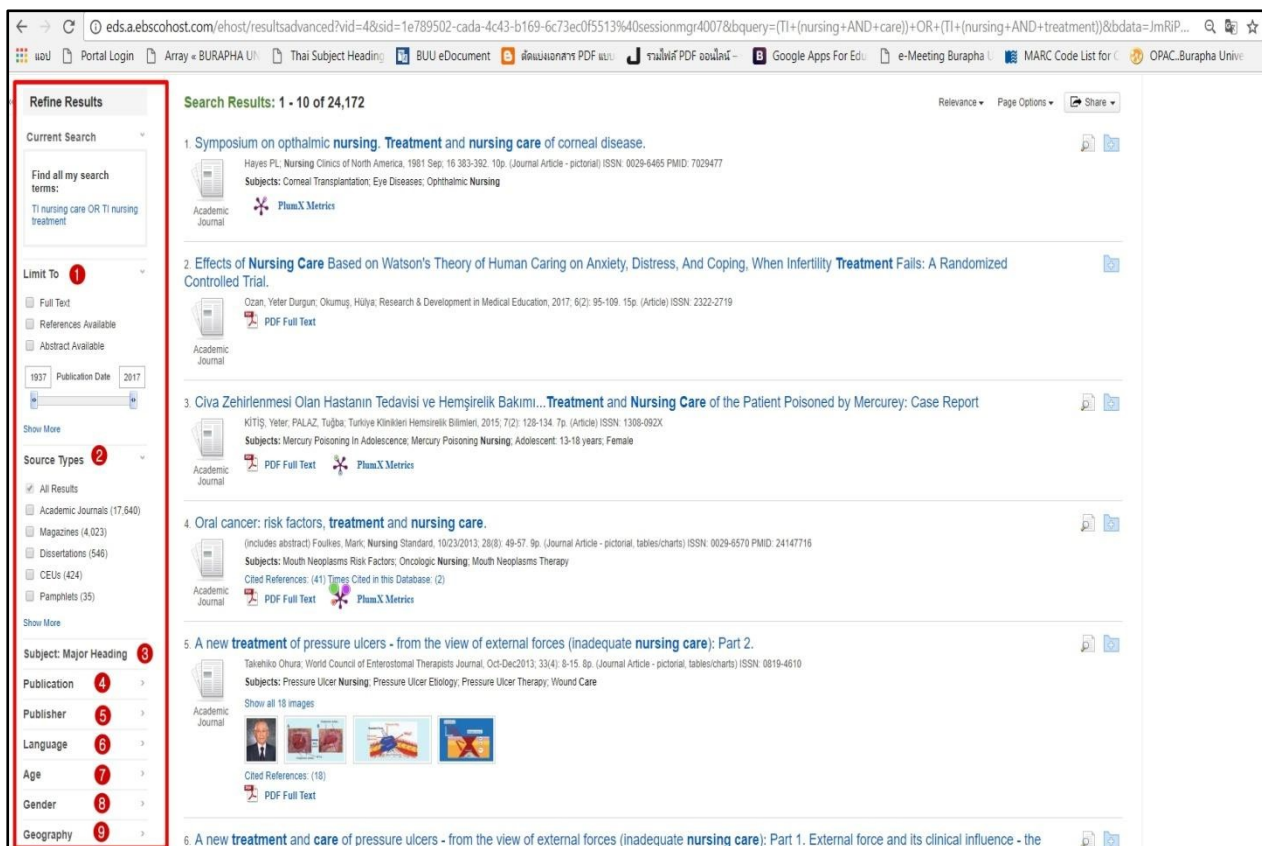


ภาพที่ ๑๖ การสืบค้นประวัติการค้นหา (Search History)

เมื่อคลิก Search History จะปรากฏรายการหรือประวัติการสืบค้นก่อนหน้านี้ โดยสามารถพิมพ์ประวัติการสืบค้น (Print Search History) เรียกการค้นหา (Retrieve Searches) เรียกการแจ้งเตือน (Retrieve Alerts) บันทึกการค้นหา/การแจ้งเตือน (Save Searches / Alerts) และยังสามารถแก้ไขการสืบค้น (Edit) ได้อีกด้วย

๔. การปรับผลการสืบค้น (Refine Results)

ในการปรับผลการสืบค้น (Refine Results) สามารถใช้การปรับผลการสืบค้น เพื่อให้ข้อมูลแคบลงและตรงกับความต้องการได้มากขึ้น ประกอบด้วย



ภาพที่ ๑๗ การปรับผลการสืบค้น (Refine Results)

- | | |
|-----------|--|
| หมายเลข ๑ | การจำกัดผลลัพธ์ (Limit to) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - Full Test (ฉบับเต็ม) - References Available (มีรายการอ้างอิง) - Abstract Available (มีบทคัดย่อ) |
| หมายเลข ๒ | ประเภทของทรัพยากร (Source Type) เช่น <ul style="list-style-type: none"> - All Results (ผลลัพธ์ทุกประเภท) - Academic Journals (วารสารวิชาการ) - Magazines (นิตยสาร) - Dissertations (วิทยานิพนธ์) - CEUs เป็นเครื่องมือที่ใช้ในโปรแกรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อช่วยมืออาชีพในการรักษาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ - Pamphlets (แผ่นพับ) เป็นต้น |
| หมายเลข ๓ | หัวเรื่อง: หัวเรื่องสำคัญ (Subject: Major Heading) |
| หมายเลข ๔ | สิ่งพิมพ์ (Publication) |
| หมายเลข ๕ | สำนักพิมพ์ (Publisher) |
| หมายเลข ๖ | ภาษา (Language) |

หมายเลข ๗	อายุ (Age)
หมายเลข ๘	เพศ (Gender)
หมายเลข ๙	ภูมิศาสตร์ (Geography)

๕. การแปลและการฟัง (Translate/ listen)

๕.๑ เลือكبทความวารสาร (เฉพาะบทความที่มี HTML Full Text)

๕.๒ เปิดเอกสารฉบับเต็มจากไอคอน HTML Full Text

๕.๓ เมื่อเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ HTML ปรากฏขึ้นมา เลือกหมายเลข ๑ Translate (การแปล) โดยคลิก Choose Language เพื่อเลือกภาษาที่ต้องการแปล ได้แก่

- | | | |
|---|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Arabic | <input type="checkbox"/> Greek | <input type="checkbox"/> Russian |
| <input type="checkbox"/> Bahasa Indonesian | <input type="checkbox"/> Hebrew | <input type="checkbox"/> Simplified Chinese |
| <input type="checkbox"/> Brazilian Portuguese | <input type="checkbox"/> Hungarian | <input type="checkbox"/> Slovakian |
| <input type="checkbox"/> Croatian | <input type="checkbox"/> Italian | <input type="checkbox"/> Slovenian |
| <input type="checkbox"/> Czech | <input type="checkbox"/> Japanese | <input type="checkbox"/> Spanish |
| <input type="checkbox"/> Danish | <input type="checkbox"/> Korean | <input type="checkbox"/> Swedish |
| <input type="checkbox"/> Dutch | <input type="checkbox"/> Norwegian | <input type="checkbox"/> Thai |
| <input type="checkbox"/> Finnish | <input type="checkbox"/> Persian | <input type="checkbox"/> Traditional Chinese |
| <input type="checkbox"/> French | <input type="checkbox"/> Polish | <input type="checkbox"/> Turkish |
| <input type="checkbox"/> German | <input type="checkbox"/> Romanian | |

๕.๔ หรือเลือกหมายเลข ๒ listen (การฟัง) เพื่อฟังสำเนียงจากบทความวารสาร โดยสามารถเลือกฟังเป็น American Accent, Australian Accent หรือ British Accent ก็ได้

The screenshot shows a web browser window displaying a research article page. The address bar shows the URL: eds.b.ebscohost.com/ehost/detail/detail?vid=13&sid=4fad7266-80c3-45a3-9497-f51904d074a%40sessionmgr104&bdta=JnNpdGU9ZWhvc3QlbGl2czQ%3d#AN=106409323&db=cem. The page content includes a 'Translate' button (labeled 1) and a 'Listen' button (labeled 2). The article title is 'Nursing Care for a Patient With Guillain-Barré Syndrome'. The page also displays a table of contents with sections like 'PROGRESSION', 'TREATMENT OF GBS', 'MEDICATIONS', 'POTENTIAL COMPLICATIONS AND NURSING INTERVENTIONS', 'PSYCHOSOCIAL ISSUES', and 'CONCLUSION'. The 'Listen' button is located below the article title and above the 'Abstract' section.

ภาพที่ ๑๘ การแปลและการฟัง (Translate/ listen)

๖. การจัดการข้อมูล

๖.๑. การพิมพ์ (Printing)

๖.๑.๑ เลือกบทความที่ต้องการพิมพ์

๖.๑.๒ เลือกไอคอน “Print” จาก Tools (เครื่องมือ) ทางขวามือ จากนั้นกล่องโต้ตอบการพิมพ์จะปรากฏขึ้น

๖.๑.๓ คลิก OK เพื่อเริ่มต้นการพิมพ์

The screenshot shows the EBSCOhost interface. At the top, there are search filters for 'nursing care' and 'nursing treatment'. The main content area displays the article details, including authors (Ozan, Yeter Durgun, Okumuş, Hülya), affiliations (Department of Nursing, Faculty of Health Nursing, Dicle University, Diyarbakir, Turkey), and source information (Research & Development in Medical Education (RES DEV MED EDUC), 2017, 6(2): 95-109 (15p)). On the right side, a 'Tools' sidebar contains various options: Google Drive, Add to folder, Print (highlighted with a red box), E-mail, Save, Cite, Export, Create Note, Permalink, and Share.

ภาพที่ ๑๙ การพิมพ์ (Printing)

๖.๒ การส่งอีเมล (E-mailing)

๖.๒.๑ เลือกรับทศวรรษที่ต้องการส่งอีเมล

๖.๒.๒ เลือกไอคอน “E-mail” จาก Tools (เครื่องมือ) ทางขวามือ จากนั้นแผงการส่งอีเมลจะปรากฏขึ้น

๖.๒.๓ ป้อนที่อยู่อีเมล ในการส่งไปยังอีเมลแอดเดรสมากกว่าหนึ่งอีเมลี่ให้ใช้ เครื่องหมายอัฒภาคระหว่างแต่ละอีเมลแอดเดรส ตัวอย่างเช่น name๑@address.com; name๒@address๒.com

๖.๒.๔ เมื่อต้องการส่งอีเมลให้คลิกส่ง หรือคลิกยกเลิก ข้อความจะปรากฏขึ้นเมื่อ อีเมลถูกส่ง

The screenshot shows the EBSCOhost search results page. The search criteria are 'nursing care' and 'nursing treatment'. The results list shows a single item titled 'Effects of Nursing Care Based on Watson's Theory of Human Caring on Anxiety, Distress, And Coping, When Infertility Treatment Fails: A Randomized Controlled Trial'. The 'E-mail' tool is highlighted in the right-hand Tools menu. The E-mailing form includes fields for 'E-mail from', 'E-mail to', 'Subject', and 'Comments', along with a 'Send' button.

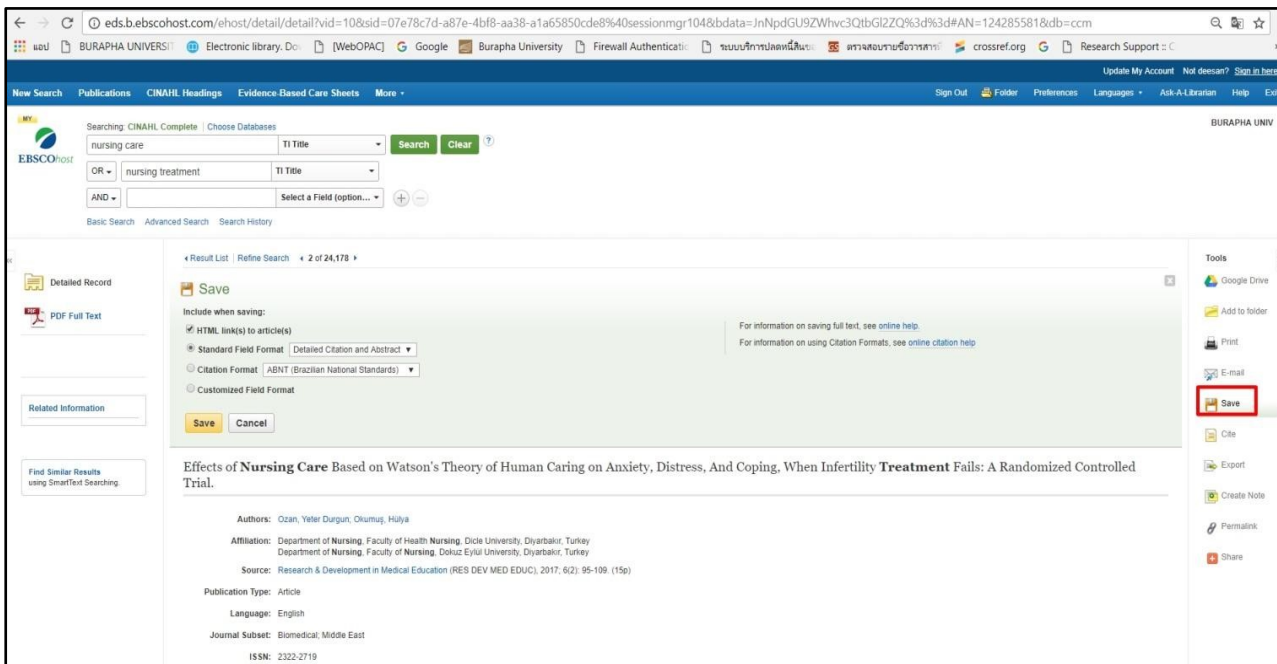
ภาพที่ ๒๐ การส่งอีเมลล์ (E-mailing)

๖.๓ การบันทึก (Saving) และการดาวน์โหลด

๖.๓.๑ เลือกบทความที่ต้องการบันทึก


๖.๓.๒ เลือกไอคอน “Save” จาก Tools (เครื่องมือ) ทางขวามือ จากนั้นแผงการบันทึกจะปรากฏขึ้น โดยสามารถบันทึกเป็น HTML Full Text, HTML Link และบันทึกรูปแบบบรรณานุกรมที่ต้องการได้

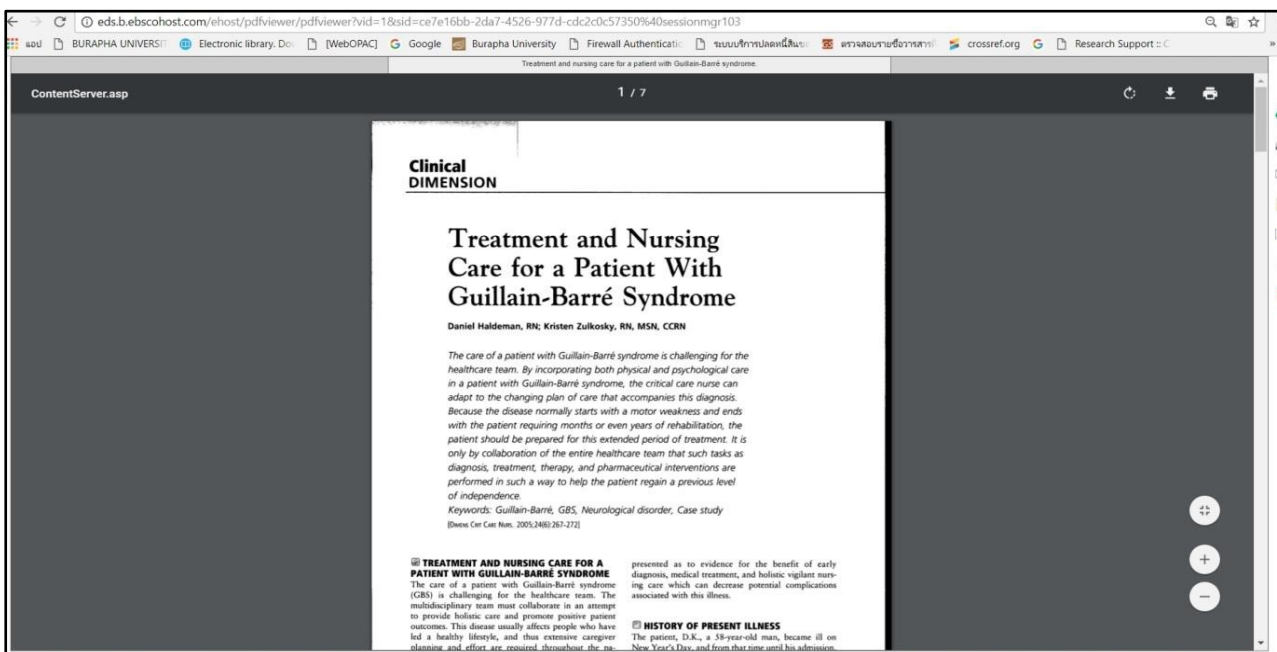
๖.๓.๓ คลิก Save เพื่อบันทึกผลลัพธ์



ภาพที่ ๒๑ การบันทึก (Saving)

๖.๓.๔ หากต้องการดาวน์โหลด คลิกที่ FDF Full Text

๖.๓.๕ เอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ PDF จะปรากฏขึ้นมา คลิกที่สัญลักษณ์  เพื่อดาวน์โหลดลงในเครื่องคอมพิวเตอร์



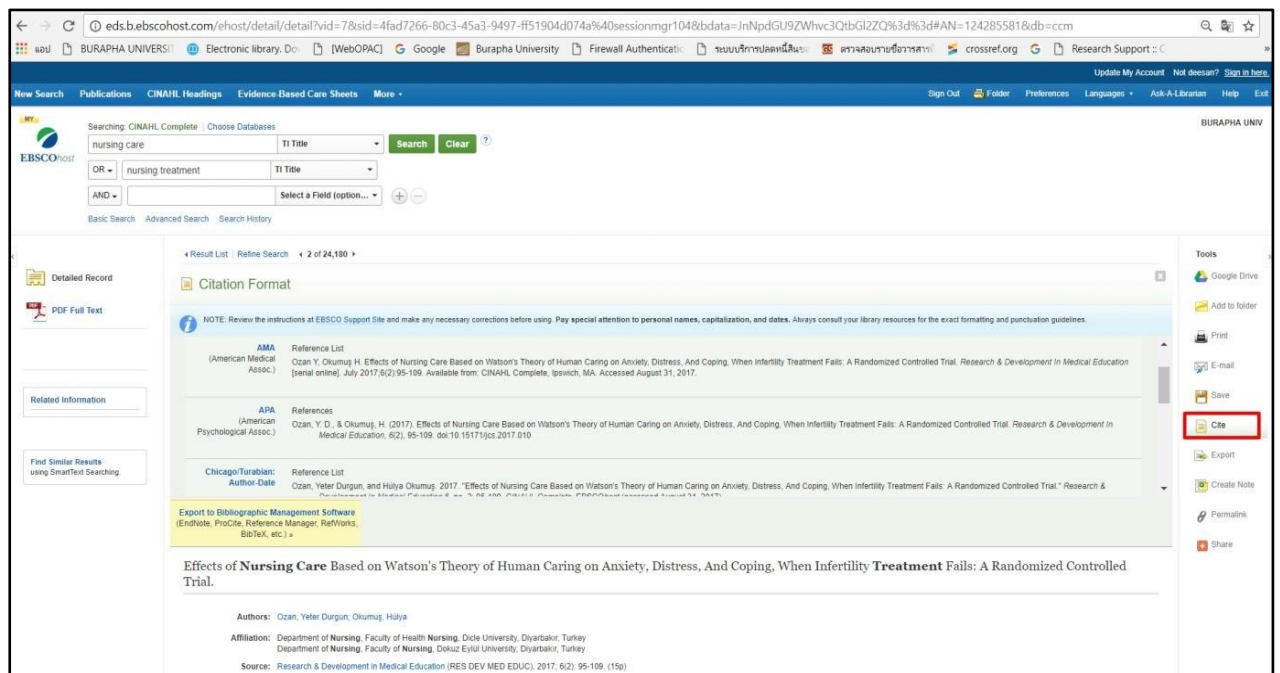
ภาพที่ ๒๒ การดาวน์โหลดเอกสาร (Download)

๖.๔ การอ้างอิงบทความ (Citing Articles)

๖.๔.๑ เลือกบทความที่ต้องการอ้างอิง

๖.๔.๒ เลือกไอคอน “Cite” จาก Tools (เครื่องมือ) จะปรากฏรูปแบบการอ้างอิง เช่น APA, Vancouver/CMJE เป็นต้น

๖.๔.๓ เมื่อเลือกรูปแบบการอ้างอิงที่ต้องการใช้แล้ว ให้คัดลอกและวางข้อมูลอ้างอิงลงใน Microsoft Word



ภาพที่ ๒๓ การอ้างอิงบทความ (Citing Articles)

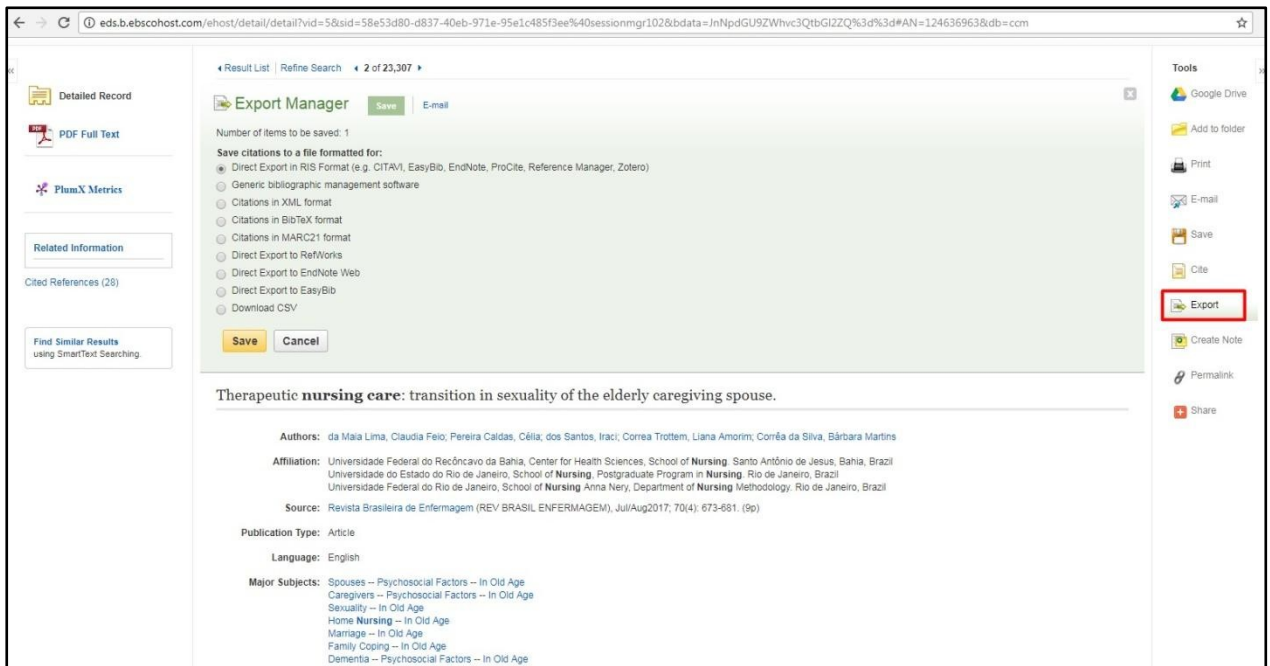
๖.๕ การจัดการส่งออก (Export Manager)

๖.๕.๑ เลือกบทความที่ต้องการส่งออกข้อมูลทางบรรณานุกรม

๖.๕.๒ เลือกไอคอน “Export” จาก Tools (เครื่องมือ) จะปรากฏแผงการจัดการส่งออกข้อมูลขึ้นมา

๖.๕.๓ บันทึกการอ้างอิงไปยังไฟล์ที่ใช้สำหรับจัดรูปแบบ: ให้เลือกรายการการส่งออกโดยตรงในรูปแบบ RIS (เช่น CITAVI, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero)

๖.๕.๔ คลิก Save หลังจากนั้นรายการบรรณานุกรมจะเข้าสู่โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรมโดยอัตโนมัติ



ภาพที่ ๒๔ การจัดการส่งออก (Export Manager)

๖.๖ การจดบันทึก (Notetaking)

๖.๖.๑ คลิกบทความวารสารที่ต้องการจดบันทึก (โน้ต)

๖.๖.๒ จะปรากฏหน้าต่างอิง HTML Text แบบเต็มหรือ PDF Full Text ที่ต้องการโน้ต ให้คลิกที่ไอคอน Create Notes ในเมนู Tools (เครื่องมือ) ทางด้านขวา

๖.๖.๓ คลิก **+New Note** หน้าต่าง Create Note จะปรากฏขึ้น

๖.๖.๔ ป้อนข้อความของโน้ตลงในฟิลด์ที่ให้ไว้ เมื่อป้อนโน้ตเสร็จสิ้นแล้ว คลิกปุ่ม Save เพื่อบันทึก

๖.๖.๕ การโน้ตจะถูกบันทึกลงในโฟลเดอร์และจะปรากฏในแผงบันทึกย่อ คลิกลงชื่อเข้าใช้เพื่อจัดเก็บบันทึกย่อเพื่อบันทึกโน้ตหรือคลิกลิงก์มุมมองโฟลเดอร์เพื่อดูโน้ตในโฟลเดอร์

The screenshot shows the EBSCOhost search interface. At the top, there are search boxes for 'nursing care' and 'nursing treatment'. Below the search boxes, there are options for 'Basic Search', 'Advanced Search', and 'Search History'. The main content area displays a search result for 'Nursing Care' with a detailed record. The record includes the title 'Effects of Nursing Care Based on Watson's Theory of Human Caring on Anxiety, Distress, And Coping, When Infertility Treatment Fails: A Randomized Controlled Trial', authors 'Ozan, Yeter Durgun, Okumuş, Hülya', and affiliation 'Department of Nursing, Faculty of Health Nursing, Dicle University, Diyarbakir, Turkey'. The 'Create Note' button in the right-hand tools panel is highlighted in red.

ภาพที่ ๒๕ การจดบันทึก (Notetaking)

- ๖.๗ การบันทึกลงใน Google Drive (Saving to Google Drive)
 - ๖.๗.๑ คลิกบทความวารสารที่ต้องการบันทึกลงใน Google Drive
 - ๖.๗.๒ จากหน้ารายละเอียดบทความ HTML Full Text หรือ PDF Viewer
 - คลิกไอคอน Google Drive ในเมนูเครื่องมือทางด้านขวา
 - ๖.๗.๓ คลิก Allow เพื่ออนุญาต EBSCO เพื่อดูและจัดการไฟล์ใน Google ไดรฟ์
 - ๖.๗.๔ คลิก OK เพื่อปิดแผง Google Drive หลังจากที่ระบุว่าจะบันทึกบทความของคุณ
 - ได้รับการบันทึกแล้ว
 - ๖.๗.๕ บทความจะถูกบันทึกลงใน Google Drive ในโฟลเดอร์ "EBSCO"

The screenshot shows the EBSCOhost search results page for the article "Effects of Nursing Care Based on Watson's Theory of Human Caring on Anxiety, Distress, And Coping, When Infertility Treatment Fails: A Randomized Controlled Trial." The search criteria are "nursing care" and "nursing treatment". The article details include authors (Ozan, Yeter Durgun, Okumuş, Hülya), affiliation (Department of Nursing, Faculty of Health Nursing, Dicle University, Diyarbakir, Turkey), source (Research & Development in Medical Education (RES DEV MED EDUC), 2017; 6(2): 95-109 (15p)), and accession number (124285581). On the right-hand side, a "Tools" menu is visible, with the "Google Drive" option highlighted by a red box.

ภาพที่ ๒๖ การบันทึกลงใน Google Drive (Saving to Google Drive)

๖.๘ การทำลิงก์ถาวร (Permalink)

๖.๘.๑ คลิกบทความวารสารที่ต้องการทำ Permalink

๖.๘.๒ คลิกไอคอน “Permalink” ในเมนูเครื่องมือทางด้านขวา

๖.๘.๓ จะปรากฏลิงก์ถาวร (Permalink) ของบทความนั้น สามารถนำไปใช้กับ Search Engine เช่น Google เพื่อเชื่อมโยงมาหาบทความนี้ได้

This screenshot is similar to the previous one, showing the same article details. However, in the "Tools" menu on the right, the "Permalink" option is highlighted with a red box. The permalink URL is displayed in a text box above the article details: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=cem&AN=124285581&site=ehost-live>.

ภาพที่ ๒๗ การทำลิงก์ถาวร (Permalink)

๖.๙ การแชร์ข้อมูล (Sharing)

๖.๙.๑ คลิกบทความวารสารที่ต้องการแชร์

๖.๙.๒ คลิกไอคอน “Share” ในเมนูเครื่องมือทางด้านขวา

๖.๙.๓ จะปรากฏแอปพลิเคชันต่างๆ สำหรับแชร์ข้อมูล เช่น Facebook, Twitter, Gmail หรือ Google+ เป็นต้น

๖.๙.๔ เลือกแอปพลิเคชันที่ต้องการแชร์ข้อมูลและดำเนินการแชร์ข้อมูล

The screenshot shows the EBSCOhost interface. At the top, there is a search bar with the query 'nursing care' and 'nursing treatment'. Below the search bar, the results list shows 2 of 24,180 items. The detailed record for the selected article is displayed, including the title 'Effects of Nursing Care Based on Watson's Theory of Human Caring on Anxiety, Distress, And Coping, When Infertility Treatment Fails: A Randomized Controlled Trial', authors, affiliation, source, and publication type. On the right side, there is a 'Tools' menu with various options like Google Drive, Add to folder, Print, E-mail, Save, Cite, Export, Create Note, Permalink, and Share. The 'Share' button is highlighted with a red box.

ภาพที่ ๒๘ การแชร์ข้อมูล (Sharing)

เทคนิคการสืบค้นสารสนเทศ

เทคนิคการสืบค้นสารสนเทศ

1. การสืบค้น (Searching)
2. การคัดกรองผลการสืบค้น (Refining your search results)
3. การวิเคราะห์ผลการสืบค้น (Analyzing your search results)
4. การจัดการผลการสืบค้น (Managing your search results)

1. การสืบค้น (Searching)

1.1 การเตรียมคีย์เวิร์ด (Preparing your keywords)

ตัวอย่างการเตรียมคีย์เวิร์ด เพื่อคัดเลือกวรรณกรรม
เรื่องที่ต้องการสืบค้น คือ

“การบำบัดหรือจัดการอาการปวดหลังแบบเฉียบพลัน”

อาการปวดแบบเฉียบพลัน acute pain

หลัง Back

การจัดการ Management

1.2. การใช้เครื่องหมายช่วยในการสืบค้น (Wildcards)

* ใส่วัดอักษรตั้งแต่ 0 ตัวอักษรเป็นต้นไป

เช่น **manag*** จะค้นหา **manage manages manager management**

? แทนที่ตัวอักษรเพียงตัวเดียวเท่านั้น

เช่น **wom?n** จะค้นหา **woman women** หรือ **fib??** จะค้นหา **fiber fibre**

“.....” ค้นตรงตามตัวที่พิมพ์ เช่น “**educational technology**” เป็นต้น

(.....) จัดลำดับการสืบค้นก่อนหลัง เช่น **rabits AND (dog OR cat)**

1.3. การสร้างเงื่อนไขเพื่อการสืบค้นโดยใช้ตัวเชื่อม (Operators)

• **AND** ค้นหาทุกคำ ตัวอย่าง **insulin AND diabetes**

ทั้ง **insulin** และ **diabetes** ต้องพบอยู่ในบทความเดียวกัน

• **OR** ค้นหาอย่างน้อยหนึ่งคำ ตัวอย่าง **heart OR cardiac**

heart หรือ **cardiac** คำใดคำหนึ่งต้องการ ปรากฏอยู่ในบทความ

• **NOT** ปฏิเสธการค้นหาคำหนึ่ง เช่น **rabits NOT dogs** **rabits**

เป็นคำแรกต้องปรากฏในบทความ แต่คำที่สองคือ **dogs** ต้องไม่ปรากฏอยู่ในบทความ

การใช้ AND OR NOT



2. การคัดกรองผลการสืบค้น (Refining your search result)

การคัดกรองผลการสืบค้น(Refining your search result) ทำได้โดย

- การคัดกรองผลการสืบค้นหรือจำกัดผลการสืบค้นให้แคบลงได้โดย
- การเพิ่มคีย์เวิร์ด (Adding more keywords)
- การเลือกหัวข้อที่ต้องการ (Choosing your subjects)
- การกำหนดปีที่พิมพ์ (Limiting a search by publication year)
- การกำหนดเขตข้อมูล (Specifying fields)
- ประเภทสิ่งพิมพ์ (Publication types)

3. การวิเคราะห์ผลการสืบค้น (Analyzing your search results)

การวิเคราะห์ผลการสืบค้นด้วยการจัดเรียงผลลัพธ์ (Sort results by)

- Relevance (จัดเรียงตามความเกี่ยวข้องเกี่ยวข้องกับคีย์เวิร์ด)
- Date publication (จัดเรียงตามปีที่พิมพ์)

4. การจัดการผลการสืบค้น (Managing your search results)

การจัดผลการสืบค้น อันได้แก่ ข้อมูลบรรณานุกรม (Bibliographic information) และเอกสารฉบับเต็ม (Full Text)

- การสั่งพิมพ์ (Printing)
- การบันทึกข้อมูล (Saving)
- การอีเมล (Email)
- การนำข้อมูลบรรณานุกรมออก (Exporting citation)
โปรแกรม EndNote Text file