

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ.๖๖๒๑.๘/ว.๑๗๒๓

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๓๑๓

๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิจัย

๒. เครื่องมือในการวิจัย

ด้วย นางสาวพนิดา สุวรรณมาลา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
 มหบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา รหัส ๕๕๕๕๐๑๖๖ ได้รับ
 ความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์ เรื่อง ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอโป่งน้ำร้อน
 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗ โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ
 ดร.สุรัตน์ ไชยชมภู เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้าง
 เครื่องมือเพื่อการวิจัยศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่าน
 เป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบ
 ความเที่ยงตรงของเครื่องมือของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สมุทรา ชำนาญ

(ดร.สมุทรา ชำนาญ)

หัวหน้าศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๐๕๒

โทรสาร ๐-๓๘๗๔-๕๘๑๑

(สำเนา)

ที่ ศธ.๖๖๒๑.๘/ว.๑๗๒๔

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๓๑๑

๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

เรียน

ด้วย นางสาวพนิดา สุวรรณมาลา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา รหัส ๕๕๕๕๐๑๖๖ ได้รับความ
เห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์ เรื่อง ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอโป่งน้ำร้อน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗ โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ
ดร.สุรัตน์ ไชยชมภู เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวม
ข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา มีความประสงค์
และขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพ
เครื่องมือในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สมุทรา ชำนาญ

(ดร.สมุทรา ชำนาญ)

หัวหน้าศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๐๕๒

โทรสาร ๐-๓๘๗๔-๕๘๑๑

(สำเนา)

ที่ ศธ.๖๖๒๑.๘/ว.๑๗๒๕

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ด.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๓๑๓

๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วย นางสาวพนิดา สุวรรณมาลา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา รหัส ๕๕๕๕๐๑๖๖ ได้รับ
ความเห็นชอบให้ทำงานนิพนธ์ เรื่อง ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอโป่งน้ำร้อน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗ โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ
ดร.สุรัตน์ ไชยชมภู เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวม
ข้อมูลเพื่อการวิจัย ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา มีความประสงค์และขอ
ความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สมุทรา ชำนาญ

(ดร.สมุทรา ชำนาญ)

หัวหน้าศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์วัดกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๐๕๒

โทรสาร ๐-๓๘๗๔-๕๘๑๑

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่องภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอโป่งน้ำร้อน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสอนของครูและขนาดสถานศึกษา

อำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความที่เป็นจริงในแต่ละข้อ และกรุณาเติมข้อความลงในช่องว่าง ดังนี้

1. ท่านมีประสบการณ์การทำงานตั้งแต่บรรจุจนถึงปัจจุบัน.....ปี
2. ขนาดสถานศึกษา
 - ☐ ขนาดเล็ก (จำนวน 1 – 499 คน)
 - ☐ ขนาดกลาง (จำนวน 500 – 1,499 คน)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอโป่งน้ำร้อน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

เนื้อหาเป็นการบรรยายถึงภาวะผู้นำเหนือผู้นำ โปรดให้ข้อมูลด้านบทบาทภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา โดยพิจารณาว่า ผู้บริหารสถานศึกษาของท่านมีพฤติกรรมตามข้อคำถามในแต่ละข้อมากน้อยเพียงใด และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของการปฏิบัติตามความเป็นจริง โดยการตอบคำถามในแต่ละข้อเพียง 1 คำตอบ จากคำตอบที่เป็นไปได้ 5 คำตอบ ดังนี้

- 5 หมายถึง มีพฤติกรรมหรือมีการปฏิบัติมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีพฤติกรรมหรือมีการปฏิบัติมาก
- 3 หมายถึง มีพฤติกรรมหรือมีการปฏิบัติปานกลาง
- 2 หมายถึง มีพฤติกรรมหรือมีการปฏิบัติน้อย
- 1 หมายถึง มีพฤติกรรมหรือมีการปฏิบัติน้อยที่สุด

ข้อที่	ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
1	การทำให้บุคลากรเป็นผู้นำตนเอง ให้คำแนะนำบุคลากรเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม					
2	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรกำหนดมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานด้วยตนเอง					
3	มอบหมายงานตามความรู้ ความสามารถและความถนัด ของแต่ละบุคคล					
4	ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ วัตถุประสงค์ นโยบาย แผนงาน และโครงการ ของโรงเรียน					
5	กระตุ้นส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ อย่างเหมาะสม					
6	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการทำงาน					
7	ให้คำแนะนำและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานที่ตนรับผิดชอบ					
8	ส่งเสริมให้บุคลากรกำหนดจุดมุ่งหมายและแนวทาง การปฏิบัติงานด้วยตนเอง					
9	การแสดงเป็นแบบฉบับให้บุคลากรเป็นผู้นำตนเอง ปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัยเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากร					
10	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม					
11	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีความเที่ยงตรงยุติธรรม					
12	ปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี					
13	วางตัวได้ถูกต้องและเหมาะสมกับกาลเทศะ					
14	ให้เกียรติและยอมรับในความคิดเห็นของบุคลากร					
15	มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จ					
16	เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยดี					

ข้อที่	ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
17	กระตุ้นให้บุคลากรกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานและทำงานเป็นทีม					
18	ปฏิบัติตัวเป็นแบบอย่างที่ดีในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน					
19	เสียสละเวลา กำลังกายและกำลังใจเพื่อปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม					
20	เป็นผู้หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง					
21	การกระตุ้นให้บุคลากรตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตนเอง					
22	แนะนำบุคลากรเรื่องการสร้างความคาดหวังให้กับตนเอง					
23	แนะนำบุคลากรให้เห็นคุณค่าและประโยชน์ของงานที่ตนเองปฏิบัติ					
24	กระตุ้นให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยการยึดเป้าหมายของโรงเรียน					
25	ให้เวลาบุคลากรเพื่อแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนอย่างเต็มที่					
26	ให้กำลังใจบุคลากรในการปฏิบัติงานเพื่อนำไปสู่เป้าหมายของตนเอง					
27	การสร้างรูปแบบความคิดในทางบวก แสดงความคิดเห็นและแง่คิดในทางที่ดีเป็นประจำ					
28	เป็นผู้มีเจตคติที่ดีต่อบุคลากรและหน่วยงานอื่น					
29	เป็นผู้ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา					
30	บริหารให้เกิดความพึงพอใจแก่บุคลากร					
31	ใช้ติดต่อสื่อสารสองทางในการบริหารงาน					
32	เสนอแนะแนวทางให้บุคลากรใช้วิกฤตเป็นโอกาสในการปฏิบัติ					

ข้อที่	ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
33	มีแนวคิด หลักการและทฤษฎีใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด					
34	เป็นผู้มีความมั่นคงทางอารมณ์					
35	ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรคิดค้นและเลือกแนวทาง ที่หลากหลายเพื่อปฏิบัติงาน					
36	การอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำตนเอง โดยให้รางวัลและการตำหนิต่างสร้างสรรค์ พิจารณาความดีความชอบด้วยความเป็นธรรม					
37	ยกย่องชมเชยบุคลากรปฏิบัติงานประสบความสำเร็จ					
38	สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน					
39	ให้คำปรึกษาและแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการ ปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง					
40	บริหารงานในสถานศึกษาโดยใช้การกระจายอำนาจ					
41	ให้โอกาสบุคลากรเป็นผู้นำเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย					
42	การสนับสนุนให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยการสร้าง คณะทำงาน เสนอแนวทางการพัฒนาตนเองและทีมงาน					
43	มีการประชุมทีมงานอย่างสม่ำเสมอ					
44	ให้ความรู้และเทคนิคในการเป็นผู้นำที่ดีแก่บุคลากร ในหน่วยงาน					
45	เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซึ่งกันและกัน					
46	ให้ความร่วมมือในการประเมินความสำเร็จของทีมงาน					
47	แสดงความชื่นชมต่อการปฏิบัติงานของทีมงาน					

ข้อที่	ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
48	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน					
49	การอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง จัดสวัสดิการและบริการต่าง ๆ ให้กับบุคลากรอย่างเพียงพอ					
50	ปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนเพื่อให้เกิดความรักความผูกพันในองค์กร					
51	จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร					
52	ช่วยเหลือและดูแลทุกข์สุขของบุคลากรในทุกเรื่องอย่างทั่วถึง					
53	จัดภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียนเพื่อให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน					
54	แนะนำการประพฤติปฏิบัติตนให้เกิดความสำนึกรับผิดชอบ ผดุงเกียรติยศ เพื่อชื่อเสียงของโรงเรียน					
55	กำหนดกฎระเบียบหรือแนวปฏิบัติเพื่อสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่ดีในโรงเรียน					
56	มุ่งพัฒนางานของตนและส่วนรวมเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ					

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ก

ตารางแสดงผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือ

ค่าเฉลี่ยดัชนีความสอดคล้องของผู้ทรงคุณวุฒิ ในการพิจารณาความเป็นสาระ
ทางวิชาการ ความถูกต้องและครอบคลุมเนื้อหาของการศึกษาภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหาร
สถานศึกษา อำเภอโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ตารางที่ 12 แสดงผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือ ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ			IOC	ความหมาย
		1	2	3		
	การทำให้บุคลากรเป็นผู้นำตนเอง					
1	ให้คำแนะนำบุคลากรเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติตาม บทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรกำหนดมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานด้วยตนเอง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	มอบหมายงานตามความรู้ ความสามารถและ ความถนัดของแต่ละบุคคล	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ นโยบาย แผนงาน และโครงการของโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	กระตุ้นส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ในการทำงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	ให้คำแนะนำและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ตนรับผิดชอบ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8	ส่งเสริมให้บุคลากรกำหนดจุดมุ่งหมายและ แนวทางการปฏิบัติงานด้วยตนเอง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9	การแสดงเป็นแบบฉบับให้บุคลากรเป็นผู้นำตนเอง ปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัยเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคล	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ			IOC	ความหมาย
		1	2	3		
10	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
11	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีความเที่ยงตรงยุติธรรม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12	ปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
13	วางตัวได้ถูกต้องและเหมาะสมกับกาลเทศะ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
14	ให้เกียรติและยอมรับในความคิดเห็นของบุคลากร	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
15	มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
16	เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยดี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
17	กระตุ้นให้บุคลากรกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานและทำงานเป็นทีม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
18	ปฏิบัติตัวเป็นแบบอย่างที่ดีในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
19	เสียสละเวลา กำลังกายและกำลังใจเพื่อปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
20	เป็นผู้ที่หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	การกระตุ้นให้บุคลากรตั้งเป้าหมายด้วยตนเอง					
21	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตนเอง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
22	แนะนำบุคลากรเรื่องการสร้างความคาดหวังให้กับตนเอง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
23	แนะนำบุคลากรให้เห็นคุณค่าและประโยชน์ของงานที่ตนเองปฏิบัติ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
24	กระตุ้นให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยการยึดเป้าหมายของโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ			IOC	ความหมาย
		1	2	3		
25	ให้เวลาบุคลากรเพื่อแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
26	ให้กำลังใจบุคลากรในการปฏิบัติงานเพื่อนำไปสู่เป้าหมายของตนเอง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
การสร้างรูปแบบความคิดในทางบวก						
27	แสดงความคิดเห็นและแรงจูงใจในทางที่ดีเป็นประจำ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
28	เป็นผู้มีเจตคติที่ดีต่อบุคลากรและหน่วยงานอื่น	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
29	เป็นผู้ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
30	บริหารให้เกิดความพึงพอใจแก่บุคลากร	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
31	ใช้ติดต่อสื่อสารสองทางในการบริหารงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
32	เสนอแนะแนวทางให้บุคลากรใช้วิกฤตเป็นโอกาสในการปฏิบัติ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
33	มีแนวคิด หลักการและทฤษฎีใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
34	เป็นผู้มีความมั่นคงทางอารมณ์	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
35	ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรคิดค้นและเลือกแนวทางที่หลากหลายเพื่อปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
การอำนวยความสะดวกให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยให้รางวัลและการดำเนินทางสร้างสรรค์						
36	พิจารณาความดีความชอบด้วยความเป็นธรรม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
37	ยกย่องชมเชยบุคลากรปฏิบัติงานประสบความสำเร็จ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
38	สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
39	ให้คำปรึกษาและแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ			IOC	ความหมาย
		1	2	3		
40	บริหารงานในสถานศึกษาโดยใช้การกระจายอำนาจ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
41	ให้โอกาสบุคลากรเป็นผู้นำเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	การสนับสนุนให้เกิดภาวะผู้นำตนเองโดยการสร้างคณะทำงาน					
42	เสนอแนวทางการพัฒนาตนเองและทีมงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
43	มีการประชุมทีมงานอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
44	ให้ความรู้และเทคนิคในการเป็นผู้นำที่ดีแก่บุคลากรในหน่วยงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
45	เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
46	ให้ความร่วมมือในการประเมินความสำเร็จของทีมงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
47	แสดงความชื่นชมต่อการปฏิบัติงานของทีมงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
48	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	การอำนวยความสะดวกให้เกิดวัฒนธรรมของผู้นำตนเอง					
49	จัดสวัสดิการและบริการต่าง ๆ ให้กับบุคลากรอย่างเพียงพอ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
50	ปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนเพื่อให้เกิดความรักความผูกพันในองค์กร	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
51	จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ			IOC	ความหมาย
		1	2	3		
52	ช่วยเหลือและดูแลทุกข์สุขของบุคลากรในทุกเรื่องอย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
53	จัดภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนเพื่อให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
54	แนะนำการประพฤติปฏิบัติตนให้เกิดความสำนึกรับผิดชอบ ผดุงเกียรติยศ เพื่อชื่อเสียงของโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
55	กำหนดกฎระเบียบหรือแนวปฏิบัติเพื่อสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่ดีในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
56	มุ่งพัฒนางานของตนและส่วนรวมเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ง

คำอธิบายจำแนกของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ตารางที่ 13 การหาค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก (<i>r</i>)	ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก (<i>r</i>)	ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก (<i>r</i>)
1.	.74	21.	.80	41.	.34
2.	.62	22.	.80	42.	.58
3.	.65	23.	.67	43.	.48
4.	.70	24.	.70	44.	.47
5.	.79	25.	.84	45.	.53
6.	.75	26.	.87	46.	.59
7.	.50	27.	.83	47.	.57
8.	.76	28.	.78	48.	.54
9.	.68	29.	.78	49.	.44
10.	.70	30.	.78	50.	.28
11.	.59	31.	.84	51.	.38
12.	.80	32.	.87	52.	.43
13.	.77	33.	.83	53.	.39
14.	.82	34.	.84	54.	.52
15.	.73	35.	.87	55.	.53
16.	.54	36.	.83	56.	.53
17.	.79	37.	.78		
18.	.75	38.	.78		
19.	.66	39.	.78		
20.	.77	40.	.40		

หมายเหตุ ได้ค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .28 - .87

ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ $\alpha = .98$