ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ก

- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการร่วมประชุมสนทนากลุ่ม

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

(สำเนา)

ที่ 6621.8/ ว 189

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

31 มกราคม 2555

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายปรีชา กระแสร์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในความควบคุมดูแลของ รองศาสตราจารย์ ดร.คุณวุฒิ คนฉลาด เป็นประธานกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม)
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
โทรศัพท์ 038-10-2052
โทรสาร 038-745-811

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

(สำเนา)

ที่ 6621.8/ว 190 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

31 มกราคม 2555

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายปรีชา กระแสร์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในความควบคุมดูแลของรองศาสตราจารย์ ดร.คุณวุฒิ คนฉลาด เป็นประธานกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านให้ข้อมูลในการสัมภาษณ์เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม)
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
โทรศัพท์ 038-10-2052
โทรสาร 038-745-811

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621/ว 326 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

20 กุมภาพันธ์ 2555

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายปรีชา กระแสร์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับความเห็นชอบให้ทำดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในความควบคุมดูแลของ รองศาสตราจารย์ ดร.คุณวุฒิ คนฉลาด เป็นประธานกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยจะขอข้อมูลโดยการพัฒนารูปแบบ ผู้วิจัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้หนึ่งที่สามารถให้ข้อมูลได้เป็นอย่างดี คณะศึกษาศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อตอบแบบสอบถามการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม)
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
โทรศัพท์ 038-10-2052
โทรสาร 038-745-811

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621/ว 324 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

20 กุมภาพันธ์ 2555

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการร่วมประชุมสนทนากลุ่ม

เรียน

ด้วย นายปรีชา กระแสร์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับความเห็นชอบให้ทำดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในความควบคุมดูแลของ รองศาสตราจารย์ ดร.คุณวุฒิ คนฉลาด เป็นประธานกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นตามกรอบความคิดโดยจะขอข้อมูลในการสัมภาษณ์ข้อมูลเชิงลึกจากท่าน โดยการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) ผู้วิจัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้หนึ่งที่สามารถให้ข้อมูลได้เป็นอย่างดี คณะศึกษาศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อสนทนากลุ่ม ในวันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 เวลา 13.00-15.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักผู้ตรวจราชการ กระทรวงศึกษาธิการ (ห้องสรวงกาญจนากร, ชั้นลอย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิชญ์ สมพงษ์ธรรม)
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
โทรศัพท์ 038-10-2052
โทรสาร 038-745-811

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ภาคผนวก ข

- รายนามผู้เชี่ยวชาญ (การสัมภาษณ์)
- รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ (สนทนากลุ่ม)
- รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ (ระดับคุณภาพ/แบบสอบถาม)
- รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ (แบบสัมภาษณ์)

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

รายนามผู้เชี่ยวชาญ (การสัมภาษณ์)

1. ดร.วินัย ทองมั่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 นครสวรรค์-อุทัยธานี
2. นายสมยศ รัตนถา	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีกระนวน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ขอนแก่น
3. นางกมนพรรธ์ ทิพยไกรสรโชติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนชลบุรี “สุขบท” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 ชลบุรี-ระยอง
4. นายมาโนช จันทร์เทพ	อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3 นนทบุรี-พระนครศรีอยุธยา
5. นายนิวัฒน์ เนื่องจำนงค์	อดีตรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาระยอง เขต 1
6. นางณรี สุสุทธิ	รองผู้อำนวยการสำนักนโยบาย และแผน สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. นายอภิสิทธิ์ รื่นจิตร์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 18 ชลบุรี-ระยอง
8. นายไพศาล ประทุมชาติ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 42 นครสวรรค์-อุทัยธานี
9. นายอธิวัฒน์ พันธ์ประชา	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3
10. นายรังสรรค์ เถื่อนนาดี	ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ขอนแก่น
11. นายสมเดช สีแสง	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 1

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

12. ดร.สงบ อินทรมณี	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา นครปฐม
13. นางผานิตย์ ศรีสุนทร	ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน กระทรวงศึกษาธิการ
14. นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์	ที่ปรึกษาด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
15. นายกิจสุวัฒน์ หงษ์เจริญ	ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
16. นายปราโมทย์ แก้วสุข	ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
17. นายเฉลียว อยู่สีมารักษ์	อดีตปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ (สนทนากลุ่ม)

1. ดร.บัณฑิตย์ ศรีพุทธางกูร	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
2. ดร.จักรพรรดิ วะทา	อดีตเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการคุรุสภา
3. ดร.ปัญญา แก้วกียูร	ที่ปรึกษาด้านพัฒนาการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ
4. นางจินตนา มีแสงพราว	ผู้อำนวยการภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2 สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
5. นายวินัย รอดจ่าย	อดีตรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. ดร.อรทัย มูลคำ	ที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
7. นายสิทธิชัย อิ่มอ่อง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม จังหวัดชลบุรี
8. นายประสิทธิ์ พุ่มจำปา	คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต18 ผู้อำนวยการ โรงเรียนชลบุรีบริหารธุรกิจ
9. นายยงยุทธ ทรัพย์เจริญ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สมุทรปราการ เขต 1
10. นายสมศักดิ์ ทองเนียม	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 18
11. นายเกษียร มีแต้ม	ผู้อำนวยการ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี
12. ดร.ทวีสิทธิ์ อิศรเดช	ผู้อำนวยการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ศรีนครินทร์ ระยอง
13. ดร.สุกิจ โพธิ์ศิริกุล	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวังจันทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต18
14. นางปาริชาต ปรียาโชติ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนปรียาโชติ สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษานครสวรรค์
15. น.ส.วิลาวัณย์ ศรีประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาด กรมส่งเสริมสหกรณ์

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

16. นางทองย้อย สุขุม	อดีตหัวหน้าสำนักงานศูนย์การแพทย์สิริกิติ์ โรงพยาบาลรามาธิบดี
17. ดร.ธนิน กระแสร์	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ อดีตรองประธานเครือข่ายผู้ปกครอง โรงเรียนเบญจมราชูทิศ ราชบุรี

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ (ระดับคุณภาพ/ แบบสอบถาม)

1. นายเสน่ห์ ขาวโต	ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
2. นางรัตนา ศรีเหรัญ	ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
3. ดร.สุรัตน์ ไชยชมภู	อาจารย์ประจำศูนย์นวัตกรรม การบริหารและผู้นำทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ งามกนก	อาจารย์ประจำศูนย์นวัตกรรม การบริหารและผู้นำทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
5. นายวิษณุ ผสมทรัพย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน โพธิสัมพันธ์พิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 18 ชลบุรี-ระยอง

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ (แบบสัมภาษณ์)

1. ดร.นิตย์ โรจนรัตนวาณิชย์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบริหารการศึกษาที่ 5
2. ดร.สุรชาติ มานิตย์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 ชลบุรี-ระยอง
3. ดร.ทรงกลด เจริญพร	Vice President บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
4. ดร.สุนิสา วิทยาณุกรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนมณีวรรณวิทยา จังหวัดระยอง
5. ดร.ภุชงค์ บุญอภัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะขาม จังหวัดจันทบุรี

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ภาคผนวก ค

- แบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ
- เอกสารประกอบการสนทนากลุ่ม
- แบบสอบถามความคิดเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

แบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง: 1. แบบสัมภาษณ์ มี 2 ตอน **ตอนที่ 1** ข้อมูลส่วนตัว **ตอนที่ 2** หัวข้อสัมภาษณ์ มีจำนวน 5 ข้อ ดังนี้

2. เครื่องมือในการสัมภาษณ์มุ่งที่จะศึกษาความรู้ความสามารถ ทักษะ ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่สังเกตเห็นได้ง่าย และสังเกตเห็นได้ยาก

.....

1. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหารและบริหารงานได้สำเร็จจนเป็นที่ยอมรับ จุดเด่น ?
   ด้านใดบ้าง? ที่ทำให้องค์การ ก้าวไปได้อย่างสำเร็จ ?
   อื่น ๆ .....
2. เทคนิคการบริหารงาน ที่ท่านยึดปฏิบัติ และทำให้การบริหารงานประสบผลสำเร็จ มีอะไรบ้าง ? และสิ่งดังกล่าวท่านใช้ การสั่งสมเพียงใด ? อย่างใด ?
3. พลังแฝง (สิ่งที่เป็นนามธรรม) ที่ท่านมีแล้วใช้บริหาร จนงานประสบผลสำเร็จ มีอะไรบ้าง ? เพียงใด ?
4. การบริหารงานในองค์การ ***ท่านใช้*** วิธีการ/ หลักการ/ ทักษะ/ ความรู้/ คุณลักษณะ ในการบริหารงาน อย่างไร ? จึงสามารถให้งานประสบผลสำเร็จ ?

   ระดับโรงเรียน *1. กลุ่มบริหารวิชาการ 2. กลุ่มงานบริหารทั่วไป 3. กลุ่มบริหารงานบุคคล 4. กลุ่มงานบริหารงบประมาณและสินทรัพย์*

   ระดับเขตพื้นที่ *1. กลุ่มอำนวยการ 2. กลุ่มส่งเสริม 3. กลุ่มนิเทศฯ 4. กลุ่มนโยบาย/แผน 5. กลุ่มบุคคล*
5. ในการบริหารงานในองค์การของท่าน ความสามารถที่ท่านใช้ในการบริหารงานต่าง ๆ ต้องอาศัยความสามารถที่มีระดับคุณภาพ ***สูงหรือต่ำ*** หรือไม่ อย่างไร ?
6. ท่านมีหลักแนวคิดใน **"การพัฒนาสมรรถนะ"** ผู้บริหาร อย่างไร ? เพื่อให้ก้าวสู่ ผู้บริหารมืออาชีพ ?

.....ปิดการสัมภาษณ์เวลา.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

แบบบันทึกการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อ-นามสกุล ผู้รับการสัมภาษณ์.....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

เวลาสัมภาษณ์.....น.

1. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหารและบริหารงานได้สำเร็จจนเป็นที่ยอมรับ จุดเด่น ? ***<u>ด้านใดบ้าง ?</u>*** ที่ทำให้องค์การก้าวไปได้อย่างสำเร็จ ?

   (Achievement Motivation), (Service Mind), (Self Development), (Teamwork) ฯลฯ

   (Analysis), (Development), (Communication), (Vision) ฯลฯ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

อื่น ๆ .....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

2. เทคนิคการบริหารงาน ที่ท่านยึดปฏิบัติ และทำให้การบริหารงานประสบผลสำเร็จ มีอะไรบ้าง ? และสิ่งดังกล่าวท่านใช้การสั่งสมเพียงใด ? อย่างใด ?

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

3. พลังแฝง (สิ่งที่เป็นนามธรรม) ที่ท่านมีแล้วใช้บริหาร จนงานประสบผลสำเร็จ มีอะไรบ้าง ? เพียงใด ?

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

4. การบริหารงานในองค์การ ***<u>ท่านใช้</u>*** วิธีการ/ หลักการ/ ทักษะ/ ความรู้/ คุณลักษณะในการบริหารงาน อย่างไร ? จึงสามารถให้งานประสบผลสำเร็จ ?

ระดับโรงเรียน *1. กลุ่มบริหารวิชาการ 2. กลุ่มงานบริหารทั่วไป 3. กลุ่มบริหารงานบุคคล 4. กลุ่มงานบริหารงบประมาณและสินทรัพย์*

ระดับเขตพื้นที่ *1. กลุ่มอำนวยการ 2. กลุ่มส่งเสริม 3. กลุ่มนิเทศฯ 4. กลุ่มนโยบาย/แผน 5. กลุ่มบุคคล*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

5. ในการบริหารงานในองค์การของท่าน ความสามารถที่ท่านใช้ในการบริหารงานต่าง ๆ ต้องอาศัยความสามารถที่มีระดับคุณภาพ ***<u>สูงหรือต่ำ</u>*** หรือไม่ อย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

6. ท่านมีหลักแนวคิดใน **"การพัฒนาสมรรถนะ"** ผู้บริหาร อย่างไร? เพื่อให้ก้าวสู่ ผู้บริหารมืออาชีพ ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....ปิดการสัมภาษณ์เวลา.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

เอกสารประกอบการสนทนากลุ่ม

(Focus Group Discussion)

งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายปรีชา กระแสร์ ผู้วิจัย

ผู้เชี่ยวชาญ.....

วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 เวลา 09.00-11.00 น.

ณ ห้องประชุมผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ห้องสรวงกาญจนากร)
สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

เอกสารประกอบ

การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

งานวิจัย เรื่อง รูปแบบพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

คำชี้แจง:

1. เอกสารประกอบการสนทนากลุ่มฉบับนี้ เป็นร่างรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการ ตามขั้นตอนของการวิจัย ดังนี้
2. ผู้วิจัยศึกษาเอกสารหลักการทฤษฎีเกี่ยวกับสมรรถนะ (Competency) สร้างแบบสัมภาษณ์เชิงลึก ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับสมรรถนะการบริหารงานด้านการบริหาร กับผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา โดยการสุ่มแบบเจาะจงเลือกผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้บริหารระดับกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารระดับเขตพื้นที่การศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับมีความสำเร็จของการบริหารงานอย่างดีเยี่ยม มีรางวัลเป็นเครื่องยืนยันความสำเร็จ จำนวน 18 ท่าน นำข้อมูลจากการสัมภาษณ์ มาสังเคราะห์ เป็นร่างรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับดังกล่าวนี้
3. ขอให้ผู้เชี่ยวชาญได้ให้การตรวจสอบ รูปแบบสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา ตามประเด็นคำถาม ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดไว้ ในเอกสาร โดยนำเสนอเป็น **<u>สมรรถนะ 11 สมรรถนะ</u>** มีรายละเอียดในเอกสารฉบับนี้
4. ผู้วิจัยได้นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ให้การสัมภาษณ์มาในเอกสารนี้ด้วย

ขอขอบพระคุณอย่างสูง
นายปรีชา กระแสร์
ผู้ดำเนินการวิจัย

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ประเด็นคำถามประกอบการพิจารณา

(ร่าง) รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นคำถามในการสนทนากลุ่มจะใช้ในการพิจารณา พัฒนารูปแบบการพัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความเห็นด้วย/ ไม่เห็นด้วย ต่อร่างรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และประเด็นที่ควรพิจารณา

ประเด็นที่ 1 ท่านผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นด้วยหรือไม่ กับผลการสังเคราะห์จากการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิถึงรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา อย่างไร ?

ประเด็นที่ 2 ท่านผู้เชี่ยวชาญ ต้องการจะเพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดความคิดเห็น ในรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ในแต่ละสมรรถนะ ทั้ง 11 สมรรถนะ อย่างไร ?

ประเด็นที่ 3 ท่านผู้เชี่ยวชาญ พิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด ?

ประเด็นที่ 4 หากผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นว่า รูปแบบยังไม่มีความเหมาะสม ท่านจะมีข้อเสนอแนะเป็นแนวทางเพื่อการปรับปรุง ในประเด็นใดบ้าง ?

ประเด็นที่ 5 ขอความกรุณาให้ท่านผู้ทรงคุณวุฒิโปรดให้การชี้แนะ แนะนำ เพิ่มเติม อื่น ๆ

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

(ร่าง) รูปแบบสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
1.	**การวิเคราะห์องค์การ**	1. วิเคราะห์บริบททั่วไปขององค์การ 2. วิเคราะห์ธรรมชาติพื้นฐานขององค์การ 3. วิเคราะห์และทำนายอนาคตองค์การ 4. ศึกษาอดีตปัจจุบันอนาคตขององค์การ 5. ระบุ/ วางแนวทางบริหารองค์การ 6. วิเคราะห์ความเหมือนต่างองค์การตนเองและต่างองค์การ 7. มีทักษะการมององค์การภาพรวมได้มากขึ้น และเร็วขึ้น 8. วิเคราะห์องค์การกำหนดการพัฒนาองค์การได้สอดคล้องบริบทองค์การ 9. ระบุวิธีการ/ วิถี การทำงานขององค์การประกอบกับบุคลากรในองค์การได้สอดคล้องชัดเจน 10. พัฒนาองค์การโดยปรับเปลี่ยนวิธีการ/ กระบวนการ ได้แบบไม่ซ้ำเดิม	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ**ด้านการวิเคราะห์องค์การ** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
2.	**บริหารบุคลากร**	1. วิเคราะห์บุคลากรรายคน 2. ศึกษาความเป็นอยู่บุคลากร 3. รู้จัก/ เรียนรู้บุคลากร 4. สร้างทีมงานเหมาะสมกับงาน 5. จัดบุคลากรเหมาะสมกับงาน 6. พัฒนาการทำงานของบุคลากรตลอดเวลา 7. สร้างทักษะการเรียนรู้งานใหม่ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง (Rotation) 8. ยกย่อง ชมเชย ชื่นชม บุคลากรในที่ประชุมและตามโอกาสเสมอ ๆ 9. เป็นกันเอง ฉันท์ พี่-น้อง 10. เอื้ออาทร ช่วยเหลือ ให้ความสุข 11. สร้างขวัญกำลังใจบุคลากรตลอดเวลา 12. ส่งเสริมบุคลากรรับการอบรม/ ดูงาน/ ฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง 13. สร้างความสามัคคีในบุคลากร 14. เข้าใจ เข้าถึง จริงใจ ต่อบุคลากร 15. มีจิตวิทยาเชิงสร้างสรรค์กับบุคลากรในองค์การ 16. ประสานสัมพันธ์กับบุคลากร 17. วิเคราะห์ผลการทำงานเพื่อวิเคราะห์บุคลากร 18. ทุกคนมีส่วนร่วม	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ**ด้านบริหารบุคลากร** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรม	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
3.	นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน	1. เป็นพี่เลี้ยง ให้การแนะนำ ชี้แนะ 2. มีวิธีการ เทคนิคกำกับติดตามงานอย่างแยบยล 3. สอนงานได้ 4. สามารถประเมินผลงานได้ 5. กำหนดวิธีการขั้นตอน การติดตามงานได้ 6. กำหนดวิธีติดตามงานให้สอดคล้องกับบุคลิกลักษณะผู้ปฏิบัติงานได้ 7. ติดตามงานโดยกำหนดตามโครงสร้างสายบังคับบัญชาได้ 8. มีเทคนิควิธีการประเมินการปฏิบัติงานที่หลากหลาย	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมิน** ท่านพิจารณาความเหมาะสมจะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
4.	**การวางแผน/ กำหนดเป้าหมาย**	1. การวางแผนกำหนดงาน กำหนดคนสอดคล้องชัดเจนตามบทบาทหน้าที่ 2. วิเคราะห์บริบทของงานครอบคลุมชัดเจนตั้งแต่ต้นจนจบ 3. กำหนดเป้าหมายของงานชัดเจน ระบุขั้นตอน/ ระยะเวลา เหมาะสม 4. ระบุการทำงาน/ มีการเตรียมการ 5. กำหนดแผนปฏิบัติงาน ชัดเจน 6. หาวิธีการ กลยุทธ์ ออกแบบ กระบวนการการทำงาน 7. มุ่งผลสำเร็จของงานอย่างมาก 8. ยึดนโยบาย และความเร่งด่วน ของงานในการทำงาน 9. วิเคราะห์งาน จัดลำดับความสำคัญของงาน	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านการวางแผน/ กำหนดเป้าหมาย** ท่านพิจารณาความเหมาะสมจะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
5.	**เป็นแบบอย่าง/ ภาพลักษณ์**	1. มีแบบอย่างเป็นรุ่นพี่ และหรือมีผู้บังคับบัญชา เป็นแบบให้ 2. กระทำตนเป็นแบบอย่าง เป็นตัวอย่างทุกด้าน 3. วิเคราะห์ตนเอง เข้าใจตนเอง มีรูปแบบของตนเอง 4. มีความเชื่อมั่น เป็นตัวของตัวเองในระดับผู้อื่นยอมรับได้ 5. ตนเองคือภาพลักษณ์องค์การ 6. มองส่วนรวมมากกว่าส่วนตน 7. ทำให้เห็นเป็นศรัทธา เกิดบารมี 8. เข้ารับการฝึกอบรม/ ดูงาน/ ร่วมงาน/ พัฒนาตนเอง 9. ยึดหลักความเป็นมนุษย์, นับถือความจริง 10. รักการเรียนรู้ สร้างองค์ความรู้ พัฒนาตนเอง ให้ทันยุคสมัย 11. สร้างเครือข่าย (Net Work) ทุกด้านทุกช่องทาง 12. ให้อภัย ยืดหยุ่น ต่อแนวปฏิบัติตามสถานการณ์ 13. ทำงานอย่างต่อเนื่อง พัฒนามากกว่าเดิม เหนือกว่าปกติ สู่ความเป็นเลิศ 14. มีความจริงจัง จริงใจ ทุ่มเท มุ่งมั่น ตั้งใจขยัน อดทน มั่นคง 15. ใจถึงใจกล้าต่อการทำงาน ทำงานเชิงรุก 16. มีอุดมการณ์ 17. มีความเชื่อส่วนตัวเชิงสร้างสรรค์และพัฒนา	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
		18. บริบทของตนเอง ครับครัวเอื้อต่อการทำงานบริหาร 19. คิดแบบไทย ๆ วัฒนธรรมไทย 20. ส่งเสริมคนดี ให้ทำงาน 21. มองประโยชน์ส่วนรวม 22. มีความมุ่งมั่นเหนือกว่าปกติ 23. แก้ปัญหาต่าง ๆ โดยวิธีที่แยบยลเลียนแบบยาก	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านการเป็นแบบอย่าง/ ภาพลักษณ์** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
6.	**ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ด้านบริหาร**	1. สั่งสมประสบการณ์ด้านการบริหาร 2. ความรู้ตามสายงาน ที่รู้จริง 3. ความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เฉพาะทาง โดดเด่นเป็นประจักษ์ 4. เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. ยึดระเบียบปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด 6. ประยุกต์ใช้หลักการทฤษฎี 7. ยึดความถูกต้อง ชัดเจนในงานบริหาร 8. บริหารงานอย่างต่อเนื่อง เคลื่อนไหวตลอด 9. ตัดสินใจด้วยประสบการณ์ และมีหลักการ แสวงหาข้อมูลที่เชื่อถือ เพื่อการตัดสินใจ 10. ศึกษาความรู้หลักการบริหาร ทันความเคลื่อนไหว อย่างจริงจังและต่อเนื่อง 11. วิเคราะห์ผู้อื่นได้แยบยล 12. จำลองสถานการณ์เพื่อการเรียนรู้ 13. เป็นผู้นำวิชาการ 14. มีทักษะกระตุ้นให้ทำงาน สร้างแรงจูงใจ 15. มีทักษะสร้างบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม เอื้อต่อการเรียนรู้	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ด้านบริหาร** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
7.	การให้การบริการ	1. บริการผู้รับบริการสอดคล้องตามงานขององค์การ 2. แยกแยะระดับการให้บริการกับผู้รับบริการเหมาะสม 3. เข้าถึงผู้รับบริการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์การ 4. เอาใจเขามาใส่ใจเรา 5. สร้างการให้การบริการอย่างรวดเร็ว (One Stop Service) กำหนดระยะเวลาชัดเจน 6. จัดระบบการบริการที่ดี และยั่งยืน 7. รับการอบรมการให้บริการที่ดี	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านการให้การบริการ** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรม	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
8.	**กระบวนการคิด/ วิธีคิด**	1. คิดเชิงบวก มองเชิงบวก 2. มีวิธีคิดที่แยบยล คิดนอกกรอบ 3. คิดอย่างมีเหตุผล 4. มีทักษะสรุปความคิด 5. คิดเชิงสร้างสรรค์ เชิงศิลปะ 6. มีการพัฒนาวิธีคิดมาตั้งแต่ ดั้งเดิม ตั้งแต่เด็ก ตั้งแต่เริ่มบรรจุเป็นครู 7. คิดต่างเชิงสร้างสรรค์เกิดประโยชน์ต่อองค์การ และส่งผลต่อการพัฒนางาน 8. คิดแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการคิด วิธีการจัดการกับปัญหา 9. ไม่ตกร่องความคิด คิดพัฒนาได้ตลอด	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านกระบวนการคิด/ วิธีคิด** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมสมรรถนะ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
9.	**วัฒนธรรมองค์การ**	1. ศึกษา เข้าใจ เข้าถึงวัฒนธรรมองค์การ 2. ให้ความสำคัญวัฒนธรรมองค์การอย่างมาก 3. สร้างวัฒนธรรมองค์การเชิงพัฒนา 4. ดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมองค์การ 5. ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์การในทางที่ดีโดยไม่มีผลกระทบใด ๆ	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านวัฒนธรรมองค์การ** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรม	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
10.	**คุณธรรม/ จริยธรรม**	1. ทำงานโดยความพึงพอใจ 2. ยึดหลักธรรม ตามคำสอนของศาสนา 3. ใจเป็นธรรม บริสุทธิ์ ยุติธรรม 4. ทำงาน ปฏิบัติงานให้เห็นเป็นแบบอย่าง อย่างต่อเนื่อง เป็นศรัทธา 5. สร้างสมความดีอย่างต่อเนื่อง มีความซื่อสัตย์ เป็นบารมี 6. มีการปลูกฝังมาตั้งแต่เด็ก ดั้งเดิม สิ่งแวดล้อมกล่อมเกลา 7. มีจิตใจที่ดีต่องาน รักงานที่ทำ 8. อุปนิสัยใจคอดี ต่อตนเองและผู้อื่น 9. สุภาพอ่อน โยน อ่อนน้อม ถ่อมตน 10. ตระหนักต่อความเป็นผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา 11. ขวัญกำลังใจด้านจิตใจ 12. มีวิธีการเรียนรู้สิ่งที่อยู่ในใจบุคคล	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านคุณธรรมจริยธรรม** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียดเป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

ลำดับ	สมรรถนะ	พฤติกรรมม	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
11.	**การสื่อสาร/ นำเสนอ/ รายงาน**	1. ทักษะการนำเสนอที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 2. การสื่อสาร การสื่อความ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ 3. การสื่อสารพูดคุยเป็นกันเอง 4. เลือกช่องทางการนำเสนอ/ การรายงานเหมาะสม มีประสิทธิภาพ 5. ใช้วิธีการนำเสนอ/ การรายงานเหมาะสม มีประสิทธิภาพ	

ประเด็นคำถาม ในสมรรถนะ **ด้านการสื่อสาร นำเสนอ รายงาน** ท่านพิจารณาความเหมาะสม จะเพิ่มเติมรายละเอียด เป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญเป็นอย่างสูง

นายปรีชา กระแสร์

ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สรุป ประเด็นรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 11 สมรรถนะ ดังนี้

1. ด้านการวิเคราะห์องค์การ
2. ด้านการบริหารบุคลากร
3. ด้านนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน
4. ด้านการวางแผน กำหนดเป้าหมาย
5. ด้านการเป็นแบบอย่าง ภาพลักษณ์
6. ด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์
7. ด้านการให้การบริการ
8. ด้านกระบวนการคิด วิธีคิด
9. ด้านวัฒนธรรมองค์การ
10. ด้านคุณธรรมจริยธรรม
11. ด้านการสื่อสาร นำเสนอ รายงาน

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

แบบสอบถามความคิดเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

เรื่อง

รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ท่านผู้บริหารสถานศึกษาผู้ตอบแบบสอบถามที่มีเกียรติ ทุกท่าน

ข้าพเจ้า นายปรีชา กระแสร์ กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอกหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ทำวิจัย เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน" เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. คุณวุฒิ คนฉลาด เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการตามระเบียบวิธีวิจัย ขั้นตอนตาม **Diagram** ดังนี้

ผู้วิจัยต้องการความคิดเห็นจากท่านเพื่อเป็นการตรวจสอบความเหมาะสม ของรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดตอบแบบสอบถามฉบับนี้ ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามจะเป็นประโยชน์ต่อรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ดังนั้น จึงขอความกรุณาจากท่านตอบให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด การศึกษาวิจัยในครั้งนี้ ท่านจะได้รับแบบสอบถามจำนวน 1 ฉบับ รายละเอียดดังได้แสดงไว้ในหน้าแรกของแบบสอบถาม ทั้งนี้ข้อมูลทุกอย่างที่ท่านตอบกลับมาจะถูกเก็บเป็นความลับ และจะถูกนำมาใช้เฉพาะงานวิจัยครั้งนี้เท่านั้น โดยการนำเสนอผลการศึกษาจะปรากฏในภาพรวมเพื่อตอบคำถามการวิจัยเท่านั้น ไม่มีการระบุชื่อของผู้ตอบ และหากท่านมีปัญหาสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถามได้โดยตรงจากผู้วิจัยได้ตลอดเวลาที่หมายเลขโทรศัพท์ 081-8649963

ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างยิ่ง ในความกรุณาที่ท่านสละเวลาอันมีค่ายิ่งในความร่วมมือ ให้ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามสำหรับการวิจัยในครั้งนี้

นายปรีชา กระแสร์
นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

คำชี้แจง

ผู้วิจัยได้ดำเนินการการสนทนากลุ่มจากผู้เชี่ยวชาญ 17 คน เกี่ยวกับ สมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงเป็น ***สมรรถนะ พร้อมจัดระดับคุณภาพ*** ซึ่งท่านกำลังพิจารณาในลำดับต่อไปนี้

1. ขอให้ท่านพิจารณา สมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา แต่ละข้อแล้ว กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างของระดับความคิดเห็น ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยมีเกณฑ์ในการให้คะแนนดังต่อไปนี้

5 หมายถึง ความเห็นด้วยในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง ความเห็นด้วยในระดับมาก

3 หมายถึง ความเห็นด้วยในระดับปานกลาง

2 หมายถึง ความเห็นด้วยในระดับน้อย

1 หมายถึง ความเห็นด้วยในระดับน้อยที่สุด

2. เพื่อความสมบูรณ์ของผลการวิจัย ผู้วิจัยขอความกรุณาจากท่าน โปรดตอบให้ครบทุกข้อและใน ***"กรณีที่ท่านมีความคิดเห็นน้อยกว่าระดับปานกลาง (3) ลงมา ขอความกรุณาให้ท่านเขียนเหตุผลและสิ่งที่ท่านอยากเสนอแนะเพิ่มเติม"*** ในแนวทางที่สามารถปฏิบัติจริงได้มากที่สุด ลงในช่องว่างของข้อเสนอแนะ เพื่อผู้วิจัยจะได้รวบรวมนำมาใช้ประโยชน์กับงานวิจัยนี้ต่อไป

3. ในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยขอความกรุณาให้ท่านผู้บริหารสถานศึกษาตอบแบบสอบถามและ***ส่งกลับคืนผู้วิจัย ตามที่อยู่ที่ได้สอดซองติดแสตมป์แบบเบาด้วย*** อย่างเร่งด่วน! หากท่านมีปัญหาสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้โดยตรงจากผู้วิจัยได้ตลอดเวลา ที่หมายเลขโทรศัพท์ 081-8649963

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. สมรรถนะด้านผู้นำ

1.1 ภาวะผู้นำ

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
1. การสร้างแรงจูงใจแรงบันดาลใจ	.....	...	...	...	...	...	
	ระดับ 1 จูงใจ บันดาลใจผู้ตามให้ทำงานตามหน้าที่ได้						
	ระดับ 2 จูงใจ บันดาลใจผู้ตามให้ทำงานตามหน้าที่และมีความพยายามเป็นที่ตั้ง						
	ระดับ 3 สร้างแรงจูงใจแรงบันดาลใจของผู้ตาม ออกแรงพยายามแสดงพฤติกรรมการทำงานทุกครั้ง						
	ระดับ 4 สร้างแรงจูงใจ แรงบันดาลใจของผู้ตาม ออกแรงพยายามแสดงพฤติกรรมการทำงาน เหนือธรรมดาสม่ำเสมอ						
	ระดับ 5 สร้างแรงจูงใจแรงบันดาลใจของผู้ตาม ออกแรงพยายาม แสดงพฤติกรรมการทำงานเหนือธรรมดาเกิดความเคารพรักภาคภูมิใจและศรัทธาตนอย่างแรงกล้า						

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
2. ความคิดริเริ่ม **คิดนอกกรอบ** **คิดต่าง** **คิดเชิงบวก**	..... **ระดับ 1** มีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เข้าใจ และยอมรับวิธีการแนวทางการทำงานแบบใหม่ ๆ ต่อการบริหารงาน **ระดับ 2** มีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ สร้างขั้นตอนการทำงาน คิดหาแนวทางใหม่ ๆ **ระดับ 3** กระตุ้นให้ผู้ตามคิดริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ พร้อมปลูกฝังการยอมรับฟังความคิดผู้อื่น **ระดับ 4** ออกแบบ และปรับเปลี่ยนการทำงานรูปแบบใหม่ ๆ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปรับเปลี่ยนและปรับปรุงการทำงาน **ระดับ 5** สนับสนุนผู้ตามให้คิดค้นสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดผลดีต่อการพัฒนางานพร้อมทั้งคงรักษาความคิดที่ดีให้ก่อเกิดประโยชน์ต่อองค์การอย่างยั่งยืน	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
3. นำการเปลี่ยนแปลง	.....	...	...	...	...	...	
	ระดับ 1 หยิบยื่นความคิดใหม่ ๆ ให้แก่ผู้ตาม กระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในตัวผู้ตาม						
	ระดับ 2 หยิบยื่นความคิดใหม่ ๆ ให้แก่ผู้ตาม กระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในตัวผู้ตาม และกล้านำเสนอความคิดของตน						
	ระดับ 3 แนะนำให้คำปรึกษาแก่สมาชิกในองค์การเพื่อสร้างศักยภาพการเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง						
	ระดับ 4 แนะนำให้สมาชิกในองค์การมีศักยภาพ สามารถนำการเปลี่ยนแปลงและจูงใจสมาชิกอื่นให้ร่วมเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์การ						
	ระดับ 5 กำหนดแผนการทำงานที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง แสดงขั้นตอน การพัฒนาองค์การที่นำไปสู่ความสำเร็จได้ชัดเจน						

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
4. การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจร่วมรับผิดชอบ	..... **ระดับ 1** มีความรับผิดชอบเปิดโอกาสให้ผู้ตามมีส่วนร่วมรับผิดชอบและร่วมตัดสินใจ **ระดับ 2** สร้างความรับผิดชอบโดยทุกคนมีส่วนร่วมตัดสินใจและร่วมรับผิดชอบกับผลการปฏิบัติงานขององค์การ **ระดับ 3** ร่วมชี้ประเด็น ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ การเสนอทางเลือก ระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจ **ระดับ 4** วิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นหาทางเลือกที่ดีและเหมาะสมกับองค์การ **ระดับ 5** ร่วมกำหนดแนวทางหลักการตัดสินใจให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับพร้อมร่วมรับผิดชอบกับผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นโดยความเต็มใจ	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
5. ใช้วิจารณญาณใช้สติปัญญาเก็บรวบรวมข้อมูลประมวลผลตีความหมายพร้อมกับแยกแยะสิ่งต่าง ๆ ได้	.....	...	...	...	...	...	
	ระดับ 1 มีวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล ตีความหมายแยกแยะสิ่งที่มีความสำคัญอย่างแท้จริงออกมาได้						
	ระดับ 2 มีวิธีการ หาแนวทางเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลตีความหมาย แยกแยะสิ่งที่มีความสำคัญอย่างแท้จริงออกมาได้						
	ระดับ 3 มีวิธีการ ระบุแนวทางโดยใช้สติปัญญารวบรวมข้อมูลประมวลผล ตีความหมายแยกแยะสิ่งที่มีความสำคัญอย่างแท้จริงออกมาได้						
	ระดับ 4 ใช้วิจารณญาณใช้สติปัญญา รวบรวมข้อมูลประมวลผล ตีความหมายแยกแยะสิ่งที่มีความสำคัญอย่างแท้จริงออกมาได้เด่นชัด						
	ระดับ 5 ใช้วิจารณญาณใช้สติปัญญา รวบรวมข้อมูลประมวลผล ตีความหมายแยกแยะสิ่งที่มีความสำคัญอย่างแท้จริงออกมาได้ เด่นชัดเสมอ ๆ						

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

1.2 ลักษณะพิเศษส่วนตน

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
1. คิดใหม่ ทำใหม่ ไม่เลียนแบบผู้อื่น	..... **ระดับ 1** มีความคิดใหม่ ๆ เชิงพัฒนาการบริหารงานเป็นที่ยอมรับโดยไม่เลียนแบบผู้อื่น **ระดับ 2** ให้การแนะนำความคิดใหม่ ๆ ต่อผู้ตามเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอยู่เสมอ **ระดับ 3** ให้การแนะนำ นำเสนอความคิดใหม่ ๆ ต่อผู้ตามเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอยู่เสมอ **ระดับ 4** ให้การแนะนำ นำเสนอกระตุ้น ความคิดใหม่ ๆ ต่อผู้ตามเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอยู่เสมอ **ระดับ 5** สร้างรูปแบบการมีความคิดใหม่ ๆ เชิงพัฒนาองค์การ เผยแพร่เป็นที่ยอมรับ	...	...	...	...	...	
2. เชื่อมั่น มั่นใจ วางใจ ในขีดความสามารถของตน	..... **ระดับ 1** แสดงข้อมูล ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล ชี้แจงอ้างอิงเหตุการณ์ต่าง ๆ ประกอบ **ระดับ 2** คิดหาวิธีปรับปรุงการทำงานยืนยันความเป็นไปได้ ชี้แจงข้อซักถามของผู้อื่น	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 3 หาเทคนิควิธีการเสริมสร้างความเชื่อมั่นในตนเองให้ผู้ตามยอมรับ **ระดับ 4** นำเสนอผลงาน ยืนยันความคิดเห็นของตนเองต่อที่ประชุมและยินดีให้คำแนะนำแก่ผู้อื่น **ระดับ 5** พูดและหาวิธีจูงใจผู้ตามยืนยันการยอมรับ และตอบข้อซักถามจากทุกคนทั้งในองค์การและนอกองค์การ						
3. กระตือรือร้นมุ่งมั่นทุ่มเทความพยายามเพื่อความสำเร็จของงาน	..... **ระดับ 1** กระตือรือร้น มุ่งมั่นทุ่มเท มีความพยายามเพื่อความสำเร็จของงานตามหน้าที่ **ระดับ 2** กระตือรือร้น มุ่งมั่นทุ่มเท มีความพยายามเพื่อความสำเร็จของงานตามหน้าที่โดยไม่หวังผลตอบแทน **ระดับ 3** กระตือรือร้น มุ่งมั่นทุ่มเท มีความพยายามเพื่อความสำเร็จของงานตามหน้าที่โดยไม่หวังผลตอบแทนใด ๆ มีความภูมิใจและการยอมรับของสังคม	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 4 กระตือรือร้น มุ่งมั่น ทุ่มเท มีความพยายามเพื่อความสำเร็จของงานตามหน้าที่ โดยไม่หวังผลตอบแทนใด ๆ มีความภูมิใจและการยอมรับของสังคม พร้อมทั้งชักชวนผู้ตามให้เป็นไปด้วย ระดับ 5 กระตือรือร้น มุ่งมั่น ทุ่มเท มีความพยายามเพื่อความสำเร็จของงานตามหน้าที่ โดยไม่หวังผลตอบแทนใด ๆ มีความภูมิใจและการยอมรับของสังคม พร้อมทั้งชักชวนผู้ตามทั้งองค์การให้เป็นไปด้วย						
4. มีพฤติกรรมโดดเด่นแสดงพลังแห่งความสำเร็จสูง	..... ระดับ 1 มีความมานะสูงส่ง คงรักษาซึ่งความสำเร็จของงานไว้ตลอดเวลา ระดับ 2 มีความมานะอย่างสูงส่งอย่างสม่ำเสมอคงรักษาซึ่งความสำเร็จของงานไม่เสื่อมคลาย มีความต่อเนื่องตลอดเวลา ระดับ 3 มีความมานะอย่างสูงส่งอย่างสม่ำเสมอคงรักษาซึ่งความสำเร็จของงาน อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เสื่อมคลาย มีความต่อเนื่องตลอดเวลา	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 4 มีความมานะอย่างสูงส่ง อย่างสม่ำเสมอ คงรักษา ซึ่งความสำเร็จของงานอย่างมี ประสิทธิภาพ ไม่เสื่อมคลาย มีความต่อเนื่อง ตลอดเวลา เป็นที่ยอมรับ ระดับ 5 มีความมานะอย่างสูงส่ง อย่างสม่ำเสมอ คงรักษา ซึ่งความสำเร็จของงานอย่างมี ประสิทธิภาพ ไม่เสื่อมคลาย มีความต่อเนื่อง ตลอดเวลา เป็นที่ยอมรับ มีการติดตามผล ในความสำเร็จอย่างจริงจัง และชักชวนให้ผู้ตามเป็นไปด้วย						
5. กล้า และเข้มแข็ง เด็ดขาด ในตนเอง	..... ระดับ 1 มีความกล้าเผชิญ ในทุกสิ่งทุกอย่างด้วยความ เข้มแข็งเด็ดขาด โดยยึดพื้นฐาน ของความถูกต้อง ระดับ 2 มีความกล้าเผชิญใน ทุกสิ่งทุกอย่างด้วยความเข้มแข็ง เด็ดขาดโดยยึดพื้นฐานของความ ถูกต้องและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 3 มีความกล้าเผชิญในทุกสิ่งทุกอย่างด้วยความเข้มแข็งเด็ดขาดโดยยึดพื้นฐานของความถูกต้องและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ขององค์การ **ระดับ 4** มีความกล้าเผชิญในทุกสิ่งทุกอย่างด้วยความเข้มแข็งเด็ดขาดโดยยึดพื้นฐานของความถูกต้องและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ขององค์การตลอดเวลา **ระดับ 5** มีความกล้าเผชิญในทุกสิ่งทุกอย่างด้วยความเข้มแข็งเด็ดขาดโดยยึดพื้นฐานของความถูกต้องและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ขององค์การตลอดเวลา พร้อมทั้งพยายามให้ผู้ตามเป็นไปด้วย						

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

2. สมรรถนะด้านองค์การ

2.1 การวิเคราะห์องค์การ

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
1. ศึกษา เข้าใจ ระบุจุดแข็ง จุดอ่อน ขององค์การ	..... **ระดับ 1** ศึกษา เข้าใจ พฤติกรรม บุคลิกลักษณะ ทัศนคติของ บุคคลในองค์การ **ระดับ 2** ระบุพฤติกรรมบุคลิก ลักษณะ ทัศนคติของบุคคลใน องค์การ ทั้งรายบุคคลและ กลุ่มคน กลุ่มงาน **ระดับ 3** แยกและจัดกลุ่ม พฤติกรรม บุคลิกลักษณะ ทัศนคติ ของบุคคลในองค์การ ทั้งรายบุคคล กลุ่มคน กลุ่มงาน ความสัมพันธ์ภายในกลุ่มและ ระหว่างกลุ่ม **ระดับ 4** กำหนดวิธีการประสาน บุคคลที่มีพฤติกรรมบุคลิก ลักษณะ ทัศนคติของบุคคลใน องค์การ ทั้งรายบุคคล กลุ่มคน กลุ่มงาน ความสัมพันธ์ภายใน กลุ่ม และระหว่างกลุ่ม พร้อมทั้ง ระบุจุดอ่อน จุดแข็งของบุคคล ในองค์การ	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 5 กำหนดวิธีการประสานบุคคลที่มีพฤติกรรมบุคลิกลักษณะ ทัศนคติของบุคคลในองค์การ ทั้งรายบุคคล กลุ่มคน กลุ่มงาน ความสัมพันธ์ภายในกลุ่ม และระหว่างกลุ่ม พร้อมทั้งระบุจุดอ่อน จุดแข็งของบุคคลในองค์การ ตลอดจนการปฏิบัติงานของบุคคลที่มีผลต่อองค์การให้เกิดผลดีและสอดคล้องกับลักษณะบุคคล						
2. ระบุ แนวทาง/วิธีการ กระบวนการใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาองค์การ	..... **ระดับ 1** ระบุแนวทาง วิธีการ กระบวนการใหม่ ๆ ต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์การ **ระดับ 2** กำหนดแนวทาง วิธีการ กระบวนการใหม่ ๆ ต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์การ **ระดับ 3** วางแผนดำเนินการเพื่อปฏิบัติตามแนวทาง วิธีการ กระบวนการใหม่ ๆ ต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์การ **ระดับ 4** นิเทศ กำกับติดตามการปฏิบัติตามแนวทาง วิเคราะห์แนวทาง วิธีการ กระบวนการใหม่ ๆ ต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์การ	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 5 ประเมิน ปรับเปลี่ยน คงไว้ ถึงการปฏิบัติตามแนวทาง วิธีการ กระบวนการใหม่ ๆ ต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์การ และระบุเป็นแผนระยะสั้น และแผนระยะยาว						
3. ระบุความเหมือน ต่างขององค์การตนเองกับองค์การอื่น พร้อมทำนายอนาคตองค์การ	..... **ระดับ 1** ศึกษา ทำความเข้าใจองค์การทั้งอดีต ปัจจุบัน อนาคต เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการพัฒนาองค์การพร้อมทั้งเปรียบเทียบกับองค์การอื่น **ระดับ 2** ศึกษา ทำความเข้าใจองค์การทั้งอดีต ปัจจุบัน อนาคต เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการพัฒนาองค์การพร้อมทั้งเปรียบเทียบกับองค์การอื่นแยกแยะความเหมือนต่าง คงความเป็นจุดแข็งและเปลี่ยนแปลงหากเป็นจุดอ่อน **ระดับ 3** ระบุ วิธีการ แนวทางในการพัฒนาองค์การตนเองควบคู่องค์การอื่น โดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างชัดเจน **ระดับ 4** ระบุ วิธีการ แนวทางในการพัฒนาองค์การตนเองควบคู่องค์การอื่นโดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างชัดเจน เขียนเป็นแผนระยะสั้นและระยะยาว	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 5 ระบุ วิธีการ แนวทางในการพัฒนาองค์การตนเอง ควบคู่องค์การอื่น โดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างชัดเจน เขียนเป็นแผนระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทำนายความสำเร็จแห่งอนาคตขององค์การ						

2.2 วัฒนธรรมองค์การ

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
1. สร้างค่านิยม ความเชื่อ และประเพณีปฏิบัติ	.....	...	...	...	...	...	
	ระดับ 1 ศึกษา เข้าใจ ในค่านิยม ความเชื่อประเพณีปฏิบัติของบุคคลในองค์การ						
	ระดับ 2 ระบุแนวทางการสร้างและการใช้ค่านิยม ความเชื่อประเพณีปฏิบัติของบุคคลในองค์การ ให้เกิดผลดีต่อองค์การ						
	ระดับ 3 เสนอแนะวิธีการการใช้ค่านิยม ความเชื่อประเพณีปฏิบัติของบุคคลในองค์การให้เกิดผลดีต่อองค์การเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโดยความยืดหยุ่น						

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 4 วางแผน แนวปฏิบัติ การใช้ค่านิยม ความเชื่อประเพณี ปฏิบัติของบุคคลในองค์การ ให้เกิดผลดีต่อองค์การเหมาะสม กับการเปลี่ยนแปลงของ สภาพแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกโดยความยืดหยุ่น **ระดับ 5** กำหนดเป็นแผน ระยะสั้น ระยะยาว โดยใช้ค่านิยม ความเชื่อ ประเพณีปฏิบัติ ของบุคคลในองค์การ เพื่อพัฒนาองค์การให้ เกิดผลดี เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง ของสภาพแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกโดยความยืดหยุ่น และยั่งยืน						
2. สร้างความผูกพันความร่วมมือ ยึดมั่นต่อเป้าหมายขององค์การ	..... **ระดับ 1** ศึกษา และเข้าใจถึง ความผูกพัน ความร่วมมือ ความยึดมั่นต่อเป้าหมายในการ ทำงานของบุคคลในองค์การ **ระดับ 2** นำเสนอแนวทาง ถึงความผูกพัน ความร่วมมือ ความยึดมั่นต่อเป้าหมายในการ ทำงานของบุคคลในองค์การ	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 3 เสนอแนะบุคคลในองค์การให้มีความผูกพัน ความร่วมมือ ความยึดมั่นต่อเป้าหมายในการทำงานของบุคคลในองค์การ **ระดับ 4** วางแผน จูงใจ บุคคลในองค์การให้ปฏิบัติตนที่แสดงถึงความผูกพัน ความร่วมมือ ความยึดมั่นต่อเป้าหมายในการทำงานของบุคคลในองค์การ **ระดับ 5** กำหนดแผนระยะสั้น ระยะยาว เพื่อสร้างจิตสำนึกและการปฏิบัติตนที่แสดงถึงความผูกพัน ความร่วมมือ ความยึดมั่นต่อเป้าหมายในการทำงานของบุคคลในองค์การ						
3. กรอบการประพฤติการปฏิบัติตามทิศทางดำเนินงานขององค์การ	..... **ระดับ 1** อธิบาย กรอบการประพฤติการปฏิบัติตามทิศทางดำเนินงานขององค์การอย่างชัดเจน **ระดับ 2** ให้ข้อมูล ชี้แนะวิธีประพฤติ วิธีปฏิบัติตามทิศทางดำเนินงานขององค์การอย่างชัดเจน	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 3 กำหนดวิธีการ ขั้นตอนการประพฤติ การปฏิบัติที่ส่งเสริมให้บุคคลในองค์การประพฤติ ปฏิบัติตามทิศทางดำเนินงานขององค์การอย่างชัดเจน **ระดับ 4** ส่งเสริมให้บุคคลในองค์การประพฤติ ปฏิบัติตามทิศทางดำเนินงานขององค์การอย่างชัดเจนต่อเนื่อง **ระดับ 5** เป็นแบบอย่างการประพฤติการปฏิบัติ ส่งเสริมให้บุคคลในองค์การประพฤติปฏิบัติตามทิศทางดำเนินงานขององค์การอย่างชัดเจนต่อเนื่อง						
4. การปรับตัวที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น	..... **ระดับ 1** รู้และเข้าใจถึงการปรับตัวที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นขององค์การทั้งภายนอกและภายใน **ระดับ 2** สนับสนุน ส่งเสริม ชี้แนะวิธีการปรับตัวที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นขององค์การทั้งภายนอกและภายใน	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 3 ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เหมาะกับการเปลี่ยนแปลงที่ดีขององค์การทั้งภายนอกและภายในและไม่แสดงพฤติกรรมต่อต้าน **ระดับ 4** เสนอวิธีการปรับตัว สอนและกระตุ้นจูงใจบุคคลในองค์การมีพฤติกรรมเหมาะกับการเปลี่ยนแปลงที่ดี **ระดับ 5** เป็นแบบอย่างที่ดีและกำหนดแนวทางการปรับตัวที่ยั่งยืนของบุคคลในองค์การ						

3. สมรรถนะด้านความรู้และทักษะ

3.1 ความรู้ ทักษะประสบการณ์ด้านบริหาร

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
1. มีความรู้ความเชี่ยวชาญมีประสบการณ์การบริหารการศึกษา	..... **ระดับ 1** อธิบาย ความรู้ บทบาทหน้าที่วิธีการทำงานและการดำเนินงานตามหน้าที่ **ระดับ 2** ให้คำแนะนำ ชี้แนะเสนอวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานแก่บุคคล	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 3 บอกแนวทางการหาความรู้ การใช้ความรู้จนเกิดความเชี่ยวชาญ ตลอดจนการสั่งสมประสบการณ์ที่ผ่านมาและสามารถนำออกมาใช้ **ระดับ 4** ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานตามความรู้สมัยใหม่ สามารถสอนบุคคลในองค์การและบุคคลทั่วไปตลอดจนมีวิธีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ **ระดับ 5** นำเสนอรูปแบบการได้มาซึ่งความรู้ การปฏิบัติจนเชี่ยวชาญและการสั่งสมประสบการณ์จนสามารถนำมาใช้กับการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ						
2. รอบรู้งานบริหาร เข้าใจอย่างถ่องแท้ เฉลียวฉลาด มีสติปัญญาคุณภาพทางสมอง เป็นที่ยอมรับ	…… **ระดับ 1** ศึกษาหาความรู้สร้างความเข้าใจตนเอง โดยใช้สติปัญญาไม่หยุดที่จะเรียนรู้ **ระดับ 2** จัดสรรเวลาในการเรียนใช้สติปัญญาในการบริหารแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลในองค์การและต่างองค์การ	…	…	…	…	…	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 3 อาสาทำงานพิเศษโครงการพิเศษของส่วนรวมเพื่อการเรียนรู้และยินดีให้คำแนะนำผู้อื่นแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างชาญฉลาดตลอดเวลาจนเป็นที่ยอมรับ **ระดับ 4** คิดค้นพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อการรอบรู้งานอย่างชาญฉลาด ถ่ายทอดประสบการณ์ จนเป็นที่ยอมรับ **ระดับ 5** สร้างและนำเสนอรูปแบบการทำงาน เพื่อการรอบรู้งาน รวมถึงวิธีถ่ายทอดประสบการณ์และแสดงความเฉลียวฉลาดของสติปัญญาจนเป็นที่ยอมรับ						
3. วิเคราะห์สถานการณ์โดยคาดการณ์ล่วงหน้าได้	..... **ระดับ 1** ศึกษาสภาพปัจจุบันบอกเป้าหมาย บทบาทหน้าที่และงานของตนในอนาคต **ระดับ 2** วางแนวทางกำหนดเป้าหมายทิศทางการดำเนินงานและเสนอวิธีการดำเนินงาน **ระดับ 3** คาดการณ์ล่วงหน้าที่อาจเกิดขึ้นได้เสนอแนวทางการปรับการดำเนินงาน	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 4 คาดการณ์ล่วงหน้าที่เกิดขึ้นได้ถูกต้องเสนอแนวทางการปรับการดำเนินงานและชี้แนะให้บุคคลในองค์การ **ระดับ 5** คาดการณ์สถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและกำหนดแนวทางการปรับวิธีการทำงานขององค์การ						
4. ทำงานเชิงรุก มั่นใจ มีกำลังใจเข้มแข็ง	..... **ระดับ 1** อาสา ดำเนินการก่ออย่างมั่นใจไม่หวั่นไหวต่ออุปสรรคหาช่องทางให้งานบรรลุความสำเร็จได้เป็นอย่างดี **ระดับ 2** มีทักษะ มีความชำนาญและมีเทคนิคในการทำงานบรรลุความสำเร็จได้เป็นอย่างดี **ระดับ 3** กำหนดแนวทางการทำงานแผนงาน เป้าหมายติดตามให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุคคลในองค์การ **ระดับ 4** นำเสนอรูปแบบการทำงานเชิงรุก มีขั้นตอน กระตุ้นทีมงาน และมีวิธีการเหนือความคาดหมาย	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
	ระดับ 5 ชี้แจงสถานการณ์การทำงาน ผลักดันให้ข้อเสนอแนะแก่บุคคลในองค์การทำงานได้เหนือความคาดหมาย						
5. ประยุกต์ใช้หลักการทฤษฎีในการบริหารงาน	..... ระดับ 1 รู้และเข้าในหลักการทฤษฎีบริหาร ระดับ 2 วิเคราะห์การบริหารงานในองค์การ ประเมินความสอดคล้องกับหลักการทฤษฎีการบริหาร ระดับ 3 ประยุกต์การบริหารโดยยึดหลักการทฤษฎีการบริหารปรับใช้ตามความจำเป็นและเป็นไปได้ ระดับ 4 ประเมินการประยุกต์การบริหารโดยยึดหลักการทฤษฎีการบริหารปรับใช้ตามความจำเป็นและเป็นไปได้ ระดับ 5 กำหนดรูปแบบการประยุกต์ใช้หลักการทฤษฎีในการบริหารต่อองค์การของตนเองพร้อมแนะนำผู้อื่น	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
6. เรียนรู้ปัญหาเป็นประสบการณ์ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว	..... ระดับ 1 วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ ปัจจัย ที่ก่อเกิดปัญหา หาแนวทางแก้ปัญหาทุกครั้งที่เกิดปัญหา ระดับ 2 ระบุแนวทางแก้ปัญหา วิธีการแก้ปัญหา การรวบรวมข้อมูลเพื่อตัดสินใจในการแก้ปัญหา ดำเนินการรวดเร็ว ระดับ 3 ดำเนินการ แก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ลดการเกิดความผิดพลาดและบกพร่องซ้ำอีก ระดับ 4 นำเสนอกระบวนการ วิธีการ แก้ปัญหา เผยแพร่และสร้างเป็นรูปแบบของตน ระดับ 5 นำเสนอรูปแบบการแก้ปัญหา พัฒนารูปแบบแยกแยะ ปัญหาหลากหลาย พร้อมแนวทางวิธีแก้ไข	...	...	...	...	...	

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

3.2 ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ด้านวิชาการ

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
1. มีความรู้ความเชี่ยวชาญประสบการณ์เฉพาะทาง	.....	...	...	...	...	...	
	ระดับ 1 ศึกษาหาความรู้ด้านวิชาการเป็นประจำจากแหล่งเรียนรู้ทั่วไป ติดตามความเคลื่อนไหวในงานวิชาการ						
	ระดับ 2 จัดสรรเวลาในการเรียนรู้ด้านวิชาการ ติดตามความเคลื่อนไหวในงานวิชาการพร้อมทั้งนำเสนอตามโอกาสอันสมควร						
	ระดับ 3 จัดการความรู้ทางด้านวิชาการโดยวิธีต่าง ๆ นำเสนอความรู้ต่อบุคคลในองค์การตลอดเวลา						
	ระดับ 4 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จูงใจให้บุคคลในองค์การเรียนรู้งานวิชาการ พร้อมพัฒนาการเรียนการสอน เสมอ ๆ						
	ระดับ 5 นำเสนอรูปแบบการเป็นผู้ใฝ่รู้และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาตนเองตลอดจนจูงใจบุคคลในองค์การให้ปฏิบัติตาม						

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ	ระดับความคิดเห็น					ระบุเหตุผล
		5	4	3	2	1	
2. เข้าใจหลักสูตรสถานศึกษากับการพัฒนาการศึกษาใน พรบ. การศึกษาแห่งชาติอย่างถ่องแท้	.....	...	...	...	...	...	
	ระดับ 1 ศึกษา เข้าใจ หลักการจัดการศึกษา พรบ. การศึกษา และจัดหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้อง						
	ระดับ 2 วิเคราะห์ พรบ. การศึกษา เพื่อจัดหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้อง และเป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา						
	ระดับ 3 หาแนวทางปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องเป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษาและสอดคล้องกับท้องถิ่น						
	ระดับ 4 วางแผน ระบุ เป้าหมายการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาให้เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่นสอดคล้องนโยบายการปฏิรูปการศึกษา						
	ระดับ 5 กำกับติดตามปรับปรุงหลักสูตรตามการปฏิรูปการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นและเป็นตามนโยบายระทรวงศึกษาธิการ						

มหาวิทยาลัยบูรพา Burapha University