

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แบบรายงานผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

หนังสือขอความอนุเคราะห์เพื่อการวิจัย

ที่ ศธ ๖๖๒๑/ว๑๓๒๓

(ตำนาน)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวกมลวรรณ อนันต์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาตัวบ่งชี้ ประสิทธิภาพการบริหาร ตามบริบทการกระจายอำนาจทางการศึกษาของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในความควบคุมดูแลของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภารดี อนันต์นวิ เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา ขอความร่วมมือจากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยการสอบถาม ความคิดเห็นจากท่าน อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัย ของมหาวิทยาลัยบูรพาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
 คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๐๕๒

โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๕๖๑๑

ผู้วิจัย โทร. ๐๘๑-๓๖๗๓๖๗๒

ที่ ศร ๖๖๒๑/๖๐๕๓๐

(สำเนา)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงขอวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวกมลวรรณ อนันต์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพการบริหาร ตามบริบทการกระจายอำนาจทางการศึกษาของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในความควบคุมดูแลของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภารดี อนันต์นาวี เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๐๕๒ โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๕๖๑๑

ผู้วิจัย โทร. ๐๘๑-๓๗๗๓๘๗๒

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ข
คำอำนาจำแนกรายข้อ

ตารางที่ 23 ค่าอำนาจจำแนกรายชื่อของแบบสอบถาม

ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก	ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก
ด้านวิชาการ		การเป็นมืออาชีพด้านวิชาการของผู้บริหาร	
การมีอิสระคล่องตัวด้านบริหารวิชาการ			
1	.582	22	.705
2	.575	23	.684
3	.683	24	.812
4	.665	25	.727
5	.370	26	.809
6	.561	ผลการปฏิบัติงานด้านวิชาการ	
7	.841	27	.769
8	.434	28	.755
9	.623	29	.774
การมีส่วนร่วมด้านการบริหารวิชาการ		30	.750
10	.580	31	.752
11	.706	ด้านงบประมาณ	
12	.784	การมีอิสระคล่องตัวด้านบริหารงบประมาณ	
13	.722	32	.807
14	.869	33	.799
15	.496	34	.708
16	.544	35	.650
ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการบริหาร		36	.738
ด้านวิชาการ		37	.804
17	.520	การมีส่วนร่วมด้านบริหารงบประมาณ	
18	.575	38	.791
19	.697	39	.713
20	.706	40	.755
21	.589	41	.865
		42	.788

ตารางที่ 23 (ต่อ)

ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก	ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก
ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการบริหาร			
ด้านงบประมาณ			
43	.790	62	.770
44	.670	63	.710
45	.780	61	.640
46	.800	การมีส่วนร่วมด้านการบริหารงานบุคคล	
การเป็นมืออาชีพของผู้บริหาร			
		64	.670
ด้านงบประมาณ			
		65	.650
47	.770	66	.810
48	.830	67	.520
49	.820	68	.750
50	.860	ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการบริหาร	
51	.840	งานบุคคล	
ผลการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ			
		69	.710
52	.820	70	.810
53	.820	71	.720
54	.790	72	.790
55	.750	73	.700
56	.780	74	.750
57	.780	การเป็นมืออาชีพของผู้บริหาร	
ด้านงานบุคคล			
		ด้านงานบุคคล	
การมีอิสระคล่องตัวด้านการบริหาร			
		75	.700
งานบุคคล			
		76	.820
58	.640	77	.760
59	.610	78	.790
60	.630	79	.800

ตารางที่ 23 (ต่อ)

ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก	ข้อที่	ค่าอำนาจ จำแนก
ผลการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล		ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการบริหาร	
80	.670	ด้านบริหารทั่วไป	
81	.720	94	.730
82	.760	95	.690
83	.820	96	.680
ด้านบริหารทั่วไป		97	.660
การมีอิสระคล่องตัวด้านบริหารทั่วไป		98	.780
84	.840	การเป็นมืออาชีพของผู้บริหาร	
85	.860	ด้านบริหารทั่วไป	
86	.880	99	.610
87	.840	100	.610
88	.730	101	.570
89	.760	ผลการปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไป	
การมีส่วนร่วมด้านบริหารทั่วไป		102	.680
90	.810	103	.570
91	.720	104	.700
92	.750	105	.650
93	.600		

ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ .97

ภาคผนวก ค

แบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของโมเดล

แบบสอบถาม

เรื่อง การพัฒนาตัวบ่งชี้ประสิทธิผลการบริหารตามบริบทการกระจายอำนาจทางการศึกษา
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

1. การวิจัยครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหาร
การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์ในการวิจัย (1) เพื่อพัฒนาตัวบ่งชี้ที่แสดงประสิทธิผล
การบริหารตามบริบทการกระจายอำนาจทางการศึกษา (2) เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกลมกลืน
ของโมเดลประสิทธิผลการบริหารตามบริบทการกระจายอำนาจทางการศึกษา กับข้อมูลเชิงประจักษ์
ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนแกนนำการกระจายอำนาจทางการศึกษา ซึ่งเข้าร่วม
โครงการการกระจายอำนาจและการสร้างความเข้มแข็งให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ
สถานศึกษา ปีการศึกษา 2550

2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ตอนที่ 2 ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความเหมาะสมของตัวบ่งชี้
ประสิทธิผลการบริหารจัดการ ตามบริบทการกระจายอำนาจ ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย
กำหนดค่าความหมาย ดังนี้

5 หมายถึง มีความเหมาะสมมากที่สุด

4 หมายถึง มีความเหมาะสมมาก

3 หมายถึง มีความเหมาะสมปานกลาง

2 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อย

1 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อยที่สุด

3. การตอบแบบสอบถามจะไม่ส่งผลกระทบใดๆ ในทางลบต่อท่าน ขอความกรุณาตอบ
แบบสอบถามให้ครบทุกข้อและตรงกับความเป็นจริง ซึ่งคำตอบจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาตัว
บ่งชี้ประสิทธิผลการบริหารจัดการตามบริบทการกระจายอำนาจ ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้
และโปรดส่งกลับทางไปรษณีย์ตามที่ผู้วิจัยได้แนบซองที่ติดตราไปรษณียากรไว้เรียบร้อยแล้ว และ
ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ท่านได้กรุณาให้ความร่วมมือด้วยดีในการวิจัยครั้งนี้

นางสาวกมลวรรณ อนันต์

นิสิตปริญญาคุุณบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อมูลสภาพความเป็นจริงของโรงเรียน

โรงเรียนตั้งอยู่ในจังหวัด..... สังกัด สพม.

ตอนที่ 2 ตัวบ่งชี้ประสิทธิผลการบริหารตามบริบทการกระจายอำนาจของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความจากข้อคำถาม แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงคำตอบเดียว โดยเกณฑ์ในการเลือกตอบมีดังนี้

1. เกณฑ์ระดับคะแนนในช่องระดับความเหมาะสม
 - 5 หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมที่จะนำมาใช้มากที่สุด
 - 4 หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมที่จะนำมาใช้มาก
 - 3 หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมที่จะนำมาใช้ปานกลาง
 - 2 หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมที่จะนำมาใช้น้อย
 - 1 หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมที่จะนำมาใช้น้อยที่สุด

แบบสอบถามการพัฒนาตัวบ่งชี้ประสิทธิผลการบริหาร ตามบริบทการกระจายอำนาจของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ระดับความเหมาะสม				
			5	4	3	2	1
1	ด้านวิชาการ การมีอิสระคล่องตัว ด้านบริหารวิชาการ	1.1 โรงเรียนมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ					
		1.2 โรงเรียนมีการจัดระบบการนิเทศ การให้คำปรึกษาและการแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอนของตนเอง					
		1.3 โรงเรียนสามารถพัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ยืดหยุ่นเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน					
		1.4 โรงเรียนมีอำนาจในการกำหนดนโยบายในการประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาอื่น					
		1.5 โรงเรียนสามารถกำหนดนโยบายในการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง					
		1.6 โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ประเมินผล					
		1.7 โรงเรียนสามารถจัดทำวิจัยที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของผู้เรียน					
		1.8 โรงเรียนมีอิสระและศักยภาพในการบริหารจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน การใช้แหล่งเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยี					
		1.9 โรงเรียนมีการประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนได้ด้วยตนเอง					
2	การมีส่วนร่วมด้าน การบริหารวิชาการ	2.1 เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายเสนอแนวคิดในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้					
		2.2 ส่งเสริมให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรเพื่อพัฒนางานวิชาการ					
		2.3 เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการบริหารวิชาการในรูปของคณะกรรมการ					
		2.4 คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมคิด วิเคราะห์ วางแผนในการบริหารวิชาการตามความเหมาะสมตามบทบาท					

ที่	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ระดับความเหมาะสม				
			5	4	3	2	1
		หน้าที่ที่กำหนด					
		2.5 คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมประเมินผลการบริหาร วิชาการตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนด					
		2.6 มีการประสานความร่วมมือกับชุมชนในการใช้แหล่ง เรียนรู้จากท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน					
		2.7 สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างชุมชน โดยความร่วมมือกับชุมชน และสถาบัน ทางสังคมอื่น					
3	ภาวะผู้นำของ ผู้บริหารในการ บริหารด้านวิชาการ	3.1 มีการวางแผนการทำงานที่สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูป การศึกษาและมีรูปแบบที่ชัดเจนปฏิบัติได้จริง					
		3.2 นำหลักการบริหารมุ่งประสิทธิผลมาใช้ในการบริหาร					
		3.3 มีการพัฒนางานวิชาการไปสู่เป้าหมายของการศึกษา					
		3.4 มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลในการพัฒนางานวิชาการ					
		3.5 มีการพัฒนาทีมงานวิชาการ ให้ประสบผลสำเร็จ โดย คำนึงถึงความสามารถของแต่ละบุคคล					
4	การเป็นมืออาชีพด้าน วิชาการของผู้บริหาร	4.1 มีศักยภาพและความสามารถในการบริหารงานวิชาการ ออกสู่ภายนอก					
		4.2 มีบทบาทในการส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิชาการแก่ ชุมชน และองค์กรที่จัดการศึกษา					
		4.3 มีการบริหารงานมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพและ ผลผลิตได้					
		4.4 มีการวิเคราะห์ แก้ปัญหา ทำให้คุณภาพการบริหารมี ประสิทธิภาพมากขึ้น					
		4.5 มีอิทธิพลจูงใจให้ครูปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ใหม่ จน สามารถเป็นผู้นำหรือแกนนำให้แก่โรงเรียนอื่น					
5	ผลการปฏิบัติงานด้าน วิชาการ	5.1 มีระบบการจัดการด้านคุณภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของผู้เรียน					
		5.2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสดงออกด้านความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล จนนำไปสู่รางวัลต่าง ๆ					
		5.3 ครูปรับกระบวนการสอน ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาและประโยชน์ของนักเรียนเป็นสำคัญ					

ที่	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ระดับความเหมาะสม				
			5	4	3	2	1
		5.4 มีการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารด้านวิชาการ					
		5.5 มีผลการปฏิบัติงานด้านวิชาการที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจ					
1	ด้านงบประมาณ การมีอิสระคล่องตัว ด้านบริหาร งบประมาณ	1.1 โรงเรียนสามารถวางแผนงานงบประมาณที่สอดคล้องกับผลผลิตและผลลัพธ์ตามแผนงาน/ โครงการ					
		1.2 โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณให้กับกลุ่มงานได้สอดคล้องกับความต้องการ					
		1.3 โรงเรียนสามารถจัดระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
		1.4 โรงเรียนสามารถพัฒนาระบบข้อมูลการบริหารการเงิน ทรัพย์สิน และรายได้ต่าง ๆ					
		1.5 โรงเรียนมีอิสระในการใช้เงินรายได้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา					
		1.6 โรงเรียนมีระบบการตรวจสอบ ควบคุมและประเมินการใช้เงินงบประมาณ ทรัพย์สินและเงินรายได้ของตนเอง					
	2 การมีส่วนร่วมด้าน การบริหารงบประมาณ	2.1 มีคณะกรรมการบริหารงบประมาณ					
		2.2 มีการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
		2.3 มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา โดยความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน					
		2.4 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมประเมิน ร่วมตรวจสอบในการบริหารงบประมาณ ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนด					
		2.5 ส่งเสริมให้ครูและชุมชนร่วมมือกันใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์ต่อการศึกษา					
3	ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ในการบริหารด้าน งบประมาณ	3.1 มีการชี้้นำให้มีการทำแผนงบประมาณ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการใช้งบประมาณอย่างชัดเจน					
		3.2 มีการบริหารจัดการด้านงบประมาณ การเงิน พัสดุ และการตรวจสอบอย่างโปร่งใส					
		3.3 ส่งเสริมให้มีการตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ					

ที่	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ระดับความเหมาะสม				
			5	4	3	2	1
		3.4 สามารถจัดสรรทรัพยากรทั้งหมดให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาโรงเรียน					
4	การเป็นมืออาชีพของผู้บริหารด้านงบประมาณ	4.1 มีศักยภาพและความสามารถด้านบริหารงบประมาณจนเป็นที่ยอมรับจากภายนอก					
		4.2 มีระบบสารสนเทศในการตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้งบประมาณอย่างเปิดเผย					
		4.3 ร่วมรับผลิตชอบเมื่อทีมงานทำงานผิดพลาดภายหลังอันเกิดจากการมอบหมายงาน					
		4.4 มีการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษา					
		4.5 มีการบริหารงบประมาณที่บรรลุเป้าประสงค์และผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ					
5	ผลการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ	5.1 มีระบบสารสนเทศ และดัชนีชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ด้านงบประมาณ					
		5.2 มีการประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน					
		5.3 มีผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้					
		5.4 มีระบบการบริหารจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของโรงเรียน ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่					
		5.5 มีการจัดสรรทรัพยากรให้เกิดผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้					
		5.6 มีระบบบริหารงบประมาณที่มุ่งเน้นผลผลิตและผลลัพธ์ของงาน					
1	ด้านบุคคล การมีอิสระคล่องตัวด้านการบริหารงานบุคคล	1.1 โรงเรียนสามารถจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรได้อย่างชัดเจน					
		1.2 โรงเรียนสามารถพัฒนาบุคลากรได้ตรงกับความต้องการและมีความสามารถ					
		1.3 โรงเรียนสามารถประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาให้ความดีความชอบแก่บุคลากรของโรงเรียน					
		1.4 โรงเรียนสามารถพิจารณาลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรของโรงเรียน					

ที่	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ระดับความเหมาะสม				
			5	4	3	2	1
		1.5 โรงเรียนสามารถกำหนดอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งของบุคลากรที่ตรงกับความต้องการของโรงเรียน					
		1.6 โรงเรียนสามารถสรรหาและบรรจุ แต่งตั้งบุคลากรให้สอดคล้องกับภาระงาน ได้ด้วยตนเอง					
2	การมีส่วนร่วมด้านการบริหารงานบุคคล	2.1 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ที่ชัดเจนและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม					
		2.2 มีการบริหารงานบุคคลในรูปของคณะกรรมการ					
		2.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับการปฏิบัติงานบุคคลและมีการกำหนดขอบข่ายภาระงานชัดเจน					
		2.4 มีการทำงานเป็นทีมร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่าย					
		2.5 มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา					
3	ภาวะผู้นำของผู้บริหารในการบริหารงานบุคคล	3.1 มีการสร้างแรงจูงใจให้ครูเกิดความกระตือรือร้นในการทำงาน					
		3.2 มีการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างบริสุทธิ์ โปร่งใส ยุติธรรมและตรวจสอบได้					
		3.3 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูรายบุคคลตามตัวบ่งชี้และมาตรฐาน					
		3.4 มีการสนับสนุนในการพัฒนาและการประเมินครูให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง					
		3.5 มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติผู้มีผลงานดีเด่น และมีคุณงามความดี					
		3.6 มีการใช้หลักคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล และมีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ					
4	การเป็นมืออาชีพของผู้บริหารด้านงานบุคคล	4.1 เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถของผู้ร่วมงาน จนเป็นที่ยอมรับ					
		4.2 ส่งเสริมและสนับสนุนช่วยเหลือให้บุคลากรปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จ					
		4.3 สร้างแรงจูงใจในการทำงาน เกิดความสามัคคีทั้งในและนอกสถานศึกษา					

ที่	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ระดับความเหมาะสม				
			5	4	3	2	1
		4.4 สร้างความรู้สึกรักและผูกพันของผู้ร่วมงานให้เป็นส่วนหนึ่งของสถานศึกษา					
		4.5 พัฒนาบุคลากรให้ปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ					
5	ผลการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล	5.1 มีการพัฒนาภาวะผู้นำให้เกิดกับบุคลากรทุกคน					
		5.2 มีระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมฐานข้อมูลในการบริหารงานบุคคล					
		5.3 ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะ จนเป็นแบบอย่างให้แก่โรงเรียนอื่น					
		5.4 ประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน จนเป็นที่ยอมรับของบุคลากร					
1	ด้านบริหารทั่วไป การมีอิสระคล่องตัว ด้านบริหารทั่วไป	1.1 โรงเรียนมีอิสระในการคิดพัฒนางาน วางแผนรูปแบบกิจกรรมที่สอดคล้อง กับปัญหาและความต้องการ					
		1.2 โรงเรียนสามารถพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศให้สอดคล้องกับหน่วยงานทางการศึกษาอื่น					
		1.3 โรงเรียนสามารถวิจัยการจัดและพัฒนาการศึกษาตามความต้องการของตนเอง					
		1.4 โรงเรียนสามารถวางแผนการประชาสัมพันธ์ และการประสานการจัดการศึกษากับชุมชนในท้องถิ่นของตนเอง					
		1.5 โรงเรียนมีระบบและมาตรการในการบริหารงานธุรการและงานอาคารสถานที่					
		1.6 โรงเรียนสามารถระดมและสร้างเครือข่ายในชุมชน และองค์กรเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาได้ตามความต้องการ					
2	การมีส่วนร่วมด้านบริหารทั่วไป	2.1 มีการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานทั่วไปอย่างชัดเจน					
		2.2 มีการประสานความร่วมมือกับเครือข่ายการศึกษา เพื่อสนับสนุนงานการศึกษาของโรงเรียน					
		2.3 ส่งเสริมและประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน หน่วยงานและสถาบันที่จัดการศึกษา					
		2.4 มีการประสานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดกิจกรรมนักเรียน					

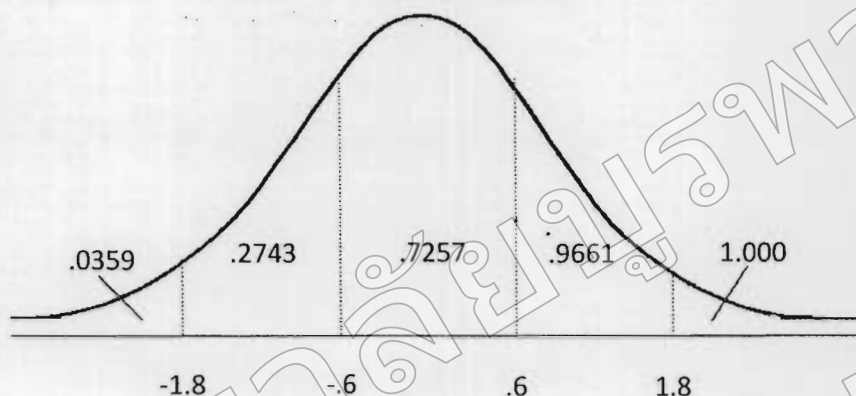
ที่	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ระดับความเหมาะสม				
			5	4	3	2	1
3	ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ในการบริหารด้าน บริหารทั่วไป	3.1 สามารถสร้างเครือข่าย ระหว่างหน่วยงานและองค์กรที่ เกี่ยวข้องกับการศึกษา					
		3.2 สามารถจัดระบบบริหารเพื่อพัฒนาองค์กรและมาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน					
		3.3 มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการ บริหารจัดการ					
		3.4 สามารถร่วมมือกับบุคลากร ในการแก้ไขปัญหาของ โรงเรียนได้					
		3.5 สร้างความศรัทธา และความเชื่อมั่นให้กับครู ผู้ปกครอง และชุมชน					
4	การเป็นมืออาชีพของ ผู้บริหารด้านบริหาร ทั่วไป	4.1 มีศักยภาพและความสามารถด้านบริหารงานทั่วไปสู่ชุมชน					
		4.2 มีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน ทำให้บุคลากร ผู้ปกครอง เชื่อมั่นศรัทธา					
		4.3 สนับสนุนความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของบุคลากร ในหน่วยงาน จนเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียน					
5	ผลการปฏิบัติงานด้าน บริหารทั่วไป	5.1 มีระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมฐานข้อมูลในการบริหาร ทั่วไป					
		5.2 มีผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจ					
		5.3 มีงานวิจัยการพัฒนานโยบายและแผนงานบริหารทั่วไปที่ ส่งผลให้สถานศึกษามีชื่อเสียง					
		5.4 พัฒนาทีมงานให้เป็นผู้ประสานงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสัมพันธภาพอันดีต่อผู้ปกครอง ชุมชน และ หน่วยงานอื่น					

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ง
การใช้โปรแกรมเพื่อหาคะแนนเกณฑ์ปกติ

ขั้นตอนการสร้างเกณฑ์ปกติ

1. กำหนดช่วงคะแนนตามที่ต้องการ ในที่นี้แบ่งเป็น 5 ช่วง
2. แบ่งพื้นที่ใต้โค้งปกติออกเป็น 5 ส่วนเท่า ๆ กัน ดูจากค่า Z แล้วหาค่าพื้นที่ใต้โค้งได้ดังรูป



3. จากรูปได้ค่าของพื้นที่ในแต่ละช่วงคะแนนดังนี้

.0359, .2741, .7257, .9641

คูณด้วย 10 เพื่อเทียบค่าเป็น percentile ได้ดังนี้

3.59, 27.41, 72.57, 96.41

4. นำคะแนนสัมประสิทธิ์องค์ประกอบมาคูณกับตัวบ่งชี้แต่ละตัวแล้วนำมารวมกันเป็นค่า

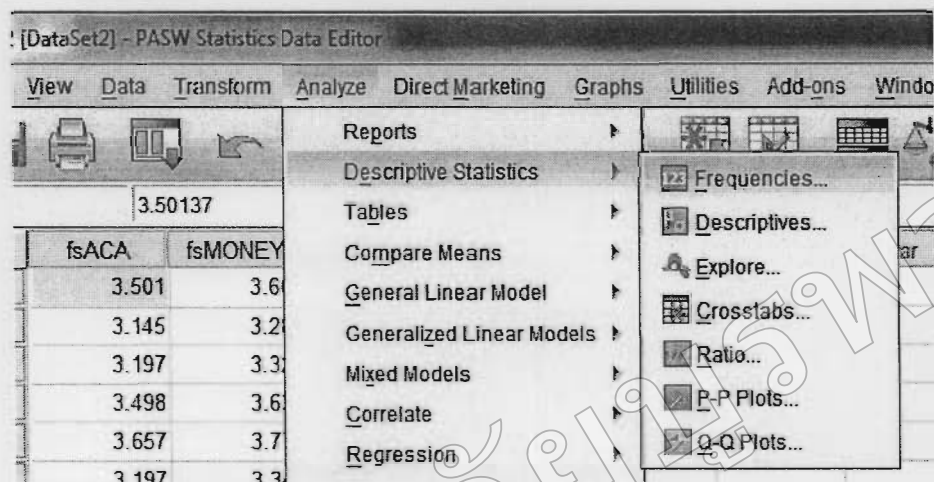
Factor Score

5. นำค่า Factor Score มาเรียงลำดับและหาค่า Percentile

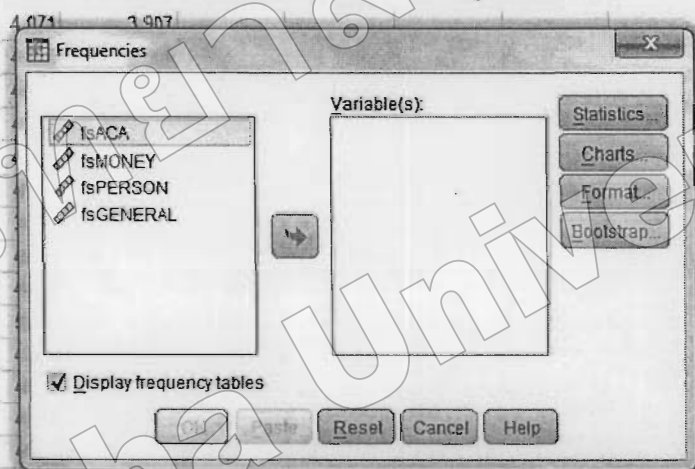
5.1 ได้ค่า Factor Score แต่ละองค์ประกอบดังรูป

	fsACA	fsMONEY	fsPERSON	fsGENERAL	var	var	var
1	3.501	3.608	4.611	4.392			
2	3.145	3.288	4.071	3.907			
3	3.197	3.321	4.212	4.113			
4	3.498	3.634	4.731	4.604			
5	3.657	3.773	4.775	4.537			
6	3.197	3.341	4.150	4.105			
7	3.092	3.143	4.114	3.869			
8	3.090	2.897	3.941	3.746			
9	3.465	3.609	4.464	4.278			
10	3.696	4.068	4.890	4.752			
11	3.976	4.078	5.247	5.104			
12	3.320	3.455	4.341	4.235			
13	3.328	3.429	4.353	4.158			
14	3.499	3.518	4.547	4.402			

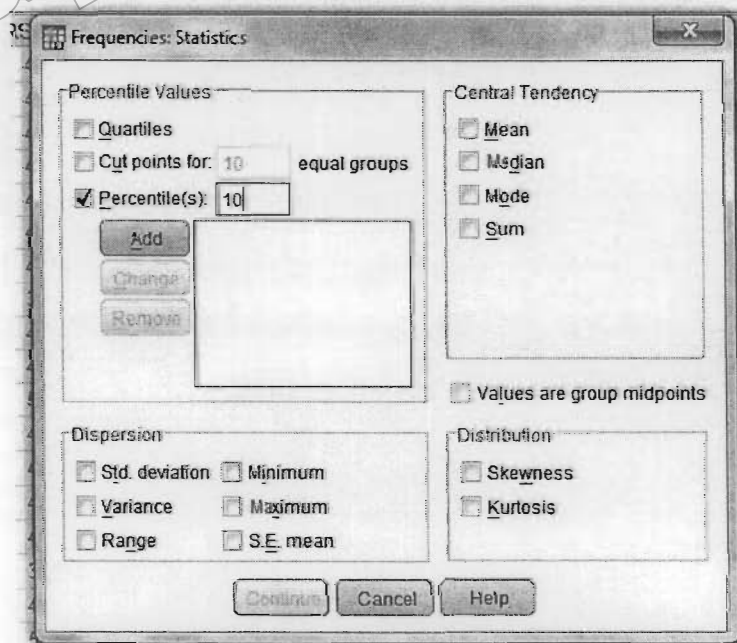
5.2 ใช้คำสั่ง ดังนี้



5.3 เลือกค่าองค์ประกอบที่ต้องการ แล้วคลิกที่ปุ่ม Statistics



5.4 คลิกเลือกเช็คบัสที่ Percentile ใส่ค่า 10 ในช่องสี่เหลี่ยม คลิกที่ปุ่ม Add แล้วคลิกที่ Continue ดังรูป



5.5 จะได้ตารางของค่า percentile ออกมาดังนี้

fsACA					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2.265	1	.2	.2	.2
	2.296	1	.2	.2	.4
	2.394	1	.2	.2	.7
	2.415	1	.2	.2	.9
	2.422	2	.4	.4	1.3
	2.458	2	.4	.4	1.8
	2.465	1	.2	.2	2.0
	2.476	1	.2	.2	2.2
	2.513	1	.2	.2	2.4
	2.529	2	.4	.4	2.9
	2.546	2	.4	.4	3.3
	2.787	1	.2	.2	3.6
	2.790	1	.2	.2	3.8
	2.867	1	.2	.2	4.0
	2.874	1	.2	.2	4.2
	2.890	1	.2	.2	4.4
	2.893	1	.2	.2	4.7
	2.919	1	.2	.2	4.9
	2.948	1	.2	.2	5.1
	2.952	1	.2	.2	5.3

6. เทียบค่ากับ Percentile โดยใช้ค่าที่ใกล้เคียงและมีค่าไม่มากกว่า Percentile เพื่อใช้ค่า Factor Score ที่อยู่ในระดับ Percentile นั้นมาใช้เป็นระดับคะแนนของเกณฑ์มาตรฐาน จากตารางที่ได้เทียบค่าได้ดังนี้

2.546, 3.246, 3.739, 4.008

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
2.546	2	.4	.4	3.3
....				
3.246	1	.2	.2	27.3
...				
3.739	1	.2	.2	72.4
...				
4.008	1	.2	.2	96.4