

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศร 6621.8/ว 020

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

27 มกราคม 2553

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการวิจัย

เรียน

ด้วย นางสาวณัฐมล รอดพิทักษ์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 51980035 ได้รับความเห็นชอบให้ทำ งานนิพนธ์เรื่อง การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียนวัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธนิคม) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิทย์ สมพงษ์ธรรม เป็นประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ เพื่อการวิจัย ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ ของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

เจริญวิทย์ สมพงษ์ธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิทย์ สมพงษ์ธรรม)

หัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3839-3483

โทรสาร 0-3874-5811

(สำเนา)

ที่ ศธ 6621.8/022

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
จ.ชลบุรี 20131

27 มกราคม 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาคม

ด้วย นางสาวณัฐมล รอดพิทักษ์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 51980035 ได้รับความเห็นชอบให้ทำ
งานนิพนธ์เรื่อง การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียนวัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธนิยาคาร)
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.เจริญวิชัย สมพงษ์ธรรม เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอน
การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อหาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

เจริญวิชัย สมพงษ์ธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิชัย สมพงษ์ธรรม)

หัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3839-3483

โทรสาร 0-3874-5811

(สำเนา)

ที่ ศร 6621.8/ 021

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ด.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

27 มกราคม 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธาคาร)

ด้วย นางสาวณัฐมล รอดพิทักษ์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 51980035 ได้รับความเห็นชอบให้ทำงาน นิพนธ์เรื่อง การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียนวัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธาคาร) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิชัย สมพงษ์ธรรม เป็นประธานกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอน การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษามีความประสงค์ จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

เจริญวิชัย สมพงษ์ธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิชัย สมพงษ์ธรรม)

หัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทรศัพท์ 0-3839-3483

โทรสาร 0-3874-5811

ภาคผนวก ข

- แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียนวัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธนิยาคาร)
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียนวัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธนิยาคาร) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา ตามหลักการบริหารสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล
2. แบบสอบถามมี 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สถานะภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียนวัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธนิยาคาร) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา สถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล
- ในด้าน
 - 1) การบริหารวิชาการ
 - 2) การบริหารงบประมาณ
 - 3) การบริหารบุคคล
 - 4) การบริหารทั่วไป
3. ในการตอบแบบสอบถามขอให้ท่านตอบตามความเป็นจริง ตอบทุกตอน ทุกข้อคำถาม เพราะถ้าไม่สมบูรณ์ แบบสอบถามทั้งชุดจะใช้ไม่ได้ ข้อมูลที่สมบูรณ์ครบถ้วนจะช่วยให้ได้ผลสรุป น่าเชื่อถือและนำไปใช้ประโยชน์ได้
4. ข้อมูลจากแบบสอบถามจะเก็บเป็นความลับและใช้เฉพาะในขอบเขตทางวิชาการ ไม่มีส่วนใดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินบุคคล หรือหน่วยงาน และจะไม่มีผลกระทบก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต่อผู้ตอบแบบสอบถาม ผลของการศึกษาจะนำเสนอในภาพรวม จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านตอบตามความเป็นจริงและครบทุกข้อ

นางสาวณัฐมล รอดพิทักษ์

นิติศิปริญญาโท

ศูนย์นวัตกรรมการบริหารและผู้นำทางการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 สถานะภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงตามสถานะภาพของท่าน

1.1 อาชีพ

- () ข้าราชการ
- () ธุรกิจส่วนตัว
- () เกษตรกรรม
- () รับจ้าง

1.2 สถานภาพของสมาชิกในชุมชน

- () ผู้ปกครองนักเรียน
- () กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้นำชุมชน

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียน
วัดสัมปทวน (บางแก้วพุทธียาคาร) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา ตามหลักการ
บริหารสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล เป็นแบบสอบถาม แบบประมาณค่า 5 ระดับ ในด้าน

- 1) การบริหารวิชาการ
- 2) การบริหารงบประมาณ
- 3) การบริหารงานบุคคล
- 4) การบริหารทั่วไป

ระดับการมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม

- 5 หมายถึง มีส่วนร่วมมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีส่วนร่วมมาก
- 3 หมายถึง มีส่วนร่วมปานกลาง
- 2 หมายถึง มีส่วนร่วมน้อย
- 1 หมายถึง มีส่วนร่วมน้อยที่สุด

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงตามความเห็นของท่าน

ข้อ	การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วม				
		5	4	3	2	1
	1. การบริหารวิชาการ					
1.	การบริหารหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน					
2.	การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
3.	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม					
4.	การจัดทำระเบียบการวัดผลและประเมินผล					
5.	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
6.	การพัฒนาคุณภาพงานวิชาการในภาพรวมของสถานศึกษา					
7.	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้					
8.	การใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน					
9.	การผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอน					
10.	การใช้แหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน ในการจัดกระบวนการเรียนรู้					
11.	การแนะแนวทางวิชาการเพื่อการเรียนต่อ					
12.	การนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน					
13.	การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					
14.	การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน					
15.	การประสานความร่วมมือพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วม				
		5	4	3	2	1
	2. การบริหารงบประมาณ					
16.	การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์					
17.	การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
18.	การจัดทำแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา					
19.	การทำรายละเอียดโครงสร้าง แผนงาน โครงการ					
20.	การกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ					
21.	การจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ					
22.	การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ					
23.	การใช้เงินของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ					
24.	การจัดทำแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษา					
25.	การจัดระบบสวัสดิการเพื่อการศึกษาของครูและบุคลากรทางการศึกษา					
26.	การดำเนินงานด้านพัสดุและสินทรัพย์ให้ไปตามขั้นตอนและวิธีการที่ระเบียบว่าด้วยการพัสดูกำหนด					
27.	การดำเนินงานด้านบัญชีให้ไปตามหลักการบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ					
28.	การจัดซื้อ จัดจ้างตามที่ระเบียบว่าด้วยการพัสดูกำหนด					
29.	การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน					
30.	การจัดทำรายงานการเงินส่งหน่วยงานต้นสังกัด					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วม				
		5	4	3	2	1
	3. การบริหารงานบุคคล					
31.	การกำหนดความต้องการกำลังคนของสถานศึกษา					
32.	การขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ขอลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
33.	การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด					
34.	การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว					
35.	การแต่งตั้งข้าราชการเป็นผู้รักษาราชการแทน					
36.	การจัดทำภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
37.	การจัดทำหลักสูตรพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
38.	การพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามความเหมาะสม					
39.	การพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
40.	การศึกษาต่อ อบรม พัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
41.	การจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
42.	การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ					
43.	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์					
44.	การดำเนินงานทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
45.	การเสริมสร้างและการป้องกันการกระทำผิดวินัย					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วม				
		5	4	3	2	1
	4. การบริหารทั่วไป					
46.	การดำเนินการของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
47.	การกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร					
48.	การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา					
49.	การสร้างเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ					
50.	การจัดระบบการประสานงานและเครือข่ายการศึกษา					
51.	การทำข้อมูลด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา					
52.	การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหาร					
53.	การสนับสนุนการบริหารงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร					
54.	การบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา					
55.	การจัดทำสำมะโนผู้ที่เข้ารับบริการทางการศึกษาของสถานศึกษา					
56.	การจัดกิจกรรมนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
57.	การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง					
58.	การประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษา					
59.	การดำเนินงานตามระบบควบคุมภายในสถานศึกษา					
60.	การบริการสาธารณะของสถานศึกษา					

ขอขอบคุณที่ช่วยตอบแบบสอบถาม