

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดทฤษฎีตลอดจนเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยจะขอนำเสนอเป็นประเด็น ๆ ดังนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับความเสมอภาคของโอกาสทางการศึกษา
2. แนวคิดเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในต่างประเทศ
3. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 3.1 ความเป็นมาของโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 3.2 สารสำคัญระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

พ.ศ. 2539

3.3 สารสำคัญระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน พ.ศ. 2539

3.4 สารสำคัญพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541

4. การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
5. การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สระแก้ว เขต 2

6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดเกี่ยวกับความเสมอภาคของโอกาสทางการศึกษา

กอร์ดอน (Gordon, 1972, pp. 423-434) ได้ให้ความหมาย ความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาไว้ 4 ประการคือ

1. สภาพการณ์ที่มีหลักประกันแก่บุคคลแต่ละคนได้ศึกษาเล่าเรียน ตลอดระยะเวลาหนึ่งตามความสามารถของสติปัญญา
2. ปรากฏการณ์ที่บุคคลทุกคนมีโอกาสได้บริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกัน
3. สภาพการณ์ที่บุคคลทุกคนมีโอกาสพัฒนาทักษะและความสามารถที่แต่ละคนมีอยู่ โดยธรรมชาติและโดยการสร้างสมให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้
4. สภาพการณ์ที่บุคคลทุกคนได้รับการถ่ายทอดและพัฒนาทักษะและความรู้ขั้นพื้นฐาน อันจำเป็นแก่การดำรงชีวิตอยู่ในสังคม

โคห์น (Cohn, 1982, p. 696) ได้ให้ความหมายของความเสมอภาคทางการศึกษา หรือความเป็นธรรมทางการศึกษา (Educational Equity or Fairness) ว่าหมายถึงนักเรียนทุกคนไม่ว่าจะมาจากชนชั้น เผ่าพันธุ์ ลัทธิ หรือสถานะทางเศรษฐกิจใด ๆ ในสังคมจะต้องได้รับการศึกษาเท่าเทียมกัน ความเสมอภาคยังกินความกว้างไปถึง ความเสมอภาคของทรัพยากรการศึกษาซึ่งเป็นสิ่งป้อนเข้า (Input) และความเสมอภาคในผลผลิตของทางการศึกษา (Output)

เดจนอชกา (Dejnozka, 1983, p. 56) ให้ความหมายของความเสมอภาคทางการศึกษา (Educational Equity) ว่าเป็นหลักการที่นักศึกษาทุกคนไม่ว่าจะมาจากเผ่าพันธุ์ เพศ อายุ ชาติกำเนิด ชนชั้น หรือคนพิการ จะได้รับ โอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกัน โดยไม่มีลักษณะที่แตกต่างกัน

เลวิน (Lewin, 1985, pp. 4423 – 4425) อธิบายว่า ความเสมอภาคของค่าใช้จ่ายทางการศึกษา หมายถึง ความเป็นธรรมในการกระจายความช่วยเหลือทางการเงินไปสู่ผู้เรียนที่มีความแตกต่างกันในพื้นฐาน ความต้องการทางการศึกษาหรือภูมิภาคที่อาศัยอยู่

สิริพร ลิลิต (2537, หน้า 18) ได้อธิบายโอกาสทางการศึกษาว่าสามารถแบ่งได้เป็น

3 ประเภท คือ

1. โอกาสที่จะได้รับบริการทางการศึกษา
2. โอกาสที่จะได้รับบริการต่าง ๆ ขณะอยู่ในระบบการศึกษาเพื่อพัฒนาตนเองให้เต็ม

ตามศักยภาพ

3. โอกาสที่จะประกอบอาชีพต่าง ๆ เมื่อออกจากระบบการศึกษาแล้วโอกาสในการเข้ารับบริการการศึกษาจะทำให้ทราบถึงความเสมอภาคตามสิทธิมนุษยย์ภายใต้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลได้รับการศึกษาตลอดชีวิตและทั่วถึง

โอกาส เป็นคำที่มีความสำคัญสำหรับวงการศึกษา เพราะการศึกษาไม่ได้จำกัดไว้แค่เพียงเด็กในเมืองหลวงหรือตัวเมือง หรือจังหวัดใหญ่ ๆ เท่านั้น การจัดการศึกษาจะต้องดำเนินการให้ทั่วถึงไม่ว่าเด็กจะอยู่ในพื้นที่ห่างไกลเพียงไร กรอบการปฏิรูปการศึกษารอบสอง พ.ศ. 2553 – พ.ศ. 2562 (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาแห่งชาติ, 2552) ได้กำหนดกรอบของการปฏิรูปการศึกษารอบสองไว้ 3 ประการได้แก่ โอกาส คุณภาพและการมีส่วนร่วม

ดังนั้น ความเสมอภาคและโอกาสทางการศึกษาจึงหมายถึงเด็กทุกคนได้เข้าเรียนหรือได้รับการศึกษาที่รัฐจัดให้ตามขั้นต่ำของกฎหมาย นอกจากจะพิจารณาการเข้าเรียนอย่างทั่วถึงของนักเรียนแล้ว จะต้องคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

1. การได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ถึงแม้ว่าจะไม่สามารถทำให้โรงเรียนทุกแห่งมีมาตรฐานเดียวกัน แต่โรงเรียนควรจะผ่านการประเมินมาตรฐานของ สมศ.

2. นักเรียนที่ได้รับการศึกษาในโรงเรียนควรที่จะสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ควรให้มีนักเรียนออกกลางคัน

3. นักเรียนทุกคนควรมีโอกาสศึกษาต่อเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและมีงานทำในอนาคต

แนวคิดเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในต่างประเทศ

1. การให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อการศึกษา

การให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อการศึกษาที่ดำเนินในต่างประเทศมีหลายรูปแบบ เช่น การจ่ายค่าเล่าเรียนแก่นักเรียน (Payment of Fees) (ทั้งหมดหรือบางส่วน) การให้ค่าลดหย่อนภาษีผู้ปกครองของนักเรียน การลดหย่อนอัตราภาษี การให้เงินผลประโยชน์ต่าง ๆ เช่น ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเดินทาง การให้ทุนการศึกษาแบบให้เปล่า (Grants) และเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (Loans) ซึ่งการให้ความช่วยเหลือแต่ละรูปแบบมีความสัมพันธ์ต่อกันและกัน โดยแต่ละประเทศต่างเลือกวิธีการให้ความช่วยเหลือในรูปแบบต่าง ๆ บ้างก็ใช้รูปแบบเดียวกัน บ้างก็ใช้หลายรูปแบบผสมกัน การเลือกให้แต่ละรูปแบบจะขึ้นกับหลายปัจจัย ได้แก่ แนวคิดพื้นฐานวัตถุประสงค์ของการให้ความช่วยเหลือ จำนวนกลุ่มเป้าหมายและวงเงินงบประมาณเป็นสำคัญ ในการศึกษาจะเน้นเฉพาะวิธีการให้ความช่วยเหลือในรูปแบบของเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในต่างประเทศเป็นสำคัญ และอาจมีการกล่าวถึงทุนการศึกษาบ้าง เพราะการให้ความช่วยเหลือทางการเงินทั้ง 2 รูปแบบมีลักษณะบางอย่างที่คล้ายเคียงกันมาก และพบว่าในหลายประเทศมีการให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษาในรูปแบบของทุนการศึกษาและเงินให้กู้ยืมควบคู่กันไป

2. แนวความคิดของการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในต่างประเทศ

การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาเกิดจากแนวความคิดว่า ระดับการศึกษาที่สูงขึ้นจะช่วยเพิ่มความสามารถในการหารรายได้ของผู้เรียน และผู้เรียนเป็นผู้ได้รับประโยชน์จากการศึกษาโดยตรง ดังนั้นผู้เรียนควรเป็นผู้รับภาระต้นทุนการศึกษาเอง อย่างไรก็ตาม การศึกษานอกจากให้ประโยชน์ต่อผู้เรียนโดยตรงแล้ว สังคมยังได้รับผลประโยชน์จากการศึกษาด้วย เช่น การเติบโตทางเศรษฐกิจ สภาพสังคมที่ดี การคิดค้นประดิษฐ์สิ่งของต่าง ๆ เป็นต้น ดังนั้นสังคมหรือรัฐจึงควรสนับสนุนการศึกษาด้วยการจัดให้มีเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่ทุกคนที่ประสงค์จะเรียนต่อในระดับสูงให้ได้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ การให้ความช่วยเหลือด้านการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจะช่วยให้ผู้เรียนชะลอการรับภาระต้นทุนการศึกษาระหว่างเรียนได้ เมื่อผู้กู้เรียนจบและสามารถหารายได้เพิ่มขึ้นจากการศึกษาที่สูงขึ้นแล้วค่อยนำรายได้นั้นมาชำระหนี้เงินกู้ยืม

จากแนวคิดดังกล่าวทำให้เกือบทุกประเทศที่ใช้ระบบเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะให้เงินกู้ยืมเป็นการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาต่อในระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย แต่ให้ทุนการศึกษา (ให้เปล่า) แก่นักเรียนที่ยากจนและศึกษาในระดับต่ำกว่าโดยตรง หรือบางประเทศที่มีการให้กู้ยืมแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษา (เช่น ประเทศสวีเดน) แต่เป็นสัดส่วนที่น้อยของเงินช่วยเหลือทั้งหมด อย่างไรก็ตาม การจัดสรรเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของแต่ละประเทศ มีวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกันไป ทั้งนี้สามารถสรุปวัตถุประสงค์ส่วนใหญ่ของการจัดให้มีเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาได้เป็น 2 ด้าน คือ 1) ด้านสังคม เพื่อเพิ่มโอกาสให้คนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้เรียนต่อในระดับสูงนำไปสู่การเท่าเทียมกันในสังคมและการกระจายรายได้ และ 2) ด้านเศรษฐกิจ เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายภาครัฐที่อุดหนุนการศึกษา ขณะเดียวกันก็ช่วยให้สถานศึกษาสามารถเก็บค่าเล่าเรียนที่ครอบคลุมต้นทุนที่แท้จริงในการจัดการศึกษาได้มากขึ้น และยังทำให้กลุ่มนักเรียนที่สามารถรับภาระต้นทุนการศึกษาแบกรับภาระการศึกษาของตนมากขึ้น ด้วยเหตุนี้จุดประสงค์ของเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของบางประเทศจึงเน้นด้านสังคม บางประเทศเน้นด้านเศรษฐกิจ แต่ส่วนใหญ่จะมีวัตถุประสงค์มากกว่าหนึ่งด้าน

3. ความแตกต่างระหว่างการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และทุนการศึกษา (แบบให้เปล่า)

เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นเงินที่รัฐให้แก่แก่นักเรียนกู้ และนักเรียนมีหน้าที่ต้องชำระคืนเงินกู้ยืมแก่รัฐบาลภายหลังจากสำเร็จการศึกษาหรือหยุดการศึกษา แต่ทุนการศึกษาเป็นเงินที่รัฐให้แก่แก่นักเรียนเพื่อใช้จ่ายในการศึกษา โดยนักเรียนไม่มีภาระต้องชำระคืนรัฐภายหลัง ดังนั้นสิ่งที่แตกต่างระหว่างการให้ความช่วยเหลือทางการเงินในรูปทุนการศึกษาและเงินกู้ยืมที่สำคัญ คือ ต้นทุนของการให้เงินกู้ยืมจะต่ำกว่าต้นทุนการให้ทุนการศึกษา เพราะอย่างน้อยผู้ได้รับเงินกู้ยืมต้องจ่ายเงินคืนที่ตนได้รับไป โดยปกติวงเงินช่วยเหลือทั้งสองรูปแบบมีจำนวนไม่มากนักเพียงพอให้ใช้จ่ายในการดำรงสถานภาพนักเรียนเท่านั้น (ไม่รวมเงินช่วยเหลือรูปแบบอื่น ๆ เช่น เงินรางวัลหรือทุนเรียนดี) ระบบการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อการศึกษาจึงมีตั้งแต่ระบบที่ให้ทุนการศึกษาอย่างเดียว (Grant – Based Systems) ระบบที่ให้ทั้งทุนการศึกษาและเงินกู้ยืมเป็นส่วนสนับสนุนคือนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาสามารถขอรับเงินกู้เพิ่มได้ ระบบที่มีทั้งทุนการศึกษาและเงินกู้ยืมแยกกันโดยเด็ดขาด คือนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาแล้วไม่สามารถขอรับเงินกู้ยืมได้อีก ไปจนถึงระบบที่ให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างเดียว (Loan – Based Systems)

ตารางที่ 1 ระบบการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อการศึกษาประเทศต่าง ๆ ในทวีปยุโรป
(สมชัย ฤชุพนธ์ และชลธาร วิศรุตวงศ์, 2544, หน้า 67)

ทุนการศึกษา	ทุนการศึกษาเป็น	ทุนการศึกษาและเงินกู้ยืม		
	สำคัญมีการให้เงินกู้ยืม แต่น้อยมาก	การบริหารแยกกัน	เป็นระบบรวม	เงินกู้ยืม
1. กรีซ	1. ฝรั่งเศส	1. อังกฤษ	1. เดนมาร์ก	1. ไอซ์แลนด์
2. สเปน	2. อิตาลี		2. เยอรมัน	
3. ไอร์แลนด์			3. ลักเซมเบิร์ก	
4. ออสเตรีย			4. เนเธอร์แลนด์	
5. โปรตุเกส			5. ฟินแลนด์	
			6. สวีเดน	
			7. นอร์เวย์	
			8. นิวซีแลนด์	

จากรูปแบบการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อการศึกษาในประเทศต่าง ๆ โดยพิจารณาจากจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาและเงินกู้ยืม รวมทั้งการกำหนดเงื่อนไขการให้ทุนขึ้นกับรายได้ของครอบครัวนักเรียนหรือผู้ปกครองนักเรียนแล้วสามารถแบ่งประเทศต่าง ๆ ออกเป็นหลายกลุ่มตามรูปแบบการให้ความช่วยเหลือและแนวความคิดพื้นฐาน ได้ดังนี้

กลุ่มแนวความคิดที่ว่าพ่อแม่มีหน้าที่ต้องสนับสนุนบุตรให้เรียนหนังสือถ้ามีรายได้เพียงพอและรัฐจำกัดผู้ที่ให้ความช่วยเหลือ (เฉพาะคนยากจนและคนด้อยโอกาส) เป็นเพราะรัฐมีเงินช่วยเหลือจำนวนจำกัดไม่สามารถให้ความช่วยเหลือนักเรียนได้ทุกคน พบว่าการให้ความช่วยเหลือทางการเงินมักจะอยู่ในรูปทุนการศึกษา และกำหนดเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือตามรายได้ของพ่อแม่ นักเรียน เช่น ประเทศกรีซ จำกัดการให้ทุนการศึกษานักเรียนจำนวนน้อยกว่า 1/4 ของนักเรียนทั้งหมด ประเทศอิตาลีให้ทุนการศึกษานักเรียนเพียงร้อยละ 3 ของนักเรียนทั้งหมด โดยจัดลำดับตามผลการเรียนดี

กลุ่มประเทศที่มุ่งให้ความช่วยเหลือนักเรียนจำนวนมาก แต่มีแนวความคิดว่าพ่อแม่มีหน้าที่ให้การสนับสนุนการศึกษาของบุตร ช่วยอุดหนุนค่าใช้จ่ายดำรงชีพแก่บุตร และนักเรียน

ก็มีหน้าที่ต้องรับภาระค่าเล่าเรียนของตนเองด้วย การให้ความช่วยเหลือทางการเงินจะกำหนดเงื่อนไขให้ทุนการศึกษาขึ้นกับรายได้ครอบครัวนักเรียน เพื่อมุ่งช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน และให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาควบคู่กันไป เช่น ประเทศอังกฤษ และไอร์แลนด์

กลุ่มประเทศเคนมาร์ก เนเธอร์แลนด์ ฟินแลนด์ สวีเดน และนอร์เวย์มีแนวความคิดว่า นักเรียนเป็นอิสระทางการเงินจากพ่อแม่ และมีหน้าที่รับภาระต้นทุนการศึกษาของตนเอง โดยรัฐมุ่งให้ความช่วยเหลือนักเรียนจำนวนมาก (ประเทศเหล่านี้มีสวัสดิการสังคมสูง) การให้ความช่วยเหลือทางการเงินจึงไม่นำรายได้ของพ่อแม่มาพิจารณาการให้ทุนการศึกษาหรือการกู้ยืม มีเพียงประเทศไอซ์แลนด์ที่นำรายได้กลุ่มรวมมาประกอบการพิจารณาด้วย และเนื่องจากมุ่งให้ความช่วยเหลือนักเรียนจำนวนมาก จึงให้ทั้งทุนการศึกษาและเงินกู้ยืมให้นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1. ความเป็นมาของโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กระทรวงการคลัง กระทรวงศึกษาธิการ ทบวงมหาวิทยาลัย และกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมได้พิจารณาเห็นถึงความสำคัญอย่างยิ่งของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ จึงเห็นสมควรกำหนดเป็นนโยบายสนับสนุนภาคเอกชน ในการพัฒนาการศึกษาและการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในขณะเดียวกันเพื่อแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษาในสังคมด้วยการให้โอกาสแก่นักเรียน นักศึกษาที่ด้อยโอกาส จึงเห็นสมควรกำหนดเป็นนโยบายให้ภาครัฐบาลสนับสนุนทางการเงิน โดยการจัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย จากนโยบายทั้งสองข้อดังกล่าว ซึ่งสอดคล้องและเกื้อหนุนกัน จึงเสนอเป็นมาตรการส่งเสริม 3 ประการ ได้แก่ (สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่หนึ่ง กระทรวงศึกษาธิการ, 2541, หน้า 1)

- 1) การสนับสนุนการจัดตั้งสถานศึกษาเอกชน
- 2) การสนับสนุนการจัดตั้งสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานเอกชน
- 3) การจัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ในปีพุทธศักราช 2538 รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเร่งรัดการดำเนินการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยส่งเสริมให้เยาวชนในวัยศึกษาได้รับการศึกษาสูงขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ทั่วประเทศ มีโอกาสได้เข้ารับการศึกษาร้อยละหนึ่งร้อยเปอร์เซ็นต์ จึงได้จัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ขึ้น พร้อมทั้งได้จัดสรรงบประมาณให้นักเรียน นักศึกษาดังแต่ชั้นมัธยมศึกษา

ตอนปลายจนถึงระดับปริญญาตรีกู้ยืมเพื่อการศึกษาเล่าเรียน

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2538 คณะรัฐมนตรี (นายชวน หลีกภัย นายกรัฐมนตรี) มีมติเห็นชอบในหลักการโครงการจัดตั้ง “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” โดยมีหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ 3 หน่วยงานงานคือ กระทรวงการคลัง กระทรวงศึกษาธิการ และทบวงมหาวิทยาลัย เริ่มให้นักเรียน นักศึกษากู้ยืมได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นมา บนพื้นฐานของหลักการดังนี้

1. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นของนักเรียนที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย ซึ่งด้อยโอกาสทางการศึกษา อันจะมีส่วนสำคัญในการยกฐานะความเป็นอยู่ของประชาชน และเป็นการสนองต่อนโยบายการกระจายรายได้

2. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบการศึกษาทางด้านอุปสงค์ โดยการเพิ่มขีดความสามารถในการรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาของประชาชน

ต่อมาได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ทำให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษามีฐานะเป็นนิติบุคคล อยู่ในการกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนและนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาและค่าใช้จ่ายในการครองชีพระหว่างศึกษา (กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา, 2544, หน้า คำนำ)

ตามหลักการปฏิรูประบบราชการเป็นการกระจายอำนาจในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจะเป็นหน่วยรองรับการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการบริหารการศึกษาในรูปแบบใหม่ ทำให้การศึกษามีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยที่มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทางด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง

ดังนั้นการบริหารและการจัดการในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทำให้มีการนำทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาเข้ามาเกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดไว้ในหมวด 8 ซึ่งประกอบด้วยมาตรา ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2542, หน้า 34-37)

มาตรา 58 ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้ในการจัดการศึกษาดังนี้

1) ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยอาจจัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษาได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2) ให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาโดยเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สินและทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษาและมีส่วนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น

ทั้งนี้ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมและให้แรงจูงใจในการระดมทรัพยากรดังกล่าว ในการสนับสนุนการอุดหนุนและใช้มาตรการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

มาตรา 59 ให้สถานศึกษาของรัฐที่เป็นนิติบุคคล มีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา ทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการของสถานศึกษา และเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายวัตถุประสงค์และภารกิจหลักของสถานศึกษา

บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่สถานศึกษาของรัฐที่เป็นนิติบุคคลได้มาโดยมีผู้ทูลให้หรือโดยการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของสถานศึกษา ไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุและให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสถานศึกษา

บรรดารายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษาของรัฐที่เป็นนิติบุคคล รวมทั้งผลประโยชน์ที่เกิดจากที่ราชพัสดุ เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของที่ดำเนินการ โดยใช้เงินงบประมาณ ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

บรรดารายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษาของรัฐที่ไม่เป็นนิติบุคคล รวมทั้งผลประโยชน์ที่เกิดจากที่ราชพัสดุ เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของที่ดำเนินการ โดยใช้เงินงบประมาณ ให้สถานศึกษาสามารถจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของสถานศึกษานั้น ๆ ได้ตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา 60 ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ โดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา ดังนี้

1) จัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษา

ภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน

2) จัดสรรทุนการศึกษาในรูปของกองทุนเงินให้กู้ยืมแก่ผู้เรียนที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อยตามความเหมาะสมและความจำเป็น

3) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาอื่นเป็นพิเศษให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการเป็นพิเศษแต่ละกลุ่มตามมาตรา 10 วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ โดยคำนึงถึงความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาและความเป็นธรรม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

4) จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาของรัฐตามนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติและภารกิจของสถานศึกษา โดยให้มีอิสระในการบริหารงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ทั้งนี้ให้คำนึงถึงคุณภาพและความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

5) จัดสรรงบประมาณในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐ ที่เป็นนิติบุคคล และเป็นสถานศึกษาในกำกับของรัฐหรือองค์การมหาชน

6) จัดสรรกองทุนกู้ยืมดอกเบี้ยต่ำให้สถานศึกษาเอกชนเพื่อให้พึ่งตนเองได้

7) จัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการศึกษาของรัฐและเอกชน

มาตรา 61 ให้รัฐจัดสรรเงินอุดหนุนการศึกษาที่จัดโดยบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ตามความเหมาะสมและจำเป็น

มาตรา 62 ให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวการจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษา โดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก หลักเกณฑ์ และวิธีการในการตรวจสอบ ติดตามและการประเมินให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สรุปได้ว่า รัฐพยายามจัดระบบการศึกษาใหม่ที่จะทำให้การศึกษามีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยแยกออกเป็นเขตพื้นที่การศึกษา และให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล มีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากการบริการของสถานศึกษา แต่รัฐก็ยังต้องจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน ผู้วิจัยจึงได้สนใจในการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาในการจัดการศึกษาของเด็กด้อยโอกาสให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงเห็นสมควร

ให้ภาคีรัฐบาลสนับสนุนทางการเงิน โดยการจัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนและ
สอดคล้องเงื่อนไข ส่งเสริมผู้เรียนให้ประสบผลสำเร็จในการศึกษาต่อไป

2. **สาระสำคัญของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**
เพื่อส่งเสริมให้ผู้ที่อยู่ในวัยศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาสูงขึ้น และ
สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ กระทรวงการคลัง จึงมีการจัดตั้งกองทุนให้กู้ยืมเพื่อ
การศึกษาขึ้น ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบกองทุนดังกล่าวได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติไว้
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539 ผู้วิจัย
ขอนำเสนอข้อมูลที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายถึง กองทุนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหาร
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ที่หนึ่ง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539

“สถาบันการศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ใน
สังกัด ควบคุม หรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษา หรืออยู่ในสังกัด ควบคุม หรือกำกับดูแลของ
กระทรวงหรือส่วนราชการอื่นที่ไม่ใช่ทบวงมหาวิทยาลัย

“ผู้บริหาร” หมายความว่า หัวหน้าสถาบันการศึกษา

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาและให้
หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาด้วย

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

2. การพิจารณาจัดสรรวงเงินกู้ยืมให้แก่สถาบันการศึกษาที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร
และจังหวัดอื่นมีเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

2.1 จำนวนนักเรียนหรือนักศึกษาดังแต่มีมัธยมศึกษาตอนปลายทั้งสายสามัญและ
สายอาชีพจนถึงระดับปริญญาตรี ในกรุงเทพมหานครและในแต่ละจังหวัด โดยจะได้รับการจัดสรร
วงเงินมากน้อยตามสัดส่วน

2.2 ความยากจนของประชาชน ท้องที่ใดมีความยากจนมากจะได้รับการจัดสรร
วงเงินเพิ่มขึ้น

2.3 นโยบายพิเศษของกระทรวงศึกษาธิการในการช่วยเหลือนักเรียนหรือนักศึกษา

3. ให้สถาบันการศึกษาแต่ละแห่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประกอบด้วย ผู้บริหารเป็นประธานกรรมการ ครูหรืออาจารย์ในสถาบันศึกษานั้น 3 คน และ

ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น 2 คน เป็นกรรมการ ครูหรืออาจารย์แนะแนวหรือทำหน้าที่ที่ปรึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ

4. ให้คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาตามข้อ 6 มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

4.1 พิจารณาคัดเลือกนักเรียน หรือนักศึกษาเพื่อขอกู้เงินเพื่อการศึกษาตามจำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร

4.2 กำกับดูแลการดำเนินการของสถาบันการศึกษาตามข้อ 9

4.3 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

5. การพิจารณาคัดเลือกนักเรียนหรือนักศึกษา มีเกณฑ์พิจารณาดังนี้

5.1 เป็นผู้ที่ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ยกเว้นผู้ที่ขอยืมเงินในปีแรก

5.2 ความยากจนของนักเรียนหรือนักศึกษาพิจารณาจากรายได้ของครอบครัว

5.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ ให้พิจารณาถึงภูมิฐานะของนักเรียนหรือนักศึกษาในเขตการศึกษานั้น ประกอบด้วยระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา และระดับปริญญาตรี ให้พิจารณาถึงสาขาขาดแคลนด้วย

5.4 ข้อมูลอื่นที่คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาตามข้อ 6 พิจารณาเห็นสมควร

6. ให้สถาบันการศึกษามีหน้าที่ต่อไปนี้

6.1 ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานการขอกู้ยืมรวมทั้งแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้กู้ยืมเงินเรียนทราบ

6.2 รายงานผลคัดเลือกนักเรียนหรือนักศึกษาให้คณะกรรมการและธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบ

6.3 จัดทำสัญญากู้ยืมเงินและหนังสือสัญญาค้ำประกัน รวมทั้งส่งเอกสารดังกล่าวไปให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

6.4 จัดทำและเก็บเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและติดตามผลการกู้ยืมเงิน

6.5 แจ้งผลการศึกษาให้สำนักงานกองทุนทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

7. นักเรียนหรือนักศึกษา ผู้มีสิทธิขอกู้ยืมเงินต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

7.1 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในระเบียบการการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและเงื่อนไขอื่นใดที่กำหนดโดยคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7.2 มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ ตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

8. การจัดสรรเงินเป็นค่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับหลักสูตรและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการเรียนให้เป็นไปตามตารางงบประมาณการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อปีที่แนบท้ายระเบียบนี้ และการจัดสรรเงินในแต่ละรายการต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดในแต่ละหมวด

9. ให้สถาบันการศึกษาเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เรียกว่า “บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ...(ระบุชื่อสถาบันการศึกษา)...

10. ให้นักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงินเปิดบัญชีส่วนตัวที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เรียกว่า “บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ.....”

สรุปได้ว่า การพิจารณาจัดสรรวงเงินกู้ยืมให้แก่สถาบันการศึกษา โดยกำหนดสัดส่วนจากจำนวนนักเรียนหรือนักศึกษาดังแต่มีมัธยมศึกษาตอนปลายทั้งสายสามัญ และสายอาชีพจนถึงระดับปริญญาตรี ส่วนในท้องที่ใดมีความยากจนมากจะได้รับการจัดสรรวงเงินเพิ่มขึ้น ส่วนการบริหารเงินทุน ให้สถาบันการศึกษาแต่ละแห่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืม ประกอบด้วยผู้บริหารเป็นประธานกรรมการ ครูหรืออาจารย์ในสถาบันการศึกษานั้น 3 คน และผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น 2 คน เป็นกรรมการ ครูหรืออาจารย์แนะแนวหรือทำหน้าที่ที่ปรึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการในสถานศึกษาจะต้อง ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานการขอกู้ยืม รวมทั้งแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้กู้ยืมเงินทราบ รายงานผลการคัดเลือกนักเรียนหรือนักศึกษาให้คณะกรรมการและธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบ จัดทำสัญญากู้ยืมเงินและหนังสือสัญญาค้ำประกัน รวมทั้งส่งเอกสารดังกล่าวไปให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จัดทำและเก็บเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและติดตามผลการกู้ยืมเงิน แจ้งผลการศึกษาให้สำนักงานกองทุนทราบทุกสิ้นปีการศึกษา ให้สถาบันการศึกษาเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เรียกว่า “บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ .. (ระบุชื่อสถาบันการศึกษา).. และให้นักเรียนหรือนักศึกษา ที่ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงินเปิดบัญชีส่วนตัวที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เรียกว่า “บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ...”

3. สารบัญญัตินโยบายคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยการชำระเงินกู้ยืมคือกองทุน พ.ศ. 2539

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจำนวนเงิน ระยะเวลาชำระเงินกู้ยืม

คินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาศัยอำนาจตามข้อ 14 และข้อ 29 แห่งระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้วิจัยขอนำเสนอข้อมูลที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2. ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมพร้อมทั้งดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี คินให้กับกองทุน
ภายหลังที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา
แล้ว 2 ปี การคิดดอกเบี้ยให้เริ่มคิดตั้งแต่วันที่เริ่มชำระหนี้

3. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยคินให้กับกองทุนให้เสร็จสิ้นภายใน
ระยะเวลา 15 ปี นับแต่วันที่เริ่มชำระหนี้

4. ให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินส่งกองทุนเป็นรายปี ตามจำนวนที่ต้องชำระในแต่ละปี

ในกรณีที่จำเป็นที่เห็นสมควร คณะกรรมการจะผ่อนผันให้ผู้กู้เงินชำระหนี้ตามระยะเวลา
ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในวรรคแรก หรือชะลอการชำระหนี้เป็นการชั่วคราวตามที่ผู้กู้ยืมเงิน
ร้องขอเป็นราย ๆ หรือเป็นการทั่วไปก็ได้

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้คืนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตาม
วรรคแรกและไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันตามวรรคสอง คณะกรรมการจะกำหนดให้ผู้กู้ยืมเงินต้อง
เสียเงินเพิ่มอีกไม่เกินร้อยละ 1.5 ต่อเดือนก็ได้

5. วิธีการนำเงินส่งกองทุน ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด สรุปได้ว่า ให้
ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืม พร้อมทั้งดอกเบี้ย ร้อยละ 1 ต่อปี คินให้กับกองทุนภายหลังวันที่
ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาหรือมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาแล้ว 2 ปี การ
คิดดอกเบี้ย ให้เริ่มคิดตั้งแต่วันที่เริ่มชำระหนี้ ซึ่งจะต้องชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยคินให้กับ
กองทุนให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลา 15 ปี โดยนำเงินส่งกองทุนเป็นรายปี ตามจำนวนที่ต้องชำระ
ในแต่ละปี ในกรณีที่จำเป็นที่เห็นสมควร คณะกรรมการจะผ่อนผันให้ผู้กู้เงินชำระหนี้ตามระยะเวลา
ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ หรือชะลอการชำระหนี้เป็นการชั่วคราวตามที่ผู้กู้ยืมเงินร้องขอเป็น
ราย ๆ หรือเป็นการทั่วไปก็ได้ หรือถ้าไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามข้อความดังกล่าวข้างต้น
คณะกรรมการจะกำหนดให้ผู้กู้ยืมเงินต้องเสียเงินเพิ่มอีกไม่เกินร้อยละ 1.5 ต่อเดือนก็ได้

4. สาระสำคัญของพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541

พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 สรุปได้ดังนี้

1. การจัดตั้งกองทุน “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ให้มีฐานะเป็นนิติบุคคล และมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กู้ยืมแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการครองชีพระหว่างศึกษา

2. คณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย รัฐมนตรีกระทรวงการคลัง เป็นประธาน กรรมการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการและปลัดทบวงมหาวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ อธิบดีกรมสรรพากร ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง นายกสมาคม สถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย และนายกสมาคมสมาพันธ์ การศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการและกรรมการอื่นอีกไม่เกินห้าคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง ในจำนวนนี้น้อยอย่างน้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเงินหรือบัญชี หรือ กฎหมายหนึ่งคน ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้จัดการเป็นกรรมการ และ ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการที่รัฐมนตรีแต่งตั้งอยู่ในวาระคราวละ 2 ปี

กรรมการที่พ้นตำแหน่งเมื่อครบวาระหรือเมื่อตาย ลาออก เป็นบุคคลล้มละลาย เป็น คนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ ได้รับโทษจำคุก คำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ กำหนดนโยบาย ติดตามผลประเมินผล ศึกษาวิเคราะห์ พิจารณาจัดสรรเงินและงบประมาณ กำหนดข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ประชาสัมพันธ์ ดำเนินการคัดเลือกและทำสัญญาจ้าง ผู้จัดการบริหารกองทุนฯ ตามพระราชบัญญัติ นี้

ให้กองทุนจ้างผู้จัดการหนึ่งคน ทำหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการ ติดต่อประสานงาน ติดตามการดูแลการปฏิบัติงาน ควบคุมและกำกับกับการปฏิบัติงานของลูกจ้าง และปฏิบัติตาม หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้จัดการกองทุนจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความรู้ ความสามารถ สัญชาติไทย อายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์ ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถหรือเสมือน ไร้ความสามารถ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง รัฐวิสาหกิจ ไม่ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรืองานที่คล้ายคลึง ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท จะพ้นตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก และกรรมการมีมติเลิกจ้าง

3. การจัดสรรเงินให้กู้ยืม ให้คณะกรรมการจ้างผู้บริหารหรือผู้จัดการ ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ แนะนำเบิกจ่ายเงินกู้ รับชำระหนี้เงินกู้ จัดทำรายงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ คณะกรรมการมอบหมาย

4. การให้กู้ยืมเงินและการชำระหนี้ นักเรียน นักศึกษามีสิทธิขอกู้ยืมเงิน จะต้องมีความคุณสมบัติ คือ สัญชาติไทย ขาดแคลนทุนทรัพย์ ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด การขอกู้ยืมเงินให้ยื่นคำขอตามแบบที่สถานศึกษาที่ตนกำลังศึกษาอยู่ สัญญากู้ยืมเงินให้ทำเป็นรายปี หรือตามที่คณะกรรมการกำหนดและให้เป็นหน้าที่ของสถานศึกษาแจ้งผลการศึกษาให้ผู้บริหารหรือผู้จัดการ เมื่อผู้กู้พ้นสภาพความเป็นนักเรียน นักศึกษาภายใน 15 วัน และผู้กู้ต้องแจ้ง หรือมีการเปลี่ยนแปลงสถานศึกษา

5. การนำเงินส่งกองทุน ผู้กู้เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือพ้นการเป็นนักศึกษาแล้ว เป็นเวลา 2 ปี และชำระตามเวลาที่กำหนด การเข้าทำงานจะต้องแจ้งให้ผู้บริหารกองทุนทราบภายใน 30 วัน

สรุปได้ว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีฐานะเป็นนิติบุคคล เพื่อให้กู้ยืมแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา การให้กู้ยืมเงินและการชำระหนี้ นักเรียน นักศึกษามีสิทธิขอกู้ยืมเงิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สถานศึกษาที่ตนกำลังศึกษาอยู่ สัญญากู้ยืมเงินให้ทำเป็นรายปีหรือตามที่คณะกรรมการกำหนดและให้เป็นหน้าที่ของสถานศึกษาแจ้งผลการศึกษาให้ผู้บริหารหรือผู้จัดการ เมื่อผู้กู้พ้นสภาพความเป็นนักเรียน นักศึกษา ภายใน 15 วัน และผู้กู้ต้องแจ้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานศึกษา ส่วนการนำเงินส่งกองทุน ผู้กู้เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาแล้วเป็นเวลา 2 ปี และชำระตามเวลาที่กำหนด การเข้าทำงานจะต้องแจ้งให้ผู้บริหารกองทุนทราบภายใน 30 วัน ดังนั้นผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาถึงสภาพและปัญหาการดำเนินงานตรวจสอบคุณสมบัติ การติดตาม และการรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาว่ามีการดำเนินงานอยู่ในระดับใดมีปัญหายังไรบ้าง

การบริหารงานกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

การบริหารงานกองทุนเงินกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในส่วนของกระทรวงศึกษาธิการ แบ่งการบริหารออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการบัญญัติจ่ายที่หนึ่ง กระทรวงศึกษาธิการ, 2541, หน้า 6-9)

1. ระดับกระทรวง

มีองค์กรที่รับผิดชอบ คือ คณะอนุกรรมการบัญญัติจ่ายที่หนึ่ง ดำเนินงานในส่วนของกระทรวงศึกษาธิการและสถาบันอื่นนอกสังกัดกระทรวง ยกเว้น สถานศึกษาสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย

ในการนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่สถานศึกษาในกรุงเทพมหานคร มีรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งเป็นประธาน มีภารกิจในการดำเนินงาน ดังนี้

1) สำรวจความต้องการวงเงินกู้ของกรมและสถานศึกษา นอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

2) พิจารณาจัดสรรวงเงินกู้ให้กรมและ สถานศึกษานอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในกรุงเทพมหานคร

3) รายงานผลการจัดสรรเงินของแต่ละสถานศึกษาแก่คณะอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง

เนื่องจากภารกิจของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเชื่อมกับหน่วยงานสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัดกระทรวง เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดตั้งสำนักงานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขึ้นในสำนักงานงานกิจการพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการบริหารงานและประสานงานโดยมีผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2540 ภายหลังเมื่อมีการออกพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 จึงปรับปรุงชื่อจากเดิม คือ สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เป็นสำนักงานคณะกรรมการอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ดังกล่าวนี้อาจเป็นสำนักงานในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2541

2. ระดับกรม

รับผิดชอบการบริหารและดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เฉพาะสถานศึกษาในสังกัดที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร มีองค์กรที่รับผิดชอบ คือ คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของกรม (ในกรุงเทพมหานคร) มีภารกิจในการดำเนินงานดังนี้

- 1) สำรวจความต้องการกู้ยืมของแต่ละสถานศึกษา
- 2) พิจารณาจัดสรรเงินกู้ให้สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้น ทบวงมหาวิทยาลัยในจังหวัด
- 3) รายงานผลการจัดสรรวงเงินให้กู้
- 4) กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้กู้ยืมของสถานศึกษา
- 5) ประสานงานระหว่างสถานศึกษาภายในจังหวัด และคณะอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง และสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3. ระดับจังหวัด

บริหารงานในส่วนภูมิภาค แต่เดิมก่อนการประกาศใช้ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มีองค์กรที่รับผิดชอบคือ คณะกรรมการศึกษาการศาสนาและการ วัฒนธรรมจังหวัด (ศสว.จ) ซึ่งมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ศึกษาธิการจังหวัดเป็นเลขานุการ มีภารกิจในการดำเนินงานดังนี้

- 1) สำรวจความต้องการกู้ยืมของแต่ละสถานศึกษา
- 2) พิจารณาจัดสรรเงินกู้ให้สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้น

ทบวงมหาวิทยาลัยภายในจังหวัด

- 3) รายงานผลการจัดสรรวงเงินกู้ยืม
- 4) กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมของสถานศึกษา
- 5) ประสานงานระหว่างสถานศึกษาภายในจังหวัด และคณะกรรมการบัญชีจ่าย

ที่หนึ่งและสำนักงานพนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ปัจจุบัน บทบาทหน้าที่การดำเนินงานดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขต

จะเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงานแทน

4. ระดับสถานศึกษา

ตามมาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ได้

กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ (โดยคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง) มีหน้าที่กำกับดูแลให้กู้ยืม เงินแก่นักเรียน นักศึกษา ใน โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่อยู่ในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของ กระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่นที่ไม่ใช่ทบวงมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

1) อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

สถานศึกษาที่ดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในกำกับดูแลของกระทรวง ศึกษาธิการ นอกจากมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลงวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2540 แล้วจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง ศึกษาธิการ ว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539 ด้วยโดยตามข้อ 9 แห่งระเบียบดังกล่าว ได้กำหนดหน้าที่ของสถานศึกษาไว้ดังนี้

- 1.1) ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานการขอกู้ รวมทั้งแจ้งผลการคัดเลือกให้

ผู้กู้ยืมทราบ

- 1.2) รายงานผลคัดเลือกนักเรียนหรือนักศึกษา ให้คณะกรรมการและ

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบ

1.3) จัดทำสัญญากู้ยืมเงินและหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งเอกสารดังกล่าวส่งให้
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

1.4) จัดทำและเก็บเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์
ในการควบคุมและติดตามผลการกู้ยืมเงิน

1.5) แจ้งผลการศึกษาให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบ ทุกสิ้นปีการศึกษา
การดำเนินการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา ให้สถานศึกษา
มีหน้าที่ดังต่อไปนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง กระทรวงศึกษาธิการ, 2541, หน้า
12-19)

1. การประชาสัมพันธ์

ให้สถานศึกษาทำการประชาสัมพันธ์ก่อนสิ้นภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาเพื่อให้เกิดการ
เตรียมพร้อม โดยกลุ่มเป้าหมายที่ทำการประชาสัมพันธ์ของสถาบันการศึกษา ได้แก่ นักเรียน นักศึกษา
ผู้ปกครอง และอาจรวมถึงประชาชนทั่วไปด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์ ได้แก่

1) ปิดประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และระเบียบข้อบังคับ
ที่เกี่ยวข้องไว้ในที่เห็นได้ทั่วในสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาการศึกษา
พ.ศ. 2541 กำหนด

2) ออกแนะแนวเคลื่อนที่ไปตามสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนถึงระดับชั้น
มัธยมศึกษาปี 3

3) จัดทำเอกสาร แผ่นพับ เผยแพร่

4) ออกเสียงตามสายหมู่บ้าน หรือตามสถานีวิทยุที่ตั้งอยู่ในจังหวัด

5) ลงข่าวในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น

6) ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเพื่อชี้แจง

7) ประสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษาทราบในตอนเช้าที่เข้าแถวเคารพธงชาติ

8) ขอความร่วมมือผู้นำชุมชนให้ช่วยประชาสัมพันธ์

9) จัดทำป้ายประกาศเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

10) อื่น ๆ

2. ประกาศรับสมัครผู้กู้ยืมเงิน

สถานศึกษาประกาศรับสมัครผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียน
นักศึกษาทราบโดยทั่วกันก่อนสิ้นปีการศึกษา โดยชี้แจงรายละเอียดในการสมัคร เพราะนักเรียน
นักศึกษาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการขอกู้ยืมผ่านระบบ E-Studentloan พร้อมทั้งคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน
เอกสารหลักฐานต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่จำเป็น

3. การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญและสายอาชีพ) นักศึกษาระดับอุดมศึกษา (อนุปริญญา ปริญญาตรี) ทั้งภาคปกติ ภาคพิเศษ รวมทั้งการศึกษาประเภทอาชีวศึกษา (ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญาตรี) ที่จะขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- 2) เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี (ยกเว้นผู้ขอกู้ยืมรายเก่า ตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 ย้อนหลังไป จะต้องมียาได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 150,000 บาทต่อปี)
- 3) เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา
- 4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษาชั้นร้ายแรง หรือไม่เป็น ผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย
- 5) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัด ควบคุม หรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงหรือส่วนราชการอื่น ๆ
- 6) ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใด ๆ มาก่อน
- 7) ไม่เป็นผู้ที่ทำงานในระหว่างศึกษา
- 8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 9) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 10) ต้องมีอายุในขณะที่ยื่นกู้ โดยเมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

1. เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
2. เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว)

ขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

นักเรียน นักศึกษา ต้องดำเนินการขอกู้ยืมผ่านระบบ E-Studentloan ที่เว็บไซต์

www.studentloan.or.th โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

1. ลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ โดยรอผลการตรวจสอบทะเบียนราษฎร 1 วัน
2. ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว สามารถเข้าระบบไปกรอกแบบคำขอกู้ยืม
3. รอสถานศึกษาเรียกสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกผู้มีสิทธิกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา โดยสถานศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเป็นรายปี ภายในกรอบวงเงินที่จัดสรรให้
4. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากสถานศึกษาต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทยสาขาใดก็ได้ เพื่อรับโอนเงินค่าครองชีพ

5. ผู้ได้รับสิทธิกู้ยืมเงินเข้ามาทำสัญญากู้ยืมเงินผ่านระบบ โดยต้องส่งพิมพ์สัญญาจำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับและคู่ฉบับ) ดำเนินการให้ผู้ค้ำประกัน พยาน และผู้แทนของสถานศึกษาร่วมลงนามในสัญญาทั้ง 2 ฉบับ พร้อมจัดเตรียมเอกสารประกอบสัญญาและสัญญาเพื่อส่งให้สถานศึกษา

6. ติดต่อสถานศึกษา เพื่อลงนามและตรวจสอบจำนวนเงินขอกู้ ในแบบลงทะเบียน/แบบยื่นขึ้นจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ โดยสถานศึกษาเป็นผู้ยืนยันความสมบูรณ์ครบถ้วนผ่านระบบ

7. นักเรียน นักศึกษา รอรับเงินค่าครองชีพเมื่อเปิดเทอม ทางบัญชีธนาคารกรุงไทย

ผู้ค้ำประกันในสัญญากู้ยืมเงิน

1. บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
2. กรณีบิดามารดาเสียชีวิต ให้ผู้ปกครองที่รับอุปการะเลี้ยงดูลงนามแทน
3. บุคคลที่ประกอบอาชีพมีรายได้น่าเชื่อถือ
4. กรณีคู่สมรสของผู้ค้ำประกันไม่ให้ความยินยอมให้ผู้ค้ำประกันลงนามฝ่ายเดียวได้
5. กรณีไม่มีบุคคลค้ำประกัน ให้ใช้หลักทรัพย์แทน

การลงนามค้ำประกันในสัญญากู้ยืมเงิน

ให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อค้ำประกันในสัญญากู้ยืมต่อหน้าสถานศึกษา หากผู้ค้ำประกันมีที่อยู่ห่างไกลจากสถานศึกษาให้จัดส่งสัญญาให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อค้ำประกันได้ และต้องให้เจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (อำเภอ) หรือเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (เทศบาลหรือสำนักงานเขต) ในเขตพื้นที่ที่ผู้ค้ำประกันอาศัยอยู่ ลงนามรับรองลายมือชื่อของผู้ค้ำประกัน

บุคคลผู้รับรองรายได้ในสัญญากู้ยืมเงิน

1. ข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
2. หัวหน้าสถานศึกษา ที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่
3. ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

การดำเนินงานของสถานศึกษาในการให้นักเรียนและนักศึกษาที่ประสงค์จะขอกู้ยืม เงินกองทุนเพื่อการศึกษา (กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา, 2552 ข)

ขั้นตอนที่ 1

ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องทำการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินประจำ
สถานศึกษา จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นประธาน
2. ผู้แทนองค์กรชุมชน จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ
3. อาจารย์หรือครูของสถานศึกษานั้น จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ
4. ประธานแต่งตั้งบุคลากรของสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ จำนวน 1 คน

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินประจำสถานศึกษาทำการประชุมเพื่อกำหนด
คุณสมบัติของผู้กู้ยืมให้สอดคล้องกับระเบียบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และจะต้องจัดทำรายงาน
การประชุมทุกครั้ง (ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน
หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 5 ข้อ 23)

ขั้นตอนที่ 3

ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องปิดประกาศ หลักเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ และวิธีการดำเนินการ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ไว้ในที่ที่เห็นได้ทั่วไปให้นักเรียน นักศึกษา ทราบโดยเปิดเผย
ณ สถานศึกษา (ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยการดำเนินงาน
หลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 5 ข้อ 22)

ขั้นตอนที่ 4

ผู้ประสงค์จะกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ยื่นแบบคำขอกู้ยืมผ่านระบบ
E-Studentloan และเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อจัดส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ
สถานศึกษา

ขั้นตอนที่ 5

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสถานศึกษาตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ยื่นขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ
E-Studentloan

ขั้นตอนที่ 6

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสถานศึกษารวบรวมเอกสารประกอบการพิจารณาจากของผู้กู้ยืม

ดังนี้

หลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้กู้ยืม สถานศึกษาต้องตรวจสอบเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้ขอกู้ยืมเงินต้องเสนอพร้อมแบบคำขอกู้ยืม ได้แก่

- 1) รูปถ่ายของผู้กู้ยืม ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรือผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันมิใช่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง)
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรือผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันมิใช่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง)
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรือผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันมิใช่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง)
- 5) สำเนาบัตรข้าราชการและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับรองรายได้ กรณีไม่มีหนังสือรับรองเงินเดือน/ สลิปเงินเดือน
- 6) หนังสือรับรองเงินเดือน/ สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้และฐานะของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรือผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันมิใช่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง)
- 7) หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา
- 8) แผนผังที่ตั้งของที่อยู่อาศัยพร้อมรูปถ่ายที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
- 9) ใบแสดงผลการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ขั้นตอนที่ 7

เมื่อสถานศึกษาได้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว จะต้องทำการสัมภาษณ์ผู้ขอกู้ยืมตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 4 ข้อ 18 (2)

ขั้นตอนที่ 8

เมื่อสถานศึกษาได้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นแล้วอาจตรวจสอบโดยเยี่ยมชมครอบครัวยังของผู้ขอกู้ยืมเงินในกรณีที่เห็นว่ามีความจำเป็น ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยการดำเนินงาน หลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 4 ข้อ 18 (3)

ขั้นตอนที่ 9

คณะกรรมการพิจารณา ดำเนินการพิจารณาอนุมัติผู้ขอกู้ยืมเงิน มีแนวทางการพิจารณาดังนี้

1. เมื่อสถานศึกษาทำการพิจารณาคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนดแล้ว สถานศึกษาสามารถพิจารณาคุณสมบัติเพิ่มเติมได้นอกจากเกณฑ์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพความจำเป็นของผู้ที่มีความประสงค์จะขอกู้ หรือพิจารณาใน

ส่วนอื่น ๆ อีก ตามที่สถานศึกษาจะเห็นสมควรและจะต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนด

2. การพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ยืมรายใหม่กรณีเงินที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอที่จะให้ผู้กู้ยืมเงินให้พิจารณาจากความขาดแคลนทุนทรัพย์ของผู้ขอกู้ยืมเงินและเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาที่อยู่ในเขตของสถานศึกษา โดยให้คำนึงถึงผู้ที่มีคุณสมบัติและเคยขอกู้ยืมเงินกองทุนในปีการศึกษาที่ผ่านมาของสถานศึกษานั้น แต่ไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงิน ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยการดำเนินงานหลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2547

3. การพิจารณาผู้กู้ยืมรายเก่า สถานศึกษาต้องดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและสัมภาษณ์ผู้กู้ยืมเงินทุกครั้ง เมื่อได้ผู้กู้ยืมเงินมีคุณสมบัติครบถ้วนแล้วให้พิจารณาจากความขาดแคลนทุนทรัพย์สาขาวิชาที่ศึกษา ผลการเรียนและความประพฤติของผู้กู้ยืม ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงานหลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 5 ข้อ 26

4. ผู้บริหารสถานศึกษาต้องจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกับผู้ขอกู้ยืมเงินที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ เรื่องกำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงานหลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 6 ข้อ 28

ขั้นตอนที่ 10

ผู้ปฏิบัติงานของสถานศึกษานับที่กรอบบวงเงินค่าเล่าเรียนของผู้กู้ที่ผ่านการคัดเลือกผ่านระบบ E-Studentloan (บันทึกครั้งเดียว ตอนต้นปีการศึกษา)

ขั้นตอนที่ 11

ผู้บริหารสถานศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืมตามที่ได้รับการจัดสรรผ่านระบบ E-Studentloan (เฉพาะภาคเรียนที่ 1 เท่านั้น)

ขั้นตอนที่ 12

สถานศึกษาจะต้องแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. 104) เฉพาะผู้กู้ยืมรายใหม่ เพื่อให้ผู้กู้ยืมที่ผ่านการอนุมัตินำไปเปิดบัญชีกับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (มหาชน)

ขั้นตอนที่ 13

ผู้กู้ยืมทำสัญญาผ่านระบบ E-Studentloan

ขั้นตอนที่ 14

ผู้กู้ยืมพิมพ์สัญญาออกจากระบบจำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารประกอบสัญญา ซึ่งเอกสารประกอบสัญญา ประกอบด้วย

1. สำเนาสมุดคู่ฝากของผู้กู้ยืมเงิน
2. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน
3. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน
4. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)
5. สำเนาบัตรประกันสังคมของผู้ปกครองและผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)
6. สำเนาประกาศการอนุมัติ

(ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 6 ข้อ 32)

ขั้นตอนที่ 15

สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันลงนามในสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่หรือผู้บริหาร สถานศึกษา กรณีผู้ค้ำประกันไม่สามารถมาลงลายมือชื่อในสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่หรือผู้บริหาร สถานศึกษาต้องมีลายมือชื่อของนายทะเบียนท้องที่ หรือท้องถิ่น ณ ภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้าน หรือ ภูมิลำเนาที่ประกอบอาชีพของผู้ค้ำประกันรับรองด้วย (ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงานหลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 หมวด 6 ข้อ 29 และข้อ 30)

ขั้นตอนที่ 16

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบสัญญาและเอกสารประกอบ สัญญาผู้บริหารสถานศึกษาลงนามในสัญญาและยืนยันความถูกต้องของสัญญาผ่านระบบ

E-Studentloan

ขั้นตอนที่ 17

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนผ่านระบบและพิมพ์แบบลงทะเบียน เรียน/ แบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ จำนวน 2 ชุด เพื่อให้ผู้กู้ยืมนาม

ขั้นตอนที่ 18

ผู้กู้ยืมตรวจสอบจำนวนเงินขอกู้ในแบบลงทะเบียนเรียน/ แบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพพร้อมทั้งลงนาม

ขั้นตอนที่ 19

ผู้บริหารสถานศึกษาลงนามและขึ้นชั้นความสมบูรณ์ของแบบลงทะเบียน/ แบบยื่นขึ้น
จำนวนเงินค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพผ่านระบบ E-Studentlon

ขั้นตอนที่ 20

สถานศึกษาดำเนินการจัดส่งสัญญา เอกสารประกอบสัญญา และใบส่งเอกสารสัญญา
ระบบ E-Studentloan ให้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (มหาชน)

ขั้นตอนที่ 21

สถานศึกษาดำเนินการจัดส่งแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยื่นขึ้นจำนวนเงินค่าครองชีพให้
บมจ.ธนาคารกรุงไทย (มหาชน) เพื่อให้ผู้กู้ยืมเงินและสถานศึกษา ได้รับเงินกู้ยืมได้รวดเร็ว โดยไม่มี
การส่งคืนสัญญาเพื่อกลับไปแก้ไขใหม่ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

1) ตรวจสอบสัญญาผู้กู้ยืมเงินและเอกสารแนบ (สำเนาสมุดคู่ฝาก สำเนาบัตรประชาชน
สำเนาทะเบียนบ้าน ตรวจสอบสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ค้ำประกัน) ให้ถูกต้องทุกฉบับ

2) ตรวจสอบชื่อ นามสกุลผู้กู้ยืมให้ตรงกับลายมือชื่อจริง

3) ตรวจสอบการลงรายละเอียดในสัญญาให้ครบถ้วนถูกต้องทุกช่อง เช่น เลขบัตรประจำตัว
ประชาชน เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร ฯลฯ

4) ตรวจสอบจำนวนเงินที่ขอกู้ยืมในแต่ละภาคเรียนว่ายอดเงินรวมทุกภาค ตรงกับที่ขอกู้ยืม
หรือไม่ ทั้งส่วนของสถานศึกษาและส่วนของผู้กู้ยืม หากมีการแก้ไขจำนวนเงินให้ชัดเจนแล้วลงนาม
กำกับทั้งผู้กู้ยืมและผู้ให้กู้ยืม

5) ให้ผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน ลงนามในสัญญาให้ครบทุกช่อง หากผู้ค้ำประกันมี
คู่สมรส ตรวจสอบลายมือชื่อของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน พร้อมลายมือชื่อพยาน หากผู้กู้ยืมยังไม่ครบ
20 ปีบริบูรณ์ ให้บิดามารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมายลงลายมือชื่อผู้แทนโดยชอบธรรมด้วย
พร้อมลายมือชื่อพยาน (ห้ามใช้ตราประทับแทนการลงลายมือชื่อ)

6) หากผู้ค้ำประกันไม่สามารถลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่ หรือผู้บริหารสถานศึกษา
ให้ตรวจสอบว่ามีลายมือชื่อเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่นรับรองหรือไม่

7) จัดทำใบนำส่งเอกสารแยกสัญญาผู้กู้ยืมรายเก่า ผู้กู้รายใหม่ ออกเป็นชุด ชุดละไม่เกิน
50 สัญญา แนบมากับใบนำส่งเอกสาร ในการส่งสัญญาผู้กู้ยืมให้ธนาคารทุกครั้ง และระบุที่อยู่
สถานศึกษาให้ชัดเจนพร้อมรหัสสถานศึกษา โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาผู้กู้ยืมของสถานศึกษา
เป็นผู้ลงลายมือชื่อในใบนำส่งเอกสารทุกครั้ง

8) การจัดส่งสัญญาผู้กู้ยืมเงินของสถานศึกษา ส่งตรงให้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่

9) ให้สถานศึกษาจัดทำทะเบียนคุมการส่งสัญญาผู้กู้ยืมเงิน เพื่อให้ทราบว่าสัญญาผู้กู้ยืมเงินใด อยู่ในใบนำส่งเอกสารชุดไหน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการติดตามกรณีผู้กู้ยืมได้รับเงินล่าช้า (ตามแบบฟอร์ม กยศ.106.)

10) ในกรณีที่ธนาคารกรุงไทย (สำนักงานใหญ่) สัญญาแล้วพบว่าไม่ถูกต้องธนาคารกรุงไทย (สำนักงานใหญ่) ส่งคืนสถานศึกษาทันทีเพื่อส่งกลับไปให้ผู้กู้ยืมแก้ไขให้ถูกต้อง

11) หากมีการแก้ไขสัญญา ขอให้สถานศึกษาเร่งดำเนินการ โดยให้แยกชุดนำส่งต่างหากจากข้อ 7) และต้องจัดทำใบนำส่งให้ตรงตามจำนวนเงินที่ส่งกลับคืนให้ธนาคารโดยด่วน

การชำระหนี้

นิสิตผู้กู้ยืมที่มีหน้าที่จะต้องชำระหนี้คืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จะหมายถึง

1. ผู้กู้ยืมที่สำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษแล้วเป็นเวลา 2 ปี (นับจากปีที่จบการศึกษา)
2. ผู้กู้ยืมที่พ้นสภาพการเป็นนิสิตแล้วเป็นเวลา 2 ปี (นับจากปีที่พ้นสภาพ) และในกรณีที่ผู้กู้

ไม่กู้ต่อเนื่องติดต่อกัน 2 ปีแล้วไม่แจ้งรายงานสถานภาพให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบจะถือว่าเป็นผู้กู้ที่ครบกำหนดชำระหนี้ มีหน้าที่ต้องชำระหนี้คืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

หลักเกณฑ์การชำระหนี้

1. ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคมของทุกปี เป็นวันครบกำหนดชำระหนี้คืน
2. ผู้กู้ยืมจะต้องเสียดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปีของเงินต้นคงค้างของปีที่ 1
3. ผู้กู้ยืมจะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 15 ปี นับจากวันครบกำหนดชำระ

หนี้งวดแรก

4. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมผัดนัดชำระหนี้ จะต้องเสียเบี้ยปรับในอัตราดังนี้

4.1 อัตราร้อยละ 12 ต่อปี ของเงินต้นที่ค้างชำระในงวดนั้น กรณีที่ค้างชำระ

ไม่เกิน 12 เดือน

4.2 อัตราร้อยละ 18 ต่อปี ของเงินต้นงวดที่ค้างชำระทั้งหมด กรณีที่ค้างชำระ

เกิน 12 เดือน

5. ผู้กู้ยืมสามารถชำระหนี้คืนกองทุนทั้งหมดหรือบางส่วนในช่วงก่อนสำเร็จการศึกษา หรือช่วงระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปีได้ โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ย

วิธีการชำระหนี้

1. ชำระโดยการหักบัญชีอัตโนมัติจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ โดยผู้กู้ยืมจะต้องแจ้งความประสงค์กับธนาคาร

2. ชำระเป็นเงินสดที่เคาน์เตอร์ธนาคาร กรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ผู้กู้ยืมสามารถชำระหนี้มากกว่าหรือเท่ากับจำนวนเงินที่ต้องชำระก็ได้

การติดต่อชำระหนี้ครั้งแรก

ผู้กู้ยืมทุกรายต้องติดต่อแสดงตนในการชำระหนี้ ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (มหาชน) สาขาใดก็ได้ที่สะดวก ดังนี้

1. กรอกหนังสือแสดงตนในการชำระหนี้ (กยศ.201)
2. หากผู้กู้ยืมประสงค์จะเปลี่ยนงวดการชำระหนี้จากรายปีเป็นรายเดือน สามารถทำได้ โดยให้ผู้กู้ยืมแจ้งความประสงค์
3. แจ้งจำนวนเงินที่ผู้กู้ยืมประสงค์จะชำระหนี้งวดแรก พร้อมชำระหนี้ โดยผู้กู้ยืมจะได้รับใบเสร็จรับเงินเพื่อชำระหนี้เป็นหลักฐาน

การชำระหนี้ครั้งต่อไป

1. นำเงินเข้าฝากในบัญชีออมทรัพย์ของผู้กู้ยืมที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้กับธนาคาร โดยต้องมีเงินในบัญชีมากพอกับค่างวดที่ต้องชำระกับงวดที่ค้างชำระ (หากมี) และดอกเบี้ย หรือ เบี้ยปรับ (ถ้ามี) หรือ
2. ชำระเป็นเงินสดที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ
3. การผ่อนชำระหนี้ก่อนกำหนด ผู้กู้ยืมสามารถชำระหนี้คืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งหมดหรือบางส่วนในช่วงก่อนสำเร็จการศึกษาหรือในช่วงปลอดหนี้ 2 ปี โดยไม่เสียดอกเบี้ย

ในการชำระหนี้ผู้กู้ยืมจะต้องเสียค่าธรรมเนียมครั้งละ 10 บาท

กรณีผู้กู้ยืมศึกษาอยู่หรือสำเร็จการศึกษาไม่ถึง 2 ปี แต่ได้รับจดหมายแจ้งภาระหนี้

ตามหลักเกณฑ์แล้วจะถือว่ายังไม่เป็นผู้ครบกำหนดชำระหนี้ ผู้กู้ยืมจะต้องเขียนหนังสือแบบรายงานสถานภาพ (กยศ. 204) และให้สถาบันรับรองทุกปีจนกว่าจะจบการศึกษา สำหรับผู้กู้ยืมที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่ถึง 2 ปี ให้ผู้กู้ยืมนำหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา หรือรายงานผลการศึกษาไปให้สาขาของธนาคารเพื่อชะลอการชำระหนี้

การขอผ่อนผันการชำระหนี้

ผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เมื่อครบกำหนดชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แต่ถ้าไม่สามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้ ก็สามารถขอผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้ยืมได้ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. เป็นผู้ไม่มีรายได้ การขอผ่อนผันได้คราวละไม่เกิน 6 เดือน รวมระยะเวลาแล้วไม่เกิน 2 ปี โดยไม่เสียเบี้ยปรับ

2. เป็นผู้มีรายได้ต่ำกว่าเดือนละ 4,700 บาท ผ่อนผันได้ไม่ต่ำกว่า 300 บาทต่อเดือน หรือ 2,400 บาทต่อปี แต่ต้องไม่น้อยกว่าดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในงวดนั้น ๆ และหากจำนวนที่ครบกำหนดชำระต่ำกว่า 2,400 บาท ให้ชำระเต็มตามจำนวน

3. เป็นผู้ประสบภัยพิบัติจาก อัคคีภัยอุทกภัย วาตภัยหรือจากภัยธรรมชาติอื่น ๆ รวมถึงภัยจากสงคราม หรือจลาจล ซึ่งทรัพย์สินได้รับความเสียหายอย่างรุนแรง ผ่อนผันได้คราวละไม่เกิน 6 เดือน รวมระยะเวลาแล้วไม่เกิน 2 ปี โดยไม่เสียเบี้ยปรับ

กรณีการขอผ่อนผันชำระหนี้ ผู้กู้ยืมต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ครบกำหนดชำระหนี้แต่ละงวด หากผู้กู้ยืมยังไม่ชำระและพ้นวันที่ครบกำหนดชำระไปแล้ว (5 กรกฎาคม ของทุกปี) ถือว่าผู้กู้ยืมค้างชำระหนี้จะต้องเสียเบี้ยปรับตามอัตราที่กองทุนฯ กำหนดและจะถูกติดตามหนี้จนกว่าจะได้รับอนุมัติผ่อนผันชำระหนี้ จึงระงับการติดตามและถือเป็นหนี้ปกติต่อไป

การชำระหนี้คืนก่อนกำหนดและการชำระหนี้คืนระหว่างการศึกษา

ผู้กู้ยืมสามารถที่จะชำระหนี้ในช่วงที่ปลอดหนี้ 2 ปี หรือก่อนสำเร็จการศึกษาก็ได้ โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ย การชำระหนี้ในครั้งแรกให้ติดต่อกับธนาคารผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (บมจ.ธนาคารกรุงไทย) ก่อน หลังจากนั้นสามารถชำระหนี้คืนได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารทุกสาขา โดยแจ้งยอดที่ต้องการชำระให้พนักงานทราบ ธนาคารฯ จะคิดค่าธรรมเนียมรายการละ 10 บาท และผู้กู้ยืมสามารถพักการชำระหนี้และสามารถกู้ต่อในปีการศึกษาที่เหลือได้ (กรณียังไม่สำเร็จการศึกษาและในระดับสูงสุดไม่เกินปริญญาตรี)

การบอกเลิกสัญญา

สิทธิในการบอกเลิกสัญญามี 2 กรณี คือ

1 กรณีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

1.1 เมื่อผู้กู้ยืมมิได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อหรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่หรือย้ายสถานศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษา

1.2 เมื่อผู้กู้ยืมมิได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเริ่มทำงานและในกรณีที่ผู้กู้ยืมย้ายที่อยู่หรือเปลี่ยนงานหรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนงานหรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้างทุก ๆ ครั้ง

1.3 เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ

1.4 เมื่อผู้กู้ยืมไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ 1.1 – 1.4 นั้น กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีสิทธิเรียกเงินที่ผู้กู้ยืมรับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญาคืนในทันที

1.5 เมื่อผู้กู้ยืมลาออกไปศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออกหรือไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ 1.5 นั้น กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีสิทธิเรียกเงินที่ผู้กู้ยืมได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญาคืนในทันที หรือภายในระยะเวลาที่กองทุนฯ กำหนดได้

2. กรณีผู้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาเมื่อใดก็ได้ โดยผู้กู้ยืมแจ้งเป็นหนังสือให้ธนาคารผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (บมจ.ธนาคารกรุงไทย) ทราบ และผู้กู้ยืมจะต้องชำระหนี้เงินกู้รวมทั้งดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ (ถ้ามี) ให้แก่กองทุนฯ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญา โดยในช่วงระยะเวลา 30 วัน นี้ผู้กู้ยืมไม่ต้องเสียดอกเบี้ย หากเกินระยะเวลาดังกล่าว ให้คิดดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อเดือนของเงินต้นที่ค้างชำระไม่เกิน 12 เดือน และร้อยละ 1.5 ต่อเดือนของเงินต้นที่ค้างชำระเกิน 12 เดือน

ภาระความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกัน

1. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมผิดสัญญา ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแทนผู้กู้ยืมตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาทั้งสิ้นทุกประการในฐานะลูกหนี้ร่วมกับผู้กู้ยืม

2. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมได้รับการผ่อนผันระยะเวลาหรือผ่อนผันจำนวนเงินในการชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยจะแจ้งหรือไม่ได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบก็ตาม ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมด้วยในการผ่อนผันระยะเวลาหรือผ่อนผันจำนวนเงินในการชำระหนี้ทุกครั้ง

กรณีผู้กู้ยืมถึงแก่กรรม หรือทุพพลภาพ

1. กรณีที่ผู้กู้ยืมถึงแก่กรรม หนี้ตามสัญญาเป็นอันระงับไป ทั้งนี้ทายาทหรือสถาบันต้องส่งสำเนาใบมรณะบัตร

2. กรณีทุพพลภาพ ต้องส่งสำเนาสมุดประจำตัวคนพิการให้ธนาคาร เพื่อเสนอกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พิจารณาระงับการเรียกให้ชำระหนี้ตามสัญญาต่อไป

មេត្តា 2

ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้กำหนดระบบควบคุมเงินกองทุน กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการอยู่ในระบบบัญชีจ่ายที่หนึ่ง บทบาทการดำเนินงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมจะเป็นบทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นเขต 1 ทุกจังหวัด ต่อมา ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างและเพื่อเป็นการกระจายอำนาจการบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา ให้กับทุกเขตพื้นที่การศึกษา ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ประธานอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่ หนึ่ง) เห็นชอบการการปรับโครงสร้างการบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจาก 75 เขตพื้นที่ การศึกษาเป็น 185 เขตพื้นที่การศึกษา โดยแยกการบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจาก 75 เขตพื้นที่การศึกษา เป็น 185 เขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

1. การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

1.1 ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำกับดูแลการดำเนินงานกองทุนฯ ของสถาน

ศึกษาในกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการโดยประสานงานผ่านสำนักงานคณะกรรมการ
อาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานการศึกษานอก
โรงเรียน สำหรับสถานศึกษานอกสังกัดให้ประสานงานกับสถานศึกษาโดยตรง

1.2 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริม

การศึกษาเอกชน และสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน กำกับ ดูแล การดำเนินงานกองทุนฯ
ของสถานศึกษาในสังกัดที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร

2. การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในส่วนภูมิภาค 185 เขตพื้นที่

การศึกษา

2.1 ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำกับดูแล การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ

การศึกษา ของสถานศึกษาทุกสังกัด (ยกเว้นสถาบันการศึกษาในกำกับของสำนักงาน
คณะกรรมการอุดมศึกษา) โดยประสานงานผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ กำกับ ดูแล

ประสานงานการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของทุกสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งสถาบันการศึกษาทุกสังกัด (ยกเว้นสถานศึกษาในกำกับของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ กำกับ ดูแลงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

2.2.1 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประธานกรรมการ

2.2.2 รองผู้อำนวยการ/ ผู้ช่วยผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย	รองประธาน กรรมการ
2.2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ (จำนวน 3 คน)	กรรมการ
2.2.4 ผู้แทนสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
2.2.5 ผู้แทนสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
2.2.6 ผู้แทนสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงาน การศึกษานอกโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
2.2.7 ผู้แทนสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
2.2.8 ผู้แทนสถานศึกษานอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษา (ถ้ามี)	กรรมการ
2.2.9 หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ และเลขานุการ
2.2.10 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีอำนาจดังนี้

1. พิจารณาจัดสรรเงินกู้ยืมที่ได้รับจัดสรรจากคณะอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่งให้สถานศึกษาทุกสังกัดที่ดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา รวมสถานศึกษาที่สังกัดส่วนราชการอื่น ๆ ที่มีจัดการเรียนการสอนหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายถึงปริญญาตรีในเขตพื้นที่ ยกเว้นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. พิจารณาตรวจสอบและอนุมัติให้สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายถึงปริญญาตรีในเขตพื้นที่ รวมสถานศึกษาสังกัดส่วนราชการอื่น ๆ ยกเว้นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เข้าร่วมโครงการ
3. รายงานผลการจัดสรรเงินกู้ยืม และผลการอนุมัติให้สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ประธานอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง) ทราบ
4. กำกับ ดูแลประสานงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัดที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และของคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ ของสถานศึกษาในสังกัดที่ดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร แล้วรายงานให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ประธานอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง) ทราบ

6. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และคณะอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่งมอบหมาย

สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1, เขต 2 และ เขต 3 ให้แต่งตั้งผู้แทนสถานศึกษาเฉพาะสังกัด สพฐ. เป็นกรรมการให้ครบองค์ประชุม โดยไม่ต้องแต่งตั้งผู้แทนสถานศึกษาสังกัดอื่น (สอศ. สช. กศน. และหน่วยงานนอกสังกัด) เป็นกรรมการเหมือนเขตอื่นในส่วนภูมิภาค

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้วเขต 2 ซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนและติดตามประเมินผลในกิจกรรมดังกล่าว โดยมีหลักการให้กู้ยืมแก่นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายถึงปริญญาตรีในประเทศ ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ กู้ยืมเป็นค่าเล่าเรียน ค่าเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพที่จำเป็นระหว่างเรียน (ค่าหอพักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว) โดยกำหนดฐานรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาท ต่อปี

ปัจจุบันมีสถานศึกษาอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้วเขต 2 ที่จะต้องกำกับ ดูแล ประสานงานการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 16 แห่ง ได้แก่

1. โรงเรียนอรัญประเทศ
2. โรงเรียนคลองน้ำใสวิทยาคาร
3. โรงเรียนวัฒนานคร
4. โรงเรียนชนบทแก้ววิทยา
5. โรงเรียนร่วมเกล้าวัฒนานคร สระแก้ว รัชมังคลาภิเษก
6. โรงเรียนทัพพระยาพิทยา
7. โรงเรียนดาพระยา
8. โรงเรียนชัยม่วงวิทยา
9. โรงเรียนทัพราชวิทยา
10. วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
11. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว
12. ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภออรัญประเทศ

13. ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอวัฒนานคร
14. ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอโคกสูง
15. ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอตาพระยา
16. โรงเรียนเทคโนโลยีอรัญประเทศ

สถานศึกษาทั้งหมดเป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 8 แห่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 2 แห่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว จำนวน 1 แห่ง และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 5 แห่ง ซึ่งศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ทั้ง 4 แห่ง ไม่มีนักศึกษาสมัครเข้าร่วมโครงการ และสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน 1 แห่ง

การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หน่วยงานภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 ที่รับผิดชอบในเรื่องนี้ได้แก่ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา และประสานงานกับคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) เติมนการดำเนินงานในแต่ละปี พร้อมเสนอรายชื่อกomiteeการรับผิดชอบ กำกับ ดูแล การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 แต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ กำกับ ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1.1 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 | ประธานกรรมการ |
| 1.2 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 | รองประธาน |
| (ที่รับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา) | กรรมการ |
| 1.3 ผู้อำนวยการโรงเรียนสำเร่จิวิทยา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 1.4 ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 1.5 ผู้อำนวยการโรงเรียนตาพระยา | กรรมการ |
| 1.6 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 1.7 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 1.8 ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภออรัญประเทศ | กรรมการ |
| 1.9 ผู้อำนวยการกองการศึกษาเทศบาลเมืองอรัญประเทศ | กรรมการ |

- 1.10 ผู้อำนวยการโรงเรียนเทคโนโลยีรัฐประเศ กรรมการ
- 1.11 หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการ
- และเลขานุการ
- 1.12 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กรรมการและ
- ผู้ช่วยเลขานุการ

2. ดำเนินการแจ้งสถานศึกษาที่มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการและอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 เพื่อดำเนินการแจ้งนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ และรายงานขอค่านักเรียนที่ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 ทราบ

3. เมื่อคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่งจัดสรรวงเงินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 ผู้นำเสนอได้นำวงเงินมาดำเนินการคำนวณวงเงินที่จะดำเนินการจัดสรรให้แก่สถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่คณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่งเสนอ ดังนี้

- 3.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ม.ปลายขึ้นไป จัดสรรให้ 60 %
- จนถึงปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2552
- 3.2 พื้นที่ความยากจน จัดสรรให้ 20 %
- 3.3 นโยบายพิเศษของรัฐบาลตามมติคณะรัฐมนตรี จัดสรรให้ 20 %
- 3.4 จำนวนผู้กู้ค้างชำระหนี้ จัดสรรให้ 10 %
- 3.5 การดำเนินงานกองทุนของสถานศึกษา/
- ผลการประเมินของ สมศ. และอัตราการเรียนต่อ จัดสรรให้ 5 %
- 3.5.1 การดำเนินกองทุนของสถานศึกษา จัดสรรให้ 1 %
- 3.5.2 ผลการประเมินคุณภาพของ สมศ. จัดสรรให้ 2 %
- 3.5.3 อัตราการเรียนต่อ จัดสรรให้ 2 %

ผู้กู้ยืมสามารถกู้ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว) ได้เต็มตามจำนวนเงินที่กำหนดไว้ให้ในแต่ละระดับการศึกษา ห้าม สถานศึกษาให้กู้ยืมน้อยกว่าหรือมากกว่าจำนวนที่กำหนด

- ระดับ ม.ปลาย กู้ค่าครองชีพได้เต็มจำนวน 12,000 บาทต่อคนต่อปี
- ระดับ ปวช. กู้ค่าครองชีพได้เต็มจำนวน 15,000 บาทต่อคนต่อปี
- ระดับ ปวท./ ปวส.อนุ ป.ตรี กู้ค่าครองชีพได้เต็มจำนวน 20,000 บาทต่อคนต่อปี
- ระดับปริญญาตรี กู้ค่าครองชีพได้เต็มจำนวน 24,000 บาทต่อคนต่อปี

4. ดำเนินงานประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบ กำกับดูแล การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 เพื่อพิจารณาจัดสรรเงินกู้ยืมดังกล่าวให้สถาบันการศึกษาในสังกัด/ กำกับ ที่ดำเนินงานกองทุนฯ ทุกสังกัดที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามมติอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/ 2550 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2550 และประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งวงเงินที่จะจัดสรรให้สถานศึกษาคำนวณวงเงินตามข้อ 2 นำเสนอคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ความเห็นชอบและแจ้งสถานศึกษาต่อไป

5. แจ้งผลการจัดสรรพร้อมรายงานการประชุมคณะกรรมการดังกล่าวให้กระทรวงศึกษาธิการทราบและรวบรวมรายงานการประชุมของแต่ละสถานศึกษาไว้เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบติดตาม ประเมินผลสถานศึกษาทั้งจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่น อาทิ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

6. แจ้งผลการจัดสรรดังกล่าวให้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (มหาชน) (สำนักงานใหญ่) ทราบ

7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ ของสถานศึกษาในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 และรายงานผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้กระทรวงศึกษาธิการทราบ

ในปีการศึกษา 2552 นักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ในสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 ได้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 1,013 ราย เป็นเงิน 23,938,700 บาท และมีผู้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระหนี้ในปีการศึกษา 2551 (สำนักงานคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง กระทรวงศึกษาธิการ, 2552, หน้า 134) ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาครบกำหนดชำระปี พ.ศ. 2552

ชื่อสถานศึกษา	ครบกำหนด	มาชำระ	ค้างชำระ	คิดเป็นร้อยละ
1. โรงเรียนเทพราชวิทยา	34	24	10	29.41
2. โรงเรียนร่มเกล้าวัฒนานคร สระแก้ว รัชมังกลาภิเษก	12	5	7	58.33
3. โรงเรียนอรัญประเทศ	26	18	8	30.77
4. โรงเรียนคลองน้ำใสวิทยาการ	20	13	7	35.00
5. โรงเรียนวัฒนานคร	27	13	14	51.85
6. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว	32	16	16	50.00
7. โรงเรียนชนบทแก้ววิทยา	29	14	15	51.72
8. โรงเรียนเทพพระยาพิทยา	30	15	15	50.00
9. โรงเรียนชัยม่วงวิทยา	18	7	11	61.11
10. โรงเรียนดาพระยา	86	56	30	34.88
11. วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว	211	141	70	33.18
	525	322	203	38.67

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

สาวนีย์ มุราชัย (2549) ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการนำนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาไปปฏิบัติ เพื่อศึกษาเกี่ยวกับความสำเร็จนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของการนำนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาไปปฏิบัติ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐาน จะใช้การวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) และการวิเคราะห์ความแปรปรวน (Analysis of Variance ANOVA) ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .05 พบว่า

1. การนำนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาไปปฏิบัติมีแนวโน้มไปในทางที่ดี.
2. ความแตกต่างทางสถานภาพของนักเรียน ระหว่างนักเรียนที่กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และนักเรียนที่ไม่ได้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ส่งผลต่อความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จนโยบายและสามารถอธิบายความสำเร็จของการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ คือ 1) ระเบียบ หลักเกณฑ์และข้อบังคับ 2) ทักษะคตินักเรียนที่มีต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ไกรวุฒิ ประกาศวุฒิสาร (2548) ปัญหาการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในจังหวัดเพชรบุรี เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในจังหวัดเพชรบุรี ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านแนวทางการจัดทำสัญญาเงินกู้และเอกสารประกอบการกู้ ด้านการประชาสัมพันธ์ และด้านระยะเวลาในการดำเนินงาน เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในจังหวัดเพชรบุรี จำแนกตามเพศ ตำแหน่งงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน อายุ และการผ่านการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนาเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ในการศึกษาครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม ปัญหาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในจังหวัดเพชรบุรี เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที (*t-test*) และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One – Way Analysis of Variance) พบว่า

1. ปัญหาการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือด้านการประชาสัมพันธ์ รองลงมา ได้แก่ ด้านระยะเวลาในการดำเนินงาน และด้านงบประมาณ
2. เปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามเพศ ตำแหน่งงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน อายุ และการผ่านการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนาเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า พนักงานที่มีเพศ ตำแหน่งงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน อายุและการผ่านการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนาเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยรวมและรายด้าน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

สุภชชา แสงจันทร์ (2548) ได้ทำการศึกษาปัญหาการดำเนินงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโรงเรียนท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบค่าที (*t-test*) พบว่า

1. นักเรียนผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีปัญหาจากการดำเนินงานของกองทุนอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านระเบียบหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการจัดสรรเงินกองทุน ด้านการพิจารณาคุณสมบัติของผู้กู้ยืม และด้านการบริการมีปัญหาในระดับน้อย ส่วนด้านการทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินมีปัญหาในระดับปานกลาง

2. นักเรียนผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาจากการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยรวมทุกด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ส่วนนักเรียนที่มีแผนการเรียน สถานภาพการกู้ ภายใต้อาชีพ ศาสนา ภูมิภาคต่างกัน มีปัญหาจากการดำเนินงานของกองทุนแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3. นักเรียนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากที่สุดคือ นักเรียนและผู้ปกครองไม่ทราบแนวทาง/ ขั้นตอนการชำระคืนเงินกู้เมื่อจบการศึกษาออกไป

จเร หงส์ชัยภูมิ (2548) ได้ทำการศึกษาคำแนะนำของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดชัยภูมิ ขอนแก่น และเลย

เพื่อศึกษาคำแนะนำของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดชัยภูมิ และเลย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถาม ประกอบด้วย ตอนที่ 1 เป็นแบบตรวจสอบรายการ ตอนที่ 2 และตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยโดยใช้สถิติที (*t-test*) และสถิติเอฟ (*F-test*) วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม SPSS for Windows พบว่า

1. บุคลากรกองทุนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดชัยภูมิ ขอนแก่น และเลย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียน มีการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูง 3 อันดับแรกคือ ด้านการพิจารณาเงินกู้ รองลงมา ได้แก่ ด้านการติดต่อธนาคาร และด้านการทำสัญญาเงินกู้ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานกองทุน

2. บุคลากรกองทุนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดชัยภูมิ ขอนแก่น และเลย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียนมีการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูง 3 อันดับแรก คือ ด้านการติดต่อธนาคาร รองลงมา ได้แก่ ด้านการทำสัญญาผู้กู้ยืม และด้านการประชาสัมพันธ์ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานกองทุน

3. ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรกองทุนในโรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียน จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่พบว่า โดยภาพรวมผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นแตกต่างกับครูผู้ปฏิบัติงานกองทุนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำแนกตามขนาดของโรงเรียนพบว่า โดยภาพรวม บุคลากรกองทุนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดใหญ่มีความคิดเห็นแตกต่างกับบุคลากรกองทุนที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนขนาดกลาง และขนาดเล็ก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และจำแนกตามจังหวัดที่ตั้ง พบว่า โดยภาพรวมด้านการประชาสัมพันธ์ และด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานกองทุน บุคลากรกองทุนที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนที่มีจังหวัดที่ตั้งต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .05 ด้านการพิจารณาเงินกู้ และด้านการทำสัญญาเงินกู้ มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านการติดต่อธนาคารมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4. ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรกองทุนเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียน จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่พบว่า โดยภาพรวมผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นแตกต่างกับครูผู้ปฏิบัติงานกองทุนที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .05 จำแนกตามขนาดของโรงเรียนพบว่า โดยภาพรวมบุคลากรกองทุนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และจำแนกตามจังหวัดที่ตั้ง พบว่า โดยภาพรวม บุคลากรกองทุนที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนที่มีจังหวัดที่ตั้งต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .05