

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมเครื่องมือเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมเครื่องมือเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศร 0528.03 / 0168

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

31 มกราคม 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำร้องขอวิทยานิพนธ์และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายอนันท์ นามไพร นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง
คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาชลบุรี โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.สมุท ร ชำนาญ ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่
ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็น
ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความ
เที่ยงตรงของเครื่องมือวิจัยของนิสิตครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็น
อย่างดียิ่งว่าจะได้รับให้ความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร 086-766-5735

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03 / 0325

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

19 กุมภาพันธ์ 2550

เรื่อง ขออนุญาตเคราะห้ในการเก็บรวบรวมเครื่องมือเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายอนันท์ นามไพร นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง
คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาชลบุรี โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.สมุท รำนาญ ประธานกรรมการ มีความ
ประสงค์ขออนุญาตความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ครูผู้สอน โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บ
รวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 15-25 กุมภาพันธ์ 2550 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอน
การพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัยของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็น
อย่างีงว่าคงจะได้รับให้ความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร 086-766-5735

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03 / 0409

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

26 กุมภาพันธ์ 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายอนันท์ นามไพร นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง
คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาชลบุรี โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของ ดร.สมุท รำนาญ ประธานกรรมการ
มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก
ครูผู้สอน โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2550
ถึงวันที่ 15 เมษายน 2550 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัย
ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็น
อย่างดียิ่งว่าคงจะได้รับให้ความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร 086-766-5735

ภาคผนวก ข

- แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
- คำอำนาจจำแนกรายชื่อและความเชื่อมั่นทั้งฉบับ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน 2 ด้าน คือ คุณลักษณะเฉพาะตัว และคุณลักษณะวิชาชีพ ซึ่งแบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน 2 ด้าน คือ ด้านคุณลักษณะเฉพาะตัว และด้านคุณลักษณะวิชาชีพ

ตอนที่ 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ให้ตรงกับความเป็นจริงสำหรับตัวท่าน

สถานภาพของผู้อำนวยความสะดวก

1.ขนาดโรงเรียน

- () ขนาดเล็ก (มีนักเรียนไม่เกิน 120 คน)
- () ขนาดกลาง (มีนักเรียน 121 – 300 คน)
- () ขนาดใหญ่ (มีนักเรียน 310 คนขึ้นไป)

2.สภาพชุมชนของโรงเรียน

- () อยู่ในเขตเทศบาล
- ()อยู่นอกเขตเทศบาล

3. สถานที่ตั้งโรงเรียน

- () ภาคกลาง
- () ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- () ภาคเหนือ
- () ภาคใต้
- () ภาคตะวันออก

ตอนที่ 2

คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเพื่อศึกษาเกี่ยวกับคุณลักษณะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องท้ายของความแต่ละข้อที่ตรงกับคุณลักษณะที่จำเป็นในการบริหารงานของท่าน โดยมีความหมายดังนี้

5 หมายถึง คุณลักษณะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง คุณลักษณะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง คุณลักษณะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง คุณลักษณะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง คุณลักษณะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของผู้อำนวยการสถานศึกษา	ระดับคุณลักษณะ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านคุณลักษณะเฉพาะตัว					
	ด้านความสามารถในการตัดสินใจ					
	มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล					
2	มีการตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลสารสนเทศ					
3	มีการนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์มาใช้ในการตัดสินใจในการทำงาน					
4	ด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
	มีความคิดใหม่ ๆ ในการปรับปรุงและพัฒนางานในความรับผิดชอบอยู่เสมอ					
5	มีการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานและการบริหารให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ					
6	มีการนำระบบและวิธีการทำงานแบบใหม่ ๆ มาใช้ในหน่วยงาน					
	ด้านความรับผิดชอบ					

7	มีความรับผิดชอบเป็นที่ไว้วางใจของผู้ได้บังคับบัญชา					
ข้อ	คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของผู้อำนวยการสถานศึกษา	ระดับคุณลักษณะ				
		5	4	3	2	1
8	รับฟังความคิดเห็นของผู้ได้บังคับบัญชาอย่างมีเหตุผล					
9	กล้ายอมรับความผิดพลาดที่เกิดจากนโยบายและ การกระทำของตนเอง					
10	ด้านแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ มีความสามารถสร้างบรรยากาศในที่ทำงานเพื่อ เอื้อให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข					
11	ให้การยกย่อง ชมเชยผู้ได้บังคับบัญชาที่ทำงานดี					
12	ให้คำปรึกษาแนะนำในปัญหาส่วนตัวของ ผู้ได้บังคับบัญชา					
13	รักษาชื่อเสียงของผู้ได้บังคับบัญชาเมื่อ ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานในหน้าที่					
14	ด้านความกระตือรือร้น เป็นผู้คล่องแคล่ว ว่องไว ต่อสิ่งที่ต้องปฏิบัติ					
15	เป็นผู้มีใจจดจ่อต่อหน้าที่ที่ปฏิบัติ					
16	มีความตั้งใจที่จะทำงานให้มีประสิทธิภาพ					
17	สามารถกระตุ้นให้ผู้ร่วมงานทุกคนเข้ามามี ส่วนร่วมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
18	ด้านความสามารถในการติดต่อสื่อสาร สามารถถ่ายทอดสาระของข่าวสารข้อมูลไปสู่ การปฏิบัติได้					
19	สามารถเลือกรูปแบบ เทคนิควิธี สำหรับใช้ในการ ติดต่อสื่อสาร ได้อย่างเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ					
20	ด้านมนุษยสัมพันธ์ มีความเป็นกันเองกับทุกคนและเข้ากับเพื่อน ร่วมงานได้ดี					
21	มีอารมณ์ดีและสามารถควบคุมอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม					
22	สามารถประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้อย่าง					

	มีประสิทธิภาพ					
ข้อ	คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของผู้อำนวยการสถานศึกษา	ระดับคุณลักษณะ				
		5	4	3	2	1
23	ด้านคุณธรรมและจริยธรรม มีความยุติธรรมกับทุกคนในการปฏิบัติงานที่เป็น หน้าที่ความรับผิดชอบ					
24	เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว					
25	ใช้หลักธรรมในการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา โดยไม่มีความลำเอียง					
26	ด้านระเบียบวินัย ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของ หน่วยงานอย่างเคร่งครัด					
27	สามารถควบคุมตนเองให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและ เป็นไปตามทำนองคลองธรรม					
28	มีการกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานอย่างจริงจัง					
29	ด้านบุคลิกภาพ มีสุขภาพทางกายดีปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ					
30	มีสุขภาพทางจิตดี ยิ้มแย้มแจ่มใส					
31	สามารถควบคุมอารมณ์ได้ดีในทุกสถานการณ์					
32	การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย และเหมาะสมตามกาลเทศะ					
33	คุณลักษณะวิชาชีพ ด้านวิสัยทัศน์ สามารถคิดและตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล ชัดเจน มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ					
34	มีความคิดในทางพัฒนาให้เกิดความก้าวหน้าอย่างมี คุณภาพ					
35	มีความสามารถในการคาดคะเนปัญหาที่อาจเกิดขึ้น					
36	สามารถกำหนดแนวทางแก้ไขล่วงหน้าได้					

37	ด้านความสามารถในการวิจัยและพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการค้นคว้าวิจัยเป็นอย่างดี					
ข้อ	คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับคุณลักษณะ				
		5	4	3	2	1
38	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรทำการวิจัย					
39	มีแนวคิดว่าการศึกษาวิจัยเป็นวิธีที่จะใช้แก้ไขปัญหาและพัฒนางานที่รับผิดชอบได้					
40	ด้านความสามารถในการวางแผน เป็นผู้ที่วางแผนการปฏิบัติงานด้วยตนเอง					
41	ดำเนินการบริหารงานโดยใช้แผนเป็นเครื่องมือ ในการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง					
42	มีแนวคิดว่าการวางแผนเป็นจุดเริ่มต้นของการ บริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยงาน					
43	ด้านความสามารถในการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้ความสนใจ ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางด้าน วิทยาการสมัยใหม่อย่างสม่ำเสมอ					
44	สามารถเลือกและปรับปรุงเทคนิคและวิธีการใหม่ ๆ มาใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และ ข้อจำกัดของหน่วยงาน					
45	สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชาได้ใช้ ความคิดสร้างสรรค์สิ่งแปลกใหม่ได้โดยอิสระ					
46	สามารถให้คำปรึกษาแนะนำในการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีแก่ผู้ได้บังคับบัญชาได้					
47	ด้านความสามารถในการมอบหมายงาน สามารถกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ผู้ได้บังคับบัญชา ปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ					
48	สามารถกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน ได้อย่างชัดเจน					
49	สามารถชี้แจงรายละเอียดของงานที่มอบหมาย					

	ให้ผู้ได้บังคับบัญชาเข้าใจก่อนลงมือปฏิบัติ					
ข้อ	คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับคุณลักษณะ				
		5	4	3	2	1
50	มีระบบการกำกับควบคุมงานที่มอบหมายอย่างเป็นระบบ รัดกุม					
51	ด้านความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคล สามารถสรรหาคัดเลือกบุคคลให้ปฏิบัติงาน ได้อย่างมีระบบ					
52	มีหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีด้วย ความบริสุทธิ์ยุติธรรม					
53	แต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถของบุคคลนั้น					
54	ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานโดย การส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรม โครงการต่างๆ ตลอดเวลาและต่อเนื่อง					
55	ด้านความสามารถในการบริหารงบประมาณ มีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างชัดเจนเป็นระบบ					
56	มีการตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณอย่าง สม่ำเสมอและรัดกุม					
57	สามารถบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และ หลักเกณฑ์ที่กำหนด					
58	สามารถบริหารงบประมาณและดำเนินการได้ทัน ตามกำหนดเวลา					
59	ด้านความสามารถในการบริหารงานวิชาการ มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานวิชาการเป็น อย่างดี					
60	มีการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรของหน่วยงานให้ได้รับ การฝึกอบรม สัมมนาในด้านวิชาการอย่างสม่ำเสมอ					
61	หมั่นศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองเกี่ยวกับ					

	งานที่รับผิดชอบอยู่ตลอดเวลา					
62	ติดตามความเคลื่อนไหวทางการศึกษาอยู่ตลอดเวลา					
ข้อ	คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของผู้อำนวยการสถานศึกษา	ระดับคุณลักษณะ				
		5	4	3	2	1
63	ด้านความสามารถในการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการวางแผนการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็น ขั้นตอนก่อนทำการประเมิน					
64	การสร้างแบบหรือเครื่องมือสำหรับใช้ในการประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน					
65	มีการดำเนินการประเมินผลอย่างสม่ำเสมอเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้					
66	มีการประเมินผลงานโดยยึดจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ ของงานเป็นเกณฑ์มากกว่ายึดตัวบุคคล					
67	ด้านการบริหารงานคุณภาพ มีการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ให้ได้ผลตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ					
68	มีการกำหนดนโยบายคุณภาพของหน่วยงาน ไว้อย่างชัดเจน					
69	นักบริหารที่สามารถบริหารงานโดยผู้ร่วมงาน มีความพึงพอใจ					
70	นำระบบบริหารคุณภาพมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน อย่างจริงจัง					

ตารางที่ 66 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิจัย

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1	0.24	21	0.58	41	0.58	61	0.49
2	0.31	22	0.38	42	0.59	62	0.59
3	0.66	23	0.54	43	0.69	63	0.42
4	0.50	24	0.43	44	0.72	64	0.50
5	0.60	25	0.48	45	0.56	65	0.65
6	0.78	26	0.50	46	0.65	66	0.67
7	0.22	27	0.59	47	0.70	67	0.74
8	0.26	28	0.62	48	0.71	68	0.69
9	0.57	29	0.64	49	0.62	69	0.58
10	0.40	30	0.37	50	0.69	70	0.67
11	0.68	31	0.62	51	0.72		
12	0.73	32	0.78	52	0.64		
13	0.80	33	0.73	53	0.69		
14	0.65	34	0.28	54	0.77		
15	0.32	35	0.33	55	0.70		
16	0.38	36	0.55	56	0.70		
17	0.69	37	0.54	57	0.76		
18	0.69	38	0.78	58	0.57		
19	0.73	39	0.83	59	0.67		
20	0.41	40	0.80	60	0.52		

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ 0.97