

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในปัจจุบันนี้โลกเข้าสู่ยุคของข้อมูลข่าวสาร จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ทางภาครัฐและเอกชนจะต้องอาศัยสารสนเทศเข้ามาช่วยในการตัดสินใจ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สำคัญจะต้องดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว การตัดสินใจที่ล่าช้าจะก่อให้เกิดผลเสียตามมาอีกมากมาย อาจจะทำให้เกิดการสูญเสียโอกาสในการแข่งขันหรือการแก้ปัญหาในระดับชาติ (ประสงค์ ประณีตพลกรัง, 2541, หน้า 11) การบริหารงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผู้บริหารจำเป็นต้องอาศัยกระบวนการบริหารที่เป็นระบบ เพื่อใช้ทรัพยากรที่จำกัดอย่างเหมาะสมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ในกระบวนการทางการบริหาร ทรัพยากรทางการบริหารประกอบด้วย 4 ประการ ได้แก่ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการที่เรียกว่า 4 M ซึ่งในโลกแห่งการสื่อสาร ข่าวสาร สารสนเทศ อันกว้างไกล ผู้บริหารจำเป็นต้องรู้จักการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาเป็นทรัพยากรในกระบวนการบริหารด้วย (ไพโรจน์ คชชา, 2543, หน้า 1)

สารสนเทศมีความสำคัญต่อมนุษย์ นับตั้งแต่ช่วยให้มนุษย์เกิดการเรียนรู้ในสิ่งที่ไม่รู้ ทำให้เกิดความคิดความอ่าน และมีการเจริญของงานทางปัญญา สามารถนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น สารสนเทศช่วยให้สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้เป็นอย่างดี ดังนั้นการแสวงหาสารสนเทศที่มีคุณค่ากว้างขวางย่อมทำให้เกิดประโยชน์ต่อบุคคล องค์กร สถาบัน และประเทศเป็นอย่างมาก (จิรพรรณ สวัสดิพงษ์, 2543, หน้า 1) สารสนเทศสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ มากมาย เช่น การนำสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนเกี่ยวกับการจัดองค์กร การบริหารงานบุคคล การวางแผนค่าใช้จ่ายและการนำสารสนเทศไปใช้ในการตัดสินใจ ทั้งนี้เพื่อทางเลือกที่ดีที่สุดในการแก้ปัญหา สารสนเทศที่ดีจะมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยสนับสนุนในการตัดสินใจของผู้บริหาร ช่วยให้การตัดสินใจเร็วขึ้นและมีประสิทธิภาพ ส่วนในด้าน การดำเนินงาน การนำสารสนเทศไปใช้ในการดำเนินงานจะช่วยผู้บริหารในการควบคุมและติดตามผลทำให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎระเบียบ วัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร (สถาบันราชภัฏสวนดุสิต, 2542, หน้า 3)

งานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบการศึกษามีงานใหญ่ที่มีคนเกี่ยวข้องด้วยจำนวนมาก การบริหารงานโดยไม่ใช้ข้อมูลสารสนเทศช่วยในการตัดสินใจย่อมเสี่ยงต่อ

การผลิตผลสูง ส่งผลกระทบต่อบุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่รับผิดชอบเป็นจำนวนมาก ดังนั้นการมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ดีมีคุณภาพต้องมีข้อมูลที่ตรงกับความต้องการ ถูกต้อง ทันเวลาและเหตุการณ์ซึ่งช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2542, หน้า 6)

การดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานจำเป็นที่จะต้องมีการบริหารและการจัดการ กลไกสำคัญที่ทุกองค์กรยอมรับว่าการบริหารและการจัดการที่ยุ่ยากซับซ้อนเพียงใดจะสำเร็จลงได้ ถ้าองค์กรนั้นมีระบบข้อมูลและสารสนเทศที่พร้อมจะให้ผู้บริหารเรียกใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจและพร้อมที่จะให้ทุกฝ่ายในองค์กรเรียกใช้เพื่อการปฏิบัติงาน การบริหาร การจัดการ ตลอดจนการวางแผนหรือกำหนดนโยบาย (กระทรวงศึกษาธิการ, 2541, หน้า 19)

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการตามนโยบายปฏิรูประบบราชการของรัฐบาล โดยได้มีการปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการใหม่ หลังพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2546 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2546 ทำให้การจัดระบบการศึกษามีความสอดคล้องกับหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มากยิ่งขึ้น

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 เน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางถึงท้องถิ่นโดยเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจะเป็นหน่วยรองรับการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการบริหารการศึกษารูปแบบใหม่ที่ไม่เคยดำเนินการในการจัดการศึกษาของประเทศไทยมาก่อน โดยมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทางด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงเป็นหน่วยงานที่มีลักษณะและบทบาทที่สำคัญในการที่จะขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของชาติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 โดยจะต้องเป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับในด้านการวิเคราะห์นโยบายและแผน ตลอดจนนโยบายหน่วยเหนือและของสถานศึกษา เป็นองค์กรนำการพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ดังนั้นการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะสามารถดำเนินงานพัฒนาการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายได้ จำเป็นจะต้องมีระบบสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและสำคัญต่อการวางแผนพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่และของสถานศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2547, หน้า 1)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยังคงดำเนินการจัดระบบสารสนเทศตามกระบวนการบริหารและการจัดระบบสารสนเทศทางการศึกษา (Education Management Information System) ซึ่งคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติได้มีการกำหนดขั้นตอนที่เป็นหลักการและแนวปฏิบัติไว้ 6 ขั้นตอน ดังนี้ (คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2539, หน้า 25)

ขั้นที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล (Collecting Data) เป็นการดำเนินการเพื่อให้ได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลด้วยการกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ การกำหนดแหล่งข้อมูลที่จะเก็บรวบรวม กำหนดระยะเวลาเก็บรวบรวมข้อมูลและการจัดทำเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นที่ 2 การตรวจสอบข้อมูล (Checking Data) ทุกครั้งที่มีการเก็บข้อมูลมาจากแหล่งข้อมูลจะต้องนำมาตรวจสอบทุกครั้ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณสมบัติที่ดี ถูกต้องเรียบร้อย สมบูรณ์ ตามสภาพความเป็นจริง

ขั้นที่ 3 การประมวลผลข้อมูล (Processing Data) เป็นการดำเนินการเกี่ยวกับการนำข้อมูลที่ได้มีการตรวจสอบแล้วและมีความสัมพันธ์กันมาแปลงเป็นสารสนเทศ โดยใช้คนและเครื่องคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล

ขั้นที่ 4 การจัดเก็บข้อมูล (Organizing Data or Storage) เป็นการดำเนินการจัดให้มีแหล่งรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศไว้ในหน่วยงาน ซึ่งอยู่ในรูปแบบของเอกสารหรือระยะเพิ่มข้อมูล

ขั้นที่ 5 การวิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing Data) เป็นการจัดกลุ่มข้อมูลให้ตรงกับความต้องการใช้ของหน่วยงาน ซึ่งอาจจะผ่านกระบวนการทางสถิติก็ได้

ขั้นที่ 6 การนำข้อมูลไปใช้ (Using Data) เป็นการนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ไปประกอบการวางแผน และการตัดสินใจเกี่ยวกับงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

ในการปฏิรูประบบบริหารและการจัดการศึกษาในครั้งนี้ในระดับพื้นที่ ได้หลอมรวมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการอำเภอ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ และจัดตั้งเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และได้กำหนดกลุ่มงานขึ้นใหม่ 8 กลุ่มงาน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องสรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามกลุ่มงานใหม่จากบุคลากรเดิมของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการอำเภอ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ซึ่งบุคคลเหล่านี้เคยปฏิบัติงานในลักษณะที่แตกต่างกัน รวมถึงกลุ่มงานใหม่ที่มีหน้าที่ภาระความรับผิดชอบใหม่ มีข้อมูลสารสนเทศที่ต้องดำเนินการใหม่ การนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ อาจก่อให้เกิดความเข้าใจที่ไม่ตรงกัน ส่งผลให้เกิดความ

ล่าช้าในการประสานงานทั้งภายในสำนักงานฯและหน่วยงานภายนอก ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

จากสภาพต่าง ๆ ที่กล่าวมา ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจะได้ทราบถึงสภาพการดำเนินงานและความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศทั้งในด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นตอนกระบวนการจัดเก็บและการนำสารสนเทศไปใช้ ซึ่งผลการวิจัยสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการประสานงานการจัดการศึกษาในขั้นพื้นฐานทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 และในสำนักงานเขตการศึกษาอื่น ๆ ในประเทศไทยให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีประสิทธิภาพต่อไป

แนวความคิดในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ใช้แนวทางในการศึกษาการจัดระบบสารสนเทศของหน่วยงานในระดับอำเภอ ตามหลักของการบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งประกอบไปด้วย 6 ด้าน (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2539, หน้า 25) และผู้วิจัยได้เพิ่มเติมด้านประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์อีก 1 ด้าน รวมเป็น 7 ด้าน ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล (Collecting Data)
2. การตรวจสอบข้อมูล (Checking Data)
3. การประมวลผลข้อมูล (Processing Data)
4. การจัดเก็บข้อมูล (Organizing Data or Storage)
5. การวิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing Data)
6. การนำข้อมูลไปใช้ (Using Data)
7. ประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Efficiency of Database and Computer Network System)

จุดมุ่งหมายของการศึกษาวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. เพื่อศึกษาระดับความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการดำเนินงานกับระดับความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความสำคัญของการศึกษาวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้จะทำให้ทราบสภาพการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานและระดับความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงาน เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงปัญหาต่างๆ ตลอดจนได้รับแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศตามความต้องการของผู้ใช้ ซึ่งนอกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 จะนำไปใช้พัฒนาระบบสารสนเทศได้แล้ว ยังเป็นประโยชน์ต่อองค์กรที่มีลักษณะใกล้เคียงกันนำไปประยุกต์ใช้ได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศ

สมมติฐานของการศึกษาวิจัย

สภาพการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศแตกต่างจากระดับความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอบเขตของการศึกษาวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาถึงสภาพการดำเนินงานและระดับความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีขอบเขตของการศึกษาวิจัย ดังนี้

1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรวมทั้งสิ้น 102 คน

2. ตัวแปร

ตัวแปรการวิจัย ได้แก่ สภาพการดำเนินงานและระดับความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทราเขต 1 สังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 6 ด้าน และและผู้วิจัยได้เพิ่มเติมด้านประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์อีก 1 ด้าน รวมเป็น 7 ด้าน ดังนี้

- 2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 2.2 การตรวจสอบข้อมูล
- 2.3 การประมวลผลข้อมูล
- 2.4 การจัดเก็บข้อมูล
- 2.5 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 2.6 การนำข้อมูลไปใช้
- 2.7 ประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. ระบบสารสนเทศเพื่อการประสานงาน หมายถึง กระบวนการในการดำเนินงานด้านการจัดระบบสารสนเทศทั้งระบบที่ใช้และไม่ใช้คอมพิวเตอร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการประสานงานทั้งภายในและภายนอกสำนักงานฯ ตามกระบวนการบริหารของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งประกอบด้วย 6 ด้าน และผู้วิจัยได้เพิ่มเติมด้านประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์อีก 1 ด้าน รวมเป็น 7 ด้าน ดังนี้

- 1.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 1.2 การตรวจสอบข้อมูล
- 1.3 การประมวลผลข้อมูล
- 1.4 การจัดเก็บข้อมูล
- 1.5 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 1.6 การนำข้อมูลไปใช้
- 1.7 ประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ระบบสารสนเทศดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการประสานงานในด้านการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและประสานงานการจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ ประสานงานด้านการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ ทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาศึกษา ประสานงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรชุมชน สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่

หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการและประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ประสานงานการดำเนินงานของคณะกรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

2. สภาพการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศ หมายถึง ลักษณะความเป็นจริงในการปฏิบัติงานด้านการจัดระบบสารสนเทศในด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละโวทัยเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. ความคาดหวังของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ หมายถึง สิ่งที่ต้องการที่ผู้ใช้ระบบสารสนเทศต้องการให้การจัดระบบสารสนเทศในด้านของการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละโวทัยเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการพัฒนาและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละโวทัยเขต 1 หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละโวทัยเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีทั้งหมดรวม

4 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมือง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว อำเภอบางปะกง และอำเภอบ้านโพธิ์

5. ผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง

5.1 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

5.2 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

5.3 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มนโยบายและแผน

5.4 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

5.5 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

5.6 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

5.7 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

5.8 หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานกลุ่มตรวจสอบภายใน

ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละโวทัยเขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน