

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
หนังสือขอความอนุเคราะห์

(สำเนา)



147

ที่ ศธ 0528.03/1252

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ค.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

๑1 เมษายน 2547

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ดร.สมโภชน์ อเนกสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำร้องขอวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวอรุณิชา บุตรพรหม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการจัดการ-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างแบบการตัดสินใจของผู้บริหารและผลการดำเนินงานของหน่วยงาน :
ศึกษากรณีฝ่ายซ่อมใหญ่อากาศยาน บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ในความควบคุมดูแลของ
ผศ.ดร.วุฒิชชาติ สุนทรสมัย ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย
ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี
จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิต
ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่ง
ว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมถวิล จิตควรร)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

(สำเนา)



ที่ ศธ ๐๕๒๘.๐๓/๒๒๒๘

148

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน กรรมการผู้จัดการบริหารการบินไทย จำกัด (มหาชน)
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวอรณิชา บุตรพรหม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการจัดการ-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างแบบการตัดสินใจของผู้บริหารและผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
: ศึกษากรณีฝ่ายซ่อมใหญ่อากาศยาน บริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ในความควบคุมดูแลของ
ผศ.ดร.วุฒิชัย สุนทรสมัย ประธานกรรมการ มีความประสงค์ขออำนวยความสะดวกในการ
เก็บรวบรวมข้อมูลจาก ผู้อำนวยการ ผู้จัดการกองและผู้จัดการแผนก โดยผู้วิจัยจะขออนุญาต
เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า
คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมถวิล จิรตวร)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐-๓๘๗๔-๕๕๕๕

โทรสาร ๐-๓๘๓๙-๓๔๖๖

ภาคผนวก ข
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจน์ นนทศักดิ์	ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ดร.สมโภชน์ อเนกสุข	ภาควิชาวิจัยและวัดผลการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ดร.สุชาดา รัตนวณิชช์พันธ์	ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
อาจารย์ศักดิ์นา บุญเปี่ยม	ภาควิชาจิตวิทยา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
อาจารย์กัญจนวลัย นนทแก้ว	ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ภาคผนวก ค

ค่าอัตราส่วนความเที่ยงตามเนื้อหา

ตารางที่ 8 เกณฑ์อัตราส่วนความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Lawshe, 1975, pp. 563-575)

จำนวนผู้ประเมิน	ค่า CVR
5	0.99
6	0.99
7	0.99
8	0.78
9	0.75
10	0.62
11	0.59
12	0.56
13	0.54
14	0.51
15	0.49
20	0.42
25	0.37
30	0.33
35	0.31
40	0.29

ตารางที่ 9 ผลการตรวจสอบค่าอัตราส่วนความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ของแบบสอบถามการฝึกอบรม
และพัฒนา ($N = 20$)

ข้อ	CVR	ข้อ	CVR	ข้อ	CVR
1	1.00	17	0.80	33	0.80
2	1.00	18	0.80	34	0.80
3	1.00	19	1.00	35	1.00
4	1.00	20	1.00	36	1.00
5	0.80	21	0.80	37	1.00
6	1.00	22	0.80	38	1.00
7	1.00	23	1.00	39	1.00
8	1.00	24	1.00	40	1.00
9	1.00	25	0.80	41	1.00
10	1.00	26	0.80	42	1.00
11	0.80	27	1.00		
12	1.00	28	1.00		
13	1.00	29	0.80		
14	1.00	30	0.80		
15	0.80	31	1.00		
16	1.00	32	1.00		

ตารางที่ 10 ผลการตรวจสอบค่าอัตราส่วนความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถามของความ
พึงพอใจในงาน ($N = 20$)

ข้อ	CVR	ข้อ	CVR	ข้อ	CVR
1	1.00	17	0.80	33	0.80
2	1.00	18	0.80	34	0.80
3	0.80	19	1.00	35	0.80
4	0.80	20	1.00	36	0.80
5	0.80	21	1.00	37	1.00
6	0.80	22	0.80	38	0.80
7	1.00	23	0.80	39	1.00
8	0.80	24	0.80	40	0.80
9	0.80	25	0.80	41	1.00
10	0.80	26	0.80	42	0.80
11	1.00	27	0.80	43	0.80
12	1.00	28	0.80	44	0.80
13	0.80	29	0.80		
14	0.80	30	0.80		
15	0.80	31	1.00		
16	1.00	32	0.80		

ภาคผนวก ง

คำอำนาจจำแนกรายชื่อของแบบสอบถาม

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ตารางที่ 11 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามของการฝึกอบรมและพัฒนา

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1	0.82	23	0.84
2	0.87	24	0.90
3	0.81	25	0.91
4	0.87	26	0.92
5	0.81	27	0.91
6	0.87	28	0.71
7	0.82	29	0.77
8	0.84	30	0.73
9	0.71	31	0.72
10	0.83	32	0.70
11	0.90	33	0.77
12	0.83	34	0.72
13	0.85	35	0.63
14	0.87	36	0.73
15	0.86	37	0.73
16	0.84	38	0.73
17	0.90	39	0.79
18	0.90	40	0.78
19	0.85	41	0.78
20	0.90	42	0.78
21	0.92		
22	0.89		

ค่าอำนาจจำแนกรายข้อทั้งฉบับ 0.98

ตารางที่ 12 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามของความพึงพอใจในงาน

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1	0.59	23	0.64
2	0.33	24	0.78
3	0.22	25	0.79
4	0.24	26	0.87
5	0.62	27	0.86
6	0.30	28	0.63
7	0.43	29	0.77
8	0.43	30	0.69
9	0.76	31	0.73
10	0.62	32	0.75
11	0.45	33	0.77
12	0.46	34	0.67
13	0.67	35	0.50
14	0.61	36	0.72
15	0.42	37	0.64
16	0.50	38	0.78
17	0.68	39	0.62
18	0.70	40	0.69
19	0.80	41	0.84
20	0.77	42	0.52
21	0.83	43	0.62
22	0.79	44	0.56

ค่าอำนาจจำแนกรายข้อทั้งฉบับ 0.98

ตารางที่ 13 ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

แบบสอบถาม	จำนวนข้อ	ค่าความเชื่อมั่น
การฝึกอบรมและพัฒนา	42	0.98
ด้านทักษะการจัดการและปัญหา	18	0.41
ด้านทางเทคนิค	19	0.59
ด้านมนุษยสัมพันธ์	5	0.61
ความพึงพอใจในงาน	44	0.88
ด้านความสำเร็จในงาน	4	0.81
ด้านการได้รับความยอมรับนับถือ	4	0.72
ด้านลักษณะของงาน	5	0.82
ด้านความรับผิดชอบ	5	0.74
ด้านความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน	5	0.93
ด้านความนโยบายและการบริหารงาน	4	0.94
ด้านการปกครองผู้บังคับบัญชา	5	0.70
ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	4	0.87
ด้านสภาพการทำงาน	5	0.86
ด้านเงินเดือนและสวัสดิการ	3	0.94

ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ 0.95

ภาคผนวก จ

คำเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานรายชื่อของแบบสอบถาม

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบสอบถามของการฝึกอบรมและพัฒนา
ผู้บริหารแบ่งเป็นรายด้าน

ผลการดำเนินงาน		(n = 42)		ระดับ
(ด้านการเรียนรู้และเติบโต)		μ	σ	
การฝึกอบรม				
ทักษะการจัดการและปัญหา	3.49	0.50	ปานกลาง	
ทักษะด้านเทคนิค	3.69	0.45	สูง	
ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์	3.79	0.53	สูง	
ความพึงพอใจในงาน				
ด้านความสำเร็จในการทำงาน	4.10	0.40	สูง	
ด้านการได้รับการยอมรับนับถือ	4.02	0.50	สูง	
ด้านลักษณะของงาน	4.02	0.50	สูง	
ด้านความรับผิดชอบ	4.11	0.41	สูง	
ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่ง	3.70	0.55	สูง	
ด้านนโยบายและการบริหารงาน	3.98	0.36	สูง	
ด้านการปกครองผู้บังคับบัญชา	3.83	0.63	สูง	
ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	3.84	0.55	สูง	
ด้านสภาพการทำงาน	4.08	0.32	สูง	
ด้านเงินเดือนและสวัสดิการ	3.56	0.61	สูง	

ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

แบบสอบถามเป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้บริหาร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ช่องที่ตรงกับความเป็นจริงเพียงข้อเดียว

ข้อมูลส่วนตัวของผู้บริหาร

1. ระยะเวลาในการทำงานในหน่วยงานของท่าน

- () 1-9 ปี () 10-19 ปี
() 20-29 ปี () มากกว่า 30 ปี

สำหรับผู้วิจัย

☐

2. ตำแหน่งงานของท่านในหน่วยงาน

- () ผู้อำนวยการ () รองผู้อำนวยการ
() ผู้จัดการกอง () ผู้จัดการแผนก

☐

.....

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับแบบการตัดสินใจ

คำชี้แจง

ผู้วิจัยต้องการทราบความคิดเห็นของท่านต่อคำถามต่อไปนี้ในเรื่องแบบการตัดสินใจ ในการปฏิบัติงาน จึงขอความกรุณาโปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านและ ตามความเป็นจริงของท่านให้มากที่สุด

ถ้าท่านมีความคิดเห็นตรงกับข้อความหรือคำถาม กรุณาเลือกคำตอบ

(☒) ใช่

ถ้าท่านมีความคิดเห็น ไม่ตรงกับข้อความหรือคำถามนี้ กรุณาเลือกคำตอบ

(☒) ไม่ใช่

แบบสอบถามเกี่ยวกับแบบการตัดสินใจ

สำหรับผู้วิจัย

1. คุณรู้สึกสบาย ๆ เมื่ออยู่ท่ามกลางฝูงชน
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
2. คุณสามารถที่จะเข้าร่วมและมีส่วนร่วมกับสังคมในที่ทำงานใหม่ ได้อย่างรวดเร็ว
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
3. คุณมักจะติดต่อกับผู้อื่นโดยการสนทนาและทำให้คุณมีกำลังใจในการทำงาน
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
4. คุณมักจะเป็นคนแรกที่มีปฏิกิริยาตอบสนองต่อสิ่งต่อไปนี้อย่างทันที ทันใด เช่น เมื่อเสียงโทรศัพท์ดังขึ้น หรือมีคำถามที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้น
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
5. เป็นเรื่องง่ายมากสำหรับคุณ ที่จะสื่อสารกับผู้คนในสังคม ในสถานการณ์ต่าง ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
6. คุณชอบที่จะมีคนคุ้นเคยในสังคมกว้าง ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
7. คุณชอบที่จะเป็นศูนย์กลางหรือจุดเด่นของเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีคนอื่นมีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรง
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
8. คุณมีความเพลิดเพลินได้จากการเดินคนเดียว
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
9. หลังจากที่เป็นส่วนหนึ่งของสังคมอยู่เป็นเวลานาน คุณมีความรู้สึกอยากหนีไปอยู่คนเดียว
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
10. คุณชอบที่จะใช้เวลาว่างคนเดียวหรือใช้เวลาว่างกับเพื่อนกลุ่มเล็ก ๆ หรือไม่ก็พักผ่อนกับบรรยากาศสบาย ๆ สงบ ๆ กับครอบครัว
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
11. คุณสามารถที่จะดึงตัวเองจากความวุ่นวายในชีวิตประจำวันได้
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐
12. คุณมักจะเป็นผู้ฟังมากกว่าผู้พูด
() ใช่ () ไม่ใช่ ☐

สำหรับผู้วิจัย

13. คุณชอบพบปะพูดคุยกันในกลุ่มเล็ก ๆ มากกว่ามีปฏิสัมพันธ์กับคนหมู่มาก
() ใช่ () ไม่ใช่
14. คุณชอบที่จะแยกตัวเองออกจากเสียงวุ่นวายภายนอกออกไปอยู่คนเดียว
() ใช่ () ไม่ใช่
15. คุณเป็นกังวลกับปัจจุบันมากกว่าอนาคต
() ใช่ () ไม่ใช่
16. คุณมีแนวโน้มที่จะเชื่อถือประสบการณ์ของคุณเองมากกว่าทางเลือกต่าง ๆ ทางทฤษฎี
() ใช่ () ไม่ใช่
17. คุณชอบที่จะกระทำการต่างโดยทันที มากกว่าที่จะคิดถึงทางเลือกต่าง ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่
18. คุณมีความลำบากที่จะเข้าใจความคิดในเรื่องของ “การตัดสินใจแบบการประมาณการ”
() ใช่ () ไม่ใช่
19. คุณคิดว่าเป็นความจำเป็นสำหรับคุณที่จะลองพยายามทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งสิ่งใดด้วยตนเอง
() ใช่ () ไม่ใช่
20. เมื่อคุณแก้ปัญหาคุณมักทำตามวิธีที่คุณเคยมากกว่าที่จะหาทางใหม่ ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่
21. เมื่อต้องพิจารณาสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่ง คุณมักจะให้ความสนใจกับสิ่งที่กำลังดำเนินอยู่มากกว่าที่จะคำนึงถึงรายละเอียดของลำดับเหตุการณ์ของสถานการณ์นั้น
() ใช่ () ไม่ใช่
22. คุณมีความรู้สึกสบายที่จะยึดติดอยู่กับระเบียบแบบแผนเดิม ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่
23. คุณสามารถที่จะมองเห็นหลักเกณฑ์ทั่ว ๆ ไป ที่อยู่ภายใต้ของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
() ใช่ () ไม่ใช่
24. คุณมักหาโอกาสให้กับตัวเองเสมอ ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่
25. คุณมักจะใช้เวลาในการคิดปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ อยู่เสมอ
() ใช่ () ไม่ใช่

สำหรับผู้วิจัย

26. คุณมักจะมองเห็นแนวทางในการพัฒนาสิ่งต่าง ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่
27. คุณสนใจความคิดรวบยอดมากกว่ารายละเอียดต่าง ๆ ของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
() ใช่ () ไม่ใช่
28. คุณสามารถจะเข้าใจถึงหลักทฤษฎีใหม่ ๆ ได้โดยง่ายดาย
() ใช่ () ไม่ใช่
29. คุณมีแนวโน้มที่จะทดลองทำงานในสิ่งใหม่ ๆ มากกว่าที่จะทดลองทำงานโดยยึดติดกับวิธีการเดิม ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่
30. คุณกระหายใคร่ที่จะเรียนรู้การทำงานของสิ่งต่าง ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่
31. คุณมักไม่ค่อยรู้สึกตื่นเต้นหรืออารมณ์เสื่อง่าย ๆ กับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง
() ใช่ () ไม่ใช่
32. คุณเชื่อถือในเหตุผลมากกว่าความรู้สึก
() ใช่ () ไม่ใช่
33. คุณเห็นคุณค่ากับหลักความยุติธรรมในการตัดสินใจมากกว่าความรู้สึกเมตตาเห็นอกเห็นใจ
() ใช่ () ไม่ใช่
34. คุณคิดว่าเกือบทุกอย่างที่สามารถที่จะวิเคราะห์ได้
() ใช่ () ไม่ใช่
35. การวิพากษ์วิจารณ์อย่างมีวัตถุประสงค์สามารถนำไปใช้ได้ในทุกกิจกรรม
() ใช่ () ไม่ใช่
36. คุณมีแนวโน้มที่จะไม่ลำเอียงแม้จะรู้ว่าเกิดอันตรายต่อความสัมพันธ์ที่ดีของคุณ
ต่อบุคคลอื่น
() ใช่ () ไม่ใช่
37. คุณพยายามที่จะยืนหยัดอย่างมั่นคงบนหลักเกณฑ์ของคุณเอง
() ใช่ () ไม่ใช่
38. คุณตระหนักว่าวิธีทางวิทยาศาสตร์เป็นทางเลือกที่ดีที่สุดในการทำกิจกรรมต่าง ๆ
() ใช่ () ไม่ใช่

39. คุณมักจะเห็นอกเห็นใจบุคคลอื่น

() ใช่

() ไม่ใช่

40. คุณมักจะถูกกระทบโดยง่ายจากคนที่อารมณ์รุนแรง

() ใช่

() ไม่ใช่

41. คุณพร้อมที่จะช่วยเหลือคนอื่น ๆ โดยไม่หวังผลตอบแทน

() ใช่

() ไม่ใช่

42. คุณเต็มใจที่จะมีส่วนร่วมในเรื่องต่าง ๆ ที่คุณรู้สึกเห็นอกเห็นใจ

() ใช่

() ไม่ใช่

43. คุณรู้สึกคล้อยตามกับละครแนวชีวิตที่ฉายในโทรทัศน์

() ใช่

() ไม่ใช่

44. คุณมักเห็นอกเห็นใจกับเรื่องที่คนอื่นวิตกกังวล

() ใช่

() ไม่ใช่

45. การกระทำต่าง ๆ ของคุณ มักจะมีผลมาจากอารมณ์จากคุณเอง

() ใช่

() ไม่ใช่

46. คุณรู้สึกว่าโลกเราถูกสร้างขึ้นมาด้วยความเห็นอกเห็นใจและความเข้าใจ

() ใช่

() ไม่ใช่

47. ในการเจรจา คุณจะพยายามทุกวิถีทางเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อตกลง ซึ่งเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

() ใช่

() ไม่ใช่

48. คุณจะพยายามอย่างเต็มที่ในการทำงานให้ลุล่วงทันกำหนดเวลา

() ใช่

() ไม่ใช่

49. คุณมีความรับผิดชอบเสมอ

() ใช่

() ไม่ใช่

50. คุณจะวางแผนการดำเนินการต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าเสมอ

() ใช่

() ไม่ใช่

51. คุณชอบที่จะตรวจสอบความก้าวหน้าของงานเสมอ

() ใช่

() ไม่ใช่

52. คุณมีความเพลิดเพลินในการจัดวางสิ่งต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบ

() ใช่

() ไม่ใช่

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

สำหรับผู้วิจัย

53. คุณมีลักษณะนิสัยที่อยู่กับร่องกับรอยเสมอ

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

54. คุณมักไม่ค่อยจะมาผิเดเวลานัดหมาย

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

55. คุณรู้จักที่จะใช้เวลาทุกนาทีให้มีคุณค่า

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

56. คุณชอบที่จะให้คำแนะนำ สั่งสอนผู้อื่น

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

57. คุณมีแนวโน้มจะทำงานแบบไม่มีแผนงานมากกว่าการวางแผนอย่างรัดกุม

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

58. คุณรู้สึกว่าวันกำหนดส่งงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นเพียงแค่เงื่อนไขที่ตั้งไว้มากกว่าที่จะเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

59. คุณคิดว่าทุกสิ่งในโลกมีความสัมพันธ์กัน

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

60. คุณเป็นคนที่ชอบการผจญภัย

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

61. คุณคิดว่ากระบวนการที่จะได้คำตอบของปัญหามีความสำคัญมากกว่าคำตอบของปัญหานั้น ๆ

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

62. คุณมีแนวโน้มที่จะหลีกเลี่ยงข้อผูกพันต่าง ๆ

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

63. คุณมักจะทำงานด้วยความรีบเร่ง

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

64. คุณเชื่อว่าการตัดสินใจที่ดีที่สุดคือการตัดสินใจที่คุณสามารถเปลี่ยนแปลงโดยง่าย

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

สำหรับผู้วิจัย

65. การปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดต่อกฎระเบียบที่จัดขึ้นเหมือนกับการป้องกันการได้มาซึ่งผลการดำเนินงานที่ดี

() ใช่

() ไม่ใช่

☐

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้บริหารต่อการเรียนรู้และพัฒนา

ตอนที่ 3.1 แบบสอบถามการฝึกอบรมและพัฒนา

คำชี้แจง ขอให้ท่านประเมินค่าความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการฝึกอบรมและพัฒนางานในหน่วยงานของท่าน

โดยทำเครื่องหมาย / หน้าข้อที่ท่านคิดว่าสอดคล้องกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อ	เรื่อง	จำนวนวัน ฝึกอบรม ต่อปี	การนำไปใช้ประโยชน์ในงาน					สำหรับ ผู้วิจัย
			น้อยที่สุด (1-30%)	น้อย (31-50%)	ปานกลาง (51-79%)	มาก (80%)	มากที่สุด (มากกว่า 80%)	
หลักสูตรด้านทักษะการจัดการและปัญหา								
1	การตระหนักถึงปัจจัยต่างๆของบุคคล							☐
2	การจัดการบุคคลที่ยุ่งยากและการแก้ปัญหาความขัดแย้ง							☐
3	การเจรจาต่อรอง							☐
4	การฝึกฝนทักษะการจัดการเวลา							☐
5	การจัดการความเครียดและความกดดัน							☐
6	การอบรมทักษะทางปัญญาเบื้องต้น							☐
7	พัฒนาทักษะการเขียนทางธุรกิจ							☐
8	ทักษะการให้คำปรึกษาภายใน							☐
9	ฝึกทักษะการให้คำแนะนำ							☐
10	การแก้ไขปัญหาและการสร้างความคิดริเริ่ม							☐
11	การสร้างทีมงาน							☐
12	ทักษะการสัมมนาและการเลือก							☐
13	การจัดการเบื้องต้น							☐
14	ทักษะผู้นำ							☐
15	การเสริมสร้างความตระหนักถึงลูกค้า							☐
16	การทำการสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน							☐
17	การจัดการความเสี่ยง							☐
18	การจัดการความเปลี่ยนแปลง							☐
หลักสูตรด้านทางเทคนิค								
19	การบริหารงานตรวจสอบ(Inspection Administration)							☐
20	การจัดการความปลอดภัย (Management Safety)							☐
21	การตระหนักถึงความปลอดภัยทางการบินสำหรับระดับผู้บริหาร (Aviation Safety Awareness for Management)							☐
22	ทักษะของหัวหน้างาน (Supervision Technique)							☐
23	การฝึกอบรมโปรแกรม Information Technology							☐
24	ISO 9002 พื้นฐาน (Introduction to ISO 9002)							☐
25	ISO 9001 : 2000							☐
26	ISO 14001 (ISO14001 Environment Awareness)							☐
27	Balanced Scorecard							☐

ไอ	เรื่อง	จำนวนวัน ฝึกอบรม ต่อปี	การนำไปใช้ประโยชน์ในงาน					สำหรับ ผู้วิจัย
			น้อยที่สุด (1-30%)	น้อย (31-50%)	ปานกลาง (51-79%)	มาก (80%)	มากที่สุด (มากกว่า 80%)	
28	การทำความสะอาด (Cleaner)							☐
29	PERT/CPM							☐
30	Six sigma							☐
31	การจัดการคุณภาพ (Total Quality Management)							☐
32	Electrostatic System							☐
33	Drawing Technique							☐
34	เทคนิคการวัด (Measuring Technique)							☐
35	ความรู้เรื่องวัสดุ (Material Knowledge)							☐
36	Work Safety							☐
37	การบำรุงรักษาเครื่องยนต์เครื่องบิน (Engine Maintenance)							☐
	หลักสูตรค่านิยมบริษัท							☐
38	ทักษะการสื่อสารขั้นสูง							☐
39	การประสานงานในองค์กร							☐
40	การพัฒนาการพูดของผู้บริหาร							☐
41	การบริหารความขัดแย้งในองค์กร							☐
42	การจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาในหน่วยงาน							☐

หลักสูตรที่ท่านต้องการให้หน่วยงานจัดฝึกอบรมให้ท่าน (โปรดระบุ)

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือ

ส่วนที่ 3.2 แบบสอบถามความพึงพอใจในงาน

คำชี้แจง ขอให้ท่านแสดงความคิดเห็นของท่านต่อความพึงพอใจในงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓

หน้าข้อที่ท่านเห็นว่าสอดคล้องกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อ	ความพึงพอใจในงาน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย	เฉยๆ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย มากที่สุด	
ด้านความพึงพอใจในการทำงาน							
1	ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของท่านได้รับความสนใจและนำไปปฏิบัติ						☐
2	ท่านทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้						☐
3	ความสำเร็จในงานท่านได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงาน						☐
4	ท่านมีความพึงพอใจในความสำเร็จที่ได้ปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่วางไว้						☐
ด้านการได้รับความยอมรับนับถือ							
5	ท่านได้รับการยอมรับนับถือจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และบุคคลภายนอก						☐
6	ท่านได้รับความไว้วางใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย						☐
7	ท่านได้รับการ ได้รับการยกย่องชมเชยจากผลงานที่ปฏิบัติ						☐
8	ท่านเป็นบุคคลหนึ่งที่มีส่วนร่วมต่อความสำเร็จของงานในหน่วยงาน						☐
ด้านลักษณะของงาน							
9	มีความเหมาะสมของงานที่ปฏิบัติกับความรู้ความสามารถของท่าน						☐
10	ลักษณะงานที่ท่านปฏิบัติอยู่เป็นสิ่งที่ท้าทายความสามารถ						☐
11	ลักษณะงานที่ท่านปฏิบัติเปิดโอกาสให้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์						☐
12	ท่านมีอิสระที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ						☐
13	ท่านมีการปฏิบัติงานในหน้าที่ร่วมกับเพื่อนร่วมงาน						☐
ด้านความรับผิดชอบ							
14	ท่านมีความเข้าใจในหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน						☐
15	ท่านได้รับมอบหมายและความรับผิดชอบในปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสม						☐
16	ท่านสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จตามกำหนดเวลา						☐
17	ท่านมีความยินดีที่จะเสียสละเวลาและความสุขส่วนตัวเพื่อการทำงาน						☐
18	ท่านมีส่วนร่วมรับผิดชอบในงานอื่นนอกเหนือจากงานที่ปฏิบัติ						☐
ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน							
19	ท่านได้รับการสนับสนุนให้มีโอกาสศึกษาต่อเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้น						☐
20	ท่านมีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานของท่านได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา						☐
21	ท่านได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมด้านวิชาการสมัยใหม่อยู่เสมอ						☐
22	หน่วยงานมีการจัดสายอาชีพสำหรับพนักงานในตำแหน่งต่างๆ						☐
23	ท่านได้รับความไว้วางใจให้รับผิดชอบในหน้าที่การงานเพิ่มขึ้น						☐
ด้านนโยบายและการบริหารงาน							
24	การประกาศหรือการชี้แจงนโยบายการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน						☐
25	นโยบายการบริหารงานสนองความต้องการของพนักงาน						☐
26	การจัดสายงานบังคับบัญชาที่มีลักษณะชัดเจน						☐
27	การมีโอกาสมิมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณา นโยบายการบริหาร และแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน						☐

ข้อ	ความพึงพอใจในงาน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย	เฉยๆ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย มากที่สุด	
ด้านการปกครองผู้บังคับบัญชา							
23	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีให้ความเป็นกันเอง						☐
29	การมีโอกาสเข้าพบและปรึกษาหารือกับผู้บังคับบัญชาทั้งเรื่องงานและเรื่องส่วนตัว						☐
30	การแสดงความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาเมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน						☐
31	ผู้บังคับบัญชามีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล						☐
32	ผู้บังคับบัญชาพบปะสังสรรค์กับผู้ร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ						☐
ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน							
33	พนักงานมีความสามัคคีกันภายในหน่วยงานของท่าน						☐
34	ท่านสามารถปรึกษากับเพื่อนร่วมงานได้ทุกเรื่อง						☐
35	เพื่อนร่วมงานให้ความช่วยเหลือท่านเป็นอย่างดี						☐
35	หน่วยงานของท่านจัดงบประมาณเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงาน						☐
ด้านสภาพการทำงาน							
37	การเดินทางไปกลับสถานที่ทำงานสะดวกและปลอดภัย						☐
38	การปฏิบัติงานภายในแผนกมีบรรยากาศที่เป็นกันเอง						☐
39	มีสิ่งอำนวยความสะดวกเช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ ห้องพยาบาล หรือครบครัน						☐
40	กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ไม่ทำให้ท่านอึดอัด ลำบากใจ						☐
41	การได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานเสมอๆ						☐
ด้านเงินเดือนและสวัสดิการ							
42	เงินเดือนที่ได้รับเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมายเมื่อเทียบกับค่าครองชีพในปัจจุบัน						☐
43	ความสะดวก รวดเร็วในการขอรับสวัสดิการต่างๆเหมาะสมดีแล้ว						☐
44	เงินเดือนที่ได้รับเพิ่มขึ้นในแต่ละปีอย่างยุติธรรม						☐