

ภาคผนวก ง

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับ
การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
รอบที่ 1

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดมุ่งหมาย

เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลของท่าน ขอให้ท่านกรอรายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านเอง

ตอนที่ 2 เป็นคำถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้ท่านพิจารณาการบริหารคุณภาพที่ท่านเห็นว่าสมควรนำมากำหนดไว้ในรูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร

ตอนที่ 3 เป็นคำถามปลายเปิดเพื่อให้ท่านได้ให้ความคิดเห็นโดยอิสระ

ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นขอให้ท่านตอบให้ตรงกับความจริงมากที่สุด

ขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูง

รุ่งच्छดาพร เวหะชาติ

นิติศตปริญญาเอก วิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่อยู่หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

☐

ชาย

☐

หญิง

2. อายุ

☐

30-39 ปี

☐

40-49 ปี

☐

50 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

☐

ปริญญาตรี

☐

ปริญญาโท

☐

ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งหน้าที่ของท่าน

☐

เป็นผู้มีการบริหารงานแบบ TOM จากหน่วยงาน

☐

ภาครัฐ

☐

เอกชน

☐

เป็นผู้มีผลงานด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

☐

เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา

☐

เป็นหัวหน้าภาคหรืออาจารย์ผู้สอนวิชาการบริหารการศึกษา

5. ขอความกรุณาบอกรายชื่อและตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิที่ท่านทราบ ที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร จำนวน 4 คน

1.....
 2.....
 3.....
 4.....

ตอนที่ 2 ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การของสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุดใน
การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
1.	การนำองค์กรและการวางแผนกลยุทธ์ นโยบายคุณภาพ			
1.1	แสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพ.....			
1.2	มีเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพอย่างชัดเจน.....			
	การนำองค์กร			
1.3	ผู้บริหารอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง.....			
1.4	ผู้บริหารมีเมตตากรุณา มีความรับผิดชอบ ยุติธรรม ซื่อสัตย์.....			
1.5	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง.....			
1.6	ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์และเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง.....			
1.7	ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย.....			
1.8	ผู้บริหารยึดกฎระเบียบ มีความยุติธรรม โปร่งใส.....			
1.9	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วม.....			
1.10	ผู้บริหารใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด.....			
	วางแผนกลยุทธ์ มีการเขียนแผนกลยุทธ์			
1.11	กำหนดยุทธศาสตร์โดยการวิเคราะห์ SWOT.....			
1.12	มีแผนการรับนักเรียนเข้ารับการศึกษ.....			
1.13	มีแผนพัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย.....			
1.14	มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา.....			
1.15	มีแผนระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ.....			
1.16	มีแผนติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการด้านการศึกษาของผู้เรียน.....			
1.17	มีการวางแผนเชื่อมโยงกิจกรรมนักเรียนทั่วทั้งสถานศึกษา.....			
1.18	มีแผนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เน้นการบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม.....			

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	พันธกิจ			
1.19	มีการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน.....	.....	.....	.....
1.20	มีปรัชญา แผนพัฒนา ธรรมนูญสถานศึกษา แผนการดำเนินงาน....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารวิชาการ			
1.21	การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และทำการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	.....	.....	.....
1.22	การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน.....	.....	.....	.....
1.23	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้.....	.....	.....	.....
1.24	การนิเทศการศึกษา ส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน หน่วยงานและสถาบันการศึกษาอื่น.....	.....	.....	.....
1.25	การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....	.....	.....	.....
1.26	การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาวิชาการ การศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา.....	.....	.....	.....
1.27	งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน.....	.....	.....	.....
1.28	การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารงบประมาณ			
1.29	การจัดทำและเสนอของบประมาณ.....	.....	.....	.....
1.30	การจัดสรรงบประมาณ.....	.....	.....	.....
1.31	การตรวจสอบ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน.....	.....	.....	.....
1.32	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	.....	.....	.....
1.33	การบริหารการเงินและบัญชี.....	.....	.....	.....
1.34	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารบุคลากร			
1.35	การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง.....	.....	.....	.....
1.36	การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง.....	.....	.....	.....
1.37	การเสริมสร้างประสิทธิ ภาพในการปฏิบัติราชการ.....	.....	.....	.....
1.38	วินัยและการรักษาวินัย.....	.....	.....	.....
1.39	การพัฒนาระบบและกระบวนการพัฒนาบุคลากร.....	.....	.....	.....
1.40	การเลื่อนขั้นเงินเดือน.....	.....	.....	.....
1.41	การสร้างขวัญกำลังใจ ค่าตอบแทนและเงินวิทยฐานะ.....	.....	.....	.....
1.42	พัฒนาการบริหารงานบุคคลเป็นไปตามระบบคุณธรรม มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกาปฏิบัติงานให้สัมพันธ์กับคุณภาพผู้เรียน.....	.....	.....	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	การปฏิบัติงานบริหารทั่วไป			
1.43	การดำเนินงานธุรการ พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ.....	.....	.....	.....
1.44	งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	.....	.....	.....
1.45	พัฒนาระบบการบริหารและประสานการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายการศึกษา.....	.....	.....	.....
1.46	การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานสถานศึกษา.....	.....	.....	.....
1.47	การดูแลอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม.....	.....	.....	.....
1.48	การรับนักเรียน และจัดทำสำมะโนผู้เรียน.....	.....	.....	.....
1.49	การประสานงานการศึกษาในระบบ นอกกระบบ ตามและอัธยาศัย....	.....	.....	.....
1.50	การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา.....	.....	.....	.....
2.	ระบบและกระบวนการ			
	กระบวนการที่สร้างคุณค่าของผู้เรียน			
2.1	กระบวนการเรียนรู้เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ.....	.....	.....	.....
2.2	กระบวนการเน้นผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม.....	.....	.....	.....
2.3	ระบบการพัฒนาผู้เรียนทุกคนได้เรียนรู้อย่างมีวิจรรย์ญาณ และมีเหตุผล...	.....	.....	.....
2.4	ระบบดูแลช่วยเหลือให้ผู้เรียนมีคุณภาพมีความสามารถที่โดดเด่น.....	.....	.....	.....
	กระบวนการสนับสนุน			
2.5	ระบบการวัดและประเมินผล.....	.....	.....	.....
2.6	ระบบการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา.....	.....	.....	.....
2.7	ระบบดูแลคุณธรรมและจริยธรรมวิชาชีพครู.....	.....	.....	.....
2.8	ระบบพัฒนาบุคลากร.....	.....	.....	.....
2.9	ระบบชุมชนสัมพันธ์.....	.....	.....	.....
2.10	ระบบการจัดสภาพแวดล้อม.....	.....	.....	.....
2.11	ระบบการจัดการสถานที่ และห้องปฏิบัติการ.....	.....	.....	.....
2.12	ระบบข้อมูลสารสนเทศ.....	.....	.....	.....
	คุณภาพเครื่องมือ			
2.13	มีคู่มือการใช้งานกำกับไว้ชัดเจน.....	.....	.....	.....
2.14	มีแผนการบำรุงรักษาเครื่องมือ.....	.....	.....	.....
2.15	มีระเบียบประวัติของเครื่องมือ.....	.....	.....	.....
2.16	มีบันทึกและตรวจสอบการใช้และการบำรุงรักษาเครื่องมือ .....	.....	.....	.....
2.17	คู่มือระบบต้องเขียนขึ้น โดยการมีส่วนร่วมของทุกคน.....	.....	.....	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	มาตรฐานการศึกษา			
2.18	มีการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานและวิเคราะห์ตัวบ่งชี้.....	.....	.....	.....
2.19	มีเกณฑ์มาตรฐานการรับนักเรียนเข้าเรียน.....	.....	.....	.....
2.20	มีมาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา.....	.....	.....	.....
2.21	มีมาตรฐานครูผู้สอน.....	.....	.....	.....
2.22	มีมาตรฐานการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล.....	.....	.....	.....
2.23	มีมาตรฐานห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ.....	.....	.....	.....
2.24	มีมาตรฐานสภาพแวดล้อม.....	.....	.....	.....
	การตรวจสอบมาตรฐาน			
2.25	มีการเปรียบเทียบข้อมูลกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้หรือจากสถานศึกษาอื่น.....	.....	.....	.....
2.26	มีการใช้ข้อมูลในการเทียบเคียง.....	.....	.....	.....
3.	ทรัพยากรบุคคล และทีมงาน			
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
3.1	ข้อมูลประวัติบุคลากร.....	.....	.....	.....
3.2	แผนการพัฒนาบุคลากร.....	.....	.....	.....
3.3	บันทึกผลการพัฒนา.....	.....	.....	.....
3.4	ประเมินผลการพัฒนา.....	.....	.....	.....
3.5	ส่งเสริมการมีส่วนร่วม.....	.....	.....	.....
	ทีมงานคุณภาพ			
3.6	มีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจนตามระเบียบปฏิบัติราชการ.....	.....	.....	.....
3.7	แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบอำนาจหน้าที่ให้กับหัวหน้าทีมคุณภาพ.....	.....	.....	.....
3.8	มีการสร้างความเข้าใจร่วมกันอย่างทั่วถึง.....	.....	.....	.....
3.9	กำหนดจุดมุ่งหมายทิศทางการพัฒนางานคุณภาพสถานศึกษา.....	.....	.....	.....
3.10	ฝึกอบรมทีมคุณภาพในเรื่องการบริหารคุณภาพ.....	.....	.....	.....
3.11	เป็นผู้ร่างและออกแบบ Flowchart จัดทำระบบคุณภาพ.....	.....	.....	.....
3.12	สรุปผลประเมินเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....
4.	การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดการเรียนรู้			
	การวิเคราะห์			
4.1	วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และพิจารณาแนวทางแก้ไขตามความสำคัญ.....	.....	.....	.....
4.2	วิเคราะห์ประสิทธิภาพของหลักสูตรจากมุมมองของผู้เรียน.....	.....	.....	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
4.3	วิเคราะห์ยุทธศาสตร์การดำเนินงานต้องสามารถปฏิบัติได้ มียืดหยุ่นปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม.....	.....	.....	.....
4.4	วิเคราะห์สภาพความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษา.....	.....	.....	.....
4.5	มีโครงสร้างองค์การอย่างเป็นระบบ.....	.....	.....	.....
	การประเมิน			
4.6	สถานศึกษามีความพร้อมในการรับการประเมิน.....	.....	.....	.....
4.7	กำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมิน.....	.....	.....	.....
4.8	สร้างความตระหนักและให้ความรู้ในการประเมินกับครู.....	.....	.....	.....
4.9	มีการประเมินผลตามสภาพจริง.....	.....	.....	.....
4.10	บันทึกและจัดทำรายงานการประเมิน.....	.....	.....	.....
4.11	ประเมินสภาพความต้องการทั้งระบบเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐาน.....	.....	.....	.....
	การจัดการเรียนรู้			
4.12	ผลจากการตรวจติดตามคุณภาพภายนอก.....	.....	.....	.....
4.13	ร่วมมือกับชุมชนในการตรวจสอบเด็กที่มีอายุในวัยการศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียน.....	.....	.....	.....
4.14	ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณลักษณะที่พึงประสงค์.....	.....	.....	.....
4.15	มีการรวมกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกันในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ข้อมูลสารสนเทศและความรู้เพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....
5.	ความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง			
	ความพึงพอใจของผู้เรียน			
5.1	ครูผู้สอนมีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้.....	.....	.....	.....
5.2	ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	.....	.....	.....
5.3	สาระของหลักสูตรสอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและท้องถิ่น.....	.....	.....	.....
5.4	การแสดงความเข้าใจและให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน.....	.....	.....	.....
5.5	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....
5.6	การใช้อุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมกับบทเรียน.....	.....	.....	.....
5.7	สภาพแวดล้อมและกระบวนการต่างๆมีผลต่อการตอบสนองของผู้เรียน.....	.....	.....	.....
	ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง			
	ด้านการบริหารจัดการ			
5.8	สถานศึกษาเห็นความสำคัญและสร้างความสัมพันธ์ร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	.....	.....	.....
5.9	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
5.10	ทำให้ผู้ปกครองและชุมชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สนับสนุนการเรียนการสอน.....			
5.11	ทำให้ผู้ปกครองและชุมชนเห็นความสำคัญของการศึกษาและมีความรู้สึกเป็นเจ้าของของสถานศึกษา..... ด้านการจัดการเรียนการสอน			
5.12	ทำให้ครูนำผลการประเมินการเรียนการสอนมาปรับเปลี่ยนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง.....			
5.13	ทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง.....			
5.14	ทำให้ครูมีความเอื้ออาทร เข้าใจและเอาใจใส่ผู้เรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอและเท่าเทียมกัน.....			
6.	ผลลัพธ์ขององค์กร			
	ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน			
6.1	ผู้เรียนคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์.....			
6.2	ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และเคารพในสิทธิของผู้อื่น.....			
6.3	ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษา.....			
6.4	ผู้เรียนเห็นคุณค่าและภูมิใจในภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรมไทย.....			
6.5	มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี.....			
	ผลลัพธ์ด้านการบริการ			
6.6	มีการติดตามและรายงานความก้าวหน้าของผู้เรียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ.....			
6.7	ผลการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ.....			
6.8	นักเรียน ผู้ปกครอง แสดงความพึงพอใจต่อสถานศึกษา.....			
6.9	นักเรียนมีเปอร์เซ็นต์การเรียนต่อสูงกว่า 80 เปอร์เซนต์.....			
6.10	นักเรียนได้รับรางวัลในระดับต่างๆ จนถึงระดับชาติ.....			
	ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ			
6.11	ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นไปตามแผนงานของสถานศึกษา.....			
6.12	ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากนอกระบบทุกภาคส่วนมาใช้ในการจัดการศึกษา.....			
6.13	การบริหารงานด้านงบประมาณถูกต้อง จากการตรวจสอบไม่มีข้อทักท้วงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน.....			

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	ผลลัพธ์ด้านทรัพยากรบุคคล			
6.14	มีการบริหารจัดการการทำงานของบุคลากร.....	.....	.....	.....
6.15	มีการจัดบุคลากรทำงานตรงสายงาน.....	.....	.....	.....
6.16	มีการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาชีพและติดตามประเมินผล.....	.....	.....	.....
6.17	ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ.....	.....	.....	.....
	ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพขององค์กร			
6.18	สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนสังคม.....	.....	.....	.....
6.19	ปรับระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม.....	.....	.....	.....
6.20	มีแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานเป็นระยะ.....	.....	.....	.....
6.21	บุคลากรทุกคนร่วมกันเสนอความคิดเห็นในการแก้ไขและพัฒนา องค์กรอยู่เสมอ.....	.....	.....	.....
	ผลลัพธ์ด้านธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม			
6.22	ชุมชนมีส่วนในการจัดและตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการศึกษา ...	.....	.....	.....
6.23	นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้องและต่อสาธารณชนเป็นระยะ	.....	.....	.....

ตอนที่ 3 คำถามปลายเปิดเพื่อให้ท่านได้ให้ความคิดเห็นโดยอิสระ

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณาว่านอกเหนือจากการบริหารคุณภาพทั้งองค์การที่กำหนดไว้

ในตอนที่ 2 แล้ว โรงเรียนควรมีการบริหารคุณภาพให้ครอบคลุมทั้งองค์การอย่างไรบ้าง
โปรดเขียนลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

1. ภาวะผู้นำและกลยุทธ์.....

.....

1.1 การมอบหมายงาน.....

.....

.....

1.2 นโยบายคุณภาพ.....

.....

.....

1.3 การวิเคราะห์องค์การ.....

.....

.....

1.4 พันธกิจและแผนกลยุทธ์.....

.....

.....

1.5 ภาวะผู้นำ.....

.....

.....

2. ระบบและกระบวนการ
-
- 2.1 ประสิทธิภาพการจัดการ.....
-
-
- 2.2 ข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ.....
-
-
-
- 2.3 มาตรฐานการศึกษา.....
-
-
- 2.4 คุณภาพของต้นทุน.....
-
-
-

3. ทีมงาน.....

.....

.....

3.1 คณะกรรมการทีมคุณภาพ.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 คุณภาพเครื่องมือ.....

.....

.....

3.3 การพัฒนาและฝึกอบรม.....

.....

.....

3.4 กลยุทธ์การเรียนการสอน.....

.....

.....

4. การประเมินตนเอง.....

.....

.....

4.1 การควบคุมและการประเมิน.....

.....

.....

.....

4.2 การประเมินเพื่อทบทวน.....

.....

.....

.....

4.3 การตรวจสอบมาตรฐาน.....

.....

.....

ภาคผนวก จ

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับ
การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
รอบที่ 2

แบบสอบถามความคิดเห็น เกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดมุ่งหมาย

เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การแสดงความคิดเห็นมีระดับความเหมาะสมที่ถูกแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- | | | |
|---|---------|---|
| 5 | หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับน้อยที่สุด |

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้ จะนำไปพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริหารการศึกษา และเป็นการยกระดับคุณภาพการบริหารการศึกษา ที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพของสังคมไทยโดยตรง ดังนั้นจึงขอให้ท่านตอบให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูง

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ

นิสิตปริญญาเอก วิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่อยู่หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

☐

ชาย

☐

หญิง
2. อายุ

☐

30-39 ปี

☐

40-49 ปี

☐

50 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา

☐

ปริญญาตรี

☐

ปริญญาโท

☐

ปริญญาเอก
4. ตำแหน่งหน้าที่ของท่าน

☐ เป็นผู้มีการบริหารงานแบบ TOM จากหน่วยงาน

☐ ภาครัฐ

☐ เอกชน

☐ เป็นผู้มีส่วนงานด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

☐ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา

☐ เป็นหัวหน้าภาคหรืออาจารย์ผู้สอนวิชาการบริหารการศึกษา

ตอนที่ 2 ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การของสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุดในการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
1.	การนำองค์กรและการวางแผนกลยุทธ์						
	นโยบายคุณภาพ						
1.1	แสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพ.....	....	....	....	....	....	.....
1.2	มีเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพอย่างชัดเจน.....	....	....	....	....	....	.....
	การนำองค์กร						
1.3	ผู้บริหารอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง.....	....	....	....	....	....	.....
1.4	ผู้บริหารมีเมตตากรุณา มีความรับผิดชอบ ยุติธรรม ซื่อสัตย์.....	....	....	....	....	....	.....
1.5	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง.....	....	....	....	....	....	.....
1.6	ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์และเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง.....	....	....	....	....	....	.....
1.7	ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย.....	....	....	....	....	....	.....
1.8	ผู้บริหารยึดกฎระเบียบ มีความยุติธรรม โปร่งใส .....	....	....	....	....	....	.....
1.9	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วม.....	....	....	....	....	....	.....
1.10	ผู้บริหารใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด.....	....	....	....	....	....	.....
	วางแผนกลยุทธ์						
	มีการเขียนแผนกลยุทธ์						
1.11	กำหนดยุทธศาสตร์โดยการวิเคราะห์ SWOT.....	....	....	....	....	....	.....
1.12	มีแผนการรับนักเรียนเข้ารับการศึกษ.....	....	....	....	....	....	.....
1.13	มีแผนพัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย.....	....	....	....	....	....	.....
1.14	มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา.....	....	....	....	....	....	.....
1.15	มีแผนระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการมีผลการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ.....	....	....	....	....	....	.....
1.16	มีแผนติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการด้านการศึกษาของผู้เรียน.....	....	....	....	....	....	.....
1.17	มีการวางแผนเชื่อมโยงกิจกรรมนักเรียนทั่วทั้งสถานศึกษา.....	....	....	....	....	....	.....
1.18	มีแผนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เน้นการบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม.....	....	....	....	....	....	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
	พันธกิจ						
1.19	มีการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.20	มีปรัชญา แผนพัฒนา ธรรมนูญสถานศึกษา แผนการดำเนินงาน....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารวิชาการ						
1.21	การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และทำการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.22	การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.23	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.24	การนิเทศการศึกษา ส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน หน่วยงานและสถาบันการศึกษาอื่น.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.25	การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.26	การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาวิชาการ การศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.27	งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.28	การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารงบประมาณ						
1.29	การจัดทำและเสนอของบประมาณ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.30	การจัดสรรงบประมาณ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.31	การตรวจสอบ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.32	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.33	การบริหารการเงินและบัญชี.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.34	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารบุคลากร						
1.35	การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.36	การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.37	การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.38	วินัยและการรักษาวินัย.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.39	การพัฒนาระบบและกระบวนการพัฒนาบุคลากร.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.40	การเลื่อนขั้นเงินเดือน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.41	การสร้างขวัญกำลังใจ ค่าตอบแทนและเงินวิทยฐานะ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.42	พัฒนาการบริหารงานบุคคลเป็นไปตามระบบคุณธรรม มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการปฏิบัติงานให้สัมพันธ์กับคุณภาพผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
	การปฏิบัติงานบริหารทั่วไป						
1.43	การดำเนินงานธุรการ พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ.....	...	...	...	...	...	.....
1.44	งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	...	...	...	...	...	.....
1.45	พัฒนาระบบการบริหารและประสานการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายการศึกษา	...	...	...	...	...	.....
1.46	การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานสถานศึกษา.....	...	...	...	...	...	.....
1.47	การดูแลอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม.....	...	...	...	...	...	.....
1.48	การรับนักเรียน และจัดทำสำมะโนผู้เรียน.....	...	...	...	...	...	.....
1.49	การประสานงานการศึกษาในระบบ นอกกระบบ ตามและอัธยาศัย....	...	...	...	...	...	.....
1.50	การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา.....	...	...	...	...	...	.....
	ระบบและกระบวนการ						
	กระบวนการที่สร้างคุณค่าของผู้เรียน						
1.51	กระบวนการเรียนรู้เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ.....	...	...	...	...	...	.....
1.52	กระบวนการเน้นผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม.....	...	...	...	...	...	.....
1.53	ระบบการพัฒนาผู้เรียนทุกคนได้เรียนรู้อย่างมีวิจารถญาณและมีเหตุผล...	...	...	...	...	...	.....
1.54	ระบบดูแลช่วยเหลือให้ผู้เรียนมีคุณภาพมีความสามารถที่โดดเด่น.....	...	...	...	...	...	.....
2.	กระบวนการสนับสนุน						
2.1	ระบบการวัดและประเมินผล.....	...	...	...	...	...	.....
2.2	ระบบการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา.....	...	...	...	...	...	.....
2.3	ระบบดูแลคุณธรรมและจริยธรรมวิชาชีพครู.....	...	...	...	...	...	.....
2.4	ระบบพัฒนาบุคลากร.....	...	...	...	...	...	.....
2.5	ระบบชุมชนสัมพันธ์.....	...	...	...	...	...	.....
2.6	ระบบการจัดสภาพแวดล้อม.....	...	...	...	...	...	.....
2.7	ระบบการจัดการสถานที่ และห้องปฏิบัติการ.....	...	...	...	...	...	.....
2.8	ระบบข้อมูลสารสนเทศ.....	...	...	...	...	...	.....
	คุณภาพเครื่องมือ						
2.9	มีคู่มือการใช้งานกำกับไว้ชัดเจน.....	...	...	...	...	...	.....
2.10	มีแผนการบำรุงรักษาเครื่องมือ.....	...	...	...	...	...	.....
2.11	มีระเบียบประวัติของเครื่องมือ.....	...	...	...	...	...	.....
2.12	มีบันทึกและตรวจสอบการใช้และการบำรุงรักษาเครื่องมือ .....	...	...	...	...	...	.....
2.13	คู่มือระบบต้องเขียนขึ้น โดยการมีส่วนร่วมของทุกคน.....	...	...	...	...	...	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
	มาตรฐานการศึกษา						
2.14	มีการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานและวิเคราะห์ตัวบ่งชี้.....	.....	.....	.....	.....	.....	
2.15	มีเกณฑ์มาตรฐานการรับนักเรียนเข้าเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	
2.16	มีมาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	
2.17	มีมาตรฐานครูผู้สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....	
2.18	มีมาตรฐานการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล.....	.....	.....	.....	.....	.....	
2.19	มีมาตรฐานห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
2.20	มีมาตรฐานสภาพแวดล้อม.....	.....	.....	.....	.....	.....	
	การตรวจสอบมาตรฐาน						
2.21	มีการเปรียบเทียบข้อมูลกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้หรือจากสถานศึกษาอื่น...	.....	.....	.....	.....	.....	
2.22	มีการใช้ข้อมูลในการเทียบเคียง.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.	ทรัพยากรบุคคล และทีมงาน						
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
3.1	ข้อมูลประวัติบุคลากร.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.2	แผนการพัฒนาคณาจารย์.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.3	บันทึกผลการพัฒนา.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.4	ประเมินผลการพัฒนา.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.5	ส่งเสริมการมีส่วนร่วม.....	.....	.....	.....	.....	.....	
	ทีมงานคุณภาพ						
3.6	มีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจนตามระเบียบปฏิบัติราชการ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.7	แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบอำนาจหน้าที่ให้กับหัวหน้าทีมคุณภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.8	มีการสร้างความเข้าใจร่วมกันอย่างทั่วถึง.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.9	กำหนดจุดมุ่งหมายทิศทางการพัฒนางานคุณภาพสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.10	ฝึกอบรมทีมคุณภาพในเรื่องการบริหารคุณภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.11	เป็นผู้ร่างและออกแบบ Flowchart จัดทำระบบคุณภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
3.12	สรุปผลประเมินเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	
4.	การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดการเรียนรู้						
	การวิเคราะห์						
4.1	วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และพิจารณาแนวทางแก้ไขตามความสำคัญ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
4.2	วิเคราะห์ประสิทธิภาพของหลักสูตรจากมุมมองของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
4.3	วิเคราะห์ยุทธศาสตร์การดำเนินงานต้องสามารถปฏิบัติได้ มียืดหยุ่นปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.4	วิเคราะห์สภาพความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.5	มีโครงสร้างองค์การอย่างเป็นระบบ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การประเมิน						
4.6	สถานศึกษามีความพร้อมในการรับการประเมิน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.7	กำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมิน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.8	สร้างความตระหนักและให้ความรู้ในการประเมินกับครู.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.9	มีการประเมินผลตามสภาพจริง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.10	บันทึกและจัดทำรายงานการประเมิน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.11	ประเมินสภาพความต้องการทั้งระบบเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐาน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การจัดการเรียนรู้						
4.12	ผลจากการตรวจติดตามคุณภาพภายนอก.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.13	ร่วมมือกับชุมชนในการตรวจสอบเด็กที่มีอายุในวัยการศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.14	ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณลักษณะที่พึงประสงค์.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.15	มีการรวมกลุ่มเพื่อช่วยเหลือกันในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมข้อมูลสารสนเทศและความรู้เพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง						
	ความพึงพอใจของผู้เรียน						
5.1	ครูผู้สอนมีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.2	ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.3	สาระของหลักสูตรสอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.4	การแสดงความเข้าใจและให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.5	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.6	การใช้อุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมกับบทเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.7	สภาพแวดล้อมและกระบวนการต่างๆมีผลต่อการตอบสนองของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง						
	ด้านการบริหารจัดการ						
5.8	สถานศึกษาเห็นความสำคัญและสร้างความสัมพันธ์ร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.9	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
5.10	ทำให้ผู้ปกครองและชุมชนได้ มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สนับสนุนการเรียนการสอน.....						
5.11	ทำให้ผู้ปกครองและชุมชนเห็นความสำคัญของการศึกษาและมีความรู้สึกเป็นเจ้าของของสถานศึกษา..... ด้านการจัดการเรียนการสอน						
5.12	ทำให้ครูนำผลการประเมินการเรียนการสอนมาปรับเปลี่ยนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง.....						
5.13	ทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง.....						
5.14	ทำให้ครูมีความเอื้ออาทร เข้าใจและเอาใจใส่ผู้เรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอและเท่าเทียมกัน.....						
6.	ผลลัพธ์ขององค์กร						
	ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน						
6.1	ผู้เรียนคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์.....						
6.2	ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และเคารพในสิทธิของผู้อื่น.....						
6.3	ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษา.....						
6.4	ผู้เรียนเห็นคุณค่าและภูมิใจในภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรมไทย.....						
6.5	มีสุขภาพดี สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี..... ผลลัพธ์ด้านการบริการ						
6.6	มีการติดตามและรายงานความก้าวหน้าของผู้เรียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ...						
6.7	ผลการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ.....						
6.8	นักเรียน ผู้ปกครอง แสดงความพึงพอใจต่อสถานศึกษา.....						
6.9	นักเรียนมีเปอร์เซ็นต์การเรียนต่อสูงกว่า 80 เปอร์เซ็นต์.....						
6.10	นักเรียนได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ จนถึงระดับชาติ..... ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ						
6.11	ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นไปตามแผนงานของสถานศึกษา.....						
6.12	ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากนอกงบประมาณทุกภาคส่วนมาใช้ในการจัดการศึกษา.....						
6.13	การบริหารงานด้านงบประมาณถูกต้อง จากการตรวจสอบไม่มีข้อบกพร่องจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน.....						

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
	ผลลัพธ์ด้านทรัพยากรบุคคล						
6.14	มีการบริหารจัดการการทำงานของบุคลากร.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.15	มีการจัดบุคลากรทำงานตรงสายงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.16	มีการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาชีพและติดตามประเมินผล.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.17	ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลขององค์กร						
6.18	สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนสังคม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.19	ปรับระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.20	มีแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานเป็นระยะ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.21	บุคลากรทุกคนร่วมกันเสนอความคิดเห็นในการแก้ไขและพัฒนา องค์กรอยู่เสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	ผลลัพธ์ด้านธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม						
6.22	ชุมชนมีส่วนในการจัดและตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการศึกษา ...	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.23	นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้องและต่อสาธารณชนเป็นระยะ	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ภาคผนวก จ

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับ
การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อตรวจสอบความเหมาะสม

แบบสอบถาม

การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

จุดมุ่งหมาย

เพื่อการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การแสดงความคิดเห็นมีระดับความเหมาะสมที่ถูกแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- | | |
|-----------|---|
| 5 หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด |
| 4 หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับมาก |
| 3 หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง |
| 2 หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับน้อย |
| 1 หมายถึง | ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับน้อยที่สุด |

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้ จะนำไปพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริหารการศึกษา และเป็นการยกระดับคุณภาพการบริหารการศึกษา ที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพของสังคมไทยโดยตรง ดังนั้นจึงขอให้ท่านตอบให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูง

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ

นิสิตปริญญาเอก วิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่อยู่หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ ☐ ชาย
☐ หญิง
2. อายุ ☐ 20-29 ปี
☐ 30-39 ปี
☐ 40-49 ปี
☐ 50 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี
☐ ปริญญาโท
4. ตำแหน่งหน้าที่ของท่าน ☐ ผู้บริหารสถานศึกษา
☐ ข้าราชการครูสายผู้สอน
5. เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้แทนจากบุคคล โปรดระบุ
☐ ผู้แทนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
☐ ผู้แทนจากผู้ปกครองนักเรียน
☐ ผู้แทนจากศิษย์เก่า
☐ ผู้แทนจากพระสงฆ์
☐ ผู้แทนจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ตอนที่ 2 ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุดในการพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
1.	การนำองค์กรและการวางแผนกลยุทธ์						
	นโยบายคุณภาพ						
1.1	แสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.2	มีเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพอย่างชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....	
	การนำองค์กร						
1.3	ผู้บริหารอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.4	ผู้บริหารมีเมตตากรุณา มีความรับผิดชอบ ยุติธรรม ซื่อสัตย์.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.5	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.6	ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์และเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.7	ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.8	ผู้บริหารซื่อสัตย์สุจริต มีความยุติธรรม โปร่งใส.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.9	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วม.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.10	ผู้บริหารใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด.....	.....	.....	.....	.....	.....	
	วางแผนกลยุทธ์						
	มีการเขียนแผนกลยุทธ์						
1.11	กำหนดยุทธศาสตร์โดยการวิเคราะห์ SWOT.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.12	มีแผนการรับนักเรียนเข้ารับการศึกษ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.13	มีแผนพัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.14	มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.15	มีแผนระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.16	มีแผนติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการด้านการศึกษาของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.17	มีการวางแผนเชื่อมโยงกิจกรรมนักเรียนทั่วทั้งสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	
1.18	มีแผนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เน้นการบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....	

ข้อ	เนื้อหาและรายละเอียด	ระดับความถี่เห็น					เหตุผลประกอบ
		5	4	3	2	1	
	พันธกิจ						
1.19	มีการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.20	มีปรัชญา แผนพัฒนา ธรรมนูญสถานศึกษา แผนการดำเนินงาน....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารวิชาการ						
1.21	การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และทำการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.22	การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.23	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.24	การนิเทศการศึกษา ส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน หน่วยงานและสถาบันการศึกษาอื่น.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.25	การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.26	การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาวิชาการ การศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.27	งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.28	การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารงบประมาณ						
1.29	การจัดทำและเสนอของบประมาณ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.30	การจัดสรรงบประมาณ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.31	การตรวจสอบ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.32	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.33	การบริหารการเงินและบัญชี.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.34	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การปฏิบัติงานบริหารบุคลากร						
1.35	การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.36	การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.37	การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.38	วินัยและการรักษาวินัย.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.39	การพัฒนาระบบและกระบวนการพัฒนาบุคลากร.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.40	การเลื่อนขั้นเงินเดือน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.41	การสร้างขวัญกำลังใจ ค่าตอบแทนและเงินวิทยฐานะ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.42	พัฒนาการบริหารงานบุคคลเป็นไปตามระบบคุณธรรม มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานให้สัมพันธ์กับคุณภาพผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....