

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- รายชื่อกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย
- สำเนาหนังสือขอสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ข้อเสนอแนะ

รายชื่อกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

บรรณาธิการข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสี ช่อง 3

1. คุณปริยะ เจียชุติมา

ผู้สื่อข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสี ช่อง 3

2. คุณนพวัณ นาคนวล

3. คุณอารดา งามพิเชษฐ์

4. คุณจิรัชมา นิยมพาลี่

บรรณาธิการข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 5

5. คุณเอ็นดู อภิชาติวรพงษ์

ผู้สื่อข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 5

6. คุณเสาวภา แปลงประสพโชค

7. คุณไอริน ดำรงค์มงคลกุล

8. คุณสื่บสกุล พันธุ์ดี

บรรณาธิการข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 7

9. คุณศิริพร วุฒิทวี

ผู้สื่อข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 7

10. คุณอรรวรรณ ยืนยง

11. คุณศยามล เรียงจันทร์

12. คุณจันทร์จิรา ธนาธิคม

บรรณาธิการข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสี ช่อง 9

13. คุณนพดล ก่อนิธิ

ผู้สื่อข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสี ช่อง 9

14. คุณมนภา ศิริสมบุญ

15. คุณเกียรติยา ธรรมวิภาชน์

16. คุณธนิศา เจริญรัตน์

บรรณาธิการข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11

17. คุณสมพร กิจพรประเสริฐ

ผู้สื่อข่าวสังคม/การศึกษา สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11

18. คุณรุ่งนภา สุดาเทพ

19. คุณพาริดา ทองยัง

20. คุณเนติมา วงศ์ปัสสา

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

(สำเนา)

ที่ ทม 2003/935-954

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

1 เมษายน 2546

เรื่อง ขอสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

เรียน

ด้วยนางสาวพิชญ์ศุภาภาณุจณ์ นันทวัฒน์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษาของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย ในความควบคุมดูแลของ รศ.ลัดดา สุขปรีดี ประธานกรรมการ บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์สัมภาษณ์ท่าน เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

(สำเนา)

ที่ ทม 2003/1546-1566

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

29 พฤษภาคม 2546

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้ข้อเสนอแนะ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวพิชญ์สุภาภาณุจณ์ นันทวัฒน์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษาของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย ในความควบคุมดูแลของ รศ.ลัดดา ศุขปรีดี ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านให้ข้อเสนอแนะแบบสอบถามของนิสิตในครั้งนี้ (ติดต่อผู้วิจัย โทร. 0-9809-2900)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม

แบบสอบถามรอบที่ 1

กรุณาแสดงทัศนะและความคิดเห็นของท่าน จากความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลที่ท่านมี
อยู่ในคำถามต่อไปนี้

1. ท่านมีความคิดเห็นว่า วัตถุประสงค์หลักของการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย ควรเป็นอย่างไร ?

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ

2. ท่านมีความคิดเห็นว่า กลุ่มผู้ชมเป้าหมายสำหรับการนำเสนอ ข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย ควรเป็นกลุ่มใด ?

Blank handwriting practice lines.

3. ท่านมีความคิดเห็นว่าการจัดการศึกษาควรจัดอยู่ในโครงสร้างของการจัดรายการข่าว ช่วงใด ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ท่านมีความคิดเห็นว่าการกำหนดเงื่อนไขด้านเวลา

4.1 การจัดรายการข่าวการศึกษา ควรออกอากาศในเวลาใด ?

.....

.....

.....

4.2 ความยาวของเนื้อหาที่น่าสนใจ ควรมีความยาวเท่าใด ?

.....

.....

.....

5. ท่านมีความคิดเห็นว่า รูปแบบการนำเสนอรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย ควรจัดในรูปแบบใด ?

(Blank handwriting practice area)

6. ท่านมีความคิดเห็นว่า การหาแหล่งข่าวสำหรับข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย ควรมีวิธีการแสวงหาแหล่งข่าวอย่างไรบ้าง ?

Burapha University

7. ท่านมีความคิดเห็นว่าการเขียนข่าวการศึกษา ของสถานวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย ควรมีลักษณะอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. ท่านมีความคิดเห็นว่า ผู้สื่อข่าวการศึกษา ควรรายงานข่าวอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. ท่านมีความคิดเห็นว่าการกำหนดโครงสร้างทางเทคนิคและบุคลากรการผลิต ?

9.1 บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดรายการข่าวการศึกษา ควรประกอบด้วย บุคลากรฝ่ายใดบ้าง ?

[illegible]

9.2 เครื่องมือ, อุปกรณ์ ที่ใช้ในการทำข่าวการศึกษา ควรประกอบไปด้วยอะไรบ้าง ?

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

10. ท่านมีความคิดเห็นว่างบประมาณค่าใช้จ่าย ในกรณีที่จะต้องมีการทำข่าวการศึกษา
นอกสถานที่ ควรใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หรือไม่ อย่างไร ?

Blank handwriting practice lines.

11. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของแนวโน้มการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย น่าจะเป็นอย่างไร ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

“ต้นฉบับไม่สมบูรณ์”

“ไม่ปรากฏหน้านี้ในต้นฉบับ”

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
---	-----	-----	-----	-----	-----

ด้านกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย

- | | | | | | |
|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 12.พ่อแม่ และผู้ปกครอง | () | () | () | () | () |
| 13.ผู้บริหารการศึกษา | () | () | () | () | () |
| 14.ครู - อาจารย์ | () | () | () | () | () |
| 15.นักเรียน - นักศึกษา | () | () | () | () | () |
| 16.เยาวชน | () | () | () | () | () |
| 17.บุคคลทั่วไป | () | () | () | () | () |

ด้านการจัดโครงสร้าง รายการข่าวการศึกษา

- | | | | | | |
|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 18.ข่าวในประเทศ | () | () | () | () | () |
|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|

ด้านเวลาในการออกอากาศ

- | | | | | | |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 19.เวลา 06.00 - 08.00 น. | () | () | () | () | () |
| 20.เวลา 09.00 - 11.00 น. | () | () | () | () | () |
| 21.เวลา 12.00 - 13.00 น. | () | () | () | () | () |
| 22.เวลา 18.00 - 20.00 น. | () | () | () | () | () |
| 23.เวลา 18.30 - 20.30 น. | () | () | () | () | () |
| 24.เวลา 19.20 - 20.20 น. | () | () | () | () | () |
| 25.เวลา 19.30 - 21.00 น. | () | () | () | () | () |

ด้านความยาวในการนำเสนอ

- | | | | | | |
|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 26.ความยาวประมาณ 0.45 - 1.30 นาที | () | () | () | () | () |
| 27.ความยาวประมาณ 0.50 - 2.00 นาที | () | () | () | () | () |
| 28.ความยาวประมาณ 1.00 - 1.30 นาที | () | () | () | () | () |
| 29.ความยาวประมาณ 1.00 - 2.00 นาที | () | () | () | () | () |
| 30.ความยาวประมาณ 1.00 - 2.30 นาที | () | () | () | () | () |
| 31.ความยาวประมาณ 1.30 - 3.00 นาที | () | () | () | () | () |
| 32.ความยาวประมาณ 1.45 - 3.00 นาที | () | () | () | () | () |
| 33.ความยาวประมาณ 2.00 - 3.30 นาที | () | () | () | () | () |
| 34.ความยาวประมาณ 3.00 - 5.00 นาที | () | () | () | () | () |
| 35.ความยาวประมาณ 4.00 - 5.00 นาที | () | () | () | () | () |
| 36.ความยาวประมาณ 5.00 - 10.00 นาที | () | () | () | () | () |

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
---	-----	-----	-----	-----	-----

ด้านรูปแบบการนำเสนอ

37.การรายงานข่าว	()	()	()	()	()
38.แบบสละบบันเทิง	()	()	()	()	()
39.สื่อบุคคล	()	()	()	()	()
40.การรายงานพิเศษ	()	()	()	()	()
41.ผู้ประกาศข่าวอ่าน	()	()	()	()	()
42.การรายงานสดนอกสถานที่	()	()	()	()	()

ด้านการหาแหล่งข่าว

43.ข่าวการศึกษาของทางสถานีโทรทัศน์ช่องต่าง ๆ	()	()	()	()	()
44.แหล่งข่าวส่งเอกสารหมายข่าวมาที่สถานี	()	()	()	()	()
45.คิดประเด็นแล้วไปสัมภาษณ์หาข้อมูล	()	()	()	()	()
46.หน่วยงานภาครัฐ/ผู้บริหารของรัฐที่ดูแลด้านการศึกษา	()	()	()	()	()
47.กระทรวงศึกษาธิการ	()	()	()	()	()
48.สืบค้นทางอินเทอร์เน็ต	()	()	()	()	()
49.สื่อสิ่งพิมพ์	()	()	()	()	()
50.สถาบันการศึกษาต่าง ๆ	()	()	()	()	()
51.ครู - อาจารย์, นักเรียน - นักศึกษา	()	()	()	()	()
52.ทบวงมหาวิทยาลัย	()	()	()	()	()
53.นักวิชาการจากมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและเอกชน	()	()	()	()	()
54.นักการเมือง	()	()	()	()	()
55.องค์กรอิสระด้านการศึกษา	()	()	()	()	()
56.ข้อมูลจากบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	()	()	()	()	()
57.จากแหล่งข่าวที่มีความเป็นกลางและเชื่อถือได้	()	()	()	()	()

ด้านลักษณะการเขียนข่าว

58.อธิบายตามหลักการและควมมีตัวอย่างประกอบเพื่อ ความเข้าใจ	()	()	()	()	()
59.ภาษาที่เข้าใจง่าย	()	()	()	()	()
60.ภาษาสั้นกระชับ ชัดเจน ได้ใจความ	()	()	()	()	()

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
61. ภาษาพูดสนทนา	()	()	()	()	()
62. ภาษากึ่งทางการ	()	()	()	()	()
63. ภาษาข่าว	()	()	()	()	()
ด้านลักษณะการเขียนข่าว					
64. ภาษาที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ภาษาไทย	()	()	()	()	()
65. ไม่ควรใช้ศัพท์แสง	()	()	()	()	()
66. ภาษาทางการ	()	()	()	()	()
ด้านหน้าที่การรายงานข่าว					
67. ไม่ควรรายงานข่าวที่ดูเป็นทางการมากเกินไป	()	()	()	()	()
68. เสนอข่าวตรงกับข้อเท็จจริงทั้งหมด	()	()	()	()	()
69. ทำการรายงานข่าวอย่างทันถ่วงที	()	()	()	()	()
70. ไม่สร้างข่าวให้เกิดความรุนแรง	()	()	()	()	()
71. ควรรู้ความเคลื่อนไหวของกระแสข่าว	()	()	()	()	()
72. เลือกสรรประเด็นใหม่ ๆ ในการนำเสนอและ คำนึงถึงความทันสมัยของข่าว	()	()	()	()	()
73. ควรคำนึงถึงประโยชน์ที่สังคมจะได้รับ	()	()	()	()	()
74. ควรมีใจรักเรื่องการศึกษา	()	()	()	()	()
75. มีการนำเสนอข่าวอย่างครบถ้วนและไม่เอนเอียง	()	()	()	()	()
76. ควรเป็นกระบอกเสียงที่ดีของประชาชน	()	()	()	()	()
77. ควรมีการตรวจสอบข้อมูลและหลักฐานอ้างอิง ในการทำข่าว	()	()	()	()	()
78. ควรทำการสัมภาษณ์ในจุดที่เกิดปัญหา	()	()	()	()	()
79. ไม่ควรใส่ความคิดเห็นส่วนตัวลงในเนื้อหาข่าว	()	()	()	()	()
80. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข่าว	()	()	()	()	()
ด้านบุคลากร					
81. ผู้บริหารสถานี	()	()	()	()	()
82. หัวหน้าฝ่ายข่าว	()	()	()	()	()
83. หัวหน้ากองบรรณาธิการ, กองบรรณาธิการ	()	()	()	()	()

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
84.บรรณาธิการข่าวสังคม/การศึกษา	()	()	()	()	()
85.บรรณาธิการคัดกรองข่าว	()	()	()	()	()
86.ผู้สื่อข่าว	()	()	()	()	()
87.ฝ่ายตรวจสอบข่าว	()	()	()	()	()
88.ฝ่ายพิมพ์ข่าว	()	()	()	()	()
89.ช่างภาพ	()	()	()	()	()
ด้านบุคลากร					
90.ผู้ช่วยช่างภาพ	()	()	()	()	()
91.ฝ่ายกราฟฟิกตัดต่อภาพ	()	()	()	()	()
92.ฝ่ายเทคนิคควบคุมการออกอากาศ	()	()	()	()	()
93.ฝ่ายศูนย์ข้อมูลของสถานี	()	()	()	()	()
94.ผู้ประกาศข่าว	()	()	()	()	()
ด้านเครื่องมือ, อุปกรณ์					
95.กล้อง	()	()	()	()	()
96.ขาตั้งกล้อง	()	()	()	()	()
97.ไมโครโฟน	()	()	()	()	()
98.แบตเตอรี่	()	()	()	()	()
99.เทปข่าว	()	()	()	()	()
100.เทปบันทึกเสียง	()	()	()	()	()
101.วิทยุ	()	()	()	()	()
102.สมุดจดข่าว	()	()	()	()	()
103.ปากกา	()	()	()	()	()
104.อุปกรณ์ตัดต่อ	()	()	()	()	()
105.แสงไฟ	()	()	()	()	()
106.รถยนต์	()	()	()	()	()
ด้านงบประมาณค่าใช้จ่าย					
107.ค่าเบี้ยเลี้ยง	()	()	()	()	()
108.ค่าพาหนะ/ค่าเดินทาง	()	()	()	()	()

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
109.ค่าส่งเอกสาร/เทปข่าว	()	()	()	()	()
110.ค่าโทรศัพท์	()	()	()	()	()
111.ค่าที่พัก	()	()	()	()	()
112.ค่าประกันอุบัติเหตุ	()	()	()	()	()
113.ค่าติดต่อประสานงาน	()	()	()	()	()
114.ค่าอาหาร	()	()	()	()	()
115.ค่าล่วงเวลา	()	()	()	()	()
ด้านข้อเสนอแนะการจัดรายการข่าวการศึกษา					
116.รายการข่าวการศึกษาควรจะเป็นแบบสวระบันเทิง	()	()	()	()	()
117.ควรทำการปรับปรุงข่าวการศึกษาให้มีคุณภาพทันสมัยและ น่าสนใจมากยิ่งขึ้น	()	()	()	()	()
118.ข่าวการศึกษาควรมีหน่วยตรวจสอบและคัดกรองข่าวเพื่อ ป้องกันการผิดพลาดในกรณีที่มีการนำเสนอข่าวอย่างรวดเร็ว	()	()	()	()	()
119.ข่าวการศึกษาควรมีการจำกัดเวลาและความสำคัญของข่าว หากน่าสนใจก็สามารถอนุญาตให้เพิ่มความยาวได้	()	()	()	()	()
120.ควรเพิ่มเวลาและให้ความสำคัญกับข่าวการศึกษาให้มีมาก กว่าในปัจจุบัน	()	()	()	()	()
121.ข่าวการศึกษาควรมีช่วงเวลาเฉพาะ และแน่นอนเป็นประจำ	()	()	()	()	()
122.ควรจะมีการนำเสนอข่าวการศึกษา ในรูปแบบรายงานพิเศษ ให้มากยิ่งขึ้น	()	()	()	()	()
123.ควรเน้นรูปแบบการนำเสนอการจัดการศึกษาที่ดีของโรงเรียน ต่าง ๆ เป็นต้นแบบให้โรงเรียนอื่นนำไปใช้เป็นตัวอย่างในการ ปฏิรูปการศึกษา	()	()	()	()	()
124.ควรมีการนำเสนอข่าวการศึกษา ทั้งด้านวิชาการและคุณธรรม ควบคู่กันไป	()	()	()	()	()
125.บุคลากรข่าวทุกฝ่ายควรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการนำ เสนอข่าวให้ผู้บริโภคได้รับข่าวสารที่เป็นประโยชน์ในลักษณะ ที่ไม่เป็นการยัดเยียดความรู้	()	()	()	()	()

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
126.ควรให้มีการนำเสนอข่าวการศึกษาของแต่ละสถานีไม่ตรงกัน เพื่อผู้ชมจะได้เลือกรับชมได้	()	()	()	()	()
127.รูปแบบการนำเสนอข่าวการศึกษา ควรคำนึงถึงกลุ่มผู้ชม เป้าหมายเป็นสำคัญ	()	()	()	()	()
128.การนำเสนอข่าวการศึกษาควรมีการขยายกลุ่มเป้าหมาย สู่เด็กมากขึ้น	()	()	()	()	()

แบบสอบถามรอบที่ 3

เรื่อง ศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษาของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน ที่ได้กรุณาตอบแบบสอบถามทั้งสองรอบที่ผ่านมา สำหรับแบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามรอบที่ 3 ซึ่งเป็นรอบสุดท้ายของการวิจัย ผู้วิจัยได้แสดงสัญลักษณ์ความสอดคล้อง ของแต่ละข้อความจากการตอบแบบสอบถามรอบที่ 2 ของกลุ่มตัวอย่าง โดยระบุค่ามัธยฐานและค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Rangs) ที่คำนวณได้และยังได้ระบุตำแหน่งการตอบของท่านในรอบที่ผ่านมาดังนี้

- สัญลักษณ์ * หมายถึง ค่ามัธยฐานของน้ำหนักข้อความจากการตอบของกลุ่มตัวอย่าง
- สัญลักษณ์ ☐ หมายถึง ขอบข่ายของพิสัยระหว่างควอไทล์ของคำตอบของกลุ่มตัวอย่าง
- สัญลักษณ์ • หมายถึง ตำแหน่งคะแนนการตอบของท่าน

จุดมุ่งหมายของการตอบแบบสอบถามรอบนี้ เพื่อให้จะให้กลุ่มตัวอย่างได้ทราบบทความความคิดเห็นของกลุ่มและทบทวนคำตอบของท่านเอง ในรอบนี้ท่านอาจเปลี่ยนคำตอบใหม่หรือยังคงยืนยัน คำตอบเดิม หลังจากการทบทวนคำตอบในรอบที่ผ่านมาแล้วได้ หากท่านต้องการเปลี่ยนแปลง คำตอบในรอบที่ผ่านมา ขอความกรุณาเขียนเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องตัวเลือกใหม่ ในแบบสอบถามรอบนี้ และหากการตอบของท่านในแต่ละข้อความไม่อยู่ในขอบเขตพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้วิจัยขอความกรุณาจากท่านได้โปรดแสดงเหตุผลอธิบายลงในช่อง “เหตุผล” เพื่อผู้วิจัยจะได้นำเหตุผลของท่านไปพิจารณา

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านที่ให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการวิจัยครั้งนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

พิชญ์ศุภากาญจน์ นันทวัฒน์

นิสิตปริญญาโท ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา

มหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	5	4	3	2	1	เหตุผล
1.เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารทางด้านการ ศึกษาที่ถูกต้องสมบูรณ์	*	●				
2.รูปแบบการนำเสนอข่าวการศึกษา ควรคำนึงถึง กลุ่มผู้ชมเป้าหมายเป็นสำคัญ	● ✓	* └─┐				ควรคำนึงถึงความเหมาะสมในเรื่องของรูปแบบการนำเสนอข่าวสำหรับกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย
3.เพื่อเป็นการให้ความรู้ และเป็นการแนะนำ วิทยาการใหม่ ๆ		* └─┐ ✓		●		การนำเสนอข่าวการศึกษา นอกเหนือจากการให้ความรู้แล้ว ยังเป็นการแนะนำเทคโนโลยีที่แปลกใหม่อีกด้วย

จากตัวอย่าง

ข้อที่ 1 หมายความว่า ผลการตอบแบบสอบถามรอบที่ 2 นั้นมีค่ามัธยฐาน = 5.00 กล่าวคือ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับข้อความมาก โดยมีขอบเขตพิสัยระหว่างควอไทล์ = 5.00-4.00 ถือว่ากลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกัน จากคำตอบเดิมท่านให้น้ำหนักคะแนน = 4.00 และเมื่อเปรียบเทียบผลการตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญคำตอบของท่านอยู่ในขอบเขตพิสัยระหว่างควอไทล์ ในรอบนี้ท่านยังคงคะแนนการตอบในรอบที่ 3 เหมือนเดิม ท่านจึงไม่ต้องแสดงเหตุผลในช่องเหตุผล

ข้อที่ 2 หมายความว่า ผลการตอบแบบสอบถามที่ 2 นั้นมีค่ามัธยฐาน = 4.00 กล่าวคือ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับข้อความ โดยมีขอบเขตพิสัยระหว่างควอไทล์ = 4.00-3.00 ถือว่ากลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกัน จากคำตอบเดิมท่านให้น้ำหนักคะแนน = 5.00 แต่เมื่อท่านได้เปรียบเทียบผลการตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญพบว่าไม่อยู่ในพิสัยระหว่างควอไทล์ และในรอบที่ 3 นี้ท่านก็ยังคงยืนยันคำตอบเดิมท่านจึงให้เหตุผลในช่องเหตุผล ซึ่งท่านคิดว่าเป็นสิ่งที่น่าพึงประสงค์มากที่สุด

ข้อที่ 3 หมายความว่า ผลการตอบแบบสอบถามที่ 2 นั้นมีค่ามัธยฐาน = 4.00 กล่าวคือ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับข้อความ โดยมีขอบเขตพิสัยระหว่างควอไทล์ = 4.00-3.00 ถือว่ากลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกัน จากคำตอบเดิมท่านให้น้ำหนักคะแนน = 2.00 แต่เมื่อท่านได้เปรียบเทียบผลการตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญพบว่าไม่อยู่ในพิสัยระหว่างควอไทล์ และในรอบที่ 3 นี้ท่านได้เปลี่ยนคำตอบมาอยู่ในช่วงพิสัยระหว่างควอไทล์ ท่านจึงแสดงเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงคำตอบของท่านในช่องเหตุผล

แบบสอบถามรอบที่ 3
เรื่อง ศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษาของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย

กรุณาให้น้ำหนักคะแนนของท่าน โดยลำดับคะแนนมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง เห็นด้วยมากที่สุด
4 หมายถึง เห็นด้วยมาก
3 หมายถึง เห็นด้วยปานกลาง
2 หมายถึง เห็นด้วยน้อย
1 หมายถึง เห็นด้วยน้อยที่สุด

ท่านเห็นด้วยกับข้อความต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	5	4	3	2	1	เหตุผล
ด้านวัตถุประสงค์ของการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย						
1.เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร และเหตุการณ์ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาได้อย่างถูกต้อง	*					
2.เพื่อเสนอให้ครู อาจารย์ ทราบนโยบายต่าง ๆ ของ รัฐบาล	*					
3.เพื่อเป็นการให้ความรู้ และเป็นการแนะนำวิทยาการ ใหม่ ๆ	*					
4.เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการแสดงออกด้าน ความรู้	*					
5.เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมอันเป็นประโยชน์ รวมถึง เผยแพร่แนวนโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษาให้ ประชาชนได้รับทราบ	*					
6.เพื่อเป็นการชี้ผลกระทบเกี่ยวกับการเรียนที่เกิดขึ้น	*					
7.เพื่อเป็นการเสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาด้านการศึกษา ที่เกิดขึ้นในสังคม	*					
8.เพื่อให้สังคมสามารถติดตามสถานการณ์ได้ทุกมุมมอง	*					
9.เพื่อนำเสนอข่าวสารความรู้ให้ผู้ชมสามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตได้	*					
10.เพื่อให้เห็นการพัฒนาของวงการการศึกษาของไทย	*					
11.เพื่อแสดงให้เห็นความแตกต่างระหว่างประเทศในเรื่อง ของคุณภาพมาตรฐานการศึกษา		*				

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	5	4	3	2	1	เหตุผล
ด้านกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย						
1.พ่อแม่ และผู้ปกครอง	[*]					
2.ผู้บริหารการศึกษา	[*]					
3.ครู-อาจารย์	[*]					
4.นักเรียน-นักศึกษา	[*]					
5.เยาวชน	[*]					
6.บุคคลทั่วไป	[*]					
ด้านการจัดโครงสร้าง รายการข่าวการศึกษา						
1.ข่าวในประเทศ	[*]					
ด้านเวลาในการออกอากาศ						
1.เวลา 06.00 – 08.00 น.		[*]				
2.เวลา 09.00 – 11.00 น.		[*]				
3.เวลา 12.00 – 13.00 น.		[*]				
4.เวลา 18.00 – 20.00 น.	[*]					
5.เวลา 18.30 – 20.30 น.	[*]					
6.เวลา 19.20 – 20.20 น.	[*]					
7.เวลา 19.30 – 21.00 น.			[*]			
ด้านความยาวในการนำเสนอ						
1.ความยาวประมาณ 0.45 – 1.30 นาที	[*]					
2.ความยาวประมาณ 0.50 – 2.00 นาที		[*]				
3.ความยาวประมาณ 1.00 – 1.30 นาที	[*]					
4.ความยาวประมาณ 1.00 – 2.00 นาที	[*]					
5.ความยาวประมาณ 1.00 – 2.30 นาที		[*]				
6.ความยาวประมาณ 1.30 – 3.00 นาที			[*]			
7.ความยาวประมาณ 1.45 – 3.00 นาที		[*]				
8.ความยาวประมาณ 2.00 – 3.30 นาที			[*]			
9.ความยาวประมาณ 3.00 – 5.00 นาที			[*]			
10.ความยาวประมาณ 4.00 – 5.00 นาที				[*]		
11.ความยาวประมาณ 5.00 – 10.00 นาที				[*]		

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	5	4	3	2	1	เหตุผล
ด้านรูปแบบการนำเสนอ						
1.การรายงานข่าว	[*]					
2.แบบสารบันเทิง	[*]					
3.สื่อบุคคล	[*]					
4.การรายงานพิเศษ	[*]					
5.ผู้ประกาศข่าวอ่าน	[*]					
6.การรายงานสดนอกสถานที่	[*]					
ด้านการหาแหล่งข่าว						
1.ข่าวการศึกษาของทางสถานีโทรทัศน์ช่องต่าง ๆ	[*]					
2.แหล่งข่าวส่งเอกสารหมายข่าวมาที่สถานี	[*]					
3.คิดประเด็นแล้วไปสัมภาษณ์หาข้อมูล	[*]					
4.หน่วยงานภาครัฐ / ผู้บริหารของรัฐที่ดูแลด้านการศึกษา	[*]					
5.กระทรวงศึกษาธิการ	[*]					
6.สืบค้นทางอินเทอร์เน็ต	[*]					
7.สื่อสิ่งพิมพ์	[*]					
8.สถาบันการศึกษาต่าง ๆ	[*]					
9.ครู - อาจารย์, นักเรียน - นักศึกษา	[*]					
10.ทบวงมหาวิทยาลัย	[*]					
11.นักวิชาการจากมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและเอกชน	[*]					
12.นักการเมือง	[*]					
13.องค์กรอิสระด้านการศึกษา	[*]					
14.ข้อมูลจากบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	[*]					
15.จากแหล่งข่าวที่มีความเป็นกลางและเชื่อถือได้	[*]					
ด้านลักษณะการเขียนข่าว						
1.อธิบายตามหลักการและควรมีตัวอย่างประกอบเพื่อ ความเข้าใจ	[*]					
2.ภาษาที่เข้าใจง่าย	[*]					
3.ภาษาสั้นกระชับ ชัดเจน ได้ใจความ	[*]					
4.ภาษาพูดสนทนา	[*]					
5.ภาษาเชิงทางการ	[*]					
6.ภาษาข่าว	[*]					
7.ภาษาที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ภาษาไทย	[*]					
8.ไม่ควรใช้ศัพท์แสง	[*]					
9.ภาษาทางการ	[*]					

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	5	4	3	2	1	เหตุผล
ด้านหน้าที่การรายงานข่าว						
1. ไม่ควรรายงานข่าวที่ดูเป็นทางการมากเกินไป	[*]					
2. เสนอข่าวตรงกับข้อเท็จจริงทั้งหมด	[*]					
3. ทำการรายงานข่าวอย่างทันถ่วงที	[*]					
4. ไม่สร้างข่าวให้เกิดความรุนแรง	[*]					
5. ควรรู้ความเคลื่อนไหวของกระแสข่าว	[*]					
6. เลือกสรรประเด็นใหม่ ๆ ในการนำเสนอและคำนึงถึง ความทันสมัยของข่าว	[*]					
7. ควรคำนึงถึงประโยชน์ที่สังคมจะได้รับ	[*]					
8. ควรมีใจรักเรื่องการศึกษา	[*]					
9. มีการนำเสนอข่าวอย่างครบถ้วนและไม่เอนเอียง	[*]					
10. ควรเป็นกระบอกเสียงที่ดีของประชาชน	[*]					
11. ควรมีการตรวจสอบข้อมูลและหลักฐานอ้างอิงในการ ทำข่าว	[*]					
12. ควรทำการสัมภาษณ์ในจุดที่เกิดปัญหา	[*]					
13. ไม่ควรใส่ความคิดเห็นส่วนตัวลงในเนื้อหาข่าว	[*]					
14. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข่าว	[*]					
ด้านบุคลากร						
1. ผู้บริหารสถานี	[*]					
2. หัวหน้าฝ่ายข่าว	[*]					
3. หัวหน้ากองบรรณาธิการ, กองบรรณาธิการ	[*]					
4. บรรณาธิการข่าวสังคม/การศึกษา	[*]					
5. บรรณาธิการคัดกรองข่าว	[*]					
6. ผู้สื่อข่าว	[*]					
7. ฝ่ายตรวจสอบข่าว	[*]					
8. ฝ่ายพิมพ์ข่าว	[*]					
9. ช่างภาพ	[*]					
10. ผู้ช่วยช่างภาพ	[*]					
11. ฝ่ายกราฟฟิคติดต่อภาพ	[*]					
12. ฝ่ายเทคนิคควบคุมการออกอากาศ	[*]					
13. ฝ่ายศูนย์ข้อมูลของสถานี	[*]					
14. ผู้ประกาศข่าว	[*]					

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	5	4	3	2	1	เหตุผล
ด้านเครื่องมืออุปกรณ์						
1.กล้อง	[*]					
2.ขาตั้งกล้อง	[*]					
3.ไมโครโฟน	[*]					
4.แบตเตอรี่	[*]					
5.เทปข่าว	[*]					
6.เทปบันทึกเสียง	[*]					
7.วิทยุ	[*]					
8.สมุดจดข่าว	[*]					
9.ปากกา	[*]					
10.อุปกรณ์ติดต่อ	[*]					
11.แสงไฟ	[*]					
12.รถยนต์	[*]					
ด้านงบประมาณค่าใช้จ่าย						
1.ค่าเบี้ยเลี้ยง	[*]					
2.ค่าพาหนะ/ค่าเดินทาง	[*]					
3.ค่าส่งเอกสาร/เทปข่าว	[*]					
4.ค่าโทรศัพท์	[*]					
5.ค่าที่พัก	[*]					
6.ค่าประกันอุบัติเหตุ	[*]					
7.ค่าติดต่อประสานงาน	[*]					
8.ค่าอาหาร	[*]					
9.ค่าล่วงเวลา	[*]					
ด้านข้อเสนอแนะการจัดรายการข่าวการศึกษา						
1.รายการข่าวการศึกษาควรจะเป็นแบบสาระบันเทิง	[*]					
2.ควรทำการปรับปรุงข่าวการศึกษาให้มีคุณภาพทันสมัย และน่าสนใจมากยิ่งขึ้น	*					
3.ข่าวการศึกษาควรมีหน่วยตรวจสอบและคัดกรองข่าว เพื่อป้องกันการผิดพลาดในกรณีที่มีการนำเสนอข่าวอย่าง รวดเร็ว	[*]					
4.ข่าวการศึกษาควรมีการจำกัดเวลาและความสำคัญของ ข่าวหากนำเสนอใจก็สามารถอนุญาตให้เพิ่มความยาวได้	[*]					
5.ควรเพิ่มเวลาและให้ความสำคัญกับข่าวการศึกษาให้มี มากกว่าในปัจจุบัน	[*]					

ข้อความการศึกษาการจัดรายการข่าวการศึกษา ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ในประเทศไทย	5	4	3	2	1	เหตุผล
6.ข่าวการศึกษาควรมีช่วงเวลาเฉพาะ และแน่นอนเป็นประจำ	☒					
7.ควรมีการนำเสนอข่าวการศึกษา ในรูปแบบรายงานพิเศษให้มากยิ่งขึ้น	☒					
8.ควรเน้นรูปแบบการนำเสนอการจัดการศึกษาที่ดีของโรงเรียนต่างๆ เป็นต้นแบบให้โรงเรียนอื่นนำไปใช้เป็นตัวอย่างในการปฏิรูปการศึกษา	☒					
9.ควรมีการนำเสนอข่าวการศึกษา ทั้งด้านวิชาการและคุณธรรม ควบคู่กันไป	☒					
10.บุคลากรข่าวทุกฝ่ายควรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การนำเสนอข่าวให้ผู้บริโภคได้รับข่าวสารที่เป็นประโยชน์ในลักษณะที่ไม่เป็นการยัดเยียดความรู้	☒					
11.ควรให้มีการนำเสนอข่าวการศึกษาของแต่ละสถานีไม่ตรงกันเพื่อผู้ชมจะได้เลือกรับชมได้	☒					
12.รูปแบบการนำเสนอข่าวการศึกษา ควรคำนึงถึงกลุ่มผู้ชมเป้าหมายเป็นสำคัญ	☒					
13.การนำเสนอข่าวการศึกษาควรมีการขยายกลุ่มเป้าหมายสู่เด็กมากขึ้น	☒					