

ภาคผนวก ก

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เลขที่แบบสอบถาม

□□ / □ / □

แบบสอบถาม

เรื่อง การทำงานเป็นทีมของทีมสุขภาพ ศูนย์สุขภาพชุมชน

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ เป็นแบบสอบถามที่ประเมินการทำงานเป็นทีมในการดำเนินงานชุมชน ประกอบด้วย การประเมินชุมชน การวินิจฉัยชุมชน การวางแผนและดำเนินการแก้ไขปัญหาชุมชน รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานชุมชนของทีมสุขภาพที่ปฏิบัติงานร่วมกันภายในเครือข่าย ศูนย์สุขภาพชุมชนที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ ซึ่งต้องการนำผลการวิจัยไปใช้ในการประเมินรูปแบบการพัฒนาทีมงานที่ผู้วิจัยจัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการทำงานเป็นทีมของทีมสุขภาพ ส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในศูนย์สุขภาพชุมชน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนผู้มาใช้บริการ ฉะนั้น ผู้วิจัยจึงใคร่ขอความกรุณาจากท่าน ช่วยตอบแบบสอบถามนี้ และขอได้โปรดตอบให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง เพื่อจะได้นำไปใช้ประโยชน์ดังกล่าว ผู้วิจัยขอรับรองว่า ข้อมูลที่ท่านตอบให้ทั้งหมดจะถือเป็นความลับ และจะนำเสนอผลการวิจัยในลักษณะโดยรวมเท่านั้น

แบบสอบถามฉบับนี้ มี 2 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 แบบบันทึกข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 แบบประเมินการทำงานเป็นทีม

ผู้วิจัยขอขอบคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือ และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมของศูนย์สุขภาพชุมชนเป็นอย่างดียิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย.

นิสาร์คน์ อ้นวงษา

นิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการพยาบาล

มหาวิทยาลัยบูรพา

เลขที่แบบสอบถาม

 / /

ส่วนที่ 2 แบบประเมินการทำงานเป็นทีมของทีมสุขภาพศูนย์สุขภาพชุมชน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความอย่างละเอียด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติและ/หรือตรงกับความเป็นจริง โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 5 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติและ/หรือตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด
- 4 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติและ/หรือตรงกับความเป็นจริงมาก
- 3 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติและ/หรือตรงกับความเป็นจริงปานกลาง
- 2 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติและ/หรือตรงกับความเป็นจริงน้อย
- 1 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติและ/หรือตรงกับความเป็นจริงน้อยที่สุดหรือไม่ตรงเลย

ตัวอย่าง ลักษณะการเลือกตอบ

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1	สำหรับผู้วิจัย
1	ท่านเข้มแข็งหักทลายเพื่อนร่วมงานก่อนเสมอ	✓					

หมายความว่า ข้อความนี้ตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติมากที่สุด

เลขที่แบบสอบถาม

□□ / □□ / □□

โปรดอ่านคำชี้แจงโดยละเอียดก่อนตอบแบบสอบถาม

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1	สำหรับผู้วิจัย
1	ท่านมีส่วนร่วมในการตั้งเป้าหมายในการดำเนินงานชุมชน						
2	สมาชิกทีมทุกคนมีส่วนร่วมในการตั้งวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานชุมชน						
3	ท่านทราบเป้าหมายของการดำเนินงานชุมชนเป็นอย่างดี						
4	ท่านและสมาชิกทีมเข้าใจวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานชุมชนไม่ตรงกัน						
5	ท่านไม่เห็นด้วยกับเป้าหมายของการดำเนินงานชุมชนที่กำหนดขึ้น						
6	ท่านยึดเป้าหมายที่กำหนดขึ้นร่วมกันเป็นแนวทางในการดำเนินงานชุมชน						
7	ท่านดำเนินงานชุมชนไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้น						
8	มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของสมาชิกทีมในการดำเนินงานอย่างชัดเจน						
9	งานที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินงานชุมชนของท่านมีความเข้าช้ซ้อนกับสมาชิกทีม						
10	เครือข่ายของท่านมีการจัดตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการในการดำเนินงานชุมชนเป็นลายลักษณ์อักษร						
11	ท่านเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือตกลงในการดำเนินงานชุมชน						
12	เครือข่ายของท่าน ไม่มีแผนภูมิหรือ โครงสร้างการดำเนินงานชุมชน						

เลขที่แบบสอบถาม

□□ / □□ / □□

ข้อ	ข้อความ	5	4	3	2	1	สำหรับผู้วิจัย
13	สมาชิกทีมเต็มใจช่วยเหลือท่านเมื่อท่านประสบกับปัญหา						
14	ท่านรู้สึกสบายใจที่ได้ทำงานร่วมกับสมาชิกทีม						
15	ท่านไม่มีโอกาสในการเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการดำเนินงานชุมชน						
16	สมาชิกทีมเลือกแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยใช้เหตุผล						
17	ท่านและสมาชิกทีมตัดสินใจเลือกแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน						
18	ท่านไม่เห็นด้วยกับแนวทางการแก้ไขปัญหาของทีม						
19	ท่านประเมินผลการดำเนินงานชุมชนของตัวเองในระหว่างการปฏิบัติงาน						
20	ทีมของท่านไม่มีการประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงานชุมชน						
21	ทีมของท่านมีการวางแผนในการประเมินผลการดำเนินงานร่วมกัน						
22	ท่านไม่มีโอกาสในการเข้าร่วมการประเมินผลการดำเนินงานชุมชนร่วมกับทีม						
23	ท่านนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของท่าน						
24	หน้าที่ที่ท่านได้รับมอบหมายในการดำเนินงานชุมชนไม่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของท่าน						
25	ท่านเข้าใจหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองอย่างชัดเจน						

เลขที่แบบสอบถาม

 / /

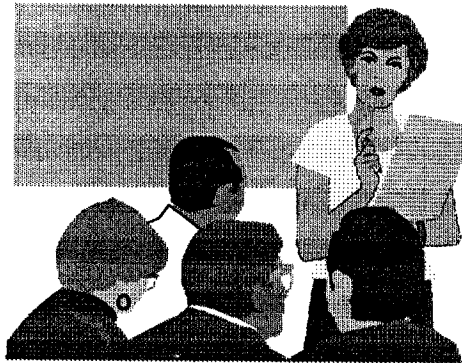
ข้อ	ข้อความ	5	4	3	2	1	สำหรับผู้วิจัย
26	ท่านไม่สามารถแสดงความรู้ความสามารถในการดำเนินงานชุมชนได้อย่างเต็มที่						
27	สมาชิกทีมทุกคนดำเนินงานชุมชนตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย						
28	สมาชิกทีมเกิดความไม่เข้าใจในการติดต่อสื่อสารซึ่งกันและกัน						
29	ท่านซักถามความเข้าใจของสมาชิกซ้ำ หลังจากพูดคุยหรืออธิบายเรื่องต่างๆ						
30	ท่านถามคำถามซ้ำเมื่อไม่เข้าใจคำสั่งของหัวหน้าทีมหรือคำพูดของสมาชิกทีม						
31	ท่านรู้สึกอึดอัดใจที่ต้องพูดคุยกับสมาชิกทีมบางคน						
32	มีสมาชิกทีมพูดคุยเรื่องอื่น ๆ ในขณะที่ประชุมการดำเนินงานชุมชนร่วมกัน						
33	ท่านไม่มีโอกาสเป็นผู้นำทีมในการดำเนินงานชุมชน						
34	เครือข่ายของท่านมีการเปลี่ยนผู้นำทีมการดำเนินงานชุมชนในบางสถานการณ์						
35	สมาชิกได้รับการสนับสนุนให้เป็นผู้นำทีมได้ถ้ามีความรู้ความสามารถ						
36	ท่านไม่ไว้วางใจผู้นำทีมที่มีอายุน้อยกว่าท่าน						
37	เมื่อเกิดข้อขัดแย้งในทีมของท่าน มักไม่ได้รับการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น						
38	เมื่อเกิดความไม่เข้าใจกันระหว่างสมาชิกทีม ท่านทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานให้ทั้งสองฝ่ายเข้าใจกันอยู่เสมอ						

เลขที่แบบสอบถาม

□□ / □□ / □□

ข้อ	ข้อความ	5	4	3	2	1	สำหรับผู้วิจัย
39	ท่านหลีกเลี่ยงที่จะเผชิญกับเหตุการณ์ความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในทีม						
40	ท่านให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนดร่วมกัน แม้จะไม่เป็นไปตามที่ท่านต้องการ						
41	ท่านไม่ได้รับการสนับสนุนให้ศึกษาเพิ่มเติม						
42	ทีมของท่านมีการพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกทีม						
43	ท่านสนใจเรียนรู้วิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นในการทำงาน						
44	สมาชิกทีมไม่มีการแลกเปลี่ยนความรู้หรือให้คำแนะนำกันซึ่งกันและกัน						

รูปแบบการพัฒนาทีมงาน



ของ

ทีมสุขภาพ

ศูนย์สุขภาพชุมชน อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โดย นิสารัตน์ อ้นวงษา

นิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการพยาบาล

มหาวิทยาลัยบูรพา

คำชี้แจงการใช้รูปแบบการพัฒนาทีมงาน

รูปแบบการพัฒนาทีมงานจัดทำขึ้นสำหรับทีมสุขภาพที่ปฏิบัติงานร่วมกันในศูนย์สุขภาพชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทีมสุขภาพผู้ใช้รูปแบบพัฒนาทีมงาน ได้รับความรู้ความเข้าใจและได้รับการฝึกทักษะในการทำงานร่วมกันเป็นทีม- ในด้านการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประกอบด้วย มีเป้าหมายร่วมกัน การร่วมมือประสานงาน การตัดสินใจร่วมกัน การประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกัน และด้านการส่งเสริมพัฒนาทีมงาน ประกอบด้วย ความสมดุลในบทบาท การติดต่อสื่อสารแบบ 2 ทาง สมาชิกมีโอกาสเป็นผู้เข้าร่วม ใช้ข้อขัดแย้งในทางสร้างสรรค์ และส่งเสริมความรู้ให้สมาชิกทีม ร่วมกับขั้นตอนการพัฒนาทีมงาน 5 ขั้นตอน คือ การค้นหาปัญหา การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา การวางแผนแก้ไขปัญหา การนำสู่การปฏิบัติ และการประเมินผล โดยนำการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เทคนิคการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา เทคนิคการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา เทคนิคการเลือกแนวทางการแก้ไขปัญหา ซึ่งเน้นการดำเนินการต่าง ๆ ร่วมกันในการดำเนินงานชุมชน มาประยุกต์ใช้ในรูปแบบการพัฒนาทีมงาน

นิสาร์ตน์ อ้นวงษา

นิติศัลยศาสตร์พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการพยาบาล

มหาวิทยาลัยบูรพา

รูปแบบการพัฒนาทีมงานของทีมนิสิตศึกษาศาสตร์

วัตถุประสงค์	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการสอน	การประเมินผล
1. เพื่อทดสอบรูปแบบการพัฒนาทีมงานของทีมนิสิตศึกษาศาสตร์	รูปแบบการพัฒนาทีมงาน เป็นแบบแผนร่วมกันในฐานศึกษาศาสตร์ ตามแนวคิดที่ผู้วิจัยวิเคราะห์และสังเคราะห์ขึ้น 2 ด้าน คือ การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประกอบด้วยเป้าหมายร่วมกัน, การร่วมมือประสานงาน, การตัดสินใจร่วมกัน, การประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกัน และการส่งเสริมพัฒนาทีมงาน ประกอบด้วย ความสมดุลในบทบาท, การติดต่อสื่อสารแบบ 2 ทาง, สมาชิกมีโอกาสนำเสนอ, ใช้ข้อขัดแย้งในทางสร้างสรรค์, และส่งเสริมความรู้ให้สมาชิกทีม และแนวคิดขั้นตอนการพัฒนาทีมงาน 5 ขั้นตอน ประกอบด้วย การค้นหาปัญหา การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา การวางแผนเพื่อแก้ไขปัญหา การนำแผนไปปฏิบัติ และการประเมินผล โดยนำการจัดประสิทธิภาพการเขียนการสอน กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การประชุมเชิงปฏิบัติ การระดมความคิด เทคนิคการจัดลำดับ	ผู้วิจัยดำเนินการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาทีมงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้ การพบครั้งที่ 1 (สัปดาห์ที่ 1) ใช้ระยะเวลา 7 ชั่วโมง การพบครั้งที่ 2 (สัปดาห์ที่ 3) ใช้ระยะเวลา 3 ชั่วโมง การพบครั้งที่ 3 (สัปดาห์ที่ 5) ใช้ระยะเวลา 3 ชั่วโมง การพบครั้งที่ 4 (สัปดาห์ที่ 5) ใช้ระยะเวลา 3 ชั่วโมง การพบครั้งที่ 5 (สัปดาห์ที่ 7) ใช้ระยะเวลา 3 ชั่วโมง การพบครั้งที่ 6 (สัปดาห์ที่ 9) ใช้ระยะเวลา 2 ชั่วโมง (เฉพาะกลุ่มที่ไม่ผ่านเกณฑ์) การพบครั้งที่ 7 (สัปดาห์ที่ 7หรือ9) ใช้ระยะเวลา 2 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 7-9 สัปดาห์ มีรายละเอียด ดังนี้		-ประเมินผลการใช้รูปแบบการพัฒนาทีมงาน โดยให้แบบประเมินการทำงานเป็นทีม (ภาคผนวกหน้า 141-149) -ประเมินทักษะการทำงานเป็นทีม ทั้ง 2 ด้าน โดยใช้แบบสังเกตทักษะการทำงานเป็นทีม (ภาคผนวก หน้า 170-172)

วัตถุประสงค์	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการสอน	การประเมินผล
	ความสำคัญของปัญหา เทคนิคการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และเทคนิคการเลือกแนวทางการแก้ไขปัญหา ซึ่งเน้นการดำเนินการต่าง ๆ ร่วมกันในการดำเนินงานชุมชน			
1. เพื่อให้เข้าใจ ขอมรับ และตกลงร่วมกันเกี่ยวกับ การดำเนินการทดลอง 2. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกันและสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน 3. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในวันเริ่มต้นและผ่อนคลายความตึงเครียด	การพบครั้งที่ 1 วันที่.....เวลา 08.30 – 15.30 น. เป็นขั้นตอนแรกของการดำเนินการทดลอง เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และขั้นตอนของการทดลอง ขอความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดการดำเนินการทดลอง ทำความรู้จักคุ้นเคย สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน สร้างบรรยากาศของกลุ่มให้มีความเป็นมิตร	1. ผู้วิจัยเข้าพบกลุ่มทดลองตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ที่นัดหมาย แนะนำตัว ชี้แจงวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินการทดลอง และขอความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดการดำเนินการทดลอง โดยใช้น้ำเสียงนุ่มนวล เป็นกันเอง และแสดงความยินดีที่ได้พบและรู้จักกับกลุ่มทดลอง 2. ผู้วิจัยนำกลุ่มทดลองทำกิจกรรม “รู้ใจรู้เรา” (ภาคผนวกหน้า 178) เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน เป็นการสำรวจตัวเองและเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน 3. ผู้วิจัยเปิดโอกาสให้กลุ่มทดลองสรุปข้อคิดที่ได้จากกิจกรรม	- เก้าอี้ 12 ตัว จัดวางเป็นรูปตัวยู - กระดาษ A4 - ปากกา	-ประเมินความเข้าใจ ขอมรับและตกลงร่วมกัน โดย การจัดการ -ประเมิน สัมพันธ์ภาพและความเข้าใจซึ่งกันและกันจากข้อคิดที่ได้จากกิจกรรม -ประเมิน บรรยากาศและ การผ่อนคลาย ความตึงเครียดจากการสังเกตสีหน้า

วัตถุประสงค์	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการสอน	การประเมินผล
4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม และการพัฒนาทีม	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาทีมงาน” เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เสริมสร้างทัศนคติที่ดี เห็นความสำคัญ ของการทำงานเป็นทีมและพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมในด้านต่างๆ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ 1. ภาคทฤษฎี เป็นการบรรยายจากวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการทำงานเป็นทีม 2. ภาคปฏิบัติ เป็นกิจกรรมการดำเนินงาน	4. ผู้วิจัยชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาทีมงาน” 5. ผู้วิจัยแนะนำวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการทำงานเป็นทีมแก่สมาชิกทีม 6. วิทยากรบรรยาย โดยมีเนื้อหา ดังนี้ 6.1 ความหมายของการทำงานเป็นทีม 6.2 ความสำคัญของการทำงานเป็นทีมและการพัฒนาทีมงาน 6.3 ประเภทของทีม 6.4 องค์ประกอบของการทำงานเป็นทีม 6.5 ลักษณะการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ 6.6 ขั้นตอนการพัฒนาทีมงาน 7. ผู้วิจัยเปิดโอกาสให้สมาชิกกลุ่มซักถามข้อสงสัย 8. ผู้วิจัยนำกลุ่มทดลองทำกิจกรรม “ตอบคำถาม” เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีมและการพัฒนาทีมงาน (ภาคผนวก หน้า 185) จำนวน 5 ข้อ โดยให้กลุ่มทดลองยกมือตอบคำถาม และมอบรางวัลให้ผู้ตอบคำถามได้ถูกต้อง 5 รางวัล	- แผ่นใส - ปากกาเขียน แผ่นใส - เครื่องฉายแผ่นใส	ทำทาง ความสนใจและความร่วมมือในการเข้ากลุ่ม -ประเมินความรู้จากการตอบคำถาม -ประเมินความเข้าใจโดยการซักถามและการนำปฏิกิริยาไปใช้ในการจัดการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการสอน	การประเมินผล
5. เพื่อให้เห็นความสำคัญและเกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม 6. เพื่อความสนุกสนานและผ่อนคลายความตึงเครียด	รวมข้อมูลของชุมชนในส่วนที่ขาดให้สมบูรณ์	ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีความรู้ที่ได้รับจากการฟังบรรยาย 9. ผู้วิจัยสรุปและขอขอบคุณวิทยากร 10. ผู้วิจัยเชิญกลุ่มทดลองรับประทานอาหารร่วมกัน และผู้ช้ถามสมาชิกเกี่ยวกับความเข้าใจในเนื้อหาของการบรรยาย 11. ผู้วิจัยนำกลุ่มทดลองทำกิจกรรม “วาดภาพด้วยเชือก” (ภาคผนวก หน้า 179) เพื่อให้เห็นความสำคัญของการทำงานเป็นทีม เกิดทัศนคติที่ดี เห็นประโยชน์และเข้าใจอุปสรรคของการทำงานเป็นทีม	-การฉายฟลิปชาร์ต -ปากกาเคมี -เชือกป่าน	-ประเมินการเห็นความสำคัญและทัศนคติที่ดีจากข้อคิดที่ได้จากกิจกรรมและความสนใจในการดำเนินงาน -ประเมินความสนุกสนานและผ่อนคลายความตึงเครียด จากการสังเกตสีหน้า ท่าทาง พฤติกรรม ความสนใจและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
7. เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมในกิจกรรมการร่วมมือประสานงาน,การประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกัน,ความสมดุลในบทบาท		12. ผู้วิจัยเปิดโอกาสให้กลุ่มทดลองสรุปข้อคิดที่ได้จากกิจกรรม 13. ผู้วิจัยชี้แจงวัตถุประสงค์และบทบาทหน้าที่ในการประชุม และสนับสนุนให้นำความรู้ที่ได้รับจากการฟังบรรยาย มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน *14. ผู้วิจัยกระตุ้นกลุ่มทดลองให้เข้าร่วมประชุมกลุ่ม และเสนอแนะให้จัดตั้งคณะกรรมการประเมินชุมชน เพื่อ	-สมุดบันทึก -ปากกา	-ประเมินทักษะการทำงานเป็นทีมตามวัตถุประสงค์โดยใช้แบบสังเกตทักษะการทำงานเป็นทีม (ภาคผนวก หน้า 170-172) และติดตามการดำเนินงานของทีม

วัตถุประสงค์	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการสอน	การประเมินผล
บท, การคิดต่อสื่อ สารแบบ 2 ทาง, ใช้ ข้อจัดแย้งในทาง สร้างสรรค์,และส่งเสริม ความรู้ให้ สมาชิกทีม		พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมด้านการร่วมมือประสาน งาน ประกอบด้วย ประธานกลุ่ม, รองประธานฯ, เลขานุ การ และสมาชิกทีม โดยมีบทบาท ดังนี้ <u>ประธานกลุ่ม</u> มีหน้าที่เป็น ผู้นำการประชุม รับฟังข้อคิด เห็นของสมาชิกทีม กระตุ้นให้สมาชิกทีมทุกคนได้แสดง ความคิดเห็น สรุปประเด็น สอบถามความเข้าใจและการ ยอมรับข้อสรุปต่าง ๆ ของสมาชิกทีม สรุปมติที่ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมเรื่องการคิดต่อสื่อสาร แบบ 2 ทาง เมื่อเกิดความขัดแย้งขึ้นในทีม ทำหน้าที่เป็นผู้ ประสานงาน ให้ทั้งสองฝ่ายร่วมมือกัน เพื่อพัฒนาทักษะ การทำงานเป็นทีมเรื่องใช้ข้อจัดแย้งเชิงสร้างสรรค์ <u>รองประธานฯ</u> มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือหรือทำหน้าที่ แทนประธานกลุ่ม <u>เลขานุการ</u> มีหน้าที่เป็นผู้บันทึกการประชุมและราย งานผลการประชุม <u>สมาชิกทีม</u> มีหน้าที่ เข้าร่วมและรับฟังการประชุม แสดงความคิดเห็นซักถามข้อสงสัย และปฏิบัติตามมติที่ ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมเรื่องการคิดต่อ สื่อสารแบบ 2 ทาง แลกเปลี่ยนความรู้และให้คำแนะนำซึ่ง		

วัตถุประสงค์	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการสอน	การประเมินผล
8. เพื่อประเมินชุมชนร่วมกันเป็นทีม		กันและกัน ค้นหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเรื่องส่งเสริมความรู้ให้สมาชิกทีม และเมื่อเกิดข้อขัดแย้งขึ้นภายในทีม ต้องรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน และหาข้อตกลงร่วมกัน เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมเรื่องใช้ข้อขัดแย้งในทางสร้างสรรค์ ผู้วิจัย มีหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล กระตุ้นการดำเนินงาน และเป็นพี่ปรึกษาในการประชุม 15. ผู้วิจัยกระตุ้นให้กลุ่มทดลองประชุมดำเนินงานชุมชนเพื่อหาวางแผนประเมินชุมชน โดยการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลชุมชน จากเพิ่มข้อมูลครอบครัว (family folder) 16. กลุ่มทดลองดำเนินการประชุมกลุ่ม โดยมีกิจกรรม ดังนี้ 16.1 ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแฟ้มครอบครัว (family folder) ของหมู่บ้านที่คัดเลือก เพื่อคัดแยกหลักฐานที่ต้องสำรวจข้อมูลเพิ่มเติม 16.2 การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่สมาชิกทีมในการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลชุมชน โดยให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และความสะดวกในการช่วยเหลือกัน เป็นการใช้ความแตกต่างของบุคคลใน	-กระดาศฟลิปชาร์ต -ปากกาเคมี -สมุดบันทึก -ปากกา -family folder -แบบสังเกต ทักษะการทำงานเป็นทีม	-ประเมินผลการประเมินชุมชนจากการดำเนินงานและข้อมูลที่ได้รับ