

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือขอความร่วมมือการหาคุณภาพเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล

ภาคผนวก ข

การวิเคราะห์ข้อมูลรายข้อในแต่ละด้าน

สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ตารางภาคผนวก ข-1 (ต่อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	เพศ		อายุงาน											
	ชาย n=81		หญิง n=103		0-3 ปี n=83		3-6 ปี n=43		6-9 ปี n=28		9-12 ปี n=19		12 ปีขึ้นไป n=11	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
	1.895	1.185	2.422	1.169	2.307	1.155	2.186	1.273	2.161	1.341	1.842	1.119	2.000	1.095
ท่านพบเห็นข้อมูลเกี่ยวกับประเภท ระเบียบ ข้อ บังคับ กิจกรรม ในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด														
<u>การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร</u>														
ท่านสามารถขออบรมภายในองค์กรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	1.531	1.083	2.054	1.177	1.850	1.189	1.826	1.195	1.875	1.199	1.737	0.991	1.636	1.206
ท่านตรวจสอบข้อมูลการเข้าฝึกอบรมผ่าน วิทยากร ระยะเวลา ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อย เพียงใด	1.712	1.193	2.064	1.146	1.858	1.154	1.849	1.222	2.429	1.238	1.658	0.944	1.600	1.174
องค์กรของท่านได้มีการเพิ่มความรู้ให้กับ พนักงาน ผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	2.025	1.118	2.422	1.024	2.331	0.928	2.070	1.163	2.411	1.270	1.921	1.272	2.455	0.934
องค์กรของท่านได้จัดให้มีการประเมินผลการฝึก อบรมผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	1.631	1.174	2.113	1.110	2.043	1.149	1.709	1.140	1.929	1.025	1.842	1.259	1.636	1.502
ท่านสามารถตรวจสอบประวัติการเข้ารับการฝึก อบรมภายในองค์กรของท่านผ่านทาง IT ได้มาก น้อยเพียงใด	1.575	1.202	2.050	1.193	1.926	1.215	1.628	1.215	2.125	1.244	1.763	1.135	1.400	1.265

ตารางภาคผนวก ข-2 (ต่อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ตำแหน่ง						ประเภทธุรกิจ						รวม	
	พนักงานทั่วไป n=136		หัวหน้างาน n=41		ผู้บริหาร n=7		สื่อสิ่งพิมพ์ n=95		สื่อกระจายภาพ n=74		สื่อกระจายเสียง n=15		n=184	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD		
	2.239	1.211	2.012	1.196	2.286	1.113	2.426	1.233	1.953	1.185	1.867	0.743	2.190	1.202
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับประเภท ระเบียบ ข้อ บังคับ กิจกรรม ในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด														
การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร														
ท่านสามารถขออบรมภายในองค์กรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	1.910	1.163	1.600	1.172	1.429	0.976	1.924	1.134	1.791	1.211	1.367	1.043	1.823	1.163
ท่านตรวจสอบข้อมูลการเข้าฝึกอบรม เช่น วิทยากร ระยะเวลา ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	1.911	1.149	1.833	1.253	2.286	1.380	1.913	1.219	2.000	1.126	1.433	1.116	1.909	1.177
องค์กรของท่าน ได้มีการเพิ่มพูนความรู้ให้กับ พนักงาน ผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	2.276	1.069	2.098	1.163	2.571	0.787	2.337	1.102	2.101	1.082	2.400	0.910	2.247	1.081
องค์กรของท่าน ได้จัดให้มีการประเมินผลการฝึกอบรมผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	1.989	1.135	1.675	1.243	1.500	1.041	1.952	1.133	1.872	1.216	1.733	1.100	1.901	1.160
ท่านสามารถตรวจสอบประวัติการเข้ารับการฝึกอบรมภายในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	1.885	1.209	1.731	1.271	1.571	1.134	1.924	1.207	1.770	1.222	1.667	1.291	1.840	1.216

ตารางภาคผนวก ข-2 (ต่อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ตำแหน่ง				ประเภทธุรกิจ				รวม					
	พนักงานทั่วไป n=136		หัวหน้างาน n=41		ผู้บริหาร n=7		สื่อสังคม n=95		สื่อกระจายเสียง n=15					
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD				
ท่านได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์การทำงานผ่านช่องทาง IT เช่น เว็บบอร์ด (Web Board) ขององค์กร ได้มากน้อยเพียงใด	1.919	1.249	1.913	1.219	2.643	0.476	1.926	1.184	1.733	1.223	1.945	1.226		
การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร														
องค์กรของท่านมีการบันทึกเวลาเข้า-ออกการปฏิบัติงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	2.693	1.456	2.500	1.468	2.429	1.272	3.118	1.457	2.074	1.276	2.467	1.187	2.640	1.447
ท่านสามารถทำการลาหยุดงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	2.426	1.463	2.269	1.361	1.714	1.496	2.505	1.465	2.169	1.400	2.467	1.494	2.365	1.442
องค์กรของท่านให้พนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานผ่านช่องทาง IT ได้มากนักน้อยเพียงใด	1.799	1.294	1.744	1.347	1.571	1.134	1.978	1.295	1.709	1.222	0.900	1.312	1.778	1.294
องค์กรของท่านให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	1.903	1.294	1.718	1.146	1.571	0.535	2.115	1.200	1.743	1.194	0.767	1.116	1.850	1.242

ภาคผนวก ก

การวิเคราะห์ข้อมูลรายข้อในแต่ละด้าน

สภาพความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ตารางภาคผนวก ค-1 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ต่อระดับความ
 คิดเห็นของบุคลากรที่มีเพศและอายุต่างกัน

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	เพศ		อายุงาน											
	ชาย		หญิง		0-3 ปี		3-6 ปี		6-9 ปี		9-12 ปี		12 ปีขึ้นไป	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
การสรรหา คัดเลือก บรรจุบุคลากร														
ท่านเห็นว่าการสรรหาบุคลากรที่ประกาศรับสมัคร ในองค์กรของท่านมีการผ่านช่องทาง IT เช่น www.nationjob.com มากน้อยเพียงใด	4.358	0.885	4.196	0.812	4.244	0.771	4.407	0.953	4.286	0.763	4.000	0.943	4.318	1.007
ท่านเห็นว่าการสมัครงานในองค์กรของท่านให้ สมัครผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	4.342	0.883	4.124	0.786	4.222	0.737	4.093	1.087	4.446	0.629	4.132	0.863	4.273	0.786
ท่านเห็นว่าขั้นตอนการคัดเลือกในองค์กรของ ท่านมีการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ IT เช่น Microsoft Office มากน้อยเพียงใด	4.000	0.877	4.019	0.921	3.982	0.798	3.965	1.109	4.125	0.633	4.026	1.099	4.091	1.044
ท่าน ได้มีการเรียนรู้ข้อมูลประวัติส่วนตัวของฝ่าย บริหารทรัพยากรมนุษย์ผ่านช่องทาง IT ได้มาก น้อยเพียงใด	3.944	0.971	4.029	0.923	3.855	0.922	4.209	0.959	4.036	0.922	4.026	0.993	4.000	1.000

ตารางภาคผนวก ค-1 (ต่อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	เพศ		อายุงาน									
	ชาย		หญิง		0-3 ปี		3-6 ปี		6-9 ปี		9-12 ปี	
	n=81		n=103		n=83		n=43		n=28		n=19	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับประกาศ ระเบียบ ข้อ บังคับ กิจกรรม ในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	4.099	0.950	4.063	1.106	3.970	0.905	4.256	1.157	4.196	0.797	3.974	1.184
การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร												
ท่านสามารถขออบรมภายในองค์กรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.654	1.042	3.816	0.988	3.837	0.877	3.814	1.195	3.554	0.956	3.474	1.160
ท่านตรวจสอบข้อมูลการฝึกอบรม เช่น วิทยากร วันเวลา ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อย เพียงใด	3.778	1.132	3.801	0.974	3.837	0.898	3.802	1.245	3.857	1.053	3.579	1.205
องค์กรของท่านได้รับการเพิ่มพูนความรู้ให้กับ พนักงาน ผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	4.278	0.987	4.267	0.810	4.416	0.799	4.058	1.176	4.339	0.578	4.079	0.854
องค์กรของท่านได้จัดให้มีการประเมินผลการฝึ อบรมผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.870	1.109	3.913	0.971	3.964	0.956	3.884	1.258	3.946	0.885	3.763	0.948
ท่านสามารถตรวจสอบประวัติการเข้าร่วมการฝึ อบรมภายในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT ได้มาก น้อยเพียงใด	3.685	1.266	3.951	0.954	3.819	1.095	3.837	1.322	4.000	0.953	3.711	0.962
											3.727	1.009

ตารางภาคผนวก ค-1 (ต่อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	เพศ		อายุงาน									
	หญิง		0-3 ปี		3-6 ปี		6-9 ปี		9-12 ปี		12 ปีขึ้นไป	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
ท่าน ได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์การทำงานผ่านช่องทาง IT เช่น เว็บบอร์ด (Web Board) ขององค์กร ได้มากน้อยเพียงใด	4.006	1.050	3.966	1.074	3.934	1.053	4.012	1.237	4.179	0.736	3.636	1.027
การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร												
องค์กรของท่านมีการบันทึกเวลาเข้า-ออกการปฏิบัติงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	3.469	1.713	3.777	1.434	3.831	1.436	3.442	1.684	3.429	1.859	3.368	1.640
ท่านสามารถทราบผลการดำเนินงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	3.858	1.270	3.961	1.264	4.072	1.071	3.628	1.680	4.036	1.113	3.868	1.268
องค์กรของท่านให้พนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.728	1.034	3.757	1.089	3.873	0.940	3.570	1.298	3.821	1.082	3.421	1.031
องค์กรของท่านให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.889	1.022	3.811	1.201	3.964	0.987	3.744	1.445	3.946	0.966	3.421	1.134
											3.818	0.982

ตารางภาคผนวก ก-2 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ต่อระดับความคิดเห็นของบุคลากรที่มีตำแหน่งและประเภทธุรกิจต่างกัน

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ตำแหน่ง				ประเภทธุรกิจ				รวม					
	พนักงานทั่วไป n=136		หัวหน้างาน n=41		ผู้บริหาร n=7		สื่อสิ่งพิมพ์ n=95		สื่อกระจายภาพ n=74		สื่อกระจายเสียง n=15		n=184	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
การสรรหา คัดเลือก บรรจุบุคลากร														
ท่านเห็นว่าตำแหน่งงานว่างที่ประกาศรับสมัคร ในองค์กรของท่านมีการผ่านช่องทาง IT เช่น www.nationjob.com มากน้อยเพียงใด	4.261	0.850	4.187	0.867	4.857	0.378	4.346	0.766	4.142	0.967	4.400	0.632	4.268	0.846
ท่านเห็นว่าการสมัครงานในองค์กรของท่านให้ สมัครผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	4.179	0.881	4.282	0.696	4.643	0.476	4.291	0.753	4.101	0.951	4.367	0.640	4.219	0.834
ท่านเห็นว่าในขั้นตอนการคัดเลือกในองค์กรของ ท่านมีการทดสอบความชำนาญในการใช้ IT เช่น Microsoft Office มากน้อยเพียงใด	4.006	0.911	4.000	0.908	4.143	0.690	4.053	0.906	3.905	0.928	4.267	0.651	4.011	0.899
ท่าน ได้มีการรีดข้อมูลประวัติส่วนตัวของฝ่าย บริหารทรัพยากรมนุษย์ผ่านช่องทาง IT ได้มาก น้อยเพียงใด	4.000	0.960	4.000	0.894	3.786	0.994	3.932	0.910	4.000	1.000	4.333	0.838	3.992	0.943

ตารางภาคผนวก ค-2 (ต่อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ตำแหน่ง						ประเภทธุรกิจ						รวม n=184	
	พนักงานทั่วไป n=136		หัวหน้างาน n=41		ผู้บริหาร n=7		สื่อสิ่งพิมพ์ n=95		สื่อกระจายภาพ n=74		สื่อกระจายเสียง n=15			
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD		
	4.062	0.997	4.061	1.007	4.500	0.500	4.195	0.915	3.885	1.084	4.300	0.775		
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับประกาศ ระเบียบ ข้อ บังคับ กิจกรรม ในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด														
การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร														
ท่านสามารถขออบรมภายในองค์กรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.816	1.016	3.488	0.945	3.857	1.215	3.968	0.905	3.426	1.084	3.900	0.930	3.745	1.012
ท่านตรวจสอบข้อมูลการเข้าฝึกอบรม เช่น วิชาการ วิชาเวลา ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อย เพียงใด	3.838	1.022	3.598	1.097	4.000	1.155	3.868	0.943	3.635	1.168	4.067	0.942	3.791	1.043
องค์กรของท่าน ได้มีการพัฒนาความรู้ ให้กับ พนักงาน ผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	4.283	0.936	4.171	0.771	4.643	0.476	4.337	0.883	4.122	0.925	4.600	0.632	4.272	0.890
องค์กรของท่าน ได้จัดให้มีการประเมินผลการฝึก อบรมผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.941	1.068	3.866	0.799	3.143	1.345	3.926	1.026	3.838	1.060	3.967	0.972	3.894	1.031
ท่านสามารถตรวจสอบประวัติการเข้ารับการฝึก อบรมภายในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT ได้มาก น้อยเพียงใด	3.835	1.163	3.841	0.918	3.786	1.150	3.916	1.071	3.676	1.169	4.100	0.967	3.834	1.107

ตารางภาคผนวก ค-2 (ต่อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ตำแหน่ง						ประเภทธุรกิจ						รวม	
	พนักงานทั่วไป n=136		หัวหน้างาน n=41		ผู้บริหาร n=7		สื่อสิ่งพิมพ์ n=95		สื่อกระจายภาพ n=74		สื่อกระจายเสียง n=15			
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD		
ท่านได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์การทำงานผ่านช่องทาง IT เช่น เว็บบอร์ด (Web Board) ขององค์กร ได้มากน้อยเพียงใด	3.949	1.082	4.049	1.017	4.286	0.951	4.016	1.038	3.905	1.122	4.167	0.919	3.984	1.061
การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร														
องค์กรของท่านมีการบันทึกเวลาเข้า-ออกการปฏิบัติงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	3.632	1.614	3.537	1.489	4.429	0.787	4.158	1.142	2.804	1.780	4.500	0.681	3.641	1.566
ท่านสามารถทำการลาหยุดงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	3.978	1.299	3.720	1.199	3.857	0.900	4.095	1.126	3.622	1.440	4.233	0.884	3.916	1.264
องค์กรของท่านให้พนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.783	1.097	3.671	0.966	3.429	0.976	4.000	0.908	3.405	1.161	3.800	1.066	3.745	1.062
องค์กรของท่านให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	3.871	1.166	3.756	0.975	3.857	1.215	4.042	0.991	3.588	1.242	3.867	1.109	3.845	1.123

ภาคผนวก ง

การวิเคราะห์ประโยชน์ที่ได้รับจากใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ตารางภาคผนวก ง-1 ความถี่และร้อยละของบุคลากรที่มีความคิดเห็นต่อประโยชน์ที่ได้รับจากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ประโยชน์ของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทันสมัย		ถูกต้อง		รวดเร็ว		ตรงประเด็น		ครบถ้วน	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
บุคลากร คัดเลือก บรรจุบุคลากร										
ท่านเห็นว่าตำแหน่งงานว่างที่ประกาศรับสมัครในองค์กรของท่านมีการผ่านช่องทาง IT เช่น www.nationjob.com มากน้อยเพียงใด	71	38.6	48	26.1	74	40.2	36	19.6	15	8.2
ท่านเห็นว่าการสมัครงานในองค์กรของท่านให้สมัครผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	61	33.2	35	19.0	84	45.7	34	18.5	13	7.1
ท่านเห็นว่าขั้นตอนการคัดเลือกในองค์กรของท่านมีการทดสอบความชำนาญในการใช้ IT เช่น Microsoft Office มากน้อยเพียงใด	46	25.0	59	32.1	49	26.6	44	23.9	17	9.2
ท่านได้มีการเรียนรู้ข้อมูลประวัติส่วนตัวของฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	46	25.0	60	32.6	82	44.6	29	15.8	24	13.0
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ กิจกรรม ในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	48	26.1	49	26.6	74	40.2	37	20.1	26	14.1
การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร										
ท่านสามารถขออบรมภายในองค์กรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	56	30.4	37	20.1	63	34.2	38	20.7	22	12.0
ท่านตรวจสอบข้อมูลการเข้าฝึกอบรม เช่น วิทยากร วันเวลา ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	56	30.4	43	23.4	76	41.3	34	18.5	21	11.4
องค์กรของท่านได้มีการพัฒนาความรู้ให้กับพนักงาน ผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	95	51.6	35	19.0	53	28.8	38	20.7	18	9.8

ตารางภาคผนวก ง-1 (ต่อ)

ประโยชน์ของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทันสมัย		ถูกต้อง		รวดเร็ว		ตรงประเด็น		ครบถ้วน	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
องค์กรของท่าน ได้จัดให้มีการประเมินผลการฝึกอบรมผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	53	28.8	49	26.6	65	35.3	36	19.6	21	11.4
ท่านสามารถตรวจสอบประวัติการเข้ารับการฝึกอบรมภายในองค์กรของผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	39	21.2	46	25.0	76	41.3	40	21.7	19	10.3
ท่านได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์การทำงานผ่านช่องทาง IT เช่น เว็บบอร์ด (Web Board) ขององค์กร ได้มากน้อยเพียงใด	56	30.4	41	22.3	62	33.7	40	21.7	21	11.4
การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร										
องค์กรของท่านมีการบันทึกเวลาเข้า-ออกการปฏิบัติงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	56	30.4	69	37.5	69	37.5	25	13.6	24	13.0
ท่านสามารถทราบการลาหยุดงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด	48	26.1	61	33.2	83	45.1	27	14.7	22	12.0
องค์กรของท่านให้พนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	53	29.3	41	22.3	58	31.5	46	25.0	20	10.9
องค์กรของท่านให้ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด	53	28.8	48	26.1	68	37.0	41	22.3	30	16.3
รวม	838	24.27	721	20.88	1036	30	545	15.78	313	9.07

ภาคผนวก จ
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถาม

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรผลิตสื่อ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรผลิตสื่อ ผู้วิจัยใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามตามจริง โดยคำตอบของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับและไม่มีการระบุชื่อของท่านลงไป ซึ่งจะไม่ส่งผลกระทบใดๆ ต่อท่านทั้งสิ้น และขอความกรุณาตอบคำถามทุกข้อ เพราะหากท่านตอบไม่ครบทุกข้อจะส่งผลต่อการวิเคราะห์ที่คลาดเคลื่อนต่อความเป็นจริง คำตอบที่ได้จากผู้ตอบแบบสอบถามจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน โดยแต่ละตอนมีวิธีการตอบแบบสอบถาม ดังนี้
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ท่านทำการตอบโดยขีดเครื่องหมาย X ลงในช่อง () ในช่องที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

ตอนที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ตามทัศนะของท่าน โดยให้ท่านระบุค่าคะแนนตามความคิดเห็นของท่าน ในช่องระดับที่เป็นอยู่ในปัจจุบันและระดับควรจะเป็นในอนาคตโดยมีค่าคะแนนเต็ม 5 คะแนน ความหมายของค่าคะแนนมีดังนี้

เกณฑ์	ความหมาย
0.00 – 0.50	ไม่มีการใช้หรือไม่ต้องการเลย
0.51 – 1.50	การใช้/ความต้องการระดับน้อยมาก
1.51 – 2.50	การใช้/ความต้องการระดับน้อย
2.51 – 3.50	การใช้/ความต้องการระดับปานกลาง
3.51 – 4.50	การใช้/ความต้องการระดับมาก
4.51 – 5.00	การใช้/ความต้องการระดับมากที่สุด

ในส่วนประโยชน์ที่ได้รับมากที่สุด ให้ท่านทำการตอบโดยขีดเครื่องหมาย X ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยมีความหมายของประโยชน์ที่ได้รับ ประกอบคำอธิบายดังต่อไปนี้

- ทันสมัย หมายถึง ดำเนินการด้วยสารสนเทศที่ทันเวลาและทันสมัย (Up-To-Date Information)
- ถูกต้อง หมายถึง สามารถมั่นใจในความถูกต้องของข้อมูลที่ ได้รับ

- รวดเร็ว หมายถึง สามารถนำไปใช้ตัดสินใจได้ง่าย ไม่ต้องเสียเวลาสรุปข้อมูลอีก
- ตรงประเด็น หมายถึง ได้รับข้อมูลเฉพาะที่ต้องการใช้ในแต่ละสถานการณ์เท่านั้น
- ครบถ้วน หมายถึง ได้รับข้อมูลที่สมบูรณ์ครบถ้วน

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ท่านสามารถรอกความคิดเห็นและความต้องการเพิ่มเติมในส่วนนี้ โดยแบ่งตามหน้าที่การบริหารทรัพยากรมนุษย์

♥ ขอขอบคุณท่านที่สละเวลาและให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ ♥

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

โปรดขีดเครื่องหมาย X ลงในช่อง () และกรอกข้อมูลลงในช่องว่างให้ครบถ้วนตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวผู้ตอบแบบสอบถามมากที่สุด

1. เพศ

- () 1. หญิง () 2. ชาย

2. ท่านปฏิบัติงานในธุรกิจใด

- () 1. สื่อสิ่งพิมพ์ (หนังสือพิมพ์)
 () 2. สื่อกระจายเสียงและภาพ (โทรทัศน์)
 () 3. สื่อกระจายเสียง (วิทยุ)

3. ท่านมีอายุงานในบริษัทนี้เป็นเท่าใด

- () 1. 0 – 3 ปี () 2. ตั้งแต่ 3 – 6 ปี
 () 3. ตั้งแต่ 6 – 9 ปี () 4. ตั้งแต่ 9 – 12 ปี
 () 5. 12 ปีขึ้นไป

4. ปัจจุบันท่านมีตำแหน่งใดในบริษัท

- () 1. พนักงานทั่วไปที่ตำแหน่งต่ำกว่าหัวหน้างาน (Staff – Senior)
 () 2. หัวหน้างานหรือผู้บริหารระดับกลาง (Supervisor – Senior Supervisor)
 () 3. ผู้บริหาร (Vice President หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ตอนที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ตามทัศนะของท่าน

โปรดระบุค่าคะแนน ตามระดับการให้คะแนนและระดับความต้องการของท่าน คะแนนเต็ม 5 คะแนน และโปรดระบุประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหัวข้อดังกล่าวโดยสังเขป X ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตามทัศนะของท่านในปัจจุบันดังนี้	ระดับ ที่เป็นอยู่ใน ปัจจุบัน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ระดับ ควรจะเป็นใน อนาคต (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ประโยชน์ที่ได้รับมากที่สุด				
			ทันสมัย	ถูกต้อง	รวดเร็ว	ตรง ประเด็น	ครบถ้วน
การสรรหาคัดเลือก บรรจุบุคลากร 1. ท่านเห็นว่าตำแหน่งงานว่างที่ประกาศรับสมัครใน องค์กรของท่านมีการผ่านช่องทาง IT เช่น Nationjob.com มากน้อยเพียงใด							
2. ท่านเห็นว่าการสมัครงานในองค์กรของท่านให้ สมัครผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด							
3. ท่านเห็นว่าในขั้นตอนการคัดเลือกในองค์กรของ ท่านมีการทดสอบความชำนาญในการใช้ IT เช่น Microsoft Office มากน้อยเพียงใด							

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตามทัศนะของท่านในปัจจุบัน ตามทัศนะของท่านในอดีต	ระดับ ที่เป็นอยู่ใน ปัจจุบัน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ระดับ ควรจะเป็นใน อนาคต (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ประโยชน์ที่ได้รับมากที่สุด				
			ทันสมัย	ถูกต้อง	รวดเร็ว	ตรง ประเด็น	ครบถ้วน
4. ท่านได้มีการเรียกดูข้อมูลประวัติส่วนตัวจากฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด							
5. ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับประกาศระเบียบข้อบังคับ กิจกรรม ในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด							
การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร							
6. ท่านสามารถขออบรมภายในองค์กรผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด							
7. ท่านตรวจสอบข้อมูลการเข้าฝึกอบรม เช่น วิทยากร วันเวลา ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด							

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตามพัฒนาะของท่านในปัจจุบัน	ระดับ ที่เป็นอยู่ใน ปัจจุบัน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ระดับ ควรจะเป็นใน อนาคต (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ประโยชน์ที่ได้รับมากที่สุด				
			ทันสมัย	ถูกต้อง	รวดเร็ว	ตรง ประเด็น	ครบถ้วน
8. องค์กรของท่าน ได้มีการเพิ่มพูนความรู้ให้กับ พนักงาน ผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด							
9. องค์กรของท่าน ได้จัดให้มีการประเมินผลการ ฝึกอบรมผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด							
10. ท่านสามารถตรวจสอบประวัติการเข้ารับการ ฝึกอบรมภายในองค์กรของท่านผ่านช่องทาง IT ได้ มากน้อยเพียงใด							
11. ท่าน ได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์การ ทำงานผ่านช่องทาง IT เช่น เว็บบอร์ด (web board) ขององค์กร ได้มากน้อยเพียงใด							
การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร							
12. องค์กรของท่านมีการบันทึกเวลาเข้า – ออกการ ปฏิบัติงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด							

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตามทัศนะของท่านในประเด็นดังนี้	ระดับ ที่เป็นอยู่ใน ปัจจุบัน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ระดับ ควรจะเป็นใน อนาคต (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	ประโยชน์ที่ได้รับมากที่สุด				
			ทันสมัย	ถูกต้อง	รวดเร็ว	ตรง ประเด็น	ครบถ้วน
13. ท่านสามารถทำรายการการลาหยุดงานผ่านช่องทาง IT มากน้อยเพียงใด							
14. องค์กรของท่านให้พนักงานประเมินผลการ ปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อย เพียงใด							
15. องค์กรของท่านให้ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากร ผ่านช่องทาง IT ได้มากน้อยเพียงใด							

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดย
ท่านสามารถออกความคิดเห็นและความต้องการของท่านเพิ่มเติมลงในส่วนนี้ได้

การสรรหา คัดเลือก บรรจุบุคลากร

.....

.....

.....

.....

.....

การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

.....

.....

.....

.....

.....

การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

.....

.....

.....

.....

.....

อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....