

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ โดยการกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ ดังนี้

$\bar{X}$	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ย
SD	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
n	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการแจกแจงแบบที
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการแจกแจงแบบเอฟ
MS	แทน	ค่าความแปรปรวน
SS	แทน	ค่าผลรวมของคะแนนเบี่ยงเบนแต่ละตัวยกกำลังสอง
df	แทน	ชั้นของความอิสระ
p	แทน	ค่าความเป็นไปได้ทางสถิติ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยแบ่งนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 สอบถามข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ประสบการณ์ในการบริหารงาน และเขตที่ตั้งของโรงเรียน

ตอนที่ 2 ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ตามภารกิจการบริหารงานโรงเรียน 4 งาน ได้แก่
งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป จำแนกตามประสบการณ์การ
บริหารงานและเขตที่ตั้งโรงเรียน

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ตามภารกิจการบริหารงานโรงเรียน 4 งาน ได้แก่ งานวิชาการ

งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไปจำแนกตามประสิทธิภาพการบริหารงานและเขตที่ตั้งโรงเรียน

ตอนที่ 4 แบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ เกี่ยวกับแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน จากผู้เชี่ยวชาญจำนวน 15 คน

ตอนที่ 1 สอบถามข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ประสิทธิภาพในการบริหารงาน และเขตที่ตั้งของโรงเรียน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ประสิทธิภาพในการบริหารงาน และเขตที่ตั้งโรงเรียน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. ประสิทธิภาพการบริหาร		
1.1 ประสิทธิภาพต่ำกว่า 5 ปี	40	25.32
1.2 ประสิทธิภาพ 5 ปีขึ้นไป	118	74.68
2. เขตที่ตั้งโรงเรียน		
2.1 เมืองสระแก้ว	34	21.52
2.2 เขาฉกรรจ์	17	10.76
2.3 วังน้ำเย็น	16	10.13
2.4 คลองหาด	13	8.23
2.5 อรัญประเทศ	19	12.03
2.6 วัฒนานคร	26	16.46
2.7 ดาพระยา	13	8.23
2.8 โศภน	10	6.33
2.9 วัฒนานคร	10	6.33

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว จำนวน 158 คนนั้น จำแนกได้ดังนี้ เมื่อพิจารณาตามประสิทธิภาพการบริหาร พบว่า ร้อยละ 74.68 มีประสิทธิภาพการบริหาร 5 ปีขึ้นไป ส่วนอีกร้อยละ 25.32 มีประสิทธิภาพการบริหารต่ำกว่า 5 ปี

เมื่อพิจารณาจำแนกตามที่ตั้งโรงเรียน พบว่าร้อยละ 21.52 มาจากอำเภอเมืองสระแก้ว ร้อยละ 16.46 และร้อยละ 12.03 มาจากอำเภอวัฒนานครและอำเภออรัญประเทศตามลำดับ ร้อยละ 10.76 และร้อยละ 10.13 มาจากอำเภอเขาฉกรรจ์และอำเภอวังน้ำเย็นตามลำดับ ส่วนที่มาจากอำเภอคลองหาดและอำเภอตาพระยา คือร้อยละ 8.23 เท่ากันเช่นเดียวกับสองอำเภอสุดท้ายที่เท่ากันคือ ร้อยละ 6.33 มาจากอำเภอโคกสูงและอำเภอวังสมบูรณ์

ตอนที่ 2 ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและจำแนกตามประเภทการบริหารงานและเขตที่ตั้งโรงเรียน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ของสภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวม

สภาพการบริหารงาน	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	4.09	.46	มาก	4
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	4.25	.46	มาก	2
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	4.28	.66	มาก	1
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	4.14	.56	มาก	3
รวม	4.18	.44	มาก	

จากตาราง 3 พบว่า สภาพการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้านมีสภาพการบริหารงานอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การบริหารงานบุคคล งานงบประมาณ งานบริหารทั่วไปและงานวิชาการ

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับ ของปัญหาการบริหารงาน
ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวม

ปัญหาการบริหารงาน	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	3.00	.97	ปานกลาง	1
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	2.79	1.07	ปานกลาง	3
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	2.77	1.13	ปานกลาง	4
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	2.82	1.13	ปานกลาง	2
รวม	2.87	1.02	ปานกลาง	

จากตาราง 4 พบว่า ปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้านมีปัญหาการบริหารงานอยู่ในระดับปานกลางเช่นเดียวกัน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้แก่ การบริหารงานวิชาการ งานบริหารทั่วไป งานงบประมาณ และงานบุคคล

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของสภาพการบริหารงาน
ของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการ
บริหารงานวิชาการ

สภาพการบริหารงาน ด้านการบริหารงานวิชาการ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การจัดทำหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	3.98	.74	มาก	12
2. การจัดครูเข้าสอนตรงตามวิชาเอก	3.97	.87	มาก	14
3. การกำกับดูแลให้ครูผู้สอนปฏิบัติตามแนวของหลักสูตร	3.97	.58	มาก	13
4. การส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.02	.62	มาก	10
5. การจัดทำ จัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร (คู่มือครู แผนการสอน หนังสืออ่านประกอบ)	4.22	.72	มาก	4

ตารางที่ 5 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน ด้านการบริหารงานวิชาการ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
6. การส่งเสริมให้มีการสอนซ่อมเสริมแก่ผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.99	.64	มาก	11
7. การส่งเสริมให้มีห้องสมุด แหล่งการเรียนรู้ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.22	0.67	มาก	3
8. การจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	4.31	.61	มาก	1
9. การส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนให้สอดคล้องและเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	4.18	.56	มาก	5
10. การจัดให้มีการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการสอนของครูที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง	4.17	.59	มาก	6
11. การส่งเสริมให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน	4.03	.68	มาก	9
12. การส่งเสริมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.17	.67	มาก	7
13. การส่งเสริมให้มีการเชื่อมต่อระบบอินเตอร์เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน	4.27	.61	มาก	2
14. การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้สื่อที่ทันสมัย	4.15	.77	มาก	8
15. การสร้างเครือข่ายในการพัฒนางานวิชาการกับองค์กรอื่น	3.70	.82	มาก	15
รวม	4.09	.46	มาก	

จากตารางที่ 5 พบว่า สภาพการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ การจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การส่งเสริมให้มีการเชื่อมต่อระบบอินเตอร์เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน และการส่งเสริมให้มีห้องสมุด แหล่งการเรียนรู้ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามลำดับ

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของสภาพการบริหารงาน
ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการ
บริหารงานงบประมาณ

สภาพการบริหารงาน ด้านการบริหารงานงบประมาณ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การวางแผน จัดทำแผนงบประมาณแบบมุ่งผลงาน (PBB)	4.05	.69	มาก	14
2. การวางแผนการดำเนินงานและเสนอของงบประมาณ	40.8	.64	มาก	13
3. การวางแผนขั้นตอน การเบิกจ่าย อนุมัติ และ โอนงบประมาณ	4.20	.58	มาก	10
4. การกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนงาน	4.32	.58	มาก	4
5. การตรวจสอบ ติดตาม การใช้เงินงบประมาณและ รายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	4.29	.61	มาก	6
6. การระดมทรัพยากร จากหน่วยงาน องค์กร และ ชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.18	.70	มาก	11
7. การกำกับ ติดตามการจัดซื้อและจัดจ้าง เป็นไป ตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	4.35	.69	มาก	3
8. การกำกับ ติดตามการจัดทำระบบบัญชี ทะเบียน รายรับ รายจ่ายและรายงานทางการเงินและ งบการเงินเป็นปัจจุบัน	4.36	.66	มาก	2
9. การบริหารเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ อย่างถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใสและตรวจสอบได้	4.46	.63	มาก	1
10. การสนับสนุนให้มีการจัดทำระบบฐานข้อมูล สินทรัพย์ของสถานศึกษาเป็นปัจจุบันและถูกต้อง	4.29	.58	มาก	8
11. การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างตรงตามความ ต้องการของบุคลากรในโรงเรียน	4.43	.57	มาก	5
12. การจัดหา ควบคุมดูแล บำรุงรักษา และจำหน่าย พัสดุถูกต้องตรงตามระเบียบ	4.29	.61	มาก	6

ตารางที่ 6 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน ด้านการบริหารงานงบประมาณ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
13. การสนับสนุนให้คณะกรรมการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเข้าอบรมเพื่อมีความรู้ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ	4.25	0.65	มาก	9
14. คณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง กรรมการควบคุมก่อสร้าง กรรมการตรวจรับพัสดุ กรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการทุกฝ่ายมีความรู้	4.11	.60	มาก	12
15. การส่งเสริม สนับสนุน การจัดบริการสวัสดิการ และกองทุนการศึกษาให้กับบุคลากรของโรงเรียนความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ	3.96	.78	มาก	15
รวม	4.25	.46	มาก	

จากตารางที่ 6 พบว่า สภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานงบประมาณโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่การบริหารเงินงบประมาณและนอกงบประมาณอย่างถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ การกำกับ ติดตามการจัดทำระบบบัญชี ทะเบียนรายรับ รายจ่ายและรายงานทางการเงินและงบการเงินเป็นปัจจุบัน และการกำกับ ติดตามการจัดซื้อและจัดจ้าง เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของสภาพการบริหารงาน
ของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว
ด้านการบริหารงานบุคคล

สภาพการบริหารงาน ด้านการบริหารงานบุคคล	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การสนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ภาระงาน ประเมินความต้องการ วางแผนกรอบอัตรากำลัง และ กำหนดตำแหน่งบุคลากรของโรงเรียนอย่างชัดเจน	4.13	.80	มาก	10
2. การส่งเสริมบุคลากรในสังกัดได้พัฒนาตาม ความต้องการ และเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการทำงาน	4.53	4.01	มากที่สุด	1
3. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอแนะ การย้าย การโอนบุคลากรอย่างเป็นธรรม	4.15	.77	มาก	9
4. การแต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาความดี ความชอบให้กับบุคลากรด้วยความยุติธรรม	4.45	.61	มาก	2
5. การควบคุม กำกับติดตาม ประเมินผลและนิเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน	4.21	.63	มาก	6
6. การกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของ บุคลากรชัดเจน	4.18	.65	มาก	7
7. การจัดสรรงบประมาณทำโครงการเพื่อพัฒนา บุคลากรในโรงเรียน	4.16	.67	มาก	8
8. การส่งเสริมสวัสดิการและอำนวยความสะดวก สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	4.24	.63	มาก	5
9. การส่งเสริมการปฏิบัติงานตามวินัยและ ดำเนินการทางวินัยอย่างจริงจัง	4.29	.65	มาก	4
10. การพิจารณาอนุญาตการลาทุกประเภทตามที่ ระเบียบกำหนด	4.43	.63	มาก	3
รวม	4.28	.66	มาก	

จากตารางที่ 7 พบว่า สภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคลโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ ยกเว้นข้อที่ 2 ที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ การส่งเสริมบุคลากรในสังกัดได้พัฒนาตามความต้องการ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน การแต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาความดีความชอบให้กับบุคลากรด้วยความยุติธรรม และการพิจารณาอนุญาตการลาทุกประเภทตามที่ระเบียบกำหนด

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของสภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป

สภาพการบริหารงาน ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การกำหนดนโยบายของโรงเรียนและจัดทำ ธรรมนูญของโรงเรียน	4.34	.63	มาก	5
2. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของ โรงเรียนอย่างชัดเจน	4.49	.59	มาก	3
3. การกำหนดแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายที่กำหนด	4.75	3.67	มากที่สุด	1
4. การกำหนดระเบียบงานสารบรรณ และการ ดำเนินงานทะเบียนให้เป็นระบบ	4.17	.54	มาก	7
5. การส่งเสริมให้มีการบริการเพื่อสร้างเสริมคุณภาพ ชีวิตของนักเรียน เช่นการรักษาพยาบาล การทำ ประกันชีวิตนักเรียน (ประกันสุขภาพ)	3.96	0.66	มาก	12
6. สนับสนุนการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็น ระบบและเป็นปัจจุบัน	4.11	.68	มาก	9
7. การกำหนดปฏิทินดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติการ ของโรงเรียนอย่างชัดเจน	4.08	.64	มาก	10

ตารางที่ 8 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
8. การสนับสนุนงบประมาณในการบริการ เพื่อ อำนวยความสะดวกในการบริหารงานทุกประเภท	4.15	.60	มาก	8
9. การกำหนดปฏิทินดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติการของโรงเรียนอย่างชัดเจน	3.94	.77	มาก	13
10. การแต่งตั้งคำสั่ง จัดเวรรักษาการณ์เพื่อดูแลอาคารสถานที่ในโรงเรียน	3.91	.82	มาก	14
11. การจัดหางบประมาณเพื่อ ปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่	3.98	.70	มาก	11
12. การดำเนินงานอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) ในโรงเรียน	4.44	.65	มาก	4
13. การรับ ผ่อนผัน และขกเว้นการเข้าเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	3.87	.92	มาก	15
14. การส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสมาคมผู้ปกครองและครู ศิษย์เก่าและหน่วยงานอื่น	3.70	.91	มาก	16
15. การจัดทำจดหมายข่าว หรือเอกสารของโรงเรียน และการจัดป้ายนิเทศข่าวสารของโรงเรียนเพื่อประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง	3.67	.80	มาก	17
16. การให้บริการอาคารสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์แก่ชุมชน	4.24	.70	มาก	6
17. การจัดกิจกรรมชุมนุม การร่วมกิจกรรมประเพณีของท้องถิ่น และร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชน	4.50	3.31	มากที่สุด	2
รวม	4.14	.56	มาก	

จากตารางที่ 8 พบว่า สภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ ยกเว้นข้อที่ 2 และข้อ 17 ที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ การกำหนดแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายที่กำหนด การจัดกิจกรรมชุมนุม การร่วมกิจกรรมประเพณีของท้องถิ่น และร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชน และการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนอย่างชัดเจน

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการ

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานวิชาการ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการ ทำและการนำหลักสูตรไปใช้	3.17	1.04	ปานกลาง	2
2. การจัดครูเข้าสอนตรงตามวิชาเอกและความสามารถและ ความถนัด	3.03	1.25	ปานกลาง	10
3. การจัดทำ จัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร (คู่มือครู แผนการสอน หนังสืออ่านประกอบ)	3.13	1.07	ปานกลาง	3
4. การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เป็นไปตาม จุดมุ่งหมายของหลักสูตร	3.08	1.13	ปานกลาง	5
5. การจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน	3.18	1.12	ปานกลาง	1
6. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสม กับผู้เรียน	3.13	1.11	ปานกลาง	4
7. การกำกับติดตาม การใช้แผนการจัดประสบการณ์	2.96	1.12	ปานกลาง	17
8. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนที่เป็น ระบบ	2.98	1.06	ปานกลาง	13
9. การใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ หลักสูตร	2.96	1.08	ปานกลาง	16

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานวิชาการ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
10. การปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเช่น กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์	2.77	1.23	ปานกลาง	25
11. การสอนซ่อมเสริมแก่ผู้เรียน อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	3.06	2.42	ปานกลาง	7
12. การนำผลการนิเทศไปปรับปรุงการเรียนการสอน	3.04	1.03	ปานกลาง	8
13. การจัดห้องสมุด แหล่งการเรียนรู้ และบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้	2.98	1.23	ปานกลาง	14
14. การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	3.03	1.15	ปานกลาง	10
15. การจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษา แนะนำอาชีพ และ ให้บริการคำปรึกษา	2.96	1.19	ปานกลาง	18
16. การดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการสอน ของครูอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	2.92	1.03	ปานกลาง	21
17. การใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน	2.97	1.21	ปานกลาง	15
18. การวัดผล ประเมินผลการเรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.08	1.16	ปานกลาง	6
19. การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2.93	1.21	ปานกลาง	20
20. การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	2.88	1.18	ปานกลาง	22
21. การมีส่วนร่วมของครูในการนิเทศการศึกษา	2.83	1.17	ปานกลาง	24
22. การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต เพื่อการสืบค้น และหาความรู้ ของนักเรียน	3.04	1.24	ปานกลาง	8
23. การใช้สื่อเพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียน การสอน	3.00	1.08	ปานกลาง	12
24. การบริการสื่อการเรียนการสอนที่สะดวกในการยืมและ ส่งคืน	2.86	2.86	ปานกลาง	23
25. การสร้างเครือข่าย ความร่วมมือในการพัฒนางาน วิชาการกับองค์กรอื่น	2.94	2.94	ปานกลาง	19
รวม	3.00	.97	ปานกลาง	

จากตารางที่ 9 พบว่า ปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่การจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน การสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการทำและการนำหลักสูตรไปใช้ และการจัดทำ จัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร (คู่มือครู แผนการสอน หนังสืออ่านประกอบ)

ตารางที่ 10 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านการบริหารงานงบประมาณ

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานงบประมาณ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การจัดทำแผนงบประมาณแบบมุ่งผลงาน (PBB)	3.03	1.16	ปานกลาง	3
2. การดำเนินงานและเสนอของบประมาณ	3.04	1.17	ปานกลาง	2
3. การเบิกจ่าย อนุมัติ และโอนเงินงบประมาณ	2.87	1.17	ปานกลาง	4
4. การจัดทำแผนกำกับ และติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	2.82	1.14	ปานกลาง	5
5. การตรวจสอบ ติดตาม การใช้เงินงบประมาณ แล รายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	2.82	1.14	ปานกลาง	5
6. การระดมทรัพยากร จากหน่วยงาน องค์กร และชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.04	1.07	ปานกลาง	1
7. การดำเนินงานการจัดซื้อและจัดจ้าง ให้เป็นไปตาม แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	2.74	1.14	ปานกลาง	10
8. การจัดทำระบบบัญชี ทะเบียนรายรับ รายจ่ายและ รายงานทางการเงินและงบการเงินเป็นปัจจุบัน	2.75	1.22	ปานกลาง	9
9. การใช้เงินงบประมาณและนอกงบประมาณ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบ โปร่งใสและตรวจสอบได้	2.63	1.32	ปานกลาง	15
10. สนับสนุนให้มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของ สถานศึกษาเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง	2.75	1.18	ปานกลาง	8

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานงบประมาณ	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
11. การจัดซื้อ จัดจ้างตรงตามความต้องการของบุคลากรในโรงเรียน	2.64	1.21	ปานกลาง	13
12. การจัดหา ควบคุมดูแล บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ ถูกต้องตรงตามระเบียบ	2.76	1.16	ปานกลาง	7
13. การดำเนินงานของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ถูกต้องตรงตามระเบียบและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	2.63	1.19	ปานกลาง	14
14. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ กรรมการตรวจการจ้าง ปฏิบัติงานตามระเบียบอย่างเคร่งครัด	2.62	1.18	ปานกลาง	16
15. มีการวางแผน การเบิกจ่าย อนุมัติและจำหน่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนอย่างเป็นระบบและถูกต้องตามระเบียบ	2.68	1.19	ปานกลาง	12
16. มีการจัดบริการ สวัสดิการ และกองทุน การศึกษาให้กับบุคลากรของโรงเรียน	2.71	1.08	ปานกลาง	11
รวม	2.79	1.07	ปานกลาง	

จากตารางที่ 10 พบว่า ปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานงบประมาณโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่การระดมทรัพยากร จากหน่วยงาน องค์กร และชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานและเสนอของบประมาณ และการจัดทำแผนงบประมาณแบบมุ่งผลงาน (PBB)

ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของปัญหาการบริหารงาน
ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว
ด้านการบริหารงานบุคคล

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานบุคคล	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การวิเคราะห์ภาระงาน ประเมินความต้องการ วางแผน กรอบอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งบุคลากรของ โรงเรียน	2.84	1.14	ปานกลาง	2
2. การสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตาม วิชาเอก หรือความถนัด	3.07	1.19	ปานกลาง	1
3. การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน	2.79	1.23	ปานกลาง	5
4. การพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการทำงาน	2.84	1.22	ปานกลาง	3
5. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอแนะการย้าย การโอนบุคลากรอย่างเป็นธรรม	2.76	1.41	ปานกลาง	6
6. การพิจารณาความดีความชอบให้กับบุคลากรด้วยความ ยุติธรรม	2.63	1.27	ปานกลาง	9
7. การควบคุม กำกับติดตาม ประเมินผลและนิเทศการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	2.75	1.18	ปานกลาง	7
8. การปฏิบัติงานตามปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร	2.81	1.19	ปานกลาง	4
9. การส่งเสริมสวัสดิการและอำนวยความสะดวก สร้าง ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร	2.72	1.23	ปานกลาง	8
10. การปฏิบัติงานตามวินัยและดำเนินการทางวินัยอย่าง จริงจัง	2.62	1.32	ปานกลาง	10
11. การพิจารณาอนุญาตการลาทุกประเภทตามที่ระเบียบ กำหนด	2.58	1.30	ปานกลาง	11
รวม	2.77	1.13	ปานกลาง	

จากตารางที่ 11 พบว่าปัญหาการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคลโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่การสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามวิชาเอก หรือความถนัด การวิเคราะห์ภาระงาน ประเมินความต้องการ วางแผนกรอบอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งบุคลากรของโรงเรียน และการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของปัญหาการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงาน บริหารทั่วไป

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
1. การกำหนดนโยบายของโรงเรียนและจัดทำธรรมนูญของโรงเรียน	2.78	1.30	ปานกลาง	13
2. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนให้ชัดเจน	2.70	1.35	ปานกลาง	17
3. การกำหนดแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายที่กำหนด	2.74	1.34	ปานกลาง	15
4. การดำเนินกิจกรรมสหกรณ์ สวัสดิการในโรงเรียน	2.79	1.22	ปานกลาง	12
5. การดำเนินงานสารบรรณ และงานทะเบียนให้เป็นระบบ	3.01	3.49	ปานกลาง	3
6. การบริการเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของนักเรียน เช่น การรักษาพยาบาล การทำประกันชีวิตนักเรียน (ประกันสุขภาพ)	2.81	1.17	ปานกลาง	10
7. การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและปัจจุบัน	2.84	1.19	ปานกลาง	8
8. การจัดทำวารสารข่าวเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ ประสานงานระหว่างโรงเรียนและหน่วยงานอื่น	2.81	1.08	ปานกลาง	9
9. การใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการศึกษา	2.95	1.14	ปานกลาง	6

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
10. การบริการ อำนวยความสะดวกในการบริหารงาน ทุกประเภท	2.85	1.17	ปานกลาง	7
11. การดำเนินงาน การประสานงานเพื่อของงบประมาณการ ก่อสร้าง	3.06	1.21	ปานกลาง	2
12. การกำหนดรูปแบบอาคารเรียน และอาคารประกอบการ ตามสภาพการใช้ประโยชน์	3.00	1.10	ปานกลาง	4
13. การแต่งตั้งคำสั่ง จัดเวรรักษาการณ์เพื่อดูแลอาคาร สถานที่ในโรงเรียน	2.71	1.36	ปานกลาง	16
14. การจัดหางบประมาณเพื่อ ปรับปรุง ซ่อมแซม และ บำรุงรักษาอาคารสถานที่	3.09	1.13	ปานกลาง	1
15. การดำเนินงานอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) ในโรงเรียน	2.99	3.60	ปานกลาง	5
16. การรับ ผ่อนผัน และยกเว้นการเข้าเรียนของนักเรียน ตามเกณฑ์ที่กำหนด	2.59	1.19	ปานกลาง	20
17. การส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสมาคมผู้ปกครอง และครู คิยซ์เก่าและหน่วยงานอื่น	2.75	1.14	ปานกลาง	14
18. การจัดทำจดหมายข่าว หรือจุลสารของโรงเรียน และ การจัดป้ายนิเทศข่าวสารของโรงเรียนเพื่อ ประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง	2.81	1.10	ปานกลาง	11
19. การให้บริการขอใช้อาคารสถานที่ และการยืมวัสดุ อุปกรณ์แก่ชุมชน	2.59	1.26	ปานกลาง	21
20. การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เช่นงานประเพณีของ ท้องถิ่น และกิจกรรมพัฒนาชุมชนต่างๆ	2.60	1.34	ปานกลาง	19

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	(n=158)			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับ
21. การออกกระเปาะบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของ โรงเรียน นอกเหนือจากที่กำหนดเพื่อใช้ปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ	2.67	1.23	ปานกลาง	18
รวม	2.82	1.13	ปานกลาง	

จากตารางที่ 12 พบว่า ปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ การจัดหางบประมาณเพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ การดำเนินงาน การประสานงานเพื่อของบประมาณการก่อสร้าง และการดำเนินงานสารบรรณ และงานทะเบียนให้เป็นระบบ

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของสภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้าน จำแนกตาม ประสบการณ์การบริหาร

สภาพการบริหารงาน	ประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี (n=40)			ประสบการณ์ 5 ปีขึ้นไป (n=118)		
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	4.10	.32	มาก	4.09	.49	มาก
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	4.22	.44	มาก	4.25	.46	มาก
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	4.19	.42	มาก	4.30	.71	มาก
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	4.12	.56	มาก	4.14	.56	มาก
รวม	4.16	.37	มาก	4.19	.46	มาก

จากตารางที่ 13 พบว่า สภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวม จำแนกตามประสบการณ์การบริหาร ปรากฏว่า ผู้บริหารที่มีประสบการณ์การบริหารต่ำกว่า 5 ปี โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป ผู้บริหารที่มีประสบการณ์การบริหาร 5 ปีขึ้นไป โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานงบประมาณ และด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้าน จำแนกตาม ประสบการณ์การบริหาร

ปัญหาการบริหารงาน	ประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี (n=40)			ประสบการณ์ 5 ปีขึ้นไป (n=118)		
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	2.81	.88	ปานกลาง	3.06	.98	ปานกลาง
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	2.54	.85	ปานกลาง	2.87	1.12	ปานกลาง
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	2.55	.93	ปานกลาง	2.84	1.17	ปานกลาง
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	2.67	.93	ปานกลาง	2.86	1.18	ปานกลาง
รวม	2.67	.87	ปานกลาง	2.93	1.07	ปานกลาง

จากตารางที่ 14 พบว่า ปัญหาการบริหารงาน ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวม จำแนกตามประสบการณ์การบริหาร ปรากฏว่า ผู้บริหารที่มีประสบการณ์การบริหารต่ำกว่า 5 ปี โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป และด้านการบริหารงานบุคคล

ผู้บริหารที่มีประสบการณ์การบริหาร 5 ปีขึ้นไป โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ และด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

ตารางที่ 15 ค่าเฉลี่ย ความเที่ยงบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของสภาพการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สระแก้ว โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามที่ตั้งของโรงเรียน

สภาพการบริหารงาน	เมืองสระแก้ว (n=34)		เขาฉกรรจ์ (n=18)		วังน้ำเย็น (n=16)		คลองหาด (n=13)		อรัญประเทศ (n=19)	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	4.11	0.38	4.14	0.51	4.12	0.41	4.21	0.51	3.92	0.47
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	4.22	0.51	4.31	0.38	4.25	0.41	4.32	0.38	4.18	0.31
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	4.47	1.04	4.34	0.39	4.16	0.51	4.53	0.42	4.14	0.51
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	4.21	0.70	4.34	0.71	4.05	0.43	4.23	0.44	4.06	0.45
รวม	4.23	0.47	4.28	0.41	4.14	0.39	4.30	0.40	4.07	0.38
ตารางที่ 15 (ต่อ)										
สภาพการบริหารงาน	วัฒนานคร (n=26)		ตาพระยา (n=13)		โคกสูง (n=10)		วังสมบูรณ์ (n=10)		รวม (n=158)	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	4.18	0.49	3.94	0.35	4.05	0.53	4.06	0.44	4.09	0.45
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	4.43	0.46	4.11	0.50	4.00	0.57	4.16	0.45	4.24	0.45
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	4.30	0.46	4.05	0.50	3.94	0.69	4.19	0.35	4.28	0.65
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	4.22	0.47	3.93	0.39	3.90	0.62	3.96	0.52	4.14	0.56
รวม	4.28	0.45	4.00	0.38	3.97	0.56	4.08	0.39	4.18	0.43

ตารางที่ 16 ค่าเฉลี่ย ความเข้มแข็งบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับ ของปัญหาการบริหารงานของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สระแก้ว โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามที่ตั้งของโรงเรียน

ปัญหาการบริหารงาน	เมืองสระแก้ว (n=34)		เขาฉกรรจ์ (n=18)		วังน้ำเย็น (n=16)		คลองหาด (n=13)		อรัญประเทศ (n=19)	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	3.06	0.96	2.85	1.05	2.73	0.82	2.60	0.93	3.15	0.87
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	2.83	1.11	2.67	1.06	2.56	0.95	2.50	0.96	2.91	1.10
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	2.82	1.21	2.68	1.18	2.49	1.00	2.34	0.96	3.08	1.09
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	2.99	1.31	2.70	1.00	2.62	1.01	2.46	0.97	2.93	1.12
รวม	2.95	1.08	2.74	1.02	2.62	0.91	2.50	0.93	3.02	0.99

ตารางที่ 16 (ต่อ)	วัฒนานคร (n=26)		ตาพระยา (n=13)		โคกสูง (n=10)		วังสมบูรณ์ (n=10)		รวม (n=158)	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	3.20	1.07	3.08	0.71	3.11	0.98	2.91	1.26	3.00	0.96
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	2.83	1.26	2.82	0.92	3.01	1.04	2.94	1.17	2.78	1.07
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	2.81	1.23	2.75	0.87	3.10	1.06	2.70	1.33	2.77	1.12
4. ด้านการบริหารงานบริหารทั่วไป	2.81	1.20	2.86	0.76	3.06	1.25	2.69	1.31	2.82	1.12
รวม	2.95	1.14	2.91	0.77	3.07	1.06	2.82	1.23	2.86	1.02

ตารางที่ 17 เปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามประสบการณ์การบริหาร

สภาพการบริหารงาน	ประสบการณ์ ต่ำกว่า 5 ปี		ประสบการณ์ 5 ปี ขึ้นไป		t	p
	(n=40)		(n=118)			
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD		
1. งานบริหารวิชาการ	4.10	0.32	4.09	0.50	0.09	0.93
2. งานบริหารงบประมาณ	4.23	0.44	4.25	0.46	-0.32	0.75
3. งานบริหารบุคคล	4.20	0.43	4.31	0.72	-0.93	0.35
4. งานบริหารทั่วไป	4.12	0.56	4.14	0.56	-0.20	0.84
รวม	4.16	0.37	4.19	0.46	-0.38	0.70

จากตารางที่ 17 แสดงว่า สภาพการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้านทุกด้าน จำแนกตามประสบการณ์การบริหาร พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 18 เปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามประสบการณ์การบริหาร

ปัญหาการบริหารงาน	ประสบการณ์ ต่ำกว่า 5 ปี		ประสบการณ์ 5 ปี ขึ้นไป		t	p
	(n=40)		(n=118)			
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD		
1. งานบริหารวิชาการ	2.81	0.88	3.07	0.99	-1.45	0.15
2. งานบริหารงบประมาณ	2.54	0.85	2.87	1.13	-1.70	0.09
3. งานบริหารบุคคล	2.56	0.94	2.84	1.18	-1.39	0.17
4. งานบริหารทั่วไป	2.68	0.93	2.87	1.19	-0.94	0.35
รวม	2.67	0.87	2.93	1.07	-1.39	0.17

จากตารางที่ 18 แสดงว่าปัญหาการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้านทุกด้าน จำแนกตามประสบการณ์การบริหาร พบว่าแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 19 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามอำเภอที่ตั้งของโรงเรียน

สภาพการบริหารงาน	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	p
งานวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	1.334	8	0.167	.793	.610
	ภายในกลุ่ม	31.317	149	0.210		
	รวม	32.651	157			
งานบริหารงบประมาณ	ระหว่างกลุ่ม	2.084	8	0.260	1.266	.266
	ภายในกลุ่ม	30.669	149	0.206		
	รวม	32.753	157			
งานบริหารบุคคล	ระหว่างกลุ่ม	4.760	8	0.595	1.400	.201
	ภายในกลุ่ม	63.303	149	0.425		
	รวม	68.063	157			
งานบริหารทั่วไป	ระหว่างกลุ่ม	2.848	8	0.356	1.145	.337
	ภายในกลุ่ม	46.316	149	0.311		
	รวม	49.164	157			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	1.926	8	0.241	1.283	.256
	ภายในกลุ่ม	27.955	149	0.188		
	รวม	29.882	157			

จากตารางที่ 19 แสดงว่าสภาพการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว จำแนกตามอำเภอที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมและรายด้านพบว่าแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 20 การวิเคราะห์ความแปรปรวน เปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานของผู้บริหาร
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้าน
จำแนกตามอำเภอที่ตั้งของโรงเรียน

ปัญหาการบริหารงาน	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	p
งานวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	5.534	8	0.692	0.731	.664
	ภายในกลุ่ม	140.993	149	0.946		
	รวม	146.526	157			
งานบริหารงบประมาณ	ระหว่างกลุ่ม	3.334	8	0.417	0.350	.945
	ภายในกลุ่ม	177.630	149	1.192		
	รวม	180.964	157			
งานบริหารบุคคล	ระหว่างกลุ่ม	6.847	8	0.856	0.663	.723
	ภายในกลุ่ม	192.371	149	1.291		
	รวม	199.218	157			
งานบริหารทั่วไป	ระหว่างกลุ่ม	4.545	8	0.568	0.432	.900
	ภายในกลุ่ม	195.772	149	1.314		
	รวม	200.317	157			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	4.332	8	0.541	0.504	.852
	ภายในกลุ่ม	160.067	149	1.074		
	รวม	164.399	157			

จากตารางที่ 20 แสดงว่าปัญหาการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว จำแนกตามอำเภอที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมและรายด้านพบว่า
แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 21 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการ
ในปัญหาการจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน

การจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	ควรจัดให้ทำวิจัยในชั้นเรียน ในหัวข้อเรื่อง เนื้อหาที่เรียน ยากและมีผลการเรียนที่ต่ำเป็นราย ๆ วิชาไป	12	80.00	1
2	กำหนดเป็นนโยบายในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน ให้ครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (แบบย่อ , แบบเต็มรูปก็ได้) ส่งภาคเรียนละ 1 เรื่อง	10	66.67	2
3	ให้ความรู้โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการ แจกเอกสาร ด้านการวิจัย	10	66.67	2
4	ครูทุกคนมีงานวิจัยส่งครบทุกภาคเรียน	9	60.00	4
5	เมื่อมีการอบรม ให้ขยายผลต่อเพื่อนครูทุกครั้ง และส ร้างชิ้นงานหลังการอบรมทุกครั้งคนละ 1 ชิ้นงาน	9	60.00	4
6	มีการนำเสนองานวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อขอรับการยกย่อง	8	53.33	6
7	พัฒนากระบวนการทำวิจัยอย่างจริงจัง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพของผู้เรียน	8	53.33	6
8	ส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากร	7	46.67	8
9	มีการติดตามผลการวิจัย และรายงานผลความก้าวหน้า อย่างสม่ำเสมอ	7	46.67	8
10	สนับสนุนด้านงบประมาณการทำวิจัยอย่างเพียงพอ	6	40.00	10
11	เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการทำวิจัยมาให้ความรู้	6	40.00	10
12	สนับสนุนให้ครูนำผลงานวิจัยนำมาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	6	40.00	10
13	ให้ครูได้จัดทำวิจัยหน้าเดียวก่อน เมื่อชำนาญจึงเริ่มทำ วิจัย 5 บท	6	40.00	10

จากตารางที่ 21 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการ ในปัญหาการจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ควรจัดให้ทำวิจัยในชั้นเรียน ในหัวข้อเรื่อง เนื้อหาที่เรียนยากและมีผลการเรียนที่ต่ำเป็นราย ๆ วิชาไป กำหนดเป็นนโยบายในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ให้ครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (แบบย่อ, แบบเต็มรูปก็ได้) ส่งภาคเรียนละ 1 เรื่อง และให้ความรู้โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการ แจกเอกสารด้านการวิจัย ตามลำดับ

ตารางที่ 22 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการ ในปัญหาการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการทำและการนำหลักสูตรไปใช้

การสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับ การทำและการนำหลักสูตรไปใช้		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	การเรียนการสอนควรยึดหลักสูตรของโรงเรียน และส่วนกลางเป็นหลักตลอดทั้งหลักสูตรท้องถิ่นที่โรงเรียนจัดทำขึ้น	9	60.00	1
2	มอบหมายงานให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มเป็นแกนนำในการประสานงานกับครูภายในกลุ่มสาระ	9	60.00	1
3	แต่ละกลุ่มสาระประชุมครู ปรึกษาปรับเปลี่ยนแก้ไขสรุปผลการประชุมกลุ่มสาระแจ้งวิชาการแนบเอกสารที่ขอปรับปรุง	9	60.00	1
4	คณะกรรมการบริหารวิชาการ กลั่นกรอง นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ	8	53.33	4
5	นำหลักสูตรไปใช้ในโรงเรียน	7	46.67	5
6	จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้	7	46.67	5
7	จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำหลักสูตร	7	46.67	5
8	จัดตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	7	46.67	5

ตารางที่ 22 (ต่อ)

การสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับ		n = 15		
การทำและการนำหลักสูตรไปใช้		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
9	ติดตามการนำหลักสูตรไปใช้ในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	5	33.33	9
10	มีการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน	5	33.33	9
11	มีการนิเทศการนำหลักสูตรไปใช้	5	33.33	9
12	ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	4	26.67	12
13	ควรมีการประชุมก่อนปีภาคเรียนทุกครั้งเพื่อนำข้อมูลของหลักสูตรมาปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	4	26.67	12
14	จัดประชุมชี้แจงที่มาของหลักสูตรให้ครูผู้สอนได้ทราบทุกคน	4	26.67	12
15	กำหนดแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้	4	26.67	12
16	ทดลองใช้หลักสูตรกับกลุ่มเป้าหมาย	3	20.00	16
17	มีการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ทั้งวิเคราะห์อภิปรายผล	3	20.00	16

จากตารางที่ 22 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง ด้านการบริหารงานวิชาการ ในปัญหาการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการทำและการนำหลักสูตรไปใช้ โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ การเรียนการสอนควรยึดหลักสูตรของโรงเรียน และส่วนกลางเป็นหลัก ตลอดจนหลักสูตรท้องถิ่นที่โรงเรียนจัดทำขึ้น มอบหมายงานให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มเป็นแกนนำในการประสานงานกับครูภายในกลุ่มสาระ และแต่ละกลุ่มสาระประชุมครู ปรึกษาปรับเปลี่ยนแก้ไข สรุปผลการประชุมกลุ่มสาระแจ้งวิชาการแนบเอกสารที่ขอปรับปรุง ตามลำดับ

ตารางที่ 23 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหาบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการ
ในปัญหาการจัดทำ จัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร (คู่มือครู แผนการสอน
หนังสือ อ่านประกอบ) วัสดุอุปกรณ์ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

	การจัดทำ จัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร (คู่มือครู แผนการสอน หนังสือ อ่านประกอบ) วัสดุอุปกรณ์ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา	n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	ควรจัดทำ จัดให้มี ให้ครบทุกวิชาทุกสาระ เพื่อใช้เป็น แนวทางในการจัดการเรียนการสอน	12	80.00	1
2	ฝ่ายบริหารให้งบประมาณสนับสนุนในการจัดทำ จัดหา เอกสารประกอบหลักสูตรทุกชนิด โดยมีการประชุม คณะกรรมการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ / งาน / กิจกรรม	11	73.33	2
3	จัดงบประมาณให้กลุ่มสาระทุกกลุ่มเพื่อจัดซื้อเอกสาร ประกอบหลักสูตร	11	73.33	2
4	แต่ละกลุ่มสาระตรวจสอบความต้องการเอกสาร สื่อ อุปกรณ์ เพื่อฝ่ายพัสดุจัดซื้อไปตรงตามความต้องการ	8	53.33	4
5	ส่งเสริมให้บุคลากร ได้รับการอบรมตามหน่วยงานอื่นได้ เพื่อเพิ่มเติมความรู้	7	46.67	5
6	สถานศึกษามีการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ	7	46.67	5
7	สถานศึกษาจัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่นคอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ ให้เพียงพอ	6	40.00	7
8	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูพัฒนาและใช้สื่ออย่าง เหมาะสม	4	26.67	8
9	จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้ครูผู้สอนและ ผู้เรียนอย่างเพียงพอ	4	26.67	8
10	ให้ครูผู้สอนได้เป็นผู้ผลิตสื่อด้วยตนเอง	4	26.67	8

จากตารางที่ 23 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการ ในปัญหาการจัดทำ
จัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร (คู่มือครู แผนการสอน หนังสืออ่านประกอบ) วัสดุอุปกรณ์ สื่อ
นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไป
หาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ควรจัดทำ จัดให้มี ให้ครบทุกวิชาทุกสาระ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ
จัดการเรียนการสอน ฝ่ายบริหารให้งบประมาณสนับสนุนในการจัดทำ จัดหาเอกสารประกอบ
หลักสูตรทุกชนิด โดยมีการประชุมคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ / งาน /
กิจกรรม และจัดงบประมาณให้กลุ่มสาระทุกกลุ่มเพื่อจัดซื้อเอกสารประกอบหลักสูตร ตามลำดับ

ตารางที่ 24 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคลในปัญหา
การสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามวิชาเอก หรือความถนัด

การสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน		n = 15		
ตามวิชาเอก หรือความถนัด		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	สถานศึกษาเสนอเหตุผล และความจำเป็นอย่างยั่งยืนต่อ การเรียนการสอน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ เพื่อดำเนินการจัดสรรครูสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนขาด	10	66.67	1
2	ใช้เงินงบประมาณอุดหนุน จ้างครูที่ขาดแคลนตามสาระ การจัดการเรียนรู้ให้ครบชั้นเรียน	10	66.67	1
3	ส่งครูที่สอนไม่ตรงวิชาเอกเข้ารับการอบรม หรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครู	8	53.33	3
4	ให้หัวหน้ากลุ่มสาระช่วยเหลือแนะนำในการแก้ปัญหาการ เรียนการสอน	6	40.00	4
5	จัดจ้างบุคลากร โดยใช้งบประมาณจากการระดมทรัพยากร ของโรงเรียน	6	40.00	4
6	มอบหมายงานให้บุคลากรให้เหมาะสมกับงาน ให้บุคลากร ปฏิบัติงานด้วยความสบายใจและสามารถปรึกษา ปัญหาได้	6	40.00	4

ตารางที่ 24 (ต่อ)

การสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน ตามวิชาเอก หรือความถนัด		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
7	ให้โรงเรียนมีอำนาจและมีสิทธิในการตัดสินใจ ในการบรรจุแต่งตั้งบุคลากรให้ตรงตามวิชาการเอก และความถนัด	5	33.33	7
8	ให้โรงเรียนเป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติอย่างชัดเจน ในการสรรหาบุคลากร	5	33.33	7

จากตารางที่ 24 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคล ในปัญหาการสรรหา บรรจุ
แต่งตั้งบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามวิชาเอก หรือความถนัด โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3
อันดับแรก ได้แก่ สถานศึกษาเสนอเหตุผล และความจำเป็นอย่างยังต่อการเรียนการสอน
ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ เพื่อดำเนินการจัดสรรครูสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนขาด ใช้เงิน
งบประมาณอุดหนุน จ้างครูที่ขาดแคลนตามสาระการจัดการเรียนรู้ให้ครบชั้นเรียน และส่งครู
ที่สอนไม่ตรงวิชาเอกเข้ารับการอบรม หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครู ตามลำดับ

ตารางที่ 25 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคล ในปัญหา
การวิเคราะห์ภาระงาน ประเมินความต้องการ วางแผนกรอบอัตรากำลัง
และกำหนดตำแหน่งบุคลากรของโรงเรียน

การวิเคราะห์ภาระงาน ประเมินความต้องการ วางแผนกรอบ อัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งบุคลากรของโรงเรียน		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	ให้ชี้แจงเกณฑ์จำนวนนักเรียนและปฏิบัติตามมาตรฐานของ สมศ.	9	60.00	1
2	มีการมอบหมายงานตามโครงสร้าง และตามภารกิจงานให้ บุคลากรตามความถนัดและความสามารถของบุคลากร	9	60.00	1

ตารางที่ 25 (ต่อ)

การวิเคราะห์ภาระงาน ประเมินความต้องการ วางแผนกรอบ อัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งบุคลากรของโรงเรียน		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
3	สถานศึกษาแจ้งภาระงานตามมาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การ ประเมินผลงาน แก่ข้าราชการครูในสถานศึกษาก่อน มีการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน	8	53.33	3
4	แบ่งงานตามภารกิจการสอน ให้ตรงตามวิชาการเอก	8	53.33	3
5	ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ให้แต่ละทีมเลือกคณะทำงาน ด้วยตนเอง	8	53.33	3
6	จัดทำกรอบอัตรากำลังทั้งของครู นักเรียนเป็นแผนกลยุทธ์ ระยะ 3 ปี	6	40.00	6
7	โรงเรียนที่โครงสร้างบริหารใหญ่เกินไปควร แก้ไขโดยรวม หมวดงานเข้าด้วยกัน ตามภาระงานที่ใกล้เคียงกัน	6	40.00	6
8	จัดสรรงานให้ครูตามความสามารถ/ความถนัด	6	40.00	6
9	ไม่ควรมอบหมายงานให้บุคลากรรับผิดชอบหลายหน้าที่ ควรกระจายงานให้ทั่วถึงบุคลากรทุกคนในโรงเรียน	5	33.33	9
10	ผู้บริหารควรกระจายงานอย่างเหมาะสมและทั่วถึง	5	33.33	9

จากตารางที่ 25 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคล ในปัญหาการวิเคราะห์
ภาระงาน ประเมินความต้องการ วางแผนกรอบอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งบุคลากรของ
โรงเรียนโดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ให้ชี้แจงเกณฑ์จำนวนนักเรียนและ
ปฏิบัติตามมาตรฐานของ สมศ. มีการมอบหมายงานตามโครงสร้าง และตามภารกิจงานให้
บุคลากรตามความถนัดและตามความสามารถของบุคลากร และสถานศึกษาแจ้งภาระงานตาม
มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงาน แก่
ข้าราชการครูในสถานศึกษาก่อนมีการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน ตามลำดับ

ตารางที่ 26 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหาบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคล ในปัญหา
การพัฒนามุคตากรในสังกัดเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน

การพัฒนามุคตากรในสังกัดเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการทำงาน		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	จัดอบรม หรือส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการอบรมใน หลักสูตรที่นำกลับมาพัฒนาโรงเรียนได้ดี	10	66.67	1
2	แต่งตั้งหัวหน้าคณะทำงานตามงาน / โครงการ / กิจกรรม	10	66.67	1
3	หัวหน้าทีมงานคัดกรองคณะกรรมการทำงานผ่านรอง ผู้อำนวยการจึงนำเสนอผู้อำนวยการ โรงเรียนแต่งตั้ง	10	66.67	1
4	งานที่ประสบผลสำเร็จ ให้คณะทำงานเดิมดำเนินการต่อ เพื่อจะได้บรรลุเป้าหมายและรักษาสภาพเดิมให้คงไว้ และ สามารถพัฒนาต่อได้เร็วกว่าคนใหม่ดำเนินการ	9	60.00	4
5	ให้ขวัญกำลังใจ เน้นสิ่งของ ของรางวัล จัดงานรื่นเริง พาไปทัศนศึกษาปีละ 1 ครั้ง	9	60.00	4
6	ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการของครู โดยส่งเข้าอบรม สัมมนา	9	60.00	4
7	จัดการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเฉพาะด้านของครู เช่น การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การสร้างสื่อนวัตกรรม เป็นต้น	8	53.33	7
8	จัดอบรมให้ความรู้ โดยเชิญวิทยากรภายนอก	8	53.33	7
9	ศึกษาคูงานที่โรงเรียน หน่วยงานอื่น ๆ	8	53.33	7
10	สนับสนุนงบในการพัฒนามุคตากรอย่างเต็มที่ ตามสิทธิ์	7	46.67	10
11	ติดตาม ประเมินผลงานบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	7	46.67	10
12	มีการประเมินเพื่อพัฒนาระหว่างการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ แล้วนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปรับปรุงงาน	6	40.00	12
13	ดำเนินการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม	5	33.33	13
14	ผู้บริหารควรเห็นความสำคัญของความแตกต่างของบุคลากร มอบหมายงานตามความถนัด ความสามารถของบุคลากร	4	26.67	14

จากตารางที่ 26 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานบุคคล ในปัญหาในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ จัดอบรม หรือส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการอบรมในหลักสูตรที่นำกลับมาพัฒนาโรงเรียนได้ดี แต่งตั้งหัวหน้าคณะทำงานตามงาน / โครงการ / กิจกรรม และหัวหน้าทีมงานคัดกรองคณะกรรมการทำงานผ่านรองผู้อำนวยการจึงนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนแต่งตั้งตามลำดับ

ตารางที่ 27 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงบประมาณ ในปัญหาการระดมทรัพยากร จากหน่วยงาน องค์กร และชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การระดมทรัพยากร จากหน่วยงาน องค์กร และชุมชน		n = 15		
เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	ประสานงานกับชุมชนและองค์กรอื่น ๆ	12	80.00	1
2	ชี้แจงการใช้งบประมาณ และประโยชน์จากการระดมทรัพยากร	12	80.00	1
3	ระดมพลังในการช่วยเหลือทั้งด้านแรงงานและการเงิน	11	73.33	3
4	จัดทำพื้นที่ที่ได้เงินสนับสนุนจากชุมชน	9	60.00	4
5	ให้องค์กรส่วนท้องถิ่น ชุมชน เห็นความสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เริ่มตั้งแต่การกินอยู่และการเรียนรู้ โดยการนำเสนอผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาต่อองค์กรส่วนท้องถิ่น	8	53.33	5
6	สำรวจและจัดทำข้อมูลทรัพยากรเพื่อการศึกษาในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์ให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน	8	53.33	5
7	ส่งเสริมให้บุคลากรของสถานศึกษาใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น ในชุมชนให้เกิดประโยชน์ต่อการกระบวนการเรียนการสอน	8	53.33	5

ตารางที่ 27 (ต่อ)

การระดมทรัพยากร จากหน่วยงาน องค์กร และชุมชน		n = 15		
เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
8	มีการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานของรัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ	7	46.67	8
9	เสนอของบประมาณเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ และความเป็นอยู่อันเป็นพื้นฐานของการเรียนรู้	7	46.67	8
10	มีการเชิญเชิญศิษย์บุคคลและหน่วยงานทั้งรัฐและเอกชนที่สนับสนุนการใช้ทรัพยากรเพื่อการศึกษาาร่วมกัน	7	46.67	8
11	สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง	7	46.67	8
12	ร่วมประชุม สัมมนา กับหน่วยงาน องค์กร และชุมชนตามโอกาสสมควร	5	33.33	12
13	มีการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับองค์กรเพื่อนำไปสู่การระดมทรัพยากร	5	33.33	12
14	ชี้แจงวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาแก่องค์กรอย่างชัดเจน และให้องค์กร ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม	5	33.33	12
15	ร่วมมือกับหน่วยงานเทศบาล ชุมชน เมื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่นกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมทางศาสนา เป็นต้น	5	33.33	12
16	เมื่อได้รับงบประมาณ มีการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด	4	26.67	16
17	มีการรายงานผลการใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างต่อเนื่อง อาจโดยวิธีประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน การประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา เป็นต้น	4	26.67	16

จากตารางที่ 27 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานงบประมาณ ในปัญหาการระดม
ทรัพยากร จากหน่วยงาน องค์กร และชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมาก
ไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ประสานงานกับชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ซึ่งแจ้งการใช้งบประมาณ
และประโยชน์จากการระดมทรัพยากร และระดมพลังในการช่วยเหลือทั้งด้านแรงงานและการเงิน
ตามลำดับ

ตารางที่ 28 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงบประมาณ
ในปัญหาการดำเนินงานและเสนอของบประมาณ

การดำเนินงานและเสนอของบประมาณ		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ แผนงาน 5 ปี	13	86.67	1
2	นำเสนอภาพความสำเร็จเมื่อได้รับงบประมาณ	12	80.00	2
3	ควรมีการกำหนดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์ เพื่อลด จำนวนครั้งที่ต้องจัดสรรบ่อยๆ	10	66.67	3
4	จัดข้อมูลสารสนเทศและดัชนีชี้วัดและผลลัพธ์ด้าน งบประมาณของสถานศึกษา	9	60.00	4
5	วิเคราะห์แผนกลยุทธ์ โดยพิจารณาแผนงาน โครงการเพื่อ นำไปจัดตั้งเป็นแผนงานงบประมาณ	8	53.33	5
6	จัดทำแผนงาน โครงการให้สอดคล้องกับดัชนีชี้วัด ผลผลิต และผลลัพธ์ของสถานศึกษา จึงส่งคำเสนอของบประมาณ	8	53.33	5
7	ทำข้อตกลงบริการสาธารณะโดยมีเป้าหมายการให้บริการ ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา โดยผ่าน ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	8	53.33	5
8	ควรลดขั้นตอนการเสนอของบประมาณ	8	53.33	5

ตารางที่ 28 (ต่อ)

การดำเนินงานและเสนอของบประมาณ		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
9	ฝ่ายงบประมาณจัดทำขั้นตอน คู่มือ การเสนอขอ งบประมาณ และติดป้ายประกาศให้บุคลากรได้ทราบ อย่างชัดเจน	6	40.00	9
10	ควรมีการดำเนินตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด	6	40.00	9

จากตารางที่ 28 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงบประมาณ ในปัญหาการดำเนินงาน
และเสนอของบประมาณ โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ การจัดทำ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และแผนงาน 5 ปี นำเสนอภาพความสำเร็จเมื่อได้รับ
งบประมาณ ควรมีการกำหนดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์ เพื่อลดจำนวนครั้งที่ต้องจัดสรรบ่อย ๆ
ตามลำดับ

ตารางที่ 29 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานงบประมาณ
ในปัญหาการจัดทำแผนงบประมาณแบบมุ่งผลงาน (PBB)

การจัดทำแผนงบประมาณแบบมุ่งผลงาน (PBB)		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	กำหนดวิสัยทัศน์ โดยเริ่มจากการศึกษาสภาพแวดล้อม ภายในและภายนอก เพื่อหาจุดเด่นจุดด้อย แล้วนำมา ประมวลผลเพื่อสร้างเป็นวิสัยทัศน์	11	73.33	1
2	มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงาน ระดับแผนงาน แล้วนำมากำหนดงาน / โครงการเพื่อดำเนินการ นำเสนอ คณะกรรมการบริหารเพื่อจัดสรรงบประมาณและจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี	10	66.67	2
3	มีการวางแผน กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน	8	53.33	3

ตารางที่ 29 (ต่อ)

	การจัดทำแผนงบประมาณแบบมุ่งผลงาน (PBB)	n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
4	กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่เหมาะสม สามารถ ยืดหยุ่นได้	7	46.67	4
5	ควรมีการกำหนด Best Practices ของโรงเรียน	7	46.67	4
6	ตรวจสอบผลและประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณ	7	46.67	4
7	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอทั้งที่ ประชุม คณะครู และกรรมการสถานศึกษา	6	40.00	7
8	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาเพื่อเป็นแนวทาง	6	40.00	7
9	จัดทำข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องทุกด้าน	5	33.33	9
10	วิเคราะห์ข้อมูลทุกด้านให้สัมพันธ์สอดคล้องกัน	5	33.33	9
11	ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา จึงนำไปใช้ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลมี การตรวจสอบอย่างเป็นขั้นตอน	5	33.33	9
12	วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนงบประมาณเป็นรายราย เดือน ภาคเรียน หรือรายปี แล้วนำแผนงบประมาณมา ปรับปรุงแก้ไขพัฒนาให้ดีขึ้น	5	33.33	9

จากตารางที่ 29 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหาบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานวิชาการ ในปัญหาการจัดทำแผน
งบประมาณแบบมุ่งผลงาน (PBB) โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ กำหนด
วิสัยทัศน์ โดยเริ่มจากการศึกษาสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อหาจุดเด่นจุดด้อย แล้ว
นำมาประมวลผลเพื่อสร้างเป็นวิสัยทัศน์ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงาน ระดับแผนงาน
แล้วนำมากำหนดงาน / โครงการเพื่อดำเนินการ นำเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อจัดสรร
งบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และมีการวางแผน กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน
ตามลำดับ

ตารางที่ 30 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง ด้านการบริหารงานทั่วไป ในปัญหา
การจัดหางบประมาณเพื่อ ปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่

การจัดหางบประมาณเพื่อ ปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษา		n = 15		
อาคารสถานที่		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	ควรมีการจัดทำแผนงานงบประมาณ เสนอของงบประมาณ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	9	60.00	1
2	ขอรับบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา	9	60.00	1
3	คณะครู นักเรียนทั้งโรงเรียนช่วยกันซ่อมแซมเอง	8	53.33	3
4	หน่วยงานส่วนกลางควรมีความยุติธรรมในการพิจารณา อนุมัติงบประมาณ	7	46.67	4
5	หน่วยงานส่วนกลางควรอนุมัติงบประมาณตามความเป็น จริงที่หน่วยงานต้องการ	7	46.67	4
6	กำหนดแนวทางการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของ สถานศึกษา	6	40.00	6
7	ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ เพื่อจัดหา งบประมาณร่วมกัน	6	40.00	6
8	จัดทำโครงสร้างและแผนในการปรับปรุง ซ่อมแซมอย่าง เป็นระบบ	6	40.00	6
9	จัดหางบสนับสนุนจากองค์กร ชุมชน และหน่วยงานอื่น ๆ ทั่วไป	5	33.33	9
10	ผนวกการดำเนินงานด้านอาคารสถานที่เข้ากับการจัด บรรยากาศทางวิชาการ ของกลุ่มสาระต่าง ๆ เพื่อการเสนอ ของงบประมาณที่ครอบคลุม	4	26.67	10
11	ให้นักเรียน และบุคลากรมีสำนึกในความเป็นเจ้าของ สถานศึกษาร่วมกัน และให้เข้ามามีส่วนร่วมในการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมอาคารสถานที่	4	26.67	10
12	จัดตั้งหัวหน้างานอาคารสถานที่ เป็นผู้ดูแลและดำเนินการ เสนอของงบประมาณจากทางราชการต่อไป	4	26.67	10

ตารางที่ 30 (ต่อ)

การจัดหางบประมาณเพื่อ ปรับปรุง ซ่อมแซม และ บำรุงรักษาอาคารสถานที่		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
13	โรงเรียนประสานงานร่วมกับชุมชน โดยผ่านผู้นำชุมชนใน เขตบริการ และมีการตกลง วางแผนการแก้ปัญหาร่วมกัน	3	20.00	13

จากตารางที่ 30 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารงานทั่วไป ในปัญหาการจัดหา
งบประมาณเพื่อ ปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหา
น้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ควรมีการจัดทำแผนงานงบประมาณ เสนอของงบประมาณจากสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ขอรับบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธาและคณะครู นักเรียนทั้งโรงเรียนช่วยกัน
ซ่อมแซมเอง ตามลำดับ

ตารางที่ 31 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารทั่วไป ในปัญหา
การดำเนินงาน การประสานงานเพื่อของงบประมาณการก่อสร้าง

การดำเนินงาน การประสานงานเพื่อของงบประมาณ การก่อสร้าง		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	จัดทำโครงการเพื่อเสนอของงบประมาณจากต้นสังกัด	10	66.67	1
2	จัดทำแผนและงบประมาณการก่อสร้างอย่างเป็นระบบ และ เสนอของงบประมาณจากต้นสังกัด	9	60.00	2
3	จัดตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน	9	60.00	2
4	ของงบประมาณประจำปีจากภาครัฐ ประสานกับชุมชนส่วน ท้องถิ่น และของงบประมาณจากหน่วยงานอื่น	8	53.33	4
5	เสนอขอจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	7	46.67	5
6	ขอแรงงานจากชุมชน	6	40.00	6

ตารางที่ 31 (ต่อ)

การดำเนินงาน การประสานงานเพื่อของงบประมาณการก่อสร้าง		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
7	ขอรับบริจาคจากชุมชน	6	40.00	6
8	ในการของงบประมาณ ควรลดขั้นตอนในการเสนอขอ งบประมาณ	6	40.00	6
9	มีการตรวจสอบความต้องการรับด่วนในการใช้งบประมาณ	5	33.33	9
10	กำหนดลำดับความสำคัญของภาระงาน	5	33.33	9
11	จัดทำแผนโครงการให้สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์ของ สถานศึกษา และเสนอโครงการของงบประมาณก่อสร้างต่อ คณะกรรมการ	4	26.67	11
12	ดำเนินการขอต้งงบประมาณตามกระบวนการที่ สพฐ. กำหนด	4	26.67	11
13	ปฏิบัติตามขั้นตอน ระยะเวลา รูปแบบ กระบวนการในการ ของงบประมาณ	4	26.67	11

จากตารางที่ 31 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารทั่วไป ในปัญหาการดำเนินงาน
การประสานงานเพื่อของงบประมาณการก่อสร้าง โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก
ได้แก่ จัดทำโครงการเพื่อเสนอของงบประมาณจากต้นสังกัด จัดทำแผนและงบประมาณการก่อสร้าง
อย่างเป็นระบบ และเสนอของงบประมาณจากต้นสังกัด และจัดตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน
ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน ตามลำดับ

ตารางที่ 32 ความถี่ ร้อยละและอันดับ แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารทั่วไป ในปัญหา
การดำเนินงานสารบรรณ และงานทะเบียนให้เป็นระบบ

การดำเนินงานสารบรรณ และงานทะเบียนให้เป็นระบบ		n = 15		
		ความถี่	ร้อยละ	อันดับ
1	กำหนดโครงสร้างงานให้ชัดเจน	8	53.33	1
2	จัดระบบเอกสารตามหมวดหมู่ของงานสารบรรณ และ ดำเนินการจัดระบบให้ง่ายต่อการใช้หรือค้นหา	8	53.33	1
3	มอบหมายงานในส่วนของงานสารบรรณให้บุคลากรอย่าง ชัดเจน	7	46.67	3
4	วางระเบียบงาน กำหนดรายละเอียดของงานสำหรับผู้ ปฏิบัติให้ชัดเจน	6	40.00	4
5	กำหนดแนวทางการปฏิบัติและความสัมพันธ์ของงาน	6	40.00	4
6	ดำเนินงานตามโครงสร้าง มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงแก้ไขงาน	6	40.00	4
7	จัดซื้อคู่มือเอกสารที่มั่นคง เหมาะสมในการเก็บเอกสาร อย่างเป็นสัดส่วน	5	33.33	7
8	ส่งเสริมบุคลากรที่รับผิดชอบงานสารบรรณ และงาน ทะเบียนเข้ารับอบรมเฉพาะทางเกี่ยวกับการทำงาน การเก็บ เอกสารอย่างเป็นระบบ	5	33.33	7
9	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ จัดเก็บข้อมูลงานสาร บรรณ งานทะเบียนโดยเฉพาะ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถ ใช้ได้ทันที สืบค้นข้อมูลที่ต้องการได้รวดเร็ว	5	33.33	7
10	ฝ่ายบริหารตรวจมีการตรวจสอบงานอย่างสม่ำเสมอ	4	26.67	10
11	บุคลากรทั้งโรงเรียนควรมีวินัยในการปฏิบัติงาน	3	20.00	11
12	จัดรูปแบบงานสารบรรณและงานทะเบียน	2	13.33	12
13	มีการเดินเอกสารที่ส่งถึงมือผู้ปฏิบัติโดยเร็ว	2	13.33	12
14	ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้งาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อทำให้การปฏิบัติงานมี คุณภาพ	2	13.33	12

จากตารางที่ 32 พบว่า แนวทางแก้ไขปัญหการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว ด้านการบริหารทั่วไป ในปัญหาการดำเนินงาน
สารบรรณ และงานทะเบียนให้เป็นระบบ โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่
กำหนดโครงสร้างงานให้ชัดเจน จัดระบบเอกสารตามหมวดหมู่ของงานสารบรรณ และดำเนินการ
จัดระบบให้ง่ายต่อการใช้หรือค้นหา และมอบหมายงานในส่วนของงานสารบรรณให้บุคลากร
อย่างชัดเจน ตามลำดับ